JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2020. február 27.** napján (csütörtök) 9.00 órára a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „B" épület tanácstermében összehívott ülésén

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester, Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester, Bihari Lajosné, Bodóné Őri Gyöngyi, Montlika Zoltán, Rákos Tamás, Szegediné Páll Rita, Szabó Kálmán képviselők,
Dr. Danku József jegyző, Dr. Deák Bernadett aljegyző, Bujdosóné Czirják Mariann, Szőkéné Diószegi Mária osztályvezetők, Mászlé Tiborné mb. osztályvezető,
Bertalan Zoltán 3-D Sportegyesület elnöke, ifj. Bertalan Zoltán íjász, Kórász Sándor Hajdúsámsoni Futball Club Egyesület képviseletében, Kórászné Szabó Tímea elnöke, Bereczkiné Bartha Éva Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület képviseletében, Sándor Lászlóné Életfa Nyugdíjasklub elnöke, Kulcsár József Református Egyház képviseletében, Zolcsák Miklós Görögkatolikus Parókia képviseletében, Balogh József Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület elnöke, Kenéz László érdeklődő, Horváth Máté HIT Gyülekezete Egyház képviseletében, Szegedi Szabolcs TTISZE elnöke, Tarné Hajdu Judit a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely igazgatója.

Hiányzik:

Dandé Lászlóné alpolgármester, Balogh Józsefné, Kincsesné Kirtyán Mária, Urbánszki Károlyné képviselők

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, 8 fő jelen van, és az ülést 9.00 órakor megnyitja.

A meghívóban szereplő napirendi pontokon túl négy napirendi pont felvételére tesz javaslatot, mely szerint 11 napirendi pontként kerüljön felvételre a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében készült előterjesztés, 12. napirendi pontként a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában készült előterjesztés, 13. napirendi pontként a kóbor ebek befogásával, tartásával összefüggő díj megállapításával kapcsolatban készült előterjesztés, továbbá 14. napirendi pontként a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában készült előterjesztés.

Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot, mely szerint 11. napirendi pontként kerüljön felvételre a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében készült előterjesztés.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a módosító javaslatot, mely szerint 12. napirendi pontként kerüljön felvételre a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában készült előterjesztés

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a módosító javaslatot, mely szerint 13. napirendi pontként kerüljön felvételre a kóbor ebek befogásával, tartásával összefüggő díj megállapításával kapcsolatban készült előterjesztés.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a módosító javaslatot, mely szerint 14. napirendi pontként kerüljön felvételre a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában készült előterjesztés.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosításokkal együtt szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

22/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2020. február 27. napján (csütörtök) 9.00 órára** összehívott ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2020. évi támogatások megállapítására
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

2. Előterjesztés sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

3. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelmei ügyében
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

4. Előterjesztés a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

5. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről
   Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző

6. Előterjesztés a Martinkai és Sámsonkerti Részönkormányzatok létrehozása tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

7. Előterjesztés Iskolánkért Alapítvány megkeresése ügyében
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

8. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójához
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

9. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkatervének elfogadására
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

10. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
    Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

11. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében
    Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

12. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására
    Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző

13. Előterjesztés a kóbor ebek befogásával, tartásával összefüggő díj megállapításához
    Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző

14. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
    Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

1. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2020. évi támogatások megállapítására. Elmondja, hogy irreális számokkal találkozott a támogatási igények benyújtásakor. Ez számára azt jelenti, mintha mindenki azt gondolná, hogy mindenféle korlátozás nélkül rendelkezésre állnának tízmillió forintok. A lehetőségek igen szűkösek, de azért szétnéztek a környező településeken, hogy milyen támogatási összegeket nyújtanak az önszerveződő és civilszervezeteknek. A számok azt mutatják, hogy ennyire magas összegeket sehol a környéken nem nyújtanak támogatásként. Felelős városvezetőként meghúzták azt a bizonyos lélektani határt, amit nem kellene túllépni, hogy más feladat rovására ez ne menjen. ez nem egy kötelező önkormányzati feladat, ezek adható támogatások. Úgy gondolja, hogy szponzori támogatásban azokat kell támogatni, akik valamit már letettek az asztalra, érjen el eredményeket, és utána kérjen támogatást. Nem tartja helyes útnak azt, ami 5-10 évvel korábban történt, hogy a szervezetek csak az önkormányzattól kértek támogatást, egyéb helyen nem is próbáltak lobbizni támogatásért. Arra kéri a támogatást igénylő szervezetektől, hogy ne minden támogatást az önkormányzattól várjanak, mert ez hosszú távon nem tartható.

A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatásának elszámolása vonatkozásában készült 1-23. sz. határozati javaslatokat a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

23/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2019. évi, 2 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

24/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület részére működésre adott 150 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

25/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2019. évi, 4 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 4. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

26/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2019. évi, 9 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az 5. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

27/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület 2019. évi, 3 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 6. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

28/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület részére versenyeztetésre adott 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 7. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

29/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2019. évi, 170 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 8. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

30/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján -

elhatározza, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2019. évi, 420 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 9. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

31/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület 2019. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 10. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

32/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2019. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 11. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

33/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Csapókerti Iskolánkért Alapítvány 2019. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 12. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

34/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámson Erejével a Romákért Alapítvány 2019. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 13. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

35/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkáért Egyesület 2019. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 14. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

36/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Lépéselőny Közhasznú Egyesület 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 15. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

37/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete 2019. évi, 100 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 16. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

38/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete 2019. évi, 100 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 17. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

39/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni Élet Gyülekezete 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 18. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

40/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Szervezőlelkészség 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 19. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

41/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a HIT Gyülekezete 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 20. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

42/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség 2019. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 21. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

43/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templomhajó tető lemezfedésének cseréje céljából adott 2 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 22. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

44/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 23. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

45/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Szent Család Plébánia 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: az előterjesztés második részében a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2020. évi támogatását szükséges megtárgyalni. Az 1. számú határozati javaslat a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület támogatásáról szól. Ezúton is szeretné megköszönni a polgárőrség áldozatos, önzetlen munkáját. A polgárőrség egy olyan munkát végez, ami nagyon megbecsülendő. Az 1. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2020. évi támogatási összegét 2 500 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítsa meg:

- I. részlet: 2 000 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 500 000 Ft – 2020. szeptember 30. napjáig

Balogh József polgárőrség elnöke megköszöni az elismerő szavakat, illetve a támogatást.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

46/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 3.) 2020. évi támogatásának összegét

2 500 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítja meg:

- I. részlet: 2 000 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 500 000 Ft – 2020. szeptember 30. napjáig

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 2. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2020. évi támogatási összegét 3 000 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület, melyből a Fogathajtó Szakosztály támogatási összege 1 000 000 Ft. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, javaslat nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

47/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2020. évi támogatásának összegét

3 000 000 forintban állapítja meg, melyből 1 000 000 Ft a fogathajtó szakosztály támogatása.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 3. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2020. évi támogatási összegét 9 000 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg:

- I. részlet: 4 500 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 4 500 000 Ft – 2020. szeptember 30. napjáig

Úgy gondolja, nem lehet szó nélkül hagyni azokat a tényeket az egyesülettel kapcsolatban, hogy az elmúlt öt évben milyen jellegű ráfordítások, fejlesztések történtek a sportlétesítmény területén. Itt egy minőségi szolgáltatást lehet nyújtani a sportolni vágyóknak, hiszen jelentős összeget fordítottak erre az ingatlanra az elmúlt években, mivel mindenki tudja, hogy a TAO támogatások nem elegendőek, ezért a tulajdonosnak az önrészt hozzá kellett tenni. Ez az egyesület az önkormányzat alapította, itt vannak a legnagyobb számban sportolók, ezért maximális kötelessége támogatni az egyesületet. Vannak átfedések a TTISZE és a HSIE sportolói között, ezért el tudná képzelni a jövőben azt is, hogy ne csak szakmai együttműködés legyen a két egyesület között, hanem a jogi együttműködés is meg lenne oldva, és néhány év múlva lehetne gondolkodni egy közös olyan egyesületben, ahol több sportág is szerepet kapna.

Szegedi Szabolcs TTISZE elnöke megköszöni az elismerő szavakat és elmondja, hogy a keddi bizottsági ülésen ismertette az ezévi terveket. Szeretnék befejezni a kis műfüves pálya felújítását, szükséges lenne kisgépek beszerzésére, hogy karban tudják tartani a pályákat. Sikerült kamerákat beszereltetni, kerítést építeni, és ezáltal sikerült megvédeni a létesítményt. Próbálják megerősíteni a felnőtt csapatot, ami most a leggyengébb volt ebben a szezonban, úgy érzi, ez sikeres lesz. Megköszöni a bizalmat, a támogatási összeget.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a bizottságok által tett módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

48/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 14.) 2020. évi támogatásának összegét

9 000 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőket állapítja meg:

- I. részlet: 4 500 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 4 500 000 Ft – 2020. szeptember 30. napjáig

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 4. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a 3-D Sportegyesület 2020. évi támogatási összegét 4 000 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg:

- I. részlet: 3 000 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 1 000 000 Ft – 2020. szeptember 30. napjáig

Bertalan Zoltán a 3-D Sportegyesület elnöke megköszöni a képviselő-testület pozitív hozzáállását az egyesület támogatásához. Úgy gondolja, ez az egyesület volt az egyetlen példa, hogy a 10 évvel ezelőtti megalakulásakor minimális támogatással indult, és az elmúlt évek alatt fokozatosan sikerült a teljesítmények, munkák arányában növelni a támogatás összegét. Ezáltal eljutottak oda, hogy az egyesület négy szakosztállyal, nemzetközi szinten is jegyzett sportolókkal rendelkezve az országban nagy hírnevet szerzett a településnek. Bízik abban, hogy nem okoznak csalódást az idén sem, és az eredményekkel megszolgálják a támogatást.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy példaként szokta emlegetni az egyesületet, hiszen lehet úgy működtetni egy egyesületet, ahol megférnek mellette más sportágak is. Úgy gondolja, hogy ez mindenképp egy helyes irány. Szavazásra teszi fel a bizottságok által javasolt módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 4. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

49/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **3-D Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34.) 2020. évi támogatásának összegét

4 000 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- I. részlet: 3 000 000 Ft – a szerződéskötést követő 30 napon belül
- II. részlet: 1 000 000 Ft – 2020. szeptember 30. napjáig

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület kérje fel a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: az 5. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2020. évi támogatási összegét 170 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, javaslat nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 5. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

50/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkai Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Diófa u. 56.) 2020. évi támogatásának összegét

170 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 6. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2020. évi támogatási összegét 420 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 6. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

51/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámsonkerti Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Dombos u. 83.) 2020. évi támogatásának összegét

420 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: A 7. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület 2020. évi támogatási összegét 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül.

Sándor Lászlóné Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület elnöke megköszöni a támogatás összegét. Elmondja, hogy nagyon sok olyan település van, ahol nem kapnak a nyugdíjasok támogatást, önerővel tudják megoldani a dolgaikat. Mindent megtesznek azért, hogy Hajdúsámson hírnevét tovább vigyék.

Antal Szabolcs szavazásra teszi fel a bizottságok által tett módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 7. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

52/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2020. évi támogatásának összegét

200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 8. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2020. évi támogatási összegét 250 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 8. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

53/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) 2020. évi támogatásának összegét

250 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020 március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 9. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Csapókerti Iskoláért Alapítvány 2019. évi támogatási összegét 250 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 9. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

54/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján

– a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Csapókerti Iskoláért Alapítvány** (4033 Debrecen, Jánosi u. 86.) 2020. évi támogatásának összegét

250 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 10. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Sámson Erejével a Romákért Alapítvány 2020. évi támogatási összegét 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 10. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

55/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámson Erejével a Romákért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Vámospércsi út 10.) 2020. évi támogatásának összegét

200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 11. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Martinkáért Egyesület 2020. évi támogatási összegét 250 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 11. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

56/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Debreceni út 78.) 2020. évi támogatásának összegét

250 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 12. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Lépéselőny Közhasznú Egyesület 2020. évi támogatási összegét 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre a következő megbontásban: A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 12. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

57/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Lépéselőny Közhasznú Egyesület** (4026 Debrecen, Csap u. 36.) 2020. évi támogatásának összegét

200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 13. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete 2020. évi támogatási összegét 100 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 13. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

58/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete** (4251 Hajdúsámson, Nefelejcs u. 25.) 2020. évi támogatásának összegét

100 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 14. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete 2020. évi támogatási összegét 100 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 14. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

59/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete** (4025 Debrecen, Széchenyi u. 35-37.) 2020. évi támogatásának összegét

100 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 15. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Futball Club Egyesület 2020. évi támogatási összegét 100 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül.

Kórász Sándor Hajdúsámsoni Futball Club Egyesület képviseletében elmondja, hogy egy fiatal egyesületről van szó, csak utánpótlással foglalkozik, csak olyan gyerekek vannak az egyesületben, akiket a TTISZE nem tudott bevonzani. Tudni kell, hogy nem vettek el egy gyereket sem a TTISZE-től, és az a cél, hogy oda képzettebb gyerekek kerüljenek oda, miután megszerették a focit, és ennek az 52 gyermeknek biztosítsák a rendszeres sportolását. Megköszöni a támogatást.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy kettős érzés fogalmazódott meg benne, amikor megalakult ez az egyesület. Mindenki tudja, hogy mennyit fejlesztettek a spotközponton, és támogatták is különböző összegekkel a TTISZE-t. Szeretnék megnézni, hogy mire képes ez az egyesület és jó lenne összehangolni az egyesületek működését, főleg ha már futballról van szó. Felajánlja segítő közreműködését, hogy a legjobbat hozzák ki a dolgokból.

Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester kérdése, hogy milyen korosztályú gyerekekkel foglalkoznak?

Kórász Sándor Hajdúsámsoni Futball Club Egyesület képviseletében elmondja, hogy jelenleg négy csapat van, U7, U9, U11 és U13, tehát általános iskola 1. osztálytól 6. osztállyal bezárólag foglalkoznak gyerekekkel. Vadász Magdolna kolleganőjével osztják meg a feladatokat, aki az U7 és U9 csoporttal foglalkozik, a többiekkel pedig ő.

Antal Szabolcs polgármester fontos, hogy ez a tevékenység az alapokat tudja biztosítani a gyerekeknek, és utánpótlást tud biztosítani a TTISZE-nek.

Bodóné Őri Gyöngyi képviselő kérdése, hogy mivel az egyesület elnöke az iskolában tanít, felvette-e a kapcsolatot a fenntartóval? Úgy gondolja, hogy ott is lehetne támogatást eszközölni. Egyetért polgármester úrral abban, hogy a két egyesületet össze kellene hozni.

Montlika Zoltán képviselő szeretné követni a fiatalok útját, kíváncsi arra, hogy mit tudnak. Esetleg szeretné támogatni is a gyerekeket, ezért kéri az elnököt, hogy értesítse arról, hogy mikor hová mennek és megpróbálja a két egyesületet egymáshoz közel hozni, hogy erősíteni tudják egymást.

Kórász Sándor Hajdúsámsoni Futball Club Egyesület képviseletében megköszöni a felajánlást, és ígéretet tesz arra, hogy értesíteni fogja képviselő urat arról, hogy mikor és hová mennek a gyerekekkel. Megkereste az iskola igazgatóját, Bujdosó Tibor urat, aki szintén nagyon örül minden olyan kezdeményezésnek, ahol a gyerekeket be lehet vonni bármilyen sporttevékenységbe. Támogatta a kezdeményezést és a tornatermet biztosította.

Antal Szabolcs polgármester fontosnak tartja megemlíteni, hogy rendszeresen igénybe veszik nagyon sokan az önkormányzat által fenntartott busznak a díjmentes szállítási szolgáltatását, ami évente a 10 millió forinthoz közelít, és ezt a pénzbeli támogatáson túl veszik igénybe. Azért említette ezt meg, hogy az egyesületnek is felajánlja ezt a lehetőséget. Szavazásra teszi fel a a bizottságok által tett módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 15. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

60/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Futball Club Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Bethlen u. 33.) 2020. évi támogatásának összegét

100 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 16. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Mancsok és Paták Terápiás Egyesület 2020. évi támogatási összegét 200 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 16. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

61/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mancsok és Paták Terápiás Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Darvas u. 25.) 2020. évi támogatásának összegét

200 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető elmondja, hogy az eredeti költségvetésben 20 millió forint volt betervezve a civilszervezetek támogatására, és most a képviselő-testület 20 940 000 forintról hozott döntést. Ahhoz a fedezet biztosított legyen, a következő határozati javaslatot szükséges elfogadni, melyet a Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság is javasolt elfogadásra:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 111. § 2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § 1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a civil szervezetek támogatására az általános tartalék terhére a működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorra kerüljön átcsoportosításra 940 000 forint.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési-rendeletben kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: átvezetésre a soron következő költségvetési rendelet módosítása
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az új határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

62/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 111. § 2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § 1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a civilszervezetek támogatására az általános tartalék terhére a működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorra kerüljön átcsoportosításra 940 000 forint.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési-rendeletben kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: átvezetésre a soron következő költségvetési rendelet módosítása
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 17. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Magyar Pünkösdi

Egyház Hajdúsámsoni „Élet" Gyülekezete 2020. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 17. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

63/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet" Gyülekezete** (4251 Hajdúsámson, Toldi u. 26.) 2020. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 18. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia 2020. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül.

Zolcsák Miklós a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia lelkipásztora elmondja, hogy augusztus óta látja el feladatait Hajdúsámsonban, korábban Debrecenbe szolgált, tudását szeretné a város javára kamatoztatni. Van egy olyan nagy terve, ami a volt görög iskola felújításra kerül érseki támogatással. A közösségi udvart, kertet szeretné szabadtéri közösségi térré alakítani. Szeretne egy ikonkiállítást is rendezni, egy termet berendezni, aminek egy kis múzeum jellege lenne. Felajánlja az udvaron lévő két fenyőfát, természetesen az Adventi időszakban szeretné kivágatni.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 18. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

64/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 57.) 2020. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 19. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége 2020. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 19. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

65/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 17.) 2020. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 20. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség 2020. évi támogatási összegét 500 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül.

Kulcsár József gondnok Református Egyházközség képviseletében megköszöni a tavalyi évi támogatást, illetve a jelenlegi támogatást is.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 20. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

66/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Református Egyházközség** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 2.) 2020. évi támogatásának összegét

500 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 21. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet 2020. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 21. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

67/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet** (4251 Hajdúsámson, Nagyszőlőskert u. 4.) 2020. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 22. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy a Szent Család Plébánia 2020. évi támogatási összegét 300 000 forintban állapítsa meg a képviselő-testület. A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg: működési és általános költségekre. A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítsa meg: a szerződéskötést követő 30 napon belül. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 22. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

68/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Szent Család Plébánia** (4251 Hajdúsámson, Béke u. 1.) 2020. évi támogatásának összegét

300 000 forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre.

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidőt állapítja meg:

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában. Elmondja, hogy az 1. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Bertalan Zoltán íjász sportoló részére 400 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

69/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Bertalan Zoltán íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Bertalan Zoltán íjász részére 400 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: A 2. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Lőrinczi Réka Margit íjász sportoló részére 100 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

70/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Lőrinczi Réka Margit íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Szeder u. 10. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Lőrinczi Réka Margit íjász részére 100 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: A 3. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Sziderov Trisztán Zsolt íjász sportoló részére 100 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

71/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Sziderov Trisztán Zsolt íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Mikszáth Kálmán u. 10. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Sziderov Trisztán Zsolt íjász részére 100 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: a 4. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Kenéz Boldizsár íjász sportoló részére 100 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 4. sz. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

72/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Kenéz Boldizsár íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Szegfű u. 16. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Kenéz Boldizsár íjász részére 100 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.

3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester: az 5. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Kanalas Norbert ökölvívó sportoló részére nem kíván támogatást nyújtani.

Szegediné Páll Rita képviselő megnézte a határozatokat, és feltűnt számára, hogy az ökölvívók semmilyen támogatást nem kapnak. Elhozta az újságot, ami az eredményekről szól, és úgy látja, hogy ők is eredményesek. Látja a 8. számú határozati javaslatban, hogy Lek Lászlót támogatják, nem tudja, hogy ő milyen eredményeket ért el. Javasolja, hogy az ökölvívókat legalább 50-50 ezer forinttal támogassák.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy csatolva lettek a sportolók eredményei, és számára az derült ki, hogy míg az íjászoknál kiderül az, hogy mikor, hol és milyen eredményeket értek el, ahhoz képest az ökölvívók részéről nem derül ki semmi olyasmi, amiről azt gondolnák, hogy valamiféle kifejtése lenne ezeknek a dolgoknak. Lehet egy kicsivel többet kellene, hogy elérjen az a sportoló, mert a támogatás nem egy alanyi jogon járó dolog.

Montlika Zoltán képviselő megjegyzi, hogy ő nagyon szereti az ökölvívó sportot, viszont valóban elvárható lenne, hogy valaki eljöjjön és megtisztelje a képviselő-testületet azzal, hogy tájékoztatást adjon a különböző versenyek eredményeiről.

Rákos Tamás képviselő hozzáteszi, hogy a mai napon már sok véleményt, érvet ellenérvet hallottak, de kiemelné a Bertalan Zoltán véleményét, hogy szinte a nulláról kezdték tíz évvel ezelőtt, és most milyen eredményeik vannak, és évről évre az eredményeik alapján lettek megítélve. Úgy gondolja, hogy az előző években a boksz-szakosztály az elmúlt években megkapta a lehetőségeket, nagyon magas támogatásokat kapott és ennek tükrében objektívan dönt a képviselő-testület. Biztos abban, hogy ha a képviselők látják az eredményeket, akkor nem fognak elzárkózni a támogatástól.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az 5. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – 1 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

73/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Kanalas Norbert ökölvívó** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Sámsonkert, Seregély u. 13. szám alatti lakos) nem kíván szponzori szerződést kötni.

Antal Szabolcs polgármester: a 6. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Melicher Gábor ökölvívó sportoló részére nem kíván támogatást nyújtani. Szavazásra teszi fel a 6. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – 1 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

74/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Melicher Gábor ökölvívó** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Irinyi u. 52. szám alatti lakos) nem kíván szponzori szerződést kötni.

Antal Szabolcs polgármester: a 7. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Balogh István ökölvívó sportoló részére nem kíván támogatást nyújtani. Szavazásra teszi fel a 7. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – 1 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

75/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Balogh István ökölvívó** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Csokonai u. 48. szám alatti lakos) nem kíván szponzori szerződést kötni.

Antal Szabolcs polgármester: a 8. sz. határozati javaslatot a Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elfogadásra javasolta azzal, hogy Lek László Rallycross, Rallysprint pilótával sportoló részére 200 000 forint összegű pénzügyi támogatást nyújt. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 8. sz. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

76/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Lek László Rallycross, Rallysprint pilótával** (4251 Hajdúsámson, Wesselényi u. 2131/7 helyrajzi szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Lek László Rallycross, Rallysprint pilóta részére 200 000 Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált a versenytánc sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy ismételten egy technikai jellegű, új határozati javaslatra lesz szükség, mivel a költségvetéshez képest módosításra van szükség.

Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető elmondja, hogy itt megtakarítás keletkezett, hiszen 1 200 000 forintot terveztek és 900 000 forint került megszavazásra, tehát a megmaradt 300 000 forintot kell visszacsoportosítani az általános tartalékok közé.
A Pénzügyi Bizottság, valamint a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság az alábbi új határozati javaslatot javasolta elfogadásra:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 111. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a sportolók szponzori támogatására biztosított működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorról 300 000 forint kerüljön átcsoportosításra az általános tartalékok közzé.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendeletben kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: átvezetésre a soron következő költségvetési rendelet módosítása
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester hozzáteszi, hogy a Hajdúsámsoni Hírlapba folyamatosan várják az eredmények megjelenítését.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az új határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

77/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 111. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a sportolók szponzori támogatására biztosított működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorról 300 000 forint kerüljön átcsoportosításra az általános tartalékok közzé.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendeletben kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: átvezetésre a soron következő költségvetési rendelet módosítása
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelmei ügyében.
A Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság az 1. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy a támogatás összege 130 000 Ft legyen.
A Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a 2. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy a támogatás összege 250 000 Ft legyen. Szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatra vonatkozó módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

78/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, valamint a 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola sajátos nevelési igényű tanulók 2020. június 4-5. napján Miskolc-Bánkút útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásához 130 000 Ft összegű támogatást nyújt, belépőjegyek vásárlása és a gyermekek étkeztetésének, szállás költségének támogatása céljából.
A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. július 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 6.
szerződéskötésre: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatra vonatkozó módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

79/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, valamint a 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola által 2020. március 28 - 29. napjára Hajdúsámsonból Borsiba szervezett Rákóczi-emlékfutáshoz 250 000 Ft összegű támogatást nyújt, 15 fő részére egységes futófelszerelés beszerzése céljából.
A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. július 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 6.
szerződéskötésre: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

80/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján – a 2020/2021. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2020. április 27. – 28. – 29. napjaiban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a melléklet szerinti hirdetmény közzétételéről Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, az Eszterlánc Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével gondoskodjon.

Határidő: 2020. március 26.
Felelős: Dr. Danku József jegyző

5. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről. A Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, valamint a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Szegediné Páli Rita képviselő kérdése, hogy jelenleg a kabinetben hány fő van?

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy ez a 2019. évről szóló beszámoló, ott fel volt töltve a kabinet 4 főre. A választások után a jogszabályoknak megfelelően létrehozta a képviselő-testület a 4 fős kabinetet, de jelenleg 3 fő van, egy fő átkerült a Jogi és Szervezési Osztályra.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

81/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

6. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Martinkai és Sámsonkerti Részönkormányzatok létrehozása tárgyában. A Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Műszaki Bizottság az 1. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal, hogy a Martinkai Részönkormányzat tagjai a következő személyek legyenek:

Szabó Kálmán	elnök
Bodóné Őri Gyöngyi	tag
Kapusiné Tóth Zsuzsa	tag

A 2. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal, hogy a Sámsonkerti Részönkormányzat tagjai a következő személyek legyenek:

Rákos Tamás	elnök
Csigéné Zsadányi Mariann	tag
Oláh Imréné	tag

Szabó Kálmán képviselő bejelenti érintettségét.

Bodóné Őri Gyöngyi képviselő bejelenti az érintettségét.

Rákos Tamás képviselő bejelenti az érintettségét.

Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester bejelenti az érintettségét.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel, hogy kizárja-e a képviselő-testület Szabó Kálmán képviselőt a szavazásból.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 0 igen szavazattal – 7 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – nem zárja ki Szabó Kálmán képviselőt a szavazásból.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel, hogy kizárja-e a képviselő-testület Bodóné Őri Gyöngyi képviselőt a szavazásból.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 0 igen szavazattal – 7 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – nem zárja ki Bodóné Őri Gyöngyi képviselőt a szavazásból.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel, hogy kizárja-e a képviselő-testület Rákos Tamás képviselőt a szavazásból.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 0 igen szavazattal – 8 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – nem zárja ki Rákos Tamás képviselőt a szavazásból.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel, hogy kizárja-e a képviselő-testület Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármestert a szavazásból.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 0 igen szavazattal – 7 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – nem zárja ki Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármestert a szavazásból.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy az 1. számú határozati javaslat vonatkozásában a külsős taggal kapcsolatban nem merült fel összeférhetetlenség. Szavazásra teszi fel Szabó Kálmán személyét, mint a Martinkai Részönkormányzat elnökét.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel Bodóné Őri Gyöngyi képviselő személyét, mint a Martinkai Részönkormányzat tagját. .

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 1 tartózkodással – a javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel Kapusiné Tóth Zsuzsa személyét, mint a Martinkai Részönkormányzat tagját.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosításokkal együtt szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

82/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 62. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 46. §-a alapján – elhatározza, hogy a **Martinkai Részönkormányzat** testületének elnökévé, valamint tagjaivá a következő személyeket választja meg:

Elnök (településrészi képviselő):	Szabó Kálmán
Tag (önkormányzati képviselő):	Bodóné Őri Gyöngyi
Tag (településrészen lakó választópolgár):	Kapusiné Tóth Zsuzsa

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2020. március 13.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester a 2. számú határozati javaslat vonatkozásában szavazásra teszi fel Rákos Tamás képviselő személyét, mint a Sámsonkerti Részönkormányzat elnökét.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a 2. számú határozati javaslat vonatkozásában szavazásra teszi fel Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester személyét, mint a Sámsonkerti Részönkormányzat tagját.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a 2. számú határozati javaslat vonatkozásában szavazásra teszi fel Oláh Imréné személyét, mint a Sámsonkerti Részönkormányzat tagját.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosításokkal együtt szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

83/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 62. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 46. §-a alapján – elhatározza, hogy a **Sámsonkerti Részönkormányzat** testületének elnökévé, valamint tagjaivá a következő személyeket választja meg:

Elnök (településrészi képviselő):	Rákos Tamás
Tag (önkormányzati képviselő):	Csigéné Zsadányi Mariann
Tag (településrészen lakó választópolgár):	Oláh Imréné

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2020. március 13.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Iskolánkért Alapítvány megkeresése ügyében. Az előterjesztést bizottságok nem tárgyalták. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

84/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41/A §-a alapján, a Magyarország helyi

önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 15. pontjában megállapított feladatköréhez kapcsolódóan – elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) alapítói jogok gyakorlójának személyére vonatkozóan javaslattételi jogával nem kíván élni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges összes intézkedést tegye meg.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester
Határidő: 2020. március 6.

8. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójához. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

85/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés a) pontja, 65. § (2a) bekezdése és a 78/I. § (4) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2020. március 6.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkatervének elfogadására. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

86/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

- 50. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely muzeális feladatellátásra vonatkozó 2020. évi munkatervét,
- a 65. § (2a) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely éves szakmai könyvtári ellátással kapcsolatos 2020. évi munkatervét, valamint
- a 78/I. § (4) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkatervét és annak részeként a szolgáltatási tervét

jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2020. március 6.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására. A Pénzügyi Bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta.

Szegediné Páll Rita képviselő elmondja, többen megkeresték azzal, hogy nem lenne-e lehetőség támogatni a helyi őstermelőket azzal, hogy nem fizessenek bérleti díjat az új piacon. Van olyan lakos, aki bérli az önkormányzattól a területet, és az állami támogatást nem kell befizetnie az önkormányzat részére. Azt is jelezték többen, hogy nincs kitáblázva a díjszabás.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy az állam állami területeket földhaszonbérbe adott ki pontosan ilyen összegekért, amennyiért az önkormányzat adta ki olyan gazdálkodónak, aki ténylegesen gazdálkodik, ténylegesen állattenyésztéssel foglalkozik. A bérleti díjat megfizetik, és igénybe veszik az állami támogatást. Az önkormányzat nem tudta volna vállalni azt, hogy olyan tevékenységet végezzen a területen, mint ők, ezért adták ki bérbe, és ezzel egy családot támogatnak. A piac hamarosan elkészül, új piacrendeletet fognak elfogadni. Erre a néhány hónapra nem helyezne ki táblát, amiben sarkalatos pontja lesz, hogy a helyi értékesítő milyen előnyöket fog élvezni. Szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet-módosítást az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2020. (II.27.)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2020. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	**2 528 976 405 Ft**
Kiadások mindösszesen:	**2 528 976 405 Ft**
Hiány:	**0 Ft**

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: ***(1. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	1 650 235 949 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 495 171 270 Ft
Költségvetési hiány:	**844 935 321 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	878 740 456 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	33 805 135 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**844 935 321 Ft**

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(2. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	1 443 570 731 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1 783 585 605 Ft
Költségvetési hiány:	**340 014 874 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	373 179 609 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	33 805 135 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**339 374 474 Ft**

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(3. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	206 665 218 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	711 585 665 Ft
Költségvetési hiány:	**504 920 447 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:	
Előző évi pénzmaradvány (várható):	505 560 847 Ft

Finanszírozási célú műveletek:	
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17. számú mellékletei lépnek.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

11. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

87/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, továbbá a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/G. §-ában meghatározott feladatkörében – elhatározza, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben foglaltak betartása mellett, közszolgáltatási szerződést köt a Turmix Bt.-vel (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.), a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tartó időtartamra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi intézkedést tegye meg és felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést aláírja.

Határidő: 2020. február 29.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet-módosítást az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
52020. (II. 27.)
önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében és 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított

feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (2) bekezdés 14. pontjában eljáró Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama: 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tart."

2. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) a) A közszolgáltatás alapdíja: nettó 97,20.-Ft/ingatlan/hó
b) A közszolgáltatás ürítési díja: nettó 1.247,244.-Ft/m3. Az ürítési díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás céljából történő elhelyezés költségeit, illetve az utókezelés és a monitorozás költségeit."

3. §

Ez a rendelet 2020. március 1. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

13. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a kóbor ebek befogásával, tartásával összefüggő díj megállapításához. Úgy gondolja, hogy egy hathatós, nagyon jól összeállított programot kellett kidolgozni, és egy szigorú, határozott fellépéssel bíró önkormányzat lesznek a jövőben a kóbor ebek tekintetében. A kóbor ebek nem csak a településen, hanem országosan is problémát jelentenek.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy 2019. év nyarán kapták meg a működési és üzemeltetési engedélyt az ebrendészeti teleppel kapcsolatban. Ennek a telepnek van egy működési szabályzata, és ebben a szabályzatban meg kellene határozni azt, hogy amennyiben olyan ebet fognak be, ami transzponderrel el van látva, akkor a tulajdonosnak kötelessége a tartást kifizetni.

Antal Szabolcs polgármester megjegyzi, hogy a szociális támogatások közé bekerül, hogy családonként arra az ebre vonatkozóan egyszeri alkalommal chipet és oltást kapjon a kutya, ezt biztosítja az önkormányzat. Úgy gondolja, hogy a kötelező eboltás után egy hatható, szigorú ellenőrzést fognak tartani. Szeretné, ha a jelenlegi egy fő helyett két fő látná el az ebrendészeti feladatokat. A település közigazgatási területe 7 000 hektár, és ellenőrizni fogják, hogy van-e a

kutyában chip, és amennyiben nincs, bírságolásra fog sor kerülni. Ezt követően, ha befogásra kerül egy eb, az ebrendészeti telepen fogják tartani egy nagyon komoly információs hátteret biztosítva, hogy lehetőleg minél több kutya kerüljön állatszerető gazdához. Viszont ha valaki szeretne elvinni ezekből a kutyákból és azt mondja, hogy szeretné ivartalaníttatni, annak vállalni fogja az önkormányzat a költségét.

Szegediné Páll Rita képviselő arra kéri polgármester urat, hogy ha ilyen ügy van, akkor arról polgármester úr tájékoztatná a képviselőket, hogy hiteles információt tudjanak adni a lakosoknak. Nagyon sokan negatív jelzőkkel illették a sámsoni lakosságot, és jó lenne, ha erre valamilyen nyilvános reakció történne akár a honlapon is.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy utána néztek, hogy hogyan és milyen esetekben lehet jogi lépéseket tenni, és meg is fogják tenni. Amikor így minősítenek egy várost, azt felháborítónak tartja. Folyamatosan nyilatkozott a médiának, a szükséges intézkedéseket megteszik, és ez teljesen nyilvános, ez alapján tudja tájékoztatni a lakosokat a képviselő is.

Szegediné Páll Rita képviselő látta, hogy a védőnők részéről ki van téve a koronavírussal kapcsolatos tájékoztatás. Javasolja, hogy az önkormányzat honlapján is jelenjen meg ez a tájékoztatás. Javaslata továbbá, hogy a közelmúltban elhunyt önkormányzati dolgozókról is jelenjen meg egy kis megemlékezés a Sámsoni Hírlapban.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

88/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltakra tekintettel – elhatározza, hogy 4251 Hajdúsámson, 0322/18. hrsz-ú, külterületi ingatlanon kialakított ebrendészeti telepen elhelyezett kóbor ebek elhelyezésével kapcsolatos költséget a következők szerint állapítja meg:

Amennyiben az állat tulajdonosa a befogástól számított 24 órán belül jelentkezik az elkóborolt ebért, nettó 2 000 Ft + Áfa, 24 órán túl naponta további nettó 200 Ft + Áfa költséget köteles megfizetni.

Az eb tulajdonosa a jegyzői hatáskörben vezetett nyilvántartás alapján megállapított költséget – az eb visszaszolgáltatását megelőzően – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal házipénztárába köteles befizetni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Danku József jegyző
Határidő: folyamatos

14. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet-módosítást az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2020. (II. 27.)
önkormányzati rendelete
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (l) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdésében, 45. § (3)-(5) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában és a 45. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el.

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 7. §-a a következő, (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Természetben nyújtott ellátásként adható az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosai számára az oltás és egyidejűleg a transzponder beültetés költsége. A támogatási kérelmet ingatlanonként egy kérelmező – 3 évente – legfeljebb egy eb vonatkozásában nyújthatja be. A támogatás egy eb esetében egyszer – a transzponder beültetéssel egy időben – igényelhető.
Az oltás beadását és egyidejűleg a transzponder beültetését az önkormányzat által kijelölt – Hajdúsámson város illetékességi területén székhellyel, feladatellátási hellyel rendelkező – állatorvos végezheti el.
Jelen természetbeni támogatásra az jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem a 48 165 Ft-ot, egyedül élő esetén a 66 690 Ft-ot nem haladja meg. A támogatásról a polgármester dönt."

2. §

Ez a rendelet 2020. március 16. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Antal Szabolcs a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót, valamint a polgármesteri tájékoztató bocsájtja vitára. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a lejárt határidejű határozatokról szóló határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

89/2020. (II. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

218/2019. (XI. 13.), 256/2019. (XII. 19.), 258/2019. (XII. 19.), 259/2019. (XII. 19.), 260/2019. (XII. 19.), 261/2019. (XII. 19.), 262/2019. (XII. 19.), 2/2020. (I. 30.), 3/2020. (I. 30.), 5/2020. (I. 30.), 7/2020. (I. 30.), 8/2020. (I. 30.), 9/2020. (I. 30.), 11/2020. (I. 30.), 12/2020. (I. 30.), 13/2020. (I. 30.), 14/2020. (I. 30.), 16/2020. (I. 30.), 17/2020. (I. 30.), 18/2020. (I. 30.), 21/2020. (II. 13.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2020. március 10.
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Antal Szabolcs polgármester megköszöni a jelenlévőknek a részvételt, hozzászólásokat és az ülést 11.21 órakor bezárja.

K.m.f.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. február 27. napján (csütörtök) 9.00 órától
megtartott ülésén

Antal Szabolcs	polgármester	.....
Dandé Lászlóné	alpolgármester	.....
Csigéné Zsadányi Mariann	alpolgármester	.....
Balogh Józsefné	képviselő	.....
Bihari Lajosné	képviselő	.....
Bodóné Őri Gyöngyi	képviselő	.....
Kincsesné Kirtyán Mária	képviselő	.....
Montlika Zoltán	képviselő	.....
Rákos Tamás	képviselő	.....
Szabó Kálmán László	képviselő	.....
Szegediné Páll Rita	képviselő	.....
Urbánszki Károlyné	képviselő	.....

MEGHÍVOTTAK

NÉV	ALÁÍRÁS
BERTALAN ZOLTÁN	
Bertalan Zoltán	
KÓRÁS JÁNOS	
KÓRÁSNÉ SZABÓ TÍMEA	
BERÉCZKINÉ BÁRDI ÉVA	
SZUDOR LÁSZLÓNÉ	
VULCSÁK JÓZSEF	
Zolgák Miklós	
BUJDOSÓNÉ CSIKÓSZ MARIANN	
Dr. DEÁK BERNADETT	
DR. DANKA JÓZSEF	
BALOGH JÓZSEF	
Máséné Tiborné	
NÓKÉNÉ DIDÁCZI MÁRIA	
Kenéz László	
HORVÁTH MÁTÉ	
SZEGEDI SZABOLCS	
TARNÉ HAJDÚ JUDIT	

ÉRDEKLŐDŐK

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

M E G H Í V Ó

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének ülését

2020. február 27. napján (csütörtök) de.: 9.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B" épület Tanácsterme

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2020. évi támogatások megállapítására
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

2. Előterjesztés sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

3. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelmei ügyében
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

4. Előterjesztés a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

5. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről
   Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző

6. Előterjesztés a Martinkai és Sámsonkerti Részönkormányzatok létrehozása tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

7. Előterjesztés Iskolánkért Alapítvány megkeresése ügyében
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

8. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójához
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

9. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkatervének elfogadására
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

10. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
    Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Napirend után:

Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről
Polgármesteri tájékoztató az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2020. február 21.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2020. évi támogatások megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

I. **A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2019. évi támogatásának elszámolása**

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtaknak megfelelően a Hajdúsámson Város Önkormányzata által az érintett szervezetek részére 2019. évben nyújtott pénzügyi támogatások elszámolása megtörtént. A Pénzügyi és Gazdasági Osztály a kifizetett támogatásokról és azok elszámolásáról a következő összefoglaló kimutatást készítette el:

Sorsz.	Szervezet megnevezése	Határozat száma	Megítélt és kifizetett összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)
1.	Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület	40/2019. (II. 28.) öh. 242/2019. (XI. 28.) öh.	2 000 000 150 000	2 000 000 150 000
2.	Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület	41/2019. (II. 28.) öh.	4 000 000	4 000 000
3.	Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület	42/2019. (II. 28.) öh.	9 000 000	9 000 000
4.	3-D Sportegyesület	43/2019. (II. 28.) öh. 183/2019. (VIII. 29.) öh.	3 200 000 250 000	3 200 000 250 000
5.	Martinkai Lakosokért Egyesület	44/2019. (II. 28.) öh.	170 000	170 000
6.	Sámsonkerti Lakosokért Egyesület	45/2019. (II. 28.) öh.	420 000	420 000
7.	Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület	46/2019. (II. 28.) öh.	200 000	200 000
8.	Iskolánkért Alapítvány	47/2019. (II. 28.) öh.	250 000	250 000
9.	Csapókerti Iskoláért Alapítvány	48/2019. (II. 28.) öh.	250 000	250 000
10.	Sámson Erejével a Romákért Alapítvány	49/2019. (II. 28.) öh.	200 000	200 000
11.	Martinkáért Egyesület	50/2019. (II. 28.) öh.	250 000	250 000
12.	Lépéselőny Közhasznú Egyesület	51/2019. (II. 28.) öh.	300 000	300 000
13.	Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete	52/2019. (II. 28.) öh.	100 000	100 000
14.	Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	53/2019. (II. 28.) öh.	100 000	100 000
15.	Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet" Gyülekezete	55/2019. (II. 28.) öh.	300 000	300 000
16.	Hajdúsámsoni Görögkatolikus Szervezőlelkészség	56/2019. (II. 28.) öh.	300 000	300 000

17.	HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége	57/2019. (II. 28.) öh.	300 000	300 000
18.	Hajdúsámsoni Református Egyházközség	58/2019. (II. 28.) öh. 182/2019. (VIII. 29.) öh.	500 000 2 000 000	500 000 2 000 000
19.	Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet	59/2019. (II. 28.) öh.	300 000	300 000
20.	Szent Család Plébánia	60/2019. (II. 28.) öh.	300 000	300 000

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent leírtak figyelembe vételével döntsön a szervezetek 2019. évi elszámolásáról.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2019. évi, 2 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület részére működésre adott 150 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2019. évi, 4 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2019. évi, 9 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület 2019. évi, 3 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület részére versenyeztetésre adott 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2019. évi, 170 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2019. évi, 420 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület 2019. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2019. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Csapókerti Iskolánkért Alapítvány 2019. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámson Erejével a Romákért Alapítvány 2019. évi, 200 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkáért Egyesület 2019. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

14. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Lépéselőny Közhasznú Egyesület 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete 2019. évi, 100 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete 2019. évi, 100 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

17. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni Élet Gyülekezete 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

18. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Szervezőlelkészség 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

19. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a HIT Gyülekezete 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

20. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség 2019. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

21. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére a templomhajó tető lemezfedésének cseréje céljából adott 2 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

22. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

23. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Szent Család Plébánia 2019. évi, 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

II. A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2020. évi támogatása

Hajdúsámson Város Önkormányzata a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletében (Rendelet) meghatározott keretek között támogatja a település önszerveződő közösségeit.
A Rendelet alapján a Képviselő-testület dönt a támogatások odaítéléséről, melyet előzetesen a bizottságok, valamint a Pénzügyi Bizottság véleményez.
Az önkormányzat 2020. évi költségvetésében a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre előirányzaton **a civil szervezetek támogatására 20 000 000 Ft, az egyházak támogatására 2 000 000 Ft** került elfogadásra.

A civil szervezetek támogatása önként vállalt feladat, így az elfogadott összegen túli további kötelezettségvállalás szakmailag nem támogatható.

A támogatások odaítélésénél figyelembe kell venni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdését, mely szerint:

„Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett

a) az, aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,

b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,

c) az *a)* és *b)* pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,

d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az *a)* és *b)* pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség és a polgárőr szervezet kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja."

A 2020 évre vonatkozóan **22** szervezet nyújtott be pályázatot önkormányzati támogatásra.

Szakmai javaslat:

A Rendelet alapján az az önszerveződő közösség nyújthat be pályázatot tárgyév január 31. napjáig, mely az illetékes bíróság által bejegyzett, az egyesülési jogról szóló az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetnek minősül, továbbá az önkormányzat illetékességi területén működő alapszervezettel rendelkezik, vagy az önkormányzat illetékességi területén, illetve arra kiterjedően végzi közösségi tevékenységét.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:63. § (1) bekezdése alapján [Az egyesület fogalma] „Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy."

A támogatási igényekkel kapcsolatos információkat a következő táblázatban foglaltuk össze a döntések meghozatalának támogatása érdekében.

1. A Rendelet hatálya alá tartozó szervezetek igényei:

Sor szám	Az igény benyújtásának ideje, iktatószáma	Szervezet megnevezése	A szervezetek 2020. évi tervezett céljai és hozzárendelt összegek (Ft)		2020. évi igényelt támogatás összege (Ft)
1.	**2020.01.27. I.484-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület**	- járművek biztosítási díja: - fenntartási költségek: - szolgálati díjak: - rezsi ktg. és egyéb ktg.: - képzések: - Polgárőrnap: - sport napok: - felszerelés:	150 000 1 500 000 2 500 000 570 000 300 000 450 000 350 000 1 500 000	**7 320 000**
2.	**2020.01.29. I.619-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület**	- közös költségek - ökölvívó szo. - fogathajtó szo.	3 680 000 6 500 000 1 200 000	**11 380 000**
3.	**2020.01.28. I.544-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület**	- működési költségekre:		**10 000 000**
4.	**2020.01.21. I.432-1/2020.**	**3-D Sportegyesület**	- általános ktg. - kézilabda szako.	340 000 60 000	**4 500 000**

			- íjász szako. 4 135 000 - sakkszako. 400 000 - asztalitenisz 450 000	
5.	**2020.01.30. I.633-1/2020.**	**Martinkai Lakosokért Egyesület**	- működési és általános költségekre:	**250 000**
6.	**2020.01.30. I.631-1/2020.**	**Sámsonkerti Lakosokért Egyesület**	- közösség építése	**775 000**
7.	**2020.01.31. I.673-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület**	- működésre 60 000 - kirándulásra 200 000 - idősek napja 40 000	**300 000**
8.	**2020.01.30. I.626-1/2020.**	**Iskolánkért Alapítvány**	- működési és általános költségekre	**260 000**
9.	**2020.01.23. I.456-1/2020.**	**Csapókerti Iskoláért Alapítvány**	- hátrányos helyzetű tanulók programjainak, kirándulásainak támogatása	**350 000**
10.	**2020.01.24. I.464-1/2020.**	**Sámson Erejével a Romákért Alapítvány**	- családi nap 100 000 - ifjúsági nap 200 000	**300 000**
11.	**2020.01.30. I.634-1/2020.**	**Martinkáért Egyesület**	- működési és általános költségekre	**500 000**
12.	**2020.01.31. I.686-1/2020.**	**Lépéselőny Közhasznú Egyesület**	- Szivárványház Szociális Szolgáltató Központ 150 000 - Sámson Grund Alacsonyküszöbű Szenvedélybetegek Ellátása 350 000	**500 000**
13.	**2020.01.29. I.614-1/2020.**	**Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete**	- bemutatók, oktatások szervezése Bölcsődében, óvodában, iskolában	**600 000**
14.	**2020.01.23. I.188-1/2020.**	**Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete**	- kirándulásra	**160 000**
15.	**2020.01.29. I.616-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Futball Club Sportegyesület**	- szövetségi költségek 150 000 - sportorvosi költségek 120 000 - utazási költségek 440 000 - mosó-szárítógép vásárlása 160 000 - versenyen való részvétel 100 000	**970 000**
16.	**2020.01.30. I.623-1/2020.**	**Mancsok és Paták Terápiás Egyesület**	- terápiás kutyák élelmezése 134 000 - állategészségügyi ellátás 66 000	**200 000**
1-16.			**ÖSSZESEN:**	**38 365 000**

2. A Rendelet hatálya alá nem tartozó további egyéb szervezetek is nyújtottak be támogatási igényt a 2020. évre vonatkozóan:

Sor szám	Az igény benyújtásának ideje, iktatószáma	Szervezet megnevezése	Tervezett célok 2020. évre	2020. évi igényelt támogatás összege (Ft)
1.	**2020.01.29. I.612-1/2020.**	**Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet" Gyülekezete**	- működési költségekre	**300 000**
2.	**2020.01.30. I.638-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia**	- egyházi közösség erősítése	**500 000**
3.	**2020.01.30. I.637-1/2020.**	**HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége**	- közösségi kulturális programra	**300 000**

4.	**2020.01.30. I.635-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Református Egyházközség**	- ifjúsági munkára	**800 000**
5.	**2020.01.27. I.486-1/2020.**	**Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet**	- foglalkoztató eszközök 50 000 - karácsonyi ajándékra 70 000 - hálaadó nap 90 000 - kirándulás 80 000 - karácsonyi ajándék rászorulóknak 60 000	**350 000**
6.	**2020.01.31. I.672-1/2020.**	**Szent Család Plébánia**	- működési költségekre - hittanos táborok	**300 000**
1-6.			**ÖSSZESEN:**	**2 550 000**
1-22.			**MINDÖSSZESEN:**	**40 915 000**

A Rendelet hatálya alá nem tartozó egyéb szervezet támogatása az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján, a támogatással történő elszámolás pedig a Képviselő-testület döntésének megfelelően elkészített Támogatási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján és annak figyelembevételével döntsön a szervezetek, kérelmek támogatásáról.

1. **Határozati javaslat:**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 3.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....
.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. **Határozati javaslat:**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....
.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. **Határozati javaslat:**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 14.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....
.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. **Határozati javaslat:**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **3-D Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

.....
.....

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület kérje fel a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkai Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Diófa u. 56.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámsonkerti Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Dombos u. 83.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjasklub Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020 március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Csapókerti Iskoláért Alapítvány** (4033 Debrecen, Jánosi u. 86.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámson Erejével a Romákért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Vámospércsi út 10.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Debreceni út 78.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Lépéselőny Közhasznú Egyesület** (4026 Debrecen, Csap u. 36.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mentődolgozók Kulturális és Szabadidős Egyesülete** (4251 Hajdúsámson, Nefelejcs u. 25.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

14. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete** (4025 Debrecen, Széchenyi u. 35-37.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Futball Club Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Bethlen u. 33.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mancsok és Paták Terápiás Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Darvas u. 25.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

17. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Magyar Pünkösdi Egyház Hajdúsámsoni „Élet" Gyülekezete** (4251 Hajdúsámson, Toldi u. 26.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

18. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 57.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

19. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **HIT Gyülekezete hajdúsámsoni közössége** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 17.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

20. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Református Egyházközség** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 2.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

21. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Baptista Gyülekezet** (4251 Hajdúsámson, Nagyszőlőskert u. 4.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

22. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Szent Család Plébánia** (4251 Hajdúsámson, Béke u. 1.) 2020. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:
.....
.....

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2021. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2020. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 17.

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Mászlé Edina, Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS
sportolókkal szponzori szerződés kötése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2019. évben is támogatta a tehetséges sportoló fiatalokat. Szponzori szerződést 4 fő sportolóval kötött: Bertalan Zoltán íjásszal (400 E Ft), Lőrincz Réka íjásszal (200 E Ft), Kenéz Boldizsár (100 E Ft) íjásszal és Tóth-Markos Szabolcs Dávid versenytáncossal (500 E Ft), mely sportolók a tavalyi eredményes sportteljesítményükkel Hajdúsámson hírnevét tovább öregbítették.
A 2020. évben szponzori támogatás megállapítására 8 fő sportoló nyújtotta be kérelmét:

1. **Bertalan Zoltán** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
2. **Lőrinczi Réka Margit** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
3. **Sziderov Trisztán Zsolt** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
4. **Kenéz Boldizsár** a hajdúsámsoni 3-D Sportegyesület íjásza,
5. **Kanalas Norbert** a Harangi Imre Sportegyesület ökölvívója,
6. **Melicher Gábor** a Harangi Imre Sportegyesület ökölvívója,
7. **Balogh István** a Harangi Imre Sportegyesület ökölvívója,
8. **Lek László** Rallycross, Rallysprint pilóta.

A szponzorálás alapja a sportról szóló 2004. évi I. törvény (sporttörvény) 35. § (1)-(2) bekezdései, melyek szerint:

- a szponzorálási szerződésben a szponzor arra vállal kötelezettséget, hogy pénz- vagy természetbeni szolgáltatás útján támogatja a szponzorált sportoló, sportszervezet, sportszövetség vagy sportköztestület sporttevékenységét, a szponzorált pedig lehetővé teszi, hogy sporttevékenységét a szponzor marketingtevékenysége során felhasználja,
- a szponzorálás során a sporttevékenységet egészségre ártalmas életmóddal vagy szolgáltatással, illetve egészségre ártalmas más tevékenységgel, valamint környezetveszélyeztető és- károsító magatartással összefüggésben tilos megjeleníteni.

A szponzorálási szerződés visszterhes szerződés, a szponzor által nyújtott támogatás nem ajándékozás, azért ellenszolgáltatást kell teljesíteni. A szponzor természetes, vagy jogi személy, továbbá jogi személynek nem minősülő szervezet lehet. A szponzorált sportoló, sportszervezet, sportszövetség, illetve sportköztestület egyaránt lehet.
A szponzorálási szerződés tágabb a reklámszerződésnél, a támogatás fejében a szponzorált lehetővé teszi, hogy a sporttevékenységet a szponzor teljes marketing munkájában felhasználja.
A szponzorálási szerződések sajátos kereskedelmi jogügyletek, ezért mögöttes jogterületük a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadóak.

Szakmai javaslat:
Az önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron **a szponzori támogatásokra 1 200 E Ft került elfogadásra.**
A szponzori támogatás önként vállalt feladatnak minősül, így az elfogadott **összegen túli további kötelezettségvállalás szakmailag nem támogatható.**

A fent leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Bertalan Zoltán íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Bertalan Zoltán íjász részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Lőrinczi Réka Margit íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Szeder u. 10. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Lőrinczi Réka Margit íjász részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Sziderov Trisztán Zsolt íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Mikszáth Kálmán u. 10. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

5. Hajdúsámson Város Önkormányzata Sziderov Trisztán Zsolt íjász részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
6. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
7. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
8. Amennyiben a szponzorált az íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Kenéz Boldizsár íjász** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Szegfű u. 16. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Kenéz Boldizsár íjász részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr íjász sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Kanalas Norbert ökölvívó** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Sámsonkert, Seregély u. 13. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata **Kanalas Norbert** ökölvívó részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportolók nevével és sportteljesítményükkel kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr ökölvívó sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Melicher Gábor ökölvívó** sportolóval (4251 Hajdúsámson,

Irinyi u. 52. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Melicher Gábor ökölvívó részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr ökölvívó sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Balogh István ökölvívó** sportolóval (4251 Hajdúsámson, Csokonai u. 48. szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Balogh István ökölvívó részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.
4. Amennyiben a szponzorált az amatőr ökölvívó sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a sportról szóló 2004. évi I. törvény 35. § (1) bekezdése alapján – elhatározza, hogy **Lek László Rallycross, Rallysprint pilótával** (4251 Hajdúsámson, Wesselényi u. 2131/7 helyrajzi szám alatti lakos) szponzori szerződést köt **2020. december 31. napjáig** terjedő időre a következő feltételekkel:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Lek László Rallycross, Rallysprint pilóta részére ..... Ft összegű pénzügyi támogatást nyújt.
2. A sportoló köteles nyilatkozataiban Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzorát megemlíteni, népszerűsíteni és jó hírnevét kelteni. A saját népszerűsítésére készített reklámanyagokon köteles feltüntetni Hajdúsámson Város Önkormányzatát, mint szponzort.
3. Az önkormányzat a sportoló nevével és sportteljesítményével kapcsolatos információkat a városmarketing tevékenysége során felhasználhatja.

4. Amennyiben a szponzorált a versenytánc sporttevékenységet abbahagyja, úgy támogatásra annak időpontjától nem tarthat igényt. Ennek tényéről köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szponzori szerződés megkötésére és a támogatás folyósítására intézkedjen.

Határidő: a szerződés megkötésére: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 19.

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges****

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelmei ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

1.

Integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása
A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgató-helyettese kérelmet nyújtott be a 2020. június 4-5. napján Miskolc-Bánkút útvonalra tervezett tanulmányi kirándulás programjaihoz belépőjegyek vásárlása és a gyermekek étkeztetésének, szállás költségének támogatása céljából. A kérelmében 130 000 Ft összeget jelölt meg. A tanulók fogyatékkal élő, enyhe értelmi fogyatékos gyermekek, nagy részük halmozottan hátrányos helyzetű.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összeg fedezetét az Önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 107. §-a alapján a helyi önkormányzatot - törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.
A Mötv. 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozásra kerülnek a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatok. A költségek átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, mely az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköre.
A fent leírtak támogatása önként vállalt feladatnak minősül, így nem veszélyeztetheti az Önkormányzat kötelező feladatainak az ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

1. <u>Határozati javaslat:</u>
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, valamint a 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola sajátos nevelési igényű tanulók 2020. június 4-5. napján Miskolc-Bánkút útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásához .....Ft összegű támogatást nyújt, belépőjegyek vásárlása és a gyermekek étkeztetésének, szállás költségének támogatása céljából.
A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. július 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 6.
szerződéskötésre: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2.

Rákóczi-emlékfutáshoz futófelszerelés beszerzésének támogatása

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgató-helyettese kérelmében leírja, hogy a Nagyságos Fejedelem születésnapjához kapcsolódó megemlékezés keretében Rákóczi-emlékfutást szerveznek 2020. március 28-29. napjára Hajdúsámsonból Borsiba. A teljes táv hossza kb. 120 km, melyet a futók váltva tesznek meg az előző évhez hasonlóan. Fontosnak tartják Rákóczi emlékének megőrzését, a szabadságharc eszméinek továbbvitelét. Az Igazgató-helyettes az Önkormányzat támogatását kéri egy egységes futófelszerelés beszerzéséhez (rövid és hosszú ujjú póló, futónadrág, melegítő) 15 fő részére 250 000 Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, valamint a 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola által 2020. március 28 - 29. napjára Hajdúsámsonból Borsiba szervezett Rákóczi-emlékfutáshoz .....Ft összegű támogatást nyújt, 15 fő részére egységes futófelszerelés beszerzése céljából.
A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2020. július 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatóját a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2020. március 6.
szerződéskötésre: 2020. március 20. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül
átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 19.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához minősített többség szükséges****

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügy és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszabályi háttér:
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése szabályozza a beiratkozás időpontjának kereteit, és az azzal kapcsolatos teendőket, a fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmát.
Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt, vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:
a) az óvodai felvételről, az óvodai jogviszony létesítéséről,
b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint
i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

A hirdetmény közzétételére a következő módokon kerül sor: Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, az Eszterlánc Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével.

A 2020/2021. nevelési évre az óvodai beíratás időpontját **április 27. – 28. – 29.** napjaiban javasolt meghatározni. Az időpont egyeztetésre került az óvoda vezetőjével.

A Nkt. 49. §-a alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő a gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.
A beíratás a harmadik életévüket 2020. augusztus 31. napjáig betöltő gyermekekre vonatkozik.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, melynek a körzetében lakik, vagy ahol a szülője dolgozik. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. A felvételről, átvételről az óvoda vezetője dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján – a 2020/2021. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2020. április 27. – 28. – 29. napjaiban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a melléklet szerinti hirdetmény közzétételéről Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, az Eszterlánc Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével gondoskodjon.

Határidő: 2020. március 26.
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2020. február 19.

Hajdúsámson Város polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

HIRDETMÉNY

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ___/2020. (II. 27.) öh. számú határozatával az Eszterlánc Óvodában a 2020/2021. nevelési évre a **beíratás időpontját 2020. április 27. – 28. – 29.** napjaiban állapította meg.

Beiratkozni az Eszterlánc Óvoda titkárságán lehet

2020. április 27-én (hétfő)	**8.00-17.00 óráig**
2020. április 28-án (kedd)	**8.00-16.00 óráig**
2020. április 29-én (szerda)	**8.00-16.00 óráig.**

Az óvodai beiratkozáskor szükséges bemutatni a gyermek

- **lakcímet igazoló hatósági igazolványát,**
- **születési anyakönyvi kivonatát és**
- **TAJ kártyáját, továbbá**
- **a szülő (törvényes képviselő) személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.**

Az Eszterlánc Óvoda felvételi körzete: Hajdúsámson közigazgatási területe (Hajdúsámson, Sámsonkert, Martinka, Liget-tanya településrészek).

Az Eszterlánc Óvoda nyitva tartása: heti 57,5 óra időtartamban, hétfőtől péntekig, naponta 06.00 órától 17.30 óráig.

Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja: 2020. május 29.

Jogszabályi tájékoztatás:

Nkt. 8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról.

Nkt. 49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. A felvételről, átvételről az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Jogorvoslati eljárás: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

83. § (1) A nevelési-oktatási intézmény köteles a tanulót, valamint a gyermek, a kiskorú tanuló szülőjét írásban értesíteni gyermeke óvodai, iskolai, kollégiumi felvételével, az óvodai, tanulói jogviszony és a kollégiumi tagsági viszony megszűnésével, a gyermek, tanuló fejlődésével, tanulmányi előmenetelével kapcsolatos döntéséről, az intézmény működésének rendjéről, továbbá minden olyan intézkedésről, amelyre vonatkozóan jogszabály az értesítést előírja.

(2) A tanuló, a gyermek, a kiskorú tanuló szülőjének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni

a) minden olyan óvodai, iskolai, kollégiumi döntéshez, amelyből a tanulóra, gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülőre fizetési kötelezettség hárul,

b) a kiskorú tanuló esetén a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony keletkezésével, megszűnésével, a tanulói jogviszony szünetelésével, a tanórai foglalkozáson való részvétel alóli felmentéssel, az egyes tantárgyak alóli mentesítéssel, a tanulmányi idő rövidítésével kapcsolatos ügyekben, és

c) minden olyan kérdésről, amelyre vonatkozóan jogszabály a nyilatkozat beszerzését előírja.

(3) Az óvodai, iskolai, kollégiumi felvételről hozott döntést írásba kell foglalni. Az óvoda, iskola, kollégium írásban értesíti a szülőt, ha a gyermeket, a kiskorú tanulót törölte a nyilvántartásából.

(4) A nevelési-oktatási intézmény a döntését határozatba foglalja, ha a jelentkezést, a kérelmet részben vagy egészben elutasítja, vagy kérelem hiányában hoz a gyermekre, tanulóra hátrányos döntést, vagy a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő kéri a döntés határozatba foglalását.

(5) A jogorvoslati eljárásban a gyermeket, a kiskorú tanulót szülője képviselheti.

(6) A nevelési-oktatási intézmény döntése végleges, ha az Nkt.-ben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.
A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az Mötv. 84. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. §-a szerint a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt. A jegyző:
a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben,
b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén,
e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő,
f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről,
g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

A polgármesteri hivatal működését jogszabályok határozzák meg. Az Mötv.-n kívül további, törvényekben, rendeletekben, szervezeti és működési szabályzatokban és egyéb szabályzatokban foglaltak alapján végzi a hivatal a tevékenységét.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján a polgármesteri hivatal négy szervezeti egységre tagozódik az ágazati, valamint funkcionális feladatellátásra tekintettel. A beszámoló ennek megfelelően osztályonként került elkészítésre, azon belül is a polgármesteri hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megállapított részletes feladatok alapján.

Fentiekre tekintettel a polgármesteri hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolója előterjesztésre kerül.

I. JOGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

A Jogi és Szervezési Osztály feladatkörébe a következő feladatok tartoznak

1. Képviselő-testülettel, bizottságokkal, roma nemzetiségi önkormányzattal, részönkormányzatokkal kapcsolatos feladatok
2. Jogi feladatok
3. Humánpolitikai feladatok
4. Koordinációs feladatok
5. Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok
6. Népesség nyilvántartással kapcsolatos feladatok
7. Hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok
8. Adóigazgatási feladatok
9. Köznevelléssel, közművelődéssel, egészségügyi alapellátással kapcsolatos feladatok

10.Kereskedelmi igazgatási feladatok
11.Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok
12.Allergén és nem allergén gyomnövényekkel kapcsolatos feladatok
13.Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok
14.Egyéb igazgatási feladatok
15.Birtokvédelmi ügyek intézése
16.ASP Iratkezelő Szakrendszer működtetése, ügyirat-kezelési feladatok

A Jogi és Szervezési Osztály a feladatkörébe tartozó ügyek intézését a 2019. évben 13 fővel látta el.

1. A képviselő-testülettel, bizottságokkal, roma nemzetiségi önkormányzattal, részönkormányzatokkal kapcsolatban végzett tevékenység

Az osztály állította össze a képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok és roma nemzetiségi önkormányzat 2019. évi munkatervét. Előkészítette a testületek üléseit. Gondoskodott az ülések napirendi pontjainak, meghívóinak, előterjesztéseinek összeállításáról, ellenőrzéséről, sokszorosításáról és a meghívottak részére történő megküldéséről, az ülések technikai feltételeinek biztosításáról.
Elkészítette az ülések jegyzőkönyveit és határidőre megküldte a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalnak a Nemzeti Jogszabálytár levelező rendszerén keresztül.

Az osztály feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben a képviselő-testület részére 73 db előterjesztés készült 2019. évben.

Nyilvántartást vezetnek:
- a testületek döntéseiről, rendeletekről, határozatokról,
- az önkormányzat és polgármesteri hivatal szerződéseiről,
- a képviselő-testület által adományozott kitüntetésekről.

Az osztály elkészítette az ülésterv szerinti képviselő-testületi ülésekre a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót, és azok elfogadását átvezette a határozat-nyilvántartásban.
A képviselő-testületi ülésekre rendszeresen bizottsági összefoglalót készített, mely segítséget nyújtott a testületi munkához és az ülések vezetéséhez.

Az osztály a Roma Nemzetiségi Önkormányzat (RNÖ) üléseihez is szakmai segítséget nyújtott, elkészítette az előterjesztéseket (összesen 64 db-ot), vezette az ülések jegyzőkönyveit, és gondoskodott a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz történő továbbításról. Az RNÖ 2019. évben 19 alkalommal ülésezett.
Az RNÖ a következő pályázatokat nyerte el a 2019. évben:
- a feladatalapú támogatás,
- „Nyelvi környezetben megvalósuló nemzetiségi-, népismereti, művészeti, hagyományőrző és olvasó táborok megvalósításának 2019. évi költségvetési támogatására".

A fent leírt tevékenységeket számszerűsítve a következő összefoglaló táblázatban mutatjuk be:

Testület megnevezése	Ülések száma	Hozott határozatok száma	Megalkotott rendeletek száma
Képviselő-testület	- ülésterv szerinti: 11 - rendkívüli: 10	262	30
Jogi és Ügyrendi Bizottság	11	23	-
Pénzügyi Bizottság	9	114	-
Műszaki és Városfejlesztési Bizottság	10	57	-
Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság	11	102	-
Közbeszerzési Bizottság	20	59	-
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	- ülésterv szerinti: 4 - rendkívüli: 15	83	-
Martinkai Részönkormányzat	4	12	-
Sámsonkerti Részönkormányzat	4	12	-

2. Jogi feladatok

Hajdúsámson Város Önkormányzata pályázataival kapcsolatos szerződéseinek véleményezése. Már meglévő szerződések, megállapodások jogi szempontból történő ellenőrzése, felülvizsgálata, illetve az új szerződések tervezetének elkészítése, valamint az azt megelőző beszerzési eljárások, versenyeztetések

lebonyolításában való közreműködés. Jogszabályváltozások esetén a helyi rendeletek felülvizsgálatának előkészítése.

3. Humánpolitikai feladatok

A polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói humánpolitikai és személyügyi feladatainak ellátása, különösen:

- kinevezések közszolgálati jogviszonyban,
- kinevezések foglalkoztatásra irányuló munkaviszonyban,
- közszolgálati jogviszony és munkavállalói jogviszony megszüntetése,
- kinevezések módosítása,
- munkaszerződések módosítása (pl. a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedése miatt),
- adatfelvételi lap módosítása, továbbá
- a közfoglalkoztatással kapcsolatos teljes körű munkajogi és adminisztrációs ügyintézés (619 ügyirat),
- a képviselő-testület és a polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó munkáltatói és egyéb munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatban a döntést előkészítő adminisztrációs, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok.

A humánpolitikai feladatok ellátásával kapcsolatban 2019. évben nem került sor ellenőrzésre.

A közfoglalkoztatással kapcsolatosan 2019. évben két alkalommal végeztek ellenőrzést, a Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságról és a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály Foglalkoztatási Osztályáról. Az ellenőrzések alkalmával hiányosság nem merült fel.

2. Közfoglalkoztatással kapcsolatban végzett humánpolitikai tevékenység

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretein belül 2019. évben 160 fő foglalkoztatására volt lehetőség. Ezek a programok ebben az évben - a képzések kivételével - közel 12 hónapig tartottak. Ezen közfoglalkoztatás során hivatalsegédek, intézményi takarítók, parkgondozók, egyéb segédmunkások, intézményi kisegítő-takarítók, portás, karbantartók, konyhai kisegítők és kézbesítők lettek foglalkoztatva.
A közfoglalkoztatási programok között az alábbi képzések is megvalósultak, vagy megvalósításuk folyamatban van:

- **boltvezető 3 fő**
- **intézményi takarító 1 fő**
- **targoncavezető 1 fő**
- **bérügyintéző 1 fő.**

Összefoglaló humánpolitikai információk a programokkal kapcsolatban (képzések kivételével):

Hajdúsámson Város Önkormányzata	**2019. év tervezett létszám (fő)**	**2019. évi valós létszám (fő)**
hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	160	158
mezőgazdasági programelem	81	75
helyi sajátosságokra épülő programelem	21	19
szociális jellegű közfoglalkoztatás	62	60

A munka megszervezése, képzések megvalósítása, a foglalkoztatáshoz kötött adminisztráció, munkaeszközök és anyagok biztosítása, havi bérelszámolás készítése folyamatos feladatot jelentett osztályunk számára. Ehhez három osztály együttműködésére volt szükség (Pénzügyi és Gazdasági Osztály, Műszaki és Városfejlesztési Osztály, valamint a Jogi és Szervezési Osztály).

4. Koordinációs feladatok ellátása

Koordinációs feladatok tekintetében az osztály munkatársai együttműködtek a Polgármesteri Kabinet kommunikációs referensével. Ebben a körben készítették elő a díjak adományozásával kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket és működtek közre az átadás megszervezésében. Az osztály munkatársai közreműködtek a nemzeti és egyéb ünnepi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, részt vettek Hajdúsámson képviseletében a Megyei Vásárokon és közfoglalkoztatási kiállításokon.

5. Anyakönyvi igazgatási, hagyatéki, feladatok ellátása

Hajdúsámsonban a 2019. évben 70 pár kötött házasságot. Haláleset anyakönyvezésére 65 esetben került sor.
Az ügyfelek kérelmére 247 db anyakönyvi kivonat került kiadásra. Az anyakönyvi változások (haláleset, válás, névmódosítás, stb.) átvezetésére 57 esetben került sor. Házasságon kívül fogant gyermek családjogi helyzetének rendezésére 44 db teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat került felvételre.
Névváltoztatási kérelmet 2 ügyfél nyújtott be, mely – ellenőrzést követően – továbbításra került engedélyezés céljából a hatáskörrel rendelkező minisztériumhoz.
Házassági névmódosítást 20 ügyfél kezdeményezett, mely elintézése saját hatáskörben történt.
2019. évben 4 fő tett állampolgársági esküt. 8 szépkorú személy köszöntésének megszervezésében és lebonyolításában vett rész az anyakönyvvezető.

6. Népesség-nyilvántartási feladatok ellátása

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény alapján 2013. január 1. napjától a lakcímnyilvántartással összefüggő hatósági feladatokat a járási hivatalok végzik. A törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet lehetőséget adott arra, hogy jegyzői hatáskörben kerüljenek a feladatok ellátásra. A járási hivatal vezetőjével történt korábbi egyeztetésnek megfelelően az osztály 2019. évben is elvégezte a polgárok személyi adataival és lakcímével kapcsolatos feladatokat.
Hajdúsámson közigazgatási területén – a hivatalban történő ügyintézéssel – 762 fő változtatott lakcímet. Az ügyintéző továbbította az ehhez szükséges lakcímbejelentő lapokat – az országos nyilvántartásban történő rögzítést követően – a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Kormányablak Osztályának a lakcímet igazoló hatósági igazolvány legyártása és az ügyfélnek történő postázása céljából.
Egyéb lakcímmel kapcsolatos eljárás 50 esetben indult.

A polgármesteri hivatalnak 2014 őszétől jelentős többletfeladatot jelent a központi címregiszter (KCR) összeállításában való közreműködés. Ennek keretében kerül felülvizsgálatra a címnyilvántartás. Ez a feladat 2019. évben is folytatódott.

7. Hagyatéki feladatok ellátása

A tavalyi évben 237 hagyatéki eljárás indult. A hagyatéki leltár felvételét követően az ügyintéző továbbította a keletkezett iratokat a hagyaték átadása céljából az illetékes közjegyzőnek.

Gyámhivatalnál folyó gondnoksági és gyámsági ügyekhez szükséges ingatlanok és ingóságok leltározására 7 esetben került sor.

8. Adóigazgatási feladatok ellátása

Az adóigazgatási feladatokat meghatározó jogszabályok mellett a helyi adókról szóló 34/2013. (XI. 28.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint végzi munkáját az önkormányzati adóhatóság.

A magánszemélyek kommunális adója adónemben a jogszabályi előírásoknak megfelelően 73 adózót mentesítettünk az adófizetési kötelezettsége alól, mint 70 év feletti, egy ingatlannal rendelkező személyt.

Kérelemre 50%-os adókedvezményt állapítottunk meg a jogszabályi feltételek szerint 19 adózó részére, akik 65 év feletti egyedülálló, egy ingatlannal rendelkező személyek.
Az egy hektárt meg nem haladó, kivett beépítetlen területek esetében a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara által kiadott igazolások alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően lehetett volna adómentességet biztosítani. 2019. évben erre nem került sor.

Az adóév során – az adózó anyagi és szociális körülményére való tekintettel – 8 esetben gyakoroltuk a magánszemélyek kommunális adójának méltányosságból történő elengedését.

Az év során tovább folytattuk az adó felderítési tevékenységet, az ingatlan-nyilvántartási adatok alapján szólítottuk fel az adózókat adókötelezettségük teljesítésére. Ennek eredményeként a magánszemélyek kommunális adója és építményadó esetében az adózók száma kismértékben tovább emelkedett.

A kivetési iratok száma 12 705 db, a könyvelési tételek száma 59 517 db volt a 2019. évben.

Az önkormányzati adónemeken kívül adók módjára történő behajtásra 25 db megkeresés érkezett az adóhatósághoz különböző jogcímeken nyilvántartott tartozások behajtására. Ezek többsége elővezetési költség, társhatóságok által kiszabott pénzbírság.

Az adók módjára átadott köztartozások (35 979 millió forint) behajtásával kapcsolatos intézkedések – idézés, helyszínen készített környezettanulmány, zálogolási jegyzőkönyv, OEP megkeresés, munkahely felkutatása, munkabér- és nyugdíj letiltás, egyéb levelezés.

A végrehajtási eljárások során az adóhátralékok, és behajtásra átadott köztartozások csökkentése érdekében 3 alkalommal kezdeményeztünk behajtási cselekményeket:

- 23 685 esetben fizetési értesítő, illetve felhívás küldése,
- 3 db a felszámolás alá került vállalkozás tekintetében bírósági végrehajtó megkeresése

Tájékoztatjuk a képviselő-testületet, hogy a helyi iparűzési adó tekintetében 1 320 157 Ft-ot behajthatatlanság címen törölni kellett, tekintettel arra, hogy 7 gazdasági társaság felszámolására került sor a 2019. évben.
A 2019. évben, tekintettel arra, hogy nagyobb beruházások folytak a városban, így ideiglenes iparűzési adóra (180 napot meghaladó tevékenység esetén) 5 bejelentkezés történt és több cég bejelentkezett állandó helyi iparűzési adó alá.

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésében tervezett adó bevételek alakulását a következő táblázat mutatja:

Adónemek	Eredeti tervezett bevétel	Teljesítés	Teljesítés %-ban
Építményadó	4 000 000	4 856 245	121,40
Magánszemélyek kommunális adója	45 000 000	52 765 117	117,26
Iparűzési adó	160 000 000	240 891 412	150,56
Bírságok, pótlékok (késedelmi pótlék)	1 000 000	1 318 604	131,86
Gépjármű adó	25 000 000	31 787 135	127,15
Helyszíni-, szabálysértési bírság	0	0	0
Összesen	**235 000 000**	**331 618 513**	**141,11**

Az önkormányzati adóbevételeket nem érintő, de az önkormányzatnak adók módjára történő behajtásra átadott

- egyéb adó számlán, rendőrségi elővezetési Költség, Berettyó Vízgazdálkodási Társulat érdekeltségi hozzájárulás, stb.) 95 e Ft előírásból a hátralék december 31. napján 95 e Ft,
- idegen adószámlán (víziközmű társulat érdekeltségi hozzájárulás, közigazgatási bírság, AKSD által átadott szemétszállítási díjhátralék, társszervek által átadott bírságok, egyéb adók módjára behajtandó köztartozások, stb.) 35 979 e Ft előírásból a hátralék december 31. napján 14 141 e Ft.
- Összességében 36 064 e Ft hátralék van, melyek behajtása az adózóktól egyre rosszabbodó anyagi és szociális körülményeik miatt szinte lehetetlen.

Az adóügyi ügyintézők minden törvényes eszközt igénybe véve azon dolgoznak, hogy a tervezett adók beszedésével hozzájáruljanak az önkormányzat saját bevételei teljesítéséhez és ezáltal a tervezett fejlesztések, valamint üzemeltetési feladatok ellátásához.

Zz ASP ADÓ szakrendszerhez 2018. márciusban csatlakoztunk. A rendszerben folyamatos újításokkal, problémákkal kerülünk szembe, ami nagyon megnehezíti a minden napos gördülékeny munka menetét.

9. Köznevelléssel, közművelődéssel, civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok

Gondoskodott az osztály a köznevelésre vonatkozó közérdekű adatok nyilvánosságra hozataláról.
A köznevelléssel kapcsolatos feladatok ellátása terén az óvodaköteles gyermekekről vezette a nyilvántartást, a KIR rendszerben a törvény által előírt jelentések határidőre rögzítésre kerültek.
A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számát január 15-ei, valamint az október 1-jei állapotnak megfelelően jelentettük a KIR-ben, továbbá a kormányhivatal részére.
A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól 7 gyermek kapott felmentést.

Az osztály tevékenységi körébe tartozik a civil szervezetekkel kapcsolatos ügyintézés. 2019. évben 20 civil szervezet kapott támogatást és ezen túl 4 sportolóval kötöttünk szponzori szerződést. Feladatunk volt ezzel kapcsolatban a döntés előkészítése, a szerződések elkészítése, folyamatos figyelemmel kísérése.

10. Kereskedelmi igazgatási ügyek

A kereskedelmi igazgatási feladatok ellátása során nyilvántartásba vettük a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységet, valamint lefolytatjuk az eljárást az engedélyköteles üzletek nyilvántartásba vételével kapcsolatban. A kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek száma 71 db volt.
Ezen kívül lefolytattuk az eljárást a zenés- táncos rendezvények (Városnap) nyilvántartásba vételével, kapcsolatban.

11. Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok

Állat és ebtartással kapcsolatosan 21 ügyben kellett hatósági eljárást lefolytatni. Kezeltük a lakossági bejelentéseket a kóbor ebekkel kapcsolatosan, melyek azonnal továbbításra kerültek az ebrendészeti megbízott részére.

12. Allergén és nem allergén gyomnövényekkel kapcsolatos feladatok

Intézkedtünk a parlagfűvel kapcsolatos bejelentésekre, 60 bejelentés érkezett és a hajdúsámsoni, belterületen lévő ingatlanok tekintetében valamennyi esetben végeztünk helyszíni szemlét. A közérdekű védekezés elrendelésére mindössze néhány esetben került sor. A kényszerkaszálást egy ingatlan esetében kellett elvégeztetni. A többi esetben a parlagfű mentesítést a tulajdonosok önként elvégezték. A kényszerkaszálás költségét az ingatlantulajdonos nem fizette meg, ez átadásra került a NAV-hoz végrehajtásra.
A külterületi lakott helyek (Marinka, Sámsonkert) és külterületek esetében tett bejelentéseket megküldtük a hatáskörrel rendelkező hatóságnak.

13. Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok

Az önkormányzati választások lebonyolítására 2019. évben került sor. A Jogi és Szervezési Osztály koordinálásával a többi osztály munkatársai együttműködésében törvényesen és sikeresen hajtottuk végre a választási feladatokat.

14. Egyéb igazgatási feladatok

- Kifüggesztési feladatok:

a) Földforgalmi ügyben 72 alkalommal került sor hirdetmény kifüggesztésre. A hirdetmények a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztálya részére határidőben megküldésre kerültek.
b) Ingatlan árverési hirdetmény ügyében 90 alkalommal történt kifüggesztés, egyéb szervek megkeresésére (bíróság, rendőrség) pedig 19 esetben volt szükséges intézkedni.

- Lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos ügyekben egyetlen esetben kellett helyszíni szemlét tartani.

15. Birtokvédelmi eljárás

Négy esetben került sor birtokvédelmi eljárás lefolytatására 2019. évben.

16. ASP Iratkezelő Szakrendszer működtetése, ügyiratkezelési feladatok

A hivatal 2018. évben csatlakozott az önkormányzati ASP rendszerhez. Az Iratkezelő szakrendszerben miden ügyintéző dolgozik, napi szinten és folyamatosan, hiszen az ügyirataikat ezen a rendszeren keresztül intézik, innen tudnak postázást indítani és itt van lehetőség egy adott ügy visszakeresésére.

Az iktatott ügyiratok mennyisége az előző évihez viszonyítva a következők szerint alakult:

	2018.	**2019.**
Összes iktatott főszám:	12 028	16 953
Összes iktatott alszám:	28 986	38 618

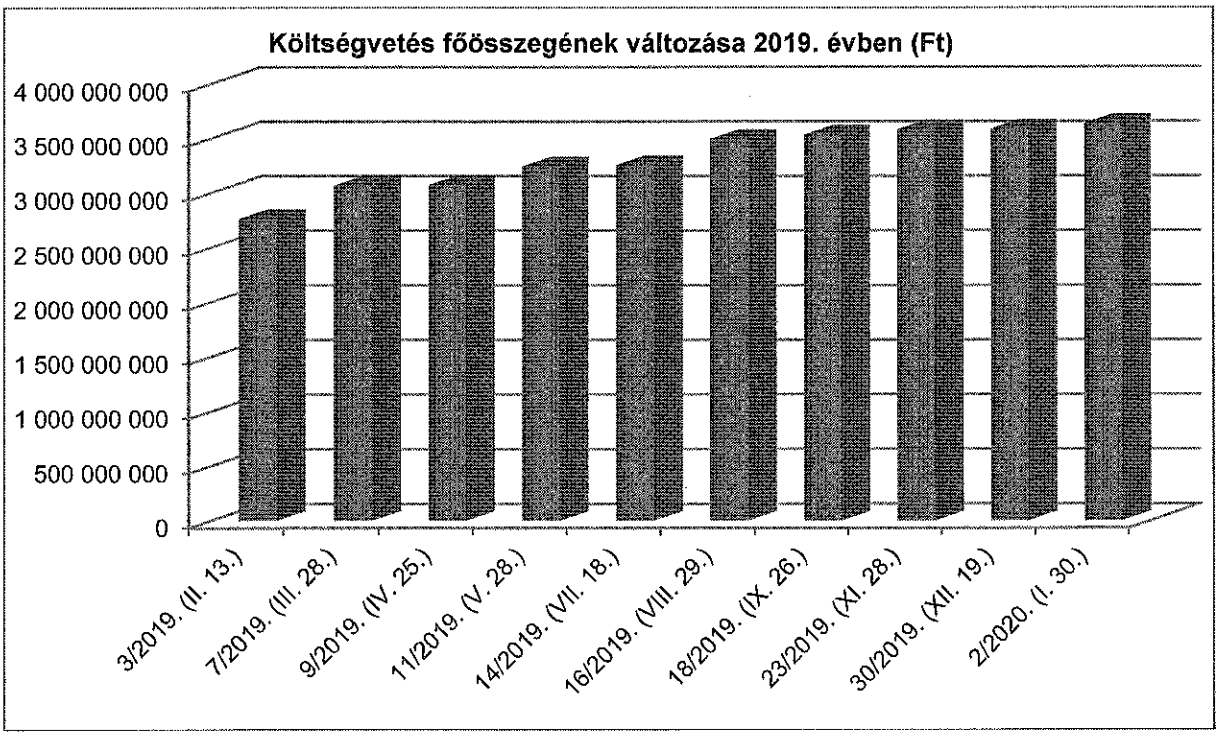
A hivatali munka írásbelisége nagy változások korát éli napjainkban. A postán érkezett levelek helyét átveszik a hivatali kapun jövő küldemények. Elmondható, hogy a hivatalhoz érkező levelek 90 %-a hivatali kapun keresztül érkezik.
A papír alapú tértivevények használatát a Magyar Posta kivezeti a szolgáltatásai közül, a kézbesítési igazolást elektronikusan kapjuk. A leveleink zömét továbbra is a helyi kézbesítők viszik a lakosság részére.
Növekszik az elektronikusan intézhető ügyek köre, ami újabb fejlesztések, kihívások állítja a Hivatalt és a dolgozókat is.

II. PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI OSZTÁLY

A Pénzügyi és Gazdasági Osztály feladata Hajdúsámson Város Önkormányzata, a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal, az Eszterlánc Óvoda, a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely valamint Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési gazdálkodásával és pénzgazdálkodásával kapcsolatos tevékenységek ellátása. A feladatok végrehajtását 9 fő köztisztviselő végzi.
Az önkormányzati gazdálkodási feladatok keretét a költségvetési tervezés, a végrehajtás és a beszámolás ciklikusan ismétlődő feladatai határozzák meg.

A Pénzügyi és Gazdasági Osztály végzi az önkormányzat és intézményei éves költségvetési rendelet-tervezeteinek összeállítását. A bevételek számbavétele, a kiadási előirányzatok tervezése, az intézményi adatgyűjtések és egyeztetések, a bekért adatok értékelése, a rendelet-tervezet összeállítása koncentrált szakmai munkát igényel az osztály dolgozóitól.
A társulási együttműködésből eredő költségvetés tervezése, egyeztetések lefolytatása és az elszámolások elkészítését is az osztály ügyintézői végzik.
A könyvelés adataiból kell elkészíteni az éves beszámolót, melyet szerteágazó zárási feladatok előznek meg, többek között a könyvelési adatok egyeztetése az analitikus nyilvántartásokkal, a leltározás végrehajtása leltáregységenként, a leltárak összesítése, egyeztetése a főkönyvi könyveléssel. A beszámoló határidőre történő elkészítése megfeszített munkatempót követel az osztály dolgozói részéről. A zárszámadási rendelet-tervezet a beszámoló Magyar Államkincstár által történő jóváhagyását követően kerül összeállításra a képviselő-testület részére.

A 2019. évben 9 költségvetési rendeletmódosítást terjesztettünk a Képviselő-testület elé.



A költségvetési törvényben különböző jogcímeken biztosított állami támogatások igénylése, ezek évközi módosítása, egyeztetése az intézményekkel, valamint a Magyar Államkincstárral is az osztály feladatát képezik.
A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül történik. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség. Az önkormányzat részére 2019. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2019. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kell eleget tenni.
Havi rendszerességgel kell a Magyar Államkincstárnak pénzforgalmi jelentéseket, főkönyvi kivonatokat továbbítani, a NAV részére történő bevallásokat is havi rendszerességgel kell minden intézmény tekintetében külön benyújtani.

Mezei őrszolgálat működéséhez kapcsolódó támogatás negyedévenként történő igénylése, kimutatások elkészítése a kormányhivatal felé, valamint a NAV-hoz történő bevallás benyújtása az osztály feladatát képezik.

Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok (változás bejelentés, igazolások kérése) elvégzését az osztályon dolgozó ügyintéző végzi.

Az önkormányzatra és intézményeire vonatkozóan a tárgyi eszközök nyilvántartása, 2019. évben az összes intézmény tekintetében közel 430 db állományváltozást kellett rögzíteni, az azokból készült kimutatások, főkönyvi feladások készítése, a leltározási, selejtezési feladatok ellátása is az osztály feladatai közé tartozik.

A kötelezettségvállalások (szerződések, megrendelők) és követelések analitikus nyilvántartását, a főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéseket havi gyakorisággal, intézményenként végezzük.
A beérkező és a kimenő számlák nyilvántartása, számlák kiállítása, különböző analitikus nyilvántartások (bérleti díj, kintlévőségek, munkabér, előleg, szigorú számadású nyomtatványok) vezetése az osztály feladatai közé tartozik.

A könyvelés és az adatszolgáltatás, a bankszámlavezetés külön költségvetési szervenként történik, a házipénztár kezelésével kapcsolatban az önkormányzathoz tartozó minden költségvetési szervre vonatkozóan külön pénztárt működtetünk a készpénzforgalom lebonyolítására, így

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal,
- Eszterlánc Óvoda,
- Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely,
- Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata tekintetében.

A pénztárban havi rendszerességgel előforduló ki- és befizetések:

- a szociális ellátások kifizetése,
- a közfoglalkoztatott dolgozók munkabérének kifizetése,
- iskolai étkezési térítési díjak befizetése,
- valamint egyéb nem rendszeres készpénzes ki- és befizetések.

A banki átutalásokon túl az osztály feladata a bankszámlák megnyitásával és megszüntetésével kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása, és egyeztetések lefolytatása a bankszámlát vezető pénzintézettel. Az önkormányzatnak minden projekthez, pályázathoz külön alszámlát szükséges nyitni. Jelenleg az intézmények fizetési számláján túl több mint 40 alszámla vezetését végezzük. 2019. évtől a pályázatok tekintetében a Magyar Államkincstárnál kötelező volt számlát nyitni. Az Eszterlánc óvodának az ERASMUS pályázathoz kapcsolódóan devizaszámlát és valutapénztárt is vezetünk.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatos pénzügyi-gazdasági feladatokat, a bankszámla és házipénztár kezelését, az eszköznyilvántartások vezetését, a könyvelést, az elemi költségvetés és a beszámoló készítését az osztály dolgozói látják el, továbbá közreműködünk a pénzügyi tárgyú előterjesztések, kimutatások elkészítésében is.
Az osztály látja el a polgármesteri hivatal és az önkormányzat tekintetében az irodaszer és tisztítószer szükséglet felmérését, azok beszerzését és szétosztását.
A közfoglalkoztatási programoknál a beruházási és dologi kiadásokhoz kapcsolódó támogatások elszámolását mi végezzük.
Az osztály tevékenységi körébe tartozik a civil és egyéb szervezeteknek nyújtott önkormányzati támogatások elutalása, azok elszámoltatása és az ezekhez kapcsolódó előterjesztés elkészítése.

A Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály tevékenységét jellemző statisztikai adatok 2019. évben:
Pénztári kifizetések száma: 2 912 db
Utalványrendeletek száma: 9 399 db
Kibocsátott számlák száma: 648 db
Beérkezett szállítói számlák: 4 626 db
Szerződések és megrendelők száma: 3 702 db

Az aktív pályázati tevékenységnek köszönhetően 2017., 2018. és 2019. évben jelentős számú pályázat nyert támogatást, melyek megvalósítása 2019. évben is folyamatos volt. Az osztályunk aktívan részt vesz a pályázatok megvalósításában, a kifizetési kérelmekhez kapcsolódóan az osztály munkatársa készíti elő a számlákat és a kifizetésekhez kapcsolódó dokumentumokat.

PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

2019. évet érintő pályázatok, projektek:

1. **"A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban"**
   Pályázati azonosító: TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005
   Támogatás összege: 39 969 440 Ft
   Elszámolható összköltség: 39 969 440 Ft
   Támogatás mértéke: 100%
   Nem elszámolható hozzájárulás: 952 500 Ft
   A projekt teljes költsége: 40 921 940 Ft
   A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
   Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.30.

2. **"Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban"**
   Pályázati azonosító: TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015
   Támogatás összege: 459 993 048 Ft
   Elszámolható összköltség: 459 993 048 Ft
   Támogatás mértéke: 100%
   A támogatási szerződés kelte: 2017.07.25.
   Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.06.30.

3. **"Hajdúsámson - Sámsonkert - Egészségház alapítása"**
   Pályázati azonosító: TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015
   Támogatás összege: 103 512 800 Ft
   Elszámolható összköltség: 103 512 800 Ft
   Támogatás mértéke: 100%
   Nem elszámolható hozzájárulás: 20 782 176 Ft
   A projekt teljes költsége: 124 294 976 Ft
   A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
   Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.02.26.

4. **"Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése"**
   Pályázati azonosító: TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023
   Támogatás összege: 95 239 690 Ft
   Elszámolható összköltség: 95 239 690 Ft
   Támogatás mértéke: 100%
   Nem elszámolható hozzájárulás: 47 044 603 Ft
   A projekt teljes költsége: 142 284 293 Ft
   A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
   Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.02.26.

5. **"Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok"**
   Pályázati azonosító: TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001
   Támogatás és elszámolható összköltség összege:
   A konzorciumvezető Hajdúsámson Város Önkormányzata vonatkozásában: 33 150 000 Ft
   Konzorciumi partnerek vonatkozásában:
   Eszterlánc Óvoda: 2 700 000 Ft
   Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata: 2 400 000 Ft
   Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület: 1 750 000 Ft
   Elszámolható összköltség: 40 000 000 Ft
   Támogatás mértéke: 100%
   A támogatási szerződés kelte: 2017.06.02.
   Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021.04.01.

6. **"Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában"**
Pályázati azonosító: TOP-7.1.1-16-2016-00058
Kedvezményezett: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal
Támogatás összege: 37 500 000 Ft
Elszámolható összköltség: 37 500 000 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.10.19.
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.03.31.

7. **"Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében"**
Pályázati azonosító: EFOP-1.2.9-17-2017-00070
Konzorciumvezető: Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény
Konzorciumi partner: Sámsonkerti Lakosokért Egyesület
Támogatás összege: 200 000 000 Ft
Elszámolható összköltség: 200 000 000 Ft
Támogatás mértéke: 100%
A támogatási szerződés kelte: 2017.12.08.
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.12.31.

8. **"Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban"**
Pályázati azonosító: TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010
Támogatás összege: 120 000 000 Ft
Elszámolható összköltség: 120 000 000 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Nem elszámolható hozzájárulás: 5 494 553 Ft
A projekt teljes költsége: 125 494 553 Ft
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.10.31.

9. **"Hajdúsámson Szűcs utca útépítés és stabilizálás"**
Pályázati kiírás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16
Projekt azonosítója: 1826145999
Támogatás összege: 54 294 196 Ft
A projekt elszámolható költségeire jutó önerő: 9 581 334 Ft
Elszámolható összköltség: 63 875 530 Ft
A projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő: 3 275 112 Ft
A projekt teljes költsége összesen: 67 150 642 Ft
Támogatás mértéke: 85%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.07.31.

10. **"A zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális hátterét biztosító fejlesztések támogatása" – Hajdúsámson területén zártkerti területek fejlesztése**
Pályázati kiírás kódszáma: ZP-1-2017
Pályázat nyilvántartási száma: ZP-1-2017/3137
Támogatás összege: 9 960 451 Ft
Elszámolható összköltség: 9 960 451 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.04.30.

11. **"Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása"**
(Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II.3. pontja alapján)
Pályázati igénylés azonosító száma: 406377
Támogatás összege: 39 915 831 Ft
Saját forrás összege: 2 100 833 Ft
Elszámolható összköltség: 42 016 664 Ft
Támogatás mértéke: 95%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.12.31.

12. **"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – Belterületi utak, járdák felújítása"**
(Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II.2. a), b) és c) pontja alapján)
Pályázati igénylés azonosító száma: 404556
Támogatás összege: 29 979 058 Ft
Saját forrás összege: 5 290 422 Ft
Elszámolható összköltség: 35 269 480 Ft
Támogatás mértéke: 85%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

13. **"Felnőtt kondipark létrehozása a hajdúsámsoni sportpályához kapcsolódóan"**
Pályázati azonosító: TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00209
Támogatás összege: 2 999 996 Ft
Elszámolható összköltség: 2 999 996 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.11.15.

14. **"Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein"**
Pályázati azonosító: EFOP-1.5.3-16-2017-00058
Támogatás összege: 500 000 000 Ft
Elszámolható összköltség: 500 000 000 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Konzorciumvezető:
Esztár Község Önkormányzata 134 008 000 Ft
Konzorciumi partnerek:
Hajdúsámson Város Önkormányzata 164 144 000 Ft
Berekböszörmény Község Önkormányzata 43 260 500 Ft
Hajdúbagos Község Önkormányzata 43 260 500 Ft
Hajdú- Bihar Megyei Önkormányzat 26 456 000 Ft
Kismarja Község Önkormányzata 43 260 500 Ft
Mezőpeterd Községi Önkormányzat 43 260 500 Ft
Esztár Fejlődéséért Alapítvány 2 350 000 Ft
A támogatási szerződés kelte: folyamatban
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021.08.31.

15. **"Helyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás Hajdúsámsonban"**
Pályázati azonosító: KEHOP-1.2.1-18-2018-00190
Támogatás összege: 20 000 000 Ft
Elszámolható összköltség: 20 000 000 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021.07.31.

16. **"Zártkerti területek fejlesztése Hajdúsámsonban"**
Pályázati kiírás kódszáma: ZP-1-2019
Pályázat nyilvántartási száma: ZP-1-2019/5700
Támogatás összege: 9 972 834 Ft
Elszámolható összköltség: 9 972 834 Ft
Támogatás mértéke: 100%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.04.30.

17. **"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – Belterületi utak, járdák felújítása"**
(Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet II.2. a), b) és c) pontja alapján)
Pályázati igénylés azonosító száma: 443231
Támogatás összege: 29 999 987 Ft
Saját forrás összege: 5 294 116 Ft
Elszámolható összköltség: 35 294 103 Ft

Támogatás mértéke: 85%
Állapot: a projekt megvalósítása folyamatban van, a projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.12.31.

A felsorolt pályázatokhoz kapcsolódó részletes analitikus és számviteli nyilvántartások vezetése, számlák és átutalások kezelése az osztály feladatai közé tartozik, melyben szoros együttműködésre van szükség a városfejlesztési és műszaki osztály, valamint a jogi és szervezési osztály dolgozóival.

Elmondható, hogy az osztály a polgármesteri hivatal valamennyi irodájával és az önkormányzat intézményeivel szorosan együttműködve látja el a feladatait, ugyanis minden feladathoz kapcsolódik valamilyen pénzügyi tevékenység, ami szükségessé teszi az együttműködést és a kapcsolattartást.
Az önkormányzat a 2019. évi költségvetésében jóváhagyott előirányzatok keretein belül tudott gazdálkodni, likviditási problémák nem merültek fel.

Az önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam **ASP szolgáltatás** keretében biztosít központi informatikai támogatást az önkormányzatoknak, és adattárház létrehozásával biztosítja a releváns gazdálkodási adatok összegyűjtését és elemezhetőségét, ennek megfelelően 2016. szeptember 3. napján hatályba lépett az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: ASP Rendelet). Ennek eredményeképpen 2018. január 1. napjával az önkormányzatunk csatlakozott az ASP rendszerhez.

A gazdálkodás szabályszerűsége felett kontrollt jelentenek a könyvvizsgálói, belső ellenőri vizsgálatok. A Magyar Államkincstár 2019. évben a költségvetési és mérlegjelentéseket, az intézmények 2018. évi beszámolóit tartalmi és formai kifogás nélkül elfogadta.

Összefoglalva a Pénzügyi és Gazdasági Osztály 2019. évben a következő kiemelt feladatokat látta el:

- A 2019. évi költségvetési rendelet-tervezet, a 2018. évi beszámoló, valamint az egyéb pénzügyi tárgyú előterjesztések elkészítése és Képviselő-testület elé történő terjesztése. A 2019. évben 9 költségvetési rendeletmódosítást terjesztettünk a Képviselő-testület elé.
- Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének végrehajtása során az önkormányzat és intézményei folyamatos és biztonságos működése érdekében a likviditás és fizetőképesség biztosítása, a költségvetési előirányzatok nyilvántartása, egyeztetése, szükség esetén a költségvetési rendelet módosításának kezdeményezése.
- A 2018. évi beszámoló készítése és az ehhez kapcsolódó zárási, leltározási feladatok ellátása.
- Állami támogatások igénylése, évközi módosítása és elszámolása.
- A jogszabályi előírásoknak megfelelő költségvetési, pénzügyi jelentések határidőre történő elkészítése, továbbítása, valamint statisztikai és egyéb adatszolgáltatások teljesítése.
- Szociális ellátások havi rendszerességgel történő kifizetése, a Magyar Államkincstártól ezen ellátások támogatásának igénylése, valamint a szociális és gyámügyi osztállyal történő egyeztetése.
- Állami fenntartású iskolában a gyermekétkeztetés biztosításával kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása.
- 2019. évben 2 választás lebonyolításában való aktív részvétel, és a pénzügyi elszámolások elkészítése.
- A társulásban ellátott szociális és gyermekjóléti feladatokhoz kapcsolódó pénzügyi-gazdasági teendők.
- Projektek megvalósításához kapcsolódó részletes analitikus és számviteli nyilvántartások vezetése, egyeztetés a műszaki és városfejlesztési osztállyal, és a közreműködő szervekkel.
- Óvodatej programban való részvétel lebonyolítása, elszámolások egyeztetése a kiválasztott szállítóval.
- Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátása.
- Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésére kapott támogatás pénzügyi elszámolása.
- Folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, a számlavezető pénzintézettel, az adóhatósággal, a településen működő intézményekkel, civil szervezetekkel.

III. VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS MŰSZAKI OSZTÁLY

I. Pályázatok, beruházások

Hajdúsámson Város Önkormányzatának a **Terület- és Településfejlesztési Operatív Programokra** irányuló, Magyarország Kormánya által kiírásra került 2016-ban benyújtott 100%-os támogatási intenzitású pályázata közül 2017. év tavaszán valamennyi pozitív támogatói döntésben részesült. A pozitív támogatói döntések alapján a pályázatok a következőképpen alakultak:

1. **TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018 Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése. Támogatás összege: 199 920 261 Ft.**

Ezen a projekten belül a IV. számú vízgyűjtő terület bel- és csapadékvíz szempontjából leginkább veszélyeztetett részeinek rekonstrukciója történt meg. A projekt keretében a Vámospércsi út (a Harangi utcától kezdődően a Liszt Ferenc utca után kb. 500 m a befogadóig), a Jókai utca (a Béke utcától a Vámospércsi útig), a Harangi, az Ady Endre, a Szabó Pál, a Kút, a Liszt Ferenc és a Bodzás utca (kb. 200 m-es szakasz a Vámospércsi útig) csapadékvíz elvezető rendszerének kiépítése történt meg. A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, amellyel a projekt kezdetét is vette.
A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. március 26. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok 2018. augusztus 31. napján sikeresen lezárultak, a záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem Közreműködő Szervezet általi elfogadása folyamatban van.

2. **TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00026 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson városában. Támogatásösszege: 113 458 500 Ft.**

A projekt során a Szabadság tér 5. szám alatt található Polgármesteri Hivatal, Sámsonkert Fő u. 41. szám alatt található Sámsonkerti Iskola, a Kossuth út 17. szám alatt található Eszterlánc óvoda és a Hársfa utca 3-5. szám alatti Egészségügyi központ épülete került korszerűsítésre. A Sámsonkerti Iskola esetén komplex energetikai (nyílászáró csere, akadálymentesítés), míg a többi épület esetében csupán megújuló energia felhasználási (napelem rendszer) beruházás történt. A Támogatási Szerződés 2017. július 12-én megkötésre került, 2017. szeptember 1-évél a projekt kezdetét vette.
A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. április 6. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok 2018. augusztus 31. napján sikeresen lezárultak. A záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem elfogadásra került. A projekt 2019.11.11. napján megkezdte 5 éves fenntartási időszakát.

3. **TOP-1.4.1-15-HB1-2016-00021 Hajdúsámson Bölcsőde udvarfejlesztés. Támogatás összege: 32 430 161 Ft.**

A pályázat eredményeként a bölcsőde játszóudvar felújítására (kerékpártároló/babakocsi tároló létesítése, kerítés építése, javítása, zöldfelület-fejlesztése, udvari játékok beszerzése) valamint árnyékoló kialakítására került sor. A Támogatási Szerződés 2017. június 30-án megkötésre került, 2017. augusztus 1-évél a projekt kezdetét vette.
A kivitelezők kiválasztása megtörtént, a kivitelezőkkel a szerződések 2018. június 29. napján aláírásra kerültek. A pergolára vonatkozó kivitelezési munkálatok 2018. augusztus 31. napján, az udvari játékok telepítésére vonatkozó munkálatok 2018. szeptember 14. napján sikeresen lezárultak. A záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem elfogadásra került. A projekt 2019.11.11. napján megkezdte 5 éves fenntartási időszakát.

4. **TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 Hajdúsámson – szociális alapszolgáltatások fejlesztése. Támogatás összege: 79 987 140 Ft.**

Ezen a projekten belül az önkormányzat a **Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Hajdúsámsoni Telephelye Családsegítő Szolgálat** átköltöztetése valósul meg az Árpád út 22. szám alatti épületből a Rákóczi út 9. szám alatti épületbe, annak bővítésével. A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, amellyel a projekt kezdetét is vette.
A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. július 31. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok 2019. február 28. napján lezárultak. Az eszközbeszerzés és az építési engedély feltételeként kiszabott út - és parkoló megvalósult. Az engedélyek megszerzése folyamatban van.

5. **TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 Hajdúsámson-Sámsonkert – Egészségház alapítása. Támogatás összege: 103 793 039 Ft.**

A pályázat eredményeként egy új háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, valamint védőnői tanácsadó alapellátásnak helyt adó épület jön létre Sámsonkertben a Szűcs utcán.
A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, amellyel a projekt kezdetét is vette.
A kivitelező kiválasztása közbeszerzési eljárás lefolytatása után megtörtént, akivel a szerződés 2018. július 30. napján aláírásra került. A kivitelezési munkálatok 2019. február 28. napján lezárultak. Az eszközbeszerzések megvalósultak. Az önkormányzat az épület használatba vételi engedélyét 2019. augusztus 13. napján megkapta. Az épület 2019. szeptember 18. napján ünnepélyesen átadásra került. A gyermekorvos és a védőnők 2020. februárjában megkezdik rendelésüket. Az újonnan kialakított 5. felnőtt orvosi körzet előreláthatólag 2020. nyarán kezdi meg működését.

6. **TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 Zöld Város kialakítása Hajdúsámsonban. Támogatás: 459 993 048 Ft.**

A pályázat során az egyik főtevékenység keretén belül sor kerül az Edina utcán (Epreskerti rendezvénytér) a közösséget szolgáló szabadidőpark, városi rekreációs terület kialakítására, továbbá a Rákóczi utca 4. szám alatt, illetve a piac melletti területen is megvalósul zöldterület fejlesztés. A másik főtevékenység keretében kialakításra kerül az új vásárcsarnok. Emellett a piac melletti zöldterülethez közvetlenül csatlakozva a Jókai és Malom utcák fejlesztése történik meg. A piac vonatkozásában a jogszabály alapján kötelezően előírt felszíni, nyílt, ingyenes parkolók kerülnek kialakításra, a zöldfelületek tekintetében a tervezett teljes rétegrendjében vízáteresztő burkolatú sétautak kialakítása, utcabútorok kihelyezése, korszerű közvilágítás (kandeláberek) kialakítására is sor kerül. A Támogatási Szerződés 2017. július 25-én megkötésre került, 2017. október 1-ével a projekt kezdetét vette.
Hosszas Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően a kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatása megtörtént. A vállalkozási szerződések 2019. július 15. napján aláírásra kerültek. A kivitelezési munkálatok folyamatban vannak.

7. **TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban. Támogatás összege: 39 969 440 Ft.**

Ezen a projekten belül az önkormányzat a Hadházi úton lévő Foglalkoztatási Központ területén a meglévő épülethez kapcsolódó 120-130 m^2-es raktár épületet kíván felépíttetni, illetve a meglévő épület kb. 100 m^2-es részén energetikai felújítást végeztetni (homlokzati hőszigetelés, nyílászáró csere és padlásfödém szigetelés). A Támogatási Szerződés 2017. június 2-án megkötésre került, amellyel a projekt kezdetét is vette.
A támogatási kérelem benyújtásakor az engedélyes tervdokumentáció már csatolásra került, az építési engedélyt megkaptuk. A szolgáltató partner cégek kiválasztásai és a szerződéskötések megtörténtek az alábbi tevékenységek vonatkozásában: kiviteli terv elkészítésére, közbeszerzési eljárás lefolytatására, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására vonatkozóan.
Az előzetes piackutatás eredményeképpen világossá vált az, hogy a beruházás mértéke nem fedezhető a rendelkezésre álló forrásból, így a projekt megvalósítása érdekében /melynek feltétele az indikátorok értékeinek megtartása/ egyeztetések folynak a műszaki tartalom csökkentésére vonatkozóan.

8. **TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok. Támogatás összege: 40 000 000 Ft.**

A pályázat területileg az Oncsa városrészen valósul meg, célja a leromlott városrészeinek és lakosságának a város fejlődő szövetébe való integrálása, a szociális problémákkal küzdő társadalmi csoportok felzárkóztatása. Emellett a folyamatos szociális munka megteremtése, törekvés a foglalkoztatás elősegítésére és az egészség fejlesztésére, törekvés a kora-gyermekkori, gyermekkori és formális oktatáson kívüli fejlesztésre és oktatás fejlesztésére, szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása. A támogatásból a következő programokat tervezzük megrendezni: Generációs/Többgenerációs klubok, Sportnap-játszóház, Környezetszépítés - közösségi akciók az érintett területen, Tanulást segítő foglalkozások, Adósságkezelési tanácsadás, Bűnmegelőzést, a közbiztonság javítását elősegítő programok, Drogprevenciós előadások. A szociális munkások (3 fő) megkezdték tevékenységüket az érintett lakosság bevonásával. A programok pontosítása és a 3 évre (2018-2020 között) történő eloszlása a Közösségi Beavatkozási Tervben kerül pontosításra, amelyet 2018. márciusában benyújtottunk, de annak elfogadása a hosszas Közreműködő Szervezettel történt egyeztetéseket követően jelenleg is folyamatban van. A projekt megvalósítását elősegítő költségátcsoportosításra vonatkozó módosítási igény ismételt benyújtása folyamatban van.

9. TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010, Leromlott városi területek rehabilitációja, Támogatás összege: 120 000 000 Ft.

A pályázati kiírásra, Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban címmel pályázatot nyújtottunk be 120 millió Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással 2017. 07.31-én. A Közreműködő Szervezet által feltett a tisztázó kérdéseket sikeresen megválaszoltuk 2017 augusztusában, 2017. december 21-én megkaptuk a pozitív döntést a pályázat nyertességéről.

A pályázat célja, a leromlott városrészeinek és lakosságának a város fejlődő szövetébe való integrálása, a szociális problémákkal küzdő társadalmi csoportok felzárkóztatása, a kapcsolódó TOP-5.2.1-es pályázatunkhoz hasonlóan az Oncsa városrészen valósul meg. A projekt szakmai-műszaki tartalma magában foglalja a 4251 Hajdúsámson, Krúdy u. 11. alatti 1842/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlását, amelyen önkormányzati szociális bérlakás épül. Közterületeken biztonságtechnikai, térfigyelő rendszer telepítése az alábbi helyszíneken: 471 főút - Csokonai u. kereszteződés 471 főút – Árpád út- Hajnal utca kereszteződés, 471 főút Árpád utca vége autóbusz forduló Csokonai utca – Láng utca kereszteződés Csokonai utca – Bethlen utca kereszteződés Csokonai utca – Alkotmány utca, Csokonai utca – Kazinczy utca. A kiépített rendszer távolról is elérhető lesz – internet szolgáltatás esetén- így akár egy járőrautóból is nyomon követhető a kamerák képei. Az Alkotmány utca szilárd burkolattal történő kiépítése már megtörtént a projekt keretében.
A három fő projektelem vonatkozásában a kivitelezők kiválasztására a közbeszerzési eljárás lefolytatása megtörtént, a 3 vállalkozási szerződés aláírásra került 2019. szeptemberében.
A Hajdúsámson 1842/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlása megtörtént, melyen a szociális bérlakás felépítése várhatóan 2020. augusztusára elkészül. Az Alkotmány utca útépítése elkészült. A térfigyelő rendszer kiépítése folyamatban van.

10. TOP-7.1.1-16-2016-00058 Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában.
Támogatás összege: 37 500 000 Ft.

A projekt keretein belül a korábban 12 taggal megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség által elfogadott Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiájában foglaltak kerülnek megvalósításra. A projekt keretein belül lehetőség nyílik kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztésére, helyi közösségszervezési tevékenységek végzésére.

A stratégia átfogó célja a helyi társadalom integrációjának javítása és egy aktív és minőségi közösségi és kulturális élet megteremtése a településen. Mindezt a stratégia három specifikus cél elérésével kívánja megvalósítani:

1) Lakossági közösségi aktivitás és mobilitás növelése a közösségi, kulturális területeken;
2) Összehangolt közösségfejlesztési tevékenységek kínálatbővítése;
3) Modern infrastruktúra kialakítása a minőségi közösségi élet elősegítése érdekében.

Ezt a három specifikus célt a problémafeltárással összhangban a stratégia tizenhét releváns művelet megvalósításával kívánja elérni.

A stratégia végrehajtására munkaszervezet állt fel, melynek feladata a konzorcium napi ügyvitele, a HACS tevékenységének koordinálása, adminisztrációs, titkársági feladatok elvégzése.

A HKFS dokumentummal összhangban az összes, szám szerint 6 db helyi felhívás megjelentetésre került a HACS honlapján az Irányító Hatóság által megküldött szabályossági dokumentumoknak megfelelően.

- TOP-7.1.1-16-058 – 1 Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren
- TOP-7.1.1-16-H-058 – 2 Újonnan létrejövő rendezvénytérhez kapcsolódó programszervezés az Epreskert utcai rendezvénytéren
- TOP-7.1.1-16-H-058 – 3 Közösségi egészségfejlesztő térbútorok kihelyezése (felnőtt kondipark létrehozása)
- TOP-7.1.1-16-058 – 4 Modern infrastruktúra kialakítása a minőségi közösségi élet elősegítése érdekében
- TOP-7.1.1-16-H-058 – 5 Lakossági közösségi aktivitás és mobilitás növelése a közösségi, kulturális területeke
- TOP-7.1.1-16-H-058 – 6 Összehangolt közösségfejlesztési tevékenységek kínálatbővítése

Fenti felhívások esetén legkésőbb 2019. július 31. napjával befejeződött a pályázatok benyújtási időszaka. Valamennyi helyi felhívásra érkezett pályázat, melyek bírálatát folyamatosan végeztük, s a bírálati dokumentumokat az Irányító Hatóság részére megküldtük.

A továbbiakban valamennyi pályázat nyomon követése válik fontossá az egyes pályázatok esetében.

11. **TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00209, Felnőtt kondipark létrehozása a hajdúsámsoni sportpályához kapcsolódóan, Támogatás összege: 2 999 996 Ft.**

A TOP-7.1.1-16-2016-00058 „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" pályázatunk keretében benyújtásra került 2019. január 31. napáig 2 999 996 Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással. 2019.08.30. napján a Támogatói Okirat hatályba lépett.
A pályázat megvalósítása érdekében a partnerek kiválasztása megtörtént az alábbi tevékenységek vonatkozásában: kiviteli terv elkészítésére, műszaki ellenőri tevékenységre, projektmenedzsment, valamint kivitelezési tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására. A kivitelezési munkálatok 2019. november 15. napján lezárultak. A záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem benyújtásra került.

12. **TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210, Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren, Támogatás összege: 59 999 994 Ft.**

A TOP-7.1.1-16-2016-00058 „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" pályázatunk keretében benyújtásra került 2019. február 28. napáig 59 999 994 Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással. 2020.02.10. napján a Támogatói Okirat hatályba lépett.
A beruházás keretében az Epreskerti rendezvénytéren egy megközelítőleg 70 m^2 alapterületű fedett színpad kerül megvalósításra, melynek kiszolgálására öltözőépület épül 55 m^2-es alapterületen, továbbá a két építményt összekötő járdasáv és akadálymentes parkoló építését tervezzük megvalósítani a 2020. évben.

13. **TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00468, Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában (Új játszóterek létesítése, felújítása), Támogatás összege: 16 250 001 Ft.**

A TOP-7.1.1-16-2016-00058 „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" pályázatunk keretében benyújtásra került 2019. május 31. napáig 16 205 001 Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással. A támogatási kérelem jogosultsági feltételeit sikeresen teljesítettük. A Közreműködő Szervezet megkezdte a kérelem tartalmi értékelését.
A pályázat keretében a Radnóti, Csokonai és a Szeder utcai játszótereken kívánunk új eszközöket telepíteni.

II. Egyéb pályázatok:

1. **Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2018. Útjavítás pályázat**

Az önkormányzat által 2018. évben benyújtott és elnyert „az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan a Veres Péter utca útkarbantartása megtörtént. A pályázat elszámolása benyújtásra került, mely a Magyar Államkincstár vizsgálatát követően a minisztérium részére továbbításra került.

2. **Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2019. Útjavítás pályázat**

Az önkormányzat 2019-ban ismét pályázatot nyújtott be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter közösen kiírt pályázatára vonatkozóan. A benyújtott pályázat teljes megvalósítási költsége bruttó 35.294.118 Ft volt, melyből az állami támogatás összege 30.000.000 Ft. A pályázatunk nyert, a támogatás átutalásra került.
A pályázat keretében a Szabó Pál utca utca útburkolatának javítása történik meg. A kivitelezéshez szükséges a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztályának Útügyi Osztálya által kiadott építési engedély 2020. december 23. napján vált véglegessé.

3. **VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" elnevezésű pályázat**

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének javítását, és a földrajzi mobilitás elősegítését. A célok elérése érdekében az alábbi célterületek mentén lehetséges a fejlesztések megvalósítása: ennek keretén belül lehetőség van külterületi helyi közutak fejlesztésére, és az önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.

A fejlesztés megnevezése: „Hajdúsámson, Szűcs utca útépítés és stabilizálás"

A támogatói okirat szerint a kivitelezési munkálatok megtörténtek. 2019. szeptember 17. napján ünnepélyesen átadásra került a megépített útszakasz. A projekt egy két szakaszos útépítést foglal magában Sámsonkert Szűcs utcájában. Az 1. szakasz a Szűcs utca 0+000 - 0+400 kmsz. azfaltburkolat kiépítése. A tervezett útszakasz hossza 400 méter. A tervezett fejlesztés 2. szakasza (Szucs utca 0+400 -0+830 kmsz. között tervezett földút stabilizációja itatott makadám burkolattal. A tervezett szakasz hossza 430 m. Emellett intelligens zebra is kiépítésre került a jelenleg is működő gyalogos átkelőhely helyén.
A záró szakmai beszámoló és kifizetési kérelem benyújtásra került, hiánypótlása jelenleg is folyamatban van.

4. BM óvoda konyha felújítása

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrásokért felelős miniszterrel egyetértésben – pályázatot hirdetett a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására. Az önkormányzat a kiírt pályázatra pályázatot nyújtott be. A benyújtott pályázat teljes megvalósítási költsége bruttó 42 106 e Ft volt, melyből az állami támogatás összege 40 000 e Ft. A pályázatunk nyert, a támogatás átutalásra került.
Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában álló Eszterlánc Óvoda konyhája a 2000-es években épült. A folyamatos használat során a konyha padlója megkopott csúszásgátló funkcióját elvesztette. Takarítása, fertőtlenítése nehéz, mely a népegészségügyi követelményeknek egyre kevésbé felel meg. Hasonló okokból szükséges a belső nyílászárók cseréje, mivel a fokozott használat és a nagyfokú pára és vízhasználat miatt a korábban beépített fa nyílászárók elmállottak. A felújítás során fém ajtókat építünk be, továbbá - nyílászárók cseréje utáni faljavításokon kívül - a konyha higiéniai okokból történő tisztasági festését is el kívánjuk végeztetni. Eszközbeszerzés: az évek során a napi használatban elhasználódott, tönkrement, javíthatatlan konyhai gépeket ki kívánjuk cserélni (főzőüstök, toronysütő stb.). Elengedhetetlen továbbá a gyermekek által napi szinten használt evőeszközök, tányérok, bögrék, stb. higiéniai okokból történő cseréje is.
A beruházás megvalósításának határideje 2020. december 31. A kivitelezők kiválasztása megtörtént. A beruházás megvalósításának előkészítése folyamatban van.

5. A ZP-1-2017/3137 szám alatt nyilvántartott pályázat megvalósítása érdekében a Bojtorján utca (5870 hrsz) útstabilizálása

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. január 25. napján megtartott 8/2018. (I. 25.) öh sz. határozatával döntött arról, hogy pályázatot nyújt be a Földművelésügyi Minisztérium által közzétett, a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális hátterét biztosító fejlesztések támogatása (Zártkerti Program) pályázati felhívásra.
Az Agrárminisztérium döntése szerint Hajdúsámson Város Önkormányzata a benyújtott ZP-1-2017/3137 szám alatt nyilvántartásba vett pályázata alapján 9 960 451 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. A Támogatási szerződés 2018. augusztus 10. napján mindkét fél által aláírásra került.
A Képviselő-testület 198/2018. (VIII. 30.) öh sz határozatával a pályázat megvalósítása érdekében kiviteli tervek elkészítésére és műszaki ellenőri feladatok ellátására, valamint egyéb előre nem látható kiadások fedezetére bruttó 1 millió forint összeget biztosított.
A határozat alapján megkötött tervezési szerződésben foglaltak szerint a Bojtorján utca stabilizálására vonatkozó kiviteli tervek elkészültek. A kivitelező kiválasztása 2018. november 29. napján megtörtént, a kivitelezésre vonatkozó szerződés megkötésének dátuma: 2018. december 20.
A pályázat megvalósításának határideje 2019. április 30. napja volt, mely időpontra mindkét beruházási elem elkészült. Az elszámolás dokumentációja a Herman Ottó Intézet részére megküldésre került, melyet a támogató 2019. októberében elfogadott.
A pályázati felhívás alapján a támogató a nyertes pályázatok mintegy 10%-át ellenőrzi. Természetesen az önkormányzat pályázata az ellenőrzéssel érintett volt.
A 2020 novemberében megtartott helyszíni szemle alapján a Herman Ottó Intézet munkatársai valamennyi dokumentumot és a beruházások helyszínét is rendben találta.

6. A ZP-1-2019/5700 szám alatt nyilvántartott pályázat megvalósítása érdekében a Török utca (6033 hrsz) útstabilizálása

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. július 18. napján megtartott 160/2019. (VII. 18.) öh sz. határozatával döntött arról, hogy pályázatot nyújt be a Agrárminisztérium által közzétett, a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális hátterét biztosító fejlesztések támogatása (Zártkerti Program) pályázati felhívásra.

Az Agrárminisztérium döntése szerint Hajdúsámson Város Önkormányzata a benyújtott ZP-1-2019/5700 szám alatt nyilvántartásba vett pályázata alapján 2019. november 29. napján 9 972 834 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. A pályázatot legkésőbb 2020. április 30. napjáig szükséges megvalósítani.

III. Önkormányzati ügyek

1. Harmathy utca útépítés

Hajdúsámson Város Önkormányzata teljesen önerős beruházásként valósította meg a Harmathy utca első mintegy 300 méteres szakaszának szilárd burkolattal való ellátását. A 2019. október 10. napján kelt vállalkozási szerződés alapján a beruházás 2019. december 19. napján fejeződött be.

2. Martinka Debreceni úton járda építése

Hajdúsámson Város Önkormányzata teljesen önerős beruházásként valósította meg Hajdúsámson-Martinka településrészen a Debreceni út Nyugati és Kastély utcák közötti szakaszán a járda építését. A 2018. december 10. napján kelt vállalkozási szerződés alapján a beruházás 2019. április 15. napján fejeződött be.

3. Arany János utca útstabilizálás

Hajdúsámson Város Önkormányzata részére a Képviselő-testület 207/2019. IX. 26.) öh. sz. határozata alapján a Hajdúsámson, Arany János utca útstabilizálása, útkarbantartására szerződést kötött a BÓDVA-ÚT Kft-vel. A beruházáshoz szükséges építőanyagokat Hajdúsámson Város Önkormányzata biztosította. A 2019 október 18. napján kelt vállalkozási szerződés alapján a beruházás 2019. december 10. napján fejeződött be.

4. Bölcsőde öntözőrendszerének kialakítása

A TOP-1.4.1-15-HB1-2016-00021 Hajdúsámson Bölcsőde udvarfejlesztés elnevezésű pályázat keretében a Szatmári u. 16. szám alatti bölcsőde udvara jelenősen átalakult, mely érintette az udvaron már meglévő, ám nem tökéletesen működő öntözőrendszert. Az öntözőrendszer a szakemberrel megkötött vállalkozási szerződés alapján 2019. április 24. napján került beüzemelésre.

5. A 471. sz. főút Debrecen – Hajdúsámson közötti szakaszának négysávosításával kapcsolatos feladatok

A 471-es főút megerősített Hajdúsámson – Nyíradony közötti szakaszát 2017. augusztusa óta használhatják a közlekedők, 2018. végére az út Hajdúsámsont elkerülő szakasza is elkészült. A 2016-ban megkezdett beavatkozást folytatva, a NIF Zrt. beruházási feladatai között szerepel a 471. sz. főút Debrecen - Hajdúsámson közötti szakaszának négysávosítása is. A beavatkozási szakasz a Debrecen, Simon István utcától a Hajdúsámson, Határ utcáig tart mintegy 4,6 km hosszon csatlakozva a már épülő Hajdúsámson elkerülő beruházáshoz. A beruházás munkaterület átadásán, ideiglenes forgalomba helyezési eljárásain, stb részt vettünk, a beruházás megvalósításához szükséges szakhatósági állásfoglalásokat, hozzájárulásokat megtettük.

6. Szilva utca karbantartása

Hajdúsámson-Sámsonkert, Szilva utca mart aszfalttal történő ellátásával kapcsolatosan a lakosok segítségkéréssel fordultak az önkormányzathoz az általuk megvásárolt építőanyag bedolgozására gépek és munkaerő biztosítására. Az utca mart aszfalttal való ellátása gépi és munkaerő vonatkozásában önkormányzati segítséggel és az önkormányzat által biztosított építőanyag biztosításával megvalósult.

7. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés kötése

2017. március 1. napján a Hajdúsámson Város Önkormányzata szerződést kötött a Turmix Építőipari, Településtisztasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.-vel, mint közszolgáltatóval, a lakossági folyékony hulladék elszállítására vonatkozóan. A szerződés 2019. március 01. napjáig, határozott időre került megkötésre, ezért a szerződés megszűnését követően, a szolgáltatás folytonosságának biztosítására új közszolgáltatási szerződés megkötésére volt szükség. A Képviselő-testület közbeszerzési bizottsága döntése alapján a beszerzési eljárás megindult és annak keretein belül az ajánlattételi felhívások megküldésre kerültek. A beérkezett árajánlatok értékelése megtörtént. Az önkormányzat a legkedvezőbb árajánlatot adó pályázóval a Turmix Bt.-vel (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.), a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására 2019. március 2. napjától 2020. február 29. napjáig tartó időtartamra közszolgáltatási szerződést kötött.

8. A víziközmű-szolgáltatási ágazat Gördülő Fejlesztési Tervének 2020–2034–ig terjedő időszakra történő elfogadása

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében Gördülő Fejlesztési Tervet (GFT) kell készíteni.
A GFT célja, hogy biztosítsa a víziközmű-vagyon megfelelő színvonalú műszaki állapotán keresztül a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és költséghatékony működtetését. A GFT felújítási és pótlási tervből (meglévő víziközművek felújítása és pótlása), valamint beruházási tervből (új víziközművek megvalósítása, meglévő víziközművek bővítése) áll. A tervet az ellátásért felelős Debreceni Vízmű Zrt. készít el, melyet a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyását követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) részére nyújt be.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. augusztus 29. napján megtartott testületi ülésén a Debreceni Vízmű Zrt. által 2020-2034. évekre elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadta.

9. Vízi közművel kapcsolatos munkálatok/fejlesztések

Szennyvízszivattyú felújítása az alábbi helyeken történt:
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő utca 13. sz. alatti átemelő
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Síp u. 5. sz. alatti átemelő
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő u. 25. sz. alatti átemelő
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő u. 35. sz. alatti átemelő
- Hajdúsámson, 13. számú átemelő
- Hajdúsámson, Bartók Béla úti átemelő
- Hajdúsámson III. sz. végátemelőnél elhelyezett TFH fogadó berendezésbe épített rácsos csiga komplett felújítása megtörtént.
- 10 db szennyvízátemelőhöz 1 db mobil kiemelő szerkezet és az elhelyezésére alkalmas hely kialakításra került.
- Hajdúsámson, Alkotmány utcán 36 db ivóvíz bekötővezeték átépítése PE anyagúra megtörtént.
- Az Újtelep utcai szennyvízátemelő gépészeti és építészeti felújítását is elvégeztettük.

10. A temetőt üzemeltető Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2018. évi temető üzemeltetéssel kapcsolatos beszámoló elfogadása, továbbá a 2019. évi fejlesztések meghatározása

A Hajdúsámsoni Köztemető üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat 2018. január 16. napjától a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat látja el a Hajdúsámson Város Önkormányzatával 2018. január 15. napján megkötött Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés alapján. A szerződés szerint az Üzemeltető minden naptári évet követő május 31. napjáig írásban beszámol az Önkormányzat Képviselő-testületének a temető üzemeltetéséről, és ugyanezen időpontig köteles a temető üzemeltetésével kapcsolatos bevételekről és kiadásokról tételes kimutatást készíteni az önkormányzat számára. A beszámoló elfogadására az üzemeltető a kivitelező leterheltségére hivatkozva az önkormányzat türelmét kérte, ezért a beszámoló az augusztus hónapban megtartott soron következő rendes képviselő-testületi ülésén került elfogadásra.

A szerződés szerint az üzemeltető fejlesztéseket, értéknövelő beruházásokat hajt végre. A 2019. évre vonatkozó fejlesztések előzetes szakmai egyeztetése a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal 2019. május 10. napján megtörtént, az adott évi vállalások műszaki és mennyiségi tartalmát a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyta.

11. Csoportos villamos energia közbeszerzés 2020. január 1. napjától 2021. december 31. napjáig tartó időszakra

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 89/2019. (III. 28.) öh. sz. és a 88/2019. (III. 28.) öh. számú határozatában elhatározta, hogy közvilágítási és egyéb áramdíjak csökkentése ügyében Magyar Energia Beszerzési Közösség keretében együttműködési megállapodást köt az önkormányzatok villamos energia beszerzési feladatainak összehangolása, valamint villamos energia szükségletük közös közbeszerzési eljárásban történő beszerzése érdekében, ugyanakkor elhatározta, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatására szakértői tanácsadásra 2 év időtartamra szerződést köt a Sourcing Hungary Kft-vel.

A 2020-2021-es évre szóló villamos energia közbeszerzési tendert az MVM Partner Zrt. nyerte, az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal részéről a szerződéskötés a fent nevezett időszakra aláírásra került, melyet követően több felhasználási helyen szolgáltató váltásra került sor.
A Polgármesteri Hivatal, az Eszterlánc Óvoda és az Egészségház épületekre – a napelemekre való tekintettel - háztartási méretű kiserőmű szerződés-kiegészítés készült.

IV. Közbeszerzési eljárások lebonyolítása

A 2019. évben 6 közbeszerzési eljárást bonyolítottunk le felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó bevonásával, valamennyi eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján.

- A TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 azonosító számú projekt keretében „Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban"
- Hajdúsámson Város Önkormányzata számára közvilágítási és intézményi célú villamos energia beszerzés
- Hajdúsámson, Hunyadi utcához csatlakozó 608/4 hrsz-ú út- és parkoló építése.
- TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 azonosító számú, „Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban"projekt kivitelezési munkálatai
- Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" elnevezésű program keretében Hajdúsámson, Veres Péter út útfelújítása
- Hajdúsámson, Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása

A pályázatok és az önkormányzati ügyek megvalósításához számtalan esetben bonyolítottunk le ajánlatkéréseket az Önkormányzat beszerzési szabályzatában foglaltak szerint.

V. Településrendezés

Irodánk több alkalommal véleményezte Debrecen Megyei Jogú Város és Környező települések Rendezési tervének módosítását, szomszéd települések Integrált Településfejlesztési Stratégiáját.

A lakosságot ügyfélfogadási időben, szóban, valamint kérelmükre írásban rendszeresen tájékoztatjuk a rendezési tervben szereplő korlátozásokról és lehetőségekről. A lakossági és egyéb kezdeményezések folyamatosan érkeznek Hivatalunkba, melynek előkészítését, vizsgálatát végzi Irodánk a települési főépítész irányításával.

Településünk főépítésze heti rendszerességgel jár Hivatalunkba, munkája során nemcsak a Rendezési tervvel kapcsolatos teendőket látja el, hanem az Építéshatóság által kért, lakossági megkeresések véleményezését is ellátja állásfoglalásokat adva.

A település közigazgatási területére vonatkozó - jelenleg hatályos - Településszerkezeti tervének, a Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási tervének módosítására vonatkozóan az alábbi, kérelmekre indult eljárások vannak folyamatban.

1./ Koncz Pál Attila, Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatának 2019. évi 3. sz. módosítása (Hajdúsámson, „Mgy-1" jelű Mezőgazdasági övezet előírásait érintő módosítás.
2./ Horvát Róbert Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatának 2019. évi 1. sz. módosítása (Hajdúsámson-Sámsonkert, 6618 hrsz-ú, tömbbelsőt feltáró út részbeni megszüntetését szolgáló módosítás.
3./ KEREKES-96 Korlátolt Felelősségű Társaság ingatlanfejlesztéshez (5 hrsz.-ú ingatlan és környezete) kapcsolódó településrendezési eszközök módosítási kérelme.

VI. Hozzájárulások, engedélyek, szerződések

1. Közútkezelői, tulajdonosi, munkakezdési hozzájárulások, engedélyek kiadása (villamos energia, ivóvíz, gáz, telefonhálózatok) építésekhez: 240 db.
2. Lakossági kérelmek, engedélyek, tájékoztatások, területhasználati szerződések: 113 db
3. Lakossági szemétszállítással kapcsolatos ügyek intézése, HHG részére igazolások kiadása (26 db), 60 literes tároló edényzet engedélyezése (31 db), összesen: 57 db.
4. A Szalóki Group Kft.-vel 2019. március 28. napján határozott idejű megbízási szerződést kötöttünk a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szaktanácsadói munkák ellátására.
5. Magyar Telekom Nyrt. vel szerződés módosítása, valamint egységes szerkezetbe történő foglalása, melynek oka a Vodafone betelepülése a Magyar Telekom sportpályán lévő bázisállomására.
6. A Magyar Államvasutak Zrt-vel megállapodást kötöttünk a MÁV tulajdonában álló (váltótól-váltóig) terület kaszálására, illetve az állomás épülete előtti park gondozására.
7. A 471-es főút Debrecen-Hajdúsámson közötti szakaszán kitermelt fák ügyében megállapodást kötöttünk a famennyiség térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról.

VII. Településüzemeltetés keretében végzett tevékenységek

1. Közterületek, játszóterek, utak, csatornák, temető folyamatos karbantartása, takarítása.
2. Intézmények épületének, területének karbantartása. (rágcsáló irtás, fajövések levágása, szemétszedés).
3. Sportpálya területének üzemeltetése.
4. Rendezvények előkészítésében, bonyolításában való részvétel (majális, városnap, karácsony stb.)
5. Önkormányzati tulajdonú építményekben szükség szerinti javítások, karbantartások.
6. Kármegelőzési tevékenységek: vízgyűjtő árkok létesítése, régiek felújítása.
7. A város egész területén parlagfű irtása (kaszálás).
8. Földutak karbantartása
9. Közúti jelzőtáblák beszerzése, kihelyezése.
10. Közvilágítási hibák hibák folyamatos jelentése a vállalkozó részére.
11. Hó eltakarítás, téli síktalanítási feladatok megszervezése.
12. Kéményseprő ipari szolgáltatás elvégeztetése (kémények ellenőrzése), Hatósági előírás szerint szerződéssel.
13. Folyamatosan történő egyeztetés a KTI.-vel (Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft. Északkelet-magyarországi Közlekedésszervező Iroda) a településrészeket érintő, lakossági igények által felmerült buszjáratok ügyében.

VIII. Közbiztonsági ügyek

- Közterületen lévő veszélyes fák felmérése, kivágásának intézése
- Biztosítási kárbejelentések ügyintézése
- Tanyagondnoki szolgálat segítése
- Téli katasztrófahelyzetre való felkészülés (megyei védelmi bizottsági gyűléseken való részvétel)
- Folyamatos egyeztetésen való részvétel a katasztrófavédelmi igazgatóságon
- Napi jelentések megküldése a Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé
- Polgárvédelmi és Katasztrófavédelmi adatbázis feltöltése

IX. Közfoglalkoztatási programmal kapcsolatos feladatok

A **kistérségi startmunka mintaprogram** keretében a 2019. évben az alábbi programokat valósítottuk meg, illetőleg - az áthúzódó programok esetében - valósítjuk meg:

1./ Mezőgazdasági programelem

Bevont álláskeresők száma: 81 fő
Időtartama: 2019.03.01. – 2020.02.29.
Program teljes költsége: 89 833 004 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 2 510 999 Ft

A program során az alábbi növényeket termesztettük

- uborka 29 156 kg,
- tritikále 10 000 kg

A termények egyrészt az önkormányzat intézményei részére lettek átadva közétkeztetésre, másrészt a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás programon belül történt feldolgozásuk. Az előzőeken kívül fel nem használt termények értékesítésre, valamint a szociálisan rászorulók részére átadásra kerültek.

2./ Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás programelem

Bevont álláskeresők száma: 21 fő
Időtartama: 2019.02.29. – 2020.02.29.
Program teljes költsége: 30 639 331 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 208 308 Ft

A program két fő elemre bontható:

I. száraztészta üzemben az alábbi termékek készültek 2020. január 31. napjával
   - lebbencstészta 584.5 kg
   - széles metélt 704 kg
   - cérna metélt 259 kg
   - orsó tészta 198 kg
   - csigatészta 39,5 kg

II. famegmunkáló üzemben az alábbi termékek készültek, főbb munkafolyamatok történtek a napi karbantartási munkálatok mellett

- virágláda készítése (5 db),
- Larsen csapda (10 db),
- szelepes önitató (10 db),
- vadetető (10 db),
- buszmegálló pad (9 db),
- buszmegálló (9 db),
- biciklitároló (1 db)
- kültéri asztal (42 db),
- irodai polc (3 db)
- irattartó szekrény (2 db)

3./ Szociális jellegű közfoglalkoztatás programelem

Bevont álláskeresők száma: 62 fő
Időtartama: 2019.03.01. – 2020.02.29.
Program teljes költsége: 76 216 981 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 1 500 281 Ft

Ezen programelem négy korábban külön nevesített program egyesítése.

I./ Belterületi utak karbantartása

Hajdúsámson város mellékutcáinak állapota javításra, illetve karbantartásra szorul, mivel az utak jelentős része még mindig kavicsos, valamint homokos alappal rendelkezik. A cél, hogy a folyamatosan végzett munkálatoknak köszönhetően csökkenjenek a járműveken adódó károk, meghibásodások.

A belterületi utakkal és azokhoz kapcsolódó járdákkal, kerékpárúttal és árkokkal kapcsolatos munkálatok az alábbi havi megbontásban történtek:

- március: Radnóti utcán főcsatorna és az áteresz takarítása, Szűcs utcai ároktakarítás, útpadka, vízelvezető árokból kiszedett föld felrakása pótkocsira, Árpád u. ároktakarítás, Jókai utcán útkarbantartás, depó telephelyen betonelemek pakolása, Domb utca pálya felőli részében árok takarítása. Diósvárdűlő, Ibolya u. ároktisztítása.
- április: Csillag utcán ároktakarítás, Martinka Fagyöngy, Toldi, Bocskai utcában útkarbantartás, Csillag, Ág, Esze Tamás, Nap, Kinizsi Pál utcákban ároktakarítás, Nagyszőlőskert utcai árok kaszálása, Nagyszőlőskert utca folytatásában található fólia sátraknál lévő árok kaszálása, Melegoldal útkarbantartás.
- május: Savanyító üzem mögötti árok kaszálása, Hadházi utcai árok kaszálása, Fő út útkarbantartás,vasút melletti árok kaszálása. Sámsonkert Egres, Nyicki, Síp, Szőlő utcákban útkarbantartás,
- június: Állattartó telepen tereprendezés. Központi parkban tereprendezés. Az állomás környékének takarítása, galyak behajló ágak nyesése. Nyesedék gyűjtése kaszálás után. Kézi kaszálás a Főcsatorna Garai u. részénél és az áteresz takarítása. Rózsa u. úttöltés igazítása. Fácán telepen védőháló készítése.
- július: Az állatartó telep és a fólia közötti nagy árok kaszálása és nyesedék összegyűjtése. Melegoldal, kutyamenhely körül kézi írtás, nyesedék összeszedése. Locsolás a kerékpárút mentén. Kossuth u. árok takarítása. Központban tereprendezés. Központi park vízvezeték lehelyezéséhez árokásás. Komposztálónál az uborkaföld irányába jövések vágása. Mikótelek dűlőnél kézi írtás és nyesedék gyűjtés. Sámsonkertben Szűcs u. jövések vágása. 471-es úton főcsatorna takarítása. Kossuth u és a Jókai u-án esővíz leeresztése.
- augusztus: Kossuth u. útkarbantartás, mart aszfalt egyengetés, kátyúzás. Martinkán a Domb u. és a Bojtorján u-án kátyúzás, útjavítás. Útkarbantartás az Ág u. Csire u. Esze T. u. Csillag u. A Hadházi úttól a 471-es út irányába burkolt árok takarítása. Átereszek takarítása. Árpád zúg tereprendezés, Garai utcai árok takarítása. Központban kihelyezett virágok locsolása, sövényvágás. Temető bejáratának és a parkolórésznek kézi írtása és tereprendezése. Rendezvénytér kézi kaszálása és nyesedék összegyűjtése. Színpad összeszerelése majd szétszedése.
- szeptember: A keverő üzem melletti nagy vízelvezető árok kaszálása és nyesedék összegyűjtése. A keverő üzem melletti főcsatorna vágása, takarítása. Az Edina u-tól a vasútállomásig haladó árok vágása, takarítása, és nyesedék összeszedése. Domb u-nál nyesedék vágása. Martinkán a Debreceni úton gallyazás. Főcsatorna takarításának folytatása.
- október: Főcsatorna tisztításának felnőtt gyom vágásának folytatása, takarítása, nyesedék kiszedése. Virágok locsolása a kerékpárút mentén. Színpadállítás majd elbontás az óvoda előtti téren. Az óvodánál tereprendezés, a nagy árok takarítása. Sámsonkert főcsatorna kézi írtás és nyesedék összeszedése. Orvosi rendelő csatornatisztítás.
- november: Bodzás u., Dózsa u., Kiss u., Hársfa u., Vámospércsi u., Táncsics u., Veres P. u., Árpád u., Rákóczi u., Kossuth u., Szigligeti u. árok takarítása. Vasútállomás menti árok

takarítása. Diósvári csatorna megtisztítása. Kerékpárút mentén árok takarítása. Epreskert u., Akácos u. útegyengetés. Sámsonkert Sörte u. gallyszedés. Ligetesi úton gallyazás.

II./ Mezőgazdasági földutak karbantartása

Mezőgazdasági útjaink állapota miatt jelentős karbantartási, javítási munkát kellett elvégezni. Az érintett földterületek szegélyét borító növényzet által okozott problémák elhárítása után kerülhetett sor a kátyúmentesítésre, padkaegyengetésre, egyes útszakaszok teljes szélességű darált betonnal való feltöltésére is.

A mezőgazdasági földutakkal, valamint a belterületi, de vegyes használatú utakkal kapcsolatos munkálatok az alábbi havi megbontásban történtek:

- március: Martinkán a Bojtorján utcán jövések vágása, gallyazás és tereprendezés, kerítésoszlopok leállítása, vízelvezető árok takarítása a spotpályánál, Csokonai utca árok takarítása, Bartók Béla utcán gallyazás, a Szeder, Virágos, Dózsa György utcán szikkasztó árok takarítása, Nagyszólóskert, Váci Mihály és Csillag utcai szikkasztó árok iszaptalanítása, Hadházi, Szatmári és Petőfi utcákon az azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák.
- április: fűnyírás a spotpályánál, 471-es fő út mentén és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, kerékpárút mentén díszfák és virágok ültetése, a Bölcsőde udvarán fűnyírás, Szatmári, Petőfi, Dózsa György , Hadházi, Radnóti utcai játszótéren fűkaszával történő vágás, Oncsán a Láng tanyánál jövések vágása, gallyazás, tereprendezés.
- május: a Szűcs, Kossuth, Krúdy Gyula, Haladás, Nap, Fazekas, Kazinczi, Váci Mihály, Nagyszőlőskert utcákon, Radnóti utcai játszótéren, Árpád utcai buszfordulóban és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás.
- június: Harmathy, Hóvirág, Zöldfa, Virágos, Szeder, Bodzás, Martinkán a buszforduló, Sámsoni út, Sportpálya, Vámospércsi, Veres Péter, Csillag, Viola, Irinyi, Jánostava utcákon, a 471-es Fő út mentén Sámsonkert irányába és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás.
- július: Jókai, Garai, Csokonai, Domb, Wesselényi, Sámsonkertben Fő, Szűcs utcákban, Martinkán közösségi ház udvara, Debreceni utca, bölcsőde és népkonyha udvara, Zöldfa, Virágos, Ligetesi út, Rét utcákban, központi parkban, Kiss, Malom utcákban, a 471-es főút mentén Tamási irányába valamint a Radnóti utcai játszótér és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás.
- augusztus: Martinkán a parkban, Sámsonkertben a Szűcs utcai nagy árok, Csillag utcán a burkolt árok, központi parkban, sportpályán, Dózsa Gy., Garai, Kecskehegyesi utcákban, vasútállomásnál a nagy árok, Jánostava utca, 471-es főút a Határ út irányába, Szűcs, Muskátli utcákban, közintézmények udvarán, Martinkán a Debreceni utcán és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás.
- szeptember: Edina, Krúdy utcákban, rendezvény téren, Árpád zugban, sportpályán, Radnóti utcai játszótéren, Wesselényi utcai árokban, Rákóczi, Szegfű, Rét, Epreskert, Kossuth, Nagyszőlőskert, Csillag, Esze Tamás utcákban, központi parkban, Árpád utca, 471-es Fő út mentén Sámsonkert irányába, Fő u, Szűcs utcákon és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás
- október: Jánostava utca, temető parkoló, Csillag, Ág, Ligetesí út, Csire, Rákóczi, Szatmári, Arany J., Nap utcákon a füves területek damilos fűkaszával való vágása, sportpálya, Radnóti játszótéren, a Szeder utcai játszótéren valamint az Oncsai játszótéren önjárós fűkaszával való vágás, Garai, Nagyszőlőskert, Rét, Veres P., Csillag utcákon, valamint Martinkán: Sámsoni, Nefelejcs, Darvas, Török, Nád utcákon az azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák, parlagfű irtás kézi- és gépi kaszálás, ároktakarítás és gallyazás, továbbá a Zsidó temető rendbetétele
- november: sportpálya, bölcsőde udvara, Jánostava utcán a vízelvezető árok vágása, Kecskehegyesi út nagy árok takarítása, lehullott falevél összegyűjtése, pakolása: sportpálya, játszóterek, közparkok, piactér területén és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák.
- december: hótakarítás és síktakarítás a közintézmények előtt és a kerékpár úton, gallyazás, jövések vágása a Fábián kertben, a Csokonai utca végén, a Savósgútnál, a Molnárföld végén, a Hajnal utca-Buszforduló közti téren, a Kecskehegyesi úton, a Bodzás utcán.

III./ Illegális hulladéklerakók felszámolása

Az illegális hulladéklerakó helyek felszámolása keretében az alábbi munkák lettek elvégezve:

Lakóövezetek külterületi részein hulladékgyűjtés és illegális hulladék lerakó helyek felszámolása.

A programelem keretében mintegy 7 000 szemeteszsák felhasználásával, megközelítőleg 500 m^3 szemét lett összeszedve, az állattartó telep és különböző területeken elhelyezett konténerekbe elhelyezett hulladék össztömege meghaladta az 600 m^3-t.
Az elmúlt időszakban jelentősen sikerült visszaszorítani a város közigazgatási területén a környezetet elcsúfító illegális hulladéklerakó helyeket, továbbá megkezdődhetett a roncsolt területen a rekultiváció.

IV./ Belvízelvezetés programelem

A program keretében havi megbontásban az alábbi munkák lettek elvégezve:

- március: síktalanítás a Kossuth utcán, az óvodánál, Wesselényi utca járdán. Árok takarítás: Szatmári, Csire, Nap, Kinizsi P., Ág, Csillag, Viola, Váci M. utcákban. Állattartó telepen tereprendezés.
- április: Főcsatorna kaszálása a vasútállomástól-lovas pályáig és a Szigligeti utcában. Főcsatorna vágása a lovas pályától a Nap utcáig, a Garai utcától a Radnóti utcán a temető irányába,
- május: 471-es Fő úttól az átereszig a főcsatorna vágása, levágott fű összegyűjtése. Az állattartó telep mögött a nagy árok takarítása.
- június: fűkaszások utáni nyesedék összegyűjtése, Nagyszőlőskert utcában vízelvezető árok tisztítása, fácán telep kerítésen kívüli részének kaszálása
- július: parlagfű mentesítés nyesedék összegyűjtése. Diósvárnál a főcsatorna takarítása. Vízleeresztés a Jókai u-án. Az áteresztől Sámsonkertig a főcsatorna takarítása levágott fű összegyűjtése.
- augusztus: Kossuth u. útkarbantartás. A Hadházi u. Irányából a Petőfi u. felé haladó burkolt árok takarítása. Edina utca árok kaszálása. Rendezvény téren nyesedék gyűjtés. Rózsa- Ibolya utcák közti árok kaszálása. Tápkeverőtől a Szigligeti u a Főcsatorna vágása.
- szeptember: Főcsatorna takarítása a keverő üzem melletti résznél. Nyesedék gyűjtése a damilos fűkaszások után. Vasútállomástól a Domb utcánál, a lovas pályánál, Hadházi, Garai, Radnóti utcáknál árok takarítás kaszálása.
- október: nyesedék gyűjtése a fűkaszások után. A 471-es főúttól a temető résznél a Főcsatorna kaszálása új jövések kivágása levágott fű összegyűjtése. Vasútállomásnál, Garai u. csatornánál kaszálás.

A folyamatosan végzett megfigyelő, karbantartó tevékenységnek köszönhetően a belvízvédelmi, valamint helyi vízkár elhárítási művek fenntartottsági szintje emelkedett, jelentős problémák nem jelentkeztek.

A **hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretein belül** a 2019. évben két szakaszban volt lehetőségünk 90, illetve 70 fő foglalkoztatására. Ezen közfoglalkoztatás keretében hivatalsegédek, intézményi takarítók, parkgondozók, gépi kaszások, egyéb segédmunkások, portások, karbantartók, konyhai kisegítők és kézbesítők lettek foglalkoztatva.

1./ Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás I.
Bevont álláskeresők száma: 90 fő
Időtartama: 2019.03.01. – 2020.02.29.
Program teljes költsége: 106 291 911 Ft

2./ Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás II.
Bevont álláskeresők száma: 70 fő
Időtartama: 2019.08.01. – 2020.02.29.
Program teljes költsége: 30 298 546 Ft

Az álláskeresők számára a közfoglalkoztatásban való részvétel mellett lehetőség nyílik képzésen való részvétellel olyan ismeret megszerzésére, amellyel könnyebben biztosítható a munkavállalás, elhelyezkedés.

1./ Képzés – boltvezető
Bevont álláskeresők száma: 3 fő
Időtartama: 2019.11.25. – 2020.02.06.

2./ Képzés –intézményi takarító
Bevont álláskeresők száma: 1 fő
Időtartama: 2019.11.21. – 2020.02.11.

3./ Képzés – targoncavezető
Bevont álláskeresők száma: 1 fő
Időtartama: 2019.12.07. – 2020.01.24.

4./ Képzés – bérügyintéző
Bevont álláskeresők száma: 1 fő
Időtartama: 2019.12.16. – 2020.02.19.

A programokban való részvételt, a megfelelő szintű szakmai munkát segítették a munkacsoport vezetők, akik a napi irányítási feladatok mellett a programok tervezése és hosszabb távon fenntarthatóvá tétele érdekében is közreműködtek.

A közfoglalkoztatásban való részvétel a Hivatal részéről folyamatos feladatot jelentett, a munka megszervezése, adminisztrációja, munkaeszközök, és anyagok biztosítása, elszámolás kapcsán. Ehhez három osztály együttműködésére, összehangolt munkájára volt szükség (Városfejlesztési és Műszaki Osztály, Jogi- és Szervezési Osztály és a Pénzügyi- Gazdasági Osztály).

Összességében megállapítható, hogy egy újabb sikeres éven van túl a közfoglalkoztatási program, melynek köszönhetően az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezkedni nem tudók és családjuk számára jobb életkörülményeket, településünkön pedig a fejlesztések révén egy élhetőbb, rendezettebb környezetet tudtunk létrehozni.

X. Hatósági jogkörből adódó feladatok:

Ügyiratok, feladatkörök jelentős részét építési ügyfélszolgálattal, telepengedélyezési igazgatással kapcsolatos ügyek, telekalakítási és más nyomvonal jellegű hatósági engedélyezési eljárásban szakhatósági feladatok, lakossági panaszok, házszámigazolással illetve közérdekű kérelmekkel kapcsolatos ügyek adják.

1./ Szakhatósági ügyek:
- telekalakítási eljáráshoz: 49 db
- egyéb hatósági eljáráshoz: 16 db
- közművezetések engedélyezéséhez: 16 db
- gépjárművek elhelyezésének engedélyezéséhez: 16 db
- termőföld más célú hasznosítási ügyek. 7 db

2. / KCR adatlapok kezelésével kapcsolatos ügyek:
- kezelt adatlapok: 258 db

3./ Építésügyi eljárással kapcsolatos ügyek:
- adatszolgáltatás, tudomásulvétel építési engedélyezési eljáráshoz: 63 db
- telekalakítási tilalomtörlés ügyek: 2 db
- tájékoztatás szolgáltatási díj fizetéséről: 11 db

4./ Telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyek:
- telepengedélyezési eljárás: 2 db

5./ Házszám igazolási ügyek:
- házszám igazolási ügyek: 258 db
- lakcímegyeztetés: 150 db

6./ Építésügyi Szolgáltató Ponttal kapcsolatos ügyek:
- belföldi kérés teljesítése: 12 db
- személyes tájékoztatás és szolgáltatás (elektronikus felület haszn.) ügyfél kérelmére: kb. 250 eset

7./ Településképvédelmi vélemények és rendeltetés megváltoztatás bejelentési eljárási ügyek:
- Településképvédelmi vélemények ügye: 25 db
- Rendeltetés megváltoztatásával kapcsolatos ügy: 2 db

XI. További ügyek

Lakossági tájékoztatók készítése, az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláin és az újságban való megjelentetése.
Lakossági bejelentések kezelése (útkarbantartás, közvilágítás hiánya, engedély nélküli közterület használat stb.)
Önkormányzati ingatlanok karbantartása.
Biztosítási ügyek intézése
Közúti jelzőtáblák beszerzése, kihelyezése.
Útkarbantartáshoz darált beton beszerzés.
Karácsonyi díszvilágítás vásárlása, felszerelése.
Kapcsolattartás közműszolgáltatókkal, szerződések kötése.
Jegyzői hatáskörbe tartozó fúrt kutakkal kapcsolatos hatósági eljárások.
A kormány által elfogadott Klímavédelmi akciótervvel összhangban fokozott körültekintéssel járunk el a lakosság fakivágásokra vonatkozó kérelmeinek intézése során.

XII. Rendezvények lebonyolításában való közreműködés 2019-ben

1. Hajdúsámsonin Ízek Fesztiváljának előkészítő munkái, mely közel 2 hónapot vett igénybe

Időpont:2019. szeptember 7.

Gépi tereprendezés, földmunkálatok, kaszálás. Logisztikai feladatok, szállítmányozás, anyagmozgatás. A rendezvény lebonyolításához szükséges eszközök biztosítása, legyártása. Rendezvény napján egész napos ügyelet fenntartása az esetleg műszaki problémák elhárítása érdekében. Rendezvény utáni terep helyreállítás, bontás takarítás.

2. Megyei vásárokon, városnapokon, fesztiválokon való részvétel logisztikai, technikai megvalósítása

A programokhoz kapcsolódóan a következő feladatokat valósítottuk meg: a főző eszközök beszerzése, sofőrök és gépjárművek biztosítása a helyszínre jutáshoz, pavilonok szállítása, építése, fellépő csoportok szállítása.

A Városfejlesztési és Műszaki Osztályt érintő előterjesztések, tájékoztatók (testületi - bizottsági ülésekre) való előkészítését, véleményezését folyamatosan végezte Osztályunk, ezen túlmenően az ügyfélfogadási időben megjelenő lakosok problémáit is kezeltük. Folytatódott az ASP rendszerbe történő ingatlanvagyon-kataszter aktualizálása, a benne lévő adatok javítása, pénzügyi osztállyal történő egyeztetése.

A Városfejlesztési és Műszaki Osztály a feladatkörébe tartozó ügyek intézését - beleértve a közfoglalkoztatási programok megvalósításához szükséges feladatok ellátását is - 2019. évben 8 fő köztisztviselővel látta el a Polgármesteri Kabinet munkatársaival együttműködve. Az osztályon személyi változásokra az elmúlt évben nem került sor, a kevés létszám ellenére mind a közfoglalkoztatási programok megvalósítását, mind a benyújtott pályázatok számát és megvalósítását, az ezekhez kapcsolódó közbeszerzési eljárások lebonyolítását tekintve eredményesen láttuk el megnövekedett feladatainkat.

IV. SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján a jogosult gyermek számára a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2019. december 31. napján 889 gyermek volt jogosult, ebből hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 643 fő volt. Elutasításra 4 fő esetében került sor. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatás kifizetésével összefüggő feladat, minden év augusztus, illetve november hónapokban fennálló jogosultságra tekintettel, a pénzbeli támogatás megrendelésével, átadásával kapcsolatos egyeztetés a Pénzügyi Osztállyal.

A szociális és gyámügyi osztály a 2019. évben annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennállt, *alapösszegű* pénzbeli támogatást folyósított összesen 3 054 000 Ft-ot. Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennállt, *emelt összegű* pénzbeli támogatást folyósított összesen 8 359 000 Ft-ot.

A Gyvt. 2016. január 1-től hatályos rendelkezései alapján önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként kerül meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés, amelynek ellátása a hátrányos és a halmozottan hátrányos gyermekek vonatkozásában továbbra is kötelező önkormányzati feladat. A szabályozás szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyen biztosítja, a gyermek öt hónapos korától, legfeljebb a 18. életévének betöltéséig.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet időtartama alatti munkanapokon és a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon.

A jegyzőnek az őszi és a nyári szünidő előtt meg kell keresni a jogosultakat és nyilatkoztatni, hogy igénybe kívánják–e venni az ellátást. Majd ismételten tájékoztatni kell a kérelmezőket az ebéd kiosztás helyéről, idejéről.

A belterületen élők részére az ebéd kiosztására a régi napközi épületében kerül sor, Hajdúsámson-Sámsonkertbe, Martinkára és Ligettanyára a hivatal és a családsegítő szolgálat autója szállítja ki. Az étel kiosztását a szociális és gyámügyi osztály köztisztviselői végzik, közcélú foglalkoztatottak segítségével.

A szünidei étkezést igénybe vevők létszáma a következőképpen alakult

Tavaszi szünidei gyermekétkeztetés
2019. április 18. napja - 2019. április 23. napja közötti időtartamban /2 nap/

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma	Étkeztetett HHH gyermekek száma	Összesen
Bölcsőde	2	11	13
Óvoda	-	3	3
Általános iskola	17	64	81
Középiskola	7	40	47
Összesen:	26	118	144

Nyári szünidei gyermekétkeztetés /43 nap/
2019. június 20. napja - 2019. augusztus 16. napja közötti időtartamban

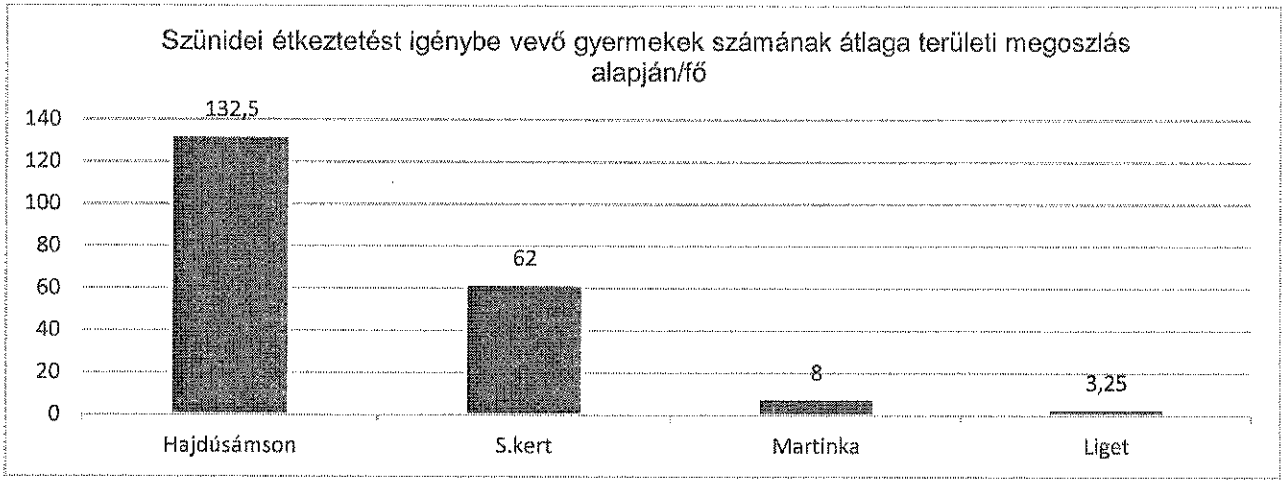
Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma	Étkeztetett HHH gyermekek száma	Összesen
Bölcsőde /16 nap/	4	25	29
Óvoda /16 nap/	19	51	70
Általános iskola	44	139	183
Középiskola	15	75	90
Összesen:	82	290	372

Őszi szünidei gyermekétkeztetés /4 nap/
2019. október 28. napja - 2019. október 31. napja közötti időtartamban

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma	Étkeztetett HHH gyermekek száma	Összesen
Bölcsőde	4	9	13
Óvoda	-	4	4
Általános iskola	24	62	86
Középiskola	12	36	48
Összesen:	40	111	151

Téli szünidei gyermekétkeztetés /4 nap/
2019. december 23. napja - 2020. január 3. napja közötti időtartamban

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma	Étkeztetett HHH gyermekek száma	Összesen
Bölcsőde	4	7	11
Óvoda	-	5	5
Általános iskola	23	62	85
Középiskola	13	37	50
Összesen:	40	111	151



A Vértesi Református Egyházközség településünkön a Kossuth u. 13. szám (régi napközi) alatt népkonyhát működtet hétköznapokon 11.00–15.00 óra között, mely napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít a szociálisan rászorult személyeknek.
Jogszabályi változás miatt 2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybevevőkre vonatkozóan adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének. Napi szinten kell aláíratni az igénybevételi naplót. Először nehezen fogadták ügyfeleink, de mára már rutinszerűvé vált az adminisztráció.

A tavalyi évben ismét sikerült a képviselő-testületnek a 65. éven felüli lakosokat karácsonyi ajándékcsomagban részesíteni. A csomagok kiosztása, a kiszállítása elsősorban a hivatal járműveivel a gépkocsivezetők és közcélú foglalkoztatottak segítségével történt. A körzetes képviselők segítettek azon csomagok átadásában, melyet a hivatal dolgozói többszöri próbálkozás ellenére sem tudtak kézbesíteni.

A szociális és gyámügyi osztály a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályai alapján, a Hajdúsámson Város közigazgatási határain belül élő, szociálisan rászoruló egyének és családok szociális biztonságának megőrzése elősegítése érdekében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) rendelkezéseinek megfelelően, megállapítja a rászorultak számára települési támogatás keretében adható pénzbeli és természetben nyújtott szociális támogatásokat.

Rendszeres települési támogatás
- Lakhatási támogatást 146 esetben állapítottunk meg és 4 esetben került sor elutasításra.
- Gyógyszerköltség támogatásban 3 fő részesült.
- Súlyos fogyatékos gyermekek pénzbeli támogatásában 1 gyermek részesült, havonta 6 270 Ft összegben.

Eseti települési támogatás
- Rendkívüli települési támogatás 420 alkalommal került megállapításra, a kifizetett összeg 3 679 500 Ft. Tömeges megbetegedés miatt 242 kérelem érkezett be, a kifizetett összeg 1 865 000 Ft volt.
- Krízis támogatás 1 alkalommal került kifizetésre 100 000 Ft összegben.
- Temetési támogatás 46 fő részére állapítottunk meg, 1 740 000 Ft összegben.
- A város első újszülötte 50 000 Ft támogatásban részesült.
- Többes szülés esetén nyújtott támogatás 2019. évben nem volt.
- Köztemetésre 15 alkalommal került sor.

A jogosultsági feltételek közül a jövedelmi feltételek vizsgálata vált szükségessé a minimálbérek és a nyugdíjak emelkedése miatt. Képviselő testületünk 2019. decemberi ülésén a rendkívüli települési támogatás, a gyógyszerköltség támogatás, valamint a temetési támogatás elbírálásához szükséges jogosultsági értékhatárok emeléséről döntött. A döntés célja, hogy a nehéz helyzetben lévő, betegséggel, munkanélküliséggel küzdő célcsoportok jogosultsága továbbra is megmaradjon.

Lakáscélú támogatás:
Kérelmük alapján 2019-ban 3 családot részesítettünk első lakáshoz jutók támogatásában. Családonként 150 000 Ft egyszeri vissza nem térítendő támogatást nyújtottunk lakásépítésükhöz, vagy lakásvásárlásukhoz.
Képviselő-testületünk 2019. decemberi ülésén a lakáscélú helyi támogatási formákról szóló 1/2004.(I.30) önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezte.

Felsőfokú oktatási intézményekben tanulók tanulmányi támogatására 38 esetben került sor, ők félévenként 20 000 Ft-ban részesültek, amennyiben tanulmányi eredményük elérte, vagy meghaladta 3.7-es átlagot.
Feladataink közé tartozik beszámolók, statisztikák, kimutatások készítése (KSH felé jelentés a gyámhatóság tevékenységéről minden év január 31. napjáig, kimutatás a pénzben és természetben nyújtható támogatásokról minden év április 3. napjáig, gyermekvédelmi és gyámügyi beszámoló: minden év május 30. napjáig). A beszámolók, statisztikák, kimutatások készítésének problematikája, hogy hiába kötelező többféle elektronikus rendszerben, országos adatbázisban rögzíteni az egyes ügyek valamennyi adatát (kérelmező, családja személyazonosító adatai, TAJ száma, jövedelme, stb.), sajnos egyetlen adatbázisból sem nyerhetőek ki teljes mértékben az egyes statisztikához szükséges adatok.
Téli rezsicsökkentéssel kapcsolatos feladatok a települési önkormányzatoknak a vonatkozó Kormányhatározat alapján 2018. október 15-ig formanyomtatványon kellett lehetővé tenni a hajdúsámsoni háztartások számára az igénybejelentéseket, majd a lakcímellenőrzést követően a Belügyminisztérium felé továbbítani az igénylők személyazonosító adatait, valamint az igényelt fűtőanyag típusát. Az ebr42 rendszerbe 1 132 fő került rögzítésre. A fűtőanyagok beszerzését és rendelkezésre bocsájtását illetően árajánlatok kiküldésére került sor a helyi vállalkozók részére, melyet a Szilágyi Tüzép '96 Kft nyert el. A Tüzép részére az osztály átadta a háztartások által aláírandó listákat.

A fűtőanyagokat az alábbi megoszlás alapján kérték a lakosok:

- tüzifa 895 fő
- PB gázpalack 93 fő
- lignit 81 fő
- brikett 61 fő.

A fűtőanyagok átvételével kapcsolatban a tavalyi évben több alkalommal személyesen kerestük fel az ügyfeleket, hogy éljenek az igényelt lehetőséggel. Ennek ellenére 17 tüzifa igény nem került átvételre és 14 gázpalackot nem cseréltek ki. A 2019.12.15-ig át nem vett tüzelőanyagokra jutó támogatást a Pénzügyi és Gazdasági Osztály a Magyar Államkincstár részére visszautalta.
Folyamatosan ellátandó feladataink közé tartozik a *PTR rendszer* vezetése, mely a szociális és gyermekvédelmi ellátások egységes, országos nyilvántartása érdekében felállított elektronikus rendszer. A Hivatal előtt folyó ügyek minden részletre kiterjedő adataival való feltöltését a rendszerbe az osztály munkatársai 2014. év elejétől folyamatosan, kézi úton végzik. /A feltöltési hibák kiküszöbölése miatt nincs interfész program./ A WEBIKSZ Önkormányzati Programcsomag az Szt. által meghatározott ellátásokra vonatkozó nyilvántartás vezetésére készült. A szociálpolitika és gyermekvédelmi modult használjuk a napi munkavégzés során. Az Iratkezelő program (*ASP*-Application Service Provider) működtetése további jelentős időráfordítást és plusz feladatot ró az ügyintézők részére, hogy az eljárások során keletkező valamennyi ügyiratot, eljárási cselekményt az iktatóprogramban rögzítsék, illetve lezárást követően, irattárba helyezhető állapotban a Jogi és Szervezési Osztálynak átadják.
Az ügyfélfogadási időben érkező ügyfelek túlnyomó része, hiányosan kitöltött kérelem formanyomtatvánnyal érkezik, melynek kitöltésénél segítséget szükséges nyújtani. A nyomtatványok a jogszabályok által előírt tartalmi követelményeket tartalmazzák, melyek lecserélése közérthetőbb formára nem lehetséges. Kitöltési útmutató is segíti az ügyfeleket, illetve az ügyintézők szóbeli tájékoztatást nyújtanak. A hozzánk forduló szociálisan rászorult ügyfelek, esetlegesen évek óta nehéz körülmények között élő, vagy nemrégiben elvesztett hozzátartozóját gyászoló emberek panaszának meghallgatása is naponta előfordul, melyből nem minden esetben indul eljárás, vagyis írásos nyoma nincs. A telefonon történő tájékoztatás nyújtása ügyfélfogadási időn kívül is feladata az ügyintézőnek (az adatvédelmi szabályokat betartva), mely az érdemi ügyintézés idejéből vesz el.
Feladataink közé tartozik a környezettanulmány készítés:
- gyámhatósági ügyekben,
- hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításához
- lakhatási támogatás iránti kérelmek elbírálásához.
Osztályunk a korábbi évekhez hasonlóan a felmerülő, esetlegesen ellátandó új feladatokat a meglévőek mellett 2019. évben is ellátta.

V. POLGÁRMESTERI KABINET

Polgármesteri Kabinet feladatai:
A Polgármesteri Kabinet a polgármester munkaszervezete.

Kommunikációs referens feladatai:

- Hatékony önkormányzati kommunikáció kialakítása és működtetése a polgármester iránymutatása és a hatályos jogszabályok alapján.
- Az önkormányzati honlap arculatának átdolgozása, menedzselése, folyamatos frissítése.
- Település imázs, arculat fejlesztése, a város kulturális, turisztikai szerepének erősítése.

- Egységes szemléletű önkormányzati PR kialakítása.
- Önkormányzati és polgármesteri prezentációk, beszédek elkészítése. Sajtótájékoztatók, önkormányzati rendezvények, kulturális események, szakmai konferenciák, kiállítások szervezése, segítése, koordinálása valamint fogadások lebonyolítása.
- Hírlevél, plakátok elkészítése.
- Teljes körű média-ügyintézés.
- Hajdúsámsoni Hírlap szerkesztése.
- Önkormányzati eseményekről fotók készítése.
- Önkormányzati reklámanyagok, kiadványok kidolgozása, szerkesztése, megjelentetése.
- Önkormányzati intézményekkel kommunikációs-kapcsolattartás.
- Önkormányzati idegenforgalomi feladataiban közreműködés.
- Testvérvárosi kapcsolat erősítése, delegációk fogadása, programjaik szervezése, tolmácsolásról való gondoskodás.
- Városunk 2016. február 6-án csatlakozott a Vásárszövetséghez. Így önkormányzatunk azóta eleget tesz egész évben a szövetséghez csatlakozott települések meghívásainak. Feladat az adott vásárokra való felkészülés, koordinálás, szervezés, lebonyolítás.
- Sajtófigyelés.

A 2019-es év feladatai, eseményei:
A fent említett feladatok teljes körű ellátása.

A megszervezett rendezvények, események 2019-ben:

Február 17.	Legszebb konyhakertek nevezés
Március 26.	Rákóczi Emlékfutás
Március 29.	Te Szedd Országos Szemétszedési Akció
Május 1.	Sportnap
Május 25.	Városi gyereknap
Május 30.	Világháborús megemlékezés
Június 30.	Vásárszövetség – Nyíradony Ligetaljai Napok
Július 15.	Kertszemlék kezdete a Legszebb konyhakert nevezőknél
Augusztus 3.	„Sámson ereje" erőverseny Fekete Lászlóval
Augusztus 19.	Szent István napi ünnepség
Szeptember 7.	V. Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja, Városnap és Megyei Vásár
Szeptember 15.	Vásárszövetség – Hajdúhadház
Október 5.	Szüreti Mulatság Martinkán
December 1.	Adventi városi díszkivilágítás
December 20.	Városi karácsonyi ünnepség

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Hajdúsámson, 2020. február 21.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Jegyzője

Dr. Danku József
jegyző

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	osztályvezetők	
Jogi és Szervezési Osztály:	Dr. Deák Bernadett osztályvezető Dandé Melinda kommunikációs referens	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Mászlé Tiborné osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a Martinkai és Sámsonkerti Részönkormányzatok létrehozása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszabályi háttér:
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 62. §-a alapján a képviselő-testület – szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint – valamely településrész sajátos érdekeinek képviseletére településrészi önkormányzatot (részönkormányzat) hozhat létre települési képviselőkből és más, az adott településrészen élő választópolgárokból.
A részönkormányzat testületére önkormányzati hatósági hatáskör nem ruházható át. A részönkormányzat szervezetére, működésére és tagjaira – az e §-ban foglalt eltérésekkel – a bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete (SZMSZ) 46. §-a szerint a képviselő-testület Sámsonkert és Martinka településrészek sajátos érdekeinek képviseletére településrészi önkormányzatot (részönkormányzat) hozott létre települési képviselőkből és más, az adott településrészen élő választópolgárokból.

Tagság:
- Az SZMSZ 46. §-a alapján a Sámsonkerti Részönkormányzat, valamint a Martinkai Részönkormányzat elnöke: az adott településrészen egyéni képviselőjelöltként mandátumot nyert helyi önkormányzati képviselő lehet,
- további tagjai: 1 fő önkormányzati képviselő és
  1 fő településrészen lakó választópolgár (külsős tag).

Az elnököt és a tagokat a képviselő-testület választja meg az állandó bizottság tagjainak megválasztására vonatkozó szabályok szerint azzal, hogy a külsős tag személyére javaslatot a településrész önkormányzati képviselője tehet.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 62. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 46. §-a alapján – elhatározza, hogy a **Martinkai Részönkormányzat** testületének elnökévé, valamint tagjaivá a következő személyeket választja meg:

Elnök (településrészi képviselő): Szabó Kálmán
Tag (önkormányzati képviselő): _____
Tag (településrészen lakó választópolgár): _____

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2020. március 13.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 62. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 46. §-a alapján – elhatározza, hogy a **Sámsonkerti Részönkormányzat** testületének elnökévé, valamint tagjaivá a következő személyeket választja meg:

Elnök (településrészi képviselő): Rákos Tamás
Tag (önkormányzati képviselő): _____
Tag (településrészen lakó választópolgár): _____

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2020. március 13.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 18.

Hajdúsámson Város polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	dr. Danku József	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
Iskolánkért Alapítvány megkeresése ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Iskolánkért Alapítvány kuratóriumi elnöke azzal a hivatalos megkereséssel fordult Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületéhez, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41/A. § (2) bekezdése alapján tegyen javaslatot az alapítói jogok gyakorlójának személyére.

Előzmények és jogszabályi háttér:
Az Iskolánkért Alapítvány kuratóriumának elnöke, 2020. február 11. napján arról tájékoztatta Hajdúsámson Város Önkormányzatát, hogy az alapítvány alapítói jogainak megbízott gyakorlója, Papp Ferenc 2020 januárjában elhunyt.
A civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41/A §-a alapján:
(1) Ha közhasznú jogállású alapítványban az alapító – több alapító esetében valamennyi alapító – halála vagy jogutód nélküli megszűnése miatt az alapítói jogokat a kuratórium (kurátor) vagy a bíróság gyakorolja, és az alapítvány közhasznú tevékenységei közül legalább három a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti önkormányzati feladat, az alapítói jogok gyakorlójává az e § szerint javasolt személy válik.
(2) Az (1) bekezdésben foglalt feltételek esetében az alapítvány székhelye szerinti települési önkormányzat képviselő-testületét az alapítói jogok gyakorlójának személyére vonatkozóan javaslattételi jog illeti meg.
(3) A képviselő-testület csak az önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságot javasolhat az alapítói jogok gyakorlójának.
(4) Az (1) bekezdésben foglaltak esetén a kuratórium (kurátor) vagy – az alapítói jogok bíróság általi gyakorlása esetén – a bíróság az alapítói jogok gyakorlásának kezdő napját követő három hónapon belül – legalább negyvenöt napos – határidő kitűzése mellett írásban megkeresi az alapítvány székhelye szerinti települési önkormányzat képviselő-testületét, hogy az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt javasoljon. Az alapítói jogok gyakorlója az e bekezdés szerinti kötelezettségét az őt megillető alapítói jog gyakorlásáról való tudomásszerzése napjától számított egy hónapon belül akkor is teljesítheti, ha az e bekezdés szerinti három hónapos határidő már eltelt vagy abból egy hónapnál kevesebb van hátra.
(5) Ha a (3) bekezdés szerinti jogi személy megfelel a jogszabályi rendelkezéseknek, és az alapítói jogok gyakorlására vonatkozóan elfogadó nyilatkozatot tesz, e kijelölt személy az elfogadó nyilatkozat megtételével az alapítói jogok gyakorolójává válik.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41/A §-a alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 15. pontjában megállapított feladatköréhez kapcsolódóan – elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) alapítói jogok gyakorlójának személyére vonatkozóan javaslattételi jogával nem kíván élni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges összes intézkedést tegye meg.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester
Határidő: 2020. március 6.

Hajdúsámson, 2020. február 17.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Dr. Deák Bernadett	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS
a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójához

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. (a továbbiakban: Kultv.) 65. § (2a) bekezdése a települési könyvtár éves szakmai beszámolójával kapcsolatban a következőképpen szabályoz:
(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.
A 66. § alapján a megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely Igazgatója benyújtotta az intézmény 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés melléklete.

A képviselő-testület a könyvtár előző évi tevékenységéről szóló beszámolóját a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámolót a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény beszámolóját megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés a) pontja, 65. § (2a) bekezdése és a 78/I. § (4) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2020. március 6.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 18.

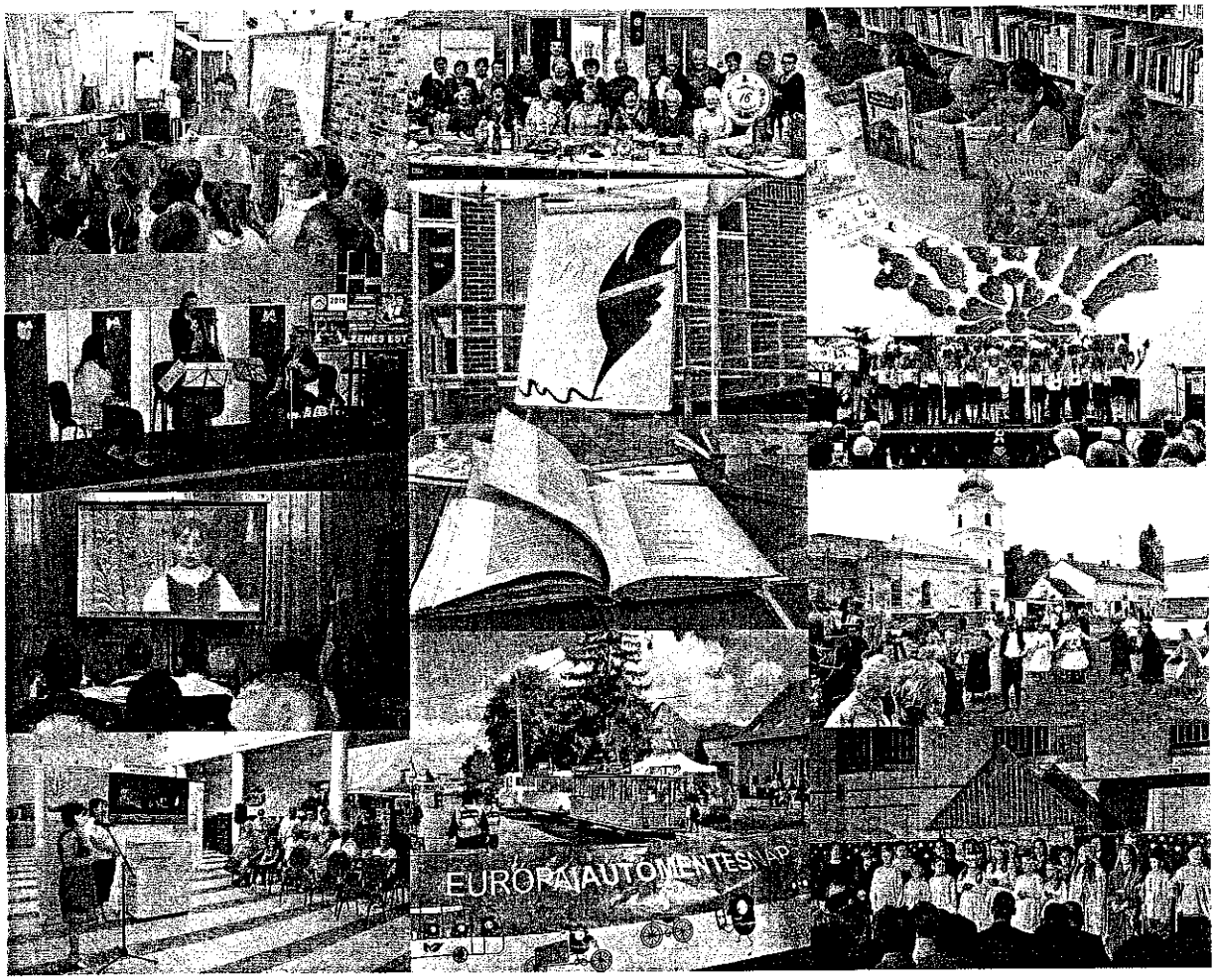
Hajdúsámson Város polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

BESZÁMOLÓ
2019.



PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KIÁLLÍTÓHELY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.

Bevezető

2019. évi tevékenységünkről az előző évhez hasonló formában szeretnénk tájékoztatást adni. A könyvtár beszámolójához a múlt évben bevezetett, központilag kiadott sablont használjuk, mely idén is megküldésre került a megyei hatókörű intézmény által. Tekintve, hogy többcélú intézményről van szó, a könyvtárra vonatkozóan a kiadott sablon szerint, míg a múzeum és a közművelődés tekintetében a korábbi szöveges formában készítettük el a beszámolót.

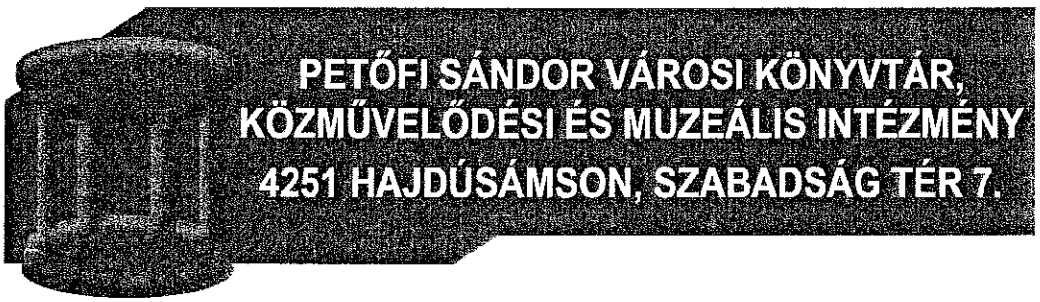
Tartalom

I. Könyvtár

II. Közművelődés

III. Muzeális tevékenység

I. Könyvtár



A Petőfi Sándor Városi Könyvtár Közművelődési és Muzeális Intézmény 2019. évi beszámolója

4251 Hajdúsámson
Szabadság tér 7.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

Hajdúsámson, 2020. február 20.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A minőségügyi dokumentumok között elkészült az intézmény SWOT elemzése, amely feltárja az erősségeket, gyengeségeket, lehetőségeket és veszélyeket. 2019-ben az ebben feltárt szempontok szerint alakítottuk tevékenységünket. Sikerült megőrizni régi látogatóink többségét, bevonni új olvasókat, az igényeknek megfelelően gyarapítani és apasztani állományunkat, erősítettük helyi kapcsolatrendszerünket és lehetőségeink szerint rendszeresen hírt adtunk tevékenységünkről.

Erősségek

- *A Városi Könyvtár a nyilvános könyvtári ellátási rendszer része*
- *A lakossági könyvtári ellátás helye*
- *Az intézmény aktív szereplője a város közművelődési életének.*
- *Része a város közművelődési, közgyűjteményi rendszerének*
- *A központi költségvetés támogatja az állománygyarapítást*
- *A város önkormányzata gondoskodik a könyvtár fenntartásáról*
- *A munkatársak szakképzettek*
- *A dokumentumállomány folyamatos gyarapítása biztosított*
- *A számítógépes feldolgozottság a könyvek tekintetében szinte teljes körű*
- *Korszerű, integrált könyvtári szoftver használata, a feldolgozás 100 %-os*
- *Az Internet elérhetőség szolgáltatásként biztosított*
- *Az oktatás különböző szintjeinek és az élethosszig tartó tanulás feltételei biztosítottak*
- *Népszerűek a könyvtárhasználati órák.*
- *Jó együttműködés városi intézményekkel, civil szervezetekkel.*

Gyengeségek

- *Zsúfoltság, raktár hiánya*
- *A feladatokhoz szükséges nagyobb tárgyi eszközök és technikai berendezések amortizációját nem követi állandó fejlesztés (anyagi erőforrások hiánya)*
- *Új szakmai feladatok szinte kizárólag csak pályázati támogatásból lehetségesek*
- *A sokrétű tevékenységhez kevés a személyi feltétel*
- *Az elektronikus kölcsönzés internet alapú.*

Lehetőségek

- *A minőségi rendszer követelményeinek könyvtári alkalmazása*
- *Folyamatos pályázati aktivitás*
- *A gyűjtemény új, korszerű elektronikus dokumentumokkal való gyarapítása*
- *Új célcsoportok megnyerése*
- *Új szolgáltatási formák bevezetése*

Veszélyek

- *Az adminisztrációs kötelezettségek folyamatos növekedése*
- *A költségvetésből a megnövekedő szakmai feladatokra, a technikai fejlesztésekre és működtetésükre, karbantartásukra egyre nehezebb az anyagi forrás biztosítása.*
- *Az információs technológia folyamatos fejlesztésének hiánya a teljes rendszer működését veszélybe sodorhatja*

Prioritások

- *A JADOX elektronikus könyvtári rendszer lehetőségeinek minél szélesebb körű kihasználása.*
- *Minőségbiztosítás, marketing szemlélet kialakítása.*

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2	2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	*összesen*	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	*összesen*	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	*összesen*	0	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		*összesen*	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	*összesen*	0	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	*összesen*	0	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	0
Mindösszesen egyéb alkalmazott		*összesen*	0	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	0
Összes létszám (fő):			2	2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0	0

- **SZERVEZETI KÉRDÉSEK:**

Jelentős szervezeti átalakítás 2019-ben nem történt intézményünkben.

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK: az OSZK kulturális közfoglalkoztatásban 2019-ben már nem volt foglalkoztatottunk, az önkormányzat 1 fő közfoglalkoztatottat biztosított az internet folyosó felügyeletéhez.
ALAPDOKUMENTUMOK: Jeleztük a fenntartónak, hogy a kulturális törvény változása miatt módosításokra volt szükség. 2019 folyamán történt módosítások csak a közművelődési területet érintették.
Kiegészítés a létszám adatokhoz: A könyvtári szakemberek száma 2 fő. A 2017-ben végzett szakértői vizsgálat alapján település és az állomány nagyságához mérten több könyvtáros szakember alkalmazására lenne szükség. Ezt támasztja alá az IFLA ajánlása alapján a Könyvtári Intézet által készített, a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő könyvtárakra kidolgozott működési feltételek mutatószáma is. Eszerint 1000 lakosonként 0,5 könyvtáros állás szükséges a nyilvános könyvtárakban. Hajdúsámsonra vetítve ez közel 6 nyolcórás státuszt jelent, de már az is elegendő lenne, ha két fő minimum középfokú szakmai végzettséggel rendelkező könyvtári munkakörben foglalkoztatott személy alkalmazásával lehetne a létszámot 4 főre emelni, a szakemberhiányt megnyugtatóan megoldani. A fenntartó egyelőre nem tudja biztosítani a létszám emelést, de a közfoglalkoztatás enyhíthet a gondokon.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	33	33	33	0%
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	3	0%
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	2	2	2	0%
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	10	10	10	0%
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	2	5	3	+50%
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5,5	5,5	5,5	0%
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	252	254	254	+0,8%

A Kulturális törvény változásához igazítottuk nyitva tartásunkat (ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva). A módosítások az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában

kerültek elfogadásra. Jelenlegi létszámunkkal a két szombat délelőtti nyitva tartást a hétfői nyitva tartás csökkentésével tudtuk megoldani. Minden hónap első két szombatján tartunk nyitva. Az új nyitvatartás minden törekvésünk ellenére (közösségi médián, helyi újságon keresztül, illetve személyes megszólítás révén) sem váltotta be a hozzá fűzött reményeket; sajnos nagyon kevesen élnek ezzel a lehetőséggel (2-3 fő).
A nyári és téli zárások több évtizedes múltra tekintenek vissza a településen, problémát a használóknak a visszajelzések szerint nem okoznak.

Nyitvatartási idő 2019-ben:

Hétfő: *de. zárva, 12.30-17*

Kedd: *8-12, 12.30-16*

Szerda: *8-12, 12.30-16*

Csütörtök: *de. zárva, 12.30-17*

Péntek: *8-12, 12.30-16*

Szombat: *minden hónap első két szombatján 8-11 óráig nyitva*

Vasárnap: zárva

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: **0**

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)				
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)				
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)				
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):				

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus *(csak az IKR/OPAC érhető el)*	1	1	1	0%
Olvasói munkaállomás	10	10	10	0%
Dolgozói munkaállomás	3	3	3	0%
Összesen	14	14	14	0%

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:
Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:
3 évnél fiatalabb (db): 0
3 évnél idősebb, de felújított (db): 2
3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 12
összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán:...3.....

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 1
5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db):0
5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db): 0
jelenlegi állapota egy 1-5 skálán:...1.....

Projektor: van/nincs
Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése: magnó, hangfal, a közművelődésben komplett hangtechnika biztosított

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán:.....2.....

Az olvasói és dolgozói számítógépekről szóló szöveges értékelés:
Az internet folyosón használt nyilvános számítógépek 10 évnél idősebbek, selejtezésre javasoltak. A könyvtár helyiségben lévő dolgozói és olvasói munkaállomásokat TIOP pályázatból szereztük be, folyamatosan felújításra szorulnak. Segítséget jelentenek az eszközellátottságban OSZK-tól kapott számítógépek és a DJP Pont eszközei.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 10-100 Mbit/s
Sebesség: 15 Mbit/s
Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal, ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző év-hez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1.882	1.750	1.932	+3%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	197	200	196	-0,5%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	5	0	0%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	317	280	288	-9%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	4	2	5	+25%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	924	800	828	-10%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	1.211	1.000	1.220	+1%

Intézményünkben az állami normatíva 10%-a, az érdekeltségnövelő támogatás és a Márai program és az NKA folyóirat támogatási programja által történik gyűjteményfejlesztés. A lakosságszám növekedése miatt az összegek folyamatosan emelkednek. Az önkormányzat az érdekeltségnövelő pályázat megváltozott feltételeire reagálva 2019-ben is biztosított normatíván felüli támogatást (100 eFt).

Gyűjteményfejlesztési stratégiánkat gyűjtőkörünknek megfelelően alakítottunk ki, az olvasói igények figyelembevételével, az újdonságok folyamatos beszerzésével. Ezen kívül kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekrészleg állományának frissítésére, illetve folyamatosan az igények szem előtt tartásával rendelünk több mint 20 féle folyóiratot.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	950	800	828	-13%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	30	0%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	3	0%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	0%

Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a Huntéka 2. integrált könyvtári rendszerben történik. Elektronikus katalógusunk a http://opac3.hajdusamson.monguz.hu címen érhető el. Feldolgozó munkatársunk a rendszer üzemeltetőjével folyamatosan egyeztetve zökkenőmentesen intézte az átállást. A feldolgozottság 100 %-os. A TIOP pályázatban biztosított 5 év online szoftverkövetés 2018. decemberéig volt biztosított. Az önkormányzat a költségvetésben biztosította a 2019. évtől fizetőssé váló szoftverkövetés fedezetét.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *Huntéka 2*
Beszerzés éve: 2013
Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		-	-	-
Muzeális dokumentumok száma		2	-	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma		-	-	-
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma		-	-	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma		-	-	-

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése
Intézményünkben a felsorolt állományvédelmi tevékenységeket nem végeztük. A vállalt muzeális dokumentumokkal kapcsolatos feladatokat nem tudtuk elvégezni 2019-ben, szakmai felkészülés után a következő évben tervezzük.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	737	750	734	-0,5%
A könyvtári látogatások száma (db)	11.025	10.500	11.147	+1%
Ebből csoportok (db)	13	13	16	+23%

Könyvtárunkban az olvasószolgálat biztosítja a könyvtárhasználóknak a könyvtári állomány és a szolgáltatások közötti kapcsolatot. A könyvtárosok közvetítik az információkat, segítenek a tájékozódásban, ismertetik a könyvtári gyűjteményt. A könyvtárba betérők először az olvasószolgálattal találkoznak. Itt történik a beiratkozás, tájékoztatás, eligazítás. Feladatuk még a könyvek hosszabbítása, előjegyzése és a könyvtárközi kölcsönzés indítása is. Munkájuk a dokumentumok visszavétele, és a felszólítások kiküldése. Tevékenységükkel az olvasók kiszolgálását és annak adminisztrációját összegzik. Lehetővé teszik a dokumentumok és a használók közötti kapcsolat megteremtését. Nagyon fontos az olvasószolgálatos munkatárs szakmai felkészültsége és nem utolsósorban az emberekhez való viszonya, mert a könyvtárba betérők itt alkotnak véleményt először az intézményről.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**2019. évi tény**	**változás %-ban előző évhez képest**
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	23.280	20.000	20.837	-10%
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	2.216	2.000	1.909	-14%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	-	-	-	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	20	20	9	-55%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	-	-	-	-

Könyvtárunkban a kölcsönzött dokumentumok száma és a helyben használat valamelyest csökkent az előző évihez képest. Ennek oka az lehet, hogy a szabadidős tevékenységek között az olvasás visszaszorult a digitális technológiák térnyerésének következtében.
Városunk iskola könyvtára az elmúlt évben új lendületet kapott, ezzel is indokolhatjuk a tőlünk kölcsönzött dokumentumok számának csökkenését.
A könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét 2019-ben is biztosítottuk olvasóink részére, de a felmerülő igényeket gyűjtőkörünkhöz igazodva, az adott dokumentum állományba történő beszerzésével is ki tudtuk elégíteni.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referensz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):
Igen/<u>nem</u>:
Ha igen, akkor milyen témakörben:.....

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző év-hez képest
Távhasználatok száma	1.133	1.200	1.648	+45%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1	1	1	0%
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12	12	12	0%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2.028	2.100	2.136	+5%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	1.010	1.050	1.512	+50%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-	-

A távhasználatok száma növekvő tendenciát mutat. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket, fotókkal illusztrálva és beszámolunk rendezvényeinkről. Oldalunk követőinek száma meghaladta a 2000 főt.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	-	-	-	-

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára. (max. 1000 karakter)

<u>Képzések, könyvtári programok, kiállítások</u>

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	31	30	33	+6%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	1.608	1.500	1.715	+7%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi **kiadványok száma**	-	-	-	-

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális **képzések és programok száma**	6	5	2	-67%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	102	100	14	-86%

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális **képzések és programok száma**	2	2	6	+200%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	8	10	131	+1600 %
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, **továbbképzések száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken **résztvevők száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati **foglalkozások száma**	12	12	11	-8%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon **résztvevők száma**	132	100	219	+66%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi **közösségi programok**, rendezvények száma összesen	7	7	5	-29%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi **közösségi programok,** rendezvényeken résztvevők száma	729	750	842	+15%
A könyvtárban szervezett időszaki **kiállítások** száma	2	2	4	+100%
A könyvtárban szervezett időszaki **kiállítások** látogatóinak száma	125	130	201	+61%
Egyéb témájú programok, képzések száma	2	2	5	+150%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	517	500	378	-27%
Az összes könyvtári képzés, program száma	31	30	33	+6%

Célcsoport szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett **hátrányos helyzetűeket célzó**, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális **képzések, programok száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett **hátrányos helyzetűeket célzó**, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális **képzéseken, programokon résztvevők száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett **nemzetiségi** közösségi identitást erősítő **programok száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett **nemzetiségi** közösségi identitást erősítő programokon **résztvevők száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett **fogyatékossággal élők** könyvtárhasználatát segítő **képzések, programok száma**	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett **fogyatékossággal élők** könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon **résztvevők száma**	-	-	-	-
A könyvtár által **a nyugdíjas korosztály** számára szervezett **programok, képzések száma**	1	2	4	+300%
A könyvtár által a **nyugdíjas korosztály** számára szervezett programokon, képzéseken **résztvevők száma**	60	60	38	-37%
Tárgyévben a **családok** számára meghirdetett rendezvények száma	6	6	6	0%
Tárgyévben a **családok** számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	693	700	789	+14%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	24	20	23	-4%

Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	855	500	888	+4%
Az összes könyvtári képzés, program száma	31	28	33	+6%

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

- *Hagyományteremtő jelleggel 2019-ben is ellátogattak hozzánk városunk nagycsoportos óvodásai a Magyar Kultúra Napja alkalmából.*
- *Csatlakozunk az országos könyvtári programokhoz (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok)*
- *Csapatokat indítottunk a Barátunk a könyv olvasónapló pályázaton*
- *Költészet napi program*
- *Beiratkozási akciók*
- *Az adott év neves évfordulóiról megemlékeztünk (Ady Endre halála)*
- *Nyári napközis foglalkozások a könyvtárban (olvasásnépszerűsítés, kézműves foglalkozások)*
- *Könyvtárhasználati órák*
- *Kisebb kiállításoknak adtunk helyet (kézműves alkotások, helytörténet, helyi festő)*
- *Többfunkciós intézményünk számos, más jellegű rendezvényére kitelepültünk könyvtárunk népszerűsítése céljából (Húsvéti készülődés, Múzeumok éjszakája, Városnap, Autómentes Nap, Mesemondó verseny)*

Digitális képzéseink a 65 év felettieknek a DJP pont keretében valósult meg, ezeket az adatokat a táblázatok nem tartalmazzák.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya .....-.....(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**2019. évi tény**	**változás %-ban előző évhez képest**
Könyvek	-	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-	-
Összesen	-	-	-	-

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

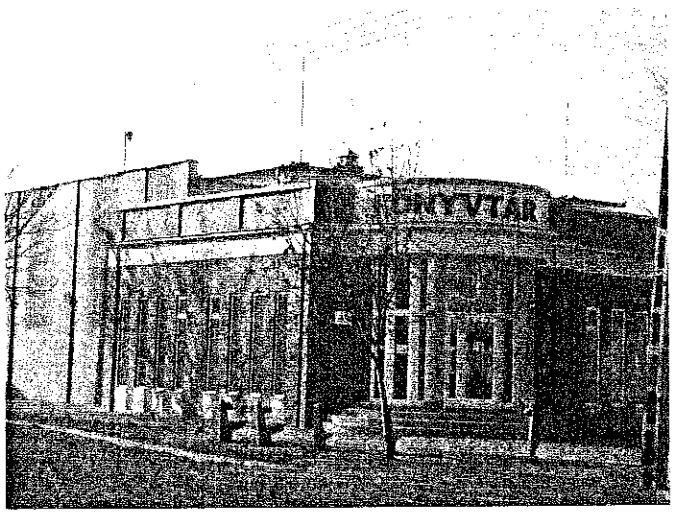
Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	1	0%
Fogyatékossággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	0%

Szöveges ismertetés: egy olvasói munkaállomáson felolvasó szoftver áll rendelkezésre

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): 4
Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2006

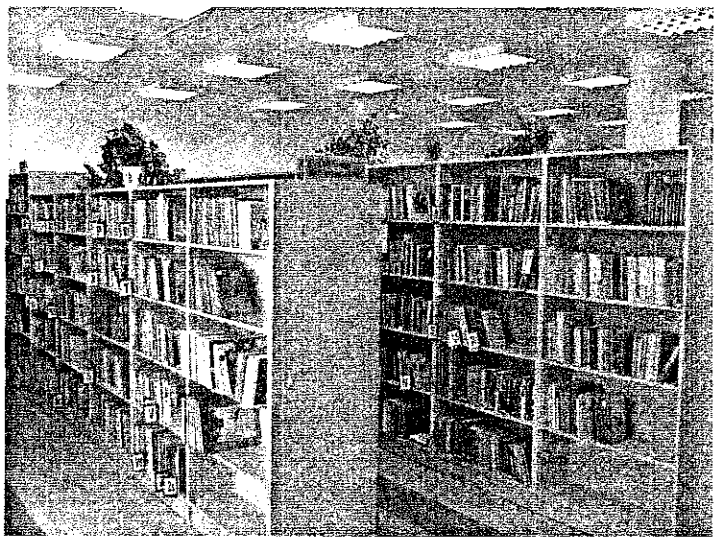
1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
5) Felújított, esztétikusan berendezett.
6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
7) Egyéb:.....



Szöveges ismertetés és értékelés.
Épületünket 2006-ban adták át. A vakolat és a burkolatok és a tetőszigetelés felújításra szorulnak, melyet a fenntartónak jeleztünk. Tisztasági festés is indokolt.

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):5
Legutóbbi részleges vagy teljes fejújítás éve: 2016

1) Használhatatlan
2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
5) **Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)**
6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
7) Egyéb:.....



2. **Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása**

Intézményünkben egy légtérben vannak a könyvtár helyiségei, térelválasztással áll rendelkezésre gyereksarok, folyóirat olvasó, olvasótermi asztalok. Oktatóterem az emeleten található, ez pályázatból korszerűsített, jól felszerelt. A részleges akadálymentesítés miatt képzéseket a könyvtár helyiségében is tartunk.

3. **Megvalósult infrastrukturális fejlesztések**
Az önkormányzat támogatásával megszépült a külső környezetünk. Új pihenőpadok kerültek elhelyezésre, melyek összhangban vannak a Digitális Jólét Pont pályázatunk keretében megvalósult ingyenes wifi eléréssel.
A balesetveszélyes külső burkolatok karbantartása és a tisztasági festés csak részben teljesült.

4. **Jelentősebb eszközbeszerzések**

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-	-	
ebből személygépkocsi	-	-	
Számítógép	-	-	
ebből olvasói	-	-	
ebből szerver	-	-	
Fénymásoló	-	-	
Szkenner	-	-	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	2	27	usb 3.0, SSD
IKR fejlesztés	2	5	wifi adapter,
egyéb:.....			
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		32	

5. **Pályázatok, projektek**

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdete	Befejezése

Európai Uniós pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdete	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdete	Befejezése

A 2019. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése (maximum 1000 karakter).

2019-ben nem találtunk kifejezetten a könyvtárnak szóló pályázatot. A korábbi TIOP pályázatunk fenntartási időszaka is lezárult, hiánytalanul teljesültek a vállalások. Az összevont intézmény más területen jelentős uniós támogatással megvalósuló projektet működtet, mely a könyvtár működésére is hatással van pl. pelenkázó és bababarát terület kialakítása, új bútorok..

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ben, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Intézményünknek pénzügyileg korlátozott lehetőségei vannak a marketing tevékenységre, de törekszünk arra, hogy a helyi újságban és a közösségi oldalakon folyamatosan jelen legyünk.
MINŐSÉGÜGY: Az alacsony létszám ellenére a könyvtári szolgáltatásokat a minőségi szempontokat figyelembe véve szervezzük, rendelkezünk mindazon dokumentumokkal amelyek az EMMI által kiadott minőségügyi ajánlásban az 1-2 személyes könyvtárak számára előírásra kerültek, valamint mérik a könyvtárhasználók igényeit és elégedettségét.
Küldetésnyilatkozat, Jövőkép, Panaszkezelési szabályzat, Partnerlista, SWOT elemzés készült.

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	15	15	15	0%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-	-
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	6	6	6	0%
Online hírek száma	12	12	12	0 %
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	12	12	12	0%
Hírlevelek száma	-	-	-	-

Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	-	-	-	-
Egyéb:....	-	-	-	-

Szöveges értékelés:
Kommunikációnk elsősorban a személyes találkozásokra épül. Emellett fontosnak tartjuk a helyi újságban és a helyi rendezvényeken való megjelenést. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket fotókkal illusztrálva. Ezek költségtakarékos, de hatékony formái a lakosság elérésének.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**2019. évi tény**	**változás %-ban előző évhez képest**
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban **teljesítők száma**	21	20	24	+14%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött **megállapodások száma**	19	19	19	0%
A könyvtárban dolgozó **önkéntesek száma**	1	1	1	0%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**2019. évi tény**	**változás %-ban előző évhez képest**
Civil szervezetek	2	2	2	0%
Határon túli könyvtárak	-	-	-	-
Vállalkozók	2	2	2	0%
Oktatási intézmények	23	23	23	0%
Egyéb	-	-	-	-
Összesen	27	27	27	0%

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**2019. évi tény**	**változás %-ban előző évhez képest**
A használói igény- és **elégedettség-mérések száma**	1	1	1	0%
A használói igény- és elégedettség-mérések során a **válaszadó használók száma**	60	60	62	+3%

A használói elégedettségvizsgálat évenkénti megismétlésével pontos képet lehet kapni az olvasók kérését, igényét figyelembe vevő intézkedések hatékonyságáról, valamint új célok kitűzésével erősíteni lehet a minőségi munkát. A fent ismertetett felméréssel jól elemezhető információkat kaptunk arról, hogyan látják olvasóink az intézményünkben folyó szakmai munkát. A jövőben arra kell törekednünk, hogy a jónak ítélt szolgáltatásaink színvonalát meg tudjuk tartani, a gyengébbnek ítélteket pedig javítsuk.
Felmérésünk által sok hasznos adathoz, információhoz jutottunk: egyrészt a könyvtárhasználati szokásokról, az olvasóink, látogatóink igényeiről, véleményéről, de természetesen a könyvtár és dolgozói munkájának megítéléséről is. A vizsgálatban résztvevők zömében a hagyományos könyvtári szolgáltatások iránt érdeklődnek, a könyvtárról alkotott képük is leginkább a hagyományos könyvtárképet erősíti. Látogatásuk célja elsősorban a kikapcsolódást, szórakozást szolgálja. A könyvtár megítélése összességében pozitív. Főleg a könyvtárosok munkájával elégedettek, és leginkább a könyvtár külső és belső állapotával, a berendezéssel elégedetlenek.

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	**Leírás, ismertető**

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok *(ezer Ft-ra kerekítve)*	**2018. évi tény**	**2019. évi terv**	**2019. évi tény**	**eltérés %-ban az előző évhez képest**
Bevétel	**Az intézmény működési bevétele**	117	120	106	-9%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	117	120	106	-9 %
	– *ebből* a késedelmi díjbevétel	7	5	6	-15 %

	– *ebből* beiratkozási díjbevétel	92	115	100	+9 %
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	8.910	8.829	9.432	+6%
	– *ebből* fenntartói támogatás	8.910	8.829	9.432	+6%
	– *ebből* felhasznált maradvány	-	-	-	
	– *ebből* pályázati támogatás	-	-	-	
	– *a pályázati támogatásból* EU-támogatás	-	-	-	
	Egyéb bevétel összesen	-	-	-	
	Bevétel összesen	**9.027**	**8.949**	**9.538**	+6%
Kiadás	Személyi juttatás	5.394	5.270	5.718	+6%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1.082	1.050	1.090	+1%
	Dologi kiadás	835	1.079	971	+16%
	Egyéb kiadás	1.716	1.550	1759	+3%
	Kiadás összesen	9.027	8.949	9.538	+6%

Költségvetésünk 2019-ben az állami normatívára és az önkormányzati támogatásra épült. Jelentősen nem tudtuk növelni saját bevételünket, annak ellenére, hogy hulladékpapír leadással és állományból kivont használt könyvek értékesítésével is próbálkoztunk. Személyi kiadásoknál a minimálbér emelkedése jelentkezik elsősorban. A dologi kiadásoknál az üzemeltetési és szakmai kiadásokat szerepeltetjük és mivel a táblázat felhalmozási kiadást nem tartalmaz az egyéb kiadásoknál írtuk be az egyéb tárgyi eszköz vásárlás összegét, ami az állománygyarapítást is tartalmazza.

Dátum: Hajdúsámson,2020. február 20.

.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum: Hajdúsámson,2020. február 20.

.....
aláírás
Fenntartó

II. Közművelődés

Az intézmény a közművelődés alapfeladatait az 1997. évi CXL. törvény 76. § alapján látja el **művelődési ház** besorolással. A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A település önkormányzata - mint 5000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat - a minden településre vonatkozó kötelező feladatokon túl (a) a közművelődési alapszolgáltatásokból legalább kettő további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg, mely esetünkben négy vállalt tevékenységet jelent (b, c, d, e).

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

Jelen beszámolóban a fenti tevékenységek feltételeit és helyi megvalósulási módjait foglaljuk össze a 2019. évre vonatkozóan.

1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

2006 októberétől működünk a Szabadság tér 7. szám alatti felújított épületben, ahol méltó helyre került a könyvtár, elkészült a kiállító terem, azonban a közművelődésnek voltak hiányosságai. Munkatervünket ebben az évben is változó helyszíneken hajtottuk végre, az aula biztosításában folyamatosan segítséget nyújtott az iskola, melyet ezúton is köszönünk. A múzeumban kisebb rendezvényekre alkalmas teret alakítottunk ki, hogy a gondokon enyhítsünk. 2012-től a Martinkai Közösségi Ház is hozzánk tartozik, melynek adatai jelen beszámolóban is szerepelnek. A jogszabályi változások az infrastrukturális feltételek kialakítására a település nagyságához és a feladatellátáshoz igazított változásokat írtak elő, melyekre a határidő a feltételek teljesítésére 2020. január 1. volt. A módosításokat az alapdokumentumokban átírtuk. A kiállítóterem többfunkciós helyiségként 100 fő befogadására alkalmas nagyteremként is funkcionál, az emeleten alkotóműhely működik, valamint a 25 fős oktatóterem és az iroda, tanácsadó helyiség is megfelel az előírásoknak.

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre, mely eszközöket az önkormányzat támogatásával és több éves pályázással teremtettünk meg. A Család és Karrierpont kialakítása 2018-ban jelentősen hozzájárult az emeleti helyiségek korszerűsítéséhez.

Az informatikai eszközök a gyors technikai fejlődés miatt hamar elavulnak, cseréjüket költségvetési keretből lehetetlen megoldani, ezért erre folyamatosan pályázati lehetőségeket keresünk. 2018-ban a Digitális Jólét Pont program által központi épületünkben és a Martinkai Közösségi Házban is új eszközökkel bővültünk. Partnerszervezetek is helyeztek ki intézményünkbe informatikai eszközöket tartós használatra, melyek napi szinten segítségünkre vannak.

Személyi feltételeink év közben nem változtak: közművelődési területen szakmai létszámunk 2,5 fő, üzemeltetési létszám 2 fő. Mivel a kulturális közfoglalkoztatási programok év közben fokozatosan megszűntek, ezt követően csak az önkormányzat programja keretében segítették munkánkat közfoglalkoztatott munkatársak. Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítőket is alkalmaztunk.

A központi költségvetésből 2019-ben a normatív támogatás összege 1.210 Ft/fő, mely településünk esetében 14.196 fővel szorozva összesen 17.177.160 Ft volt, mely a könyvtári és közművelődési tevékenységre megosztva került felhasználásra. Ezt egészítette ki önkormányzati támogatás, saját bevételünk és pályázati források. Mindezek együtt tették lehetővé, hogy az éves munkatervünket végrehajtsuk, terveinket megvalósítsuk. Saját bevételünket nem tudtuk jelentősen növelni év közben, a vártnál kevesebb volt a terembevétel és az egyéb szolgáltatások bevétele is.

A **közművelődési érdekeltségnövelő pályázaton** az önkormányzat által biztosított 200.000 forinthoz 334.000 Ft támogatást nyertünk el. Az így rendelkezésre álló **534.000 Ft-ot** a közművelődési tevékenység technikai-műszaki fejlesztésére fordíthatjuk. Az elnyert összeget az alkotóműhely és a közösségi ház klímatizálására használjuk fel és 2020. december 31-ig számolunk el a támogatással.

A **Csoóri Sándor Alap** keretében az Öltögetők részére 1.000.000 Ft, a Muskátli Népdalkör részére 1.200.000 Ft működési támogatást nyertünk el, melynek felhasználása 2020-ban kezdődik meg.

Az önkormányzat segítségével, konzorciumban a Sámsonkerti Lakosokért Egyesülettel, 200 millió forint támogatást nyert a 2017-ben benyújtott **EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú, "Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében"** címmel benyújtott pályázat, melynek keretében intézményünkben került kialakításra a Család és Karrierpont, valamint a pályázatban megjelölt tevékenységeket három éven keresztül koordináljuk, 2018. január 1-től 2020. december 31-ig. Az első két évre ütemezett feladatainkat már teljesítettük, december 31-ig a vállalt mutatók, indikátorok teljesültek. Idén további képzéseket és rendezvényeket kell még szerveznünk, hogy a projektet eredményesen zárjuk.

2. KÖZÖSSÉGEK MŰKÖDTETÉSE

Csoportjaink a számos helyi rendezvény mellett más településeken is rendszeresen képviselik Hajdúsámsont. Szakmai felkészültségükre büszkék vagyunk, működési feltételeik biztosítására igyekszünk mindent megtenni.

A Muskátli Népdalkör Hajduné Hőgye Zsófia pedagógus vezetésével működik 2003 óta, 2019-ben fennállásuk 16. évfordulóját ünnepeltük. Rendszeresen közreműködtek a helyi rendezvényeken: a Húsvétváró sütiversenyen, a Sámsonkerti gyereknapon, a városnapon, a szüreti felvonuláson, az Idősek karácsonyán. A településen kívül a Debreceni Zamat Fesztiválon, Nyíradonyban, Aradványpusztán, Biharkeresztesen képviselték városunkat. A Kórusok és Zenekarok Országos Szövetsége tagjaként kétévente van minősítés, így 2019-ben nem jelentkeztek ilyen megmérettetésre.

Az Öltögetők Klubja 2019-ben 12 éves fennállását ünnepelte Dobosné Hajdu Anikó vezetésével. A helyi kiállításokon, rendezvényeken kívül számos külső bemutatkozáson képviselték városunkat alkotásaikkal. Indultak több regionális és országos pályázaton: Komatál komakendő Kárpát-medencei alkotópályázat, VIII. Országos szűr-, szűrrátét-, nemezkészítő és szűcshímzés pályázat, XXIX. Kisjankó Bori Országos Hímzőpályázat. a XIII. Országos Gyermek és Ifjúsági Népi Kézműves pályázaton Piros Edina indult ifjúsági kategóriában.
Számos szakmai konferencián és kutató napon bővítették ismereteiket: Debrecenben, Hajdúböszörményben, Szolnokon, Lakitelken, Berettyóújfaluban. Alkotásaikat kiállítás keretében bemutatták Cigándon, Nyíradonyban, Létavértesen, Budapesten. Jelentőségüket növeli, hogy tárgyalkotó népművészet kategóriában csak ez a tevékenység működik a településen. Vezetőjük népi

iparművészként és a Hajdú-Bihari Népművészeti Egyesület tagjaként is öregbíti településünk hírnevét.

A Martinkai Közösségi Házban működik a **Martinkai Nyugdíjas Klub** havi rendszerességgel. A tagok szabadidős programokat, kirándulásokat szerveznek és megünneplik a jeles napokat. Idén Boldogkőváraljára kirándultak és egész évben aktív résztvevői, közreműködői voltak a városi programoknak.

3. RENDEZVÉNYEK

3.1. Csatlakozás országos program sorozatokhoz

Februárban a **Kultúrházak éjjel-nappal,** májusban - a Cselekvő Közösségek projekt keretében meghirdetésre kerülő **Közösségek Hete** elnevezésű rendezvényekhez csatlakoztunk. Előbbi keretében zenés estet szerveztünk, melyen Gyányi István és a Trio Harmony adott műsort. A májusi rendezvénysorozat Komatál és komakendő címmel rendezett színvonalas szakmai délutánnal teljesült. Előadóink voltak: P. Szalay Emőke etnográfus, Hubert Erzsébet etnográfus, a Hajdú-Bihar Megyei Népművészeti Egyesület elnöke, dr. V. Szathmári Ibolya muzeológus és kollégánk, Dobosné Hajdu Anikó nép iparművész.

Városunk 2019 szeptemberében 12. alkalommal csatlakozott a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által koordinált **Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap** kezdeményezéshez. Az óvoda előtti téren zajló rendezvényt intézményünk koordinálta, amely a nap során most is több száz óvodás és több száz általános iskolás gyermek számára szervezett közlekedésbiztonsági és környezetvédelemmel kapcsolatos programokat. A heti és egynapos programokra központi támogatást is kaptunk, melyet az önkormányzat költségvetésében számoltunk el. Ebben az évben is nagy sikere volt a városnéző kisvonatnak, újdonságként Aqua Manó Party és triál bemutató is volt az óvoda előtt.

3.2. Helyi nagyrendezvények

Az V. Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja, Városnap és Megyei Közfoglalkoztatási Kiállítás és Vásár augusztusi nagyrendezvényen az önkormányzattal és a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.-vel közösen az Epreskerti rendezvénytéren zajló programok szervezésében, lebonyolításában vettünk részt. Kiemelten a színpadi program bonyolítása és a kézműves vásár segítése tartozott a feladatainkba.
Az önkormányzattal és az iskolával közösen szerveztük meg a városi karácsonyi ünnepséget december 20-án színvonalas programokkal.

3.3. Helyi ünnepek, megemlékezések

A jeles napok közül a **Magyar Kultúra Napjáról és a Költészet Napjáról** emlékeztünk meg. Január 22-én tanulóknak szervezett múzeumpedagógiai és könyvtári foglalkozásokkal készültünk, áprilisban pedig a Posztolj verset az utcára! felhíváshoz csatlakoztunk.
Március 15-e alkalmából rendezett ünnepi megemlékezésünket az iskola aulájában és a Petőfi szobornál tartottuk. Az ünnepi műsor színvonalas volt a helyi általános iskolák tanulóinak, pedagógusainak, tehetséges helyi fiataloknak köszönhetően.
Rendhagyó módon ünnepeltük **a Világháborúk áldozatainak emlékünnepét** május végén, a honvédséggel közös rendezvénnyel, Emlékfutás a hősökért elnevezéssel.
Június 4-én a trianoni emléknapon mindenki egy szál fehér virággal rótta le tiszteletét az emlékműnél. A műsor után rendhagyó módon filmvetítést szerveztünk, ahol a Menaságra repülj c. dokumentumfilmet láthatták az érdeklődők.

Augusztus 19-én a Szent István napi megemlékezésen a történelmi egyházak megáldották és megszentelték az új kenyeret. A műsor második részében közreműködött a Virágkarneválról érkezett kolumbiai Élő örökség Nemzeti Táncegyüttes, nagyon jó hangulatot teremtve.
Október 23-a alkalmából került sor a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolával közösen rendezett ünnepségre, melyen a felsős tanulók készültek színvonalas ünnepi műsorral. Ezt koszorúzás követte az emlékműnél, ahol a Csapókerti Általános Iskola Hajdúsámsoni Tagintézményének tanulója szavalt. A forradalmi eseményekben részt vevő helyi családok most is díszvendégeink voltak.
Az **Adventi gyertyagyújtást** 2019-ben is az önkormányzattal és a településen működő egyházakkal közösen szerveztük, nagy érdeklődés mellett. Közreműködtek a bölcsődés gyerekek, valamint zenés műsorral Farkas Valéria és Szabóné Dalmi Szilvia. A műsort Reskó Dávid, az Ady Gimnázium helyi tanulója vezette. Idén is készült betlehemi jászol. Sikeres fotópályázatot hirdettünk a díszkivilágítás megörökítésére.

3.4. Szabadidő, sport, egészséges életmód

Tanulószoba elnevezéssel 2015 őszétől lehetőséget biztosítunk a diákoknak, hogy felügyelet mellett nálunk készítsék el a házi feladatokat délutánonként. A program tárgyévben is sikeres volt, 493 alkalommal 9 állandó résztvevőt rögzítettünk.
Nagy érdeklődés mellett került sor a Martinkai Közösségi Házban gyermekeknek szervezett **farsangi** délutánunkra 4. Martinkai gyermekfarsang elnevezéssel.
Május elsején **Sportnap** elnevezéssel egész napos szabadtéri rendezvényt szerveztünk a sportpályán. A kedvezőtlen időjárás miatt a sakk bajnokság, az ökölvívó, kung fu és íjász bemutatók a tornateremben kerültek megrendezésre a helyi egyesületek által. Színvonalas műsorral lépett fel a Feeling Tánc és Mazsorett Egyesület, a Cactus Country Club és a Carmen TSE. Triál show és bemutató is színesítette a rendezvényt.
Nyári napközit hirdettünk két turnusban a gyermek felügyelet és a hasznos időtöltés ingyenes lehetőségével.

3.5. Helytörténet, helyi értékek gondozása

A **közösségi emlékezet** gyarapítására továbbra is gyűjtjük a fényképeket, videofelvételeket a helyi rendezvényekről, valamint a településről megjelenő újságcikkeket.
A tanulóknak igény szerint **helytörténeti órákat** biztosítottunk.
Gyarapítottuk **a kiállítóterem gyűjteményeit**, kaptunk újabb felajánlásokat helyi lakosoktól, mellyel bővült a fotótár és a tájházi anyag.
A **húsvéthoz** kötődő hagyományok ápolására családi és gyermekprogramokat szerveztünk tojáskereső versennyel, főzőcskével és tojásdíszítéssel a tavaszi szünetben.
Új kezdeményezésként hirdettünk meg kirándulást **„Rákóczi nyomában"** címmel Borsiba és Kassára. A júliusi rendezvénnyel a helyi Rákóczi hagyományokat és a Bényei nyárfa legendáját szeretnénk fenntartani.
A szüreti felvonulás hagyományát elevenítettük fel október első hétvégéjén. A menet Hajdúsámson központjától indult, majd a piac érintésével - a martinkai szőlőskertekre emlékezve - a településrész közösségi házához érkezett meg, ahol műsor, főzés, mustkóstolás, népi játékok és szekerezés várta az érdeklődőket.
Az **adventi időszakban** három alkalmas kreatív műhelyfoglalkozást szerveztünk.

3.6 Kultúrák bemutatkozása, kulturális turizmus

Sikerrel rendeztük meg a Körúti Színház nyári szabadtéri előadását augusztusban. A **Zsákbamacska** c. darabban Esztergályos Cecíliát és Szabó Kristófot láthattuk.
2019-ben is fogadtunk külföldi csoportot augusztusban a **Virágkarneválról.**

Testvérvárosi kapcsolat keretében Csíkszentdomokos csoportját fogadtuk betlehemes előadásra, majd a muzeális intézmény megtekintésére.
Csoportjaink többször részt vettek a **környékbeli kulturális rendezvényeken**. Fontosnak tartottuk, hogy a városnapon Nyíradony és Hajdúhadház csoportjait mi is meghívjuk.

4. SZOLGÁLTATÁSOK

4.1. Külső szervek tevékenysége, tanfolyamok

Külső szervezésű rendezvényekre is **biztosítottunk termet,** mind a központi épületben, mind Martinkán. Egyházaknak, civil szervezeteknek igény szerint adtunk helyiséget, hangtechnikát és egyéb eszközöket. Martinkán magánszemélyek bérlése volt jellemző, valamint az idősek klubja és a népdalkör összejövetelei zajlanak az épületben.
A **Digitális Jólét Ponton** okostelefon, tablet és laptop használati képzések zajlottak.
A Menta Autósiskola gépjármű oktatása igény szerint indult terembérlet keretében.

.

4.2. Lakossági szolgáltatások

Folyamatos lakossági igény van az internethasználatra, fénymásolásra, nyomtatásra, szkennelésre, laminálásra, spirálozásra.
Népszerűek voltak a Digitális Jólét Pont ingyenes számítógépes szolgáltatásai, melyek csak intézményünkben állnak a lakosság rendelkezésére és nagy segítség a mindennapi ügyintézésben. Az év során 391 alkalommal vették igénybe ezt a szolgáltatást a központban. A Martinkai Közösségi Házban is segítettük a lakosságot a hivatali ügyintézésben.
Új szolgáltatásokat, képzéseket, gyermekfelügyeletet és tanácsadásokat biztosítunk az augusztusban megnyílt Család és Karrierponton, melyekkel elsősorban a női munkavállalók hátrányait szeretnénk csökkenteni. A Csakpont keretében OKJ és 20 órás tréningek zajlottak 20 csoportban 337 fő részvételével. Valamint számos családi program és kitelepülés valósult meg, melyeken elsősorban a kisgyermekes anyákat, a női munkavállalókat és a helyi munkáltatókat szólítottuk meg

4.3. Helyi és szakmai kapcsolatrendszer, kommunikáció

Az oktatási-nevelési **intézményekkel és a helyi civil szervezetekkel folyamatos** kapcsolatot tartottunk. Rendezvényeink lebonyolításában rendszeresen segítséget nyújtott a rendőrség és a polgárőrség, melyet ezúton is köszönünk.
Partnerségben hangtechnikával és igény szerinti együttműködéssel segítettük a Városi Gyermeknap, az V. Sámsonkerti gyerek és családi nap rendezvényeket, valamint a családsegítő intézmény helyi időseknek szervezett rendezvényeket (Húsvétváró sütiverseny, Mesemondó délelőtt, Idősek karácsonya).
Áprilisban bekapcsolódtunk a civil szervezetek együttműködésével megvalósuló Húsvéti kerékpározásba.
Az egészségügyi intézményekkel közösen került megrendezésre a Gyermeksürgősség a családban címmel ismeretterjesztő előadás a nagyteremben.
Novemberben a református egyházközség intézményünkben tartotta jótékonysági operett délutánját, valamint a szeretetvendégséget a templomfelújítás alkalmából.
A Nemzeti Művelődési Intézet által szervezett megyei továbbképzéseken, szakmai napokon lehetőség szerint részt vettünk. Munkatársaink tagjai a Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesületének.
A Sámsoni Hírlapban folyamatosan tájékoztattuk a helyi lakosságot tevékenységünkről.
Programjainkat rendszeresen elküldtük a városi oldalaknak és a Hajdú-Bihari Naplónak.

Rendezvényeinkre több ezer szórólap és meghívó, illetve több száz plakát készült, a programok látogatottságában javulást tapasztalunk, de még mindig sok feladatunk van a lakosság bevonása terén.
Internetes közösségi oldalakat is rendszeresen használtunk, melyekkel sok olyan embert megszólíthatunk, akik a hagyományos hirdetményekre nem figyelnek. Oldalunk követőinek száma meghaladta a 2000 főt.

5. Összegzés

2019. évi munkatervünket anyagi, tárgyi és személyi lehetőségeink figyelembe vételével hajtottuk végre.
Bár anyagi lehetőségeink a rendezvények tekintetében korlátozottak, pályázati és egyéb támogatásokkal minden kitűzött célunkat meg tudtuk valósítani.
A rendezvényekről készült képek rendszeresen megjelentek a helyi lapban és a közösségi oldalakon, ezért képmellékletet nem csatolunk a beszámolóhoz.
Folyamatosan várjuk a véleményeket, javaslatokat munkánkkal és a rendezvényekkel kapcsolatban.

Hajdúsámson, 2020. február 20.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

III. Muzeális tevékenység

2010-ben működési engedélyt kaptunk közérdekű muzeális kiállítóhely besorolással, mely e területen is magasabb szakmai színvonalat követel az intézménytől. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megyei koordinátori munkacsoporttal és részt vettünk a Déri Múzeum által szervezett szakmai napokon.

Év közben a Déri Múzeum munkatársai ellenőrizték a letétben lévő tárgyak elhelyezési körülményeit (hőmérséklet, páratartalom), valamint a nyilvántartásukban lévő tárgyakat.

A személyi feltételeket tárgyévben 1 fő közalkalmazott munkatárs, 1 fő közfoglalkoztatott teremőr és 1 fő kulturális közfoglalkoztatott munkatárs biztosította, aki főként az adminisztratív teendőket látja el. Munkavégzését számítógéppel, irodatechnikai eszközökkel, fényképezővel és irodaszerekkel támogatta a Nemzeti Múzeum, mint foglalkoztató.

Állandó kiállításaink egész évben látogathatóak:

- az öntöttvas tárgyak gyűjteménye,
- Vitéz Bakó István ejtőernyős emléktárgyai,
- Hajdúsámson régi fényképeken.

A belépőjegy eladás nagyon minimális, hiszen a köznevelési intézményeknek ingyenes az intézmény látogatása. Problémát okoz a terem működtetése a nyári hónapokban a magas hőmérséklet miatt, ez pedig éppen a turisztikailag aktív időszakra esik.
Jegy eladásból és a múzeumpedagógiai foglalkozások díjából 70 eFt saját bevételt tudtunk elérni. Terembérlet a műtárgyak védelme miatt pedig csak korlátozottan lehetséges.
Az év folyamán az intézményben megvalósított programokat közel 4000 fő látogatta.

A múzeumpedagógiai órákat megelégedéssel vették igénybe az iskolák pedagógusai és tanulói. **TÁMOP 3.2.8. pályázatunk fenntartási időszakában** a két helyi iskolából 1-1 tanulócsoport fogadása az előírás. Tárgyévben 46 csoportban mintegy 900 fővel vettek részt a nevelési-oktatási intézmények ezeken a foglalkozásokon.

Júniusban csatlakoztunk a **Múzeumok éjszakája** elnevezésű országos rendezvényhez, melyen most is rendhagyó időpontban 18-22 óráig vártuk az érdeklődőket. A programokat a helytörténet és kézművesség köré szerveztük. Most is nagy sikere volt a Szent Iván éji tűzgyújtás hagyományának. Kiállításon Hajdúsámson történetét dolgoztuk fe a bronzkortól napjainkig Hajdúsámson anno – Helytörténeti érdekességek címmel, mely szeptemberig látogatható volt.

A múzeum népszerűsítésére kiadványokat sokszorosítottunk, hirdettük a programokat a helyi újságban, illetve néhány alkalommal a Hajdú-Bihari Napló is hírt adott rendezvényeinkről. Értékeinkkel kitelepülünk helyi és környékbeli rendezvényekre is. Az iskolába Rákóczival kapcsolatos helytörténeti anyaggal települtünk ki az emlékév tiszteletére, a debreceni Rotary Klub pedig a Sesztina emlékkiállításon mutatta be intézményünk öntöttvas kincseit.

Hajdúsámson, 2020. február 20.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

ELŐTERJESZTÉS
a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) szabályozza a muzeális intézmények tevékenységével, feladatellátásával, a nyilvános könyvtári ellátás működését és fejlesztését, a közművelődési tevékenységek folytatásának, a közművelődési alapszolgáltatások nyújtásának és igénybevételének feltételrendszerét, az önkormányzatok feladatait, szakmai és finanszírozási alapelveket.

A Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely ezen ágazati jogszabályban foglaltak alapján működve évente elkészíti munkatervét mindhárom területre vonatkozóan, melyet a fenntartó képviselő-testület fogad el.

A Kultv. 65. § (2a) bekezdése a települési könyvtár munkatervére vonatkozóan a következő szabályozást adja:
(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.
A 66. § alapján a megyei hatókörű városi könyvtár feladatairól akként rendelkezik, hogy a megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Kultv. 78/I. § (4) bekezdése a települési önkormányzatok közművelődési feladataként határozza meg többek között, hogy jóváhagyja az általa fenntartott közművelődési intézmény éves munkatervét.

A Kultv. a muzeális intézmény fenntartójával kapcsolatban az 50. § a következőképpen szabályoz:
50. § (1) A muzeális intézmény fenntartója az a természetes személy vagy jogi személy, mely biztosítja a muzeális intézmény folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeket.
(2) A fenntartó az e törvényben foglaltak alapján
a) meghatározza és jóváhagyja a muzeális intézmény éves és középtávú feladatait, így különösen stratégiai tervét, munkatervét és beszámolóját, fejlesztési és beruházási feladatait,

A közművelődési intézményeknek az éves munkaterv részeként szolgáltatási tervet kell készíteniük a 2019. évtől.
A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő.
A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.
A szolgáltatási terv naptári évre készül. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységének megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.
A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.
A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely Igazgatója benyújtotta a képviselő-testületnek elfogadásra a 2020. évi munkatervét, és az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A képviselő-testület a könyvtár 2020 évre vonatkozó munkatervét a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési és a muzeális intézményi feladatok tekintetében a 2020. évi munkatervet a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény munkatervét megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

- 50. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely muzeális feladatellátásra vonatkozó 2020. évi munkatervét,
- a 65. § (2a) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely éves szakmai könyvtári ellátással kapcsolatos 2020. évi munkatervét, valamint
- a 78/I. § (4) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkatervét és annak részeként a szolgáltatási tervét

jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2020. március 6.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 18.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

MUNKATERV
2020.



PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR,
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KIÁLLÍTÓHELY
4251 HAJDÚSÁMSON, SZABADSÁG TÉR 7.

Bevezető

2020. évi munkatervünkről az előző évektől eltérő formában szeretnénk tájékoztatást adni. Többfunkciós intézményként a könyvtárra vonatkozóan idén is a kiadott sablon szerint, míg a muzeális és a közművelődés tevékenység tekintetében a korábbi – szöveges - formában készítettük el a munkatervet. Új dokumentumként a közművelődési részhez ettől az évtől bevezetésre került a Szolgáltatási terv elnevezésű dokumentum.

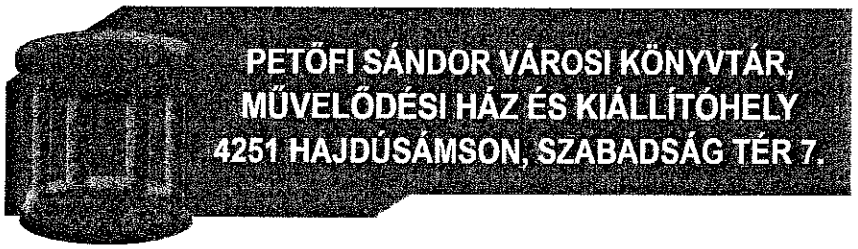
Tartalom

I. Könyvtári munkaterv

II. Közművelődési munkaterv

III. Muzeális tevékenység munkaterve

Melléklet: Szolgáltatási terv és eseménynaptár



I. Könyvtár

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi munkaterve

4251 Hajdúsámson
Szabadság tér 7.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

Hajdúsámson, 2020. február 20.

TELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRAK
2020. ÉVI MUNKATERVE

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Intézményünk Küldetésnyilatkozatban és Jövőképben foglalta össze stratégiai céljait.
„Intézményünk - mint nyilvános települési könyvtár - alapfeladatának tekinti, hogy a város jelenlegi és leendő könyvtárhasználói részére korlátozás nélkül hozzáférést biztosítson az információhoz és a dokumentumokhoz, ezáltal a tudásalapú társadalom alapintézményeként működjön. Szellemi otthonként szolgálunk az élethosszig tartó tanuláshoz, a szabadidő kulturált eltöltéséhez. Küldetésünket folyamatosan bővülő dokumentumállományunkkal, a felhasználók igényeihez igazodó korszerű szolgáltatásainkkal valósítjuk meg az emberek humánus szolgálatát és hiteles információ megszerzéséhez jutását szem előtt tartva. Sokszínű programjainkkal, helytörténeti gyűjteményünkkel hozzájárulunk városunk sajátos arculatához, őrizzük és ápoljuk a kultúrához kapcsolódó értékeket."
„Komplex gyűjteménnyel – a szerves egységet alkotó hagyományos könyvtárral és tudástárral, információs adatbázisokkal és elektronikus dokumentumokkal –, másrészt a legkorszerűbb igényeket kielégítő szolgáltatási formákkal állunk használóink rendelkezésére; az információs értéklánccba való tudatos beépüléssel válunk nélkülözhetetlenné.
A könyvtárban korszerű ismeretekkel és megfelelő kompetenciákkal rendelkező szakemberek dolgoznak.
Az olvasási, információkeresési és digitális kompetenciák fejlesztése révén a könyvtár nélkülözhetetlen szerepet tölt be a formális oktatás, valamint a nem formális és informális tanulás támogatásában.
Prioritásként folytatódik tovább a hozzáférés növelése, a fogyatékkal élők kiemelt támogatása, és az élethosszig tartó tanulás lehetőségének biztosítása."

Könyvtárunk a fenti célok érdekében 2020-ban is törekszik a könyvtári alapszolgáltatások színvonalas ellátására és kiemelt figyelemmel az alábbiakra:

- *a Kulturális törvény változásainak követése,*
- *törekedni az elektronikus kölcsönzés teljes körű használatára,*
- *a használók számának növelése,*
- *új szolgáltatások népszerűsítése (távhasználat, eBook olvasó, Digitális Jólét Pont eszközei),*
- *a könyvtár, mint közösségi hely erősítése (a külső bútorok elkészültek, de a külső wifi használata még korlátozott),*
- *a családi jellegű programkínálat bővítése.*

Intézményünk új neve 2020. január 01-től ***Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely****, mely a könyvtár működését nem befolyásolja.*

I. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2019. évi tény	2020. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	*összesen*	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	*összesen*	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1
	Egyéb felsőfokú	*összesen*	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		*összesen*	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	*összesen*	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	*összesen*	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Mindösszesen egyéb alkalmazott		*összesen*	0	0
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0
Összes létszám (fő):			2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0

2020-ban személyi változást a költségvetési keretek miatt nem tervezhetünk. Az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása jogszabályi változások miatt 2018-ban megtörtént, de folyamatosan ellenőrizzük a dokumentumokat.

II. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	33	33	0%
Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	0%
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	2	2	0%
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	10	10	0%
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	3	5	+67%
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5,5	5,5	0%
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	254	250	-2%

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: 0

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)			

Hétvégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

Szöveges értékelés

Nyitvatartás

Előző évben a Kulturális törvény változásához igazítottuk nyitva tartásunkat (ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva), melyet 2020-ban is alkalmazunk.

2020. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem (a megfelelő aláhúzandó)
Ha igen, akkor miért:.....
(maximum 200 karakter)

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Katalógus *(csak az IKR/OPAC érhető el)*	1	1	0%
Olvasói munkaállomás	10	10	0%
Dolgozói munkaállomás	3	3	0%
Összesen	14	14	0%

2020. évi tervezett felújítások, beszerzések szöveges bemutatása számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika és egyéb IKT eszközök területén (mavimum 500 karakter)

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2020. évben eltérő lesz a 2019. évhez képest)

Sávszélesség:
Sebesség:
Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz **(a megfelelő aláhúzandó)**

Az internet szolgáltatás fejlesztését tervezzük 2020-ban, melynek megvalósításához a szolgáltatóval egyeztetünk. Optikai netre vagy az önkormányzat hálózatára fogunk csatlakozni.

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1.932	2.000	+4%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	196	200	+2%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	5	
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	288	260	-10%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	5	3	-40%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	828	820	-1%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	1.220	600	-51%

Intézményünkben az állami normatíva 10%-a, az érdekeltségnövelő támogatás és a Márai program és az NKA folyóirat támogatási programja által történik gyűjteményfejlesztés. Utóbbiak összegszerűen még nem jelennek meg. Az önkormányzat az érdekeltségnövelő pályázat megváltozott feltételeire reagálva várhatóan 2020-ban is biztosít normatíván felüli támogatást év közben.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	828	820	-1%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	0%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	0%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	0%

Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a Huntéka 2. integrált könyvtári rendszerben történik. Elektronikus katalógusunk a http://opac3.hajdusamson.monguz.hu *címen érhető el. A feldolgozottság 100 %. Az önkormányzat a már elfogadott költségvetésben biztosította a szoftverkövetés fedezetét.*

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *Huntéka 2*
Beszerzés éve: 2013
Az IKR folymatos frissítése biztosított lesz 2020-ban: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		0	0%
Muzeális dokumentumok száma		2	-

Restaurált muzeális dokumentumok száma		0	0%
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma		0	0%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma		0	0%

A 2020. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése
Intézményünkben a felsorolt állományvédelmi tevékenységeket eddig nem végeztük, a muzeális dokumentumok feltárását megkezdjük, melyhez kérni fogjuk a megyei könyvtár szakembereinek segítségét.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Beiratkozott olvasók száma (fő)	734	700	-5%
A könyvtári látogatások száma (db)	11.147	11.000	-1%
Ebből csoportok (db)	16	15	-7%

A 2020. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.
Könyvtárunkban az olvasószolgálat biztosítja a könyvtárhasználóknak a könyvtári állomány és a szolgáltatások közötti kapcsolatot. A könyvtárosok közvetítik az információkat, segítenek a tájékozódásban, ismertetik a könyvtári gyűjteményt. A könyvtárba betérők először az olvasószolgálattal találkoznak. Itt történik a beiratkozás, tájékoztatás, eligazítás. Feladatuk még a könyvek hosszabbítása, előjegyzése és a könyvtárközi kölcsönzés indítása is. Munkájuk a dokumentumok visszavétele és a felszólítások kiküldése. Tevékenységükkel az olvasók kiszolgálását és annak adminisztrációját összegzik. Lehetővé teszik a dokumentumok és a használói közötti kapcsolat megteremtését. Nagyon fontos az olvasószolgálatos munkatárs szakmai felkészültsége és nem utolsósorban az emberekhez való viszonya, mert a könyvtárba betérők itt alkotnak véleményt először az intézményről.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	20.837	19.000	-9%
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	-	-	-

Helyben használt dokumentumok (db)	1.909	1.800	-6%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	-	-	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	9	10	+11%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	-	-	-

A 2020. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.
A kölcsönzött dokumentumok száma előreláthatólag csökken, mely a könyvtárhasználati szokások megváltozásával indokolható. Figyelembe vettük, hogy az iskolai könyvtár is megújult, így az a korosztály ott is tud szolgáltatást igénybe venni. A könyvtárközi kölcsönzés további emelkedése várható.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2020-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referensz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):
Igen/nem:
Ha igen, akkor milyen témakörben:.....
Folytatják a saját adatbázis építését 2020-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzandó)

Online szolgáltatások	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	1.648	1.400	-15%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1	1	0%
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12	12	0%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2.136	2.200	+3%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	1.512	1.500	-1%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-

A 2020. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.
A távhasználatok és a facebook oldal követői számának emelkedése várható 2020-ban.

Digitalizálás

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	-	-	-

Közzététel helye, módja:

Amennyiben folyik digitalizálási tevékenység a könyvtárban, kérjük, részletesen írja le, hogy milyen eszközökkel végzik a tevékenységet és a digitalizált dokumentumokat hogyan, milyen formában teszi elérhetővé, hozzáférhetővé a könyvtár a használók számára, és mik a kitűzött célok a tárgyévre vonatkozóan. (max. 1000 karakter)

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	33	30	-10%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	1.715	1.500	-13%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi **kiadványok száma**	-	-	-

Téma szerint

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális **képzések és programok száma**	2	2	0%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	14	20	+43%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális **képzések és programok száma**	6	2	-67%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon **résztvevők száma**	131	30	-77%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, **továbbképzések száma**	-	-	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken **résztvevők száma**	-	-	-

A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati **foglalkozások száma**	11	12	+10%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon **résztvevők száma**	219	150	-32%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi **közösségi programok**, rendezvények száma összesen	5	5	0%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi **közösségi programok,** rendezvényeken résztvevők száma	842	600	-29%
A könyvtárban szervezett időszaki **kiállítások** száma	4	2	-50%
A könyvtárban szervezett időszaki **kiállítások** látogatóinak száma	201	150	-26%
Egyéb témájú programok, képzések száma	5	3	-40%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	378	300	-21%
Az összes könyvtári képzés, program száma	33	24	-28%

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2019. évi tény	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
A könyvtár által szervezett **hátrányos helyzetűeket célzó**, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális **képzések, programok száma**	-	-	-
A könyvtár által szervezett **hátrányos helyzetűeket célzó**, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális **képzéseken, programokon résztvevők száma**	-	-	-
A könyvtár által szervezett **nemzetiségi** közösségi identitást erősítő **programok száma**	-	-	-

A könyvtár által szervezett **nemzetiségi** közösségi identitást erősítő programokon **résztvevők száma**	-	-	-
A könyvtár által szervezett **fogyatékossággal élők** könyvtárhasználatát segítő **képzések, programok száma**	-	-	-
A könyvtár által szervezett **fogyatékossággal élők** könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon **résztvevők száma**	-	-	-
A könyvtár által **a nyugdíjas korosztály** számára szervezett **programok, képzések száma**	4	2	-50%
A könyvtár által a **nyugdíjas korosztály** számára szervezett programokon, képzéseken **résztvevők száma**	38	30	-21%
Tárgyévben a **családok** számára meghirdetett rendezvények száma	6	6	0%
Tárgyévben a **családok** számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	789	700	-11%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	23	20	-13%
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	888	500	-44%
Az összes könyvtári képzés, program száma	33	28	-15%

A 2020. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése

- *Hagyományteremtő jelleggel 2020-ban is ellátogatnak hozzánk városunk nagycsoportos óvodásai a Magyar Kultúra Napja alkalmából.*
- *Csatlakozunk az országos könyvtári programokhoz (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok)*
- *Csapatokat indítunk a Barátunk a könyv olvasónapló pályázatra*
- *Költészet napi programok*
- *Író-olvasó találkozó szervezése*
- *Beiratkozási akciók*
- *Az adott év neves évfordulóiról megemlékezünk (Szabó Lőrinc, Márai Sándor, Trianon 100.)*
- *Nyári napközis foglalkozások a könyvtárban (olvasásnépszerűsítés, kézműves foglalkozások)*
- *Könyvtárhasználati órák*
- *Kisebb kiállításoknak adunk helyet*

- *Többfunkciós intézményünk számos, más jellegű rendezvényére kitelepülünk könyvtárunk népszerűsítése céljából*

Kiemelt célcsoportjaink: a nyugdíjasok, a gyerekek és a családok

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya .....(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Könyvek	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-
Összesen	-	-	-

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Fogyatékossággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	0%
Fogyatékossággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	0%

1 db felolvasó szoftver. Épületünk a könyvtári szolgáltatások tekintetében akadálymentes.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): 3
Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2006

1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
3) **Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban**).
4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
5) Felújított, esztétikusan berendezett.
6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
7) Egyéb: .....

2020. évre tervezett külső és belső épület, épületrészek fejlesztésének szöveges ismertetése (maximum 1000 karakter)

A fenntartónak jeleztük a karbantartási feladatokat, a vakolat, a burkolatok és a tetőszigetelés karbantartása fontos feladat erre az évre.

2. **Legutóbbi részleges vagy teljes fejújítás éve: 2016**

1) Használhatatlan
2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
5) **Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)**
6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
7) Egyéb:.....

2020. évre tervezett belső bútorzat-fejlesztések szöveges ismertetése (maximum 1000 karakter)

Jelentősebb beszerzést csak pályázati forrással tudnánk megvalósítani, költségvetésünk csak kisebb bútorok, eszközök beszerzését teszi lehetővé.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-		
ebből személygépkocsi	-		
Számítógép	-		
ebből olvasói	-		
ebből szerver	-		
Fénymásoló	-		
Szkenner	-		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	-		
IKR fejlesztés	-		
egyéb:.....	-		
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	-		

1. **Pályázatok, projektek**

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdete	Befejezése

Európai Uniós pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdete	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdete	Befejezése

A 2020. évi tervezett tevékenység szöveges ismertetése és értékelése
A korábbi TIOP pályázatunk fenntartási időszaka is lezárult, hiánytalanul teljesültek a vállalások.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2020-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	15	15	0%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-

Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	6	6	0%
Online hírek száma	12	12	0%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	12	12	0%
Hírlevelek száma	-	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	-	-	-
Egyéb:....	-	-	-

Tervezett kiadványok száma, kommunikációs költségek nagysága (ezer Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.)

Intézményünknek pénzügyileg korlátozott lehetőségei vannak a marketing tevékenységre, de törekszünk arra, hogy a helyi újságban és a közösségi oldalakon folyamatosan jelen legyünk. Az önkormányzat által tervezett mobil applikáció intézményünk számára is hasznosulni fog.

MINŐSÉGÜGY: Az alacsony létszám ellenére a könyvtári szolgáltatásokat a minőségi szempontokat figyelembe véve szervezzük, rendelkezünk mindazon dokumentumokkal amelyek az EMMI által kiadott minőségügyi ajánlásban az 1-2 személyes könyvtárak számára előírásra kerültek, valamint mérik a könyvtárhasználók igényeit és elégedettségét.

Küldetésnyilatkozat, Jövőkép, Panaszkezelési szabályzat, Partnerlista, SWOT elemzés készült.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban **teljesítők száma**	24	10	-59%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött **megállapodások száma**	19	10	-47%
A könyvtárban dolgozó **önkéntesek száma**	2	2	0%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
Civil szervezetek	2	2	0%
Határon túli könyvtárak	-	-	-
Vállalkozók	2	2	0%
Oktatási intézmények	23	23	0%
Egyéb	-	-	-
Összesen	27	27	0%

A belső és külső kommunikáció egy intézményben a tervezés és folyamatos működés szerves része, valamennyi munkafolyamatban fontos szerepe van. Segíti leginkább a szervezet hírnevének növelését, kapcsolatrendszerének bővítését, új adományozókkal való együttműködés kialakítását. A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény partneri kapcsolatrendszere két csoportra osztható, külső és belső partnerekre.

Használói elégedettségmérés

Használói igény- és elégedettség mérések	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**változás %-ban előző évhez képest**
A használói igény- és **elégedettség-mérések száma**	1	1	0%
A használói igény- és elégedettség-mérések során a **válaszadó használók száma**	62	60	-3%

A használói elégedettségvizsgálat évenkénti megismétlésével pontos képet lehet kapni az olvasók kérését, igényét figyelembe vevő intézkedések hatékonyságáról, valamint új célok kitűzésével erősíteni lehet a minőségi munkát. A felméréssel jól elemezhető információkat kapunk arról, hogyan látják olvasóink az intézményünkben folyó szakmai munkát. A jövőben arra kell törekednünk, hogy a jónak ítélt szolgáltatásaink színvonalát megtartsuk, a gyengébbnek ítélteket pedig javítsuk.

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	**Leírás, ismertető**

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok *(ezer Ft-ra kerekítve)*	**2019. évi tény**	**2020. évi terv**	**eltérés %-ban az előző év-hez képest**
Bevétel	**Az intézmény működési bevétele**	106	120	+13%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	106	120	+13%
	– *ebből* a késedelmi díjbevétel	6	10	+67%
	– *ebből* beiratkozási díjbevétel	100	110	+10%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	**9.538**	**9.312**	-3%
	– *ebből* fenntartói támogatás	9.432	9.192	-3 %
	– *ebből* felhasznált maradvány	0	0	
	– *ebből* pályázati támogatás	0	0	
	– *a pályázati támogatásból* EU-támogatás	0	0	
	Egyéb bevétel összesen	0	0	
	Bevétel összesen	**9.538**	**9.312**	-2%
Kiadás	Személyi juttatás	5.718	5.443	-5%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1.090	1.006	-8%
	Dologi kiadás	971	1.051	+8%
	Egyéb kiadás	1759	1.812	+3%
	Kiadás összesen	**9.538**	**9.312**	-2%

A táblázat előző évi teljesítést hasonlít össze tervezéssel, így az eltérés nyilvánvaló.

Dátum: Hajdúsámson,2020. február 20.

.....
aláírás
Intézményvezető

Dátum: Hajdúsámson,2020. február 20.

.....
aláírás
Fenntartó

II. KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK, PÁLYÁZATOK

Működésünk alapjául az éves költségvetésünkben biztosított keretek szolgálnak, amelyet pályázati lehetőségekkel próbálunk év közben kiegészíteni. A programok minőségi megvalósítása sok esetben a forrásteremtés sikerétől függ. A központi költségvetésből 2020-ban a normatív támogatás összege 1.251 Ft/fő, mely településünk esetében 14.315 fővel szorozva összesen 17.908.065 Ft. A normatíva felhasználása megoszlik a könyvtári és közművelődési tevékenység között, a muzeális feladatokat önként vállalt feladatként végezzük.
Az elfogadott költségvetési rendelet alapján az intézményi költségvetésből állami támogatás 56 %, saját bevétel 2 % és önkormányzati támogatás 42 %. Ezek az arányok nem változtak az előző évhez képest és nem tartalmazzák a pályázati támogatásokat és a pénzmaradványt. Természetesen céljaink megvalósításához pályázati lehetőségeket is keresünk.

Ebben az évben művelődési ház intézménytípussal ugyanazokat a közművelődési alapszolgáltatásokat működtetjük, melyeket az előző évben meghatároztunk:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

Tevékenységünket folyamatosan a jogszabályi változásokhoz igazítottuk, mely folyamat során nevünk 2020. január 1-től az alábbira változott: ***Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely.***

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető informatikai, technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre. Az érdekeltségnövelő pályázatot idén is szeretnénk benyújtani. Az elmúlt évről áthúzódó támogatással idén az alkotóműhely és a közösségi ház klímatizálását szeretnénk megoldani.

Szakmai létszámunk közművelődési területen jelenleg 2,5 fő (igazgató és 1,5 fő közművelődési szakember), üzemeltetési létszám 2 fő. A kulturális illetménypótlékot idén is biztosítja a központi költségvetés, de a közalkalmazotti bértábla nem változik.
Ezen kívül közcélú munkatársak segítik munkánkat, egyidejűleg általában 2-4 fő, akik egyrészt az önkormányzat programjában, másrészt a kulturális közfoglalkoztatási programokban vesznek részt.
Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítőket is alkalmazunk.

2. KÖZÖSSÉGEK MŰKÖDTETÉSE

A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása alapszolgáltatások körében intézményünk az alábbi tevékenységeket tervezi 2020-ban.

- **A Muskátli Népdalkör** Hajduné Hőgye Zsófia vezetésével 2003 óta működik. Az idén 17 éves csoport számára ebben az évben is fontos célkitűzés, hogy műsorukkal a helyi rendezvényeken és a környékbeli településeken képviseljék városunkat. Tagjai a Magyar Kórusok és Zenekarok Országos Szövetségének és a Vass Lajos Népzenei Szövetségnek is, ahol minősítésen indulnak. A csoport 1.200.000 Ft támogatásban részesült a Csoóri Sándor Alapból, melyből új fellépő ruhát vásárolnak és szakmai programokat valósítanak meg.

- Az **Öltögetők klubja** Dobosné Hajdu Anikó vezetésével 2007 óta működik. A foglalkozásokon kezdő és haladó szinten ismerkedhetnek meg az érdeklődők a kézimunka színes és sokféle világával. A csoport idén is tervez szakmai rendezvényeket és kirándulásokat a népművészet hagyományainak megismerésére. A csoport 1.000.000 Ft támogatásban részesült a Csoóri Sándor Alapból, melyből szakmai programokat valósítanak meg. Központi téma lesz a szűrhímzés, az elkészített alkotásokkal pályázatokon és minősítéseken is részt vesznek. Céljuk egy cifraszűr elkészítése az intézménynek oktató jelleggel.

- **TÁMOP 3.2.3./A-11/1-2012-0111.** számú „Építő közösségek létrehozása, fejlesztése Hajdúsámsonban" pályázatunk keretében fenntartási tevékenységként feladatunk 2015-2020 között évente egy, a pályázatban szereplő tevékenység (szakkör vagy tábor) megvalósítása.

- A Martinkai Közösségi Házban alapvetően a klubjellegű tevékenységek jellemzőek, jelenleg **nyugdíjas klub** működik havi rendszerességgel. A csoport aktív közreműködője a városi rendezvényeknek és idén is tervez kirándulást.

3. RENDEZVÉNYEK

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása alapszolgáltatások körében intézményünk az alábbi rendezvényeket szervezi 2020-ban.

3.1 ORSZÁGOS PROGRAMSOROZATOK

Idén is célunk az országos programsorozatokhoz való csatlakozás. Közművelődési területen februárban a Kultúrházak éjjel-nappal, májusban - a Cselekvő Közösségek projekt keretében – kerül meghirdetésre a Közösségek Hete. Évek óta sikerrel szervezzük az Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap programjait is, 2020. szeptember 16 és 22. között 13. alkalommal csatlakozunk már a felhíváshoz, melyben heti program vagy közterület lezárásával megvalósuló egy napos program is vállalható.

3.2.VÁROSI NAGYRENDEZVÉNYEK

Szeptember első hétvégéjén a korábbi éveknek megfelelően segítjük az önkormányzat által rendezett egész napos városnapi program szervezését, lebonyolítását az Epreskert utcai rendezvénytéren.
Decemberben a Városi karácsonyi ünnepség szervezésében veszünk részt.

3.3 HELYI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

Nemzeti ünnepeink március 15., augusztus 20. és október 23. alkalmából megemlékezéseket szervezünk (március 13. péntek, augusztus 19. szerda , október 22. csütörtök).
Helyi hagyományok alapján szervezzük **a világháború áldozatainak emlékünnepét** idén április 26-án, vasárnap rendezzük meg a református egyházközséggel közösen az áldozatok és Vitéz Bakó István emlékére.
A 2010-ben állított trianoni emlékműnél **június 4-én** kedden tervezünk megemlékezést az esemény 100. évfordulója alkalmából.
A nemzeti ünnepeken kívül január 22-én a **Magyar Kultúra Napjáról,** áprilisban a **Magyar Költészet Napjáról** is megemlékezünk foglalkozásokkal és figyelemkeltő helyi eseményekkel, akciókkal (pl. Posztolj verset az utcára.)

A **karácsonyi díszkivilágítás felkapcsolása** hagyományát szeretnénk folytatni az egyházak részvételével Advent első vasárnapján.

3.4 EMLÉKÉV, ÉVFORDULÓ

Idén ünnepeljük Szabó Lőrinc, Fekete István és Márai Sándor születésének 120., Trianon 100. évfordulóját, melyekkel kapcsolatban a könyvtárban és a rendezvényeken is tervezünk kulturális programokat.

3.5 SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉG, SPORT

Folytatjuk **a tanulószoba működtetését** tanítási napokon az emeleti teremben.
Sportnap – május 1. péntek – sport- és főzőnap jelleggel, bemutatkoznak a helyi sportegyesületek szakosztályai.
Iskolai szünetekben szabadidős programokat, **nyári napközis** táborokat szervezünk a központi épületben. Erre lehetőséget teremt a **Martinkai Közösségi Ház** is, ahol kellemes környezet és játszótér is rendelkezésre áll, valamint jól megközelíthetők a közeli kirándulóhelyek.

3.6. HELYTÖRTÉNET, HELYI ÉRTÉKEK

E témakörben emelnénk ki **a helyi értéktár** munka fontosságát, amelynek eddigi eredményei intézményünkhöz kötődnek. Az elkövetkezendő időszakban is konkrét elképzeléseink vannak további értékek nyilvántartásba vételére.
Folytatjuk a **népi hagyományok** felkutatását és célunk azok továbbadása a fiatalabb korosztályoknak. Célunk a régi mesterségek megismertetése is (pl. szövés, fonás, gyöngyfűzés, kemencés ételek, kenyérsütés, csigakészítés).
Folytatjuk a **helytörténeti dokumentumtár** gyarapítását. A gyűjtést folytatjuk a helyi fotótár bővítésére és a tájház témakörben. Idén is keressük a pályázati lehetőséget **helytörténeti kiadványok** megjelentetésére.
Szeretnénk az önkormányzat segítségére lenni a városról megjelent **kiadványok aktualizálásában**, az internetes tartalmak megújításában.

3.7 KULTÚRÁK BEMUTATKOZÁSA, KULTURÁLIS TURIZMUS

A **Körúti Színház** előadását nyáron egy alkalommal szabadtéren tervezzük.
A **„Virágkarnevál"** idején külföldi csoportot hívunk meg. 1995 óta számos ország csoportja fellépett már ezeken a rendezvényeken (az utóbbi években afrikai, macedón, kolumbiai zenészek és táncosok).
2020-ban is igyekszünk majd különleges produkciót meghívni a debreceni szervezők segítségével.
A **testvérvárosi kapcsolatok** ápolásában segítjük az önkormányzat munkáját.
Kirándulásokat, **színház- és múzeumlátogatásokat** szervezünk a lakosság részére igény szerint.

4. SZOLGÁLATATÁSOK

4. 1. KÉPZÉSEK, KÜLSŐ SZERVEK TEVÉEKENYSÉGE

Az önkormányzat segítségével, konzorciumban a Sámsonkerti Lakosokért Egyesülettel, 200 millió forint támogatást nyert az EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú, **"Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében"** címmel benyújtott pályázat, melynek keretében intézményünkben kerül kialakításra a **Család és Karrierpont,** valamint a pályázatban megjelölt tevékenységeket, képzéseket három éven keresztül koordináljuk, 2018. január 1-től 2020.december 31-ig. 2020-ban 2 napos tréningeket és OKJ képzéseket, valamint további rendezvényeket tervezünk. A felhasználható keretösszeg ebben az évben 70 millió forint.
Együttműködési megállapodást kötöttünk a nyíradonyi **Nyitok Tanulási Központtal,** akik ingyenes informatikai, nyelvi és hasznos szakmai képzéseket biztosítanak számunkra ebben az évben is.
A **Digitális Jólét Pont** pályázaton nyert eszközökkel a lakosság digitális kompetenciafejlesztésében veszünk részt.

Külső szervezésű tanfolyamokra, rendezvényekre biztosítjuk a termet, mind a központi épületben, mind Martinkán.
Gépjármű oktatásban rendszeres terembérlőnk a Menta Autós-Motoros Iskola.
Terembiztosítással támogatjuk az **egészséges életmóddal** kapcsolatos előadásokat, képzéseket.
Martinkán jellemző a **magánszemélyek** terem bérlése családi és baráti összejövetelekre.

4.2 LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSOK

Jelenleg az alábbi **szolgáltatásokat** nyújtjuk a lakosságnak: fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, Internet használathoz tanácsadás- segítségnyújtás, laminálás, spirálozás. Ezeket szeretnénk kiterjeszteni a Martinkai Közösségi Házra is.
Működtetjük a **Digitális Jólét Pontot**, melynek szolgáltatási ingyenesek. Kiemelt célunk az eÜgyintézés népszerűsítése.
Folyamatos információt nyújtunk a környező települések kulturális programjairól, színházi műsorokról.

4.3. HELYI ÉS SZAKMAI KAPCSOLATRENDSZER, KOMMUNIKÁCIÓ

A megyei intézményekkel **együttműködő kapcsolatunkat** tovább építjük.
Legfontosabb **helyi partnerünk** a fenntartó önkormányzat, ezen kívül szoros kapcsolatot tartunk fent az Eszterlánc Óvodával, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolával, a Csapókerti Általános Iskola Tagintézményével, a nyíradonyi mikrotérségi intézményekkel (Bölcsőde, Szociális Szolgálat). Van együttműködés a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és a helyi civil szervezetekkel is, utóbbiak tevékenységét gyakran segítjük technikai eszközökkel és igény szerint helyiséggel. Partnerünk a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft., amellyel rendezvényszervezési területeken tervezünk együttműködést.
Szakmai gyakorlatra és önkéntes munkára helyi fiataloknak idén is biztosítunk lehetőséget. Az előírások szerint 50 óra közösségi munkát kell igazolniuk az érettségi előtt álló diákoknak. A középiskolások fogadásához együttműködési megállapodásokat kötünk az oktatási intézményekkel.

A lakosság felé a programokról minden évben szélesebb körű **tájékoztatást** tervezünk, hogy a rendezvények látogatottságát növelni tudjuk. Havi szinten megküldjük a programjainkról a tájékoztatást a helyi és megyei médiáknak. Honlapot és a közösségi oldalakat (pl. Facebook felületet) is használunk az érdeklődők eléréséhez. Bízunk benne, hogy az új városi mobil applikáció is hasznos lesz számunkra.
Mivel az intézmények és a civilek is egyre több rendezvényt szerveznek a településen, szükség van azok összehangolására, ezért tervezünk a kulturális kerekasztal megbeszéléseket.

Hajdúsámson, 2020. február 20.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

III. MUZEÁLIS TEVÉKENYÉG MUNKATERVE

Az iskola- és látogatóbarát múzeumi környezet kialakításával lépést tarthatunk a muzeális intézmények megváltozott szerepével, mely a múzeumi foglalkozásokat, rendezvényeket helyezi előtérbe. Szükség van helytörténeti kiadványok, kiállítás-vezetők, múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetek megjelentetésére.
Muzeális területen is az olyan országos rendezvények adnak alkalmat az intézmény bemutatkozására, az országos hírfolyamba való bekerülésére, mint a Múzeumok Majálisa, a Múzeumok Éjszakája és a Múzeumok Őszi Fesztiválja, melyekhez lehetőségeinkhez mérten igyekszünk csatlakozni.
Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megyei koordinátori munkacsoporttal és részt veszünk a Déri Múzeum által szervezett szakmai napokon is.

Állandó kiállítások:
Az öntöttvas tárgyak gyűjteménye, Vitéz Bakó István emléktárgyai, valamint a „Hajdúsámson régi fényképeken" c. kiállítások egész évben látogathatók. Megtekinthető az intézményben a helytörténeti festmény és a bronzkori kardmásolat is. A látogatottságot új tájékoztató táblák kihelyezésével tudjuk javítani.
Turisztikai területen fejlődési lehetőséget látok a kerékpáros turizmus fellendülésével és a Borostyán Medhotel megnyitásával. Bízom benne, hogy az átutazók részéről városunk és intézményünk iránt is megnövekszik az érdeklődés. A nyári időszakban a terem magas hőmérséklete okoz problémát ezen a területen.
A kályhagyűjtemény mellett folyamatosan bővül helytörténeti-néprajzi tárgyakból álló részlegünk, mellyel egy tájház alapjait rakjuk le. A lakosság körében végzett gyűjtőmunkát folytatni kell az értékek megőrzése céljából. A behozott tárgyak, fényképek révén az intézményt sok család magáénak érzi és ez közösségszervező erő is.
Szeretnénk, ha az önkormányzat megvizsgálná a tárgyvásárlás lehetőségét. Csokai Béla vállalkozó és Fekete István helyi lakos helytörténeti és a kályhagyűjteményt érintő tárgyakat ajánlottak fel megvásárlásra. Az előterjesztést képekkel és szakértői véleménnyel alátámasztva későbbi időpontban kívánjuk döntésre a képviselő-testületnek benyújtani.

Időszaki kiállításokat az alábbi témákban tervezünk:
- Öltögetők Klubja éves kiállítása,
- Hajdúsámson hírei régi újságokban,
- a település agrártörténeti emlékei,
- Helyi gyűjtemények bemutatása (Sáfián László, Rácz Béla).

A korábbi évek tapasztalata alapján egyéb év közben érkező felkérések miatt hagyunk szabad időpontokat is a tervezésben.

„Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban" című **TÁMOP 3.2.8. B/12/1.-2012-0041.** számú projektünk fenntartási időszakában a múzeumpedagógiai foglalkozásokat továbbra is folyamatosan biztosítjuk az oktatási intézmények részére. A projektet 2015 júniusában zártuk. Fenntartási kötelezettségünk az elszámolási időszak elhúzódása miatt 2017-2022 között van, és az együttműködési megállapodásokkal rendelkező közoktatási intézmények számára évente 1-1 múzeumi foglalkozássorozat vagy múzeumi nap megtartásával teljesíthető. Természetesen a nagy igény és érdeklődés miatt ennél jóval több foglalkozást tervezünk.

Hajdúsámson, 2020. február 20.

Tarné Hajdú Judit
igazgató

PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR, MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KIÁLLÍTÓHELY HAJDÚSÁMSON

ESEMÉNYNAPTÁR 2020.

Időpont	Esemény	Helyszín
JANUÁR		
Január	Képzésekre toborzás	Család és Karrierpont
Január 22.	A Magyar Kultúra Napja	nagyterem
	Könyvtári és múzeumpedagógiai foglalkozások	könyvtár
FEBRUÁR		
Február 3.	A Muskátli Népdalkör fennállásának 17. évfordulója	nagyterem
Február 11-21.	Múzeumpedagógiai órák (TÁMOP fenntartás)	nagyterem
Február 14-16.	Kultúrházak éjjel-nappal országos rendezvénysorozat	nagyterem
Február 23.	V. Gyerekfarsang	Martinkai Közösségi Ház
MÁRCIUS		
Március 3-12.	Múzeumpedagógiai foglalkozások (kokárdakészítés)	nagyterem
Március 13.	Városi megemlékezés az 1848/49-es forradalom	iskola aulája és
	és szabadságharc évfordulójáról	Petőfi szobor
Március 18-25.	Múzeumpedagógiai foglalkozások (Rákóczi Hét)	nagyterem
Március vége	Internet Fiesta országos rendezvénysorozat programjai	könyvtár

Időpont	Esemény	Helyszín
ÁPRILIS		
Április 02.	Sütifesztivál	nagyterem
Április 09.	A költészet napja – Posztolj verset az utcára	változó
Április 09.	Húsvéti készülődés - családi programok	nagyterem
Április 26.	Világháborús Emlékmű koszorúzása	ref. templom, és világháborús emlékmű
Április vége	Anyáknapi kézműves foglalkozások	nagyterem
MÁJUS		
Május 1.	Sportnap	sportpálya
Május	Múzeumpedagógia óvodásoknak	nagyterem
Május 11-17.	Közösségek hete	nagyterem
Május vége	Gyereknapi programok	változó
JÚNIUS		
Június 4.	Trianoni megemlékezés 100. évforduló	emlékmű
Június 27.	Múzeumok éjszakája Helytörténeti időszaki kiállítás megnyitója	nagyterem és parkoló
Június vége	Nyári napközis foglalkozások, gyermekfelügyelet	emeleti helyiségek
JÚLIUS		
Július eleje	Nyári napközis foglalkozások, gyermekfelügyelet	emeleti helyiségek
Július 17.	Rákóczi emléktúra (szervezett kirándulás)	Regéc, Boldogkőváralja
Július 20-31.	Nyári zárás	minden int. egység

Időpont	Esemény	Helyszín
AUGUSZTUS		
Augusztus közepe	Körúti Színház szabadtéri előadása	díszudvar
Augusztus 19.	Szent István napi ünnepség karneváli csoporttal	főtér
SZEPTEMBER		
Szeptember 5.	Városnapi rendezvény (önkormányzati rendezvény)	Epreskerti rendezvénytér
Szeptember 16-22.	Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap	óvoda előtti tér
OKTÓBER		
Október 3.	Szüreti felvonulás	Piactér és Martinka
Október eleje	Kiemelt könyvtári programok (Összefogás hete, Könyves vasárnap)	könyvtár
Október 22.	1956-os megemlékezés koszorúzással	iskola aulája és emlékmű
NOVEMBER		
November	Időszaki kiállítás (népművészeti)	nagyterem
November 29.	Díszkivilágítás felkapcsolása, adventi gyertyagyújtás	főtéri park
DECEMBER		
December eleje	Adventi kézműves foglalkozások	nagyterem
December 22.	Városi karácsonyi ünnepség	iskola aulája

A programváltoztatás jogát fenntartjuk.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2020.
Település neve	Hajdúsámson
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	intézmény/művelődési ház
Közművelődési intézmény neve	Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely
Közművelődési intézmény székhely címe	4251 Hajdúsámson Szabadság tér 7.
Ellátott alapszolgáltatások	a, b, c, d, e
Felelős vezető neve	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Szakmai vezető neve	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Kitöltő neve és beosztása	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Kitöltő telefonszáma	06/30/3270232
Kitöltő e-mail címe	muvhazhs@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Hajdúsámson Város Önkormányzata a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2020. évi munkaterv részeként a..... számú határoztatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődés intézmény székhelyén és telephelyén jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

ÉVES MUNKATERV

Közművelődési alapszolgáltatások

Szolgáltatási terv a 2020. évre

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva B+J	D	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül) B+J	D	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap…)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vhr. 5. §					1 000		516					
	Intézmény üzemeltetési költség	20/2018. EMMI vhr. 13. §					0	150	1 574	390				
	Martinkai Nyugdíjas Klub	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	havonta min. 1 alkalom	20 fő/alkalom	Martinkai Közösségi Ház	tagság		50		60				
	Idős kluboknak szervezett városi programok	nyugdíjas korosztály számára szabadidő hasznos eltöltése	2020.04.02./ 1 nap 2020.10.01-10.31 2020.12./1 nap	360 fő	nagyterem	igénybe vevők		20		20				
	Kerekasztal szervezése	kulturális kerekasztal beszélgetés	évente min. 1 alkalommal 2020.02.14.	20 fő	nagyterem	társadalmásítás		20		20				
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vhr. 6. §					1 500		108					
	Intézmény üzemeltetési költség	20/2018. EMMI vhr. 13. §					0	150	1 364	390				
	Közösségi szolgálat szervezése	a középiskolások bevonása a helyi programokba	folyamatos	20 fő	változó	együttműködők		10		10				
	Helyi civil kezdeményezések támogatása	szakmai támogatás helyi programok megvalósításához	folyamatos	1000 fő	változó	igénybe vevők		50		60				
	Nyári napközi /gyermekfelügyelet	családbarát szolgáltatás a nyári szünetben 6-14 éves gyermekeknek	2020.06.15-2020.08.31	25 fő	változó	igénybe vevők		30		30				
	Terembérlés biztosítása lakossági igényekhez	helyiség biztosítása terembérlet formájában pl. fitneszingé, közösségi összejövetel, családi rendezvény	folyamatos	500 fő	emeleti terem, Martinkai Ház	igénybe vevők		0		0			332	
	Közösségi oldalak	online munkatérg, közösségépítő kezelés	folyamatos	2000 fő	internet	felhasználók		10		10				
	Sportnap	szabadidős programok, helyi egyesületek együttműködésével	2020.05.01	300 fő	sportpálya	igénybe vevők		200		300				
	Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap	közlekedési és környezetvédelmi programok	2020.09.16-22.	1000 fő	Kossuth utca	igénybe vevők		20		20				
	Közösségek hete	kerekasztal beszélgetés a településen aktív intézményeknek, civil szervezeteknek, közösségfejlesztő programok	2020.05.11.-17.	100 fő	nagyterem	helyi közösségek		100		50				
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vhr. 7. §					1 256		0					
	Intézmény üzemeltetési költség	20/2018. EMMI vhr. 13. §					562	150		390				
	Helyi nyelvi és információkai képzések szervezése együttműködő partnerrel	az élet hosszig tartó tanulás segítése	folyamatos	8 fő/csoport	oktatóterem	igénybe vevők		20		20				
	DJP szolgáltatások	online ügyintézés segítése a lakosságnak	folyamatos	500 fő	DJP Pont	igénybe vevők		20		20			30	
	Gépjármű oktatás	a jogosítvány megszerzésének segítése	folyamatos	20 fő/csoport	oktatóterem	igénybe vevők		0		0			168	
	Tanulószoba	a napközibe nem járó diákok segítése a tanulásban	folyamatos	20 fő	oktatóterem	igénybe vevők		20		20				
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vhr. 8. §					1 000		256					
	Intézmény üzemeltetési költség	20/2018. EMMI vhr. 13. §					0	150	1 314	390				
	Muskátli Népdalkör	népdal hagyományok ápolása	Heti 1 alkalom, hétfő 9-11 óráig	20 fő/alkalom	nagyterem	tagság	347	100		100	1 200			
	Őrhegyek Kincse	népi hímző kultúra átörökítése	Heti 1 alkalom, hétfőn 14-16 óráig	10 fő/alkalom	alkotóműhely	tagság		100	347	100	1 000			
	Kiállítás megnyitók szervezése	kulturális értékek bemutatása	évente min. 1 alkalom	100 fő	nagyterem	igénybe vevők		100		100				
	Jeles napok (Kultúra Napja, világháborús megemlékezés, Összetartozás Napja)	jeles napról való megemlékezés	2020.01.22., 2020.04.26., 2020.06.04.	350 fő	nagyterem, emlékművek	igénybe vevők		200		200				
	Martinkai gyermekfarsang	hagyományőrző családi program bemutatása a farsangi időszak	2020.02.22	50 fő	Martinkai Közösségi Ház	igénybe vevők		50		50				
	Nemzeti ünnepek (március 15. augusztus 20., október 23.)	méltó helyi megemlékezés a nemzeti ünnepről	2020.03.13., 2020.08.19., 2020.10.22.	500 fő	Iskola és emlékművek	igénybe vevők		200		250				
	Ünnepkörök hagyományőrző programjai (húsvét, szüret, adventi)	hagyományőrző családi programok	2020.04.09., 2020.10.03., 2020.11.29., 2020.12.22.	500 fő	nagyterem, Martinkai Közösségi Ház	igénybe vevők		150		200				
	Rákóczi nyomában	a településhez kötődő hagyományos ápolása, kulturális célú kirándulás	2020.07.17	50 fő	Kassa	igénybe vevők		20		20				
	Kürti Színház előadásai	színházi kultúra ápolása	2020.08.hó /1 nap	200 fő	iskola díszudvara	igénybe vevők		10		10				
	Városnapi programok	városi program segítése	2020.09.05	2000 fő	Fürészkerti rendezvénytér	igénybe vevők		0		55				
Az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vhr. 9. §					1 000		256					
	Intézmény üzemeltetési költség	20/2018. EMMI vhr. 13. §					0	150	562	390				
	Színjátszó kör	az amatőr színjátszó csoport újraszervezése	folyamatos	10 fő	nagyterem	tagság		50		50				
	Helyi alkotók, gyűjtők kiállítása	bemutatkozási lehetőség	évente min. 1 alkalommal	100 fő	nagyterem	igénybe vevők		50		50				
	Kuhárházak éjjel-nappalzenés est	bemutatkozási lehetőség helyi fiatal tehetséges énekes és hangszeres előadóknak	2020.02.14	80 fő	nagyterem	igénybe vevők		50		50				
	Összesen						6 665	2 400	6 297	3 825	2 200		530	
	ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA/ ÖNK. TÁMOGATÁS						9 065		10 122		2 200		530	

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására a következők szerint teszek javaslatot:

I.
Költségvetési előirányzatok változása

	Bevételi előirányzat változása (Ft)	Kiadási előirányzat változása (Ft)
I. HAJDÚSÁMSON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		
Előirányzat módosítások		
1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2019. december, 2020. január hó), 2020. évi kiegészítő állami támogatás önkormányzati hivatal működésének támogatásához kapcsolódóan		
- *Támogatások*	*194 346*	
- *Támogatások*	*36 134 432*	
- *Intézményfinanszírozás (Hivatal)*		*2 282 482*
- *Intézményfinanszírozás (Óvoda)*		*19 858*
- *Intézményfinanszírozás (Műv. Ház)*		*2 350*
- *Személyi juttatások*		*20 500*
- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*3 588*
- *Általános tartalék*		*34 000 000*
2. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak kulturális illetménypótléka (2019. december, 2020. január hó)		
- *Támogatások*	*232 418*	
- *Intézményfinanszírozás (Műv. Ház)*		*232 418*
3. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción (104042) belül („Hajdúsámson, Hunyadi utcához csatlakozó 608/4 hrsz.-ú út- és parkoló építése")		
- *Dologi kiadások*		*140 400*
- *Beruházások*		*-140 400*
4. 221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása		
- *Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)*	*2 849 997*	
- *Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (felhalmozási)*	*57 149 997*	
- *Személyi juttatások*		*1 295 895*
- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*204 104*
- *Dologi kiadások*		*1 349 998*
- *Beruházások*		*57 149 997*

5.	**Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás a 096015 kormányzati funkción belül „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen elnyert, 406377 azonosítószámú pályázat"**		
	- *Beruházások*		*607 814*
	- *Felújítások*		*-607 814*
6.	**Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás a 045120 kormányzati funkción belül „Hajdúsámson-Martinka Harmathy utca építése"**		
	- *Beruházások*		*-500 000*
	- *Dologi kiadások*		*500 000*
	Előirányzatok változása összesen:	**96 561 190**	**96 561 190**

II. HAJDÚSÁMSONI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1.	**Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2019. december, 2020. január hó), 2020. évi kiegészítő állami támogatás önkormányzati hivatal működésének támogatásához kapcsolódóan**		
	- *Intézményfinanszírozás*	*2 282 482*	
	- *Személyi juttatások*		*1 942 538*
	- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*339 944*
2.	**Előirányzat átcsoportosítás kiemelt előirányzatok között (rehabilitációs hozzájárulás terhére történő foglalkoztatás miatt)**		
	- *Rehabilitációs hozzájárulás*		*-1 449 000*
	- *Személyi juttatások*		*1 233 191*
	- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*215 809*
	Előirányzatok változása összesen:	**2 282 482**	**2 282 482**

III. ESZTERLÁNC ÓVODA

1.	**Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2019. december, 2020. január hó)**		
	- *Intézményfinanszírozás*	*19 858*	
	- *Személyi juttatások*		*16 900*
	- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*2 958*
2.	**Előirányzat átcsoportosítás kiemelt előirányzatok között (rehabilitációs hozzájárulás terhére történő foglalkoztatás miatt)**		
	- *Rehabilitációs hozzájárulás*		*-2 896 140*
	- *Személyi juttatások*		*2 464 800*
	- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*431 340*
	Előirányzatok változása összesen:	**19 858**	**19 858**

IV. PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR, MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KIÁLLÍTÓHELY

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2019. december, 2020. január hó)		
- Intézményfinanszírozás	*2 350*	
- Személyi juttatások		*2 000*
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		*350*
2. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak kulturális illetmény pótléka (2019. december, 2020. január hó)		
- Intézményfinanszírozás	*232 418*	
- Személyi juttatások		*197 801*
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		*34 617*
Előirányzatok változása összesen:	**234 768**	**234 768**

A költségvetési rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján:

1. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet-tervezet az Áht. 34. §-a alapján kerül előterjesztésre a képviselő-testület elé. A költségvetési rendelet-módosítás elmaradása a bevételek és a kiadások egyensúlyának a hiányát okozza.
2. **A jogszabály gazdasági és társadalmi hatásai:** A településen történő foglalkoztatás javulása.
3. **A jogszabály költségvetési hatásai:** A rendelet-tervezet elfogadásával módosul az önkormányzat 2020. évi költségvetése.
4. **A jogszabály környezeti és egészségi következményei:** A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
5. **A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** Az Áht.-nak megfelelően a szükséges módosítások a költségvetésen átvezetésre kerültek.
6. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet-tervezet elfogadása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A rendelet tervezet általános indokolása:

A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet 10 § (5) bekezdése szerint a Képviselő-testület a költségvetési rendeletben jóváhagyott kiemelt kiadási, bevételi és létszám előirányzatok között az átcsoportosítás jogát fenntartja magának. Kivételt képez ez alól a dologi, beruházások és felújítások kiemelt előirányzatai közötti, a fordított adózás rendje miatti átcsoportosítás, melynek jogára az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 43/A. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármesternek ad felhatalmazást.

Részletes indoklás:

Az 1. §-hoz

A rendelet tervezet a költségvetés módosított kiadási és bevételi főösszegeit tartalmazza összességében, valamint működési és felhalmozási bontásban.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendeletmódosítással érintett mellékleteinek felsorolását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltaknak megfelelően szíveskedjen elfogadni.

Hajdúsámson, 2020. február 17.

Hajdúsámson Város polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Molnárné Putz Éva költségvetési és pénzügyi ügyintéző	Molnárné
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	Bujdos
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	dr. Deák Bernadett
Jegyző:	Dr. Danku József	

Tervezet
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (.....)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2020. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	**2 528 976 405 Ft**
Kiadások mindösszesen:	**2 528 976 405 Ft**
Hiány:	**0 Ft**

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: ***(1. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	1 650 235 949 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 495 171 270 Ft
Költségvetési hiány:	**844 935 321 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	878 740 456 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	33 805 135 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**844 935 321 Ft**
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(2. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	1 443 570 731 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1 783 585 605 Ft
Költségvetési hiány:	**340 014 874 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	373 179 609 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	33 805 135 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**339 374 474 Ft**

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: *(3. sz. melléklet szerint)*	
Költségvetési bevételek összesen:	206 665 218 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	711 585 665 Ft
Költségvetési hiány:	**504 920 447 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:	
Előző évi pénzmaradvány (várható):	505 560 847 Ft

Finanszírozási célú műveletek:	
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17. számú mellékletei lépnek.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február ...

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2020. február ...

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata

1. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(1. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

MÉRLEG

Ft-ban

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	**1 270 574 410**	**96 561 190**	**1 367 135 600**	**I. Működési kiadások**	**1 743 534 012**	**40 051 593**	**1 783 585 605**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 152 809 035***	***39 411 193***	***1 192 220 228***	***- kötelező feladatellátásra***	***1 701 493 710***	***40 051 593***	***1 741 545 303***
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	845 128 354	36 561 196	881 689 550	***- önként vállalt feladatellátásra***	***42 040 302***	***0***	***42 040 302***
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	307 680 681	2 849 997	310 530 678	***1. Személyi juttatások***	***709 586 762***	***7 173 625***	***716 760 387***
1.2.-ből EU-s támogatás	259 644 128	2 849 997	262 494 125	- kötelező feladatellátásra	707 386 762	7 173 625	714 560 387
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***117 765 375***	***57 149 997***	***174 915 372***	- önként vállalt feladatellátásra	2 200 000	0	2 200 000
2.1. Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	***2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***129 272 860***	***-3 112 430***	***126 160 430***
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	117 765 375	57 149 997	174 915 372	- kötelező feladatellátásra	128 783 610	-3 112 430	125 671 180
2.2.-ből EU-s támogatás	117 765 375	57 149 997	174 915 372	- önként vállalt feladatellátásra	489 250	0	489 250
II. Közhatalmi bevételek	**233 900 000**	**0**	**233 900 000**	***3. Dologi kiadások***	***762 177 545***	***1 990 398***	***764 167 943***
1. Helyi adók	204 000 000	0	204 000 000	- kötelező feladatellátásra	754 964 545	1 990 398	756 954 943
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	29 000 000	0	29 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	7 213 000	0	7 213 000
				- Dologi kiadásokból fordított áfa			*0*
3. Bírság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	900 000	0	900 000	***4. Egyéb működési célú kiadások***	***91 996 845***	***0***	***91 996 845***
III. Intézményi működési bevételek	**47 926 266**	**0**	**47 926 266**	4.1 Államháztartáson belülre	67 724 845	0	67 724 845
- kötelező feladatellátásra	47 926 266		47 926 266	- kötelező feladatellátásra	58 786 793	0	58 786 793
- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0	- önként vállalt feladatellátásra	8 938 052	0	8 938 052
IV. Felhalmozási bevételek	**112 000**	**0**	**112 000**	4.2 Államháztartáson kívülre	24 272 000	0	24 272 000
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112 000	0	112 000	- kötelező feladatellátásra	1 072 000	0	1 072 000
2. Pénzügyi befektetések bevételei				- önként vállalt feladatellátásra	23 200 000	0	23 200 000
V. Átvett pénzeszközök	**1 162 083**	**0**	**1 162 083**	***5. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 500 000***	***0***	***40 500 000***
1. Működési célú átvett pénzeszközök	1 162 083	0	1 162 083	***6. Általános tartalék***	***10 000 000***	***34 000 000***	***44 000 000***
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	**II. Felhalmozási kiadások**	**655 076 068**	**56 509 597**	**711 585 665**
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**1 553 674 759**	**96 561 190**	**1 650 235 949**	- kötelező feladatellátásra	652 718 068	56 509 597	709 227 665

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Költségvetési hiány	**-844 935 321**	**0**	**-844 935 321**	- önként vállalt feladatellátásra	2 358 000	0	2 358 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	**878 740 456**	**0**	**878 740 456**	***1. Beruházások***	***473 604 805***	***57 117 411***	***530 722 216***
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	373 179 609	0	373 179 609	***2. Felújítások***	***99 390 790***	***-607 814***	***98 782 976***
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	505 560 847	0	505 560 847	***3. Egyéb felhalmozási kiadások***	***3 918 000***	***0***	***3 918 000***
3. Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0				
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	**0**	**0**	**0**	3.1 Államháztartáson belülre	1 000 000	0	1 000 000
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	2 918 000	0	2 918 000
2. Felhalmozási célú hitel felvétele			0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	**0**	**0**	**0**	3.4 Egyéb felhalmozási kiadások			0
				4. Fejlesztési céltartalék	***78 162 473***	***0***	***78 162 473***
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	**2 398 610 080**	**96 561 190**	**2 495 171 270**
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	**0**	**0**	**0**
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				IV. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	**33 805 135**	**0**	**33 805 135**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**2 432 415 215**	**96 561 190**	**2 528 976 405**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**2 432 415 215**	**96 561 190**	**2 528 976 405**
- kötelező feladatellátás összes bevétele	*2 430 915 215*	*96 561 190*	*2 527 476 405*	*- kötelező feladatellátás összes kiadása*	*2 388 016 913*	*96 561 190*	*2 484 578 103*
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	*1 500 000*	*0*	*1 500 000*	*- önként vállalt feladatellátás összes kiadása*	*44 398 302*	*0*	*44 398 302*
Többlet:				*Hiány:*			

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat működési mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 152 809 035***	***39 411 193***	***1 192 220 228***	***Személyi juttatások***	***709 586 762***	***7 173 625***	***716 760 387***
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	845 128 354	36 561 196	881 689 550	- kötelező feladatellátásra	707 386 762	7 173 625	714 560 387
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	307 680 681	2 849 997	310 530 678	- önként vállalt feladatellátásra	2 200 000		2 200 000
Közhatalmi bevételek	***233 900 000***		***233 900 000***	***Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó***	***129 272 860***	***-3 112 430***	***126 160 430***
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	128 783 610	-3 112 430	125 671 180
- Helyi adók	204 000 000		204 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	489 250		489 250
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)	29 000 000		29 000 000	***Dologi kiadások***	***762 177 545***	***1 990 398***	***764 167 943***
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	900 000		900 000	- kötelező feladatellátásra	754 964 545	1 990 398	756 954 943
Intézményi működési bevételek	***16 288 420***	***0***	***16 288 420***	- önként vállalt feladatellátásra	7 213 000		7 213 000
- kötelező feladatellátásra	16 288 420		16 288 420	***Egyéb működési célú kiadások:***	***91 996 845***	***0***	***91 996 845***
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson belülre	67 724 845	0	67 724 845
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	***1 162 083***	***0***	***1 162 083***	- kötelező feladatellátásra	58 786 793		58 786 793
- kötelező feladatellátásra	1 162 083		1 162 083	- önként vállalt feladatellátásra	8 938 052		8 938 052
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson kívülre	24 272 000	0	24 272 000
				- kötelező feladatellátásra	1 072 000		1 072 000
				- önként vállalt feladatellátásra	23 200 000		23 200 000
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	***40 500 000***	***0***	***40 500 000***
				Tartalékok	**10 000 000**	**34 000 000**	**44 000 000**
Költségvetési működési bevételek	**1 404 159 538**	**39 411 193**	**1 443 570 731**	**Költségvetési működési kiadások**	**1 743 534 012**	**40 051 593**	**1 783 585 605**
- kötelező feladatellátásra	1 404 159 538	39 411 193	1 443 570 731	- kötelező feladatellátásra	1 701 493 710	40 051 593	1 741 545 303

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	42 040 302		42 040 302
Költségvetési működési hiány	-339 374 474		-340 014 874	**Költségvetési működési többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	**373 179 609**		**373 179 609**				
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (Betét visszavonásából származó bevétel)				**Működési célú hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)				**Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése**			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				**Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése**	33 805 135		33 805 135
Működési bevételek összesen:	**1 777 339 147**	**39 411 193**	**1 816 750 340**	**Működési kiadások összesen:**	**1 777 339 147**	**40 051 593**	**1 817 390 740**
- kötelező feladatellátásra	*1 777 339 147*	*39 411 193*	*1 816 750 340*	*- kötelező feladatellátásra*	*1 735 298 845*	*40 051 593*	*1 775 350 438*
- önként vállalt feladatellátásra				*- önként vállalt feladatellátásra*	*42 040 302*	*0*	*42 040 302*
Többlet:				*Hiány:*		-640 400	-640 400

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***117 765 375***	***57 149 997***	***174 915 372***	Beruházások	473 604 805	57 117 411	530 722 216
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				Felújítások	99 390 790	-607 814	98 782 976
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	117 765 375	57 149 997	174 915 372	*Egyéb felhalmozási kiadások:*	*3 918 000*		*3 918 000*
Felhalmozási bevételek	***112 000***	***0***	***112 000***	-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre	1 000 000		1 000 000
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	112 000		112 000	-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	2 918 000		2 918 000
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	***0***		***0***	Fejlesztési céltartalék	78 162 473		78 162 473
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	**31 637 846**		***31 637 846***				
Költségvetési felhalmozási bevételek	**149 515 221**	**57 149 997**	**206 665 218**	**Költségvetési felhalmozái kiadások**	**655 076 068**	**56 509 597**	**711 585 665**
Költségvetési felhalmozási hiány	**-505 560 847**	**0**	**-504 920 447**	**Költségvetési felhalmozási többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek **Előző évi pénzmaradvány**	**505 560 847**		**505 560 847**				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei **Felhalmozási hitel (hiány)**				**Felhalmozási hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei **Felhalmozási hitel felvétel**							
Felhalmozási bevételek összesen:	655 076 068	57 149 997	712 226 065	Felhalmozási kiadások összesen:	655 076 068	56 509 597	711 585 665
- kötelező feladatellátásra	*653 576 068*	*57 149 997*	*710 726 065*	*- kötelező feladatellátásra*	*652 718 068*	*56 509 597*	*709 227 665*
- önként vállalt feladatellátásra	*1 500 000*		*1 500 000*	*- önként vállalt feladatellátásra*	*2 358 000*		*2 358 000*
Többlet:		*640 400*	*640 400*	*Hiány:*			

2020. évi pénzeszköz átvételek

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**307 680 681**	**2 849 997**	**310 530 678**
1.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***264 417 336***	***2 849 997***	***267 267 333***
	Hazai forrásból	4 773 208		4 773 208
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása	1 080 000		1 080 000
	2524-6/2019/HERMAN a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális hátterét biztosító fejlesztések támogatására benyújtott pályázat „Zárkerti területek fejlesztése Hajdúsámsonban"	2 493 208		2 493 208
	A CSSP-2019 kódszámú "Muskátli Népdalkör felvirágoztatása" című projekt támogatása (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény)	1 200 000		1 200 000
	Európai Uniós forrásból	259 644 128	2 849 997	262 494 125
	184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában) című TOP-7.1.1-16-2016-00058 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Polg. Hivatal)	14 341 951		14 341 951
	"EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú, „Esély a nőknek! Komplex szamai program Hajdúsámson térségében" című felhívásra a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény és a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület által konzorciumi formában benyújtott európai uniós forrású pályázat támogatása (Művelődési Ház)	64 361 635		64 361 635
	296/2016. (XII. 15.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú, „Hajdúsámson Szűcs utca útépítés és stabilizálás" - Külterületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	956 093		956 093
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	4 972 500		4 972 500
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Eszterlánc Óvoda)	352 400		352 400
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	139 144 000		139 144 000
	205/2017. (VI. 25.) öh. sz. határozat alapján az „Leromlott városi területek rehabilitációja" c. felhívásra benyújtott, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00015 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	16 755 549	0	16 755 549
	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2019. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap támogatása	680 000	0	680 000
	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján benyújtott KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 kódszámú „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	18 080 000		18 080 000

Ssz.	Feladat megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	0	2 849 997	2 849 997
1.2	***Társadalombiztosítási Alaptól***	***15 845 400***	***0***	***15 845 400***
	OEP finanszírozás	15 845 400		15 845 400
1.3	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	***27 417 945***	***0***	***27 417 945***
	Közfoglalkoztatás támogatása	26 895 741	0	26 895 741
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 6 fő foglalkoztatásával 2019. 05. 27. - 2020. 02. 29. programelem (Eszterlánc Óvoda)	522 204	0	522 204
1.4	***Többcélú kistérségi társulástól***	**0**	**0**	***0***
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2019. évi elszámolása	0	0	0
2.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**117 765 375**	**57 149 997**	**174 915 372**
2.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***117 765 375***	***57 149 997***	***174 915 372***
	Hazai forrásból	*0*		0
	Európai Uniós forrásból	*117 765 375*	57 149 997	174 915 372
	205/2017. (VI. 25.) öh. sz. határozat alapján az „Leromlott városi területek rehabilitációja" c. felhívásra benyújtott, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00015 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	*85 390 574*		85 390 574
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Eszterlánc Óvoda)	*52 600*		52 600
	296/2016. (XII. 15.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú, „Hajdúsámson Szűcs utca útépítés és stabilizálás" - Külterületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	*2 416 244*		2 416 244
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	*25 000 000*		25 000 000
	222/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-058-3 kódszámú, „Közösségi egészségfejlesztő térbútorok kihelyezése (felnőtt kondipark létrehozása)" című pályázat támogatása	*2 985 957*		2 985 957
	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján a KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 kódszámú „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	*1 920 000*		1 920 000
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	*0*	57 149 997	57 149 997
2.2	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	**0**	**0**	**0**
	Közfoglalkoztatás támogatása	*0*	*0*	0
3.	**Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**1 162 083**	**0**	**1 162 083**
	„Eszterlánc hagyományőrző tevékenységek az óvodai nevelésben" című ERASMUS pályázat támogatása	1 162 083		1 162 083
4.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**0**	**0**	**0**
	Hajdúsámsoni Víziközmű Társulat elszámolása után kapott bevételek és az adóiroda által behajtott követelések	**0**	0	0
	ÖSSZESEN:	**426 608 139**	**59 999 994**	**486 608 133**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

5. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	*Működési célú támogatás államháztartáson belülről*	***1 072 030 845***	***39 411 193***	***1 111 442 038***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	845 128 354	36 561 196	881 689 550
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	226 902 491	2 849 997	229 752 488
	2.	*Közhatalmi bevételek*	***233 900 000***	***0***	***233 900 000***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek	0		0
		- Helyi adók	204 000 000		204 000 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	29 000 000		29 000 000
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	900 000		900 000
	3.	*Intézményi működési bevételek*	***42 369 166***	***0***	***42 369 166***
		- kötelező feladatellátásra	42 369 166		42 369 166
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	4.	*Működési célu átveti pénzeszközök államháztartáson kívülről*	***0***	***0***	***0***
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	5.	*Pénzmaradvány*	***358 527 510***		***358 527 510***
	6.	*Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése*	***0***		***0***
	Összesen:		*1 706 827 521*	*39 411 193*	*1 746 238 714*
	- kötelező feladatellátásra		*1 706 827 521*	*39 411 193*	*1 746 238 714*
	- önként vállalt feladatellátásra		*0*	*0*	*0*
2. Felhalmozási bevételek	1.	*Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről*	***117 712 775***	***57 149 997***	***174 862 772***
		- Fejlesztési célú támogatások	0		0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	117 712 775	57 149 997	174 862 772
	2.	*Felhalmozási bevételek*	***112 000***	***0***	***112 000***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112 000		112 000
		- Pénzügyi befektetések bevételei	0		0
	3.	*Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	***0***		***0***
	4.	*Egyéb felhalmozási bevételek*	***0***		0
	5.	*Pénzmaradvány*	***503 789 692***		***503 789 692***
	Összesen:		*621 614 467*	*57 149 997*	*678 764 464*
Költségvetési bevételek összesen			***2 328 441 988***	***96 561 190***	***2 425 003 178***
Finanszírozási bevételek			***0***	***0***	***0***
	1.	*Hitelfelvétel*	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	*Intézményfinanszírozás*			***0***
	3	*Szabad pénzeszközök lekötésének visszavonása*			***0***
Bevételek összesen:			***2 328 441 988***	***96 561 190***	***2 425 003 178***
- kötelező feladatellátásra			*2 328 441 988*	*96 561 190*	*2 425 003 178*
- önként vállalt feladatellátásra					*0*
Hiány:			*0*		0

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***170 445 187***	***1 316 395***	***171 761 582***
		- kötelező feladatellátásra	168 245 187	1 316 395	169 561 582
		- önként vállalt feladatellátásra	2 200 000		2 200 000
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***23 984 576***	***207 692***	***24 192 268***
		- kötelező feladatellátásra	23 495 326	207 692	23 703 018
		- önként vállalt feladatellátásra	489 250		489 250
	3.	***Dologi kiadások***	***564 091 240***	***1 990 398***	***566 081 638***
		- kötelező feladatellátásra	556 878 240	1 990 398	558 868 638
		- önként vállalt feladatellátásra	7 213 000		7 213 000
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***91 996 845***	***0***	***91 996 845***
	5.	- Államháztartáson belülre	67 724 845	0	67 724 845
		- kötelező feladatellátásra	58 786 793		58 786 793
		- önként vállalt feladatellátásra	8 938 052		8 938 052
	6.	- Államháztartáson kívülre	24 272 000	0	24 272 000
	7.	- kötelező feladatellátásra	1 072 000		1 072 000
	8.	- önként vállalt feladatellátásra	23 200 000		23 200 000
	9.	***Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 500 000***		***40 500 000***
	10.	***Tartalékok***	***10 000 000***	***34 000 000***	***44 000 000***
		Összesen:	901 017 848	37 514 485	938 532 333
		- kötelező feladatellátásra	***858 977 546***	***37 514 485***	***896 492 031***
		- önként vállalt feladatellátásra	***42 040 302***	***0***	***42 040 302***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	463 810 642	57 117 411	520 928 053
	2.	***Felújítási kiadások***	99 390 790	-607 814	98 782 976
	3.	***Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre***	1 000 000		1 000 000
	4.	***Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre***	1 418 000		1 418 000
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***	0		0
	6.	***Egyéb felhalmozási célú kiadások***	0		0
	7.	***Tartalékok***	78 162 473		78 162 473
		Összesen:	643 781 905	56 509 597	700 291 502
Költségvetési kiadások			1 544 799 753	94 024 082	1 638 823 835
Finanszírozási kiadások			783 642 235	2 537 108	786 179 343
		Belső finanszírozási kiadások	783 642 235	2 537 108	786 179 343
	1.	***Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése***	***0***		
	2.	***Államháztartáson belülről megelőlegezések visszafizetése***	***33 805 135***		33 805 135
	3.	***Intézményfinanszírozás***	***749 837 100***	***2 537 108***	***752 374 208***
		- Működési célú	740 359 692	2 537 108	742 896 800
		- Felhalmozási célú	9 477 408		9 477 408
		Külső finanszírozási kiadások	0		
	1.	***Hiteltörlesztés***	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú	0		0
		- Felhalmozási célú	0		0
Kiadások összesen			2 328 441 988	96 561 190	2 425 003 178
- kötelező feladatellátásra			***2 285 543 686***	***96 561 190***	***2 382 104 876***
- önként vállalt feladatellátásra			***42 898 302***		***42 898 302***
Létszám			12		12
Közfoglalkoztatottak létszáma			230		230

Hajdúsámson Város Önkormányzata

6. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzatot megillető állami támogatások 2020. évben

Lakosságszám 2019.01.01.: 14.315 fő

2019. évi LXXI tv. 2., 3. számú melléklet szerint

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat				Módosítás		Módosított	
		Fajlagos összeg (Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				342 205 315	-	36 134 432	-	378 339 747
1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása				339 011 415				
a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	5 450 000	Ft/fő	0	145 964 600		28 653 400		174 618 000
b)	Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása				70 340 208	-	-	-	70 340 208
ba)	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alaptámogatása	25 200	Ft/ha	519,7	13 096 440				13 096 440
bb)	Közvilágítás fenntartásának alaptámogatása	400 000	Ft//km	106,7	42 640 000				42 640 000
bc)	Köztemető fenntartásával kapcsolatos fenadatok alaptámogatása	104	Ft/m2		2 744 768				2 744 768
bd)	Közutak fenntartásának alaptámogatása	295 000	Ft/km	40,2	11 859 000				11 859 000
c)	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 700	fő	14315	38 650 500				38 650 500
d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	fő	5343	13 869 450				13 869 450
f)	Beszámítás, kiegészítés				70 186 657		7 481 032		77 667 689
2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás	100	m3	14000	1 400 000				1 400 000
5.	Polgármesteri illetmény támogatása				1 793 900				1 793 900
II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				291 929 270	-	-	-	291 929 270
	Eszterlánc Óvoda				**291 929 270**	**0**	**0**	**0**	**291 929 270**
1.	Óvodapedagógusok bértámogatása	4 371 500		39,1	170 925 650				170 925 650
1.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	2 400 000		27	64 800 000				64 800 000
2.	Óvodaműködtetés támogatása	97 400	Ft/fő/év	455,3	44 346 220				44 346 220
4.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz				11 857 400				11 857 400
	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	396 700	Ft/fő/év	8	3 173 600				3 173 600
	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	1 447 300	Ft/fő/év	6	8 683 800				8 683 800
	Alapfokozatú végzettségű pedagógusok II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2020. január 1-jei átsorolással szerezték meg	0	Ft/fő/év	0	0			-	0
III.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				193 085 704	0	0	0	193 085 704
1.	**A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása**				**102 796 107**				**102 796 107**
5.	**Gyermekétkeztetés támogatása**				**90 289 597**				**90 289 597**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

6. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat				Módosítás		Módosított	
		Fajlagos összeg (Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
a)	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása				78 670 147	-	-		**78 670 147**
aa)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	2 200 000	Ft/fő/év	10,56	23 232 000				23 232 000
ab)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (óvodai,) étkeztetés támogatása			365	46 410 375				46 410 375
ab)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (iskolai) étkeztetés támogatása			71	9 027 772				9 027 772
b.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	Ft/adag	20 385	11 619 450				11 619 450
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				17 908 065	-	-	-	17 908 065
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				**17 908 065**	-	-	-	**17 908 065**
b)	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 251	Ft/fő	14 315	17 908 065				17 908 065
	Működési támogatások (3. sz. melléklet)				0		426 764	-	426 764
3. mell. I. 11.	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi áthuzódó és 2020. évi kompenzációja				0		194 346		194 346
3. mell. I. 14.	Kulturális illetménypótlék				0		232 418		232 418
	Összesen:				845 128 354	0	36 561 196	0	881 689 550

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Ártott pénzeszk.			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	48 578 483		48 578 483	9 165 251		9 165 251	5 034 000		5 034 000			0			0	62 777 734	0	62 777 734
Köztemető fenntartás és működtetés	013320			0			0	2 744 768		2 744 768			0			0	2 744 768	0	2 744 768
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350	1 864 000		1 864 000	293 580		293 580	44 029 200		44 029 200	12 000		12 000			0	46 198 780	0	46 198 780
Informatikai fejlesztések, szolgáltatások	013370			0			0			0			0				0	0	0
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	10 000 000		10 000 000			0	10 000 000	0	10 000 000
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	1 000 000		1 000 000			0			0	1 000 000	0	1 000 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	48 786 793		48 786 793			0	48 786 793	0	48 786 793
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	61 348 064		61 348 064	5 503 849		5 503 849	20 719 799		20 719 799			0			0	87 571 712	0	87 571 712
Közfoglalkoztatási mintaprogram	041237			0			0			0			0			0	0	0	0
Út, autópálya építés	045120			0			0	10 918 225	500 000	11 418 225			0			0	10 918 225	500 000	11 418 225
Közutak üzemeltetése, fenntartása	045160	2 771 515		2 771 515	490 999		490 999	28 396 130		28 396 130			0			0	31 658 644	0	31 658 644
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	047410			0			0	342 140		342 140			0			0	342 140	0	342 140
Szektorhoz nem köthető, komplex gazdaságfejlesztés	047450			0			0	1 899 640		1 899 640			0			0	1 899 640	0	1 899 640
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	051030			0			0	500 000		500 000			0			0	500 000	0	500 000
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	16 000 000		16 000 000			0			0	16 000 000	0	16 000 000
Szennyvíz csatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	052080			0			0	300 000		300 000			0			0	300 000	0	300 000
Komplex környezetvédelmi programok támogatása	056010			0			0	18 080 000		18 080 000			0			0	18 080 000	0	18 080 000
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020	2 847 195		2 847 195	682 647		682 647	105 082 889		105 082 889			0			0	108 612 731	0	108 612 731
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	3 400 000		3 400 000			0			0	3 400 000	0	3 400 000
Vízellátással kapcs. Közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	063080			0			0	300 000		300 000			0			0	300 000	0	300 000
Közvilágítás	064010			0			0	30 802 580		30 802 580			0			0	30 802 580	0	30 802 580
Zöldterület kezelés	066010	9 153 200	20 500	9 173 700	1 542 810	3 588	1 546 398	14 842 490		14 842 490			0			0	25 538 500	24 088	25 562 588
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	3 999 200		3 999 200	1 060 760		1 060 760	78 268 622		78 268 622	700 000		700 000			0	84 028 582	0	84 028 582
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	5 047 560		5 047 560			0			0	5 047 560	0	5 047 560
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112			0	60 000		60 000	37 523 850		37 523 850			0			0	37 583 850	0	37 583 850
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	356 000		356 000	360 000		360 000			0	716 000	0	716 000
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031			0			0	1 619 720		1 619 720			0			0	1 619 720	0	1 619 720
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	1 993 900		1 993 900			0			0	1 993 900	0	1 993 900
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082091	15 354	1 295 895	1 311 249	10 206	204 104	214 310		1 349 998	1 349 998			0			0	25 560	2 849 997	2 875 557
Óvodai nevelés, ellátás működtetés	091140			0			0			0			0			0	0	0	0
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015	828 000		828 000	144 900		144 900	12 470 100		12 470 100			0			0	13 443 000	0	13 443 000

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			
Gyermekek bölcsődében történő ellátása	104031			0			0			0			0			0	**0**	**0**	**0**
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037			0			0	11 619 450		11 619 450			0			0	**11 619 450**	**0**	**11 619 450**
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042			0			0	5 823 677	140 400	5 964 077			0			0	**5 823 677**	**140 400**	**5 964 077**
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (gyerm.védelmi, óvodáztatási)	104051			0			0			0			0			0	**0**	**0**	**0**
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0				40 500 000		40 500 000	**40 500 000**	**0**	**40 500 000**
Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok	107080	36 840 176		36 840 176	4 540 324		4 540 324	97 763 500		97 763 500						0	**139 144 000**	**0**	**139 144 000**
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0			0						0	**0**	**0**	**0**
Kötelező feladatok kiadásai összesen:		168 285 187	1 316 395	169 561 582	23 435 326	207 692	23 703 018	556 675 240	1 990 398	558 688 638	59 858 793	0	59 858 793	40 500 000	0	40 500 000	**848 977 546**	**3 514 485**	**852 492 031**

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130			0			0			0			0			0	**0**	**0**	**0**
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	500 000		500 000	191 750		191 750	4 135 000		4 135 000			0			0	**4 826 750**	**0**	**4 826 750**
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	8 938 052		8 938 052			0	**8 938 052**	**0**	**8 938 052**
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	1 700 000		1 700 000	297 500		297 500			0			0			0	**1 997 500**	**0**	**1 997 500**
Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	1 200 000		1 200 000			0	**1 200 000**	**0**	**1 200 000**
Egyéb kiadói tevékenység	083030			0			0	3 078 000		3 078 000			0			0	**3 078 000**	**0**	**3 078 000**
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	20 000 000		20 000 000			0	**20 000 000**	**0**	**20 000 000**
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 000 000		2 000 000			0	**2 000 000**	**0**	**2 000 000**
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen:		2 200 000	0	2 200 000	489 250	0	489 250	7 213 000	0	7 213 000	32 138 052	0	32 138 052	0	0	0	**42 040 302**	**0**	**42 040 302**
Mindösszesen:		170 485 187	1 316 395	171 761 582	23 924 576	207 692	24 192 268	563 891 240	1 990 398	565 881 638	91 996 845	0	91 996 845	40 500 000	0	40 500 000	**891 017 848**	**3 514 485**	**894 532 333**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

8. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6/F. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az Önkormányzat 2020. évi felhalmozási kiadásai (a többéves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

Ft

Ssz.	Intézmény neve / Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2019.12.31-ig felh.		2020. évi előirányzat		2021. évi előirányzat		2022. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
			Teljes költség	Fordított ÁFA-val csökkentett összköltség												
	Önkormányzati beruházások															
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2019	**57 925 366**	**57 925 366**		57 925 366	0			57 925 366	0					052080
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2019	**11 074 077**	**11 077 074**		11 077 074	0			11 077 074	0					063080
3	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	**2 062 000**	**2 062 000**		2 062 000	0	**1 245 000**		817 000	0					013350
4	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás önrész biztosítása a 19/2019. (II. 13.) öh. számú határozat alapján, 2019. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatás a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. számú melléklet II. 4.a) pontja alapján támogatás összege (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	2019	**534 000**	**534 000**		200 000	334 000			200 000	334 000					082092
5	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás önrész biztosítása a 14/2020. (I. 30.) öh. számú határozat alapján, 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatás a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. számú melléklet II. 4.a) pontja alapján támogatás összege (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	2020	**200 000**	**200 000**		200 000	0			200 000	0					013350
6	118/2016. (IV. 19.) és a 158/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 számú, "A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete	2016	**39 184 000**	**39 184 000**		1 338 000	37 846 000	**190 500**	**1 472 000**	1 147 500	36 374 000					047450
7	139/2016. (V. 10.) és a 252/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 számú, "Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete, 89/2018. (VIII. 30.) öh. sz. határozat alapján -1 500 000 Ft, 130/2019. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján 180 000 Ft, 15/2020. (I.30.) öh. sz. határozat alapján 19 300 000 Ft kivitelezés többlet fedezet	2016	**457 030 598**	**379 358 320**		23 682 370	355 675 950	**848 533**	**160 367 673**	22 833 837	195 308 277					062020
8	137/2016. (V. 04.) és a 160/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 számú, "Hajdúsámson - Sámsonkert - Egészségház alapítása" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete, 180/2018. (VII. 20.) öh. sz. határozat alapján 13 000 000 Ft előirányzat átcsoportosítás, 97/2019. (IV. 11.) öh. sz. határozat alapján a eszközbeszerzés, kerítés kialakítás és informatikai hálózatszerelés önerejéhez 5 770 000 Ft	2016	**123 497 839**	**101 461 679**		21 815 242	79 646 437	**20 866 406**	**79 646 437**	948 836	0					072111
9	119/2016. (IV. 19.) és a 159/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 számú, "Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete, 181/2018. (VII. 20.) öh. sz. határozat alapján 24 004 668 Ft előirányzat átcsoportosítás, 96/2019. (IV. 11.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson, Rákóczi utca 9. szám alatti épület riasztórendszerének, internet- és informatikai hálózatának kialakításához 2 610 000 Ft	2016	**141 521 418**	**113 909 789**		40 260 632	73 649 157	**39 450 782**	**73 611 006**	809 850	38 151					104042

Hajdúsámson Város Önkormányzata

8. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6/F. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2019.12.31.-ig felh.		2020. évi előirányzat		2021. évi előirányzat		2022. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség												
10.	80/2018. (II. 22.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 azonosító számú „Hajdúsámson – szociális alapszolgáltatások fejlesztése" elnevezésű projekt megvalósítása érdekében, a 608/4 kivett helyi közút művelési ágú ingatlan szilárd burkolattal történő ellátásához szükséges fedezet, 106/2019. (IV. 25.) öh. sz. határozat alapján 5 900 000 Ft előirányzat átcsoportosítás, 191/2019. (VIII. 29) öh. sz. határozat alapján 1 750 000 Ft további fedezet biztosítása	2018	20 749 600	16 483 478		16 483 478	0	15 911 452		572 026	0					104042
11.	120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt fedezete	2016	2 400 560	2 400 560		400 000	2 000 560		1 999 894	400 000	666					062020
12.	205/2017. (VII. 25.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 számú, "Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban" című pályázat benyújtásának érdekében a pályázat előkészítési költségeihez szükséges fedezet, 192/2019 (VIII. 29.) öh. sz. határozat alapján 5 500 000 Ft további fedezet biztosítása	2017	118 478 597	97 475 999		5 035 509	92 440 490	600 000	7 049 916	4 435 509	85 390 574					062020
13.	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete 3 600 000 Ft, 190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utca engedélyezési terve 1 500 000 Ft, 153/2018.(V.31.) öh. sz. határozat alapján a Bartók Béla utca 471-es főút és Wesselényi utca közötti szakaszának szilárd burkolattal történő ellátásához szükséges fedezet	2016	54 460 000	44 097 583		44 097 583	0	43 392 083		705 500	0					045120
14.	223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása	2016	150 000	150 000		150 000	0			150 000	0					013350
15.	258/2017. (XI. 08.) öh. sz. határozat alapján a sporttelep működéséhez szükséges további költségekre, az elektromos hálózat teljesítményének módosítására szükséges fedezet, 261/2019. (XII. 19.) öh. sz. határozat alapján valamennyi munka elvégzéséhez szükséges többlettfedezet	2017	1 950 000	1 950 000		1 950 000	0			1 950 000	0					081030
16.	120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt keretében eszközbeszerzés fedezete (Eszterlánc Óvoda)	2016	250 000	250 000		0	250 000		197 400	0	52 600					107080
17.	182/2017. (VI. 29.) öh. sz. határozat alapján az EFOP-1.2.9-17-2017-00070 számú, "Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében" című projekt keretében a NőKözpont berendezés- és eszközbeszerzésének fedezete (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	2017	19 043 650	19 043 650		0	19 043 650		18 772 495	0	271 155					104060
18.	136/2018. (V. 24.) öh. sz. határozat alapján a 7448/2 hrsz.-ú „kivett saját használatú út" 1/1 tulajdoni hányadának megvásárlásához szükséges fedezet	2018	1 000	1 000		1 000	0			1 000	0					013350
19.	Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen elnyert, 406377 azonosítószámú pályázat támogatása, 160/2018 (VI. 27.) öh sz. határozat alapján "Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására" c. pályázat fedezete	2018	20 420 861	21 028 675		1 051 434	19 977 241			1 051 434	19 977 241					096015

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2019.12.31.-ig felh.		2020. évi előirányzat		2021. évi előirányzat		2022. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
			Teljes költség	Fordított ÁFA-val csökkentett összköltség												
20	250/2018. (XII. 20.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az építési engedélyezési tervek elkészítéséhez, valamit az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet, 172/2019. (VIII. 23.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátásához (kiviteli tervek elkészítése, a kivitelezési munkálatok elvégzése, a műszaki ellenőri feladatok ellátása) szükséges 50 200 000 Ft fedezet	2018	53 101 000	42 521 035		42 521 035	0	39 919 000		2 602 035	0					045120
21	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	2019	12 500 000	12 500 000		0	12 500 000			0	12 500 000					107080
22	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján benyújtott KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 azonosító számú, „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	2019	1 920 000	1 920 000		0	1 920 000			0	1 920 000					056010
23	221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	2018	57 149 997	57 149 997		0	57 149 997			0	57 149 997					082091
24	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2019	13 158 655	13 578 588		13 578 588	0			13 578 588	0					013350
	Beruházások összesen		1 298 763 218	1 036 262 793	0	283 829 311	752 433 482	162 423 756	543 116 821	121 405 555	409 316 661	0	0	0	0	0
	Beruházások mindösszesen									530 722 216						
1	Szennyvízhálózat felújítása	2019			10 000 000	10 000 000	0			10 000 000	0					052080
2	Ivóvízhálózat felújítása	2019			20 000 000	20 000 000	0			20 000 000	0					063080
3	Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen elnyert, 406377 azonosítószámú pályázat támogatása, 160/2018 (VI. 27.) öh sz. határozat alapján "Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására" c. pályázat fedezete	2018			21 565 412	1 049 399	20 516 013			1 049 399	19 839 590					096015
4	BMÖFT/5-20/2019. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékletének II. 2. pontja alapján elnyert „önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" pályázat támogatása és a 113/2019. (V. 07.) öh. sz. határozat alapján öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat önrésze	2019			35 294 987	5 295 000	29 999 987			5 295 000	29 999 987					045120
5	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	2019			12 500 000	0	12 500 000			0	12 500 000					107080
	Felújítások összesen				99 360 399	36 344 399	63 016 000	0	0	36 344 399	62 438 577					
	Felújítások mindösszesen									98 782 976						

Hajdúsámson Város Önkormányzata

9. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6/G. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Uniós forrásból megvalósuló projektekről

Sor-szám	Projekt megnevezése	Kezdési év	Összköltség	Összköltségből			2019.12.31-ig felhasznált			2020. évi előirányzat		
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás	
					Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós
1	A 118/2016. (IV. 19.) és a 158/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 számú, "A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	42 069 440	2 100 000		39 969 440	490 500		2 157 800	1 609 500		37 811 640
2	A 139/2016. (V. 10.) és a 252/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 számú, "Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	489 973 048	29 980 000		459 993 048	3 043 013		202 396 006	26 936 987		257 597 042
3	A 137/2016. (V. 04.) és a 160/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 számú, "Hajdúsámson - Sámsonkert - Egészségház alapítása" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	130 925 539	27 412 739		103 512 800	26 435 684		101 285 240	977 055		2 227 560
4	A 119/2016. (IV. 19.) és a 159/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 számú, "Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	167 451 808	72 212 118		95 239 690	66 657 805		93 409 899	5 554 313		1 829 791
5	A 120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	33 550 000	400 000		33 150 000	0		14 851 992	400 000		18 298 008
6	A 120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt megvalósításának fedezete (Eszterlánc Óvoda)	**2017**	2 700 000	0		2 700 000	0		197 400	0		2 502 600
7	A 184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-2016-00058 számú, "Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" című projekt megvalósításának fedezete (Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal)	**2017**	51 959 000	14 459 000		37 500 000	14 351 000		23 067 599	108 000		14 432 401
8	A 182/2017. (VI. 29.) öh. sz. határozat alapján az EFOP-1.2.9-17-2017-00070 számú, "Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében" című projekt megvalósításának fedezete (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	**2018**	192 120 348	0		192 120 348	0		122 168 975	0		69 951 373
9	A 205/2017. (VII. 25.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 számú, "Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	126 500 000	6 500 000		120 000 000	895 200		56 438 645	5 604 800		63 561 355
10	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című projekt megvalósításának fedezete	**2019**	164 144 000	0		164 144 000	0		0	0		164 144 000
11	146/2018. (V.31.) öh. sz. határozat alapján a KEHOP-1.2.1-18-2018-00190 azonosító számú, "Helyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2018**	20 000 000	0		20 000 000	0		800 000	0		19 200 000
12	221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	**2018**	59 999 994	0		59 999 994	0		0	0		59 999 994
	ÖSSZESEN:		1 481 393 177	153 063 857	0	1 328 329 320	111 873 202	0	616 773 556	41 190 655	0	711 555 764

Az önkormányzat 2020. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

Ssz.	Megnevezés	2020. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Általános tartalék mindösszesen:	10 000 000	34 000 000	44 000 000
1.a	**Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)**	**10 000 000**	**34 000 000**	**44 000 000**
	2020. évi kiegészítő állami támogatás önkormányzati hivatal működésének támogatásához kapcsolódóan	0	34 000 000	34 000 000
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen:	78 162 473	0	78 162 473
2.a	**Fejlesztési céltartalék**	**20 000 000**	0	**20 000 000**
2.b	**Fejlesztési céltartalék (központprogramok bevételeiből)**	**6 823 410**	**0**	**6 823 410**
2.c	**Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt**	**1 508 309**	**0**	**1 508 309**
	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék	**1 388 474**	0	**1 388 474**
	Környezetvédelmi alap tartalék	**119 835**	0	**119 835**
2.d	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámsoni Víziközmű Társulás elszámolása és az adóiroda által beszedett követelések)**	**49 722 260**	0	**49 722 260**
2.e	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámson-Sámsonkert-Martinka Víziközmű Társulással kapcsolatos adóiroda által beszedett követelések)**	**108 494**	**0**	**108 494**
	Összesen:	88 162 473	34 000 000	122 162 473

Hajdúsámson Város Önkormányzata

11. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(6/I. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	98 488 122	98 288 266	176 424 012	117 662 127	128 948 372	126 805 810	93 018 891	92 308 316	95 343 316	91 460 816	91 768 316	75 788 446	**1 286 304 810**
	Működési célú támogatások	98 488 122	98 288 266	126 424 012	117 662 127	78 948 372	69 655 813	75 306 116	92 308 316	95 343 316	91 460 816	91 768 316	75 788 446	**1 111 442 038**
	Felhalmozási célú támogatások			50 000 000		50 000 000	57 149 997	17 712 775						**174 862 772**
2.	Közhatalmi bevételek	4 200 000	4 345 000	75 355 000	15 100 000	6 220 000	4 110 000	4 775 000	2 250 000	83 450 000	20 500 000	4 050 000	9 545 000	**233 900 000**
3.	Intézményi működési bevételek	5 855 000	4 567 000	4 155 000	3 367 000	3 570 000	3 180 000	3 380 000	3 995 000	3 241 816	2 850 000	2 216 000	1 992 350	**42 369 166**
4.	Felhalmozási bevételek	10 000	8 000	9 000	9 000	9 000	9 000	10 000	10 000	10 000	9 000	9 000	10 000	**112 000**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	20 343 002	55 849 000	12 834 963	32 563 000	26 981 300	105 068 977	116 709 895	121 137 500	84 296 114	99 557 993	121 133 188	65 842 270	**862 317 202**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
	Bevételek összesen:	128 896 124	163 057 266	268 777 975	168 701 127	165 728 672	239 173 787	217 893 786	219 700 816	266 341 246	214 377 809	219 176 504	153 178 066	**2 425 003 178**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	18 040 002	15 962 000	14 753 500	13 143 000	13 570 793	16 975 895	13 420 000	13 343 392	13 260 000	12 325 000	13 235 000	13 733 000	**171 761 582**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 780 000	2 578 289	2 172 143	1 656 000	1 500 000	2 783 179	1 580 247	2 151 000	1 528 010	1 965 400	1 899 000	1 599 000	**24 192 268**
3.	Dologi jellegű kiadások	30 000 722	49 928 631	56 968 136	45 279 127	51 179 023	46 586 616	47 587 885	48 165 365	56 664 106	46 354 336	57 180 949	30 186 742	**566 081 638**
4.	Egyéb működési célú kiadások	2 836 000	2 743 000	3 295 000	25 234 000	5 752 000	2 599 000	9 865 000	3 841 000	7 446 000	20 505 000	4 075 188	3 805 657	**91 996 845**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	2 358 000	2 365 000	2 390 000	15 675 000	5 300 000	2 247 000	6 145 000	3 390 000	4 390 000	16 655 000	3 329 188	3 480 657	**67 724 845**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	478 000	378 000	905 000	9 559 000	452 000	352 000	3 720 000	451 000	3 056 000	3 850 000	746 000	325 000	**24 272 000**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 800 000	2 250 000	4 514 000	4 350 000	4 150 000	4 050 000	3 108 000	4 050 000	3 401 550	3 120 000	2 350 000	1 356 450	**40 500 000**
8.	Tartalékok	2 000 000	2 000 000	36 000 000	2 000 000	2 000 000								**44 000 000**
9.	Beruházások	10 170 000	16 967 414	10 705 000	8 500 000	8 281 000	89 074 997	47 382 722	75 285 000	92 005 105	54 807 278	67 500 000	40 249 537	**520 928 053**
10.	Felújítások		-607 814			10 326 000	13 568 000	12 956 000	12 895 600	16 581 000	16 306 106	13 678 000	3 080 084	**98 782 976**
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			200 000		500 000			300 000					**1 000 000**
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5 000	5 000	5 000	115 000	210 000	105 500	215 000	215 000	167 500	210 000	105 000	60 000	**1 418 000**
13.	Fejlesztési céltartalék	0	12 000 000	28 500 137	14 588 736	5 000 000	1 978 600			15 000 000	1 095 000			**78 162 473**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás	59 264 400	59 230 746	77 859 924	53 835 264	63 259 856	61 452 000	81 778 932	59 454 459	60 287 975	57 689 689	59 153 367	59 107 596	**752 374 208**
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése			33 805 135										**33 805 135**
	Kiadások összesen:	128 896 124	163 057 266	268 777 975	168 701 127	165 728 672	239 173 787	217 893 786	219 700 816	266 341 246	214 377 809	219 176 504	153 178 066	**2 425 003 178**
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***14 341 951***	***0***	***14 341 951***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	14 341 951		14 341 951
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***700 000***	***0***	***700 000***
		- kötelező feladatellátásra	700 000		700 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***			
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***3 090 450***		***3 090 450***
	Összesen:		**18 132 401**	**0**	**18 132 401**
	- kötelező feladatellátásra		***18 132 401***	***0***	***18 132 401***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***1 500 000***		1 500 000
	Összesen:		**1 500 000**	**0**	**1 500 000**
Költségvetési bevételek összesen			**19 632 401**	**0**	**19 632 401**
Finanszírozási bevételek			**264 482 996**	**2 282 482**	**266 765 478**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***264 482 996***	***2 282 482***	***266 765 478***
		- Állami támogatás	183 652 659	36 703 886	220 356 545
		- Önkormányzati támogatás	80 830 337	-34 421 404	46 408 933
Bevételek összesen			**284 115 397**	**2 282 482**	**286 397 879**
- kötelező feladatellátásra			*282 615 397*	*2 282 482*	*284 897 879*
- önként vállalt feladatellátásra			*1 500 000*	*0*	*1 500 000*

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***185 218 720***	***3 175 729***	***188 394 449***
		- kötelező feladatellátásra	185 218 720	3 175 729	188 394 449
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***36 764 452***	***-893 247***	***35 871 205***
		- kötelező feladatellátásra	36 764 452	-893 247	35 871 205
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	***Dologi kiadások***	***55 693 000***	***0***	***55 693 000***
		- kötelező feladatellátásra	55 693 000		55 693 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	***Általános tartalék***			0
	Összesen:		***277 676 172***	***2 282 482***	***279 958 654***
	- kötelező feladatellátásra		***277 676 172***	***2 282 482***	***279 958 654***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	4 939 225		4 939 225
	2.	***Felújítási kiadások***			0
	3.	***Támogatásértékű kiadás***			0
	4.	***Pénzeszköz átadás***			0
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Tartalékok***			0
	7.	***Felhalmozási munkáltatói kölcsön, államháztartáson kívülre***	1 500 000		1 500 000
	Összesen:		***6 439 225***	***0***	***6 439 225***
Költségvetési kiadások			**284 115 397**	**2 282 482**	**286 397 879**
- kötelező feladatellátásra			*282 615 397*	*2 282 482*	*284 897 879*
- önként vállalt feladatellátásra			1 500 000	0	1 500 000
Létszám			**40**		**40**

A Polgármesteri Hivatal 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	760 000	760 000	860 000	4 711 775	960 000	956 000	760 000	885 776	960 000	1 008 400	760 000	960 000	**14 341 951**
	Működési célú támogatások	760 000	760 000	860 000	4 711 775	960 000	956 000	760 000	885 776	960 000	1 008 400	760 000	960 000	**14 341 951**
	Felhalmozási célútámogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	80 000	80 000	85 000	80 000	79 000	54 000	45 000	45 000	31 000	39 000	45 000	37 000	**700 000**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	4 590 450												**4 590 450**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	23 052 923	21 987 000	27 002 000	19 471 225	23 383 000	22 069 000	23 752 000	23 302 134	20 017 510	19 695 825	22 635 000	20 397 861	**266 765 478**
	Bevételek összesen:	28 483 373	22 827 000	27 947 000	24 263 000	24 422 000	23 079 000	24 557 000	24 232 910	21 008 510	20 743 225	23 440 000	21 394 861	286 397 879
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	19 961 729	15 555 000	21 725 700	15 225 000	15 350 000	14 360 000	16 285 700	15 424 600	13 469 969	13 325 000	14 652 000	13 059 751	**188 394 449**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 939 615	2 825 000	3 205 000	3 012 000	3 160 000	3 160 000	2 825 000	3 015 000	3 025 000	3 145 000	3 240 029	3 319 561	**35 871 205**
3.	Dologi jellegű kiadások	4 772 029	3 947 000	3 016 300	5 726 000	5 016 000	5 107 000	4 811 300	5 658 310	3 951 541	3 846 000	4 825 971	5 015 549	**55 693 000**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások	310 000	500 000		300 000	896 000	452 000	635 000	135 000	562 000	427 225	722 000		**4 939 225**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 500 000												**1 500 000**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	28 483 373	22 827 000	27 947 000	24 263 000	24 422 000	23 079 000	24 557 000	24 232 910	21 008 510	20 743 225	23 440 000	21 394 861	286 397 879
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Eszterlánc Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***874 604***	***0***	***874 604***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	874 604		874 604
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***4 157 100***	***0***	***4 157 100***
		- kötelező feladatellátásra	4 157 100		4 157 100
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***1 162 083***	***0***	***1 162 083***
		- kötelező feladatellátásra	1 162 083		1 162 083
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***3 942 402***		***3 942 402***
	Összesen:		**10 136 189**	**0**	**10 136 189**
	- kötelező feladatellátásra		***10 136 189***		***10 136 189***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***52 600***	***0***	***52 600***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	52 600		52 600
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh bevétel	0		0
		- Penzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***			0
	Összesen:		**52 600**	**0**	**52 600**
Költségvetési bevételek összesen			**10 188 789**	**0**	**10 188 789**
Finanszírozási bevételek			**454 909 354**	**19 858**	**454 929 212**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***454 909 354***	***19 858***	***454 929 212***
		- Állami támogatás	361 571 645	19 858	361 591 503
		- Önkormányzati támogatás	93 337 709		93 337 709
Bevételek összesen			**465 098 143**	**19 858**	**465 118 001**
- kötelező feladatellátásra			***465 098 143***	***19 858***	***465 118 001***
- önként vállalt feladatellátásra					***0***

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***318 001 379***	***2 481 700***	***320 483 079***
		- kötelező feladatellátásra	318 001 379	2 481 700	320 483 079
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***62 330 514***	***-2 461 842***	***59 868 672***
		- kötelező feladatellátásra	62 330 514	-2 461 842	59 868 672
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	***Dologi kiadások***	***82 618 150***	***0***	***82 618 150***
		- kötelező feladatellátásra	82 618 150		82 618 150
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	***Általános tartalék***			0
	Összesen:		***462 950 043***	***19 858***	***462 969 901***
	- kötelező feladatellátásra		***462 950 043***	***19 858***	***462 969 901***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	2 148 100		2 148 100
	2.	***Felújítási kiadások***			0
	3.	***Támogatásértékű kiadás***			0
	4.	***Pénzeszköz átadás***			0
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Tartalékok***			0
		Összesen:	***2 148 100***	***0***	***2 148 100***
Költségvetési kiadások			***465 098 143***	***19 858***	***465 118 001***
- kötelező feladatellátásra			*465 098 143*	*19 858*	*465 118 001*
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			***89***		***89***

Hajdúsámson Város Önkormányzata

15. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(8/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az Eszterlánc Óvoda 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	404 604	522 600	0	0	**927 204**
	Működési célú támogatások									404 604	470 000			**874 604**
	Felhalmozási célú támogatások										52 600			**52 600**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	400 000	400 000	350 000	395 000	350 000	250 000	199 000	200 000	500 000	430 000	407 100	276 000	**4 157 100**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök			1 162 083										**1 162 083**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	3 942 402												**3 942 402**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	34 958 929	37 116 425	37 649 237	40 064 000	39 885 000	38 300 000	39 750 000	38 461 100	36 350 396	37 049 819	37 087 900	38 256 406	**454 929 212**
	Bevételek összesen:	39 301 331	37 516 425	39 161 320	40 459 000	40 235 000	38 550 000	39 949 000	38 661 100	37 255 000	38 002 419	37 495 000	38 532 406	**465 118 001**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	28 840 673	26 750 000	26 300 000	26 750 000	27 700 000	26 830 000	26 830 000	26 005 300	26 250 000	26 980 000	26 560 000	24 687 106	**320 483 079**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 600 158	5 046 000	5 002 000	5 047 000	5 367 000	5 491 000	5 491 000	5 091 000	5 286 000	5 271 716	5 161 349	5 014 449	**59 868 672**
3.	Dologi jellegű kiadások	7 860 500	5 720 425	7 859 320	8 012 000	7 168 000	5 729 000	7 628 000	7 053 700	5 719 000	5 263 703	5 773 651	8 830 851	**82 618 150**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások				650 000		500 000		511 100		487 000			**2 148 100**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások													**0**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	39 301 331	37 516 425	39 161 320	40 459 000	40 235 000	38 550 000	39 949 000	38 661 100	37 255 000	38 002 419	37 495 000	38 532 406	**465 118 001**
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***65 561 635***	***0***	***65 561 635***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	65 561 635		65 561 635
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***700 000***	***0***	***700 000***
		- kötelező feladatellátásra	700 000		700 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***0***	***0***	***0***
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***7 619 247***		***7 619 247***
		Összesen:	***73 880 882***	***0***	***73 880 882***
		- kötelező feladatellátásra	***73 880 882***	***0***	***73 880 882***
		- önként vállalt feladatellátásra			***0***
2. Felhalmozási bevételek	1.	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0		0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***271 155***		***271 155***
		Összesen:	***271 155***	***0***	***271 155***
Költségvetési bevételek összesen			**74 152 037**	**0**	**74 152 037**
Finanszírozási bevételek			**30 444 750**	**234 768**	**30 679 518**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***30 444 750***	***234 768***	***30 679 518***
		- Állami támogatás	17 908 065	234 768	18 142 833
		- Önkormányzati támogatás	12 536 685		12 536 685
Bevételek összesen			**104 596 787**	**234 768**	**104 831 555**
- kötelező feladatellátásra			***104 596 787***	***234 768***	***104 831 555***
- önként vállalt feladatellátásra					

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	*Személyi juttatások*	***35 921 476***	***199 801***	***36 121 277***
		- kötelező feladatellátásra	35 921 476	199 801	36 121 277
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	***6 193 318***	***34 967***	***6 228 285***
		- kötelező feladatellátásra	6 193 318	34 967	6 228 285
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	*Dologi kiadások*	***59 775 155***	***0***	***59 775 155***
		- kötelező feladatellátásra	59 775 155		59 775 155
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	*Egyéb működési célú kiadások:*	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	*Általános tartalék*			0
		Összesen:	101 889 949	234 768	102 124 717
		- kötelező feladatellátásra	*101 889 949*	*234 768*	*102 124 717*
		- önként vállalt feladatellátásra	*0*	*0*	*0*
2. Felhalmozási kiadások	1.	*Beruházási kiadások*	2 706 838		2 706 838
	2.	*Felújítási kiadások*			0
	3.	*Támogatásértékű kiadás*			0
	4.	*Pénzeszköz átadás*			0
	5.	*Felhalmozási célú hitel kamata*			0
	6.	*Tartalékok*			0
		Összesen:	2 706 838	0	2 706 838
Költségvetési kiadások			104 596 787	234 768	104 831 555
- kötelező feladatellátásra			*104 596 787*	*234 768*	*104 831 555*
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			7		7

Hajdúsámson Város Önkormányzata

17. sz. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez
(9/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	5 582 077	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	6 000 000	5 000 000	6 979 558	**65 561 635**
	Működési célú támogatások	5 582 077	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	6 000 000	5 000 000	6 979 558	**65 561 635**
	Felhalmozási célútámogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	40 000	20 000	25 000	40 000	25 000	70 000	50 000	90 000	90 000	70 000	85 000	95 000	**700 000**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	2 350 000	1 500 000	1 269 247	1 000 000	500 000	500 000	500 000	271 155					**7 890 402**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	1 287 595	3 111 683	2 756 753	2 805 000	1 833 000	3 418 000	2 945 000	2 744 851	2 832 000	2 311 793	3 312 516	1 321 327	**30 679 518**
	Bevételek összesen:	9 259 672	9 631 683	9 051 000	8 845 000	8 358 000	8 988 000	8 495 000	8 106 006	8 922 000	8 381 793	8 397 516	8 395 885	104 831 555
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	3 311 801	3 095 000	3 001 700	2 945 000	2 909 449	3 045 000	3 045 000	2 986 000	3 020 000	2 904 300	2 953 027	2 905 000	**36 121 277**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	584 967	500 000	500 000	500 000	505 937	535 000	515 000	526 000	515 000	531 170	513 000	502 211	**6 228 285**
3.	Dologi jellegű kiadások	5 362 904	5 334 000	4 949 300	4 900 000	4 942 614	4 908 000	4 935 000	4 594 006	4 982 845	4 946 323	4 931 489	4 988 674	**59 775 155**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások		702 683	600 000	500 000		500 000			404 155				**2 706 838**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások													**0**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	9 259 672	9 631 683	9 051 000	8 845 000	8 358 000	8 988 000	8 495 000	8 106 006	8 922 000	8 381 793	8 397 516	8 395 885	104 831 555
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátásának közszolgáltatási szerződés ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2019. február 28. napján, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó, határozott időtartamra kötött szerződése 2020. február 29. napjával megszűnik.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 10/2020. (I. 30.) öh. számú határozatával elhatározta, hogy a lakossági folyékony hulladék elszállításával és kezelésével kapcsolatban, a közszolgáltató cég kiválasztására vonatkozóan a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdésére tekintettel pályázati eljárást indít a 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tartó időszakra szerződéskötés céljából.
A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a beszerzési eljárás lezajlott, melynek eredményeként a Közbeszerzési Bizottság javasolta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozóan lefolytatott beszerzési eljárásban a legkedvezőbb árajánlatot adó Turmix Bt. (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.) alapdíjra vonatkozó nettó 97,20.-Ft/ingatlan/hó + Áfa, valamint az ürítési díj nettó 1.247,244.-Ft/m3 + Áfa értékű ajánlatát elfogadni.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a szerződést a képviselő-testület köti meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, továbbá a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/G. §-ában meghatározott feladatkörében – elhatározza, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben foglaltak betartása mellett, közszolgáltatási szerződést köt a Turmix Bt.-vel (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.), a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tartó időtartamra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi intézkedést tegye meg és felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést aláírja.

Határidő: 2020. február 29.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2020. február 25.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához minősített többség szükséges****

Az előterjesztést készítette	Szabóné Mudri Ildikó	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:
A Képviselő-testület a 10/2020. (I. 30.) öh. számú határozatával elfogadta, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, a közszolgáltató kiválasztására beszerzési eljárást folytat le. A beszerzési eljárás lezajlott, melynek eredményeként a Turmix Építőipari, Településtisztasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.) közszolgáltató ajánlata került kiválasztásra. Az előzőleg megtárgyalt és elfogadott napirendi pontnak megfelelően a közszolgáltatói szerződés megkötésére a Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) felülvizsgálata vált szükségessé a következők alapján:

1. A Rendelet 9. § (2) bekezdése szerint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama 2019. március 1-től 2020. február 29-ig tart, ezért ezt módosítani szükséges.
2. A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) pontja szerint a közszolgáltatás alapdíja: nettó 90.- Ft+ Áfa/hónap/ingatlan, valamint a b) pontja szerint a közszolgáltatás ürítési díja: nettó 1.155.- Ft+Áfa/m3. Ezek a költségek az új beszerzési eljárást követően változtak.

Fentiekre tekintettel indokolt Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendeletének módosítása.

A környezet védelmének általános szabályiról szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján véleményezés céljából a rendelet tervezet megküldésre került a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya részére.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §, 18. §, 19. §-ai alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításának **előzetes hatásvizsgálata:**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, mely során a következőket kell vizsgálni:

I. **Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**
   a) társadalmi hatás: nincs mérhető hatása
   b) gazdasági hatás: nincs mérhető hatása
   c) költségvetési hatás: nincs mérhető hatása

II. **Környezeti és egészségügyi következmények:** nem jelentősek

III. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** nem jelentősek

IV. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** a rendeletalkotás célja, hogy a hulladékgazdálkodási kötelezettségek teljesítésére megalkotott helyi rendelet igazodjon a magasabb szintű jogszabályokhoz. Annak elmaradása esetén az önkormányzat törvényességi felügyeletét ellátó Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal törvényességi észrevételt tehet.

V. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

Indokolás:

Általános indokolás:

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok estében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről, melyre tekintettel a korábban megalkotott rendelet módosítása vált szükségessé. Az önkormányzati rendelet módosításának célja a magasabb szintű jogszabályokkal történő összhang biztosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Módosító rendelkezést tartalmaz.

A 2. §-hoz

Módosító rendelkezést tartalmaz.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Véleményeztetés: Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, Pénzügyi Bizottság, Jogi és Ügyrendi Bizottság

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2020. február 25.

Hajdúsámson Város Jegyzője

Dr. Danku József
jegyző

****A rendelet módosítás elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Szabóné Mudri Ildikó	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
__/2020. (II. 27.)
önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében és 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (2) bekezdés 14. pontjában eljáró Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama: 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tart."

2. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) a) A közszolgáltatás alapdíja: nettó 97,20.-Ft/ingatlan/hó
b) A közszolgáltatás ürítési díja: nettó 1.247,244.-Ft/m3. Az ürítési díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás céljából történő elhelyezés költségeit, illetve az utókezelés és a monitorozás költségeit."

3. §

Ez a rendelet 2020. március 1. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2020. február

Dr. Danku József
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
a kóbor ebek befogásával, tartásával összefüggő díj megállapításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:
Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (a továbbiakban: Átv.) 48/A. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a kóbor állatok befogása.

Az Önkormányzat a 2019. évi költségvetési rendeletében az ebrendészeti telep kialakítása érdekében különített el forrást. Ezúton is tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ebrendészeti feladat-ellátás vonatkozásában az önkormányzat ebrendészeti telepe mind a tevékenység, mind a működés vonatkozásában véglegessé vált hatósági engedélyt szerzett.

Jogszabályi háttér:
Az Átv. 48/A. § (3) bekezdése alapján a befogott kóbor állat – amennyiben a befogástól számított 15 napon belül a tulajdonos nem válik ismertté – az állam tulajdonába kerül. Ha az állat tulajdonjogának átruházása eredménytelen, gondoskodni kell az állat végleges elhelyezéséről. Ennek eredménytelensége esetén az állat életét megengedett módon ki lehet oltani.

Az Átv. 48/A. § (4) bekezdése szerint, ha a kóbor állat tulajdonosa ismertté válik, a tulajdonos köteles az állatot visszavenni, valamint a befogásával és elhelyezésével kapcsolatos költségeket megtéríteni. Ha a tulajdonos az állatot nem veszi vissza, vagy az állat egészségét súlyosan veszélyeztető tartási körülmények miatt az állat a tulajdonos részére nem adható ki, az állatvédelmi hatóság – az addig felmerült költségek megtérítésére való kötelezés mellett – az állatot elkobozza, ezt követően gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről.
Ha az állat végleges elhelyezése csak rendszeres költségráfordítással biztosítható, a korábbi tulajdonos a jogsértés súlyától, ismétlődésétől függően legfeljebb 12 hónapra jutó költség fizetésére kötelezhető. Az elhelyezés eredménytelensége esetén – a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével – az állat életét megengedett módon ki lehet oltani.

Javaslat:
A fenti jogszabályi rendelkezések alapján szükséges az állat befogásával és elhelyezésével kapcsolatos költségek megállapítása, továbbá végleges elhelyezése esetén fizetendő költség megállapítása.

A kóbor ebek befogásával kapcsolatban a következő költségek merülnek fel:

1. egy fő dolgozó munkabére és járulékai a kutya befogása, elszállítása miatt 1 órára vetítve (210.600 Ft bruttó bér + 36.855 Ft szocho / 168 óra = 1.473 Ft) / alkalom, kerekítve **1.500 Ft,**
2. adminisztratív költségek (fotó készítése, felrakása a honlapra, nyilvántartásba vétel, stb.) **500 Ft/alkalom;**
3. etetése, itatása **200 Ft/nap.**

Az első két költség minden esetben kifizetendő, míg az ebek tartásával felmerülő költség naponta fizetendő.
Jelen díjtételek az ebrendészeti telep működési szabályzatának függelékeként kerül beépítésre.

Fentiek figyelembe vételével javaslom a költségek meghatározását, függetlenül a befogott eb fajtájától, méretétől. Ez az összeg a szükséges költségeket tartalmazza, ettől magasabb összegű elhelyezési költség esetén a tulajdonos nem fog jelentkezni a befogott kutyáért.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltakra tekintettel – elhatározza, hogy 4251 Hajdúsámson, 0322/18. hrsz-ú, külterületi ingatlanon kialakított ebrendészeti telepen elhelyezett kóbor ebek elhelyezésével kapcsolatos költséget a következők szerint állapítja meg:

Amennyiben az állat tulajdonosa a befogástól számított 24 órán belül jelentkezik az elkóborolt ebért, nettó 2 000 Ft + Áfa, 24 órán túl naponta további nettó 200 Ft + Áfa költséget köteles megfizetni.

Az eb tulajdonosa a jegyzői hatáskörben vezetett nyilvántartás alapján megállapított költséget – az eb visszaszolgáltatását megelőzően – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal házipénztárába köteles befizetni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Danku József jegyző
Határidő: folyamatos

Hajdúsámson, 2020. február 26.

Hajdúsámson Város Jegyzője

dr. Danku József
jegyző

****A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Dr. Danku József	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:
Hajdúsámson Város Önkormányzata közigazgatási területén, az *állami* tulajdonban álló 5242-es hrsz-ú külterületi ingatlanon az elmúlt időszakban elhullott állatok maradványait tartalmazó lerakóhely került feltárásra. Tekintettel arra, hogy a lerakóhely eredete ismeretlen és tisztázatlan, rendőrségi nyomozás indult az üggyel összefüggésben, mely jelenleg is folyamatban van.

Tekintettel arra továbbá, hogy Hajdúsámsonban hosszú időszakra visszamenően jelentős kihívást jelentett a kóborállatok kezelése, az elmúlt évben az önkormányzat ebrendészeti telepet hozott létre. Az ebrendészeti telep rendelkezik a jogszabályban előírt, a tevékenységre és a működésre vonatkozó hatósági engedélyekkel.

Jelenlegi helyzet, javaslat:
A Hajdúsámson Város közigazgatási területén található kóborállatok és kóbor ebek darabszámának csökkentése és az ebek tulajdon-viszonyai áttekinthetőségének biztosítása érdekében javasolt a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata és kiegészítése egy új, rendkívüli támogatási formával:
Javasolt a rendkívüli települési támogatás keretében új természetben nyújtott ellátásként bevezetni és támogatást nyújtani

- az ebek oltásához és egy időben az ebek transzponderrel történő megjelöléséhez (mely magában foglalja a transzponder árát, a beültetés díját és az eb-nyilvántartásba való regisztráció díját. Önmagában az oltás, vagy önmagában a chip behelyezése nem támogatott tevékenység!).

Az ivartalanításhoz kapcsolódó támogatási forma bevezetésének lehetőségét az önkormányzat vizsgálja.
Az oltás és – egyidejűleg – a transzponderrel történő megjelölés költsége az állatorvosi kamara által szabályozott és meghatározott kamarai díjszabás szerint kerül megállapításra.

A természetbeni támogatás fedezete az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében az ellátottak pénzbeli juttatásai soron rendelkezésre áll.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §, 18. §, 19. §-ai alapján az önkormányzati rendelet megalkotásának **előzetes hatásvizsgálata:**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, mely során a következőket kell vizsgálni:

I. **Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**
   a) társadalmi hatás: az ebtartási kultúra javulása.
   b) gazdasági hatás: a háztartások állattartáshoz való alapjoga feltételei biztosításának elősegítése.
   c) költségvetési hatás: a fedezet folyamatos biztosításának szükségessége. A fedezet a 2020. évi önkormányzati költségvetésben az ellátottak pénzbeli juttatásai soron rendelkezésre áll.

II. **Környezeti és egészségügyi következmények:** nincs mérhető hatása.

III. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a rendelet módosítása az önkormányzati adminisztratív terheket mérsékelten befolyásolja.

IV. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** a rendeletmódosítás célja, hogy eseti jelleggel az önkormányzat segítséget biztosítson az anyagi helyzetükben rászoruló, állattartó háztartások számára.

V. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

Indokolás:

Általános indokolás:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (3)-(4) bekezdéseire tekintettel a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.
Rendkívüli települési támogatásban különösen és elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, stb. kapcsolódó kiadások – miatt anyagi segítségre szorulnak.
A rendkívüli települési támogatás kérelemre is megállapítható.
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet jelenleg nem tartalmaz a hajdúsámsoni állattartó lakosok és ebek tulajdonosai számára az oltással, transzponder beültetéssel és ivartalanítással kapcsolatos rendkívüli támogatási formát.
A támogatási kérelmet ingatlanonként egy kérelmező – 3 évente – legfeljebb egy eb vonatkozásában nyújthatja be.
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés f) pontja alapján a háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Kiegészítő rendelkezést tartalmaz az új támogatási formára vonatkozóan.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosításának tervezetét megtárgyalni és a rendeletet elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2020. február 26.

Hajdúsámson Város polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Dr. Danku József	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Mászlé Tiborné osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
__/2020. (__. __.)
önkormányzati rendelete
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (l) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdésében, 45. § (3)-(5) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában és a 45. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el.

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 7. §-a a következő, (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Természetben nyújtott ellátásként adható az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosai számára az oltás és egyidejűleg a transzponder beültetés költsége. A támogatási kérelmet ingatlanonként egy kérelmező – 3 évente – legfeljebb egy eb vonatkozásában nyújthatja be. A támogatás egy eb esetében egyszer – a transzponder beültetéssel egy időben – igényelhető.
Az oltás beadását és egyidejűleg a transzponder beültetését az önkormányzat által kijelölt – Hajdúsámson város illetékességi területén székhellyel, feladatellátási hellyel rendelkező – állatorvos végezheti el.
Jelen természetbeni támogatásra az jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem a 48 165 Ft-ot, egyedül élő esetén a 66 690 Ft-ot nem haladja meg. A támogatásról a polgármester dönt."

2. §

Ez a rendelet 2020. március 16. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2020. február

Dr. Danku József
jegyző

TÁJÉKOZTATÁS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL, ÉS EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI DÖNTÉSEKRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

218/2019. (XI. 13.)

A Polgármesteri Kabinetben 4 álláshely biztosítására a fedezet a 2020. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

256/2019. (XII. 19.)

A Központi Orvosi Ügyeleten közreműködők 2020. évi díjazása a 2020. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

258/2019. (XII. 19.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyásáról az intézményvezetőjét értesítettük.

259/2019. (XII. 19.)

A Mancsok és Paták Terápiás Egyesülettel az ingyenes helyiség használati megállapodás aláírásra került Hajdúsámson-Martinka, Török u. 46. szám alatti ingatlan vonatkozásában.

260/2019. (XII. 19.)

Az „Ebes-Debrecen közötti vasúti vonalszakasz teljes átépítése és kapcsolódó munkák megvalósítása" megnevezésű projekt megvalósítása során kitermelt faanyag önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatban a kérelem a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére benyújtásra került.

261/2019. (XII. 19.)

A sporttelep elektromos hálózat kapacitásbővítéséhez a fedezet a költségvetésbe beépítésre került.

262/2019. (XII. 19.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént.

2/2020. (I. 30.)

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével az együttműködési megállapodás aláírásra került, melyet a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal részére elektronikusan megküldtük.

3/2020. (I. 30.)

Az általános iskolai felvételi körzetek kialakításával kapcsolatos önkormányzati véleményről szóló határozatot megküldtük a Debreceni Tankerületi Központ részére.

5/2020. (I. 30.)

Hajdúsámson, Széchenyi u. 1. 3/11 szám alatti önkormányzati lakás értékesítésével kapcsolatban az árverési hirdetmény közzétételre került.

7/2020. (I. 30.)

A Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás társulási megállapodásának módosítása aláírásra került.

8/2020. (I. 30.)

A Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása aláírásra került.

9/2020. (I. 30.)

A Debreceni Vízmű Zrt. Alapszabályának, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításával kapcsolatos döntést a polgármester képviselte a közgyűlésen.

11/2020. (I. 30.)

Csíkszentdomokos községgel a testvér települési kapcsolat folytatására a megállapodás aláírásra került.

12/2020. (I. 30.)

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi támogatása a költségvetési rendeletbe beépítésre került.

13/2020. (I. 30.)

A közalkalmazottak és munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók részére adható béren kívüli juttatásról az intézmények értesítése megtörtént, a fedezet a 2020. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

14/2020. (I. 30.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely nevű intézményhez kapcsolódóan a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás igénybevételéhez az önerő a 2020. évi költségvetésbe beépítésre került.

16/2020. (I. 30.)

A „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan a kivitelező kiválasztására a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálynál az eljárás ellenőrzésre megindítva.

17/2020. (I. 30.)

A 2020. évi közbeszerzési terv közzétételre került.

18/2020. (I. 30.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént.

21/2020. (II. 13.)

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet megalkotásához a hozzájárulás megadásáról a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás elnökét tájékoztattuk.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

218/2019. (XI. 13.), 256/2019. (XII. 19.), 258/2019. (XII. 19.), 259/2019. (XII. 19.), 260/2019. (XII. 19.), 261/2019. (XII. 19.), 262/2019. (XII. 19.), 2/2020. (I. 30.), 3/2020. (I. 30.), 5/2020. (I. 30.), 7/2020. (I. 30.), 8/2020. (I. 30.), 9/2020. (I. 30.), 11/2020. (I. 30.), 12/2020. (I. 30.), 13/2020. (I. 30.), 14/2020. (I. 30.), 16/2020. (I. 30.), 17/2020. (I. 30.), 18/2020. (I. 30.), 21/2020. (II. 13.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2020. március 10.
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2020. február 17.

Hajdúsámson Város jegyzője

Dr. Danku József
jegyző

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző, munkaterv szerinti rendes képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

1. 2020. február 3. napján a Muskátli Népdalkört megalakulásának 17. évfordulója alkalmából köszöntöttük. Eredményeikhez gratulálunk és további sok sikert kívánunk.

2. 2020. február 4. napján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának ülésére került sor.

3. 2020. február 6. napján a Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlésén vettünk részt.

4. 2020. február 10. napján Nyíradony Város Önkormányzata, mint a TOP-5.12.2-16-HB1-2017-00003 Foglalkoztatási együttműködések a Dél-Nyírségi paktumterületen című projekt konzorcium vezetője, illetve Hajdúsámson Város Önkormányzata Hajdúsámsonban Vállalkozói Fórumot tartott. A megjelent Cégek Képviselői tájékoztatást kaptak a munkaerőpiaci támogatásokról.

5. 2020. február 13. napján Hajdúsági Szilárd Hulladék Lerakó és Hasznosító Társulási Tanács ülésére került sor.

6. 2020. február 14-16. napján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely a Kultúrházak éjjel – nappal rendezvénysorozat keretében kulturális kerekasztal beszélgetést szervezett, mely keretében az éves munkaterv és a városi programok kerültek átbeszélésre.

7. 2020. február 20. napján a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Helyi Védelmi Bizottság ülésén vettünk részt.

Hajdúsámson, 2020. február 21.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester sk.

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző, munkaterv szerinti rendes képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

1. 2020. február 3. napján a Muskátli Népdalkört megalakulásának 17. évfordulója alkalmából köszöntöttük. Eredményeikhez gratulálunk és további sok sikert kívánunk.

2. 2020. február 4. napján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának ülésére került sor.

3. 2020. február 6. napján a Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlésén vettünk részt.

4. 2020. február 10. napján Nyíradony Város Önkormányzata, mint a TOP-5.12.2-16-HB1-2017-00003 Foglalkoztatási együttműködések a Dél-Nyírségi paktumterületen című projekt konzorcium vezetője, illetve Hajdúsámson Város Önkormányzata Hajdúsámsonban Vállalkozói Fórumot tartott. A megjelent Cégek Képviselői tájékoztatást kaptak a munkaerőpiaci támogatásokról.

5. 2020. február 13. napján Hajdúsági Szilárd Hulladék Lerakó és Hasznosító Társulási Tanács ülésére került sor.

6. 2020. február 14-16. napján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely a Kultúrházak éjjel – nappal rendezvénysorozat keretében kulturális kerekasztal beszélgetést szervezett, mely keretében az éves munkaterv és a városi programok kerültek átbeszélésre.

7. 2020. február 20. napján a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Helyi Védelmi Bizottság ülésén vettünk részt.

Hajdúsámson, 2020. február 21.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

KIEGÉSZÍTÉS

a Polgármesteri tájékoztatóhoz
az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről

Felhasználható pénzeszközök

a költségvetési számlákon 2020. február 26. napján: 14 741 E Ft

Várható kiadások:

- Szállítói számlák (működési): 3 189 E Ft
- Február havi munkabér kifizetés (előző havi adatok alapján) 39 250 E Ft

A működési jellegű szállítói számlák kifizetése a jelenlegi adatok alapján finanszírozható. A munkabérek a jövő hónap elején kerülnek kifizetésre, melyre az állami támogatás hónap végén érkezik az önkormányzat számlájára. A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programokra kapott támogatásokból 36 073 E Ft áll rendelkezésre.

Az adószámlákon 127 922 E Ft-os összeg áll rendelkezésre, mely összeg a fennálló elszámolási kötelezettségek rendezése után folyamatosan kerül átvezetésre a költségvetési számlára. A betétlekötéseinkből felszabadult szabad pénzeszköz jelenleg egy alszámlán található 109 347 E Ft. Az önkormányzat részére 2020. évben 50.000 E Ft likvid hitelkeret állt rendelkezésre.

A mai napig a következő pályázati támogatások állnak az önkormányzat rendelkezésére:

- TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 „Hajdúsámson–Sámsonkert – Egészségház alapítása" **1 081 396 Ft**,
- TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 „Hajdúsámson szociális alapszolgáltatások fejlesztése" **2 317 245 Ft**,
- TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018 „Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése" **117 645 Ft**,
- TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 „A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban, helyi gazdaságfejlesztés" **37 811 640 Ft**,
- TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 „Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" **14 703 860 Ft**,
- TOP-2.1.2.-15-HB1-2016-00015 „Zöld Város kialakítása Hajdúsámsonban" **167 110 244 Ft**,
- TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 „Leromlott városi területek rehabilitációja" **4 448 634 Ft**,
- KEHOP-2.1.-18-2018-00190 „Helyi Klímastratégiák kidolgozása" **20 000 000 Ft**,
- Belterületi utak járdák felújítása 2018. évben **35 426 Ft,**
- Belterületi utak járdák felújítása 2019. évben **29 999 987 Ft**,
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések 2018. évben **42 016 664 Ft.**

A folyamatban lévő felhalmozási kiadásokra a beruházásokhoz kapcsolódó elkülönített számlákon rendelkezésre álló 75 714 E Ft biztosít fedezetet. A Víziközmű Társulat elszámolásához kapcsolódó alszámlán rendelkezésre álló összeg 49 722 E Ft.

Hajdúsámson, 2020. február 26.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2020. (II.27.)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2020. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	**2 528 976 405 Ft**
Kiadások mindösszesen:	**2 528 976 405 Ft**
Hiány:	**0 Ft**

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: *(1. sz. melléklet szerint)*

Költségvetési bevételek összesen:	1 650 235 949 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 495 171 270 Ft
Költségvetési hiány:	**844 935 321 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	878 740 456 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	33 805 135 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**844 935 321 Ft**
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: *(2. sz. melléklet szerint)*

Költségvetési bevételek összesen:	1 443 570 731 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1 783 585 605 Ft
Költségvetési hiány:	**340 014 874 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	373 179 609 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	33 805 135 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**339 374 474 Ft**

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(3. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	206 665 218 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	711 585 665 Ft
Költségvetési hiány:	**504 920 447 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:	
Előző évi pénzmaradvány (várható):	505 560 847 Ft

Finanszírozási célú műveletek:	
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A. számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17. számú mellékletei lépnek.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata

1. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(1. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

MÉRLEG

Ft-ban

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	**1 270 574 410**	**96 561 190**	**1 367 135 600**	**I. Működési kiadások**	**1 743 534 012**	**40 051 593**	**1 783 585 605**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 152 809 035***	***39 411 193***	***1 192 220 228***	***- kötelező feladatellátásra***	***1 701 493 710***	***40 051 593***	***1 741 545 303***
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	845 128 354	36 561 196	881 689 550	***- önként vállalt feladatellátásra***	***42 040 302***	***0***	***42 040 302***
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	307 680 681	2 849 997	310 530 678	***1. Személyi juttatások***	***709 586 762***	***7 173 625***	***716 760 387***
1.2.-ből EU-s támogatás	259 644 128	2 849 997	262 494 125	- kötelező feladatellátásra	707 386 762	7 173 625	714 560 387
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***117 765 375***	***57 149 997***	***174 915 372***	- önként vállalt feladatellátásra	2 200 000	0	2 200 000
2.1. Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	***2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***129 272 860***	***-3 112 430***	***126 160 430***
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	117 765 375	57 149 997	174 915 372	- kötelező feladatellátásra	128 783 610	-3 112 430	125 671 180
2.2.-ből EU-s támogatás	117 765 375	57 149 997	174 915 372	- önként vállalt feladatellátásra	489 250	0	489 250
II. Közhatalmi bevételek	**233 900 000**	**0**	**233 900 000**	***3. Dologi kiadások***	***762 177 545***	***1 990 398***	***764 167 943***
1. Helyi adók	204 000 000	0	204 000 000	- kötelező feladatellátásra	754 964 545	1 990 398	756 954 943
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	29 000 000	0	29 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	7 213 000	0	7 213 000
				- Dologi kiadásokból fordított áfa			*0*
3. Bírság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	900 000	0	900 000	***4. Egyéb működési célú kiadások***	***91 996 845***	***0***	***91 996 845***
III. Intézményi működési bevételek	**47 926 266**	**0**	**47 926 266**	4.1 Államháztartáson belülre	67 724 845	0	67 724 845
- kötelező feladatellátásra	47 926 266		47 926 266	- kötelező feladatellátásra	58 786 793	0	58 786 793
- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0	- önként vállalt feladatellátásra	8 938 052	0	8 938 052
IV. Felhalmozási bevételek	**112 000**	**0**	**112 000**	4.2 Államháztartáson kívülre	24 272 000	0	24 272 000
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112 000	0	112 000	- kötelező feladatellátásra	1 072 000	0	1 072 000
2. Pénzügyi befektetések bevételei				- önként vállalt feladatellátásra	23 200 000	0	23 200 000
V. Átvett pénzeszközök	**1 162 083**	**0**	**1 162 083**	***5. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 500 000***	***0***	***40 500 000***
1. Működési célú átvett pénzeszközök	1 162 083	0	1 162 083	***6. Általános tartalék***	***10 000 000***	***34 000 000***	***44 000 000***
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	**II. Felhalmozási kiadások**	**655 076 068**	**56 509 597**	**711 585 665**
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**1 553 674 759**	**96 561 190**	**1 650 235 949**	- kötelező feladatellátásra	652 718 068	56 509 597	709 227 665

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Költségvetési hiány	**-844 935 321**	**0**	**-844 935 321**	- önként vállalt feladatellátásra	2 358 000	0	2 358 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	**878 740 456**	**0**	**878 740 456**	***1. Beruházások***	***473 604 805***	***57 117 411***	***530 722 216***
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	373 179 609	0	373 179 609	***2. Felújítások***	***99 390 790***	***-607 814***	***98 782 976***
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	505 560 847	0	505 560 847	***3. Egyéb felhalmozási kiadások***	***3 918 000***	***0***	***3 918 000***
3. Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0				
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	**0**	**0**	**0**	3.1 Államháztartáson belülre	1 000 000	0	1 000 000
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	2 918 000	0	2 918 000
2. Felhalmozási célú hitel felvétele			0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	**0**	**0**	**0**	3.4 Egyéb felhalmozási kiadások			0
				4. Fejlesztési céltartalék	***78 162 473***	***0***	***78 162 473***
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	**2 398 610 080**	**96 561 190**	**2 495 171 270**
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	**0**	**0**	**0**
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				IV. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	**33 805 135**	**0**	**33 805 135**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 432 415 215	96 561 190	2 528 976 405	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 432 415 215	96 561 190	2 528 976 405
- kötelező feladatellátás összes bevétele	*2 430 915 215*	*96 561 190*	*2 527 476 405*	*- kötelező feladatellátás összes kiadása*	*2 388 016 913*	*96 561 190*	*2 484 578 103*
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	*1 500 000*	*0*	*1 500 000*	*- önként vállalt feladatellátás összes kiadása*	*44 398 302*	*0*	*44 398 302*
Többlet:				*Hiány:*			

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat működési mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 152 809 035***	***39 411 193***	***1 192 220 228***	***Személyi juttatások***	***709 586 762***	***7 173 625***	***716 760 387***
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	845 128 354	36 561 196	881 689 550	- kötelező feladatellátásra	707 386 762	7 173 625	714 560 387
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	307 680 681	2 849 997	310 530 678	- önként vállalt feladatellátásra	2 200 000		2 200 000
Közhatalmi bevételek	***233 900 000***		***233 900 000***	***Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó***	***129 272 860***	***-3 112 430***	***126 160 430***
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	128 783 610	-3 112 430	125 671 180
- Helyi adók	204 000 000		204 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	489 250		489 250
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)	29 000 000		29 000 000	***Dologi kiadások***	***762 177 545***	***1 990 398***	***764 167 943***
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	900 000		900 000	- kötelező feladatellátásra	754 964 545	1 990 398	756 954 943
Intézményi működési bevételek	***16 288 420***	***0***	***16 288 420***	- önként vállalt feladatellátásra	7 213 000		7 213 000
- kötelező feladatellátásra	16 288 420		16 288 420	***Egyéb működési célú kiadások:***	***91 996 845***	***0***	***91 996 845***
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson belülre	67 724 845	0	67 724 845
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	***1 162 083***	***0***	***1 162 083***	- kötelező feladatellátásra	58 786 793		58 786 793
- kötelező feladatellátásra	1 162 083		1 162 083	- önként vállalt feladatellátásra	8 938 052		8 938 052
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson kívülre	24 272 000	0	24 272 000
				- kötelező feladatellátásra	1 072 000		1 072 000
				- önként vállalt feladatellátásra	23 200 000		23 200 000
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	***40 500 000***	***0***	***40 500 000***
				Tartalékok	**10 000 000**	**34 000 000**	**44 000 000**
Költségvetési működési bevételek	**1 404 159 538**	**39 411 193**	**1 443 570 731**	**Költségvetési működési kiadások**	**1 743 534 012**	**40 051 593**	**1 783 585 605**
- kötelező feladatellátásra	1 404 159 538	39 411 193	1 443 570 731	- kötelező feladatellátásra	1 701 493 710	40 051 593	1 741 545 303

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	42 040 302		42 040 302
Költségvetési működési hiány	-339 374 474		-340 014 874	**Költségvetési működési többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	**373 179 609**		**373 179 609**				
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (Betét visszavonásából származó bevétel)				**Működési célú hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)				**Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése**			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				**Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése**	33 805 135		33 805 135
Működési bevételek összesen:	**1 777 339 147**	**39 411 193**	**1 816 750 340**	**Működési kiadások összesen:**	**1 777 339 147**	**40 051 593**	**1 817 390 740**
- kötelező feladatellátásra	*1 777 339 147*	*39 411 193*	*1 816 750 340*	*- kötelező feladatellátásra*	*1 735 298 845*	*40 051 593*	*1 775 350 438*
- önként vállalt feladatellátásra				*- önként vállalt feladatellátásra*	*42 040 302*	*0*	*42 040 302*
Többlet:				*Hiány:*		-640 400	-640 400

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***117 765 375***	***57 149 997***	***174 915 372***	Beruházások	473 604 805	57 117 411	530 722 216
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				Felújítások	99 390 790	-607 814	98 782 976
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	117 765 375	57 149 997	174 915 372	*Egyéb felhalmozási kiadások:*	*3 918 000*		*3 918 000*
Felhalmozási bevételek	***112 000***	***0***	***112 000***	-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre	1 000 000		1 000 000
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	112 000		112 000	-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	2 918 000		2 918 000
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	***0***		***0***	Fejlesztési céltartalék	78 162 473		78 162 473
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	**31 637 846**		***31 637 846***				
Költségvetési felhalmozási bevételek	**149 515 221**	**57 149 997**	**206 665 218**	**Költségvetési felhalmozái kiadások**	**655 076 068**	**56 509 597**	**711 585 665**
Költségvetési felhalmozási hiány	**-505 560 847**	**0**	**-504 920 447**	**Költségvetési felhalmozási többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány	**505 560 847**		**505 560 847**				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel (hiány)				**Felhalmozási hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel felvétel							
Felhalmozási bevételek összesen:	655 076 068	57 149 997	712 226 065	Felhalmozási kiadások összesen:	655 076 068	56 509 597	711 585 665
- kötelező feladatellátásra	*653 576 068*	*57 149 997*	*710 726 065*	*- kötelező feladatellátásra*	*652 716 068*	*56 509 597*	*709 227 665*
- önként vállalt feladatellátásra	*1 500 000*		*1 500 000*	*- önként vállalt feladatellátásra*	*2 359 000*		*2 359 000*
Többlet:		*640 400*	*640 400*	*Hiány:*			

2020. évi pénzeszköz átvételek

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**307 680 681**	**2 849 997**	**310 530 678**
1.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***264 417 336***	***2 849 997***	***267 267 333***
	Hazai forrásból	4 773 208		4 773 208
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása	1 080 000		1 080 000
	2524-6/2019/HERMAN a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális hátterét biztosító fejlesztések támogatására benyújtott pályázat „Zárkerti területek fejlesztése Hajdúsámsonban"	2 493 208		2 493 208
	A CSSP-2019 kódszámú "Muskátli Népdalkör felvirágoztatása" című projekt támogatása (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény)	1 200 000		1 200 000
	Európai Uniós forrásból	259 644 128	2 849 997	262 494 125
	184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában) című TOP-7.1.1-16-2016-00058 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Polg. Hivatal)	14 341 951		14 341 951
	"EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú, „Esély a nőknek! Komplex szamai program Hajdúsámson térségében" című felhívásra a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény és a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület által konzorciumi formában benyújtott európai uniós forrású pályázat támogatása (Művelődési Ház)	64 361 635		64 361 635
	296/2016. (XII. 15.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú, „Hajdúsámson Szűcs utca útépítés és stabilizálás" - Külterületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	956 093		956 093
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	4 972 500		4 972 500
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Eszterlánc Óvoda)	352 400		352 400
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	139 144 000		139 144 000
	205/2017. (VI. 25.) öh. sz. határozat alapján az „Leromlott városi területek rehabilitációja" c. felhívásra benyújtott, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00015 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	16 755 549	0	16 755 549
	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2019. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap támogatása	680 000	0	680 000
	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján benyújtott KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 kódszámú „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	18 080 000		18 080 000

Ssz.	Feladat megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	0	2 849 997	2 849 997
1.2	***Társadalombiztosítási Alaptól***	***15 845 400***	***0***	***15 845 400***
	OEP finanszírozás	15 845 400		15 845 400
1.3	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	***27 417 945***	***0***	***27 417 945***
	Közfoglalkoztatás támogatása	26 895 741	0	26 895 741
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 6 fő foglalkoztatásával 2019. 05. 27. - 2020. 02. 29. programelem (Eszterlánc Óvoda)	522 204	0	522 204
1.4	***Többcélú kistérségi társulástól***	**0**	**0**	***0***
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2019. évi elszámolása	0	0	0
2.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**117 765 375**	**57 149 997**	**174 915 372**
2.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***117 765 375***	***57 149 997***	***174 915 372***
	Hazai forrásból	*0*		0
	Európai Uniós forrásból	*117 765 375*	57 149 997	174 915 372
	205/2017. (VI. 25.) öh. sz. határozat alapján az „Leromlott városi területek rehabilitációja" c. felhívásra benyújtott, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00015 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	*85 390 574*		85 390 574
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Eszterlánc Óvoda)	*52 600*		52 600
	296/2016. (XII. 15.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú, „Hajdúsámson Szűcs utca útépítés és stabilizálás" - Külterületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	*2 416 244*		2 416 244
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	*25 000 000*		25 000 000
	222/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-058-3 kódszámú, „Közösségi egészségfejlesztő térbútorok kihelyezése (felnőtt kondipark létrehozása)" című pályázat támogatása	*2 985 957*		2 985 957
	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján a KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 kódszámú „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	*1 920 000*		1 920 000
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	*0*	57 149 997	57 149 997
2.2	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	**0**	**0**	**0**
	Közfoglalkoztatás támogatása	*0*	*0*	0
3.	**Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**1 162 083**	**0**	**1 162 083**
	„Eszterlánc hagyományőrző tevékenységek az óvodai nevelésben" című ERASMUS pályázat támogatása	1 162 083		1 162 083
4.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**0**	**0**	**0**
	Hajdúsámsoni Víziközmű Társulat elszámolása után kapott bevételek és az adóiroda által behajtott követelések	**0**	0	0
	ÖSSZESEN:	**426 608 139**	**59 999 994**	**486 608 133**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

5. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(6. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***1 072 030 845***	***39 411 193***	***1 111 442 038***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	845 128 354	36 561 196	881 689 550
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	226 902 491	2 849 997	229 752 488
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***233 900 000***	***0***	***233 900 000***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek	0		0
		- Helyi adók	204 000 000		204 000 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	29 000 000		29 000 000
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	900 000		900 000
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***42 369 166***	***0***	***42 369 166***
		- kötelező feladatellátásra	42 369 166		42 369 166
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***0***	***0***	***0***
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	5.	***Pénzmaradvány***	***358 527 510***		***358 527 510***
	6.	***Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése***	***0***		***0***
	Összesen:		1 706 827 521	39 411 193	1 746 238 714
	- kötelező feladatellátásra		*1 706 827 521*	*39 411 193*	*1 746 238 714*
	- önként vállalt feladatellátásra		*0*	*0*	*0*
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***117 712 775***	***57 149 997***	***174 862 772***
		- Fejlesztési célú támogatások	0		0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	117 712 775	57 149 997	174 862 772
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***112 000***	***0***	***112 000***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112 000		112 000
		- Pénzügyi befektetések bevételei	0		0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***		***0***
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***	***0***		0
	5.	***Pénzmaradvány***	***503 789 692***		***503 789 692***
	Összesen:		621 614 467	57 149 997	678 764 464
Költségvetési bevételek összesen			2 328 441 988	96 561 190	2 425 003 178
Finanszírozási bevételek			0	0	0
	1.	***Hitelfelvétel***	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	***Intézményfinanszírozás***			***0***
	3.	***Szabad pénzeszközök lekötésének visszavonása***			***0***
Bevételek összesen:			2 328 441 988	96 561 190	2 425 003 178
- kötelező feladatellátásra			*2 328 441 988*	*96 561 190*	*2 425 003 178*
- önként vállalt feladatellátásra					*0*
Hiány:			*0*		0

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	*Személyi juttatások*	***170 445 187***	***1 316 395***	***171 761 582***
		- kötelező feladatellátásra	168 245 187	1 316 395	169 561 582
		- önként vállalt feladatellátásra	2 200 000		2 200 000
	2.	*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	***23 984 576***	***207 692***	***24 192 268***
		- kötelező feladatellátásra	23 495 326	207 692	23 703 018
		- önként vállalt feladatellátásra	489 250		489 250
	3.	*Dologi kiadások*	***564 091 240***	***1 990 398***	***566 081 638***
		- kötelező feladatellátásra	556 878 240	1 990 398	558 868 638
		- önként vállalt feladatellátásra	7 213 000		7 213 000
	4.	*Egyéb működési célú kiadások:*	***91 996 845***	***0***	***91 996 845***
	5.	- Államháztartáson belülre	67 724 845	0	67 724 845
		- kötelező feladatellátásra	58 786 793		58 786 793
		- önként vállalt feladatellátásra	8 938 052		8 938 052
	6.	- Államháztartáson kívülre	24 272 000	0	24 272 000
	7.	- kötelező feladatellátásra	1 072 000		1 072 000
	8.	- önként vállalt feladatellátásra	23 200 000		23 200 000
	9.	*Ellátottak pénzbeli juttatásai*	***40 500 000***		***40 500 000***
	10.	*Tartalékok*	***10 000 000***	***34 000 000***	***44 000 000***
	Összesen:		901 017 848	37 514 485	938 532 333
	- kötelező feladatellátásra		*858 977 546*	*37 514 485*	*896 492 031*
	- önként vállalt feladatellátásra		*42 040 302*	*0*	*42 040 302*
2. Felhalmozási kiadások	1.	*Beruházási kiadások*	463 810 642	57 117 411	520 928 053
	2.	*Felújítási kiadások*	99 390 790	-607 814	98 782 976
	3.	*Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre*	1 000 000		1 000 000
	4.	*Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre*	1 418 000		1 418 000
	5.	*Felhalmozási célú hitel kamata*	0		0
	6.	*Egyéb felhalmozási célú kiadások*	0		0
	7.	*Tartalékok*	78 162 473		78 162 473
		Összesen:	643 781 905	56 509 597	700 291 502
Költségvetési kiadások			1 544 799 753	94 024 082	1 638 823 835
Finanszírozási kiadások			783 642 235	2 537 108	786 179 343
	Belső finanszírozási kiadások		783 642 235	2 537 108	786 179 343
	1.	*Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése*	***0***		
	2.	*Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése*	***33 805 135***		33 805 135
	3.	*Intézményfinanszírozás*	***749 837 100***	***2 537 108***	***752 374 208***
		- Működési célú	740 359 692	2 537 108	742 896 800
		- Felhalmozási célú	9 477 408		9 477 408
	Külső finanszírozási kiadások		0		
	1.	*Hiteltörlesztés*	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú	0		0
		- Felhalmozási célú	0		0
Kiadások összesen			2 328 441 988	96 561 190	2 425 003 178
- kötelező feladatellátásra			*2 285 543 686*	*96 561 190*	*2 382 104 876*
- önként vállalt feladatellátásra			*42 898 302*		*42 898 302*
Létszám			12		12
Közfoglalkoztatottak létszáma			230		230

Hajdúsámson Város Önkormányzata

6. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(6/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzatot megillető állami támogatások 2020. évben

Lakosságszám 2019.01.01.: 14.315 fő

2019. évi LXXI tv. 2., 3. számú melléklet szerint

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat				Módosítás		Módosított	
		Fajlagos összeg (Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
I.	**Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**				**342 205 315**	-	**36 134 432**	-	**378 339 747**
1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása				339 011 415				
a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	5 450 000	Ft/fő	0	145 964 600		28 653 400		174 618 000
b)	Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása				70 340 208	-	-	-	70 340 208
ba)	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alaptámogatása	25 200	Ft/ha	519,7	13 096 440				13 096 440
bb)	Közvilágítás fenntartásának alaptámogatása	400 000	Ft//km	106,7	42 640 000				42 640 000
bc)	Köztemető fenntartásával kapcsolatos fenadatok alaptámogatása	104	Ft/m2		2 744 768				2 744 768
bd)	Közutak fenntartásának alaptámogatása	295 000	Ft/km	40,2	11 859 000				11 859 000
c)	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 700	fő	14315	38 650 500				38 650 500
d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	fő	5343	13 869 450				13 869 450
f)	Beszámítás, kiegészítés				70 186 657		7 481 032		77 667 689
2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítás	100	m3	14000	1 400 000				1 400 000
5.	Polgármesteri illetmény támogatása				1 793 900				1 793 900
II.	**A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**				**291 929 270**	-	-	-	**291 929 270**
	Eszterlánc Óvoda				**291 929 270**	**0**	**0**	**0**	**291 929 270**
1.	Óvodapedagógusok bértámogatása	4 371 500		39,1	170 925 650				170 925 650
1.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	2 400 000		27	64 800 000				64 800 000
2.	Óvodaműködtetés támogatása	97 400	Ft/fő/év	455,3	44 346 220				44 346 220
4.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz				11 857 400				11 857 400
	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	396 700	Ft/fő/év	8	3 173 600				3 173 600
	Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	1 447 300	Ft/fő/év	6	8 683 800				8 683 800
	Alapfokozatú végzettségű pedagógusok II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2020. január 1-jei átsorolással szerezték meg	0	Ft/fő/év	0	0			-	0
III.	**A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**				**193 085 704**	0	**0**	**0**	**193 085 704**
1.	**A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása**				**102 796 107**				**102 796 107**
5.	**Gyermekétkeztetés támogatása**				**90 289 597**				**90 289 597**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

6. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(6/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat				Módosítás		Módosított	
		Fajlagos összeg (Ft)	Mértékegység	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege	Mutató	Támogatás összege
a)	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása				78 670 147	-	-		**78 670 147**
aa)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	2 200 000	Ft/fő/év	10,56	23 232 000				23 232 000
ab)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (óvodai,) étkeztetés támogatása			365	46 410 375				46 410 375
ab)	Ingyenes és kedvezményes gyermek (iskolai) étkeztetés támogatása			71	9 027 772				9 027 772
b.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	Ft/adag	20 385	11 619 450				11 619 450
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				17 908 065	-	-	-	17 908 065
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				**17 908 065**	-	-	-	**17 908 065**
b)	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 251	Ft/fő	14 315	17 908 065				17 908 065
	Működési támogatások (3. sz. melléklet)				**0**		**426 764**		**426 764**
3. mell. I. 11.	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi áthúzódó és 2020. évi kompenzációja				0		194 346		194 346
3. mell. I. 14.	Kulturális illetménypótlék				0		232 418		232 418
	Összesen:				845 128 354	0	36 561 196	0	881 689 550

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai					
Megnevezés	Száma	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	48 578 483		48 578 483	9 165 251		9 165 251	5 034 000		5 034 000			0			0	62 777 734	0	62 777 734
Köztemető fenntartás és működtetés	013320			0			0	2 744 768		2 744 768			0			0	2 744 768	0	2 744 768
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350	1 864 000		1 864 000	293 580		293 580	44 029 200		44 029 200	12 000		12 000			0	46 198 780	0	46 198 780
Informatikai fejlesztések, szolgáltatások	013370			0			0			0			0				0	0	0
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	10 000 000		10 000 000			0	10 000 000	0	10 000 000
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	1 000 000		1 000 000			0			0	1 000 000	0	1 000 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	48 786 793		48 786 793			0	48 786 793	0	48 786 793
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	61 348 064		61 348 064	5 503 849		5 503 849	20 719 799		20 719 799			0			0	87 571 712	0	87 571 712
Közfoglalkoztatási mintaprogram	041237			0			0			0			0			0	0	0	0
Út, autópálya építés	045120			0			0	10 918 225	500 000	11 418 225			0			0	10 918 225	500 000	11 418 225
Közutak üzemeltetése, fenntartása	045160	2 771 515		2 771 515	490 999		490 999	28 396 130		28 396 130			0			0	31 658 644	0	31 658 644
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	047410			0			0	342 140		342 140			0			0	342 140	0	342 140
Szektorhoz nem köthető, komplex gazdaságfejlesztés	047450			0			0	1 899 640		1 899 640			0			0	1 899 640	0	1 899 640
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	051030			0			0	500 000		500 000			0			0	500 000	0	500 000
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	16 000 000		16 000 000			0			0	16 000 000	0	16 000 000
Szennyvíz csatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	052080			0			0	300 000		300 000			0			0	300 000	0	300 000
Komplex környezetvédelmi programok támogatása	056010			0			0	18 080 000		18 080 000			0			0	18 080 000	0	18 080 000
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020	2 847 195		2 847 195	682 647		682 647	105 082 889		105 082 889			0			0	108 612 731	0	108 612 731
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	3 400 000		3 400 000			0			0	3 400 000	0	3 400 000
Vízellátással kapcs. Közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	063080			0			0	300 000		300 000			0			0	300 000	0	300 000
Közvilágítás	064010			0			0	30 802 580		30 802 580			0			0	30 802 580	0	30 802 580
Zöldterület kezelés	066010	9 153 200	20 500	9 173 700	1 542 810	3 588	1 546 398	14 842 490		14 842 490			0			0	25 538 500	24 088	25 562 588
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	3 999 200		3 999 200	1 060 760		1 060 760	78 268 622		78 268 622	700 000		700 000			0	84 028 582	0	84 028 582
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	5 047 560		5 047 560			0			0	5 047 560	0	5 047 560
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112			0	60 000		60 000	37 523 850		37 523 850			0			0	37 583 850	0	37 583 850
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	356 000		356 000	360 000		360 000			0	716 000	0	716 000
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031			0			0	1 619 720		1 619 720			0			0	1 619 720	0	1 619 720
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	1 993 900		1 993 900			0			0	1 993 900	0	1 993 900
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082091	15 354	1 295 895	1 311 249	10 206	204 104	214 310		1 349 998	1 349 998			0			0	25 560	2 849 997	2 875 557
Óvodai nevelés, ellátás működtetés	091140			0			0			0			0			0	0	0	0
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015	828 000		828 000	144 900		144 900	12 470 100		12 470 100			0			0	13 443 000	0	13 443 000

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			
Gyermekek bölcsődében történő ellátása	104031			0			0			0			0			0	**0**	**0**	**0**
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037			0			0	11 619 450		11 619 450			0			0	**11 619 450**	**0**	**11 619 450**
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042			0			0	5 823 677	140 400	5 964 077			0			0	**5 823 677**	**140 400**	**5 964 077**
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (gyerm.védelmi, óvodáztatási)	104051			0			0			0			0			0	**0**	**0**	**0**
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0				40 500 000		40 500 000	**40 500 000**	**0**	**40 500 000**
Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok	107080	36 840 176		36 840 176	4 540 324		4 540 324	97 763 500		97 763 500						0	**139 144 000**	**0**	**139 144 000**
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0			0						0	**0**	**0**	**0**
Kötelező feladatok kiadásai összesen:		168 245 187	1 316 395	169 561 582	23 435 326	207 692	23 703 018	559 978 240	1 990 398	559 968 638	59 858 793	0	59 858 793	40 500 000	0	40 500 000	**849 977 545**	**3 514 485**	**852 492 031**

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130			0			0			0			0			0	**0**	**0**	**0**
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	500 000		500 000	191 750		191 750	4 135 000		4 135 000			0			0	**4 826 750**	**0**	**4 826 750**
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	8 938 052		8 938 052			0	**8 938 052**	**0**	**8 938 052**
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	1 700 000		1 700 000	297 500		297 500			0			0			0	**1 997 500**	**0**	**1 997 500**
Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	1 200 000		1 200 000			0	**1 200 000**	**0**	**1 200 000**
Egyéb kiadói tevékenység	083030			0			0	3 078 000		3 078 000			0			0	**3 078 000**	**0**	**3 078 000**
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	20 000 000		20 000 000			0	**20 000 000**	**0**	**20 000 000**
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 000 000		2 000 000			0	**2 000 000**	**0**	**2 000 000**
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen:		2 200 000	0	2 200 000	489 250	0	489 250	7 213 000	0	7 213 000	32 138 052	0	32 138 052	0	0	0	**42 040 302**	**0**	**42 040 302**
Mindösszesen:		170 445 187	1 316 395	171 761 582	23 924 576	207 692	24 192 268	564 191 240	1 990 398	566 081 638	91 996 845	0	91 996 845	40 500 000	0	40 500 000	**891 017 846**	**3 514 485**	**894 532 333**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

8. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(6/F. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az Önkormányzat 2020. évi felhalmozási kiadásai (a többéves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

Ft

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2019.12.31-ig felh.		2020. évi előirányzat		2021. évi előirányzat		2022. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
			Teljes költség	Forditott Áfa-val csökkentett összköltség												
	Önkormányzati beruházások															
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2019	57 925 366	57 925 366		57 925 366	0			57 925 366	0					052080
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2019	11 074 077	11 077 074		11 077 074	0			11 077 074	0					063080
3	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	2 062 000	2 062 000		2 062 000	0	1 245 000		817 000	0					013350
4	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás önrész biztosítása a 19/2019. (II. 13.) öh. számú határozat alapján, 2019. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatás a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. számú melléklet II. 4.a) pontja alapján támogatás összege (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	2019	534 000	534 000		200 000	334 000			200 000	334 000					082092
5	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás önrész biztosítása a 14/2020. (I. 30.) öh. számú határozat alapján, 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatás a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. számú melléklet II. 4.a) pontja alapján támogatás összege (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	2020	200 000	200 000		200 000	0			200 000	0					013350
6	118/2016. (IV. 19.) és a 158/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 számú, "A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete	2016	39 184 000	39 184 000		1 338 000	37 846 000	190 500	1 472 000	1 147 500	36 374 000					047450
7	139/2016. (V. 10.) és a 252/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 számú, "Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete, 89/2018. (VIII. 30.) öh. sz. határozat alapján -1 500 000 Ft, 130/2019. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján 180 000 Ft, 15/2020. (I.30.) öh. sz. határozat alapján 19 300 000 Ft kivitelezés többlet fedezet	2016	457 030 598	379 358 320		23 682 370	355 675 950	848 533	160 367 673	22 833 837	195 308 277					062020
8	137/2016. (V. 04.) és a 160/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 számú, "Hajdúsámson - Sámsonkert - Egészségház alapítása" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete, 180/2018. (VII. 20.) öh. sz. határozat alapján 13 000 000 Ft előirányzat átcsoportosítás, 97/2019. (IV. 11.) öh. sz. határozat alapján a eszközbeszerzés, kerítés kialakítás és informatikai hálózatszerelés önerejéhez 5 770 000 Ft	2016	123 497 839	101 461 679		21 815 242	79 646 437	20 866 406	79 646 437	948 836	0					072111
9	119/2016. (IV. 19.) és a 159/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 számú, "Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése" című projekt keretében megvalósuló beruházás fedezete, 181/2018. (VII. 20.) öh. sz. határozat alapján 24 004 668 Ft előirányzat átcsoportosítás, 96/2019. (IV. 11.) öh. sz. határozat alapján 4251 Hajdúsámson, Rákóczi utca 9. szám alatti épület riasztórendszerének, internet- és informatikai hálózatának kialakításához 2 610 000 Ft	2016	141 521 418	113 909 789		40 260 632	73 649 157	39 450 782	73 611 006	809 850	38 151					104042

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2019.12.31.-ig felh.		2020. évi előirányzat		2021. évi előirányzat		2022. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség												
10.	80/2018. (II. 22.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 azonosító számú „Hajdúsámson – szociális alapszolgáltatások fejlesztése" elnevezésű projekt megvalósítása érdekében, a 608/4 kivett helyi közút művelési ágú ingatlan szilárd burkolattal történő ellátásához szükséges fedezet, 106/2019. (IV. 25.) öh. sz. határozat alapján 5 900 000 Ft előirányzat átcsoportosítás, 191/2019. (VIII. 29) öh. sz. határozat alapján 1 750 000 Ft további fedezet biztosítása	2018	20 749 600	16 483 478		16 483 478	0	15 911 452		572 026	0					104042
11.	120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt fedezete	2016	2 400 560	2 400 560		400 000	2 000 560		1 999 894	400 000	666					062020
12.	205/2017. (VII. 25.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 számú, "Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban" című pályázat benyújtásának érdekében a pályázat előkészítési költségeihez szükséges fedezet, 192/2019 (VIII. 29.) öh. sz. határozat alapján 5 500 000 Ft további fedezet biztosítása	2017	118 478 597	97 475 999		5 035 509	92 440 490	600 000	7 049 916	4 435 509	85 390 574					062020
13.	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete 3 600 000 Ft, 190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utca engedélyezési terve 1 500 000 Ft, 153/2018.(V.31.) öh. sz. határozat alapján a Bartók Béla utca 471-es főút és Wesselényi utca közötti szakaszának szilárd burkolattal történő ellátásához szükséges fedezet	2016	54 460 000	44 097 583		44 097 583	0	43 392 083		705 500	0					045120
14.	223/2016. (VIII. 16.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson Kossuth u 17. szám alatti 1464 hrsz.-ú ingatlanon megvalósítani kívánt 3 csoportszobás Óvodabővítéssel kapcsolatosan felmerült kiegészítő munkák tervezésével kapcsolatos költségek fedezetének biztosítása	2016	150 000	150 000		150 000	0			150 000	0					013350
15.	258/2017. (XI. 08.) öh. sz. határozat alapján a sporttelep működéséhez szükséges további költségekre, az elektromos hálózat teljesítményének módosítására szükséges fedezet, 261/2019. (XII. 19.) öh. sz. határozat alapján valamennyi munka elvégzéséhez szükséges többlettfedezet	2017	1 950 000	1 950 000		1 950 000	0			1 950 000	0					081030
16.	120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt keretében eszközbeszerzés fedezete (Eszterlánc Óvoda)	2016	250 000	250 000		0	250 000		197 400	0	52 600					107080
17.	182/2017. (VI. 29.) öh. sz. határozat alapján az EFOP-1.2.9-17-2017-00070 számú, "Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében" című projekt keretében a NőKözpont berendezés- és eszközbeszerzésének fedezete (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	2017	19 043 650	19 043 650		0	19 043 650		18 772 495	0	271 155					104060
18.	136/2018. (V. 24.) öh. sz. határozat alapján a 7448/2 hrsz.-ú „kivett saját használatú út" 1/1 tulajdoni hányadának megvásárlásához szükséges fedezet	2018	1 000	1 000		1 000	0			1 000	0					013350
19.	Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen elnyert, 406377 azonosítószámú pályázat támogatása, 160/2018 (VI. 27.) öh sz. határozat alapján "Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására" c. pályázat fedezete	2018	20 420 861	21 028 675		1 051 434	19 977 241			1 051 434	19 977 241					096015

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség Beruházás Teljes költség	Bekerülési költség Beruházás Forditott Áfa-val csökkentett összköltség	Bekerülési költség Felújítás	Bekerülési költségből Saját forrás	Bekerülési költségből Támogatás	2019.12.31.-ig felh. Saját forrás	2019.12.31.-ig felh. Támogatás	2020. évi előirányzat Saját forrás	2020. évi előirányzat Támogatás	2021. évi előirányzat Saját forrás	2021. évi előirányzat Támogatás	2022. évi előirányzat Saját forrás	2022. évi előirányzat Támogatás	Kormányzati funkció
20	250/2018. (XII. 20.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az építési engedélyezési tervek elkészítéséhez, valamit az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet, 172/2019. (VIII. 23.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátásához (kiviteli tervek elkészítése, a kivitelezési munkálatok elvégzése, a műszaki ellenőri feladatok ellátása) szükséges 50 200 000 Ft fedezet	**2018**	**53 101 000**	**42 521 035**		42 521 035	0	39 919 000		2 602 035	0					**045120**
21	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	**2019**	**12 500 000**	**12 500 000**		0	12 500 000			0	12 500 000					**107080**
22	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján benyújtott KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 azonosító számú, „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	**2019**	**1 920 000**	**1 920 000**		0	1 920 000			0	1 920 000					**056010**
23	221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	**2018**	**57 149 997**	**57 149 997**		0	57 149 997			0	57 149 997					**082091**
24	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	**2019**	**13 158 655**	**13 578 588**		13 578 588	0			13 578 588	0					**013350**
	Beruházások összesen		**1 208 763 218**	**1 036 262 793**	**0**	**283 829 311**	**752 433 482**	**152 423 756**	**343 116 821**	**121 405 555**	**409 316 661**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Beruházások mindösszesen									**530 722 216**						
1	Szennyvízhálózat felújítása	**2019**			10 000 000	10 000 000	0			10 000 000	0					**052080**
2	Ivóvízhálózat felújítása	**2019**			20 000 000	20 000 000	0			20 000 000	0					**063080**
3	Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen elnyert, 406377 azonosítószámú pályázat támogatása, 160/2018 (VI. 27.) öh sz. határozat alapján "Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására" c. pályázat fedezete	**2018**			21 565 412	1 049 399	20 516 013			1 049 399	19 938 590					**096015**
4	BMÖFT/5-20/2019. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékletének II. 2. pontja alapján elnyert „önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" pályázat támogatása és a 113/2019. (V. 07.) öh. sz. határozat alapján öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat önrésze	**2019**			35 294 987	5 295 000	29 999 987			5 295 000	29 999 987					**045120**
5	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	**2019**			12 500 000	0	12 500 000			0	12 500 000					**107080**
	Felújítások összesen				**99 360 399**	**36 344 399**	**83 016 000**	**0**	**0**	**36 344 399**	**62 438 577**					
	Felújítások mindösszesen									**98 782 976**						

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Uniós forrásból megvalósuló projektekről

Sor-szám	Projekt megnevezése	Kezdési év	Összköltség	Összköltségből			2019.12.31-ig felhasznált			2020. évi előirányzat		
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás	
					Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós
1	A 118/2016. (IV. 19.) és a 158/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 számú, "A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	42 069 440	2 100 000		39 969 440	490 500		2 157 800	1 609 500		37 811 640
2	A 139/2016. (V. 10.) és a 252/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 számú, "Zöld város kialakítása Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	489 973 048	29 980 000		459 993 048	3 043 013		202 396 006	26 936 987		257 597 042
3	A 137/2016. (V. 04.) és a 160/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 számú, "Hajdúsámson - Sámsonkert - Egészségház alapítása" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	130 925 539	27 412 739		103 512 800	26 435 684		101 285 240	977 055		2 227 560
4	A 119/2016. (IV. 19.) és a 159/2017. (VI. 21.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 számú, "Hajdúsámson-szociális alapszolgáltatások fejlesztése" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	167 451 808	72 212 118		95 239 690	66 657 805		93 409 899	5 554 313		1 829 791
5	A 120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	33 550 000	400 000		33 150 000	0		14 851 992	400 000		18 298 008
6	A 120/2016. (IV. 19.) és a 251/2017. (X. 17.) öh. sz. határozatok alapján a TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 számú, "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" című projekt megvalósításának fedezete (Eszterlánc Óvoda)	**2017**	2 700 000	0		2 700 000	0		197 400	0		2 502 600
7	A 184/2016. (VI. 07.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-2016-00058 számú, "Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" című projekt megvalósításának fedezete (Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal)	**2017**	51 959 000	14 459 000		37 500 000	14 351 000		23 067 599	108 000		14 432 401
8	A 182/2017. (VI. 29.) öh. sz. határozat alapján az EFOP-1.2.9-17-2017-00070 számú, "Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében" című projekt megvalósításának fedezete (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	**2018**	192 120 348	0		192 120 348	0		122 168 975	0		69 951 373
9	A 205/2017. (VII. 25.) öh. sz. határozat alapján a TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 számú, "Leromlott városi területek rehabilitációja Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2017**	126 500 000	6 500 000		120 000 000	895 200		56 438 645	5 604 800		63 561 355
10	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című projekt megvalósításának fedezete	**2019**	164 144 000	0		164 144 000	0		0	0		164 144 000
11	146/2018. (V.31.) öh. sz. határozat alapján a KEHOP-1.2.1-18-2018-00190 azonosító számú, "Helyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás Hajdúsámsonban" című projekt megvalósításának fedezete	**2018**	20 000 000	0		20 000 000	0		800 000	0		19 200 000
12	221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása	**2018**	59 999 994	0		59 999 994	0		0	0		59 999 994
	ÖSSZESEN:		1 481 393 177	153 063 857	0	1 328 329 320	111 873 202	0	619 773 556	41 190 655	0	711 555 764

Az önkormányzat 2020. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

Ssz.	Megnevezés	2020. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Általános tartalék mindösszesen:	10 000 000	34 000 000	44 000 000
1.a	**Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)**	**10 000 000**	**34 000 000**	**44 000 000**
	2020. évi kiegészítő állami támogatás önkormányzati hivatal működésének támogatásához kapcsolódóan	0	34 000 000	34 000 000
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen:	78 162 473	0	78 162 473
2.a	**Fejlesztési céltartalék**	**20 000 000**	0	**20 000 000**
2.b	**Fejlesztési céltartalék (közprogramok bevételeiből)**	**6 823 410**	**0**	**6 823 410**
2.c	**Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt**	**1 508 309**	**0**	**1 508 309**
	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék	**1 388 474**	0	**1 388 474**
	Környezetvédelmi alap tartalék	**119 835**	0	**119 835**
2.d	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámsoni Víziközmű Társulás elszámolása és az adóiroda által beszedett követelések)**	**49 722 260**	0	**49 722 260**
2.e	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámson-Sámsonkert-Martinka Víziközmű Társulással kapcsolatos adóiroda által beszedett követelések)**	**108 494**	**0**	**108 494**
	Összesen:	88 162 473	34 000 000	122 162 473

Hajdúsámson Város Önkormányzata

11. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(6/I. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	98 488 122	98 288 266	176 424 012	117 662 127	128 948 372	126 805 810	93 018 891	92 308 316	95 343 316	91 460 816	91 768 316	75 788 446	**1 286 304 810**
	Működési célú támogatások	98 488 122	98 288 266	126 424 012	117 662 127	78 948 372	69 655 813	75 306 116	92 308 316	95 343 316	91 460 816	91 768 316	75 788 446	**1 111 442 038**
	Felhalmozási célú támogatások			50 000 000		50 000 000	57 149 997	17 712 775						**174 862 772**
2.	Közhatalmi bevételek	4 200 000	4 345 000	75 355 000	15 100 000	6 220 000	4 110 000	4 775 000	2 250 000	83 450 000	20 500 000	4 050 000	9 545 000	**233 900 000**
3.	Intézményi működési bevételek	5 855 000	4 567 000	4 155 000	3 367 000	3 570 000	3 180 000	3 380 000	3 995 000	3 241 816	2 850 000	2 216 000	1 992 350	**42 369 166**
4.	Felhalmozási bevételek	10 000	8 000	9 000	9 000	9 000	9 000	10 000	10 000	10 000	9 000	9 000	10 000	**112 000**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	20 343 002	55 849 000	12 834 963	32 563 000	26 981 300	105 068 977	116 709 895	121 137 500	84 296 114	99 557 993	121 133 188	65 842 270	**862 317 202**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
	Bevételek összesen:	128 896 124	163 057 266	268 777 975	168 701 127	165 728 672	239 173 787	217 893 786	219 700 816	266 341 246	214 377 809	219 176 504	153 178 066	**2 425 003 178**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	18 040 002	15 962 000	14 753 500	13 143 000	13 570 793	16 975 895	13 420 000	13 343 392	13 260 000	12 325 000	13 235 000	13 733 000	**171 761 582**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 780 000	2 578 289	2 172 143	1 656 000	1 500 000	2 783 179	1 580 247	2 151 000	1 528 010	1 965 400	1 899 000	1 599 000	**24 192 268**
3.	Dologi jellegű kiadások	30 000 722	49 928 631	56 968 136	45 279 127	51 179 023	46 586 616	47 587 885	48 165 365	56 664 106	46 354 336	57 180 949	30 186 742	**566 081 638**
4.	Egyéb működési célú kiadások	2 836 000	2 743 000	3 295 000	25 234 000	5 752 000	2 599 000	9 865 000	3 841 000	7 446 000	20 505 000	4 075 188	3 805 657	**91 996 845**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	2 358 000	2 365 000	2 390 000	15 675 000	5 300 000	2 247 000	6 145 000	3 390 000	4 390 000	16 655 000	3 329 188	3 480 657	**67 724 845**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	478 000	378 000	905 000	9 559 000	452 000	352 000	3 720 000	451 000	3 056 000	3 850 000	746 000	325 000	**24 272 000**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 800 000	2 250 000	4 514 000	4 350 000	4 150 000	4 050 000	3 108 000	4 050 000	3 401 550	3 120 000	2 350 000	1 356 450	**40 500 000**
8.	Tartalékok	2 000 000	2 000 000	36 000 000	2 000 000	2 000 000								**44 000 000**
9.	Beruházások	10 170 000	16 967 414	10 705 000	8 500 000	8 281 000	89 074 997	47 382 722	75 285 000	92 005 105	54 807 278	67 500 000	40 249 537	**520 928 053**
10.	Felújítások		-607 814			10 326 000	13 568 000	12 956 000	12 895 600	16 581 000	16 306 106	13 678 000	3 080 084	**98 782 976**
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			200 000		500 000			300 000					**1 000 000**
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5 000	5 000	5 000	115 000	210 000	105 500	215 000	215 000	167 500	210 000	105 000	60 000	**1 418 000**
13.	Fejlesztési céltartalék	0	12 000 000	28 500 137	14 588 736	5 000 000	1 978 600			15 000 000	1 095 000			**78 162 473**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás	59 264 400	59 230 746	77 859 924	53 835 264	63 259 856	61 452 000	81 778 932	59 454 459	60 287 975	57 689 689	59 153 367	59 107 596	**752 374 208**
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése			33 805 135										**33 805 135**
	Kiadások összesen:	128 896 124	163 057 266	268 777 975	168 701 127	165 728 672	239 173 787	217 893 786	219 700 816	269 341 246	214 377 809	219 176 504	153 178 066	**2 425 003 178**
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***14 341 951***	***0***	***14 341 951***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	14 341 951		14 341 951
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***700 000***	***0***	***700 000***
		- kötelező feladatellátásra	700 000		700 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***			
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***3 090 450***		***3 090 450***
	Összesen:		**18 132 401**	**0**	**18 132 401**
	- kötelező feladatellátásra		***18 132 401***	***0***	***18 132 401***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***1 500 000***		1 500 000
	Összesen:		**1 500 000**	**0**	**1 500 000**
Költségvetési bevételek összesen			**19 632 401**	**0**	**19 632 401**
Finanszírozási bevételek			**264 482 996**	**2 282 482**	**266 765 478**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***264 482 996***	***2 282 482***	***266 765 478***
		- Állami támogatás	183 652 659	36 703 886	220 356 545
		- Önkormányzati támogatás	80 830 337	-34 421 404	46 408 933
Bevételek összesen			**284 115 397**	**2 282 482**	**286 397 879**
- kötelező feladatellátásra			*282 615 397*	*2 282 482*	*284 897 879*
- önként vállalt feladatellátásra			*1 500 000*	*0*	*1 500 000*

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***185 218 720***	***3 175 729***	***188 394 449***
		- kötelező feladatellátásra	185 218 720	3 175 729	188 394 449
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***36 764 452***	***-893 247***	***35 871 205***
		- kötelező feladatellátásra	36 764 452	-893 247	35 871 205
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	***Dologi kiadások***	***55 693 000***	***0***	***55 693 000***
		- kötelező feladatellátásra	55 693 000		55 693 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	***Általános tartalék***			0
		Összesen:	***277 676 172***	***2 282 482***	***279 958 654***
		- kötelező feladatellátásra	***277 676 172***	***2 282 482***	***279 958 654***
		- önként vállalt feladatellátásra	***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	4 939 225		4 939 225
	2.	***Felújítási kiadások***			0
	3.	***Támogatásértékű kiadás***			0
	4.	***Pénzeszköz átadás***			0
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Tartalékok***			0
	7.	***Felhalmozási munkáltatói kölcsön, államháztartáson kívülre***	1 500 000		1 500 000
		Összesen:	6 439 225	0	6 439 225
Költségvetési kiadások			284 115 397	2 282 482	286 397 879
- kötelező feladatellátásra			*282 615 397*	*2 282 482*	*284 897 879*
- önként vállalt feladatellátásra			1 500 000	0	1 500 000
Létszám			40		40

Hajdúsámson Város Önkormányzata

13. sz. melléklet a 4/2020. (II.27.) önkormányzati rendelethez
(7/A. sz. melléklet a 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelethez)

A Polgármesteri Hivatal 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	760 000	760 000	860 000	4 711 775	960 000	956 000	760 000	885 776	960 000	1 008 400	760 000	960 000	**14 341 951**
	Működési célú támogatások	760 000	760 000	860 000	4 711 775	960 000	956 000	760 000	885 776	960 000	1 008 400	760 000	960 000	**14 341 951**
	Felhalmozási célútámogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	80 000	80 000	85 000	80 000	79 000	54 000	45 000	45 000	31 000	39 000	45 000	37 000	**700 000**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	4 590 450												**4 590 450**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	23 052 923	21 987 000	27 002 000	19 471 225	23 383 000	22 069 000	23 752 000	23 302 134	20 017 510	19 695 825	22 635 000	20 397 861	**266 765 478**
	Bevételek összesen:	28 483 373	22 827 000	27 947 000	24 263 000	24 422 000	23 079 000	24 557 000	24 232 910	21 008 510	20 743 225	23 440 000	21 394 861	286 397 879
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	19 961 729	15 555 000	21 725 700	15 225 000	15 350 000	14 360 000	16 285 700	15 424 600	13 469 969	13 325 000	14 652 000	13 059 751	**188 394 449**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 939 615	2 825 000	3 205 000	3 012 000	3 160 000	3 160 000	2 825 000	3 015 000	3 025 000	3 145 000	3 240 029	3 319 561	**35 871 205**
3.	Dologi jellegű kiadások	4 772 029	3 947 000	3 016 300	5 726 000	5 016 000	5 107 000	4 811 300	5 658 310	3 951 541	3 846 000	4 825 971	5 015 549	**55 693 000**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások	310 000	500 000		300 000	896 000	452 000	635 000	135 000	562 000	427 225	722 000		**4 939 225**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 500 000												**1 500 000**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	28 483 373	22 827 000	27 947 000	24 263 000	24 422 000	23 079 000	24 557 000	24 232 910	21 008 510	20 743 225	23 440 000	21 394 861	286 397 879
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Eszterlánc Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***874 604***	***0***	***874 604***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	874 604		874 604
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***4 157 100***	***0***	***4 157 100***
		- kötelező feladatellátásra	4 157 100		4 157 100
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célu átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***1 162 083***	***0***	***1 162 083***
		- kötelező feladatellátásra	1 162 083		1 162 083
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***3 942 402***		***3 942 402***
	Összesen:		10 136 189	0	10 136 189
	- kötelező feladatellátásra		*10 136 189*		*10 136 189*
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***52 600***	***0***	***52 600***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	52 600		52 600
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	0		0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***			0
	Összesen:		52 600	0	52 600
Költségvetési bevételek összesen			**10 188 789**	**0**	**10 188 789**
Finanszírozási bevételek			**454 909 354**	**19 858**	**454 929 212**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***454 909 354***	***19 858***	***454 929 212***
		- Állami támogatás	361 571 645	19 858	361 591 503
		- Önkormányzati támogatás	93 337 709		93 337 709
Bevételek összesen			**465 098 143**	**19 858**	**465 118 001**
- kötelező feladatellátásra			*465 098 143*	*19 858*	*465 118 001*
- önként vállalt feladatellátásra					*0*

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	*1.*	*Személyi juttatások*	***318 001 379***	***2 481 700***	***320 483 079***
		- kötelező feladatellátásra	318 001 379	2 481 700	320 483 079
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	***62 330 514***	***-2 461 842***	***59 868 672***
		- kötelező feladatellátásra	62 330 514	-2 461 842	59 868 672
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	*Dologi kiadások*	***82 618 150***	***0***	***82 618 150***
		- kötelező feladatellátásra	82 618 150		82 618 150
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	*Egyéb működési célú kiadások:*	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	*Általános tartalék*			0
	Összesen:		***462 950 043***	***19 858***	***462 969 901***
	- kötelező feladatellátásra		***462 950 043***	***19 858***	***462 969 901***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	*1.*	*Beruházási kiadások*	2 148 100		2 148 100
	2.	*Felújítási kiadások*			0
	3.	*Támogatásértékű kiadás*			0
	4.	*Pénzeszköz átadás*			0
	5.	*Felhalmozási célú hitel kamata*			0
	6.	*Tartalékok*			0
		Összesen:	**2 148 100**	**0**	**2 148 100**
Költségvetési kiadások			**465 098 143**	**19 858**	**465 118 001**
- kötelező feladatellátásra			*465 098 143*	*19 858*	*465 118 001*
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			**89**		**89**

Az Eszterlánc Óvoda 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	404 604	522 600	0	0	**927 204**
	Működési célú támogatások									404 604	470 000			**874 604**
	Felhalmozási célú támogatások										52 600			**52 600**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	400 000	400 000	350 000	395 000	350 000	250 000	199 000	200 000	500 000	430 000	407 100	276 000	**4 157 100**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök			1 162 083										**1 162 083**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	3 942 402												**3 942 402**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	34 958 929	37 116 425	37 649 237	40 064 000	39 885 000	38 300 000	39 750 000	38 461 100	36 350 396	37 049 819	37 087 900	38 256 406	**454 929 212**
	Bevételek összesen:	39 301 331	37 516 425	39 161 320	40 459 000	40 235 000	38 550 000	39 949 000	38 661 100	37 255 000	38 002 419	37 495 000	38 532 406	**465 118 001**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	28 840 673	26 750 000	26 300 000	26 750 000	27 700 000	26 830 000	26 830 000	26 005 300	26 250 000	26 980 000	26 560 000	24 687 106	**320 483 079**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 600 158	5 046 000	5 002 000	5 047 000	5 367 000	5 491 000	5 491 000	5 091 000	5 286 000	5 271 716	5 161 349	5 014 449	**59 868 672**
3.	Dologi jellegű kiadások	7 860 500	5 720 425	7 859 320	8 012 000	7 168 000	5 729 000	7 628 000	7 053 700	5 719 000	5 263 703	5 773 651	8 830 851	**82 618 150**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások				650 000		500 000		511 100		487 000			**2 148 100**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások													**0**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	39 301 331	37 516 425	39 161 320	40 459 000	40 235 000	38 550 000	39 949 000	38 661 100	37 255 000	38 002 419	37 495 000	38 532 406	**465 118 001**
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***65 561 635***	***0***	***65 561 635***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	65 561 635		65 561 635
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***700 000***	***0***	***700 000***
		- kötelező feladatellátásra	700 000		700 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***0***	***0***	***0***
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***7 619 247***		***7 619 247***
	Összesen:		***73 880 882***	***0***	***73 880 882***
	- kötelező feladatellátásra		***73 880 882***	***0***	***73 880 882***
	- önként vállalt feladatellátásra				***0***
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0		0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***271 155***		***271 155***
	Összesen:		***271 155***	***0***	***271 155***
Költségvetési bevételek összesen			**74 152 037**	**0**	**74 152 037**
Finanszírozási bevételek			**30 444 750**	**234 768**	**30 679 518**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***30 444 750***	***234 768***	***30 679 518***
		- Állami támogatás	17 908 065	234 768	18 142 833
		- Önkormányzati támogatás	12 536 685		12 536 685
Bevételek összesen			**104 596 787**	**234 768**	**104 831 555**
- kötelező feladatellátásra			***104 596 787***	***234 768***	***104 831 555***
- önként vállalt feladatellátásra					

	Sorszám	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	*1.*	***Személyi juttatások***	***35 921 476***	***199 801***	***36 121 277***
		- kötelező feladatellátásra	35 921 476	199 801	36 121 277
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***6 193 318***	***34 967***	***6 228 285***
		- kötelező feladatellátásra	6 193 318	34 967	6 228 285
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	***Dologi kiadások***	***59 775 155***	***0***	***59 775 155***
		- kötelező feladatellátásra	59 775 155		59 775 155
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	***Általános tartalék***			0
		Összesen:	101 889 949	234 768	102 124 717
		- kötelező feladatellátásra	***101 889 949***	***234 768***	***102 124 717***
		- önként vállalt feladatellátásra	***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	*1.*	***Beruházási kiadások***	2 706 838		2 706 838
	2.	***Felújítási kiadások***			0
	3.	***Támogatásértékű kiadás***			0
	4.	***Pénzeszköz átadás***			0
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Tartalékok***			0
		Összesen:	2 706 838	0	2 706 838
Költségvetési kiadások			104 596 787	234 768	104 831 555
- kötelező feladatellátásra			***104 596 787***	***234 768***	***104 831 555***
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			7		7

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	5 582 077	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	6 000 000	5 000 000	6 979 558	**65 561 635**
	Működési célú támogatások	5 582 077	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	6 000 000	5 000 000	6 979 558	**65 561 635**
	Felhalmozási célútámogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	40 000	20 000	25 000	40 000	25 000	70 000	50 000	90 000	90 000	70 000	85 000	95 000	**700 000**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	2 350 000	1 500 000	1 269 247	1 000 000	500 000	500 000	500 000	271 155					**7 890 402**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	1 287 595	3 111 683	2 756 753	2 805 000	1 833 000	3 418 000	2 945 000	2 744 851	2 832 000	2 311 793	3 312 516	1 321 327	**30 679 518**
	Bevételek összesen:	9 259 672	9 631 683	9 051 000	8 845 000	8 358 000	8 988 000	8 495 000	8 106 006	8 922 000	8 381 793	8 397 516	8 395 885	104 831 555
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	3 311 801	3 095 000	3 001 700	2 945 000	2 909 449	3 045 000	3 045 000	2 986 000	3 020 000	2 904 300	2 953 027	2 905 000	**36 121 277**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	584 967	500 000	500 000	500 000	505 937	535 000	515 000	526 000	515 000	531 170	513 000	502 211	**6 228 285**
3.	Dologi jellegű kiadások	5 362 904	5 334 000	4 949 300	4 900 000	4 942 614	4 908 000	4 935 000	4 594 006	4 982 845	4 946 323	4 931 489	4 988 674	**59 775 155**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások		702 683	600 000	500 000		500 000			404 155				**2 706 838**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások													**0**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	9 259 672	9 631 683	9 051 000	8 845 000	8 358 000	8 988 000	8 495 000	8 106 006	8 922 000	8 381 793	8 397 516	8 395 885	104 831 555
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2020. (II. 27.)
önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében és 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés 10. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága, valamint 40. § (2) bekezdés 14. pontjában eljáró Műszaki és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés teljesítésének időtartama: 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tart."

2. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) a) A közszolgáltatás alapdíja: nettó 97,20.-Ft/ingatlan/hó
b) A közszolgáltatás ürítési díja: nettó 1.247,244.-Ft/m3. Az ürítési díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás céljából történő elhelyezés költségeit, illetve az utókezelés és a monitorozás költségeit."

3. §

Ez a rendelet 2020. március 1. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2020. (II. 27.)
önkormányzati rendelete
a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (l) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdésében, 45. § (3)-(5) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában és a 45. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el.

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 7. §-a a következő, (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Természetben nyújtott ellátásként adható az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosai számára az oltás és egyidejűleg a transzponder beültetés költsége. A támogatási kérelmet ingatlanonként egy kérelmező – 3 évente – legfeljebb egy eb vonatkozásában nyújthatja be. A támogatás egy eb esetében egyszer – a transzponder beültetéssel egy időben – igényelhető.
Az oltás beadását és egyidejűleg a transzponder beültetését az önkormányzat által kijelölt – Hajdúsámson város illetékességi területén székhellyel, feladatellátási hellyel rendelkező – állatorvos végezheti el.
Jelen természetbeni támogatásra az jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem a 48 165 Ft-ot, egyedül élő esetén a 66 690 Ft-ot nem haladja meg. A támogatásról a polgármester dönt."

2. §

Ez a rendelet 2020. március 16. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2020. február 27.

Dr. Danku József
jegyző