

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2016. augusztus 25.** napján (csütörtök) 9.00 órára összehívott ülésén

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester, Dandé Lászlóné alpolgármester
Balogh Józsefné, Bihari Lajosné, Bodóné Őri Gyöngyi, Csigéné Zsadányi Mariann, Kincsesné Kirtyán Mária, Rákos Tamás, Szabó Kálmán, Urbánszki Károlyné, Tóth János képviselők,
Dr. Danku József jegyző, Dr. Fekete Edina aljegyző, Varga Sándorné osztályvezetők, Marton Irén ügyintéző.

Hiányzik:

Andó Lászlóné képviselő

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, 10 fő jelen van és az ülést 9.02 órakor megnyitja.

Tóth János képviselő megjegyzi, az elmúlt ülésen arról volt szó, hogy jegyző úr készíteni fog egy összefoglalót, hogy mi a véleménye a pályázati anyagról. Egy összefoglaló helyett kaptak egy ügyvédi véleményt, amiben nincs benne, hogy ügyvéd úr összehasonlította, vagy nem a pályázatokat, vagy mit véleményezett, és kaptak mellé egy nyilatkozatot, ami segítette ezt a témát. Kérdése jegyző úrhoz, ez megfelel-e annak, amit az elmúlt alkalommal testületi ülésen megbeszéltek, hogy előterjesztést készült ebben az ügyben. Ezt mikor fogják tárgyalni?

Dr. Danku József jegyző elmondja, arról tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a polgármesteri tájékoztatóban kerül sor ennek a témának a megtárgyalására, illetve a jogi helyzetnek a bemutatására. Ezért is gondolták azt, hogy egyfajta szakmai véleményt kérnek az ügyvéd úrtól. Nem látja jogalapját annak, hogy mi alapján kellene döntést kell hozni. Előzetesen már tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy polgárjogi, illetve büntetőjogi van lehetőség ennek a témának a vizsgálatára. Polgárjogi oldalról a pályázattal érintett személy az, aki bármiféle eljárást kezdeményezhet, tehát a debreceni Bólyai Általános Iskolának az intézményvezetője. Ő ezt a nyilatkozatot tette, tehát a szellemi alkotások jogáról szóló törvény szerint eljárást nem kezdeményez. Büntetőjogi oldalról nem értelmezhető, ugyanis ott komoly vagyoni haszonszerzéses tényállások találhatók, illetve magánindítványos eljárások, tehát ez a rész is kizárható. Ügyvéd úr a helyzet elemzését nagyon jól összefoglalta. Itt alapvetően az intézmény vezetőjének a nyilatkozata az, ami teljes jogi erővel bír, hogy ő nem indít semmiféle eljárást sem polgárjogi, sem büntetőjogi vonalon. Ezért úgy gondolja, hogy a képviselő-testület elé döntés behozatala okafogyott.

Tóth János képviselő megjegyzi, nem a Dr. Feketéné Tunyogi Ildikót vették fel. Az, hogy most milyen jogi helyzet van, egy másik kérdés. Más kérdés, hogy van egy csaló, mert bemásolt egy pályázati részt. A hitvallásától kezdve minden szó szerint van idézve, és nem az van, hogy meg van beszélve és körvonalazódik egy téma. Az, hogy az érintett intézményvezető tesz-e feljelentést, az ő dolga, de a képviselő-testületet becsapták, csaltak. Ez a nyilatkozat nem volt itt, amikor döntöttek, hanem csalással került oda. Utólag kreáltak egy ilyet, de nem a Dr. Feketéné Tunyogi Ildikót vették fel, hanem egy csalót. Jegyzőkönyvbe mondta mindenki, hogy ez alapján a pályázat alapján döntenek, és nem érzik magukat becsapva a képviselők.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

224/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2016. augusztus 25. napján (csütörtök) 9.00** órára összehívott ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
2. Előterjesztés a 2016. évi „Kistérségi Startmunka” programok megvalósításához kapcsolódó gépek, eszközök beszerzésére vonatkozóan
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés közvilágítási hálózat fejlesztés és lámpatest felszerelése ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a sportöltöző biztonságának fenntartása érdekében biztonsági kamerák felszereléséről
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés szponzori szerződés kötése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola kérelme ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
7. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére TAO előminősítéses pályázathoz nyújtott támogatás elszámolása
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszán közvilágítási berendezések tulajdonba vétele ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
10. Előterjesztés az Eszterlánc Óvoda 2015/2016. nevelési évről készült szakmai beszámolója elfogadásához
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
11. Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabályának elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

1. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság a rendelet-módosítást elfogadásra javasolta.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy a bizottsági üléseken az előterjesztés tartalma részletesen bemutatásra került. Jogszabályváltozás, illetve a kormányhivatal szakmai tájékoztatása volt az, ami motiválta a szakmát a rendelet-módosításra. Javasolja a rendelet módosítását elfogadásra.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet-módosítást az alábbiak szerint elfogadta:

**Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016. (VIII. 25.)
önkormányzati rendelete
a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló
8/2016. (III. 31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja, valamint 41. § (9) bekezdése szerint meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 4. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján meghatározott és cégszerűen aláírt összeférhetlenségi nyilatkozatot.

2. §

A rendelet 6. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(11) A támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét, valamint a támogatási megállapodásokban meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatás összegét a pályázó köteles visszafizetni. Továbbá amennyiben a pályázó elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a részére nyújtott támogatás teljes összegét visszafizetni. Erre a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni.

3. §

A rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

8. § Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség, mely az előző évben kapott támogatást a jóváhagyottól eltérően használta fel, kivéve, ha a képviselő-testület a jóváhagyottól eltérő felhasználáshoz a támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártáig hozzájárult, és amennyiben az eltérő felhasználás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, vagy egyéb jogszabályban meghatározott kötelező önkormányzati feladat ellátását érinti és segíti elő.

4. §

A rendelet 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) A képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat a határidőn túl benyújtott, de az elszámolás egyéb feltételeinek teljes körűen megfelelő tartalmú elszámolást benyújtó önszerveződő közösségek esetén.

5. §

A rendelet

- a) 1. sz. melléklete az 1. sz. melléklet szerint módosul,
- b) hatályát veszti a rendelet 2. sz. melléklete,
- c) hatályát veszti a rendelet 3. sz. melléklete.

6. §

Ez a rendelet 2016. szeptember 1. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

2. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 2016. évi „Kistérségi Startmunka” programok megvalósításához kapcsolódó gépek, eszközök beszerzésére vonatkozóan. A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a határozati javaslatból kerüljön ki: „John Deere típusú”.

Dandé Lászlóné alpolgármester megjegyzi, a bizottsági ülésen is jelen volt és elő vannak terjesztve ezek az összegek, és arról volt szó, hogy ha kikerül ez a márka az előterjesztésből, és esetleg a keretből telik, akkor nem egy, hanem két darab fűnyíró vásárlása is megvalósítható lenne.

Szabó Kálmán képviselő elmondja, hogy abban állapodtak meg a bizottsági ülésen, hogy maradjon meg az egy darab, mert ha másik márka lesz és marad meg pénz, más célra is lehet használni és később vásárolnak egy másikat, ha lehetséges lesz.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a bizottságok módosító javaslatát.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Tóth János képviselő véleménye szerint azt kellene megnézni, hogy milyen célra használják, mert ha marad pénz, lehet jobb lenne, ha a traktorra egy olyan szerelvényt venni, amivel a rézsüket, az árokpártot rendbe teszik.

Megérkezik az ülésterembe 9.12 órakor Kincsesné képviselő asszony, így a képviselő-testület 11 fővel folytatja munkáját.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

225/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a 2016. évi közfoglalkoztatási programok megvalósítása érdekében 1 db Chery típusú kistraktor és 1 db önjáró fűnyíró beszerzéséhez szükséges költségeket 6 900 E Ft összegben biztosítja.

A szükséges fedezetet az önkormányzat 2016. évi költségvetésében az általános tartalékból, a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatás jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 2 609 E Ft, a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék közcélú foglalkoztatási programok bevételei jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 3 758 E Ft, illetőleg a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 533 E Ft átcsoportosításával biztosítja a felhalmozási kiadások között.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendeletmódosításban kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a közfoglalkoztatási programok megvalósításával kapcsolatos gépek, eszközök beszerzése érdekében szükséges valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés közvilágítási hálózat fejlesztés és lámpatest felszerelése ügyében. A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Csigéné Zsadányi Mariann képviselő elmondja, hogy lakossági összefogással sikerült Sámsonkertben két kamerát felszereltetni, viszont a park annyira sötét, hogy szükséges lenne megvilágítani ahhoz, hogy az éjszakai felvételek is megfelelően látszódjanak. Úgy tudja, hogy egy előző Műszaki Bizottsági ülésen szó volt arról, hogy Sámsonkert központjában két lámpatest oszloppal kerüljön kihelyezésre. Szeretné, ha erre mielőbb sor kerülhetne.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy ezt egy jó szándékú sámsonkerti vállalkozónak köszönhetik, aki nem csak a kamerát ajándékozta, hanem a beszerelést, technikai háttérrel is biztosítva beépítette a két darab kamerát. A közvilágítás fejlesztésével, lámpatestek kiépítésével kapcsolatban tavaly is szó volt arról, hogy folyamatosan ütemezve fogják fejleszteni a hálózatot. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

226/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy az Ibolya utca 471-es főút felőli szakaszán; Hajdúsámson-Martinka, Domb utcán a Debreceni út felől hiányzó 300 méteres szakaszon, továbbá Hajdúsámson-Martinkán a Kastély utcai buszmegállóknál a közvilágítási hálózat fejlesztését elvégezteti.

A fejlesztések megvalósítása érdekében bruttó 3 millió Ft fedezetet biztosít az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból történő átcsoportosítással.

A Képviselő-testület elhatározza továbbá, hogy a hálózatfejlesztéssel érintett utcaszakaszokon történő kivitelezési munkálatok befejezése után a fennmaradó összeg erejéig közvilágítási lámpatesteket szereltet fel. A lámpatestek pontos helyét az önkormányzat Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága határozza meg.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a lámpatestek felszerelése érdekében a munkálatok elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

Határidő: 2016. december 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a sportöltöző biztonságának fenntartása érdekében biztonsági kamerák felszereléséről. A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Elmondja, hogy a fedett helyek kialakítása, fejlesztése megtörtént az öltöző bejáratánál. Szükség lenne megvédeni a területet, az öltöző környékét a vandalizmustól. Gondoskodni kellene kamerák kihelyezéséről, és a régi posta felőli bejutást meg kellene akadályozni.

Tóth János képviselő úgy tudja, hogy ez a beruházás zömében TAO pályázati pénzekből lett finanszírozva, és ennek a fenntartására vállalt kötelezettséget a sportegyesület. Nem látja ebben a sportegyesületnek a szerepvállalását. Nem tartja egyenes szándéknak azt, hogy beadnak egy kérelmet, semmilyen kompromisszumos szándékot nem lát az egyesület részéről.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy az elmúlt 3-4 évben történtek azok a komolyabb fejlesztések a sportpályán, és elég sok érték került oda.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő véleménye szerint jó lenne az is, ha a kamera rendszer kiépülhetne az egész településen. Támogatja a határozati javaslatot, ezekre a dolgokra mindenképpen szükség van. Kérdése, hogy a kamerák be lesznek-e valahová kötve, ahonnan figyelik a történéseket? Célszerű lenne ezt a költségvetésbe beépíteni jövőre.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, kétféle variáció lehetséges: építeni és hagyni a kamerának az elrettentő erejét. Nem volt még erről szó, át lehetne ezt beszélni elnök úrral.

Dr. Danku József jegyző hozzáteszi, amíg megvizsgálják annak lehetőségét, hogy milyen biztonsági szolgálat lehetne a területen, addig az önkormányzat informatikai helyiségébe be lehetne csatolni a kamera rendszert.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

227/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a tulajdonában álló 4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 14. szám alatti Sportöltöző biztonságának fenntartása érdekében biztonsági megfigyelő rendszert telepítet, valamint a Kossuth utca 16. szám alatti ingatlan telekhatárának vonalában egy 30 méter hosszú, áthatolhatatlan kerítést épített.

A megfigyelő rendszer, és a kerítés megvalósítása érdekében bruttó 800 E Ft fedezetet biztosít az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból történő átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a biztonsági megfigyelő rendszer kiépítése érdekében a munkálatok elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés szponzori szerződés kötése tárgyában. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy a kipontozott részre 100 000 forint kerüljön beírásra.

Tóth János képviselő kérdése, a rendelet nem rendelkezik arról, hogy mikor és meddig kell beadni a kérelmet?

Dr. Danku József jegyző elmondja, ez nem a civil rendelet hatálya alá tartozó támogatás, időbeli megkötés nincs.

Bihari Lajosné képviselő hozzáteszi, ő tette a módosító javaslatot, és rendkívüli támogatást kértek. Örül annak, hogy tudnak támogatást adni, hiszen minden rendezvényen jelen vannak.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a bizottságok által tett módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

228/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Tóth-Markos Szabolcs Dávid** versenytáncos sportolóval (4251 Hajdúsámson, Zöldfa u. 20.) szponzori szerződést köt a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos részére **egyszeri, 100 000 Ft összegű** pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált a versenytánc sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2016. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívüli soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendeletmódosításban kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a szponzori szerződés módosításáról intézkedjen.

Határidő: A szerződés megkötésére: 2016. szeptember 15.

Az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola kérelme ügyében. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő megköszöni a bizottságok támogató hozzáállását, kéri a képviselő-testület támogatását is.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

229/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola „*Tanulmányi kirándulás hetedikeseknek*” című pályázata alapján 40 fő, 7. osztályos tanuló számára szervezett egy napos kiránduláshoz a Magyarok Házába Budapestre, valamint két napos kiránduláshoz Kolozsvárra összesen bruttó 100 000 Ft összegű támogatást nyújt, a gyermekek étkeztetésének támogatása céljából.

A programok megvalósításának tervezett ideje: 2016. szeptember, valamint október hónapjai.

A támogatás fedezetét az Önkormányzat a 2016. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendeletmódosításban kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg.

Határidő: értesítésre: 2016. augusztus 31.

megállapodás megkötésére: értesítés után azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság a rendelet-módosítást elfogadásra javasolta.

Varga Sándorné osztályvezető elmondja, hogy az előző módosítás óta beérkezett bevételekkel növekedik a költségvetés főösszege, valamint a képviselő-testület által meghozott döntések kerülnek átcsoportosításra. Kiemeli, hogy megérkezett a belterületi utak, járdák fejlesztésére 30 millió forintos támogatás.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő kérdése, szám adatot lehet-e tudni, hogy mennyi volt betervezve, mennyinél tartanak, mennyi az az összeg, amit az idén felhasználhatnak?

Varga Sándorné elmondja, hogy a 6/H. melléklet tartalmazza ezeket az összegeket. Az általános tartalékban jelenleg 30.602 eFt. van, mely még nem került felhasználásra. A fejlesztési céltartalékban pedig 62.905 eFt. a szabad fejlesztési céltartalék. A jelen ülésen előzőekben elfogadott határozatokban szereplő összeg ebben még nem szerepel.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet-módosítást az alábbiak szerint elfogadta:

**Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2016. (VIII.25.)**

önkormányzati rendelete

**Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2016. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	2 643 907 E Ft
Kiadások mindösszesen:	<u>2 643 907 E Ft</u>
Hiány:	0 E Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 999 767 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	<u>2 616 963 E Ft</u>
Költségvetési hiány:	617 196 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	644 140 E Ft
<u>Áh.-on belüli megelőlegezések visszafizetése</u>	<u>26 944 E Ft</u>
Belső finanszírozás egyenlege:	617 196 E Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 869 679 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 112 359 E Ft
Költségvetési hiány:	242 680 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	289 017 E Ft
Áh.-on belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944 E Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	262 073 E Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	130 088 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	504 604 E Ft
Költségvetési hiány:	374 516 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	355 123 E Ft
--------------------------	--------------

Finanszírozási célú műveletek:

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5A., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6/D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5A., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6/D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei lépnek.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

8. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére TAO előminősítéses pályázathoz nyújtott támogatás elszámolása. A Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Varga Sándorné osztályvezető elmondja, hogy a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére a képviselő-testület 2014-ben szavazott meg 3 millió forint önerőt a TAO pályázathoz 30 %-os önerő biztosításához. A TAO pályázatra csak 2015. júniusában érkezett meg a pénz, így a pénzt ekkor utalták át az egyesület részére. Az egyesület elnöke január 31-ig nem számolt el a támogatással, kérelmet nyújtott be, mely alapján a képviselő-testület a 81/2016. határozata alapján 2016. július 30-ig kellett elszámolnia a 3 millió forinttal. Július 26-án behozta az elszámolását és benyújtott egy rövid beszámolót, ami be van idézve, hogy mit valósított meg a pályázatból. A számlák összesítését is tartalmazza az előterjesztés. Az önkormányzat részéről megnézték a beruházás megvalósulását.

Tóth János képviselő hozzászól, osztályvezető asszony elmondta, hogy január 31-ig nem számolt el és 7 nappal később írt egy kérelmet, ami teljesen szabálytalan. Akkor jelezte, hogy az önkormányzat részéről ez hűtlen kezelés, mert inkasszálni kellett volna a számláját. A szerződést megnézte, és benne van, hogy a pénzt másra nem használhatja fel. A kimutatás számára sokat mond, mert rengeteg 2015. évi számla szerepel, amiről úgy gondolja, ez azt vetíti elő, hogy már fel lett használva a pénzből. Be van csatolva 9 db. 2015. évi számla, ha összeadják a 30 %-át, meg van, hogy ez mennyi, és az összes többinek január 31-én rajta kellett, hogy legyen az egyesület számláján. Amennyiben nem így van, szerződést segezt, az önkormányzati vagyont elherdálta és hűtlen kezelést hajtott végre, de nem csak ő, hanem az önkormányzat is, mert az önkormányzat pénzét nem kezelte kellő óvatossággal. Ennek kellett volna utána nézni. Szerződést segezt, és nem lett volna szabad egy forintot sem odaadni, vissza kellett volna inkasszálni a teljes 3 millió forintot. Ez közpénz, meg van a szabályzata, hogyan kellett volna kezelni. Ezért fog vizsgálatot indítani ebben az ügyben, mert most már tényszerűen látja azt, hogy nem 2016. évben kezdték el építeni a pályát, hanem már voltak tavalyi számlák is, és január 31-ig legalább részlegesen el kellett volna számolni.

Dr. Danku József jegyző véleménye szerint részleges elszámolásról az a megállapodás nem szólt. Úgy gondolja, hogy hűtlen kezelésről jogszabályi értelemben szó nincs, illetve vagyoni hátrányt sem okoztak. Itt gondolni kell arra is továbbá, hogy aki mást bűncselekmény elkövetésével hamisan vádol, az is bűncselekményt követ el. Ebből a szempontból óvatosnak kellene lennie képviselő úrnak. A támogatási megállapodás pedig úgy szól, hogy az inkasszálni egy lehetőség, nem pedig kötelezettség. Itt egyfajta „máltányosság” gyakorlására kerül sor. Nem gondolja, hogy az oda járó gyerekek tevékenységét indokolt lenne eliehetetleníteni. Jelen elszámolás teljesen megfelelő, a helyszínt megnézték, megvalósultak a beruházások.

Tóth János képviselő nem teljesen ért egyet jegyző úrral, mert az, hogy a szerződésben lehetőség van az inkasszálni a közpénznél, és úgy gondolja jegyző úr, hogy nem írt egy levelet, nem szólt be a hivatalba, milyen máltányosságról lehet itt szó? Nem emlékszik olyan pontra a szerződésben, hogy lehetőség van inkasszálni. Olyan még nem volt sehol, hogy ha valaki szerződést segezt, akkor bármit is máltányoltak volna. Ha megszegették a szerződéses feltételeket, volt egy felelős személy, aki aláírta a szerződést és ez az ő felelőssége. Amennyiben nem inkasszálnak, legalább meg kellett volna nézni, hogy a szerződés szerint a 3 millió forint rajta maradt-e a számláján.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő véleménye szerint ismét egy olyan helyzet van, amit ki lehetett volna kerülni. Az önkormányzat kérésre támogatást adott, a szerződés meg volt. Az egyesület a feltételeknek nem tett eleget, és ismét azt a szót használják, hogy „méltányosság.” Ha elkezdenek méltányosságot gyakorolni, akkor a többi szervezetnek mi alapján mondanak nemet. Amennyiben az önkormányzat a jog tisztaságának megfelelően jár el, akkor érzik ezek a szervezetek, hogy oda kell figyelni, a feltételeket pontosan be kell tartani.

Dr. Danku József jegyző elmondja, a jelenlegi rendelet-módosításban időbeli és objektív tényekkel is leszabályozták, és teljes körűen fogják tudni kezelni.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 2 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

230/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének 81/2016. (II. 25.) öh. számú határozata alapján – elhatározza, hogy a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére a Magyar Labdarúgó Szövetség (MLSZ) Sporttelephely felújítási program TAO előminősítés pályázati önrészának biztosítása céljából adott 3 000 E Ft összegű támogatás elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszán közvilágítási berendezések tulajdonba vétele ügyében. A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság az 1., 2. határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy az előzetesen jelzett határidők tartva vannak. Az adás-vételi szerződések megkötése a következő hetekben zajlik, illetve a tervezési szakaszok elkészültek és a kivitelező pályáztatása történik, november közepén lehet szó szerződéskötésről a nyertes kivitelezőkkel.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő megérti a kormányrendeletet, hogy az elkerülő úthoz lámpák kellenek, de van egy mondat az előterjesztésben, hogy „már az egyeztetések folyamán is szóba került, hogy a csomópont üzemeltetése, közvilágítás az önkormányzat részére átadásra kerül. Akkor ezt nem kötelező átvenni, és tárgyalások voltak róla, ahol szóba került, hogy talán vegyék át, vagy van olyan jogszabály, ami kötelezi az önkormányzatot arra, hogy át kell venni és ezt fenn kell tartani?

Marton Irén műszaki ügyintéző hozzászól, hogy a villamos energiáról szóló törvény szerint a közvilágításra kötelezettnek kell mindenféle közvilágítási csomópontot üzemeltetni. Az Mőt. szerint közvilágításra kötelezett az önkormányzat. Ebben az esetben a csomópont átadása után az önkormányzat felelőssége lesz a csomópontot üzemeltetni.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő megjegyzi, most kötelezik az önkormányzatot, kapnak 46 lámpatestet, 1,2 millió forinttal megnő a fenntartási költsége. Lehet-e kérni az önkormányzatnak ezáltal az állami támogatás ezzel az összeggel történő növelését? Lehet-e kérelmet benyújtani.

Antal Szabolcs polgármester úgy gondolja, hogy ahol elkerülő szakaszok épültek mostanában, senki nem örül annak, hogy ilyen plusz kiadásai lesznek. A 2. sz. határozati javaslat arról szól, hogy megpróbálják a díjak csökkentése érdekében más céggel is tárgyalni.

Varga Sándorné osztályvezető elmondja, hogy a közvilágításra kapott támogatást kilométer hosszára adja az állam. Amennyiben ez jelent növekedést, annyival fog növekedni az összeg.

Marton Irén műszaki ügyintéző hozzáteszi, hogy a 2. sz. határozati javaslatot éppen ezért nyújtották be, mert szeretnék volna, hogy ha a közvilágításra fordított összeg csökkenne, mert így nem lenne nagy teher. Nem tudnak költséget csökkenteni, csak ha a villamos energia szolgáltatási díjat lecsökkentik. Jelenleg kétféle közvilágítási díjat fizetnek, ez csak a villamos energia díja, 32, illetve 47 forint között alakul. Minden évben szoktak árajánlatot kapni az MVM Zrt-től és az E-on-tól is, 15 forintos árat ajánlanak.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő jól érti, hogy az MVM minden évben ad árajánlatot, és 15 forintért csinálná? Vagy félreértett valamit?

Marton Irén műszaki ügyintéző elmondja, hogy minden évben nem kapnak árajánlatot, viszont jelzéseket szoktak kapni arra vonatkozóan, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárást lefolytatják, illetve a versenypiaci áron való vételezést fordulónappal megindítják, akkor lehetőség van az áramdíj csökkentésére. Ezzel annyi a probléma, hogy a fordulónap általában december 31., és később jönnek az árajánlatok. Amennyiben még most elindítanák az eljárást, akkor december 31-el, január 1-jével lehetőség van díjat csökkenteni.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő kérdése, hogy év közben nem kérhetnek árajánlatot? Az lett volna logikus, ha év közben megkéri az MVM Zrt-től az ajánlatot, készülnek rá, akkor már lehet tavaly decembertől át tudtak volna lépni.

Marton Irén műszaki ügyintéző hozzáteszi, ehhez mindenképpen a képviselő-testület döntése szükséges, szakmai előkészítés után lehetőség lett volna kérni ajánlatot.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az 1. sz. határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

231/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának megépülésekor, a 7+721,49 km szelvényben megtervezett körforgalmú csomópont közvilágítását üzemeltetésbe átveszi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.-t, valamint a tervezőt értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 2. sz. határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

232/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a közvilágítási és egyéb áramdíjak csökkentése érdekében a szükséges előkészítő munkálatokat (számlák begyűjtése, auditok készítése, árajánlatkérések, stb.) elvégzi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az előkészítő munkálatok és árajánlatkérések eredményét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 2016. november 24.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés az Eszterlánc Óvoda 2015/2016. nevelési évről készült szakmai beszámolója elfogadásához. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő kérdése jegyző úrhoz, hogy amikor testületi ülés van, meghívókat csak a képviselők kapnak, vagy esetleg azok is, akik előterjesztést kezdeményeznek, intézményvezetők?

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy a rendes testületi ülésre a meghívó megküldésre kerül intézményvezetőknek is, illetve az érintettek is meghívást kapnak az őket érintő témában.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy jelezte távolmaradását Deméné Tóth Ágnes óvodavezető a mai napra vonatkozóan.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő megjegyzi, azért tette fel a kérdést, mert igazgató úr elmondta, nem tudott róla, hogy ma testületi ülés van. Kérése, hogy ilyen esetben kapjon meghívót igazgató úr, ha előterjesztés kezdeményezése van.

Tóth János képviselő hozzáteszi, korábban született egy együttműködési megállapodás, melynek része volt a testületi ülésekre való meghívás. Ezt a megállapodást öt év után át kell vizsgálni, és be kell tartani a megállapodásban foglaltakat.

Dandé Lászlóné alpolgármester elmondja, hogy korábban a képviselő-testületnek volt egy olyan igénye, hogy a két oktatási intézmény beszámol az önkormányzat felé a tanítási év végén. Úgy látja, hogy ez ebben az évben elmaradt, és kérni kellene az iskolákat, hogy ezeket tegyék meg.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő megjegyzi, tavalyi évben az iskola beszámolt, és ő kezdeményezte, hogy mindkét iskola tegye ezt meg. Bent van az éves munkatervben, csak jelezni kell az intézmények felé, hogy melyik testületi ülésen tárgyalnák, és akkor biztos benyújtja minden intézmény a beszámolóját.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 11 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

233/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – az Eszterlánc Óvoda 2015/2016. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját e l f o g a d j a.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2016. szeptember 5.

11. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabályának elfogadására. A Jogi és Ügyrendi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő szeretne erről egy kicsit bővebben hallani, hogy milyen szerepe van ebben az önkormányzatnak.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, miniszter úr jóváhagyásával ez év januárjában írták alá a vásárszövetségi megállapodást, és az alapszabály elfogadására is sor fog most kerülni. Az alapszabály tervezetekkel kapcsolatban több egyeztetés is volt. Elmondható, hogy egy kivétellel az összes 2016. évre betervezett vásári rendezvényen részt vett a település, illetve a városnapra is a legtöbb tag jelezte, hogy jelen lesznek. 13 település alakította meg a vásárszövetséget, nagy az érdeklődés, többen szeretnének csatlakozni, hiszen elég jó kohéziós ereje van ennek a dolognak. Döntést hozni az alapszabály elfogadásával kapcsolatban szükséges. Pályázatok is kiírásra kerülnek majd a későbbiekben erre vonatkozóan.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő úgy gondolja, ez is jobban fogja segíteni azt, hogy esetleg a pályázatokban is nagyobb esély van a nyeresre.

Dandé Lászlóné alpolgármester 10.11 órakor elhagyta az üléstermet, így a képviselő-testület 10 fővel folytatta munkáját.

Antal Szabolcs polgármester arra gondolt, hogy a vásárok rendezésére lesznek pályázatok kiírva, viszont a vásárokon való részvétel tudja erősíteni azt a szorosabb baráti kapcsolatot szomszédos településekkel, illetve olyan településekkel is, ahová még nem tudott eljutni az önkormányzat, mint például Derecske, Hajdúböszörmény.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

234/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:64. §-a alapján – egyetért a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség egyesületként történő létrehozásával, és – mint alapító tag – elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabály tervezetét.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Antal Szabolcs polgármestert, hogy az önkormányzat képviseletét a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség közgyűlésein ellássa és a közgyűlés által elfogadott alapszabály végleges szövegét aláírja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Vásárszövetség alapító tagjait értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2016. szeptember 5.

Antal Szabolcs polgármester a polgármesteri tájékoztatót, illetve a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót bocsájta vitára.

Tóth János képviselő úgy emlékszik, hogy az elmúlt ülésen a képviselők egy részének az volt a kérése, hogy az óvodavezetői pályázattal kapcsolatban mindhárom pályázatot hasonlítsák össze. Kérése, hogy a korábbi jegyzőkönyvből kapjon egy kivonatot. Úgy gondolja, hogy Dr. Feketéné Tunyogi Ildikó pályázatát bemásolták, és alá van írva Deméné Tóth Ágnes. Kérdése jegyző úrhoz, összehasonlította-e a pályázatokat annak megfelelően, mint ahogyan azt a korábbi jegyzőkönyvben ígérte, illetve kérték erre jegyző urat? Megnézte-e a másik pályázatot is? Kérése jegyző úrhoz, mondja el jegyzőkönyvbe, hogy mit állapított meg.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy Deméné Tóth Ágnes és Dr. Feketéné Tunyogi Ildikó pályázatát összehasonlította. Nagy hasonlóságok, sőt szó szerinti egyezések is vannak benne. Igen megtörtént az összehasonlítás, ezt állapította meg, hatósági és bármilyen jogkör nélkül. A jogi háttérrel kapcsolatban ugyanazt tudná elmondani, amit már korábban is elmondott. Polgárjogi és büntetőjogi szempontból is meg van határozva az, hogy kinek milyen jogköre van. A pályázat alapvető vizsgálatával kapcsolatban is meg van az az álláspontja, mint pályázatonak, hogy a pályázati eljárás során a pályázati kellékeket kell vizsgálni. Ez teljesen rendben volt. A másik pályázatot nem volt ideje megnézni, mivel nem érti a nyertes a pályázó ügyét, de meg fogja nézni azt is.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő kérdése, hogy lesz lehetősége a Művelődési Ház igazgatói pályázatára beérkezett anyagokat megkapnia, esetleg megismerkedni a pályázókkal? Amennyiben a július végén tartott testületi ülésre el tudott volna jönni, azzal szembesült volna, hogy nem ismeri a pályázókat, ugyanis nem kapott anyagot. Korábban minden képviselő megkapta az igazgatói pályázatokat. Amikor döntés született, kötelesek voltak visszaszolgáltatni a pályázati anyagot és leselejtezték hivatalosan. Amennyiben valahol legalább betekintést nyerhet a pályázatokba, legalább egy sms-t kapjon, hogy kitől kérheti, kinél tudja megnézni. Úgy gondolja, doktori címek szűntek meg plagizáció miatt, nem arról van szó, hogy nem vehet át anyagot máshonnan, de meg kell jelölni, hogy ki volt az, aki ezt készítette és mikor, jogosultságot kért-e rá, hogy felhasználhassa az anyagát. Más településen ki is zártak pályázót, amikor ilyen kiderült. Meg kellett volna szüntetni, és új pályázatot kiírni, adja be a pályázó a pályázatát újra, és az ő gondolatait szeretnék látni.

Tóth János képviselő megjegyzi, jegyző úr azt mondja, hogy nem érinti az óvodavezető kinevezését, ezzel nem ért egyet. Három pályázat érkezett be, véleménye szerint kettő teljesen átmásolt és jogtalan felhasználás. Sajnálja, hogy nincs jelen ügyvéd úr, szeretett volna kérdéseket feltenni. Sajnálja, hogy jegyző úr és polgármester úr nem érzi magát becsapva és nincs felháborodva, mert azt mondták, hogy a pályázat alapján döntöttek. Véleménye szerint egy csalót választottak. Pedagógiai hitvallásról beszél, de egy betű nincs megváltoztatva. Amennyiben a későbbiekben ebből ügy lenne, akkor le kell írni az előzményeket. Ha a bíróság ki fogja mondani, hogy egy csaló volt, vagy esetleg összejátszott a képviselő-testülettel, el kell távolítani a beosztásából, és adtak neki egy közalkalmazott státuszt is adtak neki. Esetleg egy politikai döntés született? Lehet, hogy súlyos forintokba fog ez kerülni az önkormányzatnak. Sajnálja, hogy jegyző úr nem egyeztetette le az összes pályázatot. Valószínű, hogy ő félreértette, hogy jegyző úr azt mondta, hogy a másik két pályázó anyagának a megvizsgálása nem befolyásolta az óvodavezető kinevezését.

Dr. Danku József jegyző elnézést kér, ha nem volt egyértelmű, amit elmondott. Az nem befolyásolta, hogy nem hasonlította össze a pályázatokat. Elhiszi képviselő úrnak, hogy a két pályázat megegyezik, ez egy szubjektív dolog volt részéről. A közművelődési intézmény vonatkozásában kiírás született a pályázatról, tehát itt még nincs szó pályázatok beérkezéséről. Az óvodavezetői

pályázat is megküldésre került a bizottsági tagoknak, ki lettek függesztve megfelelő időben a pályázatok. A beérkezett pályázatokat prezentálni fogják a kérésnek megfelelően.

Bihari Lajosné képviselő elmondja, hogy a pályázatot megnézték, elolvasták. Senkire nem merné azt mondani, hogy csaló. Fel lehet háborodni, és felháborodott akkor is, amikor korábban a Lakatos Attiláné le lett váltva, mert az hírtelen történt. Nem lehet kimondani valakire, hogy csaló.

Dandé Lászlóné alpolgármester hozzászól, a pályázati anyaghoz bárki hozzáférhetett, a honlapon is ott volt. Képviselő úr részéről különféle gyanúsítgatások hangzottak el, amit kikér magának. A másik dolog az, hogy a második pályázó pályázatát is leminősítette képviselő úr. A többi képviselő is mondhatja azt, hogy képviselő úr részrehajló, mivel csak a testvére pályázatát tartja jónak.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő véleménye szerint a múltból tanulni kell, minden ciklusnak volt valami hibája. Polgármester úr felé Andóné képviselő asszony jelezte, hogy gond van. Ügyvéd úr leírta egy pár sorban a véleményét. Hiába mondja bárki a véleményét, az a kérdés, hogy akarnak-e ebben a kérdésben lépni. Kéri jegyző urat, nézzen utána annak, hogy ha ilyen merül fel, jogilag van-e lehetősége a képviselő-testületnek ebben akár utólag is változtatni, döntést hozni, mi ennek a menete. Amennyiben ez lehetséges, írásban szeretné ezt kérni, csatolva a jogszabályokat.

Dr. Danku József jegyző hozzászól, ennek már utána nézett, jogi háttérrel nem talált erre vonatkozóan. Bármilyen eljárást csak a Bólyai Általános Iskola intézményvezetője tud kezdeményezni, tehát hiányolja a jogalapját ennek.

Tóth János képviselő megjegyzi, hoztak egy döntést, és valamilyen információnak nem voltak a birtokában, most pedig a birtokában vannak. Azt javasolja jegyző úrnak, innen vizsgálják meg a kérdést, hogy ez csalásnak, szándékos félrevezetésnek minősül-e. Fontos kérdés, hogy amennyiben úgy érzik, hogy félre lettek vezetve, akkor milyen lehetősége van az önkormányzatnak. Jobban örülne annak, hogy ha nem csak ő lenne felháborodva, hanem mindenki.

Antal Szabolcs polgármester véleménye szerint, ha valaki aláírja és beadja a pályázati anyagot, egyetlen egy kérdés van, hogy tud-e azonosulni azzal, amit leírt, magáénak érzi-e, illetve magára vonatkozóan kötelező érvényűnek tekinti-e. Ezen kell elgondolkodni, ez a lényeg.

Dandé Lászlóné alpolgármester úgy gondolja, nagyon nagy kritikákat csak az fogalmazhat meg, aki maga is teljes mértékben tisztá.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő nem ért egyet polgármester úrral, mert amikor egy pályázatot megír egy igazgató jelölt, akkor kell, hogy a saját gondolatai, saját szavai legyenek, hiszen a személyiségét így lehet valakinek megismerni.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

235/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

101/2016. (III. 31.), 104/2016. (III. 31.), 105/2016. (III. 31.), 148/2016. (V. 26.), 164/2016. (V. 26.), 169/2016. (V. 26.), 182/2016. (VI. 07.), 186/2016. (VI. 23.), 188/2016. (VI. 23.), 189/2016. (VI. 23.),

192/2016. (VI. 23.), 200/2016. (VI. 30.), 201/2016. (VI. 30.), 203/2016. (VI. 30.), 204/2016. (VI. 30.),
205/2016. (VI. 30.), 206/2016. (VI. 30.), 208/2016. (VII. 29.), 209/2016. (VII. 29.), 210/2016. (VII. 29.),
211/2016. (VII. 29.), 215/2016. (VIII. 11.), 217/2016. (VIII. 11.), 220/2016. (VIII. 11.), 221/2016. (VIII. 11.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2016. szeptember 10.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Antal Szabolcs polgármester megköszöni a részvételt, hozzászólásokat és a képviselő-testület ülését
10.49 órakor bezárja.

K.m.f.



Antal Szabolcs
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. augusztus 25. napján (csütörtök) 9.00 órára
összehívott ülésén

Antal Szabolcs polgármester

.....

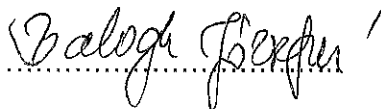
Dandé Lászlóné alpolgármester

.....

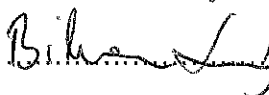
Andó Lászlóné képviselő

.....

Balogh Józsefné képviselő

.....

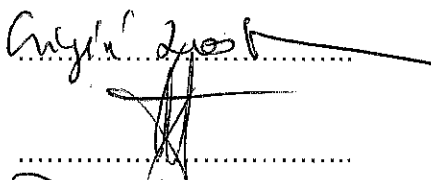
Bihari Lajosné képviselő

.....

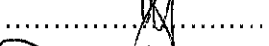
Bodóné Őri Gyöngyi képviselő

.....

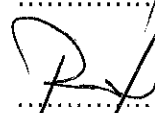
Csigéné Zsadányi Mariann képviselő

.....

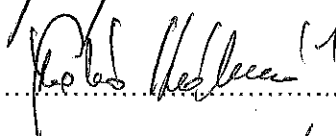
Kincsesné Kirtyán Mária képviselő

.....

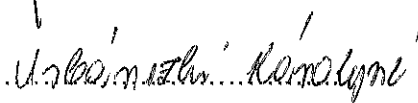
Rákos Tamás képviselő

.....

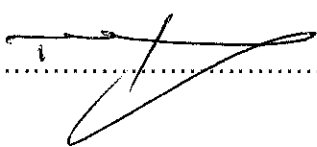
Szabó Kálmán László képviselő

.....

Urbánszki Károlyné képviselő

.....

Tóth János képviselő

.....

MEGHÍVOTTAK

Dr. Farkas Cs.
Papp Sándor
Máté
Dr. D.

ÉRDEKLŐDŐK

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének **soron következő** ülését

2016. augusztus 25. napján (csütörtök) de.: 9.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácssterme

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
2. Előterjesztés a 2016. évi „Kistérségi Startmunka” programok megvalósításához kapcsolódó gépek, eszközök beszerzésére vonatkozóan
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés közvilágítási hálózat fejlesztés és lámpatest felszerelése ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a sportöltöző biztonságának fenntartása érdekében biztonsági kamerák felszereléséről
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés szponzori szerződés kötése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola kérelme ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
7. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére TAO előminősítéses pályázathoz nyújtott támogatás elszámolása
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszán közvilágítási berendezések tulajdonba vétele ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
10. Előterjesztés az Eszterlánc Óvoda 2015/2016. nevelési évről készült szakmai beszámolója elfogadásához
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
11. Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabályának elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Napirend után:

Polgármesteri tájékoztató az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről

Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 19.



Antal Szabolcs
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:

A Hajú-Bihar Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelettel (rendelet) összefüggésben a jogszabályi változásoknak megfelelő gyakorlat kialakítása céljából a következőkre hívta fel a figyelmet:

1. A rendelet 4. § (2) bekezdés g) pontja és 2-3. sz. melléklete utalást tartalmaz a közpénzekből nyújtott támogatások álláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Ksztv.) rendelkezéseire.
 - Tekintettel arra, hogy
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 1. § 19. pontja alapján a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott támogatás a megjelölt pont szerinti támogatásnak minősül, melyre az Áht. 34., valamint 39/A. alcímében foglalt rendelkezéseket szükséges alkalmazni, továbbá
 - a helyi önkormányzatok által nyújtott támogatások eljárási szabályai törvényi szinten nem kerültek meghatározásra, azokat a helyi önkormányzat rendelete tartalmazhatja, összhangban az Áht. 111. § (9) bekezdésében foglaltakkal

indokolt a rendelet 2., valamint 3. sz. mellékletének hatályon kívül helyezése, továbbá a rendelet azon pontjainak módosítása, mely a Ksztv.-re történő hivatkozást tartalmaznak (Preambulum, továbbá a rendelet 4. § (2) bekezdés g) pontja).

A megjelölt mellékletek az összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról, továbbá az ehhez kapcsolódó közzétételi kérelemről tartalmaztak nyilatkozatokat, mely átemelésre kerül a rendelet 1. sz. mellékletébe.

A nyilatkozattétel jogalapját az Áht. 48/B. § (1) bekezdése teremti meg (mely átemelésre kerül az 1. sz. mellékletbe), azaz a kérelmek benyújtói nem mentesülnek az összeférhetetlenségre vonatkozó nyilatkozattételi kötelezettség alól.

Jelen rendeletmódosítás fenti elemei a 2016. január 31. napjáig beérkezett kérelmek és elszámolások jogalapját nem érinti, tekintettel arra, hogy a megjelölt napig az önkormányzathoz beérkezett kérelmek és elszámolások a 2015. évre vonatkoznak (a Ksztv. vonatkozó rendelkezései 2016. január 1. napjától nem értelmezhetőek az önkormányzati támogatások esetében).

2. A rendelet 6. § (11) bekezdése a fel nem használt támogatás visszafizetésére vonatkozóan ír elő rendelkezést, továbbá a rendelet 10. § (4) bekezdése azt a két esetet tartalmazza, amikor a képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat.
 - Tekintettel arra, hogy a két megjelölt bekezdés együtt nem értelmezhető (visszafizetési kötelezettség és méltányosság), a 6. § (11) bekezdésének módosítása indokolt azzal, hogy a megjelölt bekezdésből törlésre kerül a 10. § (4) bekezdésére vonatkozó hivatkozás.
 - Továbbá a 6. § (11) bekezdésének kiegészítése indokolt azzal, hogy a támogatott részére megítélt támogatás jogszerűtlen, azaz céltól eltérő felhasználása esetén is visszafizetési kötelezettség keletkezik. Valamint visszafizetési kötelezettség keletkezik akkor is, ha a támogatott civil szervezet a rendeletben meghatározott határidőig (január 31.) elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget.

Módosítás előtti szöveg:

6. § (11) A támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a pályázó köteles visszafizetni, kivéve e rendelet 10. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben. Erre a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni.

Módosítás utáni javasolt szöveg:

6. § (11) A támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét, *valamint a támogatási megállapodásokban meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatás összegét*, a pályázó köteles visszafizetni. *Továbbá amennyiben a pályázó elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a részére nyújtott támogatás teljes összegét visszafizetni.* Erre a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni.

3. A rendelet 10. § (4) bekezdése a képviselő-testület részére jelenleg – két esetben – biztosít méltányossági jogkört. A jogbiztonság követelményének érvényesülése érdekében javasolt a méltányossági jogkör feltételeinek megjelölése.
- Méltányossági jogkört gyakorolhat a képviselő-testület a határidőn túl benyújtott, de az elszámolás egyéb feltételeinek megfelelő tartalmú elszámolást benyújtó önszerveződő közösségek esetén. A megjelölt fordulat módosítása nem indokolt, mivel az megfelel a jogbiztonság követelményeinek.
 - Továbbá méltányossági jogkört gyakorolhat a képviselő-testület a rendelet 8. §-ában meghatározott esetben. A rendelet 8. §-a alapján nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség, mely az előző évben kapott támogatást a jóváhagyottól eltérően használta fel, kivéve, ha a képviselő-testület a jóváhagyottól eltérő felhasználáshoz hozzájárult.
 - A 10. § (4) bekezdésének második fordulata törlése indokolt, leszűkítve ezzel a megjelölt bekezdésben szabályozott méltányosság objektív körét.
 - Továbbá a 8. § módosítása indokolt a következők szerint:

Módosítás előtti szöveg:

8. § Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség, mely az előző évben kapott támogatást a jóváhagyottól eltérően használta fel, kivéve, ha a képviselő-testület a jóváhagyottól eltérő felhasználáshoz hozzájárult.

Módosítás utáni javasolt szöveg:

8. § Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség, mely az előző évben kapott támogatást a jóváhagyottól eltérően használta fel, kivéve, ha a képviselő-testület a jóváhagyottól eltérő felhasználáshoz *a támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártáig hozzájárult, és amennyiben az eltérő felhasználás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, vagy egyéb jogszabályban meghatározott kötelező önkormányzati feladat ellátását érinti és segíti elő.*

A támogatás felhasználására nyitva álló határidő az adott év december 31. napja, valamint az elszámolások önkormányzathoz történő beérkezésének határideje a következő év január 31. napja. A megjelölt határidő meghatározásával objektív körülmény kerül meghatározásra – még a támogatás felhasználásának évében –, mely lehetőséget biztosít a civil szervezetek számára a január 31. napjáig történő, teljeskörű elszámolásra is. További körülmény, hogy az eltérő felhasználáshoz történő hozzájárulásra akkor kerülhet sor, ha az eltérő felhasználás kötelező önkormányzati feladatot érint, vagy segít elő.

További, módosítás előtti szöveg:

10. § (4) A képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat a határidőn túl benyújtott, de az elszámolás egyéb feltételeinek megfelelő tartalmú elszámolást benyújtó önszerveződő közösségek esetén, valamint e rendelet 8. §-ban meghatározott esetben.

Módosítás utáni javasolt szöveg:

10. § (4) A képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat a határidőn túl benyújtott, de az elszámolás egyéb feltételeinek teljeskörűen megfelelő tartalmú elszámolást benyújtó önszerveződő közösségek esetén.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §, 18. §, 19. §-ai alapján a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotásának **előzetes hatásvizsgálata:**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, mely során a következőket kell vizsgálni:

I. Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

- a) társadalmi hatás: jelentős. A lakosság önszerveződő közösségeivel történő együttműködés garantálása, a helyi közügyekben történő széles körű állampolgári részvétel biztosítása, az önszerveződő közösségek közötti esélyegyenlőség támogatása, a jogbiztonság garantálása.
- b) gazdasági hatás: jelentős. A lakosság önszerveződő közösségeinek pénzügyi (adott esetben természetbeni) támogatása, a közösségek gazdasági teljesítőképességének elősegítése.
- c) költségvetési hatás: jelentős. A képviselő-testület csak a költségvetésében a szervezetek támogatására elkülönített forrás erejéig dönthet a támogatások odaítéléséről.

II. Környezeti és egészségügyi következmények: nem jelentősek.

III. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: a pályázatok benyújtásával, véleményezésével, elbírálásával elszámolásával összefüggésben keletkezik adminisztrációs teher a hivatal részére.

IV. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: a jogszabály módosítás megalkotásának elmaradása esetén nem biztosítható az önszerveződő közösségek támogatása esetében a jogszabályi módosításokkal összefüggő összhang, valamint a jogbiztonság teljeskörű garantálása szükséges.

V. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

Indokolás:

Általános indokolás:

Az Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja, valamint 41. § (9) bekezdése biztosít lehetőséget a képviselő-testület részére a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatására vonatkozóan.

A rendeletmódosítás megalkotásának célja, a jogszabály módosításokkal kapcsolatos összhang megteremtése, a rendelet méltányossági jogkört érintő szabályainak összhangba hozatala, a jogbiztonság teljeskörű megteremtése.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Módosító rendelkezést tartalmaz, összhangban az Áht. előírásaival.

A 2. §-hoz

Kiegészítésre kerül a pályázó visszafizetési kötelezettsége, valamint törlésre kerül a méltányossági jogköröket tartalmazó fordulat.

A 3-4. §-aihoz

Pontosításra kerülnek a képviselő-testület által gyakorolható méltányossági jogkör korlátai.

A 5. §-hoz

Módosító és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz a rendelet mellékleteire vonatkozóan, összhangban az Áht. előírásaival.

Az 6. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

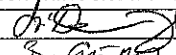
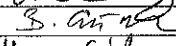
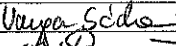
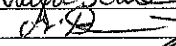
Véleményeztetés: Jogi és Ügyrendi Bizottság

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 18.

 
Dr. Danku József
jegyző

A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Dr. Danku József jegyző	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyiné Szűcs Mariann osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2016. (VIII. ____.)
önkormányzati rendelete
a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló
8/2016. (III. 31.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja, valamint 41. § (9) bekezdése szerint meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 4. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján meghatározott és cégszerűen aláírt összeférhetlenségi nyilatkozatot.

2. §

A rendelet 6. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(11) A támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét, valamint a támogatási megállapodásokban meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatás összegét a pályázó köteles visszafizetni. Továbbá amennyiben a pályázó elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a részére nyújtott támogatás teljes összegét visszafizetni. Erre a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni.

3. §

A rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

8. § Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség, mely az előző évben kapott támogatást a jóváhagyottól eltérően használta fel, kivéve, ha a képviselő-testület a jóváhagyottól eltérő felhasználáshoz a támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártáig hozzájárult, és amennyiben az eltérő felhasználás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, vagy egyéb jogszabályban meghatározott kötelező önkormányzati feladat ellátását érinti és segíti elő.

4. §

A rendelet 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) A képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat a határidőn túl benyújtott, de az elszámolás egyéb feltételeinek teljeskörűen megfelelő tartalmú elszámolást benyújtó önszerveződő közösségek esetén.

5. §

A rendelet

- a) 1. sz. melléklete az 1. sz. melléklet szerint módosul,
- b) hatályát veszti a rendelet 2. sz. melléklete,
- c) hatályát veszti a rendelet 3. sz. melléklete.

6. §

Ez a rendelet 2016. szeptember 1. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2016. augusztus „ „

Dr. Danku József
jegyző

a/z ____/2016. (____.____.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása

Az önszerveződő közösség neve:	
Az önszerveződő közösség címe:	
A szervezet jogállása:	
Képviselőjének neve, címe	
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	
A nyilvántartott tagok létszáma:	
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást:	
Az előző évben kapott pénzügyi támogatás összege:	
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	
A kért összeg felhasználása, célja:	
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglévő) forrásai:	

A pályázathoz csatolt mellékletek:

- a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolata, továbbá 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
- a hatályos alapszabálya vagy működésének egyéb alapidokumentuma másolata,
- az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatai (a másolati számlára, bizonylatokra rá kell vezetni, hogy a „másolat az eredetivel mindenben megegyező” és ezt a tényt a támogatott az aláírásával elismeri),
- az önszerveződő közösség (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről azon jegyzőkönyv vagy határozati kivonat, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza,
- a c) pontban meghatározott célok várható pénzügyi kiadásai,
- az önkormányzattól igényelt támogatás összege, ütemezése,
- amennyiben az önszerveződő közösség az előző évben is részesült támogatásban, az előző évi tevékenységéről szóló írásos tájékoztató, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, továbbá a támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok hitelesített másolatára,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján meghatározott és cégszerűen aláírt összeférhetlenségi nyilatkozat.

Kelt:.....

.....
a szervezet
képviselőjének
aláírása/cégszerű
aláírás

ELŐTERJESZTÉS

a 2016. évi „Kistérségi Startmunka” programok megvalósításához kapcsolódó gépek, eszközök beszerzésére vonatkozóan

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata a 2016. évben is nyújtott be pályázatot a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatalához a „Kistérségi Startmunka” programra vonatkozóan. Hajdúsámson Város Önkormányzata a 4/2016.(I. 28.) öh. számú határozatával elfogadta a 2016. évre vonatkozó közfoglalkoztatási programok tervezetét.

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala programonként – a bérköltség függvényében – beruházási és dologi költségek tekintetében támogatásban részesítette az önkormányzatot, melyeknek hatósági szerződése aláírásra kerültek.

A programok megvalósítása, a napi munkavégzés során igényként merült fel, hogy további gépek, eszközök beszerzése szükséges, melynek fedezete részben az ez évi uborka eladás árbevételéből, részben költségvetési átcsoportosítás által biztosítható.

A munkavezetők javaslatait is figyelembe véve előzetes árajánlatot kértünk a költségek becslése céljából:

- egy darab Chery típusú kistraktorra,
- egy darab John Deere típusú önjáró fűnyíróra.

A megjelölt munkaeszközök beszerzésére bruttó – az előzetes számítások alapján – 6 900 E Ft szükséges, mely fedezet biztosítására az önkormányzat 2016. évi költségvetésében az általános tartalékból, a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatás jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 2 609 E Ft, a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék közcélú foglalkoztatási programok bevételei jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 3 758 E Ft, illetőleg a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 533 E Ft átcsoportosításával van lehetőség.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a 2016. évi közfoglalkoztatási programok megvalósítása érdekében 1 db Chery típusú kistraktor és 1 db John Deere típusú önjáró fűnyíró beszerzéséhez szükséges költségeket 6 900 E Ft összegben biztosítja.

A szükséges fedezetet az önkormányzat 2016. évi költségvetésében az általános tartalékból, a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatás jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 2 609 E Ft, a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék közcélú foglalkoztatási programok bevételei jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 3 758 E Ft, illetőleg a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék jogcímre elkülönített előirányzatból bruttó 533 E Ft átcsoportosításával biztosítja a felhalmozási kiadások között.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendeletmódosításban kerüljön átvezetésre.

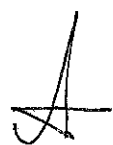
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a közfoglalkoztatási programok megvalósításával kapcsolatos gépek, eszközök beszerzése érdekében szükséges valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: azonnal

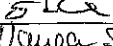
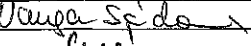
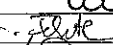
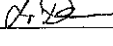
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2016. augusztus 19.




Antal Szabolcs
 polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	dr. Szabó Róbert	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
közvilágítási hálózatfejlesztés és lámpatest felszerelése ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága a 2016. augusztus 11. napján megtartott rendkívüli ülésén a 123//2016. (VIII. 11.) sz. MVB határozatával döntött arról, hogy a rendelkezésre álló fedezet erejéig közvilágítási lámpatesteket szereltet fel a következő ütemezés szerint:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. ütem: Sámsonkert, Művész utca: | 3 db lámpatest, |
| Garai utca 35.: | 1 db lámpatest, |
| Wesselényi utca a sorházaknál: | 1 db lámpatest. |
| | |
| 2. ütem: Martinka, Vadvirág utca: | 2 db lámpatest, |
| Martinka, Bojtorján utca (zug): | 1 db lámpatest, |
| Martinka, Fasor utca: | 2 db lámpatest. |

A jelenleg rendelkezésre álló 790 E Ft-ból a fenti ütemterv szerinti, összesen 10 db lámpa szerelhető fel, azonban vannak olyan helyek, ahol a lámpatestek felszereléséhez hálózatfejlesztés is szükséges. Ezek az utcaszakaszok a következők: az Ibolya utca 471-es főút felőli szakasza, Hajdúsámson-Martinka, Domb utca kb. 300 méteres szakasza. Szükséges továbbá Hajdúsámson-Martinkán a Kastély utcai buszmegálló megvilágításához 1 db lámpatest felszerelése.

A megjelölt lámpatesteken kívül felmerülhetnek további, közvilágítás fejlesztési igények, melyekre szintén szükséges fedezetet biztosítani (Hajdúsámson-Martinkán a Nefelejcs és Búzavirág utcákban, valamint az Edina utcán a rendezvénytérenél).

- Az Ibolya utca közvilágítással történő ellátásának tervezési és kivitelezési költségei: bruttó 1 550 E Ft.
- A Domb utca közvilágítással történő ellátásának tervezési és kivitelezési költségei: bruttó 500 E Ft.
- A Kastély utcai buszmegálló közvilágítással történő ellátásának tervezési és kivitelezési költségei: bruttó 210 E Ft.

Fentiekben meghatározott költségek mértéke, továbbá a későbbiekben felmerülő egyedi lámpatestek felszerelésének költsége megközelítőleg 3 millió Ft, mely összeget az önkormányzat a 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból történő átcsoportosítással van lehetőség biztosítani.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy az Ibolya utca 471-es főút felőli szakaszán; Hajdúsámson-Martinka, Domb utcán a Debreceni út felől hiányzó 300 méteres szakaszon, továbbá Hajdúsámson-Martinkán a Kastély utcai buszmegállónál a közvilágítási hálózat fejlesztését elvégezteti.

A fejlesztések megvalósítása érdekében bruttó 3 millió Ft fedezetet biztosít az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból történő átcsoportosítással.

A Képviselő-testület elhatározza továbbá, hogy a hálózatfejlesztéssel érintett utcaszakaszokon történő kivitelezési munkálatok befejezése után a fennmaradó összeg erejéig közvilágítási lámpatesteket szereltet fel. A lámpatestek pontos helyét az önkormányzat Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága határozza meg.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a lámpatestek felszerelése érdekében a munkálatok elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

Határidő: 2016. december 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2016. augusztus 16.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a Sportöltöző biztonságának fenntartása érdekében biztonsági kamerák felszereléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 14. szám alatti Sportpálya és Sportöltöző ingatlanán egyre nagyobb problémát okoz a vandalizmus. Az utóbbi időben az öltöző redőnyének rongálásáról, a szponzori emléktábla rongálásáról, a virágoskert kerítésén található lánc letépéséről, a kemencében történő tűzgyújtásról, lámpatestek rongálásáról, stb. érkeztek jelzések.

A vandalizmus megszüntetése, a rongálásra való hajlam megelőzése, továbbá a már megtörtént eseményekben részt vevők felelősségre vonása érdekében célszerű a Sportöltöző épületein biztonsági megfigyelő rendszer kiépítése. A biztonság további fokozása érdekében célszerű a Kossuth utca 16. szám alatti ingatlan telekhatárának vonalát követve egy áthatolhatatlan kerítés építése. Az új kerítés hossza megközelítőleg 30 méter.

A biztonsági megfigyelő rendszer felszerelésének és az új kerítésszakasz kiépítésének költsége összesen bruttó 800 E Ft, mely összeget az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból történő átcsoportosítással van lehetőség biztosítani.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a tulajdonában álló 4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 14. szám alatti Sportöltöző biztonságának fenntartása érdekében biztonsági megfigyelő rendszert telepíttet, valamint a Kossuth utca 16. szám alatti ingatlan telekhatárának vonalában egy 30 méter hosszú, áthatolhatatlan kerítést építtet.

A megfigyelő rendszer, és a kerítés megvalósítása érdekében bruttó 800 E Ft fedezetet biztosít az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból történő átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a biztonsági megfigyelő rendszer kiépítése érdekében a munkálatok elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2016. augusztus 16.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
szponzori szerződés kötése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 67/2016. (II. 25.) öh.sz. határozatában döntött arról, hogy Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos részére 250 000 Ft összegű szponzori támogatást nyújt 2016. december 31. napjáig terjedő időre.

A sportoló kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy rendkívüli támogatást állapítsak meg részére.

Kérését azzal indokolta, hogy 2016. augusztus hónapban lehetősége nyílik egy franciaországi fellépésen részt venni, melynek a költségét nem tudják biztosítani. Eddigi elért eredményeinek köszönhetően latin táncok kategóriában egy magasabb kategóriába sorolták, ami újabb kihívást és egyben költségeket is jelent a család számára. Az új koreográfia elsajátításához számos magánórára van szükség (8-10 E Ft/óra), illetve a versenyekhez új latin táncruhára is szükség van, melynek költsége kb. 80-100 E Ft. A rendkívüli támogatás esetén lehetősége nyílna a város hírnevét külföldön is öregbíteni, valamint az ősszel kezdődő versenyekre megfelelően felkészülni.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összeg fedezetét az Önkormányzat a 2016. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron tudja biztosítani előirányzat átcsoportosítással.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot megtárgyalni szíveskedjen

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Tóth-Markos Szabolcs Dávid** versenytáncos sportolóval (4251 Hajdúsámson, Zöldfa u. 20.) szponzori szerződést köt a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos részére **egyszeri, Ft összegű** pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált a versenytánc sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2016. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendeletmódosításban kerüljön áttevítésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a szponzori szerződés módosításáról intézkedjen.

Határidő: A szerződés megkötésére: 2016. szeptember 15.

Az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

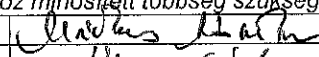
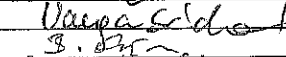
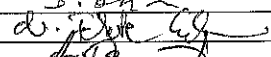
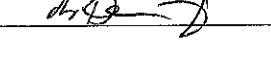
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2016. augusztus 18.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyiné Szűcs Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola kérelme ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola „Tanulmányi kirándulás hetedikeseleknek” című pályázata az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által pozitív elbírálásban részesült, melyben vállalták, hogy 40 fő, 7. osztályos tanuló számára szerveznek egy napos kirándulást a Magyarok Házába Budapestre, valamint két napos kirándulást Kolozsvárra.

A programok megvalósításának tervezett ideje: 2016. szeptember és október hónapja.

A pályázatban étkezés nem számolható el, csak szállás és útiköltség, így önrészt is szükséges tervezni, melynek összege 2 500 Ft/fő, tehát összesen bruttó 100 000 Ft.

A hetedik évfolyam összetétele anyagi szempontból sajnos nem a legkedvezőbb, a szülőket még a tanévkezdés költségei is terhelik, az összeg befizetése legtöbbjüknek gondot okoz, ezért kéri a lehetőségekhez mérten az önkormányzat támogatását.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összeg fedezetét az Önkormányzat a 2016. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron tudja biztosítani előirányzat átcsoportosítással.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozásra kerül a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatok. A költségek átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, mely az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola „*Tanulmányi kirándulás hetedikeseleknek*” című pályázata alapján 40 fő, 7. osztályos tanuló számára szervezett egy napos kiránduláshoz a Magyarok Házába Budapestre, valamint két napos kiránduláshoz Kolozsvárra összesen bruttó 100 000 Ft összegű támogatást nyújt, a gyermekek étkeztetésének támogatása céljából.

A programok megvalósításának tervezett ideje: 2016. szeptember, valamint október hónapjai.

A támogatás fedezetét az Önkormányzat a 2016. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendeletmódosításban kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg.

Határidő: értesítésre: 2016. augusztus 31.
megállapodás megkötésére: értesítés után azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2016. augusztus 17.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyiné Szűcs Mariann osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésről szóló 5/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására a következők szerint teszok javaslatot:

Költségvetési előirányzatok változása

	Bevételi előirányzat változása (Ft)	Kiadási előirányzat változása (Ft)
I. HAJDÚSÁMSON VÁROS ÖNKORMÁNYZAT		
<u>Előirányzat módosítások</u>		
1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2016. június - július hó)		
- Támogatások	511 556	
- Intézményfinanszírozás (Hivatal)		307 340
- Intézményfinanszírozás (Óvoda)		155 194
- Intézményfinanszírozás (Műv. Ház)		49 022
2. Állami támogatások módosítása 2016. májusi felmérést követően		
- Támogatások	-1 004 935	
- Intézményi működési bevétel	-372 899	
- Ellátottak pénzbeli juttatásai		-277 020
- Intézményfinanszírozás (Óvoda)		-1 100 814
3. Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ 2015. évi elszámolása az Önkormányzat felé		
- Pénzeszközök átvétel államháztartáson belülről	9 501 000	
- Dologi kiadások		9 501 000
4. „Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja” Szponzori támogatások		
- Pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről (működési)	260 000	
- Dologi kiadások		260 000
5. Államháztartáson belülről kapott támogatások (mezei országolát)		
- Támogatások (Működési)	530 000	
- Személyi juttatások		450 000
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		80 000
6. Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Egységes területalapú támogatás (2015. évi területalapú támogatás)		
- Egyéb működési célú támogatások	96 000	
- Dologi kiadások		96 000
7. Volkswagen Passat 2.0 Highline személygépjármű eladásából származó bevétel		
- Intézményi bevételek (Felhalmozási)	1 330 000	
- Fejlesztési céltartalék		1 330 000

8. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 220 fő foglalkoztatásával Módosítás (100 %-os támogatottság)		
- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)	2 820 000	
- Személyi juttatások		2 485 000
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		335 000
9. Kormányzati funkciók belüli kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások (041233 közcélú foglalkoztatás)		
- Személyi juttatások		-2 500 000
- Dologi kiadások		2 500 000
10. 205/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Hársfa u. 3-5. szám alatti Mentési Pont tetőtéri pihenő helységébe klíma berendezés fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási kiadások		300 000
- Fejlesztési céltartalék		-300 000
11. 204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási kiadások		3 400 000
- Fejlesztési céltartalék		-3 400 000
12. 202/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Szűcs utcában található (048 hrsz.) köztemető rendeltetésű területen létesítendő kerítés, nagykapu megvalósításának kivitelezési munkáihoz fedezet biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási kiadások		5 331 000
- Fejlesztési céltartalék		-5 331 000
13. 201/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templom tornyának felújítása céljából pénzeszköz átadás fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államházt. kívülre		2 000 000
- Fejlesztési céltartalék		-2 000 000
14. 2/2016. (I. 12.) öh. sz. határozat alapján a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. által visszafizetett digitális alaptérkép költségének rendezése		
- Egyéb működési bevételek	242 000	
- Fejlesztési céltartalék		242 000
15. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások kormányzati funkciók belül (041233 közfoglalkoztatási program fel nem használt előleg visszafizetése, Hosszú távú 125 fős program)		
- Személyi juttatások		-2 576 000
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		-348 000
- Pénzeszköz átadások államháztartáson belülről		2 924 000

16. Nyári diákmunka” program támogatása 11 fő (100 %-os támogatottság)		
- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)	775 000	611 000
- Személyi juttatások		164 000
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
17. Kormányzati funkciók közötti átcsoportosítások „Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások” 062020-ról 091140-re		
- Dologi kiadások		-4 331 000
- Fordított áfa		-24 838 000
- Felhalmozási kiadások		-107 575 000
- Dologi kiadások		4 331 000
- Fordított áfa		24 838 000
- Felhalmozási kiadások		107 575 000
18. „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések, belterületi utak, járdák felújítása” 2016. évi központi költségvetésről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 3 (c) pontja alapján		
- Támogatások (Felhalmozási)	30 000 000	30 000 000
- Felhalmozási kiadások (Felújítások)		
19. 215/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a Település rendezési terv módosítása fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási kiadások		508 000
- Fejlesztési céltartalék		-508 000
20. 216/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján az Eszterlánc óvodában az 1. számú tűzcsapszekrényben bekövetkezett csőtörés miatti káresemény helyreállításához szükséges fedezet biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási kiadások		1 500 000
- Fejlesztési céltartalék		-1 500 000
21. 219/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a 2016. augusztus 27. napján megrendezendő Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Fogathajtó Verseny fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Dologi kiadások		2 679 000
- Általános tartalék		-2 679 000
22. 223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		
- Felhalmozási kiadások		150 000
- Fejlesztési céltartalék		-150 000
23. Közcélú foglalkoztatási program keretein belüli működési bevételek megtermelt áruk értékesítéséből		
- Egyéb működési bevételek	3 758 000	3 758 000
- Fejlesztési céltartalék (Közfoglalkoztatási programok bevétele)		
Előirányzatok változása összesen:	48 445 722	48 445 722

II. HAJDÚSÁMSONI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2016. június - július hó)		
- Intézményfinanszírozás	307 340	242 000
- Személyi juttatások		
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		65 340
2. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások kormányzati funkción belül		200 000
- Dologi kiadások		-200 000
- Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre		

Előirányzatok változása összesen:	307 340	307 340
--	----------------	----------------

III. ESZTERLÁNC ÓVODA

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2016. június - július hó)		
- Intézményfinanszírozás	155 194	122 200
- Személyi juttatások		
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		32 994
2. Állami támogatások módosítása 2016. májusi felmérést követően		
- Intézményi működési bevétel	-345 000	
- Intézményfinanszírozás	-1 100 814	-1 138 436
- Személyi juttatások		-307 378
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		

Előirányzatok változása összesen:	- 1 290 620	- 1 290 620
--	--------------------	--------------------

IV. PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR, KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2016. május hó)		
- Intézményfinanszírozás	49 022	38 600
- Személyi juttatások		
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		10 422
2. „Az 1956 emlékezete Hajdúsámsonban” című pályázat megvalósításához kapott támogatás		
- Támogatások (Működési)	1 912 000	200 000
- Személyi juttatások		49 000
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 663 000
- Dologi kiadások		

Előirányzatok változása összesen:	1 961 022	1 961 022
--	------------------	------------------

A költségvetési rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján:

1. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet-tervezet az Áht. 34. §-a alapján kerül előterjesztésre a képviselő-testület elé. A költségvetési rendelet-módosítás elmaradása a bevételek és a kiadások egyensúlyának a hiányát okozza.
2. **A jogszabály gazdasági és társadalmi hatásai:** A településen történő foglalkoztatás javulása.
3. **A jogszabály költségvetési hatásai:** A rendelet-tervezet elfogadásával módosul az önkormányzat 2016. évi költségvetése.
4. **A jogszabály környezeti és egészségi következményei:** A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
5. **A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** Az Áht.-nak megfelelően a szükséges módosítások a költségvetésen átvezetésre kerültek.
6. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet-tervezet elfogadása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A rendelet tervezet általános indokolása:

Az Áht. 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

Részletes indoklás:

Az 1. §-hoz

A rendelet tervezet a költségvetés módosított kiadási és bevételi főösszegeit tartalmazza összességében, valamint működési és felhalmozási bontásban.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendeletmódosítással érintett mellékleteinek felsorolását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

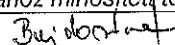
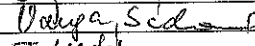
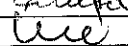
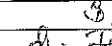
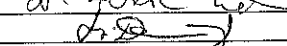
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltaknak megfelelően elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 18.




Antal Szabolcs
polgármester

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bujdosóné Czírkák Mariann	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Feketéné Oláh Ágnes osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyiné Szűcs Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Tervezet

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2016. (.....) önkormányzati rendelete

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2016. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	2 643 907 E Ft
Kiadások mindösszesen:	2 643 907 E Ft
Hiány:	0 E Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 999 767 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 616 963 E Ft
Költségvetési hiány:	617 196 E Ft

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évi költségvetési maradvány:	644 140 E Ft
Áh.-on belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944 E Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	617 196 E Ft

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 869 679 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 114 968 E Ft
Költségvetési hiány:	245 289 E Ft

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évi költségvetési maradvány:	289 017 E Ft
Áh.-on belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944 E Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	262 073 E Ft

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	130 088 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	501 995 E Ft
Költségvetési hiány:	371 907 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány: 355 123 E Ft

Finanszírozási célú műveletek:

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hiteltörlesztés bevételei: 0 E Ft

Hiteltörlesztés kiadásai: 0 E Ft

Finanszírozási célú műveletek egyenlege: 0 E Ft

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5A., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6/D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5A., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6/D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei lépnek.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2016.....

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2016.

Dr. Danku József
jegyző

MÉRLEG

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	1 677 845	45 141	1 722 986	I. Működési kiadások	2 100 285	14 683	2 114 968
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 603 163	15 141	1 618 304	- kötelező feladatellátásra	2 039 591	11 744	2 051 335
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	794 479	-493	793 986	- önként vállalt feladatellátásra	60 694	2 939	63 633
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	15 634	824 318	1. Személyi juttatások	1 192 583	-2 065	1 190 518
1.2.-ből EU-s támogatás	1 703		1 703	- kötelező feladatellátásra	1 180 591	-2 065	1 178 526
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	74 682	30 000	104 682	- önként vállalt feladatellátásra	11 992		11 992
2.1. Fejlesztési célú támogatások		30 000	30 000	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	224 026	81	224 107
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682		74 682	- kötelező feladatellátásra	220 811	81	220 892
2.2.-ből EU-s támogatás			0	- önként vállalt feladatellátásra	3 215		3 215
II. Közhatalmi bevételek	205 600	0	205 600	3. Dologi kiadások	508 708	16 899	525 607
1. Helyi adók	181 000		181 000	- kötelező feladatellátásra	498 449	13 960	512 409
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	22 000		22 000	- önként vállalt feladatellátásra	10 259	2 939	13 198
3. Bírság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	2 600		2 600	4. Egyéb működési célú kiadások	80 316	2 724	83 040
III. Intézményi működési bevételek	66 197	3 282	69 479	4.1 Államháztartáson belülről	58 384	2 724	61 108
- kötelező feladatellátásra	62 238	3 282	65 520	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
- önként vállalt feladatellátásra	3 959		3 959	- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
IV. Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442	4.2 Államháztartáson kívülre	21 932	0	21 932
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112	1 330	1 442	- kötelező feladatellátásra	512		512
2. Pénzügyi befektetések bevételei			0	- önként vállalt feladatellátásra	21 420		21 420
V. Átvett pénzeszközök	0	260	260	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	58 762	-277	58 485
1. Működési célú átvett pénzeszközök		260	260	6. Tartalék	35 890	-2 679	33 211
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	II. Felhalmozási kiadások	466 665	35 330	501 995
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 949 754	50 013	1 999 767	- kötelező feladatellátásra	466 665	33 330	499 995
Költségvetési hiány	617 196	0	617 196	- önként vállalt feladatellátásra		2 000	2 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	644 140	0	644 140	1. Beruházások	355 644	11 189	366 833

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	289 017		289 017	2. Felújítások	6 533	30 000	36 533
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	355 123		355 123	3. Egyéb felhalmozási kiadások	26 398	2 000	28 398
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	0	0	0	3.1 Államháztartáson belülre			0
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
2. Felhalmozási célú hitel felvétele			0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				3.4 Egyéb felhalmozási kiadások (Fordított áfa)	24 838		24 838
				4. Fejlesztési céltartalék	78 090	-7 859	70 231
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 566 950	50 013	2 616 963
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	0	0	0
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				IV. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944		26 944
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 593 894	50 013	2 643 907	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 593 894	50 013	2 643 907
- kötelező feladatellátás összes bevétele	2 589 935	49 753	2 639 688	- kötelező feladatellátás összes kiadása	2 533 200	45 074	2 578 274
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	3 959	260	4 219	- önként vállalt feladatellátás összes kiadása	60 694	4 939	65 633
HIÁNY	0	0	0				

Az önkormányzat működési mérlege

E Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 603 163	15 141	1 618 304	Személyi juttatások	1 192 583	-2 065	1 190 518
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	794 479	-493	793 986	- kötelező feladatellátásra	1 180 591	-2 065	1 178 526
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	15 634	824 318	- önként vállalt feladatellátásra	11 992		11 992
Közhatalmi bevételek	205 600		205 600	Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	224 026	81	224 107
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	220 811	81	220 892
- Helyi adók	181 000		181 000	- önként vállalt feladatellátásra	3 215		3 215
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)	22 000		22 000	Dologi kiadások	508 708	16 899	525 607
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	2 600		2 600	- kötelező feladatellátásra	498 449	13 960	512 409
Intézményi működési bevételek	42 233	3 282	45 515	- önként vállalt feladatellátásra	10 259	2 939	13 198
- kötelező feladatellátásra	38 274	3 282	41 556	Egyéb működési célú kiadások:	80 316	2 724	83 040
- önként vállalt feladatellátásra	3 959		3 959	- Államháztartáson belülré	58 384	2 724	61 108
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		260	260	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
- kötelező feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
- önként vállalt feladatellátásra		260	260	- Államháztartáson kívülre	21 932		21 932
				- kötelező feladatellátásra	512		512
				- önként vállalt feladatellátásra	21 420		21 420
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	58 762	-277	58 485
				Tartalékok	35 890	-2 679	33 211
Költségvetési működési bevételek	1 850 996	18 683	1 869 679	Költségvetési működési kiadások	2 100 285	14 683	2 114 968
- kötelező feladatellátásra	1 847 037	18 423	1 865 460	- kötelező feladatellátásra	2 043 336		2 051 335

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- önként vállalt feladatellátásra	3 959	260	4 219	- önként vállalt feladatellátásra	60 694	2 939	63 633
Költségvetési működési hiány	249 289	-4 000	245 289	Költségvetési működési többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek évi pénzmaradvány (működési) Előző	289 017		289 017				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (működési célú hitel)				Működési célú hitel törlesztés			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944		26 944
Működési bevételek összesen	2 140 013	18 683	2 158 696	Működési kiadások összesen	2 127 229	14 683	2 141 912
- kötelező feladatellátásra	2 136 054	18 423	2 154 477	- kötelező feladatellátásra	2 066 535	11 744	2 078 279
- önként vállalt feladatellátásra	3 959	260	4 219	- önként vállalt feladatellátásra	60 694	2 939	63 633
Hiány				Többlet	12 784	4 000	16 784

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

E Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	74 682	30 000	104 682	Beruházások	355 644	11 189	366 833
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása		30 000	30 000	Felújítások	6 533	30 000	36 533
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682		74 682	Egyéb felhalmozási kiadások:	26 398	2 000	28 398
Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442	-Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson belülré			
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	112	1 330	1 442	-Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások (Fordított áfa)	24 838		24 838
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				Fejlesztési céltartalék	78 090	-7 859	70 231
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	23 964		23 964				
Költségvetési felhalmozási bevételek	98 758	31 330	130 088	Költségvetési felhalmozási kiadások	466 665	35 330	501 995
Költségvetési felhalmozási hiány	367 907	4 000	371 907	Költségvetési felhalmozási többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	355 123		355 123				
Előző évi pénzmaradvány							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei				Felhalmozási hitel törlesztés			
Felhalmozási hitel (hiány)							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei							
Felhalmozási hitel felvétel							
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek				Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Felhalmozási bevételek összesen	453 881	31 330	485 211	Felhalmozási kiadások összesen	466 665	35 330	501 995
- kötelező feladatellátásra	453 881	31 330	485 211	- kötelező feladatellátásra	466 665	33 330	499 995
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra		2 000	2 000
Hiány	12 784	4 000	16 784	Többlet			

2016. évi pénzeszköz átvételek

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	15 634	824 318
1.1	Központi költségvetési szervtől	0	0	0
	Gyermekevédelmi támogatás			0
1.2	Fejezeti kezelésű előirányzatról	2 518	2 538	5 056
	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0041 Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban projekt támogatása	20		20
	MVH területalapú támogatás, zöldítési támogatás	1 362	96	1 458
	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2015. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap támogatása	145		145
	Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség V1814/2015 számú pályázat	160		160
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása támogatása	831	530	1 361
	Közép- és Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány "Az 1956 emlékezete Hajdúsámsonban" pályázat Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Műzeális Intézmény pályázata		1 912	1 912
1.3	Társadalombiztosítási Alaptól	15 389	0	15 389
	OEP finanszírozás	15 389		15 389
1.4	Elkülönböztetett Állami Pénzalapoktól	790 777	3 595	794 372
	Közfoglalkoztatás támogatása	790 456	2 820	793 276
	Nyári díák munká		775	775
	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt "A magyar kultúráért és oktatásért" pályázat			0
	Ginop-5.2.1-14.2015.00001. Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív program keretében 1 fő alkalmazása	321		321
1.5	Önkorm.költségvetési szervtől	0	0	0
	Nyíradony Város Önkormányzata			0
1.7	Többszámú kistérségi társulástól	0	9 501	9 501
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekevédelmi Szolgáltatási Központ 2014. évi elszámolása		9 501	9 501
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682	0	74 682
2.1	Fejezeti kezelésű előirányzatról	8 602	0	8 602
	Hazai forrásból	8 602	0	8 602
	"Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése" című pályázat és megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének fedezetére			0
	Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség V1814/2015 számú pályázat	7 840		7 840
	Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány "Világháborús emlékmű felújítás"	536		536
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása támogatása	226		226
	Európai Unió forrásból	0	0	0
	"Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése" című pályázat és megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének fedezetére			0
2.2	Elkülönböztetett Állami Pénzalapoktól	58 080	0	58 080
	Közfoglalkoztatás támogatása	58 080		58 080
2.3	Társulástól átvett pénzeszköz	8 000	0	8 000
	Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás	8 000		8 000
2.4	Önkorm.kv-i szervtől			0
3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	260	260
	Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja szponzori támogatások		260	260
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			0
	ÖSSZESEN:	883 366	15 894	899 260

2016. évi pénzeszköz átadások államháztartáson belülre

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	58 384	2 724	61 108
	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
	- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
1.1	Központi költségvetési szervnek	4 656	0	4 656
	Iskola működtetéséhez hozzájárulás	4 656		4 656
1.2	TB Alapnak	200	-200	0
1.3	Önkormányzati költségvetési szervnek	6 786	0	6 786
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	6 786		6 786
	Csapókerti Általános Iskola Hajdúsámsoni Tagintézménye			0
1.4	Többcélú kistérségi társulásnak	42 416	0	42 416
	- kötelező feladatellátásra	35 434		35 434
	- önként vállalt feladatellátásra (anyagondnoki fa.,jelzőrendszeres hszny.)	6 982		6 982
	Hajdúhadházi többcélú kistérségi társulásnak	0		0
	Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás által biztosított szociális szolgáltatások	42 416		42 416
1.5	69/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére támogatás	40		40
1.6	Elszámolások miatti befizetések	4 286	2 924	7 210
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	0		
	ÖSSZESEN:	58 384	2 724	61 108
	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
	- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808

2016. évi pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	21 932	0	21 932
	- kötelező feladatellátásra	512	0	512
	- önként vállalt feladatellátásra	21 420	0	21 420
1.1	Non-profit szervezetek támogatása	20 160	0	20 160
	Civil szervezetek támogatása	18 160		18 160
	Egyéb szervezetek támogatása			0
	Egyházak támogatása	2 000		2 000
1.2	Társasház üzemeltetésre (1000Ft/hó)	12		12
1.3	Szponzori támogatások	1 200		1 200
1.4	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás részére társulási hozzájárulás	500		500
1.5	68/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Művészetoktatási Iskola részére támogatás tanulmányi kiránduláshoz	60		60
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
	- kötelező feladatellátásra	1 560	0	1 560
	- önként vállalt feladatellátásra		2 000	2 000
	Lakáshoz jutás támogatása	1 000		1 000
	Homlokzatfelújítási Alap	500		500
	Hálózatfejlesztési hozzájárulás (EON)			0
	Társasház felújításra	60		60
	201/2016. (VI. 30.) öh sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templon tornyának felújítása céljából átadott pénzeszköz		2 000	2 000
	ÖSSZESEN:	23 492	2 000	25 492
	- kötelező feladatellátásra	2 072	0	2 072
	- önként vállalt feladatellátásra	21 420	2 000	23 420

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 603 163	13 229	1 616 392
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	794 479	-493	793 986
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	13 722	822 406
	2.	Közhatalmi bevételek	205 600	0	205 600
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók	181 000		181 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	22 000		22 000
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	2 600		2 600
	3.	Intézményi működési bevételek	58 350	3 627	61 977
		- kötelező feladatellátásra	54 391	3 627	58 018
		- önként vállalt feladatellátásra	3 959		3 959
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	260	260
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra		260	260
	5.	Pénzmaradvány	281 076		281 076
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
	7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése			0
		Összesen:	2 148 189	17 116	2 165 305
		- kötelező feladatellátásra	2 144 230	16 856	2 161 086
		- önként vállalt feladatellátásra	3 959	260	4 219
2. Felhalmozási bevételek	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	74 682	30 000	104 682
		- Fejlesztési célú támogatások		30 000	30 000
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682		74 682
	2.	Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112	1 330	1 442
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány	355 123		355 123
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	429 917	31 330	461 247
		Költségvetési bevételek összesen	2 578 106	48 446	2 626 552
		Finanszírozási bevételek	0	0	0
	1.	Hítelfelvétel	0	0	0
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás			0
		Bevételek összesen	2 578 106	48 446	2 626 552
		- kötelező feladatellátásra	2 574 147	48 186	2 622 333
		- önként vállalt feladatellátásra	3 959	260	4 219
		Hiány			0

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	800 359	-1 530	798 829
		- kötelező feladatellátásra	788 367	-1 530	786 837
		- önként vállalt feladatellátásra	11 992		11 992
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 162	231	117 393
		- kötelező feladatellátásra	113 947	231	114 178
		- önként vállalt feladatellátásra	3 215		3 215
	3.	Dologi kiadások	359 532	15 036	374 568
		- kötelező feladatellátásra	349 273	12 097	361 370
		- önként vállalt feladatellátásra	10 259	2 939	13 198
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	80 116	2 924	83 040
	5.	- Államháztartáson belülre	58 184	2 924	61 108
		- kötelező feladatellátásra	44 376	2 924	47 300
		- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
	6.	- Államháztartáson kívülre	21 932	0	21 932
	7.	- kötelező feladatellátásra	512		512
	8.	- önként vállalt feladatellátásra	21 420		21 420
	9.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	58 762	-277	58 485
	10.	Tartalékok	35 890	-2 679	33 211
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
		Összesen:	1 451 821	13 705	1 465 526
		- kötelező feladatellátásra	1 391 127	10 766	1 401 893
		- önként vállalt feladatellátásra	60 694	2 939	63 633
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	349 928	11 189	361 117
	2.	Felújítási kiadások	6 533	30 000	36 533
	3.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			0
	4.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (Fordított áfa)	24 838		24 838
	7.	Tartalékok	78 090	-7 859	70 231
	8.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	460 949	35 330	496 279
Költségvetési kiadások			1 912 770	49 035	1 961 805
Finanszírozási kiadások			665 336	-589	664 747
	1.	Híteltörlesztés	0	0	0
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás	638 392	-589	637 803
		- Működési célú	632 676	-589	632 087
		- Felhalmozási célú	5 716		5 716
	3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944		26 944
Kiadások összesen			2 578 106	48 446	2 626 552
- kötelező feladatellátásra			2 517 412	43 507	2 560 919
- önként vállalt feladatellátásra			60 694	4 939	65 633
Létszám			11		11
Közfoglalkoztatottak létszáma			400		400

Az önkormányzatot megillető állami támogatások 2016. évben
 Lakosságszám 2015. I. 1.: 13 801 fő
 3. számú melléklet szerint

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2016. évi módosított előirányzat				Módosítás		Módosított	
		Fajlagos összeg(Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				297 937 110				297 937 110
1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása								
a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	4 580 000	Ft/fő	31,32	143 445 600				143 445 600
b)	Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás támogatása				64 504 710	-	-	-	64 504 710
ba)	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	22 300	Ft/ha	519,7	11 589 310				11 589 310
bb)	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	400 000	Ft/km	105,4	42 160 000				42 160 000
bc)	Közütemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	104	Ft/m2		100 000				100 000
bd)	Közüutak fenntartásának támogatása	295 000	Ft/km	36,12	10 655 400				10 655 400
c)	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	2 700	fő	13 801	37 262 700				37 262 700
d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	fő	5 026	12 816 300				12 816 300
V.	Beszámítás, kiegészítés				38 704 397				38 704 397
2.	Nem közüművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás	100	m3	8 000	800 000				800 000
6.	A 2015. évről áthúzódó bér kompenzáció támogatása				303 403				303 403
II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				266 600 130	-	-	-	265 154 316
	Eszterlánc Óvoda				266 600 130	-	-	-	265 154 316
1. (1) 1	Óvodapedagógusok bértámogatása 8 hó	4 308 000		39,3	112 869 600		-287 200		112 582 400
1. (2) 1	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámog. 8 hó	1 800 000		27	32 400 000		-240 000		32 160 000
1. (1) 2	Óvodapedagógusok bértámogatása 4 hó	4 308 000		39,3	56 434 800		-143 600		56 291 200
1. (2) 2	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása 4 hó	1 800 000		27	16 200 000				16 200 000
1. (3) 2	Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	35 000	Ft/fő/3hó	39,3	1 375 500		-3 500		1 372 000
2. (8) 1	Óvodaműködtetés támogatása 8 hó	80 000	Ft/fő/év	460	24 533 333		-53 333		24 480 000
2. (8) 2	Óvodaműködtetés támogatása 4 hó	80 000	Ft/fő/év	460	12 266 667				12 266 667
II. 4.	Köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás				1 362 500				1 362 500
II. 5.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletk.				9 157 730	-	-718 181	-	8 439 549
(5) a1.	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	384 000	Ft/fő/év	5	1 920 000		-691 200		1 228 800
(5) b1.	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	352 000	Ft/fő/év		-		352 000		352 000
(5) 3.	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	421 090	Ft/fő/év	1	421 090		-378 981		42 109
(5) 4.	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	1 543 640	Ft/fő/év	1	1 543 640				1 543 640
5.b (2)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok	1 286 000	Ft/fő/11hó	3	3 858 000				3 858 000
(5) 3.	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	421 090	Ft/fő/11hó		-				-
5.b (4)	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	1 415 000	Ft/fő/11hó	1	1 415 000				1 415 000
III.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása				242 873 923		440 879		243 314 802
1.	Pénzübeli szociális ellátások kiegészítése								-
2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				123 925 195				123 925 195
5.	Gyermekek nevelése támogatása				88 948 728	-	440 879	-	89 389 607

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Fajlagos összeg(Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
5. a)	A finanszírozás szempontjából ellismert dolgozók bértámogatása	1 632 000	Ft/fő/év	10,74	17 527 680		-48 960		17 478 720
5. b)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (óvodai,) étkeztetés támogatása			362	39 371 000		345 000		39 716 000
5. b)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (iskolai) étkeztetés támogatása			84	9 136 048		421 859		9 557 907
5. c)	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	Ft/adag	40 200	22 914 000		-277 020		22 636 980
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				15 733 140		-		15 733 140
1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				15 733 140	-	-	-	15 733 140
d)	Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatok ellátásához	1 140	Ft/fő	13 801	15 733 140				15 733 140
V.	Egyéb központi támogatások				1 435 843	0	511 556	0	1 947 399
	2016. évi bérkompenzáció				1 435 843		511 556		1 947 399
	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatása					-	30 000 000		30 000 000
3.mell. II.3.(c)	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések, belterületi utak, járdák felújítása						30 000 000		30 000 000
	Összesen:				794 480 146	-	29 506 621	-	823 986 767

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

E Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	29 090	861	29 951	8 385	164	8 549	3 323		3 323			0			0	40 798	1 025	41 823
Közfutatók fenntartás és működtetése	013320			0			0	100		100			0			0	100	0	100
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350			0			0	53 994		53 994	12		12			0	54 006	0	54 006
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	4 656		4 656			0	4 656	0	4 656
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	2 925		2 925	4 286		4 286			0	7 211	0	7 211
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	0		0			0	0	0	0
Gyermekek bölcsődei ellátása	104031			0			0			0	9 708		9 708			0	9 708	0	9 708
Idősek nappali ellátása	102031			0			0			0	6 756		6 756			0	6 756	0	6 756
Család és gyermekjóléti szolg.	104042			0			0			0	13 236		13 236			0	13 236	0	13 236
Szociális étkeztetés	107051			0			0			0	3 576		3 576			0	3 576	0	3 576
Házi segítségnyújtás	107052			0			0			0	1 640		1 640			0	1 640	0	1 640
Falugondnoki szolgáltatás	107055			0			0			0	518		518			0	518	0	518
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041231			0			0			0			0			0	0	0	0
Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás	041232			0			0			0			0			0	0	0	0
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	743 830	-2 591	741 239	101 106	-13	101 093	77 127	2 500	79 627		2 924	2 924			0	922 063	2 820	924 883
Közütak üzemeltetése, fenntartása	045180	2 476	50	2 526	676		676	15 085		15 085			0			0	18 237	50	18 287
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, ártakása	051030			0			0	660		660			0			0	660	0	660
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	4 781		4 781			0			0	4 781	0	4 781
Lakáshoz jutást segítő támogatások	061030			0			0			0			0			0	0	0	0
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020			0			0	9 404	-4 331	5 073			0			0	9 404	-4 331	5 073

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	2 531		2 531			0			0	2 531	0	2 531
Közüllágítás	064010			0			0	46 859		46 859			0			0	46 859	0	46 859
Zöldterület kezelés	066010	6 917	50	6 967	1 881		1 881	10 361	96	10 457			0			0	19 159	146	19 305
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	3 979	100	4 079	1 339	80	1 419	69 597	9 501	79 098	500		500			0	75 415	9 681	85 096
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	2 853		2 853			0			0	2 853	0	2 853
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112	2 075		2 075	560		560	28 454		28 454			0			0	31 089	0	31 089
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	371		371			0			0	371	0	371
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031			0			0	1 611		1 611			0			0	1 611	0	1 611
Ifjúság-egészségügyi gondozás	074032			0			0			0			0			0	0	0	0
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	2 231		2 231			0			0	2 231	0	2 231
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015			0			0	15 688		15 688			0			0	15 688	0	15 688
Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	101150			0			0			0			0	1 500		1 500	1 500	0	1 500
Időskorúak járadéka	102040			0			0			0			0			0	0	0	0
Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai	103010			0			0			0			0	2 500		2 500	2 500	0	2 500
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037			0			0			0			0	22 914	-277	22 637	22 914	-277	22 637
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (gyerm.védelmi, óvodáztatási)	104051			0			0			0			0	348		348	348	0	348
Munkanélküli aktív korúak ellátásai	105010			0			0			0			0			0	0	0	0
Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	106020			0			0			0			0	16 000		16 000	16 000	0	16 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0			0	15 500		15 500	15 500	0	15 500
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0	1 318		1 318			0			0	1 318	0	1 318
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	091140			0			0		4 331	4 331			0				0	4 331	4 331
Kötelező feladatok kiadásai összesen		788 367	-1 530	786 837	113 947	231	114 178	349 273	12 097	361 370	44 888	2 924	47 812	58 762	-277	58 485	1 355 237	13 445	1 368 682

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130	8107		8107	2160		2160			0			0			0	10267	0	10 267
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	155		155	72		72	7 800	2 939	10739			0			0	8027	2939	10 966
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	6 786		6786			0	6786	0	6 786
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107055										6 282		6282				6282	0	6 282
Házi segítségnyújtás	107052										700		700				700	0	700
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (mezőőri szolgálat)	066020	3 730		3730	983		983			0	100		100			0	4813	0	4 813
Sportszövetségek és szabályozó testületek működésének támogatása	081021			0			0			0			0			0	0	0	0
Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	1 200		1200			0	1200	0	1 200
Egyéb kiadói tevékenység	083030			0			0	2 459		2459			0			0	2459	0	2 459
Nemzetiségi közfeladatok ellátása, támogatása támogatása	084020			0			0			0			0			0	0	0	0
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	18 160		18160			0	18160	0	18 160
Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása	084031			0			0			0			0			0	0	0	0
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 000		2000			0	2000	0	2 000
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen		11 992	0	11 992	3 215	0	3 215	10 259	2 939	13 198	35 228	0	35 228	0	0	0	60 694	2 939	63 633
Mind összesen		800 359	-1 530	798 829	117 162	231	117 393	359 532	15 036	374 568	80 116	2 924	83 040	58 762	-277	58 485	1 415 931	16 384	1 432 315

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési és felhalmozási bevételei

E Ft-ban

Sorszám	Bevétel megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Bérleti és lízing díj	6 981		6 981
2	Lakbérek			0
3	Továbbszámlázott szolgáltatások	8 862		8 862
4	Szolgáltatások ellenértéke	157		157
5	Önk-i vagyon üz-re kez-be adásból szárm. Bev.	23 964		23 964
6	Intézményi ellátás díj bevételei	2 237	-294	1 943
7	ÁFA	8 818	-79	8 739
8	Kamatbevételek	700		700
9	Egyéb sajátos bevételek	3 959		3 959
10	Kártérítések bevételei	497		497
11	Egyéb működési bevételek	2 175	242	2 417
12	Közfoglalkoztatási program bevételei		3 758	3 758
13	Működési bevételek összesen	58 350	3 627	61 977
14	Vállalkozók kommunális adója			0
15	Magánszemélyek kommunális adója	45 000		45 000
16	Iparűzési adó	130 000		130 000
17	Építményadó	6 000		6 000
18	Helyi adók összesen	181 000	0	181 000
19	Önkormányzatot megillető helyszíni bírság	100		100
20	Bírságok, pótlékok	2 500		2 500
21	Környezetvédelmi bírság			0
22	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	2 600	0	2 600
23	Átengedett SZJA 8%			0
24	Jöv.különbség mérséklése			0
25	Gépjárműadó	22 000		22 000
26	Átengedett központi adók összesen	22 000	0	22 000
27	Közhatalmi bevételek összesen	205 600	0	205 600
28	Önk. lakások értékesítése	112		112
29	Gépek, berendezések értékesítése		1 330	1 330
30	Pénzügyi befektetések bevételei			0
31	Egyéb felhalmozási bevételek			0
32	Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442
33	Összesen	264 062	4 957	269 019

Ellátottak pénzbeli juttatási 2016. évben

E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Tartósan munkanélküliek rendszeres szociális segélye			0
Rendszeres szociális segély			0
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás			0
Lakásfenntartási támogatás (normatív)			0
Lakásfenntartási támogatás (helyi megállapítás)	16 000		16 000
Rendkívüli települési támogatás (Átmeneti segély)	7 652	-23	7 629
Települési Temetési támogatás	2 500		2 500
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás (normatív)	348		348
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (helyi megállapítás)			0
Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapítható juttatás	1 348	23	1 371
Óvodáztatási támogatás			0
A rászoruló gyermekek intézményen kívül szünidei gyermekétkeztetése	22 914	-277	22 637
Köztemetés	1 500		1 500
Közgyógyellátás	1 500		1 500
Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás (70 év felettiek)	5 000		5 000
Önkormányzatok által folyósított szociális ellátások	58 762	-277	58 485

Az Önkormányzat 2016. évi felhalmozási kiadásai (a több éves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

E Ft-ban

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat		
sz.			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
	Feladat, cél megnevezése														
ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK															
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2016	24 363	24 363		24 363	0			24 363					
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2016	25 601	25 601		25 601	0			25 601					
3	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	2 062	2 062		2 062	0	635		1 427					
4	"Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására" pályázathoz önkormányzati önerő biztosítása a 102/2015. és 103/2015. (III. 19.) öh. számú határozatok alapján	2014	141 684	116 846		29 184	87 662	9 271		19 913	87 662				
5	Közművelődési érdekeltségővel támogatás önrész biztosítása a 18/2016. (II.11.) öh. számú határozat alapján	2015	200	200		200	0			200					
6	Kistérségi Start Mintaprogram (egyedi mezőgazdasági 127 fős)	2014	34 423	34 423		4 493	29 930	3 793	29 580	700	350				
7	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 125 fős 100%-os támogatottság (2015. 12. 15 - 2016. 02 .29.)	2015	3 701	3 701		0	3 701				3 701				
8	9/2016. (I. 28.) öh. sz. határozat alapján Kiss u. 12. szám alatti ingatlan megvásárlása	2016	13 500	13 500		13 500	0			13 500					
9	175/2015.(VI.25.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Város Integrált Területfejlesztési Stratégiáját (ITS), valamint az ezeket megelőző megalapozó vizsgálatok elkészítése, a 192/2015. (VII. 20.) öh. sz. határozat alapján további 1.620.000 forint fedezet	2015	7 620	7 620		7 620	0			7 620					
10	173/2015. (VI. 25.) öh. sz. határozat alapján közvilágítási lámpatestek felszerelése, a 260/2015. (XI. 26.) öh. sz. határozat alapján módosítva	2015	4 290	4 290		4 290	0			4 290					
11	263/2015. (XI. 26.) öh. sz. határozat alapján OKTF NHI üveg csomagolási hulladék gyűjtésének fejlesztéséről szóló pályázathoz önerő biztosítása	2015	15 840	15 840		8 000	7 840			8 000	7 840				
12	191/2014. (VIII. 08.) öh. sz. határozat alapján a 0328/5 hrsz-ú „szántó, rét” művelési ágú 6 ha 7209 m2 területű, 36 AK értékű külterületi ingatlan megvásárlása	2014	2 218	2 218		2 218	0			2 218					
13	Hajdúsámson településrendezési tervének elkészítéséhez szükséges digitális alaptérképek beszerzésének fedezete a 2/2016. (I. 12.) öh. számú határozat alapján	2016	0	0		0	0			0					

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Felújítás	Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat	
sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás			Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
14	11/2016. (I. 28.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsági-Nyírségi Pályázatkezelő Nonprofit Kft. törzsbetét vásárlás	2016	1 820	1 820		1 820	0			1 820					
15	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2016	9 627	9 627		9 627	0			9 627					
16	76/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Mentési Pont létrehozása érdekében tárgyi feltételek biztosítása	2016	250	250		250	0			250					
17	82/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámson Hadházi út 34. szám alatti Foglalkoztatási Központ létrehozása, pénzmaradványból bútorbeszerzés	2016	4 000	5 335		5 335	0			5 335					
18	83/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján tárgyi eszközök beszerzése közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódóan	2016	400	400		400	0			400					
19	83/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján beruházások (kerítés, állattartó épületek) létesítése közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódóan	2016	2 000	2 000		2 000	0			2 000					
20	88/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámsoni ingatlan- és Vagyongkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság törzsbetétjének rendelkezésre bocsátása	2016	3 000	3 000		3 000	0			3 000					
21	Járási start mintaprogram 130 fős Mezőgazdasági egyedi program (2016. 03. 03. - 2017. 02. 28.)	2016	21 351	21 351		0	21 351				21 351				
22	Járási start mintaprogram 1 fő (2016. 03. 01. - 2016. 03. 31.)	2016	2 885	2 885		0	2 885				2 885				
23	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás útór program 5 fős (2016. 03. 01. - 2016. 11. 30.)	2016	323	323		0	323				323				
24	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 110 fős (2016. 03. 10. - 2017. 02. 28.)	2016	12 678	12 678		0	12 678				12 678				
25	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás útór program 150 fős (2016. 04. 01. - 2017. 02. 28.)	2016	12 335	12 335		0	12 335				12 335				
26	Járási start mintaprogram 44 fő illegális hulladéklerakó (2016. 04. 01. - 2016. 12. 31.)	2016	1 097	1 097		0	1 097				1 097				
27	Járási start mintaprogram 30 fő belvízelvezetés (2016. 04. 01. - 2016. 12. 31.)	2016	3 360	3 360		0	3 360				3 360				
28	102/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ régi épületszárnának nyílászáróira felszerelésre kerülő szúnyoghálók beszerzése	2016	142	142		142	0			142					
29	103/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ épületében, a gyógyászati segédeszköz bolthoz tartozó földszinti WC helyiség kialakítása	2016	185	185		185	0			185					

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat	
sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
30	115/2016. (IV. 7.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Szatmári u. 16 sz. alatti Bölcsőde udvarán öntözőrendszer kialakítása	2016	450	450		450	0			450					
31	Mezei őrszolgálat tárgyi eszköz beszerzése	2016	226	226		226	0			226					
32	117/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.3-15 jelű, a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány, engedélyes szintű tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	6 400	6 400		6 400	0			6 400					
33	118/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.1.3-15 jelű, a Helyi Gazdaságfejlesztés elnevezésű program pályázata érdekében Szakmai Megalapozó Tanulmány, engedélyezési tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	2 100	2 100		2 100	0			2 100					
34	119/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15 jelű, a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében Megalapozó dokumentum, engedélyezési tervdokumentáció, elkészítésének fedezete	2016	4 100	4 100		4 100	0			4 100					
35	120/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-5.2.1-15 jelű, a A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésének fedezete	2016	400	400		400	0			400					
36	130/2016. (IV.28.) öh. sz. határozat alapján Településrendezési terv módosításának fedezete	2016	1 400	1 400		1 400	0			1 400					
37	137/2016. (V. 04.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.1.1-15 jelű, Az Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében megalapozó dokumentum, engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció fedezete 4 762 500 forint, valamint ingatlan megvásárlásához önerő 2 150 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	6 913	6 913		6 913	0			6 913					
38	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	17 000	17 000		17 000	0			17 000					

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből	2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat		
sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás			Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség										
39	142/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázat érdekében megalapozó dokumentum, és tervek elkészítésének fedezetére 2400 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	2 400	2 400		2 400	0			2 400				
40	148/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Csokonai utca szilárd útburkolattal 5,5 méterrel történő kibővítése és 25cm stabilizált padka elkészítése	2016	7 938	7 938		7 938	0			7 938				
41	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete 3 600 000, 190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utcs engesélyezési terve 1 500 000 forint	2016	5 100	5 100		5 100	0			5 100				
42	162/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján közfoglalkoztatási programok mezőgazdasági programelem megvalósítása érdekében kutak vonatkozásában engedélyezési eljárások költségeinek fedezete	2016	1 500	1 500		1 500	0			1 500				
43	166/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján új gépjármű beszerzése a polgármester részére	2016	10 147	10 147		10 147	0			10 147				
44	149/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Kiss u. 12 sz. alatti ingatlanon átalakítási kivitelezési munkálatok	2016	4 000	4 000		4 000	0			4 000				
45	182/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján Epreskert Rendezvénytér áram és vízellátása költségeinek fedezete	2016	1 397	1 397		1 397	0			1 397				
46	205/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Hársfa u. 3-5. szám alatti Mentési Pont tetőtéri pihenő helységébe klíma berendezés fedezetének biztosítása	2016	300	300		300	0			300				
47	204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása	2016	3 400	3 400		3 400	0			3 400				
48	202/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Szűcs utcában található (048 hrsz) köztemető rendeltetésű területen létesítendő kerítés, nagykapu megvalósításának kivitelezési munkáihoz fedezet biztosítása	2016	5 331	5 331		5 331	0			5 331				

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat	
sz.			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
49	215/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a Település rendezési terv módosítás fedezetének biztosítása	2016	508	508		508	0			508					
50	216/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján az Eszterlánc óvodában az 1. számú tűzcsapszekrényben bekövetkezett csőtörés miatti káresemény helyreállításához szükséges fedezet biztosítása	2016	1 500	1 500		1 500	0			1 500					
51	223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása	2016	150	150		150	0			150					
BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN			433 815	398 923	0	215 761	183 162	13 699	29 580	213 251	153 582	0	0	0	0
1	Az Árpád u. 22. szám alatti épület fűtési rendszerének átalakítása a 62/2013. (III. 28.) öh. sz. határozat alapján	2013			603	603	0			603					
2	231/2015. (X. 15.) öh. sz. határozat alapján az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetétele, renoválása, helyreállítása tárgyában benyújtott pályázathoz kapcsolódóan vállalt önerő	2015			586	50	536			50	536				
3	98/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Közép és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKEITKK-56P-02 jelű „Büszkeséggpontok” pályázat önerője	2016			50	50				50					
4	159/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat, utak járdák felújítása	2016			35 294	5 294	30 000			5 294	30 000				
FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN			0	0	36 533	5 997	30 536	0	0	5 997	30 536	0	0	0	0
TARTALÉKOK										70 231					
1	Jólteljesítési és teljesítési garanciák tartaléka									2 541					
2	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék									974					
3	Környezetvédelmi alap tartalék									53					
4	Fejlesztési céltartalék			0						62 905					
5	Fejlesztési céltartalék (Közfoglalkoztatási prog. bevétele)									3 758					
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN				398 923	36 533	221 758	213 698	13 699	29 580	289 479	184 118	0	0	0	0

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Unió forrásból megvalósuló projektekről

E Ft-ban

S. sz.	Projekt megnevezése	Kezdési év	Összköltség	Összköltségből			2015.12.31-ig felhasznált			2016. évi előirányzat			2017. évi el.
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		
					Hazai	Európai Unió		Hazai	Európai Unió		Hazai*	Európai Unió	
1	Ginop-5.2.1-14.2015.00001.Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív program keretében 1 fő alkalmazása	2015	457						136			321	
2	117/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.3-15 jelű, a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány, engedélyes szintű tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	6 400	6 400						6 400			
3	118/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.1.3-15 jelű, a Helyi Gazdaságfejlesztés elnevezésű program pályázata érdekében Szakmai Megalapozó Tanulmány, engedélyezési tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	2 100	2 100						2 100			
4	119/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15 jelű, a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében Megalapozó dokumentum, engedélyezési tervdokumentáció, elkészítésének fedezete	2016	4 100	4 100						4 100			
5	120/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-5.2.1-15 jelű, a A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésének fedezete	2016	400	400						400			
6	137/2016. (V. 04.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.1.1-15 jelű, Az Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében megalapozó dokumentum, engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció fedezete 4 762 500 forint, valamint ingatlan megvásárlásához önerő 2 150 000 forint összegben fedezet biztosítása	2016	6 913	6 913						6 913			
7	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	17 000	17 000						17 000			
8	142/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázat érdekében megalapozó dokumentum, és tervek elkészítésének fedezetére 2400 000 forint	2016	2 400	2 400						2 400			

9	184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16. felhíváshoz kapcsolódóan, a 2016. május 30. napján megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség pályázatot nyújt be a Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia (HKFS) elkészítésére. Alapdokumentumok, belső jogi normák elkészítésére, szakértői tanácsadásra bruttó 19 050 000 forint, közbeszerzési eljárás lefolytatására bruttó 5 000 000 forint fedezet	2016	24 050	24 050							24 050			
10	204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása	2016	3 400	3 400							3 400			
ÖSSZESEN:			67 220	66 763	0	0	0	0	0	136	66 763	0	321	0

Az önkormányzat 2016. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

	Megnevezés	2016. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Általános tartalék mindösszesen	25 009	8 202	33 211
1.a	Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)	10 000	20 602	30 602
1	69/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére támogatás		-40	
2	68/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Művészetoktatási Iskola részére támogatás tanulmányi kiránduláshoz		-60	
3	100/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson város Sámsonkerti, valamint Martinkai Részönkormányzata részére részönkormányzatonként 250 000 forint biztosítása közösségépítő programok és kisebb fejlesztések megvalósítására		-500	
4	101/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson, Hunyadi utca és a Hársfa utcai Egészség ház közötti 50 m hosszú utca szakasz megnyitásához szükséges változási vázrajz elkészítésének, valamint járulékos költségek fedezete		-300	
5	104/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson, Radnóti utca csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása		-500	
6	106/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás által elkészített „Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás LOCAL AGENDA 21 Fenntartható Fejlődés Helyi Programja” finanszírozásához szükséges fedezet		-318	
7	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összeg biztosítása		-4 390	
8	142/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázat érdekében megalapozó dokumentum, és tervek elkészítésének fedezetére 2400 000 forint összeg biztosítása		-2 400	
9	2015. évi maradvány		60 000	
10	169/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 2016. július 16. napján megrendezésre kerülő Hajdúsámsoni Izek Fesztiválja és Fogathajtó Verseny költségeinek fedezetére		-3 800	
11	172/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján pénzeszköz átadás Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás pályázati önréjéhez		-361	

12	184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16. felhíváshoz kapcsolódóan, a 2016. május 30. napján megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség pályázatot nyújt be a Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia (HKFS) elkészítésére. Alapdokumentumok, belső jogi normák elkészítésére, szakértői tanácsadásra bruttó 19 050 000 forint, közbeszerzési eljárás lefolytatására bruttó 5 000 000 forint fedezet		-24 050	
13	219/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a 2016. augusztus 27. napján megrendezendő Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Fogathajtó Verseny fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		-2 679	
1.b	Általános tartalék a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatásának jogcímeire	15 009	-12 400	2 609
1	82/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámson Hadházi út 34. szám alatti Foglalkoztatási Központ létrehozása		-4 000	
2	83/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján tárgyi eszközök beszerzése, és beruházások (kerítés, állattartó épületek) létesítése közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódóan		-2 400	
3	128/2016. (IV. 28.) öh. sz. határozat alapján a közfoglalkoztatáshoz szükséges önerő biztosítása karbantartó és előkészítő munkákhoz, anyagok szolgáltatások megvásárlásához szükséges költségek fedezetének biztosítása érdekében		-2 000	
4	149/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Kiss utca 12. szám alatti ingatlanon felújítási, átalakítási kivitelezési munkálatok költségei fedezetének		-4 000	
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen	36 736	33 495	70 231
2.a	Fejlesztési céltartalék	30 000	32 905	62 905
1	76/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Mentési Pont létrehozása érdekében tárgyi feltételek biztosítása		-250	
2	88/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság törzsbetétjének rendelkezésre bocsátása		-3 000	
3	98/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Közép és Kelet európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-56P-02 jelű „Büszkeségpontok” pályázat önerője		-50	
4	102/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ régi épületszárnyának nyílászáróira felszerelésre kerülő szunyoghálók fedezete		-142	
5	103/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ épületében, a gyógyászati segédeszköz bolthoz tartozó földszinti WC helyiség kialakításának fedezete		-185	
6	115/2016. (IV. 7.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Szatmári u. 16 sz. alatti Bölcsőde udvarán öntözőrendszer kialakításának fedezete		-450	
7	Államháztartáson belülről átvett pénzeszköz Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulástól Támogatási szerződés alapján		8 000	

8	117/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.3-15 jelű, a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány, engedélyes szintű tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete		-6 400	
9	118/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.1.3-15 jelű, a Helyi Gazdaságfejlesztés elnevezésű program pályázata érdekében Szakmai Megalapozó Tanulmány, engedélyezési tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete		-2 100	
10	119/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15 jelű, a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében Megalapozó dokumentum, engedélyezési tervdokumentáció, elkészítésének fedezete		-4 100	
11	120/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-5.2.1-15 jelű, a A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésének fedezete		-400	
12	130/2016. (IV.28.) öh. sz. határozat alapján Településrendezési terv módosításának fedezete		-1 400	
13	137/2016. (V. 04.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.1.1-15 jelű, Az Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében megalapozó dokumentum, engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció fedezete 4 762 500 forint, valamint ingatlan megvásárlásához önerő 2 150 000 forint összegben fedezet biztosítása		-6 913	
13	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összeg biztosítása		-12 610	
14	2015. évi maradvány		103 723	
15	148/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Csokonai utca szilárd útburkolattal 5,5 méterrel történő kibővítése és 25cm stabilizált padka elkészítése		-7 938	
16	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete		-3 600	
17	162/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján közfoglalkoztatási programok mezőgazdasági programelem megvalósítása érdekében kutak vonatkozásában engedélyezési eljárások költségeinek fedezete		-1 500	
18	166/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján új gépjármű beszerzése a polgármester részére		-10 147	
19	159/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat, utak járdák felújítása		-5 294	
20	182/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján Epreskert Rendezvényter árám és vízellátása költségei		-1 397	
21	2/2016. (I. 12.) öh. sz. határozat alapján a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. által visszafizetett digitális alaptérkép költségének rendezése		2 175	
22	190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utca engedélyezési tervének fedezete		-1 500	

23	Volkswagen Passat 2.0 Highline személygépjármű eladásából származó bevétel		1 330	
24	205/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Hársfa u. 3-5. szám alatti Mentési Pont tetőtéri pihenő helységébe klíma berendezés fedezetének biztosítása		-300	
25	204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása		-3 400	
26	202/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Szűcs utcában található (048 hrsz) köztemető rendeltetésű területen létesítendő kerítés, nagykapu megvalósításának kivitelezési munkáihoz fedezet biztosítása		-5 331	
27	201/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templom tornyának felújítása céljából pénzeszköz átadás fedezet biztosítása		-2 000	
28	2/2016. (I. 12.) öh. sz. határozat alapján a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. által visszafizetett digitális alaptérkép költségének rendezése		242	
29	215/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a Település rendezési terv módosítás fedezetének biztosítása		-508	
30	216/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján az Eszterlánc óvodában az 1. számú tűzcsapszekerényben bekövetkezett csőtörés miatti káresemény helyreállításához szükséges fedezet biztosítása		-1 500	
31	223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása		-150	
2.b	Fejlesztési céltartalék (Közcélú foglalkoztatási programok bevételei)		3 758	3 758
1	Üborkaértékesítés bevétele		3 758	3 758
2.c	Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt	6 736	-3 168	3 568
1	Jólteljesítési és teljesítési garanciák tartaléka	5 709	-3 168	2 541
2	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék	974		974
3	Környezetvédelmi alap tartalék	53		53
Összesen:		61 745	41 697	103 442

E Ft-ban

Sor- szá m	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
	Bevételek													
1.	Támogatások	118 480	98 218	28 973	182 160	151 880	154 345	172 305	172 617	156 883	164 106	150 413	170 694	1 721 074
	Működési célú támogatások	118 480	98 218	16 010	149 911	145 986	148 451	166 411	166 723	120 989	164 106	150 413	170 694	1 616 392
	Felhalmozási célú támogatások			12 963	32 249	5 894	5 894	5 894	5 894	35 894				104 682
2.	Közhatalmi bevételek	3 200	4 345	66 355	15 100	6 220	3 110	4 775	2 250	70 550	20 500	4 050	5 145	205 600
3.	Intézményi működési bevételek	4 855	4 967	5 155	4 967	9 529	8 355	6 122	8 380	2 255	2 310	2 713	2 369	61 977
4.	Felhalmozási bevételek	9	9	9	9	9	9	10	1 340	10	9	9	10	1 442
5.	Átvett pénzeszközök							260						260
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	48 522	56 166	38 516	17 534	221 970	16 778	22 692	26 182	26 855	18 612	126 186	16 186	636 199
7.	Finanszírozási bevételek													0
	Bevételek összesen:	175 066	163 705	139 008	219 770	389 608	182 597	206 164	210 769	256 553	205 537	283 371	194 404	2 626 552
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	73 831	63 832	24 856	71 622	74 727	70 212	68 074	70 823	70 212	70 212	70 212	70 216	798 829
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 120	11 121	2 433	10 715	11 601	10 025	10 092	10 189	10 025	10 025	10 024	10 023	117 393
3.	Dologi jellegű kiadások	8 361	8 326	9 567	17 709	62 341	31 339	45 709	54 311	65 632	17 082	22 890	31 301	374 568
4.	Egyéb működési célú kiadások	5 836	3 893	6 455	23 875	17 221	7 836	17 897	7 614	8 633	26 470	6 342	9 453	141 525
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belültre	1 358	1 365	1 430	15 675	8 586	2 247	8 069	1 390	1 390	16 994	1 314	1 290	61 108
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívültre	278	178	511	3 850	4 137	539	3 720	451	3 056	4 356	678	178	21 932
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 200	2 350	4 514	4 350	4 498	5 050	6 108	5 773	4 187	5 120	4 350	7 985	58 485
8.	Tartalékok	0	5 600	5 900	4 882	23 669	-4 161		-2 679					33 211
9.	Beruházások	13 017	7 417	7 251	30 827	68 888	14 841	16 834	21 508	18 844	28 890	121 600	11 200	361 117
10.	Felújítások			603	536	5 344	50			30 000				36 533
11.	Egyéb felhalmozási kiadások(fordított áfa)				24 838									24 838
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívültre	5	5	5	205	505	205	2 205	5	205	5	205	5	3 560
13.	Fejlesztési céltartalék	15 000	15 000	7 004	-16 700	48 256	1 798	-5 158	-2 701				7 732	70 231
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													0
15.	Intézményfinanszírozás	47 896	48 511	47 990	51 261	77 056	50 452	50 511	51 699	53 002	52 853	52 098	54 474	637 803
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése			26 944										26 944
	Kiadások összesen:	175 066	163 705	139 008	219 770	389 608	182 597	206 164	210 769	256 553	205 537	283 371	194 404	2 626 552
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	786	0	786
		- kötelező feladatellátásra	786		786
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek	5.	Pénzmaradvány	3 467		3 467
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	4 253	0	4 253
		- kötelező feladatellátásra	4 253		4 253
		- önként vállalt feladatellátásra			
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			4 253	0	4 253
Finanszírozási bevételek			249 243	307	249 550
	1.	Intézményfinanszírozás	249 243	307	249 550
		- Állami támogatás	166 528	307	166 835
		- Önkormányzati támogatás	82 715		82 715
Bevételek összesen			253 496	307	253 803
- kötelező feladatellátásra			253 496	307	253 803

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	141 715	242	141 957
		- kötelező feladatellátásra	141 715	242	141 957
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 881	65	38 946
		- kötelező feladatellátásra	38 881	65	38 946
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	69 334	200	69 534
		- kötelező feladatellátásra	69 334	200	69 534
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	200	-200	0
	5.	- Államháztartáson belülre	200	-200	0
		- kötelező feladatellátásra	200	-200	0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
10.	Általános tartalék			0	
11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0	
	Összesen:	250 130	307	250 437	
	- kötelező feladatellátásra	250 130	307	250 437	
	- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0	
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	3 366		3 366
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	3 366	0	3 366
	Költségvetési kiadások			253 496	307
- kötelező feladatellátásra			253 496	307	253 803
- önként vállalt feladatellátásra			0	0	0
Létszám			40		40

E Ft-ban

[illegible]

Eszterlánc Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	6 361	-345	6 016
		- kötelező feladatellátásra	6 361	-345	6 016
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	Pénzmaradvány	4 211		4 211
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
2. Felhalmozási bevételek		Összesen:	10 572	-345	10 227
		- kötelező feladatellátásra	10 572	-345	10 227
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
		Költségvetési bevételek összesen	10 572	-345	10 227
		Finanszírozási bevételek	364 739	-945	363 794
	1.	Intézményfinanszírozás	364 739	-945	363 794
		- Állami támogatás	322 617	-945	321 672
		- Önkormányzati támogatás	42 122		42 122
		Bevételek összesen	375 311	-1 290	374 021
		- kötelező feladatellátásra	375 311	-1 290	374 021
		- önként vállalt feladatellátásra			0

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	236 601	-1 016	235 585
		- kötelező feladatellátásra	236 601	-1 016	235 585
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	64 222	-274	63 948
		- kötelező feladatellátásra	64 222	-274	63 948
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	72 202	0	72 202
		- kötelező feladatellátásra	72 202		72 202
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
2. Felhalmozási kiadások		Összesen:	373 025	-1 290	371 735
		- kötelező feladatellátásra	373 025	-1 290	371 735
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	2 286		2 286
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	2 286	0	2 286
Költségvetési kiadások			375 311	-1 290	374 021
- kötelező feladatellátásra			375 311	-1 290	374 021
- önként vállalt feladatellátásra					0
Létszám			89		89

Az Eszterlánc Óvoda 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

[illegible]

**Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény bevételei és kiadásai
kiemelt előirányzatokként**

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	1 912	1 912
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről		1 912	1 912
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	700	0	700
		- kötelező feladatellátásra	700		700
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek	5.	Pénzmaradvány	263		263
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	963	1 912	2 875
		- kötelező feladatellátásra	963	1 912	2 875
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			963	1 912	2 875
Finanszírozási bevételek			24 410	49	24 459
1.	Intézményfinanszírozás		24 410	49	24 459
	- Állami támogatás		15 882	49	15 931
	- Önkormányzati támogatás		8 528		8 528
Bevételek összesen			25 373	1 961	27 334
- kötelező feladatellátásra			25 373	1 961	27 334
- önként vállalt feladatellátásra					

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	13 908	239	14 147
		- kötelező feladatellátásra	13 908	239	14 147
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 761	59	3 820
		- kötelező feladatellátásra	3 761	59	3 820
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	7 640	1 663	9 303
		- kötelező feladatellátásra	7 640	1 663	9 303
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
2. Felhalmozási kiadások		Összesen:	25 309	1 961	27 270
		- kötelező feladatellátásra	25 309	1 961	27 270
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
	1.	Beruházási kiadások	64		64
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
Költségvetési kiadások	6.	Tartalékok			0
	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	64	0	64
		Költségvetési kiadások	25 373	1 961	27 334
		- kötelező feladatellátásra	25 373	1 961	27 334
		- önként vállalt feladatellátásra			
Létszám			7		7

E Ft-ban

[illegible]

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére TAO előminősítés pályázathoz nyújtott támogatás elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdúsámson Város Önkormányzata és a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület között 2015. június 11. napján megkötött támogatási megállapodás alapján a sportegyesület a 2014/15. évi TAO pályázat keretében tárgyi eszköz beruházás, pályaépítés, felújítás céljára pályázati támogatást nyert, melyhez Hajdúsámson Város Önkormányzatától a pályázati önerőként 3 000 E Ft támogatást kapott. Az önkormányzati támogatás elszámolási határideje a 81/2016. (II. 25.) öh. számú határozat alapján: 2016. július 30. napja.

Az egyesület elnöke határidőben, 2016. július 26. napjával benyújtotta a megítélt 3 000 E Ft elszámolásához kapcsolódó számlák másolatait, és a szöveges beszámolóját.

A beszámolóban a következő munkálatok elvégzése szerepel:

- A régi sportpálya 24 fejes automata öntözőrendszerének kiépítése.
- Egy új pálya kialakítása, melyhez 2 000 m³ föld került kiszállításra, munkagépekkel történő földrendezés és egyengetés került megvalósításra. Az új pálya füvesítése megtörtént, melynek költségei az elszámolás részét képezik (fűmag, vegyszerek, vetés és munkabér). Az új pályarészen szintén kialakításra került egy 24 fejes automata öntözőrendszer.
- Az öntözőrendszerek kialakításához szükséges elektromos munkák elvégzésre kerültek, valamint egy nagy teljesítményű szivattyú beszerzésére is szükség volt.

Az elszámoláshoz benyújtott számlákról a következő kimutatás készült:

Számla sorszáma	Számla tartalma	Számla végösszege (Ft)	MLSZ támogatás 70 %	Önkormányzati támogatás 30 %
FE3SA 0960757	Vetés előkészítése, vetés	2 533 595	1 773 517	760 078
FE3SA 0960758	Öntözőrendszer beüzemelés	22 360	15 652	6 708
30/2015	Labdarugó pálya földmunkái	127 000	88 900	38 100
TSZM000473/2015	Öntözőrendszer kiépítéséhez anyagok	53 739	37 618	16 121
TSZM000404/2015	Öntözőrendszer kiépítéséhez anyagok	121 606	85 124	36 482
UC1SA 0699949	Öntözőrendszer kiépítéséhez anyagok	1 584 782	1 109 347	475 435
TSZM000348/2015	Öntözőrendszer kiépítéséhez anyagok	662 391	463 673	198 718
SZM00010/2016	Labdarugó pálya komplett öntözőrendszer	1 785 825	1 250 077	535 748
2015011	Villanyszerelési munkák	400 000	280 000	120 000
GU4SA 6783056	Homokszállítás, rakodás tereprendezés	1 905 000	1 333 500	571 500
UC1SA 0699976	Öntözőrendszer kiépítéséhez anyagok	803 700	562 590	241 110
Összesen:		9 999 998	6 999 998	3 000 000

Az egyesület az MLSZ felé is benyújtotta az elszámolását, melyhez kapcsolódóan a fenti táblázatban bemutatott bontásban szintén ezek a számlák kerültek benyújtásra.

A Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület a Képviselő-testület 47/2014. (II.18.) öh. sz. határozata alapján a pályázatban megvalósuló beruházást annak üzembe helyezését követő 5. év leteltét követő 3 hónapon belül térítésmentesen az Önkormányzat tulajdonába adja.

Az Önkormányzat részéről a Jegyző, a Műszaki és Városfejlesztési Osztály részéről az osztályvezető, illetve egy fő műszaki ügyintéző, a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részéről az osztályvezető az Egyesület elnökével megtekintette a megvalósult beruházást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének 81/2016. (II. 25.) öh. számú határozata alapján – elhatározza, hogy a Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidő Egyesület részére a Magyar Labdarúgó Szövetség (MLSZ) Sporttelephely felújítási program TAO előminősítés pályázati önrészának biztosítása céljából adott 3 000 E Ft összegű támogatás elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2016. augusztus 16.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Bujdosóé Czírák Mariann	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyiné Szűcs Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszán közvilágítási berendezések tulajdonba vétele ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakasza a Hajdúsámson-Sámsonkerti leágazónál körforgalmú csomópontban kezdődik. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, valamint az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet előírásai alapján a Hajdúsámson-Sámsonkerti leágazó körforgalmú csomópontot közvilágítással kell ellátni. Már az egyeztetések folyamán is szóba került, hogy a csomópont üzemeltetése (közvilágítás) az önkormányzat részére átadásra kerül.

A Roden Mérnöki Iroda Kft., mint a 471-es számú főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának tervezője, a körforgalmú csomópont közvilágítás kivitelei terveit 2016. július 7. napján önkormányzatunk részére megküldte azzal, hogy a tervezett közvilágítási berendezések tulajdonba vételéről és az üzemeltetési költségekről nyilatkozzon és jóváhagyását adja meg.

Mérlegelési szempontok a tervezett közvilágítási berendezések tulajdonba vételére és az üzemeltetési költségekre vonatkozóan:

- A mellékelt terv alapján a csomópont megvilágításához 46 db egyenként 100 Watt-os közvilágítási lámpatest szükséges.
- Számításaink szerint az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.-vel hatályban lévő közvilágításra vonatkozó egyetemes szolgáltatói szerződés alapján a 46 db közvilágítási elem fenntartása évi 1,2 millió forintba kerülne.
- Azonban lehetőség van az egyetemes szolgáltatási szerződést felmondani (fordulónap: december 31., felmondási idő 30 nap) és új versenypiaci szerződést kötni. Ehhez az előkészítő munkálatokat javasolt már most elkezdeni.
- A jelenlegi szerződés felmondásával és új versenypiaci szerződések megkötésével (kiterjeszthetők egyéb intézményekre is: óvoda, könyvtár) az áramszámlákon jelentős megtakarítás érhető el.
- Az önkormányzat áramszolgáltatáshoz kapcsolódó – korábbi – éves költségei (2015):

- közvilágítás:	20 879 687 Ft
- önkormányzati épületek:	2 774 254 Ft
- hivatali épületek:	4 207 506 Ft
- Az előző évek folyamán beérkezett ajánlatok alapján (MVM Zrt.) lehetőség van több mint 50 %-os áramdíjcsökkenés elérésére.

A versenypiaci áramvételezés bekövetkezése esetén a 471-es számú főút megépülésével az önkormányzatra háruló közvilágítás üzemeltetéssel kapcsolatos plusz költség jelentősen **nem** terhelné meg az önkormányzat gazdálkodását és költségvetését.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának megépülésekor, a 7+721,49 km szelvényben megtervezett körforgalmú csomópont közvilágítását üzemeltetésbe átveszi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.-t, valamint a tervezőt értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a közvilágítási és egyéb áramdíjak csökkentése érdekében a szükséges előkészítő munkálatokat (számlák begyűjtése, auditok készítése, árajánlatkérések, stb.) elvégzi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az előkészítő munkálatok és árajánlatkérések eredményét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 2016. november 24.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

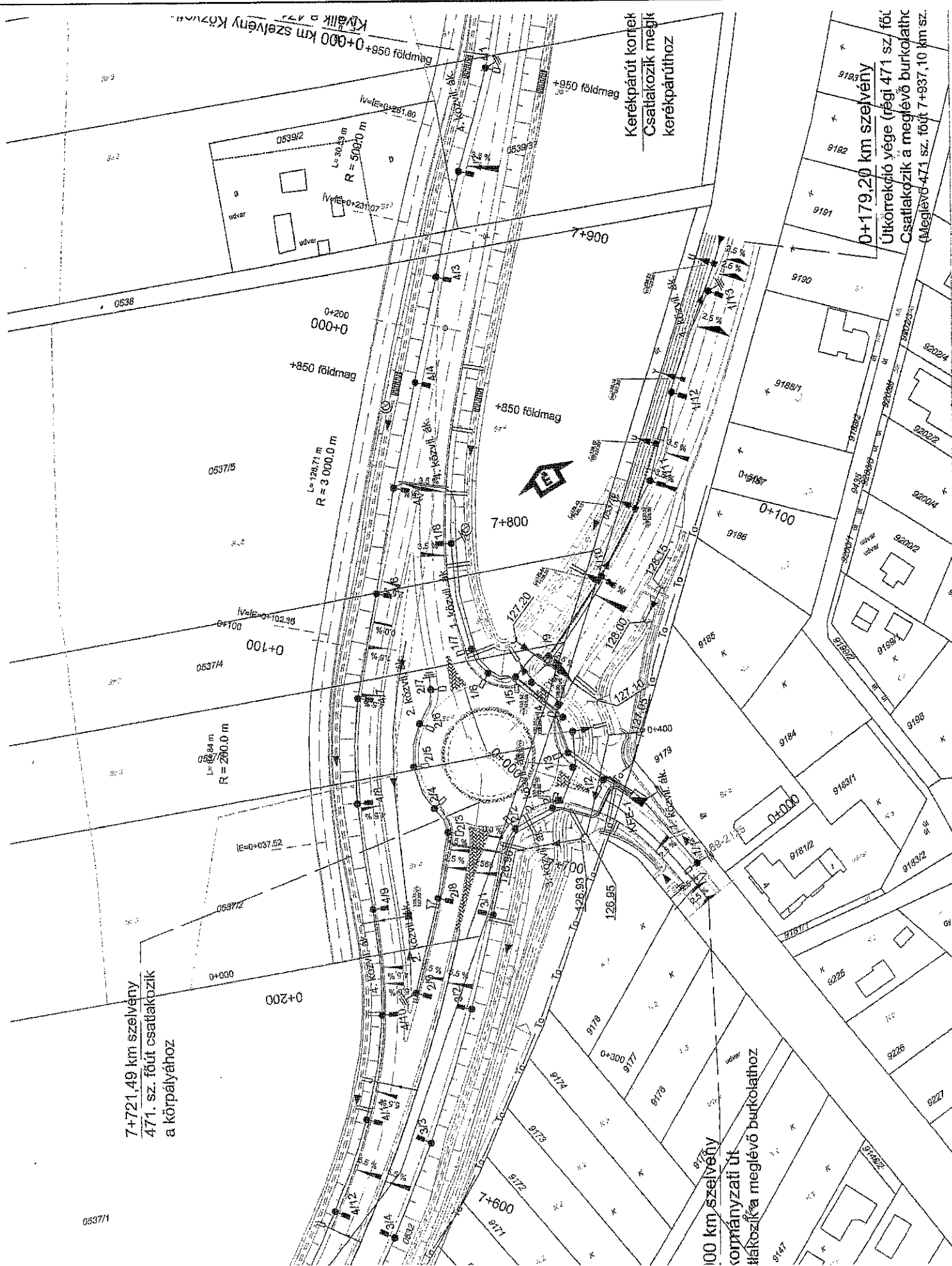
Hajdúsámson, 2016. augusztus 16.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	



ELŐTERJESZTÉS

az Eszterlánc Óvoda 2015/2016. nevelési évről készült szakmai beszámolója elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A képviselő-testület a 2016. évi munkatervében az augusztusi ülésre tervezte az intézmény 2015/2016. nevelési évről szóló beszámolójának megtárgyalását.

Az Eszterlánc Óvoda vezetője ennek megfelelően elkészítette az intézmény 2015/2016. nevelési évben végzett tevékenységére vonatkozó beszámolót, melyet 2016. július 18-án benyújtott.

A szakmai beszámoló teljes terjedelmében az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámolóban bemutatásra került

- az intézmény személyi feltételeinek alakulása,
- a gyermeklétszámok alakulása,
- a tankötelezettség teljesítése,
- a pedagógiai munka értékelése,
- az intézmény kapcsolatrendszere,
- a gyermekvédelmi munka,
- az intézmény programjai.

A beszámoló részét képezik az óvodavezető-helyettesek, és az egyes munkaközösségek tevékenységéről készült értékelések.

A beszámolót az óvoda nevelő-testülete és alkalmazotti közössége a 2016. július 8-án tartott nevelőtestületének tanévzáró értekezletén fogadta el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény beszámolóját szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – az Eszterlánc Óvoda 2015/2016. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját **e l f o g a d j a**.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

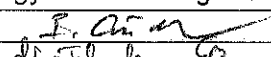
Határidő: 2016. szeptember 5.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 10.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann oszt.véz.	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	



OM 030956

**INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ A 2015/2016. NEVELÉSI ÉVBEN
VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEKRŐL**

Hajdúsámson, 2016. július 08.

Készítette:

Váradi Lászlóné
óvodavezető

Eszterlánc Óvoda

2015/2016. nevelési év értékelése

1. Elkészítésének alapja:

1.1 Külső szabályozók:

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. többször módosított törvény
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet
- A többször módosított 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- Az 1997. évi XXXI. törvény „a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról”
- A 2003. évi CXCV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- Az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2008. évi XXXI. törvény
- a Közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II.15.) OM-rendelet
- Hajdúsámson Város Önkormányzatának közoktatási feladat ellátási, intézményhálózat-működési és fejlesztési terve
- Hajdúsámson Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Terve

1.2 Belső szabályozók:

Alapító Okirat

- az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatát,
- az intézmény Pedagógiai programja,
- munkaközösségek munkatervei,
- az intézményben működő szervezetek dokumentumai,
- az intézményvezető pályázata,
- Gyakornoki szabályzat,
- 2015/2016 munkaterve

Személyi feltételek alakulása a nevelési év folyamán:

A nevelőmunkát közvetlenül segítők létszámának alakulása

Megnevezés	Létszám (fő)
Óvodatitkár	1
Dajka	20
Pedagógiai asszisztens	6

Egyéb munkakörben foglalkoztatottak:

Megnevezés	Létszám (fő)
Pénzügyi-gazdasági ügyintéző	1
Eljáró - ügyintéző	1
Élelmezés - vezető	1
Raktáros	1
Szakács	2
Konyhai kisegítő	7
Mosónő	2
Takarító	1
Karbantartó	3

A pedagógus munkakörben foglalkoztatottak létszámának alakulása

Megnevezés	Létszám (fő)
Intézményvezető	1
Óvodapedagógus	40
Logopédus	1
Gyógypedagógus	1

Pedagógusok besorolás szerinti megoszlása

Besorolás megnevezése	Létszám (fő)
Gyakornok	5
Pedagógus I.	27
Pedagógus II.	5
Mesterpedagógus	5

Az intézményben a gyermekek oktatása, nevelése, ellátása érdekében a személyi feltételek biztosítottak voltak, valamennyi dolgozó a munkakörének megfelelő iskolai végzettséggel

rendelkezett. Az óvoda nevelő munkájában az óvodapedagógus mellett a teljes alkalmazotti közösség „példaként” szolgált a gyermekek számára. A szakmai megújulásra való törekvés, önművelés igénye mindenkiben jelen volt, amit bizonyított a továbbképzéseken való aktív részvétel. Az intézményünkben dolgozó kollégák közül többen éltek a korkedvezményes nyugdíj igénybevételének lehetőségével 3 fő. Nagy segítséget jelentett intézményünk hatékony működtetésében a közcélú és rehabilitációs foglalkoztatás által biztosított lehetőség, a rehabilitációs foglalkoztatás keretében 4 fő dolgozik intézményünkben. Nagy örömmel fogadtuk, hogy a védőnők kéthetente látogatták intézményünket. Ellenőrizték a megfelelő egészségügyi és higiénés feltételek betartását, segítették az óvodapedagógusok munkáját, kezelték a szülők által jelzett problémákat.

Tárgyi feltételek:

Tárgyi környezetünk szép esztétikus, de a következő években a berendezési tárgyak javítására, állagmegóvására lesz szükség. Pótoljuk a selejtezett eszközöket. Nyáron elvégezzük a tisztasági meszelést.

A nyár folyamán az intézményben található fa udvari játszóeszközök szükséges felújítását a karbantartók és a közcélú munkavállalók végzik.

Gyermeklétszámok alakulása a nevelési év folyamán:

A 2015/2016-os nevelési év elején 452 fő gyermek igényelte az óvodai ellátást. A folyamatos költözések miatt a 2015. októberi statisztika alapján 433 fő gyermek vett részt óvodai nevelésben.

A 2015. december 31-i statisztikai gyermekeklétszám 444 főre csökkent.

A nevelési évre jellemző volt a folyamatos ki-, és beiratkozás, így a 2016. május 31-i gyermekeklétszám 468 fő volt. A férőhely kihasználtság a nevelési év végén 94 %-os volt. Intézményünk 20 csoportban folyt az oktató nevelőmunka. A gyermekeklétszám alakulása folyamatosan változott, de az óvodai elhelyezést igénylők közül senkit nem kellett elutasítani. A környező településekről bejáró gyermekeket is tudtuk fogadni. A csoportok létszáma és összetétele folyamatosan változott, annak köszönhetően, hogy a nevelési év alatt a beiratkozás folyamatos, illetve a létszám alakulását befolyásolta a költöző családok száma.

Gyermeklétszámok kimutatása a 2015/2016-os nevelési évben

2016. május 31-i adatok alapján:

Csoport	összes gy.létszám		iskolába megy		óvodába marad		SNI
		ebből HHH		ebből HHH		ebből HHH	
1. Mókus csoport	24	6	9	2	15	4	1
2. Manó csoport	25	3	7	1	18	2	
3. Napsugár csoport	23	5	7	2	16	3	
4. Süni csoport	23	4	5	0	18	4	
5. Hangyaboly csoport	23	5	7	2	16	3	
6. Méhecske csoport	24	4	5	1	19	3	
7. Százszorszép csoport	23	3	8	0	15	3	
8. Csiga csoport	24	3	9	2	15	1	
9. Buci-Maci csoport	24	3	6	0	18	3	
10. Csibe csoport	23	6	5	2	18	4	
11. Csicsergő csoport	22	7	11	4	11	3	
12. Mazsola csoport	24	5	8	3	16	2	
13. Katica csoport	23	5	5	0	18	5	
14. Margaréta csoport	25	6	7	1	18	5	
15. Maci csoport	22	6	6	3	16	3	
16. Ficánka csoport	22	4	5	3	17	1	1
17. Tigris csoport	23	3	4	1	19	2	
18. Csőrike csoport	24	6	7	2	17	4	
19. Cica csoport	24	5	5	0	19	5	1
20. Bambi csoport	23	4	9	2	14	2	
Összesen:	468	93	135	31	333	62	3

Tankötelezettség:

A 2015/2016-os nevelési évben 192 fő tanköteles korú gyermek vett részt óvodai nevelésben. Általános iskolai tanulmányait 135 fő kezdi meg szeptembertől. Óvodai javaslat alapján 36 fő gyermek még egy évig óvodai nevelésben vesz részt. Kiemelt feladatunknak tekintettük a tanköteles korú gyermekek iskolai életre való felkészítését, az óvoda iskola átmenet megkönnyítését. Az iskolaérettség megállapításához intézményi szinten egységes feladatlapot használtunk. Az eredmények alapján történtek egyeztetések (pedagógus-szülő, pedagógus-szülő- vezető,) amennyiben szükséges volt külső szakember segítségét kértük (Pedagógiai Szakszolgálat, Szakértői Bizottság).

Kimutatás tanköteles korú gyermekekről 2016. 05.31.
(2009. augusztus 31.-ig született gyermekek)

Csoport	Tanköteles korú gyermekek		Összesen	Iskolába megy	Óv.javaslatra marad	Nev.Tan. jav. marad	Mind- összesen
	Fiú	lány					
1.Mókus	4	7	11	9	1	1	11
2.Manó	4	7	11	7	3	1	11
3.Napsugár	5	7	12	7	2	3	12
4.Süni	7	1	8	5	3		8
5.Hangyaboly	6	3	9	7	2		9
6.Méhecske	3	2	5	5			5
7.Százsorszép	8	5	13	8	2	3	13
8.Csiga	9	6	15	9	4	2	15
9.Buci-Maci	5	5	10	6	4		10
10.Csibe	4	4	8	5	1	2	8
11.Csicsergő	7	5	12	11	1		12
12.Mazsola	5	4	9	8	1		9
13.Katica	5	3	8	5	2	1	8
14.Margaréta	7	5	12	7	2	3	12
15.Maci	5	4	9	6	2	1	9
16.Ficánka	2	3	5	5			5
17.Tigris	1	7	8	4	4		8
18.Csőrike	9	1	10	7	1	2	10
19.Cica	5	2	7	5		2	7
20.Bambi	4	6	10	9	1		10
Összesen:	105	87	192	135	36	21	192

Iskolaérettségi vizsgálatot 32 fő gyermek esetében kértek az óvodapedagógusok. A Nevelési Tanácsadó 21 fő gyermeknél megállapította, hogy maradhat még egy évig óvodába 11 fő iskolába megy.

Sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI):

Intézményünkben a sajátos nevelési igényű gyermekek aránya változott az előző évekhez képest. A Szakértői Bizottság az elmúlt évek tapasztalata alapján csak az iskolába lépéskor állapította meg az SNI-s státuszt, ez volt az oka annak, hogy első osztályban jóval több volt ezen gyermekek száma, mint az óvodai nevelés során.

A 2015/2016-os nevelési év elején 6 fő gyermek esetében került megállapításra az SNI-s státusz. Külön figyelmet fordítottunk az Sajátos Nevelési Igényű (továbbiakban: SNI)

gyermek fejlesztésére gyógypedagógust és logopédust alkalmazunk intézményünkben, akik az SNI-s gyermekek mellett, a többi fejlesztést igénylő gyermek ellátását is meg tudták oldani. Kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekvédelmi munkára a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrálására.

Kimutatás az SNI-s gyermeklétszám alakulásáról:

2011/2012.	2012/2013.	2013/2014	2014/2015	2015/2016
5 fő	10 fő	9 fő	8 fő	6 fő

Beiratkozás tapasztalatai a 2016/2017-es nevelési évre vonatkozóan:

Az óvodai beiratkozáshoz a településen élő tanköteles korú gyermekek névsorát megkértük a Népszeg nyilvántartó rendszerből. A 126 fő tanköteles gyermekből már óvodai nevelésben részesül 57 fő gyermek.

Pedagógiai Program

2015. októberében megalakult az Intézmény Belső Önértékelési csoportja 7 fővel. Elkészült a Önértékelési Csoport Szabályzata és éves munkaterve. A csoportnak kiemelt szerepe lesz az Intézménybe folyó tanfelügyeleti ellenőrzések során (pedagógus, intézményvezető, intézmény).

Óvodánkban a Tevékenységközpontú óvodai nevelési program alapján dolgozunk, amely összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában foglaltakkal. Pedagógiai Programunkban foglaltuk meg azokat az értékeket, célokat, feladatokat, amelyek meghatározzák mindennapi tevékenységünket.

Az elmúlt időszakban bebizonyosodott, hogy nevelőtestületünk tagjai azonosultak programunk szellemiségével. Kihasználják a program által biztosított önállóságot, a módszertani szabadság lehetőségét.

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi, lelki szükségleteinek kielégítése, ezen belül:

- Az egészséges életmód kialakítása.
- Az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása.
- Az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.

A gyermek nevelésében kiemelt szerepe van a játéknak, a játékba ágyazott tanulásnak, ismeretszerzésnek. A gyermeki fejlődés nyomon követése az egyéni fejlődési naplóban kerül dokumentálásra.

Pedagógiai munka

Belső ellenőrzések:

Szakmai látogatások novemberben és áprilisban valósultak meg. Játéktevékenységet, környezet és matematika foglalkozásokat (környezet megismerése, környezet mennyiségi és formai összefüggései) figyeltük meg a munkaközösség vezetők bevonásával. Változatos képet kaptunk a csoportok mindennapi életéről, kialakult szokásrendszeréről, a gyermekek óvodai tevékenységéről. Szép, esztétikus eszközök biztosították a gyermekek érdeklődésének fenntartását, alkalmaztatók a differenciált értékelést, a pozitív megerősítést. A sok-sok pozitívum mellett azért meg kell említeni, hogy a látogatások alkalmából kiderült, hogy a mese, a bábozás szerepe nem mutatkozott meg, pedig az óvodában a gyermekek személyiségének harmonikus fejlődésének elengedhetetlen része a mindennapi mese hallgatása, dramatizálása.

Idén a következő csoportokban voltunk: 1. Mókus, 4. Süni, 5. Hangyaboly, 8. Csiga, 12. Mazsola, 13. Katica, 14. Margaréta, 16. Ficánka, 17. Tigris, 18. Csőrike, gyógypedagógia és logopédia.

2015/2016-os tanévben többször került sora:

Csoportnapló, Szülői nyilatkozatok

Felvételi és Mulasztási napló

Egyéni fejlődési napló naprakész vezetésének ellenőrzése

Tavalyi évhez hasonlóan három munkaközösség működött.

Ének-zene: Galla Sándorné

Környezet: Simonné Bódi Anikó

Játék: Erdeiné Terhes Ramóna

Dicséret illet mindenkit, aki ötletével, kreativitásával, intenzív szervezésével, részvételével, részt vett a különböző programok megvalósulásában, hisz a hagyományos rendezvények mellett az idén még több feladat várt megoldásra. (Papírgyűjtés, Gyermeknap) Külön szeretném megköszönni a munkaközösség vezetők idei tevékenységét és céltudatos munkájukat.

Óvodánkban évek óta délutáni foglalkozások keretében, a szabadidő szervezésére különböző területeken tehetséggondozást biztosítottunk az érdeklődő gyermekek részére.

Különfoglalkozások a 2015/2016-os tanévben:

népitánc: Tar Imréné

zeneovi: Farkas Marianna és Sebők Zoltánné

zenéstorna: Simonné Bódi Anikó és Farkasné Tarnócai Andrea

Kapcsolatrendszer

Óvodai nevelésünkben meghatározó szerepe van a partneri kapcsolatok kialakításának és működésének. Elengedhetetlen a gyermekek optimális fejlődése és fejlesztése érdekében. Intézményünk kapcsolatrendszere a belső (gyermekek, szülők, kollégák) és külső (fenntartó, társintézmények, szakszolgálat, egészségügy, civilszervezetek) kapcsolatokon alapul. Szeretném kiemelni és hangsúlyozni, hogy mennyire fontos a család és az óvoda kapcsolata, hiszen az intézményes nevelés a családi nevelésre épül, azt kiegészítve szolgálja gyermek harmonikus fejlődését.

Az intézmény zavartalan működéséhez elengedhetetlen a fenntartóval való rendszeres egyeztetés, kölcsönös tájékoztatás.

A társintézményekkel jó az együttműködésünk, kölcsönösen részt veszünk az egymás által szervezett programokon, egyeztetéseket, tapasztalatcseréket folytatunk. A különböző pályázatok megvalósításában maximálisan együttműködünk.

Szerettük volna, ha intézményünkben egy főállású védőnőt tudtunk volna alkalmazni, ez azonban nem valósult meg. Azonban nagyon örülünk, mivel az utóbbi időben sokkal rendszeresebbek és gyakoribbak a védőnői látogatások.

A Pedagógiai Szakszolgálat és Szakértői Bizottság segítségét indokolt esetben vesszük igénybe (sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarral küzdő gyermekek).

A civil szervezetek részvételükkel segítik hagyományos programjainkat, segítenek az elnyert pályázatok megvalósításában.

Gyermekvédelmi munka:

Az intézményünkbe érkező gyermekek szociokulturális háttere változó. Vannak olyan gyerekek, akik nagyon jó körülmények közül érkeznek, de vannak olyanok is, akik igen szegényes és problémás családból kerülnek az intézményünkbe.

A gyermekek besorolása a Gyvt. előírásainak megfelelően történik.

2016-ban az érintett gyermekek létszáma az alábbiak szerint alakult:

- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 20 fő,
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 90 fő,
- Veszélyeztetett gyermekek száma: 6 fő.

A csoportok elosztásánál figyelembe vesszük a fenti gyermekek esetén az arányos elosztást, illetve a lehetőségekhez mérten a szülői kéréseket is.

Kiemelt programunk a gyermekek és a szülők körében a Segítség Határok Nélkül Alapítvány által történő minden évben megrendezésre kerülő karácsonyi ajándékozás.

Ebben a tanévben több alkalommal küldtünk problémajelző lapot a Gyermekjóléti Szolgálatnak, főleg a rendszertelen óvodába járás miatt. Két alkalommal családlátogatás is történt. Az alapellátásban levő, ill. a védelemben vett gyermekekről folyamatos jelzéseket, információkat küldünk a Gyermekjóléti Szolgálatnak telefonon, személyesen vagy írásos formában (gyermekjellemezések).

Az óvodapedagógusok saját csoportjukban folyamatosan figyelemmel kísérik a gyermekek hiányzását. Igazolatlan hiányzás esetén a megtett jelzéseket, intézkedéseket a csoportnaplóban kell vezetnünk.

Étkeztetés:

A 2015/2016 nevelési évben, Intézményünkben térítési díjmelésre nem került sor.

Az étkezést igénybevevők létszáma intézményenként az alábbiak szerint alakult:

Eszterlánc óvoda:

100 %-os kedvezményben részesülő gyermekek:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján: 199 fő
- 3 vagy több gyermekes családok: 40 fő
- Tartós beteg: 8 fő
- Nevelésbe vett gyermek: 13 fő
- Jövedelem alapján: 179 fő
- Családban tartós beteg: 6 fő

Kedvezményben nem részesülő gyermek: 25 fő

Az étlapot az élelmezésvezető állítja össze. Az étlap összeállításánál figyelembe vesszük az ÁNTSZ ajánlásait, lehetőség szerint minél több zöldséget, gyümölcsöt és tejterméket biztosítunk étkezőink részére. Odafigyelünk a hozzáadott só és cukor mennyiségére és fokozatosan bevezettük a teljes kiőrlésű lisztből készült kenyeret és péksüteményeket is.

Programjaink

- 2015. szept. 11-ig: Szülői értekezlet megtartása a csoportokban.
- 2015. szept. 15. : Óvodaszék és Szülői Szervezet gyűlés.
- 2015. szept. 22-én: Mobilitási nap, ahol az óvoda valamennyi csoportja részt vett.
- 2015. szept. 25-én: Szüreti mulatság volt.

- Az óvó nénik előadásában „A Három nyúl” című mesét láthattuk.

- Legszebb mesefigurák: I. helyezett: 11. Csicsergő
II. helyezett: 4. Süni
III. helyezett: 5. Hangyaboly és 18. Csőrike

Külön díjas: 1. Mókus csoport

- 2015. okt.12: 17⁰⁰-tól Munkatársi értekezletet tartottunk.
- 2015. okt. 19-22: Fotózás volt az óvodában
- 2015. okt. 20.: Papírgyűjtés

- 2015. szept. 30
2015. okt.12 - 16.
2015. nov. 09-13
2015. nov-16-18: Szakmai ellenőrzést tartottunk.

A következő csoportokban látogattunk be: 1. Mókus, 4. Süni, 8. Csiga, 13. Katica, 14. Margaréta, 16. Ficánka, 18. Csőrike, gyógypedagógia és logopédia.

- 2015. nov. 02: Elindult a Református hittan
- 2015. nov. 13.: Egyéni fejlődési napló kitöltése és leadása
- 2015. dec. 04.-én: Ének-zene munkaközösség kis műsorral kedveskedett. Jött a Mikulás az aulába.
- 2015. dec. 09: Nagyok iskolaérettségének megállapítása, döntés hozatal.
(Intézmény vezetői döntés vagy Nevelési tanácsadó illetve Szakértő)

- 2015. dec. 10-én: Hit Gyülekezet előadása
- 2015. dec. 11-én: Segítség határok nélkül.
- A Csicsergő csoport gyermekei Bethlemes műsort adtak elő.
Ezen a napon 300 rászoruló gyerek vehette át a Németországból kapott ajándék csomagokat.
- 2015. dec. 14: Nevelési Tanácsadó és Szakértői papírok beküldése a Szakszolgálatokhoz.
- 2015. dec. 16: Közös Karácsony az óvodában. A környezet munkaközösség tagjai előadták a „Három fenyő” című mesét.
- 2015. okt. 28 -dec. 18.:Nyílt napok megtartása csoportokban.
- 2015. dec. 20: Díszletet a város is elkérte. Városi Karácsony. Felléptek az óvoda dolgozói és gyermekei. Köszönet a 11. Csicsergő csoportnak.
- 2016. januártól elkezdődtek az Intézményben a minősítések:
- 2016. jan. 14: Mátyusné Filep Katalin
- 2016. jan. 26: Csiréné Hajzer Judit tett sikeres vizsgát. Gratulálunk nekik.
- 2016. febr. 12: nevelésmentes nap (I. félév zárása)
- 2016. febr.19: Farsang volt a csoportokban. (ötletes jelmezek)
- 2016. márc.- 01 - márc. 09: Szülői értekezlet a csoportokban.
- 2016. febr. 29: Óvodaszék és Szülői Szervezet gyűlés
- 2016. márc. 05: Süti fesztivál. A műsort a 2. Manó csoport adta elő.
- 2016. március 10: Minősítés Oláh Emese. Gratulálunk a sikeres vizsgájához.
- 2016. márc. 12: Szülők Bálja, melynek nagy sikere volt. Sztár vendég: Kis Grofó.
Köszönöm mindenkinek a segítségét, akik aktívan részt vettek a napnak a lebonyolításában.
- Simnné Bódi Anikó és Farkasné Tarnócai Andrea vezetésével az Oviaerobikosok léptek fel.
- Az óvoda dolgozói fergeteges hangulatot teremtettek táncukkal.
- 2016. február végétől és május elejéig nyílt napok voltak csoportonként.
- 2016. ápr. 05-14: Szakmai ellenőrzés
A következő csoportokban látogattunk be: 4. Süni, 5. Hangyaboly, 12. Mazsola, 14. Margaréta, 16. Ficánka, 17. Tigris, 18. Csőrike.
- 2016. április 21: Munkaidő ellenőrzés
- 2016. ápr. 28- máj. 06: Anyák napja a csoportokban.

- 2016. ápr. 30: Papírgyűjtés
- 2016. május 17.: Keczánné Nádró Enikő gyakornoki sikeres vizsgát tett. Gratulálunk.
- 2016. máj. 20: Egyéni fejlődési napló kitöltése
- 2016. május 27.: Gyermeknap. Az óvónénik előadták (játék munkaközösség) a „A szemtelen kecske” című mesét. A mese után óvodánk aerobikos csoportja igai „buli hangulatot teremtetett” vidám táncukkal. Itt kapták meg a Papírgyűjtésben helyezést elért csoportok az ajándékokat. Rajzverseny (Környezet munkaközösség által meghirdetett) díjkiosztása is ekkor volt.
- 2016. május 31.: Békefutás. A műsort a 3. Napsugár csoport adta elő. Felnőttekkel, gyerekekkel aktívan részt vettünk ezen az országos megmozduláson. Köszönöm mindenkinek a segítséget.
- 2016. jún. 06-17: Évzáró, ballagás csoportonként.

Szabadidős gyermekprogramok az elmúlt évekhez hasonlóan: szüreti mulatság, mikulás műsor, karácsonyi műsor, farsang, gyermeknap, kirándulások, sportnapok, bábszínház látogatás, stb. Az iskolai őszi és tavaszi szünet alatt különböző programokat (sportvetélkedőket, kézműves foglalkozásokat, stb.) szerveztünk óvodásainknak, hogy minél többen jöjjenek óvodába ez alatt a pár nap alatt, mert ilyenkor sajnos lecsökken az óvodai létszámunk.

Ebben a tanévben 2 nevelésmentes napot vettünk igénybe:

- 2016. febr. 12 I. félév értékelése
- 2016.07.15-én

Ebben a nevelési évben 2016. április 22-én a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. Törvény 20/A.§ alapján pályázatot hirdetett az Eszterlánc Óvoda 4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-15. óvodavezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére. A pályázat elbírálása még folyamatban van. Ezúton szeretném megköszönni az előkészítő bizottság munkáját.

A következő évre is jó egészséget, jó hangulatot és kitartást kívánok.

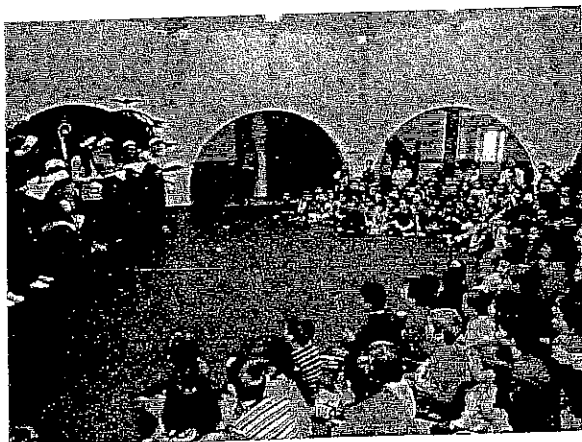
Mindenkinek köszönöm az eddigi munkáját, a nyárra pedig jó pihenést, tartalmas kikapcsolódást kívánok.

Eszterlánc Óvoda programjai

Szüreti Mulatság



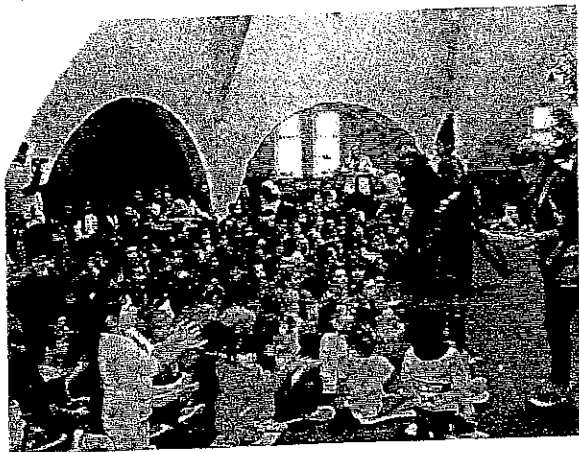
Mikulásnap az óvodában



Segítség határok nélkül



Karácsony az óvodában



Gyermeknap az óvodában



Pedagógusnap



Eszterlanc Óvoda
☒ 4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-15.
Tel/Fax: 52/200-025, 52/590-009
E-mail: ovoda@eszterlanc.t-online.hu

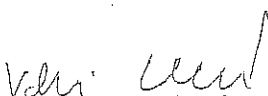
KIVONAT

Az Eszterlanc Óvoda nevelőtestületének tanévzáró értekezletén 2016. július 8-án készült 295/2016. jegyzőkönyvből:

Az Eszterlanc Óvoda nevelő testülete a 2015/2016-es nevelési évről szóló óvodavezetői beszámoló elfogadásáról az alábbiakban szavazott:

Igen: 30 fő
Nem: 0 fő
Tartózkodott: 0 fő

Hajdúsámson, 2016. július 8.


Váradi Lászlóné
óvodavezető




Süvöltősné Terdik Katalin
óvodavezető-helyettes

Eszterlanc Óvoda
☒ 4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-15.
Tel/Fax: 52/200-025, 52/590-009
E-mail: ovoda@eszterlanc.t-online.hu

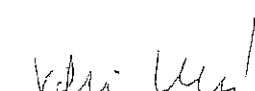
KIVONAT

Az Eszterlanc Óvoda nevelőtestületének tanévzáró értekezletén 2016. július 8-án készült
295/2016. jegyzőkönyvéből:

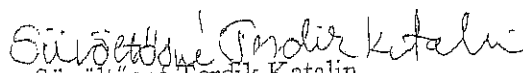
Az Eszterlanc Óvoda alkalmazotti közössége a 2015/2016-es nevelési évről szóló
óvodavezetői beszámoló elfogadásáról az alábbiakban szavazott:

Igen: 63 fő
Nem: 0 fő
Tartózkodott: 0 fő

Hajdúsámson, 2016. július 8.


Váradi Lászlóné
óvodavezető




Süvöltősné Tördik Katalin
óvodavezető-helyettes

Jelenléti ív
2016.07.08.

1. Acsné Mercs Enikő	
2. Bai Szilvia	Bai Szilvia
3. Balogh Katalin	Balogh Katalin
4. Balogh Piroska	Balogh Piroska
5. Balogh Szabina	Balogh Szabina
6. Bárándi Lászlóné	Bárándi Lászlóné
7. Bartha Zoltánné	Bartha Zoltánné
8. Berki Anikó	Berki Anikó
9. Berki Imréné	Berki Imréné
10. Bíró Enikő	
11. Borbély Csabáné	Borbély Csabáné
12. Bodáné Serestyén Tünde	Bodáné Serestyén Tünde
13. Császár Imréné	
14. Csikné Bagdi Anikó	Csikné Bagdi Anikó
15. Csiréné Hajzer Judit	Csiréné Hajzer Judit
16. Deákné Tóth Erika	Deákné Tóth Erika
17. Egriné Kincses Ildikó	Egriné Kincses Ildikó
18. Erdeiné Terhes Ramóna	Erdeiné Terhes Ramóna
19. Farkas Marianna	Farkas Marianna
20. Farkas Ibolya	
21. Farkasné Tarnócai Andrea	Farkasné Tarnócai Andrea
22. Filep Istvánné	Filep Istvánné
23. Gábor Ibolya	Gábor Ibolya
24. Galla Sándorné	Galla Sándorné
25. Gergelyné Szabó Zsuzsa	Gergelyné Szabó Zsuzsa
26. Gorgyán Lászlóné	Gorgyán Lászlóné
27. Gyarmatiné Babik Ilona	
28. Hajdu Kinga Ibolya	Hajdu Kinga Ibolya
29. Herczeg Sándorné	
30. Juhász Gyöngyi	Juhász Gyöngyi
31. Jeneiné Balázs Mária Magdolna	Jeneiné Balázs Mária Magdolna
32. Keczánné Nádró Enikő	Keczánné Nádró Enikő
33. Kerekes Klaudia	Kerekes Klaudia
34. Kerekesné Sarkadi Tünde	Kerekesné Sarkadi Tünde
35. Kiss Ildikó	Kiss Ildikó
36. Kiss Istvánné	Kiss Istvánné
37. Konczné Kiss Katalin	Konczné Kiss Katalin
38. Kovács Imréné	Kovács Imréné
39. Kövesházi Zsoltné	Kövesházi Zsoltné
40. Liptai Rita	
41. Lukácsné Széles Anita	
42. Makai Jánosné	Makai Jánosné
43. Máténé Sívöltös Valéria	Máténé Sívöltös Valéria
44. Mátyusné Filep Katalin	Mátyusné Filep Katalin
45. Molnár Sándor Lajos	
46. Molnárné Szabó Zita	

47. Montlika Zoltánné	Montlika Zoltánné
48. Nagy József	
49. Nagyné Fülep Henrietta	
50. Nagyné Ilyés Helga	Nagyné Ilyés Helga
51. Nyitrai Ilona	
52. Oláh Emese	
53. Osgyánné Mile Zsuzsanna	Osgyánné Mile Zsuzsanna
54. Pásti Marianna	
55. Péter Mihályné	Péter Mihályné
56. Sas Jánosné	Sas Jánosné
57. Sas László	Sas László
58. Sebestyén Tímea	Sebestyén Tímea
59. Sebők Zoltánné	Sebők Zoltánné
60. Simonné Bódi Anikó	
61. Smirnyák Józsefné	
62. Süvöltősné Terdik Katalin	Süvöltősné Terdik Katalin
63. Szabó Attiláné	
64. Szabó Anita	Szabó Anita
65. Szabó Ildikó	Szabó Ildikó
66. Szabó Jánosné	Szabó Jánosné
67. Szabó Mária Magdolna	Szabó Mária Magdolna
68. Szabó Nikolett	Szabó Nikolett
69. Szabó Sándorné	
70. Szegedi Jánosné	Szegedi Jánosné
71. Szegediné Hancsovszki Mária	
72. Szombati Tímea	Szombati Tímea
73. Szőke Sándorné	Szőke Sándorné
74. Tar Imréné	Tar Imréné
75. Tímárné Papp Katalin	
76. Tóth Gáborné	Tóth Gáborné
77. Tóth Kálmán	
78. Tóth Mónika	Tóth Mónika
79. Tóth Lajosné	Tóth Lajosné
80. Vasvári Sándorné	Vasvári Sándorné
81. Váradi Lászlóné	Váradi Lászlóné
82. Varga Anita	
83. Varga István	
84. Varga Sándor	Varga Sándor
85. Varga Zsuzsa	
86. Vargáné Farkas Edina	Vargáné Farkas Edina
87. Végh Sándorné	
88. Veres Tamásné	Veres Tamásné
89. Vezendi Ildikó	
90. Vezendi Zoltánné	
91. Weidnerné Puskás Mária	Weidnerné Puskás Mária

2015/2016
Beszámoló
Óvodavezető-helyettes I.
ÉVES

2015/2016 -os tanévet 20 csoporttal, 37 óvodapedagógussal kezdtük meg.

Wittmann Ádámné felmentési idejét töltötte és Molnárné Brumár Noémi táppénzen volt. Egy kolléganőnk Debrecenben helyezkedett el (Lukácsné Széles Anita), majd januártól visszajött.

Szeptember elején érkezett két kolléganőnk (Balogh Katalin és Sebestyén Tímea).

Októbertől még egy kolléganő érkezett (Kerekes Klaudia). 2016. év elejétől nyugdíjba vonult

Vincze Lajosné és Nagy Ernőné. Felvett két új kollégából Major Andrea 2016. 03.31-ig

dolgozott, Gergely Judit pedig 2016.05.20-ig.

Őszi mérések után logopédusunk 77 gyerekkel foglalkozott, gyógypedagógusunk pedig 90 gyereket fejlesztett. Minden gyermeket hetente 2x vittek ki a csoportokból.

Az októberi statisztika szerint 452 gyerek járt óvodába. Folyamatosan vannak vándorlások illetve visszaköltözések. Folyamatosan volt beiratkozás. Jelenleg 468 gyerek van a csoportokban.

Ebben az évben is 2 x szakmai látogatást tettünk. Van ahol játéktevékenységet, mesélést- verselést, van ahol környezet és környezet mennyiségi és formai összefüggéseit (matematikát) figyeltünk meg. Aktívan bekapcsolódott a 3 munkaközösség vezetője is.

A látogatott tevékenységek után az adott pedagógus önértékelése után megbeszéltük a látottakat.

2015/2016-os tanévben:

- Csoportnapló, Szülői nyilatkozatok.
- Felvételi és mulasztási napló.
- Egyéni fejlődési napló naprakész vezetésének ellenőrzése is megtörtént.
- Munkaidő pontos betartását is jegyzőkönyveztük.

Tavalyi évhez hasonlóan, 3 munkaközösség működik:

- Ének-zene : Galla Sándorné
- Környezet: Simonné Bódi Anikó
- Játék: Erdeiné Terhes Ramóna

Bemutató foglalkozást tartott:

- Ének-zene munkaközösségből: Pásti Marianna (8. Csiga), Tar Imréné (1.Mókus)
- Környezet munkaközösségből: Nyitrai Ilona (15. Maci) , Deákné Tóth Erika (4.Süni)
- Játék munkaközösségből: Bodáné Serestyén Tünde (19. Cica), Weidnerné Puskás Mária (14. Margaréta)

Köszönjük nekik a tartalmas és színvonalas délelőttöt.

2015/2016-os tanévben a saját hagyományos rendezvényen kívül a városi rendezvényeken is részt vettünk.

- 2015. szept. 11-ig: Szülői értekezlet megtartása a csoportokban.
- 2015. szept. 15.: Óvodaszék és Szülői Szervezet gyűlés.
- 2015. szept. 22-én: Mobilitási nap, ahol az óvoda valamennyi csoportja részt vett.
- 2015. szept. 25-én: Szüreti mulatság volt.

- Az óvó nénik előadásában „A Három nyúl” című mesét láthattuk.

- Legszebb mesefigurák: I. helyezett: 11. Csicsergő
II. helyezett: 4. Süni
III. helyezett: 5. Hangyaboly és 18. Csőrike

Külön díjas: 1. Mókus csoport

- 2015. okt.12: 17⁰⁰-tól Munkatársi értekezletet tartottunk.
- 2015. okt. 19-22: Fotózás volt az óvodában
- 2015. okt. 20.: Papírgyűjtés I.helyezett: 18. Csőrike
II.helyezett: 7. Százszorszép
III. helyezett: 19. Cica

- 2015. szept. 30
2015. okt.12 - 16.
2015. nov. 09-13

2015. nov-16-18: Szakmai ellenőrzést tartottunk.
A következő csoportokban látogattunk be: 1. Mókus, 4. Süni, 8. Csiga, 13. Katica, 14. Margaréta, 16. Ficánka, 18. Csőrike, gyógypedagógia és logopédia.

- 2015. nov. 02: Elindult a Református hittan
- 2015. nov. 13.: Egyéni fejlődési napló kitöltése és leadása
- 2015. dec. 04.-én: Ének-zene munkaközösség kis műsorral kedveskedett. Jött a Mikulás az aulába.
- 2015. dec. 09: Nagyok iskolaérettségének megállapítása, döntés hozatal.
(Intézmény vezetői döntés vagy Nevelési tanácsadó illetve Szakértő)
- 2015. dec. 10-én: Hit Gyülekezet előadása
- 2015. dec. 11-én: Segítség határok nélkül.
- A Csicsergő csoport gyermekei Bethleemes műsort adtak elő.
Ezen a napon 300 rászoruló gyerek vehette át a Németországból kapott ajándék csomagokat.

- 2015. dec. 14: Nevelési Tanácsadó és Szakértői papírok beküldése a Szakszolgálatokhoz.
- 2015. dec. 16: Közös Karácsony az óvodában. A környezet munkaközösség tagjai előadták a „Három fenyő” című mesét.
- 2015. okt. 28 -dec. 18.:Nyílt napok megtartása csoportokban.
- 2015. dec. 20: Díszletet a város is elkérte. Városi Karácsony. Felléptek az óvoda dolgozói és gyermekei. Köszönet a 11. Csicsergő csoportnak.
- 2016. januártól elkezdődtek az Intézményben a minősítések:
 - 2016. jan. 14: Mátyusné Filep Katalin
 - 2016. jan. 26: Csiréné Hajzer Judit tett sikeres vizsgát. Gratulálunk nekik.
- 2016. febr. 12: nevelésmentes nap (I. félév zárása)
- 2016. febr.19: Farsang volt a csoportokban. (ötletes jelmezek)
- 2016. márc.- 01 - márc. 09: Szülői értekezlet a csoportokban.

Csoport	Szülői értekezletek megtartása
15. Maci	2016. március 01.
19. Cica	2016. március 01.
10. Csibe	2016. március 01.
18. Csőrike	2016. március 02.
4. Süni	2016. március 02.
17. Tigris	2016. március 02.
9. Buci-Maci	2016. március 03.
1. Mókus	2016. március 03.
14. Margaréta	2016. március 03.
6. Méhecske	2016. március 04.
3. Napsugár	2016. március 04.
12. Mazsola	2016. március 04.
16. Ficánka	2016. március 04.
11. Csicsergő	2016. március 07.
20. Bambi	2016. március 07.
7. Százszorszép	2016. március 07.
13. Katica	2016. március 07.

2. Manó	2016. március 08.
5. Hangyaboly	2016. március 08.
8. Csiga	2016. március 09.

- 2016. febr. 29: Óvodaszék és Szülői Szervezet gyűlés
- 2016. márc. 05: Süti fesztivál. A műsort a 2. Manó csoport adta elő.
- 2016. március 10: Minősítés Oláh Emese. Gratulálunk a sikeres vizsgájához.
- 2016. márc. 12: Szülők Bálja, melynek nagy sikere volt. Sztár vendég: Kis Grofó.
Köszönöm mindenkinek a segítségét, akik aktívan részt vettek a napnak a lebonyolításában.
 - Simnné Bódi Anikó és Farkasné Tarnócai Andrea vezetésével az Oviaerobikosok léptek fel.
 - Az óvoda dolgozói fergeteges hangulatot teremtettek táncukkal.
- 2016. február végétől és május elejéig nyílt napok voltak csoportonként.

Csoport	Nyílt nap időpontja
2. Manó	2016.02.19.
5. Hangyaboly	2016.02.19.
6. Méhecske	2016.02.19.
7. Százszorszép	2016.02.19.
10. Csibe	2016.02.19.
12. Mazsola	2016.02.19.
20. Bambi	2016.02.19.
15. Maci	2016.02.26.
4. Süni	2016.03.18.
8. Csiga	2016.03.18.
13. Katica	2016.03.22.
3. Napsugár	2016.03.23.
14. Margaréta	2016.03.23.
18. Csőrike	2016.03.23.
17. Tigris	2016.03.24.
9. Buci-Maci	2016.03.25.
11. Csicsergő	2016.03.25.
1. Mókus	2016.04.28.

16. Ficánka	2016.04.29.
19. Cica	2016.05.04.

- 2016. ápr. 05-14: Szakmai ellenőrzés
A következő csoportokban látogattunk be: 4. Süni, 5. Hangyaboly, 12. Mazsola, 14. Margaréta, 16. Ficánka, 17. Tigris, 18. Csőrike.
- 2016. április 21: Munkaidő ellenőrzés
- 2016. ápr. 28- máj. 06: Anyák napja a csoportokban.

Csoport	Anyák napja időpontja
1. Mókus	2016. április 28.
6. Méhecske	2016. április 28.
7. Százszorszép	2016. április 28.
10. Csibe	2016. április 28.
15. Maci	2016. április 28.
17. Tigris	2016. április 28.
20. Bambi	2016. április 28.
2. Manó	2016. április 29.
3. Napsugár	2016. április 29.
4. Süni	2016. április 29.
5. Hangyaboly	2016. április 29.
8. Csiga	2016. április 29.
9. Buci-Maci	2016. április 29.
11. Csicsergő	2016. április 29.
13. Katica	2016. április 29.
16. Ficánka	2016. április 29.
18. Csőrike	2016. április 29.
19. Cica	2016. május 03.
14. Margaréta	2016. május 05.
12. Mazsola	2016. május 06.

- 2016. ápr. 30: Papírgyűjtés: I. helyezett: 2. Manó
II. helyezett 19. Cica
III. helyezett:1. Mókus

- 2016. május 17.: Keczánné Nádró Enikő sikeres vizsgát tett. Gratulálunk.
- 2016. máj. 20: Egyéni fejlődési napló kitöltése
- 2016. május 27.: Gyermeknap. Az óvónénik előadták (játék munkaközösség) a „A szemtelen kecske” című mesét. A mese után óvodánk aerobikos csoportja igai „buli hangulatot teremtetett” vidám táncukkal. Itt kapták meg a Papírgyűjtésben helyezést elért csoportok az ajándékokat. Rajzverseny (Környezet munkaközösség által meghirdetett) díjkiosztása is ekkor volt.
- 2016. május 31.: Békefutás. A műsort a 3. Napsugár csoport adta elő. Felnőttekkel, gyerekekkel aktívan részt vettünk ezen az országos megmozduláson. Köszönöm mindenkinek a segítséget.
- 2016. jún. 06-17: Évzáró, ballagás csoportonként.

Csoport	Anyák napja időpontja
20. Bambi	2016. június 06.
1. Mókus	2016. június 07.
6. Méhecske	2016. június 07.
15. Maci	2016. június 08.
14. Margaréta	2016. június 09.
7. Szákszorszép	2016. június 09.
12. Mazsola	2016. június 10.
11. Csicsergő	2016. június 10.
19. Cica	2016. június 10.
9. Buci- Maci	2016. június 10.
17. Tigris	2016. június 10.
10. Csibe	2016. június 10.
4. Süni	2016. június 10.
16. Ficánka	2016. június 10.
3. Napsugár	2016. június 10.
13. Katica	2016. június 10.
2. Manó	2016. június 10.
18. Csőrike	2016. június 10.
5. Hangyaboly	2016. június 10.

8. Csiga	2016. június 17
----------	-----------------

Különfoglalkozások a 2015/2016-os tanévben:

- népitánc: Tar Imréné
- zeneovi: Farkas Marianna és Sebők Zoltánné
- zenéstorna: Simonné Bódi Anikó és Farkasné Tarnócai Andrea

Köszönöm az áldozatos munkájukat.

Szeretném mindazokat megdicsérni, akik valamilyen formában részt vettek a különböző programok megvalósulásában.

Köszönetet érdemel minden kollégám, aki kreativitásával, ötleteivel, szervezésével segítette a színvonalas műsorok lebonyolítását.

A következő évre is jó egészséget, jó hangulatot és kitartást kívánok.

Mindenkinek köszönöm az eddigi munkáját, a nyárra pedig jó pihenést, tartalmas kikapcsolódást kívánok.

Süvöltősné Terdik Katalin
Óvodavezető-helyettes

2015/2016 tanév - Beszámoló

Óvodavezető-helyettes II

II. félév

A csoportokban 20 fő dajka és 6 fő pedagógiai asszisztens látja el a pedagógiai munkát segítő feladatokat.

A konyhai feladatokat ebben a félévben teljes létszámmal látták el, emellett 1 fő közcélú foglalkoztatott is segíti a munkájukat. Egy fő felmentési idejét tölti.

Az irodában 3 fő látja el a pénzügyi és adminisztratív, eljárói feladatokat.

A folyósók, irodák tisztaságáért a 1 fő takarító személyzet felelős és 3 fő közcélú foglalkoztatott.

Az óvoda külső-belső környezetének rendjéért, és az épület fűtéséért a 3 fő karbantartó, illetve 1 fő rehabilitációs foglalkoztatott felel.

A mosókonyhán 2 fő és 1 rehabilitációs foglalkoztatott a textíliák tisztaságát biztosítja számukra.

Az óvoda portáján 2 fő rehabilitációs alkalmazott látja el a feladatokat.

A dajka nénik elengedhetetlen segítői az óvodapedagógusoknak. Nagyon fontos szerepet töltenek be a nevelőmunkában is, hiszen ugyan olyan példák ők a gyermekek számára, mint az óvodapedagógusok. Állandó jelenlétük, gyermekekkel való közvetlen kapcsolatuk feltétlenül fontos a sikeres fejlesztő-nevelő munka elérésében. Emellett pedig biztosítják a munkánkhoz a megfelelő tiszta környezetet is. A napi feladatok mellett segítenek az óvoda programjainak lebonyolításában is. A pedagógusminősítésben résztvevő óvodapedagógusok mellett dolgozó dajkák, pedagógiai asszisztensek is támogatták munkájukkal a sikeres minősítést, ezúton is köszönet illeti őket ezért.

A gyermekekkel kapcsolatos gondozási teendők ellátásában, az eszközkészítésben a pedagógiai asszisztensek is igyekeztek segíteni az óvó nénik munkáját. Az év során adódó személyi változások miatt náluk történt csoportváltás.

A konyhai személyzet gondoskodott az ételek minőségéről, változatos, az új előírásoknak megfelelő étrend összeállítása az ételmezés vezető és a szakácsok feladata. Úgy érzem ebben a félévben jóízű, változatos ételeket kaptak a gyermekek sok gyümölccsel és zöldséggel. Ez évtől egy speciális étkezést biztosító cég szállítja a szükséges diétás étrendet, az ezzel kapcsolatos plusz adminisztrációért köszönet illeti a munkatársakat.

A félév során – 2016 májusában és júniusában - két alkalommal végeztünk ellenőrzést. 1-szer a munkaköri feladatok végzését ellenőriztük, második alkalommal pedig tisztasági ellenőrzést tartottunk.

Ezen alkalmakkor a tapasztalatunk a következő volt:

- a dolgozók a munkaköri leírásban előírt feladatot végzik
- a tisztasági ellenőrzés során pedig mindent rendben találtunk, a kisebb hiányosságokra felhívtuk a figyelmet, kijavításuk zökkenőmentesen zajlott.

Az időközben felmerülő problémákat minden dolgozó igyekszik megoldani.

A takarító nénik és a mosónők igyekeznek munkájukat maximálisan ellátni.

Köszönjük az irodai dolgozóknak, hogy az év folyamán a munkájukat az óvoda adminisztrációs, pénzügyi feladatok ellátásával segítették a dolgozókat és a vezetést.

A karbantartók igyekeztek munkájukat jó színvonalon ellátni. A februárban induló óvodabővítéssel kapcsolatos plusz munkák az ügyeletes karbantartókra hárultak, ezúton is köszönjük munkájukat.

Az óvoda által rendezett rendezvényeken a dolgozók többsége aktívan vett részt. Köszönjük mindenkinek a részvételt ezzel hozzájárulva a programjaink színvonalának emeléséhez.

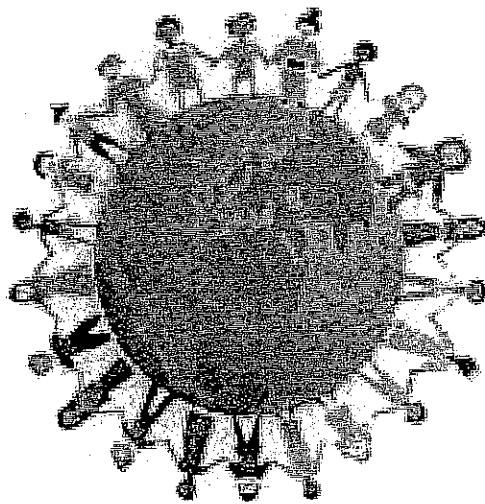
Minden munkatársamnak köszönöm az ez évi munkáját, kívánok a nyárra nyugalmas feltöltődést és jó pihenést.

Veres Tamásné

Óvodavezető-helyettes

Hajdúsámson, 2016. július 8.

A KÖRNYEZET MUNKAKÖZÖSSÉG
ÉVES BESZÁMOLÓJA
2015/16 TANÉV



Készítette: Simonné Bódi Anikó
munkaközösség vezető

A környezet munkaközösség éves
értékelése
2015/16 tanév

Óvodánk nevelőtestülete 2015-16-os nevelési évben ismét megalakította a Környezet munkaközösséget, 14 fő részvételével. Év közben történtek személyi változások, így a tagok létszáma az alábbiak szerint alakult:

Munkaközösség vezető: Simonné Bódi Anikó

A munkaközösség tagjai:

- Deákné Tóth Erika
- Egriné Kincses Ildikó
- Gábor Ibolya
- Juhász Gyöngyi
- Lukácsné Széles Anita
- Nagyné Fülep Henrietta
- Nyitrai Ilona
- Szabó Nikolett
- Tóth Gáborné
- Varga Anita
- Váradi Lászlóné
- Veres Tamásné

A tanév elején közösen határoztuk meg céljainkat, kitűztük feladatainkat, figyelembe véve Helyi Óvodai Programunkat, eddigi hagyományainkat, jeles napjainkat. A programok megtervezése során felmértük óvodánk helyi sajátosságait, lehetőségeit, a gyermekek életkori sajátosságait.

Programjainkat havi lebontásban terveztük meg, amely a következőképpen alakult:

Szeptember:

- Mobilitásnap (szept. 22.)

A hagyományosan megrendezésre kerülő városi mobilitásnapon csoportjaink részvételével képviseltük óvodánkat. Játékos közlekedési vetélkedőkön, filmvetítésen vettünk részt. Felhívtuk a gyerekek figyelmét a szelektív hulladék gyűjtés fontosságára. Tűzoltó autót és mentő autót tekinthettek meg az apróságok.

-Szüreti mulatság (szept. 25.)

Évek óta az egyik legkedveltebb óvodai programunk egyike a szüreti mulatság. A sokszínű programok mellett, munkaközösségünk kézműves tevékenységet szervezett és a gyerekekkel közösen vett részt: krumplinyomdázásban, sün báb készítésben, falevelet ragasztott mozaiktechnikával, és gyurmácsigát barkácsolt dió felhasználásával. Sajnos a rossz idő miatt a program bent került megrendezésre, de ez nem

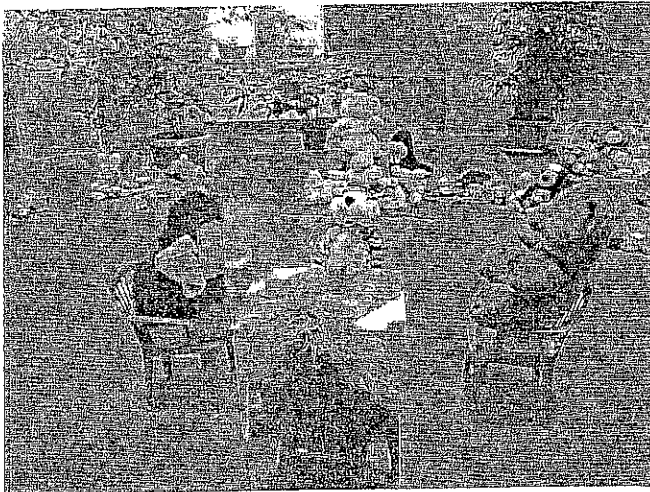
rontotta el a hangulatot.

Október:

- Állatok világnapja (okt. 4.)

Az állatok világnapja alkalmából plüss állat kiállítást szerveztünk az óvoda aulájában. A gyerekek büszkén hozták be kedvenceiket. Rengeteg állatka gyűlt össze az aprótól a hatalmasokig. A kiállítás nagy sikert aratott a gyerekek és felnőttek között egyaránt.

Ebből az alkalomból terveink között szerepelt a "Csodakutya" szervezet bemutatója is, ám sajnos ennek megvalósulása magas gyereklétszámunkból adódó technikai okok miatt elmaradt.



Ebben a hónapban két rajzpályázatot is találtunk, amelyek illeszkedtek munkaközösségünk profiljához:

" Így közlekedünk az ovival" és " Mit tehetek a környezetemért"-

címmel. Kihasználva jó kézügyességű és tehetségesen rajzoló
ovisaink adottságait, neveztünk a pályázatokra.

-Papírgyűjtés (okt. 20.)

Őszi papírgyűjtési akciónk ismét sikeresen zárult. A szülők és
gyerekek szorgosan hozták a feleslegessé vált könyveket,
újságokat, papírhulladékot. Külön köszönöm a segítségét: Egriné
Kincses Ildikónak, Deákné Tóth Erikának, Veres Tamásnének és
a karbantartó kollégáknak akik segédkeztek a gyűjtés
lebonyolításában. Összesen 6129 kg. papírt sikerült
összegyűjteni. A papírgyűjtésből befolyt összeg alapítványi
számlánkat gazdagította.

November:

- Bemutató foglalkozás (nov.10.)

Ebben a hónapban szakmai ismereteink, és gyakorlati
tapasztalataink bővítését tűztük ki célul. Nyitrai Ilona
kolléganőnk a Maci csoporttal vállalta, hogy bemutató
foglalkozást tart számunkra, Márton -nap alkalmából. A
kellemes hangulatú foglalkozáson " ludaskodhattunk", és
feleleveníthettük ehhez a naphoz kapcsolódó történeteket,
hagyományokat. Köszönjük Nyitrai Ilona színvonalas bemutató
foglalkozását!

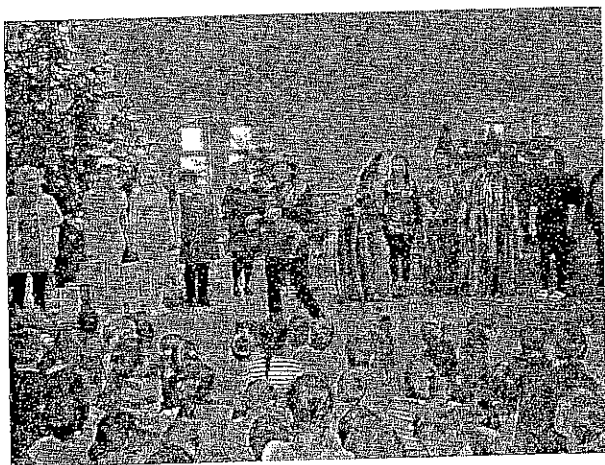
December:

- Mikulásnap (dec.6.)

A téli ünnepkör bevezetőjeként december elején a Télapó érkezett el hozzánk. Ezt a napot óvodai szinten közösen rendeztük meg agyerekeknek.

- Karácsonyi műsor (dec.16.)

Az óvoda karácsonyi ünnepségén munkaközösségünk " A három fenyő" című meseelőadással vett részt. A gyerekek nagy örömmel és érdeklődéssel nézték végig a művészi előadású történetet az óvónénik előadásában. Kíváncsian várták, miként sikerül a karácsonyi manóknak kiválasztaniuk a megfelelő fenyőt karácsonyfának... Ez az alkalom lehetőséget adott arra, hogy a gyerekek és felnőttek ráhangolódjanak a szeretet ünnepének közeledtére.



- Segítség határok nélkül (dec.18.)

Ugyancsak óvodai szinten vettünk részt a rászoruló gyerekek

ajándékosztásában, ami már szintén évek óta hagyomány intézményünkben. Ismét nagy öröm volt látni a csillogó szemű tekinteteket az ajándékok átadásakor.

Január:

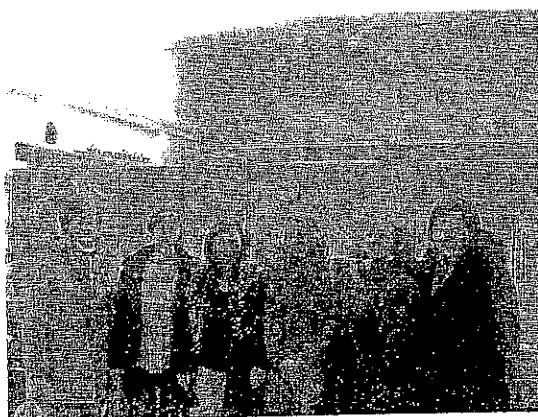
- Csapat építő program szervezése

Januárban közös hóember építését terveztük az óvoda előtti parkba a kollégákkal. Az időjárás azonban nem kedvezett nekünk és hó hiányában ez a program meghiusult.

Február:

- Kiállítás látogatás

Csapat építő programunkat újraterveztük és látogatást tettünk a munkaközösség tagokkal a helyi Múzeumba, ahol megtekintettük a " Virágok az Alföldön" kiállítást. Ezt a tárlatot több kollégánk a gyerekcsoporttal is megnézte.



Március:

-Óvodabál (márc. 12.)

A hagyományokhoz híven idén is megrendezésre került alapítványi bálunk. A bálra való készülődésben, szervezésben aktívan vettünk részt.

- Víz világnapja (márc.22.)

A víz világnapja alkalmából vizes-mozgásos játékok szervezését tűztük ki célul. Ám ez a hónap a nemzeti ünnep, a húsvét miatt kicsit zsúfoltra sikerült, ezért ezt a programot nem sikerült megvalósítani. Helyette játékgyűjteményt állítottunk össze vizes játékokból, amelyhez a munkaközösség tagok gyűjtőmunkája volt szükséges. A kreatív és jobbnál-jobb játékokat gyűjtemény formájában minden csoport számára elkészítettük és kinyomtattuk.

Április:

- Bemutató foglalkozás (ápr.15.)

Deákné Tóth Erika kollégánk a Süni csoportos gyerekekkel vállalt bemutató foglalkozást. A tavaszi zsongás témában tervezett bemutatót nagyon élményszerűnek, játékosnak találtuk, a gyerekekkel együtt izgultunk, hogy találkozassunk tavasztündérrel és sok új ötlettel lettünk gazdagabbak.

Köszönjük Deákné Tóth Erikának a magas szintű foglalkozást!

- Papírgyűjtés-Föld napja (ápr.20.)

A Föld napja alkalmából került megszervezésre tavaszi papírgyűjtési akciónk. A rossz időjárás ellenére is a gyerekek és szülők 6337kg hoztak és két konténert töltöttek meg vegyes papírral.

Május:

- Madarak és fák napja (máj.10.)

A madarak és fák napja alkalmából a tervezett versmondó versenyünket idő hiányában nem tudtuk megrendezni. Úgy vélem, hogy ennek a programnak az elmaradása, hagy bennem némi hiányérzetet, hiszen sok kis tehetséges versmondó képességeit ki lehetett volna bontakoztatni e verseny keretein belül. Ennek megvalósítását a jövőben más időponthoz kapcsolódóan szeretném megvalósítani.

Azonban ezt a jeles napot sem hagyhattuk figyelmen kívül.

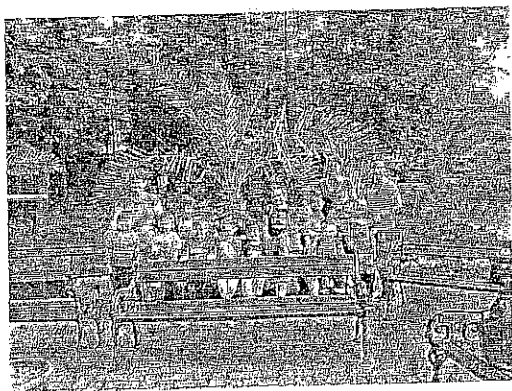
"Tavaszi zsongás címmel" rajzpályázatot hirdettünk ovisainknak, amire több mint 100 pályamű érkezett. A munkákból kiállítást szerveztünk. A gyerekek rajzait korcsoportonként értékeltük és a gyermeknapon a helyezetteket oklevéllel és jutalommal díjaztuk. Minden ügyes kis résztvevő apró ajándékban részesült.



Június:

- Környezetvédelmi világnap (jún. 08.)

A csoportok többsége ebben a hónapban szervezett a gyerekeknek kirándulást, ami alkalmat adott arra, hogy ismerkedjenek a környezetükkel, megfigyeléseket végezzenek, tapasztalatokat szerezzenek. Olyan helyre jussanak el, ahová egyébként nem minden gyereknek van lehetősége. (pl. nyíregyházi vadaspark). Rácsodálkozzanak a természet szépségére, titkaira, érezzék a természet közelségét.



Annak ellenére, hogy a tervezett programjaink közül nem

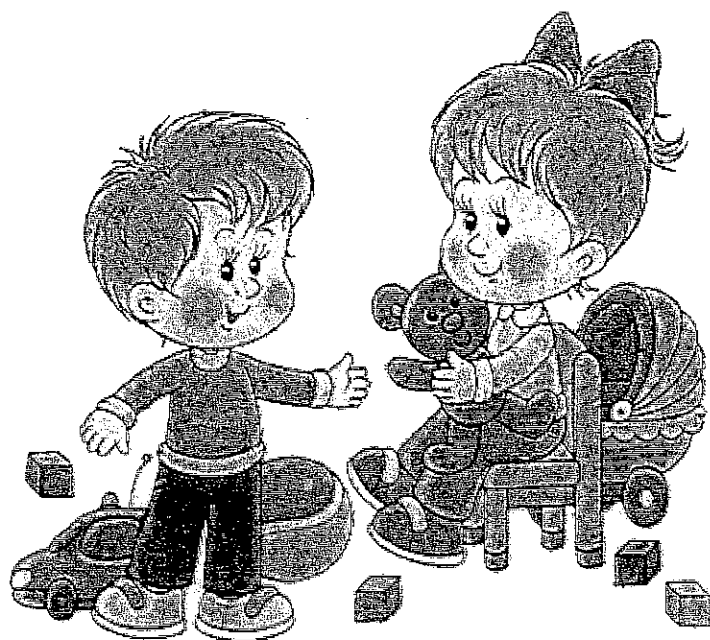
minden valósult meg, úgy gondolom, hogy sikeres évet zárhattunk. Munkaközösségünk tagjai lelkesen vettek részt a feladatok vállalásában. Büszkék lehetünk a papírgyűjtésünk eredményére, amit köszönhetünk a szülők aktivitásának is.

Bízom benne, hogy munkánkkal formáltuk a gyermekek környezettel kapcsolatos gondolkodásmódját, rávilágítottunk a környezetvédelem fontosságára és az élő természet óvására. Nyitottá tettük őket a környezet szépségének felfedezésére.

Valamennyi munkaközösség tagnak köszönöm az éves munkáját, közreműködését, jó ötleteit, azoknak megvalósulásában való segítségét.

A nyári szünetben jó pihenést és aktív feltöltődést kívánok.

2016. 06. 27.



Játék és szabadidős tevékenység munkaközösségének éves munkaterve

2015/2016

Mottó: „ Jó szóval oktasd, játszani is enged.....”

(József Attila)

A munkaközösségünk tagjai:

1. Erdeiné Terhes Ramóna munkaközösségi vezető
2. Sűvöltősné Terdik Katalin
3. Vincze Lajosné .
4. Farkasné Tarnócai Andrea
5. Balogh Katalin
6. Hadházi Dóra
7. Molnárné Szabó Zita
8. Tóth Lajosné
9. Nagyné Illés Helga
10. Mátyusné Filep Katalin
11. Konczné Kiss Katalin
12. Weidnerné Puskás Mária
13. Bodáné Serestyén Tünde
14. Osgyánné Mile Zsuzsa
15. Oláh Emese
16. Gergelyné Szabó Zsuzsa

A játék az óvodás gyermek elsődleges tevékenysége, amely a személyiség fejlesztés legfontosabb eleme. Egyé szervezi az értelmi, érzelmi és társas folyamatot. Az óvodapedagógus aktív szerepe, közreműködése nagyon fontos. Feladatunk a felszabadult, örömteli játék elősegítése, melynek eredményeként a gyermek személyisége és játéka, egyéni képességeihez megfelelően, egymással kölcsönhatással fejlődik. A játék az egész óvodai életet, az egész óvodai folyamatot átszövi.

Munkaközösségünk céljai:

- Az új iránti fogékonyság, befogadás, motiváltság - érdeklődés.
- Innovációs törekvések
- Differenciálás alkalmazása
- Szokás-és szabályrendszer alkalmazása, működtetése
- Játékosan történő fejlesztés
- Szakmai tudásunk bővítése
- Egymástól való tanulás, tapasztalatcsere
- Beszélgetések, szakmai viták közben önbizalmunk erősítése.
- Segítő szakanyagok, gyűjtemények készítése önmagunknak, munkatársainknak.

Munkaközösségünk feladatai:

Havi rendszerességgel szakmai megbeszéléseket tartunk. Minden hónapban fejlesztőjátékokat készítünk közösen a differenciálás lehetőségeit szem előtt tartva. Tematikus terveket készítünk évszakokra bontva.

Éves munkaterv

Hónap	Téma	Felelős	Határidő
Szeptember	Éves munkatervünk összeállítása, célok, feladatok kitűzése Szüreti mulatságon való aktív részvétel, szervezési feladatok, mese előadás, tánc ház lebonyolítása.	Munkaközösség vezető és tagok	2015.09.30. 2015.09.25.
Október	Tematikus terv készítése az őszi jegyében osztatlan, vegyes életkorú csoportokban Fejlesztőjáték készítése	Munkaközösség vezető és tagok Osgyánné Mile Zsuzsanna, Oláh Emese	2015.10.30.
November	Bemutató foglalkozás	Xy pontosítás alatt	

	megtekintése xy csoportban. Játék és szabadidős tevékenység. Fejlesztő játék készítése		2015.11.30
December	A „Segítség határok nélkül” című rendezvényen való aktív részvétel. A helyszín díszítése. Fejlesztő játék készítése Tematikus terv készítése a tél jegyében, osztatlan, vegyes életkorú csoportokban	Munkaközösség vezető és tagok	2015.12.20.
Január	Játék délelőtt szervezése egymás melletti csoportokban.	Munkaközösség vezető és tagok	2016.01.29.
Február	A „Szülők Bálja” rendezvényen való aktív	Munkaközösség vezető és tagok	

	részvétel. Dekoráció készítése, helyszín díszítése, műsorokban való szereplés. Fejlesztő játék készítése.		2016.02.29
Március	Tematikus terv a tavasz jegyében, osztatlan, vegyes életkorú csoportokban. Fejlesztő játék készítése	Munkaközösség vezető és tagok	2016.03.31.
Április	Bemutató foglalkozás megtekintése a Margaréta csoportban. Fejlesztő játék készítése	Weidnerné Puskás Mária	2016.04.29.
Május	Gyermeknap programok megszervezése,	Munkaközösség vezető és tagok	2016.05.31.

	aktív részvétel.		
Június	Nyári udvari élet megszervezése, Az egész éves munkánk értékelése.	Munkaközösség vezető és tagok	2016.06.30.

Erdeiné Terhes Ramóna
Munkaközösség vezető

Ének-zene munkaközösség munkájának éves értékelése

Munkaközösségünk tagjainak száma 10 fővel indult, mely az év során változott: Nagy Ernőné nyugdíjba ment, gyesről visszajött Keczánné Nádró Enikő, új kolléganőként érkezett Gergely Judit, Sebestyén Tímea és Kerekes Klaudia. Év közben aztán Gergely Judit elment az Intézményből, így 12 fővel dolgoztunk tovább. Szeptemberben együtt írtuk meg az egész éves tervünket. Megfogalmaztuk célunkat, mely az éneklés, a közös játék örömeinek megéreztetése, megszerettetése volt. Feladatunkat, mely a gyermek örömteli, érzelem gazdag, tiszta éneklésének alakítása volt elértük. A szüreti multság rendezvényén a mi munkaközösségünk bonyolította le a büfében az árusítást, és a mozgásos játékok megszervezését, levezetését. Novemberben egy nagyon színvonalas bemutató foglalkozást láttunk a Csiga csoportban, melyet Pásti Marianna vezetett.

Megköszönöm a munkáját, különösen, hogy a foglalkozás megbeszélésekor a fiatal kolléganőknek szakmailag sokat segített. Decemberben a Mikulás ünnepségen aktívan részt vettünk. Sebőkné Tünde irányításával, szép dalokkal vártuk együtt a Télapót, hangszereket is bevonva. Segítettünk a Mikulásnak az ajándékok kiosztásában is. Megköszönöm minden munkaközösségi tagnak, akik a városi karácsonyi ünnepségen részt vettek, a gyerekeket felkészítették, és külön hála Farkas Mariann párjának Jánosnak, aki felkészített bennünket egy szép karácsonyi közös dallal, mely emelte az ünnepség fényét. Több kolléganő készített ének-zenéből vázlatot, reflexióval együtt, mely sokat segíti majd a további munkánkat is. Januárra tervezett újévi jótékonysági koncert elmaradt, reméljük, hogy a jövőben majd folytatjuk ezt a szép hagyományt. Tímárné Katika a farsangi felkészülés időszakában összegyűjtötte az aktuális dalokat, melyet minden tagnak a rendelkezésére bocsátottam, és munkaközösségi foglalkozáson el is énekeltük. Célunk, hogy egy - egy ünnepkörhöz dalokat gyűjtünk, megvalósult. Áprilisban Farkas Mariann szervezésében nemcsak a munkaközösségi tagok, hanem több dolgozó is részt vehetett egy színházlátogatáson a Csokonai Színházban. Köszönjük Mariannak a szervezést, a lehetőséget. Májusban egy szakmailag nagyon színvonalas bemutatót tartott Tarné Szilvike.

A néptánc záró foglalkozását tekinthettük meg. Akik ezen a bemutatón részt vettek, igen nagy élménnyel távoztak. Minden kolléganőmnek ajánlom, hogy nagyobb létszámban vegyetek részt a bemutató foglalkozásokon, hiszen sokat tanulhattok belőle és megtisztelitek azt az óvónénit, aki erre felkészült. Több alkalommal volt lehetőségem a délutáni foglalkozások záró részének megtekintésére. Munkaközösségünkben 3 tag is tart ilyen foglalkozást. Szakmailag nagyon színvonalasak a kolléganők munkája, ez az a terület, ahol kamatoztathatjuk bármely

ünnepségeken munkájukat, fellépéseiket, és sokat tanulhatunk belőle. Minden munkatársamnak megköszönöm, hogy munkámat segítették, mellettem álltak. Munkájukhoz továbbra is sok sikert, és jó egészséget kívánok. Az óvodavezetésnek a rendezvényekhez való segítségnyújtást, szervezést köszönjük szépen és további jó munkát, a nyárra pedig feltöltődést kívánunk.

Hajdúsámson, 2016. 06. 26.

Galla Sándorné

Ének-zene munkaközösség vezető

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabályának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal Jegyzője 2016. június 28-án megküldte a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség alapszabályának tervezetét, kérve, hogy esetleges módosítási javaslattal éljünk, melyet küldjünk meg részére 2016. július 12. napjáig.

Tájékoztatottuk Jegyző Urat, hogy módosítási javaslattal nem kívánunk élni az alapszabály tervezetével kapcsolatban, illetve tájékoztattuk arról is, hogy az alapszabály elfogadásához Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet alapján képviselő-testületi döntés szükséges.

A Vásárszövetség egyesületi formában működne, melynek 11 önkormányzat az alapító tagja, köztük, Hajdúsámson Város Önkormányzata.

Az Egyesület fő célkitűzése, hogy a magas minőségű, kézműves termékek rendszeres bemutatásával támogassa a hajdúsági, bihari és érmelléki települések összefogását, melyek egykor egységes gazdasági övezetbe tartoztak a Kárpát-medencében. A Vásárszövetség keretében egyre több helyi gazdának nyílik majd lehetősége, hogy termékeit megismerjék a régióban.

Az Egyesület céljait az alapszabály a következők szerint határozza meg:

- a hagyományos kulturális és szellemi örökség bemutatása, továbbörökítése,
- a hagyományos vidéki életvitellel összefüggő kulturális, gasztronómiai elemek ápolása,
- helyi értékek megőrzése a globalizált társadalmi, gazdasági környezetben,
- a szülőföld megtartó erejének növelése,
- a hagyományos népi kultúra, népi mesterségek felélesztése, széles közönség elé tárása,
- a fenti célok érdekében pályázati források felkutatása,
- továbbá a fenti célok elérése érdekében együttműködési megállapodások megkötése,
- térségi integráció megvalósítása az Európai Unió határmenti együttműködési kereteivel összhangban.

Az Egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni. A tagdíj mértéke tagonként évi 50 000 Ft. Az év közbeni belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű, melyben a belépés hónapja egész hónapnak minősül. A tagdíjat egy összegben előre a tárgyév március 15. napjáig kell megfizetni közvetlenül az egyesület bankszámlájára történő átutalással.

Az Egyesület ügyvezetését az Egyesület ügyvezetője (elnök) látja el. Az elnököt a közgyűlés választja nyílt szavazással öt éves időtartamra.

Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, mely 3 főből áll. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés választja 5 éves időtartamra.

Az Egyesület munkaszervezete a Vásárszövetségi Iroda. A Vásárszövetségi Iroda látja el az Egyesület működéséhez, ügyeinek operatív viteléhez szükséges titkársági teendőket.

A Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabály tervezete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:64. §-a alapján – egyetért a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség egyesületként történő létrehozásával, és – mint alapító tag – elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség Alapszabály tervezetét.

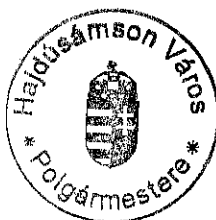
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Antal Szabolcs polgármestert, hogy az önkormányzat képviselőjét a Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség közgyűlésein ellássa és a közgyűlés által elfogadott alapszabály végleges szövegét aláírja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Vásárszövetség alapító tagjait értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

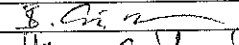
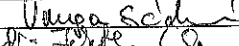
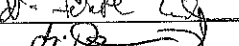
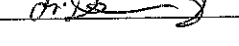
Határidő: 2016. szeptember 5.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 16.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Varga Sándorné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI VÁSÁRSZÖVETSÉG ALAPSZABÁLYA

(tervezet)

Az alapszabály mellékletét képező tagjegyzéket aláírók, mint alapító tagok, jelen alapszabály elfogadásával megalakítják a következő egyesületet és elfogadják annak alapszabályát, az alábbiak szerint.

I. AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes **neve**: Hajdú-Bihar Megyei Vásárszövetség
2. Az Egyesület **székhelye**: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
3. Az Egyesület **telephelyei**: 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.
4138 Komádi, Hősök tere 4.
4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
4. Az Egyesület **jogállása**: Az Egyesület önálló jogi személy.
5. Az egyesület **honlapja** (közleményeinek internetes elérhetősége): www.hbmo.hu
6. Az egyesület alapító tagjainak adatait az alapszabály – elkülönítve kezelt – mellékletét képező tagjegyzék tartalmazza.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

1. Az Egyesület **céljai**:

Az Egyesület fő célkitűzése, hogy a magas minőségű, kézműves termékek rendszeres bemutatásával támogassa azon hajdúsági, bihari és érmelléki települések összefogását, amelyek egykor egységes gazdasági övezethez tartoztak a Kárpát-medencében.

A vásárszövetség keretében egyre több helyi gazdának nyílik majd lehetősége, hogy portékáit megismerjék a régióban.

Az Egyesület céljai:

- a hagyományos kulturális és szellemi örökség bemutatása, továbbörökítése,
- a hagyományos vidéki életvitellel összefüggő kulturális, gasztronómiai elemek ápolása,
- helyi értékek megőrzése a globalizált társadalmi, gazdasági környezetben,
- a szülőföld megtartó erejének növelése,
- a hagyományos népi kultúra, népi mesterségek felélesztése, széles közönség elé tárása,
- a fenti célok érdekében pályázati források felkutatása,
- továbbá a fenti célok elérése érdekében együttműködési megállapodások megkötése,
- térségi integráció megvalósítása az Európai Unió határmenti együttműködési kereteivel összhangban.

2. Az Egyesület tevékenységei:

2.1. A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:

Évente 10 hónapban - január és december hónapok kivételével - 10 vásár kerülne lebonyolításra.

A vásárokon kiemelt szerep jut az értéktárak elemeinek, nemzeti értékeinknek, valamint a hungarikumoknak. Ennek tükrében a vásárokon helyet kapnak a helyi és megyei értéktárakba felvett komádi és furtai hímzés, a nádudvari fekete kerámia, a debreceni kerámia, a derecskei szúrrátét, a debreceni ütőfás mézeskalács, a debreceni páros kolbász.

A vásárokon nem csak az értéktárakban szereplő értékek, hanem a helyi közösségek életében fontos, a közösség szempontjából meghatározó, nagy népszerűségnek örvendő élelmiszerek, helyi gasztronómiai termékek, kézműves portékák is jelen vannak. A hajdani hangulatot idézik az árusításokon túl megrendezésre kerülő kulturális programok, mint a folklór előadások, népi játszóházak, vásári komédiák, stb.

Az Egyesület céljai elérése érdekében Uniós és hazai pályázatokon kíván részt venni, ezzel biztosítva a térség gazdálkodóinak, kézműveseinek, hogy termékeikkel rendszeresen piacra kerüljenek a résztvevő településeken és azokon túl is. Mindez a kistérségi márkák megismertetéséhez is hozzájárulhat.

2.2. Gazdasági-vállalkozási tevékenység:

Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át.

2.3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap.

III.

A TAGSÁGI VISZONY

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az Egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az Egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik.

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személy, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, akik, illetve amelyek az Egyesület célkitűzéseit, valamint Alapszabályát elfogadják. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) pártoló tagság.

Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg.

Jogi személyek képviselőire azok törvényes képviselői jogosultak. Esetükben be kell nyújtani a szervezet igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként a tagsági jogok gyakorlása során.

A jogi személyek törvényes képviselői, valamint a természetes személy tagok, a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

2. Az Egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy és természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A rendes tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. Önkormányzatok esetén a nyilatkozathoz mellékelni kell a képviselő-testület egyetemes taggá választást jóváhagyó határozatát is. Jogi személyek esetén a nyilatkozathoz mellékelni kell a szervezet igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként a tagsági jogok gyakorlása során.

A belépési nyilatkozatot az Egyesület elnökének címezve kell benyújtani. A kérelmet az elnök terjeszti a Közgyűlés elé, és az Egyesület rendes tagjává választásról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a felszólalást és a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési és szavazati jogot gyakorolhat;
- b) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók. Kiskorú rendes tag csak életkorának megfelelő olyan tisztségre választható, mely képviselői joggal nem jár;
- c) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- d) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- e) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak;
- f) jogosultak az egyesület irataiba betekintetni.

Az Egyesület rendes tagjainak köteleességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- d) nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósulását és az Egyesület tevékenységét.

3. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy (kiskorú személy kivételével), jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos anyagi támogatására. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag részt vehet az Egyesület testületi ülésén, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható, tagdíjat nem kell fizetnie, de az általa vállalt vagyoni hozzájárulás szolgáltatására köteles. Kötelesek továbbá betartani az Alapszabály rájuk vonatkozó rendelkezéseit, és nem veszélyeztethetik a célok megvalósulását.

A pártoló tag felvételéről a Közgyűlés dönt.

4. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tag kizárásával;
- c) a tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- d) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával.

A tag kilépése

A tagsági jogviszonyát a tag az Egyesület elnökéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökhöz történő megérkezése napján szűnik meg.

A tag kizárása

A Közgyűlés dönt a tagkizárás ügyében.

Kizárandó az Egyesület tagjai közül

- az a tag, aki jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti (ide nem értve a felmondás alapját képező tagdíj fizetési mulasztást);
- az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítelt és a közügyektől eltiltott.

E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárásra alkalmazandó szabályokkal.

A kizárási eljárást a Közgyűlés folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról a Közgyűlés dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot a Közgyűlés kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal a Közgyűlés kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

Felmondás

A tagsági jogviszonyt a közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag hat hónapon keresztül az elnök írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével. Ugyanez irányadó a pártoló tagra is, ha az általa vállalt vagyoni hozzájárulást nem teljesítette.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és

bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

A tagsági jogviszony felmondás esetében a felmondási idő leteltével szűnik meg.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐJE

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Felügyelő Bizottság,
- c) Vásárszövetségi Iroda.

Az Egyesület első vezető tisztségviselője: az Egyesület ügyvezetője (elnöke).

2. A Közgyűlés

Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés.

2.1. A Közgyűlés hatásköre

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja az Egyesület elnökét, a Felügyelő Bizottság tagjait, továbbá megállapítja esetleges díjazásukat,
- határoz az elnök által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az elnök köteles képviselni;
- elfogadja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- az elnök előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről
- tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- elfogadja az éves költségvetést, az elnök szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót, annak mellékleteivel együtt (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet). A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges.
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- dönt a tagkizárás ügyében;
- határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása)
- az egyesület megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

2.2. A Közgyűlés ülésének összehívása, a napirend megállapítása, a közgyűlés helyének kijelölése

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület szükség szerint, de évente legalább egyszer tart.

A közgyűlés döntéseit főszabály szerint ülés tartásával hozza meg.

A Közgyűlés ülését az elnök írásban hívja össze.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni

- a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját;
- ha azt az illetékes bíróság, illetve a Felügyelő Bizottság elrendeli;
- ha az elnök szükségesnek tartja;
- a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés rendkívüli ülése rövid úton (e-mail, telefon, fax) is összehívható. A meghívót a tagoknak és az ülésen tanácskozási joggal résztvevőknek az ülés időpontját megelőzően legalább 2 nappal kézhez kell kapniuk.

A közgyűlés ülése főszabály szerint az egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- az egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatolni kell továbbá az írásbeli előterjesztéseket is.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább hét nappal az ülés időpontját megelőzően írásban – a megküldött meghívó útján – értesülnek.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökjogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

2.3. Az ülés lebonyolítása

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak).

A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén a főtitkár látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag (tagi képviselő) is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel. Megadhatja, figyelmeztetheti az előre megadott időkeret túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a közgyűlés ülését.

A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatóak.

2.4. A közgyűlés határozatképessége

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok - jogi személy tagok esetében azok törvényes képviselője vagy az általa meghatalmazott személy - több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén legalább hatvan napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni a megismételt Közgyűlést, amely ekkor a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendi kérdésekben határozatképes.

2.5. A szavazás módja, a határozatok közzététele, jegyzőkönyvezés

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A szavazás során elsőként az előterjesztéshez érkezett módosító javaslatokról, majd az elfogadott módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt végleges szövegről szavaznak. A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést.

A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket, továbbá fel kell tüntetni a közgyűlés határozatképességének megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok, illetve a tartózkodás számát, vagy a döntés meghozatalában részt nem vevőket. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott hitelesítők aláírásával hitelesíti.

A határozatokat a Határozatok Könyvében is rögzíteni kell. A határozatok könyvébe bárki betekinthez. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően - a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.

Az Egyesület elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.

2.6. Közgyűlés ülés tartása nélkül (távsvavazás)

A közgyűlés döntését a személyi kérdések, továbbá az éves költségvetés, illetve az éves számviteli beszámoló elfogadásának kivételével távsvavazás útján is meghozhatja. Távsvavazásra kész, döntésre teljes egészében alkalmas határozattervezet bocsátható.

A távszavazást az Egyesület elnöke rendeli el és kezdeményezi, akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a rendes tagok a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos, a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

Ha bármely rendes tag a szavazat leadására rendelkezésre álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, az Egyesület elnöke köteles összehívni a közgyűlés ülését, melynek a kérdés kötelező napirendi pontja.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi rendes tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül – az Egyesület elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három munkanapon belül közli a tagokkal.

A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazatot megküldenek az elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

3. Az Ügyvezető

3.1. Az Egyesület ügyvezetését az egyesület ügyvezetője (elnök) látja el.

Az elnököt a közgyűlés választja nyílt szavazással öt éves időtartamra. Az elnök megbízatása megválasztása elfogadásával jön létre.

Az Elnök dönt minden olyan, az egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

3.2. Az Elnök feladatai:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az általa összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- m) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén.

Az egyesületet az elnök önállóan képviseli. A képviselő a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

Az elnök a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. A döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

3.3. Kizáró és összeférhetetlenségi okok

Az Egyesület első vezető tisztségviselője az Egyesület elnöke: Bulcsu László

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az,

- a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- b) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- c) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

4. Felügyelő Bizottság

4.1. Összetétele

Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely 3 főből áll. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés választja 5 éves időtartamra, a bizottsági tagsági jogviszony a tisztség elfogadásával jön létre.

A bizottság elnökét saját tagjai közül maga választja meg.

A bizottsági tag a bizottság munkájában személyesen köteles részt venni.

A Felügyelő Bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak, ha tisztségük ellátására méltatlanná válnak.

A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységük ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

1. Név: Kiss Attila

Anyja neve:

Lakcíme:

2. Név: Tóth Ferenc

Anyja neve:

Lakcíme:

3. Név: Kondásné Erdei Mária

Anyja neve:

Lakcíme:

4.2. Működése

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére a Közgyűlés működésének szabályait kell megfelelően alkalmazni. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

4.3. Hatásköre

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az egyesület teljes működését és gazdálkodását, mind jog-, mind célszerűségi szempontból, az ügyvezetést pedig különösen az egyesület érdekeinek megóvása céljából. Ellenőrzi a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtását, betartását.

A Bizottság ellenőrzési tevékenységét utóellenőrzés keretében folytatja, kivéve az éves költségvetés és a számviteli beszámoló esetét, melyeket azok közgyűlés általi elfogadása előtt véleményeznie kell.

A Felügyelő Bizottság tagjait ellenőrzési tevékenységük végzés során egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosultak az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület Közgyűlésétől, illetve munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A bizottság tagjai az ügyvezetéstől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

4.4. Kizáró és összeférhetlenségi okok

A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben az ügyvezetőre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az ügyvezető.

5. Vásárszövetségi Iroda

Az Egyesület munkaszervezete a Vásárszövetségi Iroda.

A Vásárszövetségi Iroda látja el az Egyesület működéséhez, ügyeinek operatív viteléhez szükséges titkársági teendőket.

A Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. munkavállalói alkotják a Vásárszövetségi Irodát.

Az Iroda feladatköre:

- a) az Egyesület és az Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatát illetve ügyrendjét, elkészíti és azokat a Közgyűlés elé terjeszti elfogadásra;
- b) elkészíti az Egyesület és az Iroda éves feladat- és költségtervét, az Egyesület mérlegét, éves beszámolóját, és azokat a Közgyűlés elé terjeszti elfogadásra;
- c) a céljának megfelelően, az Egyesület által elfogadott terv szerint, hatáskörének kerete között működteti az Egyesületet;

- d) gondoskodik az Egyesület könyveinek vezetéséről;
- e) vásárok előkészítése, lebonyolítása;
- f) a Vásárszövetség eseményeit felölelő vásárnaptár összeállítása, a rendezvények népszerűsítése;
- g) ellát minden egyéb adminisztratív feladatot;
- h) ellát minden olyan feladatot, amit a Közgyűlés a hatáskörébe utal, vagy amivel megbízza.

V.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) költségvetési támogatás;
- d) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- e) az a)-e) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

2. Tagdíj

Az egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni.

A tagdíj mértéke tagonként évi 50.000 Ft. Évközbelen belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű, melyben a belépés hónapja egész hónapnak számít. A tagdíjat egy összegben előre a tárgyév március 15. napjáig kell megfizetni közvetlenül az egyesület bankszámlájára történő átutalással.

VI.

AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti;
- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt, feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Az egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválak.

VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése-én fogadta el.
2. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.
3. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil

szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt,

.....
Egyesület elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:.....	Név:
Cím:.....	Cím:.....
Aláírás:.....	Aláírás:.....

Melléklet az Alapszabályhoz

TAGJEGYZÉK

Az egyesület rendes tagjai az alábbi személyek:

1. Biharkeresztes Város Önkormányzata (4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57., képviseli: Barabás Ferenc polgármester)

Dátum:

Aláírás

2. Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata (4024 Debrecen, Piac u. 20., képviseli: Papp László polgármester)

Dátum:

Aláírás

3. Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Bakó István polgármester)

Dátum:

Aláírás

4. Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat (4024 Debrecen, Piac u. 54., képviseli: Pajna Zoltán, a közgyűlés elnöke)

Dátum:

Aláírás

5. Hajdúböszörmény Város Önkormányzata (4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1., képviseli: Kiss Attila polgármester)

Dátum:

Aláírás

6. Hajdúhadház Város Önkormányzata (4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1., képviseli: Csáfordi Dénes polgármester)

Dátum:

Aláírás

7. Hajdúnánás Város Önkormányzata (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1., képviseli: Szólláth Tibor polgármester)

Dátum:

Aláírás

8. Hajdúsámson Város Önkormányzata (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5., képviseli: Antal Szabolcs polgármester)

Dátum:

Aláírás

9. Kaba Város Önkormányzata (4183 Kaba, Szabadság tér 1., képviseli: Szegi Emma polgármester)

Dátum:

Aláírás

10. Komádi Városi Önkormányzat (4138 Komádi, Hősök tere 4., képviseli: Tóth Ferenc polgármester)

Dátum:

Aláírás

11. Nyíradony Város Önkormányzata (4254 Nyíradony, Árpád tér 1., képviseli: Kondásné Erdei Mária polgármester)

Dátum:

Aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név

Név

Lakcím

Lakcím

Aláírás

Aláírás

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről a következő tájékoztatást adom:

1. **2016. július 14. napján** megalakult Hajdúsámson Város Bűnmegelőzési Tanácsa. Az alakuló ülésen részt vett dr. Hatala József r. tábornok, a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács elnöke is. A testület elnökévé Dr. Danku József jegyző urat választották. A Tanács az itt élők biztonságának növelése, a fiatalok felvilágosítása és a város kertségi területeinek biztonságosabbá tétele érdekében fog dolgozni, lehetőség szerint a terménylopások, a betöréses bűncselekmények visszaszorítása érdekében erősíti a társadalmi összefogást.
2. **2016. július 15. és 2016. július 17. között** a városnapi rendezvényünkre érkezett testvérvárosunk, Csíkszentdomokos 9 fős delegációja. Sajnos a rendezvényt a rossz időjárás miatt el kellett halasztanunk, ezért vendégeink más egyéb programokon vettek részt, illetve Vastag Tamás és Caramel koncertjét tekintették meg.
3. **2016. július 26. napján** a Csokonai utcáról az autóbuszjáratok indítása/érkezése tárgyában helyszíni bejárásra került sor. A bejárásról készült emlékeztetőben Szabó Tamás a KTI ÉKMKI irodavezetője elmondta, hogy a munkálatok elvégezte után a korábban egyeztetett menetrendi változat szerinti autóbuszjáratok Csokonai utcáról történő indítása/érkezése megoldható. A kéréseknek megfelelően 2 további iskolajárat beállítására is lehetőség van. A menetrendi változások bevezetése 2016. szeptember 1-jétől lehetséges.
4. **2016. július 27. napján** a Hajdúsági-Nyírségi Pályázatkezelő Nonprofit Kft. taggyűlésén vettem részt, ahol napirendként tárgyaltuk Czirják Éva ügyvezető lemondását, valamint az új ügyvezető választását.
5. Az aljegyzői pályázat nyertese **Dr. Fekete Edina** 2016. augusztus 1. napján lépett hivatalba, és ekkortól tölti be Hajdúsámson városban az aljegyzői státuszt. Munkájához sok sikert kívánok.
6. **2016. augusztus 1. napján** Andó Lászlóné képviselő asszony az óvodavezetői megbízásra vonatkozó döntéssel kapcsolatban az alábbi észrevétellel élt felém, mely észrevételtől kérte, hogy tájékoztassam a Képviselő-testületet:

„Interneten utána nézve a vezetői pályázatoknak, Deméné Tóth Ágnes vezetői pályázatával kapcsolatban az alábbi megállapítást teszem: Deméné Tóth Ágnes vezetői programja a Debreceni Bólyai János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatói pályázatán alapszik 80-90%-ban. Néhány pont van kihagyva, néhány pont van átfogalmazva, de a zömét van véve. Maradtak benne olyan pontok is, amelyek egyértelműen jelzik azt, hogy ez a pályázat olyan módon készült, hogy nem a pályázó önálló gondolatai, hanem ez az igazgatói pályázat lett átszerkesztve. Az alábbi linken ezt meg lehet nézni:

<http://www.bolyai-debrecen.sulinet.hu/Dokumentumok/Alapdokumentumok/IntezmenyvezetoiPalyazatAktual.polf>

Észrevételemmel kapcsolatosan Polgármester Úr döntésére bízom az ügy kezelését, valamint kérem észrevételemről a Képviselő-testület tájékoztatását.”

Tisztelt Képviselő Társaim!

Az ügy tisztánlátása érdekében tájékoztatómhoz mellékelem Dr. Kiss Miklós ügyvéd úr jogi véleményét, valamint a Deméné Tóth Ágnes óvodavezető asszony pályázatához kapcsolódó nyilatkozatot.

7. **2016. augusztus 10. napján** a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal meghívásának eleget téve a szakemberekkel együtt részt vettem Hajdúsámson Város településrendezési eszközeinek módosítása a 471. sz. országos főút Hajdúsámson elkerülő szakasz megvalósítása érdekében címmel meghirdetett tárgyalásos eljárás.
8. **2016. augusztus 13. napján** Hajdúnánáson vettünk részt a Hajdúk Világtalálkozója rendezvényen, mely egyben vásárszövetségi rendezvény volt. A rendezvényen önkormányzatunk a közfoglalkoztatási programban előállított száraztésztákkal és fűszerpaprika örleménnyel vett részt.
9. **2016. augusztus 18-21. között** önkormányzatunk - a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat felkérésének eleget téve - a Farmer-Expon száraztészta termékeinkkel ismertette meg a látogatókat.
10. **2016. augusztus 18. napján** emlékeztünk Szent István államalapító királyunkra és az új kenyér ünnepére. Vendégünk volt a Debreceni Virágkarneválra, Szenegáliból érkezett csoport, valamint az ünnepségen átadásra került „*Hajdúsámson Város Önkormányzata Köszölgéati Díja*”.
- A Művelődési Ház munkatársainak köszönöm, hogy mindent megtettek nemzeti ünnepünk méltó megünnepléséért.
11. **Közfoglalkoztatás:**
- A málna termését feldolgozzuk (pl. lekvárkészítés).
 - Az uborka értékesítése folyamatosan történik.
 - A tojást a száraztészta készítéshez feldolgozzuk.
 - A paprika, paradicsom egy része értékesítésre kerül, illetve tervezzük, hogy lecsót készítünk.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 23.




Antal Szabolcs
polgármester

KIEGÉSZÍTÉS

a Polgármesteri tájékoztatóhoz az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről

Felhasználható pénzeszközök

a költségvetési számlákon 2016. 08. 24. napján:

15.141 E Ft

Várható kiadások:

- Szállítói számlák (működési):
- Augusztus havi munkabér kifizetés (előző havi adatok alapján)

6 578 E Ft

40.239 E Ft

A működési jellegű szállítói számlák kifizetése a jelenlegi adatok alapján finanszírozható. A munkabérek a jövő hónap elején kerülnek kifizetésre, melyre az állami támogatás a hónap utolsó munkanapján érkezik az önkormányzat számlájára. A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programokra kapott támogatásokból 138 464 E Ft áll rendelkezésre, mely fedezetet biztosít a programokhoz beszerzendő eszközökre, valamint a foglalkoztatásban résztvevő dolgozók munkabérére.

Az adószámlákon 5 912 E Ft-os összeg áll rendelkezésre, mely összeg a fennálló elszámolási kötelezettségek rendezése után folyamatosan kerül átvezetésre a költségvetési számlára.

Az önkormányzat részére 2016. évben 50.000 E Ft likvid hitelkeret állt rendelkezésre.

A folyamatban lévő felhalmozási kiadásokra a beruházásokhoz kapcsolódó elkülönített számlákon rendelkezésre álló 83 603 E Ft biztosít fedezetet.

A fentiekben felsoroltakon túl a fejlesztési kiadásokhoz rendelkezésre álló pénzeszközök az alábbiak szerint kerültek lekötésre:

Lekötés dátuma	Futamidő	Összeg	Kamatláb %	Lejárat dátuma
2016. 06. 06.	3 hónap	125 000 000 Ft	0,50	2016. 09. 05.
2016. 08. 10.	3 hónap	100 000 000 Ft	0,50	2016. 11. 09.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 24.




Antal Szabolcs
polgármester

TÁJÉKOZTATÁS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL, ÉS EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI DÖNTÉSEKRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

101/2016. (III. 31.)

Hajdúsámson, Hunyadi utca, valamint a Hársfa utcai Egészségház ingatlana közötti utcaszakasz kialakítása folyamatban van.

104/2016. (III. 31.)

Hajdúsámson, Radnóti utca csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése a nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatásáig áll.

105/2016. (III. 31.)

Hajdúsámson, 2408/4 hrsz-ú ingatlan értékesítése a Sós és Sós Építőipari Kft. (4251 Hajdúsámson, Zöldfa u. 10. szám) részére megtörtént.

148/2016. (V. 26.)

Hajdúsámson Csokonai utca útburkolatának kiszélesítése megtörtént.

164/2016. (V. 26.)

Hajdúsámson, Béke és Hunyadi utcák között elhelyezkedő piac üzemeltetésére a Hajdúsámson Ingatlan- és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjével a határozatlan időtartamú üzemeltetési szerződés aláírásra került.

169/2016. (V. 26.)

A 2016. július 16. napi Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és a Fogathajtó Verseny megrendezéséhez a felmerülő kiadások fedezete a 2016. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

182/2016. (VI. 07.)

Az Epreskerti Rendezvényter áramellátásához szükséges akna kiépítése megtörtént.

186/2016. (VI. 23.)

A Hajdúsámson Fejlesztésért Közalapítvány 2015. évi tevékenységéről szóló jelentés elfogadásáról a kuratórium elnökét értesítettük.

188/2016. (VI. 23.)

A Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés aláírásra került.

189/2016. (VI. 23.)

A Debreceni Agglomeráció Önkormányzatainak Terület- és Településfejlesztési Társulás Tanácsülésén az Önkormányzat képviselétéről a határozatot a Társulás részére megküldtük.

192/2016. (VI. 23.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése, - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént.

200/2016. (VI. 30.)

A Csapókerti Általános Iskola Hajdúsámsoni Tagintézményeiben a gyermekétkeztetés ellátására a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést megkötöttük.

201/2016. (VI. 30.)

A Hajdúsámsoni Református Egyházközség lelkészével a templom tornyának felújítása céljából a támogatási megállapodást megkötöttük, a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

203/2016. (VI. 30.)

Az *Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése* című TOP-3.2.1-15 kódszámú pályázat keretében önkormányzati épületekre vonatkozóan a pályázatot határidőben benyújtottuk.

204/2016. (VI. 30.)

Az *Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése* című TOP-3.2.1-15 kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére a fedezet biztosítása az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletében az előirányzat átcsoportosításával megtörtént.

205/2016. (VI. 30.)

Hajdúsámson, Hársfa u. 3-5. szám alatti Mentési Pont tetőtéri pihenő helyiségébe a klíma berendezés felszerelése megtörtént.

206/2016. (VI. 30.)

Az *„Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására”* című pályázat keretében megvalósuló 3 csoportszobás óvodai bővítésre vonatkozó eszközbeszerzés közbeszerzési eljárása elindult.

208/2016. (VII. 29.)

Hajdúsámson Város hatályos településrendezési tervének a 471-es számú főút Hajdúsámson elkerülő szakaszával összefüggő módosítása kapcsán a környezeti vizsgálat szükségtelenségéről az állami főépítést értesítettük.

209/2016. (VII. 29.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény igazgatói (magasabb vezető) beosztás ellátására a pályázati felhívás a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán, a Hivatalos Értesítőben és Hajdúsámson Város Önkormányzata internetes oldalán történő megjelenéséről gondoskodtunk.

210/2016. (VII. 29.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény igazgatói (magasabb vezető) beosztás ellátására benyújtott pályázatok véleményezésére létrehozott szakmai bizottság tagjait a felkérésről értesítettük.

211/2016. (VII. 29.)

Deméné Tóth Ágnes, az Eszterlánc Óvoda intézményvezetői kinevezésével és a magasabb vezetői megbízásával kapcsolatos intézkedéseket megtettük, az áthelyezéssel kapcsolatos háromoldalú megállapodás aláírásra került.

215/2016. (VIII. 11.)

A Sós és Sós Építőipari- és Szolgáltató Kft. (4251 Hajdúsámson, Zöldfa u. 10.) rendezési terv módosítási kérelmével kapcsolatos képviselő-testületi döntésről az érintettet, valamint a településtervezőt értesítettük.

217/2016. (VIII. 11.)

A Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program pályázatot határidőben benyújtottuk.

220/2016. (VIII. 11.)

A Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja teljes körű lebonyolítására vonatkozóan a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel megkötött megbízási szerződés módosítása megtörtént az új időpont, illetve az újonnan felmerülő költségek előirányzatára vonatkozóan.

221/2016. (VIII. 11.)

A Fogathajtó Verseny teljes körű lebonyolítására vonatkozóan a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel megkötött megbízási szerződés módosítása megtörtént az új időpont, illetve az újonnan felmerülő költségek előirányzatára vonatkozóan.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

101/2016. (III. 31.), 104/2016. (III. 31.), 105/2016. (III. 31.), 148/2016. (V. 26.), 164/2016. (V. 26.), 169/2016. (V. 26.), 182/2016. (VI. 07.), 186/2016. (VI. 23.), 188/2016. (VI. 23.), 189/2016. (VI. 23.), 192/2016. (VI. 23.), 200/2016. (VI. 30.), 201/2016. (VI. 30.), 203/2016. (VI. 30.), 204/2016. (VI. 30.), 205/2016. (VI. 30.), 206/2016. (VI. 30.), 208/2016. (VII. 29.), 209/2016. (VII. 29.), 210/2016. (VII. 29.), 211/2016. (VII. 29.), 215/2016. (VIII. 11.), 217/2016. (VIII. 11.), 220/2016. (VIII. 11.), 221/2016. (VIII. 11.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2016. szeptember 10.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2016. augusztus 18.



[Handwritten signature]
Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016. (VIII. 25.)
önkormányzati rendelete
a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló
8/2016. (III. 31.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja, valamint 41. § (9) bekezdése szerint meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 4. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján meghatározott és cégszerűen aláírt összeférhetetlenségi nyilatkozatot.

2. §

A rendelet 6. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(11) A támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét, valamint a támogatási megállapodásokban meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatás összegét a pályázó köteles visszafizetni. Továbbá amennyiben a pályázó elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a részére nyújtott támogatás teljes összegét visszafizetni. Erre a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni.

3. §

A rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

8. § Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség, mely az előző évben kapott támogatást a jóváhagyottól eltérően használta fel, kivéve, ha a képviselő-testület a jóváhagyottól eltérő felhasználáshoz a támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártáig hozzájárult, és amennyiben az eltérő felhasználás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, vagy egyéb jogszabályban meghatározott kötelező önkormányzati feladat ellátását érinti és segíti elő.

4. §

A rendelet 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) A képviselő-testület méltányosságot gyakorolhat a határidőn túl benyújtott, de az elszámolás egyéb feltételeinek teljeskörűen megfelelő tartalmú elszámolást benyújtó önszerveződő közösségek esetén.

5. §

A rendelet

- a) 1. sz. melléklete az 1. sz. melléklet szerint módosul,
- b) hatályát veszti a rendelet 2. sz. melléklete,
- c) hatályát veszti a rendelet 3. sz. melléklete.

6. §

Ez a rendelet 2016. szeptember 1. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.


Dr. Danku József
jegyző




Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.


Dr. Danku József
jegyző



1. sz. melléklet¹

**Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelethez**

PÁLYÁZATI ADATLAP

Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása

Az önszerveződő közösség neve:	
Az önszerveződő közösség címe:	
A szervezet jogállása:	
Képviselőjének neve, címe	
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	
A nyilvántartott tagok létszáma:	
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást:	
Az előző évben kapott pénzügyi támogatás összege:	
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	
A kért összeg felhasználása, célja:	
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglévő) forrásai:	

A pályázathoz csatolt mellékletek:

- a) a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolata, továbbá 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
- b) a hatályos alapszabálya vagy működésének egyéb alapidokumentuma másolata,
- c) az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatai (a másolati számlára, bizonylatokra rá kell vezetni, hogy a „másolat az eredetivel mindenben megegyező” és ezt a tényt a támogatott az aláírásával elismeri),
- d) az önszerveződő közösség (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről azon jegyzőkönyv vagy határozati kivonat, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza,
- e) a c) pontban meghatározott célok várható pénzügyi kiadásai,
- f) az önkormányzattól igényelt támogatás összege, ütemezése,
- g) amennyiben az önszerveződő közösség az előző évben is részesült támogatásban, az előző évi tevékenységéről szóló írásos tájékoztató, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre, továbbá a támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok hitelesített másolatára,
- h) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján meghatározott és cégszerűen aláírt összeférhetlenségi nyilatkozat.

Kelt:.....

.....
**a szervezet
képviselőjének
aláírása/cégszerű
aláírás**

¹ Módosította Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2016. (VIII. 25.) önkormányzati rendelete a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet 5. §. a) pontja. Hatályos: 2016. IX. 1-jétől.

**Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2016. (VIII.25.)
önkormányzati rendelete**

**Hajdúsámson Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 5/2016. (II. 11.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2016. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	2 643 907 E Ft
Kiadások mindösszesen:	2 643 907 E Ft
Hiány:	0 E Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 999 767 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 616 963 E Ft
Költségvetési hiány:	617 196 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	644 140 E Ft
Áh.-on belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944 E Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	617 196 E Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 869 679 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 112 359 E Ft
Költségvetési hiány:	242 680 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	289 017 E Ft
Áh.-on belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944 E Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	262 073 E Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	130 088 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	504 604 E Ft
Költségvetési hiány:	374 516 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	355 123 E Ft
--------------------------	--------------

Finanszírozási célú műveletek:

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

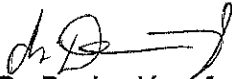
2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5A., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6/D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I, 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5A., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6/D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I, 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei lépnek.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.

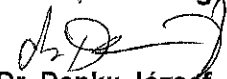

Dr. Danku József
jegyző




Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2016. augusztus 25.


Dr. Danku József
jegyző



MÉRLEG

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	1 677 845	45 141	1 722 986	I. Működési kiadások	2 100 285	12 074	2 112 359
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 603 163	15 141	1 618 304	- kötelező feladatellátásra	2 039 591	8 935	2 048 526
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	794 479	-493	793 986	- önként vállalt feladatellátásra	60 694	3 139	63 833
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	15 634	824 318	1. Személyi juttatások	1 192 583	-2 065	1 190 518
1.2.-ből EU-s támogatás	1 703		1 703	- kötelező feladatellátásra	1 180 591	-2 065	1 178 526
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	74 682	30 000	104 682	- önként vállalt feladatellátásra	11 992		11 992
2.1. Fejlesztési célú támogatások		30 000	30 000	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	224 026	81	224 107
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682		74 682	- kötelező feladatellátásra	220 811	81	220 892
2.2.-ből EU-s támogatás			0	- önként vállalt feladatellátásra	3 215		3 215
II. Közhatalmi bevételek	205 600	0	205 600	3. Dologi kiadások	508 708	16 899	525 607
1. Helyi adók	181 000		181 000	- kötelező feladatellátásra	498 449	13 960	512 409
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	22 000		22 000	- önként vállalt feladatellátásra	10 259	2 939	13 198
3. Bíróság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	2 600		2 600	4. Egyéb működési célú kiadások	80 316	2 924	83 240
III. Intézményi működési bevételek	66 197	3 282	69 479	4.1 Államháztartáson belülről	58 384	2 724	61 108
- kötelező feladatellátásra	62 238	3 282	65 520	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
- önként vállalt feladatellátásra	3 959		3 959	- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
IV. Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442	4.2 Államháztartáson kívülre	21 932	200	22 132
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112	1 330	1 442	- kötelező feladatellátásra	512		512
2. Pénzügyi befektetések bevételei			0	- önként vállalt feladatellátásra	21 420	200	21 620
V. Átvett pénzeszközök	0	260	260	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	58 762	-277	58 485
1. Működési célú átvett pénzeszközök		260	260	6. Tartalék	35 890	-5 488	30 402
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	II. Felhalmozási kiadások	466 665	37 939	504 604
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 949 754	50 013	1 999 767	- kötelező feladatellátásra	466 665	35 939	502 604
Költségvetési hiány	617 196	0	617 196	- önként vállalt feladatellátásra		2 000	2 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	644 140	0	644 140	1. Beruházások	355 644	18 089	373 733

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	289 017		289 017	2. Felújítások	6 533	30 000	36 533
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	355 123		355 123	3. Egyéb felhalmozási kiadások	26 398	2 000	28 398
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	0	0	0	3.1 Államháztartáson belülrre			0
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
2. Felhalmozási célú hitel felvétele			0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				3.4 Egyéb felhalmozási kiadások (Fordított áfa)	24 838		24 838
				4. Fejlesztési céltartalék	78 090	-12 150	65 940
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 566 950	50 013	2 616 963
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	0	0	0
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				IV. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944		26 944
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 593 894	50 013	2 643 907	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 593 894	50 013	2 643 907
- kötelező feladatellátás összes bevétele	2 589 935	49 753	2 639 688	- kötelező feladatellátás összes kiadása	2 533 200	44 874	2 578 074
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	3 959	260	4 219	- önként vállalt feladatellátás összes kiadása	60 694	5 139	65 833
HIÁNY	0	0	0				

Az önkormányzat működési mérlege

E Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 603 163	15 141	1 618 304	Személyi juttatások	1 192 583	-2 065	1 190 518
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	794 479	-493	793 986	- kötelező feladatellátásra	1 180 591	-2 065	1 178 526
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	15 634	824 318	- önként vállalt feladatellátásra	11 992		11 992
Közhatalmi bevételek	205 600		205 600	Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	224 026	81	224 107
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	220 811	81	220 892
- Helyi adók	181 000		181 000	- önként vállalt feladatellátásra	3 215		3 215
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)	22 000		22 000	Dologi kiadások	508 708	16 899	525 607
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	2 600		2 600	- kötelező feladatellátásra	498 449	13 960	512 409
Intézményi működési bevételek	42 233	3 282	45 515	- önként vállalt feladatellátásra	10 259	2 939	13 198
- kötelező feladatellátásra	38 274	3 282	41 556	Egyéb működési célú kiadások:	80 316	2 924	83 240
- önként vállalt feladatellátásra	3 959		3 959	- Államháztartáson belültre	58 384	2 724	61 108
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		260	260	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
- kötelező feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
- önként vállalt feladatellátásra		260	260	- Államháztartáson kívültre	21 932	200	22 132
				- kötelező feladatellátásra	512		512
				- önként vállalt feladatellátásra	21 420	200	21 620
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	58 762	-277	58 485
				Tartalékok	35 890	-5 488	30 402
Költségvetési működési bevételek	1 850 996	18 683	1 869 679	Költségvetési működési kiadások	2 100 285	12 074	2 112 359
- kötelező feladatellátásra	1 847 037	18 423	1 865 460	- kötelező feladatellátásra	2 043 336		2 048 526

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- önként vállalt feladatellátásra	3 959	260	4 219	- önként vállalt feladatellátásra	60 694	3 139	63 833
Költségvetési működési hiány	249 289	-6 609	242 680	Költségvetési működési többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek évi pénzmaradvány (működési) Előző	289 017		289 017				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (működési célú hitel)				Működési célú hitel törlesztés			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944		26 944
Működési bevételek összesen	2 140 013	18 683	2 158 696	Működési kiadások összesen	2 127 229	12 074	2 139 303
- kötelező feladatellátásra	2 136 054	18 423	2 154 477	- kötelező feladatellátásra	2 066 535	8 935	2 075 470
- önként vállalt feladatellátásra	3 959	260	4 219	- önként vállalt feladatellátásra	60 694	3 139	63 833
Hiány				Többlet	12 784	6 609	19 393

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

E Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	74 682	30 000	104 682	Beruházások	355 644	18 089	373 733
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása		30 000	30 000	Felújítások	6 533	30 000	36 533
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682		74 682	<i>Egyéb felhalmozási kiadások:</i>	26 398	2 000	28 398
Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442	-Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson belülről			
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	112	1 330	1 442	-Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások (Fordított áfa)	24 838		24 838
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				Fejlesztési céltartalék	78 090	-12 150	65 940
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	23 964		23 964				
Költségvetési felhalmozási bevételek	98 758	31 330	130 088	Költségvetési felhalmozási kiadások	466 665	37 939	504 604
Költségvetési felhalmozási hiány	367 907	6 609	374 516	Költségvetési felhalmozási többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány	355 123		355 123				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel (hiány)				Felhalmozási hitel törlesztés			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel felvétel							
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek				Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Felhalmozási bevételek összesen	453 881	31 330	485 211	Felhalmozási kiadások összesen	466 665	37 939	504 604
- kötelező feladatellátásra	453 881	31 330	485 211	- kötelező feladatellátásra	466 665	35 939	502 604
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra		2 000	2 000
Hiány	12 784	6 609	19 393	Többlet			

2016. évi pénzeszköz átvételek

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	15 634	824 318
1.1	Központi költségvetési szervtől	0	0	0
	Gyermekvédelmi támogatás			0
1.2	Fejezeti kezelésű előirányzatból	2 518	2 538	5 056
	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0041 Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban projekt támogatása	20		20
	MVH területalapú támogatás, zöldítési támogatás	1 362	98	1 458
	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2015. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap támogatása	145		145
	Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség V1814/2015 számú pályázat	160		160
	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása támogatása	831	530	1 361
	Közép és Kelet Európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány "Az 1956 emlékezete Hajdúsámsonban" pályázat Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Múzeális Intézmény pályázata		1 912	1 912
1.3	Társadalombiztosítási Alaptól	15 389	0	15 389
	OEP finanszírozás	15 389		15 389
1.4	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	790 777	3 595	794 372
	Közfoglalkoztatás támogatása	790 456	2 820	793 276
	Nyári dílmunka		775	775
	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt "A magyar kultúráért és oktatásért" pályázat			0
	Ginop-5.2.1-14.2015.00001. Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív program keretében 1 fő alkalmazása	321		321
1.5	Önkorm.költségvetési szervtől	0	0	0
	Nyíradony Város Önkormányzata			0
1.7	Többcélú kistérségi társulástól	0	9 501	9 501
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2014. évi elszámolása		9 501	9 501
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682	0	74 682
2.1	Fejezeti kezelésű előirányzatból	8 602	0	8 602
	Hazai forrásból	8 602	0	8 602
	"Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése" című pályázat és megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének fedezetére			0
	Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség V1814/2015 számú pályázat	7 840		7 840
	Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány "Világháborús emlékmű felújítás"	536		536
	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása támogatása	226		226
	Európai Unió forrásból	0	0	0
	"Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése" című pályázat és megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének fedezetére			0
2.2	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	58 080	0	58 080
	Közfoglalkoztatás támogatása	58 080		58 080
2.3	Társulástól átvett pénzeszköz	8 000	0	8 000
	Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznostó Társulás	8 000		8 000
2.4	Önkorm.kv-i szervtől			0
3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	260	260
	Hajdúsámsoni Izek Fesztiválja szponzori támogatások		260	260
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			0
	ÖSSZESEN:	883 366	15 894	899 260

2016. évi pénzeszköz átadások államháztartáson belülre

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	58 384	2 724	61 108
	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
	- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
1.1	Központi költségvetési szervnek	4 656	0	4 656
	Iskola működtetéséhez hozzájárulás	4 656		4 656
1.2	TB Alapnak	200	-200	0
1.3	Önkormányzati költségvetési szervnek	6 786	0	6 786
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	6 786		6 786
	Csapókerti Általános Iskola Hajdúsámsoni Tagintézménye			0
1.4	Többcélú kistérségi társulásnak	42 416	0	42 416
	- kötelező feladatellátásra	35 434		35 434
	- önként vállalt feladatellátásra (anyagondnoki fa.,jelzőrendszeres hsny.)	6 982		6 982
	Hajdúhadházi többcélú kistérségi társulásnak	0		0
	Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás által biztosított szociális szolgáltatások	42 416		42 416
1.5	69/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére támogatás	40		40
1.6	Elszámolások miatti befizetések	4 286	2 924	7 210
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	0		
	ÖSSZESEN:	58 384	2 724	61 108
	- kötelező feladatellátásra	44 576	2 724	47 300
	- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808

2016. évi pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	21 932	200	22 132
	- kötelező feladatellátásra	512	0	512
	- önként vállalt feladatellátásra	21 420	200	21 620
1.1	Non-profit szervezetek támogatása	20 160	100	20 260
	Civil szervezetek támogatása	18 160	100	18 260
	Egyéb szervezetek támogatása			0
	Egyházak támogatása	2 000		2 000
1.2	Társasház üzemeltetésre (1000Ft/hó)	12		12
1.3	Szponzori támogatások	1 200	100	1 300
1.4	Debreceni Agglomeráció Hulladékkezelési Társulás részére társulási hozzájárulás	500		500
1.5	68/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Művészetoktatási Iskola részére támogatás tanulmányi kiránduláshoz	60		60
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	1 560	2 000	3 560
	- kötelező feladatellátásra	1 560	0	1 560
	- önként vállalt feladatellátásra		2 000	2 000
	Lakáshoz jutás támogatása	1 000		1 000
	Homlokzatfelújítási Alap	500		500
	Hálózatfejlesztési hozzájárulás (EON)			0
	Társasház felújításra	60		60
	201/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templon tornyának felújítása céljából átadott pénzeszköz		2 000	2 000
	ÖSSZESEN:	23 492	2 200	25 692
	- kötelező feladatellátásra	2 072	0	2 072
	- önként vállalt feladatellátásra	21 420	2 200	23 620

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 603 163	13 229	1 616 392
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	794 479	-493	793 986
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	808 684	13 722	822 406
	2.	Közhatalmi bevételek	205 600	0	205 600
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók	181 000		181 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	22 000		22 000
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	2 600		2 600
	3.	Intézményi működési bevételek	58 350	3 627	61 977
		- kötelező feladatellátásra	54 391	3 627	58 018
		- önként vállalt feladatellátásra	3 959		3 959
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	260	260
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra		260	260
	5.	Pénzmaradvány	281 076		281 076
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
	7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése			0
Összesen:			2 148 189	17 116	2 165 305
- kötelező feladatellátásra			2 144 230	16 856	2 161 086
- önként vállalt feladatellátásra			3 959	260	4 219
2. Felhalmozási bevételek	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	74 682	30 000	104 682
		- Fejlesztési célú támogatások		30 000	30 000
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	74 682		74 682
	2.	Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112	1 330	1 442
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány	355 123		355 123
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
Összesen:			429 917	31 330	461 247
Költségvetési bevételek összesen			2 578 106	48 446	2 626 552
Finanszírozási bevételek			0	0	0
	1.	Hitelfelvétel	0	0	0
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás			0
Bevételek összesen			2 578 106	48 446	2 626 552
- kötelező feladatellátásra			2 574 147	48 186	2 622 333
- önként vállalt feladatellátásra			3 959	260	4 219
Hiány					0

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	800 359	-1 530	798 829
		- kötelező feladatellátásra	788 367	-1 530	786 837
		- önként vállalt feladatellátásra	11 992		11 992
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 162	231	117 393
		- kötelező feladatellátásra	113 947	231	114 178
		- önként vállalt feladatellátásra	3 215		3 215
	3.	Dologi kiadások	359 532	15 036	374 568
		- kötelező feladatellátásra	349 273	12 097	361 370
		- önként vállalt feladatellátásra	10 259	2 939	13 198
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	80 116	3 124	83 240
	5.	- Államháztartáson belülrre	58 184	2 924	61 108
		- kötelező feladatellátásra	44 376	2 924	47 300
		- önként vállalt feladatellátásra	13 808		13 808
	6.	- Államháztartáson kívülrre	21 932	200	22 132
	7.	- kötelező feladatellátásra	512		512
	8.	- önként vállalt feladatellátásra	21 420	200	21 620
	9.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	58 762	-277	58 485
	10.	Tartalékok	35 890	-5 488	30 402
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
		Összesen:	1 451 821	11 096	1 462 917
		- kötelező feladatellátásra	1 391 127	7 957	1 399 084
		- önként vállalt feladatellátásra	60 694	3 139	63 833
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	349 928	18 089	368 017
	2.	Felújítási kiadások	6 533	30 000	36 533
	3.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülrre			0
	4.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülrre	1 560	2 000	3 560
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (Fordított áfa)	24 838		24 838
	7.	Tartalékok	78 090	-12 150	65 940
	8.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	460 949	37 939	498 888
Költségvetési kiadások			1 912 770	49 035	1 961 805
Finanszírozási kiadások			665 336	-589	664 747
	1.	Hítelfelrlesztés	0	0	0
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás	638 392	-589	637 803
		- Működési célú	632 676	-589	632 087
		- Felhalmozási célú	5 716		5 716
	3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 944		26 944
Kiadások összesen			2 578 106	48 446	2 626 552
- kötelező feladatellátásra			2 517 412	43 307	2 560 719
- önként vállalt feladatellátásra			60 694	5 139	65 833
Létszám			11		11
Közfoglalkoztatottak létszáma			400		400

Az önkormányzatot megillető állami támogatások 2016. évben
 Lakosságszám 2015. I. 1.: 13 801 fő
 3. számú melléklet szerint

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2016. évi módosított előirányzat				Módosítás		Módosított	
		Fajlagos összeg(Ft)	Mérték-egység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				297 837 110				297 837 110
1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása								
a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	4 580 000	Ft/fő	31,32	143 445 600				143 445 600
b)	Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás támogatása				64 504 710	-	-	-	64 504 710
ba)	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	22 300	Ft/ha	519,7	11 589 310				11 589 310
bb)	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	400 000	Ft/km	105,4	42 160 000				42 160 000
bc)	Közüterület fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	104	Ft/m ²		100 000				100 000
bd)	Közüutak fenntartásának támogatása	295 000	Ft/km	36,12	10 655 400				10 655 400
c)	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	2 700	fő	13 801	37 262 700				37 262 700
d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	fő	5 026	12 816 300				12 816 300
V.	Beszámítás, kiegészítés				38 704 397				38 704 397
2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás	100	m ³	8 000	800 000				800 000
6.	A 2015. évről áthúzódó bér kompenzáció támogatása				303 403				303 403
II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				266 600 130		1 445 814	-	265 154 316
	Eszterlánc Óvoda				266 600 130	-	1 445 814	-	265 154 316
1. (1) 1	Óvodapedagógusok bértámogatása 8 hó	4 308 000		39,3	112 869 600		-287 200		112 582 400
1. (2) 1	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámog. 8 hó	1 800 000		27	32 400 000		-240 000		32 160 000
1. (1) 2	Óvodapedagógusok bértámogatása 4 hó	4 308 000		39,3	56 434 800		-143 600		56 291 200
1. (2) 2	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása 4 hó	1 800 000		27	16 200 000				16 200 000
1. (3) 2	Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	35 000	Ft/fő/3hó	39,3	1 375 500		-3 500		1 372 000
2. (8) 1	Óvodaműködtetés támogatása 8 hó	80 000	Ft/fő/év	460	24 533 333		-53 333		24 480 000
2. (8) 2	Óvodaműködtetés támogatása 4 hó	80 000	Ft/fő/év	460	12 266 667				12 266 667
II. 4.	Köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás				1 362 500				1 362 500
II. 5.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletek.				9 157 730	-	-718 181	-	8 439 549
(5) a1.	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	384 000	Ft/fő/év	5	1 920 000		-691 200		1 228 800
(5) b1.	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	352 000	Ft/fő/év		-		352 000		352 000
(5) 3.	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	421 090	Ft/fő/év	1	421 090		-378 981		42 109
(5) 4.	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	1 543 640	Ft/fő/év	1	1 543 640				1 543 640
5.b (2)	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok	1 286 000	Ft/fő/11hó	3	3 858 000				3 858 000
(5) 3.	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	421 090	Ft/fő/11hó		-				-
5.b (4)	Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	1 415 000	Ft/fő/11hó	1	1 415 000				1 415 000
III.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				212 873 923		440 879	-	213 314 802
1.	Pénzübeli szociális ellátások kiegészítése								-
2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				123 925 195				123 925 195
5.	Gyermekékeztetés támogatása				88 948 728	-	440 879	-	89 389 607

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Fajlagos összeg(Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
5. a)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	1 632 000	Ft/fő/év	10,74	17 527 680		-48 960		17 478 720
5. b)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (óvodai,) étkeztetés támogatása			362	39 371 000		345 000		39 716 000
5. b)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (iskolai) étkeztetés támogatása			84	9 136 048		421 859		9 557 907
5. c)	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	Ft/adag	40 200	22 914 000		-277 020		22 636 980
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				15 733 140				15 733 140
1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				15 733 140	-	-	-	15 733 140
d)	Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatok ellátásához	1 140	Ft/fő	13 801	15 733 140				15 733 140
V.	Egyéb központi támogatások				1 435 843	0	511 556	0	1 947 399
	2016. évi bérkompenzáció				1 435 843		511 556		1 947 399
	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatása					-	30 000 000	-	30 000 000
3.mell. II.3.(c)	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések, belterületi utak, járdák felújítása						30 000 000		30 000 000
	Összesen:				794 480 146	-	29 506 621	-	823 986 767

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

E Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	29 090	861	29 951	8 385	164	8 549	3 323		3 323			0			0	40 798	1 025	41 823
Közütemető fenntartás és működtetés	013320			0			0	100		100			0			0	100	0	100
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350			0			0	53 994		53 994	12		12			0	54 006	0	54 006
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	4 656		4 656			0	4 656	0	4 656
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	2 925		2 925	4 286		4 286			0	7 211	0	7 211
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	0		0			0	0	0	0
Gyermekek bölcsődei ellátása	104031			0			0			0	9 708		9 708			0	9 708	0	9 708
Idősek nappali ellátása	102031			0			0			0	6 756		6 756			0	6 756	0	6 756
Család és gyermekjóléti szolg.	104042			0			0			0	13 236		13 236			0	13 236	0	13 236
Szociális étkeztetés	107051			0			0			0	3 576		3 576			0	3 576	0	3 576
Házi segítségnyújtás	107052			0			0			0	1 640		1 640			0	1 640	0	1 640
Falugondnoki szolgáltatás	107055			0			0			0	518		518			0	518	0	518
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041231			0			0			0			0			0	0	0	0
Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás	041232			0			0			0			0			0	0	0	0
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	743 830	-2 591	741 239	101 106	-13	101 093	77 127	2 500	79 627		2 924	2 924			0	922 063	2 820	924 883
Közütak üzemeltetése, fenntartása	045160	2 476	50	2 526	676		676	15 085		15 085			0			0	18 237	50	18 287
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	051030			0			0	660		660			0			0	660	0	660
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	4 781		4 781			0			0	4 781	0	4 781
Lakáshoz jutást segítő támogatások	061030			0			0			0			0			0	0	0	0
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020			0			0	9 404	-4 331	5 073			0			0	9 404	-4 331	5 073

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	2 531		2 531			0			0	2 531	0	2 531
Közüvilágítás	064010			0			0	46 859		46 859			0			0	46 859	0	46 859
Zöldterület kezelés	068010	6 917	50	6 967	1 881		1 881	10 361	96	10 457			0			0	19 159	146	19 305
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	3 979	100	4 079	1 339	80	1 419	69 597	9 501	79 098	500		500			0	75 415	9 681	85 096
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	2 853		2 853			0			0	2 853	0	2 853
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112	2 075		2 075	560		560	28 454		28 454			0			0	31 089	0	31 089
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	371		371			0			0	371	0	371
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031			0			0	1 611		1 611			0			0	1 611	0	1 611
Ifjúság-egészségügyi gondozás	074032			0			0			0			0			0	0	0	0
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	2 231		2 231			0			0	2 231	0	2 231
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015			0			0	15 688		15 688			0			0	15 688	0	15 688
Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	101150			0			0			0			0	1 500		1 500	1 500	0	1 500
Időskorúak járadéka	102040			0			0			0			0			0	0	0	0
Elhunyt személyek hátramaradtainak pénzbeli ellátásai	103010			0			0			0			0	2 500		2 500	2 500	0	2 500
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037			0			0			0			0	22 914	-277	22 637	22 914	-277	22 637
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (gyerm. védelmi, óvodáztatási)	104051			0			0			0			0	348		348	348	0	348
Munkanélküli aktív korúak ellátásai	105010			0			0			0			0			0	0	0	0
Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	106020			0			0			0			0	16 000		16 000	16 000	0	16 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0			0	15 500		15 500	15 500	0	15 500
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0	1 318		1 318			0			0	1 318	0	1 318
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	091140			0			0		4 331	4 331			0				0	4 331	4 331
Kötelező feladatok kiadásai összesen		788 367	-1 530	786 837	113 947	231	114 178	349 273	12 097	361 370	44 888	2 924	47 812	58 762	-277	58 485	1 355 237	13 445	1 368 682

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130	8107		8107	2160		2160			0			0			0	10267	0	10 267
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	155		155	72		72	7 800	2 939	10739			0			0	8027	2939	10 966
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	6 786		6786			0	6786	0	6 786
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107055										6 282		6282				6282	0	6 282
Házi segítségnyújtás	107052										700		700				700	0	700
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (mezőőri szolgálat)	066020	3 730		3730	983		983			0	100		100			0	4813	0	4 813
Sportszövetségek és szabályozó testületek működésének támogatása	081021			0			0			0			0			0	0	0	0
Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	1 200		1200			0	1200	0	1 200
Egyéb kiadói tevékenység	083030			0			0	2 459		2459			0			0	2459	0	2 459
Nemzetiségi közfeladatok ellátása, támogatása támogatása	084020			0			0			0			0			0	0	0	0
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	18 160	100	18260			0	18160	0	18 260
Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása	084031			0			0			0			0			0	0	0	0
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 000	100	2100			0	2000	0	2 100
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen		11 992	0	11 992	3 215	0	3 215	10 259	2 939	13 198	35 228	200	35 428	0	0	0	60 694	2 939	63 833
Mind összesen		800 359	-1 530	798 829	117 162	231	117 393	359 532	15 036	374 568	80 116	3 124	83 240	58 762	-277	58 485	1 415 931	16 384	1 432 515

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési és felhalmozási bevételei

E Ft-ban

Sorszám	Bevétel megnevezése	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Bérleti és lízing díj	6 981		6 981
2	Lakbérek			0
3	Továbbszámlázott szolgáltatások	8 862		8 862
4	Szolgáltatások ellenértéke	157		157
5	Önk-i vagyon üz-re kez-be adásból szárm. Bev.	23 964		23 964
6	Intézményi ellátás díj bevétele	2 237	-294	1 943
7	ÁFA	8 818	-79	8 739
8	Kamatbevételek	700		700
9	Egyéb sajátos bevételek	3 959		3 959
10	Kártérítések bevételei	497		497
11	Egyéb működési bevételek	2 175	242	2 417
12	Közfoglalkoztatási program bevételei		3 758	3 758
13	Működési bevételek összesen	58 350	3 627	61 977
14	Vállalkozók kommunális adója			0
15	Magánszemélyek kommunális adója	45 000		45 000
16	Iparüzési adó	130 000		130 000
17	Építményadó	6 000		6 000
18	Helyi adók összesen	181 000	0	181 000
19	Önkormányzatot megillető helyszíni bírság	100		100
20	Bírságok, pótlékok	2 500		2 500
21	Környezetvédelmi bírság			0
22	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	2 600	0	2 600
23	Átengedett SZJA 8%			0
24	Jöv.különbség mérséklése			0
25	Gépjárműadó	22 000		22 000
26	Átengedett központi adók összesen	22 000	0	22 000
27	Közhatalmi bevételek összesen	205 600	0	205 600
28	Önk. lakások értékesítése	112		112
29	Gépek, berendezések értékesítése		1 330	1 330
30	Pénzügyi befektetések bevételei			0
31	Egyéb felhalmozási bevételek			0
32	Felhalmozási bevételek	112	1 330	1 442
33	Összesen	264 062	4 957	269 019

Ellátottak pénzbeli juttatási 2016. évben

E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Tartósan munkanélküliek rendszeres szociális segélye			0
Rendszeres szociális segély			0
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás			0
Lakásfenntartási támogatás (normatív)			0
Lakásfenntartási támogatás (helyi megállapítás)	16 000		16 000
Rendkívüli települési támogatás (Átmeneti segély)	7 652	-23	7 629
Települési Temetési támogatás	2 500		2 500
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás (normatív)	348		348
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (helyi megállapítás)			0
Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapítható juttatás	1 348	23	1 371
Óvodáztatási támogatás			0
A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei gyermekétkeztetése	22 914	-277	22 637
Köztemetés	1 500		1 500
Közgyógyellátás	1 500		1 500
Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás (70 év felettiek)	5 000		5 000
Önkormányzatok által folyósított szociális ellátások	58 762	-277	58 485

Az Önkormányzat 2016. évi felhalmozási kiadásai (a több éves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

E Ft-ban

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Felújítás	Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat	
Sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás			Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK															
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2016	24 363	24 363		24 363	0			24 363					
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2016	25 601	25 601		25 601	0			25 601					
3	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	2 062	2 062		2 062	0	635		1 427					
4	"Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására" pályázathoz önkormányzati önerő biztosítása a 102/2015. és 103/2015. (III. 19.) öh. számú határozatok alapján	2014	141 684	116 846		29 184	87 662	9 271		19 913	87 662				
5	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás önrész biztosítása a 18/2016. (II.11.) öh. számú határozat alapján	2015	200	200		200	0			200					
6	Kistérségi Start Mintaprogram (egyedi mezőgazdasági 127 fős)	2014	34 423	34 423		4 493	29 930	3 793	29 580	700	350				
7	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 125 fős 100%-os támogatottság (2015. 12. 15 - 2016. 02 .29.)	2015	3 701	3 701		0	3 701				3 701				
8	9/2016. (I. 28.) öh. sz. határozat alapján Kiss u. 12. szám alatti ingatlan megvásárlása	2016	13 500	13 500		13 500	0			13 500					
9	175/2015.(VI.25.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Város Integrált Területfejlesztési Stratégiáját (ITS), valamint az ezeket megelőző megalapozó vizsgálatok elkészítése, a 192/2015. (VII. 20.) öh. sz. határozat alapján további 1.620.000 forint fedezet	2015	7 620	7 620		7 620	0			7 620					
10	173/2015. (VI. 25.) öh. sz. határozat alapján közvilágítási lámpatestek felszerelése, a 260/2015. (XI. 26.) öh. sz. határozat alapján módosítva	2015	4 290	4 290		4 290	0			4 290					
11	263/2015. (XI. 26.) öh. sz. határozat alapján OKTF NHI üveg csomagolási hulladék gyűjtésének fejlesztéséről szóló pályázathoz önerő biztosítása	2015	15 840	15 840		8 000	7 840			8 000	7 840				
12	191/2014. (VIII. 08.) öh. sz. határozat alapján a 0328/5 hrsz-ú „szántó, rét” művelési ágú 6 ha 7209 m2 területű, 36 AK értékű külterületi ingatlan megvásárlása	2014	2 218	2 218		2 218	0			2 218					
13	Hajdúsámson településrendezési tervének elkészítéséhez szükséges digitális alaptérképek beszerzésének fedezete a 2/2016. (I. 12.) öh. számú határozat alapján	2016	0	0		0	0			0					

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat	
sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
14	11/2016. (I. 28.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsági-Nyírségi Pályázatkezelő Nonprofit Kft. törzsbetét vásárlás	2016	1 820	1 820		1 820	0			1 820					
15	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2016	9 627	9 627		9 627	0			9 627					
16	76/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Mentési Pont létrehozása érdekében tárgyi feltételek biztosítása	2016	250	250		250	0			250					
17	82/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámson Hadházi út 34. szám alatti Foglalkoztatási Központ létrehozása, pénzmaradványból bútorbeszerzés	2016	4 000	5 335		5 335	0			5 335					
18	83/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján tárgyi eszközök beszerzése közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódóan	2016	400	400		400	0			400					
19	83/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján beruházások (kerítés, állattartó épületek) létesítése közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódóan	2016	2 000	2 000		2 000	0			2 000					
20	88/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság törzsbetétjének rendelkezésre bocsátása	2016	3 000	3 000		3 000	0			3 000					
21	Járási start mintaprogram 130 fős Mezőgazdasági egyedi program (2016. 03. 03. - 2017. 02. 28.)	2016	21 351	21 351		0	21 351				21 351				
22	Járási start mintaprogram 1 fő (2016. 03. 01. - 2016. 03. 31.)	2016	2 885	2 885		0	2 885				2 885				
23	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás útór program 5 fős (2016. 03. 01. - 2016. 11. 30.)	2016	323	323		0	323				323				
24	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 110 fős (2016. 03. 10. - 2017. 02. 28.)	2016	12 678	12 678		0	12 678				12 678				
25	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás útór program 150 fős (2016. 04. 01. - 2017. 02. 28.)	2016	12 335	12 335		0	12 335				12 335				
26	Járási start mintaprogram 44 fő illegális hulladéklerakó (2016. 04. 01. - 2016. 12. 31.)	2016	1 097	1 097		0	1 097				1 097				
27	Járási start mintaprogram 30 fő belvízelvezetés (2016. 04. 01. - 2016. 12. 31.)	2016	3 360	3 360		0	3 360				3 360				
28	102/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ régi épületszármányának nyílászáróira felszerelésre kerülő szúnyoghálók beszerzése	2016	142	142		142	0			142					
29	103/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ épületében, a gyógyászati segédeszköz bolthoz tartozó földszinti WC helyiség kialakítása	2016	185	185		185	0			185					

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből	2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat			
SZ.			Beruházás			Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás		
	Teljes költség		Fordított Árával csökkentett összköltség	Felújítás										Saját forrás	Támogatás
	Feladat, cél megnevezése														
30	115/2016. (IV. 7.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Szatmári u. 16 sz. alatti Bölcsőde udvarán öntözőrendszer kialakítása	2016	450	450		450	0		450						
31	Mezei őrszolgálat tárgyi eszköz beszerzése	2016	226	226		226	0		226						
32	117/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.3-15 jelű, a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány, engedélyes szintű tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	6 400	6 400		6 400	0		6 400						
33	118/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.1.3-15 jelű, a Helyi Gazdaságfejlesztés elnevezésű program pályázata érdekében Szakmai Megalapozó Tanulmány, engedélyezési tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	2 100	2 100		2 100	0		2 100						
34	119/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15 jelű, a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében Megalapozó dokumentum, engedélyezési tervdokumentáció, elkészítésének fedezete	2016	4 100	4 100		4 100	0		4 100						
35	120/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-5.2.1-15 jelű, a A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésének fedezete	2016	400	400		400	0		400						
36	130/2016. (IV.28.) öh. sz. határozat alapján Településrendezési terv módosításának fedezete	2016	1 400	1 400		1 400	0		1 400						
37	137/2016. (V. 04.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.1.1-15 jelű, Az Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében megalapozó dokumentum, engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció fedezete 4 762 500 forint, valamint ingatlan megvásárlásához önrő 2 150 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	6 913	6 913		6 913	0		6 913						
38	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	17 000	17 000		17 000	0		17 000						

S.	Intézmény neve	Kezdesi év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből	2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat	
Sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás			Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség									
39	142/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázat érdekében megalapozó dokumentum, és tervek elkészítésének fedezetére 2400 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	2 400	2 400	2 400	0			2 400				
40	148/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Csokonai utca szilárd útburkolattal 5,5 méterrel történő kibővítése és 25cm stabilizált padka elkészítése	2016	7 938	7 938	7 938	0			7 938				
41	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete 3 600 000, 190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utcs engesélyezési terve 1 500 000 forint	2016	5 100	5 100	5 100	0			5 100				
42	162/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján közfoglalkoztatási programok mezőgazdasági programelem megvalósítása érdekében kutak vonatkozásában engedélyezési eljárások költségeinek fedezete	2016	1 500	1 500	1 500	0			1 500				
43	166/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján új gépjármű beszerzése a polgármester részére	2016	10 147	10 147	10 147	0			10 147				
44	149/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Kiss u. 12 sz. alatti ingatlanon átalakítási kivitelezési munkálatok	2016	4 000	4 000	4 000	0			4 000				
45	182/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján Epreskert Rendezvényter áram és vízellátása költségeinek fedezete	2016	1 397	1 397	1 397	0			1 397				
46	205/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Hársfa u. 3-5. szám alatti Mentési Pont tetőtéri pihenő helységébe klíma berendezés fedezetének biztosítása	2016	300	300	300	0			300				
47	204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása	2016	3 400	3 400	3 400	0			3 400				
48	202/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Szűcs utcában található (048 hrsz) köztemető rendeltetésű területen létesítendő kerítés, nagykapu megvalósításának kivitelezési munkáihoz fedezet biztosítása	2016	5 331	5 331	5 331	0			5 331				

S.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből		2015.12.31.-ig felh.		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat		2018. évi előirányzat		
Sz.	Feladat, cél megnevezése		Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás		
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség											
49	215/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a Település rendezési terv módosítás fedezetének biztosítása	2016	508	508		508	0			508					
50	216/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján az Eszterlánc óvodában az 1. számú tűzcsapszekrényben bekövetkezett csőtörés miatti káresemény helyreállításához szükséges fedezet biztosítása	2016	1 500	1 500		1 500	0			1 500					
51	223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása	2016	150	150		150	0			150					
52	225/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat alapján 2016. évi közfoglalkoztatási programok megvalósítása érdekében 1 db Chery típusu kistraktor és 1 db önjáró fűnyíró beszerzéséhez fedezet biztosítása	2016	6 900	6 900		6 900	0			6 900					
BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN			440 515	417 012	0	233 850	183 162	13 699	29 580	220 151	153 582	0	0	0	0
1	Az Árpád u. 22. szám alatti épület fűtési rendszerének átalakítása a 62/2013. (III. 28.) öh. sz. határozat alapján	2013			603	603	0			603					
2	231/2015. (X. 15.) öh. sz. határozat alapján az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetétele, renoválása, helyreállítása tárgyában benyújtott pályázathoz kapcsolódóan vállalt önrő	2015			586	50	536			50	536				
3	98/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Közép és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-56P-02 jelű „Büszkeségpontok” pályázat önréje	2016			50	50				50					
4	159/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat, utak járdák felújítása	2016			35 294	5 294	30 000			5 294	30 000				
FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN			0	0	36 533	5 997	30 536	0	0	5 997	30 536	0	0	0	0
TARTALÉKOK										65 940					
1	Jóhiteljesítési és teljesítési garanciák tartaléka									2 541					
2	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék									974					
3	Környezetvédelmi alap tartalék									53					
4	Fejlesztési céltartalék			0						62 372					
5	Fejlesztési céltartalék (Közfoglalkoztatási prog. bevétele)									0					
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN				417 012	36 533	239 847	213 698	13 699	29 580	292 088	184 118	0	0	0	0

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Unió forrásból megvalósuló projektekről

E Ft-ban

S. sz.	Projekt megnevezése	Kezdeti év	Összköltség	Összköltségből		2015.12.31-ig felhasznált		2016. évi előirányzat		2017. évi ei.	
				Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
					Hazai	Európai Unió	Hazai	Európai Unió	Hazai*	Európai Unió	Saját forrás
1	Ginop-5.2.1-14.2015.00001. Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív program keretében 1 fő alkalmazása	2015	457					136		321	
2	117/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.3-15 jelű, a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány, engedélyes szintű tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	6 400	6 400					6 400		
3	118/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.1.3-15 jelű, a Helyi Gazdaságfejlesztés elnevezésű program pályázata érdekében Szakmai Megalapozó Tanulmány, engedélyezési tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete	2016	2 100	2 100					2 100		
4	119/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15 jelű, a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében Megalapozó dokumentum, engedélyezési tervdokumentáció, elkészítésének fedezete	2016	4 100	4 100					4 100		
5	120/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-5.2.1-15 jelű, a A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésének fedezete	2016	400	400					400		
6	137/2016. (V. 04.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.1.1-15 jelű, Az Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében megalapozó dokumentum, engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció fedezete 4 762 500 forint, valamint ingatlan megvásárlásához önerő 2 150 000 forint összegben fedezet biztosítása	2016	6 913	6 913					6 913		
7	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összegben előirányzat átcsoportosítás	2016	17 000	17 000					17 000		
8	142/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázat érdekében megalapozó dokumentum, és tervek elkészítésének fedezetére 2400 000 forint	2016	2 400	2 400					2 400		

9	184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16. felhíváshoz kapcsolódóan, a 2016. május 30. napján megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség pályázatot nyújt be a Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia (HKFS) elkészítésére. Alapdokumentumok, belső jogi normák elkészítésére, szakértői tanácsadásra bruttó 19 050 000 forint, közbeszerzési eljárás lefolytatására bruttó 5 000 000 forint fedezet	2016	24 050	24 050						24 050			
10	204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása	2016	3 400	3 400						3 400			
ÖSSZESEN:			67 220	66 763	0	0	0	0	136	66 763	0	321	0

Az önkormányzat 2016. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

	Megnevezés	2016. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Általános tartalék mindösszesen	25 009	5 393	30 402
1.a	Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)	10 000	20 402	30 402
1	69/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére támogatás		-40	
2	68/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Művészetoktatási Iskola részére támogatás tanulmányi kiránduláshoz		-60	
3	100/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson város Sámsonkerti, valamint Martinkai Részönkormányzata részére részönkormányzatonként 250 000 forint biztosítása közösségépítő programok és kisebb fejlesztések megvalósítására		-500	
4	101/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson, Hunyadi utca és a Hársfa utcai Egészség ház közötti 50 m hosszú utca szakasz megnyitásához szükséges változási vázrajz elkészítésének, valamint járulékos költségek fedezete		-300	
5	104/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson, Radnóti utca csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása		-500	
6	106/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás által elkészített „Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás LOCAL AGENDA 21 Fenntartható Fejlődés Helyi Programja” finanszírozásához szükséges fedezet		-318	
7	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összeg biztosítása		-4 390	
8	142/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázat érdekében megalapozó dokumentum, és tervek elkészítésének fedezetére 2400 000 forint összeg biztosítása		-2 400	
9	2015. évi maradvány		60 000	
10	169/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 2016. július 16. napján megrendezésre kerülő Hajdúsámsoni Izek Fesztiválja és Fogathajtó Verseny költségeinek fedezetére		-3 800	
11	172/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján pénzeszköz átadás Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás pályázati önréjéhez		-361	

12	184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16. felhíváshoz kapcsolódóan, a 2016. május 30. napján megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség pályázatot nyújt be a Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia (HKFS) elkészítésére. Alapdokumentumok, belső jogi normák elkészítésére, szakértői tanácsadásra bruttó 19 050 000 forint, közbeszerzési eljárás lefolytatására bruttó 5 000 000 forint fedezet		-24 050	
13	219/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a 2016. augusztus 27. napján megrendezendő Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Fogathajtó Verseny fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		-2 679	
14	228/2016. (VIII.25.) öh. sz. határozat alapján Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos sportoló szponzori támogatás fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		-100	
15	229/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola "Tanulmányi kirándulás hetedikeseknek" fedezetének biztosítása érdekében előirányzat átcsoportosítás		-100	
1.b	Általános tartalék a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatásának jogcímeire	15 009	-15 009	0
1	82/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámson Hadházi út 34. szám alatti Foglalkoztatási Központ létrehozása		-4 000	
2	83/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján tárgyi eszközök beszerzése, és beruházások (kerítés, állattartó épületek) létesítése közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódóan		-2 400	
3	128/2016. (IV. 28.) öh. sz. határozat alapján a közfoglalkoztatáshoz szükséges önerő biztosítása karbantartó és előkészítő munkákhoz, anyagok szolgáltatások megvásárlásához szükséges költségek fedezetének biztosítása érdekében		-2 000	
4	149/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Kiss utca 12. szám alatti ingatlanon felújítási, átalakítási kivitelezési munkálatok költségei fedezetének		-4 000	
5	225/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat alapján 2016. évi közfoglalkoztatási programok megvalósítása érdekében 1 db Chery típusu kistraktor és 1 db önjáró fűnyíró beszerzéséhez fedezet biztosítása		-2 609	
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen	36 736	29 204	65 940
2.a	Fejlesztési céltartalék	30 000	32 372	62 372
1	76/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Mentési Pont létrehozása érdekében tárgyi feltételek biztosítása		-250	
2	88/2016. (II. 25.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság törzsbetétének rendelkezésre bocsátása		-3 000	
3	98/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a Közép és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-56P-02 jelű „Búszkeségpontok” pályázat önréje		-50	
4	102/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ régi épületszárnyának nyílászáróira felszerelésre kerülő szúnyoghálók fedezete		-142	

5	103/2016. (III. 31.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi Központ épületében, a gyógyászati segédeszköz boltéhoz tartozó földszinti WC helyiség kialakításának fedezete		-185	
6	115/2016. (IV. 7.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Szatmári u. 16 sz. alatti Bölcsőde udvarán öntözőrendszer kialakításának fedezete		-450	
7	Államháztartáson belülről átvett pénzeszköz Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulástól Támogatási szerződés alapján		8 000	
8	117/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.3-15 jelű, a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány, engedélyes szintű tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete		-6 400	
9	118/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-1.1.3-15 jelű, a Helyi Gazdaságfejlesztés elnevezésű program pályázata érdekében Szakmai Megalapozó Tanulmány, engedélyezési tervdokumentáció, tervezői költségbecslés és kiviteli tervdokumentáció elkészítésének fedezete		-2 100	
10	119/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15 jelű, a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében Megalapozó dokumentum, engedélyezési tervdokumentáció, elkészítésének fedezete		-4 100	
11	120/2016. (IV. 19.) öh. sz. határozat alapján a TOP-5.2.1-15 jelű, a Társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok elnevezésű program pályázata érdekében Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésének fedezete		-400	
12	130/2016. (IV.28.) öh. sz. határozat alapján Településrendezési terv módosításának fedezete		-1 400	
13	137/2016. (V. 04.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.1.1-15 jelű, Az Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése elnevezésű program pályázata érdekében megalapozó dokumentum, engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció fedezete 4 762 500 forint, valamint ingatlan megvásárlásához önerő 2 150 000 forint összegben fedezet biztosítása		-6 913	
13	139/2016. (V. 10.) öh. sz. határozat alapján a TOP-2.1.2-5 jelű, A zöld város kialakítása elnevezésű program pályázat érdekében szakmai megalapozó tanulmány, műszaki tervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésének fedezetére 17 000 000 forint összeg biztosítása		-12 610	
14	2015. évi maradvány		103 723	
15	148/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Csokonai utca szilárd útburkolattal 5,5 méterrel történő bővítése és 25cm stabilizált padka elkészítése		-7 938	
16	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete		-3 600	
17	162/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján közfoglalkoztatási programok mezőgazdasági programelem megvalósítása érdekében kutak vonatkozásában engedélyezési eljárások költségeinek fedezete		-1 500	
18	166/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján új gépjármű beszerzése a polgármester részére		-10 147	

19	159/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat, utak járdák felújítása		-5 294	
20	182/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján Epreskert Rendezvényter áram és vízellátása költségei		-1 397	
21	2/2016. (I. 12.) öh. sz. határozat alapján a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. által visszafizetett digitális alaptérkép költségének rendezése		2 175	
22	190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utca engedélyezési tervének fedezete		-1 500	
23	Volkswagen Passat 2.0 Highline személygépjármű eladásából származó bevétel		1 330	
24	205/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson Hársfa u. 3-5. szám alatti Mentési Pont tetőtéri pihenő helységébe klíma berendezés fedezetének biztosítása		-300	
25	204/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15. kódszámú pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv elkészítésére fedezet biztosítása		-3 400	
26	202/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Szűcs utcában található (048 hrsz) köztemető rendeltetésű területen létesítendő kerítés, nagykapu megvalósításának kivitelezési munkáihoz fedezet biztosítása		-5 331	
27	201/2016. (VI. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templom tornyának felújítása céljából pénzeszköz átadás fedezet biztosítása		-2 000	
28	2/2016. (I. 12.) öh. sz. határozat alapján a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. által visszafizetett digitális alaptérkép költségének rendezése		242	
29	215/2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján a Település rendezési terv módosítás fedezetének biztosítása		-508	
30	216 /2016. (VIII. 11.) öh. sz. határozat alapján az Eszterlánc óvodában az 1. számú tűzcsapszekrényben bekövetkezett csőtörés miatti káresemény helyreállításához szükséges fedezet biztosítása		-1 500	
31	223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása		-150	
32	225/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat alapján 2016. évi közfoglalkoztatási programok megvalósítása érdekében 1 db Chery típusu kistraktor és 1 db önjáró fűnyíró beszerzéséhez fedezet biztosítása		-533	
2.b	Fejlesztési céltartalék (Közcélú foglalkoztatási programok bevételei)		0	0
1	Uborkaértékesítés bevétele		3 758	
2	225/2016. (VIII. 25.) öh. sz. határozat alapján 2016. évi közfoglalkoztatási programok megvalósítása érdekében 1 db Chery típusu kistraktor és 1 db önjáró fűnyíró beszerzéséhez fedezet biztosítása		-3 758	
2.c	Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt	6 736	-3 168	3 568

1	Jóltejesítési és teljesítési garanciák tartaléka	5 709	-3 168	2 541
2	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék	974		974
3	Környezetvédelmi alap tartalék	53		53
Összesen:		61 745	34 597	96 342

Az önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
	Bevételek													
1.	Támogatások	118 480	98 218	28 973	182 160	151 880	154 345	172 305	172 617	156 883	164 106	150 413	170 694	1 721 074
	Működési célú támogatások	118 480	98 218	16 010	149 911	145 986	148 451	166 411	166 723	120 989	164 106	150 413	170 694	1 616 392
	Felhalmozási célútámogatások			12 963	32 249	5 894	5 894	5 894	5 894	35 894				104 682
2.	Közhatalmi bevételek	3 200	4 345	66 355	15 100	6 220	3 110	4 775	2 250	70 550	20 500	4 050	5 145	205 600
3.	Intézményi működési bevételek	4 855	4 967	5 155	4 967	9 529	8 355	6 122	8 380	2 255	2 310	2 713	2 369	61 977
4.	Felhalmozási bevételek	9	9	9	9	9	9	10	1 340	10	9	9	10	1 442
5.	Átvett pénzeszközök							260						260
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	48 522	56 166	38 516	17 534	221 970	16 778	22 692	26 182	26 855	18 612	126 186	16 186	636 199
7.	Finanszírozási bevételek													0
	Bevételek összesen:	175 066	163 705	139 008	219 770	389 608	182 597	206 164	210 769	256 553	205 537	283 371	194 404	2 626 552
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	73 831	63 832	24 856	71 622	74 727	70 212	68 074	70 823	70 212	70 212	70 212	70 216	798 829
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 120	11 121	2 433	10 715	11 601	10 025	10 092	10 189	10 025	10 025	10 024	10 023	117 393
3.	Dologi jellegű kiadások	8 361	8 326	9 567	17 709	62 341	31 339	45 709	54 311	65 632	17 082	22 890	31 301	374 568
4.	Egyéb működési célú kiadások	5 836	3 893	6 455	23 875	17 221	7 836	17 897	7 614	8 833	26 470	6 342	9 453	141 725
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	1 358	1 365	1 430	15 675	8 586	2 247	8 069	1 390	1 390	16 994	1 314	1 290	61 108
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	278	178	511	3 850	4 137	539	3 720	451	3 256	4 356	678	178	22 132
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 200	2 350	4 514	4 350	4 498	5 050	6 108	5 773	4 187	5 120	4 350	7 985	58 485
8.	Tartalékok	0	5 600	5 900	4 882	23 669	-4 161		-2 679	-2 809				30 402
9.	Beruházások	13 017	7 417	7 251	30 827	68 888	14 841	16 834	21 508	25 744	28 890	121 600	11 200	368 017
10.	Felújítások			603	536	5 344	50			30 000				36 533
11.	Egyéb felhalmozási kiadások(fordított áfa)				24 838									24 838
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5	5	5	205	505	205	2 205	5	205	5	205	5	3 560
13.	Fejlesztési céltartalék	15 000	15 000	7 004	-16 700	48 256	1 798	-5 158	-2 701	-4 291			7 732	65 940
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													0
15.	Intézményfinanszírozás	47 896	48 511	47 990	51 261	77 056	50 452	50 511	51 699	53 002	52 853	52 098	54 474	637 803
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése			26 944										26 944
	Kiadások összesen:	175 066	163 705	139 008	219 770	389 608	182 597	206 164	210 769	256 553	205 537	283 371	194 404	2 626 552
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	786	0	786
		- kötelező feladatellátásra	786		786
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek	5.	Pénzmaradvány	3 467		3 467
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	4 253	0	4 253
		- kötelező feladatellátásra	4 253		4 253
		- önként vállalt feladatellátásra			
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			4 253	0	4 253
Finanszírozási bevételek			249 243	307	249 550
	1.	Intézményfinanszírozás	249 243	307	249 550
		- Állami támogatás	166 528	307	166 835
		- Önkormányzati támogatás	82 715		82 715
Bevételek összesen			253 496	307	253 803
- kötelező feladatellátásra			253 496	307	253 803

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	141 715	242	141 957
		- kötelező feladatellátásra	141 715	242	141 957
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 881	65	38 946
		- kötelező feladatellátásra	38 881	65	38 946
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	69 334	200	69 534
		- kötelező feladatellátásra	69 334	200	69 534
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	200	-200	0
	5.	- Államháztartáson belülre	200	-200	0
		- kötelező feladatellátásra	200	-200	0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
2. Felhalmozási kiadások		Összesen:	250 130	307	250 437
		- kötelező feladatellátásra	250 130	307	250 437
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
	1.	Beruházási kiadások	3 366		3 366
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
Költségvetési kiadások		Összesen:	3 366	0	3 366
		Költségvetési kiadások	253 496	307	253 803
		- kötelező feladatellátásra	253 496	307	253 803
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
Létszám			40		40

A Polgármesteri Hivatal 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

[illegible]

Eszterlanc Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	6 361	-345	6 016
		- kötelező feladatellátásra	6 361	-345	6 016
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek	5.	Pénzmaradvány	4 211		4 211
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	10 572	-345	10 227
		- kötelező feladatellátásra	10 572	-345	10 227
		- önként vállalt feladatellátásra			
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			10 572	-345	10 227
Finanszírozási bevételek			364 739	-945	363 794
	1.	Intézményfinanszírozás	364 739	-945	363 794
		- Állami támogatás	322 617	-945	321 672
		- Önkormányzati támogatás	42 122		42 122
Bevételek összesen			375 311	-1 290	374 021
- kötelező feladatellátásra			375 311	-1 290	374 021
- önként vállalt feladatellátásra					0

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	236 601	-1 016	235 585
		- kötelező feladatellátásra	236 601	-1 016	235 585
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	64 222	-274	63 948
		- kötelező feladatellátásra	64 222	-274	63 948
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	72 202	0	72 202
		- kötelező feladatellátásra	72 202		72 202
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	373 025	-1 290	371 735
		- kötelező feladatellátásra	373 025	-1 290	371 735
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	2 286		2 286
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	2 286	0	2 286
		Költségvetési kiadások	375 311	-1 290	374 021
		- kötelező feladatellátásra	375 311	-1 290	374 021
		- önként vállalt feladatellátásra			0
Létszám			89		89

Az Eszterlánc Óvoda 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

[illegible]

**Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény bevételei és kiadásai
kiemelt előirányzatokként**

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	1 912	1 912
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről		1 912	1 912
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	700	0	700
		- kötelező feladatellátásra	700		700
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	Pénzmaradvány	263		263
6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0	
	Összesen:	963	1 912	2 875	
	- kötelező feladatellátásra	963	1 912	2 875	
	- önként vállalt feladatellátásra			0	
2. Felhalmozási bevételek	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			963	1 912	2 875
Finanszírozási bevételek			24 410	49	24 459
1.	Intézményfinanszírozás	24 410	49	24 459	
	- Állami támogatás	15 882	49	15 931	
	- Önkormányzati támogatás	8 528		8 528	
Bevételek összesen			25 373	1 961	27 334
- kötelező feladatellátásra			25 373	1 961	27 334
- önként vállalt feladatellátásra					

	Sorszám	Megnevezés	2016. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	13 908	239	14 147
		- kötelező feladatellátásra	13 908	239	14 147
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 761	59	3 820
		- kötelező feladatellátásra	3 761	59	3 820
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	7 640	1 663	9 303
		- kötelező feladatellátásra	7 640	1 663	9 303
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	25 309	1 961	27 270
		- kötelező feladatellátásra	25 309	1 961	27 270
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	64		64
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértéktől kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	64	0	64
Költségvetési kiadások			25 373	1 961	27 334
- kötelező feladatellátásra			25 373	1 961	27 334
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			7		7

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

[illegible]