

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolójához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Igazgatója benyújtotta az intézmény 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés melléklete.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvénynek (a továbbiakban: Kultv.) az egyes kulturális és sporttárgyú törvénynek, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2017. évi CLXX. törvény több szakaszát módosította, kiegészítette.

A Kultv. 65. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészült ki:

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A 66. § a megyei hatókörű városi könyvtár feladatairól akként rendelkezik, hogy az megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár igazgatója levélben fordult az önkormányzathoz, hogy e kötelezettségének 2018. február 28-ig tegyen eleget és a dokumentumokat küldje meg a Méliusz Juhász Péter Könyvtár Megyei Szolgáltatási Osztály részére.

A könyvtár beszámolójához készült egy sablon, melynek megfelelően kell elkészíteni a könyvtár dokumentumait. Az intézmény igazgatója, miután többcélú intézményről van szó, a könyvtárra vonatkozóan a kiadott sablon szerint, míg a múzeum és a közművelődés tekintetében jelenleg még a korábbi (szöveges) formában készítette el a beszámolót.

A képviselő-testület a könyvtár előző évi tevékenységéről szóló beszámolóját a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámolót a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény beszámolóját megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése és 78/I. § (4) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2018. február 26.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2018. február 15.

**Antal Szabolcs
polgármester**

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	
Jogi és Szervezési Osztály	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

BESZÁMOLÓ 2017.



PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MŰZEALIS INTÉZMÉNY
4251 HAJDUSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.

Tartalom

2017. évi tevékenységünkről az előző évektől eltérő formában szeretnénk tájékoztatást adni. Ennek oka, hogy a Kultv. 65. §-a szerint a települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére. A könyvtár beszámolójához készült egy sablon, amely szerint el kell készíteni a könyvtár dokumentumait. Így az intézmény, miután többcélú intézményről van szó, a könyvtárra vonatkozóan a kiadott sablon szerint, míg a múzeum és a közművelődés tekintetében jelenleg még a korábbi szöveges formában készítette el beszámolóját.

I. Könyvtár

II. Közművelődés

III. Muzeális tevékenység

I. Könyvtár

**PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.**

**A Petőfi Sándor Városi Könyvtár Közművelődési és
Muzeális Intézmény
2017. évi beszámolója**

4251 Hajdúsámson
Szabadság tér 7.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

Hajdúsámson , 2018. február 20.

• **SZERVEZETI KÉRDÉSEK:**

A 2017. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

Jelentős szervezeti átalakítás nem történt intézményünkben.

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK: tárgyévben munkatársunk nem szakirányú egyetemi diplomát és segédkönyvtáros képzést szerzett egyidejűleg, így megfelelt a szervezeti egység vezetőjével szemben támasztott elvárásoknak. Kinevezése és vezetői megbízása megtörtént.

ALAPDOKUMENTUMOK: Az alapidokumentumokban néhány helyen hiányosságokat tártunk fel a hozzánk érkezett szakértővel. A Szervezeti és Működési Szabályzatba kérésére beillesztettük az intézmény szervezeti ábráját és kitértünk a szervezeti egységek vezetésével kapcsolatos részletesebb szabályozásra is. Jeleztük a fenntartónak, hogy a kulturális törvény módosulása miatt újabb módosításra is szükség lesz még 2018 elején (kulturális alapellátás, alapkövetelmények, alapfeladatok meghatározása), ezek miatt az Alapító Okiratot is felül kell vizsgálni.

			2016. tény	2017. terv	2017. évi tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			2	2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			-	-	-
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	összesen	-	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-	-
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	-	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-	-
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	-	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-	-
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	-	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-	-
Összes létszám:			2	2	2
Önkéntesek száma			1	1	1
Közfoglalkoztatottak száma			1	2	2

Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	939	600	703	75
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	1.307	400	424	32

2.2 Gyűjteményfeltárás

Az év során a korábban <http://hunteka.asp.hunteka.hu/hajdusamson/> címen elérhető elektronikus katalógusunk a <http://opac3.hajdusamson.monguz.hu> elérhetőségre módosult. Feldolgozó munkatársunk a rendszer üzemeltetőjével folyamatosan egyeztetve zökkenőmentesen intézte az átállást. A feldolgozottság 100 %, a hagyományos katalógus építését december 31. nappal lezártuk.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1000	800	800	80
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,5	0,5	0,5	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	3	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	98	100	100	102

2.3 Állományvédelem

Intézményünkben a felsorolt állományvédelmi tevékenységeket eddig nem végeztük, a muzeális dokumentumok feltárását megkezdjük, melyhez kérni fogjuk a megyei könyvtár szakembereinek segítségét.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	n a	n a	n a	n a
Muzeális dokumentumok száma	n a	n a	n a	n a
Restaurált muzeális dokumentumok száma	n a	n a	n a	n a
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	n a	n a	n a	n a
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	n a	n a	n a	n a

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus	1	1	1	0
Olvasói munkaállomás	10	10	10	0

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	631	700	948	150
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el	magyar	magyar	magyar	
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	0	1	1	100
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0	1	1	100
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	n. a.	1600	1900	-
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	519	600	851	164
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-	

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	0

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

A megyében élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a város lakosságához viszonyított arány (%)

társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma				
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon részvevők száma	12	20	37	308
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	–	–	–	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon részvevők száma	–	–	–	
A könyvtár által szervezett fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	–	–	–	
A könyvtár által szervezett fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon részvevők száma	–	–	–	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	1	1	2	200
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken részvevők száma	34	20	51	150
Összes képzés száma	15	15	15	0
A képzésen résztvevők száma összesen	296	400	454	153
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	–	–	–	

4.8 Rendezvény, kiállítás

Országos programsorozat keretében márciusban az Internet Fiesta, októberben az Országos Könyvtári Napok keretében valósítottunk meg helyi programokat. Ezen kívül kisebb kiállításoknak adtunk helyet és számos egyéb rendezvényt is szerveztünk.

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	16	15	23	143
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	17	15	19	112
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	1	1	1	0

4.12 Partnerség

A belső és külső kommunikáció egy intézményben a tervezés és folyamatos működés szerves része, valamennyi munkafolyamatban fontos szerepe van. Segíti leginkább a szervezet hírnevének növelését, kapcsolatrendszerének bővítését, új adományozókkal való együttműködés kialakítását. A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Múzeális Intézmény partneri kapcsolatrendszere két csoportra osztható, külső és belső partnerekre, melyek számát 2017-ben is gyarapítottuk.

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	2	2	2	0
Határon túli könyvtárak	–	–	–	
Vállalkozók	2	2	2	0
Oktatási intézmények	18	20	22	122
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	–	–	–	
Egyéb	–	–	–	
Összesen	22	24	26	118

4.13 Digitalizálás

Intézményünkben a digitalizálás még kezdeti szakaszban van, elsősorban a helytörténeti dokumentumokra terjed ki.

- **FEJLESZTÉSEK:**

- **Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása**

Jelentős fejlesztés 2017-ben az intézményben nem történt, az érdekeltségnövelő támogatás 30 %-át és saját forrást használtunk fel kisebb eszközök beszerzésére.

A korábban megvalósult pályázatok és saját beszerzések által korszerű számítógépekkel, háttér tárolókkal, multifunkcionális nyomtatóval, audio-vizuális eszközökkel rendelkezünk.

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	15.000	15.000
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	-	-
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	-	-
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	5	4
Online hírek	12	12
Közösségi médiában megjelenő hírek	12	12
Hírlevelek	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	-	-
Egyéb:....	-	-

- Elektronikus szolgáltatások**

(Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése.)

Szolgáltatás	2017-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	I	<i>kultura.hajdusamson.hu</i>
OPAC	I	<i>http://opac3.hajdusamson.monguz.hu/</i>
Adatbázisok	N	
Referenz szolgáltatás	I	<i>Személyesen, telefonon, emailben történik</i>
Közösségi oldalak	I	<i>Hajdúsámson Kultúra facebook oldal</i>
Hírlevél	N	
RSS	N	

- Innovatív megoldások, újítások:**

Megnevezés	Leírás, ismertető
Huntéka rendszer	Áttérés a Huntéka 1-ről a 2. verzióra

II. Közművelődés

1. Működési feltételek, pályázatok

2006 októberétől működünk a Szabadság tér 7. szám alatti felújított épületben, ahol méltó helyre került a könyvtár, elkészült a kiállító terem, azonban a közművelődésnek még vannak hiányosságai, ezért munkatervünket ebben az évben is változó helyszíneken hajtottuk végre. Az aula biztosításában folyamatosan segítséget nyújtott az iskola, melyet ezúton is köszönünk. A múzeumban kisebb rendezvényekre alkalmas teret alakítottunk ki, hogy a gondokon enyhítsünk. 2012-től a Martinkai Közösségi Ház is hozzánk tartozik, melynek adatai jelen beszámolóban is szerepelnek.

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre, mely eszközöket az önkormányzat támogatásával és több éves pályázással teremtettünk meg.

Az informatikai eszközök a gyors technikai fejlődés miatt hamar elavulnak, cseréjüket költségvetési keretből lehetetlen megoldani, ezért erre folyamatosan pályázati lehetőségeket keresünk. A Nemzeti Művelődési Intézet és a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség is helyezett ki tartós használatra intézményünkbe informatikai eszközöket, melyek segítségünkre vannak.

Személyi feltételeink év közben nem változtak: közművelődési területen szakmai létszámunk 3 fő, üzemeltetési munkatárs 2 fő. Ezen kívül közcélú munkatársak segítették munkánkat, egyidejűleg általában 4 fő, akik egyrészt az önkormányzat programjában, másrészt abban a kulturális közfoglalkoztatási programban vettek részt, melyet a Nemzeti Művelődési Intézet koordinált. Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítőköt is alkalmaztunk.

A központi költségvetésből 2017-ben a normatív támogatás összege 1.140.- Ft/fő, amely 13.935 fő lakosságsszámmal szorozva településünk esetében összesen 15.886 eFt volt, mely támogatás a könyvtári és közművelődési tevékenységre megosztva került felhasználásra. Ezt egészítette ki önkormányzati támogatás, saját bevételünk és pályázati források. Mindezek együtt tették lehetővé, hogy az éves munkatervünket végrehajtsuk, terveinket megvalósítsuk. Saját bevételünket jelentősen növelni tudtuk év közben és ez fedezetet nyújtott néhány nem várt kiadásra és év közben felmerült feladatokra.

A **közművelődési érdekeltségnövelő pályázaton** az önkormányzat által biztosított 200.000 forinthez 232.000 Ft támogatást nyertünk el, így az összesen rendelkezésre álló 432.000 Ft-ot a közművelődési tevékenység technikai-műszaki fejlesztésére fordítottuk: további két korszerű aluvázás színpadelemet, hozzá tartozó lépcsőt és egy térmikrofont vásároltunk.

Tárgyévben pályázatot nyújtottunk be a „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” elnevezésű, GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítószámú projekt keretében megvalósításra kerülő **„Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése”** című pályázatra, melynek megvalósítására 2018-ban kerül sor. A támogatás nem összegszerűen jelenik meg intézményünknel, hanem eszközöket biztosítanak tartós használatra (3 db laptop és a szükséges szoftverek, 2 db tablet, 2 db okostelefon, 1 db projektor, 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató,

3. Rendezvények

3.1. Országos program sorozatok

Februárban a Kultúrházak éjjel-nappal, májusban - a Cselekvő Közösségek projekt keretében – első alkalommal meghirdetésre kerülő Közösségek Hete elnevezésű rendezvényhez csatlakoztunk. Előbbi rendezvényen Budai Bettina, a Mixolid Trió és Zoltai Sándor adott zenés estet, utóbbit a Névtelen Színjátszó Kör népmese feldolgozása tette emlékezetessé. Mindkét sorozatot színesítették közösségeink nyílt foglalkozásai is.

Városunk 2017 szeptemberében 10. alkalommal csatlakozott a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által koordinált **Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap** kezdeményezéshez. Az óvoda előtti téren zajló rendezvényt most is intézményünk koordinálta, amely a nap során most is több száz óvodás és több száz általános iskolás gyermek számára szervezett közlekedésbiztonsági és környezetvédelemmel kapcsolatos programokat. A heti és egynapos programokra központi támogatást kaptunk, melyet az önkormányzat költségvetésében számoltunk el. Most is nagy sikere volt a városnéző kisvonat szolgáltatásnak.

3.2. Nagyrendezvények

- Március 15-e alkalmából rendezett ünnepi megemlékezésünket megyei ünnepséggént meghirdetve tartottuk az iskola aulájában és a Petőfi szobornál. Az ünnepi műsor nagyon színvonalas volt a helyi általános iskolák tanulóinak, pedagógusainak, tehetséges helyi előadóknak (Dandé Melinda, Farkas Valéria, Farkas Ibolya, Jenei Attila), valamint a Főnix Néptáncgyűttes és a Susato Quintet tagjainak köszönhetően.

- A városnapon az önkormányzattal és a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft.-vel közösen az Epreskert-i rendezvényterületen zajló programok szervezésében, lebonyolításában vettünk részt. Kiemelten a színpadi program bonyolítása és a kézműves vásár segítése tartozott a feladatainkba.

- Szintén az önkormányzattal közösen szerveztük a városi karácsonyi ünnepséget helyi szereplőkkel és a Nyughatatlan zenekar fellépésével.

3.3. Helyi ünnepek, megemlékezések

- Helyi hagyományok alapján áprilisban megrendeztük a **Világháborúk áldozatainak emlékünnepét** április végén, az áldozatok és a rendezvény alapítójának, Vitéz Bakó Istvánnak emlékére. Az istentisztelet után az emlékműnél méltó megemlékezést tartottunk Vince János helyi előadó, Jenei Jánosné és Gorgyán János, a Muskáti népdalkör tagjainak közreműködésével. A Bocskai Lövészdandár és a Magyar Ejtőernyősök Bajtársi Szövetsége is évek óta megtisztelti rendezvényünket.

- **Június 4-én** a trianoni emléknapon mindenki egy szál fehér virággal rótt le tiszteletét az emlékműnél. A műsorban közreműködött táncosokkal kiegészítve Gyányi István fiatal előadó, valamint Farkas Valéria népdallal.

- **Augusztus 18-án** a Szent István napi megemlékezésen a történelmi egyházak megáldották és megszentelték az új kenyeret. A műsor második részében olasz zászlóforgatók és egy cseh folklór együttes lépett fel nagyon jó hangulatot teremtve.

- **az 1956-os megemlékezés** alkalmából került sor október 20-án a posztumusz díszpolgári cím átadására az aulában, majd a II. Rákóczi Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 7. évfolyamos tanulói készültek színvonalas ünnepi műsorral. Ezt koszorúzás követte az emlékműnél, ahol a Csapókereszt Általános Iskola tanulója is szavalt.

- **A jeles napok** közül a Magyar Kultúra Napjáról és a Költészet Napjáról emlékeztünk meg. Január 22-én helyi közösségeink léptek fel emlékeztető műsorral, áprilisban pedig a Posztolj verset az utcára! felhíváshoz csatlakoztunk. Az irodalmi évfordulók közül Arany János születésének 200. és Szabó Magda születésének 100. évfordulójára szerveztünk programokat.

- Csoportjaink többször részt vettek a **környékbeli kulturális rendezvényeken**. Fontosnak tartottuk, hogy a városnapon Nyíradony és Hajdúhadház csoportjait mi is meghívjuk.

3.7. Külső szervek tevékenysége, tanfolyamok

- Külső szervezésű rendezvényekre is **biztosítottunk termet**, mind a központi épületben, mind Martinkán. Egyházaknak, civil szervezeteknek igény szerint adtunk helyiséget, hangtechnikát és egyéb eszközöket. Martinkán magánszemélyek bérlése volt jellemző, valamint az idősek klubja és a népdalkör összejövetelei zajlanak az épületben.

- A felnőttoktatás körében kezdő és haladó informatikai képzések zajlottak intézményünkben. A **GINOP-6.1.2-15 Digitális szakadék csökkentése** című kiemelt projektbe az eMagyarország Ponton és a mentori hálózaton keresztül kapcsolódtunk be.

- **A Menta Autósiskola gépjármű oktatása** igény szerint indult.

3.8. Lakossági szolgáltatások

- Folyamatos lakossági igény van az internethasználatra, fénymásolásra, nyomtatásra, faxolásra, szkennelésre, laminálásra, spirálozásra.

- Népszerűek voltak az eMagyarország Pont ingyenes számítógépes szolgáltatásai, melyek csak intézményünkben állnak a lakosság rendelkezésére és nagy segítség a mindennapi ügyintézésben. Az év során 898 alkalommal vették igénybe ezt a szolgáltatást a központban. A Martinkai Közösségi Házban is segítettük a lakosságot a hivatali ügyintézésben.

4. Helyi és szakmai kapcsolatrendszer, kommunikáció

- Az oktatási-nevelési **intézményekkel és a helyi civil szervezetekkel folyamatos** kapcsolatot tartottunk. Rendezvényeink lebonyolításában rendszeresen segítséget nyújtott a rendőrség és a polgárőrség, melyet ezúton is köszönünk. Targyév februárjában először szerveztünk kulturális kerekasztalt a programok egyeztetésére, melynek eredményeképpen egy negyedéves műsorfüzetet jelentettünk meg.

- Partnerségben hangtechnikával és igény szerinti együttműködéssel segítettük a Városi Gyermeknap, a III. Sámsonkerti gyerek és családi nap, a Car Zone Autós-motoros találkozó, az I. Kárpátmedencei tudatos táplálkozás fesztivál és az Idősek karácsonya címmel meghirdetett helyi rendezvényeket.

- A Nemzeti Művelődési Intézet által szervezett megyei továbbképzéseken, szakmai napokon lehetőség szerint részt vettünk. Munkatársaink tagjai a Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesületének.

- A Sámsoni Hírlapban folyamatosan tájékoztattuk a helyi lakosságot tevékenységünkről.

- Programjainkat rendszeresen elküldtük a Hajdú-Bihari Naplónak.

- Rendezvényeinkre több ezer szórólap és meghívó, illetve több száz plakát készült, a programok látogatottságában javulást tapasztalunk. Növeltük a rendezvényekhez készült molinók számát..

- Közösségi oldalakat is használtunk, melyekkel sok olyan embert megszólíthatunk, akik a hagyományos hirdeteményekre nem figyelnek.

5. Összegzés

2017. évi munkatervünket anyagi, tárgyi és személyi lehetőségeink figyelembe vételével hajtottuk végre.

Bár anyagi lehetőségeink a rendezvények tekintetében egyre korlátozottabbak, pályázati és egyéb támogatásokkal minden kitűzött célunkat meg tudtuk valósítani.

A rendezvényekről készült képek rendszeresen megjelentek a helyi lapban és a közösségi oldalakon, ezért képmellékletet nem csatolunk a beszámolóhoz.