

Munkáltató neve:
Munkáltató címe:
Munkáltató telefonszáma:

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Alulírott munkáltató igazolom, hogy.....név
/leánykori név is/.....
Születési idő:.....év.....hó.....nap
Lakcím:.....szám alatti lakos
dolgozónk.....év.....hónap óta áll alkalmazásban,
havi.....órában.

| | |
|--|----------|
| Egy havi bruttó jövedelme | |
| /az elmúlt hónap alapján:..... hónap/ |Ft |
| Személyi jövedelemadó vagy előleg összege: |Ft |
| Egészségbiztosítási járulék összege. |Ft |
| Nem rendszeres. Adóelőleg: | Ft |
| Munkaerőp. Egyéni jár: | Ft |
| Nyugdíjjárulék: |Ft |
| Egy havi nettó jövedelme: |Ft |

Dolgozónk jövedelmét havi.....Ft összegű tartásdíj terheli.

Ezen igazolást a dolgozó kérésére, a Hajdúsámson Város Polgármesteri Hivatalnál történő felhasználás céljából adtam ki.

Hajdúsámson, 20.....hó.....nap

.....
/az igazolást kiállító szerv
bélyegzője, aláírások/