

## ELŐTERJESZTÉS

### a Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum megalakulása tárgyában

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján nyílt pályázatot hirdetett a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (a továbbiakban: KEF) működési feltételeinek biztosítására, valamint a kábítószer-probléma kezelését célzó helyi stratégiák megvalósulásának előmozdítására.

A Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok feladata, hogy tevékenységével helyi szinten összehangolja a közösség és az együttműködés, a megelőzés és gyógyítás, a rehabilitáció és a kínálatcsökkentés szervezeteinek és intézményeinek munkáját. Egységes szakmai és módszertani szemlélet megvalósításával a helyi szinten megvalósuló kábítószer-megelőző és kezelő tevékenységet irányítja, ésszerűsíti a helyi szükségletek feltárásával és az ezekre épülő stratégiák kimunkálásával.

A Képviselő-testület 238/2016. (IX. 23.) öh. számú határozata alapján az önkormányzat 2016. szeptember 23. napján a fenti kiírásra sikeres pályázatot nyújtott be, melyhez 50 000 Ft önerőt biztosított. A pályázati eljárás során az önkormányzat az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatásával, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal lebonyolításában 450 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A nyertes projekt megvalósításának első lépéseként, 2017. február 9. napján megalakult Hajdúsámsonban a helyi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum, mely önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, önkéntes szakmai szervezet.

A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum maga állapítja meg működésének részletes eljárási szabályait.

#### A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum alapító tagjai:

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Csukásné Dr. Berettyán Barbara háziorvos,
- Dr. Borus László háziorvos,
- Lépéselőny Kht. fenntartásában működő Szívárványház Szociális Szolgáltató Központ,
- Hajdúsámson Város Bűnmegelőzési Tanácsa,
- Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Hajdúsámsoni telephelye,
- II. Rákóczi Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskola,
- Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület.

A KEF nyitott tagsággal rendelkezik, az ahhoz történő csatlakozás folyamatosan biztosított.

A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum a 2017. február 9. napján megtartott alakuló ülésen az elfogadott – jelen előterjesztés 1. számú melléklete szerinti – Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) alapján társadalmi és szakmai elnököt, valamint titkárt választott, valamint elfogadta az éves munkatervét (2. számú melléklet).

Társadalmi elnök Antal Szabolcs polgármester úr lett, a szakmai elnöki posztra pedig Kiss József urat választották, aki a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet, Szociális és Fejlesztő Központ, Debrecen, Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátásának vezetője.

A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum létrehozásához és működéséhez nem szükséges pénzbeli önkormányzati hozzájárulás. A KEF tevékenységéhez a pénzforrásokat elsősorban pályázatok útján biztosítja.

A KEF megalakulásával összefüggésben szükséges a Képviselő-testület jóváhagyása a KEF megválasztott tisztségviselői, valamint az éves munkaterv elfogadása vonatkozásában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

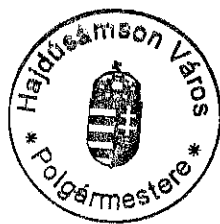
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Nemzeti Drogellenes Stratégiáról 2013–2020 szóló 80/2013. (X. 16.) OGY határozat, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján – elhatározza, hogy tudomásul veszi a helyi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2017. február 9. napján történő megalakulását, ezzel összefüggésben jóváhagyja tisztségviselőinek megválasztását és az éves munkaterv elfogadását.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum szakmai elnökét a döntésről értesítse.

**Határidő:** azonnal

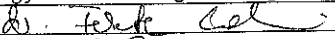
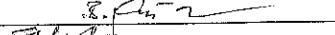

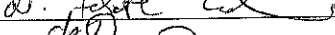
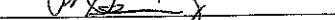
**Felelős:** Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2017. február 13.



  
Antal Szabolcs  
polgármester

\*\*\*A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges\*\*\*

Az előterjesztést készítette:	dr. Fekete Edina	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Feketéné Oláh Ágnes osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Fekete Edina	
Jegyző:	Dr. Danku József	



**A**  
**HAJDÚSÁMSON VÁROSI**  
**KÁBÍTÓSZERÜGYI EGYEZTETŐ FÓRUM**  
**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

## I. Általános rendelkezések

- 1.1. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (a továbbiakban: KEF) munkáját a „Nemzeti Drogellenes Stratégia 2013-2020, Tiszta tudat, józanság, küzdelem a kábítószer-bűnözés ellen” című dokumentummal összhangban végzi. Tevékenységét nem korlátozza az illegális szerek területére, hanem komplex módon, minden szenvedélykeltő szer, illetve a viselkedési függők területére is kiterjeszti.
- 1.2. A Hajdúsámson Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, önkéntes szakmai szervezet.
- 1.3. A KEF koordinálja a városban működő államigazgatási, szociális, egészségügyi, rendvédelmi, non-profit szervezetek együttműködését a kábítószer-probléma elterjedésének visszaszorítása érdekében.
- 1.4. A KEF ajánlásokat, javaslatokat fogalmaz meg és közvetít, a helyi közigazgatás, illetve a témában érintett szervezetek, intézmények felé. Elősegíti a döntési kompetenciával rendelkező közigazgatási szerveket a kábítószer problémával kapcsolatos álláspontjuk kialakításában.
- 1.5. A KEF feladata az alulról jövő kezdeményezések támogatása. Szakmai ajánlóként koordinálja és segíti a városban kábítószer-ellenes tevékenységet végző szervezetek, intézmények országos pályázatokon való részvételét.
- 1.6. A KEF szakmai előkészítő munkájával hozzájárul Hajdúsámson Város Önkormányzatának országos és nemzetközi pályázatokon való részvételéhez.
- 1.7. A KEF kidolgozza a helyi Városi drogstratégiát, melyet az Önkormányzat határozattal fogad el.
- 1.8. A KEF éves szakmai programját és a megvalósításról szóló beszámolót Hajdúsámson Város Önkormányzata hagyja jóvá.

## II. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum adatai

- 2.1. Neve: Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum
- 2.2. Rövidített neve: Hajdúsámsoni KEF
- 2.3. Az Alapító neve: Hajdúsámson Város Önkormányzata (határozatszám)
- 2.4. A megalakulás éve: 2017.
- 2.5. Jogállása: Hajdúsámson Város Önkormányzata munkáját segítő szakmai tanácsadó testület.  
Önálló bírósági bejegyzéssel nem rendelkezik.
- 2.6. Működési területe: Hajdúsámson Város közigazgatási területe
- 2.7. Székhelye: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5. sz.
- 2.8. Levelezési címe: 4251 Hajdúsámson, Pf. 25.
- 2.9. A KEF üléseinek helyszíne: Polgármesteri Hivatal, Hajdúsámson, Szabadság tér 5. sz.
- 2.10. Telefonszáma: 52/590-590
- 2.11. E-mail címe: [polgarmesterihivatal@hajdusamson.hu](mailto:polgarmesterihivatal@hajdusamson.hu)
- 2.12. Honlap címe: [www.hajdusamson.hu](http://www.hajdusamson.hu)

### III. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum tagsága

3.1. A KEF tagja lehet bármely jogi személyiséggel rendelkező szervezet, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, egyházak képviselői, illetve természetes személy, aki a kábítószer-probléma visszaszorítása érdekében tevékenykedik, egyetért a KEF céljaival, ezt írásban is megerősíti „Belépési nyilatkozat” formájában. A belépési szándékot a tagjelölt a KEF titkárának jelzi. A belépési szándék elfogadásáról a KEF dönt a jelen lévő tagok több mint felének szavazatával.

3.2. Nem lehet a KEF tagja politikai szervezet.

3.3. A KEF tagság önként vállalt társadalmi megbízatás, melyért díjazás nem jár.

3.3. A KEF tagok jogai

- részt vehet a KEF üléseinek munkájában, rendezvényein, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat a KEF működésével kapcsolatban
- ajánlásokat tehet a KEF-et érintő kérdések megtárgyalására, feladatainak kialakítására
- indítványokat tehet az ülések napirendi pontjaira, intézkedéseket kezdeményezhet
- igénybe veheti a KEF szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel
- jogosult betekinteni a KEF valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat nem sérti
- felvilágosítást kérhet a KEF tevékenységéről
- az adott, tárgyalandó témában módosító javaslatot tehet
- a KEF elnökének felhatalmazása alapján a hozzá delegált feladatokat elláthatja
- bármely aktuális témában véleményt nyilváníthat

3.4. A KEF tag kötelezettségei

- közreműködik a KEF céljainak megvalósításában
- betartja be a KEF Szervezeti és Működési Szabályzatát

3.5. A KEF tagság megszűnik:

- a tag kilépésével
- a tag kizárásával (amennyiben az adott szervezet tevékenysége összeegyeztethetetlen a KEF által képviselt szakmai és etikai alapelvekkel)
- a KEF megszűnésével

## IV. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum tisztségviselői

### 4.1. A KEF tisztségviselői

- társadalmi elnök
- szakmai elnök
- titkár

### 4.2. A KEF társadalmi elnöke

4.2.1. A KEF társadalmi elnökét Hajdúsámson Város polgármestere. A megbízatás határozott időre, 2 évre szól.

#### 4.2.2. A KEF társadalmi elnökének feladatai

- koordinálja és elősegíti a hatékony együttműködést az Önkormányzat és a KEF között
- irányítja a KEF munkáját
- együttműködik a KEF szakmai elnökével
- a KEF működési feltételeinek megteremtése
- a KEF képvisellete a különböző társadalmi rendezvényeken, valamint a sajtó nyilvánossága előtt
- a KEF szakmai munkájának folyamatos figyelemmel kísérése
- biztosítja a szakmai javaslatok érvényesülését az Önkormányzat döntéshozatali folyamatában

#### 4.2.3. A KEF társadalmi elnökének megbízatása megszűnik

- a határozott idejű mandátum lejártával
- társadalmi elnöki megbízatásáról való lemondással
- társadalmi elnöki tisztségéből történő visszahívással
- polgármesteri jogviszonyának megszűnésével

4.2.4. A társadalmi elnök megbízatásának bármilyen okból történő megszűnését követően a KEF 30 napon belül új elnököt delegál.

### 4.3. A KEF szakmai elnöke

4.3.1. A KEF szakmai elnökét a KEF tagjai a Közgyűlésen szakmai szempontok alapján választják meg, egyszerű többséggel. A megbízatás határozott időre, 2 évre szól.

#### 4.3.2. A KEF szakmai elnökének feladatai

- javaslatot tesz az éves szakmai programra, és az egyes ülések napirendi pontjaira
- a KEF szakmai képvisellete a különböző társadalmi rendezvényeken, valamint a sajtó nyilvánossága előtt
- a KEF ülések összehívása és levezetése
- jelentések készítése
- kapcsolattartás a KEF-ek szakmai koordinációjáért felelős kormányzati szervekkel
- a konszenzus elősegítése a KEF-en belül a különböző szakterületek képviselői között
- beszámol a KEF munkájáról az Önkormányzat Képviselő-testületének
- pályázatok szakmai előkészítése

#### 4.3.3. A KEF szakmai elnökének megbízatása megszűnik

- a határozott idejű mandátum lejártával
- szakmai elnöki megbízatásáról való lemondással
- szakmai elnöki tisztségéből történő visszahívással

4.3.4. A szakmai elnök megbízatásának megszűnését követően a KEF Közgyűlése 30 napon belül új szakmai elnököt választ.

4.3.5. A KEF tagjai feljogosítják a szakmai elnököt, hogy két ülés között a KEF tevékenységével kapcsolatos ügyekben eljárjon, a napi ügyekben döntést hozzon, melyekről a következő ülésen, illetőleg a titkár útján mielőbb tájékoztatja a KEF tagjait.

#### 4.4. A KEF titkára

4.4.1. A KEF titkári feladatait a Hajdúsámson Város Önkormányzat munkatársa látja el, személyére a KEF társadalmi elnöke tesz javaslatot.

4.4.2. A KEF titkárának feladatai

- a KEF ülések előkészítése, meghívók elküldése, valamint az üléseikről jegyzőkönyv elkészítése
- a KEF működésével kapcsolatos adminisztratív teendők, szervezési és operatív feladatok ellátása
- kapcsolattartás a KEF tagjaival, információk naprakész átadása
- kapcsolattartás a KEF társadalmi elnökével és szakmai elnökével
- a KEF képviselete a különböző társadalmi rendezvényeken, valamint a sajtó nyilvánossága előtt
- jelentések készítése
- a szakmai elnök munkájának hatékony segítése
- a pályázatok előkészítésében részvétel, illetve az elektronikus pályázati rendszer kezelése.

4.4.3. A KEF titkárának megbízatása megszűnik

- titkári megbízatásáról való lemondással
- titkári tisztségéből történő visszahívással

4.4.4. A titkár megbízatásának megszűnését követően a KEF társadalmi elnöke, a titkár személyére 30 napon belül új javaslatot tesz.



## **V. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működési rendje**

- 5.1. A KEF-be a szervezetek, intézmények képviselőket delegálhatnak a belépési nyilatkozat kitöltésével és aláírásával. Minden tagszervezet egy szavazati joggal rendelkezik.
- 5.2. Ha a KEF ülésén a tag nem tud megjelenni, írásban, e-mailben vagy faxon ezt a titkárnak jelzi és megjelöli azt a személyt, akit az ülésre maga helyett delegál.
- 5.3. A delegáló szervezet a KEF tagját indoklás nélkül visszahívhatja. A tag a lemondását, illetve a delegáló szervezet a megszűnését és/vagy a tag visszahívását a KEF elnökének írásban jelenti be. A KEF delegált tagjának lemondása, visszahívása esetén az tagszervezet más tagot delegál.
- 5.4. A KEF delegált tagjai az üléseket követően tájékoztatják az őket delegáló szervezeteket a döntésekről, az ott folyó munkáról.
- 5.5. A tagok a KEF munkájában tevékenyen részt vesznek, a számukra meghatározott feladatokat kötelesek ellátni, azt határidőre elvégezni.
- 5.6. A KEF tagjait az SZMSZ-ben rögzített tevékenységükért díjazás nem illeti meg.
- 5.7. A KEF üléseit az elnök megbízásából a titkár hívja össze. A meghívóban meg kell jelölni az ülés idejét, helyét és tervezett napirendjét.
- 5.8. Az ülés összehívása előtt a tagok napirendre vonatkozó javaslataikat a titkárnak juttatják el. A tervezett napirendhez a javaslatokat írásban, e-mailen vagy faxon megküldik a KEF titkárnak.
- 5.9. A KEF ülését - a javaslat beérkezését követő 8 napon túli, de 15 napnál nem későbbi időpontra – össze kell hívni, ha azt a tagok egynegyede írásban, a napirend megjelölésével kéri.
- 5.10. A KEF ülésére szóló meghívókat, az ülés tervezett napirendjét, az ülést megelőzően legalább 3 nappal kell a tagok és a meghívottak részére postai úton, e-mailen, vagy faxon megküldeni.

## **VI. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum szervezeti felépítése**

### **VII.**

#### **6.1. Közgyűlés**

6.1.1. A közgyűlés a KEF legfőbb szerve, a tagok összessége.

6.1.2. A Közgyűlés feladata

- a szakmai elnök megválasztása
- a KEF ügyrendjének elfogadása
- a KEF tárgyévet megelőző szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadása
- a KEF tárgyévi költségvetésének elfogadása
- javaslatétel a helyi Városi drogstratégia kialakítására és megvalósítására
- a Városi drogstratégia elfogadása
- döntés a KEF-tagság elfogadásáról, illetve megszűnéséről

6.1.3. A Közgyűlés üléskezési rendje

- a közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni. Az összehívásra az elnökök bármelyike jogosult, végrehajtásáról a titkár gondoskodik
- a Közgyűlés ülései nyilvánosak
- a Közgyűlés határozatképes, ha szabályszerű értesítés után a szavazati joggal rendelkező tagok 50%-a +1 fő jelen van
- a Közgyűlés határozatképtelensége miatti újra összehívása esetén, a jelenlevő tagok számától függetlenül határozatképes
- a Közgyűlés döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza
- a szavazás nyílt, bármely szavazásra jogosult tag indítványára - ha a jelenlevők legalább egyharmada támogatja - titkos szavazás is tartható
- a Közgyűlés ülését - a javaslat beérkezését követő 8 napon túli, de 15 napnál nem későbbi időpontra - össze kell hívni, ha azt a tagok egynegyede írásban, a napirend megjelölésével kéri
- a Közgyűlés üléseiről a titkár jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza az ülés helyét, időpontját, jelenléti ívet, napirendi pontokat, az elhangzott hozzászólások tartalmát, a meghozott döntéseket

#### **6.2. Koordinációs Munkacsoport**

6.2.1. A Koordinációs Munkacsoportot a társadalmi elnök, a szakmai elnök és a titkár alkotja.

6.2.2. A Koordinációs Munkacsoportot feladata

- minden évben munkatervet készít Hajdúsámson Város Önkormányzata által elfogadott drogstratégia alapján
- közreműködik a szakminisztérium által támogatott pályázat előkészítésében és benyújtásában
- a KEF szakmai javaslatainak továbbítása az önkormányzat felé
- a szakmai javaslatok jövőjéről folyamatos tájékoztatást ad a KEF tagszervezeteinek
- a KEF munkájának koordinálása és irányítása
- javaslatot tesz a KEF éves programjára
- javaslatot tesz a KEF éves költségvetésére
- javaslatot tesz a KEF működésére szánt pénzeszközök felhasználására
- a lokális erőforrások mozgósítása, tevékenységük összehangolása
- a stratégia megvalósítása érdekében szükséges feladatok feltérképezése és meghatározása
- a KEF tagjainak folyamatos tájékoztatása az elvégzett munkáról

#### 6.2.3. A Koordinációs Munkacsoportot ülésezési rendje

- a koordinációs bizottság szükség szerint, de legalább 3 havi rendszerességgel ülésezik, melynek helyéről, időpontjáról és napirendjéről a titkár részletes írásos tájékoztatást küld a munkacsoport tagjainak
- az ülésekről a titkár jegyzőkönyvet készít
- döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza

### **VIII. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum gazdálkodása**

- 8.1. A KEF tevékenységéhez az Önkormányzat pályázati forrásokból – lehetősége szerint – anyagi támogatást biztosít.
- 8.2. A KEF tevékenységével, feladatainak ellátásával összefüggésben felmerülő pénzügyi tranzakciók előkészítését, valamint lebonyolítását a KEF titkára végzi, a KEF Közgyűlése által hozott döntéseknek, határozatoknak megfelelően.
- 8.3. Az önkormányzati és pályázati támogatások felhasználásáról történő pénzügyi beszámolót a KEF titkára készíti el, a KEF Közgyűlése által hozott döntéseknek, határozatoknak megfelelően.
- 8.4. A pénzügyek bonyolítása tekintetében a Hajdúsámson Város Önkormányzat vonatkozó szabályai az irányadóak.

### **IX. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum kapcsolata az önkormányzattal**

- 9.1. Az Önkormányzat biztosítja az ülések lebonyolításához szükséges tárgyi és technikai feltételeket, kivéve, ha külső helyszínen zajlik az ülés.
- 9.2. A KEF kapcsolatot tart fenn az Önkormányzat bizottságaival. Szükség szerint szakmai véleményt ad kábítószerügyi témákban.
- 9.3. A KEF évente szakmai és pénzügyi beszámolót készít az Önkormányzatnak

### **X. Záró rendelkezések**

- 10.1. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 10.2. A Szervezeti és Működési Szabályzat annak elfogadása napját követő napon lép hatályba.
- 10.3. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum Szervezeti és Működési Szabályzatát a Közgyűlés 2017. február 9. napján tartott ülésén a tagság egyhangúlag elfogadta.

**Hajdúsámson, 2017. február 9.**

**Antal Szabolcs**  
KEF társadalmi elnök

**Kiss József**  
KEF szakmai elnök

# A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

## 2017. évi munkaterve

<b>Program, tevékenység</b>	<b>Határidő</b>
A Hajdúsámson Városi KEF megalakulása	2017. február 09.
Hajdúsámson Város Drogellenes Stratégiájának létrehozása	2017. március 15.
Elterelés szolgáltatás engedélyeztetése	2017. április 30.
Komplex prevenciós program a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában	2017. január-június 15.
Egészség Világnap	2017. április 07.
Dohányzásmentes Világnap	2017. május 31.
Drogellenes Világnap	2017. június 26.
A Város Napja	2017. augusztus 26.
Füstmentes Világnap	2017. november 16.
Szakmai rendezvényeken, konferenciákon való részvétel	folyamatos, időpontok függvényében
Pályázatfigyelés, pályázatok beadása	folyamatos