

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. július 15-én (szerda) de.: 8.30 órára összehívott rendkívüli ülésén

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester, Dandé Lászlóné alpolgármester,
Balogh Józsefné, Bihari Lajosné, Csigéné Zsadányi Mariann, Rákos Tamás, Szabó Kálmán,
Urbánszki Károlyné képviselők,
Bagolyné Szűcs Mariann jegyző, Dr. Barnucz Szilvia irodavezető, Bujdosóné Czirják
Mariann pénzügyi irodavezető, Szőkéné Diószegi Mária műszaki ügyintéző.

Hiányzik:

Andó Lászlóné, Bodóné Őri Gyöngyi, Kincsesné Kirtyán Mária, Tóth János képviselők.

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 8 fő képviselő jelen van, és az ülést 8.33 órakor megnyitja. Szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

183/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2015. július 15-én (szerda) de.: 8.30 órára összehívott rendkívüli** ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadta:

N a p i r e n d :

1. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény szervezeti és működési szabályzata módosításának elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokban való együttműködés tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalói részére nyújtandó lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönről
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés a 2015. évi Városnap költségeire többlet fedezet biztosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

6. Előterjesztés fedezet biztosítása „Foglalkoztatási Központ” kialakítása tárgyában

Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

7. Előterjesztés közfoglalkoztatási feladatok ellátásához szükséges anyagi fedezet biztosítása tárgyában

Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

8. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

1. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény szervezeti és működési szabályzata módosításának elfogadására.

Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

184/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló módosított 1997. évi CXL. törvény 78. § (5) bekezdés b) pontja alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának az intézmény nyitva tartására vonatkozó rendelkezésének módosítását – a szombat de.: zárva, du.: 14-16 óráig tartó nyitva tartás helyett de.: 9-11-ig, du.: zárva tartó nyitva tartási időtartamra történő változtatását – jóváhagyja azzal, hogy ennek alapján az intézmény vezetője készítse el az egységes szerkezetbe foglalt dokumentumot.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. július 20.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokban való együttműködés tárgyában. Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

185/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete- a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzattal együttműködési megállapodást köt a Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokra, a projekt előkészítésével és megvalósításával összefüggő feladatok ellátására, a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az együttműködési megállapodás megkötéséről gondoskodjon.

Határidő: 2015. július 31.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadására.

Szókéné Diószegi Mária műszaki ügyintéző röviden ismerteti a Helyi Esélyegyenlőségi Program tartalmát.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

186/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-ában foglaltak alapján – Hajdúsámson Város Önkormányzata a 2013-2018. évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának 2015. évi felülvizsgálatát a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról az érintetteket értesítse.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2015. július 31.

4. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalói részére nyújtandó lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönről.
Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

187/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva elhatározza, hogy kamatmentes munkáltatói kölcsön nyújtásához 1.500 ezer forint összeget biztosít az önkormányzat 2015. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalásra kerülő költségvetési rendelet-módosításba kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: rendeletmódosításra: 2015. július 15.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester
Bagolyné Szűcs Mariann jegyző

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendeletet az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzat Képviselő-testületének

24/2015. (VII. 15.)

önkormányzati rendelete

a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalói részére nyújtandó lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönről

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 237. §-ában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

A rendelet célja

1. § A kamatmentes munkáltatói kölcsön célja, hogy a Polgármesteri Hivatal segítse az általa foglalkoztatott köztisztviselők és fizikai munkavállalók lakáshoz jutását, illetve lakáscélú felhasználásra hitelintézetektől felvett hitel visszafizetését.

A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott, határozatlan időre kinevezett köztisztviselőre és fizikai munkavállalóra (a továbbiakban: munkavállaló) terjed ki.

II. Fejezet

A kölcsön formái, mértéke, időtartama és igénybevételének feltételrendszere

A kölcsön formái

3. § (1) A Polgármesteri Hivatal a munkavállalói részére a számlavezető pénzügyintézetével – a Hajdú Takarékszövetkezettel – (a továbbiakban: pénzügyintézet) kötött bankszámlaszerződés szerint kamatmentes munkáltatói kölcsönt nyújthat.

(2) A kamatmentes munkáltatói kölcsön:

- a) lakás vásárlásához,
- b) lakás építéséhez,
- c) lakáscélú felhasználásra hitelintézetől felvett hitel visszafizetéséhez igényelhető.

A kölcsön mértéke és időtartama

4. § A kamatmentes munkáltatói kölcsön mértéke legfeljebb 1.500 ezer forint lehet.

5. § (1) A kamatmentes munkáltatói kölcsönt havi egyenlő részletekben, minden hónap 10. napjáig 4 év alatt kell visszafizetni. A Felek a hátralékos kölcsön egy összegű visszafizetésének lehetőségét a megállapodás tartalmazza.

(2) A munkavállaló egyszerre csak egy munkáltatói kölcsönt vehet igénybe. Visszafizetését követő 2 év várakozási idő elteltével igényelhet új munkáltatói kölcsönt.

(3) Ha a munkavállaló közszolgálati jogviszonya vagy munkaviszonya bármilyen módon megszűnik, a kölcsön még ki nem egyenlített részét egy összegben szükséges megfizetni legkésőbb a megszűnést követő 30 napon belül.

A kamatmentes kölcsön igénybevételének feltételei

6. § E rendelet alapján a munkavállaló az alábbi feltételek együttes fennállása esetén részesíthető a lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönben:

- a) legalább 3 éves közszolgálati, illetve munkaviszonnyal rendelkezik,
- b) az építeni, vásárolni kívánt lakás, illetve lakáscélú felhasználásra hitelintézetől felvett hitel visszafizetésével érintett lakás nagysága nem haladja meg a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 3. § (1) és (2) (3) bekezdésében meghatározott, méltányolható lakásigény mértékét,
- c) a munkáltatói kölcsön igénybevételével épített, vásárolt, illetve lakáscélú felhasználásra hitelintézetől felvett hitel visszafizetésével érintett lakás saját lakáshelyzetének rendezésére szolgál,
- d) vállalja, hogy a rendelkezésre álló saját, illetőleg az e célra más szervtől (pénzügyintézet, önkormányzat) igénybe vett anyagi eszközöket és a munkáltatói kölcsön összegét az igényelt célra használja fel,

e) hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlanra a Polgármesteri Hivatal javára a kölcsön visszafizetésének teljesítéséig az ingatlan-nyilvántartásba jelzálogjog kerüljön bejegyzésre, melynek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzése is szükséges az ingatlan-nyilvántartásba,

f) vállalja a kölcsönszerződésben meghatározott feltételek teljesítését.

III. Fejezet

A kölcsön igénylésének, elbírálásának, folyósításának és törlesztésének szabályai

A kölcsön igénylése és elbírálása

7. § (1) A munkavállaló a kölcsön iránti kérelmet az e célra rendszeresített formanyomtatványon a Jegyzőhöz nyújtja be.

(2) A kérelmek beérkezése folyamatos, elbírálásukra a benyújtást követő 30 napon belül kerül sor.

8. § (1) A munkáltatói kölcsön iránti kérelem elbírálásáról a köztisztviselők és fizikai munkavállalók esetében a Jegyző, a Jegyző esetében a Polgármester dönt.

(2) A kérelem elbírálásáról a munkavállaló írásban kap értesítést.

(3) A munkáltatói kölcsönben részesülő munkavállalóval megállapodás kerül megkötésre, amely alapján a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-Gazdasági Irodája az illetékes pénzintézet felé a szükséges intézkedést megteszi.

A kölcsön folyósítása

9. § (1) A Polgármesteri Hivatal a munkavállalók részére a lakáscélú kamatmentes kölcsönt az adott évi felhalmozási költségvetése terhére nyújtja.

(2) A kamatmentes munkáltatói kölcsönre fordítható összeget a Képviselő-testület a mindenkor évi költségvetési rendeletben hagyja jóvá, melynek maximális mértéke évi 1.500 ezer forint.

(3) A lakástámogatási alapot a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-Gazdasági Irodája tartja nyilván. Az Iroda intézkedik a munkáltató és a munkavállaló között létrejött megállapodásban megjelölt összeg folyósításáról a felhatalmazott pénzintézet útján.

(4) A lakástámogatási alapot

a) az évi költségvetésben meghatározott keretösszeg,

b) a munkáltatói kölcsönben részesülő munkavállaló által visszafizetett törlesztés összege,

c) késedelmi kamatok képezik.

A kölcsöntörlesztés szabályai

10. § (1) A lakáscélú támogatásra létrehozott alapból nyújtott kölcsönt a munkavállaló kamatmentesen a megállapodásban meghatározott havi részletekben és időtartam alatt köteles visszafizetni a munkáltatói kölcsönt folyósító számlavezető pénzintézetnél vezetett számlára.

(2) A kölcsön megállapodás szerinti törlesztő részlet nem fizetése, illetve késedelmes visszafizetése esetén a munkavállalót a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48. § (1) bekezdésében meghatározott pénztartozás szerinti késedelmi kamat mértékére vonatkozó rendelkezése alapján, kamatfizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kamat a munkáltatót illeti meg.

(3) A munkáltatói kölcsönt folyósító pénzügyintézet által felszámított kezelési költség a kölcsönt igénybe vevő munkavállalót terheli.

(4) A Polgármesteri Hivatal bankszámlaszerződésben rögzített megbízása alapján a kölcsönt folyósító pénzügyintézet a visszafizetés biztosítása érdekében a munkavállaló ingatlanára a kölcsön visszafizetésének teljesítéséig az ingatlan-nyilvántartásba jelzálogjogot jegyeztet be a Polgármesteri Hivatal javára, melynek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzése is szükséges.

(5) A munkavállaló ingatlanára történő jelzálog és az elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzésének költsége a Polgármesteri Hivatalt, a munkáltatói kölcsön visszafizetése esetén a jelzálogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom törlésének költsége a munkavállalót terheli.

(6) A munkavállaló által teljesített visszafizetéseket a pénzügyintézet a Polgármesteri Hivatal lakáscélú támogatási alapja számlájára havonta átutalja.

11. § Ha a munkáltatói kölcsönben részesülő munkavállaló a munkáltatói kölcsönrel terhelt lakását másik lakásra cseréli el, vagy helyette másik lakást vásárol, a kölcsöntartozást biztosító jelzálogjogot és az elidegenítési és terhelési tilalmat a – cserével, illetve adás-vétellel megszerzett – lakásra be kell jegyezni, melynek költsége a munkavállalót terheli.

IV. Fejezet **Vegyes és záró rendelkezés**

Vegyes rendelkezés

12. § A pénzügyintézet az adóévben a közvetítésével nyújtott munkáltatói kölcsönről a kifizetőre, a munkáltató a kölcsön általa elengedett összegéről a munkáltatóra az adózás rendjéről szóló törvényben előírt határidőig adatot szolgáltat az állami adóhatóságnak.

Záró rendelkezés

13. § Ez a rendelet 2015. július 20. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2015. július 15.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

5. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 2015. évi Városnap költségeire többlet fedezet biztosítása tárgyában. Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

188/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva - határozza el, hogy az Önkormányzat költségvetésében a 2015. évi Városnap költségeire elkülönített 1 600 ezer forinton túl további 1 000 ezer forint fedezetet biztosít az önkormányzat 2015. évi költségvetésében az általános tartalék terhére.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2015. július 15.

6. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés fedezet biztosítása „Foglalkoztatási Központ” kialakítása tárgyában. Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

189/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva határozza el, hogy a Hajdúsámson, Hadházi út 34. szám alatti „Foglalkoztatási Központ” kialakítása érdekében, - mely a közfoglalkoztatási programok megvalósítását szolgálja - a fejlesztési céltartalék erre a célra elkülönített részéből átcsoportosít 5.000.000 forintot beruházásokra.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy valamennyi intézkedést tegye meg, és a jogszabályokban, továbbá a belső szabályzatokban foglaltak szerint járjon el.

Határidő: rendeletmódosításra: 2015. július 15.
beruházások megvalósítására: 2015. november 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés közfoglalkoztatási feladatok ellátásához szükséges anyagi fedezet biztosítása tárgyában. Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással - az alábbi határozatot hozta:

190/2015. (VII. 15.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva elhatározza, hogy a Kistérségi Start Program Egyedi mezőgazdasági programelem megvalósítása érdekében az általános tartalék erre a célra elkülönített részéből átcsoportosít 7.953 ezer forintot a következő megbontásban:

- beruházásokra (elektromos áram lekötése az öntözőrendszerhez): 2.550 ezer forint
- személyi kiadásokra (betonozási feladatok): 56 ezer forint
- járulékokra (betonozási feladatok): 15 ezer forint
- dologi kiadásokra (üzemeltetési anyagbeszerzések 3843 ezer Ft, védőital biztosítása 1.401 forint, munkaruha 88 ezer forint): 5.332 ezer forint

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közfoglalkoztatási feladatok ellátásához szükséges anyagi fedezet biztosításával kapcsolatos valamennyi intézkedést tegye meg, és a jogszabályokban, továbbá a belső szabályzatokban foglaltak szerint járjon el.

Határidő: a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet: 2015.07.15.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester, végrehajtása: 2015.10.30.

8. n a p i r e n d

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására. Kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra teszi fel a rendelet-módosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendelet-módosítást az alábbiak szerint elfogadta:

**Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2015. (VII. 15.)**

önkormányzati rendelete

**Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjának és (2) bekezdésének, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34-35. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

MÓDOSÍTÓ RENDELKEZÉSEK

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2015. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	1.941.006 E Ft
Kiadások mindösszesen:	<u>1.941.006 E Ft</u>
Hiány:	0 E Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1.607.176 E Ft
<u>Költségvetési kiadások összesen:</u>	<u>1.915.663 E Ft</u>
Költségvetési hiány:	- 308.487 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	333.830 E Ft
--------------------------	--------------

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
<u>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése:</u>	<u>25.343 E Ft</u>
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	-25.343 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1.494.438 E Ft
<u>Költségvetési kiadások összesen:</u>	<u>1.645.428 E Ft</u>
Költségvetési hiány:	-150.990 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	196.515 E Ft
--------------------------	--------------

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
<u>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése:</u>	<u>25.343 E Ft</u>
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	-25.343 E Ft

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	112.738 E Ft
<u>Költségvetési kiadások összesen:</u>	<u>270.235 E Ft</u>
Költségvetési hiány:	- 157.497 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	137.315 E Ft
--------------------------	--------------

Finanszírozási célú műveletek:**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
<u>Hiteltörlesztés kiadásai:</u>	<u>0 E Ft</u>
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I, 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A., számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I, 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A., számú mellékletei lépnek.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

3. §

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2015. július 15.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Antal Szabolcs polgármester megköszöni a részvételt, hozzászólásokat és a Képviselő-testület ülését 9.13 órakor bezárta.

K.m.f.


Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

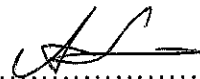

Antal Szabolcs
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. július 15-én (szerda) de.: 8.30 órára
összehívott rendkívüli ülésén

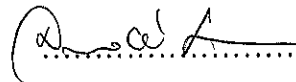
Antal Szabolcs

polgármester

.....

Dandé Lászlóné

alpolgármester

.....

Andó Lászlóné

képviselő

.....

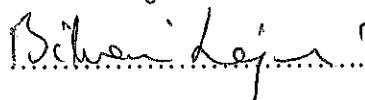
Balogh Józsefné

képviselő

.....

Bihari Lajosné

képviselő

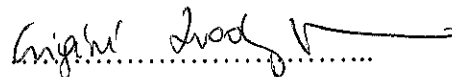
.....

Bodóné Őri Gyöngyi

képviselő

.....

Csigéné Zsadányi Mariann képviselő

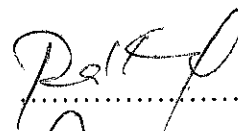
.....

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő

.....

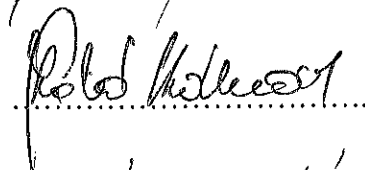
Rákos Tamás

képviselő

.....

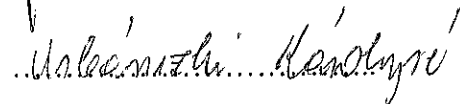
Szabó Kálmán László

képviselő

.....

Urbánszki Károlyné

képviselő

.....

Tóth János

képviselő

.....

MEGHÍVOTTAK

Ba Kus 2

Dr. János Fül

Bujdosóné Gai József Mária

Göblér Ádám

ÉRDEKLŐDŐK

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének **rendkívüli** ülését

2015. július 15-én (szerda) de.: 8.30 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácssterme

Napirend:

1. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény szervezeti és működési szabályzata módosításának elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokban való együttműködés tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalói részére nyújtandó lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönről
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés a 2015. évi Városnap költségeire többlet fedezet biztosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés fedezet biztosítása „Foglalkoztatási Központ” kialakítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
7. Előterjesztés közfoglalkoztatási feladatok ellátásához szükséges anyagi fedezet biztosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2015. július 14.




Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény szervezeti és működési szabályzata módosításának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény (a továbbiakban: intézmény) igazgatója elkészítette az intézmény szervezeti és működési szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) az intézmény nyitva tartására vonatkozó módosítását, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzmények:

Az intézmény SZMSZ-ének módosítását év elején a képviselő testület 23/2015. (II. 12.) határozatában elfogadta, tekintettel a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény az intézmény nyitva tartására vonatkozó rendelkezéseiben foglaltakra.

Jelenlegi helyzet:

Az SZMSZ módosítását követően eltelt féléves gyakorlati tapasztalat alapján megállapítható, hogy a jelenleg hatályos szabályzat „13. Munkarend” elnevezésű pontjában meghatározott többfunkciós közösségi terem nyitva tartása és a közművelődési dolgozók irányadó munkarendje módosítható:

a szombat de.: zárva, du.: 14-16 óráig tartó nyitva tartás helyett **de.: 9-11-ig, du.: zárva tartó nyitva tartási időtartamra.**

A képviselő-testület a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78. § (5) bekezdés b) pontja alapján „az az önkormányzat, amely közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján, kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, működési engedélyét, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát...”.

A változtatások jóváhagyását követően készíti el az intézmény vezetője az egységes szerkezetbe foglalt szervezeti és működési szabályzatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló módosított 1997. évi CXL. törvény 78. § (5) bekezdés b) pontja alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának az intézmény nyitva tartására vonatkozó rendelkezésének módosítását – a szombat de.: zárva, du.: 14-16 óráig tartó nyitva tartás helyett de.: 9-11-ig, du.: zárva tartó nyitva tartási időtartamra történő változtatását – jóváhagyja azzal, hogy ennek alapján az intézmény vezetője készítse el az egységes szerkezetbe foglalt dokumentumot.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. július 20.

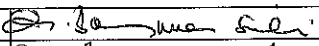
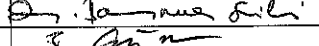
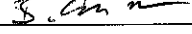
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2015. július 13.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Dr. Barnucz Szilvia	
Jogi és Szervezési Iroda:	Dr. Barnucz Szilvia irodavezető	
Jegyző:	Bagolyiné Szűcs Mariann	

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény
Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása
2015.

13. Munkarend

A közművelődési szakalkalmazottak szövegrész alá beépül az alábbi szövegrész:

Többfunkciós közösségi terem nyitva tartása és a közművelődési dolgozók irányadó munkarendje:

Hétfő:	de.: 8 - 12-ig	du.: 13 - 16-ig
Kedd:	de.: 8 - 12-ig	du.: 13 - 16-ig
Szerda:	de.: 8 - 12-ig	du.: 13 - 16-ig
Csütörtök:	de.: zárva	du.: 13 - 21-ig
Péntek:	de.: 8 - 12-ig	du.: 13 - 16-ig
Szombat:	de. 9 - 11-ig	du. zárva
Vasárnap:	zárva	

Heti összesen: 37 óra

Hajdúsámson, 2015. június 17.



Tarné Hajdú Judit
Tarné Hajdú Judit
igazgató

ELŐTERJESZTÉS

A Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokban való együttműködés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Operatív Program végrehajtásának egyik igen fontos eleme volt a megyei integrált területi programjának elfogadása, mely 1702/2014 (XII. 3.) Korm. határozattal a megyei önkormányzat tervezési jogkörébe utalt 49,62 milliárd forráskeret felhasználásának körülményeit rögzíti.

Az integrált területi programot a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés 64/2015. (V. 8.) MÖK határozatával fogadta el.

A felhívások meghirdetésére -az illetékes tárca tájékoztatása szerint- 2015 szeptemberében kerül sor.

272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet nem csak a TOP felhívások véleményezésében, az értékelési szempontrendszer kidolgozásában, valamint a döntés-előkészítő folyamatban biztosít részvételi lehetőséget megyei önkormányzatok számára a projektek megvalósítása érdekében, hanem kötelező feladatukká teszi a területükön található települési önkormányzatok valamennyi- tehát nem csak a TOP keretében végrehajtásra kerülő -közfeladat fejlesztései projektjeinek előkészítésében és megvalósításában történő részvételt, ha azt a települési önkormányzat kéri.

Ezen rendelet alapján a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés Elnöke levelében felajánlotta közreműködését és szakértelmét az önkormányzat számára a megvalósítani szándékozott projektek előkészítésével összefüggő, valamint a projektmenedzsmenti feladatok ellátásában.

A közös munka kereteit együttműködési megállapodásban kívánja rögzíteni, melynek tervezetét mellékelten megküldött az önkormányzat részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete- a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzattal együttműködési megállapodást köt a Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokra, a projekt előkészítésével és megvalósításával összefüggő feladatok ellátására, a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az együttműködési megállapodás megkötéséről gondoskodjon.

Határidő: 2015. július 31.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2015. július 14.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Készítette:	Korbeák Zoltán	
Pénzügyi-Gazdasági Iroda	Varga Sándorné irodavezető	
Városfejlesztési és Műszaki Iroda	Hamza Gábor irodavezető	
Jogi és Szervezési Iroda	Dr. Barnucz Szilvia irodavezető	
Jegyző	Bagolyiné Szűcs Mariann	

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

projekt előkészítésével és megvalósításával összefüggő feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről a **Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat** (székhely: 4025 Debrecen, Piac u. 54.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 728317; adószám: 15738317-2-09; képviseli: Pajna Zoltán, a Megyei Közgyűlés elnöke, továbbiakban: **Megyei Önkormányzat**),

másrészről

Szervezet neve: **Hajdúsámson Város Önkormányzata**
székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.
törzskönyvi azonosító szám (PIR): 728548
adószám: 15728544-2-09
képvisele: Antal Szabolcs, Polgármester
mint települési önkormányzat (továbbiakban: **Települési Önkormányzat**)

között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás tárgya és célja

1.1 Szerződő felek jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a **Széchenyi 2020 fejlesztési program keretében megjelenő felhívásokra Települési Önkormányzat által benyújtani, megvalósítani kívánt egyes pályázatok, projektek** (továbbiakban: projekt) projekt-előkészítési, projektjavaslat kidolgozási, pályázatírásban, pályázat beadásában történő közreműködési és projektmenedzsmenti folyamatában a jelen megállapodásban meghatározott tartalommal és módon együttműködnek.

1.2 Települési Önkormányzat elfogadja, hogy Megyei Önkormányzat az 1.1 pontban feltüntetett tevékenységek elvégzését, a projektek megvalósításában való közreműködését egyrészt saját alkalmazásában álló munkatársakkal oldja meg, másrészt az adott projekttel összefüggő feladatok felmérését követően, szükség szerint a tulajdonában álló gazdasági társaságokat, illetve az irányítása alatt álló költségvetési szervet is bevonhatja a megfelelő szolgáltatási színvonal megtartása érdekében. Egyéb szervek, személyek bevonásáról Felek külön egyeztetnek.

1.3 Szerződő felek jelen megállapodásban meghatározott együttműködési kötelezettsége a projekt kapcsán a 4.1 pontban meghatározott ideig tart.

1.4 Települési Önkormányzat kijelenti, hogy együttműködése Megyei Önkormányzattal kizárólagos, azaz harmadik személlyel a 2.2 pont szerinti szerződés hatálya alatt az együttműködés tárgyává tett projekttel kapcsolatban a projekt-előkészítési, projektjavaslat kidolgozási, pályázatírásban, pályázat beadásában történő közreműködési és projektmenedzsmenti folyamat ellátására és támogatására további szerződést nem köt.

2. Megyei Önkormányzat jogai és kötelezettségei

2.1 Megyei Önkormányzat kijelenti, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben rögzített feltételek szerint alkalmas és jogosult jelen szerződés tárgyának megvalósítására.

2.2 Felek Megyei Önkormányzat közreműködésének konkrét tartalmáról, módjáról és feltételeiről, a közreműködés keretében végzett tényleges részfeladatokról, a megvalósítani kívánt projekthez illeszkedő pályázati felhívás megjelenését követően haladéktalanul külön szerződést kötnek. Felek ezen szerződésben rögzítik azt is, hogy Megyei Önkormányzat a jelen megállapodásban is említett, azonban részletesen az ezen pontban említett külön szerződésben meghatározásra kerülő kötelezettségeit a projekt elszámolható költségeinek hány százalékában kifejezhető ellenérték fejében végzi el.

2.3 Megyei Önkormányzat köteles a szerződés tárgyához kapcsolódó teljes dokumentációs folyamatot lebonyolítani, melyben Települési Önkormányzat folyamatosan rendelkezésre áll (például: a projekthez kapcsolódóan kedvezményezett Települési Önkormányzat az általa szükségszerűen aláírandó dokumentumok aláírása érdekében időben elérhető).

2.4 Megyei Önkormányzat vállalja, hogy a megállapodás tárgyához kapcsolódó teljes információs folyamatot uralja.

2.5 Megyei Önkormányzat a közreműködése költségeinek megtérítése iránt igénnyel csak sikeres pályázat esetén fordul Települési Önkormányzat felé. Megyei Önkormányzat csak olyan költség megtérítését kéri Települési Önkormányzattól, amely a projekt keretén belül elszámolható. Amennyiben a pályázat nem nyer, Megyei Önkormányzat semmiféle anyagi követelést nem támaszt Települési Önkormányzattal szemben.

3. Települési Önkormányzat jogai és kötelezettségei

3.1 Települési Önkormányzat tudomásul veszi és kijelenti, hogy a nyertes pályázatában rögzített fenntartási időszakra vonatkozó kötelezettségei (indikátorok) teljesüléséért kizárólag Települési Önkormányzat felel, annak következményeit maradéktalanul vállalja és semmilyen módon nem hárítja Megyei Önkormányzat felé.

3.2 Települési Önkormányzat a projekt kidolgozása, előkészítése, illetve nyertes pályázat esetén a megvalósítás során folyamatos adat-, illetve okirat-szolgáltatásra köteles Megyei Önkormányzat felé, melyet köteles a folyamatok eredményessége érdekében a lehető legrövidebb időn belül teljesíteni. Amennyiben Települési Önkormányzat késedelmes adat-, illetve okirat-szolgáltatása, illetve annak elmulasztása eredményeként Megyei Önkormányzat nem tudja határidőben a közreműködésének valamely folyamatát elvégezni és ebből fakadóan indokolatlan költségek merülnek fel, a pályázat eredménytelen lesz vagy a projekt megvalósítása során az Irányító Hatóság, illetőleg a Közreműködő Szervezet pénzügyi szankciót alkalmaz Települési Önkormányzattal, mint a projekt kedvezményezettjével szemben, az így felmerülő költségeket, esetleges károkat Települési Önkormányzat köteles viselni.

3.3 Települési Önkormányzat helytáll az általa szolgáltatott adatok, okiratok és információk valóságáért.

3.4 Települési Önkormányzat a részére az Irányító Hatóság vagy a Közreműködő Szervezet részéről a projekt előkészítése, megvalósítása során érkező valamennyi közlésről, tájékoztatásról és információról haladéktalanul köteles Megyei Önkormányzatot értesíteni.

3.5 A pályázat eredményéről Települési Önkormányzat az értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul köteles Megyei Önkormányzatot értesíteni.

4. A megállapodás hatálya és megszűnése

4.1 Jelen megállapodás hatálya az együttműködés keretében megvalósuló projekt(ek)re előírt fenntartási időszak befejezéséig tart és a felek teljesítését követően mindenféle külön rendelkezés nélkül megszűnik.

4.2 Amennyiben Települési Önkormányzat jelen együttműködési megállapodás hatálya alá tartozó projektje nem részesül támogatásban, a megállapodás az erről szóló Irányító Hatósági döntés kézhezvételének napján szűnik meg.

4.3 Jelen megállapodás a megállapodás hatálya alatt mindkét fél részéről kizárólag rendkívüli felmondással szüntethető meg.

5. Egyéb rendelkezések

5.1 Települési Önkormányzat részéről jelen megállapodást illetően a kapcsolattartó személy:

Név:

Mobilszám:

Vezetékes telefon:

Email cím:

5.2 Megyei Önkormányzat Szerződő részéről jelen megállapodást illetően a kapcsolattartó személy:

Név:

Mobilszám:

Vezetékes telefon:

Email cím:

5.3 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződésből eredő valamennyi vitát megkísérlik peren kívüli egyezséggel rendezni, amelynek sikertelensége esetén a per tárgyatól függően debreceni székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

5.4 A jelen megállapodás valamely pontjának érvénytelensége a megállapodás többi pontjának érvényességére nem hat ki. A megállapodás valamely pontjának érvénytelensége esetén az érvénytelen részt oly módon kell megváltoztatni, hogy azzal a felek által célzott joghatás érvényesüljön.

5.5 A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

....., 2015.....

Hajdúsámson, 2015. július 14.

.....
megyei közgyűlés elnöke
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
képviselőjében

.....
polgármester
Települési Önkormányzat
képviselőjében

ELŐTERJESZTÉS
Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a értelmében minden települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, melyet az önkormányzati köztisztviselők készítenek el. (Ebktv. 31. § (5) bekezdés)

A települési önkormányzatok 2013. július 1-jét követően az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhetnek, ha az Ebktv. rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal (továbbiakban: HEP) rendelkeznek.

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2013. évben elkészítette a város Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melyet Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 181/2013. (VI. 27.) öh. sz. határozatával jóváhagyott.

Az Ebktv. 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A HEP felülvizsgálata megtörtént, a helyzetelemzés felülvizsgálata során az adatok kiegészítésre kerültek, az intézkedési terv felülvizsgálata során további fejlesztési lehetőségek kerültek megfogalmazásra összhangban az Önkormányzat Gazdasági Programjával.

Két alkalommal tartottunk HEP Fórumot, ahol kértük az intézményvezetők, civil szervezetek, alapítványok, egyházak képviselői, orvosok, védőnők stb. véleményét, javasataikat, észrevételüket és felkértük őket az együttműködésre.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-ában foglaltak alapján – Hajdúsámson Város Önkormányzata a 2013-2018. évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának 2015. évi felülvizsgálatát a melléklet szerint fogadja el.

A Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról az érintetteket értesítse.

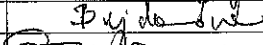
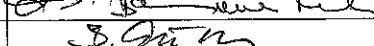
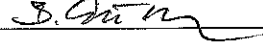
Felélő: Antal Szabolcs polgármester
Határidő: 2015. július 31.

Hajdúsámson, 2015. július 14.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést készítette	Szőkéné Diószegi Mária	
Városfejlesztési és műszaki irodavezető	Hamza Gábor	
Pénzügyi-Gazdasági irodavezető	Varga Sándorné	
Jogi és Szervezési irodavezető	Dr. Barnucz Szilvia	
Jegyző	Bagolyiné Szűcs Mariann	

Helyi Esélyegyenlőségi Program

Hajdúsámson Város Önkormányzata



2013-2018.
(2015. évi felülvizsgálattal kiegészítve)

Hajdúsámson, 2015. június 25.

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés.....	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	10
Célok.....	10
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	12
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	12
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	15
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	16
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	34
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	42
6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége.....	45
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	48
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	51
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	53
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	54
1. A HEP IT részletei.....	54
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	54
A beavatkozások megvalósítói.....	57
Jövőképünk.....	61
Az intézkedési területek részletes kifejtése.....	61
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	103
3. Megvalósítás.....	144
A megvalósítás előkészítése.....	144
A megvalósítás folyamata.....	144
Monitoring és visszacsatolás.....	147
Nyilvánosság.....	147
Érvényesülés, módosítás.....	149
4. Elfogadás módja és dátuma.....	150

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Hajdúsámson Város Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2013. évben elkészítette a város Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melyet Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 181/2013. (VI. 27.) öh. sz. határozatával jóváhagyott.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.²

A település bemutatása

Hajdúsámson az ország térszerkezetében az Alföld határ közeli térségében, Hajdú-Bihar megye északkeleti részén, a megyeszékhelytől, Debrecentől 10 km-re helyezkedik el.

A település területe 6952 hektár, ebből belterület 506,7 hektár. A városnak három jelentős külterületi lakott helye van: Ligettanya, Martinka és Sámsonkert. Martinka és Sámsonkert településrészek az egykori szőlőskertekből alakultak ki.

Demográfiai mutatók:

Hajdúsámson népességszáma 2007 óta is folyamatosan, bár a korábbiaknál valamivel kisebb mértékben növekszik, mely az országosnál kedvezőbb a népességszám alakulását tekintve.

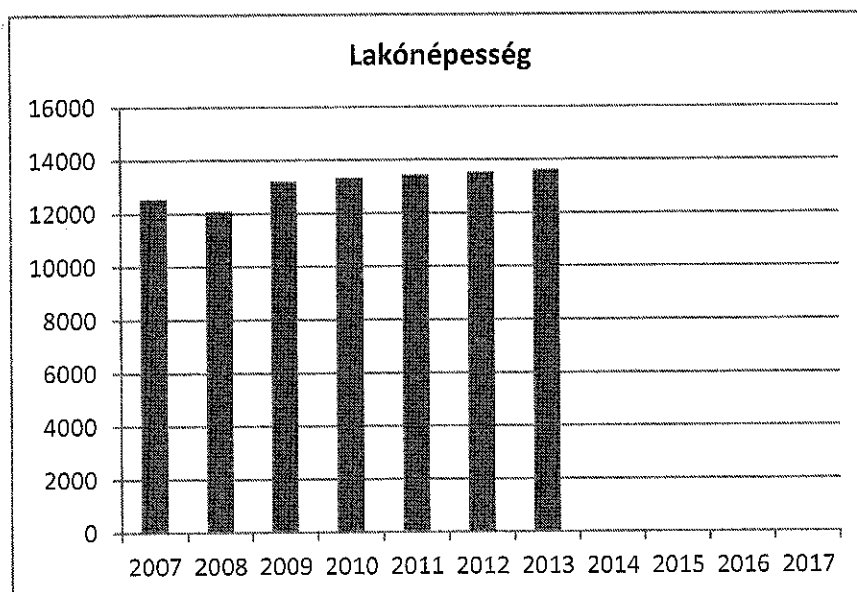
A város lakosságszáma 2013. január 1-jén 13.535 fő.

A város lakosságszáma 2014. január 1-jén 13.624 fő.³

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatásszervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

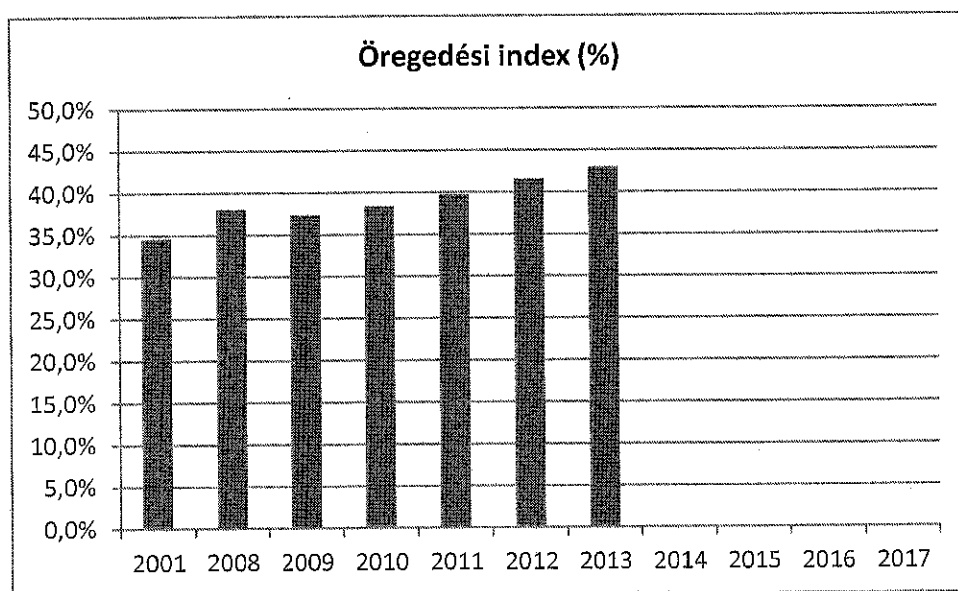
³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat



A belföldi vándorlási egyenleg ugyan még mindig pozitív, annak ellenére, hogy évről-évre növekszik az elvándorlók aránya - ugyanakkor ez nem befolyásolta kedvezőtlenül a lakosságszámot (melléklet 4.sz. táblázat).

2013. évben a belföldi vándorlási egyenleg már negatív, de a lakosságszám ettől függetlenül emelkedik.¹

Országos tendencia, hogy a lakosság általánosan öregedő, tehát 1 fiatal lakosra több mint 1 idősebb jut. Az alábbi táblázat adatai szerint a város nem előreagedő település, bár 2001-hez képest magasabb az idősek létszáma, de a fiatal és a munkaképes korú népesség száma nem csökkent számottevően.



A természetes szaporodás mutatói – az élveszületések számának csökkenése miatt - a korábbiakhoz képest alacsonyabbak (melléklet 5.sz. táblázat), **2013. évben kis mértékben emelkedik.²**

Hajdúsámson területéről már a középső bronzkorból (Kr. előtti II. évezred közepén) kerültek elő régészeti leletek. Az első írásos emlékek a középkorból, 1213-ból valók. Később hol a török uralom, hol a császári hadak pusztítását kellett átvészelnie. Hajdúsámson - 1773-tól még községként

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Bihar vármegyéhez, majd 1877-től nagyközségként Hajdú vármegyéhez, 1950-től pedig az újonnan szerveződő Hajdú-Bihar megyéhez tartozó település. A XIX. század közepén megjelentek a polgárosodás csírái (pl. Budaházy Imre szeszgyára). A szabadságharc idején három nemzetőr csapatot állított ki a település 240 fővel, majd megindult a jobbágyfelszabadítás. Sámson 1871-ben nagyközség lett, 1876-ban Hajdú Vármegyéhez csatolták, ekkortól lett használatos a Hajdú előtag a nevében. A lakosságszám az első világháborúig folyamatosan nőtt, 1910-ben meghaladta az ötezeret. A második világháborúban 122-en veszítették életüket, és 188 zsidó lakost hurcoltak el. A háború után lassan beindult a termelés, az oktatás, a kulturális élet. E korszakban legnagyobb eredménye a közművesítés. A rendszerváltás után kiépült az önkormányzatiság, felgyorsult a fejlődés, 1990. és 2003. között közel 3500 fővel nőtt a lakosságszám, mert Hajdúsámson Debrecen közelsége miatt vonzó a kiköltöző családok számára. Hajdúsámson 2004. július 1-jén városi címet kapott. A városban több nagy ipari üzem, valamint számos kisebb ipari, szolgáltató és kereskedelmi egység működik. Helyben kevés a munkalehetőség (1985-ben a munkaképesek 85%-a ingázó volt), ezért az önkormányzat szívesen fogadja a munkahelyteremtő vállalkozásokat.

Hajdúsámson alapvetően mezőgazdasági település. A mezőgazdaság történelmi hagyományaitól fakadóan, meglehetősen jelentős szerepet tölt be a település gazdasági életében, kihasználatlan potenciálja esélyt adna a magasabb színvonalú tájgazdálkodásra, a helyben boldogulás távlatos megteremtésére. Jelentős hagyományai vannak a kertkultúrának, valamint az állattartásnak. Jelenleg elsősorban juh, szarvasmarha, liba és sertésenyésztéssel foglalkoznak a földtulajdonosok.

A település infrastrukturális ellátottságáról elmondható, hogy az alapvető műszaki és humáninfrastruktúrával rendelkezik. A település nagy utat tett meg a városi rang megszerzése óta, de a városi ranghoz méltó kisvárosi funkciók azonban nincsenek teljes mértékben jelen, ezért további jelentős fejlesztésekre van szükség az ideális állapot eléréséig.

A város életét nagyban meghatározza Debrecenhez való közelsége, ami előny és hátrány is egyben. Egyrészt érvényesül a nagyváros elszívó ereje, ugyanakkor Hajdúsámson kiegészítő szolgáltatások nyújtására lenne képes a debreceni belső agglomerációs övezeten belül. Ez a kettősség jelentkezik a jó megközelíthetőség, a közlekedés tekintetében is. A 471-es út és a vasút biztosítja az összeköttetést a megyeszékhellyel és az attól távolabbi településekkel, ugyanakkor a jelentős átmenő forgalom miatt a város hatalmas környezeti és zajártalomnak van kitéve és a közlekedés biztonsága is alacsony szintű a főút szakaszán.

Az 1990 és 2012 között bekövetkezett jelentős (8010 főről 13.535 főre emelkedett a lakosság száma) 5525 fős népesség növekedés komoly problémát jelentett a település foglalkoztatási és szociális helyzetét tekintve, mivel az új betelepülők nagy része alacsony iskolázottságú és társadalmi státuszú családokból állt és a betelepülés első számú célcsoportja nem a belterület, hanem Martinka és Sámsonkert külterületek voltak, ahol az infrastrukturális ellátottság a településrészek korábbi funkciójából eredően alacsony.

A város szolgáltatásokkal való ellátottsága sem kielégítő, itt is érvényesül a Debrecen közelségéből adódó elszívó hatás, ugyanakkor a népesség megtartása érdekében szükséges a kínálat bővítése.

A helyi közfeladatok körében a helyi önkormányzat biztosítja a következőket gazdasági teljesítőképességének megfelelően

- 1) településfejlesztés, településrendezés;
- 2) településüzemeltetés (köztemető kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása);
- 3) egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- 4) környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsőirtás);
- 5) óvodai ellátás;

- 6) kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- 7) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 8) lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 9) helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 10) honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- 11) helyi adóval, gazdaságsszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- 12) a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- 13) sport, ifjúsági ügyek;
- 14) nemzetiségi ügyek;
- 15) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- 16) helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- 17) hulladékgazdálkodás;
- 18) víziközmű-szolgáltatás

Az alapvető közszolgáltatások – leginkább a város központjában – a lakosság minden rétege számára biztosítottak és elérhetőek, de a városközponton kívüli területek e tekintetben is jelentős fejlesztésre szorulnak.

Az intézményekben folytatott tevékenységek a helyi igényeket szolgálják ki, térségi, regionális jellegű hatókörrel nem bírnak.

Az itt élő lakosok énképe egybecseng a településkép fent bemutatott elemeivel. Elmondható, hogy az egyes elemek nem alkotnak szerves egységet, erős és egészséges városi öntudatról nem beszélhetünk.

Közüntézmények

Köznevelési intézmények:

Az 500 férőhelyes *Eszterlánc Óvoda* pavilonos kialakítású épületegyüttese a város centrumában található, a gyermekek a város egész területéről és a három településrésztől (Sámsonkert, Martinka, Ligettanya) érkeznek az óvodába. Az érdeklődő gyermekek számára néptánc, hittan, népi kismesterségek, drámajáték, idegen nyelvi oktatás, láb- és tartásjavító torna, zeneóvoda, festés-rajzolás, foci-suli tevékenységeket szerveznek. 1997-ben létrehozták a Hajdúsámsoni Óvodásokért Alapítványt, amelynek célja az óvodai eszközök, játékok bővítése és az óvodai élet gazdagabbá tétele.

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézményben általános iskolai nevelés-oktatás folyik nyolc, valamint alapfokú művészeti oktatás tizenkét évfolyamon. A 2001-ben átadott központi épületben 49 tanterem, tágas aula, nagy tornacsarnok, tornaterem, könyvtár, számítógépes szaktantermek, modern konyha és étkező áll a gyerekek rendelkezésére. 1963-tól lehetőség van az enyhe fokban értelmi sérülteket nevelő-oktató tagozat működtetésére. A nyíregyházi Kölcsey Ferenc Gimnázium tagiskolájaként esti tagozaton gimnáziumi képzés folyik. A művészeti oktatásban három művészeti ágban, zongora, furulya, fuvola, hegedű, rézfúvós, citera, néptánc, tűzzománc, kerámia és textilműves tanszakokon, valamint szolfézs előképzőn tanulhatnak a gyerekek. Az iskolát 2013. január 1. óta a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ tartja fenn és működteti is egyben.

2013. szeptember 1. napjától a Kossuth utca 2-8. sz. alatti iskola, valamint annak telephelyeként a Kossuth utca 16. sz. alatti épület a HIT Gyülekezete fenntartásába került, mint II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola. A Klebelsberg Intézményfenntartó

Központ a Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő utca 1. sz. alatti iskolát és a Hajdúsámson, Jókai utca 61. sz. alatti iskolát működteti.¹

Kulturális intézmény:

A **Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Múzeális Intézményben** található könyvtár közel 16.000 kötetes. A hagyományos könyvtári szolgáltatásokon kívül ingyenes hozzáférést biztosítanak a világhálózhoz, itt érhető el az e-Magyarország Pont is.

Az intézmény részt vesz a városi rendezvények szervezésében, egész évben színes programokkal várják az érdeklődőket. A múzeumi részben csodálatos öntöttvas kályha gyűjteményben gyönyörködhetnek a látogatók. Az intézmény keretein belül működnek a város művészeti közösségei: Mazsorett Csoportok, Muskáti Népdalkör, Öltögetők Klubja.

Szociális intézmények:

2009. január 1. napjától a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül működő Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás két intézményt tart fenn:

1. A Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálatot és
2. A Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális Szolgáltató Központot.

A kistérség megszűnését követően 2013. január 1-től a társulás jogszabályi változások miatt jogi személyiségű társulássá alakult át, viszont 2013. június 30-ig továbbra is a fenti két intézmény végzi a szociális feladatokat.

Jelenleg a Nyíradonyi Szociális Gyermejjóléti Társulás által létrehozott Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltató Központ végzi.²

Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat:

1. kötelező feladatként:
 - étkeztetés Hajdúsámson közigazgatási területén
 - házi segítségnyújtás Hajdúsámson, Nyíracsaád, Nyíradony, Nyírábrány közigazgatási területén,
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Hajdúsámson, Nyíracsaád, Nyíradony közigazgatási területén,
 - nappali ellátás Hajdúsámson, Nyíracsaád, Nyíradony, Nyírábrány és Fülöp közigazgatási területén,
2. önként vállalt feladatként:
 - tanyagondnoki szolgáltatás Hajdúsámson közigazgatási területén

Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális Szolgáltató Központ:

1. kötelező feladatként:
 - étkeztetés Nyíradony közigazgatási területén
 - bölcsőde,
 - családsegítés,
 - gyermekjóléti szolgálat,
2. önként vállalt feladatként:
 - támogató szolgáltatás végzése (pályázat alapján állami támogatással Nyíradony gesztorsága mellett) Hajdúsámson és Nyíradony közigazgatási területén és
 - tanyagondnoki szolgáltatás Nyíradony közigazgatási területén

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Egészségügyi ellátás:

Hajdúsámson Városban jelenleg 3 felnőtt háziorvosi, 2 házi gyermekorvosi és 2 fogorvosi körzet működik, a feladatokat területi ellátási kötelezettséggel végzik az orvosok vállalkozói formában. A sürgősségi ellátást a Központi Orvosi Ügyelet biztosítja, melynek működtetője Hajdúsámson Város Önkormányzata. A terhes- és kisgyermek tanácsadásról a Hajdúsámsoni Védőnői Kft. gondoskodik, 5 védőnői körzetben és a köznevelési intézményekben.

2014. július 1. napjától létrejött a 4. háziorvosi körzet, mely nagymértékben hozzájárul a lakosság magasabb színvonalú egészségügyi ellátásához, hiszen az egy betegre fordítható idő növekedését, a várakozási idő csökkenését tette lehetővé.¹

A városban egy magán fogorvos is praktizál, bővítve a fogszakorvosi ellátást, valamint két gyógyszerár biztosítja a gyógyszer ellátást, ezen kívül gyógyászati segédeszköz üzlet és optikai szaküzlet is támogatja a lakosság magasabb szintű helyi ellátását.

2011. év óta szemészeti szakrendelés is működik a Hajdúsámson, Hársfa utcai Egészségházban.²

A településen működő egyházak:

A városban a hitélet is sokszínű. A helyben működő egyházak - református, római katolikus, görög katolikus, baptista, pünkösdi, Hit Gyülekezete, Jehova Tanúi, - igyekeznek kielégíteni a lakosok lelki szükségleteit, de emellett ellátnak szociális, ill. karitatív tevékenységeket is.

A Hajdúsámsoni Református Egyházközség Idősek klubját, Pszichiátriai Nappali ellátást és Házi segítségnyújtást is működtet.³

Civil szervezetek:

A város életében meghatározó jelentőségűek a civil szervezetek, ezek közül is kiemelkednek a sportegyesületek, az egyes korosztályokat, településrészeket, érdeklődési területeket átfogó egyesületek.

Ezek a következők:

1. Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági szabadidős Egyesület
2. Harangi Imre Sportegyesület
3. 3D Sportegyesület
4. Hajdúsámsoni Sporthorgászok Egyesülete
5. S-O2 Postagalamb Sportegyesület
6. Hajdúsámsoni Polgárőrség Egyesület
7. Hajdúsámsoni Életfa Nyugdíjas Klub Egyesület
8. Martinkai Lakosokért Egyesület
9. Segítők Innovatív Közössége Közhasznú Egyesület (SIKK Egyesület)
10. Egészségért és a Sportért Hajdúsámsonban Egyesület
11. Családok a Családokért Egyesület
12. Hajdúsámson Fejlődéséért Egyesület
13. Rákóczi Egyesület

Közalapítványok, alapítványok:

1. Hajdúsámson Fejlődéséért Közalapítvány
2. Sámsonkertért Közalapítvány⁴
3. Iskolánkért Alapítvány
4. Hajdúsámsoni Óvodásokért Alapítvány

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Beolvadt 2004. évben a Hajdúsámson Fejlődéséért Közalapítványba

5. Hajdúsámsoni Romákért Egyesület¹
6. Sámson erejével a Romákért Alapítvány²

Közzolgáltatások

1. A köztemető üzemeltetését korábban a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat végezte, 2013. január 16-tól az ASK HOME Work Kft. biztosítja, *névváltozást követően SCOTTO MORTE Kft.*³ Kegyeleti közzolgáltatást továbbra is végez mindkét cég a városban.
2. A közvilágítási rendszer fenntartását, karbantartását a KÖZ-TÉR-VILL Kft. végzi.
3. A települési szilárd hulladék elszállítását 2012. december 31-ig az AKSD Kft. 2013. január 1-től a Hajdúböszörményi Hulladékgazdálkodási Kft végzi.
4. A vezetékes ivóvíz és csatornaszolgáltatást a Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt. biztosítja.
*A szolgáltatásokat 2015. április 1. napjától a Debreceni Vízmű Zrt. biztosítja.*⁴
5. A városban a közbiztonság, közrend fenntartásáról a Hajdúhadházi Rendőrkapitánysághoz és a Nyíradonyi Rendőrőrshez tartozó KMB iroda gondoskodik.
Jelenleg a Debreceni Városi Rendőrkapitánysághoz tartozik a KMB iroda.⁵

Egyéb információk:

1. A turizmusnak a városban semmilyen infrastruktúrája nem épült ki, turisztikai vonzerejét egyedül a város határában elhelyezkedő természetvédelmi terület (Martinkai legelő) és a vadászati lehetőség jelentheti. Idegenforgalmi szempontból látványosság az egyedüli műemlék jellegű református templom, valamint a múzeumban található országos híru öntöttvas kályhagyűjtemény.
*Kereskedelmi szálláshely található Martinkán és Sámsonkertben.*⁶
2. A város vonzerejét növeli a két nagy kiterjedésű zártkert: Martinka és Sámsonkert, melyek jelentős részén hétvégi pihenést szolgáló épületek állnak, ezek révén nyaranta mintegy 2-3000 fővel növekszik a Hajdúsámsonban tartózkodók száma.
3. A város kommunikációs felületeire jellemző az ad-hoc jellegű működtetés. Cél egy átfogó kommunikációs stratégia kidolgozása és a kommunikációs erőforrások tudatos felhasználása. (Kábeltevé szolgáltatást nyújt a városban a SZITI-L Kft.)
4. A településen közösségi információs igények kielégítésére működtetett honlapok:

www.hajdusamson.hu
hajdusamson.mklub.hu

www.samsonkert.hu
www.eszterlancovi.hu

www.rakoczi-hsamson.sulinet.hu

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Múzeális
Intézmény
magánszemélyek
Eszterlanc Óvoda
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁵ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁶ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

5. Több játszótér áll a gyerekek rendelkezésére a Radnóti, a Szeder utcán, valamint Oncsa és Martinka településrészekén.

Sámsonkertben és Martinkán futballpálya épült 2014. évben a fiatalok sportolási lehetőségeit elősegítve.¹

6. A városban 1994-től működik Cigány Kisebbségi Önkormányzat, 2012-től Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnevezéssel.
7. Hajdúsámsonban a Rákóczi utcán lévő modern, új épületben működik a Postahivatal.
8. A Polgármesteri Hivatal épületében heti egy alkalommal tart ingyenes jogi tanácsadást a lakosság részére a Dr. Gál György Ügyvédi Iroda az Észak-alföldi JOGPONT irodában.

Értékeink, küldetésünk

A város vezetésének célja, hogy az eddig elért eredményeket, értékeket megőrizze, a teljes lakosság életminőségét folyamatosan javítsa azáltal, hogy gondoskodik a közfeladatok ellátásáról, együttműködve a településen meghatározó szerepet betöltő gazdasági, civil, egyházi- és egyéb szervezetekkel, biztosítsa a mélyszegénységben élők, a romák, a gyermekek, a nők, az idősek és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségét, az egyenlő bánásmód elvét, valamint a meglévő esélyegyenlőtlenségek csökkentését megfelelő intézkedésekkel.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Hajdúsámson Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- a szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. Az általános iskolát érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szervével (a Debreceni tankerülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT (Intézkedési Terv) tartalmazza.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1. A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. Az Ebktv. 31.§ (1) bekezdése szerint:

„A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló esélyegyenlőségi programot fogad el.

(2) A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok-különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősök csoportjára-oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelmezésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.”

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

1. A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013. (III. 12.) rendeletben állapította meg a szociális és gyermekjóléti ellátásokra fordítható összeget. Az önkormányzat által a 2013. évre szociális területen folyósított ellátásokra a tervezett önerő összege 76.250 ezer Ft, mely rászorultságtól függő pénzbeli szociális, gyermekvédelmi ellátásokra (tartósan munkanélküliek rendszeres szociális segélyezésére, rendszeres szociális segélyezésre, foglalkoztatást helyettesítő támogatásra, átmeneti segélyre, temetési segélyre, rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra, egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatásra, valamint természetben nyújtott szociális ellátásokra (nyári gyermekétkeztetésre, köztemetésre, közgyógyellátásra) fordítható.

Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014.évi C. törvény II./2 pontja szerint 2015 - ben az önkormányzat szociális feladatainak támogatására 141.674.000.- Ft - ban részesült.

Ezen összeg felhasználható a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény alapján 2015. január - március hónapban folyósított foglalkoztatást helyettesítő, rendszeres szociális segélyek, lakásfenntartási támogatás kifizetésének önrészéhez, egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására, közfoglalkoztatáshoz önerő biztosítására, valamint az önkormányzati rendeletben megállapított települési támogatások (rendkívüli, temetési, lakhatási gyógyszer támogatás, krízis segély, köztemetés)¹

2. A felsőfokú oktatási intézményekben tanulók támogatásáról szóló 3/2003. (II. 17.) önkormányzati rendelet: Önként vállalt feladatként szabályozza a képviselő-testület a támogatás feltételeit, formáit, mértékét. Évente két alkalommal a vizsgaidőszakot követően az önkormányzat 15.000 Ft összegű pénzbeli támogatásban részesíti azt a hallgatót, akinek a tanulmányi átlaga eléri, illetve meghaladja a 4,00-es átlagot. A felsőfokú oktatási intézményben tanuló szociálisan rászoruló részére havi rendszerességgel 3.000 Ft összegű támogatást nyújt.

A felsőfokú oktatási intézményekben tanulók támogatásáról szóló 12/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelete: Önként vállalt feladatként szabályozza a képviselő-testület a támogatás feltételeit, formáit, mértékét. Évente két alkalommal a vizsgaidőszakot követően az önkormányzat 20.000.- Ft összegű pénzbeli támogatásban részesíti azt a hallgatót, akinek tanulmányi átlaga eléri a 3,71-es átlagot.²

3. A lakáscélú helyi támogatási formákról szóló 1/2004. (I. 30.) önkormányzati rendelet: A városban első lakáshoz jutók támogatásának feltételei és mértéke került szabályozásra a rendeletben.

4. A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 14/2004. (IV. 30.) önkormányzati rendelet (ld. 1. pont).

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szól a 26/2013. (X.10.) önkormányzati rendelet.³

5. A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet: Az önkormányzat által biztosított ellátások formái és feltételei kerültek szabályozásra a rendeletben. (rendszeres szociális segély, átmeneti segély, temetési segély, köztemetés, közgyógyellátás)

A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának valamint ellenőrzésének szabályairól szól a 7/2015. (II.27.) rendelettel módosított 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat által biztosított települési támogatások formáit, feltételeit szabályozza a rendeletben.⁴

6. A sportról szóló 26/2007. (X. 5.) önkormányzati rendelet: Szabályozásra került a rendeletben a sporttevékenységgel kapcsolatos feladatok meghatározása, a sporttal foglalkozó helyi szervezetekkel való együttműködés, melyben rögzítésre került, hogy a szervezetek tevékenységük során vegyék figyelembe a lakosság részéről felmerülő szabadidős sportolási igényeket.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

7. A közművelődési tevékenység helyi feladatairól és támogatásáról szóló 1/2009. (I. 30.) önkormányzati rendelet: A rendeletben szabályozásra került a helyi közművelődési feladatok meghatározása, melynek alapelvei között szerepel, hogy a kultúrához, a közművelődéshez való jog nemre, korra, vallásra, politikai meggyőződésre, nemzeti vagy társadalmi származásra tekintet nélkül minden hajdúsámsoni lakost megillet. A helyi feladatok körében kiemelten szerepelnek a munkanélküliség csökkentése érdekében a felnőtt oktatási, képességfejlesztő, humán erőforrás fejlesztő képzések; a speciális helyzetű népességcsoportok gondjaihoz igazodó ismeretek, önszorgó, öntevékeny lehetőségek felkutatása, közösségek szervezése.
8. A tanyagondnoki szolgálatról szóló 29/2011. (XII. 28.) önkormányzati rendelet: Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgáltatás önkéntes felvállalásával segíteni, támogatni kívánja a külterületi lakott helyeken, tanyákon élő embereket. Elsősorban az intézményhiányból eredő hátrányokat kívánja enyhíteni, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást.
9. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet: Az önkormányzat célja, hogy a városban a szociális biztonságot megteremtse és megőrizze. Ennek érdekében a szociális alapszolgáltatás keretében étkeztetést, házi segítségnyújtást, családsegítést, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, támogató szolgáltatást, nappali ellátást és tanyagondnoki szolgáltatást biztosít.
10. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletének és elidegenítésük feltételeinek szabályairól szóló 14/2006. (III. 31.) önkormányzati rendelet: A szociálisan rászorulóknak részére szabályozza a rendelet a bérbeadás feltételeit, a támogatás formáit, mértékét.

A rendelet többször módosult, utolsó módosítása a 15/2013. (V. 16.) önkormányzati rendelettel került elfogadásra.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Hajdúsámson Város Önkormányzata a következő dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal rendelkezik:

- Éves költségvetési koncepció
- Gazdasági Program a 2011-2014. évekre
- Szociális Szolgáltatástervezési koncepció
- Köznevelési feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terv (2012) > Köznevelés-fejlesztési terv (önkormányzatnak véleményezési joga lesz)
- Önkormányzati Minőségirányítási Program
- Településfejlesztési stratégia
- Településrendezési terv
- Településszerkezeti terv
- Településfejlesztési koncepció
- Integrált Városfejlesztési Stratégia
- Sportkoncepció
- Köznevelési Esélyegyenlőségi Terv
- Polgármesteri Hivatal Munkahelyi Esélyegyenlőségi Terve
- *Éves költségvetési koncepciót nem kötelező készíteni*
- *Gazdasági program a 2015-2019. évekre¹*

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Hajdúsámson város szociális ellátó rendszerének alappillére az önkormányzat részéről megvalósuló szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása. Ennek intézményi formája a különféle ellátások társulási kereteken belül történő megvalósítása.

Jelenleg, 2013. június 30-ig a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében két szolgálat végzi a szociális feladatokat:

- Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat
- Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális Szolgáltató Központ.

A társulás átalakult, jelenleg egy intézményt hoztak létre, a Nyíradonyi Szociális Gyermekjóléti Társulás által létrehozott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ végzi a szociális feladatokat.²

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok áttekintése, adathiányok kimutatása

Adathiányok:

- mélyszegénységben élőkre,
- romákra,
- foglalkoztatáshoz hozzáférésre,
- felnőttképzési programokra,
- lakhatási helyzetre, szegregátumokra (gyermekek, sni-sek),
- nők munkaerő-piaci helyzetére,
- idősekre,

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

➤ fogyatékosokra vonatkozó adatok.

A meglévő adathiányok egy részének pótlásához felhasználtuk a Képviselő-testület által a 148/2010. (III. 18.) öh. számú határozattal elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS) jelenleg is aktuális adatait. Az IVS is felülvizsgálatra és korrekcióra szorul, melyet a külső körülmények és a belső igények változásai tesznek aktuálissá.

A HEP helyzetelemzés elkészítésénél további problémát jelentett, hogy a 2011. évi népszámlálási adatok még nem elérhetőek a TEIR rendszerben, valamint sok esetben a 2011. évi adatokat követően nem állnak rendelkezésre frissebb adatok.

Több esetben használtuk a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal, a Hajdú-Bihar Megyei Közigazgatási Hivatal - majd a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, a helyi intézmények, egyházak, civil szervezetek által kérésünkre írásban szolgáltatott adatokat.

A 2013. május 6-án megalakított Esélyegyenlőségi Fórum (HEP Fórum) egyik célja, hogy a célcsoportokra vonatkozó legfontosabb, legjellemzőbb adatokat és tudnivalókat feltárja, elemezze, meghatározza a célokat, fejlesztési irányokat javasoljon és két évente elvégezze a HEP monitoringját.

A HEP az önkormányzat számára fogalmazza meg az általa irányítható, befolyásolható beavatkozások tervezett irányait és céljait, ugyanakkor orientálja a megvalósulásában érdekelt és bevont partnerek, a magán- és civil szféra tevékenységét is.

Célunk a valós, a helyi társadalom és a gazdaság szereplőinek széleskörű bevonásával, partnerségben kialakított stratégia, majd a partnerekkel való együttműködés a megvalósításban.

Jelenleg is érvényesek az IVS-ben az esélyegyenlőséggel, az elmaradott térségek felzárkóztatásával összefüggésben szereplő alábbi témakörök:

- A lakosság, különös tekintettel a képzett csoportok helyben tartása érdekében a foglalkoztatás bővítése, a munkahelyteremtés, beleértve a távmunka fokozott ösztönzését;
- a lakosság számára a megfelelő életkörülmények infrastrukturális feltételeinek és a közszolgáltatások elérhetőségének, lehetőleg helyben történő biztosítása a településszerkezeti adottságokat és a szükségleteket figyelembe véve, szem előtt tartva a kistelepülések működőképességének és lakosságmegtartó erejének növelését;
- érdekérvényesítésre képes helyi-térségi közösségek megteremtése, a társadalmi tőke növelése és az egészséges életmód terjesztése.

Hajdúsámson a fenti felsorolás tekintetében az alábbi célkitűzésekben érintett:

- a lakosságmegtartó erő növekedése,
- foglalkoztatás bővítése,
- megfelelő infrastruktúra biztosítása a lakosság és vállalkozások számára,
- közszolgáltatások megfelelő elérésének biztosítása,
- szolgáltatások körének és minőségének bővítése,
- helyi közösségek megteremtése, erősödése.

3.A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

„Napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom a mélyszegénység. Nem csak tudományos fogalom a szociológiában, de a hétköznapi élet jelensége. Azt jelenti, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből önerőből kilépjenek.

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A szegénység kialakulásának okai többek közt a rendszerváltást

követően a munkahelyek megszűnésére, a munkanélküliségre, a munkaerő-piaci esélyek szűkülésére – nem kis részben az oktatás és képzés hiányosságaira –, a jóléti ellátások által kezelni nem tudott egyéni, családi válsághelyzetekre, a megfelelő ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz történő hozzáférés hiányosságaira vezethetők vissza. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik. A szegénység szempontjából meghatározó társadalmi jellemző a családok gyermekszáma, illetve a gyermekszegénység („a szegénység fiatal arca”: a szegények mintegy 30%-a 0–17 éves korosztályhoz tartozik), valamint a falusi lakóközösség (a szegények több mint fele községekben él).

Ez az állapot az érintetteket nagyon gyorsan megbélyegzi és a társadalomból való kirekesztettségüket okozza.

A társadalmi leszakadás meghatározó részben tehát a szegénységgel összefüggő körülményekből fakad. A szegregáció mértéke, a társadalmi élet jelentős területeiről való tömeges kizáródás súlyos társadalmi probléma.

Ma Magyarországon minden harmadik ember (kb. 3 millióan) a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A cigányok/romák nagy többsége ehhez az utóbbi csoportokhoz tartozik.

A gyakorlatban a mélyszegénység fogalmát azonosítják a cigánysággal. Ez nem más, mint az etnikai és szociális dimenzió összemosása, és ezzel a társadalmi kirekesztettségéből fakadó összes probléma „cigánykérdésként” való felfogása. Fontos azonban tudomásul venni, hogy a cigányság és a mélyszegénység két olyan halmazt képez, melynek van ugyan közös metszete, ám a kettő nem fedi teljesen egymást. Nem igaz, hogy minden mélyszegénységben élő ember cigány/roma. Az viszont kijelenthető, hogy a cigányok élete a mélyszegénységtől függetlenül is sokkal inkább terhelt az őket érintő diszkrimináció rejtett és nyílt dimenzióinak a kíméletlen érvényesülése miatt. (Csapó-Orsós 2012)

E terület vonatkozásában a következőkben tekintsük át azokat az alapvető jogszabályi rendelkezéseket, amelyek a foglalkoztatási és szociális, valamint egészségügyi ellátásokhoz történő hozzáférés, a lakhatási körülmények javítását szolgálhatják.

A szegénységben élők, a roma közösségek helyzetének elemzése során vizsgálni kell az Ebktv. által rögzített, a hátrányos megkülönböztetés tilalmának érvényesülését. Az Ebktv. 8. és 9. §-ai értelmében közvetlen, illetve közvetett hátrányos megkülönböztetésnek minősül az olyan rendelkezés, amelynek eredményeként egy személy vagy csoport valós vagy vélt nemzetiséghez tartozása, társadalmi származása, vagyoni helyzete miatt részesül kedvezőtlenebb bánásmódban, vagy az a rendelkezés, amely ezen személyeket, csoportokat lényegesen nagyobb arányban hozza hátrányos helyzetbe mint a velük összehasonlítható személyeket, csoportokat.” (Forrás: Képzési segédlet 15. oldal, PTE 2013.)

Hajdúsámsonban a mélyszegénységben élők számáról, összetételéről nem állnak rendelkezésre pontos adatok, ennek feltérképezése az esélyegyenlőségi program egyik fontos feladata lesz a megfelelő stratégia kidolgozásra érdekében.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A lakosság jövedelmi és vagyoni helyzetének megállapításához adattábla jogszabály által nem került meghatározásra.

A létminimum alatt élő személyek számára az:

1. adóerőképeségi adatokból,

2. SZJA adatokból,
3. a településen élők bruttó átlagbéréből,
4. az öregségi nyugdíjban részesülők átlagnyugdíjából tudunk következtetni.

A vagyoni helyzetre vonatkozóan:

1. a település lakásállományára, ezek komfortfokozatára vonatkozó adatokból,
2. a gépjárműadó fizetésére kötelezett személygépkocsik számából,
3. az eladósodottságra, pl. közműtartozások, lakbértartozások adataiból lehet következtetéseket levonni.

Az adatok beszerzése a HEP intézkedési tervének részét képezi majd, jelenleg megbízható információkkal fentiekről nem rendelkezünk.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: FIt.) és a MötV-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

A 15-64 év közötti lakónépességhez képest a nyilvántartott állás keresők száma összességében a 2008-as 1059 főhöz képest 2009-ben 1494 főre emelkedett, a 2008-as 11,9%-os arányuk 16,4%-os volt. A nemek közötti különbségek nem számottevőek, a 2009-es magasabb arány a férfiakra volt erőteljesebben jellemző. Sajnos a településen a közeljövőben nem számolhatunk nagyobb munkahelyteremtő beruházásokkal, a korábban tervezett ipari park létesítése nem vált valóra, így a tervezett munkalehetőségek sem teremődtek meg.

Megállapítható, hogy a nyilvántartott állás keresők száma lényegesen csökkent 2013. évben.¹

3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott állás keresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	4355	4560	8915	449	10,3%	610	13,4%	1059	11,9%
2009	4452	4674	9126	633	14,2%	861	18,4%	1494	16,4%
2010	4489	4712	9201	674	15,0%	807	17,1%	1481	16,1%
2011	4513	4752	9265	671	14,9%	803	16,9%	1474	15,9%
2012	4467	4809	9276	n.a.		n.a.		1544	16,64%
2013	4471	4799	9270	532	11,9 %	610	12,7 %	1142	12,3 %
2014 ²	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

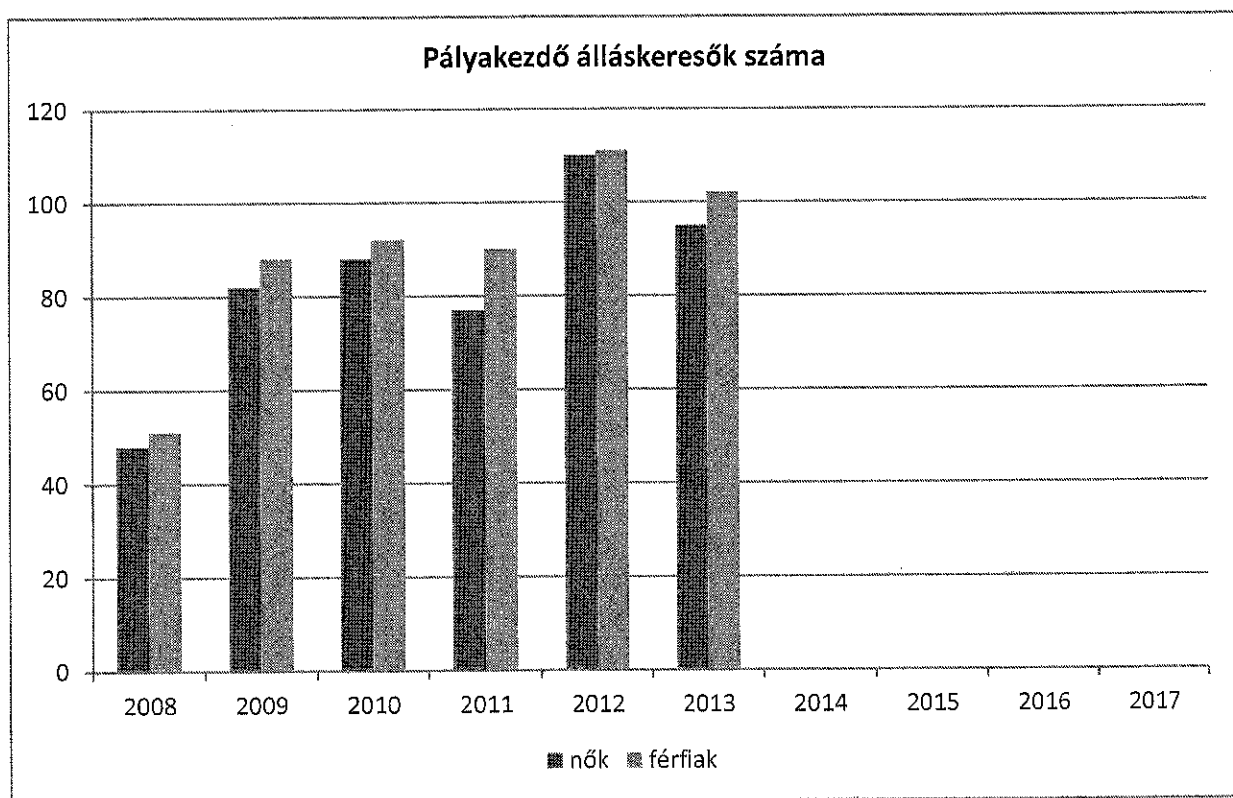
² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

A regisztrált munkanélküliek korcsoport szerinti számának megoszlásából kitűnik, hogy a legkevesebb *nyilvántartott álláskereső* a 20 éves és fiatalabb, illetve értelemszerűen a 61 év feletti korosztályból kerül ki. Legmagasabb a számuk a 21-25 évesek között, de magas a 36-50 éves korosztályban is (melléklet 3.2.2. táblázat).

Látható, hogy az aktív korúak körében igen magas a nyilvántartott álláskeresők aránya, melynek negatív hatásai a megélhetési gondokban, a romló szociális helyzetben nyilvánulnak meg.

A regisztrált munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek adataiból arra következtethetünk, hogy a 2008-as 58,3%-hoz képest 2011-ben ez az érték összességében 46,7%-ra csökkent, a 2010-es évet kivéve a nők aránya valamivel magasabb, mint a férfiaké (melléklet 3.2.3. táblázat)

A nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma a 18-29 éves korosztály körében 2008-at követően csaknem megkétszereződött, a 2011-es mutatók szerint a nők 6,6%-os arányához képest a férfiak aránya 7,6%-ra emelkedett (melléklet 3.2.4. táblázat)



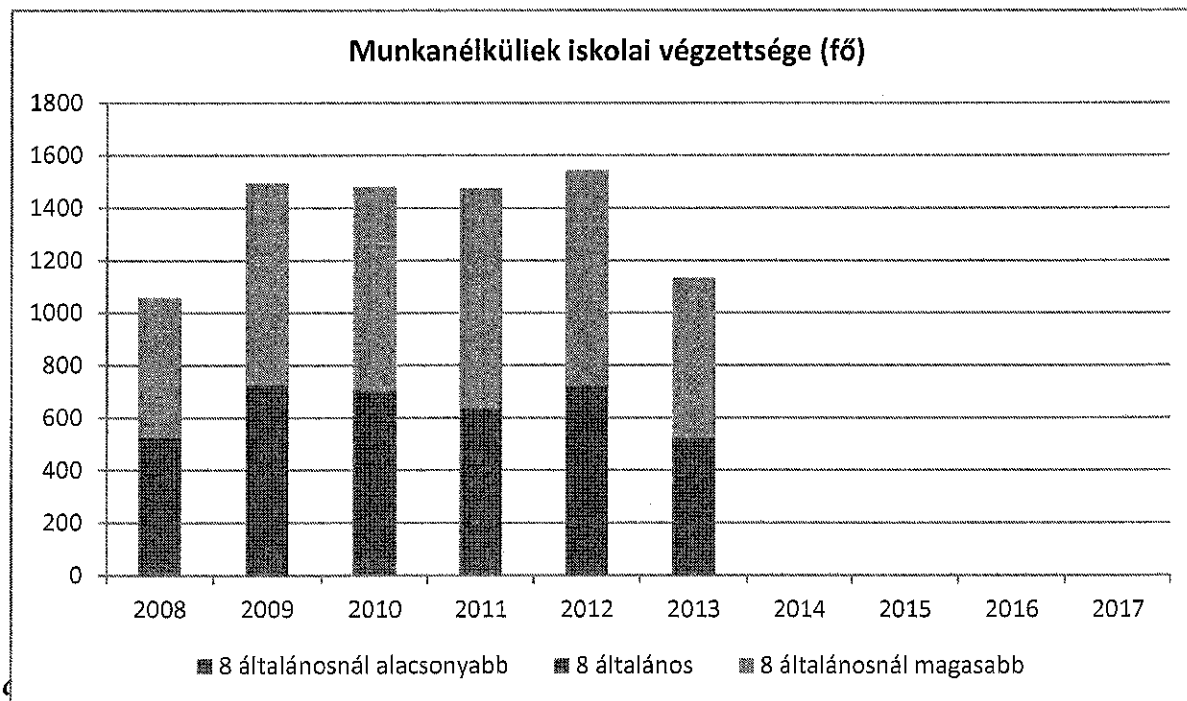
b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

A 2011-es népszámlálási adatok még nem állnak rendelkezésre, ezért a 15 évesnél idősebb általános iskolát végzettek, illetve az általános iskolát el nem végzettek száma nem ismert (melléklet 3.2.5. táblázat).

A regisztrált munkanélküliek számát iskolai végzettség szerint a melléklet 3.2.6. táblázata tartalmazza.

A legalacsonyabb a nyilvántartott álláskeresők száma a 8 általánosnál alacsonyabb végzettségűek körében, legmagasabb a 8 általánosnál magasabb végzettségűek körében és számuk 2008-tól fokozatosan emelkedett. Az általános iskolai felnőttoktatásban résztvevők és a 8. évfolyamot eredményesen befejezők számáról nincs adat, a középfokú felnőttoktatás adatai összesítve

találhatóak meg, szakiskolai, szakközépiskolai és gimnáziumi bontásban nem. Az önkormányzati adatgyűjtés további feladat lesz e téren.



„...a helyi önkormányzat az Flt. 8. §-a értelmében külön törvényben meghatározott foglalkoztatási feladatainak ellátása során

a) http://jogszabalykereso.mhk.hu/cgi-bin/njt_doc.cgi?docid=14284.607039 - foot38

közfoglalkoztatást szervez,

b) figyelemmel kíséri a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását,

c) http://jogszabalykereso.mhk.hu/cgi-bin/njt_doc.cgi?docid=14284.607039 - foot39 döntéseinek előkészítése, valamint végrehajtása során figyelembe veszi azok foglalkoztatáspolitikai következményeit,

d) http://jogszabalykereso.mhk.hu/cgi-bin/njt_doc.cgi?docid=14284.607039 - foot41 az állami foglalkoztatási szerv működési feltételeihez és fejlesztéséhez támogatást nyújt.

A helyi önkormányzat a Mötv. 15. §-a szerint feladat- és hatásköreinek ellátása során – törvényben meghatározott módon és mértékben – biztosítja a közfoglalkoztatási jogviszonyban lévő személy feladatellátásba történő bevonását.”

(Forrás: Képzési segédlet 17. oldal, PTE 2013.)

A közfoglalkoztatásban résztvevők arányát az aktív korúakhoz viszonyítva vizsgáltuk, számuk 2010-ben 335 fő (3,9%), 2011-ben 660 fő (7,6%), 2012-ben 370 fő (4,3%) volt (melléklet 3.2.9. táblázat).

A regisztrált munkanélküliek 2010-es 1481 fős, 2011-es 1474 fős, 2012-es 1544 fős létszámához képest a közfoglalkoztatottak aránya jelentősnek mondható, de jellegénél fogva nem pótolhatja a tényleges, hosszabb távú foglalkoztatást. Fontos, hogy értelmes, a helyi közösség számára is hasznos tevékenységeket lássanak el. A közfoglalkoztatás a munka világába visszavezetés egyik módja lehet, de feltehetően kevesek számára.

A közfoglalkoztatásban résztvevők aránya az aktív korúakhoz képest emelkedett, 2013. évben 488 fő volt, 2014. évben 668 fő volt. Az Önkormányzat igyekszik olyan közfoglalkoztatási programokat szervezni, amely ténylegesen hasznos, értéktérítő tevékenység. Ennek keretében

egyre bővíti a mezőgazdasági hasznosításba bevont területeket és a gyümölcs és zöldségtermesztést, valamint az állattartást is bevezeti.¹

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A munkalehetőségek megteremtéséhez az önkormányzatnak nincs megfelelő gazdasági feltételrendszere.

Debrecen közelsége miatt jelentős a bejárók száma, a nagyvárosban sokan találnak munkát. A közlekedés megfelelő, autóbusszal átlagosan félóra alatt el lehet jutni a megyeszékhelyre (melléklet 3.2.11. táblázat).

A helyi vállalkozások kevés munkalehetőséget biztosítanak a munkaképes korú lakosság számára, legnagyobb munkáltatók: a Polgármesteri Hivatal, a köznevelési, a szociális és a kulturális intézmények, valamint a legjelentősebb vállalkozások, melyek mind potenciális partnerek lehetnek a helyi foglalkoztatás bővítésében.

Ipari park létrehozását tervezte korábban egy magánvállalkozó saját külterületi ingatlanain, a település északi részén, a Rendezési Tervben Gazdasági-Ipari övezetben. Sajnos a terület közművesítettségének hiánya, villamosenergia ellátottsága, a szennyvízhálózat kiépítetlensége és nem utolsósorban a nehezen megközelíthetősége miatt mindezidáig nem valósult meg.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Kifejezetten csak a fiatalok foglalkoztatását segítő programokról a településen nincs információnk.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

A 8 általános iskolai végzettséghez kötődő munkák ellátásának gyakran akadály, hogy többeknek nincs meg ez az alapvető végzettsége sem. Ennek érdekében a végzettség megszerzését segítő képzések szervezése célszerű lenne.

A SIKK Egyesület (Segítők Innovatív Közössége Közhasznú Egyesület) szervez helyben a TÁMOP 2.6.2. kódszámú pályázat keretében a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programokat, emellett álláskereső tanácsokat adnak, segítenek önéletrajz írásában, stb.

A helyben működő esti gimnáziumi oktatással lehetőség van érettségi megszerzésére, ezzel nagyobb eséllyel tudnak a résztvevők érettségéhez kötött szakmát tanulni. A Munkaügyi Központ havonta többször tart tájékoztatót a településen, emellett a közfoglalkoztatásban is kapnak helyet fiatalok.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Erre vonatkozó nyilvántartás nincs, az adatgyűjtés a partnerekkel való együttműködéssel valósulhat meg. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat segítheti ezen célcsoportok feltérképezését.

Adatot az 1. sz. melléklet 3.2.16. táblázata tartalmaz.²

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

(A KSH legfrissebb, 2011. évi felvételéből származó kimutatása szerint a szegénységi küszöb forintban kifejezve alig haladta meg a nettó 62.000 Ft-ot. A mélyszegénységgel sújtottak közé azokat sorolják, akiknek különösen alacsony, a medián jövedelmek 40%-a alatti a jövedelme. Ez alapján vizsgálható, hogy milyen arányban foglalkoztattak mélyszegénységben élőket - valamint önkéntes nyilatkozatok megléte esetén romákat - a települési önkormányzat saját fenntartású intézményeiben az egyes években? Vizsgálati szempontok: Mekkora részt tesz ki a helyi foglalkoztatásból a mélyszegénységben élők, illetve a romák körében az önkormányzat? Másként alakul-e ez az arány a teljes aktív korú népesség körében? Ha igen, milyen okok állnak a háttérben? Hogyan lehetne megoldani a mélyszegénységben élők és a romák foglalkoztatása során tapasztalható esetleges aránytalanságokat?)
(Forrás:Képzési segédlet 20. oldal, PTE 2013.)

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

A munkaerőpiacról leginkább az alacsony végzettségük, származásuk, az idősebb életkoruk, vagy az egészségi állapotuk (pl. fogyatékoság) miatti diszkrimináció miatt szorulnak ki emberek. Konkrét tényadatok e témakörben nem állnak rendelkezésre.

Felvettük a kapcsolatot az Egyenlő Bánásmód Hatóság megyei képviselőjével, aki tájékoztató előadást, vagy jogi tanácsadást tud nyújtani az arra rászorulóknak.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

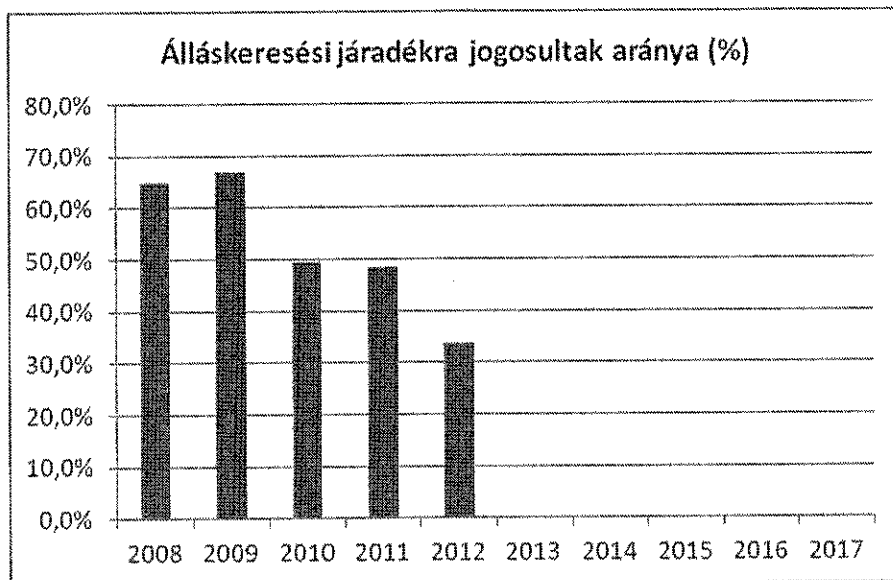
3.3.1. számú táblázat - Álláskeresői segélyben részesülők száma

	Nyilvántartott álláskereső száma*	segélyben részesülők fő	segélyben részesülők %
2008. 1. negyedév	1068	167	15,63
2008. 2. negyedév	1032	155	15,01
2008. 3. negyedév	986	139	14,09
2008. 4. negyedév	1036	128	12,35
2008. átlag		147,25	
2009. 1. negyedév	1262	144	11,41
2009. 2. negyedév	1513	78	5,15
2009. 3. negyedév	1288	81	6,28
2009. 4. negyedév	1484	154	10,37
2009. átlag		114,25	
2010. 1. negyedév	1662	135	8,12
2010. 2. negyedév	1486	118	7,94
2010. 3. negyedév	1513	99	6,54
2010. 4. negyedév	1392	127	9,12
2010. átlag		119,75	
2011. 1. negyedév	1619	150	9,26
2011. 2. negyedév	1449	70	4,83
2011. 3. negyedév	1353	104	7,68
2011. 4. negyedév	1345	18	1,33
2011. átlag		85,5	
2012. 1. negyedév	1801	5	0,27
2012. 2. negyedév	1579	8	0,50
2012. 3. negyedév	1530	9	0,58

2012. 4. negyedév	1544	10	0,64
2012. átlag		8	

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal (*regisztrált munkanélküliek száma)

Amennyiben az álláskeresői segélyben részesülők számát összevetjük a regisztrált munkanélküliek számával, látható, hogy a rendszeres jövedelem nélkül élők közül jóval kevesebben jutnak hozzá a támogatáshoz.



A járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek száma a legmagasabb 2010-ben volt, 998fő, mely 2012-ben lecsökkent 520 főre (melléklet 3.3.2. sz. táblázat).

Mindkét esetben látható, hogy a rendszeres jövedelem nélkül élők milyen arányban jutnak hozzá a támogatáshoz.

(2011. január 1-től bérpótló juttatásra (BJP), illetve 2011 szeptember 1-től foglalkoztatást helyettesítő támogatásra (FHT) jogosult, aki korábban rendelkezésre állási támogatásban (RÁT) részesült, ám a jogosultságot évente felül kell vizsgálni. 2012-től csak annak folyósítható az ellátás, aki a jogosultság felülvizsgálatát megelőző évben legalább 30 nap munkaviszonyt tud igazolni közfoglalkoztatásban vagy más foglalkoztatási jogviszony alapján. Amennyiben a feltételeknek nem tud eleget tenni, mert számára nem tudtak közfoglalkoztatás körébe tartozó munkát felajánlani, illetve a 30 nap munkavégzést egyéb módon sem tudta teljesíteni, akkor a 30 nap számításánál az általa teljesített közérdekű önkéntes tevékenység időtartamát is figyelembe kell venni. A bérpótló juttatásban részesülő a munkaügyi szervezettel nyilvántartott álláskeresőként köteles együttműködni. Január elsejétől közfoglalkoztatásban csak a kirendeltség által közvetített álláskereső, elsősorban bérpótló juttatásra jogosult személyek foglalkoztathatóak, akik a felajánlott munkalehetőséget az iskolai végzettség és szakképzettség figyelembevételével kötelesek elfogadni, emellett az önkormányzat rendeletben előírhatja jogosultsági feltételként, hogy a juttatásban részesülő a lakóköznyezetét tartsa rendben. A BJP/FHT összege a mindenkori öregségi minimálnyugdíjhoz igazítva, több mint négy évig változatlanul 28 500 forint volt, majd ez lecsökkent 22.500 forintra.)

(Forrás: Képzési segédlet 21. oldal, PTE 2013.)

3.3.3. számú táblázat: Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesültek száma

	rendszeres szociális segélyben részesülők		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresői támogatás)		Azoknak a száma, akik 30 nap munkaviszonyt nem tudtak igazolni és az FHT jogosultságtól elesett	Azoknak a száma, akikről helyi önkormányzati rendelet alapján megvonták a támogatást
	fő	15-64 évesek %-ában	fő	munkanélküliek %-ában		
2008	22	0,246	772	74,51	0	0
2009	91	0,997	733	49,39	0	0
2010	113	1,228	687	39,35	0	0
2011	131	1,413	955	64,83	0	0
2012	60	0,646	1093	70,79	39	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Helyi adatgyűjtés

A fenti táblázatban láthatjuk, hogy a rendszeres szociális segélyben és a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma meghatározó mértékű az alacsony jövedelmű lakosság körében.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

A lakhatáshoz kapcsolódóan a 3.4.1. számú táblázat adataiból több hiányzik (bérlakás állomány, szociális lakhatás, egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanok), nincs pontos adatunk.

a) bérlakás-állomány (lásd melléklet 3. 4. 1. sz. táblázata)

Az önkormányzat 11 db bérlakással rendelkezik.. Az önkormányzat bérlakás állománya elsősorban a szolgálati lakásként bérbe adott lakásokból állt. Ezeket a lakásokat pedagógusok, egészségügyi dolgozók bérelték. Amint megnyílt a lehetősége a lakások elidegenítésének, a bérlők kedvező feltételekkel megvásárolták az önkormányzati lakásokat, ezért csökkent jelentősen a bérlakás állomány. A szociális jelleggel történő bérbeadásra az önkormányzat a meglévő lakásait hasznosította, új bérlakások építésére nem került sor. Ehelyett a képviselő-testület jelképes összegért (10.000 Ft-ért) adott építési telkeket a szociálisan rászoruló családok részére. Emellett az első lakáshoz jutó fiatalokat, helyi rendeletben megállapított feltételek esetén anyagi támogatásban részesíti az önkormányzat.

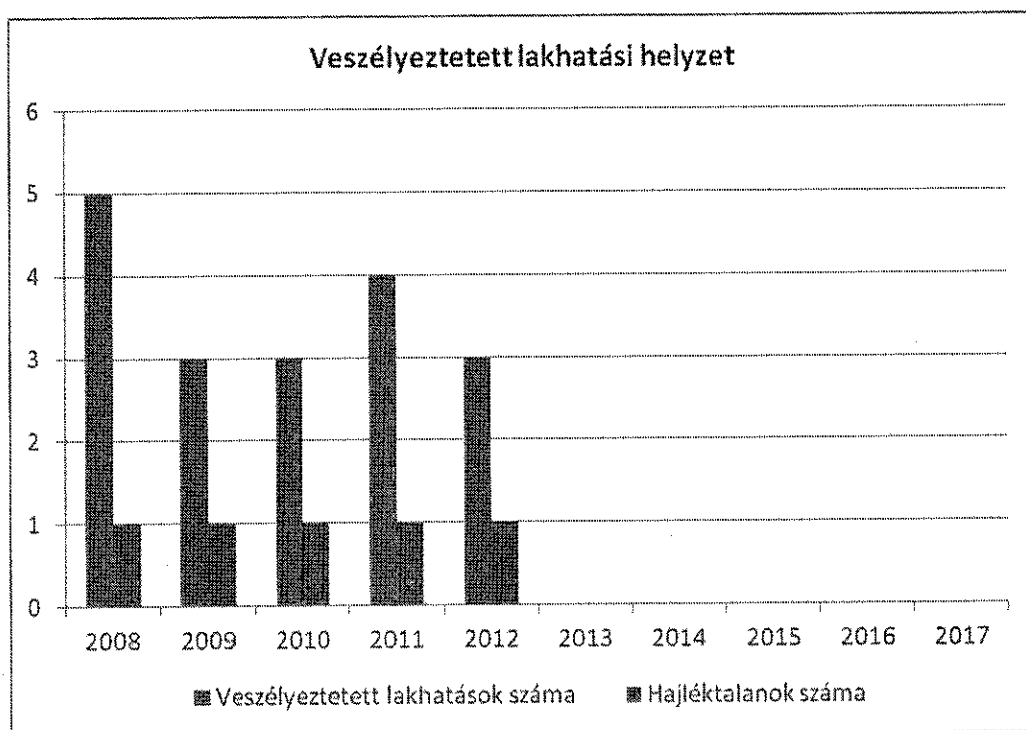
b) a szociális lakhatás

Az önkormányzat a meglévő lakásállományából az elmúlt években több bérlakást adott bérbe az arra rászorulóknak részére, szociális jelleggel.

A városban, azon nem lakáscélú ingatlanokról, amelyeket lakáscélra használnak, nincs adatunk. Feltételezzük, hogy ezek az ingatlanok elsősorban a külterületi lakott helyeken, a kertészekben épült gazdasági épületek, melyeket elsősorban a Debrecenből kiköltözők vásároltak meg és használnak állandó lakásként.

Az a,b,c. pontokban hiányzó adatok begyűjtése feladatként fogalmazható meg a HEP Fórum résztvevői számára.

c) elégtelen lakhatási körülmények, veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság



A veszélyeztetett lakhatási helyzet mögöttes tudnivalóiról nincs információnk, a későbbiekben célszerű ennek felderítése is a partnerek bevonásával (pl. hány főt, jellemzően milyen korosztályt érint, stb.) annak érdekében, hogy a hátrányos helyzet – segítséggel – mielőbb felszámolásra kerüljön. 2008. és 2012. között a városban egy hajléktalan személy élt, sok esetben „meghúzódhatott” egy-egy melléképületben. Ez is azt igazolja, hogy kisvárosokban, falvakban alig találkozunk hajléktalanokkal.

e) lakhatást segítő támogatások

A lakhatási támogatásban részesítettek száma az alábbi táblázat adatait figyelembe véve 2008. évhez viszonyítva nagymértékben megemelkedett. Mivel szociálisan rászorulókat kaphatják, látható, hogy számuk az elmúlt évek alatt folyamatosan emelkedett.

3.4.3. számú táblázat - Támogatásban részesülők

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	539	0
2009	753	0
2010	664	0
2011	732	0
2012	948	0

2013	967	0
2014 ¹	926	0

Forrás: Önkormányzati adatok

f) eladósodottság

Eladósodottságra vonatkozóan nincs pontos adat, adósságsökkentési támogatásban nem részesül senki, de ez nem jelenti azt, hogy nincsenek eladósodott lakosok, családok (informális csatornák alapján főként a hátrányos helyzetű, munkanélküli, alacsony jövedelmű, többgyermekes családok, illetve a devizahitelesek körében tapasztalható nagyobb mértékű eladósodás).

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

A külterületeken az infrastrukturális ellátottság nem kielégítő, hiányzik a csatornázás, az utak burkolat nélküliek. A menetrend szerinti buszmegállóhelyeket hosszas gyaloglást követően lehet elérni. A külterületeken, vagy pl. a Ligettanyán élők autóval, kerékpárral tudják a központban lévő közszolgáltatásokat elérni.

A város közigazgatási területén helyi autóbuszjárat nagyban segíthetné a külterületeken ill. a nem lakóövezetben élők közlekedését. A helyi kerékpárút 2013. őszére készül, mely nagyban hozzájárul a lakosság rugalmasabb, biztonságosabb közlekedéséhez.

A helyi kerékpárút 2014. augusztus 29. napján elkészült, mely megteremtette a biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedést a település belterületén Debrecen és Nyíradony között, de kerékpáros közlekedés feltételeinek javítása érdekében Hajdúsámson és Martinka között továbbra is igény a kerékpárút építése. A helyi autóbuszjárat elindítására egyeztetések folynak.²

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

A szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területek bemutatásakor a 2011. évi népszámlálási adatok hiányában az IVS adatait tudtuk felhasználni. Az adatok frissítését, esetleges korrekcióját a 2011. évi népszámlálás adatainak ismeretében szükséges majd elvégezni.

Területi alapú szegregáció, amikor a különböző csoportok közötti társadalmi távolság egyúttal térbeli távolsággá válik, pl. egy-egy településen a különböző társadalmi rétegek, etnikai csoportok stb. lakóhelye erősen elkülönül egymástól (a szegregáció fogalma alatt kizárólag az alacsony társadalmi státuszú családok koncentrált együttélését értjük).

A szegregáció állandósítja a jövedelmi viszonyok, a települési infrastruktúra, és a különböző szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőtlenségeit.

Azon területek nyilvánulnak szegregátumnak, ahol a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők, és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon belül eléri, illetve meghaladja az 50%-ot (a szegregációs mutató a 2001-es népszámlálási adatokból állítható elő).

Hajdúsámson a szegregátumokat tekintve igen hátrányos helyzetben van, mert a településen 4 jól elkülöníthető szegregátum található. Feltehetően lényeges változás ezekben az adatokban 2010. óta nem következett be.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

A KSH adatok alapján a településen 4 szegregátumot lehet kijelölni, ahol legalább 50 főt meghaladja az érintett lakosság száma:

1. Szegregációs terület Hajdúsámson déli részén található, a Nagyszőlőskert út - Vámospécsi út - Harangi u. - Kút u. - Vörösmarty u. - Liszt F. u. - településhatár - Táncsics u. által határolt terület.

2. Szegregációs terület: a város dél-keleti részén található, a Nap u. - Bezerédi u. - Szatmári út - Kölcsey u. - Csire u. - Ág u. - Veres P. u. - Esze T. u. - Nagyszőlőskert út - Viola u. - Irinyi u. - településhatár - Kunos Ö. u. - településhatár - Kinizsi P. u. - Szatmári út - Arany J. u. - Nap u. által határolt terület.

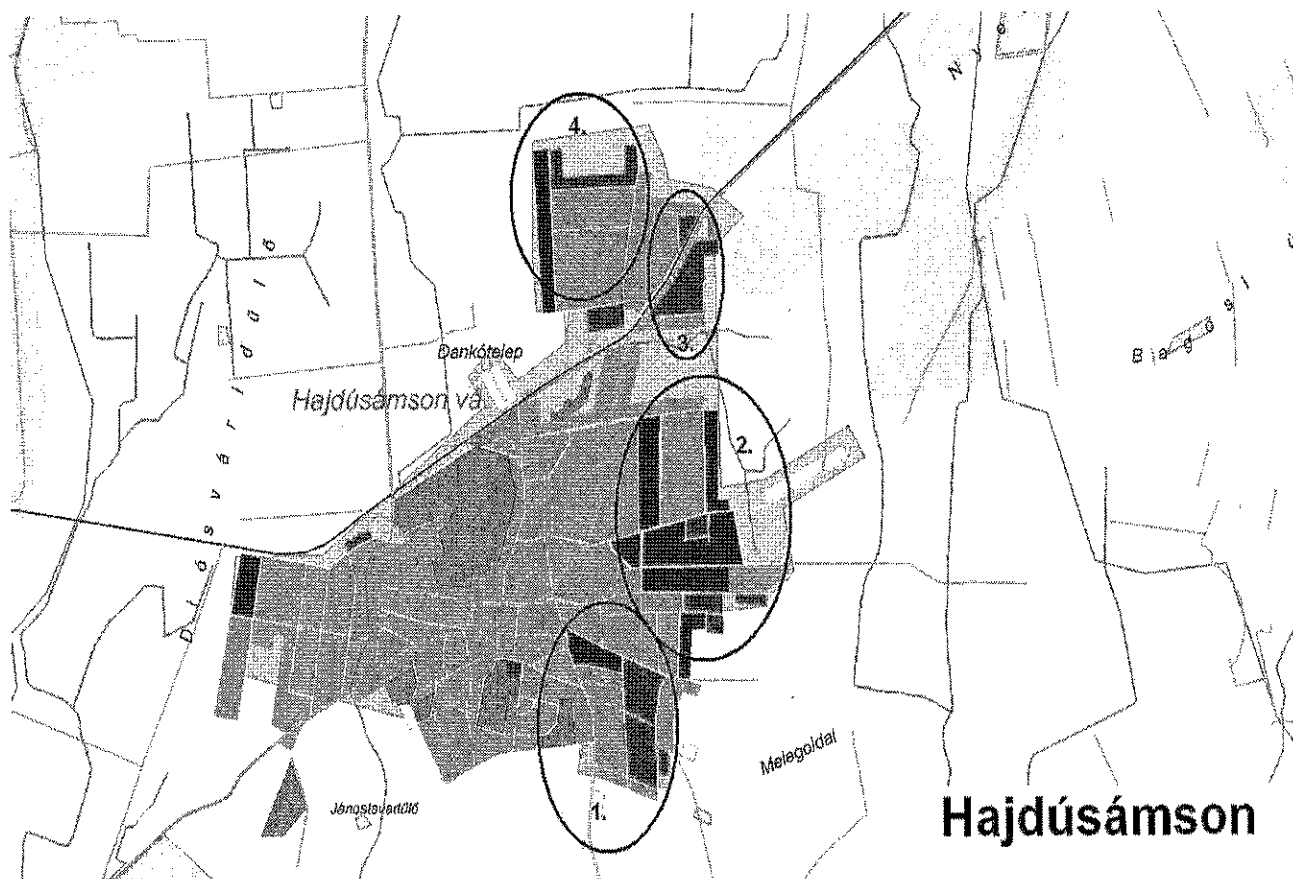
3. Szegregációs terület a település északkeleti részén található, a Kazinczy u. - Árpád út - Hajnal u. – településhatár közötti területeket foglalja magában

4. Szegregációs területként a településhatár - Krúdy Gy. u. - Haladás u. - Bethlen u. - Csokonai u. által határolt utcákat tarthatjuk nyilván.

A helyi esélyegyenlőségi programhoz kapcsolódóan, valamint az integrált városfejlesztési stratégiához kapcsolódóan is indokolt a település két jelentős külterületi lakott helyén, Martinkán és Sámsonkertben az esetleges szegregált területek feltárása, mely alapján további intézkedési terveket, antiszegregációs stratégiát lehet megfogalmazni.

A település szegregációs térképe (forrás: KSH)

Jelmagyarázat: a szegregációs mutató térképen jelzett értékeit a következő színek jelölik:



A térképen látható, hogy mely területek tesznek eleget a szegregátum kritériumainak (vagyis ahol a szegregációs mutató 50 %, illetve a fölötti értéket vesz fel). A térkép azt is mutatja, hogy melyek azok a területek, ahol a szegregációs mutató 40 % feletti, tehát még nem éri el a szegregációs mutató küszöbértékét, de erősen leromlott területnek számítanak.

A kartogram olyan területeket is megjelöl, melyek eleget tesznek ugyan a szegregációs mutató kritériumának, de az alacsony népességszámuk miatt mégsem tekinthetők valódi szegregátumoknak, a későbbiekben ezek nem kerültek elemzésre. A térképen megjelölésre kerültek azok a területeket, melyek 50 főnél nagyobb lakosságszámmal bírnak.

Általánosságban elmondható, hogy ezen szegregátumokban a lakóépületek alacsony komfortfokozatúak, a közművek hiányosak, a pormentesített utak és járdák hossza nem elégséges. A szegregátumok lakói - mint azt az országos átlag mutatja - alacsonyan képzettek, a keresőképes lakosság munkahelyi inaktivitása viszont jelentősen nagyobb az országos átlagénál. Egy aktív főre 3,6 inaktív családtag számítható, mely magával hozza azt, hogy az életszínvonal rendkívül alacsony, a rendszeres jövedelem még rövid távra sem tervezhető. Rossz a lakosok egészségügyi állapota, magas a szociálisan segélyezettek aránya, a lakókörnyezet tisztasága közegészségügyi problémákat vet fel.

A szegregátumok hosszú távon nem tarthatóak fenn, felszámolásuk csak komplex formában történhet meg az esélyegyenlőségek fokozatos felszámolása érdekében.

- A szegregátumokban élők számának pontos felmérése, a társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzőik (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.) feltárása,
- a szegregátum mint lakókörnyezet jellemzőinek (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.) feltérképezése,
- a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződése folyamatainak pontos megismerése **megoldandó feladat, melyhez számítunk a HEP Fórum résztvevőinek együttműködésére.**

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A városban 3 felnőtt háziorvosi, 2 házi gyermekorvosi és 2 fogorvosi körzet működik.

Korábban felvetődött, hogy a Martinkán ill. Sámsonkertben élőknek lehetne közelebbi, helyi körzeti orvosi ellátása, de a praxis működtetése anyagilag a viszonylag alacsony lakosságszám és egyéb okok miatt (pl. betegkártyát sokan Debrecenbe adják le, mivel ott dolgoznak) egy vállalkozó orvosnak sem érné meg. Hasonló a helyzet a gyógyszerhárra vonatkozóan is.

A sürgősségi ellátást a Központi Orvosi Ügyelet biztosítja, a terhes- és kisgyermek tanácsadásról a Hajdúsámsoni Védőnői Kft. gondoskodik, 5 védőnői körzetben és a köznevelési intézményekben.

Ezen kívül a településen egy magán fogorvos praktizál és két gyógyszerár működik, valamint gyógyászati segédeszköz és optikai szaküzlet is támogatja a lakosság magasabb szintű helyi ellátását.

2014. július 1. napjától létrejött a 4. háziorvosi körzet, mely nagymértékben hozzájárul a lakosság magasabb színvonalú egészségügyi ellátásához, hiszen az egy betegre fordítható idő növekedését, a várakozási idő csökkenését tette lehetővé.¹

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat - Orvosi ellátás

	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2008	5	3	2
2009	5	3	2
2010	5	3	2
2011	5	3	2
2012	5	3	2
2013	5	3	2

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

2014 ¹	6	4	2
-------------------	---	---	---

Forrás: TeIR, KSH Tstar Önkormányzati adat

A lakosság száma alapján indokolt és kívánatos lenne létrehozni egy új, a 4. sz. felnőtt háziorvosi szolgálatot. Az önkormányzat ezt évek óta tervezi is. Előrelépés azonban a témában nem történt. Az eddig kiírt pályázatok eredménytelenek lettek. Az új körzeti orvosi rendelő elhelyezéséről sem jutott a képviselő-testület konszenzusra.

Tekintettel a város adottságaira, két lehetőség közül kellene választani. Vagy bent a város központi belterületén lévő épületben, vagy Sámsonkertben, az egyik legnépesebb településrészen kellene kialakítani a rendelőt. Eddig nem volt olyan jelentkező háziorvos, aki vállalta volna, hogy saját maga épít rendelőt. Az önkormányzat ugyanis saját forrásból nem képes ezt vállalni, az eddig kiírt pályázatok pedig új körzet létrehozását nem támogatták.

A 4. háziorvosi körzet a központi belterületen lévő épületben került elhelyezésre 2014. évben, de célszerű lenne Sámsonkertben is, a legnépesebb településrészen is kialakítani egy orvosi rendelőt.²

Az egészségügyi alapellátás ilyen irányú fejlesztése növelné a lakosság egészségügyi alapszolgáltatásokhoz való hozzáférést, a várakozási idő csökkenése a rendeléseken kedvezően hatna a betegek hangulatára.

A 2008-ban indult és 2010. évben átadott bővített, korszerűsített Egészségügyi Központban az alapellátások mellett szemészeti szakellátás is indult. Az épületben kapott helyet a gyógyászati segédeszköz üzlet. A városban nagyon sokan veszik ezt a szolgáltatást igénybe, azonban szakorvosi vizsgálatra Debrecenbe kell utazni, ezért indokolt lenne fizioterápiás és reumatológus, **nőgyógyászati³** szakorvosi szakellátás biztosítása is.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A körzeti orvosi és a gyermekorvosi rendelőben a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik a lakosság ill. a gyermekek ellátása, amennyiben szükséges, a Debrecenben található megfelelő szakellátásra utalják az érintetteket. Az óvodában és az iskolában a Védőnői Kft. szakembereinek közreműködésével rendszeresen vizsgálják a gyermekeket, a szükséges és előírt védőoltásokat időben megkapják.

A gyermekorvosok folyamatosan végzik a szűrővizsgálatokat a következő életkorokban: 1 hó, 3 hó, 6 hó. 1 év, 2 év, 3 év, 4 év. 5 év, 6 év, 2. osztály, 4. osztály, 6. osztály, 8. osztály. Ez kiterjed: látás, hallás, testsúly, testmagasság, mozgásszervek, pajzsmirigy, here, szív-tüdő, hasi szervek vizsgálatára a pszichés fejlettség megítélése mellett. Mindezeket a védőnők közreműködésével végzik.

A kötelező védőoltások mellett számos nem kötelező védőoltást is felajánlanak. Nagyon sok szülő kéri a rotavírus, bárányhimlő, meningococcus elleni védőoltást, mellyel súlyos betegségeket előzhetünk meg.⁴

A tüdőszűréshez minden évben mobil szűrőautó érkezik a településre, ezzel is segítve a lakosokat, hogy minél többen vegyenek részt a szűrésen. A nők számára évek óta mammográfiás szűrővizsgálatot szervez az ÁNTSZ, a Védőnői Kft. és az Önkormányzat közreműködésével. Szórolapokon, helyi újságban jelenik meg a felhívás, igény szerint a Debrecenbe szállítást is megszervezzük.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz a megyeközpontban, a debreceni járóbeteg szakellátókban jutnak hozzá az érintettek. Helyben történő biztosítására nincs kapacitás.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A Eszterlánc Óvoda konyhája biztosítja az óvodások, az általános iskolások étkeztetését saját főzőkonyhával, ez a garanciája annak, hogy jó minőségű alapanyagokból, házi, jó ízű, ugyanakkor egészséges ételeket fogyasztanak a gyermekek. A speciális étkezési igényűek ellátását nem vállalják (pl. cukorbeteg, lisztérzékeny). 2013-tól ellátják az idősek nappali ellátásában résztvevők étkeztetését is.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

A civil szervezetek sorában már bemutatott hat sportegyesület nagyban hozzájárul az egészséges életmód feltételeinek megteremtéséhez, a legkedveltebb sportágakat lefedik a szakosztályok. Aki rendszeresen, szervezett formában szeretne sportolni, helyben megtalálja a keresett sportolási lehetőséget. A szabadidős sporttevékenységek feltételei helyben nagyon szűk körűek. Az iskolában igény szerint női tornát, jógaoktatást, a fiataloknak karate edzéseket szerveznek vállalkozó szakemberek.

A sportegyesületeket anyagi lehetőségeinek függvényében minden évben támogatja az önkormányzat. A sportolás tárgyi feltételei hiányoznak alapvetően, hiszen nincs egy városi sportcsarnok, uszoda, különféle sportpályák (futó, tenisz, stb.), csupán a futball pálya áll rendelkezésre, melyhez egy nagyon régi, elavult, korszerűtlen sportöltöző tartozik. Fejlesztendő terület a gyermekek, a felnőttek, az egész lakosság egészséges életmódra, sportolásra való nevelése érdekében.

2014. évben a Sportöltöző felújításra, öltözővel, vizesblokkal történő bővítésére került sor, továbbra is igény azonban a sportolás tárgyi feltételeinek javítása, bővítése.¹

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A Hajdúsámsoni Mikrotérsgéi Szociális Szolgálat és a Nyíradonyi Mikrotérsgéi Szociális Szolgáltató Központ (ld. Közintézmények bemutatása részben) végzi a szociális feladatokon belül a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokat, így az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a nappali ellátást és a tanyagondnoki szolgáltatást.

Különösen a külterületi lakott helyeken (Martinka, Sámsonkert, Diósvári dűlő, Melegoldal, Mikótelek dűlő, szórvány tanyák) élő idős embereket, fogyatékkal élőket, rászorulókat fel kell kutatni, hogy az egyes szociális ellátási formákat igénybe tudják venni.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Erre vonatkozóan jelenleg nincs adat. Felvettük a kapcsolatot az Egyenlő Bánásmód Hatóság megyei szervezeténél dolgozó szakemberrel, aki tájékoztató előadás tartását, ill. tanácsadást vállalt az említett témakörben.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

Nincs adat.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény az Önkormányzattal együttműködve szervezi az év legfontosabb eseményeihez kapcsolódó rendezvényeket, ünnepségeket, melyeken minden lakos ingyenesen vehet részt. Mivel nincs önálló művelődési ház, ezért az iskola auláját, udvarát, a sportpályát, vagy a könyvtárban lévő kiállítótermet használják erre a célra. Működik nyugdíjas klub, népdalkör, varró-és egyéb szakkör, mazsorett csoport az intézmény keretein belül.

Szükség lenne önálló közösségi színtérre, Művelődési házra, ahol helyet kapnának a kulturális, közművelődési területen működő helyi csoportok, civil szervezetek, közösségi rendezvények.

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

Többségében dolgoz, szorgalmas, egymással kulturáltan együtt élni tudó emberek közössége él a városban. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak elmondása alapján problémát jelent, ha más településről, legtöbbször ideiglenesen roma lakosok költöznek be és a már bevált helyi normákat nem vagy nehezen tudják betartani.

A közösségi együttélés körében problémát vet fel a bűnözés kérdése. Sajnos az emberek többsége nem elégedett a város közbiztonságával. Különösen az idősek közérzetét kellemetlenül befolyásolja a nap mint nap tapasztalt bűnözés, lopások, betörések.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

A helyi közösségeken belül az egyházak vállalnak jelentősebb szerepet az adományozás területén, de az RNÖ is segített már az elmúlt években, pl. ingyenes ruhaneműk ill. lábbelik kiosztásával a rászorultakon. A Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat folyamatosan végzi a városban a használt ruhaneműk, egyéb textíliák gyűjtését és adományozását.

Az óvoda konyhai szárnyának 2012-es leégését követően több helyi vállalkozó nyújtott anyagi és természetbeni segítséget az újjáépítéshez.

Önkéntes munkában jellemzően azok a munkanélküliek vesznek részt, akik a közfoglalkoztatásba nem kerülhetnek be (ez a feltétele, hogy a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra megszerezze a jogosultságot.) Önkéntes munkalehetőséget biztosít többek között a SIKK Egyesület, az Esély Alapítványi Tanoda, az RNÖ, valamint a Polgármesteri Hivatal.

3.8 A Roma Nemzetiségi Önkormányzat (RNÖ) célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelező feladata az esélyegyenlőséggel, a képviseltek érdekképviseletével kapcsolatos feladatok ellátása. Önként vállalt feladatként közreműködhet a felzárkóztatás, az oktatás a szociális, az ifjúsági, a kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint a településüzemeltetési és a településrendezési feladatok körében. Mindezeknek a helyi önkormányzattal együttműködésben tud eleget tenni (együttműködési megállapodás, munkaterv).

Ahogy az eddig leírtakból kiderül, ezen a területen is lesz közös tennivalója az RNÖ-nek és az Önkormányzatnak (célcsoportok életkörülményeinek felmérése, pl. foglalkoztatottság, lakhatás, szegregátumok, egészségügyi, szociális ellátás, óvodáztatás, iskoláztatás, stb.) A későbbiekben a tényfeltárás, az adatgyűjtés, majd a tennivalók meghatározása következhet, az eddigieknél tudatosabban, felhasználva a HEP táblázatait.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
1. Mélyszegénységben élők számáról, körülményeiről kevés az információ	1. TÁMOP 5.3.8-B projekt által a leghátrányosabb csoportok munkaerő-piaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és támogató szolgáltatásokon részvétel biztosítása
2. Szegregátumokban élők számáról, életfeltételeiről kevés az információ	2. A szegregátumokban élők környezetében infrastrukturális fejlesztés EU-s és hazai pályázati támogatással
3. Eladósodásról nincs adat	3. Gazdálkodási tanácsadás, útmutatás nyújtása személyre szabottan
4. A mélyszegénységben vagy szegregátumokban élő roma lakosságról nincs adat	4. RNÖ segítségével adatgyűjtés, felvilágosítás, jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése
5. Foglalkoztatáshoz hozzáférésekről sok a hiányzó adat	5. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásának segítése a SIKK Egyesület segítségével, helyi lehetőségek felméréseivel a foglalkoztatottság növelése, közfoglalkoztatásba bevonás
6. A közrend- közbiztonsági helyzet egyre romló tendenciát mutat	6. Rendőrség fejlesztése, bővített kmb. csoport, vagy rendőrs létesítéséhez önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával pályázati forrásból
7. A felnőtt lakosság körében a 8 általános iskolai végzettség hiánya akadályozza a munkavállalást	7. A felnőtt képzés keretében a 8 általános iskolai végzettség megszerzéséhez pályázati forrás keresése
8. Sok a szakképzetlen potenciális munkavállaló	8. Tanfolyami OKJ-s képzések megszervezésével kapcsolatos pályázati lehetőségek keresése
9. Nincs önálló közösségi színtér a városban a közművelődési és kulturális valamint egyéb közösségi tevékenységekhez	9. Pályázati forrásból önálló művelődési ház építése
10. A sportolás városi szintű tárgyi feltételei hiányoznak	10. Pályázati források keresése városi sportcsarnok és uszoda építésére
11. A lakosságszámhoz viszonyítva nem elég a 3 felnőtt háziorvosi körzet	11. Pályázati forrás keresése a 4. háziorvosi szolgálat kialakítására

12. A szegregátumokban nem megfelelően megoldott a bel- és csapadékvíz elvezetés ¹	12. Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához
13. A településen sok helyen nincsenek a szilárd burkolatú utak, járdák kiépítve ²	13. Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához
14. A jelenleg meglévő piac nem felel meg a követelményeknek, szükség lenne fedett elárúsítók helyek kialakítására, vizesblokkal együtt, a szükséges parkolókkal. ³	14. Pályázati forrás keresése a piac bővítése, fedett elárúsítók helyek kialakítása, vizesblokk, parkoló létesítése
15. Sámsonkert településrészen szükség lenne helyben orvosi rendelő kialakítására ⁴	15. Sámsonkert településrészen orvosi rendelő kialakítása

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

Hajdúsámson egy „fiatalos” település a lakosság korösszetételét tekintve, a 18 év alattiak száma a népességen belül 2008. óta kis mértékben csökkent, az összlakosság közel egynegyedét teszi ki (ennek következtében kis mértékben növekedtek az előrejedési mutatók). Ha az élveszületések számát a halálozások számával összevetjük, látható, hogy a természetes szaporodás mutatói csökkenő tendenciát mutatnak (melléklet 5. sz. táblázat).

4.1.1. számú táblázat – Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

	18 év alattiak száma a népességben	Védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	3605	81	22	1003
2009	3640	58	38	1016
2010	3619	49	38	985
2011	3577	69	30	961
2012	3533	30	39	931

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adat

A veszélyeztetettség kialakulásához vezethet a gyermekkel kapcsolatos, más személy által tanúsított magatartás, mulasztás vagy körülményekben bekövetkezett kedvezőtlen változás, mely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését veszélyezteti. Ezen megfogalmazás tükrében nézve a táblázat adatait, nagyon magas a korosztályban az arányuk.

A köznevelési, a családsegítő és a gyermekjóléti intézmények szoros együttműködésére van szükség, hogy a gyermekek családból kiszakítására minél kevesebb esetben kerüljön sor.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

b) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma viszonylag magas, célja a szociálisan rászoruló gyermekek támogatására szolgál, pl. ingyenes étkezés biztosítása, ill. évente legfeljebb kétszeri pénzbeli támogatás biztosítása.

4.1.2. számú táblázat – Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesítettek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma
2008	1538	145	0	2	2
2009	1575	159	0	2	2
2010	1617	165	0	2	2
2011	1674	189	0	2	2
2012	1694	210	0	2	2
2013	1693	151	0	2	2
2014¹	1619	109	0	2	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

A gyermekek védelmét szolgáló pénzbeli és természetbeni ellátások: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, a gyermektartásdíj megelőlegezése és az otthonderemtési támogatás. Leginkább az első három esetben képes az önkormányzat támogatást nyújtani a rászorulóknak.

d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a gyermek jogosult a gyermekétkeztetési kedvezményekre is, ugyanakkor a fenti adatokhoz képest az ingyenesen étkezők és az 50%-os kedvezményben részesülők évenkénti összesített létszáma nagyban elmarad a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számától. Ennek oka lehet pl. a jogosultság folyamatos felülvizsgálata miatti adateltérés, de időnként a szülők hanyag iratkezelése (eltűnnek alapvető papírok, igazolások, melyekre az igényléshez szükség lenne). Célszerű lenne pontos ok feltárást végezni e témakörben is.

Az ingyenes étkeztetésben (halmozottan hátrányos helyzetűek) nemcsak az iskolai, hanem az óvodai adatokat is érdemes vizsgálni. Az ingyenesen étkezők óvodai létszáma a 2008-as 301 főhöz képest 2012-ben nem változott, 299 fő volt. Az iskola 1-8. évfolyamán a 321 főhöz folyamatosan nőtt a létszámuk, 2012-ben 675 fő volt.

Az iskolai 50%-os étkeztetésben résztvevők száma 2008-ban 44fő, 2012-ben 60 fő volt.
(melléklet 4.1.3. számú táblázat)

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek jelenléte

Ez városunkban nem jellemző. Az iskola adatszolgáltatása szerint 2008-ban 3 magyar állampolgársággal nem rendelkező tanulójuk volt, azóta nincs.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

4.2 Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A partnerekkel együttműködésben szükséges a pontos információszerzés, adatgyűjtés. A szegregátumokra jellemző, ismert életfeltételeket, megélhetési helyzetet és lakhatási körülményeket figyelembe véve az itt élő gyermekek többsége hátrányos helyzetben van a település más részein élőkhöz viszonyítva. Születésüket követően kisebb esélyük van a felemelkedésre, ezért állampolgársági szinten szükséges szociálpolitikai intézkedéseket hozni az esélyegyenlőség biztosítása érdekében, helyben az intézmények, az érdekvédelmi és civil szervezetek tudják ezeket a gyermekeknek a felzárkóztatását nagyban segíteni (óvoda, iskola, védőnők, családsegítő, gyermekjóléti szolgálat, RNÖ).

A városban a SIKK Egyesület a helyi családok, közösségek és szolgáltatások modernizációjáért projekt (TÁMOP. 5.5.1.B-11/2.) keretében a hátrányos helyzettel érintett családoknak, személyeknek nyújt segítséget, pl. támogató szolgáltatásokat, munkaerő-piaci és közösségi szolgáltatásokat annak érdekében, hogy a felkészítés után szociális, mentális és foglalkoztatási pozíciójukban megerősödjének. (A kétéves, 100 %-osan támogatott programba 600 főt kívánnak bevonni.)

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat Védőnői álláshelyek száma

	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	5	106
2009	5	115,6
2010	5	114,2
2011	5,5	100
2012	5,5	91
2013	5,5	85
2014 ¹	5,5	90

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

Betöltetlen védőnői álláshely a városban nincs.

A táblázat csak a 0-3 éves korúak létszáma alapján jeleníti meg az egy védőnőre jutó gyermekek számát. Jogszabály szerint egy védőnő maximum 250 gyermeket láthat el (az országos átlag 300gyermek/védőnő).

Hajdúsámsonban a védőnők várandós anyák és kisgyermek gondozással foglalkoznak, óvodai és iskolai feladatokat is ellátnak.

A 0-3évesek mellett ellátják a terhesek, a 3-7 éves korúak, ill. a 7-16 éves korúak gondozását is, ezt mutatja be a Védőnői Kft. által beküldött alábbi táblázat:

	Várandós anyák	0-3év közötti gyermeke	3-7év közötti gyermeke	7-16év közötti gyermeke	Összlétszám	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó
--	----------------	------------------------	------------------------	-------------------------	-------------	---------------------------	-------------------

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	száma	k száma	k száma	k száma			gondozotta k száma
2008	95	529	676	2	1302	5	260
2009	98	578	720	2	1398	5	280
2010	88	571	688	2	1349	5	270
2011	88	550	692	2	1332	5,5	242
2012	75	501	711	5	1292	5,5	235
2013	76	468	690	8	1242	5,5	226
2014¹	72	494	659	9	1234	5,5	224

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A városban két gyermekgyógyász szakorvos látja el a gyermekeket vállalkozói formában, évente 14-15 ezer közötti az általuk ellátott esetek száma (melléklet 4.3.2. táblázat)

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A városban nem működik korai fejlesztéssel, rehabilitációval foglalkozó intézmény, ezek legközelebb Debrecenben érhetőek el (Nevelési Tanácsadó, Szakértői Bizottság, középsúlyos vagy súlyos értelmi fogyatékosok, mozgáskorlátozottak, vakok és gyengénlátók, autisták, stb.). Működik viszont az enyhe értelmi fogyatékosok- szakértői vélemény alapján engedélyezett- szegregált nevelése-oktatása-fejlesztése, az általános iskola gyógypedagógiai tagozatán, segítve az emiatt egyébként is hátrányos helyzetben lévő családokat.

d) gyermekjóléti alapellátás

A településen biztosított, tevékenységük által eljutnak minden gyermekhez, figyelemmel kísérik a gyermekek szociális helyzetét, esetleges veszélyeztetettségét.

e) gyermekvédelem

A gyermekvédelem intézményes rendszere kiépült a településen, a Családsegítő, a Gyermekjóléti szolgálat, az óvodai és iskolai gyermekvédelmi felelősök (a többi pedagógus segítségével), a védőnők összehangolt munkája révén szervezetten működik.

A gyermekvédelem intézményes rendszere mellett prevenciós programként településünk bekapcsolódhatna a Biztos Kezdet Gyerekház programba, amelynek segítségével reális lehetőség nyílik az eltérő élethelyzetből induló gyermekek számára a lehető legkorábban történő probléma felismerésre, a korai, célzott képességfejlesztésre. Ennek keretében együttműködni a leendő szülőkkel, a szülőkkel és gyerekekkel a csecsemők, kisgyermekek testi, szellemi és szociális fejlődésének előmozdításáért.²

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

A településen sem anyaoththon, sem családok átmeneti otthona, ill. egyéb, krízishelyzetben lévőket segítő ellátási forma nincs a városban. A rászorultak leginkább átmeneti segélyben részesülhetnek.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidei programokhoz való hozzáférés

Az egészséges életmódra nevelés minden köznevelési intézményben jelen van, de elkezdődik már a bölcsődében. Sport tevékenységekre a sportegyesületekben van lehetőség, szabadidős és szünidei programokat a Művelődési ház, az iskola és az egyházak szerveznek.

Az egészséges életmódra neveléshez és a szabadidő hasznos eltöltéséhez fontos lenne a településen a pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, növelése. Ez a gyermekek nevelésén túl minden korosztály számára hasznosítható lenne és a város turisztikai vonzerejét is növelné.¹

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv

Az intézményes gyermekétkeztetés a bölcsődében, az óvodában és az iskolában hét közben biztosított. Hétfégen nincs ilyen típusú ellátás. Szünidőben az önkormányzat pályázat útján nyert támogatás segítségével biztosítja a rászoruló gyermekek nyári étkeztetését.

A már fentebb említett helyi gyermekétkeztetés mellett a nyári szünidei étkeztetésbe is bekapcsolódik évek óta az önkormányzat. 2008-ban 328 fő, 2011-től nagyságrenddel több, 800, majd 2012-ben 877 fő részesült nyári étkeztetésben (mell. 4.1.3. számú táblázat).

Ingyenes tankönyv ellátásban részesülők száma 2008-ban 880 fő volt, számuk 2012-ben (a csökkenő tanulólétszám ellenére) 848 fő volt, ami arra enged következtetni, hogy nőtt a rászorulóknak száma.

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor (járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei)

Erre vonatkozóan nincs információnk.

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

Óvodáztatási támogatás 2009. óta létezik, 2009-ben 44 fő, 2012-ben már 104 fő vette igénybe. A nyári étkeztetést a rászorulóknak megszervezzük. Amennyiben nyer az önkormányzat pályázata, melyet az EMMI-hez nyújtottunk be, 2013-ban június 18. és augusztus 30. között 864 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kisgyermek jut napi egyszeri alkalommal ingyenesen meleg ételhez.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

A településen 872 fő a hátrányos helyzetű, 803 fő a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (2013. január 15-ei KIR adatok).

Hajdúsámsonban az enyhe értelmi fogyatékos gyermekek ellátása az általános iskolában helyben megoldott, annak ellenére, hogy az önkormányzat számára nem kötelezően ellátandó feladat. Ily módon is próbál az önkormányzat segíteni a hátrányos helyzetű családokon, kedvezőbb körülményeket, esélyt biztosítva számukra.

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Az óvodában a gyermekek 56%-a hátrányos helyzetű, 26%-a halmozottan hátrányos helyzetű (mell. 4.4.6. sz. táblázat), a csoportok közötti HHH arány – a közoktatási esélyterv céljainak megfelelően 25% alatt van. Ez azt igazolja, hogy a gyermekek csoportba sorolásakor ezt a szempontot következetesen érvényesítik. A HH, a HHH, az SNI-s /7fő/, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek számára felzárkóztató és fejlesztő foglalkozásokat szerveznek (mell. 4.4.5. sz. táblázata).

Az iskola által szolgáltatott adatok szerint 2012. október 1-jén a tanulók több, mint kétharmada hátrányos helyzetű, közel egyharmada halmozottan hátrányos helyzetű.

A statisztikai adatok szerint csökkent a szegregáltan nevelt-oktatott SNI-s enyhe értelmi fogyatékos tanulók létszáma, mely a fokozott integrációs törekvéseket alátámasztó szakszolgálati véleményeknek is „köszönhető” (melléklet 4.4.13. sz. táblázat).

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Az óvodai pedagóguslétszám és a nevelő-oktató munkát segítők létszáma a törvényi előírásoknak megfelelő, szükség lenne gyógypedagógusra az SNI-s gyermekek ellátásához.

Az iskolában a pedagóguslétszám a tantárgyfelosztásnak megfelelő, a szakos ellátottság biztosított, iskolapszichológus szükségletet jelöltek meg a melléklet 4.4.11. sz. táblázatában.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregáció

Az óvodában megfelelő a csoportok közötti HHH-s arány. Az iskolában az osztály létszámához viszonyítva a HHH-s tanulók aránya az 5/D. osztályban a legalacsonyabb, 4,5%, a 4/D. osztályban a legmagasabb, 66% (melléklet 4.4.13. sz. táblázat). A közoktatási esélytervben is célkitűzés volt az osztályok közötti HHH-s arányok javítása, ez továbbra is feladat marad az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutató eltérések

Hajdúsámsonban egy általános iskola működik, három telephelyen, ezért helyi intézmények összehasonlítására nincs mód.

A kompetenciamérés 2010., 2011., 2012. évi adatai szerint a 6. és 8. évfolyam szövegértés eredményei, valamint a 6. és 8. évfolyam matematika eredményei az országos átlag alatt maradnak.

Az iskola intézkedési tervet készített a mutatók javítása érdekében, melynek megvalósításáról ill. annak eredményéről nincs tudomásunk (az iskola 2013. január 1-jével állami fenntartásba és működtetésbe került), a 2013. évi kompetenciamérés eredményei nyújtanak majd pontosabb információt.

Az évfolyamismétlők aránya az előző évekhez képest emelkedést mutat (4%), magasabb az országos átlagnál. Az összlétszámon belül a magántanulói arány kisebb az országos átlagnál, az elmúlt négy tanévben 250 óránál többet egyetlen diák sem hiányzott (mell. 4.4.16. sz. táblázat).

2013. szeptember 1. napjától a Kossuth utca 2-8. sz. alatti iskola, valamint annak telephelyeként a Kossuth utca 16. sz. alatti épület a HIT Gyülekezete fenntartásába került, mint II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola. A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ a Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő utca 1. sz. alatti iskolát és a Hajdúsámson, Jókai utca 61. sz. alatti iskolát működteti.¹

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Az iskolában csökken a tanulólétszám, ugyanakkor a napközit igénylő tanulók létszáma emelkedést mutat, mely hozzájárul a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához is.

4.4.7. számú táblázat: Általános iskolában tanuló száma

	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	általános iskolások száma	napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2010/2011	555	597	1152	367	31,9 %
2011/2012	575	563	1138	380	33,4 %
2012/2013	516	541	1057	456	43,1 %
2013/2014 ¹	524	528	1052	638	60,6 %

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

Hátránykompenzáló programokat – a nyári táboroztatást kivéve, melyben a tanulói létszám az elmúlt négy tanévben folyamatosan csökkent – az iskola nem szervez.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
1. Magas a veszélyeztetett gyermekek száma	1. Intézményi gyermekvédelmi munka megerősítése, köznevelési, gyermekvédelmi szakemberek, családsegítő szakembereinek együttműködése érdekében rendszeresen egyeztető megbeszélések szervezése
2. A kedvezményesen, ill. ingyen étkezők száma elmarad a hátrányos, ill. a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámától	2. A HH-s és HHH-s gyermekek szüleinek felvilágosítása, szülők személyre szabott tájékoztatása a kedvezményes ill. ingyenes étkeztetésről
3. Nem lesz elégséges férőhely 2014. szeptember 1-re	3. Pályázati forrás keresése óvoda épület bővítésre, korszerűsítésre.
4. <i>Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat számára új épület építése²</i>	4. <i>Pályázati forrás keresése Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat számára új épület építésére</i>
5. <i>Pihenő és rekreációs zöldterületek hiánya³</i>	5. <i>Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, turisztikai fejlesztések</i>
6. <i>Prevenációs programok a gyerekek fejlődéséért⁴</i>	6. <i>Biztos Kezdet Gyerekház létrehozása</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Önkormányzatunk pályázatot nyújtott be Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására, mely pályázat 2015. júniusban pozitív elbírálásban részesült. Az Óvodabővítés megvalósításával 75 férőhellyel bővül a már meglévő Óvodánk.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A munkanélküliségi adatok alapján megállapítható, hogy a munkavállalási korú nőkhez képest a munkanélküli nők száma 2009-ben megemelkedett, arányaiban egyébként hasonló a munkanélküli férfiakéhoz (melléklet 5.1.1. sz. táblázat). A foglalkoztatottak létszámáról nincs adat.

A munkavállalási korú nőkhez képest a munkanélküli nők száma csökkent 2013. évben.¹

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A SIKK Egyesület szervezésében 2009-ben 27, 2010-ben 27, 2011-ben 45, 2012-ben 45 nő vett részt foglalkoztatást segítő programban.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Erre vonatkozóan a 2011-es népszámlálási adatok ismeretében lesz információnk.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A nők hátrányos megkülönböztetésére a foglalkoztatás területén nem jutott tudomásunkra.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A városban kevés az igényekhez képest a 20 bölcsődei férőhely, továbbiakra van szükség. Jelenleg leginkább a dolgozó szülők és a hátrányos helyzetű gyermekek felvételét részesítik előnyben. Ezt a problémát oldja meg a Szatmári utcán 2013-ban megépülő új 40 férőhelyes bölcsőde (melléklet 5.2. sz. táblázat).

A nemzeti köznevelésről szóló törvény előírja 2014. szeptember 1-től a 3 éves kortól kötelező óvodáztatást. A jelenleg 500 férőhelyes óvoda ezt a feladatellátást nem valószínű, hogy teljes körűen biztosítani tudja, ezért kell megtervezni a többletlétszámhoz szükséges óvodai férőhelyeket.

A bölcsőde mellett segítséget jelent a nők elhelyezkedése szempontjából, ha megvalósul a településen egy családi napközi. A Képviselő-testület 2013. május 16-ai határozatában a Kossuth utca 17. szám alatti ingatlant 2013. június 1-jével bérbe adta az Esély Alapítványi Tanoda részére, akik a TÁMOP 2.4.5./2012. azonosító számú projekt keretében családi napközit kívánnak működtetni.

2015. évben megépült a Hajdúsámson, Szatmári utca 16. sz. alatti 40 férőhelyes Bölcsőde.

2015. évben Hajdúsámson Város Önkormányzata pályázatot nyert Óvodabővítésre, amely megvalósításával a jelenlegi 500 férőhelyes Óvoda további 75 férőhellyel bővül.²

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

5.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beírt gyermekek száma

	Bölcsődék száma	Bölcsődébe beírt gyermekek száma	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Működő bölcsődei száma	összes férőhelyek
2008	1	24	2	20	
2009	1	28	6	20	
2010	1	28	2	20	
2011	1	20	2	20	
2012	1	20	4	20	
2013	1	20	n.a.	20	
2014¹	1	20	n.a.	20	

Forrás: TeIR, KSH Tstar, helyi adatgyűjtés (Bölcsőde vezető)

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnők által szolgáltatott adatok szerint 2009. óta fokozatosan ugyan, de kismértékben csökken a 0-3 év közötti gyermekek száma (melléklet 5.3. sz. táblázat). A várandós anyák száma 2009-ben 98 fő, 2012-ben 75 fő volt.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

5.4. számú táblázat - A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

év	rendőrök riasztása családi vizályhoz	tényleges feljelentések száma	bírósági ítélet
2008	13	1	0
2009	15	2	0
2010	17	2	0
2011	28	4	4
2012	16	3	3
2013	38	4	4
2014²	24	n.a.	n.a.

Forrás: Helyi adatgyűjtés

A táblázatból látható, hogy magas a rendőri riasztások száma, a tényleges feljelentések száma már lényegesen kevesebb, a bírósági ítéletek száma a riasztásokhoz képest alacsony. A fenti adatokból feltételezhető, hogy ennél jóval magasabb a tényleges családon belül elkövetett erőszakok (testi, gazdasági, lelki) száma, mely nemcsak a nők, hanem a gyermekek, idős emberek ellen is irányul.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Remélhetőleg a szigorodó jogszabályi környezet hatására az erőszakot elszenvedők jogainak megismertetése és a felvilágosító előadások következtében a számuk csökkenni fog.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)

A városban anyaoththon, családok átmeneti otthona nem működik, nincs arra konkrét adat, mekkora lenne rá az igény. Főként az egyházaknak, szeretetszolgálatoknak lehetne ebben szerepet vállalni.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A 12 fős képviselő-testület munkájában 2010. óta három nő vesz részt. A korábbi ciklusban a 18 fős képviselő-testületben a számuk 6 volt.

2014. októbert követően a 12 fős Képviselő-testület munkájában 8 nő vesz részt.¹

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A munkanélküliség a férfiakat és a nőket egyaránt érinti, különösen a hátrányos helyzetű térségekben, helyi szinten nem láthatóak jellemzően magasabb adatok a nőkre vonatkozóan. Valószínűleg többen tudnának munkát vállalni, ha a gyermekek bölcsődei elhelyezése biztosítva lenne. A nők munkanélküliségének felszámolására irányultak a SIKK Egyesület elmúlt években indított képzései, több nő talált munkát a megfelelő képesítés megszerzését követően.

A helyi intézkedésekről, programokról további adatgyűjtés szükséges.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

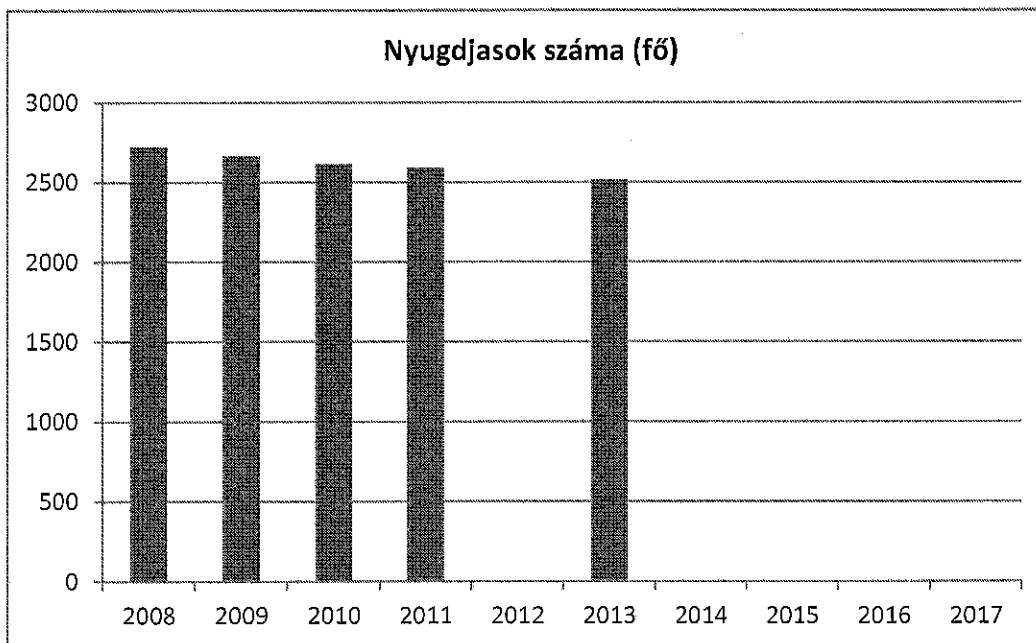
A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
1. A nők munkaerőpiaci helyzetéről, helyi munkavállalási lehetőségeiről nincs adat	1. A nők TÁMOP 5.3.8-B projektben való részvételének biztosítása
2. A rendőrség éves beszámolójából kiderül, hogy a családon belüli erőszak jelen van a városban, és feltételezhető, hogy sokan nem ismerik a törvényes lehetőségeiket, jogaikat	3. A potenciálisan veszélyeztetett nők, idősek felvilágosítása, jogaikról, tájékoztatás lehetőségeikről

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

A nyugdíjasok száma a városban 2008. óta kismértékben, fokozatosan csökken, 2011-ben 2590 fő volt. Arányaiban a nők száma magasabb.



6.2 Idősök munkaerő-piaci helyzete

Az idősebbek elhelyezkedését segíti a Kormány azon intézkedése, mely szerint az 55 év felettieket foglalkoztató munkáltatók 50%-os társadalombiztosítási járulékkedvezményben részesülnek.

a) idősök, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Erre vonatkozóan nincs adat.

b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősök, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

Az élethosszig tartó tanulás része pl. a már korábban említett informatikai tanfolyamon részvétel lehetősége.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Az idősök helyi foglalkoztatásáról, ezt támogató programokról nincs adat. Az 55 év feletti regisztrált munkanélküliek számát mutatja a mell. 6.2.3. sz. táblázata, látható, hogy a számuk 2008. óta évente egyre növekszik.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az idősöknek, mint a lakosság többi rétegének, lehetősége van az egészségügyi és szociális szolgáltatások helybeni igénybevételére. A nappali ellátásban részesülő 64 évesnél idősebbek száma 2008. óta kismértékben növekedett (melléklet 6.3.1. sz. táblázat). Lehetőségük van étkeztetés, jelzőrendszeres segítség, nappali intézményi ellátás igénybevételére.

A Református gyülekezetben működő szociális jellegű tevékenységgel kapcsolatban a következő tájékoztatást kaptuk: 2010 nyarán indult el az intézményük, 30 fővel az idősök nappali ellátása, 30 fővel a pszichiátriai betegek nappali ellátása. 2011-ben a házi segítségnyújtásba is belevágtak, 38 főt gondoztak, ami mára 98 fővel működik. Összesen tehát 158 főt látnak el naponta.

A Római Katolikus Egyháznak Hajdúsámsonban nincs intézménye, csak lelkipásztori, hitéleti tevékenységet folytat. Alkalmazottja nincs, így az esélyegyenlőségi programba nem tud bekapcsolódni. Az ifjúságnak szervezett táborokkal és hitoktatással igyekeznek motiválni a fiatalokat arra, hogy becsületes, munkás életet éljenek, adottságaiknak megfelelő munkát keressenek és vállaljanak.

A Görög Katolikus Egyház a házi segítségnyújtás területén 8 személy ellátását végzi.

A Magyar Pümkösi Gyülekezet Hajdúsámsoni Élet Gyülekezete 2010-ben 260, 2011-ben 323, 2012-ben 257 szociálisan rászorult személy étkeztetését látta el. A házi segítségnyújtás területén 2010-ben 320, 2011-ben 386, 2012-ben 493 személy ellátását vállalták.

A Baptista Egyháztól és a Hit gyülekezetétől nem kaptunk írásos megkeresésünkre semmilyen visszajelzést.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az időskorúak a kulturális szolgáltatások iránt aktívan érdeklődnek, a Közművelődési Intézmény által szervezett programokon vesznek részt többnyire, a rendezvényeket már egy kialakult közösség látogatja leggyakrabban.

c) idősök informatikai jártassága

A számítógépet használni tudók száma fokozatosan nő, köszönhetően a Városi Könyvtárban idősök számára rendszeresen szervezett informatikai alapismereteket nyújtó tanfolyamoknak is. Az internet segítségével kapcsolatot tudnak tartani a távol élő családtagokkal, barátokkal, informálódhatnak az őket érdeklő témákról.

6.4 Az idősöket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Az idősöknek az önkormányzati szociális intézményrendszeren belül lehetőségük van napközben szervezett programokon részt venni.

Az idén 10 éves a Muskátli népdalkör, amelynek többnyire idősebb, nyugdíjas tagjai vannak. Az Öltögetők klubjában is leginkább az idősebbek hímeznek, varrnak. Emellett az Életfa és az Őszirozsa nyugdíjas klubba is szívesen járnak, sok szórakoztató programot szerveznek a tagoknak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idők helyzet, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
1. Nincsenek konkrét adatok az idők életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetére vonatkozóan	1. Az idők körében kérdőíves adatgyűjtéssel tájékozódás életkörülményeikről, megélhetésükről, egészségügyi és szociális helyzetükről, igényeikről, majd az igények ismeretében a tennivalók meghatározása

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

Pontos adat a különböző típusú fogyatékkal élőkre vonatkozóan nincs, a közintézményekben rehabilitációs foglalkoztatásuk folyamatos.

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Nincs adat.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

A támogató szolgáltatás területén 2010-ben 60, 2011-ben 63, 2012-ben 62 fő ellátása történt önkormányzati intézményi kereteken belül (melléklet 7.1.4. sz. táblázat).

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei

Kizárólag fogyatékkal élőkre vonatkozóan nincs nyilvántartás a Polgármesteri Hivatalban.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

A közintézmények mozgáskorlátozottak számára rámpával ellátottak.

2014. évben a Polgármesteri Hivatal két épületrészének összeépítésével a Hivatal akadálymentessé vált. Lift, mozgáskorlátozottak mosdó áll a fogyatékkal élők rendelkezésére.

A Hársfa utcai Egészségházat, a Petőfi utcai orvosi rendelőt, a Sportöltözőt is akadálymentessé tettük.¹

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettségét mutatja be az alábbi táblázat.

7.3.1. táblázat – Akadálymentesítés 1.

		Igen/nem								
		Lift	Vak-vezető sáv	Mozgáskorlátozottak részére mosdó	Rámpa	Hangos tájékoztatás	Indukciós hurok	Tapintható információ	Jelnyelvi segítség	Egyéb
	alapfok	igen	nem	igen	igen	nem	nem	nem	nem	nem

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

oktatási intézm ények	középfok	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
	felsőfok	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
Egész- ségügyi intézm ények	fekvőbeteg ellátás	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
	járó beteg szakellátás	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
	alapellátás	igen	nem	igen	igen	nem	igen	igen	nem	nem
kulturális, művelődési intézmények		nem	nem	nem	igen	nem	nem	nem	nem	nem
önkormányzati, közigazgatási intézmény		nem	nem	nem	igen	nem	nem	nem	nem	nem
igazságszolgáltatási, rendőrség, ügyészség		nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
szociális ellátást nyújtó intézmények		nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
önkormányzati, közigazgatási intézmény		igen	nem	igen	igen	nem	nem	igen	nem	nem
szociális ellátást nyújtó intézmények¹		nem	igen	igen	igen	nem	igen	igen	nem	nem

Forrás: helyi adatgyűjtés, személyes tapasztalat

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Nincs adat.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

Az autóbuszokon alacsony fellépők vannak, belül mozgáskorlátozottaknak külön hely került kialakításra. A járdák, parkok akadálymentesítése nem megoldott.

*Szükséges az alábbi közintézményeknél mozgáskorlátozottak részére kijelölt parkolót létesíteni:
Polgármesteri Hivatal, Posta, Általános Iskola, Kormányhivatal.²*

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Helyben ápolást, gondozást nyújtó intézmény, rehabilitációs intézmény, lakóotthon, átmeneti ellátást nyújtó fogyatékosok gondozóháza nem működik.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Nincs adat.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
1. A különböző fogyatékossgal élők számáról nincs adat	1. Adatgyűjtés, a fogyatékossgal élők szükségleteinek felmérése, majd ezt követően a megfelelő intézkedésekkel életfeltételeik javítása (érdekvédelmi szervezetekkel kapcsolat felvétel)
2. Igényfelmérés szükséges az akadálymentesítésre vonatkozóan	2. Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek használata, stb.
3. <i>Mozgáskorlátozottak számára parkoló hiánya az intézményeknél¹</i>	3. <i>Mozgáskorlátozottak számára parkolók létesítése az intézményeknél</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A városban jelenlévő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések egy része ismert csupán előttünk. Célunk, hogy lehetőleg minden a témában érintett szervezettel felveszük a kapcsolatot, megismerjük tevékenységüket, és partneri együttműködést alakítsunk ki velük. Az önkormányzatnak e területeken koordinátori szerepkört szükséges felvállalnia.

A jelenleg ismert kört és esélyegyenlőséget érintő, szolgáló tevékenységüket az alábbi d) és e) pontokban mutatjuk be.

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

A Helyi Esélyegyenlőségi Program helyzetelemzéséhez és az Intézkedési Terv összeállításához partnereket kerestünk a településen. Az önkormányzati intézményeken kívül felkértük a HEP Fórumban való közreműködésre a civil szervezeteket, egyházakat. A Fórumon részt vevők megalakították a Munkacsoportokat, vezetőiket. Ez a további együttműködés alapjául szolgál. Terveink szerint a Fórum rendszeres időközönként, illetőleg szükség szerint (pl. pályázatok kapcsán) fog ülésezni és meghatározni az elkövetkező időszak feladatait, értékelni az eltelt időszak eredményeit, egymást tájékoztatni és a további együttműködési lehetőségeket feltárni egymás között, illetőleg más egyéb külső szervezetekkel.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

Hajdúsámson Város Önkormányzata elsősorban a szociális ellátás tekintetében működik együtt a szomszéd város, Nyíradony önkormányzatával, akivel, mint fentebb jeleztük, a mikrotérség szociális intézményeit működtetjük társulás keretében.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

Hajdúsámson Városban egy nemzetiségi önkormányzat működik, ez a Roma Nemzetiségi Önkormányzat.

Az önkormányzat feladata a cigány kisebbséghez tartozók érdekeinek képviselete, mely a HEP-ben szereplő valamennyi célcsoportot érint.

Ennek keretében az RNÖ lassan két évtizede fejti ki tevékenységét. Kiemelkedő a halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű cigány gyermekek esélyegyenlőségéért végzett munkája. Pályázati támogatással, települési önkormányzati támogatással és saját forrásból biztosított pénzeszközök felhasználásával évente nyári tábort szerveznek a gyerekeknek. A beiskolázásban is segítik évente a rászoruló cigány családokat taneszközök biztosításával.

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

- A Kossuth utcai Szivárvány Házban működő SIKK Egyesület vagy/és Lépéselőny Egyesület: valamennyi célcsoport esélyegyenlősége
- A Hajdúsámson Fejlődéséért Közalapítvány: nők esélyegyenlősége

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat: romák, mélyszegénységben élők esélyegyenlősége
- Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat, Egyházak: Idősek esélyegyenlősége
- Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar megyei egyesülete: fogyatékkal élők

A civileken kívül: bölcsőde, óvoda, iskola, orvosok, védőnők: gyermekek esélyegyenlősége

Valamennyien részt vesznek a célcsoportokat érintő adatgyűjtésben, a problémák feltérképezésében, megoldási javaslatokat dolgoznak ki, szükség szerint együttműködnek más célcsoportokkal, illetve további szervezeteket vonnak be (pl. for-profit szervezeteket, rendőrség), amennyiben az adott probléma megköveteli.

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A for-profit szereplőket is szükséges bevonni a HEP IT végrehajtásába, illetőleg egy-egy projektbe akár foglalkoztatóként, akár támogatóként.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett Roma Nemzetiségi Önkormányzat, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A Roma Nemzetiségi Önkormányzatot és az érintett civil szervezeteket még a HEP Fórum megalakítása előtt adatszolgáltatásra kértük fel, tájékoztatva őket annak céljáról.

A HEP Fórum megalakítására 2013. május 6. napján került sor. A munkacsoportok megalakításra kerültek a HEP célcsoportjaira fókuszálva. A Fórum megalakítását jegyzőkönyv felvételével, melynek melléklete e jelenléti ív és a jelenlévőkről készült fotókkal dokumentáltuk.

A képviselő-testület elé kerülő HEP és IT együttműködési megállapodás kötése az egyes Intézkedési Tervben meghatározott programok végrehajtására.

A 2015. évi felülvizsgálat során HEP Fórum összehívására került sor, amelyre meghívást kaptak intézmények, egyházak, civil szervezetek, egészségügyben dolgozók stb. A Fórumon megállapításra került a rendszeres összejövetel szükségessége az információáramlás, a tájékoztatás és a megfelelő nyilvánosság érdekében. A Fórumon résztvevők az adatgyűjtésben és a HEP felülvizsgálatában, a problémák beazonosításában és az intézkedési tervek összeállításában is hatékonyan együttműködtek.¹

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

A munkacsoportok észrevételeit, javaslatait a HEP készítésekor és kétévenkénti felülvizsgálatokor beépítjük a HEP-be. A Fórum működtetésével a résztvevők rendszeresen informálják egymást a különböző célcsoportok problémáiról, intézkedésekről, elért eredményekről. A HEP felkerül a település honlapjára, ahol mindenki számára elérhető, megismerhető.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény- ségben élők	1. Mélyszegénységben élők számáról, körülményeiről kevés az információ	1. TÁMOP 5.3.8-B projekt által a leghátrányosabb csoportok munkaerő-piaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és támogató szolgáltatásokon részvétel biztosítása
	2. Szegregátumokban élők számáról, életfeltételeiről kevés az információ	2. A szegregátumokban élők környezetében infrastrukturális fejlesztés EU-s és hazai pályázati támogatással
	3. Eladósodásról nincs adat	3. Gazdálkodási tanácsadás, útmutatás nyújtása személyre szabottan
	4. A mélyszegénységben vagy szegregátumokban élő roma lakosságról nincs adat	4. RNÖ segítségével adatgyűjtés, felvilágosítás, jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése
	5. Foglalkoztatáshoz hozzáférésről sok a hiányzó adat	5. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásának segítése a SIKK Egyesület közreműködésével, helyi lehetőségek felmérésével a foglalkoztatottság növelése, közfoglalkoztatásba bevonás
	6. A közrend- közbiztonsági helyzet egyre romló tendenciát mutat	6. Rendőrség fejlesztése, bővített kmb. csoport, vagy rendőrs létesítéséhez önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával pályázati forrásból
	7. A felnőtt lakosság körében a 8 általános iskolai végzettség hiánya akadályozza általános a munkavállalást	7. A felnőtt képzés keretében a 8 általános iskolai végzettség megszerzésének biztosítása a munkavállalási esélyek javítása érdekében
	8. Sok a szakképzetlen potenciális munkavállaló	8. Tanfolyami OKJ-s képzések megszervezésével a munkavállalási esélyek javítása

	9. Nincs önálló közösségi szintér a városban a kulturális és egyéb közösségi tevékenységekhez	9. Pályázati forrásból önálló művelődési ház építése
	10. A sportolás városi szintű tárgyi feltételei hiányoznak	10. Pályázati források keresése városi sportcsarnok és uszoda építésére
	11. A lakosságszámhoz viszonyítva nem elég a 3 felnőtt háziiorvosi körzet	11. Pályázati forrás keresése a 4. háziiorvosi szolgálat kialakítására
Romák és/vagy mélyszegénységben élők ¹	12. A szegregátumokban nem megfelelően megoldott a bel- és csapadékvíz elvezetés ²	12. Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához
	13. A településen sok helyen nincsenek a szilárd burkolatú utak, járdák kiépítve ³	13. Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához
	14. A jelenleg meglévő piac nem felel meg a követelményeknek, szükség lenne fedett elárusítóhelyek kialakítására, vizesblokkal együtt, a szükséges parkolókkal. ⁴	14. Pályázati forrás keresése a piac bővítése, fedett elárusítóhelyek kialakítása, vizesblokk, parkoló létesítése
	15. Sámsonkert településrészen szükség lenne helyben orvosi rendelő kialakítására ⁵	15. Sámsonkert településrészen orvosi rendelő kialakítása
Gyermekek	16. Magas a veszélyeztetett gyerekek száma	16. Intézményi gyermekvédelmi munka megerősítése, köznevelési, gyermekvédelmi szakemberek, családsegítő szakembereinek együttműködése érdekében rendszeresen egyeztető megbeszélések szervezése
	17. A kedvezményesen, ill. ingyen étkezők száma elmarad a hátrányos, ill. a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámától	17. A HH-s és HHH-s gyermekek szüleinek felvilágosítása, szülők személyre szabott tájékoztatása a kedvezményes ill. ingyenes étkeztetésről

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁵ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	18. Nem lesz elégséges óvodai férőhely 2014. szeptember 1-re	18. Pályázati források keresése óvodai épület bővítésre, korszerűsítésre, felújításra
Gyermekek¹	<i>19. Gyermejkölési és Családsegítő Szolgálat számára új épület építése²</i>	<i>19. Pályázati forrás keresése Gyermejkölési és Családsegítő Szolgálat számára új épület építésére</i>
	<i>20. Pihenő és rekreációs zöldterületek hiánya³</i>	<i>20. Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, turisztikai fejlesztések</i>
	<i>21. Prevenciós programok a gyerekek fejlődéséért⁴</i>	<i>21. Biztos Kezdet Gyerekház létrehozása</i>
Nők	22. A nők munkaerőpiaci helyzetéről, helyi munkavállalási lehetőségeiről nincs adat	22. A nők TÁMOP 5.3.8-B projektben való részvételének biztosítása
	23. A rendőrség éves beszámolójából kiderül, hogy a családon belüli erőszak jelen van a városban, és feltételezhető, hogy sokan nem ismerik a törvényes lehetőségeiket, jogukat	23. A potenciálisan veszélyeztetett nők felvilágosítása, jogaikról, lehetőségeikről tájékoztatásuk
Idősek	24. Nincsenek konkrét adatok az idősök életkörülményeikre, megélhetésükre, egészségügyi, szociális helyzetükre, igényeikre vonatkozóan	24. Az idősök körében kérdőíves adatgyűjtéssel tájékozódás életkörülményeikről, megélhetésükről, egészségügyi és szociális helyzetükről, igényeikről, majd az igények ismeretében a tennivalók meghatározása
Fogyatékkal élők	25. A különböző fogyatékkal élők számáról nincs adat	25. Adatgyűjtés, a fogyatékkal élők szükségleteinek felmérése, majd ezt követően a megfelelő intézkedésekkel életfeltételeik javítása (érdekvédelmi szervezetekkel kapcsolat felvétel)
	26. Igényfelmérés szükséges az akadálymentesítésre vonatkozóan	26. Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek használata, stb.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	<i>27. Mozgáskorlátozottak számára parkoló hiánya az intézményeknél¹</i>	<i>27. Mozgáskorlátozottak számára parkolók létesítése az intézményeknél</i>
--	---	--

A beavatkozások megvalósítói:

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	1. TÁMOP 5.3.8-B projekt által a leghátrányosabb csoportok munkaerőpiaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és támogató szolgáltatásokon részvétel biztosítása	• TKKI • Munkaügyi Központ • RNÖ • SIKK Egyesület • Esély Tanoda Alapítvány • Munkaügyi Központ Felelős: jegyző
	2. A szegregátumokban élők környezetében infrastrukturális fejlesztés EU-s és hazai pályázati támogatással	• Polgármesteri Hivatal • Városfejlesztési és Műszaki Iroda • RNÖ Felelős: irodavezető
	3. Gazdálkodási tanácsadás, útmutatás nyújtása személyre szabottan	• RNÖ • Hajdúsámsoni Mikrotérési Szociális Szolgálat és • Nyíradonyi Mikrotérési Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai • külső, felkért tanácsadók Felelős: Családsegítő
	4. RNÖ segítségével adatgyűjtés, felvilágosítás, jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése	• RNÖ • Hajdúsámsoni Mikrotérési Szociális Szolgálat és • Nyíradonyi Mikrotérési Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai • külső, felkért tanácsadók, tréner Felelős: RNÖ Elnök, elnökhelyettes, M.Sz.Sz. vezetője

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	5. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásának segítése a SIKK Egyesület közreműködésével, helyi lehetőségek felmérésével a foglalkoztatottság növelése, közfoglalkoztatásba bevonás	• RNÖ • SIKK Egyesület • Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Iroda • Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Munkaügyi Központ Felelős: szociális irodavezető
	6. Rendőrség fejlesztése, bővített kmb. csoport, vagy rendőrs létesítéséhez önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával, pályázati forrásból	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Rendőrség Felelős: irodavezető
	7. A felnőtt képzés keretében a 8 általános iskolai végzettség megszerzésének biztosítása a munkavállalási esélyek javítása érdekében	• Jogi- Szervezési Iroda • Képző Szervezetek Felelős: közoktatási, -művelődési referens
	8. Tanfolyami OKJ-s képzések megszervezésével a munkavállalási esélyek javítása	• Jogi- Szervezési Iroda • Képző Szervezetek Felelős: közoktatási, közművelődési referens
	9. Pályázati forrás keresése önálló művelődési ház építésére	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
	10. Pályázati forrásból keresése városi sportcsarnok és uszoda építésére	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
	11. Pályázati források keresése a 4. háziorvosi szolgálat kialakítására	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Háziorvosok Felelős: irodavezető
Romák és/vagy mélyszegénységben élők¹	12. <i>Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához (bel- és csapadék vízelvezetés)²</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Felelős: irodavezető
	13. <i>Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához (szilárd burkolatú út és járda)³</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Felelős: irodavezető

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	14. <i>Pályázati forrás keresése a piac bővítése, fedett elárusítóhelyek kialakítása, vízesblokk, parkoló létesítése¹</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Felelős: irodavezető
	15. <i>Sámsonkert településrészen orvosi rendelő kialakítása²</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Felelős: irodavezető
Gyermekek	16. Intézményi gyermekvédelmi munka megerősítése, köznevelési, gyermekvédelmi szakemberek, családsegítő szakembereinek együttműködése érdekében rendszeresen egyeztető megbeszélések szervezése	• Szociális és Gyámügyi Iroda • köznevelési intézmények vezetői, • Hajdúsámsoni Mikrotérsgyi Szociális Szolgálat és • Nyíradonyi Mikrotérsgyi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai • külső, felkért tanácsadók Felelős: szociális irodavezető
	17. A HH-s és HHH-s gyermekek szüleinek felvilágosítása, szülők személyre szabott tájékoztatása a kedvezményes ill. ingyenes étkezésről	• Szociális és Gyámügyi Iroda • köznevelési intézmények vezetői, • Hajdúsámsoni Mikrotérsgyi Szociális Szolgálat és • Nyíradonyi Mikrotérsgyi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai Felelős: szociális irodavezető, gyermekjóléti szolgálat vezetője, családsegítő
	18. Pályázati források keresése, óvodai épület bővítésre, korszerűsítésre, felújításra	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Eszterlánc Óvoda • Iskolafenntartó Felelős: irodavezető
	19. <i>Pályázati forrás keresése Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat számára új épület építésére³</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda • Felelős: irodavezető
	20. <i>Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, turisztikai fejlesztések⁴</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

³ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

⁴ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

		Iroda • Felelős: irodavezető
	21. <i>Biztos Kezdet Gyerekház létrehozása¹</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető szociális irodavezető, gyermekjóléti szolgálat vezetője, családsegítő
Nők	22. A nők TÁMOP 5.3.8-B projektben való részvételének biztosítása	• SIKK Egyesület • TKKI • Munkaügyi Központ Felelős: Hs. Fejl. Közal. Kuratórium Elnöke
	23. A potenciálisan veszélyeztetett nők felvilágosítása, jogairól, tájékoztatás lehetőségeiről	• Hajdúsámsoni Mikrotérsgégi Szociális Szolgálat és • Nyíradonyi Mikrotérsgégi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai • Rendőrség Felelős: Hs. Fejl. Közal. Kuratórium Elnöke
Idősek	24. Az idősek körében kérdőíves adatgyűjtéssel tájékozódás életkörülményeikről, megélhetésükről, egészségügyi és szociális helyzetükről, igényeikről, majd az igények ismeretében a tennivalók meghatározása	• Hajdúsámsoni Mikrotérsgégi Szociális Szolgálat • RNÖ Felelős: M.Sz.Sz. vezetője
Fogyatékkal élők	25. Adatgyűjtés, a fogyatékosággal élők szükségleteinek felmérése, majd ezt követően a megfelelő intézkedésekkel életfeltételeik javítása	• Érdekvédelmi szervezetek Felelős: Mozgáskorl. Egyesület helyi megbízottja
	26. Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek használata, stb.	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
	27. <i>Mozgáskorlátozottak számára parkolók létesítése az intézményeknél²</i>	• Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető Intézmények vezetői

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

² Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a lakosság életminőségének folyamatos javítása a célunk, lehetőségeinkhez képest megfelelő, támogató környezet biztosításával.

Kiemelt figyelmet fordítunk a romákra, a mélyszegénységben élőkre. Tudatosan figyelünk felzárkóztatási esélyeik növelésére, mely által életkörülményeik és önálló életvezetési képességük javul.

Kiemelt területnek tartjuk a gyermekek védelmét, a halmozottan hátrányos helyzetűek esélyeit intézményi felzárkóztató programokkal kívánjuk javítani.

Folyamatosan odafigyelünk az idősekre, megfelelő információ birtokában igényeiknek megfelelő ellátással, szolgáltatással segítjük a tevékeny időskor megélését.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a családon belüli erőszak elleni fellépést, azok nyilvánosságra kerülését és a nők, gyermekek fokozott védelmét.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők problémáira, számuknak és fogyatékosági típusuknak megfelelő környezeti feltételek mielőbbi biztosításával.

Fentiek érdekében Önkormányzatunk együttműködik az intézményekkel, a civil szervezetekkel, az egyházakkal, a for-profit és non-profit szervezetekkel - partneri viszony keretében - a Helyi Esélyegyenlőségi Program intézkedéseinek megvalósításával.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

1. Intézkedés címe:	1. TÁMOP projekt által a leghátrányosabb csoportok munkaerő-piaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és támogató szolgáltatásokon részvétel biztosítása
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Mélyszegénységben élők számáról, körülményeiről kevés az információ
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A település mélyszegénységben élő népességéről pontos, naprakész adatbázis készítése, - munkaerő-piaci esélyeik javítása - Képzések előkészítése, lebonyolítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- A HEP Fórum munkacsoportjával és a Képző szervezettel adatbázis létrehozása, - motiváló képzések szervezése, - támogató szolgáltatások nyújtása érdekében partneri együttműködés.
5. Résztvevők és felelős	RNÖ SIKK Egyesület Esély Tanoda Alapítvány TKKI Munkaügyi Központ, Felelős: jegyző
6. Partnerek	TKKI, Munkaügyi Központ
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013. 07. 31. - A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2013. 08. 15. - képzés előkészítése, kapcsolat felvétel a képző szervezetekkel Határidő: 2013. 07. 31. - képzések lebonyolítása Határidő: 2014. 12. 31. - helyi munkalehetőségek feltárása érdekében a helyi cégek, vállalkozások megkeresése Határidő: 2013.09.30. - Helyi Álláslehetőségekről helyi internetes felület kialakítása, információk eljuttatása az érintettekhez Határidő: 2014. január 31.
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Munkaerő piacról kiszorult vagy álláskereső mélyszegénységben élők munkavállalási esélyei nagyobbak lesznek, cél, hogy a munkanélküli lakosság száma (kb. 1200 fő) 1-2 éven belül 5-10 %-kal 2-3 éven belül 10-15 %-kal, a program végére (2018-ra) legalább 20 %-kal csökkenjen Munkaerő-piaci kereslet és kínálat hatékonyabb összekapcsolása a projekt által

9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- a képzések, tréningek nem érik el a kívánt eredményt, mert nem tudnak a megszerzett ismeretek birtokában sem elhelyezkedni a munkanélküli lakosok - az önkormányzat közfoglalkoztatási lehetőségeket biztosít
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges, határidők meghosszabbítása 3 évvel az eredetihez meghatározotthoz képest.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	2. A szegregátumokban élők környezetében infrastrukturális fejlesztés EU-s és hazai pályázati támogatással
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Szegregátumokban élők számáról, életfeltételeiről kevés az információ
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A szegregátumokban élőkről pontos adatbázis készítése, - Információ kérés/felmérés, hogy a szegregált lakókörnyezetben milyen infrastrukturális fejlesztéseket tartanak fontosnak és rangsorolják azokat - Pályázati források keresése/ Fejlesztések előkészítése/ - Szükséges döntések meghozatala az önkormányzat részéről/ - Támogatás esetén a fejlesztések megvalósítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- kérdőív elkészítése, kiküldése az érintettek részére - adatbázis létrehozása - Pályázati források keresése/Fejlesztések előkészítése - Szükséges döntések meghozatala az önkormányzat részéről - Támogatás esetén a fejlesztések megvalósítása
5. Résztvevők és felelős	- Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda, - RNÖ - Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda, - RNÖ
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013. 10. 31. - A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2013. 11. 30. - Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos 2018. december 31-ig - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Pályázatok megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) - Határidő: a pályázat elnyerésétől számított 1 év
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Ismertté válnak a szegregátumokban élők adatai - A szegregátumokban élők igényeik felmérésével meghatározhatóak a szükségletek, a további tennivalók - Fejlesztési javaslatoknak megfelelően azok előkészítése, a pályázati források feltárása, pályázatok előkészítése, benyújtása és nyertes pályázat esetén annak megvalósítása - Javul a szegregátumokban élők életminősége
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesznek megfelelő pályázatok kiírva, vagy nem lesz nyertes pályázat, nem valósulnak meg a javasolt fejlesztések, - az önkormányzat saját erőből próbálja a fejlesztéseket megvalósítani,
10. Szükséges erőforrások	A technikai eszközháttérrel a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószer, másolás) pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges, a kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatására vonatkozó határidő: 2016. 10. 31.

A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzésére a Határidő: 2016. 12. 30.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	3. Gazdálkodási tanácsadás, útmutatás nyújtása személyre szabottan
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Eladósodásról nincs adat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az előrelátó tervezés, gazdálkodás megismertetése által az adósság csökkenése Az eladósodott családok felkutatása, kapcsolatfelvétel Szakértő trénerek keresése, szerződés kötés, fél évente tréningek tartása az érintetteknek az időszak végére a képzés/tréningek eredményeként jobban gazdálkodnak, folyamatosan csökken az adósságuk
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- A HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása. - Évente legalább két alkalommal tanácsadás szervezése
5. Résztvevők és felelős	- RNÖ - Hajdúsámsoni Mikrotérési Szociális Szolgálat és - Nyíradonyi Mikrotérési Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai - külső, felkért tanácsadók. Felelős: Családsegítő
6. Partnerek	- RNÖ - Hajdúsámsoni Mikrotérési Szociális Szolgálat és - Nyíradonyi Mikrotérési Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai - külső, felkért tanácsadók
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Eladósodott családok felkutatása, kapcsolatfelvétel Határidő: 2013. 11. 30. - Tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. 11. 30. - évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezése a célcsoportok számára - Határidő: először 2014. június 30-ig, ezután félévente
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Ismertté válnak az eladósodott családok és eladósodottságuk okai - A félévente szervezett tájékoztatón/képzéseken legalább 10 fő vesz részt az érintett körből - A képzések eredményeként csökken az eladósodott családok száma legalább a képzéseken részt vevők közül 1-2 család esetén
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- Nem vesznek részt a szervezett tréningeken - Az életvezetési, gazdasági tanácsadás ellenére sem tudnak kikerülni a családok az adósságsapdából - az önkormányzat a különféle szociális támogatásokkal enyhíti a családok anyagi gondjait

10.Szükséges erőforrások	A technikai eszköz háttért a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószér, másolás)
--------------------------	---

Az intézkedés továbbra is szükséges, az alábbi módosított határidőkkel¹:

- *Eladósodott családok felkutatása, kapcsolatfelvétel*
Határidő: 2015. 12. 30.
- *Tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése*
Határidő: 2015. 12. 30.
- *évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezése a célcsoportok számára*
- *Határidő: először 2016. június 30-ig, ezután félévente*

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	4. RNÖ segítségével adatgyűjtés, felvilágosítás, jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A mélyszegénységben vagy szegregátumokban élő roma lakosságról nincs adat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- a szegregátumokban élő romákról pontos adatbázis készítése, - jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése számukra - ismereteik gyarapításával képessé válnak ügyeik hatékonyabb intézésére - életvezetési tanácsok elfogadásával, betartásával javulnak életkörülményeik
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- A HEP Fórum munkacsoportjával és az RNÖ-vel adatbázis létrehozása, - jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése a szociális intézményekben évente legalább két alkalommal
5. Résztvevők és felelős	- RNÖ - Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat és - Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai - külső, felkért tanácsadók. Felelős: RNÖ elnök, elnökhelyettes M.Sz.Sz. vezetője
6. Partnerek	- RNÖ - Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat és - Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai - külső, felkért tanácsadók.
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013. 09. 30. - A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2013. 10. 31. - Külső tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. november 30. - évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezése a célcsoportok számára: Határidő: 2014. június 30-ig, és azt követően félévente - Életvezetési klub(ok) létrehozása és folyamatos működtetése az érintett célcsoport tagjaiból, tanulás és minta adás céljából Határidő: 2014. december 31. - Pályázati forrás keresése a klub hatékony működtetése érdekében Határidő: 2014. december 31.
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása	- Ismertté válnak a mélyszegénységben vagy szegregátumokban élő romák adatai - Ismertté válnak a problémáik, amelyekhez segítségre van szükségük - Részt vesznek a jogi, életvezetési tanácsadásokon,

(rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Klub formájában működnek tovább mintá adóként a célcsoport tagjai felé
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- a tanácsadásra, támogatásra nem lesz fogadókészség, - az elindított klub nem tud eredményesen működni anyagi erőforrások hiányában - nagyobb nyilvánosságot kell biztosítani a tanácsadáshoz való hozzáférésről
10. Szükséges erőforrások	A technikai eszköz háttért a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószer, másolás), pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges, az alábbi módosított határidőkkel¹:

- ***Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása***
Határidő: 2015. 10. 30.
- ***A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése***
Határidő: 2015. 11. 31.
- ***Külső tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése***
Határidő: 2015. november 30.
- ***évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezése a célcsoportok számára:***
Határidő: 2016. június 30-ig, és azt követően félévente
- ***Életvezetési klub(ok) létrehozása és folyamatos működtetése az érintett célcsoport tagjaiból, tanulás és minta adás céljából***
Határidő: 2016. december 31.
- ***Pályázati forrás keresése a klub hatékony működtetése érdekében***
Határidő: 2016. december 31.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	5. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásának segítése a SIKK Egyesület támogatásával, közreműködésével, a helyi lehetőségek felmérésével a foglalkoztatottság növelése, közfoglalkoztatásba bevonás
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Foglalkoztatáshoz való hozzáféréséről sok a hiányzó adat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáról adatbázis készítése, közfoglalkoztatásba bevonás - Közfoglalkoztatási programok indításakor oda kell figyelni arra, hogy a hátrányos helyzetű családokból minél nagyobb számban kerüljenek be
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- helyi vállalkozások/cégek/hivatalok/intézmények kérdőíves megkeresése munkaerő igény felmérése céljából - adatbázis létrehozása a helyi munkavállalási lehetőségekről - munkanélküli lakosoktól információgyűjtés szakképzettségről, munkatapasztalatról annak érdekében, hogy egy munkaerő kereslet kínálat adatbázis jöhessen létre - adatbázis létrejötte esetén annak folyamatos karbantartása, a hozzáférés biztosítása, propagálása - helyi munkaerő közvetítés megszervezése
5. Résztvevők és felelős	- RNÖ - SIKK Egyesület, - Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Iroda - Városfejlesztési és Műszaki Iroda - Munkaügyi Központ Felelős: szociális irodavezető
6. Partnerek	- RNÖ - SIKK Egyesület, - Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Iroda - Városfejlesztési és Műszaki Iroda, Munkaügyi Központ
7. Határidő(k) pontokba szedve	- kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013. 12. 31. - a beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2014. 03. 31. - informatikai háttér megteremtése, honlap létrehozása, Határidő: 2014.06. 30. - helyi munkaerő közvetítés megszerzése Határidő: 2015. december 31.
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon),	- a létrehozott adatbázisok elősegítik a helyi foglalkoztatásban a kereslet-kínálat egyensúlyát - több hátrányos helyzetű kapcsolódik be a foglalkoztatásba

valamint fenntarthatósága	- az elkövetkező években emelkedik a hátrányos helyzetűek foglalkoztatási aránya
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- a településen működő vállalkozásoknak nem növekszik a munkaerő igénye, - nem növekszik helyben a foglalkoztatás, - nem áll elégséges forrás rendelkezésre a közfoglalkoztatás nagyobb mértékű kiterjesztéséhez, - továbbra is a szociális ellátó rendszerben maradnak az érintettek
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges, az alábbi módosított határidőkkel¹:

- *kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása*
Határidő: 2015. 12. 31.
- *a beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése*
Határidő: 2016. 03. 31.
- *informatikai háttér megteremtése, honlap létrehozása,*
Határidő: 2016. 06. 30.
- *helyi munkaerő közvetítés megszerzése*
Határidő: 2017. december 31.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	6. Rendőrség fejlesztése, bővített kmb. csoport, vagy rendőrőrs létesítéséhez önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával pályázati forrásból
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A közrend- közbiztonsági helyzet egyre romló tendenciát mutat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Közbiztonság javítása, bűnmegelőzés - A rendőrség megfelelő elhelyezése érdekében önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával pályázati forrásból
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- kapcsolattartás a Rendőrkapitánysággal, - fejlesztés kezdeményezése, - pályázati források keresése - pályázat elnyerésétől számított 1 éven belül a fejlesztés megvalósítása
5. Résztvevők és felelős	- Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda - Rendőrség
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Pályázatok megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) - Határidő: elnyert pályázat esetén a támogatási szerződés szerinti határidőre
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Megtörténik az épület felújítás vagy építés, - Kedvezőbbek lesznek a rendőrség elhelyezési körülményei - nő a helyi rendőrségi létszám - a rendőri jelenlét bűnmegelőzési szerepe folyamatos a városban - csökken az elkövetett bűncselekmények száma
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás és a fejlesztés nem valósul meg az önkormányzat saját erőből korszerűsíti a meglévő épületet lassabb ütemben
10. Szükséges erőforrások	Pénzügyi forrás megteremtése pályázattal

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	7. A felnőttképzés keretében a 8 általános iskolai végzettség megszerzéséhez biztosítása a munkavállalási esélyek javítása érdekében
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A felnőtt lakosság körében a 8 általános iskolai végzettség hiánya akadályozza a munkavállalást
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Felmérés készítése, hogy hányan nem rendelkeznek 8 általános iskola végzettséggel - Képzés megszervezéséhez partner keresése - képzés lebonyolítása - a felmérés szerinti létszám legalább 20%-a rendelkezzen 8 általános iskolai végzettséggel
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Általános iskolai felnőttképzésre vonatkozó igény felmérése, - képző intézmény, szervezet megkeresése, - szerződéskötés - a célcsoport megszervezése - képzés lebonyolítása
5. Részrtvevők és felelős	Jogi- Szervezési Iroda Felelős: közoktatási, közművelődési referens
6. Partnerek	Jogi- Szervezési Iroda Képző Szervezetek
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013. 11. 30. - A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2014. 01. 31. - Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. november 30. - Képzések lebonyolítása Határidő: 2015. június 30-ig
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Ismertté válik, hogy hányan vannak 8 általánosnál alacsonyabb végzettségűek - Megtörténik a kapcsolat felvétel a képzést végző szervvel - A képzés lebonyolítása - Eredmény, hogy a felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a rendelkezik 8 általános iskola végzettséggel
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem veszik igénybe a felnőttek az általános iskolai képzési lehetőséget - erőteljes propagandát kell kifejteni, meg kell találni a motivációt, támogatásokkal a képzéseken való részvételre
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges, az alábbi módosított határidőkkel¹:

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

- *Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása*
Határidő: 2015. 11. 30.
- *A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése*
Határidő: 2016. 01. 31.
- *Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése*
- *Határidő: 2016. november 30.*
- *Képzések lebonyolítása*

Határidő: 2016. június 30-ig¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	8. Tanfolyami OKJ-s képzések megszervezésével a munkavállalási esélyek javítása
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Sok a szakképzetlen potenciális munkavállaló
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- felmérés készítése, hogy hány fő akar és milyen szakképzettséget szerezni - képzés megszervezéséhez partner keresése - képzés lebonyolítása - a felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a szerezzon szakképzettséget
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- a szakképzésre (OKJ-s, stb.) vonatkozó igény felmérése - képző intézmény, szervezet felkutatása, - szerződéskötés - a célcsoport megszervezése - a képzés lebonyolítása
5. Résztvevők és felelős	Jogi-Szervezési Iroda Felelős: közoktatási, közművelődései referens
6. Partnerek	képző szervek
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013. 11. 30. - A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2014. 01. 31. - Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. november 30. - Képzések lebonyolítása Határidő: 2015. június 30-ig
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Rendelkezésre áll az igény arra vonatkozóan, hogy hányan és milyen jellegű szakképesítést kívánnak megszerezni, - Megtörténik a kapcsolatfelvétel a megfelelő képző szervvel - a célcsoport megszervezése - a felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a megszerzi a szakképzettséget, ezáltal nő a szakképzett munkavállalók elhelyezkedési esélye
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem veszik igénybe a szakképzési lehetőséget - erőteljes propagandát kell kifejteni, meg kell találni a motivációt, támogatásokkal a képzésen való részvételre
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges, az alábbi módosított határidőkkel¹:

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

- *Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása*
Határidő: 2015. 11. 30.
- *A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése*
Határidő: 2016. 01. 31.
- *Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése*
Határidő: 2015. november 30.
- *Képzések lebonyolítása*

Határidő: 2017. június 30-ig¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	9. Pályázati forrás keresése önálló művelői ház építésére
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincs önálló közösségi szintér a városban a kulturális és egyéb közösségi tevékenységekhez
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Önálló művelődési ház felépítése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása - az új közösségi szintér létrehozásával a kulturális, közművelődési igények magasabb szintű kielégítésére nyílik meg a lehetőség
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Az önálló művelődési ház megépül - Az önálló közösségi tér kialakításával méltó kulturálódási körülmények és lehetőségek állnak a lakosok rendelkezésére
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás az önkormányzat továbbra is a meglévő épületekben biztosítja a kulturális, közművelődési feladatok ellátását
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés pontosításra került a 2015. évi felülvizsgálat alkalmával az alábbiak szerint¹:

1. Intézkedés címe:	9. Pályázati forrással önálló művelődési ház építése
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincs önálló közösségi szintér a városban a kulturális és egyéb közösségi tevékenységekhez
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Önálló művelődési ház felépítése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása - az új közösségi szintér létrehozásával a kulturális, közművelődési igények magasabb szintű kielégítésére nyílik meg a lehetőség
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsmen, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Az önálló művelődési ház megépül - Az önálló közösségi tér kialakításával méltó kulturálódási körülmények és lehetőségek állnak a lakosok rendelkezésére
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás az önkormányzat továbbra is a meglévő épületekben biztosítja a kulturális, közművelődési feladatok ellátását
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	10. Pályázati források keresése városi sportcsarnok és uszoda építésére
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A sportolás városi szintű tárgyi feltételei hiányoznak
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Városi sportcsarnok és uszoda felépítése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása - a sportcsarnok és uszoda létrehozásával a város lakosságának sportolási igényei kielégítésére nyílik meg a lehetőség
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- A város sportcsarnok és uszoda megépül - A sportlétesítmények hozzájárulnak a versenysport és a szabadidősport gyakorláshoz, a lakosok egészséges életmódjához
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesz pályázati forrás - az önkormányzat továbbra is a meglévő helyszíneken biztosítja a sportolási lehetőségeket, a meglévő korszerűsíti, újítja fel a rendelkezésre álló saját forrásból
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés pontosításra került a 2015. évi felülvizsgálat alkalmával az alábbiak szerint¹:

1. Intézkedés címe:	10. Pályázati forrással városi sportcsarnok és uszoda építése
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A sportolás városi szintű tárgyi feltételei hiányoznak
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Városi sportcsarnok és uszoda felépítése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása - a sportcsarnok és uszoda létrehozásával a város lakosságának sportolási igényei kielégítésére nyílik meg a lehetőség
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzser, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- A város sportcsarnok és uszoda megépül - A sportlétesítmények hozzájárulnak a versenysport és a szabadidősport gyakorláshoz, a lakosok egészséges életmódjához
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesz pályázati forrás - az önkormányzat továbbra is a meglévő helyszíneken biztosítja a sportolási lehetőségeket, a meglévő korszerűsíti, újítja fel a rendelkezésre álló saját forrásból
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	11. Pályázati források keresése a 4. háziorvosi szolgálat kialakítására
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A lakosságszámhoz viszonyítva nem elég a 3 felnőtt háziorvosi körzet
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A 4. háziorvosi körzet kialakítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	háziorvosok
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Kialakításra kerül a településrészen az orvosi rendelő - Javulnak az egészségügyi ellátás feltételei a lakosság számára a Sámsonkertben - javul az ellátottak életminősége a korszerű egészségügyi szolgáltatás nyújtásával
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesz pályázati forrás - az önkormányzat a meglévő, rendelkezésre álló épületben alakítja ki a 4. háziorvosi rendelőt újítja fel a rendelkezésre álló saját forrásból
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Megvalósult, de továbbra is szükséges a Sámsonkert településrészen új orvosi rendelő épület építése és a már meglévő felnőtt házi orvosi körzet áthelyezése¹.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	12. Pályázati forrás keresése infrastrukturális fejlesztések megvalósításához (bel- és csapadékvíz elvezetés) és kivitelezés ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A település nagy részén a bel- és csapadék vízvezetés nem megoldott
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A település központi belterületén a bel- és csapadékvízvezetés kiépítése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- pályázati író, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsment, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- a bel- és csapadékvíz elvezetés kiépül a település belterületén
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás a jelenlegi csapadék vízvezető árkok karbantartásával oldja meg az Önkormányzat
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	13. Pályázati forrás keresése az infrastrukturálisfejlesztések megvalósításához (szilárd burkolatú út és járda) ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A település belterületi kiszolgáló útjain sok helyen nincs szilárd burkolat és járda
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- szilárd burkolat és járda építése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása -
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsment, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- szilárd útburkolatok és járda építése
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás az önkormányzat útkarbantartás keretében oldja meg az utak biztonságosabbá tételét, járhatóságát
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	14. Pályázati forrás keresése a piac bővítésére, fedett elárusítóhelyek kialakítása, vizesblokk, parkoló létesítése ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A jelenlegi piacon fedett elárusítóhelyek, vizesblokk kialakítása szükséges, valamint a hozzá tartozó parkolók létesítése
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- piac bővítése, fedett elárusítóhelyek kialakítása, vizesblokk, parkoló létesítése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- pályázatiíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsmen, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- A jelenlegi piac területén fedett elárusítóhelyek épülnek, vizesblokk, parkoló épül - A lakosok rendelkezésére a helyben megtermelt terményeik értékesítéséhez a szükséges tárgyi feltételek biztosítása, javítása
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás az önkormányzat továbbra is a meglévő piacon biztosítja az értékesítést
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	15. Pályázati forrással Sámsonkert településrészen orvosi rendelő kialakítása, a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A Sámsonkertben lakók aránya igen magas
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A Sámsonkert településrészen orvosi rendelő épületének építése, ahhoz pályázati források keresése
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzment, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Kialakításra kerül a településrészen az orvosi rendelő - Javulnak az egészségügyi ellátás feltételei a lakosság számára a Sámsonkertben - javul az ellátottak életminősége a korszerű egészségügyi szolgáltatás nyújtásával
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesz pályázati forrás - az önkormányzat a meglévő, rendelkezésre álló épületben, vagy a település központban más épületben alakít ki orvosi rendelőt
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	16. Intézményi gyermekvédelmi munka megerősítése, köznevelési, gyermekvédelmi szakemberek, családsegítő szakembereinek együttműködése érdekében rendszeresen egyeztető megbeszélések szervezése
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magas a veszélyeztetett gyermekek száma
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A veszélyeztetett gyermekek számának csökkentése - a szakemberek összefogása és rendszeres egyeztetések tartása, beavatkozási területek meghatározása - a veszélyeztetett gyermekek családjával folyamatos kapcsolattartás, - a gyermekek problémáinak figyelemmel kísérése, kezelése
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- a szakemberek összefogása és rendszeres egyeztetések tartása, beavatkozási területek meghatározása - a veszélyeztetett gyermekek családjával folyamatos kapcsolattartás, - a gyermekek problémáinak figyelemmel kísérése, kezelése
5. Résztevők és felelős	- Szociális és Gyámügyi Iroda - köznevelési intézmények vezetői, - Hajdúsámsoni Mikrotérsgégi Szociális Szolgálat és - Nyíradonyi Mikrotérsgégi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai - külső, felkért tanácsadók Felelős: szociális irodavezető
6. Partnerek	- Szociális és Gyámügyi Iroda - köznevelési intézmények vezetői, - Hajdúsámsoni Mikrotérsgégi Szociális Szolgálat és - Nyíradonyi Mikrotérsgégi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai - külső, felkért tanácsadók
7. Határidő(k) pontokba szedve	- a szakemberek összefogása és rendszeres egyeztetések tartása, beavatkozási területek meghatározása - Határidő: folyamatos - a veszélyeztetett gyermekek családjával folyamatos kapcsolattartás, - Határidő: folyamatos - a gyermekek problémáinak figyelemmel kísérése, kezelése - Határidő: folyamatos
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Kimutathatóan kevesebb lesz a veszélyeztetett gyermekek száma - A veszélyeztetett gyermeklétszám csökkenő tendenciát mutat
9. Kockázatok és csökkentésük	- nem jön létre az egyeztető fórum a szakemberek között, vagy nem kellő hatékonysággal működik az egyeztető fórum,

eszközei	- az érintett partnerek számonkérése évente a gyermekvédelmi tevékenység végrehajtásáról szóló beszámolás során
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, technikai eszköztár, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	17. A HH-s és HHH-s gyermekek szüleinek felvilágosítása, a szülők személyre szabott tájékoztatása a kedvezményes illetve ingyenes étkezésről
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A kedvezményesen, ill. ingyen étkezők száma elmarad a hátrányos, ill. a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámától
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A kedvezményesen, ill. ingyen étkező HH-s, HHH-s gyermekek számának közelítése
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Szülők írásbeli, szóbeli tájékoztatása az aktuális tudnivalókról a HH-s, HHH-s nyilvántartás és az étkezési kedvezmények összefüggésében
5. Résztvevők és felelős	Szociális és Gyámügyi Iroda köznevelési intézmények vezetői, Hajdúsámsoni Mikrotérési Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérési Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai külső, felkért tanácsadók Felelős: szociális irodavezető, gyermekjóléti szolgálat vezetője, családsegítő
6. Partnerek	Szociális és Gyámügyi Iroda köznevelési intézmények vezetői, Hajdúsámsoni Mikrotérési Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérési Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai
7. Határidő(k) pontokba szedve	2013. szeptember 30. és évente folyamatosan, valamint minden év szeptember 30.
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávú), valamint fenntarthatósága	- A kedvezményesen, ill. ingyen étkező HH-s HHH-s gyermekek száma kisebb mértékben tér el - A szülők egyre többen veszik igénybe a hátrányos helyzetükből adódó gyermekétkeztetési kedvezményeket a tanév/nevelési év során, valamint az ingyenes nyári gyermekétkeztetést, legalább a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek 30-50 %-a
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- A felvilágosítás ellenére sem veszik igénybe az ingyenes étkezést, nem íratják be a gyerekeket napközibe/ nem igénylik a nyári gyermekétkeztetést - Hatékony tájékoztatási, meggyőzési módszer alkalmazása a szülők felé
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, technikai eszköz háttér, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	18. Pályázati források keresése óvodai épület bővítésére, korszerűsítésre, felújításra
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nem lesz elégséges óvodai férőhely 2014. szeptember 1-re
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Óvodaépület kialakítása, bővítése, korszerűsítése, felújítása - A meglévő, rendelkezésre álló épületállomány feltérképezése, - Legalább 3 csoportszoba és kiszolgáló helyiségek kialakítása érdekében pályázati források keresése,
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Eszterlánc Óvoda Iskolafenntartó
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Minden 3 éves korú gyermek óvodai felvételére lehetőség nyílik a településen - Egyenlő eséllyel részesülhet óvodai ellátásban minden 3 éves korú gyermek
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesz óvodabővítésre pályázati forrás - az önkormányzat saját erőforrások kiaknázásával oldja meg a férőhely problémát anyagi lehetőségei függvényében ütemezetten
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás

A pályázat Óvodabővítésre benyújtásra került, megvalósítást követően teljesül az intézkedés.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	19. Pályázati forrás keresése Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat számára új épület építésére ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat munkájának segítése, az ahhoz szükséges tárgyi feltételek javítása érdekében új épület építése
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat munkájának segítése, az ahhoz szükséges tárgyi feltételek javítása érdekében új épület építése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsment, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- A Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat új épületbe kerül
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás az önkormányzat továbbra is a meglévő épületekben biztosítja a feladatok ellátását
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	20. Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, turisztikai fejlesztések ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A településen kevés a pihenő és rekreációs zöldterület
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, turisztikai fejlesztések - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	- pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsment, kivitelező, könyvvizsgáló, nyilvánosság biztosítására partner
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Pihenő és rekreációs zöldterületeket alakítunk ki a szabadidő hasznos eltöltésére
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	21. Biztos Kezdet Gyerekház létrehozása pályázati támogatással ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Prevenációs programok a gyerekek fejlődéséért Minél több programra van szükség a gyermekek megfelelő fejlődése érdekében
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- a csecsemők, kiskorúak szociális, érzelmi és értelmi fejlődésének javítása, szülői szerepek megerősítése, családok erősítése, hosszútávon a gyerekek jólétének biztosítása - új épület építése - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető, szociális irodavezető, Gyermekjóléti, Családsegítő Szolgálat vezetője
6. Partnerek	- pályázati író, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzser, kivitelező, Gyermekjóléti, Családsegítő Szolgálat
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Új épület a Biztos Kezdet Gyerekház kialakítására és bekapcsolódás a Biztos Kezdet programba
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás az önkormányzat a meglévő épületeiben biztosítja a feladatok ellátását
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	22. A nők TÁMOP projektben való részvételének biztosítása
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A nők munkaerőpiaci helyzetéről, helyi munkavállalási lehetőségeiről nincs adat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- a településen élő nők munkaerőpiaci helyzetéről adatbázis készítése, - bekapcsolódás a TÁMOP 5.3.8-B projektbe, képző szervvel kapcsolat felvétel - javulnak a nők foglalkozási esélyei
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- a HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása, - a Képző szervezettel kapcsolat felvétel, szerződés kötése - motiváló képzések szervezése, - támogató szolgáltatások nyújtása érdekében partneri együttműködés
5. Résztvevők és felelős	TKKI Munkaügyi Központ Felelős: Jegyző
6. Partnerek	TKKI Munkaügyi Központ
7. Határidő(k) pontokba szedve	- a HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása, Határidő: 2013. december 1. - a Képző szervezettel kapcsolat felvétel, szerződés kötése 2013. szeptember 1. - motiváló képzések szervezése, támogató szolgáltatások nyújtása érdekében partneri együttműködés Határidő: 2014. szeptember 1.
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Munkaerő piacról kiszorult vagy álláskereső nők munkavállalási esélyei nagyobbak lesznek - Munkaerő-piaci kereslet és kínálat hatékonyabb összekapcsolása a projekt által - A foglalkoztatásba való bevonás vizsgálata két évente
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- Nem lesz érdeklődés a projektben való részvételre - Tudnak-e hatékonyan működni a helyi vállalkozások, lesz-e munkaerő igényük - Hatékony felvilágosító munkával motiválni a képzésen, tréningen való részvételre az érintetteket - az önkormányzatnak továbbra is a közfoglalkoztatás biztosítása marad az eszköze a helyi foglalkoztatási gondok enyhítésére
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

Módosított határidők:

- *a HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása,*
Határidő: 2016. december 1.
- *a Képző szervezettel kapcsolat felvétel, szerződés kötése*
2016. szeptember 1.
- *motiváló képzések szervezése,*

támogató szolgáltatások nyújtása érdekében partneri együttműködés
Határidő: 2016. szeptember 1.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	23. A potenciálisan veszélyeztetett nők felvilágosítása, jogaikról, tájékoztatás lehetőségeikről
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A rendőrség éves beszámolójából kiderül, hogy családon belüli erőszak jelen van a városban, és feltételezhető, hogy sokan nem ismerik a törvényes lehetőségeiket, jogaikat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A nők ismerjék meg jogaikat, lehetőségeiket, merjenek segítséget kérni a hatóságoktól, illetékes szervektől - Felvilágosító, tanácsadó fórumok szervezése az érintettek részére évente legalább egy alkalommal - A felvilágosítás eredményeként megtanulják a probléma kezelését, csökken a családon belüli erőszak
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Az előadások időpontjának széleskörű hirdetése, plakátolása - Felvilágosító, tanácsadó fórum megtartása - Az érintettek köréből szükséglet esetén a klub szervezése a hasonló gondokkal küzdők mentorálására
5. Résztevők és felelős	Hajdúsámsoni Mikrotérsvégi Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsvégi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai, Rendőrség Felelős: Hs. Fejlesztésért Közalapítvány Kuratórium Elnöke
6. Partnerek	Hajdúsámsoni Mikrotérsvégi Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsvégi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai, Rendőrség
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Az előadások időpontjának széleskörű hirdetése, plakátolása Határidő: 2014. március 31. és ezt követően évente - Felvilágosító, tanácsadó fórum megtartása Határidő: 2014. június 30-ig és ezt követően évente - Az érintettek köréből - szükséglet esetén - a klub szervezése a problémák megbeszélésre a hasonló gondokkal küzdők mentorálására Határidő: igénytől függően
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Egyre több nő ismeri meg jogait, lehetőségeit az adott probléma kezelése kapcsán, mert részt vesznek a felvilágosító előadásokon, tréningeken - Csökken a családon belüli erőszak, mert jogaik érvényesítése érdekében nők megteszik a szükséges intézkedéseket
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem jelennek meg érdektelenség miatt az előadásokon, tréningeken, nem ismerik meg jogaikat, lehetőségeiket, nem csökken a családon belüli erőszak, mert nem lének fel ellene az érintettek - hatékony tájékoztatási, meggyőzési módszer alkalmazása
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Módosított határidők:

- *Az előadások időpontjának széleskörű hirdetése, plakátolása*
Határidő: 2016. március 31. és ezt követően évente
- *Felvilágosító, tanácsadó fórum megtartása*
Határidő: 2016. június 30-ig és ezt követően évente

1. Intézkedés címe:	24. Az idősök körében kérdőíves adatgyűjtéssel tájékozódás életkörülményeikről, megélhetésükről, egészségügyi és szociális helyzetükről, igényeikről, majd az igények ismeretében a tennivalók meghatározása
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincsenek konkrét adatok az idősök életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükre, igényeikre vonatkozóan
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Naprakész, pontos adatok legyenek az idősök életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetére és vonatkozóan - Igényfelmérés szükséges a további tennivalók meghatározásához - Az igényfelmérést követően a HEP Munkacsoport összeállítja a javasolt intézkedéseket
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- adatbázis létrehozása az idősök életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetére, igényeire vonatkozóan, - egyidejűleg az időskorúak tájékoztatása a helyben igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés - igények ismeretében a szükséges intézkedésekre javaslat, intézkedési terv összeállítása
5. Résztvevők és felelős	Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat RNÖ Felelős: Hs.M.Sz.Sz. vezetője
6. Partnerek	Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat RNÖ
7. Határidő(k) pontokba szedve	- A HEP Fórum munkacsoportjával, a szociális intézményekkel, egyházakkal adatbázis létrehozása, Határidő: 2013. október 31. - időskorúak tájékoztatása a helyi igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés Határidő: 2013. október 31. - Igények ismeretében a szükséges intézkedésekre javaslat, intézkedési terv összeállítása 2014. június 30-ig
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Ismertté válik az idősökkel kapcsolatos adatok, - az érintettek legalább 50 %-a ad választ a feltett kérdésekre - meghatározhatóak a további tennivalók
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- az idősök elzárkóznak az adatszolgáltatástól, - hatékony tájékoztatási, meggyőzési módszer alkalmazása
10. Szükséges erőforrások	A technikai eszközháttér a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószer, másolás)

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

Módosított határidők:

- *A HEP Fórum munkacsoportjával, a szociális intézményekkel, egyházakkal adatbázis létrehozása,
Határidő: 2016. október 31.*
- *időskorúak tájékoztatása a helyi igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés
Határidő: 2016. október 31.*

*Igények ismeretében a szükséges intézkedésekre javaslat, intézkedési terv összeállítása 2017.
június 30-ig*

1. Intézkedés címe:	25. Adatgyűjtés, a fogyatékossgal élők szükségleteinek felmérése, majd ezt követően a megfelelő intézkedésekkel életfeltételeik javítása
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A különböző fogyatékossgal élők számáról nincs adat
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- Nincsenek konkrét adatok a különféle fogyatékossgal élők ezért adatgyűjtés, felmérés céljából kapcsolat felvétel a megyei érdekvédelmi szervezetekkel, - A különféle fogyatékossgal élők szükségleteiről tájékozódás - A szükségletek ismeretében Intézkedési terv kidolgozása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- adatgyűjtés a különféle érdekvédelmi szervezetektől, - a szükségletek megismerése után Intézkedési Terv kidolgozása
5. Résztvevők és felelős	Érdekvédelmi szervezetek Felelős: Mozgáskorlátozottak Egyesülete helyi megbízottja
6. Partnerek	Érdekvédelmi szervezetek
7. Határidő(k) pontokba szedve	- adatgyűjtés a különféle érdekvédelmi szervezetektől, Határidő: 2013. december 31. - a szükségletek megismerése után Intézkedési Terv kidolgozása Határidő: 2014. március 31.
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- Ismertté válnak a különféle fogyatékossgal élőkkel kapcsolatos információk - Meghatározásra kerülnek a szükséges tennivalók Intézkedési Terv összeállításával
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesznek együttműködők a fogyatékossgal élők - megyei érdekvédelmi szervezetekkel kapcsolat felvétel
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati források

Az intézkedés továbbra is szükséges.¹

Módosított határidők:

adatgyűjtés a különféle érdekvédelmi szervezetektől,

Határidő: 2015. december 31.

a szükségletek megismerése után Intézkedési Terv kidolgozása
Határidő: 2016. március 31.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	26. Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek használata, stb.
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Igényfelmérés szükséges az akadálymentesítésre vonatkozóan
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- A fogyatékkal élők esélyegyenlőségének biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél - Felmérés készítés az akadálymentesítettségről az önkormányzati épületekben - Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek (tájékoztatók, indukciós hurok, hangos térkép, jelnyelv) helyi igénynek megfelelő használatra
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető
6. Partnerek	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Felmérés készítés az akadálymentesítettségről az önkormányzati épületekben Határidő: 2013. szeptember 30. - Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Akadálymentesített középületek lesznek a településen Érvényesül a fogyatékkal élők esélyegyenlősége Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása és fenntartása a szolgáltatások igénybevételehez Folyamatos karbantartása az akadálymentesítést biztosító eszközöknek
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	- nem lesz pályázati kiírás - az önkormányzat fokozatosan saját forrás biztosításával fontossági sorrend felállításával oldja meg az akadálymentesítést
10. Szükséges erőforrások	Humánerőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás

Az intézkedés továbbra is szüksége, módosított határidők:¹

- **Felmérés készítés az akadálymentesítettségről: Határidő: 2015. dec. 31.**
- **Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése: folyamatos**

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

1. Intézkedés címe:	27.Mozgáskorlátozottak számára parkolók létesítése az intézményeknél ¹
2. Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A mozgáskorlátozottak számára nem biztosított az intézményeknél a parkolás lehetősége
3. Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	- mozgáskorlátozott parkolók létesítése az intézményeknél - pályázati források keresése - nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása - pályázati források hiányában saját erőből parkoló építése, - a nem önkormányzati épületeknél az intézmények figyelmének felhívása
4. Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
5. Résztvevők és felelős	- Polgármesteri Kabinet - felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor - Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda - Felelős: irodavezető - Intézményvezetők
6. Partnerek	- Intézményvezetők - pályázattíró, tervező, közbeszerzési tanácsadó, projektmenedzsment, kivitelező
7. Határidő(k) pontokba szedve	- Pályázati források figyelemmel kísérése - Határidő: folyamatos - Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről - Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben - Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint
8. Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	- mozgáskorlátozott parkolók megépülnek
9. Kockázatok és csökkentésük eszközei	nem lesz pályázati forrás Az Önkormányzat és egyéb intézmények maguk alakítják ki a parkoló helyeket
10. Szükséges erőforrások	Humán erőforrás, pályázati forrás

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés és következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága

I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

1	1. TÁMOP 5.3.8-B projekt által a leghátrányosabb csoportok munkaerőpiaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és támogatásokon részvétel biztosítása	1. Mélyszegénységben élők számáról, körülményeiről kevés az információ	A település mélyszegénységben élő népességéről pontos, naprakész adatbázis készítése, munkaerőpiaci esélyeik javítása, képzések előkészítése, lebonyolítása	IVS	A HEP Fórum munkacsoportjával és a Képző szervezettel adatbázis létrehozása, majd motiváló képzések szervezése, támogató szolgáltatások nyújtása érdekében partneri együttműködés.	RNÖ SIKK Egyesület Esély Tanoda Alapítvány TKKI Munkaügyi Központ Felelős: Jegyző	A kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013.07.31. A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2013.08.15. képzés elkészítése, kapcsolat a felvétel a képző	Munkaerőpiacról kiszorult vagy álláskereső mélyszegénységben élők munkavállalási esélyei nagyobbak lesznek, cél, hogy a munkanélküli lakosság száma (kb. 1200 fő) 1-2 éven belül 5-10 %-kal 2-3 éven belül 10-12 %-kal,	Humán erőforrás, pályázati forrás	Munkaerőpiaci kereslet és kínálat hatékonyabb összekapcsolása a projekt által
---	--	--	---	-----	--	--	--	---	-----------------------------------	---

							szervezetekk el Határidő: 2013.07.31. képzések lebonyolítása Határidő: 2014.12.31. helyi munkalehetős égek feltárása érdekében a helyi cégek, vállalkozások megkeresése Határidő: 2013.09.30. Helyi Álláslehetősé gekről helyi internetes felület kialakítása, információk eljuttatása az érintettekhez Határidő: 2014.01.31. <i>A határidők 3 évvel meghosszabb ításra kerülnek.¹</i>	a program végére (2018-ra) legalább 20 %-kal csökkenjen		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

2	2. A szegregátumokban élők környezetében infrastrukturális fejlesztés EU-s és hazai pályázati támogatással	2.Szegregátumokban élők számáról, életfeltételeiről kevés az információ	A szegregátumokban élőkről pontos adatbázis készítése, Információkérés/felmérés, hogy a szegregált lakóköznyezetben milyen infrastrukturális fejlesztéseket tartanak fontosnak az ott élők és rangsorolják azokat Pályázati források keresése/ Fejlesztések előkészítése/ Szükséges döntések meghozatala az önkormányzat részéről Támogatás esetén a fejlesztések megvalósítása	IVS antiszegregációs terv	kérdőív elkészítése, kiküldése az érintettek részére adatbázis létrehozása Pályázati források keresése/ Fejlesztések előkészítése Szükséges döntések meghozatala az önkormányzat részéről Támogatás esetén a fejlesztések megvalósítása	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda RNÖ Felelős: irodavezető	Kérdőív elkészítése és a célcsoportokhoz történő eljuttatása Határidő: 2013.10.31. A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2013.11.30. Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos 2018. december 31-ig Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselőtestület részéről Pályázatok megvalósítása (közbeszerzés)	Ismertté válnak a szegregátumokban élők adatai A szegregátumokban élők igényeik felmérésével meghatározhatóak a szükségletek, a további tennivalók Fejlesztési javaslatoknak megfelelően azok előkészítése, a pályázati források feltárása, pályázatok előkészítése, benyújtása és nyertes pályázat esetén annak megvalósítása	A technikai eszközháttér a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószer, másolás), pályázati forrás	Javul a szegregátumokban élők életminősége
---	---	---	---	---------------------------	---	---	--	--	---	--

							si eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) Határidő: a pályázat elnyerésétől számított 1 év <i>Kérdőív elkészítésére határidő: 2016. 10. 31. Beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzésére a határidő: 2016. 12. 31¹.</i>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

3	3. Gazdálkodási tanácsadás, útmutatás nyújtása személyre szabottan	3. Eladósodottságról nincs adat	Az előrelátó tervezés, gazdálkodás megismertetése által az adósság csökkenése. Az eladósodott családok felkutatása, kapcsolatfelvétel. Szakértő tréner keresése, szerződéskötés, fél évente tréningek tartása az érintetteknek az időszak végére a képzések/tréningek eredményeként jobban gazdálkodnak, folyamatosan csökken az adósságuk.	IVS	A HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása. Évente legalább két alkalommal tanácsadás szervezése	RNÖ Hajdúsámsoni Mikrotérsgéi Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsgéi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai külső, felkért tanácsadók. Felelős: Családsegítő	Eladósodott családok felkutatása, kapcsolatfelvétel. Határidő: 2013.11.30. Tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése. Határidő: 2013.11.30. évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezése a célcsoportok számára. Határidő: először 2014. június 30-ig, ezután fél évente. Eladósodott családok felkutatása, kapcsolatfelvétel Határidő: 2015. 12. 30. Tanácsadó szervvel	Ismertté válnak az eladósodott családok és eladósodottságuk okai. A fél évente szervezett tájékoztatókon/képzéseken legalább 10 fő vesz részt az érintett körből.	A technikai eszközháttér a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószer, másolás)	A képzések eredményeként folyamatosan csökken az eladósodott családok száma legalább a képzéseken részt vevők közül 1-2 család esetén
---	--	---------------------------------	---	-----	---	--	---	---	---	---

							<i>kapcsolat felvétel, szerződés kötése</i> Határidő: 2015. 12. 30. évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezés e a célcsoportok számára Határidő: először 2016. június 30-ig, ezután félévente			

4	4.RNŐ segítségével adatgyűjtés, felvilágosítás, jogi, életvezetési tanácsadás megszervezése	4.A mélyszegénységben vagy szegregátumban élő roma lakosságról nincs adat	A szegregátumban élő romákról pontos adatbázis készítése, jogi, életvezetési tanácsadás szervezése számukra ismereteik gyarapításával a képessé válnak ügyeik hatékonyabb intézésére az életvezetési tanácsok elfogadásával, betartásával javulnak életkörülményeik	IVS antiszegregációs terv	A HEP Fórum munkacsoportjával és az RNÖ-vel adatbázis létrehozása, jogi életvezetési tanácsadás megszervezése a szociális intézményekben évente legalább két alkalommal	RNÖ Hajdúsámsoni Mikrotérsgéi Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsgéi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai külső, felkért tanácsadók. Felelős: RNÖ elnök, elnökhelyettes M.Sz.Sz. vezetője	Kérdőív elkészítése és a célcsoportokhoz történő eljuttatása Határidő: 2013.09.30. A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2013.10.31. Külső tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. november 30. évente legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezése a célcsoportok számára: Határidő: 2014.június 30-ig, és azt követően	Ismertté válnak a mélyszegénységben vagy szegregátumban élő romák adatai Ismertté válnak a problémáik, amelyekhez segítségre van szükségük részt vesznek a jogi, életvezetési tanácsadásokon.	A technikai eszközháttért a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószer, másolás), pályázati forrás	Klub formájában működnek tovább mintaadóként a célcsoport tagjai felé
---	---	--	--	----------------------------------	--	---	--	--	---	--

						félévente Életvezetési klub(ok) létrehozása és folyamatos működtetése az érintett célcsoport tagjaiból, tanulás és minta adás céljából Határidő: 2014. december 31. Pályázati forrás keresése a klub hatékony működtetése érdekében Határidő: 2014. december 31. <i> Kérdőív elkészítése és a célcsoport hoz történő eljuttatása Határidő: 2015. 10. 30. A beérkezett kérdőívek </i>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2015. 11. 31. Külső tanácsadó szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2015. november 30. - évente e legalább két alkalommal a tanácsadás megszervezés e a célcsoportok számára: Határidő: 2016. június 30-ig, és azt követően félévente - Életp ezetési klub(ok) létrehozása és folyamatos működtetése az érintett			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<i>célcsoport tagjaiból, tanulás és minta adás céljából</i> <i>Határidő: 2016. december 31.</i> <i>Pályázati forrás keresése a klub hatékony működtetése érdekében</i> <i>Határidő: 2016. dec. 31.¹</i>			
5	5.Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásának segítése a SIKK Egyesület közreműködésével, a helyi lehetőségek felmérésével a foglalkoztatottság növelése,	Foglalkoztatáshoz hozzáférésről sok a hiányzó adat	Hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáról adatbázis készítése, közfoglalkoztatásba bevonás Közfoglalkoztatási programok indításakor oda kell figyelni arra, hogy a	IVS, Gazdasági Program, Szociális Szolgáltatásszervezési Konceptió	helyi vállalkozások /cégek/hivatalok/intézmények kérdőíves megkeresése munkaerő igény felmérése céljából adatbázis létrehozása a helyi munkavállalási	RNÖ SIKK Egyesület, Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Iroda Városfejlesztési és Műszaki Iroda, Munkaügyi Központ Felelős:	kérdőív elkészítése és a célcsoportokhoz történő eljuttatása Határidő: 2013.12.31. a beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2014.03.31. informatikai	a létrehozott adatbázisok elősegítik a helyi foglalkoztatásban a kereslet-kínálat egyensúlyát	Humán erőforrás, pályázati forrás	több hátrányos helyzetű kapcsolódik be a foglalkoztatásba, az elkövetkező években emelkedik a hátrányos helyzetűek foglalkoztatási aránya

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	közfoglalkoztatásba bevonás		hátrányos helyzetű családokból minél nagyobb számban kerüljenek be		lehetőségekről munkanélküli lakosoktól információgyűjtés szakképzettségéről, munkatapasztalatról annak érdekében, hogy egy munkaerő kereslet kínálat adatbázis jöjhessen létre adatbázis létrejötte esetén annak folyamatos karbantartása, a hozzáférés biztosítása, propagálása helyi munkaerő közvetítés megszervezése	szociális irodavezető	háttér megteremtése, honlap létrehozása, Határidő: 2014.06.30. helyi munkaerő közvetítés megszervezése Határidő: 2015. december 31. <i>kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása</i> Határidő: 2015. 12. 31. <i>a beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése</i> Határidő: 2016. 03. 31. <i>informatikai háttér megteremtése, honlap létrehozása,</i> Határidő: 2016. 06. 30. helyi			
--	------------------------------------	--	--	--	--	-----------------------	---	--	--	--

							munkaerő közvetítés megszerzése Határidő: 2017. december 31.¹			
6	Rendőrség fejlesztése, bővített kmb. csoport, vagy rendőrs létesítéséhez önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával pályázati forrásból	A közrend-közbiztonsági helyzet egyre romló tendenciát mutat	Közbiztonság javítása, bűnmegelőzés A rendőrség megfelelő elhelyezése érdekében önkormányzati épület biztosítása a jelenlegi, vagy másik épület felújításával pályázati forrásból	Rendőrségi beszámolók	Kapcsolattartás a Járási Rendőrkapitánysággal, fejlesztés kezdeményezése, pályázati források keresése, pályázat elnyerésétől számított 1 éven belül a fejlesztés megvalósítása	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Rendőrség Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: pályázati kiírásban meghatározott határidőben Pályázatok megvalósítása a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása stb.)	Megtörténik az épület felújítás vagy építés, Kedvezőbbek lesznek a rendőrség elhelyezési körülményei, nő a helyi rendőrség létszám	Pénzügyi forrás megteremtése pályázattal	A rendőri jelenlét bűnmegelőzési szerepe folyamatos a városban, csökken az elkövetett bűncselekmények száma

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

							Határidő: elnyert pályázat esetén a támogatási szerződés szerinti határidőre			
7	A felnőttképzés keretében a 8 általános iskolai végzettség megszerzésének biztosítása a munkavállalási esélyek javítása érdekében	A felnőtt lakosság körében a 8 általános iskolai végzettség hiánya akadályozza a munkavállalást	Felmérés készítése, hogy hányan nem rendelkeznek 8 általános iskola végzettséggel Képzés megszervezéséhez partner keresése képzés lebonyolítása a felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a rendelkezzen 8 általános iskolai	IVS	Általános iskolai felnőttképzésre vonatkozó igény felmérése, képző intézmény, szervezet megkeresése, szerződéskötés, a célcsoport megszervezése, képzés lebonyolítása	Jogi-Szervezési Iroda Képző Szervezetek Felelős: közoktatási, közművelődési referens	Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013.11.30. A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2014.01.31. Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő:	Ismertté válik, hogy hányan vannak 8 általánosnál alacsonyabb végzettségűek Megtörténik a kapcsolat felvétel a képzést végző szervvel A képzés lebonyolítása	Humán erőforrás, pályázati forrás	Eredmény, hogy a felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a rendelkezik 8 általános iskolai végzettséggel

			végzettséggel				2013. november 30. Képzés lebonyolítása Határidő: 2015. június 30-ig <i>Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2015. 11. 30.</i> <i>A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2016. 01. 31.</i> <i>Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2016. 11. 30.</i> <i>Képzések lebonyolítása Határidő: 2016. 06. 30- ig¹</i>			
--	--	--	---------------	--	--	--	---	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

8	Tanfolyami OKJ-s képzések megszervezésével a munkavállalási esélyek javítása	Sok a szakképzetlen potenciális munkavállaló	felmérés készítése, hogy hány fő akar és milyen szakképzettséget szerezni képzés megszervezéséhez partner keresése képzés lebonyolítása a felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a szerezzon szakképzettséget	IVS	a szakképzésre (OKJ-s, stb.) vonatkozó igény felmérése, képző intézmény, szervezet felkutatása, szerződés kötése és a célcsoport megszervezése a képzés lebonyolítása	Jogi-Szervezési Iroda Képző Szervek Felelős: közoktatási, közművelődési referens	Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2013.11.30. A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése Határidő: 2014.01.31. Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. november 30. Képzés lebonyolítása Határidő: 2015. június 30-ig <i>Kérdőív elkészítése és a célcsoporthoz történő eljuttatása Határidő: 2015. 11. 30.</i>	Rendelkezésre áll az igény arra vonatkozóan, hogy hányan és milyen jellegű szakképesítést kívánnak megszerezni, Megtörténik a kapcsolatfelvétel a megfelelő képző szervvel a célcsoport megszervezése	Humán erőforrás, pályázati forrás	felmérés szerinti létszám legalább 20 %-a megszerzi a szakképzettséget, ezáltal nő a szakképzett munkavállalók elhelyezkedési esélye
---	--	--	--	-----	---	--	--	---	-----------------------------------	--

							<i>A beérkezett kérdőívek feldolgozása, az igények összegzése</i> <i>Határidő: 2016. 01. 31.</i> <i>Képző szervvel kapcsolat felvétel, szerződés kötése</i> <i>Határidő: 2015. november 30.</i> <i>Képzések lebonyolítása</i> <i>Határidő: 2017. június 30-ig¹</i>			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

9	Pályázati forrás keresése önálló művelődési ház építésére	Nincs önálló közösségi szintér a városban a kulturális és egyéb közösségi tevékenységeihez	Önálló művelődési ház felépítése pályázati források keresése nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása az új közösségi szintér létrehozásával a kulturális, közművelődési igények magasabb szintű kielégítésére nyílik meg a lehetőség	IVS, Közművelődési koncepció	Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint	Az önálló művelődési ház megépül	Humán erőforrás, pályázati forrás	Az önálló közösségi tér kialakításával méltó kulturálódási körülmények és lehetőségek állnak a lakosok rendelkezésére
---	--	--	--	------------------------------	--	---	---	----------------------------------	-----------------------------------	---

9 ¹	Pályázati forrással önálló művelődési ház építése	Nincs önálló közösségi szintér a városban a kulturális és egyéb közösségi tevékenysége khez	Önálló művelődési ház felépítése pályázati források keresése nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a az új közösségi szintér létrehozásáv al a kulturális, közművelődé si igények magasabb szintű kielégítésére nyílik meg a lehetőség	IVS, Közművelődé si koncepció	Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról l döntés a képviselő- testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint	Polgármester i Kabinet Polgármester i Hivatal Városfejleszt ési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról l döntés a képviselő- testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt	Az önálló művelődési ház megépül	Humán erőforrás, pályázati forrás	Az önálló közösségi tér kialakításáva l méltó kulturálódási körülmények és lehetőségek állnak a lakosok rendelkezésé re
----------------	---	---	--	-------------------------------------	---	--	--	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

							<i>határidő szerint</i>			
10	Pályázati források keresése városi sportcsarnok és uszoda építésére	A sportolás városi szintű tárgyi feltételei hiányoznak	Városi sportcsarnok és uszoda felépítése pályázati források keresése nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a a sportcsarnok és uszoda létrehozásával a város lakosságának sportolási igényei kielégítésére nyílik meg a lehetőség	IVS, Sportkoncept ió	Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása,	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás	A város sportcsarnok és uszoda megépül	Humán erőforrás, pályázati forrás	A sportlétesítmények hozzájárulnak a versenysport és a szabadidősport gyakorlásához, a lakosok egészséges életmódjához

					stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint		megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint			
10 ¹	<i>Pályázati források keresése városi sportcsarnok és uszoda építésére</i>	<i>A sportolás városi szintű tárgyi feltételei hiányoznak</i>	<i>Városi sportcsarnok és uszoda felépítése pályázati források keresése nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a a sportcsarnok és uszoda létrehozásával a város lakosságának sportolási igényei kielégítésére nyílik meg a</i>	<i>IVS, Sportkonceptió</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező</i>	<i>Polgármesteri Kabinet Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda</i> <i>Felelős: irodavezető</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat</i>	<i>A város sportcsarnok és uszoda megépül</i>	<i>Humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>A sportlétesítmények hozzájárulnak a versenysport és a szabadidősport gyakorlásához, a lakosok egészséges életmódjához</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

			<i>lehetőség</i>		<i>kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>		<i>esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>			
11	Pályázati forrás keresése a 4. háziiorvosi szolgálat kialakítására	A lakosságszámhoz viszonyítva nem elég a 3 felnőtt háziiorvosi körzet	A 4. háziiorvosi körzet kialakítása új orvosi rendelő építésével, vagy meglévő korszerűsítésével	IVS	Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Háziiorvosok Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a	Kialakításra kerül a 4. háziiorvosi körzet. Javulnak az egészségügyi ellátás feltételei.	Humán erőforrás, pályázati forrás	Javulnak az ellátottak életminősége a korszerű egészségügyi szolgáltatás nyújtásával.

					kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint		beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint			
12 ¹	<i>Pályázati forrás keresése infrastrukturális fejlesztések megvalósításához (bel- és csapadékvíz elvezetés) és kivitelezés</i>	<i>A település nagy részén a bel- és csapadékvíz elvezetés nem megoldott</i>	<i>A település központi belterületén a bel- és csapadék vízelvezetés kiépítése pályázati források keresése nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a</i>	<i>IVS, Gazdasági program</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása,</i>	<i>Polgármesteri Kabinet, Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda</i> <i>Felelős: irodavezető</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes</i>	<i>A bel- és csapadékvíz elvezetés kiépül a település belterületén</i>	<i>Humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>Javul az életminőség</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

					<i>kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>		<i>pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>			
13 ¹	Pályázati forrás keresése az infrastrukturális fejlesztések megvalósításához (szilárd burkolatú út és járda)	A település nagy részén nincs szilárd burkolatú út és járda	Szilárd burkolatú út és járda építése	IVS, Gazdasági program	Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés	Polgármesteri Kabinet, Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Háziorvosok Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott	Szilárd burkolatú utak és járdák épülnek	Humán erőforrás, pályázati forrás	Javulnak a közlekedés feltételei, az életminőség

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

					<i>i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>		<i>határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>			
14 ¹	<i>Pályázati forrás keresése a piac bővítésére, fedett elárusítóhely ek kialakítására , vizesblokk, parkoló építése</i>	<i>A jelenlegi piacon fedett elárusítóhely ek, vizesblokk kialakítása szükséges, valamint a hozzá tartozó parkolók létesítése</i>	<i>Piac bővítése, fedett elárusítóhely ek kialakítása, vizesblokk, parkoló létesítése</i>	<i>IVS, Gazdasági Program</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás</i>	<i>Polgármester i kabinet, Városfejleszt ési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban</i>	<i>A jelenlegi piac területén fedett elárusítóhely ek épülnek, , vizesblokk, parkoló létesül</i>	<i>Humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>A lakosság számára a helyben megtermelt termények értékesítésé z a tárgyi feltételek javulnak</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

					<i>a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>		<i>meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>			
15 ¹	<i>Pályázati forrással Sámsonkert településrészen orvosi rendelő kialakítása, a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása</i>	<i>A Sámsonkert- ben lakók aránya igen magas</i>	<i>Sámsonkert településrészen orvosi rendelő épületének építése, pályázati forrás keresése</i>	<i>IVS, Gazdasági Program</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről Nyertes pályázat</i>	<i>Polgármester i Kabinet, Városfejlesztési és Műszaki Iroda Háziorvosok Felelős: irodavezető</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről</i>	<i>Kialakításra kerül az orvosi rendelő</i>	<i>Humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>Javulnak az ellátottak életminősége a korszerű egészségügyi szolgáltatás nyújtásával.</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

					esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint		Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

II. A gyermekek esélyegyenlősége

16	Intézményi gyermekvédelmi munka megerősítése, köznevelési, gyermekvédelmi szakemberek,	Magas a veszélyeztetett gyermekek száma	A veszélyeztetett gyermekek számának csökkentése a szakemberek összefogása és rendszeres egyeztetések tartása,	Közoktatási esélyegyenlőségi terv, Szociális Szolgáltatástervezési koncepció Közoktatási feladatellátás	A szakemberek összefogása és rendszeres egyeztetések tartása, beavatkozási területek meghatározása	Szociális és Gyámügyi Iroda köznevelési intézmények vezetői, Hajdúsámsoni Mikrotérsgyi Szociális	A szakemberek összefogása és rendszeres egyeztetések tartása, beavatkozási területek meghatározása	Kimutathatóan kevesebb a veszélyeztetett gyermekek száma	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás	A veszélyeztetett gyermeklétszám csökkenő tendenciát mutat
----	---	---	--	---	--	--	--	--	---	--

	családsegítő szakemberek együttműködése érdekében rendszeresen egyeztető megbeszélések szervezése		beavatkozási területek meghatározása a veszélyeztetett gyermekek családjával folyamatos kapcsolattartással, gyermekek problémáinak figyelemmel kísérése, kezelése	i, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terv	veszélyeztetett gyermekek családjával folyamatos kapcsolattartással, a gyermekek problémáinak figyelemmel kísérése, kezelése	Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsgégi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai külső, felkért tanácsadók Felelős: szociális irodavezető	Határidő: évente, minden évben március 31-ig a veszélyeztetett gyermekek családjával folyamatos kapcsolattartással, Határidő: folyamatos a gyermekek problémáinak figyelemmel kísérése, kezelése Határidő: folyamatos			
17	A HH-s és a HHH-s gyermekek szüleinek felvilágosítása, szülők személyre szabott tájékoztatása a kedvezményes ill. ingyenes	A kedvezményesen, ill. ingyen étkezők száma elmarad a hátrányos, ill. a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek	A kedvezményesen, ill. ingyen étkező HH-s, HHH-s gyermekek számának közelítése	Közükatási esélyegyenlőségi terv, Szociális Szolgáltatás tervezési koncepció Közükatási feladatellátási, intézményhálózat-működtetési	Szülok írásbeli, szóbeli tájékoztatása az aktuális tudnivalókról a HH-s, HHH-s nyilvántartás és az étkezési kedvezmények összefüggésé	Szociális és Gyámügyi Iroda köznevelési intézmények vezetői, Hajdúsámsoni Mikrotérsgégi Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsgégi	2013. szeptember 30. és évente folyamatosan, valamint minden év szeptember 30.	A kedvezményesen, ill. ingyen étkező HH-s HHH-s gyermekek száma kisebb mértékben tér el	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás	A szülők egyre többen veszik igénybe a hátrányos helyzetükből adódó gyermekétkeztetési kedvezményeket a tanév/nevelési év során,

	étkezésről	létszámától		és fejlesztési terv	ében	Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai Felelős: szociális irodavezető, gyermekjóléti szolgálat vezetője, családsegítő				valamint az ingyenes nyári gyermekétke- ztetést, legalább a gyermekvéde- lmi támogatásban részeseülő gyermek 30-50 %-a
18	Pályázati forrás keresése óvodai épület bővítésre, korszerűsíté- sre, felújításra	Nem lesz elégséges óvodai férőhely 2014. szeptember 1-jére.	Óvodaépület kialakítása, bővítése, korszerűsítés e, felújítása A meglévő, rendelkezésre álló épületállomá- ny feltérképezés e, Legalább 3 csoportszoba	Gazdasági Program, IVS	Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület részéről Nyertes	Polgármesteri Hivatal Városfejleszt- ési és Műszaki Iroda, Eszterlánc Óvoda, Iskolafenntart- ó Felelős: irodavezető	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő- testület	Minden 3 éves korú gyermek óvodai felvételére lehetőség nyílik a településen	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás	Egyenlő eséllyel részeseülhet óvodai ellátásban minden 3 éves korú gyermek

			és kiszolgáló helyiségek kialakítása érdekében pályázati források keresése		pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint		részeről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint			
19 ¹	<i>Pályázati forrás keresése gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat számára új épület építésére</i>	<i>A Gyermekjóléti és családsegítő Szolgálat munkájának segítése, az ahhoz szükséges tárgyi feltételek</i>	<i>A Gyermekjóléti és családsegítő Szolgálat munkájának segítése, az ahhoz szükséges tárgyi feltételek</i>	<i>IVS, Gazdasági Program</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület</i>	<i>Polgármesteri Kabinet, Városfejlesztési és Műszaki Iroda Háziorvosok</i> <i>Felelős: irodavezető</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a</i>	<i>A Gyermekjóléti és családsegítő Szolgálat új, korszerű épületbe kerül</i>	<i>humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>A Gyermekjóléti és családsegítő Szolgálat új, korszerű épületben hatékonyabban működik</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

		<i>javítása érdekében új épület építése</i>	<i>javítása érdekében új épület építése</i>		<i>részeről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>		<i>képviselő- testület részeről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározó tt határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>			
20 ¹	<i>Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása, turisztikai fejlesztések</i>	<i>A településen kevés a pihenő és rekreációs zöldterület</i>	<i>Pihenő és rekreációs zöldterületek kialakítása a szabadidő hasznos eltöltése céljából,</i>	<i>IVS, Gazdasági Program</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról</i>	<i>Polgármester i Kabinet, Városfejleszt ési és Műszaki Iroda Háziorvosok</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése</i>	<i>Pihenő és rekreációs zöldterülete ket alakulnak ki a szabadidő hasznos eltöltésére</i>	<i>Humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>a létrehozott pihenő és zöldterületek hosszú távon biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését,</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

			<i>turisztikai vonzerő növelése</i>		<i>1 döntés a képviselő- testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>	<i>Felelős: irodavezető</i>	<i>és benyújtásáról 1 döntés a képviselő- testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározó tt határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzés i eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</i>			<i>javítja a lakosság életminőségé t.</i>
<i>21¹</i>	<i>Biztos Kezdet Gyerekház létrehozása pályázati</i>	<i>Prevenációs programok a gyerekek fejlődéséért Minél több</i>	<i>a csecsemők, kisgyermek szociális, érzelmi és értelmi</i>		<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok</i>	<i>Polgármester i Kabinet, Városfejleszt ési és Műszaki</i>	<i>Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő:</i>	<i>Új épület a Biztos Kezdet Gyerekház kialakítására és</i>	<i>Humán erőforrás, pályázati forrás</i>	<i>Javul a kisgyermek k értelmi, érzelmi fejlődése, a</i>

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

	támogatással	programra van szükség a gyermekek megfelelő fejlődése érdekében	fejlődésének javítása, szülői szerepek megerősítése, családok erősítése, hosszútávon a gyerekek jólétének biztosítása új épület építése pályázati források keresése nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása		előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása	Iroda Háziorvosok Felelős: irodavezető, szociális irodavezető, Gyermekjóléti, Családsegítő Szolgálat vezetője	folyamatos	bekapcsolódás a Biztos Kezdet programba		szülői szerepek erősödnek
--	--------------	---	---	--	--	---	------------	---	--	---------------------------

III. A nők esélyegyenlősége

22	A nők TÁMOP projektben való részvételének biztosítása	A nők munkaerőpiaci helyzetéről, helyi munkavállalási lehetőségeiről nincs adat	A településen élő nők munkaerőpiaci helyzetéről adatbázis készítése, bekapcsolódás a TÁMOP 5.3.8-B projektbe,	IVS	A HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása, a Képző szervezettel kapcsolat felvétel, szerződés	TKKI Munkaügyi Központ Felelős: Jegyző	A HEP Fórum munkacsoportjával adatbázis létrehozása, Határidő: 2013. december 31. a Képző szervezettel	Munkaerőpiacról kiszorult vagy álláskereső nők munkavállalási esélyei nagyobbak lesznek	Humán erőforrás, pályázati forrás	A foglalkoztatásba való bevonás vizsgálata két évente
----	---	---	---	-----	---	--	--	---	-----------------------------------	---

			képző szervvel kapcsolatfelv étel, javulnak a nők foglalkoztatá si esélyei		kötése motiváló képzések szervezése, támogató szolgáltatáso k nyújtása érdekében partneri együttműköd és		kapcsolat felvétel, szerződés kötése Határidő: 2013. szeptember 1. motiváló képzések szervezése, támogató szolgáltatáso k nyújtása érdekében partneri együttműköd és Határidő: 2014. szeptember 1. Módosított határidők¹: a HEP Fórum munkacso rtjával adatbázis létrehozása, Határidő: 2016. december 1. a Képző szervezettel kapcsolat felvétel,	Munkaerő- piaci kereslet és kínálat hatékonyabb összekapcsol ása a projekt által		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

							<i>szerződés kötése 2016. szeptember 1. motiváló képzések szervezése, támogató szolgáltatások nyújtása érdekében partneri együttműködés és</i> <i>Határidő: 2016. szeptember 1.</i>			
23	A potenciálisan veszélyeztetett nők felvilágosítása, jogaikról, lehetőségeikről	A rendőrség éves beszámolójából kiderül, hogy családon belüli erőszak jelen van a városban, és feltételezhető, hogy sokan nem ismerik a törvényes lehetőségeiket, jogaikat	A nők ismerjék meg jogaikat, lehetőségeiket, merjenek segítséget kérni a hatóságoktól, illetékes szervektől Felvilágosító, tanácsadó fórumok szervezése az érintettek részére		Az előadások időpontjának széleskörű hirdetése, plakátolása Felvilágosító, tanácsadó fórum megtartása Az érintettek köréből szükséglet esetén klub szervezése a hasonló gondokkal küzdők mentorálására	Hajdúsámsoni Mikrotérsgéi Szociális Szolgálat és Nyíradonyi Mikrotérsgéi Szociális Szolgáltató Központ illetékes munkatársai, Rendőrség Felelős: Hs. Fejlődésért Közalapítvánnyal Kuratórium Elnöke	Az előadások időpontjának széleskörű hirdetése, plakátolása Határidő: 2014. március 31. és ezt követően évente Felvilágosító, tanácsadó fórum megtartása Határidő: 2014. június 30-ig és ezt követően	Egyre több nő ismeri meg jogait, lehetőségeit az adott probléma kezelése kapcsán, mert részt vesznek a felvilágosító előadásokon, tréningeken	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás	Csökken a családon belüli erőszak, mert jogaik érvényesítése érdekében a nők megteszik a szükséges intézkedéseket

							évente Az érintettek köréből szükséglet esetén klub szervezése a hasonló gondokkal küzdők mentorálásár a Határidő: igénytől függően Módosított határidők¹: Az előadások időpontjának széleskörű hirdetése, plakátolása Határidő: 2016. március 31. és ezt követően évente Felvilágosít ó, tanácsadó forum megtartása Határidő: 2016. június 30-ig és ezt			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

							<i>követően évente</i>			
IV. Az idők esélyegyenlősége										
24	Az idők körében kérdőíves adatgyűjtés el tájékoztató életkörülményeiről, megélhetéséről, megélhetési egészségügyi és szociális helyzetükről, igényeiről, majd az igények ismeretében a tennivalók meghatározása	Nincsenek konkrét adatok az idők életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükről vonatkozóan	Naprakész, pontos adatok legyenek az idők életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükről vonatkozóan. Igényfelmérés szükséges a további tennivalók meghatározásához. Az igényfelmérést követően a HEP Munkacsoport összeállítja a javasolt intézkedéseket	IVS	adatbázis létrehozása az idők életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükről, igényeire vonatkozóan, egyidejűleg az időskorúak tájékoztatása a helyben igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés igények ismeretében a szükséges intézkedésekre javaslat, intézkedési terv összeállítása	Hajdúsámsoni Mikrotérsgéi Szociális Szolgálat RNÖ Felelős: Hs. M.Sz.Sz. vezetője	A HEP Fórum munkacsoportjával, a szociális intézményekkel, egyházakkal adatbázis létrehozása Határidő: 2013. október 31. időskorúak tájékoztatása a helyi igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés Határidő: 2013. október 31. Igények ismeretében a szükséges intézkedésekre javaslat, intézkedési	Ismertté válnak az időkkel kapcsolatos adatok, az érintettek legalább 50 %-a ad választ a feltett kérdésekre	A technikai eszközháttért a Polgármesteri Hivatal biztosítja (számítógép, papír, írószerszám, másolás)	meghatározhatóak a további tennivalók

							terv összeállítása 2014. június 30-ig Módosított határidők¹: A HEP Fórum munkacsoport jával, a szociális intézményekk el, egyházakkal adatbázis létrehozása, Határidő: 2016. október 31. időskorúak tájékoztatás a a helyi igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmér és Határidő: 2016. október 31. Igények ismeretében a szükséges 			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

							<i>intézkedésekre javaslat, intézkedési terv összeállítása 2017. június 30-ig</i>			
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
25	Adatgyűjtés a fogyatékkal élőkről, szükségleteik felmérése, majd ezt követően a megfelelő intézkedésekkel életfeltételeik javítása	A különböző fogyatékkal élők számáról nincs adat	Nincsenek konkrét adatok a különféle fogyatékossgal élőkről ezért adatgyűjtés, felmérés céljából kapcsolat felvétel a megyei érdekvédelmi szervezetekkel, A különféle fogyatékossgal élőknél szükségletiről tájékozódás A szükségletek ismeretében	IVS	adatgyűjtés a különféle érdekvédelmi szervezetekről, a szükségletek megismerése után Intézkedési Terv kidolgozása	Érdekvédelmi szervezetek Felelős: Mozgáskorlátoltak Egyesülete helyi megbízottja	adatgyűjtés a különféle érdekvédelmi szervezetekről, Határidő: 2013. december 31. a szükségletek megismerése után Intézkedési Terv kidolgozása Határidő: 2014. március 31. Módosított határidők¹: adatgyűjtés a különféle érdekvédelmi szervezetektől,	Ismertté válnak különféle fogyatékkal élőkkel kapcsolatos információk	Humán erőforrás, pályázati forrás	Meghatározásra kerülnek a szükséges tennivalók Intézkedési Terv összeállításával

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

			Intézkedési terv kidolgozása				<i>Határidő: 2015. december 31. a szükségletek megismerése után Intézkedési Terv kidolgozása Határidő: 2016. március 31.</i>			
26	Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek használata, stb.	Igényfelmérés szükséges az akadálymentesítésre vonatkozóan	A fogyatékkal élők esélyegyenlőségének biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél Felmérés készítése az akadálymentesítésről az önkormányzat épületekben Akadálymentesítés, infokommunikációs jelek (tájékoztatók, indukciós	IVS	Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása,	Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető	Felmérés készítése az akadálymentesítettségről az önkormányzat épületekben Határidő: 2013. szeptember 30. Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásról döntés a képviselő-	Akadálymentesített középületek lesznek a településen Érvényesül a fogyatékkal élők esélyegyenlősége	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás	Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása és fenntartása a szolgáltatások igénybevételéhez Folyamatos karbantartás a az akadálymentesítést biztosító eszközöknek

			hurok, hangos térkép, jelnyelv) helyi igénynek megfelelő használata		stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint	testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározot t határidőben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítás a (közbeszerzé si eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint Felmérés készítés az akadálymentes sítettségéről: Határidő: 2015. dec. 31. Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése: folyamatos			
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

27 ¹	Mozgáskorlátozottak számára parkolók létesítése az intézményeknél	A mozgáskorlátozottak számára nem biztosított az intézményeknél a parkolás lehetősége	mozgáskorlátozott parkolók létesítése az intézményeknél		Pályázati források figyelemmel kísérése Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása a (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint	Polgármesteri Kabinet felelős: Korbeák Zoltán pályázati koordinátor Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Műszaki Iroda Felelős: irodavezető Intézményvezetők	Pályázati források figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos	Mozgáskorlátozott parkolók létesítése	humán erőforrás, pályázati forrás	Javul a településen a mozgáskorlátozottak életminősége
-----------------	---	---	---	--	--	--	---	---------------------------------------	-----------------------------------	--

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- a HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások kétévenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, a munkacsoportok szükség szerint együttműködnek.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja a Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítása érdekében tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a Sámsoni Hírlap áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a Humánpolitikai Bizottság elnöke felel. Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása. Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.

Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi.

Így felel azért:

- hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
- Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
- Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elnöke felel.¹

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői felelősek azért, hogy:

- ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítsék képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.

¹ Megállapította a 2015. évi felülvizsgálat

- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján az önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben a HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. Hajdúsámson Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Hajdúsámson Város Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és a 181/2013.(VI. 27) öh. számú határozatával elfogadta.

Hajdúsámson, 2013. június 27.

Bagolyné Szűcs Mariann s.k.
jegyző

Hamza Gábor s.k.
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Hajdúsámson, 2013. június 27.

Eszterlanc Óvoda
Váradi Lászlóné s.k.

Hajdúsámson, 2013. június 27.

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és AMI
Sándorné Sas Ildikó s.k.

Hajdúsámson, 2013. június 27.

Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat s.k.
Hajósiné Varga Katalin s.k.

Hajdúsámson, 2013. június 27.

Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális
Szolgáltató Központ
Zavaczki Éva s.k.

Hajdúsámson, 2013. június 27.

Roma Nemzetiségi Önkormányzat

	Gajdos Mihályné s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	SIKK Egyesület Váradi Jánosné s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Védőnői Kft. Gyöngy Ágnes s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Felnőtt körzeti orvos Dr. Magyar Marietta s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Körzeti gyermekorvos Dr. Jakab Éva s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Református Egyház Lovász Krisztián s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Pünkösdi Egyház Lukinicz György s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény Tárné Hajdú Judit s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Hajdúsámson Fejlődésért Közalapítvány Szegediné Páll Rita s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Mozgáskorlátozottak Helyi Egyesülete Dánné Molnár Erzsébet s.k.
Hajdúsámson, 2013. június 27.	Hajdúsámsoni Romákért Egyesület Balogh Józsefné s.k.

2015. évi felülvizsgálat

I. Hajdúsámson Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata 2015. évben megtörtént. A HEP Intézkedési terve értékelésre és kiegészítésre került.

II. Ezt követően Hajdúsámson Város Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát/2015.(VII.) öh. számú határozatával elfogadta.

Hajdúsámson, 2015. július....

*Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző*

*Antal Szabolcs
polgármester*

HEP elkészítési jegyzék

NÉV ¹	HEP részei ²										Aláírás ³
Eszterlánc Óvoda	Jogszabályi háttér	Stratégiai környezet bemutatása	A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége	A nők helyzete, esélyegyenlősége	Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társ.i összefogása	A HEP nyilvánossága	A HEP intézkedési terve	
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és AMI	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Hajdúsámsoni Mikrotérségi Szociális Szolgálat	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Nyíradonyi Mikrotérségi Szociális Szolgáltató Központ	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
SIKK Egyesület	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

¹ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

² A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

³ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

NÉV ¹	HEP részei ²										Aláírás ³
Hajdúsámsoni Védőnői Kft.	Jogszabályi háttér	Stratégiai környezet bemutatása	A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége	A nők helyzete, esélyegyenlősége	Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társ.i összefogása	A HEP nyilvánossága	A HEP intézkedési terve	
Felnőtt Körzeti orvosok	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Gyermek körzeti orvos	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Református Egyház	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Görög Katolikus Egyház	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Pütkösdí Egyház	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény											
Hajdúsámson Fejlődéséért Közalapítvány											

¹ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

² A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

³ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

NÉV ¹	HEP részei ²										Aláírás ³
Mozgáskorlátozottak Helyi Egyesülete	Jogszabályi háttér	Stratégiai környezet bemutatása	A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége	A nők helyzete, esélyegyenlősége	Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társ.i összefogása	A HEP nyilvánossága	A HEP intézkedési terve	
Életfa Nyugdíjas Klub	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	

¹ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

² A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

³ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

	Csatorna	Típus	Sáv	Frekvencia		
1.	Sámson TV	Helyi műsor	S6	140.25		
2.	M2	közzszolgálati	S7	147.25		
3.	Debrecen VTV	Általános	S8	154.25		
4.	Duna TV	Közzszolgálati	S9	161.25		
5.	Duna World	Közzszolgálati	S10	168.25		
6.	M1	közzszolgálati	C5	175.25		
7.	RTL Klub	kereskedelmi	O7	183.25		
8.	TV2	kereskedelmi	O8	191.25		
9.	Muzsika	Zene, szórakoztató	C9	203.25		
10.	DIGI Life	életmód	C10	210.25		
11.	Sorozat+	Sorozatok	C11	217.25		
12.	PAX TV	Vallás, kultúra, történelem	C12	224.25		
13.	DIGISPORT 1	Sport	S11	231.25		
14.	DIGISPORT 2	Sport	S12	238.25		
15.	Cool TV	Szórakoztató	S13	245.25		
16.	F&H	Vadászat, horgászat	S14	252.25		
17.	ATV	kereskedelmi	S15	259.25		
18.	Hír TV	hírek	S16	266.25		
19.	FilmBox	Filmek	S17	273.25		
20.	Nóta TV	Zene, szórakoztató	S18	280.25		
21.	Story4	Bulvár, szórakoztató	S19	287.25		
22.	MusicMix	Zene	S20	294.25		
23.	M3 Anno	Régi magyar	S21	303.25		
24.	DoQ TV	Dokumentum	S39	447.25		
25.	RTL2	általános	S40	455.25		
26.	UNIVERSAL Channel	Filmek	S41	463.25		
27.	FOX	Szórakoztató	CH21	471.25		
28.	FEM3	Általános, szórakoztató	CH22	479.25		
29.	Viasat 3	Általános, szórakoztató	CH23	487.25		
30.	DIGI World	Tudomány, természet, történelem	CH24	495.25		
31.	Story5	Film, sorozat	CH25	503.25		
32.	1Music Channel	Zene	CH26	511.25		

33.	PRO4	Általános, szórakoztató	CH27	519.25		
34.	DIGI Animal World	Allatvilág, Természet	CH28	527.25		
35.	Nat. Geogr. Channel	tudományos	CH29	535.25		
36.	The Disney Channel	Ifjúsági	CH30	543.25		
37.	Comedy Central	Humor	CH31	551.25		
38.	Film+	Filmek	CH32	559.25		
39.	Viasat 6	Általános, szórakoztató	CH33	567.25		
40.	SportKlub	Sport	CH34	575.25		
41.	Nickelodeon	Mese, gyerek	CH35	583.25		
42.	Ozone Network	Föld, élet	CH36	591.25		
43.	Super TV2	általános	CH37	599.25		

	Csatorna	Típus	Sáv	Frekvencia		
1.	Sámson TV	Helyi műsor	S6	140.25		
2.	M2	közszerolálati	S7	147.25		
3.	Debrecen VTV	Általános	S8	154.25		
4.	Duna TV	Közszerolálati	S9	161.25		
5.	Duna World	Közszerolálati	S10	168.25		
6.	M1	közszerolálati	C5	175.25		
7.	RTL KLab	kereskedelmi	O7	183.25		
8.	TV2	kereskedelmi	O8	191.25		
9.	Muzsika	Zene, szórakoztató	C9	203.25		
10.	DIGI Life	életmód	C10	210.25		
11.	Sorozat+	Sorozatok	C11	217.25		
12.	PAX TV	Vallás, kultúra, történelem	C12	224.25		
13.	DIGISPORT 1	Sport	S11	231.25		
14.	DIGISPORT 2	Sport	S12	238.25		
15.	Cool TV	Szórakoztató	S13	245.25		
16.	F&H	Vadászat, horgászat	S14	252.25		
17.	ATV	kereskedelmi	S15	259.25		
18.	Hír TV	hírek	S16	266.25		
19.	FilmBox	Filmek	S17	273.25		
20.	Nóta TV	Zene, szórakoztató	S18	280.25		
21.	Story4	Bulvár, szórakoztató	S19	287.25		
22.	MusicMix	Zene	S20	294.25		
23.	M3 Anno	Régi magyar	S21	303.25		
24.	DoQ TV	Dokumentum	S39	447.25		
25.	RTL2	általános	S40	455.25		
26.	UNIVERSAL Channel	Filmek	S41	463.25		
27.	FOX	Szórakoztató	CH21	471.25		
28.	FEM3	Általános, szórakoztató	CH22	479.25		
29.	Viasat 3	Általános, szórakoztató	CH23	487.25		
30.	DIGI World	Tudomány, természet, történelem	CH24	495.25		
31.	Story5	Film, sorozat	CH25	503.25		
32.	1Music Channel	Zene	CH26	511.25		

33.	PRO4	Általános, szórakoztató	CH27	519.25		
34.	DIGI Animal World	Allatvilág, Természet	CH28	527.25		
35.	Nat. Geogr. Channel	tudományos	CH29	535.25		
36.	The Disney Channel	Ifjúsági	CH30	543.25		
37.	Comedy Central	Humor	CH31	551.25		
38.	Film+	Filmek	CH32	559.25		
39.	Viasat 6	Általános, szórakoztató	CH33	567.25		
40.	SportKlub	Sport	CH34	575.25		
41.	Nickelodeon	Mese, gyerek	CH35	583.25		
42.	Ozone Network	Föld, élet	CH36	591.25		
43.	Super TV2	általános	CH37	599.25		

	Csatorna	Típus	Sáv	Frekvencia		
1.	Sámson TV	Helyi műsor	S6	140.25		
2.	M2	közzszolgálati	S7	147.25		
3.	Debrecen VTV	Általános	S8	154.25		
4.	Duna TV	Közzszolgálati	S9	161.25		
5.	Duna World	Közzszolgálati	S10	168.25		
6.	M1	közzszolgálati	C5	175.25		
7.	RTL Klub	kereskedelmi	O7	183.25		
8.	TV2	kereskedelmi	O8	191.25		
9.	Muzsika	Zene, szórakoztató	C9	203.25		
10.	DIGI Life	életmód	C10	210.25		
11.	Sorozat+	Sorozatok	C11	217.25		
12.	PAX TV	Vallás, kultúra, történelem	C12	224.25		
13.	DIGISPORT 1	Sport	S11	231.25		
14.	DIGISPORT 2	Sport	S12	238.25		
15.	Cool TV	Szórakoztató	S13	245.25		
16.	F&H	Vadászat, horgászat	S14	252.25		
17.	ATV	kereskedelmi	S15	259.25		
18.	Hír TV	hírek	S16	266.25		
19.	FilmBox	Filmek	S17	273.25		
20.	Nóta TV	Zene, szórakoztató	S18	280.25		
21.	Story4	Bulvár, szórakoztató	S19	287.25		
22.	MusicMix	Zene	S20	294.25		
23.	M3 Anno	Régi magyar	S21	303.25		
24.	DoQ TV	Dokumentum	S39	447.25		
25.	RTL2	általános	S40	455.25		
26.	UNIVERSAL Channel	Filmek	S41	463.25		
27.	FOX	Szórakoztató	CH21	471.25		
28.	FEM3	Általános, szórakoztató	CH22	479.25		
29.	Viasat 3	Általános, szórakoztató	CH23	487.25		
30.	DIGI World	Tudomány, természet, történelem	CH24	495.25		
31.	Story5	Film, sorozat	CH25	503.25		
32.	1Music Channel	Zene	CH26	511.25		

33.	PRO4	Általános, szórakoztató	CH27	519.25		
34.	DIGI Animal World	Állatvilág, Természet	CH28	527.25		
35.	Nat. Geogr. Channel	tudományos	CH29	535.25		
36.	The Disney Channel	Ifjúsági	CH30	543.25		
37.	Comedy Central	Humor	CH31	551.25		
38.	Film+	Filmek	CH32	559.25		
39.	Viasat 6	Általános, szórakoztató	CH33	567.25		
40.	SportKlub	Sport	CH34	575.25		
41.	Nickelodeon	Mese, gyerek	CH35	583.25		
42.	Ozone Network	Föld, élet	CH36	591.25		
43.	Super TV2	általános	CH37	599.25		

ELŐTERJESZTÉS

a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalói részére nyújtandó lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország lakosságának nagy része a 2007-2008. években devizaalapú hitel felvételével oldotta meg a lakásvásárlási (építési) problémáját. A devizaárfolyam nagymértékű növekedése miatt a hitel törlesztő részletek irreális mértékben emelkedtek, ami a törlesztések teljesítése során nagy nehézséget okozott az érintettek számára. A 2015. március 31-ig határidős devizahitel forintosítás sok érintett tekintetében nem hozott megoldást hitelének fizethetősége szempontjából. Ez a probléma a polgármesteri hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalóinak egy részét is érinti.

A munkáltatónak joga van ahhoz, hogy a munkavállalója kulturális, jóléti és egészségügyi körülményeit támogassa, emellett különösen kiemelt lehetőség a munkavállalója lakáshoz jutásának, vagy a meglévő lakásának megtartásának támogatása.

A Polgármesteri Hivatal számára fontos a munkavállalók elégedettsége. Mivel a jogszabályi lehetőségek adottak, ezért javasolt, hogy a munkavállalók részére adjon lehetőséget a Képviselő-testület kamatmentes munkáltatói kölcsön felvételére lakásvásárlás, lakásépítés, valamint lakáscélú felhasználásra hitelintézettől felvett hitel visszafizetése céljából.

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 72. §. (4) bekezdés f) pontja lehetőséget ad a munkáltató lakáscélú kamatmentes kölcsön adómentességére. A jövedelem megállapításánál nem kell figyelembe venni a következő jogcímenek és a következő feltételekkel fennálló követelések utáni kamatkedvezményt:

lakáscélú hitel, ha azt a munkáltató munkavállalójának vagy helyi önkormányzat a magánszemélynek hitelintézet vagy a Magyar Államkincstár útján, annak igazolása alapján olyan lakása építéséhez, vásárlásához, bővítéséhez, vagy bármely, az említett célra hitelintézettől, felvett hitel visszafizetéséhez, törlesztéséhez nyújtotta, amely lakás nem haladja meg a lakáscélú támogatásokról szóló jogszabályban meghatározott, méltányolható lakásigény mértékét.

A munkáltatói kölcsön nem számít engedélyköteles pénzügyi szolgáltatásnak, mivel a munkáltató által a munkavállaló részére szociális céllal – esetileg - nyújtott kölcsön nem minősül pénzkölcsön nyújtásának. A kamatmentes munkáltatói kölcsönt meghatározott célra kell folyósítani, de ennek a munkavállaló szociális szükségleteihez kell kapcsolódnia. A munkáltatói kölcsön folyósítása pénzintézet közreműködésével és annak igazolásával történhet.

A folyósítás, valamint a kölcsön Bank által történő beszedésének feltétele, hogy a pénzforgalmi számlavezető pénzintézetünknel munkáltatói lakásépítési alapszámlát kell létrehozni.

A kölcsön igénylésének és folyósításának feltételeit, a jogosultság és az igénylés szabályait a önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia.

A kamatmentes kölcsön nyújtásához szükséges fedezet biztosításáról a Képviselő-testületnek kell döntést hoznia. A 2015. évi költségvetés nem tartalmaz előirányzatot erre a kiadásra, ezért ebben az évben fedezetet a fejlesztési céltartalékból történő előirányzat átcsoportosítással lehet megoldani.

Előzetes hatásvizsgálat:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek az előzetes hatásvizsgálat elvégzéséről, melynek során az alábbiakat kell vizsgálni:

1. **Társadalmi, gazdasági hatás:** A kamatmentes munkáltatói kölcsön nyújtásával az önkormányzat a munkavállalója lakáshoz jutását, vagy a meglévő lakásának megtartását segíti, mely a munkavállalók elégedettségét eredményezi.
2. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú mellékletének 2.7. pontja lehetőséget ad a munkáltató lakáscélú támogatás adómentességére.
3. **A jogalkotás elmaradásának várható következménye:** nincs
4. **A jogszabály környezeti és egészségi következményei:** nincs
5. **A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** többlet adminisztratív terhet keletkeztet.
6. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet-tervezet elfogadása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy, a határozati javaslatot, valamint a rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva határozza el, hogy kamatmentes munkáltatói kölcsön nyújtásához 1.500 ezer forint összeget biztosít az önkormányzat 2015. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére.

Az előirányzat átcsoportosítás a jelen testületi ülésen tárgyalásra kerülő költségvetési rendelet-módosításba kerüljön átvezetésre.

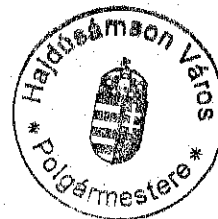
A Képviselő-testület kérje fel a polgármestert és a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: rendeletmódosításra: 2015. július 13.

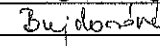
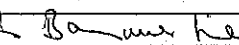
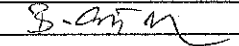
Felelős: Antal Szabolcs polgármester
Bagolyné Szűcs Mariann jegyző

Hajdúsámson, 2015. július 14.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozatok elfogadásához *minősített* többség szükséges

Az előterjesztést készítette	Varga Sándorné irodavezető		
Városfejlesztési és Műszaki Irodavezető	Hamza Gábor		
Szociális és Gyámügyi Irodavezető	Feketéné Oláh Ágnes		
Jogi és Szervezési irodavezető	Dr. Barnucz Szilvia		
Jegyző	Bagolyné Szűcs Mariann		

Tervezet

Hajdúsámson Város Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2015. (VII. ...)

önkormányzati rendelete

a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és fizikai munkavállalói részére nyújtandó lakáscélú kamatmentes munkáltatói kölcsönről

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 237. §-ában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet célja

1. § A kamatmentes munkáltatói kölcsön célja, hogy a Polgármesteri Hivatal segítse az általa foglalkoztatott köztisztviselők és fizikai munkavállalók lakáshoz jutását, illetve lakáscélú felhasználásra hitelintézettől felvett hitel visszafizetését.

A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott, határozatlan időre kinevezett köztisztviselőre és fizikai munkavállalóra (a továbbiakban: munkavállaló) terjed ki.

II. Fejezet

A kölcsön formái, mértéke, időtartama és igénybevételének feltételrendszere

A kölcsön formái

3. § (1) A Polgármesteri Hivatal a munkavállalói részére a számlavezető pénzügyintézetével – a Hajdú Takarékszövetkezettel – (a továbbiakban: pénzügyintézet) kötött bankszámlaszerződés szerint kamatmentes munkáltatói kölcsönt nyújthat.

(2) A kamatmentes munkáltatói kölcsön:

- a) lakás vásárlásához,
- b) lakás építéséhez,
- c) lakáscélú felhasználásra hitelintézettől felvett hitel visszafizetéséhez igényelhető.

A kölcsön mértéke és időtartama

4. § A kamatmentes munkáltatói kölcsön mértéke legfeljebb 1.500 ezer forint lehet.

(3) A munkáltatói kölcsönben részesülő munkavállalóval megállapodás kerül megkötésre, amely alapján a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-Gazdasági Irodája az illetékes pénzügyintézet felé a szükséges intézkedést megteszi.

A kölcsön folyósítása

9. § (1) A Polgármesteri Hivatal a munkavállalók részére a lakáscélú kamatmentes kölcsönt az adott évi felhalmozási költségvetése terhére nyújtja.

(2) A kamatmentes munkáltatói kölcsönre fordítható összeget a Képviselő-testület a mindenkor évi költségvetési rendeletben hagyja jóvá, melynek maximális mértéke évi 1.500 ezer forint.

(3) A lakástámogatási alapot a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-Gazdasági Irodája tartja nyilván. Az Iroda intézkedik a munkáltató és a munkavállaló között létrejött megállapodásban megjelölt összeg folyósításáról a felhatalmazott pénzügyintézet útján.

(4) A lakástámogatási alapot

a) az évi költségvetésben meghatározott keretösszeg,

b) a munkáltatói kölcsönben részesülő munkavállaló által visszafizetett törlesztés összege,

c) késedelmi kamatok képezik.

A kölcsöntörlesztés szabályai

10. § (1) A lakáscélú támogatásra létrehozott alapból nyújtott kölcsönt a munkavállaló kamatmentesen a megállapodásban meghatározott havi részletekben és időtartam alatt köteles visszafizetni a munkáltatói kölcsönt folyósító számlavezető pénzügyintézetnél vezetett számlára.

(2) A kölcsön megállapodás szerinti törlesztő részlet nem fizetése, illetve késedelmes visszafizetése esetén a munkavállalót a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48. § (1) bekezdésében meghatározott pénztartozás szerinti késedelmi kamat mértékére vonatkozó rendelkezése alapján, kamatfizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kamat a munkáltatót illeti meg.

(3) A munkáltatói kölcsönt folyósító pénzügyintézet által felszámított kezelési költség a kölcsönt igénybe vevő munkavállalót terheli.

(4) A Polgármesteri Hivatal bankszámlaszerződésben rögzített megbízása alapján a kölcsönt folyósító pénzügyintézet a visszafizetés biztosítása érdekében a munkavállaló ingatlanára a kölcsön visszafizetésének teljesítéséig az ingatlan-nyilvántartásba jelzálogjogot jegyeztet be a Polgármesteri Hivatal javára, melynek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzése is szükséges.

(5) A munkavállaló ingatlanára történő jelzálog és az elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzésének költsége a Polgármesteri Hivatalt, a munkáltatói kölcsön visszafizetése esetén a jelzálogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom törlésének költsége a munkavállalót terheli.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a 2015. évi Városnap költségeire többlet fedezet biztosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő- testülete a 2015. május 13-án megtartott ülésén a 136/2015. (V. 13.) öh. számú határozatában elhatározta, hogy a 2015. július 25. és 26. napján Városnap megrendezéséhez kapcsolódóan a felmerülő kiadások fedezetére a 2015. évi költségvetésében városi rendezvények kiadásaira rendelkezésre álló 1 300 ezer forint előirányzaton túl a Városnap rendezvényeihez kapcsolódóan további 2 700 ezer forint előirányzatot biztosít az általános tartalék terhére.

2015. május 27-én a Képviselő-testület 139/2015. (V. 27.) öh. sz. határozatával döntött arról, hogy a 2015. évi Városnapra biztosított fedezetből 2 400 ezer forint előirányzatot átcsoportosít a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény költségvetésébe a dologi kiadások közé az intézmény költségei között megjelenő városnapi kiadások fedezetére.

Önkormányzatunknak azonban a rendelkezésre álló 1 600 ezer forinton túl felmerültek olyan kiadásai a rendezvénnyel kapcsolatosan, melyekre további fedezet biztosítása szükséges.

Az ingatlanon áram nincs, az ideiglenes áramlekötés, az áramvételezési helyek és a világítás kiépítésének várható költségei elérik a 600 ezer forintot, melyből jelenleg 150 ezer forint biztosított, azaz szükséges további *450 ezer forint* biztosítása.

A protokollvendégek és a fellépő résztvevők ellátása megközelítőleg *250 ezer forintba* kerül, továbbá szükség van öltöző és VIP sátor bérlésére, melyek együttes költsége *300 ezer forint*. Javasoljuk tehát az önkormányzat a 2015. évi költségvetésében az általános tartalék terhére összesen további *1 000 ezer forint* fedezet biztosítását.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva - határozza el, hogy az Önkormányzat költségvetésében a 2015. évi Városnap költségeire elkülönített 1 600 ezer forinton túl további 1 000 ezer forint fedezetet biztosít az önkormányzat 2015. évi költségvetésében az általános tartalék terhére.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

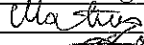
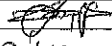
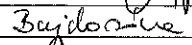
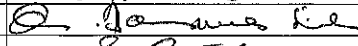
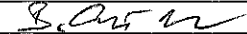
Határidő: 2015. július 15.

Hajdúsámson, 2015. július 14.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette	Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Iroda	Hamza Gábor irodavezető	
Pénzügyi-Gazdasági Iroda	Varga Sándorné irodavezető	
Jogi és Szervezési Iroda	Dr. Barnucz Szilvia irodavezető	
Jegyző	Bagolyiné Szűcs Mariann	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Fedezet biztosítása „Foglalkoztatási Központ” kialakítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 119/2015. (IV. 30.) öh. sz. határozatában elhatározta, hogy a Hajdúsámson, Hadházi út 34. szám alatti ingatlanán „Foglalkoztatási Központot” hoz létre. Itt valósul meg a Helyi sajátosságok programelem famegmunkálás pillére és a közfoglalkoztatást koordináló alkalmazottaknak is itt kerülne kialakításra a megfelelő irodahelyiség.

A Képviselő-testület a 21/2015. (VI. 26.) számú rendeletében döntött arról, hogy 20.000.000 forintot átcsoportosít a társadalom és szociálpolitikai juttatásokról a fejlesztési céltartalékok közzé a közcélú feladatellátásokkal kapcsolatos felhalmozási kiadásokra.

Eddig a Képviselő-testület 1.500.000 forintot biztosított a beruházási költségekre. Ez nem fedezi az épület átalakítását, ezért szükséges még további bruttó 5.000.000 forint átcsoportosítása a fejlesztési céltartalék erre a célra elkülönített részéből.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva határozza el, hogy a Hajdúsámson, Hadházi út 34. szám alatti „Foglalkoztatási Központ” kialakítása érdekében, - mely a közfoglalkoztatási programok megvalósítását szolgálja - a fejlesztési céltartalék erre a célra elkülönített részéből átcsoportosít 5.000.000 forintot beruházásokra.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy valamennyi intézkedést tegye meg, és a jogszabályokban, továbbá a belső szabályzatokban foglaltak szerint járjon el.

Határidő: rendeletmódosításra: 2015. július 15.
beruházások megvalósítására: 2015. november 30.

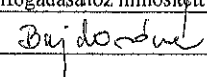
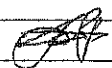
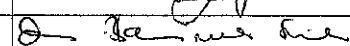
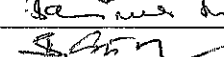
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2015. július 14.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bujdosóné Czirják Mariann	
Pénzügyi - Gazdasági irodavezető:	Varga Sándorné	
Városfejlesztési és Műszaki irodavezető:	Hamza Gábor	
Jogi és Szervezési irodavezető:	Dr. Barnucz Szilvia	
Jegyző:	Bagolyiné Szűcs Mariann	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Közfoglalkoztatási feladatok ellátásához szükséges anyagi fedezet biztosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzatának 2015-ben ismét lehetősége nyílt a Kistérségi start munkaprogram és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok kapcsán pályázatokat benyújtani a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségéhez.

A Képviselő-testület által elfogadott 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelete Hajdúsámson Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről az általános tartalékok között tartalmaz 7.953 ezer forintot, melyet a közfoglalkoztatási feladatok egyéb állami támogatással nem fedezett részére különítettünk el. Ennek fedezete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet III.2 pontja a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása.

A Kistérségi Startmunka programban benyújtott támogatás nem fedezi teljes mértékben a közfoglalkoztatás keretein belül megvalósuló tevékenységek kiadásait. Az elkezdett programokat az Önkormányzat az elkövetkezendő években is folytatni és továbbfejleszteni szeretné. Ehhez a programokban támogatott elemeken túl további kiadások merülnek fel. Ezért szükséges az általános tartalékban erre a célra elkülönített összeg átcsoportosítása a következő tételekre:

Program:

Kistérségi Start program Egyedi Mezőgazdasági programelem: (háztáji zöldség, málna, uborka)

- beruházásokra (elektromos áram lekötése az öntözőrendszerhez): 2.550 ezer forint
- személyi kiadásokra (betonozási feladatok): 56 ezer forint
- járulékokra (betonozási feladatok): 15 ezer forint
- dologi kiadásokra (üzemeltetési anyagbeszerzések 3843 ezer Ft, védőital biztosítása 1.401 forint, munkaruha 88 ezer forint): 5.332 ezer forint

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva határozza el, hogy a Kistérségi Start Program Egyedi mezőgazdasági programelem megvalósítása érdekében az általános tartalék erre a célra elkülönített részéből átcsoportosít 7.953 ezer forintot a következő megbontásban:

- beruházásokra (elektromos áram lekötése az öntözőrendszerhez): 2.550 ezer forint
- személyi kiadásokra (betonozási feladatok): 56 ezer forint
- járulékokra (betonozási feladatok): 15 ezer forint
- dologi kiadásokra (üzemeltetési anyagbeszerzések 3843 ezer Ft, védőital biztosítása 1.401 forint, munkaruha 88 ezer forint): 5.332 ezer forint

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közfoglalkoztatási feladatok ellátásához szükséges anyagi fedezet biztosításával kapcsolatos valamennyi intézkedést tegye meg, és a jogszabályokban, továbbá a belső szabályzatokban foglaltak szerint járjon el.

Határidő: a jelen testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet: 2015.07.15.

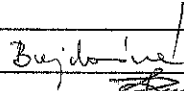
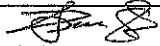
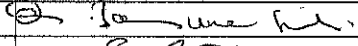
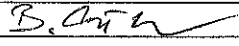
Felelős: Antal Szabolcs polgármester, végrehajtása: 2015.10.30.

Hajdúsámson, 2015. július 13.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette	Csordás Csaba	
Pénzügyi - Gazdasági irodavezető	Varga Sándorné	
Városfejlesztési és Műszaki irodavezető	Hamza Gábor	
Jogi és Szervezési irodavezető	Dr. Barnucz Szilvia	
Jegyző	Bagolyiné Szűcs Mariann	

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosítására a következők szerint teszek javaslatot:

Költségvetési előirányzatok változása

	Bevételi előirányzat változása (E Ft)	Kiadási előirányzat változása (E Ft)
I. HAJDÚSÁMSON VÁROS ÖNKORMÁNYZAT		
<u>Előirányzat módosítások</u>		
1. Szociális feladatok központi támogatása 2015. július hó		
- Támogatások	1.681	
- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		1.681
2. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2015. VI. havi)		
- Támogatások	342	
- Intézményfinanszírozás (Hivatal)		186
- Intézményfinanszírozás (Óvoda)		112
- Intézményfinanszírozás (Műv. Ház)		26
- Személyi juttatások		14
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		4
3. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása 80 fő foglalkoztatásával (100 %-os támogatottság)		
- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)	13.437	
- Személyi juttatások		11.839
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1.598
4. 163/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján a Turmix Bt-vel 2014-2015. június 30-ig a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos visszafizetés költségének felét az önkormányzat átvállalja.		
- Dologi kiadások		1.877
- Általános tartalék		-1.877
5. 164/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján az önkormányzat a Turmix Bt-vel részére 2015. július 01. napjától a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításával kapcsolatban kompenzációt fizet		

- Dologi kiadások		1.524
- Általános tartalék		-1.524
6. 178/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján a városközpont fejlesztése érdekében a park kialakítására további fedezetet biztosítása		
- Felhalmozási kiadások		12.200
- Fejlesztési céltartalék		-12.200
7. Magyar Posta Biztosító Zrt biztosító részéről		
- Egyéb működési bevételek	495	
- Dologi kiadások		495
8. Hir-Ker Kft Közút nem közlekedés célú igénybevételéből származó bevétel		
- Bérleti díjak	4.632	
- Dologi kiadások		4.632
9. Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 21/2015. (IV. 17.) MvM rendelet alapján terepjáró személygépjármű beszerzése pályázati támogatásból		
- Egyéb felhalmozási célú támogatások	5.000	
- Felhalmozási kiadások		5.000
10. Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat megalakulásának támogatása		
- Egyéb felhalmozási célú támogatások	998	
- Felhalmozási kiadások		998
Előirányzatok változása összesen:	26.585	26.585

II. HAJDÚSÁMSONI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2015. VI. hó)		
- Intézményfinanszírozás	186	
- Személyi juttatások		147
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		39
Előirányzatok változása összesen:	186	186

III. ESZTERLÁNC ÓVODA

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2015. VI. hó)		
- Intézményfinanszírozás	112	
- Személyi juttatások		88
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		24
Előirányzatok változása összesen:	112	112

IV. PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR, KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY

1. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2015. VI. hó)		
- Intézményfinanszírozás	26	
- Személyi juttatások		20
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		6
Előirányzatok változása összesen:	26	26

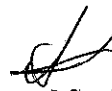
A költségvetési rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján:

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § alapján a kerül előterjesztésre a képviselő-testület elé a rendelet-tervezet.
2. A jogszabály gazdasági és társadalmi hatásai: A településen történő foglalkoztatás javulása.
3. A jogszabály költségvetési hatásai: A rendelet-tervezet elfogadásával módosul az önkormányzat 2015. évi költségvetése.
4. A jogszabály környezeti és egészségi következményei: A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
5. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelően a szükséges módosítások a költségvetésen átvezetésre kerültek.
6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet-tervezet elfogadása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

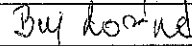
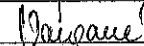
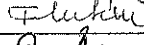
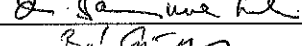
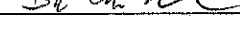
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltaknak megfelelően szíveskedjen elfogadni.

Hajdúsámson, 2015. július 08.




Antal Szabolcs
polgármester

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette	Bujdosóné Czirják Mariann	
Pénzügyi - Gazdasági irodavezető	Varga Sándorné	
Városfejlesztési és Műszaki irodavezető	Hamza Gábor	
Szociális és Gyámügyi irodavezető	Feketéné Oláh Ágnes	
Jogi és Szervezési irodavezető	Dr. Barnucz Szilvia	
Jegyző	Bagolyné Szűcs Mariann	

Tervezet
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2015. (VII.)
önkormányzati rendelete

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjának és (2) bekezdésének, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34-35. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

MÓDOSÍTÓ RENDELKEZÉSEK

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2015. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	1.941.006 E Ft
Kiadások mindösszesen:	<u>1.941.006 E Ft</u>
Hiány:	0 E Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1.607.176 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	<u>1.915.663 E Ft</u>
Költségvetési hiány:	- 308.487 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	333.830 E Ft
--------------------------	--------------

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése:	<u>25.343 E Ft</u>
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	-25.343 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1.494.438 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	<u>1.645.428 E Ft</u>
Költségvetési hiány:	-150.990 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	196.515 E Ft
--------------------------	--------------

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
<u>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése:</u>	<u>25.343 E Ft</u>
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	-25.343 E Ft

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	112.738 E Ft
Költségvetési kiadások összesen:	270.235 E Ft
Költségvetési hiány:	- 157.497 E Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	137.315 E Ft
--------------------------	--------------

Finanszírozási célú műveletek:

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
<u>Hiteltörlesztés kiadásai:</u>	<u>0 E Ft</u>
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

2. §

A rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A., számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 2., 3., 4., 6., 6/A., 6/B., 6/C., 6D., 6/F., 6/G., 6/H., 6/I., 7., 7/A., 8., 8/A., 9., 9/A., számú mellékletei lépnek.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

3. §

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2015. július

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2015. július

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

MÉRLEG

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	1 352 338	21 458	1 373 796	I. Működési kiadások	1 624 841	20 587	1 645 428
<i>1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről</i>	<i>1 260 116</i>	<i>15 460</i>	<i>1 275 576</i>	<i>- kötelező feladatellátásra</i>	<i>1 565 329</i>	<i>20 587</i>	<i>1 585 916</i>
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	835 938	2 023	837 961	<i>- önként vállalt feladatellátásra</i>	<i>59 512</i>	<i>0</i>	<i>59 512</i>
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 178	13 437	437 615	1. Személyi juttatások	785 729	12 108	797 837
1.2.-ből EU-s támogatás	11 999		11 999	- kötelező feladatellátásra	774 907	12 108	787 015
<i>2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről</i>	<i>92 222</i>	<i>5 998</i>	<i>98 220</i>	- önként vállalt feladatellátásra	10 822		10 822
2.1. Fejlesztési célú támogatások	28 003		28 003	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	164 510	1 671	166 181
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	64 219	5 998	70 217	- kötelező feladatellátásra	161 497	1 671	163 168
2.2.-ből EU-s támogatás	27 858	5 000	32 858	- önként vállalt feladatellátásra	3 013		3 013
II. Közhatalmi bevételek	171 410	0	171 410	3. Dologi kiadások	432 137	8 528	440 665
1. Helyi adók	147 000		147 000	- kötelező feladatellátásra	425 171	8 528	433 699
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	21 200		21 200	- önként vállalt feladatellátásra	6 966		6 966
3. Bíróság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	3 210		3 210	4. Egyéb működési célú kiadások	67 441	0	67 441
III. Intézményi működési bevételek	53 731	5 127	58 858	4.1 Államháztartáson belülre	45 409	0	45 409
- kötelező feladatellátásra	53 531	5 127	58 658	- kötelező feladatellátásra	28 218		28 218
- önként vállalt feladatellátásra	200		200	- önként vállalt feladatellátásra	17 191		17 191
IV. Felhalmozási bevételek	112	0	112	4.2 Államháztartáson kívülre	22 032	0	22 032
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112		112	- kötelező feladatellátásra	512		512
2. Pénzügyi befektetések bevételei			0	- önként vállalt feladatellátásra	21 520		21 520
V. Átvett pénzeszközök	3 000	0	3 000	5. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	133 503	1 681	135 184
1. Működési célú átvett pénzeszközök			0	6. Tartalék	41 521	-3 401	38 120
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	3 000		3 000	II. Felhalmozási kiadások	264 237	5 998	270 235
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 580 591	26 585	1 607 176	- kötelező feladatellátásra	151 182		267 235
Költségvetési hiány	308 487	0	308 487	- önként vállalt feladatellátásra	3 000		3 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	333 830	0	333 830	1. Beruházások	170 856	18 198	189 054
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	196 515		196 515	2. Felújítások	3 250		3 250
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	137 315		137 315	3. Egyéb felhalmozási kiadások	8 775	0	8 775
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	0	0	0	3.1 Államháztartáson belülre	2 935		2 935

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	5 840		5 840
2. Felhalmozási célú hitel felvétele	0		0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				3.4 Egyéb felhalmozási kiadások			0
				4. Fejlesztési céltartalék	81 356	-12 200	69 156
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 889 078	26 585	1 915 663
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	25 343	0	25 343
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				3. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	25 343		25 343
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek				Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 914 421	26 585	1 941 006	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 914 421	26 585	1 941 006
- kötelező feladatellátás összes bevétele	1 914 221	26 585	1 940 806	- kötelező feladatellátás összes kiadása	1 851 909	26 585	1 878 494
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	200		200	- önként vállalt feladatellátás összes kiadása	62 512	0	62 512
HIÁNY	0	0	0				

Az önkormányzat működési mérlege

E Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
<i>Működési célú támogatás államháztartáson belülről</i>	1 260 116	15 460	1 275 576	<i>Személyi juttatások</i>	785 729	12 108	797 837
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	835 938	2 023	837 961	- kötelező feladatellátásra	774 907	12 108	787 015
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 178	13 437	437 615	- önként vállalt feladatellátásra	10 822		10 822
<i>Közhatalmi bevételek</i>	171 410		171 410	<i>Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó</i>	164 510	1 671	166 181
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	161 497	1 671	163 168
- Helyi adók	147 000		147 000	- önként vállalt feladatellátásra	3 013		3 013
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)	21 200		21 200	<i>Dologi kiadások</i>	432 137	8 528	440 665
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	3 210		3 210	- kötelező feladatellátásra	425 171	8 528	433 699
<i>Intézményi működési bevételek</i>	42 325	5 127	47 452	- önként vállalt feladatellátásra	6 966		6 966
- kötelező feladatellátásra	42 125	5 127	47 252	<i>Egyéb működési célú kiadások:</i>	67 441		67 441
- önként vállalt feladatellátásra	200		200	- Államháztartáson belültre	45 409		45 409
<i>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</i>				- kötelező feladatellátásra	28 218		28 218
- kötelező feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	17 191		17 191
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson kívültre	22 032		22 032
				- kötelező feladatellátásra	512		512
				- önként vállalt feladatellátásra	21 520		21 520
				<i>Társadalom- és szociálpolitikai juttatások</i>	133 503	1 681	135 184
				Tartalékok	41 521	-3 401	38 120
Költségvetési működési bevételek	1 473 851	20 587	1 494 438	Költségvetési működési kiadások	1 624 841	20 587	1 645 428
- kötelező feladatellátásra	1 473 651	20 587	1 494 238	- kötelező feladatellátásra	1 565 329	20 587	1 585 916

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- önként vállalt feladatellátásra	200		200	- önként vállalt feladatellátásra	59 512		59 512
Költségvetési működési hiány	170 990		150 990	Költségvetési működési többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	196 515		196 515				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (működési célú hitel)				Működési célú hitel törlesztés			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	25 343		25 343
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek				Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Működési bevételek összesen	1 670 366	20 587	1 690 953	Működési kiadások összesen	1 650 184	20 587	1 670 771
- kötelező feladatellátásra	1 670 166	20 587	1 690 753	- kötelező feladatellátásra	1 590 672	20 587	1 611 259
- önként vállalt feladatellátásra	200		200	- önként vállalt feladatellátásra	59 512		59 512
Hiány				Többlet	20 182		20 182

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

E Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
<i>Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről</i>	92 222	5 998	98 220	Beruházások	170 856	18 198	189 054
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	28 003		28 003	Felújítások	3 250		3 250
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	64 219	5 998	70 217	<i>Egyéb felhalmozási kiadások:</i>	8 775		8 775
<i>Felhalmozási bevételek</i>	112		112	-Felhalmozási célú pénzeszköztáradás államháztartáson belülről	2 935		2 935
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	112		112	-Felhalmozási célú pénzeszköztáradás államháztartáson kívülre	5 780		5 780
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások	60		60
<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	3 000		3 000	Fejlesztési céltartalék	81 356	-12 200	69 156
<i>Intézményi saját bevételek felhalmozási része</i>	11 406		11 406				
Költségvetési felhalmozási bevételek	106 740	5 998	112 738	Költségvetési felhalmozási kiadások	264 237	5 998	270 235
Költségvetési felhalmozási hiány	157 497		157 497	Költségvetési felhalmozási többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	137 315		137 315				
Előző évi pénzmaradvány							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel (hiány)				Felhalmozási hitel törlesztés			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel felvétel							
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek				Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Felhalmozási bevételek összesen	244 055	5 998	250 053	Felhalmozási kiadások összesen	264 237	5 998	270 235
- kötelező feladatellátásra	241 055	5 998	247 053	- kötelező feladatellátásra	261 237	5 998	267 235
- önként vállalt feladatellátásra	3 000		3 000	- önként vállalt feladatellátásra	3 000		3 000
Hiány	20 182		20 182	Többlet			

2015. évi pénzeszköz átvételek

E Ft-ban

Sor-szám	Feladat megnevezése	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 178	13 437	437 615
1.1	Központi költségvetési szervtől	0	0	0
	Gyermekvédelmi támogatás			0
1.2	Fejezeti kezelésű előirányzatról	11 909	0	11 909
	ÁROP-1.A.5-2013-0101 "Hajdúsámson Város Önkormányzatának szervezetfejlesztése a Magyar Program tükrében"			0
	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0041 Múzeumi kinoskereső program Hajdúsámsonban projekt támogatása	9 558		9 558
	TÁMOP-3.2.3/A-11/1 „Építő közösségek 3. ütem – A) közművelődési intézmények a kreatív iparral kapcsolatos alapkompenciák fejlesztését elősegítő új tanulási formák szolgálatában”	93		93
	Emberi Erőforrások Minisztériuma IPR-14-A-0319 "Eszterlánc IPR Hajdúsámson"	803		803
	MVH területalapú támogatás	900		900
	Óvodatej program			0
	TÁMOP 1.1.1-12/1-2012-0001 Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (Polgármesteri Hivatal)	555		555
1.3	Társadalombiztosítási Alaptól	15 166	0	15 166
	OEP finanszírozás	15 166		15 166
1.4	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	390 123	13 437	403 560
	Közfoglalkoztatás támogatása	390 123	13 437	403 560
1.5	Önkorm.költségvetési szervtől	0	0	0
	Pénzeszköz átvétel alulfinanszírozás miatt (intézmények)			0
1.7	Többcélú kistérségi társulástól	6 980	0	6 980
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2014. évi elszámolása	6 980		6 980
1.8	Előző évi költségvetési visszatérítések			0
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	64 219	5 998	70 217
2.1	Fejezeti kezelésű előirányzatról	28 751	5 998	34 749
	Hazai forrásból	0	998	998
	ÉAOP-2009-3.1.3/A „Hivatásforgalmi és közlekedési célú kerékpárút kialakítása Hajdúsámson település közigazgatási határain belül”			0
	ÉAOP-2009-5.1.2.D.2 „Hajdúsámson Város belterületi vízrendezés, csapadékvíz elvezető csatornahálózat fejlesztése a 471. sz. főút mellett”			0
	"Csapadékvíz elvezetés, belvízveszély csökkentése a legveszélyeztetettebb öblözetekben" című pályázat önréjének biztosítása			0
	Tanyafejlesztési program keretében az alföldi tanyák, valamint tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és térségi fejlesztések támogatásának keretén belül a tanyás térségek külterületi földútjainak karbantartását, rendszeres felújítását biztosító vontatott munkagépek, eszközök beszerzésére kiírt pályázati támogatás			0
	"Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése" című pályázat és megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének fedezetére			0
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat megalakulásának támogatása		998	998
	Európai Unió forrásból	28 751	5 000	33 751
	ÁROP-1.A.5-2013-0101 "Hajdúsámson Város Önkormányzatának szervezetfejlesztése a Magyar Program tükrében"			0
	ÉAOP-2009-3.1.3/A „Hivatásforgalmi és közlekedési célú kerékpárút kialakítása Hajdúsámson település közigazgatási határain belül”	4 809		4 809
	ÉAOP-2009-5.1.2.D.2 „Hajdúsámson Város belterületi vízrendezés, csapadékvíz elvezető csatornahálózat fejlesztése a 471. sz. főút mellett”	2 004		2 004
	Falumegújítás Hajdúsámson-Martinka településrészen (kerítés létesítése, játszókészülékek beszerzése)			0
	ÉAOP-2009-3.1.4/A "Korszerű közösségi közlekedés létrehozása Hajdúsámsonban és vonzáskörzetében"	3 865		3 865
	"Csapadékvíz elvezetés, belvízveszély csökkentése a legveszélyeztetettebb öblözetekben" című pályázat önréjének biztosítása			0

	"Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése és kapacitásának bővítése" című pályázat és megvalósíthatósági tanulmány elkészítésének fedezetére	16 367		16 367
	TÁMOP-3.2.3/A-11/1 „Építő közösségek 3. ütem – A) közművelődési intézmények a kreatív iparral kapcsolatos alapkompenciák fejlesztését elősegítő új tanulási formák szolgálatában”			0
	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0041 Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban projekt támogatása	1 488		1 488
	Emberi Erőforrások Minisztériuma IPR-14-A-0319 "Eszterlánc IPR Hajdúsámson"	218		218
	TIO-1.2.3-11/1 „Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúrafejlesztése”			0
	Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által 21/2015. (IV.17.) MVM rendelet alapján támogatás terepjáró autó beszerzéséhez		5 000	5 000
2.2	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	35 468	0	35 468
	Közfoglalkoztatás támogatása	35 468		35 468
2.3	Önkorm.kv-i szervtől			0
3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0		0
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000	0	3 000
	230/2014. (XI.05.) öh.sz. határozat alapján a LEADER pályázat keretében megvalósuló Sámsonkerti sportpálya létesítéséhez pályázati támogatás megelőlegezésének visszatérítése	3 000		3 000
	ÖSSZESEN:	491 397	19 435	510 832

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

E Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek				
1.	<i>Működési célú támogatás államháztartáson belülről</i>	1 259 561	15 460	1 275 021
	- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	835 938	2 023	837 961
	- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	423 623	13 437	437 060
2.	<i>Közhatalmi bevételek</i>	171 210	0	171 210
	- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
	- Helyi adók	147 000		147 000
	- Átengedett központi adók (gépjármű)	21 200		21 200
	- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	3 010		3 010
3.	<i>Intézményi működési bevételek</i>	32 748	5 127	37 875
	- kötelező feladatellátásra	32 548	5 127	37 675
	- önként vállalt feladatellátásra	200		200
4.	<i>Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről</i>	0	0	0
	- kötelező feladatellátásra			0
	- önként vállalt feladatellátásra			0
5.	<i>Pénzmaradvány</i>	192 968		192 968
6.	<i>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</i>			0
7.	<i>Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése</i>			0
	Összesen:	1 656 487	20 587	1 677 074
	- kötelező feladatellátásra	1 656 287	20 587	1 676 874
	- önként vállalt feladatellátásra	200	0	200
2. Felhalmozási bevételek				
1.	<i>Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről</i>	92 222	5 998	98 220
	- Fejlesztési célú támogatások	28 003		28 003
	- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	64 219	5 998	70 217
2.	<i>Felhalmozási bevételek</i>	112	0	112
	- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	112		112
	- Pénzügyi befektetések bevételei			0
3.	<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	3 000		3 000
4.	<i>Egyéb felhalmozási bevételek</i>			0
5.	<i>Pénzmaradvány</i>	137 315		137 315
6.	<i>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</i>			0
	Összesen:	232 649	5 998	238 647
Költségvetési bevételek összesen		1 889 136	26 585	1 915 721
Finanszírozási bevételek		0	0	0
1.	<i>Hitel felvétel</i>	0	0	0
	- Működési célú			0
	- Felhalmozási célú	0		0
2.	<i>Intézményfinanszírozás</i>			0
Bevételek összesen		1 889 136	26 585	1 915 721
- kötelező feladatellátásra		1 888 936	26 585	1 915 521
- önként vállalt feladatellátásra		200		200
Hiány				0

	Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	418 006	11 853	429 859
		- kötelező feladatellátásra	407 184	11 853	419 037
		- önként vállalt feladatellátásra	10 822		10 822
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	63 376	1 602	64 978
		- kötelező feladatellátásra	60 363	1 602	61 965
		- önként vállalt feladatellátásra	3 013		3 013
	3.	Dologi kiadások	301 960	8 528	310 488
		- kötelező feladatellátásra	297 394	8 528	305 922
		- önként vállalt feladatellátásra	4 566		4 566
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	67 241	0	67 241
	5.	- Államháztartáson belülre	45 209	0	45 209
		- kötelező feladatellátásra	28 018		28 018
		- önként vállalt feladatellátásra	17 191		17 191
	6.	- Államháztartáson kívülre	22 032	0	22 032
	7.	- kötelező feladatellátásra	512		512
	8.	- önként vállalt feladatellátásra	21 520		21 520
	9.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	133 503	1 681	135 184
	10.	Tartalékok	41 521	-3 401	38 120
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
		Összesen:	1 025 607	20 263	1 045 870
		- kötelező feladatellátásra	968 495	20 263	988 758
		- önként vállalt feladatellátásra	57 112	0	57 112
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	165 022	18 198	183 220
	2.	Felújítási kiadások	3 250		3 250
	3.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	2 935		2 935
	4.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5 840		5 840
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
	7.	Tartalékok	81 356	-12 200	69 156
	8.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	258 403	5 998	264 401
Költségvetési kiadások			1 284 010	26 261	1 310 271
Finanszírozási kiadások			605 126	324	605 450
	1.	Hitel törlesztés	0	0	0
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás	579 783	324	580 107
		- Működési célú	579 601	324	579 925
		- Felhalmozási célú	182		182
	3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	25 343		25 343
Kiadások összesen			1 889 136	26 585	1 915 721
- kötelező feladatellátásra			1 832 024	26 585	1 858 609
- önként vállalt feladatellátásra			57 112	0	57 112
Létszám			11		11
Közfoglalkoztatottak létszáma			300		300

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

E Ft-ban

Kötelező feladatok kiadásai

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Szociális kiadások			2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	26 028		26 028	7 248		7 248	2 985		2 985			0			0	36 261	0	36 261
Közztemető fenntartás és működtetés	013320			0			0	2 745		2 745			0			0	2 745	0	2 745
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350	2 586		2 586	637		637	46 527		46 527	12		12			0	49 762	0	49 762
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	4 656		4 656			0	4 656	0	4 656
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	3 000		3 000			0			0	3 000	0	3 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	23 362		23 362			0	23 362	0	23 362
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041231			0			0			0			0			0	0	0	0
Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás	041232			0			0			0			0			0	0	0	0
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	369 448	11 839	381 287	50 001	1 598	51 599	35 140		35 140			0			0	454 589	13 437	468 026
Közutak üzemeltetése, fenntartása	045160	1 536		1 536	420		420	10 775	4 632	15 407			0			0	12 731	4 632	17 363
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	051030			0			0	500		500			0			0	500	0	500
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	899	3 401	4 300			0			0	899	3 401	4 300
Lakáshoz jutást segítő támogatások	061030			0			0			0			0			0	0	0	0
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020			0			0	917		917			0			0	917	0	917
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	1 310		1 310			0			0	1 310	0	1 310
Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	63080			0			0	4 382		4 382			0			0	4 382	0	4 382
Közvilágítás	064010			0			0	35 478	495	35 973			0			0	35 478	495	35 973
Zöldterület kezelés	066010	3 196	14	3 210	872	4	876	11 564		11 564			0			0	15 632	18	15 650
Város-, községüzemeltetési egyéb szolgáltatások	066020	1 870		1 870	505		505	83 905		83 905	500		500			0	86 780	0	86 780
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	2 604		2 604			0			0	2 604	0	2 604
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112	2 520		2 520	680		680	27 698		27 698			0			0	30 898	0	30 898
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	315		315			0			0	315	0	315

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Szociális kiadások			2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Család- és névelési egészségügyi gondozás	074031			0			0	1 533		1 533			0			0	1 533	0	1 533
Ifjúság-egészségügyi gondozás	074032			0			0			0			0			0	0	0	0
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	2 005		2 005			0			0	2 005	0	2 005
Iskolai intézményi étkeztetés	096015			0			0	19 052		19 052			0			0	19 052	0	19 052
Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	101150			0			0			0			0	1 500		1 500	1 500	0	1 500
Időskorúak járadéka	102040			0			0			0			0			0	0	0	0
Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai	103010			0			0			0			0	2 000		2 000	2 000	0	2 000
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (gyerm. védelmi, óvodáztatási)	104051			0			0			0			0	900		900	900	0	900
Munkanélküli aktív korúak ellátásai	105010			0			0			0			0	49 170		49 170	49 170	0	49 170
Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	106020			0			0			0			0	47 456	1 681	49 137	47 456	1 681	49 137
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0			0	32 477		32 477	32 477	0	32 477
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0	4 060		4 060			0			0	4 060	0	4 060
Kötelező feladatok kiadásai összesen		407 184	11 853	419 037	60 363	1 602	61 965	297 394	8 528	305 922	28 530	0	28 530	133 503	1 681	135 184	926 974	23 664	950 638

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130	8042		8042	2223		2223			0			0			0	10265	0	10 265
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080			0			0	2 300		2300			0			0	2300	0	2 300
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	17 191		17191			0	17191	0	17 191
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (mezőéri szolgálat)	066020	2 410		2410	690		690	100		100			0			0	3200	0	3 200
Sportszövetségek és szabályozó testületek működésének támogatása	081021			0			0			0			0			0	0	0	0
Sportlétesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	1 600		1600			0	1600	0	1 600

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő jár.			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk.			Szociális kiadások			2015. évi pontosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2015. évi pontosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Egyéb kiadói tevékenység	083030	370		370	100		100	2 166		2 166			0			0	2 636	0	2 636
Nemzetiségi közfeladatok ellátása, támogatása	084020			0			0			0			0			0	0	0	0
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	17 800		17 800			0	17 800	0	17 800
Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása	084031			0			0			0			0			0	0	0	0
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 120		2 120			0	2 120	0	2 120
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen		10 822	0	10 822	3 013	0	3 013	4 566	0	4 566	38 711	0	38 711	0	0	0	57 112	0	57 112
Mind összesen		418 006	11 853	429 859	63 376	1 602	64 978	301 960	8 528	310 488	67 241	0	67 241	133 503	1 681	135 184	984 086	23 664	1 007 750

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési és felhalmozási bevételei

E Ft-ban

Sorszám	Bevétel megnevezése	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Bérleti és lízing díj, közút használati díj	10 648	4 632	15 280
2	Lakbérek			0
3	Továbbszámlázott szolgáltatások	1 383		1 383
4	Szolgáltatások ellenértéke			0
5	Önk-i vagyon üz-re kez-be adásból szárm. Bev.	12 620		12 620
6	Intézményi ellátás díj bevétele	1 949		1 949
7	ÁFA	942		942
8	Kamatbevételek	700		700
9	Biztosító által fizetett kártérítések	1 338	495	1 833
10	Egyéb sajátos bevételek (Jótállási garancia)	3 168		3 168
11	Működési bevételek összesen	32 748	5 127	37 875
12	Vállalkozók kommunális adója			0
13	Magánszemélyek kommunális adója	48 000		48 000
14	Iparűzési adó	92 000		92 000
15	Építményadó	7 000		7 000
16	Helyi adók összesen	147 000	0	147 000
17	Önkormányzatot megillető helyszíni bírság	10		10
18	Bírságok, pótlékok	2 500		2 500
19	Környezetvédelmi bírság	500		500
20	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	3 010	0	3 010
21	Átengedett SZJA 8%			0
22	Jöv.különbség mérséklése			0
23	Gépjárműadó	21 200		21 200
24	Átengedett központi adók összesen	21 200	0	21 200
25	Közhatalmi bevételek összesen	171 210	0	171 210
26	Önk. lakások értékesítése	112		112
27	Gépek, berendezések értékesítése			0
28	Pénzügyi befektetések bevételei			0
29	Egyéb felhalmozási bevételek			0
30	Felhalmozási bevételek	112	0	112
31	Összesen	204 070	5 127	209 197

Önkormányzat által folyósított szociális ellátások 2015. évben

E Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Tartósan munkanélküliek rendszeres szociális segélye	3 617		3 617
Rendszeres szociális segély	3 949		3 949
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	41 604		41 604
Időskorúak járadéka			0
Lakásfenntartási támogatás (normatív)	27 513	1 681	29 194
Lakásfenntartási támogatás (helyi megállapítás)	19 943		19 943
Ápolási díj (normatív)			0
Átmeneti segély	13 000		13 000
Temetési segély	2 000		2 000
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás (normatív)			0
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (helyi megállapítás)			0
Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapítható juttatás	1 000		1 000
Óvodáztatási támogatás	900		900
Átmeneti segély (Nyári gyermekétkeztetés)	15 477		15 477
Köztemetés	3 000		3 000
Közgyógyellátás	1 500		1 500
Önkormányzatok által folyósított szociális ellátások	133 503	1 681	135 184

Az Önkormányzat 2015. évi felhalmozási kiadásai (a több éves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

E Ft-ban

S. sz.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből		2014.12.31-ig felh.		2015. évi előirányzat		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat	
			Beruházás	Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
Feladat, cél megnevezése														
ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOK														
1	Infokommunikációs technológiai fejlesztés	2009	14 780		14 780	0	14 051		729					
2	ISPA szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2011	22 449		22 449	0	6 566		15 883					
3	ÉAOP-4.1.3/B-11-2012-0014 "Bölcsődefejlesztés megvalósítása Hajdúsámsonban" projekt forrása	2011	186 227		21 180	165 047	19 139	159 028	2 041	6 019				
4	Ivóvíz fejlesztési forrás	2014	19 597		19 597	0			19 597					
5	Egészségház parkolójának Hunyadi u. felől történő új utca nyitásával kapcsolatban felmerülő telekalakítás fedezetére a 229/2012. (VI.28.) öh. sz. határozat alapján	2012	190		190	0	139		51					
6	Sportöltöző bővítése című pályázat önereje a 96/2013. (III.28.) öh. sz. határozat alapján	2013	20 522		3 522	17 000	3 471	17 000	51					
7	Városközpont fejlesztése, park rendezésével a 303/2013. (XI.28.) öh. sz. határozat alapján, 178/2015.(VI.25.) öh. sz. határozat alapján további 12.200 e. Ft fedezet	2013	20 000		20 000	0	692		19 308					
8	92/2015. (III.19.) öh.sz. határozat alapján 1 db 10.000 Ft névértékű részvény megvásárlása a Debreeni Vízmű Zrt csomagjából	2015	10		10	0			10					
9	Petőfi utca felőli útsatlakozás ingatlanon belüli szélesítése 5,5 m szélességben (az A-B épület használatbavételi engedélyének kiadásához)	2014	2 000		2 000	0	893		1 107					
10	15/2015.(II.12.) öh.sz. Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal beléptető rendszerének komplett kiépítése	2015	500		500	0			500					
11	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	2 062		2 062	0	635		1 427					
12	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0041 "Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban" című projekt keretében eszközbeszerzés	2014	1 944		0	1 944		456		1 488				
13	"Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására" pályázathoz önkormányzati önerő biztosítása a 102/2015. és 103/2015. (III.19.) öh. számú határozatok alapján	2015	34 744		34 744	0			34 744					

Hajdúsámson Város Önkormányzata

6/F. sz. melléklet

S. sz.	Intézmény neve	Kezdesi év	Bekerülési költség		Bekerülési költségéből		2014.12.31.-ig felh.		2015. évi előirányzat		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat	
			Beruházás	Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
	Feladat, cél megnevezése													
14	Közművelődési érdekeltségővel támogatás önrész biztosítása a 12/2015. (II.12.) öh. számú határozat alapján	2015	200		200	0			200					
15	2014-2015 évi téli közfoglalkoztatás 200 fős 100%-os	2014	1 182		0	1 182				1 182				
16	Kistérségi startmunka mintaprogram támogatása 10 fő foglalkoztatásával (100 %-os támogatottság)	2014	862		0	862	811			51				
17	2015. évi közcélú foglalkoztatáshoz önrész biztosítása	2015	1 500		1 500	0			1 500					
18	Integrált Pedagógiai Rendszer IPR-14-A-0319 pályázat 100%-os támogatás Eszterlánc Óvoda	2014	1 675		0	1 675	1 457			218				
19	191/2014. (VIII. 08.) öh.sz. határozat alapján 0328/5 hrsz-ú „szántó, rét” művelési ágú 6 ha 7209 m2 területű 36 AK értékű külterületi ingatlan megvásárlása	2014	2 218		2 218	0			2 218					
20	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2015	8 192		8 192	0			8 192					
21	Kistérségi Start mintaprogram (mezőgazd. egyedi 127 fős)	2015	29 930		0	29 930				29 930				
22	Kistérségi Start mintaprogram (belterületi közutak 44 fős)	2015	132		0	132				132				
23	Kistérségi Start mintaprogram (mezőgazd. utak 44 fős)	2015	2 517		0	2 517				2 517				
24	Kistérségi Start mintaprogram (Illegális hulladék 44 fős)	2015	95		0	95				95				
25	Kistérségi Start mintaprogram (Helyi saját. építő 22 fős)	2015	1 561		0	1 561				1 561				
26	94/2015. (III.19.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámson Kiss utca 12 szám alatti ingatlan megvásárlása	2015	11 600		11 600	0			11 600					
27	94/2015. (III.19.) öh. sz. határozat alapján Hajdúsámson Petőfi utca 2 szám 1/4 alatti ingatlan megvásárlása	2015	8 500		8 500	0			8 500					
28	100/2015. (III.19.) öh. sz. határozat alapján 1464 és 1465 hrsz-okat érintő tervezett utca törlésével kapcsolatos rendezési terv módosításának és ingatlanok összevonásával kapcsolatos költségek	2015	623		623	0			623					
29	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségővel támogatása	2015	182		0	182				182				
30	119/2015. (IV.30.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Hadházi út 34. szám alatti ingatlan "Foglalkoztatási Központ" létrehozása	2015	1 500		1 500	0			1 500					
31	158/2015. (VI.08.) öh. sz. határozat alapján Bölcsőde épületében ajtókra, ablakokra szúnyogháló felszerelése	2015	400		400	0			400					
32	175/2015.(VI.25.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Város Településfejlesztési koncepcióját és Integrált Városfejlesztési Stratégiáját, valamint az ezeket megelőző Megalapozó vizsgálatok elkészítése	2015	6 000		6 000	0			6 000					

Hajdúsámson Város Önkormányzata

6/F. sz. melléklet

S. sz.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekerülési költség		Bekerülési költségből		2014.12.31.-ig felh.		2015. évi előirányzat		2016. évi előirányzat		2017. évi előirányzat	
			Beruházás	Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
	Feladat, cél megnevezése													
33.	173/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapjánközvilágítási lámpatestek felszerelése	2015	3 500		3 500	0			3 500					
34.	Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által 21/2015. (IV.17.) MVM rendelet alapján támogatás terepjáró autó beszerzéséhez	2015	5 000		0	5 000				5 000				
35.	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat megalakulásának támogatása	2015	998		0	998				998				
	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN		413 392	0	185 267	228 125	45 586	178 752	139 681	49 373	0	0	0	0
1.	Az Árpád u. 22. szám alatti épület fűtési rendszerének átalakítása a 62/2013. (III.28.) öh. Sz. határozat alapján	2013		603	0	0			603					
2.	141/2015. (V.27.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat önrésze	2015	2 647		2 647	0			2 647					
	FEJÜJTÁSOK ÖSSZESEN		2 647	603	2 647	0	0	0	3 250	0	0	0	0	0
	TARTALÉKOK								69 156					
1.	Fejlesztési céltartalék Kertész utcai ingatlanokra vonatkozó szennyvíz érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére	2014	0						0					
2.	Jólteljesítési és teljesítési garanciák tartaléka								6 927					
3.	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék								845					
4.	Környezetvédelmi alap tartalék								53					
5.	Fejlesztési céltartalék	2015	0						41 331					
6.	Fejlesztési céltartalék a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatásának jogcímeire	2015							20 000					
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		416 039	603	187 914	228 125	45 586	178 752	212 087	49 373	0	0	0	0

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Unió forrásból megvalósuló projektekről

E Ft-ban

S. sz.	Projekt megnevezése	Kezdési év	Összköltség	Összköltségből		2014.12.31-ig felhasznált		2015. évi előirányzat		2016. évi ei.	
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás
					Hazai	Európai Unió		Hazai	Európai Unió		
1	ÉAOP-4.1.3/B-11-2012-0014 "Bölcsődefejlesztés megvalósítása Hajdúsámsonban" projekt forrása	2011	188 175	21 180	3 546	163 449	19 139	3 546	157 430	2 041	6 019
2	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0041 "Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban" című projekt keretében eszközbeszerzés	2014	19 900	0	0	19 900			4 620		15 280
3	Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által 21/2015. (IV.17.) MVM rendelet alapján támogatás terepjáró autó beszerzéséhez	2015	5 000	0	0	5 000					5 000
ÖSSZESEN:			213 075	21 180	3 546	188 349	19 139	3 546	162 050	2 041	26 299
											0

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

E Ft-ban				
	Megnevezés	2015. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
I.	Általános tartalék mindösszesen	12 953	25 167	38 120
1.a	Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)	5 000	25 167	30 167
	17/2015. (II.12.) öh. sz. határozat alapján 1 fő technikai álláshely megszüntetése takarítói munkakörben 2015. március 1 napjától.		1 261	
	2014. évi zárszámadás alapján működési szabad maradvány		33 957	
	121/2015. (IV.30.) öh. sz. határozat alapján a Sámsonkerti és Martinkai Részönkormányzat közösség építő programjaihoz előirányzat biztosítása		-500	
	136/2015. (V.13.) öh. sz. határozat alapján 2015. július 25. – 26. –i Városnap megrendezéséhez kapcsolódó kiadások		-2 700	
	142/2015. (V.27.) öh. sz. határozat alapján II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola SNI tanulói számára támogatás tanulmányi kirándulásra		-50	
	174/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján a település utca névtábláinak cseréje és pótlása		-2 000	
	168/2015.(VI.25.) öh. sz. határozat alapján 3-D Sportegyesület támogatása		-1 000	
	169/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján Szenes Mihály 100 e. 170/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján Molnár Anna Éva 100 e. 171/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján Tóth-Markos Szabolcs Dávid 100 e. 172/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján Ungvári István 100 e.		-400	
	163/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján a Turmix Bt-vel 2014-2015. június 30-ig a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos visszafizetés költségének felét az önkormányzat átvállalja.		-1 877	
	164/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján az önkormányzat a Turmix Bt-vel részére 2015. július 01. napjától a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításával kapcsolatban kompenzációt fizet		-1 524	

1.b	Általános tartalék a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatásának jogcímeire	7 953		7 953
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen	1 280	67 876	69 156
2.a	Fejlesztési céltartalék Kertész utcai ingatlanokra vonatkozó szennyvíz érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére	1 280	-1 280	0
2.b	Fejlesztési céltartalék		41 331	41 331
	BM önerő ÉAOP-5.1.2/D-09-2009-0045 „Hajdúsámson Város belterületi vízrendezés, csapadékvíz, elvezető csatornahálózat fejlesztése a 471. sz. főút mellett”		24 153	
	BM önerő ÉAOP-3.1.3/A-09-2009-0020 „Hivatásforgalmi és közlekedési célú kerékpárút kialakítása Hajdúsámson település közigazgatási határain belül”		3 850	
	92/2015. (III.19.) öh. sz. határozat alapján 1 db 10.000 Ft névértékű részvény megvásárlása a Debreceni Vízmű Zrt csomagjából és a 22/2014. (II.05.) öh. sz. határozat visszavonása		240	
	94/2015. (III.19.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Kiss utca 12 szám alatti ingatlan megvásárlása		-11 600	
	95/2015. (III.19.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Petőfi utca 2 szám I.emelet/4 alatti ingatlan megvásárlása		-8 500	
	100/2015. (III.19.) öh.sz. határozat alapján 1464 és 1465 hrsz-okat érintő tervezett utca törlésével kapcsolatos rendezési terv módosításának és az ingatlanok összevonásával kapcsolatos költségek		-623	
	103/2015. (III.19.) öh. sz. határozat alapján "Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására" pályázat önerő biztosítása		-30 402	
	2014. évi zárszámadás alapján felhalmozási szabad maradvány		93 395	
	119/2015. (IV.30.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Hadházi út 34 szám alatti ingatlanán „Foglalkoztatási Központ” létrehozása		-1 500	
	123/2015 (IV.30.) öh.sz. határozat alapján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Hajdúsámsoni Telephelye tanyagondnoki szolgáltatás fejlesztése érdekében Ford Transzít gépjármű beszerzése pályázati önerő biztosítása		-2 935	
	141/2015. (V.27.) öh. sz. határozat alapján az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat önrésze (Felújítás)		-2 647	

	158/2015. (VI.08.) öh. sz. határozat alapján Bölcsőde épületében ajtókra, ablakokra szúnyogháló felszerelése		-400	
	175/2015.(VI.25.) öh.sz. határozat alapján Hajdúsámson Város Településfejlesztési koncepcióját és Integrált Városfejlesztési Stratégiáját, valamint az ezeket megelőző Megalapozó vizsgálatok elkészítése		-6 000	
	173/2015. (VI.25.) öh. sz. határozat alapján közvilágítási lámpatestek felszerelése		-3 500	
	178/2015. (VI.25.) öh. Sz. határozat alapján a városközpont fejlesztése érdekében, a park kialakítására további fedezet biztosítása		-12 200	
2.c	Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt	0	7 825	7 825
	Jólteljesítési és teljesítési garanciák tartaléka		6 927	
	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék		845	
	Környezetvédelmi alap tartalék		53	
2.d	Fejlesztési céltartalék a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatásának jogcímeire		20 000	20 000
	Összesen:	14 238	93 043	107 276

Az önkormányzat 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-bar

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
	Bevételek													
1.	Támogatások	101 876	88 363	64 664	131 513	149 513	119 158	130 648	128 624	98 658	115 777	112 084	132 363	1 373 241
	Működési célú támogatások	95 676	53 780	57 879	110 531	127 639	117 925	130 083	128 624	92 660	115 777	112 084	132 363	1 275 021
	Felhalmozási célú támogatások	6 200	34 583	6 785	20 982	21 874	1 233	565		5 998				98 220
2.	Közhatalmi bevételek	200	150	63 355	12 100	5 220	110	3 775	150	65 455	18 500	1 050	1 145	171 210
3.	Intézményi működési bevételek	1 855	1 967	5 493	9 517	1 570	9 661	880	955	1 255	1 310	1 216	2 196	37 875
4.	Felhalmozási bevételek	9	9	9	9	9	9	10	10	10	9	9	10	112
5.	Átvett pénzeszközök			3 000										3 000
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	94 516	148 216	7 186	7 534	6 055	29 660	6 186	6 186	6 186	6 186	6 186	6 186	330 283
7.	Finanszírozási bevételek													0
8.	Hitelfelvétel (felhalmozási)													0
	Bevételek összesen:	198 456	238 705	143 707	160 673	162 367	158 598	141 499	135 925	171 564	141 782	120 545	141 900	1 915 721
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	13 733	13 981	39 694	40 104	38 907	39 420	50 550	38 694	38 694	38 694	38 694	38 694	429 859
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 400	2 438	5 770	6 460	5 822	6 837	7 372	5 770	5 770	5 770	5 769	4 800	64 978
3.	Dologi jellegű kiadások	8 385	64 862	25 876	17 370	15 175	27 217	15 273	37 031	53 314	14 221	14 433	17 331	310 488
4.	Egyéb működési célú kiadások	37 526	18 427	18 500	29 094	11 611	8 525	18 054	6 518	10 760	28 550	6 545	8 315	202 425
	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	17	17	45	15 675	4 316	2 297	5 145	17	517	16 994	17	152	45 209
	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	278	178	451	4 850	678	178	5 120	451	4 056	5 436	178	178	22 032
	Társadalom-, és szociálpolitikai ellátások	37 231	18 232	18 004	8 569	6 617	6 050	7 789	6 050	6 187	6 120	6 350	7 985	135 184
8.	Tartalékok		33 457				-50	-6 100	-3 401				14 214	38 120
9.	Beruházások	17 341	29 283	5 025	23 519	22 292	28 502	15 040	14 350	11 848	5 450	5 370	5 200	183 220
10.	Felújítások			603	2 647									3 250
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5	5	3 005	1 485	505	205	205	5	205	5	205	5	5 840
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	2 935												2 935
13.	Fejlesztési céltartalék	70 735			121	20 000		-9 500	-12 200					69 156
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													0
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		25 343											25 343
16.	Intézményfinanszírozás	45 396	50 909	45 234	39 873	48 055	47 942	50 605	49 158	50 973	49 092	49 529	53 341	580 107
	Kiadások összesen:	198 456	238 705	143 707	160 673	162 367	158 598	141 499	135 925	171 564	141 782	120 545	141 900	1 915 721
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatontként

E Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek				
1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	555	0	555
	- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
	- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	555		555
	- Átengedett központi adók			0
2.	Közhatalmi bevételek	200	0	200
	- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek	200		200
	- Helyi adók			0
	- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
3.	Intézményi működési bevételek	586	0	586
	- kötelező feladatellátásra	586		586
	- önként vállalt feladatellátásra			0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
	- kötelező feladatellátásra			0
	- önként vállalt feladatellátásra			0
5.	Pénzmaradvány			0
6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
	Összesen:	1 341	0	1 341
	- kötelező feladatellátásra	1 341		1 341
	- önként vállalt feladatellátásra			
2. Felhalmozási bevételek				
1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
	- Fejlesztési célú támogatások			0
	- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
	- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
	- Pénzügyi befektetések bevételei			0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
5.	Pénzmaradvány	1 923		1 923
6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
	Összesen:	1 923	0	1 923
	Költségvetési bevételek összesen	3 264	0	3 264
	Finanszírozási bevételek	214 278	186	214 464
1.	Intézményfinanszírozás	214 278	186	214 464
	- Állami támogatás	143 372	186	143 558
	- Önkormányzati támogatás	70 906		70 906
	Bevételek összesen	217 542	186	217 728
	- kötelező feladatellátásra	217 542	186	217 728
	- önként vállalt feladatellátásra			

	Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	133 827	147	133 974
		- kötelező feladatellátásra	133 827	147	133 974
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 287	39	36 326
		- kötelező feladatellátásra	36 287	39	36 326
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	44 561	0	44 561
		- kötelező feladatellátásra	44 561		44 561
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	200	0	200
	5.	- Államháztartáson belülre	200	0	200
		- kötelező feladatellátásra	200		200
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	214 875	186	215 061
		- kötelező feladatellátásra	214 875	186	215 061
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	2 667		2 667
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	2 667	0	2 667
		Költségvetési kiadások	217 542	186	217 728
		- kötelező feladatellátásra	217 542	186	217 728
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
		Létszám	40		40

E Ft-ban

[illegible]

Eszterlanc Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

E Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	19 527	0	19 527
		- kötelező feladatellátásra	19 527		19 527
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek	5.	Pénzmaradvány	1 430		1 430
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	20 957	0	20 957
		- kötelező feladatellátásra	20 957		20 957
		- önként vállalt feladatellátásra			
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
	6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			20 957	0	20 957
Finanszírozási bevételek			340 294	112	340 406
	1.	Intézményfinanszírozás	340 294	112	340 406
		- Állami támogatás	291 415	112	291 527
		- Önkormányzati támogatás	48 879		48 879
Bevételek összesen			361 251	112	361 363
- kötelező feladatellátásra			361 251	112	361 363
- önként vállalt feladatellátásra					0

	Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	221 354	88	221 442
		- kötelező feladatellátásra	221 354	88	221 442
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	61 414	24	61 438
		- kötelező feladatellátásra	61 414	24	61 438
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	75 562	0	75 562
		- kötelező feladatellátásra	75 562		75 562
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	0	0	0
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
	11.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
2. Felhalmozási kiadások		Összesen:	358 330	112	358 442
		- kötelező feladatellátásra	358 330	112	358 442
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
	1.	Beruházási kiadások	2 921		2 921
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértékű kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
Költségvetési kiadások	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
	9.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			0
		Összesen:	2 921	0	2 921
		Költségvetési kiadások	361 251	112	361 363
		- kötelező feladatellátásra	361 251	112	361 363
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	Létszám		89		89

Az Eszterlánc Óvoda 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

[illegible]

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény
bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

E Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek				
1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
	- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
	- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	- Átengedett központi adók			0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
	- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
	- Helyi adók			0
	- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
3.	Intézményi működési bevételek	870	0	870
	- kötelező feladatellátásra	870		870
	- önként vállalt feladatellátásra			0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
	- kötelező feladatellátásra			0
	- önként vállalt feladatellátásra			0
5.	Pénzmaradvány	194		194
6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
	Összesen:	1 064	0	1 064
	- kötelező feladatellátásra	870		870
	- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek				
1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
	- Fejlesztési célú támogatások			0
	- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
	- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
	- Pénzügyi befektetések bevételei			0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
5.	Pénzmaradvány			0
6.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0
	Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen		1 064	0	1 064
Finanszírozási bevételek		25 211	26	25 237
1.	Intézményfinanszírozás	25 211	26	25 237
	- Állami támogatás	16 294	26	16 320
	- Önkormányzati támogatás	8 917		8 917
Bevételek összesen		26 275	26	26 301
- kötelező feladatellátásra		23 875	26	23 901
- önként vállalt feladatellátásra		2 400		2 400

	Sorszám	Megnevezés	2015. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	<i>Személyi juttatások</i>	12 542	20	12 562
		- kötelező feladatellátásra	12 542	20	12 562
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>	3 433	6	3 439
		- kötelező feladatellátásra	3 433	6	3 439
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	<i>Dologi kiadások</i>	10 054	0	10 054
		- kötelező feladatellátásra	7 654		7 654
		- önként vállalt feladatellátásra	2 400		2 400
	4.	<i>Egyéb működési célú kiadások:</i>	0	0	0
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	<i>Általános tartalék</i>			0
	11.	<i>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</i>			0
2. Felhalmozási kiadások		<i>Összesen:</i>	26 029	26	26 055
		- kötelező feladatellátásra	23 629	26	23 655
		- önként vállalt feladatellátásra	2 400	0	2 400
	1.	<i>Beruházási kiadások</i>	246		246
	2.	<i>Felújítási kiadások</i>			0
	3.	<i>Támogatásértékű kiadás</i>			0
	4.	<i>Pénzeszköz átadás</i>			0
	5.	<i>Felhalmozási célú hitel kamata</i>			0
Költségvetési kiadások	6.	<i>Tartalékok</i>			0
	7.	<i>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</i>			0
		<i>Összesen:</i>	246	0	246
		<i>Költségvetési kiadások</i>	26 275	26	26 301
		- kötelező feladatellátásra	23 875	26	23 901
		- önként vállalt feladatellátásra	2 400		2 400
<i>Létszám</i>			7		7

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

E Ft-ban

[illegible]