

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2019. február 28.** napján (csütörtök) 9.00 órára összehívott ülésén

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester, Dandé Lászlóné alpolgármester,
Andó Lászlóné, Bihari Lajosné, Bodóné Őri Gyöngyi, Csigené Zsadányi Mariann, Rákos Tamás,
Szabó Kálmán, Urbánszki Károlyné képviselők,
Dr. Danku József jegyző, Bujdosóné Czírják Mariann, Szőkéné Diószegi Mária osztályvezetők, Mászlé Tiborné mb. osztályvezető,
Bertalan Zoltán 3-D Sportegyesület képviselőjében, Tóth-Markos Szabolcs versenytáncos, Balogh József, Bereczkiné Barta Éva Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület képviselőjében, ifj. Bertalan Zoltán ifjúsági sportoló, Sándor Lászlóné Életfa Nyugdíjasklub képviselőjében, Horváth Máté HIT Gyülekezete képviselőjében, Szabó Sándorné, Vastagné Szűcs Gabriella, Lőrinczi István.

Hiányzik:

Balogh Józsefné, Kincsesné Kirtyán Mária, Tóth János képviselők.

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, 9 fő jelen van, és az ülést 9.00 órakor megnyitja. A meghívóban szereplő napirendi pontokon túl javasolja 16. napirendi pontként felvételre a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” elnevezésű projekt lebonyolítása érdekében plusz fedezet biztosítása ügyében készült előterjesztést. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester javasolja továbbá, hogy a meghívóban szereplő 12. és 13. napirendi pont kerüljön felcserélésre. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosításokkal együtt szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

20/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2019. február 28. napján (csütörtök) 9.00 órára** összehívott ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2018. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2019. évi támogatások megállapítására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

4. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
5. Előterjesztés a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervének elfogadására
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
7. Előterjesztés a Nyíradonyi Szociális és Gyermejkölési Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
10. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójához
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
11. Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
12. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
13. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
14. Előterjesztés a Hajdu R+J Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság Településrendezési terv (2018. évi 3. számú, a 9.1.1. számú tömböt érintő) módosítási kérelme ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
15. Előterjesztés a Hajdúsámson 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” megvételével kapcsolatban
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
16. Előterjesztés a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” elnevezésű projekt lebonyolítása érdekében plusz fedezet biztosítása ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

1. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2018. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2019. évi támogatások megállapítására. Elmondja, hogy a tavalyi évi elszámolást mindenkitől el tudták fogadni. A 2019. évi támogatásokkal kapcsolatban úgy gondolja, hogy az önkormányzat meghatározó szerepet tölt be az önszerveződő közösségek, és a szponzorált sportolók életében. Az éves költségvetéshez képest Hajdúsámson önkormányzata nagymértékben támogatja a közösségeket, sportolókat.

Andó Lászlóné képviselő örömet fejez ki, hogy tudják támogatni. Kérdése, hogy sikerült-e Elek Péter ügyében valamilyen megoldást találni. Egy nagyon tehetséges gyerekről van szó a természettudományok területén. Nemzetközi versenyen is kiemelkedő sikerrel szerepelt.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a sporttörvény lehetőséget ad az önkormányzatok számára, hogy a sportolókat támogassa, viszont a jó tanuló gyerekek támogatására nincs lehetőség. Sajnos magánszemélyeknek nem adható támogatás, de meg fogják találni a módját annak, hogy az említett tehetséges gyereket támogassák. Az 1. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

21/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2018. évi, 2 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 2. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

22/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2018. évi, 4 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 3. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

22/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2018. évi, 9 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 4. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 4. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

23/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület 2018. évi, 3 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: az 5. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel az 5. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

24/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2018. évi, 170 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 6. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 6. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

26/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 7. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 7. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

27/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület 2018. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 8. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 8. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

28/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2018. évi, 240 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 9. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 9. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

29/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Csapókerti Iskoláért Alapítvány 2018. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 10. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 10. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

30/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámson Erejével a Romákért Alapítvány 2018. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 11. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 11. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

31/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkáért Egyesület 2018. évi, 171 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 12. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 12. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

32/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Lépéselőny Közhasznú Egyesület 2018. évi, 100 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 13. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 13. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

33/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni Élet Gyülekezete 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 14. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 14. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

34/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Szervezőlelkésség 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 15. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 15. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

35/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a HIT Gyülekezete 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 16. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 16. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

36/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség 2018. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 17. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 17. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

37/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 18. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 18. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

38/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Szent Család Plébánia 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 19. számú határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a 19. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

39/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány részére iskolabusz vásárlásra adott 3 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy az előterjesztés második részében a 2019. évi támogatásokat tárgyalják. Az 1. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2019. évi támogatási összegét 2 000 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítsa meg:

- I. részlet: 1 500 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 500 000 Ft – 2019. szeptember 30. napjáig.

Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

40/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 3.) 2019. évi támogatásának összegét

2 000 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítja meg:

- I. részlet: 1 500 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 500 000 Ft – 2019. szeptember 30. napjáig

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
 szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 2. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2019. évi támogatási összegét 4 000 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítsa meg:

- I. részlet: 2 000 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 2 000 000 Ft – 2019. szeptember 30. napjáig

Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

41/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2019. évi támogatásának összegét

4 000 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítja meg:

- I. részlet: 2 000 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 2 000 000 Ft – 2019. szeptember 30. napjáig

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig

szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 3. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2019. évi támogatási összegét 9 000 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítsa meg:

- I. részlet: 4 500 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 4 500 000 Ft – 2019. szeptember 30. napjáig

Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

42/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 14.) 2019. évi támogatásának összegét

9 000 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítja meg:

- I. részlet: 4 500 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 4 500 000 Ft – 2019. szeptember 30. napjáig

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig

szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 4. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a 3-D Sportegyesület 2019. évi támogatási összegét 3 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 4. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

43/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **3-D Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34.) 2019. évi támogatásának összegét

3 200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület kérje fel a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: az 5. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2019. évi támogatási összegét 170 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 5. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

44/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkai Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Diófa u. 56.) 2019. évi támogatásának összegét

170 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 6. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2019. évi támogatási összegét 420 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 6. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

45/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámsonkerti Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Dombos u. 83.) 2019. évi támogatásának összegét

420 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 7. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület 2019. évi támogatási összegét 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 7. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

46/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2019. évi támogatásának összegét

200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 8. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2019. évi támogatási összegét 250 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 8. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

47/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) 2019. évi támogatásának összegét

250 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 9. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Csapókerti Iskoláért Alapítvány 2019. évi támogatási összegét 250 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 9. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

48/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Csapókerti Iskoláért Alapítvány** (4033 Debrecen, Jánosi u. 86.) 2019. évi támogatásának összegét

250 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig

szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 10. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Sámson Erejével a Romákért Alapítvány 2019. évi támogatási összegét 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 10. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

49/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámson Erejével a Romákért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Vámpércsi út 10.) 2019. évi támogatásának összegét

200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 11. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Martinkáért Egyesület 2019. évi támogatási összegét 250 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elutasításra javasolta.

Szabó Kálmán képviselő bejelenti érintettségét a határozati javaslattal kapcsolatban.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel, hogy kizárja-e a képviselő-testület Szabó Kálmán képviselőt a szavazásból.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – 2 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – kizárja Szabó Kálmán képviselőt a szavazásból.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a Pénzügyi Bizottság módosító javaslatát.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 11. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

50/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Debreceni út 78.) 2019. évi támogatásának összegét

250 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 12. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Lépéselőny Közhasznú Egyesület 2019. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre a következő megbontásban:

- Szivárványház Szociális Szolgáltató Központ részére: 100 000 Ft,
- Sámson Grund Alacsony-küszöbű Szenvedélybetegek Ellátása részére: 200 000 Ft.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 12. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

51/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Lépéselőny Közhasznú Egyesület** (4026 Debrecen, Csap u. 36.) 2019. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre a következő megbontásban:

- Szivárványház Szociális Szolgáltató Központ részére: 100 000 Ft,
- Sámson Grund Alacsony-küszöbű Szenvedélybetegek Ellátása részére: 200 000 Ft.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 13. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete 2019. évi támogatási összegét 100 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 13. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

52/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete** (4251 Hajdúsámson, Nefelejcs u. 25.) 2019. évi támogatásának összegét

100 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: az átvezetés megtörténtét követően az érintett dokumentumok benyújtása után

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 14. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete 2019. évi támogatási összegét **100 000**

forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 14. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

53/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete** (4025 Debrecen, Széchenyi u. 35-37.) 2019. évi támogatásának összegét

100 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető elmondja, hogy az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletében 19.631.000 forint volt meghatározva a civilszervezetek támogatására. A képviselő-testület a meghozott határozatok alapján 20.440.000 forintot osztott szét a civilszervezeteknek. Ezért a fedezet biztosítása érdekében a következő határozati javaslatot kellene elfogadnia a képviselő-testületnek:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 111. § 2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § 1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a civilszervezetek támogatására az általános tartalék terhére a működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorra kerüljön átcsoportosításra 809 000 forint.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendeletben kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: átvezetésre a soron következő költségvetési rendelet módosítása

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az új határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

54/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 111. § 2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § 1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a civilszervezetek támogatására az általános tartalék terhére a működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorra kerüljön átcsoportosításra 809 000 forint.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendeletben kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: átvezetésre a soron következő költségvetési rendelet módosítása

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 15. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet” Gyülekezete 2019. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 15. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

55/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet” Gyülekezete** (4251 Hajdúsámson, Toldi u. 26.) 2019. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 16. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia 2019. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 16. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

56/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 57.) 2019. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 17. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a HIT Gyülekezet Hajdúsámsoni Községe 2019. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 17. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

57/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **HIT Gyülekezete hajdúsámsoni községe** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 17.) 2019. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 18. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség 2019. évi támogatási összegét 500 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 18. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

58/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Református Egyházközség** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 2.) 2019. évi támogatásának összegét

500 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 19. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet 2019. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 19. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

59/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet** (4251 Hajdúsámson, Nagyszőlőskert u. 4.) 2019. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 20. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Szent Család Plébánia 2019. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 20. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

60/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Szent Család Plébánia** (4251 Hajdúsámson, Béke u. 1.) 2019. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 21. sz. határozati javaslat tárgyalását a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elhalasztásra javasolta további tárgyalások lefolytatásáig. Szavazásra teszi fel a bizottságok javaslatát.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

61/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) részére iskola területén kialakítandó korszerű játszótér megvalósítása, kültéri játékok beszerzése céljából történő támogatási igényre vonatkozó határozati javaslat tárgyalását elhalasztja további tárgyalások lefolytatásáig.

2. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában. Az 1. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elutasításra javasolta azzal, hogy Varga Miklós felnőtt ökölvívó sportolóval nem kíván szponzori szerződést kötni. Szavazásra teszi fel a bizottságok javaslatát.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

62/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy **Varga Miklós felnőtt válogatott ökölvívó** sportolóval (szám alatti lakos) nem kíván szponzori szerződést kötni.

Antal Szabolcs polgármester: A 2. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elutasításra javasolta azzal, hogy Ungvári István felnőtt ökölvívó sportolóval nem kíván szponzori szerződést kötni. Szavazásra teszi fel a bizottságok javaslatát.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

63/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy **Ungvári István felnőtt válogatott ökölvívó** sportolóval (szám alatti lakos) nem kíván szponzori szerződést kötni.

Antal Szabolcs polgármester: A 3. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elutasításra javasolta azzal, hogy Veres Tibor ökölvívó sportolóval nem kíván szponzori szerződést kötni. Szavazásra teszi fel a bizottságok javaslatát.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

64/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy **Veres Tibor ökölvívó** sportolóval (szám alatti lakos) nem kíván szponzori szerződést kötni.

Antal Szabolcs polgármester: A 4. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Bertalan Zoltán íjász sportoló részére 400 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 4. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

65/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Bertalan Zoltán íjász** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Bertalan Zoltán íjász részére 400 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: az 5. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Lőrinczi Réka Margit íjász sportoló részére 200 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 5. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

66/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Lőrinczi Réka Margit íjász** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Lőrinczi Réka Margit íjász részére 200 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét keltetni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: A 6. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Kenéz Boldizsár íjász sportoló részére 100 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 6. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

67/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Kenéz Boldizsár íjász** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Kenéz Boldizsár íjász részére 100 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét keltetni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: A 7. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos sportoló részére 500 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 7. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

68/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Tóth-Markos Szabolcs Dávid** versenytáncos sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjá ig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos részére 500 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét keltetni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált a versenytánc sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása ügyében. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

69/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola sajátos nevelési igényű tanulók 2019. május 31. - június 1. napján, Nyíregyháza – Tokaj útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásához 100 000 Ft összegű támogatást nyújt, belépőjegyek vásárlása és a gyermekek étkeztetésének, szállás költségének támogatása céljából.

A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2019. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2019. június 30. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 6.
szerződéskötésre: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Bertalan Zoltán 3-D Sportegyesület elnöke megköszöni a képviselő-testületnek a támogatást, valamint az egyéni szponzori támogatásokat. Reméli, hogy sikerül bizonyítani ezévből is, hogy megérdemelten kapták a támogatásokat.

Antal Szabolcs polgármester 9.53 órakor szünetet rendel el.

A képviselő-testület 10.05 órakor 9 fővel folytatta munkáját.

4. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

70/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

5. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó óvodai beiratás időpontjának meghatározására. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

71/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján – a 2019/2020. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2019. április 24. – 25. – 26. napjaiban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a melléklet szerinti hirdetmény közzétételéről Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, az Eszterlánc Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével gondoskodjon.

Határidő: 2019. március 23.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

6. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervének elfogadására. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

72/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) bekezdése alapján, összhangban az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseivel – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Esélyegyenlőségi Tervben foglaltak megvalósítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, továbbá gondoskodjon az önkormányzat honlapján való közzétételéről.

Határidő: 2019. március 7.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

7. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában. Az előterjesztést bizottságok nem tárgyalják. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

73/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján – a Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és a mellékletként csatolt **I/840-8/2019. számú módosító okiratot**, valamint az **I/840-9/2019. számú Társulási Megállapodást** egységes szerkezetben jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Társulás elnökét a döntésről értesítse, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Megállapodást aláírja.

Határidő: 2019. március 15.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása tárgyában. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

74/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés b) pontja, 68. § (1) bekezdés b) pontja és 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján – a melléklet szerint jóváhagyja a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2019. március 7.

9. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervének elfogadására. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

75/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

- 50. § (2) bekezdés a) pontja alapján - a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény muzeális feladatellátásra vonatkozó 2019. évi munkatervét,
- a 65. § (2a) bekezdése alapján - a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény éves szakmai könyvtári ellátással kapcsolatos 2019. évi munkatervét, valamint
- a 78/I. § (4) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervét és annak részeként a szolgáltatási tervét

jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2019. március 7.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójához. A Szociális, Családügyi

és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

76/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés a) pontja, 65. § (2a) bekezdése és a 78/I. § (4) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2019. március 7.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a rendelet módosítását.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendeletmódosítást az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének

4/2019. (II. 28.)

önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (3) bekezdés 11. pontjában eljáró Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés elsősorban a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „A” épület első emeletén található díszteremben, a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, az erre a célra alkalmas helyiségben tartható.

(2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés hétfőn, kedden, szerdán és csütörtökön nem engedélyezhető. Pénteki napokon 13,30 és 18,00 óra között, szombati napokon 10,00 és 18,00 óra között engedélyezhető. Különösen indokolt esetben vasárnapi napokon 10,00 és 18,00 óra között engedélyezhető.

2. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Az anyakönyvvezetőt hivatali munkaidőn kívüli hivatali helyiségben történő közreműködésért eseményenként 10 000 Ft, hivatali munkaidőn kívüli és hivatali helyiségen kívüli közreműködésért eseményenként 20 000 Ft összegű díjazás illeti meg.”

3. §

A rendelet melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő 30. napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2019. február 28.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

12. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében. A Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

77/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, továbbá a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/G. §-ában meghatározott feladatkörében – elhatározza, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben foglaltak betartása mellett, közszolgáltatási szerződést köt a Turmix Bt.-vel (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.), a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tartó időtartamra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi intézkedést tegye meg és felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést aláírja.

Határidő: 2019. március 1.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására. A Pénzügyi Bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet módosítását az alábbiak szerint elfogadta:

**Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2019. (II. 28.)
önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és
ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében és 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (2) bekezdés 14. pontjában eljáró Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama: 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tart.”

2. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) a) A közszolgáltatás alapdíja: nettó 90.-Ft/ingatlan/hó (bruttó 114,3 Ft/ingatlan/hó)
b) A közszolgáltatás ürítési díja: nettó 1.155.-Ft/m³ (bruttó 1.466,85 Ft/m³). Az ürítési díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás céljából történő elhelyezés költségeit, továbbá az utókezelés és a monitorozás költségeit.”

3. §

Ez a rendelet 2019. március 2. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2019. február 28.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

14. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdu R+J Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság Településrendezési terv (2018. évi 3. számú, a 9.1.1. számú tömböt érintő) módosítási kérelme ügyében.

Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető ismerteti az előterjesztés, valamint a határozati javaslat tartalmát. Egy közbenső döntésről van szó, amiben arról kell döntést hozni, hogy az egyeztetésről nyújtott tájékoztatást és a véleményeket elfogadja a képviselő-testület. A záró szakvélemény megkérése után ismét visszakerül a képviselő-testület elé jóváhagyásra, és akkor lép hatályba a rendezési terv módosítása.

Antal Szabolcs polgármester: az előterjesztést bizottságok nem tárgyalták. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

78/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában megállapított feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy Hajdúsámson Város Településrendezési Terve egyes meghatározott területére (2905 és 2928 hrsz.-ú ingatlanokra) vonatkozó államigazgatási egyeztetéséről nyújtott tájékoztatást és a véleményekben foglaltakat elfogadja.

A Képviselő-testület az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése és a 4. § (1) és (2) bekezdései szerint eljárva - figyelembe véve a környezetvédelemért felelős szervek véleményét - elhatározza továbbá, hogy az előkészítő dokumentumok között a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a Településrendezési Terv módosításával kapcsolatos valamennyi, további intézkedés megtételére a jogszabályokban előírtaknak megfelelően.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámson 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” megvételével kapcsolatban. A Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

79/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján – elhatározza, hogy a 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” 1/1 tulajdoni hányadát 1 000 forintért, azaz egyezer forintért – igény-, per- és tehermentesen – megvásárolja az Agreement Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságtól, mint a Jánostava-Projekt Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság „f.a.” adós társaság felszámolójától.

A megajánlott vételárhoz szükséges fedezet a fejlesztési céltartalékból kerüljön átcsoportosításra a beruházások sorra.

Az előirányzat átcsoportosítása a következő képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szükséges valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: 2019. február 28. valamint folyamatosan

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” elnevezésű projekt lebonyolítása érdekében plusz fedezet biztosítása ügyében.

Rákos Tamás hozzászól, hogy a Debreceni Vízműnek van egy éves fejlesztési és karbantartási keret, melyet ők határoznak meg, abból az összegből nem lehet ezt a beruházást rajtuk keresztül megcsináltatni. Vizsgálják meg ennek a lehetőségét.

Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető elmondja, hogy mindenképpen megvizsgálják újra ezt a témát, de az fejlesztésre nem vonatkozik, csak javításra, karbantartásra, illetve van egy gördülő fejlesztési terv, ami tartalmazza azokat a munkákat, hogy mire lehet felhasználni. Nem tartja kizártnak, hogy azt lehet módosítani, de az engedélyező hatóságoknál is végig kell futni a módosításoknak, ami hónapokat vehet igénybe. Az átemelőt a telekhatáron belül kell megépíteni, nem az utcán lesz.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

80/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában foglaltak és a Támogatási szerződés alapján – elhatározza, hogy a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” elnevezésű projekt megvalósítása érdekében szennyvíz átemelő elkészítésére bruttó 1 450 000 Ft összegű fedezetet biztosít az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból előirányzat átcsoportosítással a beruházások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület a határozatban foglalt feladatok ellátására vonatkozóan felhatalmazza a polgármestert a további összes intézkedés megtételére.

Határidő: 2019. március 29.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

81/2019. (II. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

221/2018. (XI. 14.), 2/2019. (I. 17.), 3/2019. (I. 17.), 5/2019. (I. 31.), 6/2019. (I. 31.), 12/2019. (I. 31.), 13/2019. (I. 31.), 16/2019. (II. 13.), 17/2019. (II. 13.), 18/2019. (II. 13.), 19/2019. (II. 13.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2019. március 11.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Antal Szabolcs polgármester vitára bocsájta a polgármesteri tájékoztatót.

Andó Lászlóné képviselő a személyszállítással kapcsolatban szeretne észrevételt tenni, miszerint újabban nem zártrendszerű, hanem nyitott gépkocsival szállítják a szemetet. Nincs semmilyen előírás erre vonatkozóan?

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy a szerződés technikai részt nem tartalmaz. Jogszabály köti őket, illetve a cégnek a működési szabályzatában van leírva, hogyan és miként kell végezniük a szállítást. Közgyűlésen fel fogja vetni a problémát.
Megköszöni a részvételt, hozzászólásokat és a képviselő-testület ülését 10.34 órakor bezárja.

K.m.f.



Dr. Danku József
jegyző



Antal Szabolcs
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. február 28. napján (csütörtök) 9.00 órától
megtartott ülésén

Antal Szabolcs polgármester

Dandé Lászlóné alpolgármester

Andó Lászlóné képviselő

Balogh Józsefné képviselő

Bihari Lajosné képviselő

Bodóné Őri Gyöngyi képviselő

Csigéné Zsadányi Mariann képviselő

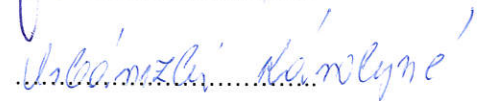
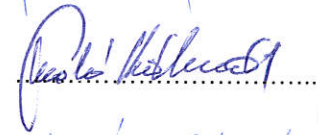
Kincsesné Kirtyán Mária képviselő

Rákos Tamás képviselő

Szabó Kálmán László képviselő

Urbánszki Károlyné képviselő

Tóth János képviselő



MEGHÍVOTTAK

Dr. F. Fülöp

Dr. H. H. H. H.

Dr. J. J. J. J.

Dr. K. K. K. K.

Dr. L. L. L. L.

Dr. M. M. M. M.

Dr. N. N. N. N.

Dr. O. O. O. O.

Dr. P. P. P. P.

Dr. Q. Q. Q. Q.

Dr. R. R. R. R.

Dr. S. S. S. S.

Dr. T. T. T. T.

ÉRDEKLŐDŐK

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének ülését

2019. február 28. napján (csütörtök) de.: 9.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácsterme

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2018. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2019. évi támogatások megállapítására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés sportolókcal szponzori szerződés kötése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában integráltan oktató sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
5. Előterjesztés a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervének elfogadására
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
7. Előterjesztés a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
10. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójához
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
11. Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
12. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
13. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

14. Előterjesztés a Hajdu R+J Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság Településrendezési terv (2018. évi 3. számú, a 9.1.1. számú tömböt érintő) módosítási kérelme ügyében

Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

15. Előterjesztés a Hajdúsámson 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” megvételével kapcsolatban

Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Napirend után:

Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről
Polgármesteri tájékoztató az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2019. február 22.




Antal Szabolcs
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2018. évi támogatás
elszámolásának jóváhagyására és a 2019. évi támogatások megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2018. évi támogatásának elszámolása

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtaknak megfelelően a Hajdúsámson Város Önkormányzata által az érintett szervezetek részére 2018. évben nyújtott pénzügyi támogatások elszámolása megtörtént. A Pénzügyi és Gazdasági Osztály a kifizetett támogatásokról és azok elszámolásáról a következő összefoglaló kimutatást készítette el:

Sorsz.	Szervezet megnevezése	Határozat száma	Megítélt és kifizetett összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)
1.	Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület	39/2018. (II. 22.) öh.	2 000 000	2 000 000
2.	Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület	40/2018. (II. 22.) öh.	4 000 000	4 000 000
3.	Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület	41/2018. (II. 22.) öh.	9 000 000	9 000 000
4.	3-D Sportegyesület	42/2018. (II. 22.) öh.	3 000 000	3 000 000
5.	Martinkai Lakosokért Egyesület	43/2018. (II. 22.) öh.	170 000	170 000
6.	Sámsonkerti Lakosokért Egyesület	44/2018. (II. 22.) öh.	300 000	300 000
7.	Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület	45/2018. (II. 22.) öh.	200 000	200 000
8.	Iskolánkért Alapítvány	46/2018. (II. 22.) öh.	240 000	240 000
9.	Csapókerti Iskoláért Alapítvány	47/2018. (II. 22.) öh.	250 000	250 000
10.	Sámson Erejével a Romákért Alapítvány	48/2018. (II. 22.) öh.	200 000	200 000
11.	Martinkáért Egyesület	49/2018. (II. 22.) öh.	171 000	171 000
12.	Lépéselőny Közhasznú Egyesület	50/2018. (II. 22.) öh.	100 000	100 000
13.	Magyar Pütkösdí Egyház Hajdúsámsoni „Élet” Gyülekezete	52/2018. (II. 22.) öh.	300 000	300 000
14.	Hajdúsámsoni Görögkatolikus Szervezőlelkészség	53/2018. (II. 22.) öh.	300 000	300 000
15.	HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége	54/2018. (II. 22.) öh.	300 000	300 000
16.	Hajdúsámsoni Református Egyházközség	55/2018. (II. 22.) öh.	500 000	500 000

17.	Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet	56/2018. (II. 22.) öh.	300 000	300 000
18.	Szent Család Plébánia	57/2018. (II. 22.) öh.	300 000	300 000
19.	Iskolánkért Alapítvány	58/2018. (II. 22.) öh.	3 000 000	3 000 000

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent leírtak figyelembevételével döntsön a szervezetek 2018. évi elszámolásáról.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2018. évi, 2 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2018. évi, 4 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2018. évi, 9 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület 2018. évi, 3 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2018. évi, 170 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület 2018. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2018. évi, 240 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Csapókert Iskolánkért Alapítvány 2018. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámson Erejével a Romákért Alapítvány 2018. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkáért Egyesület 2018. évi, 171 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Lépéselőny Közhasznú Egyesület 2018. évi, 100 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni Élet Gyülekezete 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

14. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Szervezőlelkészség 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a HIT Gyülekezete 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség 2018. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

17. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

18. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Szent Család Plébánia 2018. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

19. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány részére iskolabusz vásárlásra adott 3 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

II. A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatása

Hajdúsámson Város Önkormányzata a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletében (Rendelet) meghatározott keretek között támogatja a település önszerveződő közösségeit.

A Rendelet alapján a Képviselő-testület dönt a támogatások odaítéléséről, melyet előzetesen a bizottságok, valamint a Pénzügyi Bizottság véleményez.

Az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre előirányzatban **a civil szervezetek támogatására 19 631 000 Ft, az egyházak támogatására 2 000 000 Ft** került elfogadásra.

A civil szervezetek támogatása önként vállalt feladat, így az elfogadott összegben túli további kötelezettségvállalás szakmailag nem támogatható.

A támogatások odaítélésénél figyelembe kell venni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdését, mely szerint:

„Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett

- a) az, aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéshozóként részt vett,
- b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
- c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
- d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztisztviselő legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.”

A Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete elnöke a pályázati anyagban jelezte, hogy összeférhetetlenség áll fent az a) pont alapján, melynek megszüntetéséről az intézkedéseket megtette, az elnöki pozícióról a 2019. január 12. napján megtartott közgyűlésen lemondott, az ügy a Hajdú-Bihar Megyei Bíróságon áttekintés alatt van. Az új elnök Elek József mentőtiszt lett.

Az áttekintés megtörténtét követően az érintett dokumentumok benyújtásra kerülnek (mely körülmény javasolt, hogy a támogatói okirat hatályba léptető feltételeként kerüljön meghatározásra).

A 2019. évre vonatkozóan 20 szervezet nyújtott be pályázatot önkormányzati támogatásra.

Továbbá két egyéb kérelem érkezett, melyek a Rendeletben foglaltaknak nem felelnek meg:

- Elek Péter a fizika Diákolimpia budapesti felkészítő szakkörön való részvételéhez útiköltség és szállás támogatására nyújtotta be kérelmét.
- Kovács László egészségügyi és védőfelszerelésének fejlesztésére nyújtott be támogatás iránti kérelmet.

Szakmai javaslat:

A Rendelet alapján az az önszerveződő közösség nyújthat be pályázatot tárgyév január 31. napjáig, mely az illetékes bíróság által bejegyzett, az egyesülési jogról szóló az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetnek minősül, továbbá az önkormányzat illetékességi területén működő alapszervezettel rendelkezik, vagy az önkormányzat illetékességi területén, illetve arra kiterjedően végzi közösségi tevékenységét.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:63. § [Az egyesület fogalma] (1) bekezdése alapján „Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.”

A támogatási igényekkel kapcsolatos információkat a következő táblázatban foglaltuk össze a döntések meghozatalának támogatása érdekében.

1. A Rendelet hatálya alá tartozó szervezetek igényei:

Sor szám	Az igény benyújtásának ideje, iktatószáma	Szervezet megnevezése	A szervezetek 2019. évi tervezett céljai és hozzárendelt összegek (Ft)	2019. évi igényelt támogatás összege (Ft)
1.	2019.01.28. I.473-1/2019.	Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület	- járművek biztosítási díja: 130 000 - fenntartási költségek: 1 300 000 - szolgálati díjak: 2 330 000 - rezsi ktg. és egyéb ktg.: 640 000 - képzések: 300 000 - Polgárőrnapi: 300 000 - kispolgárőrök: 250 000 - felszerelés: 1 550 000	6 800 000
2.	2019.01.30. I.518-1/2019.	Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület	- közös költségek 3 600 000 - ökölvívó szto. 6 400 000 - fogathajtó szto. 1 000 000	11 000 000
3.	2019.01.28. I.474-1/2019.	Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület	- működési és általános költségekre:	12 000 000
4.	2019.01.25. I.459-1/2019.	3-D Sportegyesület	- általános ktg. 680 000 - kézilabda szako. 6 600 000 - íjász szako. 3 810 000 - sakkszako. 300 000	4 098 000
5.	2019.01.30. I.512-1/2019.	Martinkai Lakosokért Egyesület	- működési és általános költségekre:	250 000
6.	2019.01.24. I.450-1/2019.	Sámsonkerti Lakosokért Egyesület	- nyári tábor 150 000 - gyereknap 100 000 - kert mozi 50 000 - adventi készülődés 50 000 - könyvelő, működési ktg. 190 000 - Mikulás csomag 50 000	650 000
7.	2019.01.30. I.502-1/2019.	Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület	- működésre 100 000 - kirándulásra 250 000 - idősek napja 50 000	400 000
8.	2019.01.29. I.497-1/2019.	Iskolánkért Alapítvány	- kültéri játékok 3 000 000 - működésre 250 000	3 250 000
9.	2019.01.30. I.517-1/2019.	Csapókerti Iskoláért Alapítvány	- hátrányos helyzetű tanulók programjainak, kirándulásainak támogatása	400 000
10.	2019.01.28. I.469-1/2019.	Sámson Erejével a Romákért Alapítvány	- családi nap 200 000 - ifjúsági nap 100 000	300 000
11.	2019.01.30. I.511-1/2019.	Martinkáért Egyesület	- működési költségekre	250 000
12.	2019.01.30. I.515-1/2019.	Lépéselőny Közhasznú Egyesület	- Szivárványház Szociális Szolgáltató Központ 150 000 - Sámson Grund Alacsony-küszöbű Szenvedélybetegek Ellátása 350 000	500 000
13.	2019.01.30. I.508-1/2019.	Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete	- bemutatók, oktatások szervezése Bölcsődében, óvodában, iskolában	600 000
14.	2019.01.22. I.370-1/2019.	Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	- budapesti kirándulásra	160 000
1-14.			ÖSSZESEN:	40 658 000

2. A Rendelet hatálya alá nem tartozó további egyéb szervezetek is nyújtottak be támogatási igényt a 2019. évre vonatkozóan:

Sor szám	Az igény benyújtásának ideje, iktatószáma	Szervezet megnevezése	Tervezett célok 2019. évre	2019. évi igényelt támogatás összege (Ft)
1.	2019.01.28. I.477-1/2019.	Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet” Gyülekezete	- működési költségekre	300 000
2.	2019.01.30. I.514-1/2019.	Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia	- zárandoklatokra, hitéleti rendezvényekre	300 000
3.	2019.01.30. I.510-1/2019.	HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége	- közösségi kulturális programra	500 000
4.	2019.01.29. I.496-1/2019.	Hajdúsámsoni Református Egyházközség	- nyári gyermektábor, ifjúsági tábor, családi nap, gyülekezeti hétvége	500 000
5.	2019.01.30. I.522-1/2019.	Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet	- foglalkoztató eszközök 80 000 - karácsonyi ajándékokra 100 000 - hálaadó nap 40 000 - kirándulás 130 000	350 000
6.	2019.01.22. I.422-1/2019.	Szent Család Plébánia	- működési költségekre - közösségépítő táborok, - zárandoklatok	450 000
1-6.			ÖSSZESEN:	2 400 000
1-20.			MINDÖSSZESEN:	43 058 000

A Rendelet hatálya alá nem tartozó egyéb szervezet támogatása az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján, a támogatással történő elszámolás pedig a Képviselő-testület döntésének megfelelően elkészített Támogatási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Hajdúsámson Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján és annak figyelembevételével döntsön a szervezetek, kérelmek támogatásáról.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 3.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 14.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **3-D Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület kérje fel a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkai Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Diófa u. 56.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján

- a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámsonkerti Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Dombos u. 83.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Csapókerti Iskoláért Alapítvány** (4033 Debrecen, Jánosi u. 86.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámson Erejével a Romákért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Vámspércsi út 10.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig

Felelős: szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Antal Szabolcs polgármester

11. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Debreceni út 78.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Lépéselőny Közhasznú Egyesület** (4026 Debrecen, Csap u. 36.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete** (4251 Hajdúsámson, Nefelejcs u. 25.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: az átvezetés megtörténtét követően az érintett dokumentumok benyújtása után
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

14. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete** (4025 Debrecen, Széchenyi u. 35-37.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet” Gyülekezete** (4251 Hajdúsámson, Toldi u. 26.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 57.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

17. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 17.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

18. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Református Egyházközség** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 2.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

19. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet** (4251 Hajdúsámson, Nagyszőlőskert u. 4.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

20. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Szent Család Plébánia** (4251 Hajdúsámson, Béke u. 1.) 2019. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

III. Felhalmozási kiadásokat érintő támogatási igény

Az Iskolánkért Alapítvány kuratóriumi elnöke azzal a kéressel fordult az Önkormányzathoz, hogy az iskola területén kialakítandó korszerű játszótér megvalósítását, kültéri játékok beszerzését anyagi segítség nyújtásával támogassa.

A játszótér teljes költsége kb. 9 000 000 Ft. Az alapítvány egyéb forrásaiból, adománygyűjtésből származó összege a játszótér teljes költségére nem elegendő. A hiányzó 3 000 000 Ft összegre kéri a támogatás megállapítását.

Az Iskolánkért Alapítvány támogatása az önként vállalt feladatok közé tartozik.

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére tudja biztosítani előirányzat átcsoportosítással.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

21. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) részére iskola területén kialakítandó korszerű játszótér megvalósítása, kültéri játékok beszerzése céljából forint összegű támogatást nyújt.

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással a felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre soron.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

Határidő: a szerződéskötést követő 30 napon belül.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2019. december 31. napjáig köteles elszámolni a számlák és a kifizetést igazoló bizonylatok hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, továbbá gondoskodjon a támogatási szerződés megkötéséről, valamint az előirányzat költségvetési rendeletben történő átvezetéséről.

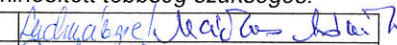
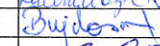
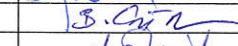
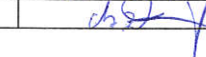
Határidő: értesítésre: 2019. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2019. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 20.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Ludmány Lajosné, Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirák Mariann osztályvezető	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2018. évben is támogatta a tehetséges sportoló fiatalokat. Szponzori szerződést 6 fő sportolóval kötött: Varga Miklós ökölvívóval (400 E Ft), Molnár Anna Éva és Molnár István íjászokkal (100 E Ft), Bertalan Zoltán íjással (200 E Ft), Lőrincz Réka íjással (100 E Ft) és Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncossal (400 E Ft), mely sportolók a tavalyi eredményes sportteljesítményükkel Hajdúsámson hírnevét tovább öregbítették.

A 2019. évben szponzori támogatás megállapítására 7 fő sportoló nyújtotta be kérelmét:

1. **Varga Miklós** a Harangi Imre Sportegyesület ökölvívója,
2. **Ungvári István** a Harangi Imre Sportegyesület ökölvívója,
3. **Veres Tibor** a Harangi Imre Sportegyesület ökölvívója,
4. **Bertalan Zoltán** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
5. **Lőrincz Réka Margit** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
6. **Kenéz Boldizsár** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
7. **Tóth-Markos Szabolcs Dávid** a debreceni Valcer Táncstúdió versenytáncosa.

A szponzorálás alapja a sportról szóló 2004. évi I. törvény (sporttörvény) 35. § (1)-(2) bekezdései, melyek szerint:

- a szponzorálási szerződésben a szponzor arra vállal kötelezettséget, hogy pénz- vagy természetbeni szolgáltatás útján támogatja a szponzorált sportoló, sportszervezet, sportszövetség vagy sportköztestület sporttevékenységét, a szponzorált pedig lehetővé teszi, hogy sporttevékenységét a szponzor marketingtevékenysége során felhasználja,
- a szponzorálás során a sporttevékenységet egészségre ártalmas életmóddal vagy szolgáltatással, illetve egészségre ártalmas más tevékenységgel, valamint környezetveszélyeztető és- károsító magatartással összefüggésben tilos megjeleníteni.

A szponzorálási szerződés visszterhes szerződés, a szponzor által nyújtott támogatás nem ajándékozás, azért ellenszolgáltatást kell teljesíteni. A szponzor természetes, vagy jogi személy, továbbá jogi személynek nem minősülő szervezet lehet. A szponzorált sportoló, sportszervezet, sportszövetség, illetve sportköztestület egyaránt lehet.

A szponzorálási szerződés tágabb a reklámszerződésnél, a támogatás fejében a szponzorált lehetővé teszi, hogy a sporttevékenységet a szponzor teljes marketing munkájában felhasználja.

A szponzorálási szerződések sajátos kereskedelmi jogügyletek, ezért mögöttes jogterületük a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadóak.

Szakmai javaslat:

Az önkormányzat a 2019. évi költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron **a szponzori támogatásokra 1 200 E Ft került elfogadásra.**

A szponzori támogatás önként vállalt feladatnak minősül, így az elfogadott **összesen túli további kötelezettségvállalás szakmailag nem támogatható.**

A fent leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Varga Miklós felnőtt válogatott ökölvívó** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Varga Miklós felnőtt válogatott ökölvívó részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.

2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportolók nevével és sportteljesítményükkel kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr ökölvívó sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Ungvári István felnőtt válogatott ökölvívó** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Ungvári István felnőtt válogatott ökölvívó részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr ökölvívó sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Veres Tibor ökölvívó** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Veres Tibor ökölvívó részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr ökölvívó sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Bertalan Zoltán íjász** sportolóval (szám alatti lakos)

szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Bertalan Zoltán íjász részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Lőrinczi Réka Margit íjász** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Lőrinczi Réka Margit íjász részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Kenéz Boldizsár íjász** sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Kenéz Boldizsár íjász részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét keltetni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Tóth-Markos Szabolcs Dávid** versenytáncos sportolóval (szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2019. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncos részére Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét keltetni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált a versenytánc sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

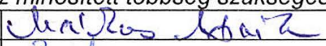
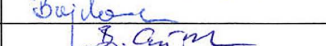
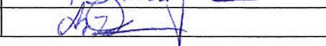
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 15.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czifjék Mariann osztályvezető	
ogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

**a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolában integráltan
oktatott sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása ügyében**

Tisztelt Képviselő-testület!

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóhelyettese kérelmet nyújtott be a 2019. május 31 - június 1. napján, Nyíregyháza – Tokaj útvonalra tervezett tanulmányi kirándulás programjaihoz – Nyíregyháza Vadaspark, Sóstói skanzen, Tokaj hajókirándulás, kilátó, városnézés, strand, rövid vízitúra – belépőjegyek vásárlása és a gyermekek étkeztetésének, szállás költségének támogatása céljából. A tanulók fogyatékkal élő, enyhe értelmi fogyatékos gyermekek, nagy részük halmozottan hátrányos helyzetű, szegény, főként munkanélküli családból származik, akiknek szülei a kirándulás költségeinek megfizetését nem tudják vállalni. A gyerekeknek nagy szükségük van arra, hogy a valóságban is megtapasztalják a tanév során szerzett elméleti ismereteket.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összeg fedezetét az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozásra kerülnek a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatok. A költségek átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, mely az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköre.

A fent leírtak támogatása önként vállalt feladatnak minősül, így nem veszélyeztetheti az Önkormányzat kötelező feladatainak az ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola sajátos nevelési igényű tanulók 2019. május 31-június 1. napján, Nyíregyháza – Tokaj útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásához 100 000 Ft összegű támogatást nyújt, belépőjegyek vásárlása és a gyermekek étkeztetésének, szállás költségének támogatása céljából.

A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2019. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2019. június 30. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2019. március 6.
szerződéskötésre: 2019. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor

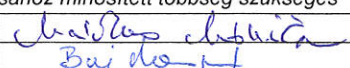
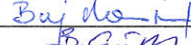
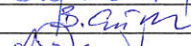
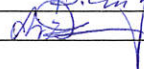
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 18.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügy és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.

A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az Mötv. 84. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. §-a szerint a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt. A jegyző:

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben,
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén,
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő,
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről,
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

A polgármesteri hivatal működését jogszabályok határozzák meg. Az Mötv.-n kívül további, törvényekben, rendeletekben, szervezeti és működési szabályzatokban és egyéb szabályzatokban foglaltak alapján végzi a hivatal a tevékenységét.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján a polgármesteri hivatal négy szervezeti egységre tagozódik az ágazati, valamint funkcionális feladatellátásra tekintettel. A beszámoló ennek megfelelően osztályonként került elkészítésre, azon belül is a polgármesteri hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megállapított részletes feladatok alapján.

Fentiekre tekintettel a polgármesteri hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolója előterjesztésre kerül.

I. JOGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

A Jogi és Szervezési Osztály feladatkörébe a következő feladatok tartoznak

1. Képviselő-testülettel, bizottságokkal, roma nemzetiségi önkormányzattal, részönkormányzatokkal kapcsolatos feladatok
2. Jogi feladatok
3. Humánpolitikai feladatok
4. Koordinációs feladatok
5. Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok
6. Néesség nyilvántartással kapcsolatos feladatok
7. Hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok
8. Adóigazgatási feladatok

9. Közneveléssel, közművelődéssel, egészségügyi alapellátással kapcsolatos feladatok
10. Kereskedelmi igazgatási feladatok
11. Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok
12. Allergén és nem allergén gyomnövényekkel kapcsolatos feladatok
13. Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok
14. Egyéb igazgatási feladatok
15. Birtokvédelmi ügyek intézése
16. ASP Iratkezelő Szakrendszer működtetése, ügyiratkezelési feladatok

A Jogi és Szervezési Osztály feladatkörébe tartozó ügyek intézését a 2018. évben 12 fővel látta el.

1. A képviselő-testülettel, bizottságokkal, roma nemzetiségi önkormányzattal, részönkormányzatokkal kapcsolatban végzett tevékenység

Az osztály állította össze a képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok és roma nemzetiségi önkormányzat 2018. évi munkatervét. Előkészítette a testületek üléseit. Gondoskodott az ülések napirendi pontjainak, meghívóinak, előterjesztéseinek összeállításáról, ellenőrzéséről, sokszorosításáról és a meghívottak részére történő megküldéséről, az ülések technikai feltételeinek biztosításáról.

Elkészítette az ülések jegyzőkönyveit és határidőre megküldte a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalnak a Nemzeti Jogszabálytár levelező rendszerén keresztül.

Az osztály feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben a képviselő-testület részére 49 db előterjesztés készült 2018. évben.

Nyilvántartást vezetnek:

- a testületek döntéseiről, rendeletekről, határozatokról,
- az önkormányzat és polgármesteri hivatal szerződéseiről,
- a képviselő-testület által adományozott kitüntetésekéről.

Az osztály elkészítette az ülésterv szerinti képviselő-testületi ülésekre a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót, és azok elfogadását átvezette a határozat-nyilvántartásban.

A képviselő-testületi ülésekre rendszeresen bizottsági összefoglalót készített, mely segítséget nyújtott a testületi munkához és az ülések vezetéséhez.

Az osztály a Roma Nemzetiségi Önkormányzat (RNÖ) üléseihez is szakmai segítséget nyújtott, elkészítette az előterjesztéseket (összesen 60 db-ot), vezette az ülések jegyzőkönyveit, és gondoskodott a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz történő továbbításról. Az RNÖ 2018. évben 18 alkalommal ülésezett.

Az RNÖ a következő pályázatokat nyerte el a 2018. évben:

- a feladatalapú támogatás,
- „Nyelvi környezetben megvalósuló nemzetiségi-, népismereti, művészeti, hagyományörző és olvasó táborok megvalósításának 2018. évi költségvetési támogatására”.

A fent leírt tevékenységeket számszerűsítve a következő összefoglaló táblázatban mutatjuk be:

Testület megnevezése	Ülések száma	Hozott határozatok száma	Megalkotott rendeletek száma
Képviselő-testület	- ülésterv szerinti: 10 - rendkívüli: 9	261	30
Jogi és Ügyrendi Bizottság	6	88	-
Pénzügyi Bizottság	10	133	-
Műszaki és Városfejlesztési Bizottság	10	67	-
Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság	16	116	-
Közbeszerzési Bizottság	20	62	-
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	- ülésterv szerinti: 5 - rendkívüli: 13	79	-
Martinkai Részönkormányzat	7	21	-
Sámsonkerti Részönkormányzat	6	20	-

2. Jogi feladatok

Hajdúsámson Város Önkormányzata pályázataival kapcsolatos szerződéseinek véleményezése. Már meglévő szerződések, megállapodások jogi szempontból történő ellenőrzése, felülvizsgálata, illetve az új szerződések tervezetének előkészítésében történő, valamint az azt megelőző beszerzési eljárások,

versenyeztetések lebonyolításában való közreműködés. Jogszabályváltozások esetén a helyi rendeletek felülvizsgálatának előkészítése.

3. Humánpolitikai feladatok

A polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói humánpolitikai és személyügyi feladatainak ellátása, különösen:

- kinevezések közszolgálati jogviszonyban,
- kinevezések foglalkoztatásra irányuló munkaviszonyban,
- közszolgálati jogviszony és munkavállalói jogviszony megszüntetése,
- kinevezések módosítása,
- munkaszerződések módosítása (pl. a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedése miatt),
- adatfelvételi lap módosítása, továbbá
- a közfoglalkoztatással kapcsolatos teljes körű munkajogi és adminisztrációs ügyintézés (619 ügyirat),
- a képviselő-testület és a polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó munkáltatói és egyéb munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatban a döntést előkészítő adminisztrációs, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok.

A humánpolitikai feladatok ellátásával kapcsolatban 2018. évben egy alkalommal került sor ellenőrzésre:

- a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Jogi és Koordinációs Főosztályának Humánpolitikai és Szervezési Osztálya részéről – 2017. évre vonatkozóan – az ellenőrzés 2018. szeptember 18. napjától 2018. október 15. napjáig tartott.

Az ellenőrzés tárgya:

1. a személyi illetmény megállapításának gyakorlata,
2. a köztisztviselők képzésének - tanulmányi szerződés keretében történő – támogatási gyakorlata.

Az ellenőrzés megállapításai:

1. A személyi illetmény megállapításának gyakorlata:
A Kttv. 235. § (1) bekezdésének megfelelően a személyi illetmények megállapítására a vonatkozó jogszabályi hivatkozás megjelölésével, egy összegben került sor
 - a köztisztviselők esetében a jegyző által, a polgármester jóváhagyásával,
 - a jegyző esetében a polgármester által, a Kttv. 254. § (2) bekezdésének figyelembevételével.
2. A köztisztviselők képzésének – tanulmányi szerződés keretében történő – támogatási gyakorlata:
A vizsgált időszakban a hivatal nem rendelkezett hatályban lévő tanulmányi szerződéssel, új tanulmányi szerződés megkötésére, valamint más államigazgatási szervvel, más munkáltatóval tanulmányi szerződés megkötésére nem került sor.

Közfoglalkoztatással kapcsolatban végzett humánpolitikai tevékenység

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretein belül 2018. évben 275 fő foglalkoztatására volt lehetőség. Ezek a programok ebben az évben - a képzések kivételével - közel 12 hónapig tartottak. Ezen közfoglalkoztatás során hivatalsegédok, intézményi takarítók, parkgondozók, gépi kaszások, egyéb segédmunkások, intézményi kisegítő-takarítók, portások, karbantartók, konyhai kisegítők, teremőrök és kézbesítők lettek foglalkoztatva.

A közfoglalkoztatási programok között az alábbi képzések is megvalósultak, vagy megvalósításuk folyamatban van:

- **raktáros 32 fő**
- **alapkompentencia 32 fő**
- **famegmunkáló 20 fő**
- **konyhai kisegítő 4 fő.**

Összefoglaló humánpolitikai információk a programokkal kapcsolatban (képzések kivételével):

Hajdúsámson Város Önkormányzata	2018. év tervezett létszám (fő)	2018. évi valós létszám (fő)
hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	175	159
mezőgazdasági programelem	91	86
mezőgazdasági utak programelem	15	14
belvízelvezetés programelem	15	12
illegális hulladéklerakók felszámolása programelem	31	29
belterületi közúthálózat javítása programelem	18	16
helyi sajátosságokra épülő programelem	28	25

A munka megszervezése, képzések megvalósítása, a foglalkoztatáshoz kötött adminisztráció, munkaeszközök és anyagok biztosítása, havi bérelszámolás készítése folyamatos feladatot jelentett osztályunk számára. Ehhez három osztály együttműködésére volt szükség (Pénzügyi és Gazdasági Osztály, Műszaki és Városfejlesztési Osztály, valamint a Jogi és Szervezési Osztály).

4. Koordinációs feladatok ellátása

Koordinációs feladatok tekintetében az osztály munkatársai együttműködtek a Polgármesteri Kabinet kommunikációs referensével. Ebben a körben készítették elő a díjak adományozásával kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket és működtek közre az átadás megszervezésében. Az osztály munkatársai közreműködtek a nemzeti és egyéb ünnepi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, részt vettek Hajdúsámson képviseletében a Megyei Vásárokon és közfoglalkoztatási kiállításokon.

5. Anyakönyvi igazgatási, hagyatéki, feladatok ellátása

Hajdúsámsonban a 2018. évben 52 pár kötött házasságot. Haláleset anyakönyvezésére 39 esetben került sor.

Az ügyfelek kérelmére 108 db anyakönyvi kivonat került kiadásra. Az anyakönyvi változások (haláleset, válás, névmódosítás, stb.) átvezetésére 85 esetben került sor. Házasságon kívül fogant gyermek családjogi helyzetének rendezésére 34 db teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat került felvételre.

Névváltoztatási kérelmet 5 ügyfél nyújtott be, mely – ellenőrzést követően – továbbításra került engedélyezés céljából a hatáskörrel rendelkező minisztériumhoz.

Házassági névmódosítást 24 ügyfél kezdeményezett, mely elintézése saját hatáskörben történt.

A 2018. évben 3 fő tett állampolgársági esküt, 6 szépkorú személy köszöntésének megszervezésében és lebonyolításában vett rész az anyakönyvvezető. Munkakosárban lévő születési, házassági események rögzítésére 208 esetben került sor.

6. Népeség-nyilvántartási feladatok ellátása

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény alapján 2013. január 1. napjától a lakcímnnyilvántartással összefüggő hatósági feladatokat a járási hivatalok végzik.

A törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet lehetőséget adott arra, hogy jegyzői hatáskörben kerüljenek a feladatok ellátásra. A járási hivatal vezetőjével történt korábbi egyeztetésnek megfelelően az osztály a 2018. évben is elvégezte a polgárok személyi adataival és lakcímével kapcsolatos feladatokat.

Hajdúsámson közigazgatási területén – a hivatalban történő ügyintézésrel – 916 fő változtatott lakcímet. Az ügyintéző továbbította az ehhez szükséges lakcímbjelentő lapokat – az országos nyilvántartásban történő rögzítést követően – a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Kormányablak Osztályának a lakcímet igazoló hatósági igazolvány legyártása és az ügyfélnek történő postázása céljából. Egyéb lakcímmel kapcsolatos eljárás 42 esetben indult.

A polgármesteri hivatalnak 2014 őszétől jelentős többletfeladatot jelent a központi címregiszter (KCR) összeállításában való közreműködés. Ennek keretében kerül felülvizsgálatra a címnyilvántartás. Ez a feladat 2018. évben is folytatódott.

7. Hagyatéki feladatok ellátása

A tavalyi évben 161 hagyatéki eljárás indult. A hagyatéki leltár felvételét követően az ügyintéző továbbította a keletkezett iratokat a hagyaték átadása céljából az illetékes közjegyzőnek.

A Gyámhivatalnál folyó gondnoksági és gyámsági ügyekhez szükséges ingatlanok és ingóságok leltározására 6 esetben került sor.

8. Adóigazgatási feladatok ellátása

Az adóigazgatási feladatokat meghatározó jogszabályok mellett a helyi adókról szóló 34/2013. (XI. 28.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint végzi munkáját az önkormányzati adóhatóság.

A 2018. évre vonatkozóan a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletünkben módosítás történt a reklámhordozókra vonatkozóan. A reklámhordozó, reklámközzétételre használható m²-ben számított felület adójának megállapítására került sor.

A magánszemélyek kommunális adója adónemben a jogszabályi előírásoknak megfelelően 70 adózót mentesítettünk az adófizetési kötelezettsége alól, mint 70 év feletti, egy ingatlannal rendelkező személyt.

Kérelemre 50%-os adókedvezményt állapítottunk meg a jogszabályi feltételek szerint 28 adózó részére, akik 65 év feletti egyedülálló, egy ingatlannal rendelkező személyek.

Az egy hektárt meg nem haladó, kivett beépítetlen területek esetében a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara által kiadott igazolások alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően lehetett volna adómentességet biztosítani. A 2018. évben erre nem került sor.

Az adóév során – az adózó anyagi és szociális körülményére való tekintettel – 7 esetben gyakoroltuk a magánszemélyek kommunális adójának méltányosságból történő elengedését.

Az év során tovább folytattuk az adó felderítési tevékenységet, az ingatlan-nyilvántartási adatok alapján szólítottuk fel az adózókat adókötelezettségük teljesítésére. Ennek eredményeként a magánszemélyek kommunális adója és építményadó esetében az adózók száma kismértékben tovább emelkedett.

A kivetési iratok száma 12 064 db, a könyvelési tételek száma 43 974 db volt a 2018. évben.

Az önkormányzati adónemeken kívül adók módjára történő behajtásra 21 db megkeresés érkezett az adóhatósághoz különböző jogcímenek nyilvántartott tartozások behajtására. Ezek többsége elővezetési költség, társhatóságok által kiszabott pénzbírság.

Az adók módjára átadott köztartozások (36 090 millió forint) behajtásával kapcsolatos intézkedések – idézés, helyszínen készített környezettanulmány, záloglási jegyzőkönyv, OEP megkeresés, munkahely felkutatása, munkabér- és nyugdíj letiltás, egyéb levelezés. 2018. január 1-vel a szabálysértési bírságok a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz átadásra kerültek, ami jelentős mértékben csökkentette az idegen bevételek számlán mutatkozó hátralék összegét (5 098 ezer forint került törlésre).

A végrehajtási eljárások során az adóhátralékok, és behajtásra átadott köztartozások csökkentése érdekében 5 alkalommal kezdeményeztünk behajtási cselekményeket:

- 23 200 esetben fizetési értesítő, illetve felhívás küldése,
- 5 db a felszámolás alá került vállalkozás tekintetében bírósági végrehajtó megkeresése

Tájékoztatjuk a képviselő-testületet, hogy a helyi iparüzési adó tekintetében 2 642 019 Ft-ot behajthatatlanság címen törölni kellett, tekintettel arra, hogy 10 gazdasági társaság felszámolására került sor a 2018. évben.

A 2018. évben, tekintettel arra, hogy nagyobb beruházások folytak a városban, így ideiglenes iparüzési adóra (180 napot meghaladó tevékenység esetén) 3 bejelentkezés történt és több cég bejelentkezett állandó helyi iparüzési adó alá.

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésében tervezett adó bevételek alakulását a következő táblázat mutatja:

Adónemek	Eredeti tervezett bevétel	Teljesítés	Teljesítés %-ban
Építményadó	4 000 000	4 968 934	124,22
Magánszemélyek kommunális adója	44 000 000	49 319 899	112,09
Iparüzési adó	140 000 000	184 565 856	131,83
Bírságok, pótlékok (késedelmi pótlék)	1 000 000	723 343	72,33

Gépjármű adó	23 000 000	28 374 428	123,36
Helyszíni-, szabálysértési bírság	0	0	0
Összesen	212 000 000	267 952 460	126,39

Az önkormányzati adóbevételeket nem érintő, de az önkormányzatnak adók módjára történő behajtásra átadott

- egyéb adó számlán, rendőrségi elővezetési Költség, Berettyó Vízgazdálkodási Társulat érdekeltségi hozzájárulás, stb.) 85 e Ft előírásból a hátralék december 31. napján 95 e Ft,
- idegen adószámlán (víziközmű társulat érdekeltségi hozzájárulás, közigazgatási bírság, AKSD által átadott személyszállítási díjhátralék, társszervek által átadott bírságok, egyéb adók módjára behajtandó köztartozások, stb.) 44 413 e Ft előírásból a hátralék december 31. napján 36 191 e Ft.
- Összességében 63 550 e Ft hátralék van, melyek behajtása az adózóktól egyre rosszabbodó anyagi és szociális körülmények miatt szinte lehetetlen.

Az adóügyi ügyintézők minden törvényes eszközt igénybe véve azon dolgoznak, hogy a tervezett adók beszedésével hozzájáruljanak az önkormányzat saját bevételei teljesítéséhez és ezáltal a tervezett fejlesztések, valamint üzemeltetési feladatok ellátásához.

A 2018. márciusban csatlakoztunk az ASP ADÓ szakrendszerhez. A rendszerben folyamatos újításokkal, problémákkal kerülünk szembe, ami nagyon megnehezíti a minden napos gördülékeny munka menetét.

9. Közneveléssel, közművelődéssel, civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok

Gondoskodott az osztály a köznevelésre vonatkozó közérdekű adatok nyilvánosságra hozataláról.

A közneveléssel kapcsolatos feladatok ellátása terén az óvodaköteles gyermekekről vezette a nyilvántartást, a KIR rendszerben a törvény által előírt jelentések határidőre rögzítésre kerültek.

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számát január 15-ei, valamint az október 1-jei állapotnak megfelelően jelentettük a KIR-ben, továbbá a kormányhivatal részére.

A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól 7 gyermek kapott felmentést.

Az osztály tevékenységi körébe tartozik a civil szervezetekkel kapcsolatos ügyintézés. A 2018. évben 19 civil szervezet kapott támogatást és ezen túl 5 sportolóval kötöttünk szponzori szerződést. Feladatunk volt ezzel kapcsolatban a döntés előkészítése, a szerződések elkészítése, folyamatos figyelemmel kísérése.

10. Kereskedelmi igazgatási ügyek

A kereskedelmi igazgatási feladatok ellátása során nyilvántartásba vettük a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységet, valamint lefolytatjuk az eljárást az engedélyköteles üzletek nyilvántartásba vételével kapcsolatban. A kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek száma 45 db volt.

Ezen kívül lefolytattuk az eljárást a zenés- táncos rendezvények (Városnap) nyilvántartásba vételével, kapcsolatban.

11. Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok

Állat és ebtartással kapcsolatosan 9 ügyben kellett hatósági eljárást lefolytatni. Kezeltük a lakossági bejelentéseket a kóbor ebekkel kapcsolatosan, 19 bejelentés érkezett a témában. A bejelentések azonnal továbbításra kerültek az ebrendészeti megbízott részére.

A 2018. évben elvégeztük az ebek összeírását is.

12. Allergén és nem allergén gyomnövényekkel kapcsolatos feladatok

Intézkedtünk a parlagfűvel kapcsolatos bejelentésekre, 37 ingatlanon végeztünk helyszíni szemlét. A közérdekű védekezés elrendelésére 5 esetben került sor. A kényszerkaszálást egy ingatlan esetében kellett elvégeztetni. A többi esetben a parlagfű mentesítést a tulajdonosok önként elvégezték. A kényszerkaszálás költségét az ingatlantulajdonos nem fizette meg, ez átadásra került a NAV-hoz végrehajtásra.

A külterületi lakott helyek (Marinka, Sámsonkert) és külterületek esetében tett bejelentéseket megküldtük a hatáskörrel rendelkező hatóságnak.

A parlagfű szezon előtt (június 30-ig) lakossági bejelentések alapján 17 esetben került sor felhívás kiküldetésére a gyommentesítésre, melynek a lakosok jelentős része eleget tett.

13. Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok

A 2018. évben zajlott az országgyűlési képviselők választása. A Jogi és Szervezési Osztály koordinálásával a többi osztály munkatársai együttműködésében törvényesen és sikeresen hajtottuk végre a választási feladatokat.

14. Egyéb igazgatási feladatok

- Kifüggesztési feladatok:

a) Földforgalmi ügyben 72 alkalommal került sor hirdetmény kifüggesztésre. A hirdetmények a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztálya részére határidőben megküldésre kerültek.

b) Ingatlan árverési hirdetmény ügyében 85 alkalommal történt kifüggesztés, egyéb szervek megkeresésére (bírósz, rendőrség) pedig 15 esetben volt szükséges intézkedni.

- Lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos ügyekben három esetben kellett helyszíni szemlét tartani.

15. Birtokvédelmi eljárás

A 2018. évben öt esetben került sor birtokvédelmi eljárás lefolytatására.

16. ASP Iratkezelő Szakrendszer működtetése, ügyiratkezelési feladatok

A 2018. évben csatlakozott a hivatal az önkormányzati ASP rendszerhez. Ezen belül az általunk használt szakrendszerek: Iratkezelő szakrendszer – Keretrendszer, Adó szakrendszer, Gazdálkodás szakrendszer, Hagyatéki leltár szakrendszer, Ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer, Ipar- és Kereskedelmi szakrendszer, Elektronikus Ügyintézés.

Az ügyiratkezelés a 2018. január 1. napján hatályba lépett Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint történik.

A kiadmányozás rendjét is felülvizsgáltuk a 2018. évben. Az új szabályzat június 1. napjával lépett hatályba.

Az iktatott ügyiratok mennyisége az előző évihez viszonyítva a következők szerint alakult:

	2016. év	2017.	2018.
Összes iktatott főszám:	6 936	6 298	12 028
Összes iktatott alszám:	22 560	20 023	28 986

Az ügyiratokat az előírásoknak megfelelően ágazati besorolás szerint irattározzuk, kézi és központi irattárainkban. Kézi irattár az iktató helyiségben található, ahol az aktuális év és az azt megelőző két év iratanyaga tárolható. Az ezt megelőző évek iratanyaga kerül évente a központi irattárba. Az iratszelejtezéseket rendszeresen végezzük. A 2018. évben ismét iratszelejtezésre került sor, tekintettel az irattári kapacitásra. A „D” épületben megszűnt irattár helyett egy garázs helyiség került átalakításra, irattár céljára.

A hivatal postaküldeményei kézbesítésére 2018. évtől többféle megoldás áll rendelkezésre. Az ASP rendszerben hivatali kapun keresztül, elektronikus úton lehet továbbítani leveleket, iratokat. A papír alapon történő küldeményeket vagy postai úton, vagy a helyben, belterületen található címzetteknek közfoglalkoztatott dolgozók útján juttatjuk el. A postázás tekintetében is előreléptünk, mert 2018. júniusától áttértünk az ASP-s postázásra.

II. PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI OSZTÁLY

A Pénzügyi és Gazdasági Osztály feladata Hajdúsámson Város Önkormányzata, a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal, az Eszterlanc Óvoda, a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény, valamint Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési gazdálkodásával és pénzgazdálkodásával kapcsolatos tevékenységek ellátása. A feladatok végrehajtását 9 fő köztisztviselő végzi.

Az önkormányzati gazdálkodási feladatok keretét a költségvetési tervezés, a végrehajtás és a beszámolás ciklikusan ismétlődő feladatai határozzák meg.

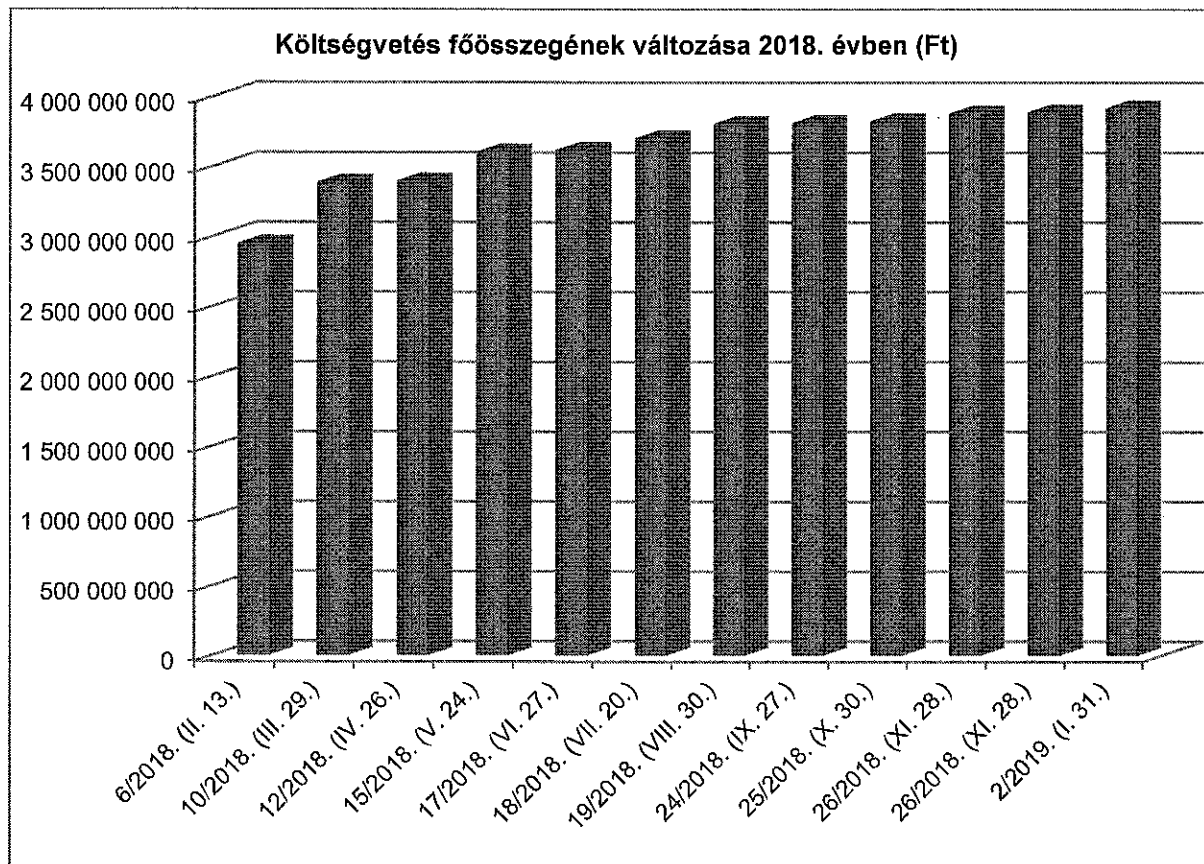
A Pénzügyi és Gazdasági Osztály végzi az önkormányzat és intézményei éves költségvetési rendelet-tervezeteinek összeállítását. A bevételek számbavétele, a kiadási előirányzatok tervezése, az intézményi

adatgyűjtések és egyeztetések, a bekért adatok értékelése, a rendelet-tervezet összeállítása koncentrált szakmai munkát igényel az osztály dolgozóitól.

A társulási együttműködésből eredő költségvetés tervezése, egyeztetések lefolytatása és az elszámolások elkészítését is az osztály ügyintézői végzik.

A könyvelés adataiból kell elkészíteni az éves beszámolót, melyet szerteágazó zárasi feladatok előznek meg, többek között a könyvelési adatok egyeztetése az analitikus nyilvántartásokkal, a leltározás végrehajtása leltáregységenként, a leltárak összesítése, egyeztetése a főkönyvi könyveléssel. A beszámoló határidőre történő elkészítése megfeszített munkatempót követel az osztály dolgozóitól. A zárszámadási rendelet-tervezet a beszámoló Magyar Államkincstár által történő jóváhagyását követően kerül összeállításra a képviselő-testület részére.

A 2018. évben 12 költségvetési rendelet-módosítást terjesztettünk a Képviselő-testület elé.



A költségvetési törvényben különböző jogcímenen biztosított állami támogatások igénylése, ezek évközi módosítása, egyeztetése az intézményekkel, valamint a Magyar Államkincstárral is az osztály feladatát képezik.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül történik. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség. Az önkormányzat részére 2018. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2018. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kell eleget tenni.

Havi rendszerességgel kell a Magyar Államkincstárnak pénzforgalmi jelentéseket, főkönyvi kivonatokat továbbítani, a NAV részére történő bevallásokat is havi rendszerességgel kell minden intézmény tekintetében külön benyújtani.

Mezei őrszolgálat működéséhez kapcsolódó támogatás negyedévenként történő igénylése, kimutatások elkészítése a kormányhivatal felé, valamint a NAV-hoz történő bevallás benyújtása az osztály feladatát képezik.

Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok (változás bejelentés, igazolások kérése) elvégzését az osztályon dolgozó ügyintéző végzi.

Az önkormányzatra és intézményeire vonatkozóan a tárgyi eszközök nyilvántartása, 2018. évben az összes intézmény tekintetében közel 600 db állományváltozást kellett rögzíteni, az azokból készült kimutatások, főkönyvi feladások készítése, a leltározási, selejtezési feladatok ellátása is az osztály feladatai közé tartozik.

A kötelezettségvállalások (szerződések, megrendelők) és követelések analitikus nyilvántartását, a főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéseket havi gyakorisággal, intézményenként végezzük.

A beérkező és a kimenő számlák nyilvántartása, számlák kiállítása, különböző analitikus nyilvántartások (bérleti díj, kintlévőségek, munkabér, előleg, szigorú számadású nyomtatványok) vezetése az osztály feladatai közé tartozik.

A könyvelés és az adatszolgáltatás, a bankszámlavezetés külön költségvetési szervként történik, a házipénztár kezelésével kapcsolatban az önkormányzathoz tartozó minden költségvetési szervre vonatkozóan külön pénztárt működtetünk a készpénzforgalom lebonyolítására, így

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal,
- Eszterlánc Óvoda,
- Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény,
- Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata tekintetében.

A pénztárban havi rendszerességgel előforduló ki- és befizetések:

- a szociális ellátások kifizetése,
- a közfoglalkoztatott dolgozók munkabérének kifizetése,
- iskolai étkezési térítési díjak befizetése,
- valamint egyéb nem rendszeres készpénzes ki- és befizetések.

A banki átutalásokon túl az osztály feladata a bankszámlák megnyitásával és megszüntetésével kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása, és egyeztetések lefolytatása a bankszámlát vezető pénzügyi szervvel. Az önkormányzatnak minden projekthez, pályázathoz külön alszámlát szükséges nyitni. Jelenleg az intézmények fizetési számláján túl több mint 40 alszámla vezetését végezzük. 2018. évtől a pályázatok tekintetében a Magyar Államkincstárnál kötelező volt számlát nyitni. Az Eszterlánc óvodának az ERASMUS pályázathoz kapcsolódóan devizaszámlát és valutapénztárt is vezetünk.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatos pénzügyi-gazdasági feladatokat, a bankszámla és házipénztár kezelését, az eszköznyilvántartások vezetését, a könyvelést, az elemi költségvetés és a beszámoló készítését az osztály dolgozói látják el, továbbá közreműködünk a pénzügyi tárgyú előterjesztések, kimutatások elkészítésében is.

Az osztály látja el a polgármesteri hivatal és az önkormányzat tekintetében az irodaszer és tisztítószer szükséglet felmérését, azok beszerzését és szétosztását.

A közfoglalkoztatási programoknál a beruházási és dologi kiadásokhoz kapcsolódó támogatások elszámolását mi végezzük.

Az osztály tevékenységi körébe tartozik a civil és egyéb szervezeteknek nyújtott önkormányzati támogatások elutalása, azok elszámoltatása és az ezekhez kapcsolódó előterjesztés elkészítése.

A Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály tevékenységét jellemző statisztikai adatok a 2018. évben:

Pénztári kifizetések száma: 2 808 db

Utaltatványrendeletek száma: 8 807 db

Kibocsátott számlák száma: 797 db

Beérkezett szállítói számlák: 4 019 db

Szerződések és megrendelők száma: 3 375 db

Az aktív pályázati tevékenységnek köszönhetően a 2017. és 2018. években jelentős számú pályázat nyert támogatást. Az osztályunk aktívan részt vesz a pályázatok megvalósításában, a kifizetési kérelmekhez kapcsolódóan az osztály munkatársa készíti elő a számlákat és a kifizetésekhez kapcsolódó dokumentumokat.

PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

2018. évre áthúzódó és folyamatban lévő pályázatok, projektek:

"Hajdúsámson Város Önkormányzata ASP Központhoz való csatlakozása"

Pályázati azonosító: KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01034

Támogatás összege: 9 000 000 Ft

Elszámolható összköltség: 9 000 000 Ft

Támogatás mértéke: 100%

A támogatási szerződés kelte: 2017.05.05.

Állapot: a projekt megvalósult.

Belterületi utak, járdák felújítása

Támogatói okirat iktatószáma: BMÖGF/107-9/2017.
Támogatás összege: 29 999 999 Ft
Önerő összege: 5 294 117 Ft
Elszámolható összköltség összesen: 35 294 116 Ft
Támogatás mértéke: 85%
A támogatói okirat kelte: 2017.08.02.
Állapot: a projekt megvalósult.

"A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban"

Pályázati azonosító: TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005
Támogatás összege: 39 969 440 Ft
Elszámolható összköltség: 39 969 440 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Nem elszámolható hozzájárulás: 952 500 Ft
A projekt teljes költsége: 40 921 940 Ft
A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.30.

"Hajdúsámson Bölcsőde udvarfejlesztés"

Pályázati azonosító: TOP-1.4.1-15-HB1-2016-00021
Támogatás összege: 32 430 161 Ft
Elszámolható összköltség: 32 430 161 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.06.30.
Állapot: a projekt megvalósult.

"Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban"

Pályázati azonosító: TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015
Támogatás összege: 459 993 048 Ft
Elszámolható összköltség: 459 993 048 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.07.25.
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

"Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése"

Pályázati azonosító: TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018
Támogatás összege: 199 920 261 Ft
Elszámolható összköltség: 199 920 261 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.05.31.
Állapot: a projekt megvalósult.

"Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában"

Pályázati azonosító: TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00026
Támogatás összege: 113 458 500 Ft
Elszámolható összköltség: 113 458 500 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.07.12.
Állapot: a projekt megvalósult.

"Hajdúsámson - Sámsonkert - Egészség ház alapítása"

Pályázati azonosító: TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015
Támogatás összege: 103 793 039 Ft
Elszámolható összköltség: 103 793 039 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019. 05. 31.

"Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése"

Pályázati azonosító: TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023

Támogatás összege: 79 987 140 Ft
 Elszámolható összköltség: 79 987 140 Ft
 Támogatás mértéke: 100%
 Nem elszámolható hozzájárulás: 190 500 Ft
 A projekt teljes költsége: 80 177 640 Ft
 A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
 Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019. 05. 31.

"Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok"

Pályázati azonosító: TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001
 Támogatás és elszámolható összköltség összege:
 A konzorciumvezető Hajdúsámson Város Önkormányzata vonatkozásában: 33 150 000 Ft
 Konzorciumi partnerek vonatkozásában:
 Eszterlanc Óvoda: 2 700 000 Ft
 Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata: 2 400 000 Ft
 Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület: 1 750 000 Ft
 Elszámolható összköltség: 40 000 000 Ft
 Támogatás mértéke: 100%
 A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
 Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.09.01.

"Helyi Községi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában"

Pályázati azonosító: TOP-7.1.1-16-2016-00058
 Kedvezményezett: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal
 Támogatás összege: 37 500 000 Ft
 Elszámolható összköltség: 37 500 000 Ft
 Támogatás mértéke: 100%
 A támogatási szerződés kelte: 2017.10.19.
 Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.03.31.

"Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében"

Pályázati azonosító: EFOP-1.2.9-17-2017-00070
 Konzorciumvezető: Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény
 Konzorciumi partner: Sámsonkerti Lakosokért Egyesület
 Támogatás összege: 200 000 000 Ft
 Elszámolható összköltség: 200 000 000 Ft
 Támogatás mértéke: 100%
 A támogatási szerződés kelte: 2017.12.08.
 Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.12.31.

"Hajdúsámson Város Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működési feltételeinek biztosítása"

Pályázati azonosító: KAB-KEF-17-A-25991
 Támogatás összege: 990 000 Ft
 Saját forrás összege: 110 000 Ft, melyből 55 000 Ft nem készpénzes önerő
 Elszámolható összköltség: 1 100 000 Ft
 Támogatás mértéke: 90%
 Állapot: a pályázat megvalósult.

"Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban"

Pályázati azonosító: TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010
 Támogatás összege: 120 000 000 Ft
 Elszámolható összköltség: 120 000 000 Ft
 Támogatás mértéke: 100%
 Állapot: a pályázat támogatásban részesült, a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.07.31.

"Hajdúsámson Szűcs utca útépítés és stabilizálás"

Pályázati kiírás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16
 Projekt azonosítója: 1826145999
 Támogatás összege: 54 294 196 Ft
 A projekt elszámolható költségeire jutó önerő: 9 581 334 Ft

Elszámolható összköltség:	63 875 530 Ft
A projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő:	3 275 112 Ft
A projekt teljes költsége összesen:	67 150 642 Ft
Támogatás mértéke:	85%

Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.07.31.

"A zártkerti besorolású földrészek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatása" – Hajdúsámson területén zártkerti területek fejlesztése

Pályázati kiírás kódszáma: ZP-1-2017
Pályázat nyilvántartási száma: ZP-1-2017/3137
Támogatás összege: 9 960 451 Ft
Elszámolható összköltség: 9 960 451 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.04.30.

"Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása"

(Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II.3. pontja alapján)

Pályázati igénylés azonosító száma: 406377
Támogatás összege: 39 915 831 Ft
Saját forrás összege: 2 100 833 Ft
Elszámolható összköltség: 42 016 664 Ft
Támogatás mértéke: 95%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – Belterületi utak, járdák felújítása"

(Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II.2. a), b) és c) pontja alapján)

Pályázati igénylés azonosító száma: 404556
Támogatás összege: 29 979 058 Ft
Saját forrás összege: 5 290 422 Ft
Elszámolható összköltség: 35 269 480 Ft
Támogatás mértéke: 85%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

A felsorolt pályázatokhoz kapcsolódó részletes analitikus és számviteli nyilvántartások vezetése, számlák és átutalások kezelése az osztály feladatai közé tartozik, melyben szoros együttműködésre van szükség a Városfejlesztési és Műszaki Osztály, valamint a Jogi és Szervezési Osztály dolgozóival.

Elmondható, hogy az osztály a polgármesteri hivatal valamennyi osztályával és az önkormányzat intézményeivel szorosan együttműködve látja el a feladatait, ugyanis minden feladathoz kapcsolódik valamilyen pénzügyi tevékenység, ami szükségessé teszi az együttműködést és a kapcsolattartást.

Az önkormányzat a 2018. évi költségvetésében jóváhagyott előirányzatok keretein belül tudott gazdálkodni, likviditási problémák nem merültek fel.

Az önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam **ASP szolgáltatás** keretében biztosít központi informatikai támogatást az önkormányzatoknak, és adattárház létrehozásával biztosítja a releváns gazdálkodási adatok összegyűjtését és elemezhetőségét, ennek megfelelően 2016. szeptember 3. napján hatályba lépett az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: ASP Rendelet). Ennek eredményeképpen 2018. január 1. napjával az önkormányzatunk csatlakozott az ASP rendszerhez, mely rendszer megismerése és felhasználói szinten történő kezelésének megtanulása a 2018. évben megsokszorozta az osztályon dolgozók munkáját.

A gazdálkodás szabályszerűsége felett kontrollt jelentenek a könyvvizsgálói, belső ellenőri vizsgálatok. A Magyar Államkincstár a 2018. évben a költségvetési és mérlegjelentéseket, az intézmények 2017. évi beszámolóit tartalmi és formai kifogás nélkül elfogadta.

Összefoglalva a Pénzügyi és Gazdasági Osztály 2018. évben a következő kiemelt feladatokat látta el:

- A 2018. évi költségvetési rendelet-tervezet, a 2017. évi beszámoló, valamint az egyéb pénzügyi tárgyú előterjesztések elkészítése és Képviselő-testület elé történő terjesztése. A 2018. évben 11 költségvetési rendeletmódosítást terjesztettünk a Képviselő-testület elé.
- Az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének végrehajtása során az önkormányzat és intézményei folyamatos és biztonságos működése érdekében a likviditás és fizetőképesség biztosítása, a költségvetési előirányzatok nyilvántartása, egyeztetése, szükség esetén a költségvetési rendelet módosításának kezdeményezése.
- A 2017. évi beszámoló készítése és az ehhez kapcsolódó zárási, leltározási feladatok ellátása.
- Állami támogatások igénylése, évközi módosítása és elszámolása.
- A jogszabályi előírásoknak megfelelő költségvetési, pénzügyi jelentések határidőre történő elkészítése, továbbítása, valamint statisztikai és egyéb adatszolgáltatások teljesítése.
- Szociális ellátások havi rendszerességgel történő kifizetése, a Magyar Államkincstártól ezen ellátások támogatásának igénylése, valamint a szociális és gyámügyi osztállyal történő egyeztetése.
- Állami fenntartású iskolában a gyermekétkeztetés biztosításával kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása.
- A társulásban ellátott szociális és gyermekjóléti feladatokhoz kapcsolódó pénzügyi-gazdasági teendők.
- Projektek megvalósításához kapcsolódó részletes analitikus és számviteli nyilvántartások vezetése, egyeztetés a műszaki és városfejlesztési osztállyal, és a közreműködő szervekkel.
- Óvodatej programban való részvétel lebonyolítása, elszámolások egyeztetése a kiválasztott szállítóval.
- Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátása.
- Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésére kapott támogatás pénzügyi elszámolása.
- Folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, a számlavezető pénzintézettel, az adóhatósággal, a településen működő intézményekkel, civil szervezetekkel.

III. VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS MŰSZAKI OSZTÁLY

I. Pályázatok, Beruházások

Hajdúsámson Város Önkormányzatának a **Terület- és Településfejlesztési Operatív Programokra** irányuló, Magyarország Kormánya által kiírásra került 2016-ban benyújtott 100%-os támogatási intenzitású pályázata közül 2017. év tavaszán valamennyi pozitív támogatói döntésben részesült. A pozitív támogatói döntések alapján a pályázatok a következőképpen alakultak:

1. TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018 Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése. Támogatás összege: 199 920 261 Ft.

Ezen a projekten belül a IV. számú vízgyűjtő terület bel- és csapadékvíz szempontjából leginkább veszélyeztetett részeinek rekonstrukciója történt meg. A projekt keretében a Vámospércsi út (a Harangi utcától kezdődően a Liszt Ferenc utca után kb. 500 m a befogadóig), a Jókai utca (a Béke utcától a Vámospércsi útig), a Harangi, az Ady Endre, a Szabó Pál, a Kút, a Liszt Ferenc és a Bodzás utca (kb. 200 m-es szakasz a Vámospércsi útig) csapadékvíz elvezető rendszerének kiépítése történt meg. A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, mellyel a projekt kezdetét is vette.

A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. március 26. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok 2018. augusztus 31. napján sikeresen lezárultak, a záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem összeállítása folyamatban van.

2. TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00026 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson városában. Támogatásösszege: 113 458 500 Ft.

A projekt során a Szabadság tér 5. szám alatt található Polgármesteri Hivatal, Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő u. 41. szám alatt található Sámsonkerti Iskola, a Kossuth út 17. szám alatt található Eszterlánc Óvoda és a Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi központ épülete került korszerűsítésre. A Sámsonkerti Iskola esetén komplex energetikai (nyílászáró csere, akadálymentesítés), míg a többi épület esetében csupán megújuló energia felhasználási (napelem rendszer) beruházás történt. A Támogatási Szerződés 2017. július 12-én megkötésre került, 2017. szeptember 1-ével a projekt kezdetét vette.

A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. április 6. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok 2018. augusztus 31. napján sikeresen lezárultak, a záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem összeállítása folyamatban van.

3. TOP-1.4.1-15-HB1-2016-00021 Hajdúsámson Bölcsőde udvarfejlesztés.
Támogatás összege: 32 430 161 Ft.

A pályázat eredményeként a bölcsőde játszóudvar felújítására (kerékpártároló/babakocsi tároló létesítése, kerítés építése, javítása, zöldfelület-fejlesztése, udvari játékok beszerzése), valamint árnyékoló kialakítására került sor. A Támogatási Szerződés 2017. június 30-án megkötésre került, 2017. augusztus 1-ével a projekt kezdetét vette.

A kivitelezők kiválasztása megtörtént, a kivitelezőkkel a szerződések 2018. június 29. napján aláírásra kerültek. A pergolára vonatkozó kivitelezési munkálatok 2018. augusztus 31. napján, az udvari játékok telepítésére vonatkozó munkálatok 2018. szeptember 14. napján sikeresen lezárultak, a záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem összeállítása folyamatban van.

4. TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 Hajdúsámson – szociális alapszolgáltatások fejlesztése.
Támogatás összege: 79 987 140 Ft.

Ezen a projekten belül az önkormányzat a Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Hajdúsámsoni Telephelye Családsegítő Szolgálat átköltöztetése valósul meg az Árpád út 22. szám alatti épületből a Rákóczi út 9. szám alatti épületbe, annak bővítésével. A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, mellyel a projekt kezdetét is vette.

A támogatási kérelem benyújtásakor az engedélyes tervdokumentáció már csatolásra került, az építési engedély megszerzése után a kiviteli terv is elkészült. A szolgáltató partner cégek kiválasztásai és a szerződéskötések megtörténtek az alábbi tevékenységek vonatkozásában: kiviteli terv elkészítésére, közbeszerzési eljárás lefolytatására, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására vonatkozóan.

A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. július 31. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok folyamatban vannak.

5. TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 Hajdúsámson-Sámsonkert – Egészség ház alapítása.
Támogatás összege: 103 793 039 Ft.

A pályázat eredményeként egy új házi orvosi és házi gyermekorvosi rendelő, valamint védőnői tanácsadó alapellátásnak helyt adó épület jön létre Sámsonkertben a Szűcs utcán.

A támogatási kérelem benyújtásakor az engedélyes tervdokumentáció már csatolásra került, az építési engedély megszerzése után a kiviteli terv is elkészült. A szolgáltató partner cégek kiválasztásai és a szerződéskötések megtörténtek az alábbi tevékenységek vonatkozásában: Kiviteli terv elkészítésére, közbeszerzési eljárás lefolytatására, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására vonatkozóan.

A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, amellyel a projekt kezdetét is vette.

A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. július 30. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok folyamatban vannak.

6. TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 Zöld Város kialakítása Hajdúsámsonban.
Támogatás: 459 993 048 Ft.

A pályázat során az egyik főtevékenység keretén belül sor kerül az Edina utcán (Epreskerti rendezvényter) a közösséget szolgáló szabadidőpark, városi rekreációs terület kialakítására, továbbá a Rákóczi utca 4. szám alatt, illetve a piac melletti területen is megvalósul zöldterület fejlesztés. A másik főtevékenység keretében kialakításra kerül az új vásárcsarnok. Emellett a piac melletti zöldterülethez közvetlenül csatlakozva a Jókai és Malom utcák fejlesztése történik meg. A piac vonatkozásában a jogszabály alapján kötelezően előírt felszíni, nyílt, ingyenes parkolók kerülnek kialakításra, a zöldfelületek tekintetében a tervezett teljes rétegrendjében vízáteresztő burkolatú sétautak kialakítása, utcabútorok kihelyezése, korszerű közvilágítás (kandeláber) kialakítására is sor kerül. A Támogatási Szerződés 2017. július 25-én megkötésre került, 2017. október 1-ével a projekt kezdetét vette.

A támogatási kérelem benyújtásakor az engedélyes tervdokumentáció már csatolásra került, az engedélyköteles tevékenységek esetében megszereztük az építési engedélyeket, elkészültek a kiviteli tervek.

A szolgáltató partner cégek kiválasztásai és a szerződéskötések megtörténtek az alábbi tevékenységek vonatkozásában: műszaki terv elkészítésére, közbeszerzési eljárás lefolytatására, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására vonatkozóan.

A Közreműködő Szervezettel történt egyeztetéseket követően a kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás dokumentációját összeállítottuk, amelyhez a nemzeti értékhatárt meghaladva a KFF előzetes ellenőrzése és jóváhagyása van folyamatban.

7. TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban.
Támogatás összege: 39 969 440 Ft.

Ezen a projekten belül az önkormányzat a Hadházi úton lévő Foglalkoztatási Központ területén a meglévő épülethez kapcsolódó 120-130 m²-es raktár épületet kíván felépíttetni, illetve a meglévő épület kb. 100 m²-es részén energetikai felújítást végeztetni (homlokzati hőszigetelés, nyílászáró csere és padlásfödém szigetelés). A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, amellyel a projekt kezdetét is vette.

A támogatási kérelem benyújtásakor az engedélyes tervdokumentáció már csatolásra került, az építési engedélyt megkaptuk. A szolgáltató partner cégek kiválasztásai és a szerződéskötések megtörténtek az alábbi tevékenységek vonatkozásában: kiviteli terv elkészítésére, közbeszerzési eljárás lefolytatására, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására vonatkozóan.

Az előzetes piackutatás eredményeképpen világossá vált az, hogy a beruházás mértéke nem fedezhető a rendelkezésre álló forrásból, így a projekt megvalósítása érdekében /melynek feltétele az indikátorok értékeinek megtartása/ egyeztetések folynak a műszaki tartalom csökkentésére vonatkozóan.

8 TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok. Támogatás összege: 40 000 000 Ft.

A pályázat területileg az Oncia városrészen valósul meg, célja a leromlott városrészeinek és lakosságának a város fejlődő szövetébe való integrálása, a szociális problémákkal küzdő társadalmi csoportok felzárkóztatása. Emellett a folyamatos szociális munka megteremtése, törekvés a foglalkoztatás elősegítésére és az egészség fejlesztésére, törekvés a kora-gyermekkori, gyermekkori és formális oktatáson kívüli fejlesztésre és oktatás fejlesztésére, szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása.

A támogatásból a következő programokat tervezzük megrendezni: Generációs/Többgenerációs klubok, Sportnap-játszóház, Környezetszépítés - közösségi akciók az érintett területen, Tanulást segítő foglalkozások, Adósságkezelési tanácsadás, Bünmegelőzést, a közbiztonság javítását elősegítő programok, Drogprevenációs előadások. A szociális munkások (3 fő) megkezdtek tevékenységüket az érintett lakosság bevonásával. A programok pontosítása és a 3 évre (2018-2020 között) történő eloszlása a Községi Beavatkozási Tervben kerül pontosításra, amelyet 2018. márciusában benyújtottunk, de annak elfogadása a hosszas Közreműködő Szervezettel történt egyeztetéseket követően is folyamatban van.

9. TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában.
Támogatás összege: 37 500 000 Ft.

A projekt keretein belül a korábban 12 taggal megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség által elfogadott Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiájában foglaltak kerülnek megvalósításra. A projekt keretein belül lehetőség nyílik kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztésére, helyi közösségszervezési tevékenységek végzésére.

A tervezés során elsőként a település aktív szereplőinek beazonosítása és megszólítása történt meg a HACS kialakítás érdekében, továbbá – részben a HACS-tagok segítségével – bevonásra kerültek a kevésbé aktív, de fontos információkkal rendelkező helyi szereplők is. A megfelelő belső diverzitást biztosító HACS megalapításra került, továbbá a szervezeti és működési keretek kialakításra kerültek. A HACS dedikált munkaszervezete vállalta a tervezési folyamat koordinálását. A tervezési terület nagysága beazonosításra került, áttekintésre kerültek a stratégia tartalmi és formai követelményei valamint korábban elkészült, relevanciával bíró dokumentumok, stratégiák feldolgozása került. A közös munka során összegzésre kerültek a tervezésben részt vevők korábbi tapasztalatai, majd meghatározásra került a stratégiaalkotás ütemterve a szükséges erőforrásokkal együtt. A folyamat eredményeként elkészült a helyi fejlesztési stratégia.

A stratégia átfogó célja a helyi társadalom integrációjának javítása és egy aktív és minőségi közösségi és kulturális élet megteremtése a településen. Mindezt a stratégia három specifikus cél elérésével kívánja megvalósítani:

- 1) Lakossági közösségi aktivitás és mobilitás növelése a közösségi, kulturális területeken;
- 2) Összehangolt közösségfejlesztési tevékenységek kínálatbővítése;
- 3) Modern infrastruktúra kialakítása a minőségi közösségi élet elősegítése érdekében.

Ezt a három specifikus célt a problémafeltárással összhangban a stratégia hat releváns művelet megvalósításával kívánja elérni.

A stratégia végrehajtására munkaszervezet állt fel, melynek feladata a konzorcium napi ügyvitele, a HACS tevékenységének koordinálása, adminisztrációs, titkársági feladatok elvégzése.

Jelen pályázat keretében a munkaszervezet működéséhez kapcsolódó tevékenységekre és a hozzájuk kapcsolódó költségekre nyújtunk be támogatási kérelmet.

A helyi fejlesztési stratégia végrehajtására vonatkozóan a támogatási kérelem mellékleteként csatolt „Helyi Községi Fejlesztési Stratégia” (HKFS) nyújt további információt.

A HKFS dokumentummal összhangban az összes, szám szerint 6 db helyi felhívás megjelentetésre került a HACS honlapján az Irányító Hatóság által megküldött szabályossági dokumentumoknak megfelelően. Minden felhívás esetén 2019. január 31. napjával megkezdődik a pályázatok benyújtási időszaka.

10. TOP-4.3.1-16-HB1 jelű, Leromlott városi területek rehabilitációja

A pályázati kiírásra, Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban címmel pályázatot nyújtottunk be 120 millió Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással 2017. 07.31-én. A Közreműködő Szervezet által feltett a tisztázó kérdéseket sikeresen megválaszoltuk 2017 augusztusában, 2017. december 21-én megkaptuk a pozitív döntést a pályázat nyertességéről.

A pályázat célja, a leromlott városrészeinek és lakosságának a város fejlődő szövetébe való integrálása, a szociális problémákkal küzdő társadalmi csoportok felzárkóztatása, a kapcsolódó TOP-5.2.1-es pályázatunkhoz hasonlóan az Oncsa városrészen valósul meg. A projekt szakmai-műszaki tartalma magában foglalja a 4251 Hajdúsámson, Haladás utca 2. alatti 1877/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlását, amelyen önkormányzati szociális bérakás épül. Közterületeken biztonságtechnikai, térfigyelő rendszer telepítése az alábbi helyszíneken: 471 főút - Csokonai u. kereszteződés 471 főút – Árpád út- Hajnal utca kereszteződés, 471 főút Árpád utca vége autóbussz forduló Csokonai utca – Láng utca kereszteződés Csokonai utca – Bethlen utca kereszteződés Csokonai utca – Alkotmány utca.

Csokonai utca – Kazinczy utca. A kiépített rendszer távolról is elérhető lesz – internet szolgáltatás esetén – így akár egy járóautóból is nyomon követhető a kamerák képei. Az Alkotmány utca szilárd burkolattal történő kiépítése is megtörténik a projekt keretében.

A pályázat megvalósítása érdekében a partnerek kiválasztása megtörtént az alábbi tevékenységek vonatkozásában: kiviteli terv elkészítésére, közbeszerzési eljárás lefolytatására, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására.

A 1877/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlása meghiúsult egy külföldi tulajdonos együttműködésének hiányában, azonban a képviselő-testület döntése alapján megvásárlásra került a Hajdúsámson 1842/1 hrsz-ú ingatlan, melyen a szociális bérakás felépítése várhatóan 2019. évben elkészül. Az Alkotmány utca útépitési engedélye 2018. október 18. napján kelt, a kiviteli tervek elkészítése és a kivitelező kiválasztása folyamatban van.

További pályázatok:

1. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2017. Járda javítás pályázat

Az önkormányzat által 2017. évben benyújtott és elnyert „az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan valamennyi, a pályázatban benyújtott utcákon található járdák részleges vagy teljes felújítása megtörtént (Szegefű-Csillag utcák, Rákóczi út, Jókai utca, Rózsa utca, Domb utca). A Wesselényi-Ibolya utcák kereszteződésében a csapadékvíz elvezető rendszer felújítása, az építés engedély megszerzése után megtörtént.

2. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2018. Útjavítás pályázat

Az önkormányzat 2018-ban ismét pályázatot nyújtott be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter közösen kiírt pályázatára vonatkozóan. A benyújtott pályázat teljes megvalósítási költsége bruttó 35.294.118 Ft volt, melyből az állami támogatás összege 30.000.000 Ft. A pályázatunk nyert, a támogatás átutalásra került.

A pályázat keretében a Veres Péter utca útburkolatának javítása történik meg.

3. VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” elnevezésű pályázat

Magyarország Kormánya felhívást tett közzé a vidéki térségekben található, külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésének megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének javítását, és a földrajzi mobilitás elősegítését. A célok elérése érdekében az alábbi célterületek mentén lehetséges a fejlesztések megvalósítása: ennek keretén belül lehetőség van külterületi helyi közutak fejlesztésére, és az önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.
A fejlesztés megnevezése: „Hajdúsámson, Szűcs utca útépítés és stabilizálás”

Megkaptuk a pozitív támogató döntést 2018 márciusában a támogatási intenzitás 85 %-ra történő emelésével, azonban több költségvetési tétel elutasításra került. A döntésre 2018. április 5. napján kifogást nyújtottunk be megalapozott indoklással, amelyre többszöri közreműködő szervezeti megkeresést követően sem érkezett válasz.

A projekt egy két szakaszos útépítést foglal magában Sámsonkert, Szűcs utcájában. Az 1. szakasz a Szűcs utca 0+000 - 0+400 kmsz. aszfaltburkolat kiépítése. A tervezett útszakasz hossza 400 méter. A tervezett fejlesztés 2. szakasza (Szűcs utca 0+400 -0+830 kmsz. között tervezett földút stabilizációja itatott makadám burkolattal. A tervezett szakasz hossza 430 m. Emellett intelligens zebra is kiépítésre kerül a jelenleg is működő gyalogos átkelőhely helyén.

4. BM óvoda konyha felújítása

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrásokért felelős miniszterrel egyetértésben – pályázatot hirdetett a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására. Az önkormányzat a kiírt pályázatra pályázatot nyújtott be. A benyújtott pályázat teljes megvalósítási költsége bruttó 42 106 e Ft volt, melyből az állami támogatás összege 40 000 e Ft. A pályázatunk nyert, a támogatás átutalásra került.

Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában álló Eszterlánc Óvoda konyhája a 2000-es években épült. A folyamatos használat során a konyha padlója megkopott csúszásgátló funkcióját elvesztette. Takarítása, fertőtlenítése nehéz, mely a népegészségügyi követelményeknek egyre kevésbé felel meg. Hasonló okból szükséges a belső nyílászárók cseréje, mivel a fokozott használat és a nagyfokú pára és vízhasználat miatt a korábban beépített fa nyílászárók elmállottak. A felújítás során fém ajtókat építünk be, továbbá - nyílászárók cseréje utáni faljavításokon kívül - a konyha higiéniai okokból történő tisztasági festését is el kívánjuk végeztetni. Eszközbeszerzés: az évek során a napi használatban elhasználódott, tönkrement, javíthatatlan konyhai gépeket ki kívánjuk cserélni (főzőüstök, torony sütő stb.). Elengedhetetlen továbbá a gyermekek által napi szinten használt evőeszközök, tányérok, bögrék stb higiéniai okokból történő cseréje is.

5. A ZP-1-2017/3137 szám alatt nyilvántartott pályázat megvalósítása érdekében a Bojtorján utca (5870 hrsz) útstabilizálása

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. január 25. napján megtartott 8/2018. (I. 25.) öh sz. határozatával döntött arról, hogy pályázatot nyújt be a Földművelésügyi Minisztérium által közzétett, a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatása (Zártkerti Program) pályázati felhívásra.

Az Agrárminisztérium döntése szerint Hajdúsámson Város Önkormányzata a benyújtott ZP-1-2017/3137 szám alatt nyilvántartásba vett pályázata alapján 9 960 451 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. A Támogatási szerződés 2018. augusztus 10. napján mindkét fél által aláírásra került.

A Képviselő-testület 198/2018. (VIII. 30.) öh sz határozatával a pályázat megvalósítása érdekében kiviteli tervek elkészítésére és műszaki ellenőri feladatok ellátására, valamint egyéb előre nem látható kiadások fedezetére bruttó 1 millió forint összeget biztosított.

A határozat alapján megkötött tervezési szerződésben foglaltak szerint a Bojtorján utca stabilizálására vonatkozó kiviteli tervek elkészültek. A kivitelező kiválasztása 2018. november 29. napján megtörtént, a kivitelezésre vonatkozó szerződés megkötésének dátuma: 2018. december 20. A pályázat megvalósításának határideje 2019. április 30.

6. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében D típusú sportpark létesítése a Radnóti utcán

Hajdúsámson Város Önkormányzata a Képviselő-testület döntése alapján 2016. augusztusában pályázatot nyújtott be a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kiírt Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program (Program) c. pályázatra. A Program keretében az önkormányzat által biztosított ingatlanon a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium háttérintézménye, a Nemzeti Sportközpontok a kültéri sportparkok létrehozása érdekében fejlesztést végez, mely során az előállított sportparkok ellenérték nélkül az önkormányzat tulajdonába kerülnek.

Hajdúsámson Város önkormányzata 2 db D típusú sportpark létesítésére nyújtott be pályázatot. A Minisztérium döntése alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata 2018. március 1. napján kelt döntés alapján 1 db D típusú sportpark megépítését támogató döntést hozott. A döntés alapján Hajdúsámsonban a Radnóti úti játszótéren valósult meg a sportpark, mely sportpark alapterülete 150 nm. A sportpark által biztosított sportolási lehetőségek a következők: húzózkodás, tolózkodás, fekvőtámasz, hasizom erősítés, hátizom erősítése, létramászás, lépcsőzés, függeszkedés, párhuzamos korlát. A beruházás lebonyolításával megbízott szervezet a Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (a továbbiakban BMSK Zrt).

A sportpark műszaki átadása 2018. július 31. napján megtörtént, melyet a lakosság birokba vett.

II. Önkormányzati ügyek

1. Toldi utca útépités

Hajdúsámson Város Önkormányzata teljesen önerős beruhásként valósította meg a Toldi utca szilárd burkolattal való ellátását, melyet három ütemben hajtottunk végre. A „Hajdúsámson, Toldi utca (Bocskai és Árpád utcák közötti szakaszának) szilárd burkolattal való ellátása” elnevezésű beruházás keretében a Toldi utca Bocskai és Árpád utcák közötti szakaszának aszfaltburkolattal való ellátása történt meg. A 2018. február 13. napján kelt vállalkozási szerződés alapján a beruházás 2018. április 30. napján fejeződött be.

A „Hajdúsámson, Toldi utca (Bocskai és Kossuth utcák közötti szakaszának) szilárd burkolattal való ellátása” elnevezésű beruházás keretében a Toldi utca Bocskai és Kossuth utcák közötti szakaszának aszfaltburkolattal való ellátása történt meg. A 2018. augusztus 27. napján kelt vállalkozási szerződés alapján a beruházás 2018. október 5. napján fejeződött be.

A Toldi zug stabilizálása, zúzott kővel történő karbantartására 2018. szeptember 6. napján kötöttünk szerződést. Az út stabilizálására vonatkozó munkálatok 2018. október 5. napján fejeződtek be.

2. Bartók Béla utca útépités

Hajdúsámson Város Önkormányzata teljesen önerős beruhásként valósította meg a "Bartók Béla utca 471-es főút és Wesselényi utca közötti szakaszának szilárd burkolattal történő ellátását". A beruházás keretében a Bartók Béla utca 471-es főút és Wesselényi utcák közötti szakaszának aszfaltburkolattal való ellátása történt meg. A 2018. szeptember 20. napján kelt vállalkozási szerződés alapján a beruházás 2018. december 21. napján fejeződött be.

3. A 471-es főút Hajdúsámsont elkerülő szakaszának építésével kapcsolatos feladatok

A 471-es főút Hajdúsámsont elkerülő szakaszának építésével, műszaki átadásával kapcsolatosan a kivitelezőkkel, a beruházást lebonyolító Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt munkatársaival, továbbá az engedélyező hatóságokkal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot. Az ügyben megszervezett egyeztetéseken a polgármesterrel részt vettünk. Az út 2018. december 20. napján átadásra került, mely a belterületen élőket tehermentesítette a zajtól és az átmenő forgalomtól, így kialakítva egy élhetőbb környezetet.

A lakossági panaszokat, bejelentéseket a mai napig folyamatosan vizsgáljuk, melyekről szükség esetén a kivitelezőket és a beruházót értesítjük.

4. A 471. sz. főút Debrecen – Hajdúsámson közötti szakaszának négysávosításával kapcsolatos feladatok

A 471-es főút megerősített Hajdúsámson – Nyíradony közötti szakaszát 2017. augusztusa óta használhatják a közlekedők, 2018. végére az út Hajdúsámsont elkerülő szakasza is elkészült. A 2016-ban megkezdett beavatkozást folytatva, a NIF Zrt. beruházási feladatai között szerepel a 471. sz. főút Debrecen – Hajdúsámson közötti szakaszának négysávosítása is. A beavatkozási szakasz a Debrecen, Simon István utcától a Hajdúsámson, Határ utcáig tart mintegy 4,6 km hosszon csatlakozva a már épülő Hajdúsámson elkerülő beruházáshoz. A beruházás munkaterület átadásán 2018. július 19. napján részt vettünk, a beruházás előkészítéséhez szükséges szakhatósági állásfoglalásokat, hozzájárulásokat megtettük.

5. Budaházi utca karbantartása

Hajdúsámson-Sámsonkert, Budaházi utca lakosai segítségkéréssel fordultak az Önkormányzathoz. A képviselő-testület támogatta a lakosok kérelmét, a Budaházi utca 270 méteres szakaszának 20 cm darált beton alapra, 8 cm mart aszfalttal történő ellátását gépi bedolgozással, melyhez a lakosság 550 ezer forint költséggel tudott hozzájárulni. A Budaházi utca karbantartása 2018. szeptember 9-én befejeződött.

6. Érintésvédelmi felülvizsgálat, Erősáramú Berendezések Időszakos Felülvizsgálata, valamint Villámvédelmi felülvizsgálat elvégzése

A Képviselő-testület közbeszerzési bizottsága döntése alapján a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal épületeire, valamint a Hajdúsámson Város Önkormányzata épületeire, telephelyeire a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően - a beszerzési eljárást követően – a vállalások szerződéseinek megfelelően elkészültek a felülvizsgálatok. A felülvizsgálatok dokumentációi átadásra kerültek.

7. Hajdúsámson város közevilágítási eszközeinek üzemeltetésére vonatkozó beszerzési eljárás megindítása

A közvilágítási lámpák karbantartására, üzemeltetésére, felügyeletére és ellenőrzésére kötött 2019. január 11. napjáig szóló üzemeltetési szerződés lejáratát követően új szerződés megkötése vált szükségessé.

A Képviselő-testület közbeszerzési bizottsága döntése alapján a közvilágítási lámpatestek üzemeltetésére a beszerzési eljárás megindult és annak keretein belül az ajánlattételi felhívások megküldésre kerültek. A beérkezett árajánlatok értékelése 2018. december 18-án megtörtént. A legkedvezőbb árajánlatot adó pályázó a VILLJAV Kft. lett.

8. Eszterlánc Óvoda területén lévő sekélymélységű kút

A Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában lévő Kossuth u. 11-17. szám alatt található óvoda területén a sekély mélységű fúrt kút vízjogi létesítési engedélyének megfelelően történő kivitelezése megtörtént. A műszaki átadás-átvételt követően a mindenkori hatályos jogszabálynak megfelelően a vízügyi és vízvédelmi hatóság Hajdúsámson Város Önkormányzata részére, mint engedélyesnek a vízjogi üzemeltetési engedélyt megadta.

9. Vízi közművel kapcsolatos munkálatok/fejlesztések

Hajdúsámson, 2. sz. átemelőben üzemelő 1 db Flygt 3127.180 típusú és Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő u. 25. sz. alatti átemelőben üzemelő 1 db BIOX-300 CS típusú szennyvízszivattyú felújítása megtörtént.

1 db Grundfos SLV 65.65.15.2.50B szennyvízszivattyú beszerzésre került, valamint a Hajdúsámson, Kossuth u. 53. szám alatti átemelőben üzemelő 1 db BIOX-300 Cs típusú 191/2009 szennyvízszivattyú felújítása is megtörtént.

Hajdúsámson, Bartók Béla utcában 34 db ivóvíz bekötővezeték átépítése PE anyagúra, 2 db földalatti tűzcsap földfelettre való átépítése, valamint 1 db 6 m PE100 bekötő vízvezeték építése elzáróval megtörtént.

Hajdúsámson, Kiscsere dűlőn (Madár u.) 1 db közkút elhelyezése megtörtént.

Hajdúsámson, Malom utcában 11 db ivóvíz bekötővezeték átépítése PE anyagúra megtörtént.

10. Temető üzemeltetésére vonatkozó szerződés kötése

A köztemető fenntartását, továbbá üzemeltetését magába foglaló önkormányzati tevékenységek összességét tartalmazó kegyeleti közszolgáltatást 2018. január 15. napjáig a SCONTO MORTE Kft. látta el. A Képviselő-testület döntése alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában álló, 0458 hrsz.-ú (4251 Hajdúsámson, Jánostava u.) ingatlanon található temető 5 éves időtartamra szóló kegyeleti közszolgáltatási szerződés kötése céljából, az üzemeltetési feladat ellátása érdekében, pályázati eljárás indult. Az eljárás eredményeként 2018. január 16. napjától az önkormányzati tulajdonban lévő temető üzemeltetését a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat látja el.

III. Közbeszerzési eljárások lebonyolítása

A 2018. évben 8 közbeszerzési eljárást bonyolítottunk le felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó bevonásával, valamennyi eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak 115. §-ban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával került lefolytatásra.

- TOP-2.1.3-15 jelű, Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson városában.
- A TOP-2.1.3-15 kódszámú, Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések pályázati felhívás keretében támogatásban részesült TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00018 azonosító számú, „Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése”.

- TOP-4.1.1-15 kódszámú, Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése pályázati felhívás keretében támogatásban részesült TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” című projekt kivitelezési munkálatai.
- TOP-4.2.1-15 kódszámú, Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése tárgyú pályázati felhívás keretében támogatásban részesült TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 azonosító számú, „Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése” című projekt kivitelezése
- „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” elnevezésű program keretében Hajdúsámson belterületi járdák felújítása és a Hajdúsámson I. vízgöyjtő Ibolya utcai szakaszának csapadékvíz elvezetése.
- Toldi utca (Bocskai és Kossuth utcák közötti szakaszának) szilárd burkolattal való ellátása.
- Bartók Béla utca (471-es főút és a Wesselényi utca közötti szakaszának) szilárd burkolattal való ellátása.
- VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című pályázat kivitelezési munkái (ebben az esetben a közbeszerzési eljárás lefolytatása 2018. évben megtörtént, eredményhirdetés 2019. évben várható).

A pályázatok és az önkormányzati ügyek megvalósításához számtalan esetben bonyolítottunk le ajánlatkéréseket az Önkormányzat beszerzési szabályzatában foglaltak szerint.

IV. Településrendezés

Osztályunk több alkalommal véleményezte Debrecen Megyei Jogú Város Településrendezési Tervének módosítását, szomszéd települések Integrált Településfejlesztési Stratégiáját.

A lakosságot ügyfélfogadási időben, szóban, valamint kérelmekre írásban rendszeresen tájékoztatjuk a településrendezési tervben szereplő korlátozásokról és lehetőségekről. A lakossági és egyéb kezdeményezések folyamatosan érkeznek Hivatalunkba, melynek előkészítését, vizsgálatát végzi osztályunk a települési főépítész irányításával.

Településünk főépítésze heti rendszerességgel jár Hivatalunkba, munkája során nemcsak a településrendezési tervvel kapcsolatos teendőket látja el, hanem az Építéshatóság által kért, lakossági megkeresések véleményezését is ellátja állásfoglalásokat adva.

A település közigazgatási területére vonatkozó - jelenleg hatályos - Településszerkezeti Tervet a Képviselő-testület a 166/2004. (V. 27.) öh. sz. határozattal fogadta el, a Helyi Építési Szabályzatot és Szabályozási Tervet a 24/2004. (VI. 3.) önkormányzati rendelettel fogadta el a Képviselő-testület. Azóta több alkalommal módosításra került, a 2018. évben az alábbi módosítások voltak (4 db az alábbi tárgyú ügyekben):

- 1./ Darabos János és a Kőhomlokzat Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ingatlanfejlesztéshez kapcsolódó, 0444/36-35-34 és 0444/27 hrsz-ú ingatlanokat érintő módosítása (településrendezési eszközök módosítása, jóváhagyása befejezve)
- 2./ Hajdu R+J Kft. 2905, 2928 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozó településrendezési eszközök módosítási kérelme (jóváhagyása folyamatban).
- 3./ IP Sámson Ingatlanforgalmazó és Szolgáltató Kft. 2545/10 – 1721/2 hrsz-ú ingatlanok és környékére vonatkozó településrendezési eszközök módosítási ügye (jóváhagyásra került).
- 4./ KEREKES-96 Korlátolt Felelősségű Társaság ingatlanfejlesztéshez (5 hrsz-ú ingatlan és környezete) kapcsolódó településrendezési eszközök módosítási kérelme.

Hajdúsámson Város Településképeinek védelméről szóló rendelet a 2/2018. (I. 25.) önkormányzati rendelettel lett elfogadva.

A Településkép védelméről szóló rendelet elfogadásával egyidejűleg a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzat is módosításra került.

A Településképi Arculati Kézikönyv és az erre épülő Településkép védelméről szóló rendelet megalkotása és elfogadása során 9 alkalommal lakossági fórum került megtartásra.

V. Hozzájárulások, engedélyek, szerződések

1. Közútkezelői, tulajdonosi, munkakezdési hozzájárulások, engedélyek kiadása (villamos energia, ivóvíz, gáz, telefonhálózatok, bekötések) építésekhez: 251 db.
2. Lakossági kérelmek, engedélyek, tájékoztatások, területhasználati szerződések: 59 db
3. Lakossági szemétszállítással kapcsolatos ügyek intézése, HHG részére igazolások kiadása (26 db), 60 literes tároló edényzet engedélyezése (31 db), összesen: 57 db.

VI. Településüzemeltetés keretében végzett tevékenységek

1. Közterületek, játszóterek, utak, csatornák, temető folyamatos karbantartása, takarítása.
2. A közterületeken a központban álló virágtartók, illetve a villanyoszlopokon található virágtartók elhelyezése, virágok ültetése, gondozása.
3. Intézmények épületének, területének karbantartása. (rágcsáló irtás, fajövények levágása, szemétszedés).
4. Sportpálya területének üzemeltetése.
5. Rendezvények előkészítésében, bonyolításában való részvétel (majális, városnap, karácsony stb.)
6. Önkormányzati tulajdonú építményekben szükség szerinti javítások, karbantartások.
7. Kármegelőzési tevékenységek: vízgyűjtő árkok létesítése, régiók felújítása.
8. A város egész területén parlagfű irtása (kaszálás).
9. Földutak karbantartása
10. Közúti jelzőtáblák beszerzése, kihelyezése.
11. Közüvilágítási lámpatestek karbantartására vonatkozó szerződés kötése, meghibásodások folyamatos jelentése karbantartó részére.
12. Hó eltakarítás, téli siktalanítási feladatok megszervezése.
13. Kéményseprő ipari szolgáltatás elvéggeztetése (kémények ellenőrzése), Hatósági előírás szerint szerződéssel.

VII. Közbiztonsági ügyek

- Közterületen lévő veszélyes fák felmérése, kivágásának intézése.
- Gondnoki feladatok ellátása.
- Tanyagondnoki szolgálat segítése.
- Téli katasztrófahelyzetre való felkészülés (megyei védelmi bizottsági gyűléseken való részvétel).
- Folyamatos egyeztetésen való részvétel a katasztrófavédelmi igazgatóságon.
- Napi jelentések megküldése a Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé.
- Polgárvédelmi és Katasztrófavédelmi adatbázis feltöltése.
- Polgárvédelmi gyakorlat elbonyolítása.

VIII. Közfoglalkoztatási programmal kapcsolatos feladatok

A **kistérségi startmunka mintaprogram** keretében a 2018. évben az alábbi programokat valósítottuk meg, illetőleg - az áthúzódó programok esetében - valósítjuk meg:

1./ Mezőgazdasági programelem

Bevont álláskeresők száma: 91 fő
Időtartama: 2018.03.01. – 2019.02.28.
Program teljes költsége: 124 730 536 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 3 212 055 Ft

A program során az alábbi növényeket termesztettük

- málna 1 930 kg,
- uborka 75 800 kg,
- tritikále 10 000 kg
- kukorica 10 000 kg.

A Liget tanyán tartott tojóállománynak köszönhetően 2018. március és augusztus hónapokban közel 19 000 tojást begyűjtése történt meg.

A termények egyrészt az önkormányzat intézményei részére lettek átadva közétkeztetésre, másrészt a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás programon belül történt feldolgozásuk. Az előzőken kívül fel nem használt termények értékesítésre, valamint a szociálisan rászorulóknak részére átadásra kerültek.

2./ Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás programelem

Bevont álláskeresők száma: 28 fő
Időtartama: 2018.03.01. – 2019.02.28.
Program teljes költsége: 37 085 018 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 288 792 Ft

A program két fő elemre bontható:

- I. száraztészta üzemből az alábbi termékek készültek az elmúlt év folyamán
 - lebbencstészta 445 kg
 - széles metélt 509,5 kg

- cérna metélt 131 kg
- orsó tészta 199,5 kg
- csiga tészta 326 kg

II. A famegmunkáló üzemben az alábbi termékek készültek, főbb munkafolyamatok történtek az elmúlt év folyamán

- virágláda készítése,
- asztalok, padok és lócák készítése,
- pavilonok szerelése, kihelyezése,
- ebttartó telephez kutyaházak,
- feszítőlécek gyártása mezőgazdasági területre
- közterületi dísz tárgyak.

A 2018. évi közfoglalkoztatásból származó bevételek és azok felhasználása:

	Összesen	Helyi sajátosság	Mezőgazdasági program
2017. évi bevételből áthozott összeg	1 018 540		1 018 540
2018. évi nettó árbevétel	12 282 295	195 600	12 086 695
Összes bevétel:	13 300 835	195 600	13 105 235
Fácán vásárlása (bruttó összeg)	1 612 824		
Összes kötelezettségvállalás 2018 évben:	1 612 824	0	1 612 824
2018. évi bevételből átvitel 2019. évre:	11 688 011	195 600	11 492 411

3./ Belterületi közutak karbantartása programelem

Bevont álláskeresőök száma: 18 fő

Időtartama: 2018.03.08. – 2018.11.30.

Program teljes költsége: 16 764 703 Ft

Felajánlott saját forrás összege: 38 051 Ft

Hajdúsámson város mellékutcainak állapota javításra, illetve karbantartásra szorul, mivel az utak jelentős része még mindig kavicsos, valamint homokos alappal rendelkezik. A cél, hogy a folyamatosan végzett munkálatoknak köszönhetően csökkenjenek a járműveken adódó károk, meghibásodások.

A belterületi utakkal és azokhoz kapcsolódó járdákkal, kerékpárúttal és árkokkal kapcsolatos munkálatok az alábbi havi megbontásban történtek:

- március: sportpálya- népkonyha előtti szakaszok, Herna telep előtti terület útkarbantartás, Ligetesi út útkarbantartás, Szűcs utcai ároktakarítás, Vadászház téglá tisztítása, Jókai utcán útkarbantartás
- április: Sámsonkert Hordó utcán útkarbantartás zúzott kő terítés, Bodzás utcában vízelvezetők takarítása, Csillag utcán ároktakarítás, Szabó Pál utcában beton elemek pakolása, depó telephelyen betonelemek pakolása, téglá tisztítása, Zsidó temetőben cserjék irtása. Martinka Fagyöngy, Toldi, Bocskai utcában útkarbantartás bazalt kő terítése, Martinka Muskotály- Kastély utcákban útkarbantartás, Melegoldai útkarbantartás és cserjék irtása. Toldi utcai óvoda mögötti árok takarítása, Csillag, Ág, Esze Tamás, Nap, Kinizsi Pál utcákban ároktakarítás, temető körüli területen betontörmelék összeszedése, Domb utca pálya felőli részében árok takarítása
- május: Radnóti játszótéren fák tányérozása, Martinkán a park fák tányérozása. Savanyító üzem mögötti árok kaszálása, központba elhelyezett virágok locsolása, Hadrázi utcai árok kaszálása, Csire-Szatmári u összekötő árokban nyessedék összeszedése. Központ biciklis út melletti virágágyás ásózása, vasút melletti árok kaszálása. Oncsa bekötő átereszt kaszálása, Sámsonkert Fő út útkarbantartás, Sámsonkert Egres, Nyicki, Síp, Szőlő utcákban útkarbantartás, Nagyszőlőskert utcai árok kaszálása, Nagyszőlőskert utca folytatásában található fólia sátraknál lévő árok kaszálása, Dózsa György utcai bolt előtt fák visszavágása,
- június: Nagyszőlőskert utcai árok kaszálása, nyessedék kihordása, Vámospércsi út betonelemek elhordása, Zsidó temetőtől gally elhordása, központban elhelyezett virágok locsolása,

- július: Rét utcai árok takarítása, zsaluzása és betonozása, óvoda mögötti árok kaszálása, központban kihelyezett virágok locsolása, Sámsonkert iskolánál sövényvágás, a Rákóczi utcai árok takarítása, Árpád zugban árok ásása, beton gyűrűk lerakása, Takarékszövetkezetenél sövényvágás, bölcsőde sövényvágás, Martinkán a parkban sövényvágás, központban kihelyezett virágok locsolása
- augusztus: Árpád zúg tereprendezés, Garai utcai árok takarítása, térszűzemenél tereprendezés. Martinka Domb utcában gallyak levágása, zúzott kő terítése, Garai utcától a 471-es főútig a fedett burkolt árok takarítása. Központban kihelyezett virágok locsolása, sövényvágás.
- szeptember: Szatmári utcában a tápkeverő felé árok kaszálása, Nagyszőlőskert utca végén a főliánál árok kaszálása, központban kihelyezett virágok locsolása, sportpályánál homoklerakása, Sámsonkert Budaházi utca útkarbantartás, Nyicki és Egres utcákban gallyazás; bölcsőde tereprendezés földbehordása és fűmag elszórása; Jókai utcai árok takarítása; Sámsonkertben a főcsatorna nyesedék villázása.
- október: bölcsőde tereprendezése, feketeföld hordása, fűmag elszórása és locsolása; Szatmári utcán fák nyesése és összecsomózása; Hajnal utcai buszforduló környékén az útba hajló ágak levágása; Sámsonkert főcsatorna cserjék irtása és nyesedék villázása; Családsegítőnél fák felnyesése; Sámsonkert Szűcs utca végén cserjék irtása, Sámsonkert főcsatornában cserjék irtása, központban kihelyezett virágok locsolása
- november: Bodzás u árok takarítása, Bölcsőde hengerelése járólapok behordása Állattartó telep fa pakolása, Központ virágok felszedése

4./ Mezőgazdasági földutak karbantartása programelem

Bevont álláskereső száma: 15 fő

Időtartama: 2018.03.15. – 2018.11.30.

Program teljes költsége: 14 147 187 Ft

Felajánlott saját forrás összege: 0 Ft

Mezőgazdasági útjaink állapota miatt jelentős karbantartási, javítási munkát kellett elvégezni. Az érintett földterületek szegélyét borító növényzet által okozott problémák elhárítása után kerülhetett sor a kátyúmentesítésre, padkaegyengetésre, egyes útszakaszok teljes szélességű darált betonnal való feltöltésére is.

A mezőgazdasági földutakkal, valamint a belterületi, de vegyes használatú utakkal kapcsolatos munkálatok az alábbi havi megbontásban történtek:

- március: síktalanítás közművezetékknél, Martinkán a Darvas, Jánostava és Szeder utca 471-es fő út mentén és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás,
- április: vízelvezető árok takarítása a Szabó Pál utcában; a Darvas és Vasút utcákban; fűnyírás a sportpályánál, a Szeder utcai játszótéren, valamint a Virágos, Nefelejcs, Dózsa György, Vámospércsi, Hadházi, Szatmári és Petőfi utcákon és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás
- május: a Szűcs, Kossuth, Krúdy Gyula, Haladás, Nap, Fazekas, Kazinczi, Táncsics, Váci Mihály, Nagyszőlőskert utcákon, Radnóti utcai játszótéren, Árpád utcai buszfordulóban és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás
- június: Harmathy, Hóvirág, Zöldfa, Virágos, Szeder, Bodzás, Martinkán a buszforduló, Sámsoni út, Sportpálya, Vámospércsi, Veres Péter, Csillag, Viola, Irinyi, Jánostava utcákon, a 471-es Fő út mentén Sámsonkert irányába és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás.
- július: Jókai, Garai, Csokonai, Domb, Wesselényi, Sámsonkertben Fő, Szűcs utcákban, Martinkán közösségi ház udvara, Debreceni utca, bölcsőde és népkonyha udvara, Zöldfa, Virágos, Ligetesi út, Rét utcákban, központi parkban, Kiss, Malom utcákban, a 471-es főút mentén Tamási irányába valamint a Radnóti utcai játszótér és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás.
- augusztus: Edina, Krúdy utcákban, rendezvény téren, Árpád zugban, sportpályán, Radnóti utcai játszótéren, Wesselényi utcai árkokban, Rákóczi, Szegfű, Rét, Epreskert, Kossuth, Nagyszőlőskert, Csillag, Esze Tamás utcákban, központi parkban, Árpád utca, 471-es Fő út mentén Sámsonkert irányába, Fő u, Szűcs utcákon és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás
- szeptember: Martinkán a parkban, Sámsonkertben a Szűcs utcai nagy árok, Csillag utcán a burkolt árok, központi parkban, sportpályán, Dózsa Gy., Garai, Kecsehegyesi utcákban, vasút állomásnál a nagy árok, Jánostava utca, 471-es főút a Határ út irányába, Szűcs,

Muskátli utcákban, közintézmények udvarán, Martinkán a Debreceni utcán és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás.

- október: Jánostava utca, temető parkoló, Csillag, Ág, Ligetesi út, Csire, Rákóczi, Szatmári, Arany J., Nap utcákban, sportpálya, Radnóti utcai játszó téren, Krúdy, Haladás, Csokonai utcákban, Oncsán a játszó tér, Garai utcán a burkolt árok, Nagyszőlőskert, Rét, Veres P., Csillag, Martinkán: Sámsoni, Nefelejcs, Darvas, Török, Nád utcákon és a temető területe. és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás, továbbá a Zsidó temető rendbetétele
- november: sportpálya, bölcsőde udvara, Jánostava utcán a vízelvezető árok vágása, Kecsehegyesi út nagy árok takarítása, Ligetesi út és a Balogh tanyánál út szélesítés tárcsával jövések vágása, állattartó telepen tereprendezés. Lehullott falevél összegyűjtése, pakolása: sportpálya, játszótér, közparkok, piactér területén és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás

5./ Illegális hulladéklerakók felszámolása programelem

Bevont álláskereső száma: 31 fő

Időtartama: 2018.03.05. – 2018.10.31.

Program teljes költsége: 25 524 306 Ft

Felajánlott saját forrás összege: 220 289 Ft

Az illegális hulladéklerakó helyek felszámolása keretében az alábbi munkák lettek elvégezve havi megbontásban:

- március: hulladékgyűjtés: piactér, Hunyadi, Vámospércsi, Martinkai utcákban, a 471-es főúton Tamási irányába a fogadóig, Diósvár dűlő, Pokoli kert, Hadházi, Garai, Táncsics M., Irinyi, Kecsehegyesi utcákban és a Melegoldalon. Síktalanítás: a közintézmények előtt, parkolók, járdák és a kerékpárúton.
- április: hulladékgyűjtés: Hársfa, Hunyadi, Hadházi, Vámospércsi, Irinyi utcákban, a Tiszti lakótelepen, Melegoldalon, a 471-es fő út mentén a Határ útig és a fogadóig. Nyesedékgyűjtés: a közintézmények udvarán, parkolókban, buszfordulónál, Csokonai, Vámospércsi, Zöldfa, Csillag, Nap, Veres P. utcákban, a sportpályán, a Népkonyha udvarán, a Radnóti utcai játszótéren.
- május: hulladék és nyesedékgyűjtés: Martinkán a Debreceni úton, Sámsonkertben a Szűcs utcán. Kossuth, Krúdy, Haladás, Nap, Domb, Garai, Wesselényi, Szatmári utcákban, Pokoli kert, Népkonyha udvar, sportpálya, Radnóti utcai játszótér, Oncsa játszótér, buszforduló és a 471-es főút mentén a fogadóig,
- június: Szeder utcai játszótér, Görbe, Szeder, Zöldfa utcákban, piactéren, Hársfa, Béke, Hunyadi, Irinyi, Viola, Vámospércsi, Hadházi, Pokoli kert, Jánostava, Jókai, Malom, Dózsa Gy., Rákóczi, Szegfű, Ág, Veres P., Szatmári, Kossuth, Árpád, Nagyszőlőskert utcákon és a buszfordulóban nyesedék és hulladékgyűjtés. Martinkán a Harmaty, Sámsonkertben a Szűcs utcán nyesedékgyűjtés.
- július: Vámospércsi, Jókai, Béke, Árpád, Dózsa Gy., Csokonai utcákon, a Radnóti utcai játszótéren, Garai, Szabó P., Liszt F., Wesselényi utcákban, a Szeder utcai játszótéren, sportpályán, Vámospércsi utcában, a központi parkban, Szatmári, Pokoli kert, Diósvár, Kecsehegyesi, Árpád, Edina, Krúdy, Haladás utcákon hulladék és nyesedékgyűjtés. Martinkán a Debreceni utcában, a közösségi ház udvarán nyesedékgyűjtés. Sámsonkertben a Szűcs, Fő utcán hulladékgyűjtés. Petőfi utcán a virágos rész kapálása.
- augusztus: Martinkán a temető, a park és a buszforduló területén, a 471-es Fő út mentén a Határúttól – a Sándor fogadóig, a Garai, Dózsa Gy., Wesselényi u, Piactér, Hársfa u, Béke u, Kiss u, Hunyadi u, Gyermekjóléti udvar, Herna telep parkolónál, sportpálya területén hulladék- és nyesedékgyűjtés.
- szeptember: Népkonyha udvar, központi park, Irinyi utca, Családsegítő udvara, Pokoli kert, Dombosi út, sportpálya, Domb utca, Hadházi utcától- Tiszti lakótelepig, Garai utcától a Diósvári felüljáróig, Szolgabíró területe, Vámospércsi u., Hársfa u., Kiss u., Béke u., Hunyadi u., piactér, Martinkasi úton hulladék- és nyesedékgyűjtés. Sámsonkertben a park, a temető környéke, Szűcs utcán a Főcsatorna mentén nyesedékgyűjtés.
- október: Bölcsőde udvara, központi park, Népkonyha udvara, Gyermekjóléti szolgálat udvara, sportpálya, Herna telep parkoló, piactér, Hársfa, Béke, Hunyadi, Garai, Csokonai, Alkotmány, Krúdy, Árpáduccákon, buszfordulóban, Zöldfa, Vámospércsi, Jókai, Jánostava, Kecsehegyesi, Irinyi, Viola utcákon, a temető parkolóban, a 471-es főúton a Határ úttól a Sándor fogadóig hulladék- és nyesedék gyűjtés.

A programelem keretében mintegy 5 500 szemeteszsák felhasználásával, 530 m³ szemet lett összeszedve, a különböző területeken elhelyezett konténerekbe elhelyezett hulladék összömege meghaladta az 550 m³-t. Az elmúlt időszakban jelentősen sikerült visszaszorítani a város közigazgatási területén a környezetet elcsúfító illegális hulladéklerakó helyeket, továbbá megkezdődhetett a roncsolt területen a rekultiváció.

6./ Belvízelvezetés programelem

Bevont álláskeresők száma: 15 fő

Időtartama: 2018.03.12. – 2018.10.31.

Program teljes költsége: 11 466 018 Ft

Felajánlott saját forrás összege: 0 Ft

A program keretében havi megbontásban az alábbi munkák lettek elvégezve:

- március: trágya bedolgozása a talajba: Radnóti utcai játszótérnél és a központi parkban. Buszfordulónál facséméték ültetése. Fakivágás, gallyazás a Jánostava utcán. Síktalanítás a Kossuth utcán, az óvodánál, Wesselényi utca járdán.
- április: fakivágás Sámsonkert Szűcs, Szeder utcában. Árok takarítás: Szatmári, Csire, Nap, Kinizsi P., Ág, Csillag, Viola, Váci M. utcákban,. Állattartó telepen tereprendezés. Főcsatorna kaszálása a vasútállomástól-lovaspályáig és a Szigligeti utcában.
- május: Főcsatorna vágása a lovas pályától a Nap utcáig, a Garai utcától a Radnóti utcán a temető irányába,
- június: 471-es Fő úttól az átereszig a főcsatorna vágása, levágott fű összegyűjtése. Az állattartó telep mögött a nagy árok takarítása. Parlagfű mentesítés.
- július: Az áteresztől Sámsonkertig a főcsatorna takarítása levágott fű összegyűjtése.
- augusztus: Akác jövések vágása a Főcsatorna Kecsehegyesi utcai szakaszánál. Edina utca árok kaszálása. Rendezvény téren nyesedék gyűjtés. Rózsa-Ibolya utcák közti árok kaszálása. Tápkeverőtől a Szigligeti u a Főcsatorna vágása.
- szeptember: A Főcsatorna tápkeverő környékénél fakinjövések vágása. Vasútállomástól a Domb utcánál, a lovas pályánál, Hadházi, Garai, Radnóti utcáknál árok takarítás kaszálása, nyesedék gyűjtése. Parlagfű mentesítés.
- október: a 471-es főúttól a temető részénél a Főcsatorna kaszálása új jövések kivágása levágott fű összegyűjtése.

A folyamatosan végzett megfigyelő, karbantartó tevékenységnek köszönhetően a belvízvédelmi, valamint helyi vízkár elhárítási művek fenntartottsági szintje emelkedett, jelentős problémák nem jelentkeztek.

A **hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretein belül** a 2018. évben két szakaszban volt lehetőségünk 175, illetve 100 fő foglalkoztatására. Ezen közfoglalkoztatás keretében hivatalsegédek, intézményi takarítók, parkgondozók, gépi kaszások, egyéb segédmunkások, portások, karbantartók, konyhai kisegítők és kézbesítők lettek foglalkoztatva.

1./ Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás I.

Bevont álláskeresők száma: 175 fő

Időtartama: 2018.03.01. – 2018.06.30.

Program teljes költsége: 70 917 400 Ft

2./ Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás II.

Bevont álláskeresők száma: 100 fő

Időtartama: 2018.07.02. – 2019.02.28.

Program teljes költsége: 82 010 118 Ft

Az álláskeresők számára a közfoglalkoztatásban való részvétel mellett lehetőség nyílik képzésen való részvétellel olyan ismeret megszerzésére, amellyel könnyebben biztosítható a munkavállalás, elhelyezkedés.

1./ Képzés – famegmunkáló

Bevont álláskeresők száma: 20 fő

Időtartama: 2017.10.26. – 2018.04.18.

2./ Képzés – raktáros

Bevont álláskeresők száma: 19 fő

Időtartama: 2018.02.26. – 2018.06.05.

3./ Képzés – alapkompentencia

Bevont álláskeresők száma: 11 fő

Időtartama: 2018.03.26. – 2018.07.17.

4./ Képzés – raktáros

Bevont állásukeresők száma: 13 fő

Időtartama: 2018.04.25. – 2018.07.26.

5./ Képzés – alapkompétencia

Bevont állásukeresők száma: 17 fő

Időtartama: 2018.05.25. – 2018.09.11.

6./ Képzés – 7- 8. osztályos felzárkóztató

Bevont állásukeresők száma: 4 fő

Időtartama: 2018.10.25. – 2019.03.26.

7./ Képzés – konyhai kisegítő

Bevont állásukeresők száma: 4 fő

Időtartama: 2018.10.26. – 2019.02.04.

A programokban való részvételt, a megfelelő szintű szakmai munkát segítették a munkacsoport vezetők, akik a napi irányítási feladatok mellett a programok tervezése és hosszabb távon fenntarthatóvá tétele érdekében is közreműködtek.

A közfoglalkoztatásban való részvétel a Hivatal részéről folyamatos feladatot jelentett, a munka megszervezése, adminisztrációja, munkaeszközök, és anyagok biztosítása, elszámolás kapcsán. Ehhez három osztály együttműködésére, összehangolt munkájára volt szükség (Városfejlesztési és Műszaki Osztály, Jogi- és Szervezési Osztály és a Pénzügyi- Gazdasági Osztály).

Összességében megállapítható, hogy egy újabb sikeres éven van túl a közfoglalkoztatási program, melynek köszönhetően az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezkedni nem tudók és családjuk számára jobb életkörülményeket, településünkön pedig a fejlesztések révén egy élhetőbb, rendezettebb környezetet tudunk létrehozni.

IX. Hatósági jogkörből adódó feladatok:

Ügyiratok, feladatkörök jelentős részét építési ügyfélszolgálattal, telepengedélyezési igazgatással kapcsolatos ügyek, telekalakítási és más nyomvonal jellegű hatósági engedélyezési eljárásban szakhatósági feladatok, lakossági panaszok, házszámigazolással illetve közérdekű kérelmekkel kapcsolatos ügyek adják.

1./ Szakhatósági ügyek:

- telekalakítási eljáráshoz: 39 db
- egyéb hatósági eljáráshoz: 16 db
- közművezetések engedélyezéséhez: 16 db
- gépjárművek elhelyezésének engedélyezéséhez: 13 db
- termőföld más célú hasznosítási ügyek. 7 db

2. / KCR adatlapok kezelésével kapcsolatos ügyek:

- kezelt adatlapok: 128 db

3./ Építésügyi eljárással kapcsolatos ügyek:

- adatszolgáltatás, tudomásulvétel építési engedélyezési eljáráshoz: 63 db
- telekalakítási tilalomtörlés ügyek: 8 db
- tájékoztatás szolgáltatási díj fizetéséről: 11 db

4./ Telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyek:

- telepengedélyezési eljárás: 3 db

5./ Házszám igazolási ügyek:

- házszám igazolási ügyek: 118 db
- lakcímegeyeztetés: 150 db

6./ Építésügyi Szolgáltató Ponttal kapcsolatos ügyek:

- belföldi kérés teljesítése: 8 db
- személyes tájékoztatás és szolgáltatás (elektronikus felület haszn.) ügyfél kérelmére: kb. 150 eset

7./ Településképvédelmi vélemények és rendeltetés megváltoztatás bejelentési eljárási ügyek:

- Településképvédelmi vélemények ügye: 15 db
- Rendeltetés megváltoztatásával kapcsolatos ügy: 1 db

X. Egyéb ügyek

Lakossági tájékoztatók készítése, az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláin és az újságban való megjelentetése.

Lakossági bejelentések kezelése (útkarbantartás, közvilágítás hiánya, engedély nélküli közterület használat stb.)
Önkormányzati ingatlanok karbantartása.
Biztosítási ügyek intézése
Közúti jelzőtáblák beszerzése, kihelyezése.
Útkarbantartáshoz darált beton beszerzés.
Karácsonyi díszvilágítás vásárlása, felszerelése.
Kapcsolattartás közműszolgáltatókkal, szerződések kötése.
Jegyzői hatáskörbe tartozó fűtőutakkal kapcsolatos hatósági eljárások.

XI. Rendezvények lebonyolításában való közreműködés 2018-ban

1. Hajdúsámsonin Ízek Fesztiváljának előkészítő munkái, mely közel 2 hónapot vett igénybe

Időpont: Augusztus 25.

Gépi tereprendezés, földmunkálatok, kaszálás. Logisztikai feladatok, szállítmányozás, anyagmozgatás. A rendezvény lebonyolításához szükséges eszközök biztosítása, legyártása. Rendezvény napján egész napos ügyelet fenntartása az esetleg műszaki problémák elhárítása érdekében. Rendezvény utáni terep helyreállítás, bontás takarítás.

2. Megyei vásárokon, városnapokon, fesztiválokon való részvétel logisztikai, technikai megvalósítása

Időpontok:

Február 10. Debrecen - Maskarádé Fesztivál
Május 26. Hajdúsámson - Gyermeknap
Június 9. Sámsonkert - „Családi Nap”
Június 17. Martinka - Martinka Land, Gyermeknap
Június 24. Nyíradony - Ligetaljai napok
Július 28. Tiszagyulaháza - Megyei Közfoglalkoztatási Kiállítás
Augusztus 4. Hajdúnánás - Vásárszövetség
Szeptember 23. Hajdúhadház - Káposztás Napok
Szeptember 29. Martinka - Szüreti Mulatság
Október 6. Nyíradony - Krumpfli és Murci Fesztivál
December 2. Hajdúsámson – Díszkilágítás Felkapcsolása
December 7. Hajdúsámson – Megyei Mikulásnap
December 17. Sámsonkert- Karácsonyi ünnepség
December 21. Városi Karácsonyi ünnepség
December 22. Martinka – Mindenki Karácsonya ünnepség

A programokhoz kapcsolódóan a következő feladatokat valósítottuk meg: a főző eszközök beszerzése, sofőrök és gépjárművek biztosítása a helyszínre jutáshoz, pavilonok szállítása, építése, fellépő csoportok szállítása.

A Városfejlesztési és Műszaki osztályt érintő előterjesztések, tájékoztatók (testületi - bizottsági ülésekre) való előkészítését, véleményezését folyamatosan végezte Osztályunk, ezen túlmenően az ügyfélfogadási időben megjelenő lakosok problémáit is kezeltük.

A Városfejlesztési és Műszaki osztály a feladatkörébe tartozó ügyek intézését - beleértve a közfoglalkoztatási programok megvalósításához szükséges feladatok ellátását is - 2018. évben 9 fő köztisztviselővel látta el a Polgármesteri Kabinet munkatársaival együttműködve. Az osztályon személyi változásokra az elmúlt évben nem került sor, a kevés létszám ellenére mind a közfoglalkoztatási programok megvalósítását, mind a benyújtott pályázatok számát és megvalósítását, az ezekhez kapcsolódó közbeszerzési eljárások lebonyolítását tekintve eredményesen láttuk el megnövekedett feladatainkat.

IV. SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 2016. január 1-től hatályos rendelkezései alapján önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként kerül meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés, amelynek ellátása a hátrányos és a halmozottan hátrányos gyermekek vonatkozásában továbbra is kötelező önkormányzati feladat. A szabályozás szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek (továbbiakban: rászoruló gyermek) részére ingyen biztosítja, a gyermek öt hónapos korától házasságkötésig, de legfeljebb a 18. életévének betöltéséig.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet időtartama alatti munkanapokon és a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon.

A jegyzőnek minden szünidő előtt meg kell keresni a jogosultakat és nyilatkoztatni, hogy igénybe kívánják-e igénybe venni az ellátást. Majd ismételtén tájékoztatni kell a kérelmezőket az ebéd kiosztás helyéről, idejéről.

A belterületen élők részére az ebéd kiosztására a régi napközi épületében kerül sor, Hajdúsámson-Sámsonkertbe, Martinkára és Ligettanyára a hivatal és a családsegítő szolgálat kocsija szállítja ki. Az étel kiosztását a szociális és gyámügyi osztály köztisztviselői osztják, közcélú foglalkoztatottak segítségével.

A szünidei étkezést igénybe vevők létszáma a következőképpen alakult:

Tavaszi szünidei gyermekétkeztetés
2018. március 29. - 2018. április 03. közötti időtartamban /2 nap/

Település	Bölcsődés korosztály fő	Bölcsődés korú diétás fő	Iskolás korosztály fő	Iskoláskorú diétás fő	Összesen fő
Hajdúsámson	10	-	112	2	124
S.kert	3	-	62	-	65
Martinka	1	-	4	-	5
Liget	-	-	-	-	-
Összesen:	14	-	178	2	194

A 194 fő tavaszi szünidei étkeztetésben részesülő gyermek közül HH 28 fő, HHH 166 fő volt.

Nyári szünidei gyermekétkeztetés /43 nap/

2018. 06. 20. napjától

Település	Bölcsődés korosztály fő	Bölcsődés korú diétás fő	Iskolás korosztály fő	Iskoláskorú diétás fő	Összesen fő
Hajdúsámson	13	1	200	2	216
S.kert	6	-	84	-	90
Martinka	-	-	19	-	19
Liget	-	-	6	-	6
Összesen:	19	1	309	2	331

2018. 07. 02. napjától

Település	Bölcsődés korosztály fő	Bölcsődés korú diétás fő	Iskolás korosztály fő	Iskoláskorú diétás fő	Összesen fő
Hajdúsámson	11	1	214	2	228
S.kert	8	-	87	-	95
Martinka	2	-	13	0	15
Liget	-	-	6	-	6
Összesen:	21	1	320	2	344

2018. 07. 30. napjától

Település	Bölcsődés korosztály fő	Bölcsődés korú diétás fő	Iskolás korosztály fő	Iskoláskorú diétás fő	Összesen fő
Hajdúsámson	16	1	279	4	300

S.kert	9	-	103	-	112
Martinka	-	-	17	2	19
Liget	-	-	6	-	6
Összesen:	25	1	405	6	437

A nyári szünidei étkeztetés ideje alatt 16 231 adag került összesen kiosztásra. Az igénybe vevő 448 fő közül 85 fő HH, míg 363 fő HHH volt.

Őszi szünidei gyermekétkeztetés
2018. 10. 29. - 2018. 10. 31. közötti időtartamban /3 nap/

Település	Bölcsődés korosztály fő	Bölcsődés korú diétás fő	Iskolás korosztály fő	Iskoláskorú diétás fő	Összesen fő
Hajdúsámson	9	1	86	1	97
S.kert	4	-	35	-	39
Martinka	-	-	7	-	7
Liget	-	-	4	-	4
Összesen:	13	1	132	1	147

A 147 fő őszi szünidei étkeztetésben részesülő gyermek közül HH 19 fő, HHH 128 fő volt.

Téli szünidei gyermekétkeztetés
2018. 12. 27. - 2019. 01. 02. közötti időtartamban /3 nap/

Település	Bölcsődés korosztály fő	Bölcsődés korú diétás fő	Iskolás korosztály fő	Iskoláskorú diétás fő	Összesen fő
Hajdúsámson	7	1	92	1	101
S.kert	4	-	34	-	38
Martinka	-	-	7	-	7
Liget	-	-	4	-	4
Összesen:	11	1	137	1	150

A 150 fő téli szünidei étkeztetésben részesülő gyermek közül HH 21 fő, HHH 129 fő volt.

A Vértesi Református Egyházközség településünkön a Kossuth u. 13. szám (régi napközi) alatt népkonyhát működtet hétköznapiokon 11.00 – 15.00 óra között, mely napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít a szociálisan rászorult személyeknek.

A tavalyi évben ismét sikerült a képviselő-testületnek a 65. éven felüli lakosokat karácsonyi ajándékcsomagban részesíteni. A csomagok kiosztását, a kiszállítást a hivatal és a családsegítő szolgálat járműveivel a képviselők köz célú foglalkoztatottak segítségével végezték.

A szociális és gyámügyi osztály igazgatási feladatai számokban:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 1 014** gyermek részére került megállapításra. Elutasításra 4 fő esetében került sor.
- Hátrányos helyzet** megállapítására az 1 014 gyermekvédelmi kedvezményezett közül **139** gyermek esetében, **halmozottan hátrányos helyzet** megállapítására 561 gyermek esetében került sor.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek évente két alkalommal, augusztusban és novemberben gyermekeként 6000 Ft értékű Erzsébet utalványban részesültek, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére pedig 6 500 Ft értékű Erzsébet utalvány került kiosztásra. Ennek összege 6 616 000 Ft, illetve 6 483 000 Ft volt.
- Rendkívüli települési támogatás** 388 alkalommal került megállapításra, a kifizetett összeg 2 827 865 Ft.

5. **Temetési támogatást** 40 fő részére állapítottunk meg, 1 505 000 Ft-ot fizettünk ki.
6. **Lakhatási támogatást** 199 esetben állapítottunk meg és 9 esetben került sor elutasításra.
7. **Gyógyszerköltség támogatásban** 3 fő részesült.
8. **Köztemetésre** tavaly 14 alkalommal került sor.
9. **Lakáscélú támogatás:**
2018-ban 5 családot részesítettünk első lakáshoz jutók támogatásában lakásépítésükhöz, vagy lakásvásárlásukhoz. 150 000 Ft egyszeri vissza nem térítendő támogatást 4 család, 140 000 Ft egyszeri vissza nem térítendő támogatást 1 család kapott.
10. **Felsőfokú oktatási intézményekben tanulók** tanulmányi támogatására 36 esetben került sor, ők félévenként 20 000 Ft-ban részesültek, amennyiben tanulmányi eredményük eléri, vagy meghaladja 3.7-es átlagot.

V. POLGÁRMESTERI KABINET

A Kabinet feladatai:

A Polgármesteri Kabinet a polgármester munkaszervezete.

Kommunikációs referens feladatai:

- Hatékony önkormányzati kommunikáció kialakítása és működtetése a polgármester iránymutatása és a hatályos jogszabályok alapján.
- Az önkormányzati honlap arculatának átdolgozása, menedzselése, folyamatos frissítése.
- Település imázs, arculat fejlesztése, a város kulturális, turisztikai szerepének erősítése.
- Egységes szemléletű önkormányzati PR kialakítása.
- Önkormányzati és polgármesteri prezentációk, beszédek elkészítése. Sajtótájékoztatók, önkormányzati rendezvények, kulturális események, szakmai konferenciák, kiállítások szervezése, segítése, koordinálása valamint fogadások lebonyolítása.
- Hírlevél, plakátok elkészítése.
- Teljes körű média-ügyintézés.
- Hajdúsámsoni Hírlap szerkesztése.
- Önkormányzati eseményekről fotók készítése.
- Önkormányzati reklámanyagok, kiadványok kidolgozása, szerkesztése, megjelentetése.
- Önkormányzati intézményekkel kommunikációs-kapcsolattartás.
- Önkormányzati idegenforgalomi feladataiban közreműködés.
- Testvérvárosi kapcsolat erősítése, delegációk fogadása, programjaik szervezése, tolmácsolásról való gondoskodás.
- Városunk 2016. február 6-án csatlakozott a Vásárszövetséghez. Így önkormányzatunk azóta eleget tesz egész évben a szövetséghez csatlakozott települések meghívásainak. Feladat az adott vásárokról való felkészülés, koordinálás, szervezés, lebonyolítás.
- Sajtófigyelés.

A 2018-as év feladatai:

A fent említett feladatok teljes ellátása.

A megszervezett rendezvények, események, 2018:

Február 10.	Vásárszövetség, Debrecen Maskarádé Fesztivál
Május 20.	Legszebb Konyhakert Program nevezés
Május 26.	Városi gyereknap
Június 24.	Vásárszövetség–Nyíradony Ligetaljai Napok
Július 28.	Megyei Közfoglalkoztatási Kiállítás - Tiszagyulaháza
Augusztus 4.	Vásárszövetség–Hajdúnánás
Augusztus 25.	IV. Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja, Városnap és Megyei Vásár
Szeptember 23.	Vásárszövetség–Hajdúhadház
Szeptember 29.	Szüreti Mulatság - Martinka
Október 6.	Murci Fesztivál - Nyíradony
December 2.	Díszkivilágítás felkapcsolása
December 7.	Megyei Mikulásnap
December 21.	Városi Karácsonyi Ünnepe

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Hajdúsámson, 2019. február 21.



Dr. Danku József
jegyző

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	osztályvezetők	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyiné Szűcs Mariann osztályvezető	S. G. m
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Mászlé Tiborné mb. osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	Ch
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirákné Mariann osztályvezető	Bujdosóné
Polgármesteri Kabinet:	Dandé Melinda kommunikációs referens	
Jegyző:	Dr. Danku József	Dr. Danku József

ELŐTERJESZTÉS
a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogsabályi háttér:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése szabályozza a beíratkozás időpontjának kereteit, és az azzal kapcsolatos teendőket, a fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmát.

Az óvodai beíratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beíratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beíratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt, vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- b) az óvodai beíratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beíratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

A hirdetmény közzétételére a következő módokon kerül sor: Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, az Eszterlánc Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével.

A 2019/2020-as nevelési évre az óvodai beíratás időpontját április 24. – 25. – 26. napjaiban javasolt meghatározni. Az időpont egyeztetésre került az óvoda vezetőjével.

A Nkt. 49. §-a alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő a gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A beíratás a harmadik életévüket 2019. augusztus 31-ig betöltő gyermekekre vonatkozik.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, melynek a körzetében lakik, vagy ahol a szülője dolgozik. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján – a 2019/2020. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2019. április 24. – 25. – 26. napjaiban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a melléklet szerinti hirdetmény közzétételéről Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, az Eszterlánc Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével gondoskodjon.

Határidő: 2019. március 23.

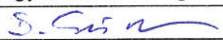
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2019. február 21.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

HIRDETMÉNY

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ____/2019. (II. 28.) öh. számú határozatával az Eszterlánc Óvodába a 2019/2020. nevelési évre a **beiratás időpontját 2019. április 24. – 25. – 26.** napjaiban állapította meg.

Beiratkozni az Eszterlánc Óvoda titkárságán lehet

2019. április 24-én (szerda)	8.00-17.00 óráig
2019. április 25-én (csütörtök)	8.00-16.00 óráig
2019. április 26-án (péntek)	8.00-16.00 óráig.

Az óvodai beiratkozáskor szükséges bemutatni a gyermek

- **lakcímet igazoló hatósági igazolványát,**
- **születési anyakönyvi kivonatát és**
- **TAJ kártyáját, továbbá**
- **a szülő (törvényes képviselő) személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.**

Az Eszterlánc Óvoda felvételi körzete: Hajdúsámson közigazgatási területe (Hajdúsámson, Sámsonkert, Martinka, Liget-tanya településrészek).

Az Eszterlánc Óvoda nyitva tartása: heti 55 óra időtartamban, hétfőtől péntekig, naponta 06.00 órától 17.00 óráig.

Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapija: 2019. május 28.

Jogszabályi tájékoztatás:

Nkt. 8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Nkt. 49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Jogorvoslati eljárás:

83. § (1) A nevelési-oktatási intézmény köteles a tanulót, valamint a gyermek, a kiskorú tanuló szülőjét írásban értesíteni gyermeke óvodai, iskolai, kollégiumi felvételével, az óvodai, tanulói jogviszony és a kollégiumi tagsági viszony megszűnésével, a gyermek, tanuló fejlődésével, tanulmányi előmenetelével kapcsolatos döntéséről, az intézmény működésének rendjéről, továbbá minden olyan intézkedésről, amelyre vonatkozóan jogszabály az értesítést előírja.

(2) A tanuló, a gyermek, a kiskorú tanuló szülőjének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni

a) minden olyan óvodai, iskolai, kollégiumi döntéshez, amelyből a tanulóra, gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülőre fizetési kötelezettség hárul,

b) a kiskorú tanuló esetén a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony keletkezésével, megszűnésével, a tanulói jogviszony szünetelésével, a tanórai foglalkozáson való részvétel alóli felmentéssel, az egyes tantárgyak alóli mentesítéssel, a tanulmányi idő rövidítésével kapcsolatos ügyekben, és

c) minden olyan kérdésről, amelyre vonatkozóan jogszabály a nyilatkozat beszerzését előírja.

(3) Az óvodai, iskolai, kollégiumi felvételtől hozott döntést írásba kell foglalni. Az óvoda, iskola, kollégium írásban értesíti a szülőt, ha a gyermeket, a kiskorú tanulót törölte a nyilvántartásából.

(4) A nevelési-oktatási intézmény a döntését határozatba foglalja, ha a jelentkezést, a kérelmet részben vagy egészben elutasítja, vagy kérelem hiányában hoz a gyermekre, tanulóra hátrányos döntést, vagy a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő kéri a döntés határozatba foglalását.

(5) A jogorvoslati eljárásban a gyermeket, a kiskorú tanulót szülője képviselheti.

(6) A nevelési-oktatási intézmény döntése jogerős, ha az Nkt.-ben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak.

Hajdúsámson, 2019. február 28.

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 4. §-a alapján az egyenlő bánásmód követelményét

- a) a magyar állam,
 - b) a helyi és kisebbségi önkormányzatok, ezek szervei,
 - c) a hatósági jogkört gyakorló szervezetek,
 - d) a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek,
 - e) a közalapítványok, a köztestületek, valamint munkavállalók és munkáltatók érdekképviselői szervezetei
 - f) a közszolgáltatást végző szervezetek,
 - g) a közoktatási és a felsőoktatási intézmények (a továbbiakban együtt: oktatási intézmény),
 - h) a szociális, gyermekvédelmi gondoskodást, valamint gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó személyek és intézmények,
 - i) a muzeális intézmények, a könyvtárak, a közművelődési intézmények,
 - j) az önkéntes kölcsönös biztosítópénztárak, a magánnyugdíjpénztárak,
 - k) az egészségügyi ellátást nyújtó szolgáltatók,
 - l) a pártok, valamint
 - m) az a)–l) pontok alá nem tartozó költségvetési szervek
- jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikkban, eljárásaik és intézkedéseik során (a továbbiakban együtt: jogviszony) kötelesek megtartani.

5. § Az egyenlő bánásmód követelményét a 4. §-ban foglaltakon túl az adott jogviszony tekintetében köteles megtartani,

- a) aki előre meg nem határozott személyek számára szerződés kötésére ajánlatot tesz vagy ajánlattételre felhív,
- b) aki az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben szolgáltatást nyújt vagy árut forgalmaz,
- c) az állami támogatás felhasználása során létrejövő jogviszonyai tekintetében az állami támogatásban részesülő egyéni vállalkozó, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet az állami támogatás igénybevételeitől kezdődően mindaddig, amíg az állami támogatás felhasználását az arra jogosult szerv a rá vonatkozó szabályok szerint ellenőrizheti, valamint
- d) a munkáltató a foglalkoztatási jogviszony, az utasításadásra jogosult személy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve az ezekkel közvetlenül összefüggő jogviszonyok tekintetében.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 63. § (4) bekezdése alapján az ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szervek és többségi állami tulajdonban álló jogi személyek kötelesek esélyegyenlőségi tervet elfogadni.

A Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók száma jelenleg nem éri el ugyan az ötven főt, azonban korábban is rendelkezett a Hivatal Esélyegyenlőségi Tervvel, melynek érvényessége lejárt. Tekintettel arra, hogy a különféle pályázatoknál kéri a Hivatal Esélyegyenlőségi Tervét, ezért azt felülvizsgáltuk és elkészítettük az új, öt évre szóló Esélyegyenlőségi Tervet.

Az Esélyegyenlőségi Tervben megfogalmaztunk általános elveket, etikai célokat, alapelveket, meghatároztuk a kiemelt célcsoportokat, hátrányos helyzetű csoportokat, elvégeztük a helyzetfelmérést, és erre való tekintettel meghatároztuk a konkrét célokat, programokat, intézkedéseket.

Fentiek alapján javaslom a képviselő-testületnek, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) bekezdése alapján, összhangban az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseivel – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Esélyegyenlőségi Tervben foglaltak megvalósítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, továbbá gondoskodjon az önkormányzat honlapján való közzétételéről.

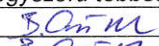
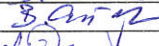
Határidő: 2019. március 7.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2019. február 18.

 
Dr. Danku József
jegyző

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

HAJDÚSÁMSONI POLGÁRMESTERI HIVATAL

ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERVE

2019 -2024

TARTALOMJEGYZÉK

I. Bevezetés.....	3. oldal
II. Általános elvek, etikai célok.....	3. oldal
III. Alapelvek.....	4. oldal
IV. Kiemelt célcsoportok, hátrányos helyzetű csoportok.....	5. oldal
V. Helyzetfelmérés.....	5. oldal
VI. Konkrét célok, programok, intézkedések.....	6. oldal
VII. Az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítését szolgáló eljárás.....	7. oldal
VIII. Az Esélyegyenlőségi Terv hatálya, elfogadása, a nyilvánosság biztosítása..	8. oldal

I. Bevezetés

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) az egyenlő bánásmód követelményének megtartásával kapcsolatban a következőképpen rendelkezik:

4. § Az egyenlő bánásmód követelményét

- a) a magyar állam,
 - b) a helyi és kisebbségi önkormányzatok, ezek szervei,
 - c) a hatósági jogkört gyakorló szervezetek,
 - d) a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek,
 - e) a közalapítványok, a köztestületek, valamint munkavállalók és munkáltatók érdekképviselői szervezetei
 - f) a közszolgáltatást végző szervezetek,
 - g) a közoktatási és a felsőoktatási intézmények (a továbbiakban együtt: oktatási intézmény),
 - h) a szociális, gyermekvédelmi gondoskodást, valamint gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó személyek és intézmények,
 - i) a muzeális intézmények, a könyvtárak, a közművelődési intézmények,
 - j) az önkéntes kölcsönös biztosítópénztárak, a magánnyugdíjpénztárak,
 - k) az egészségügyi ellátást nyújtó szolgáltatók,
 - l) a pártok, valamint
 - m) az a)–l) pontok alá nem tartozó költségvetési szervek
- jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikban, eljárásaik és intézkedéseik során (a továbbiakban együtt: jogviszony) kötelesek megtartani.

5. § Az egyenlő bánásmód követelményét a 4. §-ban foglaltakon túl az adott jogviszony tekintetében köteles megtartani.

- a) aki előre meg nem határozott személyek számára szerződés kötésére ajánlatot tesz vagy ajánlattételre felhív,
- b) aki az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben szolgáltatást nyújt vagy árut forgalmaz,
- c) az állami támogatás felhasználása során létrejövő jogviszonyai tekintetében az állami támogatásban részesülő egyéni vállalkozó, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet az állami támogatás igénybevételeitől kezdődően mindaddig, amíg az állami támogatás felhasználását az arra jogosult szerv a rá vonatkozó szabályok szerint ellenőrizheti, valamint
- d) a munkáltató a foglalkoztatási jogviszony, az utasításadásra jogosult személy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve az ezekkel közvetlenül összefüggő jogviszonyok tekintetében.

Az Ebktv. 63. § (4) bekezdése értelmében az ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szervek és többségi állami tulajdonban álló jogi személyek kötelesek esélyegyenlőségi tervet elfogadni.

A Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), mint munkáltató – az Ebktv. 63. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – 2019. március 1. napjától 2024. február 28. napjáig terjedő időszakra Esélyegyenlőségi Tervet fogad el. Az Esélyegyenlőségi Terv célja, hogy biztosítsa a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény alapján a Hivatalnál jogviszonyban álló köztisztviselők és munkavállalók számára az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését, az érintett csoportok helyzetének elemzésével felmérje a valós helyzetüket, azok alakulását figyelemmel kísérje, és megtegye a szükséges intézkedéseket.

II. Általános elvek, etikai célok

1. A megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód

A Hivatal, mint munkáltató nagy gondot fordít arra, hogy az általa foglalkoztatottakat a munkaviszonnyal összefüggésben semmiféle hátrányos megkülönböztetés ne érje, sem korukra, nemükre, származásukra, etnikai hovatartozásukra, vallási, világnézeti, politikai meggyőződésükre, sem egészségi, családi viszonyaikra vonatkozóan.

A megkülönböztetés tilalma kiterjed a munkaerő felvételre, az alkalmazási feltételekre, a jövedelmek, a juttatások, a képzések, a továbbképzések, az egyéb ösztönzések meghatározására, valamint a foglalkoztatással összefüggő egyéb közvetlen és közvetett helyzetekre. Nem tartoznak a foglalkoztatással összefüggő megkülönböztetés tilalma alá a foglalkozás jellegéből, vagy természetéből egyértelműen következő szükséges megkülönböztetés esetei.

Nem jelenti az egyenlő bánásmód elve megsértését az, hogy a Hivatal bizonyos előnyöket nyújtó intézkedéseket tartson fenn, vagy fogadjon el abból a célból, hogy a hátrányos helyzetű csoportok számára a szakmai tevékenységek folytatását megkönnyítse, illetve hogy a szakmai előmenetelben őket esetlegesen érő hátrányokat kiküszöbölje vagy kiegyenlítsse.

2. Az emberi méltóság és a személyiségi jogok tiszteletben tartása

A munkáltató a foglalkoztatás során tiszteletben tartja a munkavállalók emberi értékeit, méltóságát, egyediségét, figyelembe véve a saját és a munkavállalók érdekeit, azokat összeegyeztetve olyan munkafeltételeket, munkakövetelményeket és munkahelyi légkört alakít ki, amelyek ezeknek az alapvető értékeknek a megőrzéséhez és megerősítéséhez hozzájárulnak.

Az Esélyegyenlőségi Terv elkészítéséhez esetlegesen felhasznált különleges személyes adatok csak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezése szerint, az érintettek önkéntes adatszolgáltatása alapján, az Esélyegyenlőségi Terv által érintett időszak utolsó napjáig kezelhetők.

3. Partneri kapcsolat, együttműködés

Az egyenlő bánásmód követelményét a Hivatal jogviszonyai létesítése során, jogviszonyaiban, eljárásai és intézkedései során megtartja. A Hivatal a munkaszervezési alapidokumentumok (pl. Hivatali SzMSz, Közfoglalkoztatási Szabályzat, Munkavédelmi Szabályzat, stb.) felülvizsgálatát a megkülönböztetés tilalma elvének és az egyenlő bánásmód elvének szem előtt tartásával végzi el.

4. Társadalmi szolidaritás

A társadalmi szolidaritás erősítése mindannyiunk érdeke, amely nagyban elősegítheti a hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztatási és érvényesülési lehetőségeit.

A foglalkoztatás vagy más társadalmilag hasznos tevékenység területén kor, nem, származás, etnikai hovatartozás, vallási, politikai meggyőződés, egészségi vagy családi állapot szerint egyik munkavállaló sem értékesebb a társadalom számára a másiknál. Társadalmunk minden tagjának érdeke a szolidaritás erősítése, amely nagyban elősegítheti a hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztatási és érvényesülési lehetőségeit.

5. Méltányos és rugalmas bánásmód

A Hivatal olyan pozitív méltányos és rugalmas intézkedéseket dolgoz ki, amelyek elősegítik az érintettek foglalkoztatási pozíciójának javítását, megőrzését, erősítve ezáltal a megkülönböztetés tilalma és az egyenlő bánásmód elve alkalmazását az összes felmerülő, a munkavállalót a foglalkoztatása során esetlegesen érő egyenlőtlenség megszüntetése érdekében. Az általános célok mellett kiemelt figyelmet fordít a munkavállalók életkora, neme, nemzetiségi hovatartozása, családi vagy egészségi állapota miatt bekövetkező közvetlen és közvetett megkülönböztetés megelőzésére, megszüntetésére.

III. Alapelvek

1. A Hivatal a munkavállalók kiválasztása, illetőleg a foglalkoztatás során betartja az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség követelményeit és fellép a hátrányos megkülönböztetés minden formája ellen. Tilt minden közvetlen és közvetett hátrányos megkülönböztetést.

Az Ebktv. 8. §-a alapján közvetlen hátrányos megkülönböztetésnek minősül az olyan rendelkezés, amelynek eredményeként egy személy vagy csoport valós vagy vélt

- a) neme,
- b) faji hovatartozása,
- c) bőrszíne,
- d) nemzetisége,
- e) nemzetiséghez való tartozása,
- f) anyanyelve,
- g) fogyatékosága,
- h) egészségi állapota,
- i) vallási vagy világnézeti meggyőződése,
- j) politikai vagy más véleménye,
- k) családi állapota,
- l) anyasága (terhessége) vagy apasága,
- m) szexuális irányultsága,
- n) nemi identitása,
- o) életkora,

p) társadalmi származása,
q) vagyoni helyzete,
r) foglalkoztatási jogviszonyának vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyának részmunkaidős jellege, illetve határozott időtartama,
s) érdekképviselőhez való tartozása,
t) egyéb helyzete, tulajdonsága vagy jellemzője (a továbbiakban együtt: tulajdonsága)
miatt részesül kedvezőtlenebb bánásmódban, mint amelyben más, összehasonlítható helyzetben levő személy vagy csoport részesül, részesült vagy részesülne.

Az Ebktv. 9. §-a alapján közvetett hátrányos megkülönböztetésnek minősül az a közvetlen hátrányos megkülönböztetésnek nem minősülő, látszólag az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő rendelkezés, amely a 8. §-ban meghatározott tulajdonságokkal rendelkező egyes személyeket vagy csoportokat lényegesen nagyobb arányban hátrányosabb helyzetbe hoz, mint amelyben más, összehasonlítható helyzetben lévő személy vagy csoport volt, van vagy lenne.

2. A Hivatal a fentiekre tekintettel folyamatosan figyelemmel kíséri a foglalkoztatotti állomány összetételének alakulását, a tényleges helyzet felmérése alapján kijelöli az esélyegyenlőség szempontjából kiemelt célcsoportokat és a belső szabályzataiban meghatározza azokat a szempontokat, feltételeket és támogatási formákat, amelyek az esélyegyenlőség előmozdítását szolgálják.

3. A Hivatal az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség követelményeinek vélt vagy valós megsértése esetén biztosítja az eset körülményeinek teljes körű, érdemi kivizsgálását és e célból együttműködik mind a sérelmet szenvedett féllel, mint az ügyben eljáró hatósággal, továbbá gondoskodik az okok feltárásáról, indokolt esetben megteszi a személyi felelősség érvényesítéséhez, valamint a további jogsértés megelőzéséhez szükséges intézkedéseket.

IV. Kiemelt célcsoportok, hátrányos helyzetű csoportok

Az Esélyegyenlőségi Terv alkalmazása szempontjából a Hivatalnál kiemelt célcsoportba, hátrányos helyzetű csoportba tartoznak:

- a) a nők
- b) a pályakezdő munkavállalók
- c) a 40 évnél idősebb munkavállalók
- d) a nyugdíj előtti munkavállalók
- e) a két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő munkavállalók
- f) a 10 éven alul gyermeket nevelő egyedülálló munkavállalók

V. Helyzetfelmérés

A Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott munkavállalók adatai 2019. január		
	Létszám (fő)	Aránya az összes azonos foglalkoztatási jogviszonyban álló munkavállalók számához (%)
Összes munkavállaló:	40	
Köztisztviselők:	34	
- férfiak:	5	15
- nők:	29	85
- felsőfokú végzettségűek:	24	71
- középfokú végzettségűek:	10	29
- pályakezdők:	1	0,3
- 40 évnél idősebb:	25	74
- nyugdíj előtt állók (5 éven belül):	4	12
- két vagy több 10 éven aluli gyermeket	4	12

nevelők:		
- 10 éven alul gyermeket nevelő egyedülálló	0	0
Mt. hatálya alá tartozók:	6	
- férfiak:	3	50
- nők:	3	50
- felsőfokú végzettségűek:	0	0
- középfokú végzettségűek:	2	33
- pályakezdők:	0	0
- 40 évnél idősebb:	5	83
- nyugdíj előtt állók (5 éven belül):	1	17
- két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelők:	1	17
- 10 éven alul gyermeket nevelő egyedülálló	0	0
- fogyatékkal élő, illetve megváltozott munkaképességű	2	33

A Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatalnál 2019. január hónapban 40 fő áll alkalmazásban, melyből 31 nő és 8 férfi. A foglalkoztatottak közül 30 fő (75 %) negyven évnél idősebb. A két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelők száma – a korösszetételből eredően – mindössze 5 fő. Öt éven belül a nyugdíjat elérők száma 5 fő, az állomány 12,5 %-a. Jelenleg két fő fogyatékkal élő, megváltozott munkaképességű munkatárs dolgozik a Hivatalban.

VI. Konkrét célok, programok, intézkedések

1. Konkrét célok

1. Az egyenlő bánásmód betartása és az esélyegyenlőség elősegítése a munkaügyi folyamatok terén
2. A hivatali munkakörülmények javítása
3. A képzési programokhoz való egyenlő hozzáférés biztosítása
4. A nyugdíjas korba való átmenet megkönnyítése
5. A családos munkavállalók számára biztosított kedvezmények kiterjesztése
6. A pályakezdő munkavállalók támogatása

2. Konkrét programok, intézkedések

1. Az egyenlő bánásmód betartása és az esélyegyenlőség elősegítése a munkaügyi folyamatok terén

a) Az álláshirdetések megfogalmazásakor és a munkavállalók kiválasztásakor a munkáltató nem tesz különbséget életkor, nem, nemzetiség, családi és egészségi állapot tekintetében. A munkáltató a munkaerő felvételénél a hangsúlyt az adott munkához szükséges készségekre, képességekre, jártasságra és tapasztalatra helyezi.

b) A munkahelyi esélyegyenlőség elősegítése érdekében a Hivatal esélyegyenlőségi referenst alkalmaz, aki ezen feladatait a munkakörébe tartozó tevékenysége mellett látja el.

Az esélyegyenlőségi referens feladatai:

- az Esélyegyenlőségi Terv teljesülésének vizsgálata,
- a következő időszakra vonatkozó Esélyegyenlőségi Terv előkészítése, egyeztetések koordinálása,
- az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatosan benyújtott panaszok véleményezése, anonim módon a munkáltató elé tárása.

2. A hivatali munkakörülmények javítása

A hivatali munkakörülmények javítása, az egészség megtartása és fejlesztése érdekében a munkáltató

- biztosítja a folyamatos képernyő előtti munkahelyeken a munka megszervezését úgy, hogy a tényleges képernyő előtti munkavégzés a napi 6 órát ne haladja meg, és óránként tízpercen, össze nem vonható megszakításokat biztosít, mely alatt más, nem képernyő előtti munkát kell folytatni,
- a munkáltató a folyamatos képernyő előtti végzett munkakört betöltő munkavállalók részére (a közfoglalkoztatott dolgozók kivételével) az élelátást biztosító szemüveg árához kétévenként 20 000 forint támogatást nyújt a Közzszolgálati Szabályzatban foglaltaknak megfelelően,
- munkavállalói igény esetén térítésmentesen helyiséget biztosít testedzés céljára,
- biztosítja a szűrővizsgálatokon való megjelenést,
- gondoskodik a munkavállalók biztonságos, egészséges munkakörnyezetéről.

3. A képzési programokhoz való egyenlő hozzáférés

A Hivatal minden munkavállaló részére biztosítja a szakmai előmenetelhez szükséges képzéseken való részvételt. Támogatja a munkavállalók továbbtanulását. A munkavállaló tanulási, továbbképzési és fejlődési igényeit folyamatosan vizsgálja, és azokat a munkáltató érdekeivel összehangolja.

4. A nyugdíjas korba való átmenet megkönnyítése

A munkáltató figyelembe veszi a munkavállaló érdekeit a nyugdíjas életformára való felkészülésénél. Tájékoztatja a nyugdíj előtt álló munkavállalót a nyugdíjazással kapcsolatos tennivalókról, szabályokról.

5. A családos munkavállalók számára biztosított kedvezmények kiterjesztése

A család és a munka összehangolása érdekében a munkáltató segíti a GYED/GYES-ről visszatérő munkavállalók munkába történő beilleszkedését.

Biztosítja a rendkívüli családi események (gyermekszületés, gyermek ballagása, stb.) esetére a szabadságot (a rendes szabadság terhére).

A gyermekes munkavállaló részére indokolt esetben egyedi munkarendet engedélyez – figyelembe véve a gyermekgondozó és oktatási intézmények nyitva tartását. Amennyiben túlmunkát rendel el, az érintett munkavállalókat legalább 24 órával előbb tájékoztatja.

A munkáltató támogatja a munkavállalót lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönnel.

6. A pályakezdő munkavállalók támogatása

A munkáltató a pályakezdő munkavállalók beilleszkedését mentorok útján biztosítja.

VII. Az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítését szolgáló eljárás

Az egyenlő bánásmód megsértése, zaklatás, jogellenes elkülönítés, megtorlás előfordulása esetén a dolgozó az Ebktv-ben részére biztosított eljárások megindítását megelőzően az esélyegyenlőségi referenshez fordulhat. Ez a rendelkezés nem érinti a sértett azon jogát, hogy közvetlenül kezdeményezze az Ebktv. alapján általa igénybe vehető jogorvoslatokat.

Az esélyegyenlőségi referens a sértett panaszáról jegyzőkönyvet vesz fel. Ezt követően a referens a panaszt, ha az úgy jellege lehetővé tesz, anonim módon, a véleményével együtt a munkáltató elé tárja 7 napon belül.

Az írásos panaszbejelentés munkáltatóhoz történő benyújtásától számítva az ügy megoldásáig, de legfeljebb 7 napig a kifogásolt munkáltatói intézkedés végrehajtása nem lehetséges.

Amennyiben a résztvevők nem tudnak megegyezni, közvetítőt vonhatnak be az eljárásba. A közvetítő kezdeményezi a tárgyalást a munkavállaló és a munkáltató vagy képviselőik között.

A munkáltató – a közvetítővel és az esélyegyenlőségi munkatárssal konzultálva – a panasz benyújtásától számított rendelkezésre álló idő alatt, de maximálisan hét nap alatt meghozza érdemi intézkedését. Az ügyintézésre szolgáló idő legfeljebb öt nappal hosszabbodhat meg, amennyiben adatszolgáltatásra, tanúnyilatkozatokra van szükség.

Az eljárás eredményéről a munkavállalót az esélyegyenlőségi munkatárs tájékoztatja.

Amennyiben a panasz benyújtója úgy ítéli meg, hogy a munkáltató panaszát nem rendezte, úgy a jogsérelem jellege szerint munkaügyi pert, személyiségi jog érvényesítése iránti pert indíthat, vagy az Egyenlő Bánásmód Hatóságnál eljárást indíthat.

VIII. Az Esélyegyenlőségi Terv hatálya, elfogadása, a nyilvánosság biztosítása

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. március 1. – 2024. február 28. közötti időszakra szóló Esélyegyenlőségi Tervét a ____/2019. (II. 28.) öh. számú határozatával fogadta el.

Az Esélyegyenlőségi Terv a www.hajdusamson.hu honlapon kerül közzétételre. A munkavállalók általi megismerés és hozzáférés a hivatal belső informatikai hálózatán biztosított.

Hajdúsámson, 2019. február 8.

Dr. Danku József
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a 2019. február 12-i ülésén módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását.

A Társulási Megállapodás módosítás oka:

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás fenntartásában működő Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást jelenleg három településen 70 készülékkel biztosítja.

Nyíradonyban 30 kihelyezett készülék, Nyíraczádon 20 kihelyezett készülék, Hajdúsámsonban 20 kihelyezett készülék van kihelyezve a szociálisan rászorultak részére.

Nyíradonyban és Hajdúsámsonban egyre nagyobb az igény ezért Nyíradonyban a jelenlegi 30 ellátotti számot 10 új készülék kihelyezésével 40-re, míg Hajdúsámsonban a jelenlegi 20 ellátotti létszámot 10 új készülék kihelyezésével 30-ra kívánjuk bővíteni.

Nyírábrányban jelenleg nem működik a szolgáltatás, de egyre több idős, többségében egyedülálló rászoruló jelezte, hogy amennyiben elindulna a szolgáltatás, szeretne készüléket kapni.

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy támogatja a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Nyírábrányba történő bevezetését a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által.

A szolgáltatás Nyírábrányban történő bevezetése miatt az alábbi pontokon szükséges módosítani a Társulási Megállapodást:

1.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.3. pontja – „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” – kiegészül „Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata” szöveggel.

2.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontjában foglalt rendelkezés helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.”

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a Társulási Megállapodást minden társult önkormányzat képviselő-testületének - minősített többséggel - jóvá kell hagynia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján – a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és a mellékletként csatolt **I/840-8/2019. számú módosító okiratot**, valamint az **I/840-9/2019. számú Társulási Megállapodást** egységes szerkezetben jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Társulás elnökét a döntésről értesítse, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Megállapodást aláírja.

Határidő: 2019. március 15.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 18.



Antal Szabolcs
Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	<i>S. Ann</i>
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	<i>S. Ann</i>
Jegyző:	Dr. Danku József	<i>D. József</i>

**NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Társulási Tanács a hatályos - I/1062-64/2018. számú - Társulási Megállapodását az alábbi rendelkezésekkel módosítja:

1.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.3. pontja – „Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás” – kiegészül „Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata” szöveggel.

2.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontjában foglalt rendelkezés helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.”

Nyíradony, 2019. február 12.

A társult önkormányzatok:

Álmosd Község Önkormányzata
Bagamér Nagyközség Önkormányzata
Balkány Város Önkormányzata
Fülöp Község Önkormányzata
Hajdúsámson Város Önkormányzata
Nyíracsad Község Önkormányzata
Nyíradony Város Önkormányzata
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
Nyírmártonfalva Község Önkormányzata
Nyírmihálydi Község Önkormányzata
Újléta Község Önkormányzata
Vámospércs Város Önkormányzata

A társulási megállapodást módosító okirat
képviselő-testületi határozat száma:

...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat
...../2019. (.....) sz. határozat

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Pálosi László
Balkány Város Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Kondásné Erdei Mária
Nyíradony Város Polgármestere

Orvos Mihály
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsad Község Polgármestere

Nyíri Béla
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Kövér Mihály Csaba
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Ménes Andrea
Vámospércs Város Polgármestere

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint.

Preambulum

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsa Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsa és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.

2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.

A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.

A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás.

2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.

Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve, székhelye

A Társulás neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Álmosd Község Önkormányzata

Székhely: 4285 Álmosd, Fő u. 10.

Képviselője: Tóth Sándor polgármester

Bagamér Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth u. 7.

Képviselője: Orvos Mihály polgármester

Balkány Város Önkormányzata

Székhely: 4233 Balkány, Rákóczi u. 8.

Képviselője: Pálosi László polgármester

Fülöp Község Önkormányzata

Székhely: Fülöp, Arany János u. 19.

Képviselője: Hutóczki Péter polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

Képviselője: Antal Szabolcs polgármester

Nyíracsád Község Önkormányzata

Székhely: Nyíracsád, Petőfi tér 8.

Képviselője: Dr. Nagy János polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata

Székhely: Nyíradony, Árpád tér 1.

Képviselője: Kondásné Erdei Mária polgármester

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata

Székhely: Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.

Képviselője: Nyíri Béla polgármester

Nyírmártonfalva Község Önkormányzata

Székhely: Nyírmártonfalva, Kossuth u. 38.

Képviselője: Kövér Mihály Csaba polgármester

Nyírmihálydi Község Önkormányzata

4364 Nyírmihálydi Postakör u. 2.

Képviselője: Dr. Vincze István polgármester

Újléta Község Önkormányzata

Székhely: Újléta, Kossuth u. 20.

Képviselője: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester

Vámospércs Város Önkormányzata

Székhely: Vámospércs, Béke u. 1.

Képviselője: Ménes Andrea polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A lakosságszámot a megállapodás tartalmazza a 2018. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

Település	Lakosságszám
Álmosd	1.801 fő
Bagamér	2.615 fő
Balkány	6.328 fő
Fülöp	1.770 fő
Hajdúsámson	14.196 fő
Nyíracsád	3.815 fő
Nyíradony	8.001 fő
Nyírábrány	3.930 fő
Nyírmártonfalva	2.045 fő
Nyírmihálydi	2.286 fő
Újléta	1.118 fő
Vámospércs	5.542 fő
Összesen:	53.447 fő

4. A Társulás jogállása: A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó államháztartási szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulási megállapodás időtartama: A társulási megállapodást a társuló helyi önkormányzatok képviselő-testületei határozatlan időtartamra kötik.

II. FEJEZET

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Megállapodásban rögzített kötelező és önként vállalt szociális és gyermekjóléti alapellátási feladataikat.

2. A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el.

3. Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok

3.1. családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 64. §-a alapján és az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a alapján, A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait

3.1.1. család- és gyermekjóléti szolgálat a Gyvt. 40. §-a alapján

3.1.2. család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-a alapján

keretében biztosítja

3.2. házi segítségnyújtás az Szt. 63. §-a alapján,

3.3. idősek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,

3.4. étkeztetés az Szt. 62. §-a alapján,

3.5. gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) a Gyvt. 42. §-a alapján

4. Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok

4.1. támogató szolgáltatás az 1993. évi III. törvény 65/C. §-a alapján,

4.2. tanyagondnoki szolgáltatás az 1993. évi III. törvény 60. §-a alapján,

4.3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az 1993. évi III. törvény 65. §-a alapján,

5. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevétele

A Társulás fenntartásában lévő intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás székhelye szerinti települési önkormányzat alkot rendeletet, a társulási döntéshozatalt követő 30 napon belül.

III. FEJEZET

A társulás által ellátott feladatok településenként

1. A társulás a II. fejezet 3. és 4. pontjában foglalt feladatok közül feladatonként és társult önkormányzatonként az alábbiakat látja el:

1.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

1.1.1. a család-és gyermekjóléti szolgálat keretében

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Álmosd Község Önkormányzata

1.1.2. a család- és gyermekjóléti központ keretében

- Nyíradony Város Önkormányzata,

1.2. Házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,

1.4. Idősek nappali ellátása

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.5. Étkeztetés

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.6. Támogató szolgáltatás

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.7. Tanyagondnoki szolgáltatás

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.8. Gyermek napközbeni ellátása (bölcsőde)

- Fülöp Község Önkormányzata,

- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Vámospércs Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzata,
- Balkány Város Önkormányzata,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

2. Nyírmihálydi Község Önkormányzata, Balkány Város Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt.

3. A tagönkormányzatok jelen megállapodás aláírásával vállalják, hogy a közigazgatási területükön ellátott ellátási formákhoz biztosítják a jogszabály által megkövetelt szakmai létszámminimumot. Ezen feltétel teljesítésétől csak abban az esetben lehet eltérni, ha két vagy több tagönkormányzat egymás között erről írásban megegyezik. A tagönkormányzatok továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az intézménytől állami támogatás elvonásra kerül sor és ez az adott település - az intézményvezető írásbeli felhívása ellenére - nem megfelelő szolgáltatás nyújtásából következik be, úgy az adott település viseli az állami támogatás visszavonás jogkövetkezményeit.

IV. FEJEZET

A társulás szervezete és működése

1. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány

1.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

1.2. A társulási tanács tagjai településenként azonos számú és értékű, 1 szavazattal rendelkeznek.

1.3. Szavazni személyesen lehet.

2. A társulási tanács hatásköre

2.1. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése, valamint a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

2.2. A társulási tanács hatáskörébe tartozik:

- a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása,
- c) a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása. A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.

- d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának előzetes elhatározása, ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba,
- e) elfogadja a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását,

3. A Társulási Tanács elnöke

3.1. A Társulási tanács a társulás tagjai sorából 1 fő elnököt, és 1 fő alelnököt választ. A társulást a társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. A társulás elnökének és alelnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt. A társulási tanács bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy alelnökének megválasztható. A társulási tanács tagjainak megbízatása az általános helyi önkormányzati választásokról szóló hatályos jogszabályokban foglaltak szerint tart. A választás napját követő legkésőbb 45 napon belül a tisztújító ülést kell összehívni.

A tisztújító ülést a Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

3.2. A társulás elnöke - a társulási tanács felhatalmazó határozatai alapján - önállóan képviseli a társulást hatóság, bíróság és más személyek előtt és önállóan jegyzi a társulást, illetve önállóan köt szerződést és vállal kötelezettséget a társulás képviselőjében. A társulási tanács határozatainak végrehajtásáról az elnök a társulás tagjait a következő társulási ülésen tájékoztatja.

4. A társulási tanács működése

4.1. A társulási tanács tagjai feladatuk ellátásáért sem tiszteletdíjban, sem költségtérítésben nem részesülnek.

4.2. A társulás a társulási tanács által készített és elfogadott munkaterv szerint működik.

4.3. A társulási tanács ülését – a napirend megjelölésével - a tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a társulási tanács tagjai sorából a korelnök írásban hívja össze és vezeti. A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.4. Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára,
- a megyei kormányhivatal kezdeményezésére.

5. A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

5.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási tanács tagjainak legalább a fele jelen van. A társulási tanács döntéseit ülésein hozza meg, határozatba foglalva.

Az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

5.2. A társulási tanács minősített többséggel dönt:

- a jelen megállapodás IX. fejezetben a jóváhagyásról szóló 1. pontban, a csatlakozásról szóló 2. pontban, a kiválásról szóló 3. pontban, a kizárásról szóló 4. pontban és a megállapodás módosításáról szóló 7. pontjában foglaltak tekintetében;
- a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról;
- a társulás, mint pályázó által benyújtandó, az ahhoz szükséges önerő vállalásáról;

A minősített többség akkor állapítható meg, ha – a határozatképesség számítására tekintettel - a társulási tanács összes tagjának több, mint felének „igen” szavazata és az „igen” szavazatot leadó tagok által képviselt települések lakosság száma a társulás összlakosság számának felét eléri.

5.3. A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanács elnöke és a székhely önkormányzat jegyzője, a jegyző akadályoztatása esetén a társulási tanács egy tagja írja alá. A társulási tanács működésére az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati képviselő-testületre vonatkozó, Mötv.-ben meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

V. FEJEZET

A közös fenntartású intézmény jogállása

1. A társulás a jelen társulási megállapodásból fakadó egyes feladatainak ellátására 2013. július 1. napi hatállyal egy költségvetési szervet (intézményt) tart fenn.

2. A közösen – a Társulás által fenntartott intézmény neve és székhelye

Neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5.

3. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a III. fejezetben foglaltak szerinti településeken ellátja a társulás II. fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatait. Ennek részeként a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ képviseli a Társulást az ellátások működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai programok végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja az intézmény dolgozóinak munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

4. Az intézményre vonatkozóan az alapítói, irányítói és fenntartói hatásköröket a Társulás, illetve a Társulási Tanács jogosult gyakorolni.

5. Az intézmény pénzügyi és gazdálkodási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. Az intézményvezetőt a Társulási Tanács - nyilvános pályázat alapján - nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

7. A közösen fenntartott intézmény az államháztartás körébe tartozó költségvetési szerv. Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatokon belül rendelkezni és gazdálkodni. Az intézmény az elfogadott előirányzatokon belüli működéséért, működőképességéért az intézményvezető a felelős. Az intézmény vezetőjét a

jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül előirányzat módosítási jogkör nem illeti meg. Előirányzat módosítása a Társulási Tanácsnál kezdeményezhető.

8. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkör ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Igazgatója a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ valamennyi dolgozója tekintetében közvetlenül gyakorolja a munkáltatói jogkört, az intézmény – a társulási tanács által elfogadott – Szervezeti és Működési Szabályzatában az egyéb munkáltatói jogköröket átruházhatja.

9. Az igazgató a telephely vezetőinek kinevezése előtt a telephely székhelye szerinti Polgármesterrel egyezteti a vezető jelölt személyét. A Polgármester véleményezi a telephely vezető jelölt pályázatát.

VI. FEJEZET

Pénzügyi vonatkozású rendelkezések

1. A közös feladatellátás finanszírozása

1.1. A társult önkormányzatok a társult feladat és hatáskörök ellátásának pénzügyi fedezetét az alábbiak szerint biztosítják:

- az állami forrásokból, különös tekintettel a társulás által ellátott feladatok után a központi költségvetésből igényelhető állami támogatásokból,
- különböző pályázati támogatásokból,
- intézményi működési bevételekből, valamint
- a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásából.

1.2. Az egyes állami támogatások és hozzájárulások teljes összegét annál a települési önkormányzati telephelynél (intézményegységnél) kell kimutatni, amelyek ellátottjai és sajátosságai (mutatói) alapján az állami támogatás igénylése történt.

1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősök nappali ellátása (idősök klubja) feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság között megkötött megállapodás alapján biztosítjuk az ellátást.

1.4. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmény működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé.

Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.

1.5. A társult önkormányzatok az illetékességi területükön található telephelyek felújítási és felhalmozási kiadásait teljes körűen önállóan, saját költségvetésük terhére biztosítják.

A társult önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen kötelezettségük teljesítése során a telephely működőképessége biztosított legyen, az ennek elmaradásából eredő esetleges felelősséget önállóan viselik. A feladatellátást szolgáló ingatlanhoz kötődő felújítási és beruházási költségek nem képezik részét a közös intézmény költségvetésének, azt a

tulajdonos önkormányzat saját költségvetésébe építi be. A pályázati úton történő felújítási, felhalmozási kiadások viselésére a VII. fejezet 3.3. pontja irányadó.

1.6. Az intézményben foglalkoztatottak számára a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot biztosítja. Amennyiben ezen összeget meghaladó juttatást kíván biztosítani úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

2. Az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának szabályai, teljesítésének módja

2.1. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással és a saját bevételeikkel nem fedezett kiadásokra fedezetet biztosítanak tagi önkormányzati hozzájárulás formájában.

2.2. Ha az állami támogatások és intézményi bevételek nem fedezik a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat azt a társult tag önkormányzat teljes egészében köteles megfizetni.

2.3. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás történik, a többlet bér és járulék kiadást az a társult tag köteles finanszírozni, akinek érdekében a foglalkoztatás történik.

3. A pénzügyi-gazdálkodási, és egyéb munkaszervezeti feladatok ellátásának finanszírozása

3.1. A társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el, melyre vonatkozóan külön munkamegosztási megállapodás aláírására kerül sor a Társulás és a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal között.

3.2. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget kötelesek megfizetni az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában. A Társulás ezt az összeget átadja a székhely önkormányzatnak.

4. A közösen fenntartott intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viselése

4.1. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetőjének illetményét és járulékait, az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.2. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás kormányzati funkción foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, önkormányzatok (Balkány, Vámospécs, Nyírmihálydi, Nyírmártonfalva, Bagamér) nem járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez.

5. A társulás és a közösen fenntartott intézmény költségvetésének összeállítása

5.1. A Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetése településenkénti lebontásban, kormányzati funkciók szerint külön-külön kimutatva készül el.

5.2. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetésének összeállítását megelőzően az igazgató megállapítja a településenkénti tervezett, e megállapodás alapján finanszírozandó kiadásait. E kiadások összegét csökkenti a településeken ellátott feladatok és az ellátottak után számított állami támogatás összege, különböző pályázati támogatások, intézményi működési bevételek. Az előkészítés során az igazgató egyeztet a társult önkormányzatok vezetőivel.

5.3. A tagönkormányzatonként fizetendő éves pénzügyi hozzájárulás a társulás költségvetési határozatában kerül megállapításra, amelynek megfizetése a következők szerint történik:

A tagi hozzájárulást havonta minden hónap 5. napjáig kell megfizetni a Társulás fizetési számlájára.

A költségvetési határozat elfogadását megelőzően az előző évi hozzájárulás havi összegét kell megfizetni, amely a határozat elfogadását követően korrigálásra kerül a társulás határozatában elfogadott összeg arányos részére.

Az utolsó - 12-ik - részlet megfizetésének időpontja december 20.

A tagi önkormányzati hozzájárulás tartalmazza a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban hiány, valamint a 3.2., 4.1. és 4.2. pont szerinti (működéssel kapcsolatos, pénzügyi-gazdálkodás, valamint az intézményvezető és vezető gondozó költségei) költségek települési önkormányzatra eső részét is.

5.4. A társulás költségvetésének módosítása, a költségvetési beszámoló elfogadása során a Társulási Tanács és a Képviselő-testületek a fentiek szerint járnak el, s döntenek. A költségvetés módosítására a költségvetési előirányzatok módosítására irányadó szabályok szerint vagy a módosítás alapját képező tény bekövetkezésétől számított 30 napon belül sort kell keríteni. A módosítás jóváhagyását követően a társult önkormányzat a továbbiakban a módosított összegű tagi hozzájárulás megfizetésére köteles.

6. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

6.1. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 munkanapon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóst a tartozás 5 munkanapon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára. A székhely önkormányzat esetében a társulás alelnöke köteles az inkasszó benyújtására.

6.2. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti és a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújt be vele szemben, tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint - kizárható.

6.3. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves önkormányzati hozzájárulás (tagi hozzájárulás + feladatok utáni önkormányzati támogatás) 50 százalékának megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására. Az önkormányzatok nyilatkozata, banki felhatalmazása ezen megállapodás mellékletét képezi.

6.4. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzügyi intézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 30 napon belül a Társulás elnökének benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból – e megállapodásban szabályozottak szerint - kizárható.

6.5. Amennyiben a beszédési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.

7. Elszámolás

7.1. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.

7.2. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás zárszámadásában történő elfogadást követő 15 munkanapon belül köteles átutalni, míg az túlfizetést a társulás a társult önkormányzat részére ugyanezen határidőben visszautalja.

VII. FEJEZET

A társulás vagyona

1. A Társulás saját ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik. A társult önkormányzatoknak a megállapodás megkötéséből adódóan közvetlenül vagyona nem keletkezik.

2. A feladatellátást szolgáló vagyon

A Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását az alábbi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, valamint intézményi leltár szerint a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok szolgálják:

- a.) Nyíradonyban** a Nyíradony Város Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Nyíradony, Dózsa György u. 5. szám alatti
- b.) Nyíracsádon** a Nyíracsád Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Nyíracsád, Kassai u. 4. szám alatti
- c.) Hajdúsámsonban** a Hajdúsámson Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Hajdúsámson, Árpád u. 22. szám alatti
 - Hajdúsámson, Szatmári út 16. szám alatti
- d.) Nyírábrányban** a Nyírábrány Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Nyírábrány, Hajnal u. 2. szám alatti
- e.) Fülöpön** a Fülöp Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Fülöp, Arany J. u. 21. szám alatti
- f.) Újlétán** az Újléta Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Újléta, Kossuth u. 20. szám alatti
- g.) Álmosdon** az Álmosd Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Álmosd, Rákóczi utca 2/c szám alatti ingatlan.

3. A tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje

3.1. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításakor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó és ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a fenti telephelyeken található, a feladatellátáshoz szükséges épületeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatába adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult dönteni.

3.2. A társulás a telephelyek közös üzemeltetése során a berendezések és felszerelések leltár szerinti elkülönítését köti ki.

3.3. A Társulást alkotó társult önkormányzatok – amennyiben a pályázati kiírás azt lehetővé teszi - a társulási tanács jóváhagyása nélkül jogosultak önállóan, pályázati úton és/vagy saját erőből a tulajdonukban lévő, de az intézmény használatába adott ingatlanok fejlesztésére. A pályázat benyújtására ilyen esetben a tulajdonos önkormányzat önállóan jogosult, annak pénzügyi és szakmai megvalósítására önállóan köteles, azért a társulás vagy a társult önkormányzatok nem tartoznak felelősséggel és a vagyon és annak növekménye az adott tagönkormányzat tulajdonában marad.

4. A közös vagyon megosztásának módja a társulás megszűnése, illetve kiválás esetén

4.1. A társulás megszűnése esetén a közösen elnyert források, eszközök a pályázati támogatáshoz biztosított önrész arányában, ennek hiányában az intézmény költségvetéséhez való hozzájárulás arányában illetik meg a társulás azon telephelyeit, akik kedvezményezettjei voltak a forrásoknak, támogatásoknak.

4.2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a saját illetékességi területén lévő ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult önkormányzatot megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a másik önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megváltja.

VIII. FEJEZET

A társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök - minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.

2. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.

3. A társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.

4. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

IX. FEJEZET

A társulási megállapodás módosítása, csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei

1. Jóváhagyás

A Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő – testületei minősített többséggel meghozott határozatban fogadják el.

2. Csatlakozás

2.1. A társult önkormányzatok a csatlakozást kizárólag azon önkormányzat részére teszik lehetővé, mely:

- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan közreműködik a szociális alapszolgáltatási, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, valamint a társulás által ellátott egyéb feladatok költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a működtetési költségek - esetleg többletköltségek - viselését,
- továbbá jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- inkasszós jogot biztosít a társulás részére.

2.2. A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatot a Társulási Tanács elnökéhez legalább 6 hónappal korábban meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében előzetesen a Társulási Tanács, majd a megállapodás módosításáról a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek.

3. Kiválás

3.1. A társulásból kiválni bármikor lehet.

3.2. A kiválásról a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell döntenie, erről a társulási tanácsot értesítenie kell.

4. Kizárás

4.1. A társulásból az érintett önkormányzat kizárható, ha azt a társulás bármely tagja kezdeményezi a 4.2 pontban fennálló okok miatt, és azt a társulás önkormányzatának képviselő-testületei /kivéve az érintett település képviselő-testületét/ és a társulási tanács minősített többséggel támogatják.

4.2. Kizárás kezdeményezhető azon tag ellen:

- amelyik folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakra nem vesz részt a társulási tanács ülésein vagy,
- a társulás által a működéshez megállapított társulási hozzájárulás megfizetésében, több mint két hónapos elmaradása van vagy,

- a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési, rendeletalkotási, határozathozatali kötelezettségeinek nem tesz eleget vagy,
- a megállapodásban előírtak szerint a számlavezető bankja által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet (inkasszó jog biztosítása) nem nyújtja be a társulási tanács elnökéhez.

4.3. A kizárást bármely tag önkormányzat a Társulás elnökénél írásban kezdeményezheti, vagy azt a Társulási tanács hivatalból is elindíthatja. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a társulás elnöke a kezdeményezést a hozzá érkezést követő 15 napon belül közli a társult önkormányzatokkal. Az elnök kérésére a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek több- mint fele, minősített többséggel köteles dönteni a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül. Mindaddig, amíg a kizárt képviselő-testület külön jogszabály szerint nem tud gondoskodni a kötelező feladatellátásáról, az addig felmerült költségeket továbbra is köteles viselni.

5. Megszűnés

A társulás megszűnik:

- a.) a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
- b.) a törvény erejénél fogva bíróság jogerős döntése alapján,
- c.) ha a tagok kiválásával a társult tagok száma kettő alá csökken,

6. A társulás megszűnése, kiválás, kizárás esetén az elszámolás rendje

6.1. A társulás megszűnésekor, valamint kiválás és kizárás esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.2. A társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a VII/4. pontban foglaltak szerint.

6.3. A társulás megszűnése esetén a társulás székhelye szerint illetékes önkormányzat, kizárás vagy kiválás esetén pedig a társulás a megszűnés napját követő 1 hónapon belül köteles elszámolni a társult önkormányzat(ok)tal az éves költségvetési határozatban előzetesen jóváhagyott kiadások és bevételek teljesítésével, az állami bevételeken túli támogatások időarányos felhasználását és a kiegészítő támogatásokat figyelembe véve. Az elszámolás benyújtását követő 1 hónapon belül a társult önkormányzatokat, illetve a társulást illető pénzeszközöket az érintett önkormányzat(ok)nak teljesíteniük kell.

6.4. A társulásból kivált vagy kizárt önkormányzatra a kiválást vagy kizárást követően - 60 naptári nap elteltét követően, a 61. naptól - visszaszáll a jelen megállapodás átadott szociális és gyermekjóléti alapfeladat-ellátási kötelezettsége, és a befogadó intézményt nem terheli tovább a jelen megállapodás alapján átvállalt szolgáltatási kötelezettség.

7. A megállapodás módosítása

7.1. A társulási megállapodás módosítását bármely társult önkormányzat képviselő-testülete a Társulási Tanács elnökénél kezdeményezheti. Az elnök a javaslatot és a társulási tanács előzetes jóváhagyó határozatát megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek. A képviselő-testületek a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül kötelesek azt megtárgyalni.

7.2. A társulási megállapodás kizárólag írásban, minden társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel elfogadott határozata alapján módosítható. E körben a társulási megállapodás módosításával egyenértékű a módosítást elfogadó képviselő-testületi határozatok együttes rendelkezésre állása is. A módosítás hatálya a módosításban kezdeményezettek szerint, ennek hiányában az utolsó társult képviselő-testületi jóváhagyást követő napon következik be.

7.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, a II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontjában meghatározott feladatok ellátásban részt nem vevő önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik, hogy ezen feladataikat a társulásban kívánják ellátni. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a 7.1 és 7.2. pontokban meghatározott szabályok irányadók a társulási megállapodás módosítására és annak hatályára.

X. FEJEZET

A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a társulás rendjétől eltérő feladatellátás történik. A közösen fenntartott intézmény által eltérően nyújtott szolgáltatásokat és ellátásokat a tagönkormányzatok felé a társulási megállapodás III. fejezete tartalmazza.

2. A III. fejezet 2. pontja szerinti feladatellátás e körben a társulás rendjétől eltérő feladatellátásnak minősül, így a munkaszervezeti, az intézményvezető és a vezető gondozónő alkalmazásának költségeihez a VI. fejezet 3.2., 4.1., 4.2. pontja szerinti hozzájárulás erre tekintettel került megállapításra.

XI. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a végrehajtásukra kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

4. Bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszéket jelölik ki.

5. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek megfelelő felhatalmazása alapján a polgármesterek saját kezű aláírással látják el. Jelen megállapodás melléklete a társult önkormányzatok megállapodást jóváhagyó, minősített többséggel meghozott képviselő-testületi döntéseinek hiteles másolata.

A társult önkormányzatok:

A társulási megállapodást jóváhagyó
képviselő-testületi határozat száma:

Álmosd Község Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Balkány Város Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Hajdúsámson Város Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Nyíracsad Község Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Nyírmártonfalva Község Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Nyírmihálydi Község Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat
Vámospércs Város Önkormányzata	/2019. (.....) sz. határozat

Nyíradony, 2019:.....

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Orvos Mihály
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Pálosi László
Balkány Város Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsad Község Polgármestere

Kondásné Erdei Mária
Nyíradony Város Polgármestere

Nyíri Béla
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Kövér Mihály Csaba
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

Ménes Andrea
Vámospércs Város Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Igazgatója kezdeményezte a képviselő-testületnél az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SzMSz.) módosításának jóváhagyását.

Az intézmény SzMSz-ének felülvizsgálatát és a szükséges módosítások elvégzését a következő változások indokolták:

- Az intézmény alapító okiratát módosította a képviselő-testület a 2018. november 28-i ülésén a közművelődési alapszolgáltatások meghatározása és a kormányzati funkciók tekintetében – ez beépítésre kerül az intézmény SzMSz-ébe is.
- Jogszabályi változások – az intézmény munkatervére és beszámolójára vonatkozó törvényi szabályoknak megfelelő módosítás átvezetése.
- Szakmai tanácsadó szervezetek névváltozása – A Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Megyei Irodája helyett a Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága lép.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés b) pontja, 68. § (1) bekezdés b) pontja és 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján – a melléklet szerint jóváhagyja a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

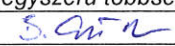
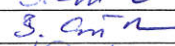
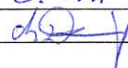
Határidő: 2019. március 7.

Hajdúsámson, 2019. február 21.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	
Jogi és Szervezési Osztály	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény
Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása
2019. február

I. Az intézményre vonatkozó adatok:

2./ Hatályos alapító okirat száma: II.71-9/2018

5./ Szakmai tanácsadó szervek:

Méliusz Juhász Péter Könyvtár Módszertani Osztály

Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága

Déri Múzeum

MOKK Hajdú-Bihar Megyei Koordinátori Munkacsoport

II. Az intézmény feladatai

1./ Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

3./ Az intézmény a közművelődés alapfeladatait az 1997. évi CXL. törvény 76. § alapján látja el. A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A település önkormányzata – mint 5000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat - a minden településre vonatkozó kötelező feladatokon túl (a) a közművelődési alapszolgáltatásokból legalább kettő további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg (b, c, d, e).

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

4.2 A muzeális intézmény a kulturális javakhoz való hozzáférés és a kulturális alapellátás kiterjesztése biztosítása érdekében:

a) közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez,

b) együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és az iskolán kívüli nevelés céljainak elérését.

VI. Munkaterv, beszámoló

Az intézmény feladatait naptári évre elkészített munkatervben kell rögzíteni.

A munkatervet a fenntartó által előírt feladatok és a munkatársak javaslatainak figyelembe vételével az igazgató készíti el, összhangban az éves költségvetési tervvel. A munkatervet az Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

Az intézmény igazgatója a munkatervi feladatok végrehajtásáról, az intézmény gazdálkodásáról évente beszámol a Képviselő-testületnek.

A feladatok végrehajtását az intézmény dolgozói szoros együttműködésben végzik.

A munkatervet és beszámolót az igazgató és a munkatársak a vonatkozó hatályos jogszabályokban, rendeletekben meghatározott sablonok és határidők figyelembevételével készítik el.

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) szabályozza a muzeális intézmények tevékenységével, feladatellátásával, a nyilvános könyvtári ellátás működését és fejlesztését, a közművelődési tevékenységek folytatásának, a közművelődési alapszolgáltatások nyújtásának és igénybevételének feltételrendszerét, az önkormányzatok feladatait, szakmai és finanszírozási alapelveket.

A Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény ezen ágazati jogszabályban foglaltak alapján működve évente elkészíti munkatervét mindhárom területre vonatkozóan, melyet a fenntartó képviselő-testület fogad el.

A Kultv. 65. §-a a következő (2a) bekezdése a települési könyvtár munkatervére vonatkozóan a következő szabályozást adja:

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.

A 66. § alapján a megyei hatáskörű városi könyvtár feladatairól akként rendelkezik, hogy a megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Kultv. 78/I. § (4) bekezdése a települési önkormányzatok közművelődési feladataként határozza meg többek között, hogy jóváhagyja az általa fenntartott közművelődési intézmény éves munkatervét.

A Kultv. a muzeális intézmény fenntartójával kapcsolatban az 50. § a következőképpen szabályoz:

50. § (1) A muzeális intézmény fenntartója az a természetes személy vagy jogi személy, mely biztosítja a muzeális intézmény folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeket.

(2) A fenntartó az e törvényben foglaltak alapján

a) meghatározza és jóváhagyja a muzeális intézmény éves és középtávú feladatait, így különösen stratégiai tervét, munkatervét és beszámolóját, fejlesztési és beruházási feladatait,

A közművelődési intézményeknek az éves munkaterv részeként szolgáltatási tervet kell készíteniük a 2019. évtől.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

A szolgáltatási terv naptári évre készül. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységének megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Igazgatója benyújtotta a képviselő-testületnek elfogadásra a 2019. évi munkatervét, és az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat (szolgáltatási terv, könyvtár, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A képviselő-testület a könyvtár 2019. évre vonatkozó munkatervét a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési és a muzeális intézményi feladatok tekintetében a 2018. évi munkatervet a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény munkatervét megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

- 50. § (2) bekezdés a) pontja alapján - a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény muzeális feladatellátásra vonatkozó 2019. évi munkatervét,
- a 65. § (2a) bekezdése alapján - a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény éves szakmai könyvtári ellátással kapcsolatos 2019. évi munkatervét, valamint
- a 78/I. § (4) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervét és annak részeként a szolgáltatási tervét

jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2019. március 7.

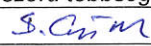
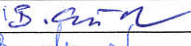
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 21.

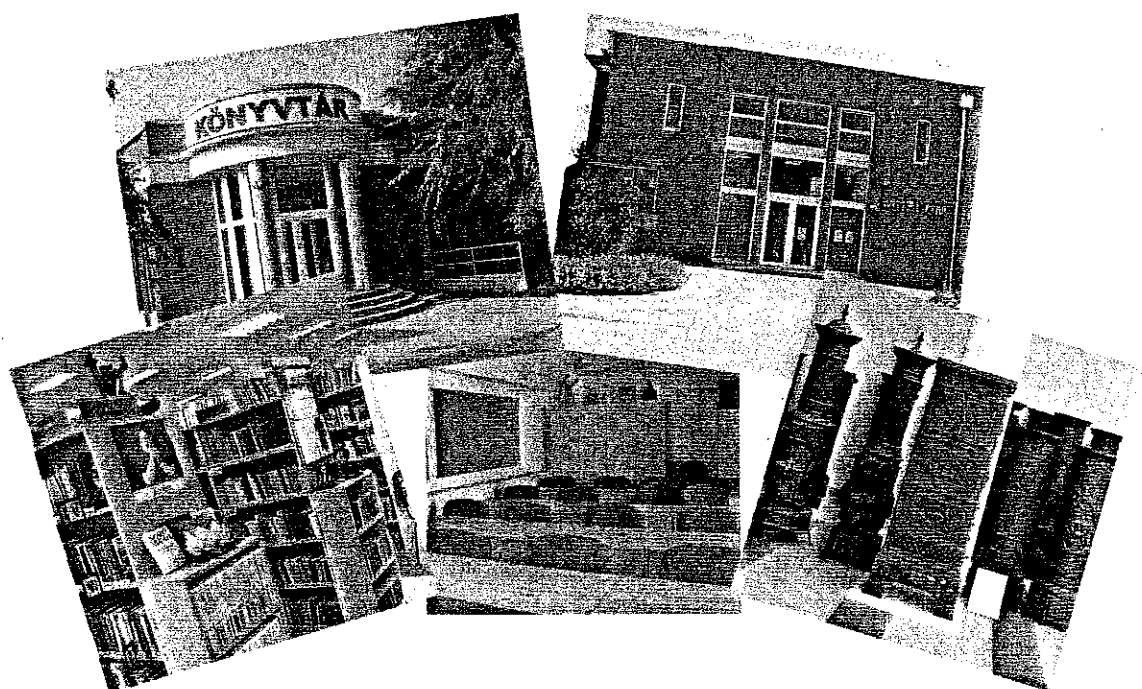



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	
Jogi és Szervezési Osztály:	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirkák Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

MUNKATERV 2019.



PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.

Bevezető

2019. évi munkatervünkről az előző évektől eltérő formában szeretnénk tájékoztatást adni. Többfunkciós intézményként a könyvtárra vonatkozóan idén is a kiadott sablon szerint, míg a muzeális és a közművelődés tevékenység tekintetében a korábbi – szöveges - formában készítettük el a munkatervet. Új dokumentumként a közművelődési részhez ettől az évtől bevezetésre került a Szolgáltatási terv elnevezésű dokumentum.

Tartalom

I. Könyvtári munkaterv

II. Közművelődési munkaterv

III. Muzeális tevékenység munkaterve

Melléklet: Eseménynaptár 2019.

I. Könyvtár

**PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.**

**Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és
Muzeális Intézmény
2019. évi munkaterve**

4251 Hajdúsámson
Szabadság tér 7.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

Hajdúsámson, 2019. február 22.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK
2019. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Intézményünk Küldetésnyilatkozatban és Jövőképben foglalta össze stratégiai céljait.

„Intézményünk - mint nyilvános települési könyvtár - alappfeladatának tekinti, hogy a város jelenlegi és leendő könyvtárhasználói részére korlátozás nélkül hozzáférést biztosítson az információhoz és a dokumentumokhoz, ezáltal a tudásalapú társadalom alapintézményeként működjön. Szellemi otthonként szolgálunk az élethosszig tartó tanuláshoz, a szabadidő kulturált eltöltéséhez. Küldetésünket folyamatosan bővülő dokumentumállományunkkal, a felhasználók igényeihez igazodó korszerű szolgáltatásainkkal valósítjuk meg az emberek humánus szolgálatát és hiteles információ megszerzéséhez jutását szem előtt tartva. Sokszínű programjainkkal, helytörténeti gyűjteményünkkel hozzájárulunk városunk sajátos arculatához, őrizzük és ápoljuk a kultúrához kapcsolódó értékeket.”

„Komplex gyűjteménnyel – a szerves egységet alkotó hagyományos könyvtárral és tudástárral, információs adatbázisokkal és elektronikus dokumentumokkal –, másrészt a legkorszerűbb igényeket kielégítő szolgáltatási formákkal állunk használóink rendelkezésére; az információs értékláncba való tudatos beépüléssel válunk nélkülözhetetlenné.

A könyvtárban korszerű ismeretekkel és megfelelő kompetenciákkal rendelkező szakemberek dolgoznak.

Az olvasási, információkeresési és digitális kompetenciák fejlesztése révén a könyvtár nélkülözhetetlen szerepet tölt be a formális oktatás, valamint a nem formális és informális tanulás támogatásában.

Prioritásként folytatódik tovább a hozzáférés növelése, a fogyatékkal élők kiemelt támogatása, és az élethosszig tartó tanulás lehetőségének biztosítása.”

Könyvtárunk a fenti célok érdekében 2019-ben is törekszik a könyvtári alapszolgáltatások színvonalas ellátására és kiemelt figyelemmel az alábbiakra:

- a Kulturális törvény változásainak követése,*
- törekedni az elektronikus kölcsönzés teljes körű használatára,*
- a használók számának növelése,*
- új szolgáltatások népszerűsítése (távhasználat, eBook olvasó, Digitális Jólét Pont eszközei),*
- a könyvtár, mint közösségi hely erősítése (a külső bútorok elkészültek, de a külső wifi használata még korlátozott),*
- a családi jellegű programkínálat bővítése.*

SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2018. évi tény	2019. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörb en foglalkoztat ottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
	Egyéb felsőfokú	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2
Egyéb alkalmazo tt	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre		
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre		
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre		
Összes létszám (fő):			2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	1

A 2019. évben tervezett szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításának ismertetése.

2019-ben személyi változást a költségvetési keretek miatt nem tervezhetünk. Bízunk benne, hogy az OSZK közfoglalkoztatási programja folytatódik. Az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása jogszabályi változások miatt 2018-ban megtörtént, de folyamatosan ellenőrizzük a dokumentumokat.

SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	33	33	0%
Hétfélt (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	0%
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	2	2	0%
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	10	10	0%
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	2	5	+150%
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5,5	5,5	0%
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	252	254	+1%

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: 0

Szöveges értékelés

Nyitvatartás

Előző évben a Kulturális törvény változásához igazítottuk nyitva tartásunkat (ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétfélt napon tart nyitva), melyet 2019-ben is alkalmazunk.

2019. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem (a megfelelő aláhúzendő)

Ha igen, akkor miért: -
(maximum 200 karakter)

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	1	1	0%
Olvasói munkaállomás	10	10	0%
Dolgozói munkaállomás	3	3	0%
Összesen	14	14	0%

2019. évi tervezett felújítások, beszerzések szöveges bemutatása számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika és egyéb IKT eszközök területén

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2019. évben eltérő lesz a 2018. évhez képest)

Sávszélesség:

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz (a megfelelő aláhúzendó)

Az internet szolgáltatás fejlesztését tervezzük 2019-ben, melynek megvalósításához a szolgáltatóval egyeztetünk.

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása.

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés:

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %- ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1.882	1.750	-7 %
—ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	197	200	+2%
—ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	5	-
Gyermekekönvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	317	280	-12%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	4	2	-50%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	924	800	-13%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	1.211	1.000	-17%

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése. (max. 1000 karakter)

Intézményünkben az állami normatíva 10%-a, az érdekeltségnövelő támogatás és a Márai program és az NKA folyóirat támogatási programja által történik gyűjteményfejlesztés. Utóbbiak összességükben még nem jelennek meg. Az önkormányzat az érdekeltségnövelő pályázat megváltozott feltételeire reagálva várhatóan 2019-ben is biztosít normatíván felüli támogatást év közben.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %- ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	950	800	16%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	0%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	0%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	0%

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a *Huntéka 2. integrált könyvtári rendszerben* történik. Elektronikus katalógusunk a <http://opac3.hajdusamson.monguz.hu> címen érhető el. Feldolgozó munkatársunk a rendszer üzemeltetőjével folyamatosan egyeztetve zökkenőmentesen intézte az átállást. A feldolgozottság 100 %. Az önkormányzat a már elfogadott költségvetésben biztosította az ettől az évtől fizetőssé váló szoftverkövetés fedezetét.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *Huntéka 2*

Beszerzés éve: 2013

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2019-ben: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %- ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	-	-	-
Muzeális dokumentumok száma	-	2	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma	-	-	-
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	-	-	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	-	-	-

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Intézményünkben a felsorolt állományvédelmi tevékenységeket eddig nem végeztük, a muzeális dokumentumok feltárását megkezdjük, melyhez kérni fogjuk a megyei könyvtár szakembereinek segítségét.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	737	750	+2%
A könyvtári látogatások száma (db)	11.025	10.500	-5%
Ebből csoportok (db)	13	13	0%

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

Könyvtárunkban az olvasószolgálat biztosítja a könyvtárhasználóknak a könyvtári állomány és a szolgáltatások közötti kapcsolatot. A könyvtárosok közvetítik az információkat, segítenek a tájékozódásban, ismertetik a könyvtári gyűjteményt. A könyvtárba betérők először az olvasószolgálattal találkoznak. Itt történik a beiratkozás, tájékoztatás, eligazítás. Feladatuk még a könyvek hosszabbítása, előjegyzése és a könyvtárközi kölcsönzés indítása is. Munkájuk a dokumentumok visszavétele és a felszólítások kiküldése. Tevékenységükkel az olvasók kiszolgálását és annak adminisztrációját összegzik. Lehetővé teszik a dokumentumok és a használói közötti kapcsolat megteremtését. Nagyon fontos az olvasószolgálatos munkatárs szakmai felkészültsége és nem utolsósorban az emberekhez való viszonya, mert a könyvtárba betérők itt alkotnak véleményt először az intézményről.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	23.280	20.000	-14%
—Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	-	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	2.216	2.000	-10%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	-	-	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	20	20	0%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	-	-	-

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

A kölcsönzött dokumentumok száma előreláthatólag csökken, mely a könyvtárhasználati szokások megváltozásával indokolható. Figyelembe vettük, hogy az iskolai könyvtár is megújult, így az a korosztály ott is tud szolgáltatást igénybe venni. A könyvtárközi kölcsönzés további emelkedése várható.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben:-

Folytatják a saját adatbázis építését 2019-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendő)

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	1.133	1.200	+6%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1	1	0%
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12	12	0%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2.028	2.100	+4%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	1.010	1.050	+4%

Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-
--	---	---	---

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

A távhasználatok és a facebook oldal követői számának emelkedése várható 2019-ben.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma			

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára, és mik a kitűzött célok a tárgyévre vonatkozóan. (max. 1000 karakter)

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	31	30	-3%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	1.608	1.500	-7%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	-	-	-

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	6	5	-17%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	102	100	-2%

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	2	2	0%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	8	10	+25%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	12	12	0%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	132	130	-2%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	7	7	0%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	729	750	+3%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	2	2	0%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	125	130	+4%
Egyéb témájú programok, képzések száma	2	2	0%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	517	500	-3%
Az összes könyvtári képzés, program száma	31	30	-3%

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	-	-	-

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	1	2	+100 %
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	60	60	0%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	6	6	0%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	693	700	+1%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	24	20	-17%
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	855	500	-42%
Az összes könyvtári képzés, program száma	31	28	-10%

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

- Hagyományteremtő jelleggel 2019-ben is ellátogatnak hozzánk városunk nagycsoportos óvodásai a Magyar Kultúra Napja alkalmából.
- Csatlakozunk az országos könyvtári programokhoz (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok)
- Csapatokat indítunk a Barátunk a könyv olvasónapló pályázatra
- Költészet napi programok
- Író-olvasó találkozó szervezése
- Beiratkozási akciók
- Az adott év neves évfordulóiról megemlékezünk (pl. Ady Endre)
- Nyári napközis foglalkozások a könyvtárban (olvasás népszerűsítés, kézműves foglalkozások)
- Könyvtárhasználati órák

- Kiseb kiállításoknak adunk helyet
 - Többfunkciós intézményünk számos, más jellegű rendezvényére kitelepülünk könyvtárunk népszerűsítése céljából
- Kiemelt célcsoportjaink: a nyugdíjasok, a gyerekek és a családok.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-
Összesen	-	-	-

Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	0%
Fogyatékkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	0%

Kérjük, sorolja fel a speciális szolgáltatásokat

1 db felolvasó szoftver. Épületünk a könyvtári szolgáltatások tekintetében akadálymentes.

FEJLESZTÉSEK

Épület állapota (kérjük kiválasztani): 4

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2006

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

2019. évre tervezett külső és belső épület, épületrészek fejlesztésének szöveges ismertetése

A fenntartónak jeleztük a karbantartási feladatokat, a vakolat, a burkolatok és a tetőszigetelés karbantartása fontos feladat erre az évre.

2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2016

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

2019. évre tervezett belső bútorzat-fejlesztések szöveges ismertetése

Jelentősebb beszerzést csak pályázati forrással tudnánk megvalósítani, költségvetésünk csak kisebb bútorok, eszközök beszerzését teszi lehetővé.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-	-	-
ebből személygépkocsi	-	-	-
Számítógép	-	-	-
ebből olvasó	-	-	-
ebből szerver	-	-	-
Fénymásoló	-	-	-
Szkenner	-	-	-
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	-	-	-
IKR fejlesztés:	-	-	-
Egyéb:	-	-	-
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	-	-	-

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezés

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezés

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

A 2019. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Jelenleg nem tudunk benyújtani nagyobb szakmai pályázati lehetőségről. Az állománygyarapítási pályázati lehetőségeket folyamatosan követjük pl. Márai Program, Lőrincze Lajos pályázat.

MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2019-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	15	15	0%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	6	6	0%
Online hírek száma	12	12	0%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	12	12	0%
Hírlevelek száma	-	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	-	-	-
Egyéb:....	-	-	-

Tervezett kiadványok száma, kommunikációs költségek nagysága (ezer Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.) (max. 1000 karakter)

Intézményünknek pénzügyileg korlátozott lehetőségei vannak a marketing tevékenységre, de törekszünk arra, hogy a helyi újságban és a közösségi oldalakon folyamatosan jelen legyünk.

MINŐSÉGÜGY: Az alacsony létszám ellenére a könyvtári szolgáltatásokat a minőségi szempontokat figyelembe véve szervezzük, rendelkezünk mindazon dokumentumokkal amelyek az EMMI által kiadott minőségügyi ajánlásban az 1-2 személyes könyvtárak számára előírásra kerültek, valamint méri a könyvtárhasználók igényeit és elégedettségét.

Küldetésnyilatkozat, Jövőkép, Panaszkezelési szabályzat, Partnerlista, SWOT elemzés készült.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	21	20	-5%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	19	19	0%
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	1	1	0%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	2	2	0%
Határon túli könyvtárak	-	-	-
Vállalkozók	2	2	0%
Oktatási intézmények	23	23	0%
Egyéb	-	-	-
Összesen	27	27	0%

A belső és külső kommunikáció egy intézményben a tervezés és folyamatos működés szerves része, valamennyi munkafolyamatban fontos szerepe van. Segíti leginkább a szervezet hírnevének növelését, kapcsolatrendszerének bővítését, új adományozókkal való együttműködés kialakítását. A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény partneri kapcsolatrendszere két csoportra osztható, külső és belső partnerekre.

Használati elégedettség mérés

Használati igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használati igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	0%
A használati igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	60	60	0%

A használati elégedettségvizsgálat évenkénti megismétlésével pontos képet lehet kapni az olvasók kérését, igényét figyelembe vevő intézkedések hatékonyságáról, valamint új célok kitűzésével erősíteni lehet a minőségi munkát. A fent ismertetett felméréssel jól elemezhető információkat kaptunk arról, hogyan látják olvasóink az intézményünkben folyó szakmai munkát. A jövőben arra kell törekednünk, hogy a jónak ítélt szolgáltatásaink színvonalát megtartsuk, a gyengébbnek ítéltet pedig javítsuk.

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető

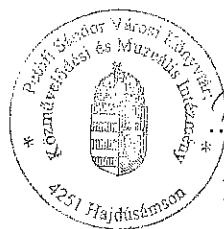
GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019. évi terv	eltérés %- ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	117	120	+3%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	117	120	
	– ebből a késedelmi díjbevétel	7	5	
	– ebből beiratkozási díjbevétel	92	115	
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	8.910	8.829	-1 %
	– ebből fenntartói támogatás	8.910	8.829	
	– ebből felhasznált maradvány	0	0	
	– ebből pályázati támogatás	0	0	
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	
	Egyéb bevétel összesen	0	0	
	Bevétel összesen	9.027	8.949	-1 %
Kiadás	Személyi juttatás	5.394	5.270	
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1.082	1.050	
	Dologi kiadás	835	1.079	
	Egyéb kiadás	1.716	1.550	
	Kiadás összesen	9.027	8.949	-1%

Költségvetésünk 2019-ben is az állami normatívára és az önkormányzati támogatásra épül. Jelentősen nem tudjuk növelni saját bevételünket. A személyi kiadásoknál a minimálbér emelkedése jelentkezik elsősorban. A dologi kiadásoknál az üzemeltetési és szakmai kiadásokat szerepeltetjük és mivel a táblázat felhalmozási kiadást nem tartalmaz az egyéb kiadásoknál írtuk be az egyéb tárgyi eszköz vásárlás összegét, mely a könyvbeszerzést is tartalmazza.

Dátum: 2019. február 22.



Fanni Székely Juli
aláírás
Intézményvezető

Dátum: 2019. február 28.

.....
aláírás
Fenntartó

II. KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK, PÁLYÁZATOK

Működésünk alapjául az éves költségvetésünkben biztosított keretek szolgálnak, amelyet pályázati lehetőségekkel próbálunk év közben kiegészíteni. A programok minőségi megvalósítása sok esetben a forrásteremtés sikerétől függ. A központi költségvetésből 2019-ben a normatív támogatás összege 1.210 Ft/fő, mely településünk esetében 14.196 fővel szorozva összesen 17.177.160 Ft. A normatíva felhasználása megoszlik a könyvtári és közművelődési tevékenység között, a muzeális feladatokat önként vállalt feladatként végezzük.

Az elfogadott költségvetési rendelet alapján az intézményi költségvetésből állami támogatás 56 %, saját bevétel 2 % és önkormányzati támogatás 42 %. Természetesen céljaink megvalósításához pályázati lehetőségeket is keresünk.

Ebben az évben a 2017-ben elfogadott jelentős jogszabályi változások (1997. évi CXL.) végrehajtását kell folytatnunk a fenntartóval közösen. Ennek első lépéseként az újrafogalmazott alapfeladatokat módosítjuk a Szervezeti és Működési Szabályzatban.

A közművelődési alapszolgáltatások közül az alábbiakat vállaltuk:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

Ezt követően – a törvény végrehajtási rendelete alapján – a település által felvállalt intézménytípus személyi és infrastrukturális feltételeit kell majd megvizsgálnunk. A közművelődési intézmény típusa - jogszabályban meghatározott szakmai, személyi és infrastrukturális feltételek megléte esetén - lehet:

- a) művelődési ház,
- b) művelődési központ,
- c) kulturális központ,
- d) többfunkciós közművelődési intézmény,
- e) népiskola,
- f) népi kézműves alkotóház,
- g) gyermek-, illetve ifjúsági ház, valamint
- h) szabadidőközpont.

A feltételek áttekintése után év közben fogunk a fenntartónak javaslatot megfogalmazni a további működtetésre, a névváltozásra. A jogszabályi határidő a feltételek teljesítésére 2020. január 1., a személyi feltételek tekintetében 2021. január 1.

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető informatikai, technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre. Az érdekeltségnövelő pályázatot idén is szeretnénk benyújtani.

Szakmai létszámunk közművelődési területen jelenleg 2,5 fő (igazgató és 1,5 fő közművelődési szakember), üzemeltetési létszám 2 fő. A kulturális illetménypótlékot idén is biztosítja a központi költségvetés, így a munkatársak megbecsülése és motivációja tovább javul.

Ezen kívül közcélú munkatársak segítik munkánkat, egyidejűleg általában 2-4 fő, akik egyrészt az önkormányzat programjában, másrészt a kulturális közfoglalkoztatási programokban vesznek részt. Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítőket is alkalmazunk.

2. KÖZÖSSÉGEK MŰKÖDTETÉSE

A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása alapszolgáltatások körében intézményünk az alábbi tevékenységeket tervezi 2019-ben.

- **A Muskáti Népdalkör** Hajduné Hőgye Zsófia vezetésével 2003 óta működik. Az idén 16 éves csoport számára ebben az évben is fontos célkitűzés, hogy műsorukkal a helyi rendezvényeken és a környékbeli településeken képviseljük városunkat. Tagjai a Magyar Kórusok és Zenekarok Országos Szövetségének és a Vass Lajos Népzenei Szövetségnek is.
- **Az Öltögetők klubja** Dobosné Hajdu Anikó vezetésével 2007 óta működik. A foglalkozásokon kezdő és haladó szinten ismerkedhetnek meg az érdeklődők a kézimunka színes és sokféle világával. A csoport idén is tervez szakmai rendezvényeket és kirándulásokat a népművészet hagyományainak megismerésére. Központi téma lesz a szűrhimzés, az elkészített alkotásokkal pályázatokon és minősítéseken is részt vesznek. Céljuk egy cifraszűr elkészítése a intézménynek oktató jelleggel.
- **A Névtelen Színjátszó Kör** 2018-ban feloszlott, de az amatőr színjátszást szeretnénk új formában működtetni ebben az évben is. A Nemzeti Művelődési Intézet programot hirdet bábcsoportok szervezésére, melyet szintén szeretnénk településünkön megvalósítani.
- 2019-ben új szabadidős közösséget is meghirdetünk **senior örömtánc** elnevezéssel.
- **TÁMOP 3.2.3./A-11/1-2012-0111.** számú „Építő közösségek létrehozása, fejlesztése Hajdúsámsonban” pályázatunk keretében fenntartási tevékenységként feladatunk 2015-2020 között évente egy, a pályázatban szereplő tevékenység (szakkör vagy tábor) megvalósítása.
- A Martinkai Közösségi Házban alapvetően a klubjellegű tevékenységek jellemzőek, jelenleg **nyugdíjas klub** működik havi rendszerességgel.
- A mazsorett csoportokat a debreceni **Feeling Tánc és Mazsorett Egyesület** szervezi, melynek vezetője Takács-Pántya Barbara. A helyi foglalkozások az iskola tánctermeiben idén is meghirdetésre kerülnek óvodás és kisiskolás korosztálynak, Verdes Lilla helyi oktató irányításával.

3. RENDEZVÉNYEK

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása alapszolgáltatások körében intézményünk az alábbi rendezvényeket szervezi 2019-ben.

3.1 ORSZÁGOS PROGRAMSOROZATOK

Idén is célunk az országos programsorozatokhoz való csatlakozás. Közművelődési területen februárban a Kultúrházak éjjel-nappal, májusban - a Cselekvő Közösségek projekt keretében – kerül meghirdetésre a Közösségek Hete. Évek óta sikerrel szervezzük az Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap

programjait is. 2019. szeptember 16 és 22. között 12. alkalommal csatlakozunk már a felhíváshoz, melyben heti program vagy közterület lezárásával megvalósuló egy napos program is vállalható.

VÁROSI NAGYRENDEZVÉNYEK

Szeptember első hétvégéjén a korábbi éveknél megfelelően segítjük az önkormányzat által rendezett egész napos városnapi program szervezését, lebonyolítását az Epreskert utcai rendezvénytéren.

Decemberben a Városi karácsonyi ünnepség szervezésében veszünk részt.

3.3 HELYI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

Nemzeti ünnepeink március 15., augusztus 20. és október 23. alkalmából megemlékezéseket szervezünk (március 14. csütörtök, augusztus 18. vasárnap, október 22. kedd).

Helyi hagyományok alapján szervezzük a **világháború áldozatainak emlékűnnepét** idén április 28-án, vasárnap rendezzük meg a református egyházközséggel közösen az áldozatok és Vitéz Bakó István emlékére.

A 2010-ben állított trianoni emlékműnél **június 4-én** kedden tervezünk megemlékezést.

A nemzeti ünnepeken kívül január 22-én a **Magyar Kultúra Napjáról**, április 11-én a **Magyar Költészet Napjáról** is megemlékezünk figyelemkeltő helyi eseményekkel, akciókkal (pl. Posztolj verset az utcára.)

A **karácsonyi díszkivilágítás felkapcsolása** hagyományát szeretnénk folytatni az egyházak részvételével Advent első vasárnapján.

3.4 EMLÉKÉV, ÉVFORDULÓ

Idén ünnepeljük Ady Endre halálának 100., II. Rákóczi Ferenc fejedelemmé választásának 315. évfordulóját, melyekkel kapcsolatban tervezünk kulturális programokat. Jelentős esemény a várossá válás 15. évfordulója, melynek jegyében számos program megvalósulhat.

3.5 SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉG, SPORT

Folytatjuk a **tanuláshoz való felkészítést** tanítási napokon az emeleti teremben.

Sportnap – május 1. szerda – sport- és főzőnap jelleggel, bemutatkoznak a helyi sportegyesületek szakosztályai.

Iskolai szünetekben szabadidős programokat, **nyári napközis** táborokat szervezünk a központi épületben. Erre lehetőséget teremt a **Martinkai Közösségi Ház** is, ahol kellemes környezet és játszótér is rendelkezésre áll, valamint jól megközelíthetőek a közeli kirándulóhelyek.

3.6. HELYTÖRTÉNET, HELYI ÉRTÉKEK

E témakörben emelnénk ki a **helyi értéktár** munka fontosságát, amelynek eddigi eredményei intézményünkhöz kötődnek. Az elkövetkezendő időszakban is konkrét elképzeléseink vannak további értékek nyilvántartásba vételére.

Folytatjuk a **népi hagyományok** felkutatását és célunk azok továbbadása a fiatalabb korosztályoknak. Célunk a régi mesterségek megismertetése is (pl. szövés, fonás, gyöngyfüzés, kemencés ételek, csigakészítés).

Folytatjuk a **helytörténeti dokumentumtár** gyarapítását. Gyűjtést szervezünk a helyi fotótár bővítésére és a tájház témakörben. Idén is keressük a lehetőséget **helytörténeti kiadványok** megjelentetésére.

Szeretnénk az önkormányzat segítségével lenni a városról megjelent **kiadványok aktualizálásában**, az internetes tartalmak megújításában.

3.7 KULTÚRÁK BEMUTATKOZÁSA, KULTURÁLIS TURIZMUS

A **Körúti Színház** előadásait évi 2 alkalommal tervezzük tavasszal az aulában, nyáron egy alkalommal szabadtéren,

A „**Virágkarnevál**” idején külföldi csoportot hívunk meg. 1995 és 2016 között számos ország csoportja fellépett már ezeken a rendezvényeken (pl. olasz, izraeli, lengyel, erdélyi, francia, szlovák, svéd, bolgár, görög, ciprusi, spanyol, török, szenegáli, valamint cseh és macedón zenészek és táncosok). 2019-ben is igyekszünk különleges zenei vagy táncos produkciót meghívni a debreceni szervezők segítségével.

A **testvérvárosi kapcsolatok** ápolásában segítjük az önkormányzat munkáját.
Kirándulás, **színház- és múzeumlátogatások** szervezése a lakosság részére igény szerint.

3. 8. KÉPZÉSEK, KÜLSŐ SZERVEK TEVÉKENYSÉGE

Az önkormányzat segítségével, konzorciumban a Sámsonkerti Lakosokért Egyesülettel, 200 millió forint támogatást nyert az EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú, **“Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében”** címmel benyújtott pályázat, melynek keretében intézményünkben kerül kialakításra a **Család és Karrierpont**, valamint a pályázatban megjelölt tevékenységeket, képzéseket három éven keresztül koordináljuk, 2018. január 1-től 2021. december 31-ig. 2019-ben 2 napos tréningeket és OKJ képzéseket is szervezünk és elindulnak a tanácsadások.

Együttműködési megállapodást kötöttünk a nyíradonyi **Nyitok Tanulási Központtal**, akik ingyenes informatikai, nyelvi és hasznos szakmai képzéseket biztosítanak számunkra.

A **Digitális Jólét Pont** pályázaton nyert eszközökkel a 65 év felettiek kompetenciafejlesztésében veszünk részt.

Külső szervezésű tanfolyamokra biztosítjuk a termet, mind a központi épületben, mind Martinkán. **Gépjármű oktatásban** rendszeres terembérlőnk a Menta Autós-Motoros Iskola.

Terembiztosítással támogatjuk az **egészséges életmóddal** kapcsolatos előadásokat, képzéseket. Martinkán jellemző a **magánszemélyek** terem bérlése családi és baráti összejövetelekre.

3.9 LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSOK

Jelenleg az alábbi **szolgáltatásokat** nyújtjuk a lakosságnak: fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, Internet használathoz tanácsadás- segítségnyújtás, laminálás, spirálozás. Ezeket szeretnénk kiterjeszteni a Martinkai Községi Házra is.

Működtetjük a **Digitális Jólét Pontot**, melynek szolgáltatási ingyenesek. Kiemelt célunk az eÜgyintézés népszerűsítése.

Folyamatos információt nyújtunk a környező települések kulturális programjairól, színházi műsorokról.

4. HELYI ÉS SZAKMAI KAPCSOLATRENDSZER, KOMMUNIKÁCIÓ

A megyei intézményekkel **együttműködő kapcsolatunkat** tovább építjük.

Legfontosabb **helyi partnerünk** a fenntartó önkormányzat, ezen kívül szoros kapcsolatot tartunk fent az Eszterlánc Óvodával, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnáziummal, a Csapókerti Általános Iskola Tagintézményével, a nyíradonyi mikrotérségi intézményekkel (Bölcsőde, Szociális Szolgálat). Jó az együttműködés a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és a helyi civil szervezetekkel is, amelyek munkáját gyakran segítjük technikai eszközökkel és igény szerint helyiséggel. Új partnerként jelent meg a közelmúltban a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft, amellyel rendezvényszervezési területeken alakult ki együttműködés.

Szakmai gyakorlatra és önkéntes munkára helyi fiataloknak idén is biztosítunk lehetőséget. Az előírások szerint 50 óra közösségi munkát kell igazolniuk az érettségi előtt álló diákoknak. A középiskolások fogadásához együttműködési megállapodásokat kötünk az oktatási intézményekkel.

A lakosság felé a programokról minden évben szélesebb körű **tájékoztatást** tervezünk, hogy a rendezvények látogatottságát növelni tudjuk. Havi szinten megküldjük a programjainkról a tájékoztatást a helyi és megyei médiáknak. Honlapot és a közösségi oldalakat (pl. Facebook felületet) is használunk az érdeklődők eléréséhez.

Mivel az intézmények és a civilek is egyre több rendezvényt szerveznek a településen, szükség van azok összehangolására, ezért tervezzük a Közművelődési Kerekasztal létrehozását.

Hajdúsámson, 2019. február 22.



Tárné Hajdú Judit
Tárné Hajdú Judit
igazgató

III. MUZEÁLIS TEVÉKENYÉG MUNKATERVE

Az iskola- és látogatóbarát múzeumi környezet kialakításával lépést tarthatunk a muzeális intézmények megváltozott szerepével, mely a múzeumi foglalkozásokat, rendezvényeket helyezi előtérbe. Szükség van helytörténeti kiadványok, kiállítás-vezetők, múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetek megjelentetésére.

Muzeális területen is az olyan országos rendezvények adnak alkalmat az intézmény bemutatkozására, az országos hírfolyamba való bekerülésére, mint a Múzeumok Majálisa, a Múzeumok Éjszakája és a Múzeumok Őszi Fesztiválja, melyekhez lehetőségeinkhez mérten igyekszünk csatlakozni.

Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megyei koordinátori munkacsoporttal és részt veszünk a Déri Múzeum által szervezett szakmai napokon is.

Állandó kiállítások:

Az öntöttvas tárgyak, Vitéz Bakó István emléktárgyai, valamint a „Hajdúsámson régi fényképeken” c. kiállítások egész évben látogathatóak. Megtekinthető az intézményben a helytörténeti festmény és a bronzkori kardmásolat is. A látogatottságot új tájékoztató táblák kihelyezésével szeretnénk javítani.

Turisztikai területen fejlődési lehetőséget látok a kerékpáros turizmus fellendülésében és a Borostyán Medhotel megnyitásában. Bízom benne, hogy az átutazók részéről városunk és intézményünk iránt is megnövekszik az érdeklődés.

A kályhagyűjtemény mellett folyamatosan bővül helytörténeti-néprajzi tárgyakból álló részlegünk, mellyel egy tájház alapjait rakjuk le. A lakosság körében végzett gyűjtőmunkát folytatni kell az értékek megőrzése céljából. A behozott tárgyak, fényképek révén az intézményt sok család magáénak érzi és ez közösségsszervező erő is.

Időszaki kiállításokat az alábbi témákban tervezünk:

- Öltögetők Klubja éves kiállítása,
- Hajdúsámson régi újságokban, a település agrártörténeti emlékei
- Helyi gyűjtemények bemutatása (Sáfián László, Rácz Béla).

A korábbi évek tapasztalata alapján egyéb év közben érkező felkérések miatt hagyunk szabad időpontokat is a tervezésben.

„Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban” című TÁMOP 3.2.8. B/12/1.-2012-0041. számú projektünk fenntartási időszakában a múzeumpedagógiai foglalkozásokat továbbra is folyamatosan biztosítjuk az oktatási intézmények részére. A projektet 2015. júniusában zártuk. Fenntartási kötelezettségünk az elszámolási időszak elhúzódása miatt 2017-2022 között van, és az együttműködési megállapodásokkal rendelkező közoktatási intézmények számára évente 1-1 múzeumi foglalkozássorozat vagy múzeumi nap megtartásával teljesíthető. Természetesen a nagy igény és érdeklődés miatt ennél jóval több foglalkozást tervezünk.

Hajdúsámson, 2019. február 22.



Tarné Hajdú Judit
Tarné Hajdú Judit
igazgató

**PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR, KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS
MUZEÁLIS INTÉZMÉNY HAJDÚSÁMSON
ESEMÉNYNAPTÁR 2019.**

Időpont	Esemény	Helyszín
<u>JANUÁR</u>		
Január	Képzések indulása a Család és Karrierponton	oktatóterem
Január 22.	A Magyar Kultúra Napja	nagyterem
	Mesedélelőtt és könyvtári foglalkozások	könyvtár
Január 27.	Ady Endre halálának 100. évfordulója	könyvtár
<u>FEBRUÁR</u>		
Február 4.	A Muskátlai Népdalkör fennállásának 16. évfordulója	nagyterem
Február 15-17.	Kultúrházak éjjel-nappal országos rendezvénysorozat Senior örömtánc és zenés est	nagyterem
Február 19-22.	Múzeumpedagógiai órák (TÁMOP fenntartás)	nagyterem
Február 23.	IV. Gyerektársang	Martinkai Közösségi Ház
<u>MÁRCIUS</u>		
Március 14.	Városi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról	iskola aulája és Petőfi szobor
Március 18-21.	Múzeumpedagógiai foglalkozások (Rákóczi Hét) II. Rákóczi Ferenc fejedelemsé válassztás 315. évfordulója, az iskola névadásának 20. évfordulója	nagyterem
Március 21-28.	Internet Fiesta országos rendezvénysorozat programjai	könyvtár

ÁPRILIS

Április 11.	A költészet napja – Posztolj verset az utcára	változó
Április 18.	Húsvéti készülődés - családi programok	nagyterem
Április 28.	Világháborús Emléknű koszorúzása	ref. templom, és világháborús emlékmű

MÁJUS

Május 1.	Sportnap	sportpálya
Május 6-12.	Közösségek hete	nagyterem
Május vége	Gyereknapi programok	változó

JÚNIUS

Június 4.	Trianoni megemlékezés	emlékmű
Június 22.	Múzeumok éjszakája Helytörténeti időszaki kiállítás megnyitója	nagyterem és parkoló
Június vége	Nyári napközis foglalkozások, gyermekfelügyelet	emeleti helyiségek

JÚLIUS

Július eleje	Nyári napközis foglalkozások, gyermekfelügyelet	emeleti helyiségek
Július 26.	Rákóczi emléktúra (szervezett kirándulás)	Kassa

AUGUSZTUS

Augusztus 9.	Körúti Színház szabadtéri előadása	díszudvar
Augusztus 18.	Szent István napi ünnepség karneváli csoporttal	főtér

SZEPTEMBER

Szeptember 7.	Városnapi rendezvény (önkormányzati rendezvény) A városi cím 15. évfordulója	Epreskerti rendezvénytér
Szeptember 16-22.	Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap	óvoda előtti tér
Szeptember 28.	Szüreti felvonulás	piactér és Martinka

OKTÓBER

Október 1-6.	Kiemelt könyvtári programok (Összefogás hete, Könyves vasárnap)	könyvtár
Október 22.	1956-os megemlékezés koszorúzással	iskola aulája és emlékmű

NOVEMBER

November	Időszaki kiállítás (népművészeti)	nagyterem
----------	-----------------------------------	-----------

DECEMBER

December 1.	Díszkivilágítás felkapcsolása, adventi gyertyagyújtás	főtéri park
December közepe	Adventi kézműves foglalkozások	nagyterem
December 20.	Városi karácsonyi ünnepség	iskola aulája

A programváltoztatás jogát fenntartjuk.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2019.
Település neve	Hajdúsámson
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	intézmény
Közművelődési intézmény neve	Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény
Közművelődési intézmény székhely címe	4251 Hajdúsámson Szabadság tér 7.
Ellátott alapszolgáltatások	a, b, c, d, e
Felelős vezető neve	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Szakmai vezető neve	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Kitöltő neve és beosztása	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Kitöltő telefonszáma	06/30/3270232
Kitöltő e-mail címe	muvhazhs@gmail.com

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások	Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
	Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva (Ft)	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül) (Ft)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyesdi támogatás..)	(4) Európai Unió pályázati támogatás (Ft)	(5) Saját bevétel (Ft)	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása		Martinkai Nyugdíjas Klub	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	havonta min. 1 alkalom	20 fő/alkalom	Martinkai Községi Ház	tervezés alatt	350 000	350 000				
		Senior Örömtánc	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	hetente 1 alkalom pénteken délután	15 fő/alkalom	nagyterem	tervezés alatt	200 000	200 000				
		Húsvétváró sütiverseny	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	2019.03.26	80 fő	nagyterem	tervezés alatt	50 000	50 000				
		Idősek hónapja	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	2019.10.01-10.31	200 fő	nagyterem	tervezés alatt	100 000	100 000				
		Idősek karácsonya	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	2019.12.13	80 fő	nagyterem	tervezés alatt	50 000	50 000				
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		Közösségi szolgálat szervezése	a középiskolások bevonása a helyi programokba	folyamatos	20 fő	változó	tervezés alatt	120 000	120 000				
		Helyi civil kezdeményezések támogatása	szakmai támogatás helyi programok megvalósításához	folyamatos	1000 fő	változó	tervezés alatt	300 000	300 000				
		Nyári napközi/gyermekfelügyelet	családbarát szolgáltatás a nyári szünetben 6-14 éves gyermekeknek	2019.06.15-2019.08.31	25 fő	változó	tervezés alatt	200 000	200 000				
		Terembérlés biztosítása lakossági igényekhez	helyiség biztosítása terembérlés formájában pl. állásinterjú, közösségi összejövetel, családi rendezvény	folyamatos	500 fő	emeleti terem, Martinkai Ház	tervezés alatt	600 000	600 000			352 000	
		Közösségi akciók	online marketing, közösségfejlesztés	folyamatos	2000 fő	internet	tervezés alatt	150 000	150 000				
		Sportnap	szabadidős programok, helyi egyesületek együttműködésével	2019.05.01	200 fő	sportpálya	tervezés alatt	300 000	300 000				
		Közösségek hete	kerekasztal beszélgetés a településen aktív intézményeknek, civil szervezeteknek, közösségfejlesztő programok	2019.05.07-12.	100 fő	nagyterem	tervezés alatt	150 000	150 000				
	Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap	közlekedési és környezetvédelmi programok	2019.09.16-22.	1000 fő	Kossuth utca	tervezés alatt	100 000	100 000					
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása		Helyi nyelvi és informatikai képzések szervezése együttműködő partnerrel	az élet hosszú tartó tanulás segítése	folyamatos	8 fő/csoport	oktatóterem	tervezés alatt	60 000	60 000			120 000	
		DJP szolgáltatások	online ügyintézés segítése a lakosoknak	folyamatos	500 fő	DJP Pont	tervezés alatt	600 000	600 000			60 000	
		Gépjármű oktatás	a jogosítvány megszerzésének segítése	folyamatos	20 fő/csoport	oktatóterem	tervezés alatt	84 000	84 000			168 000	
		Tanulószo	a napközibe nem járó diákok segítése a tanulásban	folyamatos	20 fő	oktatóterem	tervezés alatt	400 000	400 000				
		Muskáti Népalkör	népdal hagyományok ápolása	Heti 1 alkalom, hétfő 9-11 óráig	20 fő/alkalom	nagyterem	tervezés alatt	1 000 000	950 000				
		Öltögetők Klubja	népi hímző kultúra átöröklése	Heti 1 alkalom, hétfőn 14-16 óráig	10 fő/alkalom	alkotóműhely	tervezés alatt	500 000	500 000				
		Kiállítás megnyitók szervezése	kulturális értékek bemutatása	évente min. 1 alkalom	100 fő	nagyterem	tervezés alatt	250 000	250 000				
		Magyar Kultúra Napja	jeles napról való megemlékezés	2019.01.22	100 fő	nagyterem	tervezés alatt	150 000	150 000				

	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Martinkai gyerekfarsang	hagyományörző családi program biztosítása a közösségi házban	2019.02.23	50 fő	Martinkai Községi Ház	tervezés alatt	100 000	100 000				
		Nemzeti ünnep (márc. 15.)	méltó helyi megemlékezés a nemzeti ünnepről	2019.03.14	150 fő	Iskola aulája és Petőfi szobor	tervezés alatt	250 000	200 000				
		Húsvéti készülődés	húsvéti hagyományörző családi programok	2019.04.18	50 fő	nagyterem	tervezés alatt	150 000	150 000				
		Világháborús megemlékezés	helyi hagyomány, a helyi áldozatokra való emlékezés	2019.04.28	150 fő	Ref. Templom Világháborús emlékmű	tervezés alatt	200 000	200 000				
		Nemzeti Összetartozás Napja	jeles napról való megemlékezés	2019.06.04	100 fő	Trianoni emlékmű	tervezés alatt	150 000	150 000				
		Rákóczi nyomában	a településhez Kötődő hagyomány ápolása	2019.07.26	50 fő	Kassa	tervezés alatt	60 000	60 000				
		Körúti Színház előadása	színházi kultúra ápolása	2019.08.16	200 fő	iskola díszudvara	tervezés alatt	35 000	35 000				
		Szent István nap	méltó helyi megemlékezés a nemzeti ünnepről	2019.08.18	200 fő	Iskola előtti tér	tervezés alatt	300 000	300 000				
		Városnapi programok	városi program segítése	2019.09.07	2000 fő	Epreskerti rendezvénytér	tervezés alatt	500 000	450 000				
		Szüreti felvonulás	a szőlőskertek hagyományának ápolása	2019.09.29	100 fő	piactér, Martinkai Községi Ház	tervezés alatt	150 000	150 000				
		1956-os megemlékezés	méltó helyi megemlékezés a nemzeti ünnepről	2019.10.22	150 fő	iskola aulája és 1956-os emlékmű	tervezés alatt	200 000	200 000				
		Adventi gyertyagyújtás	helyi hagyomány, egyházak bevonásával	2019.12.01	150 fő	főtér	tervezés alatt	150 000	150 000				
		Városi karácsonyi ünnepség	karácsonyi műsor intézményi összefogással	2019.12.20	150 fő	főtér	tervezés alatt	150 000	150 000				
	Az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Színjátszó kör	az amatőr színjátszó csoport újszervezése	folyamatos	10 fő	nagyterem	tervezés alatt	100 000	100 000				
		Bábcsoport	a helyi bábhagyományok újraindítása	folyamatos	15 fő	nagyterem	tervezés alatt	100 000	65 000				
		Mazsorett csoportok segítése	a helyi mazsorett hagyományok ápolása, bemutatkozási lehetőség	folyamatos	30 fő	iskola	tervezés alatt	20 000	20 000				
		Helyi alkotók kiállítása	bemutatkozási lehetőség	évente min. 1 alkalommal	100 fő	nagyterem	tervezés alatt	60 000	60 000				
		Kultúrházak éjjel-nappal/zenés est	bemutatkozási lehetőség helyi és megyei tehetséges énekes és hangszeres előadóknak	2019.02.16	50 fő	nagyterem	tervezés alatt	200 000	200 000				
		korrekció						-420	-95				
	A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
	ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							8 588 580	8 403 905				
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Család és Karrierpont	Esély a nőknek!	folyamatos	500 fő	Szabadság tér 7. emeleti helyiségek		0	305 632		138 499 962		
	Rendezvény/program/projekt 2.	Muzeális közművelődési tevékenység	muzeális kiállítóhely fenntartása, múzeumpedagógia, programok szervezése	folyamatos	1500 fő	kiállítóterem		0	4 196 875				
	Rendezvény/program/projekt 3.												
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése								8 588 580	12 906 412	0	138 499 962	700 000	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								160 694 954					

Jóváhagyási záradék

Hajdúsámson Város Önkormányzata a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2019. évi munkaterv részeként a..... számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődés intézmény székhelyén és telephelyén jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójához

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. (a továbbiakban: Kultv.) 65. § (2a) bekezdése a települési könyvtár éves szakmai beszámolójával kapcsolatban a következőképpen szabályoz:

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A 66. § a megyei hatókörű városi könyvtár feladatairól akként rendelkezik, hogy az megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Igazgatója benyújtotta az intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés mellélete.

A könyvtárak 2017. évi beszámolójához már készült egy sablon. Ennek megfelelően kell elkészíteni a könyvtár dokumentumait.

Az intézmény igazgatója a könyvtárra vonatkozóan a kiadott sablon szerint, míg a múzeum és a közművelődés tekintetében jelenleg még a korábbi (szöveges) formában készítette el a beszámolót.

A képviselő-testület a könyvtár előző évi tevékenységéről szóló beszámolóját a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámolót a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény beszámolóját megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés a) pontja, 65. § (2a) bekezdése és a 78/I. § (4) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2019. március 7.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 21.



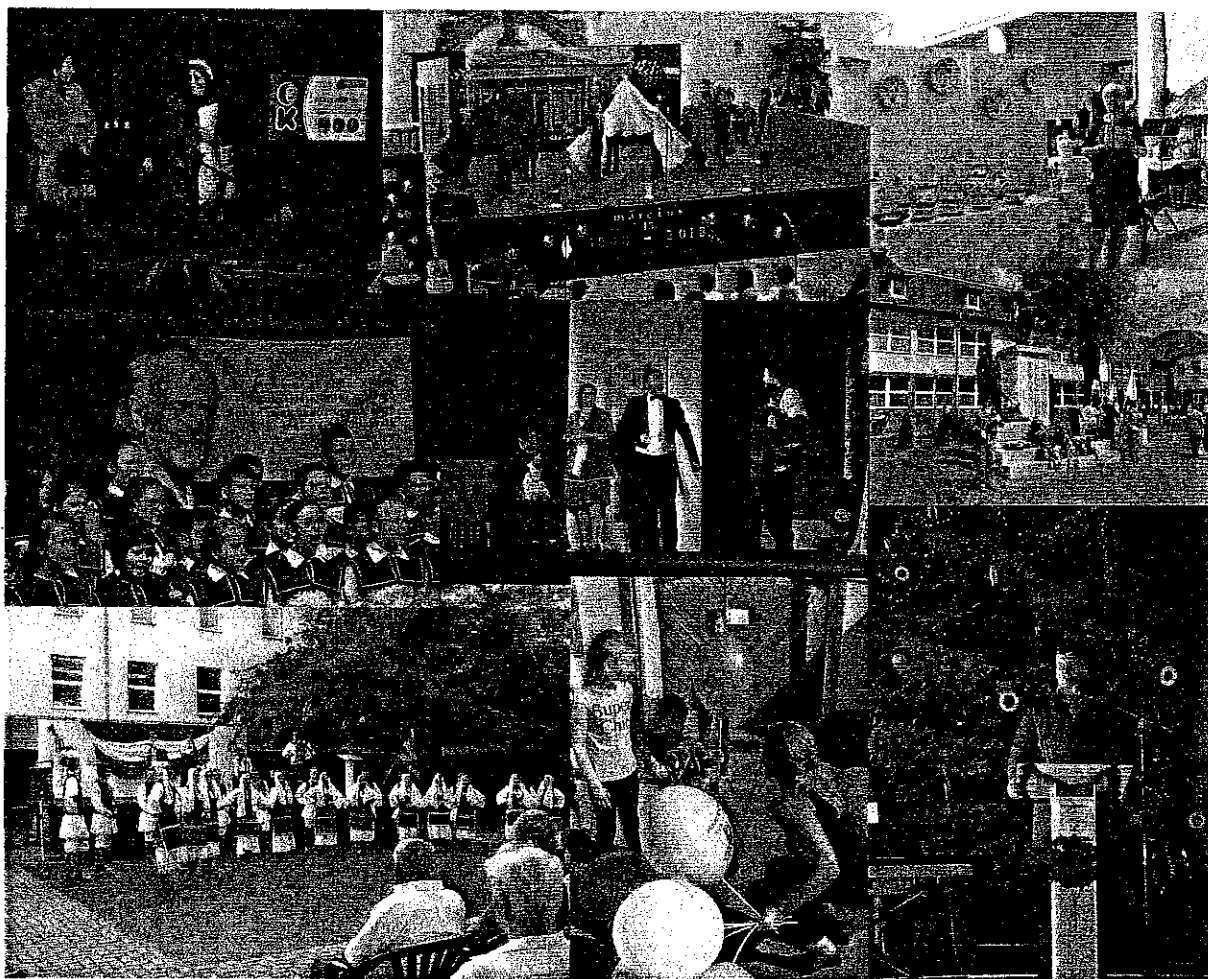
Antal Szabolcs
Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	<i>Bagolyné Szűcs Mariann</i>
Jogi és Szervezési Osztály	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	<i>Bagolyné Szűcs Mariann</i>
Jegyző:	Dr. Danku József	<i>Dr. Danku József</i>

BESZÁMOLÓ

2018.



PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.

Bevezető

2018. évi tevékenységünkről az előző évhez hasonló formában szeretnénk tájékoztatást adni. A könyvtár beszámolójához a múlt évben bevezetett, központilag kiadott sablont használjuk, mely idén is megküldésre került a megyei hatókörű intézmény által. Tekintve, hogy többcélú intézményről van szó, a könyvtárra vonatkozóan a kiadott sablon szerint, míg a múzeum és a közművelődés tekintetében a korábbi szöveges formában készítettük el a beszámolót.

Tartalom

I. Könyvtár

II. Közművelődés

III. Muzeális tevékenység

I. Könyvtár

**PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.**

**A Petőfi Sándor Városi Könyvtár
Közművelődési és Muzeális Intézmény
2018. évi beszámolója**

4251 Hajdúsámson
Szabadság tér 7.

Tárné Hajdú Judit
igazgató

Hajdúsámson, 2019. február 22.

**TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK
2018. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A minőségügyi dokumentumok között elkészült az intézmény SWOT elemzése, amely feltárja az erősségeket, gyengeségeket, lehetőségeket és veszélyeket. 2018-ban az ebben feltárt szempontok szerint alakítottuk tevékenységünket. Sikerült megőrizni régi látogatóink többségét, bevonni új olvasókat, az igényeknek megfelelően gyarapítani és apasztani állományunkat, erősítettük helyi kapcsolatrendszerünket és lehetőségeink szerint rendszeresen hírt adtunk tevékenységünkről.

Az intézményben 2017-ben folytatott szakértői vizsgálat összességében pozitív véleménnyel volt intézményünkről, a feltárt kisebb hiányosságokat pótoltuk.

Erősségek

- *A Városi Könyvtár a nyilvános könyvtári ellátási rendszer része*
- *A lakossági könyvtári ellátás helye*
- *Az intézmény aktív szereplője a város közművelődési életének.*
- *Része a város közművelődési, közgyűjteményi rendszerének*
- *A központi költségvetés támogatja az állománygyarapítást*
- *A város önkormányzata gondoskodik a könyvtár fenntartásáról*
- *A munkatársak szakképzettek*
- *A dokumentumállomány folyamatos gyarapítása biztosított*
- *A számítógépes feldolgozottság a könyvek tekintetében szinte teljes körű*
- *Korszerű, integrált könyvtári szoftver használata*
- *Az Internet elérhetőség szolgáltatásként biztosított*
- *Az oktatás különböző szintjeinek és az élethosszig tartó tanulás feltételei biztosítottak*
- *Népszerűek a könyvtárhasználati órák.*
- *Jó együttműködés városi intézményekkel, civil szervezetekkel.*

Gyengeségek

- *Zsúfoltság, raktár hiánya*
- *A feladatokhoz szükséges nagyobb tárgyi eszközök és technikai berendezések amortizációját nem követi állandó fejlesztés (anyagi erőforrások hiánya)*
- *Új szakmai feladatok szinte kizárólag csak pályázati támogatásból lehetségesek*
- *A sokrétű tevékenységhez kevés a személyi feltétel*
- *Az elektronikus kölcsönzés még nem teljes körű.*

Lehetőségek

- *A minőségi rendszer követelményeinek könyvtári alkalmazása*
- *Folyamatos pályázati aktivitás*
- *A gyűjtemény új, korszerű elektronikus dokumentumokkal való gyarapítása*
- *Új célcsoportok megnyerése*
- *Új szolgáltatási formák bevezetése*

Veszélyek

- *Az adminisztrációs kötelezettségek folyamatos növekedése*
- *A költségvetésből a megnövekedő szakmai feladatokra, a technikai fejlesztésekre és működtetésükre, karbantartásukra egyre nehezebb az anyagi forrás biztosítása.*
- *Az információs technológia folyamatos fejlesztésének hiánya a teljes rendszer működését veszélybe sodorhatja*

Prioritások

- A JADOX elektronikus könyvtári rendszer lehetőségeinek minél szélesebb körű kihasználása.
- Minőségbiztosítás, marketing szemlélet kialakítása.

SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2	2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörbe n foglalkoztat ottak	Könyvtáros szakképesítés el	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő- OKJ)	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	összesen	0	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre			
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
Összes létszám (fő):			2	2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	2	0

- SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

Jelentős szervezeti átalakítás 2018-ban nem történt intézményünkben.

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK: az OSZK kulturális közfoglalkoztatásban 2 fő létszámkeretünk volt, de a feltételek változása miatt nem tudtunk munkatársat felvenni az év második felében, ezért a táblázatban 0 főt szerepeltetünk. Az önkormányzat 1 fő közfoglalkoztatottat biztosított az internet folyósó felügyeletéhez.

ALAPDOKUMENTUMOK: Jeleztük a fenntartónak, hogy a kulturális törvény módosulása miatt módosításokra van szükség. 2018 elején a kulturális alapellátás, alapkövetelmények, alapfeladatok meghatározás miatt az Alapító Okiratot módosítottunk. Az év végén újabb módosítás is történt, de ez már csak a közművelődési területet érintette. A módosításokat és a nyitva tartást az SZMSZ-ben is átvezettük. Új gyűjtőköri szabályzatot is szerkesztettünk.

Kiegészítés a létszám adatokhoz: A könyvtári szakemberek száma 2 fő. A 2017-ben végzett szakértői vizsgálat alapján település és az állomány nagyságához mérten több könyvtáros szakember alkalmazására lenne szükség. Ezt támasztja alá az IFLA ajánlása alapján a Könyvtári Intézet által készített, a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő könyvtárakra kidolgozott működési feltételek mutatószáma is. Eszerint 1000 lakosonként 0,5 könyvtáros állás szükséges a nyilvános könyvtárakban. Hajdúsámsonra vetítve ez közel 6 nyolcórás státuszt jelent, de már az is elegendő lenne, ha két fő minimum középfokú szakmai végzettséggel rendelkező könyvtári munkakörben foglalkoztatott személy alkalmazásával lehetne a létszámot 4 főre emelni, a szakemberhiányt megnyugtatóan megoldani. A fenntartó egyelőre nem tudja biztosítani a létszám emelést, de a kulturális közfoglalkoztatásban (OSZK) biztosított létszám enyhíthet a gondokon.

SAKMAI MÜKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a könyvtárakban (összesítve, óra)	33,5	33	33	-1%
Hétfégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)	-	3	3	-
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)	2	2	2	0%
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):	10	10	10	0%
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):	3	3	2	-33%
Nyitvatartási napok száma a tárgyéven (összesítve):	5	5,5	5,5	+10%
Heti nyitvatartási órák száma a könyvtárakban (összesítve, óra)	239	251	252	+5%

A Kulturális törvény változásához igazítottuk nyitva tartásunkat (ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétfégi napon tart nyitva). A módosítások az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában kerültek elfogadásra. Jelenlegi létszámunkkal a két szombat délelőtti nyitva tartást a hétfői nyitva tartás csökkentésével tudtuk megoldani. Minden hónap első két szombatján tartunk nyitva. Az új nyitva tartás minden törekvésünk ellenére (közösségi

médián, helyi újságon keresztül, illetve személyes megszólítás révén) sem váltotta be a hozzá fűzött reményeket; sajnos nagyon kevesen (2-3 fő) élnek ezzel a lehetőséggel. A nyári és téli zárások több évtizedes múltra tekintenek vissza a településen, problémát a használóknak a visszajelzések szerint nem okoznak.

Nyitva tartási idő 2018-ban:

Hétfő: *de. zárva, 12.30-17*

Kedd: *8-12, 12.30-16*

Szerda: *8-12, 12.30-16*

Csütörtök: *de. zárva, 12.30-17*

Péntek: *8-12, 12.30-16*

Szombat: *minden hónap első két szombatján 8-11 óráig nyitva*

Vasárnap: *zárva*

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: **0**

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	1	1	1	0%
Olvasói munkaállomás	10	10	10	0%
Dolgozói munkaállomás	3	3	3	0%
Összesen	14	14	14	0%

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 0

3 évnél idősebb, de felújított (db): 1

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 13

összesében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 3

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 1

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db):

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db):0

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 1

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése: hangfal

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: 2

Az olvasói és dolgozói számítógépekről szóló szöveges értékelés:

Az internet folyosón használt nyilvános számítógépek 10 évnél idősebbek, selejtezésre javasoltak. A könyvtár helyiségben lévő dolgozói és olvasói munkahelyeket TIOP pályázatból szereztük be, hamarosan felújításra szorulnak. Segítséget jelentenek az eszközellátottságban OSZK-tól kapott számítógépek és a DJP Pont eszközei.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 10-100 Mbit/s

Sebesség: 15 Mbit/s

Olvasói wifi szolgáltatás: van/nincs

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1.741	1.712	1.882	+8%
—ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	179	200	197	+10%
—ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	7	8	0	-100%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	179	190	317	+77%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	2	4	-
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	703	800	924	+31%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	424	1000	1211	+185%

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Intézményünkben az állami normatíva 10%-a, az érdekeltségnövelő támogatás és a Márai program és az NKA folyóirat támogatási programja által történik gyűjteményfejlesztés. A lakosság szám növekedése miatt az adatok folyamatosan emelkednek. Az önkormányzat az

érdekeltségnövelő pályázat megváltozott feltételeire reagálva 2018-ban is biztosított normatíván felüli támogatást (100 eFt).

Gyűjteményfejlesztési stratégiánkat gyűjtőkörünknek megfelelően alakítottunk ki, az olvasói igények figyelembevételével, az újdonságok folyamatos beszerzésével. Ezen kívül kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekrészleg állományának frissítésére, illetve folyamatosan az igények szem előtt tartásával rendelünk több mint 20 fféle folyóiratot.

Bár költségvetési keretből elektronikus dokumentumot nem vásároltunk, a Márai programból 21 db leltározásra került, mely a táblázatban nem jelenik meg.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	800	800	950	+18%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	30	0%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	3	0%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	0%

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése

Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a Huntéka 2. integrált könyvtári rendszerben történik. Elektronikus katalógusunk a <http://opac3.hajdusamson.monguz.hu> címen érhető el. Feldolgozó munkatársunk a rendszer üzemeltetőjével folyamatosan egyeztetve zökkenőmentesen intézte az átállást. A feldolgozottság 100 %-os.

A TIOP pályázatban biztosított 5 év online szoftverkövetés tárgyév decemberéig biztosított.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: Huntéka 2

Beszerzés éve: 2013

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	-	-	-	-
Muzeális dokumentumok száma	-	2	-	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma	-	-	-	-
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	-	-	-	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	-	-	-	-

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Intézményünkben a felsorolt állományvédelmi tevékenységeket nem végeztük. A vállalt muzeális dokumentumokkal kapcsolatos feladatokat nem tudtuk elvégezni 2018-ban, szakmai felkészülés után a következő évben tervezzük.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	733	750	737	+0,5%
A könyvtári látogatások száma (db)	11.410	11.000	11.025	-3%
Ebből csoportok (db)	13	13	13	0%

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Könyvtárunkban az olvasószolgálat biztosítja a könyvtárhasználóknak a könyvtári állomány és a szolgáltatások közötti kapcsolatot. A könyvtárosok közvetítik az információkat, segítenek a tájékozódásban, ismertetik a könyvtári gyűjteményt. A könyvtárba betérők először az olvasószolgálattal találkoznak. Itt történik a beiratkozás, tájékoztatás, eligazítás. Feladatuk még a könyvek hosszabbítása, előjegyzése és a könyvtárközi kölcsönzés indítása is. Munkájuk a dokumentumok visszavétele, és a felszólítások kiküldése. Tevékenységükkel az olvasók kiszolgálását és annak adminisztrációját összegzik. Lehetővé teszik a dokumentumok és a használói közötti kapcsolat megteremtését. Nagyon fontos az olvasószolgálatos munkatárs szakmai felkészültsége és nem utolsósorban az emberekhez való viszonya, mert a könyvtárba betérők itt alkotnak véleményt először az intézményről.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	27.208	25.000	23.280	-14%
—Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	2.630	2.500	2.216	-16%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	-	-	-	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	14	20	20	+43%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	-	-	-	-

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Könyvtárunkban a kölcsönzött dokumentumok száma és a helyben használat valamelyest csökkent az előző évihez képest. Ennek oka az lehet, hogy a szabadidős tevékenységek között az olvasás visszaszorult a digitális technológiák térnyerésének következtében.

Városunk iskola könyvtára az elmúlt évben új lendületet kapott, ezzel is indokolhatjuk a tőlünk kölcsönzött dokumentumok számának csökkenését.

A könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét egyre többen használják ki, a jól működő Mokka-ODR rendszeren keresztül nyújtjuk ezt a szolgáltatásunkat.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2018-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben:-

Online szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	948	1.000	1.133	+20%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1	1	1	0%
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12	12	12	0%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	1.900	2.100	2.028	+7%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	851	900	1.010	+19%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-	-

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

A távhasználatok száma növekvő tendenciát mutat. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket fotókkal illusztrálva és beszámolunk rendezvényeinkről. Oldalunk követőinek száma meghaladta a 2000 főt.

Digitalizálás

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	-	-	-	-

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára. (max. 1000 karakter)

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	26	28	31	+19%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	1.451	1.500	1.608	+11%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	-	-	-	-

Téma szerint

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	3	3	6	+100%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	172	150	102	-41%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	2	10	2	0%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	61	50	8	-87%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	8	5	12	+50%

A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	177	100	132	-25%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	3	5	7	+133%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	80	500	729	+811%
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	1	2	2	+100%
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások látogatóinak száma	104	100	125	+20%
Egyéb témájú programok, képzések száma	7	11	2	-71%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	651	72	517	-21%
Az összes könyvtári képzés, program száma	24	36	31	+29%

Célcsoport szerint

*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	1	1	-	-100%
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	37	20	-	-100%
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	-	-	-	-

A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	2	2	1	-50%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	51	50	60	+18%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	4	4	6	+50%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	121	120	693	+473%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	17	26	24	+41%
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	889	870	855	-4%
Az összes könyvtári képzés, program száma	24	34	31	+29%

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

- Hagyományteremtő jelleggel 2018-ban is ellátogattak hozzánk városunk nagycsoportos óvodásai a Magyar Kultúra Napja alkalmából.
- Csatlakozunk az országos könyvtári programokhoz (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok)
- Csapatokat indítottunk a Barátunk a könyv olvasónapló pályázaton
- Költészet napi program, író-olvasó találkozó szervezése (Hajdu Katalin)
- Beiratkozási akciók
- Az adott év neves évfordulóiról megemlékeztünk (Mátyás király)
- Nyári napközis foglalkozások a könyvtárban (olvasás népszerűsítés, kézműves foglalkozások)
- Könyvtárhasználati órák
- Kisebb kiállításoknak adtunk helyet (Mátyás király, kézműves alkotások)
- Többfunkciós intézményünk számos, más jellegű rendezvényére kitelepültünk könyvtárunk népszerűsítése céljából (Sportnap, Múzeumok éjszakája, Autómentes Nap, Idősek napja)

Digitális képzéseink hátrányos helyzetű célcsoportnak és a 65 év felettieknek nem indult el 2018-ban, 2019-ben fog megjelenni a tevékenység.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	-	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-	-
Összesen	-	-	-	-

Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása - max. 1000 karakter)

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	1	0%
Fogyatékkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	0%

Szöveges ismertetés: egy olvasói munkahelyen felolvasó szoftver áll rendelkezésre.

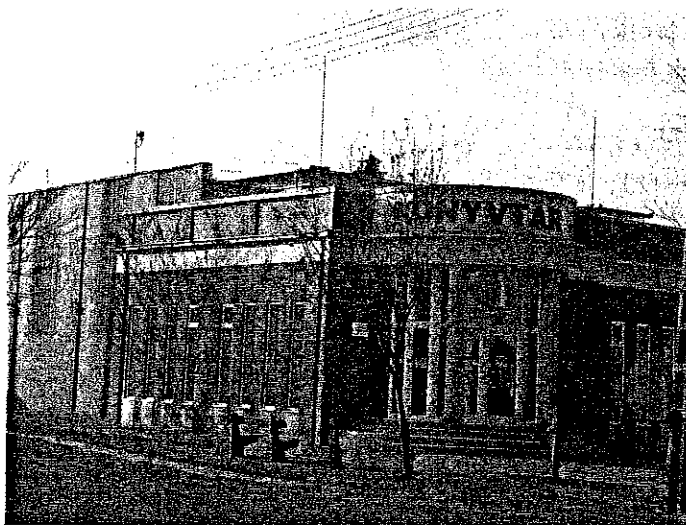
FEJLESZTÉSEK

Épület állapota (kérjük kiválasztani): 4

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2006

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtáráépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

.....



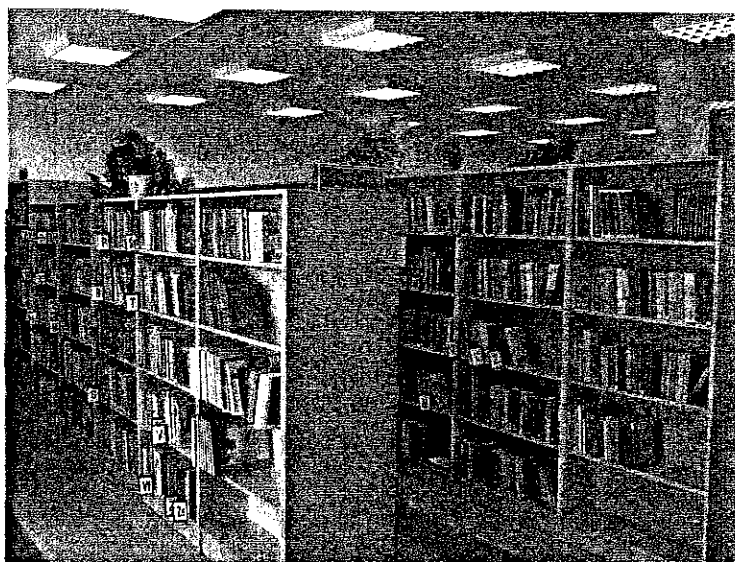
Szöveges ismertetés és értékelés.

Épületünket 2006-ban adták át. A vakolat és a burkolatok és a tetőszigetelés felújításra szorulnak, melyet a fenntartónak jeleztünk. Tisztasági festés is indokolt.

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani): 5

Legutóbbi részleges vagy teljes fejújítás éve: 2016

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:



1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

Szöveges ismertetés és értékelés:

Intézményünkben egy légtérben vannak a könyvtár helyiségei, térelválasztással áll rendelkezésre gyereksarok, folyóirat olvasó, olvasótermi asztalok. Oktatóterem az emeleten található, ez pályázatból korszerűsített, jól felszerelt. A részleges akadálymentesítés miatt képzéseket a könyvtár helyiségében is tartunk.

Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

Szöveges ismertetés és értékelés.

Az önkormányzat támogatásával megszépült a külső környezetünk. Új pihenőpadok kerültek elhelyezésre, melyek összhangban vannak a Digitális Jólét Pont pályázatunk keretében megvalósult ingyenes wifi eléréssel.. A Digitális Jólét Pont pályázatunk keretében ezen kívül további eszközök kerültek elhelyezésre: 3 db laptop és a szükséges szoftverek, 2 db tablet, 2 db okostelefon, 1 db projektor, 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló), 1 db router .

A balesetveszélyes külső burkolatok karbantartása és a tisztasági festés csak részben teljesült.

Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-	-	-
ebből személygépkocsi	-	-	-
Számítógép	-	-	-
ebből olvasói	-	-	-
ebből szerver	-	-	-
Fénymásoló	-	-	-
Szkenner	-	-	-
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	-	-	-
IKR fejlesztés			
Egyéb: érdekeltség növelő támogatás	3	31	Szünetmentes tápegység, elosztó
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		31	

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

Az érdekeltségnövelő pályázat 30 %-os keretéből szünetmentes tápegységet és túlfeszültségvédős elosztókat vásároltunk a számítógépekhez.

1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezés

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezés

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezés

A 2018. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

A TIOP-1.2.3-11/1-2012-0431. számú „Hajdúsámson Város könyvtárának korszerűsítése, informatikai fejlesztése” c. pályázatunk fenntartási időszakában vagyunk. A 2017-ben benyújtott **Digitális Jólét Pont** pályázatunk nem összegszerűen, hanem eszközök formájában jelentkezett (3 db laptop és a szükséges szoftverek, 2 db tablet, 2 db okostelefon, 1 db projektor, 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló), 1 db router). A fenntartó az **érdekeltség-növelő pályázat**ot támogatta és benyújtotta, az elnyert 103.708 Ft-ot állománygyarapításra és eszközfejlesztésre fordítottuk.

I. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Intézményünknek pénzügyileg korlátozott lehetőségei vannak a marketing tevékenységre, de törekszünk arra, hogy a helyi újságban és a közösségi oldalakon folyamatosan jelen legyünk.

MINŐSÉGÜGY: Az alacsony létszám ellenére a könyvtári szolgáltatásokat a minőségi szempontokat figyelembe véve szervezzük, rendelkezünk mindazon dokumentumokkal amelyek az EMMI által kiadott minőségügyi ajánlásban az 1-2 személyes könyvtárak számára előírásra kerültek, valamint mérjük a könyvtárhasználók igényeit és elégedettségét.

Küldetésnyilatkozat, Jövőkép, Panaszkezelési szabályzat, Partnerlista, SWOT elemzés készült.

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	15	15	15	0%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-	-
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	5	4	6	+20%
Online hírek száma	12	12	12	0%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	12	12	12	0%
Hírlevelek száma	-	-	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	-	-	-	-
Egyéb:....	-	-	-	-

Szöveges értékelés:

Kommunikációnk elsősorban a személyes találkozásokra épül. Emellett fontosnak tartjuk a helyi újságban és a helyi rendezvényeken való megjelenést. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket fotókkal illusztrálva. Ezek költségtakarékos, de hatékony formái a lakosság elérésének.

Partnerség, együttműködések

A belső és külső kommunikáció egy intézményben a tervezés és folyamatos működés szerves része, valamennyi munkafolyamatban fontos szerepe van. Segíti leginkább a szervezet hírnevének növelését, kapcsolatrendszerének bővítését, új adományozókkal való együttműködés kialakítását. A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Múzeális Intézmény partneri kapcsolatrendszere két csoportra osztható, külső és belső partnerekre, ezeket a Partnerlistában rögzítettük.

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	23	20	21	-9%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	19	19	19	0%
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	1	1	1	0%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	2	3	2	0%
Határon túli könyvtárak	-	-	-	
Vállalkozók	2	3	2	0%
Oktatási intézmények	22	24	23	+5%
Egyéb	-	-	-	
Összesen	26	30	27	+4%

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	1	0%
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	50	50	60	+20%

A használói elégedettségvizsgálat évenkénti megismétlésével pontos képet lehet kapni az olvasók kérését, igényét figyelembe vevő intézkedések hatékonyságáról, valamint új célok kitűzésével erősíteni lehet a minőségi munkát. A fent ismertetett felméréssel jól elemezhető információkat kaptunk arról, hogyan látják olvasóink az intézményünkben folyó szakmai munkát. A jövőben arra kell törekednünk, hogy a jónak ítélt szolgáltatásaink színvonalát megtartsuk, a gyengébbnek ítéltet pedig javítsuk.

Felmérésünk által sok hasznos adathoz, információhoz jutottunk: egyrészt a könyvtárhasználati szokásokról, az olvasóink, látogatóink igényeiről, véleményéről, de természetesen a könyvtár és dolgozói munkájának megítéléséről is. A vizsgálatban résztvevők zömében a hagyományos könyvtári szolgáltatások iránt érdeklődnek, a könyvtárról alkotott képük is leginkább a hagyományos könyvtárképet erősíti. Látogatásuk célja elsősorban a kikapcsolódást, szórakozást szolgálja. A könyvtár megítélése összességében pozitív. Főleg a könyvtárosok munkájával elégedettek, és leginkább a könyvtár külső és belső állapotával, a berendezéssel elégedetlenek.

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Kölcsönzési rendszer fejlesztése	A meglévő kölcsönzői rendszer lehetőségeinek bővítése

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2017. évi tény	2018 . évi terv	2018. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	121	120	117	-3%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	121	120	117	-3%
	– ebből a késedelmi díjbevétel	4	5	7	+75%
	– ebből beiratkozási díjbevétel	117	115	92	-21%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	8.289	8.232	8.910	+7%
	– ebből fenntartói támogatás	8.289	8.232	8.910	+7%
	– ebből felhasznált maradvány	0	0	0	0%
	– ebből pályázati támogatás	0	0	0	0%
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0	0%
	Egyéb bevétel összesen	0	0	0	0%
	Bevétel összesen	8.410	8.352	9.027	+7%
Kiadás	Személyi juttatás	4.595	4.895	5.394	+17%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1.047	981	1.082	+3%
	Dologi kiadás	1.199	964	835	-30%
	Egyéb kiadás	1.569	1.512	1.716	+9%
	Kiadás összesen	8.410	8.352	9.027	+7%

Költségvetésünk 2018-ban az állami normatívára és az önkormányzati támogatásra épült. Jelentősen nem tudtuk növelni saját bevételünket és a DJP Pont fejlesztésén kívül nem részesültünk pályázati támogatásban. A személyi kiadásoknál a minimálbér emelkedése jelentkezik elsősorban. A dologi kiadásoknál az üzemeltetési és szakmai kiadásokat szerepeltetjük és mivel a táblázat felhalmozási kiadást nem tartalmaz az egyéb kiadásoknál írtuk be az egyéb tárgyi eszköz vásárlás összegét.

Dátum: 2019. február 22.



Gábor Székely
aláírás
Intézményvezető

Dátum: 2019. február 28.

.....
aláírás
Fenntartó

II. Közművelődés

1. Működési feltételek, pályázatok

2006 októberétől működünk a Szabadság tér 7. szám alatti felújított épületben, ahol méltó helyre került a könyvtár, elkészült a kiállító terem, azonban a közművelődésnek még mindig vannak hiányosságai. Munkatervünket ebben az évben is változó helyszíneken hajtottuk végre, az aula biztosításában folyamatosan segítséget nyújtott az iskola, melyet ezúton is köszönünk. A múzeumban kisebb rendezvényekre alkalmas teret alakítottunk ki, hogy a gondokon enyhítsünk. 2012-től a Martinkai Közösségi Ház is hozzánk tartozik, melynek adatai jelen beszámolóban is szerepelnek. A jogszabályi változások az infrastrukturális feltételek kialakítására a település nagyságához és a feladatellátáshoz igazított változásokat írnak elő, melyekre már tárgyévben is figyeltünk, hiszen a határidő a feltételek teljesítésére 2020. január 1. lesz.

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre, mely eszközöket az önkormányzat támogatásával és több éves pályázással teremtetünk meg. A Család és Karrierpont kialakítása 2018-ban jelentősen hozzájárult az emeleti helyiségek korszerűsítéséhez.

Az informatikai eszközök a gyors technikai fejlődés miatt hamar elavulnak, cseréjüket költségvetési keretből lehetetlen megoldani, ezért erre folyamatosan pályázati lehetőségeket keresünk. 2018-ban a Digitális Jólét Pont program által központi épületünkben és a Martinkai Közösségi Házban is új eszközökkel bővültünk. Partnerszervezetek is helyeztek ki intézményünkbe informatikai eszközöket tartós használatra, melyek napi szinten segítségünkre vannak.

Személyi feltételeink év közben nem változtak: közművelődési területen szakmai létszámunk 2,5 fő, üzemeltetési létszám 2 fő. Mivel a Nemzeti Művelődési Intézet kulturális közfoglalkoztatási programja év közben megszűnt, ezt követően csak az önkormányzat segítségével segítették munkánkat ezen a területen közfoglalkoztatott munkatársak. Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítők is alkalmaztunk.

A központi költségvetésből 2018-ban a normatív támogatás összege 1.210 Ft/fő, mely településünk esetében 14.142 fővel szorozva összesen 17.112.000 Ft volt, mely a könyvtári és közművelődési tevékenységre megosztva került felhasználásra. Ezt egészítette ki önkormányzati támogatás, saját bevételünk és pályázati források. Mindezek együtt tették lehetővé, hogy az éves munkatervünket végrehajtsuk, terveinket megvalósítsuk. Saját bevételünket nem tudtuk jelentősen növelni év közben, a vártnál kevesebb volt a terembevétel és az egyéb szolgáltatások bevétele is.

A **közművelődési érdekeltség-növelő pályázaton** az önkormányzat által biztosított 200.000 forinthez 107.000 Ft támogatást nyertünk el. Az így rendelkezésre álló **307.000 Ft -ot** az előírásoknak megfelelően a közművelődési tevékenység technikai-műszaki fejlesztésére fordítottuk. További két korszerű aluvázás mobil színpadelem vásárlásával a többfunkciós nagytermünkben 12 m²-es saját színpad áll már rendelkezésre.

A **Kodály Program** keretében **180.000 Ft** működési támogatást nyertünk el, melyből Hajduné Hőgye Zsófia vezetésével és a citra tanszacos tanulókkal felkészülő foglalkozásokat és a produktumot bemutató népzenei délután valósítottunk meg. A 10 fős csoportnak fellépő ruhát is varrattunk.

Sikeres pályázatot nyújtottunk be a „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” elnevezésű, GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítószámú projekt keretében megvalósításra kerülő **„Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése”** című pályázatra mindkét épületünk tekintetében. A támogatás nem összegszerűen jelenik meg intézményünknel, hanem eszközöket biztosítanak tartós használatra. Működési helyenként 3 db laptop és a szükséges szoftverek, 2 db tablet, 2 db okostelefon, 1 db projektor, 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló), 1 db beltéri Wifi Access Point és amennyiben szükséges power injector, 1 db kültéri Wifi Access Point és amennyiben szükséges power injector, 1 db router áll rendelkezésre. Pályázati elvárás az eszközök használatával szolgáltatások bevezetése és a digitális kompetenciafejlesztés.

Az önkormányzat segítségével, konzorciumban a Sámsonkerti Lakosokért Egyesülettel, 200 millió forint támogatást nyert a 2017-ben benyújtott **EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú, „Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében”** címmel benyújtott pályázat, melynek keretében intézményünkben került kialakításra a Család és Karrierpont, valamint a pályázatban megjelölt tevékenységeket három éven keresztül koordináljuk, 2018. január 1-től 2021. december 31-ig. Az első évre ütemezett feladatainkat teljesítettük, december 31-ig a vállalt mutatók, indikátorok teljesültek. Kialakításra és auditálásra került 1 db szolgáltató hely, bevontunk 219 főt együttműködési megállapodással, melyből 185 fő a pályázatban meghatározottak szerint hátrányos helyzetű volt. 11 helyi munkáltatóval írtunk alá együttműködést, valamint a projekt rendezvényeit összesen 286 fő látogatta. Lezárásra került a közbeszerzési eljárás, melynek köszönhetően a képzések 2019. januárjában elkezdődtek.

2. Közösségek működtetése

Csoportjaink a számos helyi rendezvény mellett más településeken is rendszeresen képviselik Hajdúsámson-t. Szakmai felkészültségükre büszkék vagyunk, működési feltételeik biztosítására igyekszünk mindent megtenni.

A Muskátli Népdalkör Hajduné Hőgye Zsófia pedagógus vezetésével működik 2003 óta, 2018-ban fennállásuk 15. évfordulóját ünnepeltük. Rendszeresen közreműködtek a helyi rendezvényeken: a Húsvétváró sūtiversenyen, a Világháborús megemlékezésen, a Sámsonkerti gyereknapon, a városnapon, a szüreti felvonuláson, az óvoda szüreti mulatságán, az Idősek karácsonyán és a 471. sz. főút elkerülő szakaszának átadásán. A településen kívül a Debreceni Maskarádén, Józsán, Nyíradonyban, Aradványpusztán, Bocskai kertben képviselték városunkat. A Kórusok és Zenekarok Országos Szövetsége által szervezett országos fordulón arany minősítést szereztek.

A 2018-ban 11 éves fennállását ünneplő **Öltögetők Klubja** Dobosné Hajdu Anikó nép iparművész vezetésével a helyi kiállításokon, rendezvényeken kívül számos külső bemutatkozáson képviselték városunkat alkotásaikkal. Indultak több regionális és országos pályázaton, szakmai konferencián vettek részt Békéscsabán, Tállyán. „Erdélyi mives motívumok” címmel mutatták be éves munkájukat a kiállítóteremben. Erre az alkalomra egyedi falinaptár készült a csoportról. Jelentőségüket növeli, hogy tárgyalgó népművészet kategóriában csak ez a tevékenység működik a településen.

A 2016-ban alakult **Névtelen Színjátszó Kör** szakmai vezetésére Szarkáné Kun Szilvia helyi pedagógust kértük fel. A korábbi évek sikerei után 2018-ban műsoron volt még a Per c. színdarab és a rádiókabaré jelenetek, mely több alkalommal bemutatásra került helyi szereplőkkel, saját forgatókönyvekkel, ötletes jelmezekkel és díszletekkel. Sajnos a csoport év végére feloszlott, de szeretnénk újraszervezni a következő évben.

Együttműködésben a debreceni **Feeling Tánc és Mazsorett Egyesülettel** mazsorett csoportok működnek az iskolában. Vezetőjük a hajdúsámsoni Verdes Lilla két korosztályban oktatta a táncosokat. Táncosaik bekapcsolódtak a Virágkarneváli menetbe, valamint több helyi rendezvényen is bemutatkoztak.

A Martinkai Községi Házban alapvetően a klubjellegű tevékenységek jellemzőek, **nyugdíjas klub** működik havi rendszerességgel. A tagok szabadidős programokat, kirándulásokat szerveznek és megünneplik a jeles napokat.

3. Rendezvények

3.1. Csatlakozás országos program sorozatokhoz

Februárban a **Kultúrházak éjjel-nappal**, májusban - a Cselekvő Községek projekt keretében meghirdetésre kerülő **Községek Hete** elnevezésű rendezvényekhez csatlakoztunk. Előbbi keretében ünnepeltük meg a Muskátli Népdalkör fennállásának 15. évfordulóját, valamint zenés estet szerveztünk kabaréval, melyen Budai Bettina, a Mixolid Trió és a Névtelen Színjátszó Kör adott műsort. A májusi rendezvénysorozatot a Kodály Programban megvalósított Népzenei délután tette emlékezetessé az iskola művészeti tagozatának és a Kicsinyek kórusának közreműködésével.

Városunk 2018 szeptemberében 11. alkalommal csatlakozott a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által koordinált **Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap** kezdeményezéshez. Az óvoda előtti téren zajló rendezvényt intézményünk koordinálta, amely a nap során most is több száz óvoda és több száz általános iskolás gyermek számára szervezett közlekedésbiztonsági és környezetvédelemmel kapcsolatos programokat. A heti és egynapos programokra központi támogatást is kaptunk, melyet az önkormányzat költségvetésében számoltunk el. Ebben az évben is nagy sikere volt a városnéző kisvonatnak, újdonságként gokartozás is volt a sportpályán. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium közlekedésért felelős államtitkára a szervezésért oklevélben részesítette településünket.

3.2. Helyi nagyrendezvények

A IV. Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja, Városnap és Megyei Vásár augusztusi nagyrendezvényen az önkormányzattal és a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel közösen az Epreskerti rendezvénytéren zajló programok szervezésében, lebonyolításában vettünk részt. Kiemelten a színpadi program bonyolítása és a kézműves vásár segítése tartozott a feladatainkba. Az önkormányzattal és az iskolával közösen szerveztük a Megyei Mikulás Napot december 7-én és a városi karácsonyi ünnepséget december 21-én színvonalas programokkal.

3.3. Helyi ünnepek, megemlékezések

A jeles napok közül a **Magyar Kultúra Napjáról** és a **Költészet Napjáról** emlékeztünk meg. Január 22-én tanulóknak szervezett foglalkozásokkal készültünk, áprilisban pedig a Posztolj verset az utcára! felhíváshoz csatlakoztunk.

Március 15-e alkalmából rendezett ünnepi megemlékezésünket az iskola aulájában és a Petőfi szobornál tartottuk. Az ünnepi műsor színvonalas volt a helyi általános iskolák tanulóinak, pedagógusainak, tehetséges helyi fiataloknak köszönhetően.

Helyi hagyományok alapján rendeztük meg a **Világháborúk áldozatainak emlékűnnepét** április végén, az áldozatok és Vitéz Bakó István emlékére. Az istentisztelet után az emlékműnél méltó megemlékezést tartottunk, Gorgyán János, a Muskátli népdalkör tagja régi katonadalokat énekelt. A 24. Bornemissza Gergely Felderítő Ezred és a Magyar Ejtőernyősök Bajtársi Szövetsége is évek óta megtisztelti rendezvényünket.

Június 4-én a trianoni emléknapon mindenki egy szál fehér viraggal rótt le tiszteletét az emlékműnél. A műsorban közreműködött a Reni és bandája népzenei együttes, Hajduné Hógye Zsófia és ifj. Jenei Attila.

Augusztus 18-án a Szent István napi megemlékezésen a történelmi egyházak megáldották és megszentelték az új kenyeret. A műsor második részében közreműködött a Virágkarneválról érkezett macedón Jonce Hristovski Népi Együttes nagyon jó hangulatot teremtve.

Október 23-a alkalmából került sor a II. Rákóczi Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával közösen rendezett ünnepségre, melyen a 7. évfolyamos tanulók készültek színvonalas ünnepi műsorral. Ezt koszorúzás követte az emlékműnél, ahol a Csapókerti Általános Iskola Hajdúsámsoni Tagintézményének tanulója szavalt. Az 1956-os Vitézi Lovagrend képviselői és a forradalmi eseményekben részt vevő helyi családok most is díszvendégeink voltak.

Az **Adventi gyertyagyújtást** 2018-ban is az önkormányzattal és a településen működő egyházakkal közösen szerveztük, nagy érdeklődés mellett. Közreműködtek a bölcsődés gyerekek, valamint zené műsorral Farkas Valéria helyi előadó és a Fiatal Énekesek Klubja. Idén is készült betlehemi jászol.

3.4. Szabadidő, sport, egészséges életmód

Tanulószoba elnevezéssel 2015 ősztől lehetőséget biztosítunk a diákoknak, hogy felügyelet mellett nálunk készítsék el a házi feladatokat délutánonként. A program tárgyévben is sikeres volt, 261 alkalommal 34 résztvevőt rögzítettünk.

Nagy érdeklődés mellett került sor a Martinkai Községi Házban gyermekeknek szervezett **farsangi** délutánunkra.

Május elsején **Sportnap** elnevezéssel egész napos szabadtéri rendezvényt szerveztünk a sportpályán. Sakk bajnokságot, kispályás labdarúgó mérkőzéseket, ökölvívó, kung fu és íjászbemutatót rendeztek a helyi egyesületek, valamint a már hagyománnyá vált kerékpározást is meghirdettünk. Színvonalas műsorral lépett fel a Feeling Tánc és Mazsorett Egyesület, a Cactus Country Club és a Carmen TSE. A gyerekeknek baba-mama sátor, kismotoros felvonulást, kézműves kuckót és terápiás kutyabemutatót is szerveztünk.

Május végén premier előtti **filmvetítést** szerveztünk, ahol a Körúti Színház Spanyolul tudni kell c. színdarabjából készült mozifilmet láthatták, véleményezhették az érdeklődők.

Nyári napközit hirdettünk két turnusban a gyermek felügyelet és a hasznos időtöltés ingyenes lehetőségével. A két hetes időtartamban 25 gyermek vett részt programjainkon.

3.5. Helytörténet, helyi értékek gondozása

A **helyi értéktárral** több alkalommal bemutatkoztunk helyben és más településeken. Júniusban Nyíradonyban a Ligetaljai Napokon díszvendégként vettünk részt. Munkatársainkon kívül köszönet illeti a Sáfiai családot a közreműködésért.

A **közösségi emlékezet** gyarapítására továbbra is gyűjtjük a fényképeket, videofelvételeket a helyi rendezvényekről, valamint a településről megjelenő újságcikkeket.

A tanulóknak igény szerint **helytörténeti órákat** biztosítottunk.

Gyarapítottuk a **kiállítóterem gyűjteményeit**, kaptunk újabb felajánlásokat helyi lakosoktól, mellyel bővült a fotótár és a tájházi anyag.

A **húsvéthoz** kötődő hagyományok ápolására családi és gyermekprogramokat szerveztünk tojáskereső versennyel, főzőcskével és tojásdíszítéssel a tavaszi szünetben.

Új kezdeményezésként hirdettünk meg kirándulást **„Rákóczi nyomában”** címmel Sárospatakra. A júliusi rendezvénnyel a helyi Rákóczi hagyományokat és a Bényei nyárfa legendáját szeretnénk fenntartani.

A **szüreti felvonulás** hagyományát elevenítettük fel szeptember utolsó hétvégéjén. A menet Hajdúsámson központjától indult és a martinai szőlőskertekre emlékeztetve a településrész közösségi házához érkezett meg, ahol főzés, mustkóstolás, népi játékok és szekerezés várta az érdeklődőket.

3.6 Kultúrák bemutatkozása, kulturális turizmus

Sikerrel rendeztük meg a Körúti Színház **Molnár Ferenc: Üveg cipő** c. darabját áprilisban. Az aulában megtartott előadáson a társulat állandó tagjain kívül olyan ismert színészekkel is találkozhattunk, mint Kautczky Armand és Mérai Katalin. A nyári szabadtéri előadáson augusztusban a **B terv** c. darabban Esztergályos Cecíliát és Belezsnay Endrét láthattuk.

2018-ban is fogadtunk külföldi csoportot augusztusban a **Virágkarneválról**.

Testvérvárosi kapcsolat keretében az Eszterlánc Óvoda felkérésére Csíkszentdomokos óvodapedagógusait fogadtuk intézményünkben.

Decemberben a Svetits Katolikus Gimnázium tanulói mutatták be a Karácsonyi ének című színdarabot intézményünkben a megyei önkormányzat támogatásával.

Csoportjaink többször részt vettek a **környékbeli kulturális rendezvényeken**. Fontosnak tartottuk, hogy a városnapon Nyíradony és Hajdúhadház csoportjait mi is meghívjuk.

3.7. Külső szervek tevékenysége, tanfolyamok

Külső szervezésű rendezvényekre is **biztosítottunk termet**, mind a központi épületben, mind Martinkán. Egyházaknak, civil szervezeteknek igény szerint adtunk helyiséget, hangtechnikát és egyéb eszközöket. Martinkán magánszemélyek bérlete volt jellemző, valamint az idősek klubja és a népdalkör összejövetelei zajlanak az épületben.

A **Digitális Jólét Ponton** okostelefon, tablet és laptop használati képzések zajlottak.

A **Menta Autósiskola gépjármű oktatása** igény szerint indult teremként keretében.

3.8. Lakossági szolgáltatások

Folyamatos lakossági igény van az internethasználatra, fénymásolásra, nyomtatásra, faxolásra, szkennelésre, laminálásra, spirálozásra.

Népszerűek voltak a Digitális Jólét Pont ingyenes számítógépes szolgáltatásai, melyek csak intézményünkben állnak a lakosság rendelkezésére és nagy segítség a mindennapi ügyintézésben. Az év során 562 alkalommal vették igénybe ezt a szolgáltatást a központban. A Martinkai Községi Házban is segítettük a lakosságot a hivatali ügyintézésben.

Új szolgáltatásokat, képzéseket, gyermekfelügyeletet és tanácsadásokat biztosítunk az augusztusban megnyílt Család és Karrierpontban, melyekkel elsősorban a női munkavállalók hátrányait szeretnénk csökkenteni. A pályázat keretében számos kitelepülés, szakmai programok és műhelymunkák is színesítették tevékenységünket.

4.1. Helyi és szakmai kapcsolatrendszer, kommunikáció

Az oktatási-nevelési **intézményekkel és a helyi civil szervezetekkel** folyamatos kapcsolatot tartottunk. Rendezvényeink lebonyolításában rendszeresen segítséget nyújtott a rendőrség és a polgárőrség, melyet ezúton is köszönünk.

Partnerségben hangtechnikával és igény szerinti együttműködéssel segítettük a Városi Gyermeknap, a IV. Sámsonkerti gyerek és családi nap, és az Idősek Hónapja, valamint az Idősek karácsonya címmel meghirdetett helyi rendezvényeket.

A Nemzeti Művelődési Intézet által szervezett megyei továbbképzéseken, szakmai napokon lehetőség szerint részt vettünk. Munkatársaink tagjai a Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesületének.

A Sámsoni Hírlapban folyamatosan tájékoztattuk a helyi lakosságot tevékenységünkről.

Programjainkat rendszeresen elküldtük a Hajdú-Bihari Naplónak.

Rendezvényeinkre több ezer szórólap és meghívó, illetve több száz plakát készült, a programok látogatottságában javulást tapasztalunk, de még mindig sok feladatunk van a lakosság bevonása terén.

Internetes közösségi oldalakat is rendszeresen használtunk, melyekkel sok olyan embert megszólíthatunk, akik a hagyományos hirdetményekre nem figyelnek. Oldalunk követőinek száma meghaladta a 2000 főt.

5. Összegzés

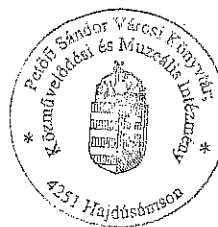
2018. évi munkatervünket anyagi, tárgyi és személyi lehetőségeink figyelembe vételével hajtottuk végre.

Bár anyagi lehetőségeink a rendezvények tekintetében korlátozottak, pályázati és egyéb támogatásokkal minden kitűzött célunkat meg tudtuk valósítani.

A rendezvényekről készült képek rendszeresen megjelentek a helyi lapban és a közösségi oldalakon, ezért képmellékletet nem csatolunk a beszámolóhoz.

Folyamatosan várjuk a véleményeket, javaslatokat munkánkkal és a rendezvényekkel kapcsolatban.

Hajdúsámson, 2019. február 22.



Tarné Hajdú Judit
Tarné Hajdú Judit
igazgató

III. Muzeális tevékenység

2010-ben működési engedélyt kaptunk közérdekű muzeális kiállítóhely besorolással, mely e területen is magasabb szakmai színvonalat követel az intézménytől. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megyei koordinátori munkacsoporttal és részt vettünk a Déri Múzeum által szervezett szakmai napokon.

Év közben a Déri Múzeum munkatársai ellenőrizték a letétben lévő tárgyak elhelyezési körülményeit (hőmérséklet, páratartalom), valamint a nyilvántartásukban lévő tárgyakat.

A személyi feltételeket tárgyévben 1 fő közalkalmazott munkatárs, 1 fő közfoglalkoztatott teremőr és 1 fő kulturális közfoglalkoztatott munkatárs biztosította, aki főként az adminisztratív teendőket látja el. Munkavégzését számítógéppel, irodatechnikai eszközökkel, fényképezővel és irodaszerekkel támogatja a Nemzeti Múzeum, mint foglalkoztató.

Állandó kiállításaink

- az öntöttvas tárgyak gyűjteménye,
- Vitéz Bakó István ejtőernyős emléktárgyai
- Hajdúsámson régi fényképeken egész évben látogatható.

A belépőjegy eladás nagyon minimális, hiszen a köznevelési intézményeknek ingyenes az intézmény látogatása. Jegy eladásból és a múzeumpedagógiai foglalkozások díjából 50 eFt saját bevételt tudtunk vállalni. Terembérlet a műtárgyak védelme miatt pedig csak korlátozottan lehetséges.

Az év folyamán megvalósított muzeális és közművelődési **időszaki kiállításokat** több mint 1000 fő látogatta.

Áprilisban „Gyertek elő, szép regém van” címmel **Arany János balladaköltészete** került bemutatásra irodalomtörténeti témában. A vándorkiállítás anyagát a Bihari Múzeum biztosította, a megnyitót megyei információs nappal egybekötve tartottuk.

Októberben a „**Korsók közt...**” címmel Szűcs Henriett fazekas nép iparművész kiállítását mutattuk be. A megnyitón vendégünk volt Dr. Tar Károlyné a Kézműves Alapítvány alapítója, közreműködött Griger Judit fuvolán és Szűcs Henriett zongorán.

Ezt követően „**Erdélyi mives motívumok**” címmel az Öltögetők klubja alkotásaiból nyílt kiállításunk.

A múzeumpedagógiai órákat meglelégedéssel vették igénybe az iskolák pedagógusai és tanulói. **TÁMOP 3.2.8. pályázatunk fenntartási időszakában** a két helyi iskolából 1-1 tanulócsoport fogadása az előírás. Tárgyévben 30 csoportban mintegy 600 fővel vettek részt a nevelési-oktatási intézmények ezeken a programokon.

Júniusban csatlakoztunk a **Múzeumok éjszakája** elnevezésű országos rendezvényhez, melyen most is rendhagyó időpontban 18-24 óráig vártuk az érdeklődőket. A programokat a Mátyás király emlékévé köré szerveztük könyvbemutatóval, meseelőadással, középkori játékokkal, lovagi bemutatóval, ételkóstolóval, tűzgyújtással. Közreműködött az A.U.L.E Debreceni Lovagi Egyesület, az Álompengetők Középkori Együttes és a Miamanó Színház.

A múzeum népszerűsítésére kiadványokat sokszorosítottunk, hirdettük a programokat a helyi újságban, illetve néhány alkalommal a Hajdú-Bihari Napló is hírt adott rendezvényeinkről. Értékeinkkel gyakran kitelepülünk helyi és környékbeli rendezvényekre.

Hajdúsámson, 2019. február 22.



Tarné Hajdú Judit
Tarné Hajdú Judit
igazgató

ELŐTERJESZTÉS

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján a képviselő-testület a 2015. augusztus 27-én tartott ülésén fogadta el a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendeletet.

Az önkormányzat rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályait, továbbá a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A rendeletben szabályozásra került a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén az ügyfél által fizetendő díj.

Ezeket a díjakat összehasonlítva más településekével megállapítható, hogy jelentősen elmarad a hasonló városokéhoz képest.

Tekintettel arra, hogy az utóbbi időben egyre több pár kéri (nem csak hajdúsámsoni állandó lakosként élők) az anyakönyvvezetőt a hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésnél történő közreműködésre, célszerű az eddig alkalmazott díjakat felülvizsgálni és módosítani.

Ehhez kapcsolódik az anyakönyvvezetőt megillető díjazás mértékének a meghatározása is.

Célszerű pontosítani továbbá azt a szabályt, hogy mi tekinthető hivatali munkaidőn kívüli időnek, mikor tartható házasságkötés.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §, 18. §, 19. §-ai alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításának **előzetes hatásvizsgálata:**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, mely során a következőket kell vizsgálni:

I. **Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait:

Az anyakönyvvezető magas színvonalú szolgáltatást nyújt, a beszedett díjak megjelennek az önkormányzat költségvetésében, a többletbevétel pedig fedezetet nyújt az anyakönyvvezetői feladatok finanszírozásához

II. **Környezeti és egészségügyi következmények:** nem jelentősek

III. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** nem jelentősek

IV. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az önkormányzat kötelezettsége az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a alapján a rendelet megalkotása, jelen esetben a rendelet kisebb mértékű módosítása a helyi viszonyokhoz történő igazítása érdekében.

V. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

Indokolás:

Általános indokolás

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet hatályosulásának vizsgálata során megállapítást nyert, hogy indokoltá vált a rendelet módosítása.

Részletes indokolás:

A rendelet 1. §-ában pontosításra kerül a házasságkötések lehetséges helyszíne és a hivatali munkaidőn kívüli időpontok.

A rendelet 2. §-a az anyakönyvvezető részére fizetendő díjazást tartalmazza.

A rendelet 3. §-a az ügyfél által fizetendő díj mértékét meghatározó melléklet.

A rendelet 4. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2019. február 21.

 **Dr. Danku József**
jegyző

A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bagolyné Szűcs Mariann	
Jogi és Szervezési Osztály	Bagolyné Szűcs Mariann osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

T E R V E Z E T

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének

_____/2019. (VI. ____.)

önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (3) bekezdés 11. pontjában eljáró Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés elsősorban a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „A” épület első emeletén található díszteremben, a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, az erre a célra alkalmas helyiségben tartható.

(2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés hétfőn, kedden, szerdán és csütörtökön nem engedélyezhető. Pénteki napokon 13,30 és 18,00 óra között, szombati napokon 10,00 és 18,00 óra között engedélyezhető. Különösen indokolt esetben vasárnapi napokon 10,00 és 18,00 óra között engedélyezhető.

2. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Az anyakönyvvezetőt hivatali munkaidőn kívüli hivatali helyiségben történő közreműködésért eseményenként 10 000 Ft, hivatali munkaidőn kívüli és hivatali helyiségen kívüli közreműködésért eseményenként 20 000 Ft összegű díjazás illeti meg.”

3. §

A rendelet melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő 30. napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2019. február 28.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem.

Hajdúsámson, 2019.

Dr. Danku József
jegyző

Melléklet a ____/2019. (II. __.) önkormányzati rendelethez

Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén az ügyfél által fizetendő díj:

- | | |
|---|-----------|
| - a Polgármesteri Hivatal házasságkötő terem: | 15 000 Ft |
| - egyéb hivatali helyiségen kívüli helyszín: | 30 000 Ft |

ELŐTERJESZTÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2017. március 01. napján, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó, határozott időtartamra kötött szerződése 2019. március 1. napjával megszűnik.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 8/2019. (I. 31.) öh. számú határozatával elhatározta, hogy a lakossági folyékony hulladék elszállításával és kezelésével kapcsolatban, a közszolgáltató cég kiválasztására vonatkozóan a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdésére tekintettel pályázati eljárást indít a 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tartó időszakra szerződéskötés céljából.

A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a beszerzési eljárás lezajlott, melynek eredményeként a Közbeszerzési Bizottság 6/2019. (II. 21.) Közb. sz. határozatában javasolja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozóan lefolytatott beszerzési eljárásban a Transz-1 Kft. ajánlatát érvénytelenné, az eljárást eredményessé nyilvánítani, valamint a legkedvezőbb árajánlatot adó Turmix Kft. (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.) alapidíjra vonatkozó nettó 90.-Ft/ingatlan/hó + Áfa, valamint az ürítési díj nettó 1.155.-Ft/m3 + Áfa értékű ajánlatát elfogadni.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a szerződést a képviselő-testület köti meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, továbbá a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/G. §-ában meghatározott feladatkörében – elhatározta, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben foglaltak betartása mellett, közszolgáltatási szerződést köt a Turmix Bt.-vel (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.), a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tartó időtartamra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi intézkedést tegye meg és felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést aláírja.

Határidő: 2019. március 1.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 21.



Antal Szabolcs
Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette	Szabóné Mudri Ildikó	<i>Szabolcs</i>
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	<i>Antal</i>
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Cziráj Mariann osztályvezető	<i>Bujdosóné</i>
Jegyző	Dr. Danku József	<i>Danku</i>

ELŐTERJESZTÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 8/2019. (I. 31.) öh. számú határozatával elhatározta, hogy a lakossági folyékony hulladék elszállításával és kezelésével kapcsolatban, a közszolgáltató cég kiválasztására vonatkozóan a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdésére tekintettel pályázati eljárást indít. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a beszerzési eljárás lezajlott, melynek eredményeként a Turmix Építőipari, Településtisztasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.) közszolgáltató ajánlata került kiválasztásra. Az előzőleg megtárgyalt és elfogadott napirendi pontnak megfelelően a közszolgáltatói szerződés megkötésére a Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert.

Fentiekre tekintettel Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) felülvizsgálata vált szükségessé a következők alapján:

1. A Rendelet 9. § (2) bekezdése szerint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama 2017. március 1-től 2019. március 1-ig tart, ezért ezt módosítani szükséges.
2. A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) pontja szerint a közszolgáltatás alapdíja: 86,61 Ft/hónap/ingatlan, valamint a b) pontja szerint a közszolgáltatás ürtési díja: 1.102,36 Ft/m3. Ezek a költségek az új beszerzési eljárást követően változtak.

Mindezekre tekintettel indokolt Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletének módosítása.

A környezet védelmének általános szabályiról szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján véleményezés céljából a rendelet tervezet megküldésre került a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya részére.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §, 18. §, 19. §-ai alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításának **előzetes hatásvizsgálata**:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, mely során a következőket kell vizsgálni:

- I. **Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**
 - a) társadalmi hatás: nincs mérhető hatása
 - b) gazdasági hatás: nincs mérhető hatása
 - c) költségvetési hatás: nincs mérhető hatása
- II. **Környezeti és egészségügyi következmények**: nem jelentősek
- III. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**: nem jelentősek
- IV. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**: a rendeletalkotás célja, hogy a hulladékgazdálkodási kötelezettségek teljesítésére megalkotott helyi rendelet igazodjon a magasabb szintű jogszabályokhoz. Annak elmaradása esetén az önkormányzat törvényességi felügyeletét ellátó Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi észrevételt tehet.
- V. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**: valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

Indokolás:**Általános indokolás:**

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok estében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről, melyre tekintettel a korábban megalkotott rendelet módosítása vált szükségessé. Az önkormányzati rendelet módosításának célja a magasabb szintű jogszabályokkal történő összhang biztosítása.

Részletes indokolás**Az 1. §-hoz**

Módosító rendelkezést tartalmaz.

A 2. §-hoz

Módosító rendelkezést tartalmaz.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Véleményeztetés: Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, Jogi és Ügyrendi Bizottság

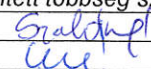
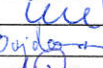
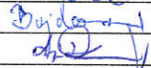
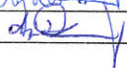
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2019. február 21.




Dr. Danku József
jegyző

A rendelet módosítás elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Szabóné Mudri Ildikó	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szókéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2019. (____. ____.)
önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és
ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében és 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (2) bekezdés 14. pontjában eljáró Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama: 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tart.”

2. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) a) A közszolgáltatás alapdíja: nettó 90.-Ft/ingatlan/hó (bruttó 114,3 Ft/ingatlan/hó)
b) A közszolgáltatás üritési díja: nettó 1.155.-Ft/m³ (bruttó 1.466,85 Ft/m³). Az üritési díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás céljából történő elhelyezés költségeit, továbbá az utókezelés és a monitorozás költségeit.”

3. §

Ez a rendelet 2019. március 2. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2019. február 28.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2019.

Dr. Danku József
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Hajdu R+J Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság Településrendezési terv (2018. évi 3. számú, a 9.1.1. számú tömböt érintő) módosítási kérelme ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdu R+J Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság (képviselője: Rektor Jánosné, 4251 Hajdúsámson, belterület 2902/2 hrsz., a továbbiakban: Kérelmező) a 2018. július 17. napján kelt beadványában kérelemmel fordult Hajdúsámson Város Polgármesteréhez, melyben a 2905 és 2928 hrsz-ú, valóságban 4251 Hajdúsámson, Kiscseredülő utcából nyíló 2 db, Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában álló, „Kivett közút” megjelölésű ingatlanok megvásárlására tett indítványt. A vásárlási szándékkal összefüggésben a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Osztályán többszöri egyeztetésre került sor.

Kérelmező a fentiekben körülírt Településrendezési Terv módosítási kérelmének megalapozására – a településrendezési szerződés előkészítésére – az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30/A. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltak alapján „Véleményezési dokumentációt” készíttetett a CÍVISTERV Várostervező és Építész Iroda Betéti társasággal (képviselő: Zsemberi István vezető településtervező, 4025 Debrecen, Derék u. 245.).

A becsatolt véleményezési dokumentáció szerint a tervezett módosítással érintett 2905 és 2928 hrsz-ú „Kivett közút” ingatlanok „Kereskedelmi-szolgáltató gazdasági” területfelhasználásba, építési övezetbe kerülnek átsorolásra. Kérelmező az átsorolás céljaként a terület elhelyezkedéséből adódó igényeknek, fejlesztési céloknak jobban megfelelő terület-felhasználású terület kialakítását jelölte meg.

A Képviselő-testület a Kérelmező fentiekben előterjesztett településrendezési eszközök módosítására vonatkozó kérelmét a 2018. szeptember 27. napján összehívott testületi ülésen megtárgyalta és a 207/2018. (IX. 27.) öh. számú határozatában foglaltak szerint a településrendezési eszközökre vonatkozó kérelmet elutasította.

Kérelmező az elutasítást követően a 2018. október 29. napján kelt levelében megismételte a korábban benyújtott kérelmét úgy, hogy a megismételt kérelemben a tervezett területfelhasználási célokat részletesen ismertette, és nyilatkozott arról, hogy a Kereskedelmi-Szolgáltató gazdasági területen olyan létesítményeket terveznek megvalósítani, amelyekben folytatott tevékenységek a környezetében lévő lakóterületekre nem jelentenek területhasználatot korlátozó környezetterhelést és az övezeti besorolásra vonatkozó előírások azokat megengedik.

A Képviselő-testület a Kérelmező fentiekben előterjesztett településrendezési eszközök módosítására vonatkozó kiegészített kérelmét a 2018. október 30. napján összehívott testületi ülésen megtárgyalta és a 218/2018. (X. 30.) öh. számú határozatában foglaltak szerint a településrendezési eszközökre vonatkozó kérelmét támogatta.

A tervmódosítással érintett terület a város délkeleti részén a Petőfi út – Kiscseredülő – Szűcs utca – 0500 hrsz-ú út által határolt tömb, ezen belül a Petőfi út, - Kiscseredülő - a 2951 helyrajz számú és a 2902/1 hrsz-ú tervezett út, valamint a 2902/2 helyrajzi számú telephely által közrefogott terület.

A hatályos településszerkezeti és szabályozási terv szerint a terület használata Gksz-1, illetőleg Gksz-2 kereskedelmi szolgáltató felhasználásba, illetőleg övezetbe tartozik.

A módosítás nem érinti a terület használatát, a szerkezeti tervet, a Helyi Építési Szabályzat övezeti előírásait, a megvalósult infrastruktúra hálózatot. A módosítás során a szabályozási tervben a területet tagoló két belső szervizútra is ki lett terjesztve az övezet, így a továbbiakban nem minősülnek közútnak, a 2905 és 2928 hrsz-ú „Kivett közút” megnevezésű ingatlanok övezeten belüli magánutak lesznek.

A Településrendezési Terv módosításának államigazgatási egyeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 32. § (4) bekezdése alapján egyszerűsített eljárással került lefolytatásra. A Korm. rendelet 41. §-ában foglaltak alapján a tervezett módosítással kapcsolatban a véleményezési eljárást lefolytattuk. A véleményezési eljárás során olyan észrevétel nem érkezett, ami a dokumentáció módosítását vagy újraegyeztetését tette volna szükségessé.

Az egyeztetésbe bevont szervek és az érdekeltek közül azokat, akik a véleményezési eljárás során írásbeli véleményt nem adtak a Korm. rendelet 34. § (2) bekezdésében foglaltak alapján kifogást nem emelő véleményezőnek tekintettük.

A Hajdúsámson város településfejlesztésével és településrendezésével összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (III. 30.) önkormányzati rendelet alapján a tervezett módosítást tartalmazó dokumentációt közzé tettük, továbbá lakossági fórumon mutattuk be. A tervezett módosítással kapcsolatban észrevételek nem érkeztek.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (3) és 4. § (2) bekezdései szerint a módosítás várható környezeti hatásának jelentőségére, környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességére vonatkozóan a környezet védelméért felelős szervek véleményét is megkértük az állami főépítész úr instrukciója alapján. A szabályozási terv módosítása során a szabályozás alá vont terület maga nem változott, nem változott a terület használata és nem változnak az övezeti előírások, így a környezetet érintő hatások sem. A megkeresett szervek környezeti vizsgálat elvégzését nem tartották szükségesnek.

Az államigazgatási eljárás egyeztetéséről készült összegezés, továbbá az egyeztetés dokumentumairól készült kimutatást az előterjesztéshez mellékeljük.

Az előterjesztés mellékletei:

- az államigazgatási egyeztetések összegzése (kimutatás),
- a partnerségi egyeztetés jegyzőkönyve,
- az SZ-2/9.11. számú, a módosított terület szabályozási tervlapja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában megállapított feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy Hajdúsámson Város Településrendezési Terve egyes meghatározott területére (2905 és 2928 hrsz.-ú ingatlanokra) vonatkozó államigazgatási egyeztetéséről nyújtott tájékoztatását és a véleményekben foglaltakat elfogadja.

A Képviselő-testület az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése és a 4. § (1) és (2) bekezdései szerint eljárva - figyelembe véve a környezetvédelemért felelős szervek véleményét - elhatározza továbbá, hogy az előkészítő dokumentumok között a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a Településrendezési Terv módosításával kapcsolatos valamennyi, további intézkedés megtételére a jogszabályokban előírtaknak megfelelően.

Határidő: azonnal

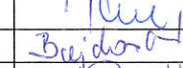
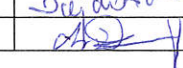
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 21.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Filippinyi Gábor, Takács Lajos	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szökéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Megkeresett államigazgatási szerv/hatóság/ település	nem kíván az eljárásban részt venni	a megkeresés átvételének időpontja	a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI. 8.) Korm. rendelet 38. § Véleményezési szakasz szerinti észrevétel / egyeztetői állásfoglalás
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Kormány megbízotti Kabinet Állami Főépítész <u>Debrecen</u> Darabos u. 9-11. 4024		2019. 01. 08.	HB/01-ÁF/0012-2/2019. – 2019. 01. 21. - a területrendezési terv és a településrendezési eszközök összhangját igazoló munkarészt a dokumentáció tartalmazza - a módosítást nem kifogásolja - nincs dokumentálva a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat, - pótolni kell
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság <u>Debrecen</u> Sumen u. 2. 4024		2018. 12. 27. 2019. 02. 06.	
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály <u>Debrecen</u> Hatvan u. 16. 4025		2018. 12. 13. 2019. 02. 05.	HB-03-KTF/00362-3/2019. 2019. 02. 07. - környezeti vizsgálatot nem tart szükségesnek
Miniszterelnökség Kulturális Örökségvédelemért és Kiemelt Kulturális Beruházásokért Felelős Államtitkárság <u>Budapest</u> Pf. 6. 1357		2018. 12. 13.	
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály <u>Debrecen</u> Kossuth u. 12-14. 4024 Növény és Talajvédelmi Főosztály <u>Debrecen</u> Tímár u. 17-19.		2018. 12. 27.	10059/9/2018 - 2018.12. 21. - 2019. 01. 02. - földhivatali szempontból hozzájárul, mivel az művelés alól kivett ingatlant érint - 10001/3/2019 – 2019. 02. 06. - átteszi az Agrárügyi Főosztályhoz HB-03NTO/00679-2/2019 – 2019. 02. 08. - környezeti vizsgálat nem indokolt
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Hatósági Főosztály Építésügyi és		2018. 12. 27.	HB-03/ÉOO/00045-2/2019 - 2019. 01. 02. - a módosítás nem érint műemléket, műemléki területet, nyilvántartott régészeti lelőhelyet.

Örökségvédelmi Osztály Debrecen Piac u. 42-48. 4024			
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Debrecen Rózsahegy u. 4. 4028		2018. 12. 27.	HB-NEF/00334-2/2019 - 2019. 02. 08. - környezeti vizsgálatot nem tart szükségesnek
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Növény és Talajvédelmi Igazgatósága - 4032 Debrecen, Böszörményi út 146.			
Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatósági Osztály Tűzvédelem, polgári védelem Debrecen Pf. 155. 4001		2018. 12. 27.	
Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatósági Osztály Területi Vízügyi Hatóság Debrecen Pf. 155. 4001		2018. 12. 27.	
Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgatóhelyettesi Szervezet Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat Területi Vízügyi Hatóság Debrecen Pf. 155. 4001		2018. 12. 27.	Válasz: 2019. 01. 07. - vízbázis nem érintett - oltóvíz szükségletet, tűzoltási felvonulási területet biztosítani kell, - a belvíz és veszélyes anyag szállítása a lakosság életére veszélyt jelent
Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Budapest Fő u. 44-50. 1011		2019. 01. 03.	

Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály <u>Budapest</u> Pf. 70. 1555		2019. 01. 02.	401-3/2019/h - 2019. 01. 03. - a dokumentáció a honvédelmi érdekeket nem érinti, észrevételt nem tesz.
Miniszterelnökség Kulturális Örökségvédelemért és Kiemelt Kulturális Beruházásokért Felelős Államtitkárság <u>Budapest</u> Pf. 6. 1357		2018. 12. 13.	
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály <u>Debrecen</u> Kossuth u. 12-14. 4024		2018. 12. 27.	HB-03/ERD/21293-2/2018 - 2018. 12. 28. - a megkeresés mellékletei hiányoztak. - környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek HB-03/ERD/03610-1/2019 – 2019. 02. 11. - a módosításhoz hozzájárul, további eljárásban nem vesz részt
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Bányászati Osztály <u>Miskolc</u> Soltész Nagy Kálmán út 5. 3527		2019. 01. 02.	BO/15/0005-2/2019 - 2019. 01. 03. Kifogást nem emel.
Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatala <u>Vecses</u> Lincoln út 1. 2220		2019. 01. 07.	
Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály Katonai Légügyi Hivatal <u>Budapest</u> Pf. 25. 1885		2018. 12. 27.	50-3/2019/1 - 2019. 01. 03. Észrevételt nem tesz.
Hajdú-Bihar Megyei Rendőrség Főkapitányság <u>Debrecen</u> Pf. 35. 4002		2018. 12. 27.	09000-0/268 /2019 ált. – 2019. 01. 04. Szakmai, ágazati, jogszabályi követelményeket nem érint.
Tiszaántúli Vízügyi Igazgatóság Vízvédelmi és Vízügyi Gazdálkodási Osztály <u>Debrecen</u> Hatvan u. 8-10.		2018. 12. 27.	K001681- 0003/2018 - 2018. 12. 20. A Diósvári csatorna gyalogos fahídja ellen kifogást nem emel, - de engedélyeztetni kell.

4025			
Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály Népegészségügyi Osztály 1. <u>Budapest</u> Pf. 203. 1550		2018. 12. 28.	BP/FNEF-TKI/00155-2/2019 - 2019. 01. 07. A területen természetes gyógytényező nem áll fenn, ezért a BFKH véleményezési jogkörrel nem rendelkezik.
Budapest Főváros Kormányhivatala Közeledési Főosztály <u>Budapest</u> Pf. 1007. 1387		2018. 12. 28.	BP/0801/264-4/2018 - 2018. 12. 21. Hatáskör hiányában észrevételt nem tesz.
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala <u>Budapest</u> Pf. 75. 1525		2019. 01. 02.	CD/33082-2/2018 – 2019. 01. 07. Biztosítani kell az elektronikus hírközlés létesítmények elhelyezhetőségét.
Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Közeledési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Ütügyi Osztály <u>Debrecen</u> Széchenyi u. 46. 4025		2018. 12. 27.	HB-03/Ü0/345-9/2018 - 2018. 12. 28. Közeledési érdekeket nem sért, ellenvéleménye nincs.

Az előzetes egyeztetés során a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 1 §.(3) –és 4.§ (2) bekezdése alapján a környezet védelmében érintett szervezetek megkért véleménye igazolt, hogy környezeti vizsgálat nem szükséges, - mert a szabályozási terv módosítása során a szabályozás alá vont terület nem változott, - nem változott a „Kereskedelmi-szolgáltató területi” használat sem. A terület jobb felhasználhatósága érdekében a területen belül lévő korábbi szervízutak közterületként megszűntek és az övezeti előírások alá lettek vonva. Miután a terület rendeltetése és használatának módja nem változott, így a környezetet érő hatások sem változnak.

A szabályozási terv módosítása a partnerségi egyeztetések módjáról szóló 36/2013. (II.28.) öh. sz. határozatnak megfelelően közzé lett téve. A partnerségi egyeztetés keretében, továbbá a lakossági fórumon a lakosság részéről észrevételt nem tettek.

A szakvélemény adására felkért államigazgatási/közigazgatási szervek, érdekeltek olyan eltérő véleményt, észrevételt, ami a 314/2012.(IX.8.) Korm. rendelet 39.§ (1) szerint a terv újraegyeztetését tette volna szükségessé nem tettek.

Az egyeztetésbe bevont szervek és az érdekeltek közül azokat, akik a véleményezési eljárás során írásbeli véleményt nem adtak a 34.§ (2) alapján kifogást nem emelő véleményezőnek tekintjük.

Az egyeztető eljárás a fenti kivonatolt összegzéssel zárult.

Hajdúsámson, 2019. február 28.
Filippinyi Gábor
mb. főépítész

ELŐTERJESZTÉS

a Hajdúsámson 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” megvételével kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:

A 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” jelenleg a Jánostava-Projekt Ingatlanforgalmazó Kft. „f.a.” tulajdonát képezi.

A Debreceni Törvényszék a Fpk.8/2018 számú végzésében az Agreement Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (1014 Budapest, Táncsics Mihály. u. 22. 1/5., cégjegyzékszám: 01-09-719575) felszámoló szervezetet (a továbbiakban: felszámoló) jelölte ki a Jánostava-Projekt Ingatlanforgalmazó Kft. „f.a.” (4030 Debrecen, Szepesi u. 27., cégjegyzékszám: 09-09-018044) adós gazdálkodó szervezet felszámolási eljárásának lefolytatására.

A felszámoló, mint a Jánostava-Projekt Ingatlanforgalmazó Kft. „f.a.” adós társaság felszámolóbiztos felajánlotta a Hajdúsámson külterületén található 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” 1/1 tulajdoni hányadának megvételét Hajdúsámson Város Önkormányzata részére egy jelképes, 1 000 forintos, azaz egyezer forintos vételárért cserébe.

A 0456/26 hrsz.-ú, 104 m² területű „kivett saját használatú út” forgalmi értéke 18. 304 Ft, azaz Tizennyolcezer-háromszáznégy forint, míg a 0456/46 hrsz.-ú, 2010 m² területű „kivett magánút” forgalmi értéke 353. 760 Ft, azaz Háromszázötvenháromezer-hétszázhatvan forint.

A 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” 1/1 tulajdoni hányadának önkormányzati tulajdonba vétele növelheti a Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában lévő úthálózat nagyságát.

Jogsabályi háttér:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésének előírásaival összhangban a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján a helyi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.

A megajánlott vételárhoz szükséges fedezet a fejlesztési céltartalékból kerüljön átcsoportosításra a beruházások sorra. Az előirányzat átcsoportosítása a következő képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján – elhatározza, hogy a 0456/26 hrsz.-ú „kivett saját használatú út” és a 0456/46 hrsz.-ú „kivett magánút” 1/1 tulajdoni hányadát 1 000 forintért, azaz egyezer forintért – igény-, per- és tehermentesen – megvásárolja az Agreement Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságtól, mint a Jánostava-Projekt Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság „f.a.” adós társaság felszámolójától.

A megajánlott vételárhoz szükséges fedezet a fejlesztési céltartalékból kerüljön átcsoportosításra a beruházások sorra.

Az előirányzat átcsoportosítása a következő képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szükséges valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: 2019. február 28. valamint folyamatosan

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

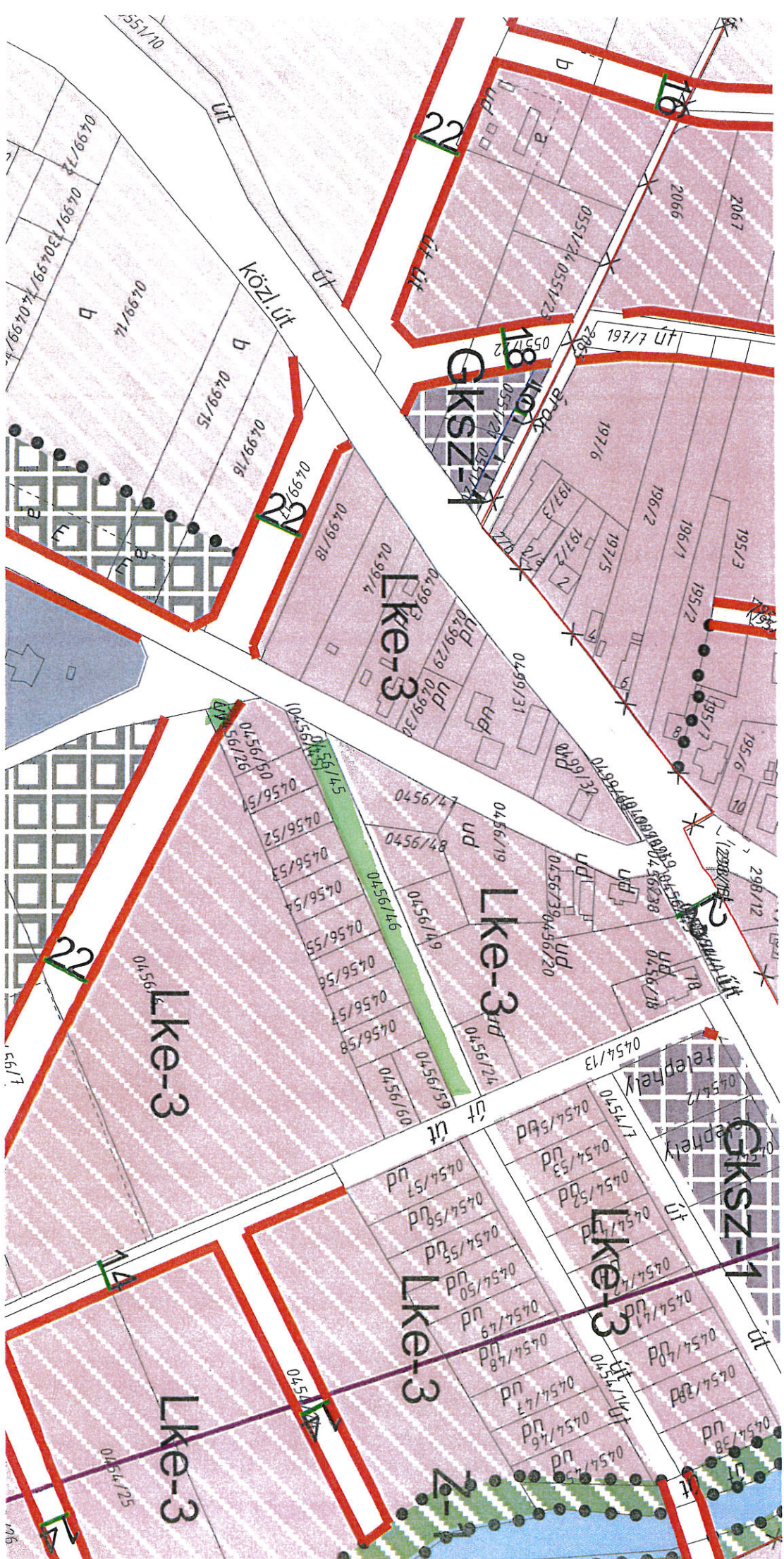
Hajdúsámson, 2018. február 18.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	dr. Deák Bernadett	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czírák Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	



ELŐTERJESZTÉS

A TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” elnevezésű projekt lebonyolítása érdekében plusz fedezet biztosítása ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Hajdúsámson Város Önkormányzata „A TOP-4.1.1-15 kódszámú, Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése pályázati felhívás keretében támogatásban részesült TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” című projekt kivitelezési munkálatai” tárgyú kivitelezési feladat elvégzésére 2018. július 30. napján vállalkozási szerződést kötött.

A Vállalkozási szerződés alapján a kivitelezési munkálatok hamarosan a végükhöz közelednek.

A Debreceni Vízmű Zrt. munkatársai az elmúlt napokban az ingatlan szennyvízbekötését megkísérelték elvégezni azonban a következőket tapasztalták:

Az udvarról terv szerinti magasságban kijövő szennyvíz vezeték a telekhatárig kiépítésre került. Az úttest túloldalán az úttal párhuzamosan vezet a szennyvíz vezeték, amely rákötést a Vízmű munkatársai kivitelezik.

A telekhatáron futó vezeték és a külső gerinc (úttest túloldalán található) összhangban van egymással (lejjebb van a gerinc) viszont, a Vízmű munkatársai az alábbi problémát tárták fel az úttest felbontásakor:

A szennyvíz gerincvezeték (amire rá kellene kötni) mellett egy magasságban fut 2 db nyomó víz vezeték és 1 db nagy méretű nyomó szennyvíz vezeték, ez okból a gerincvezetékre való rákötés oldal irányból nem lehetséges, mert keresztezné a többi közmű vezetéket.

A gerincvezetékre való rákötést felülről lehetne megoldani, amihez a telekről kilépő vezetéket 35-40 cm-rel meg kellene emelni, a mostani szinthez képest.

Szakmai javaslat:

A fenti probléma megoldására a már kiépített belső szennyvízhálózat utolsó szennyvíz tisztító aknáját meg kell emelni 35-40 cm-rel, előtte a hálózatba be kell építeni egy átemelő aknát szivattyúval, így az utolsó aknába már magasabban ér el a szennyvíz, ami gravitációsan kimegy az utcai gravitációs hálózatra. Ehhez nem szükséges új közmű terv, mert telekhatáron belül helyezzük el a szivattyút, és az épületben található szennyvízhálózat szétbontása sem szükséges, mely veszélyeztetné a projekt megvalósításának határidejét.

Pénzügyi fedezet biztosítása:

A szennyvíz átemelő szivattyú beszerelése bruttó 1 450 000 Ft, melyet az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból van lehetőségünk biztosítani átcsoportosítással a beruházások sorra.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában foglaltak és a Támogatási szerződés alapján – elhatározza, hogy a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 azonosító számú, „Hajdúsámson-Sámsonkert-Egészség ház alapítása” elnevezésű projekt megvalósítása érdekében szennyvíz átemelő elkészítésére bruttó 1 450 000 Ft összegű fedezetet biztosít az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalékból előirányzat átcsoportosítással a beruházások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület a határozatban foglalt feladatok ellátására vonatkozóan felhatalmazza a polgármestert a további összes intézkedés megtételére.

Határidő: 2019. március 29.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2019. február 27.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Ráczné Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Cziráki Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

TÁJÉKOZTATÁS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL, ÉS EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI DÖNTÉSEKRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

221/2018. (XI. 14.)

„Szabadtéri rendezvénnytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren” című pályázat határideje 2018. február 28. napjára lett módosítva, mely előkészítés alatt áll.

2/2019. (I. 17.)

A téli rezsicsökkentéssel összefüggésben a szerződések megkötésre kerültek, a 2019. évi költségvetésbe a fedezet biztosítva lett.

3/2019. (I. 17.)

A „Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására” című pályázat határidőben benyújtásra került.

5/2019. (I. 31.)

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével az együttműködési megállapodás aláírásra került, melyet a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal részére elektronikusan megküldtük.

6/2019. (I. 31.)

Az általános iskolai felvételi körzetek kialakításával kapcsolatos önkormányzati véleményről szóló határozatot megküldtük a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatalának.

12/2019. (I. 31.)

Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott óvodai és az állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskolai nyersanyag normák elfogadásáról az intézményvezetőket értesítettük.

13/2019. (I. 31.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént.

16/2019. (II. 13.)

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi támogatása a költségvetési rendeletbe beépítésre került.

17/2019. (II. 13.)

A közalkalmazottak és munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók részére adható béren kívüli juttatásról az intézmények értesítése megtörtént, a fedezet a 2019. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

18/2019. (II. 13.)

Hajdúsámson Város Sámsonkerti, valamint Martinkai Részönkormányzat részére a közösségépítő programok szervezéséhez a fedezet a 2019. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

19/2019. (II. 13.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézményhez kapcsolódóan a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás igénybevételéhez az önerő a 2019. évi költségvetésbe beépítésre került.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

221/2018. (XI. 14.), 2/2019. (I. 17.), 3/2019. (I. 17.), 5/2019. (I. 31.), 6/2019. (I. 31.), 12/2019. (I. 31.), 13/2019. (I. 31.), 16/2019. (II. 13.), 17/2019. (II. 13.), 18/2019. (II. 13.), 19/2019. (II. 13.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2019. március 11.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2019. február 18.



Dr. Danku József
jegyző

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző, munkaterv szerinti rendes képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

1. 2019. január 31. napján a Hajdúsági-Nyírségi Pályázatkezelő Nonprofit Kft. taggyűlésére került sor.
2. 2019. február 1. napján az 1956-os emlékévk 60. évfordulója keretében meghirdetett Büszkeségpont pályázati felhívásra benyújtott és támogató döntésben részesült KKETTKK-56P-02-0117 azonosító számú projekt vonatkozásában helyszíni ellenőrzésre került sor, mely során az ellenőrök mindent rendben találtak.
3. 2019. február 4. napján a Muskáti Népdalkör megalakulásának 16. évfordulója alkalmából tartott ünnepségen vettem részt.
4. 2019. február 12. napján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának ülésére került sor.
5. 2019. február 13. napján a Hajdúsági szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás Társulási Tanács ülésén vettem részt.
6. 2019. február 18. napján Hajdúsámson Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26. számú rendelet 10. §-a alapján a város első újszülötte részére átadásra került a Képviselő-testület támogatása.
7. 2019. február 19. napján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúsámsoni Telephelye éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozást tartott.
8. 2019. február 21. napján a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata és a környező települési önkormányzatok közötti agglomerációs együttműködés kialakítására irányuló fórumon vettem részt.
9. A fel nem használt szabadságom terhére 1 napot (2019. február 11. napján) vettem igénybe.

Hajdúsámson, 2019. február 22.




Antal Szabolcs
polgármester

KIEGÉSZÍTÉS

a Polgármesteri tájékoztatóhoz az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről

Felhasználható pénzeszközök

a költségvetési számlákon 2019. február 26. napján: 22 745 E Ft

Várható kiadások:

- Szállítói számlák (működési): 23 367 E Ft
- Február havi munkabér kifizetés (előző havi adatok alapján) 36 540 E Ft

A működési jellegű szállítói számlák kifizetése a jelenlegi adatok alapján finanszírozható. A munkabérek a jövő hónap elején kerülnek kifizetésre, melyre az állami támogatás hónap végén érkezik az önkormányzat számlájára. A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programokra kapott támogatásokból 20 783 E Ft áll rendelkezésre, mely fedezetet biztosít a közfoglalkoztatásban résztvevő dolgozók munkabérére és a szükséges dologi kiadásokra.

Az adószámlákon 93 354 E Ft-os összeg áll rendelkezésre, mely összeg a fennálló elszámolási kötelezettségek rendezése után folyamatosan kerül átvezetésre a költségvetési számlára. Az önkormányzat részére 2019. évben 50.000 E Ft likvid hitelkeret állt rendelkezésre.

A mai napig a következő pályázati támogatások állnak az önkormányzat rendelkezésére:

- TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 „Hajdúsámson–Sámsonkert – Egészségház alapítása” **42 724 444 Ft,**
- TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 „Hajdúsámson szociális alapszolgáltatások fejlesztése” **46 812 332 Ft,** az önkormányzat kivitelezéshez biztosított önereje is átvezetésre került,
- TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018 „Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése” **117 645 Ft,**
- TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 „A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban, helyi gazdaságfejlesztés” **37 811 640 Ft,**
- TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00026 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” **317 757 Ft,**
- TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 „Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok” **21 980 510 Ft,**
- TOP-1.4.1.-15-HB1-2016-00021 „Hajdúsámson Bölcsőde udvarfejlesztés” **25 262 Ft,**
- TOP-2.1.2.-15-HB1-2016-00015 „Zöld Város kialakítása Hajdúsámsonban” **441 895 548 Ft,**
- TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 „Leromlott városi területek rehabilitációja” **12 453 877 Ft,**
- Belterületi utak járdák felújítása 2018. évben **29 979 058 Ft,**
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések 2018. évben **39 915 831 Ft,**
- Téli rezsi-csökkentés **13 584 000 Ft.**

A folyamatban lévő felhalmozási kiadásokra a beruházásokhoz kapcsolódó elkülönített számlákon rendelkezésre álló 69 876 E Ft biztosít fedezetet. A Víziközmű Társulat elszámolásához kapcsolódó alszámlán rendelkezésre álló összeg 49 214 E Ft.

A fentiekben felsoroltakon túl a működési és fejlesztési kiadásokhoz rendelkezésre álló szabad pénzeszközök az alábbiak szerint kerültek lekötésre:

Lekötés dátuma	Futamidő	Összeg	Kamatláb %	Lejárat dátuma
2019. 02. 26.	3 hónap	125 000 000 Ft	0,30	2019. 05. 25.
2019. 02. 26.	3 hónap	100 000 000 Ft	0,30	2019. 05. 25.
2018. 12. 11.	3 hónap	50 000 000 Ft	0,30	2019. 03. 10.

Hajdúsámson, 2019. február 26.




Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének

4/2019. (II. 28.)

önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (3) bekezdés 11. pontjában eljáró Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés elsősorban a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „A” épület első emeletén található díszteremben, a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, az erre a célra alkalmas helyiségben tartható.

(2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés hétfőn, kedden, szerdán és csütörtökön nem engedélyezhető. Pénteki napokon 13,30 és 18,00 óra között, szombati napokon 10,00 és 18,00 óra között engedélyezhető. Különösen indokolt esetben vasárnapi napokon 10,00 és 18,00 óra között engedélyezhető.

2. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 27/2015. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Az anyakönyvvezetőt hivatali munkaidőn kívüli hivatali helyiségben történő közreműködésért eseményenként 10 000 Ft, hivatali munkaidőn kívüli és hivatali helyiségen kívüli közreműködésért eseményenként 20 000 Ft összegű díjazás illeti meg.”

3. §

A rendelet melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő 30. napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2019. február 28.


Dr. Danku József
jegyző




Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem.

Hajdúsámson, 2019. február 28.


Dr. Danku József
jegyző



Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2019. (II. 28.)
önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és
ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében és 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (2) bekezdés 14. pontjában eljáró Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama: 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tart.”

2. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) a) A közszolgáltatás alapdíja: nettó 90.-Ft/ingatlan/hó (bruttó 114,3 Ft/ingatlan/hó)
b) A közszolgáltatás ürítési díja: nettó 1.155.-Ft/m³ (bruttó 1.466,85 Ft/m³). Az ürítési díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás céljából történő elhelyezés költségeit, továbbá az utókezelés és a monitorozás költségeit.”

3. §

Ez a rendelet 2019. március 2. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2019. február 28.


Dr. Danku József
jegyző




Antal Szabolcs
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2019. február 28.


Dr. Danku József
jegyző

