JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2022. április 28.** napján (csütörtök) 9.00 órára összehívott **soron következő** ülésén

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester,
Dandé Lászlóné, Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármesterek,
Bodóné Őri Gyöngyi, Szegediné Páll Rita, Rákos Tamás, Montlika Zoltán, Szabó Kálmán, Urbánszki Károlyné képviselők, Dr. Danku József jegyző, Dr. Deák Bernadett aljegyző, Bujdosóné Czirják Mariann, Babály Tiborné, Szőkéné Diószegi Mária osztályvezetők, Csőszné Szilágyi Erzsébet intézményvezető, Tarné Hajdu Judit intézményvezető, Dr. Uzonyi Attila rendőrkapitány, Bárándi Lászlóné, Gellér Zsoltné hajdúsámsoni lakosok

Hiányzik: Bihari Lajosné, Balogh Józsefné, Kincsesné Kirtyán Mária, képviselők.

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, 9 fő jelen van és az ülést 9.02 órakor megnyitja. Elmondja, hogy a képviselő-testület jelen ülésen közmeghallgatást tart. A meghívóban szereplő napirendi pontokon túl a következő napirendi pontok felvételére tesz javaslatot:

1. Előterjesztés a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában

2. Előterjesztés Hajdúsámson város Helyi Építési Szabályzat módosításának ügyében

3. Előterjesztés a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában alkalmazott nyersanyagnormákról

4. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Módosító javaslata, hogy 7. napirendi pontként kerüljön felvételre a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester módosító javaslata, hogy 8. napirendi pontként kerüljön felvételre a Hajdúsámson város Helyi Építési Szabályzat módosításának ügyébenkészült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester módosító javaslata, hogy 9. napirendi pontként kerüljön felvételre a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában alkalmazott nyersanyagnormákról készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester módosító javaslata, hogy 10. napirendi pontként kerüljön felvételre Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosításokkal együtt szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

77/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2022. április 28. napján (csütörtök) 9.00 órára** összehívott **soron következő** ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1. Előterjesztés a Debreceni Rendőrkapitányság Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolójához
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

2. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására vonatkozó pályázat tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

3. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről
   Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző

4. Előterjesztés az Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízására történő pályázat kiírására vonatkozóan
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

5. Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséről
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

6. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal és a Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületei, telephelyei Érintésvédelmi felülvizsgálatának tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

7. Előterjesztés a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

8. Előterjesztés Hajdúsámson város Helyi Építési Szabályzat módosításának ügyében
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

9. Előterjesztés a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában alkalmazott nyersanyagnormákról
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

10. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról
    Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a közmeghallgatást minden évben meg kell tartani, azonban az elmúlt években a pandémia miatt ez elmaradt. A közmeghallgatás során a lakosság részéről megjelenteknek van lehetőségük kérdezni, és amire tudnak válaszolnak, és amennyiben erre nincs lehetőség, akkor 30 napon belül írásban válaszolnak az esetleges kérdésekkel kapcsolatban.

Bárándi Lászlóné Hajdúsámson, Jókai utcai lakos úgy gondolja, mindenki számára ismert a Malom utca felújítása, illetve az, hogy a Jókai utcának a Malom utca – Damjanich utca közötti szakasza nincs rendbe téve. Az építkezéssel a vízelvezető árkot is tönkretették, a régi út karbantartása sem folyik rendesen. A Malom utca egyirányúsításával jelentősen megnőtt a forgalom. Kérése, fordítsanak figyelmet arra, hogy ez az útszakasz mielőbb aszfaltozásra kerüljön, illetve amíg ez nem történik meg, legalább a karbantartásról gondoskodjanak. A tönkretett vízelvezető árkot hozzák helyre, ami mindenkinek közös érdeke. Azzal, hogy egyirányúsították a 471-es számú főút és a Jókai utca közötti szakaszt, sokan nem tartják be a szabályokat, az autósbolthoz szabálytalanul behajtanak az egyirányú utcába. Kérése, hogy ezt a problémát is oldják meg, igen balesetveszélyes.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy a közlekedési szabályoknak az ellenőrzése a rendőrség hatáskörébe tartozik. Itt van kapitány úr és ki fognak térni a közlekedésrendészeti részére is a beszámolónak. Saját maga is tapasztalja rendszeresen ezeket a problémákat. vállalkozót nem hagynak úgy elvonulni a munkaterületről, hogy a hibákat nem javítja ki. A Malom utcával egy nagyon fontos belvárosi útnak az aszfaltozását végezték el néhány éve, aminek most a második üteme következik. Az utak karbantartására néhány éve komoly gépparkot állítottak be, folyamatosan, heti ütemezéssel mennek a gépek. A földutak grédezerezve vannak, sok útnak elkészítették az útalapját, elsődleges feladat az utak karbantartása, építése, pályázat útján a Bocskai utcát is le fogják aszfaltozni. Mindenképpen meg fogják oldani a Malom és Damjanich utca közötti szakasz leaszfaltozását.

Bárándi Lászlóné elmondja továbbá, hogy a levonuló útépítőkkel is voltak problémák korábban, amikor a Jókai utcát építették, hogy a vízelvezetést nem csinálták meg. Ezért kéri, hogy nagyobb figyelmet fordítsanak az árok helyrehozatalára, mivel ez nagyon fontos egy esőzés után.

Gellén Zsoltné sámsonkerti lakos először is szeretné megköszönni a fokozott rendőri jelenlétet a Sámsonkert területén. A Muskátli utcai csatornával kapcsolatban elmondja, hogy valaki beleengedi a szennyvizet a csatornába.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, hogy folyamatosak a kivizsgálások ezzel kapcsolatban. A hajdúsámsoni és a debreceni vízbázis Sámsonkert alatt van, az egy védett vízbázis. Meg vannak a módszerek, hogyan vizsgálják ki ezeket a dolgokat, több esetben is történik bírságolás. Akik végzik ezeket, próbálják kijátszani a szabályokat, és kérése, hogy jelezzék mindenképp.

Gellén Zsoltné úgy gondolja, az lenne a jó, ha lenne valaki, aki azonnal ki tudna menni, és kideríteni, hogy ki végzi ezt a tevékenységet.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy az önkormányzat eljár az ügyben, megteszi a feljelentést. Meg tudják vizsgáltatni, hogy mennyi az ivóvízfogyasztás, és hányszor szállíttatta el a szennyvizet az illető, ezért fontos a bejelentés.

Gellén Zsoltné: a rendőrség nem tud ebben intézkedni?

Dr. Uzonyi Attila rendőrkapitány elmondja, hogy ez egyértelműen jegyzői hatáskör, és közigazgatási eljárást kell ilyen esetben lefolytatni. Abban az esetben, ha a rendőrséghez tesz egy bejelentést, az fog történni, hogy azonnal a rendőrség leellenőrzi, hogy hová, honnan mit lehet látni, tapasztalni és a jelentést egy levéllel együtt megküldik jegyző úr részére.

Gellén Zsoltné kérdése, nincs-e esetleg lehetőség arra, hogy a Diósvári csatornának legalább a lakott területre eső részét zárttá tegyék?

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy ezekre a csatornákra szükség van, állami tulajdonban vannak, a TIVIZIG kezeli, néhány évvel ezelőtt sikerült kitakaríttatni, hogy tökéletes legyen a vízelvezetés. Ezt csak esetleg pályázatból lenne lehetséges, ami most nincs erre vonatkozóan.

Gellén Zsoltné még egy problémát szeretne jelezni, miszerint van egy szakasz, ahol az út mellett lévő homokos szakasz igen nagy porfelhőt kavar, mindenki oda húzódik le.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, itt folyamatosan karbantartják az utak, lesznek majd pályázatok, aminek keretében meg fogják csinálni ezt a szakaszt is.

1. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Debreceni Rendőrkapitányság Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolójához. A Jogi és Ügyrendi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Mindenekelőtt szeretné megköszönni kapitány úrnak a beszámolót, és az anyagban lévő számokat, a megtett intézkedéseket. Nagyon jó és egyre jobb a közbiztonság. Sajnos országos szinten is nagy problémát jelent a kábítószer, és elmondható, hogy Hajdúsámsonban 2021. évben szerencsére egyetlen ilyen eset sem volt, ahogy gépjármű lopás sem volt. A korábbi években az akkori vezetés kérte a Megyei Rendőrkapitányságot is, hogy a településen Rendőrőrsöt hozzanak létre, és mindig azt a választ kapták, hogy szakmailag kell indokolni egy őrsnek a kialakítását. Amikor az új körzeti megbízotti irodát átadták, kapitány úr megnyugtatta, hogy bízzanak bennük, jó lesz így, ahogy csinálják, ezt igazolták a számok is. Jó a közbiztonság, jó a közrend, de vannak olyan dolgok, amivel nehezen tud a rendőr befolyással lenni. Azokat a közlekedési balesetek, amik a gyorshajtás, az út- és látási viszonyoknak a helytelen megválasztása okozza, nem tudják befolyásolni. Vannak megoldási javaslatok, vannak olyan dolgok, amiben tudnak a rendőrök intézkedni, de kifejezetten örül annak, hogy a sebességmérés gyakran jelen van a településen. Fontos kiemelni, hogy Hajdúsámson megyei és országos szinten is a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumon nagyon az élen jár, komoly munkát végeznek. A tavalyi évben a Kábítószerügyi Egyeztető Tanács külön díját a város kapta meg, Kiss József elnök úrral közösen vették át a díjat Budapesten.

Dr. Uzonyi Attila rendőrkapitány elmondja, örömmel vesz részt a képviselő-testület ülésén, hiszen az előző években erre nem volt lehetőség. A beszámoló számai pozitívak, csökkent a bűncselekmények száma, a rendőrség eredményessége nőtt, 90 %-os a felderítési eredményességük. Lakossági, képviselő-testületi visszajelzés alapján is jobb lett a település ebben a tekintetben. Kevesebb lett a közterületi esemény, az ittas járművezetés. Legfontosabb, hogy alig van lakásbetörés, személy elleni erőszak. A településre nem jellemző, ami már máshol megjelent, ez az interneten keresztüli bűncselekmények. Alakítottak egy csoportot, ami csak ezzel, ennek a felderítésével foglalkozik. Az ügyészséggel összefogva egy kifejezetten nagy beruházás keretében létrejött egy számítógépes adatmentő központ, és ezzel a rendszerrel azonnal tudnak bizonyítani informatikai bűncselekményeket és le tudják menteni az adatokat, ami bizonyítékként szolgál később a bíróság előtt. A bűnmegelőzési előadásokat kell még fejleszteni, ebbe az irányba fognak lépni minden korosztály tekintetében.

Dandé Lászlóné alpolgármester megköszöni a rendőrség munkáját. Érezhető a városban, hogy megfelelő a közbiztonság. Elmondja, hogy egyre több egyirányú utca van a településen, és egyre több panasz érkezik a lakosok részéről, hogy a járdákon parkolnak a járművek, akadályozva a forgalmat, a gyalogos forgalmat is. Ennek a megoldásában kéri a rendőrség segítségét, illetve a sebességkorlátozások betartatásával kapcsolatban.

Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester szintén köszönetét fejezi ki a rendőrség részére. Bármilyen rendezvényen segítik az önkormányzat munkáját. Örül annak, hogy rendszeres ellenőrzést végeznek a Szűcs utcán a gyorshajtás tekintetében.

Szegediné Páll Rita képviselő úgy gondolja, sok problémát jelent, hogy a kerékpárosok kivilágítatlanul közlekednek, nem használják a figyelmeztető jelzéseket. Szintén probléma az ittasvezetés. Megköszöni a rendőrség munkáját, további sikereket kíván.

Montlika Zoltán képviselő szintén köszönetet mond a rendőrség részére. Az egyirányú utcákkal kapcsolatban elmondja, hogy a Wesselényi, Dózsa Gy. utcákon sok esetben a be- és kijáratainál ellopják a jelzőtáblákat, így a becsatlakozó utcáknál értelmezhetetlenné válik a többi jelzés. A Radnóti utca lakó, pihenőövezet, kamionok bent parkolnak az utcában egy ház előtt több is. Úgy gondolja, akkor vagy le kellene venni a táblát, vagy engedjék be a kamionokat. Az Alkotmány utca is ki van táblázva, az is egyirányú, aminek a lakosok egyik fele örül, a másik nem. Meg kellene nézni, ha vannak egyirányú utcák, akkor az legyen kitáblázva, és kövessék nyomon, ha esetleg eltűnnek a táblák. A kerékpárosok kapcsán elmondja, hogy nagy problémát jelent, amikor a rokkantkocsival, kerékpárral nem a kijelölt helyen közlekednek, nem tartják be a szabályokat, nagyon balesetveszélyes. Ezen valahogyan változtatni kellene.

Bodóné Őri Gyöngyi képviselő nagyon örül annak, hogy az internetes bűncselekmények megelőzése, felderítése kapcsán is elindult a fejlődés. Nagyon felháborító, hogy bárkit, bármikor lehet megbántani, meggyalázni az interneten. Szintén köszönetet mond a rendőrségnek, további sikereket kívánva.

Dr. Uzonyi Attila rendőrkapitány elmondja, hogy a lakossági és képviselői kéréseket azonnal beépítik a feladatrendszerükbe. Mindenképpen szabálysértést követ el, aki az egyirányú utcában nem megfelelően közlekedik, viszont jellemzően a balesetek nem ebből következnek, hanem a figyelmetlenségekből. Az egyirányú utca, kamionparkolás kapcsán hozzáteszi, hogy ez 30 éves adósság az országban. A teherautók nagyrésze egyéni vállalkozók tulajdonában vannak, a telephelyek megszűntek a város szélén, és a kamionokat parkolni kell valahol. Megköszöni az észrevételeket, jelzéseket.

Antal Szabolcs polgármester megköszöni a tartalmas beszámolót, köszöni a jó kapcsolatot, ami kialakult az önkormányzat és a kapitányság összes munkatársa között. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

78/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a Debreceni Rendőrkapitányság Vezetője Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Debreceni Rendőrkapitányság vezetőjét értesítse.

Határidő: 2022. május 10.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására vonatkozó pályázat tárgyában. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Tarné Hajdú Judit intézményvezető, pályázó reméli, a pályázatból kiderül az, hogy a város fejlődésével együtt ennek a területnek is fejlődnie kell. Közösen, együtt gondolkodva szeretné folytatni ezt a munkát, amennyiben a képviselő-testület támogatja.

Antal Szabolcs polgármester úgy gondolja, hogy eddig is eredményesen végezte igazgató asszony a munkáját.

Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester köszöni az eddigi munkát, és kívánja, hogy ugyanezt a szoros együttműködést szeretné tovább erősíteni. Igazgató asszony mindig megújulva tudja a munkáját végezni, mindig új programok vannak, amit lelkesen valósít meg.

Dandé Lászlóné alpolgármester szintén megköszöni a több évtizedes munkáját igazgató asszonynak. Kevés ilyen többrétű intézmény van az országban, ami kiválóan, eredményesen működik. Igazgató asszony személyisége olyan, hogy bárkivel együtt tud működni. Továbbra is sok sikert, eredményes munkát kíván.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

79/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése és a 42. § 2. pontja, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek

módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet szabályai alapján – elhatározza, hogy – a lefolytatott, érvényes és eredményes pályázati eljárás eredményeképpen – **Tarné Hajdu Veronika Juditot** bízza meg **2022. július 1. napjától 2027. június 30. napjáig** a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 7.) intézményvezetői beosztás (igazgatói munkakör) munkaviszonyban történő ellátásával.

A megállapított alapbére (Mt.): 272 272 Ft, azaz kétszázhetvenkettőezer-kétszázhetvenkettő forint.
Kulturális munkavállalói vezetői pótléka: 100 000 Ft, azaz százezer forint.
A kulturális ágazatot érintő bérfejlesztésről szóló 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelet 1. § (1) és (2) bekezdése alapján 2022. január 1-jétől beépülő jelleggel megállapított 20%-os béremelés összege: 74 454 Ft, azaz hetvennégyezer-négyszázötvennégy forint.
Havi járandósága kerekítve összesen: 446 700 Ft, azaz négyszáznegyvenhatezer-hétszáz forint.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kinevezéssel összefüggésben valamennyi szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről. A Pénzügyi Bizottság, a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester: a beszámoló 4. oldalán, a népességnyilvántartási feladatok ellátásánál olvasta, hogy házszám megállapító határozatok kerültek ki, és ez folyamatos munka. Ez mit jelent pontosan? Lehet tudni, hogy hol tartanak ezeknek az ügyeknek a feltárásában.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy a 90-es évekre nyúlik vissza a történet, Martinka, Sámsonkert településrészi státuszához kapcsolódóan voltak, vannak problémák, aminek a feltárása van folyamatban. Két nagy ügykör van, amivel foglalkozni kell. Egyrészt a településre költöző, CSOK-ot igénybe vevő lakosok helyzete, amikor házszámozási probléma jelenik meg, ami akadályozhatja a folyamatot. Folyamatosan végzik a feladatot, egy összetett eljárásról van szó.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

80/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

4. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés az Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízására történő pályázat kiírására vonatkozóan. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság az 1. sz. határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Két határozati javaslat szerepel az előterjesztésben. Az 1. számú határozati javaslatban lehetőség van arra, hogy a vezetői beosztást a hivatal automatikusan meghosszabbítsa pályáztatás nélkül, illetve a 2. számú határozati javaslat szerint pályázatot írnak ki. A két határozati javaslat kizárja egymást, tehát a kettő közül választani kell. Úgy gondolja, mivel minden magasabb vezetői beosztást pályáztatni szoktak, így korrekt. Aki pályázni akar, pályázhat, és a képviselő-testület fog dönteni.

Szegediné Páll Rita képviselő örül annak, amit mondott polgármester úr. Még az óvodaszék tagja volt akkor, amikor az előző pályázat lezajlott hivatalosan. Akkor egy olyan óvodavezető volt, aki 40 évig az óvodában dolgozott, 20 évig végzett munkát, ami helyettesi és vezetői pozició volt. Akkor is felvetődött az a lehetőség, hogy hosszabbítsák meg, de akkor azt mondták, hogy pályázzon,

mindenki mérettesse meg magát. A bizottságok ugyan azt javasolták, hogy hosszabbítsák meg az óvodavezető megbízatását, úgy gondolja, ha akkor azt mondták, akkor most is legyen pályázat.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 0 igen szavazattal – 9 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

81/2022. (IV. 128.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozati javaslatot elutasítja:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (7) bekezdése alapján – elhatározza, hogy az óvodavezetői pályázati eljárás lefolytatását mellőzi, és Deméné Tóth Ágnes óvodavezetőként történő ismételt, magasabb vezetői megbízásával egyetért.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy – összhangban a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (3)-(4) bekezdéseivel – a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Danku József jegyző
Határidő: folyamatos

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

82/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, valamint 42. § 2. pontja, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.-20/B. §-ai, továbbá 23. § (1) bekezdése, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 66. § (1) bekezdése, 67. §-a, 83. § (2) bekezdés f) pontja, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22.-23. §-ai alapján – pályázatot ír ki a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda magasabb vezetői beosztásának ellátására a melléklet szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a pályázati kiírás közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Danku József jegyző
Határidő: 2022. május 15.

5. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséről. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Csőszné Szilágyi Erzsébet intézményvezető úgy gondolja, hogy a beszámoló rájuk vonatkozó részét nem kívánja kiegészíteni. Hozzáteszi azonban a veszélyhelyzetben való helytállás nem volt egyszerű. Teljesen új kapcsolati konfliktusok mutatkoztak meg a családok életében. Az alapellátások csökkentek, azonban a hatósági gyermekvédelmi intézkedések növekedtek az elmúlt években. Úgy gondolja, hogy a pandémia a családokat kényszerítve tartotta egymás mellett a háztartásokon belül, ami ahhoz vezetett, hogy megnőtt a kapcsolati konfliktusok száma. Több alkalommal vált szükségessé gyermekek kiemelése a családokból.

Dandé Lászlóné alpolgármester az előző napirendhez kapcsolódóan a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak is köszönetet mond a munkájukért, hiszen folyamatosan, naprakészen végzik a munkájukat. További eredményes munkát kíván. Úgy látja, hogy a településen az intézmények

becsületes, megfelelő munkát végeznek, így a Család- és Gyermekvédelmi Szolgálat vezetője is. Számukra is köszönetét fejezi ki az áldozatos munkájukért.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

83/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló 2021. évi beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az illetékes szerveket értesítse.

Határidő: 2022. május 06.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal és a Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületei, telephelyei Érintésvédelmi felülvizsgálatának tárgyában. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatt.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

84/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában, továbbá a 107. §-a alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal épületeire és Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületeire, telephelyeire vonatkozóan – a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló 10/2016. (IV. 5.) NGM rendeletnek megfelelően – az Érintésvédelmi felülvizsgálatot elvégezteti, melyhez az Önkormányzat maximum bruttó 1.100.000.-Ft azaz egymillió-egyszázezer forint fedezetet biztosít.
A felülvizsgálatokhoz szükséges fedezet az Önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál a 2022. évi költségvetésben a dologi kiadások között biztosítható.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a felülvizsgálatokhoz kapcsolódóan valamennyi szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában. Az előterjesztés bizottságok nem tárgyalták.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy Vámospércs Önkormányzata kezdeményezte saját hatáskörben – a törvény rendelkezéseinek megfelelően – azt, hogy kiválna a társulásból. Eljárásjogilag a társulás döntött erről, és utána kell megkeresniük a társult önkormányzatokat, minden képviselő-testületnek külön kell döntést hoznia erről.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta: ·

85/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, és az 1. számú mellékletként csatolt **módosító okiratot**, valamint a 2. számú mellékletként csatolt **Társulási Megállapodást** a módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás elnökét értesítse.

Határidő: 2022. április 29.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson város Helyi Építési Szabályzat módosításának ügyében. Az előterjesztés bizottságok nem tárgyalták.

Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető elmondja, hogy az elmúlt időszakban a megnövekedett építkezések száma hozta napvilágra azt a dolgot, hogy a HÉSZ sok pontatlanságot, nem egyértelmű előírásokat tartalmaz és módosítani szükséges. Több egyeztetés volt főépítész úrral, kollegákkal. Jelenleg az ügyfelek az önkormányzathoz fordulnak tájékoztatás kérésre, a Kormányhivatal adja az építési engedélyt, ha engedélyköteles az építmény, a lakóépületek egyszerű bejelentését is oda kell megtenni. Az önkormányzat tájékoztatása nem köti a Kormányhivatalt, és most már a telekalakításoknak a szakhatósági hozzájárulását sem az önkormányzat adja ki, hanem az állami főépítész. Összegyűjtötték azokat a tárgyköröket, amiben szeretnék a módosítást még mielőtt az új módosításhoz hozzá kezdenének, hiszen jogszabály szerint 2023. december 31-ig új településfejlesztési terveket kell készíteni, de az igen nagy volumenű, hogy ezekkel addig nem lehet várni, mivel a gyakorlati alkalmazást kell, hogy segítse. Fontos kérdés még a magánutak kialakítása is.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

86/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13 §-ában megállapított feladatkörében – elhatározza, hogy a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzatát felülvizsgálja, módosítja a jogértelmezésének egységesítése és egyértelműsítése, valamint a területek túlterhelhetőségének csökkentése céljából.

A Képviselő-testület a felülvizsgálathoz, módosításhoz max. bruttó 1 800 000 Ft összegű fedezetet biztosít az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére előirányzat átcsoportosítással a beruházások soron. Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a településtervezőt tájékoztassa, a tervezési szerződést az önkormányzat ügyvédjének bevonásával kösse meg.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert, hogy a Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatban valamennyi szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: folyamatos
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában alkalmazott nyersanyagnormákról. Az előterjesztés bizottságok nem tárgyalták. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

87/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (1)-(3) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott óvodai és az állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskolai nyersanyag normákat **2022. május 1.** hatálybalépéssel a következők szerint fogadja el:

Intézményi nyersanyagnormák (nettó):

Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott óvoda (háromszori étkezés, normál): 485 Ft/fő/nap

- **tízórai 100 Ft/fő/nap**
- **ebéd 285 Ft/fő/nap**
- **uzsonna 100 Ft/fő/nap**

Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott óvoda (speciális diéta igénylés esetén ebéd, uzsonna): 638 Ft/fő/nap

- **ebéd 509 Ft/fő/nap**
- **uzsonna 129 Ft/fő/nap**

Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (háromszori étkezés, normál): 494 Ft/fő/nap

- tízórai 87 Ft/fő/nap
- ebéd 320 Ft/fő/nap
- uzsonna 87 Ft/fő/nap

Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (menza, normál): 320 Ft/fő/nap

- ebéd 320 Ft/fő/nap

Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (háromszori étkezés, speciális étkezés): 624 Ft/fő/nap

- tízórai 109,5 Ft/fő/nap
- ebéd 405 Ft/fő/nap
- uzsonna 109,5 Ft/fő/nap
-

Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (menza, speciális étkezés): 405 Ft/fő/nap

- ebéd 405 Ft/fő/nap

A nyersanyagnorma emeléséhez szükséges fedezet a következők szerint biztosított:

- a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodába járó gyermekek esetében: az Óvodával kötött Szolgáltatói szerződés 4. pontjában szereplő szolgáltatói díj emelésével (Ebben az esetben a szerződésben szereplő megrendelő biztosítja az áremelkedés fedezetét. Becsült adagszám, és áremelkedés figyelembe vételével,

bruttó 4 414 342 forint Bevétel és bruttó 4 414 342 forint Kiadás keletkezik az Óvoda költségvetésében).

- A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodába járó gyermekek esetében: a fedezetet az Önkormányzat biztosítja a 2022. évi költségvetésében az általános tartalékból intézményfinanszírozás keretében, a következők szerint: az Általános tartalék csökken bruttó 907 554 forinttal, az intézményfinanszírozás nő bruttó 907 554 forinttal az Önkormányzat költségvetésében. Az Óvoda költségvetésében az Intézményfinanszírozás nő bruttó 907 554 forinttal és a Dologi kiadások nő bruttó 907 554 forinttal.

Felnőtt étkezők esetében:

- Az Óvodavezető a felnőtt étkezők nyersanyagnormáját is 2022. május 1. nappal emeli meg, mely esetben az áremelkedés fedezetét a felnőtt étkezők biztosítják. Becsült adagszám, és áremelkedés figyelembe vételével, bruttó 335 280 forint Bevétel és bruttó 335 280 forint Kiadás keletkezik az Óvoda költségvetésében.

Az előirányzatok átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az Intézmények vezetőit a döntésről értesítse, és minden további intézkedés tegyen meg.

Határidő: értesítésre: 2022. április 30.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról. Az előterjesztés bizottságok nem tárgyalták.

Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető elmondja, hogy a költségvetési rendeletbe a hozott határozatok vannak beépítve. Nagyobb volumenű dolog az energetikai pályázat, ez került beépítésre, a választással kapcsolatban is vannak plusz támogatások. A népszámlálással kapcsolatos támogatás egy részét már megkapta az önkormányzat, ez is beépítésre kerül.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a rendeletmódosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a rendeletmódosítást az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2022. (IV. 28.)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2022. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	**2 725 673 767 Ft**
Kiadások mindösszesen:	**2 725 673 767 Ft**
Hiány:	**0 Ft**

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: ***(1. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	1 557 211 937 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 701 318 681 Ft
Költségvetési hiány:	**1 144 106 744 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	1 168 461 830 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	24 355 086 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**1 144 106 744 Ft**

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(2. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	1 357 343 636 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1 800 544 512 Ft
Költségvetési hiány:	**443 200 876 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány:	457 303 426 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	24 355 086 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**432 948 340 Ft**

Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(3. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	199 868 301 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	900 774 169 Ft
Költségvetési hiány:	**700 905 868 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:	
Előző évi pénzmaradvány:	711 158 404 Ft
Finanszírozási célú műveletek:	
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

2. §

(1) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2022. április 28.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Antal Szabolcs polgármester a lejárt határidejű határozatokat bocsájtja vitára. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

88/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján - a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

35/2022. (II. 24.), 38/2022. (II. 24.), 39/2022. (II. 24.), 42/2022. (II. 24.), 54/2022. (II. 24.), 58/2022. (III. 24.), 59/2022. (III. 24.), 61/2022. (III. 24.), 63/2022. (III. 24.), 64/2022. (III. 24.), 65/2022. (III. 24.), 66/2022. (III. 24.), 67/2022. (III. 24.), 69/2022. (III. 24.).

Határidő: 2022. május 5.
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Antal Szabolcs polgármester a polgármesteri tájékoztatót bocsájtja vitára. Nem volt hozzászólás, vélemény. Megköszöni a részvételt, hozzászólásokat és az ülést 10.56 órakor bezárja.

K.m.f.

Hajdúsámson Város jegyzője

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének soron következő ülését

2022. április 28. napján (csütörtök) de.: 9.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B" épület Tanácsterme

Napirend:

1. Előterjesztés a Debreceni Rendőrkapitányság Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolójához
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

2. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására vonatkozó pályázat tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

3. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről
   Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző

4. Előterjesztés az Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízására történő pályázat kiírására vonatkozóan
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

5. Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséről
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

6. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal és a Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületei, telephelyei Érintésvédelmi felülvizsgálatának tárgyában
   Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Napirend után:

Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről
Polgármesteri tájékoztató az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2022. április 22.

Antal Szabolcs
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. április 28. napján (csütörtök) 9.00 órától megtartott **soron következő**
ülésén

Antal Szabolcs	polgármester	.....
Dandé Lászlóné	alpolgármester	.....
Csigéné Zsadányi Mariann	alpolgármester	.....
Balogh Józsefné	képviselő	.....
Bihari Lajosné	képviselő	.....
Bodóné Őri Gyöngyi	képviselő	.....
Kincsesné Kirtyán Mária	képviselő	.....
Montlika Zoltán	képviselő	.....
Rákos Tamás	képviselő	.....
Szabó Kálmán László	képviselő	.....
Szegediné Páll Rita	képviselő	.....
Urbánszki Károlyné	képviselő	.....

MEGHÍVOTTAK

NÉV	ALÁIRÁS
BABÁLY TIBORNÉ	
DR. DEÁK BERNADETT	
[illegible]	
DR. DANICS JÓZSEF	
dr. Hegyi Attila	
BUDAPESTI CSILLAGÁSZ MAGÁN	
[illegible] SZABÓ ERZSÉBET	
TARNÉ [illegible]	

ÉRDEKLŐDŐK

Bánáné [illegible]	
Geller [illegible]	

ELŐTERJESZTÉS
a Debreceni Rendőrkapitányság Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolójához

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Debreceni Rendőrkapitányság elkészítette Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját, melyet megtárgyalásra és elfogadásra benyújtok a Tisztelt Képviselő-testület részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a Debreceni Rendőrkapitányság Vezetője Hajdúsámson közbiztonságának 2021. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Debreceni Rendőrkapitányság vezetőjét értesítse.

Határidő: 2022. május 10.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 21.

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Dr. Deák Bernadett	
Jogi és Szervezési Osztály:	Dr. Deák Bernadett osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta: 2022.03.26 08:39
dr. Dr. Üzonyi Attila r. ezds [SK]
Iktatószám: 09010/1113-14/2022.ált.

I. Bevezetés

Hajdúsámson város Hajdú-Bihar megyében a megyeszékhelytől északkeleti irányban 10 kilométerre helyezkedik el, a Debreceni Járáshoz tartozik. Területe 69,47 km². Népessége 13 407 fő (2021. évi ENyÜBS településadatok alapján). A város mind közúton, mind vasúton jól megközelíthető, érinti a 471-es számú főút, valamint a Debrecen–Nyírbátor–Mátészalka vasútvonal.

A területen folyamatosak és visszatérőek az ellenőrzések. A település – főként a helyi körzeti megbízottak által – állandó rendőri figyelem alatt áll, így észlelés, illetve jelzés esetén a rendőri reagálás a szolgálatban lévő állomány által azonnal biztosított.

Hajdúsámson város bűnügyi helyzetére nagy befolyással bír a lakosság összetétele, területi elhelyezkedése, valamint az államhatár közelsége is.

A Debreceni Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) legfontosabb célkitűzése a 2021. évben is a közbiztonság megszilárdítása, a lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartása, a bűnüldözés terén 2014-től jelentős mértékben javuló eredmények stabilizálása, további javítása volt. A rendőrkapitányság tevékenységét 2021. évben is jelentősen befolyásolta a koronavírus elleni védekezéssel kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása. Ezen feladatok végrehajtása a rendőrkapitányság valamennyi szervezeti egységét érintette valamilyen formában.

II. Hajdúsámson város közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Hajdúsámson város területén a 2021. évben a rendőri eljárásban regisztrált **bűncselekmények száma 96-ról 85-re csökkent.**[1]

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Az elkövetési hely szerint közterületen elkövetett és regisztrált jogsértések száma **8-cal lett kevesebb** (2020: 44, 2021: 36)[2].

1.3. A regisztrált bűncselekmények 1000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A 2021. évi lakónépességre vonatkozó adatokból kiindulva a 13 407 fős Hajdúsámson városában **1000 lakosra 6,3 bűncselekmény** jutott (2020: 7,2).[3]

1.4. Hajdúsámson területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

[1] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[2] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[3] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika

Az elkövetett bűncselekmények struktúrája és dinamikája a 2021. évben is a 2020. évihez hasonlóan alakult. A regisztrált jogsértések összetételében jelentős átrendeződés nem történt.

Hajdúsámson területén a 2021. évben az elkövetés helye szerint **regisztrált bűncselekmények 31,8 %-a** minősült **kiemelten kezelendőnek**, melynek száma **12-vel** csökkent (2020: 39, 2021: 27).[4]

Emberölés a 2021. évben nem került regisztrálásra Hajdúsámson városában (2020: 0).[5]

A **testi sértések száma 10** (2020: 5)[6] volt, ebből a **súlyos testi sértések** száma a 2020. évhez képest **4-gyel emelkedett** (2020: 5, 2021: 9)[7], halált okozó testi sértés nem került regisztrálásra. Az eljárások nagy része az elmúlt évekhez hasonlóan ismert vagy tetten ért elkövető ellen indult.

Kiskorú veszélyeztetése bűncselekményt a 2021. évben nem regisztráltunk (2020: 5).[8]

A köznyugalom elleni bűncselekményi kategóriába tartozó **garázdaságok** száma **2-vel kevesebb lett** (2020: 6, 2021: 4).[9] A közterületen elkövetett verekedések főként ittas személyek által elkövetett cselekményekből adódtak, amit kizárólag rendőri eszközökkel kivédeni nem lehet.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a **kábítószerrel kapcsolatos regisztrált bűncselekmények** száma (terjesztői magatartás tekintetében) elenyésző (2020: 6, 2021: 19).[10] A 2021. évben Hajdúsámsonra vonatkozóan nem volt ilyen típusú jogsértés.

A **lopások** (benne a lakásbetörésekkel) száma **4-gyel csökkent** (2020: 15, 2021: 11).[11] A **csökkenés** mértéke a **2010. évhez** viszonyítottan **95,8 %-os** (2010: 260).[12]

Minden évben kiemelt célként szerepel a **betöréses lopások**, ezen belül is a **lakásbetörések** számának csökkentése, illetve ezen jogsértések felderítési eredményességének javítása.

A **lakásbetörés miatt nem került regisztrálásra esemény** az értékelt időszakban, annak ellenére, hogy ide számítanak a lakóház közvetlen környezetébe pl. melléképületbe, folyosóra, tárolóba, pincébe történő behatolások is (2020: 1).[13]

Hajdúsámson és vonzáskörzetében a **gépjárművekkel kapcsolatos bűnözés nem jellemző. Személygépkocsi-lopás** a 2012. év óta nem fordult elő. A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények között Hajdúsámson járási területén **zárt gépjármű-feltörés** miatt a 2021. évre vonatkozóan 3 esemény történt (2020: 0).[14]

---

[4] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[5] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[6] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[7] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[8] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[9] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[10] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[11] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[12] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[13] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[14] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika

Jármű önkényes elvétele Hajdúsámsonban a 2021. évben nem volt (2020: 1).[15]

A lakosság szubjektív biztonságérzetét jelentősen befolyásoló **rablás bűntett miatt nem szerepel bűncselekmény** a statisztikában Hajdúsámson területére és a hozzá tartozó településrészre (2020: 2).[16]

A vagyon elleni bűncselekmények körébe tartozó **rongálás miatt 1 eset került regisztrálásra** (2020: 2).[17]

1.5. A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmények

Nagyobb értékre, üzletszerűen elkövetett lopás bűntett nyert megállapítást azzal a tettessel szemben, aki 2020. év végétől kezdődően Hajdúsámson területén **27 rendbeli, bűncselekményt követett el.** Minden alkalommal a lakóingatlanok előtt, vagy azok udvarán, garázsában lévő nyitott személygépkocsikból különféle értékeket tulajdonított el ezzel összesen 670 000 Ft kárt okozva. A kiváló személyismerettel rendelkező nyomozók a helyi lakosú elkövetőt beazonosították és gyanúsítottként kihallgatták, aki részletes, beismerő vallomást tett. Az ügy április hónapban eredményesen, vádemelési javaslattal került befejezésre.

Garázdaság és rongálás vétség nyert bizonyítást azzal a személlyel szemben, aki 2021. január 06-án az esti órákban Hajdúsámsonban több személygépkocsiban kárt okozott, ittas állapotából eredő indulatossága miatt. A gyanúsított kihívóan közösségellenes és erőszakos magatartása alkalmas volt arra, hogy másokban megbotránkozást, riadalmat keltsen. Az ügy vizsgálata eredményesen zárult, mely a Debreceni Járási Ügyészségnek került továbbításra.

Besurranás módszerével elkövetett **11 rendbeli lopás** miatt került rendőrkézre az az elkövető, aki 2021. év nyarán Hajdúsámson területén nyitott kapun, ajtón keresztül jutott be lakótelkekre, ingatlanokba és különféle értékeket tulajdonított el. Cselekményével közel 280 000 Ft kárt okozott, melynek egy része megtérült, mivel az utolsó bűncselekmény elkövetése közben tettenérésre került. Az ügy vádemelési javaslattal került befejezésre.

Súlyos testi sértés bűntett miatt került nyomozás elrendelésre 2 fő ellen, akik 2021. július 05-én a délutáni órákban szóváltásába keveredtek és ennek során kölcsönösen tettleg bántalmazták egymást. A gyanúsítottak 8 napon túl gyógyuló sérülést szenvedtek. A rendőrségi vizsgálat gyorsítottan, bíróság elé állítással zárult.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A 2021. évben az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény **nyomozáseredményessége 1,9 százalékponttal emelkedett** a 2020. évhez képest. Az eredményességi mutató az elmúlt 12 év legjobb eredménye (2020: 88,5 %, 2021: 90,4 %).[18]

---

[15] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[16] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[17] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[18] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

Az eljáró szervek szerinti statisztikai adatok alapján a közterületen elkövetett bűncselekmények **nyomozáseredményességi mutatója 92,0 %** volt a 2021. évben (2020: 94,1 %).[19]

2.3. Egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A **kiemelten kezelt bűncselekmények** nyomozáseredményességi mutatója a 2020. évhez képest további **1,4 százalékponttal javult** (2020: 83,2 %, 2021: 84,6 %).[20]

A **testi sértés** bűncselekmények **nyomozáseredményessége 96,9 %-ra** módosult (2020: 98,2 %).[21]
A garázdaság bűncselekmények **nyomozáseredményessége 97,8 %-ra** változott (2020: 94,2 %).[22]
A lopás nyomozáseredményessége 77,0 % volt, ami az **elmúlt 12 év legjobb értéke** (2020: 74,0 %).[23]
A **zárt gépjármű-feltörés** bűncselekmények **nyomozáseredményessége** a **2020. évi 83,3 %-ról a 2021. évben 91,7 %-ra változott.**[24]
A **lakásbetörés nyomozáseredményessége 80,0 %** lett, amely az összes értékelt év legmagasabb eredménye (2020: 74,6 %).[25]
A **rongálások nyomozáseredményessége 75,0 %-ról 79,1 %**-ra emelkedett.[26]
A **rablás** bűncselekmények **nyomozáseredményessége** a 2021. évben **100,0 %-os** volt (2020: 100,0 %).[27]

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A 2021. évben a hatóság tudomására jutott, a rendőrkapitányság illetékességi területén történt **1077 elzárással is sújtható szabálysértésből** (2020: 969) **577 volt tulajdon elleni szabálysértés** (2020: 582). A rendőrkapitányság illetékességi területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértések körében **47,84 %-os** (2020: 48,33 %) volt **a felderítési eredményesség.**[28]

A 2021. évben a hatóság tudomására jutott, Hajdúsámson területén történt 19 elzárással sújtható szabálysértésből (2020: 22) 13 volt tulajdon elleni szabálysértés (2020: 14).[29]
A Hajdúsámsonban elkövetett tulajdon elleni szabálysértések körében 70,0 %-os (2020: 93,33 %) volt a felderítési eredményesség.[30]

---

[19] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[20] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[21] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[22] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[23] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[24] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[25] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[26] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[27] Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika
[28] Oracle Business Intelligence Rendszer
[29] Oracle Business Intelligence Rendszer
[30] Oracle Business Intelligence Rendszer

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 2021. évben **10,9 %-kal nőtt a személysérüléssel járó balesetek** száma (2020: 285, 2021: 316).[31] Ezek közül a **halálos eredménnyel végződött balesetek száma** a 2020. évhez képest **nőtt** (2020: 4, 2021: 9).[32]A 2021. évben a **súlyos sérüléssel járó** balesetek száma **6,1, %-kal csökkent** (2020: 66, 2021: 62)[33], a **könnyű sérüléssel járó** balesetek száma **14,0 %-kal nőtt** (2020: 215, 2021: 245).[34]

Hajdúsámson városban a 2021. évben **9 személyi sérüléssel járó baleset történt** (2020: 4).[35] A személyi sérüléssel járó balesetek közül a 2021. évben **halálos eredménnyel járó baleset nem történt** (2020: 0).[36]

Hajdúsámsonban a 2021. évben **súlyos sérüléssel járó baleset nem történt** (2020: 2).[37] A **könnyű sérüléssel járó balesetek száma** a 2020-es évhez képest jelentősen **nőtt** (2020: 2, 2021: 9).[38]
Hajdúsámson városban a balesetek bekövetkezési okainál a vezető helyen szerepel a nem az útviszonyoknak megfelelő sebesség megválasztás, valamint az elsőbbségi szabályok megszegése.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 2021. évben bekövetkezett személysérüléssel járó 316 balesetből **13 esetet ittasan okoztak.** Az ittasan balesetet okozók összbalesetet okozókhoz viszonyított aránya 4,1 % volt (2020: 5,3 %).[39]

Hajdúsámson városban **ittasan 1 esetben** okoztak személyi sérüléses közúti közlekedési balesetet (2020: 3).[40]

A Debrecent és Hajdúsámsont összekötő 471-es számú főúton történt baleseteknél a bekövetkezés fő oka a nem az út és látási viszonyoknak megfelelő sebesség megválasztása volt, mely okból a 2021. évben 5 esetben történt közúti közlekedési baleset (2020: 10).

A Debrecen és Hajdúsámson közötti kerékpárúton személyi sérüléssel járó baleset a 2021. évben nem történt (2020: 0).

A „Látni és látszani elv" érvényesülésében Hajdúsámson városban mind a gyalogosok, mind a kerékpárosok vonatkozásában javuló tendencia mutatkozik, köszönhetően a folyamatos rendőri jelenlétnek és a baleset-megelőzés terén végzett tevékenységnek is.

A forgalomellenőrzések során továbbra is negatív tapasztalat, hogy Hajdúsámson és Sámsonkert között a lakott területen kívüli útszakaszon a kerékpárosok és a gyalogosok

[31] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[32] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[33] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[34] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[35] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[36] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[37] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[38] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[39] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály
[40] HBM RFK Közlekedésrendészeti Osztály

erősen balesetveszélyes módon korlátozott látási viszonyok között is fényvisszaverő ruházat nélkül közlekednek.

A sebességmérő készülékek felállítási helyeinek tervezésénél továbbra is a negatív irányú változásokat figyelembe véve Hajdúsámson belterületén, a Petőfi és az Árpád utcákon, valamint Hajdúsámson-Sámsonkert, Szűcs utcában került végrehajtásra sebességellenőrzés.

Folyamatos ellenőrzésekre került sor a Hajdúsámson és Debrecen közötti bevezető utakon, melynek elsődleges célja az ittas járművezetők kiszűrése volt, és főként a reggeli időszakokra koncentrálódott.

A közlekedési és baleseti helyzet javítása érdekében a 2021. évben **42 alkalommal került fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzés megtartásra** (2020: 30).

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrkapitányság illetékességi területén az illegális migrációval közvetlen összefüggésbe hozható jogellenes cselekmény elenyésző esetben került felfedésre. A 2021. évben 4 esetben került sor rendőri intézkedésre illegális migrációval összefüggésben, ennek során 14 fő nem tudta igazolni a Magyarországon való tartózkodása jogszerűségét. E személyek elfogásra, majd az eljárás lefolytatása végett átadásra kerültek a Nyírábrányi Határrendészeti Kirendeltség munkatársainak.

III. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága (létszám, óraszám), közrendvédelmi állomány/lakosság aránya

A közterületeken, nyilvános helyeken szükséges rendőri jelenlétet a 2021. évben is elsősorban a rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Járőr- és Őrszolgálati Alosztálya biztosította, amihez hozzájárult a Körzeti Megbízotti Alosztálya is, kiegészülve a Közlekedésrendészeti Osztály állományával.

A rendőrkapitányság működési területén a **folyamatos gépkocsizó járőrszolgálat** által biztosított volt az eseményekre történő reagálás. A közterületi szolgálatot erősítve rendszeresek voltak a **nyomozóportyák** is.

A rendőrkapitányság rendészeti állománya a 2021. évben **107 165,81 közterületi szolgálati órát** teljesített, 5,2 %-kal kevesebbet, mint a 2020. évben (2020: 113 033).[41]

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A 2021. évben a rendőrkapitányság rendészeti állománya **18 600 releváns intézkedést** (elfogás, előállítás, biztonsági intézkedés, végrehajtott elővezetés, ittas járművezetővel szembeni intézkedés, szabálysértési feljelentés, büntető feljelentés, helyszíni bírság kiszabása,

[41] ORFK SharePoint

közigazgatási eljárás kezdeményezése) foganatosított, ami **2,3 %-kal kevesebb** a 2020. évihez képest (2020: 19 045).

Az intézkedési aktivitás, azaz a közterületi szolgálati óra/intézkedési mutató az értékelt időszakban **5,8** volt (2020: 5,9).

Az elfogások száma 7,1 %-kal csökkent (2020: 1052, 2021: 977).[42] A bűncselekmény elkövetésén **tetten ért személyekkel szembeni intézkedések száma 5,9 %-kal** (2020: 751, 2021: 707)[43], míg az **elfogatóparancs hatálya alatt álló személyekkel szembeni elfogások száma 11,9 %-kal lett kevesebb** (2020: 185, 2021: 163).[44]

Az előállítások száma 11,1 %-kal csökkent (2020: 1567, 2021: 1393).[45]

A **bűncselekmény elkövetése miatti előállítások száma nem változott** (2020: 865, 2021: 865).[46]

A **biztonsági intézkedések száma 4,2 %-kal csökkent** (2020: 663, 2021: 635).[47]

Az elrendelt **554 elővezetés 39,5 %-a sikeresen** végrehajtásra került (2020: 637/296, 2021: 554/219).[48]

A **büntető feljelentések száma 2-vel több lett a tavalyi évhez viszonyítva** (2020: 826, 2020: 828).[49]

A **helyszíni bírságolások** tekintetében **3,5 %-os emelkedés** tapasztalható (2020: 9921, 2021: 10 274).[50] Az **egy főre jutó helyszíni bírság összege 15 005 Ft** (2020: 13 799 Ft) volt.

A **szabálysértés miatti feljelentések** száma **2,0 %-kal csökkent** (2020: 3571, 2021: 3500).[51] A 2021. évben az ittas járművezetők forgalomból történő kiszűrésére az állomány kiemelt figyelmet fordított. Rendszeresek voltak az **erre irányuló ellenőrzések**, amire **16 572 esetben** került sor, ebből **424 esetben mutatott az alkoholmérő pozitív értéket** (2020: 16 359/369).[52]

A Készenléti Rendőrség megerősítő erői a rendőrkapitányság illetékességi területén a 2021. évben is jelentős mértékben hozzájárultak a közrend, a közbiztonság fenntartásához. Főként rendezvénybiztosítási feladatokat láttak el, valamint a közterületi rendőri jelenlétet erősítették, intézkedést igénylő küldésekre reagáltak.

3. A rendezvénybiztosítások

[42] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[43] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[44] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[45] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[46]HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[47] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[48] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[49] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[50] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[51] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer
[52] HIIKK egységes rendészeti statisztikai rendszer

Hajdúsámson városban az értékelt időszakban sportrendezvény biztosítására nem került sor.

A gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény hatálya alá tartozó rendezvény biztosítására Hajdúsámson területén **19 esetben** került sor (2020: 0).

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

Hajdúsámsonban a 2021. évben veszélyhelyzet, katasztrófa nem következett be, így nem kellett rendőri intézkedéseket tenni, feladatok végrehajtására intézkedni. A rendőrkapitányság állománya egy esetlegesen bekövetkező katasztrófa-, illetve veszélyhelyzet kezelésére megfelelő felkészültséggel bír. A társszervekkel jó az együttműködésünk, a szervek közötti információáramlás megfelelő.

A 2021. évben a koronavírus világjárvány terjedésének megakadályozása végett folyamatos ellenőrzés került végrehajtásra a rendőrkapitányság illetékességi területén, ami érintette a kijárási korlátozások betartását, az üzletek vonatkozásában elrendelt idősávok, valamint a védőeszközök (maszk) használatának betartását, továbbá érintette a tömegközlekedési eszközökön utazókat is. Sor került a sportrendezvényekkel és sportedzésekkel kapcsolatosan előírt szabályok betartásának ellenőrzésére is.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a korlátozó rendszabályok megsértőivel szemben összesen 2692 fővel, 59 870 000 Ft helyszíni bírság került kiszabásra, túlnyomórészt az előírt maszkhasználat elmulasztása miatt.
16 fővel szemben került sor szabálysértési feljelentés megtételére. A feljelentések alapján indult eljárások során 9 fővel szemben 900 000 Ft pénzbüntetés került kiszabásra.

A védelmi intézkedések megszegésével összefüggő közigazgatási eljárások során a 2021. évben 5 esetben 1 400 000 Ft pénzbírság került kiszabásra, valamint 1 esetben 6 hónapra történő ideiglenes boltbezárásról is született döntés a pénzbírság kiszabása mellett.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A rendőrkapitányság **körzeti megbízotti státuszainak száma** a 2021. évben – hasonlóan a 2020. évhez – 41 volt, amiből **5 fő** Hajdúsámson közigazgatási területén lát el feladatokat. A 2021. évben a körzeti megbízotti státuszok folyamatosan feltöltöttek voltak.

Hajdúsámson lakossága 13 407 fő, így 2681 lakosra jut egy körzeti megbízott.

A körzeti megbízottak általános ügyiratfeldolgozó tevékenysége a bűnügyi és egyéb megkeresésekre, a nyílt rendőri információkra és a lakcímkutatásokra terjedt ki, aminek során a 2021. évben **2252 ügyben hajtottak végre ügyfeldolgozó tevékenységet** (2020: 1518).

A körzeti megbízottak – a pandémiás helyzet adta lehetőségek mellett – a 2021. évben is végrehajtották az iskolarendőri feladatokat. Kapcsolatot tartottak az intézmények által kijelölt személyekkel, rendszeresen végeztek oktatási tevékenységet, biztosították az iskolák környezetében a rendőri jelenlétet, különösen az iskolakezdési, illetve az oktatási intézmény által igényelt időpontokban. Hajdúsámsonban és a hozzá tartozó Sámsonkertben **2 körzeti megbízott 3 általános iskolában látta el az iskolarendőri feladatokat.** Rendszeresen

kapcsolatot tartottak az illetékességi területükön működő polgárőr egyesületekkel, erdészetekkel, vadásztársaságokkal, halőrökkel, mezőőrökkel, valamint a szociális- és oktatási intézményekkel.

6. Az ügyeleti tevékenység

A rendőrkapitányságon a tevékenység-irányítási központok megalakulása óta klasszikus ügyeleti szolgálat nem funkcionál, a működés folyamatosságát a szolgálatirányító tisztek biztosítják, akik a hatékony működés érdekében összehangolják a rendőrkapitányság bűnügyi és rendészeti tevékenységét. A folyamatos minőségi szolgálat ellátás a 2021. évben is biztosított volt.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A 2021. évben a **fegyverügyintézés területén** az engedéllyel rendelkezők és a lőfegyverek számában is minimális változás történt. A 2021. évben természetes személyek 3397 (2020: 3414) vadászati célú, 42 (2020: 40) szolgálati célú, 302 (2020: 312) sportcélú fegyverrel rendelkeztek. Jogi személyek 302 (2020: 277) sportcélú, 14 oktatási és 14 színházi-filmcélú fegyverrel rendelkeztek.
A vadászati célú lőfegyvertartásra irányuló beadott kérelmek száma nőtt (2020: 240, 2021: 300), a sport célra történő kérelmek száma szintén emelkedett (2020: 37, 2021: 68). A kiadott lőfegyvertartási engedélyek száma a természetes személyek és jogi személyek vonatkozásában is nőtt.
A céllövészeti célra engedélyezett flóbert lőfegyver 2021-ben 4 esetben került engedélyezésre (2020: 0). A gáz- és riasztófegyverek önvédelmi célú viselésének engedélyezése számában csökkenés mutatkozott (2020: 91, 2021: 69).

A **személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés** során a 2021. évben 107 személy- és vagyonvédelmi tevékenységet végző vállalkozás részére került kiadásra működési engedély, ebből 15 társas vállalkozás, 92 egyéni vállalkozó volt.

A 2021. évben magánnyomozói, illetve tervező-szerelő tevékenység végzésére történő bejelentés 8 esetben történt (2020: 4). A kiadott igazolványok száma 549 volt, ebből személy- és vagyonőri igazolvány 514, magánnyomozói igazolvány 13, vagyonvédelmi rendszert szerelő igazolvány 19, vagyonvédelmi rendszert tervező-szerelő 3 volt.

A 2021. évben **5811 szabálysértési feljelentés** érkezett a rendőrkapitányságra (2020: 4967).

A **közrend elleni szabálysértések** száma a 2021. évben 1113-ra (2020: 1191), a **kiemelt közlekedési szabálysértések** száma 1126-ra csökkent (2020: 1368).

A 2021. évben 1865 fővel szemben 89 975 000 Ft pénzbírság került kiszabásra (2020: 1854 fő, 88 720 000 Ft), az átlagbírság 48 244 Ft-ra emelkedett (2020: 47 853 Ft).

A 2021. évben 50 esetben került sor feljelentés elutasítására (2020: 23). Gyorsított eljárás 86 esetben volt (2020: 162).

8. A bűn- és baleset-megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai

A 2021. évben is a bűnügyi szolgálati ág két nyomozója végezte a bűnmegelőzési és áldozatvédelemmel kapcsolatos tevékenységet, ellátva a kisebbségi összekötői feladatokat is.

Az áldozattá, illetve elkövetővé válás megelőzése érdekében a rendőrkapitányság bűnmegelőzési referensei a 2021. évben is prevenciós jellegű előadásokat tartottak a gyermek- és fiatalkorúak nevelésével foglalkozó intézményekben, ugyanakkor a járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzetben bevezetett digitális oktatás miatt korlátozottak voltak a lehetőségeink.

A rendőrkapitányság munkatársai a hajdúsámsoni Család- és Gyermekjóléti Szolgálat nyári táborában a 2021. évben is meghívást kaptak. Színes, interaktív bűnmegelőzési programmal figyelmüket felkeltve, hasznos információkhoz jutottak a gyerekek.

8.2. A baleset-megelőzési tevékenység

A rendőrkapitányság 2021. évi baleset-megelőzési tevékenységét a járvány jelentősen korlátozta, elmaradtak a Tavaszi Motoros felkészítő rendezvények, a „Nőnapi Akció", a Gyermek Iskola Kupa és a Kerékpáros Iskola Kupa területi döntője, valamint a Debreceni Területi Baleset-megelőzési Bizottság tavaszi és őszi bizottsági ülései sem kerültek megtartásra.

A 2020/2021. tanév vége előtt azon oktatási intézményekben és a nyári táborokban, ahol ezt igényelték szabadtéri előadások során a rendőrkapitányság munkatársai felhívták a diákság figyelmét a biztonságos gyalogos- és kerékpáros közlekedésre, a nyár veszélyeire.

A Gyereknapon és a Galiba Fesztiválon a családok részére felvilágosító program került megtartásra.

A 2021. évben többször is a kerékpárosokra irányuló akció került végrehajtásra, amikor ellenőrzésre kerültek a kerékpárok kötelező felszerelései.

2021 szeptemberében a közterületi állomány tanítási napokon a reggeli és délutáni órákban segítette a forgalmas útvonalak környezetében található oktatási intézményekbe történő biztonságos érkezést és távozást.

A rendőrkapitányság munkatársai részt vettek a „Közlekedik a család" közlekedésbiztonsági rendezvénysorozat megyei döntőjének lebonyolításában, és a „Látni és látszani" országos kampány keretében az üzemanyagtöltő állomásokon baleset-megelőzési célzattal láthatósági kiegészítőket osztottak.

2021. év szeptemberében és decemberében a Magyar Államvasutak Zrt.-vel közösen a debreceni Nagyállomáson vasútbiztonsági nap került megtartásra.

A Debreceni Területi Baleset-megelőzési Bizottság munkatársa 41 rendezvényen (2020: 42) megközelítőleg 4079 főhöz (2020: 1955 fő) juttatta el a biztonságos és balesetmentes közlekedés kialakításához szemléletünket.

A rendőrkapitányság baleset-megelőzési tevékenysége keretében a 2021. évben 22 alkalommal jelent meg tudósítás a prevenciós tevékenységről (2020: 20).

9. Együttműködés

9.1. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés

A **Debreceni Járási Ügyészséggel**, valamint a **Hajdú-Bihar Megyei Főügyészséggel** való **jó munkakapcsolat** alapja a bűnügyi tevékenységet végzők magas színvonalú szakmai tevékenysége.
A Debreceni Járási Ügyészség felügyeleti tevékenysége során a rendőrkapitányságot érintően a 2021. évben is több alkalommal folytatott törvényességi vizsgálatot, a feltárt hiányosságokról, az orvoslására tett javaslatokról jelzéssel élt, ezekre a szükséges intézkedések haladéktalanul megtételre kerültek.

Főként jogszabályváltozás, illetve új jogintézmények megjelenése esetén az egységes gyakorlat kialakítása érdekében folyamatosan egyeztetésekre és eseti jelleggel megbeszélésekre került sor.

A rendőrkapitányság és a bírósági szervek, így a **Debreceni Járásbíróság** munkakapcsolata kifejezetten magas színvonalúra értékelhető.

A rendőrkapitányság szervei közül az Igazgatásrendészeti Osztály, az elzárással sújtható szabálysértések kapcsán a Közrendvédelmi Osztály Szabálysértési Előkészítő Alosztálya, az elektronikus ügyintézés és a bűnjelkezelés kapcsán a Hivatal érintett leginkább a bírósági szervekkel történő együttműködésben.

9.2. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés

A bűnmegelőzési szakemberek a rendőrkapitányság illetékességi területén a 2021. évben **10 általános iskolában 23 alkalommal 636 főnek, 6 középfokú oktatási intézményben 24 alkalommal 846 főnek** tartottak előadást (2020. évben 6 általános iskolában 10 alkalommal 245 főnek, 3 középfokú oktatási intézményben 8 alkalommal 209 főnek).

Az **iskolai bűnmegelőzési tanácsadók** együttműködési megállapodás alapján **10 oktatási intézményben 5078 fő részére 202 előadást tartottak.** Az előadások témáit az iskolában tanuló diákok érdeklődési köre, az iskola oktatási terve, valamint az aktuálisan jelentkező problémák szem előtt tartásával választották ki. Továbbra is megfigyelhető, hogy azokban az iskolákban, ahol bűnmegelőzési tanácsadó volt jelen, számottevően csökkentek a magatartásbeli és fegyelmi problémák.

Az egyházakkal, civil szervezetekkel a 2021. évben is – figyelembe véve a pandémiás helyzet miatt bevezetett korlátozásokat – folyamatos volt az együttműködés.

9.3. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése

A polgárőr egyesületekkel való munkakapcsolat továbbra is jó színvonalú volt. A polgárőrök a 2021. évben is rendszeresen láttak el közös szolgálatot elsősorban a körzeti megbízottakkal, ezen túlmenően közreműködtek a rendezvénybiztosítási feladatok ellátásában.

A polgárőr egyesületek részt vettek a karantén kötelezettség alá eső személyek ellenőrzésében, ennek során mind humánerőt, mind pedig technikai eszközt biztosítottak.

A 2021. évben a polgárőrséggel közös szolgálat ellátására **289 esetben 573 fő polgárőr részvételével 3999 órában** került sor (2020: 297 eset, 517 polgárőr, 2539 óra).

9.4. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

Hajdúsámsonban a 2021. évben a mezőőri szolgálattal 10 esetben, összesen 20 órában került végrehajtásra közös ellenőrzés.

IV. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság a 2021. évre kitűzött céljait, az év során jelentkező feladatokat törvényesen és szakszerűen végrehajtotta. Az értékelt időszakban a bűnözés struktúrájában átrendeződés nem történt és a 2022. évben sem várunk jelentősebb változást.

A 2022. évre kitűzött feladatokat alapvetően a Rendőrség számára meghatározott ágazati célkitűzések és szervezeti teljesítménycélok határozzák meg, így kiemelt feladatot jelent különösen

- a Rendőrség külső és belső megítélésének javítása, a professzionális, fegyelmezett, sokoldalú, a lakosság és a helyi közösségek iránt felelősséget vállaló, segítőkész, megbízható és biztonságot nyújtó szervezeti összkép erősítése,
- Magyarország határainak védelme, az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása,
- a szervezeti működés hatékonyságának javításával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása, az erőforrások optimális felhasználásával, a helyi és területi szintű közbiztonsági, közlekedésbiztonsági és bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló közterületi jelenléttel a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése,
- a büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a bűncselekményből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása, az áldozatsegítési rendszer működtetésében közreműködés,
- a járványügyi helyzet miatt szükséges rendőrségi feladatok végrehajtása során – a jogszerűség, szakszerűség és eredményesség követelményének szem előtt tartásával – kiegyensúlyozott jogalkalmazási gyakorlat kialakítása,
- a 2022. évi országgyűlési képviselői választással és népszavazással kapcsolatos rendőri feladatok ellátása.

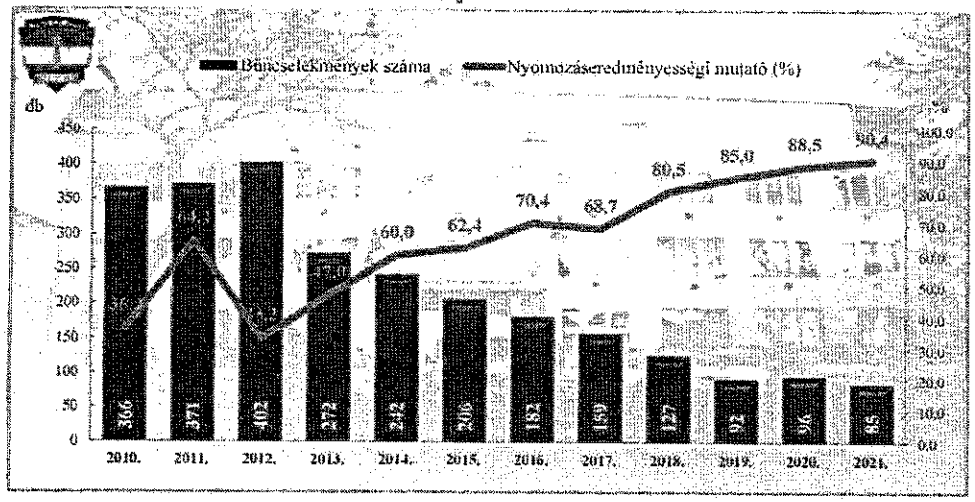
Debrecen, időbélyegző szerint

Dr. Uzonyi Attila r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

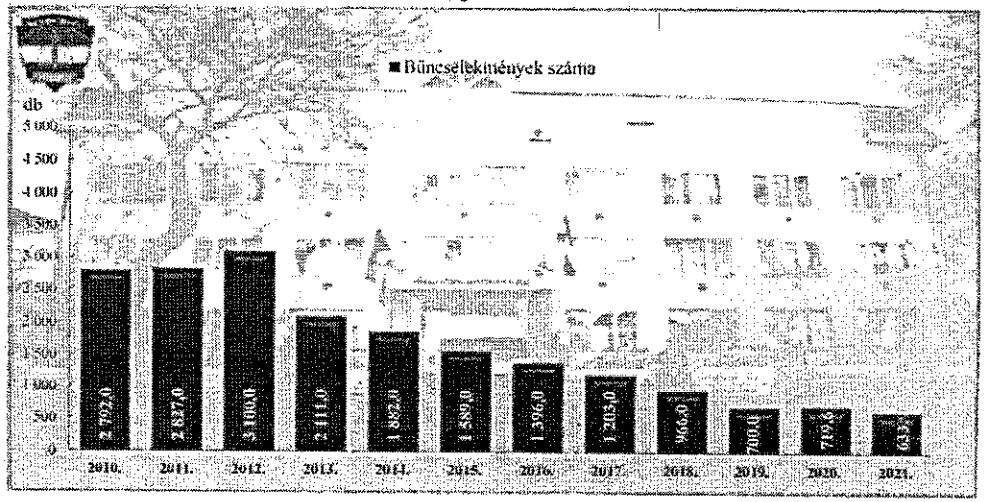
Melléklet:

1. sz. melléklet bűnügyi szakterület mutatói
2. sz. melléklet rendészeti szakterület mutatói

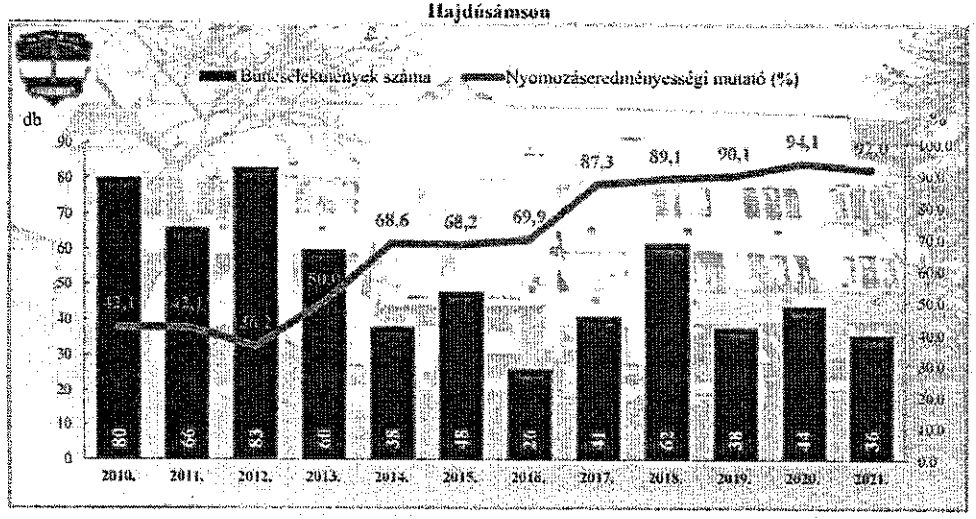
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



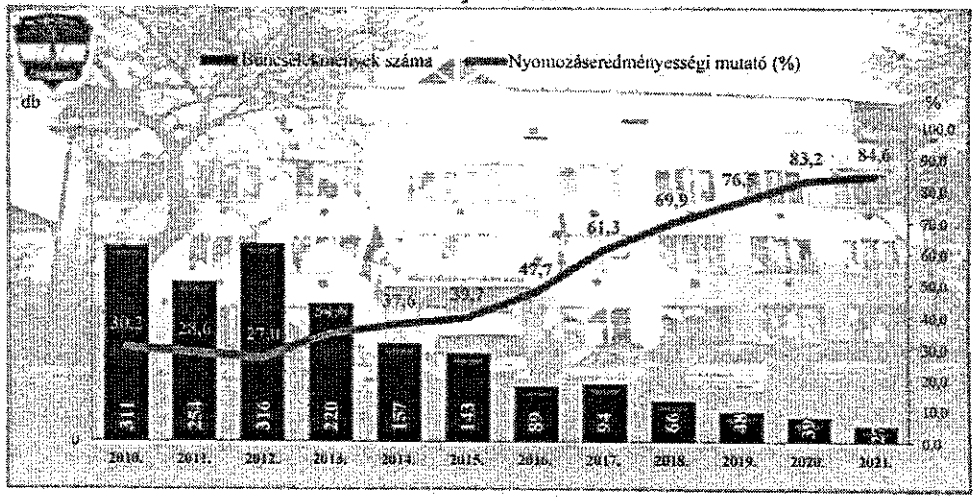
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



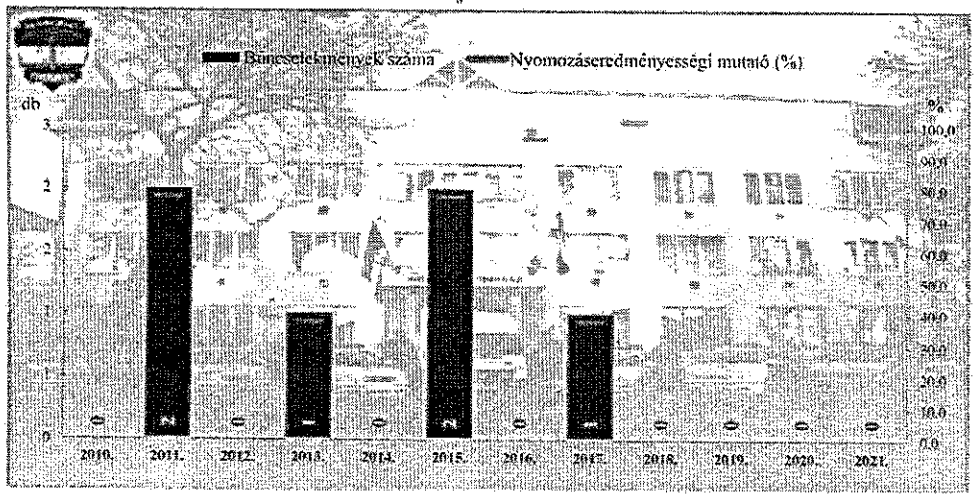
Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



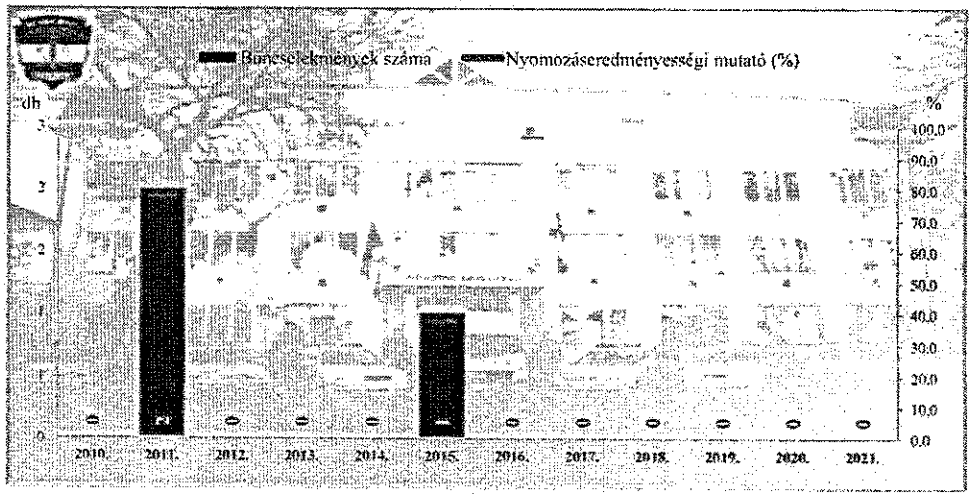
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



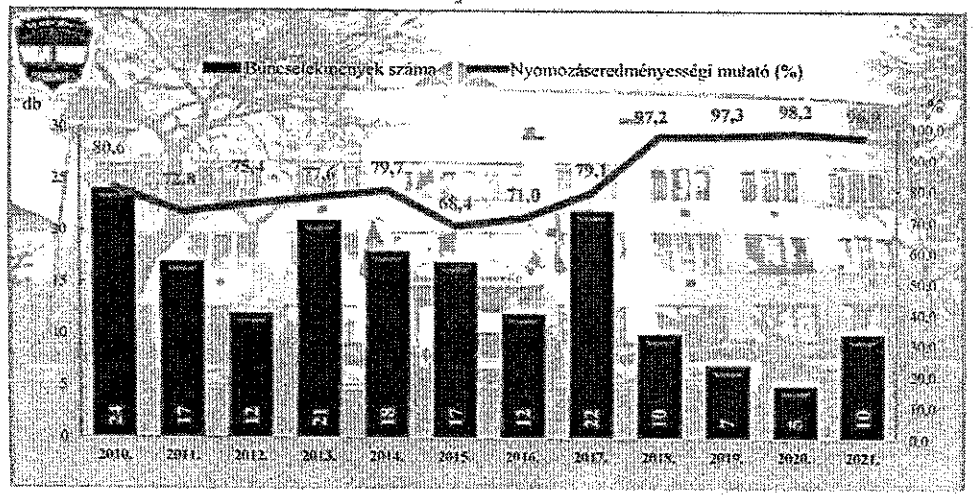
Rendőri eljárásban regisztrált <u>emberölés</u> bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



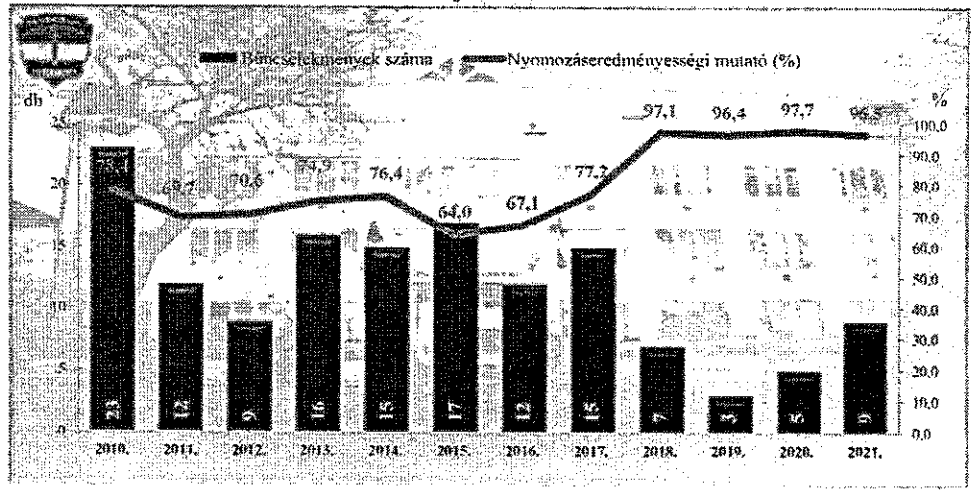
Rendőri eljárásban regisztrált <u>szándékos befejezett emberölés</u> bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



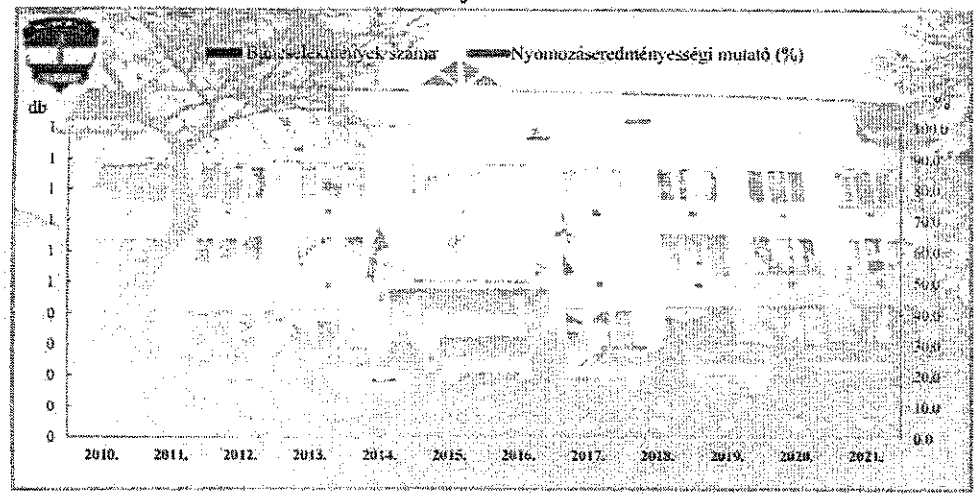
Rendőri eljárásban regisztrált <u>testi sértés</u> bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



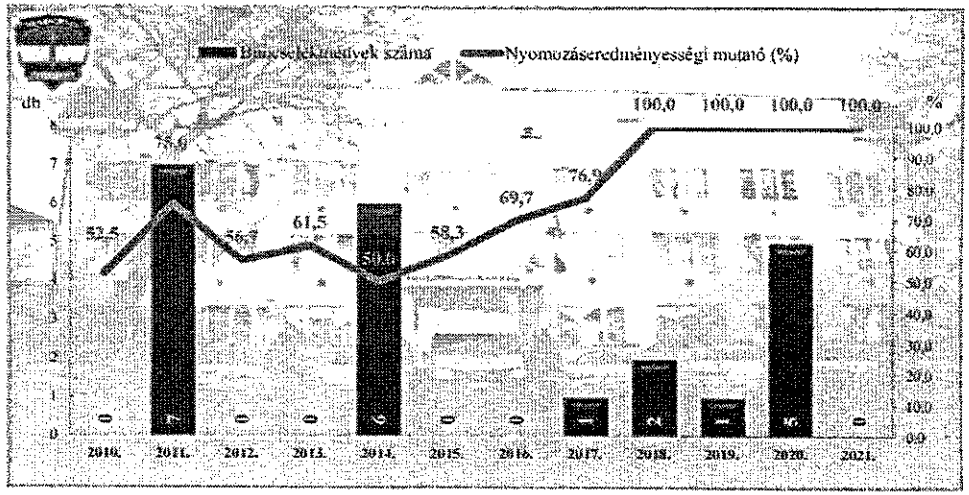
Rendőri eljárásban regisztrált <u>súlyos testi sértés</u> bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



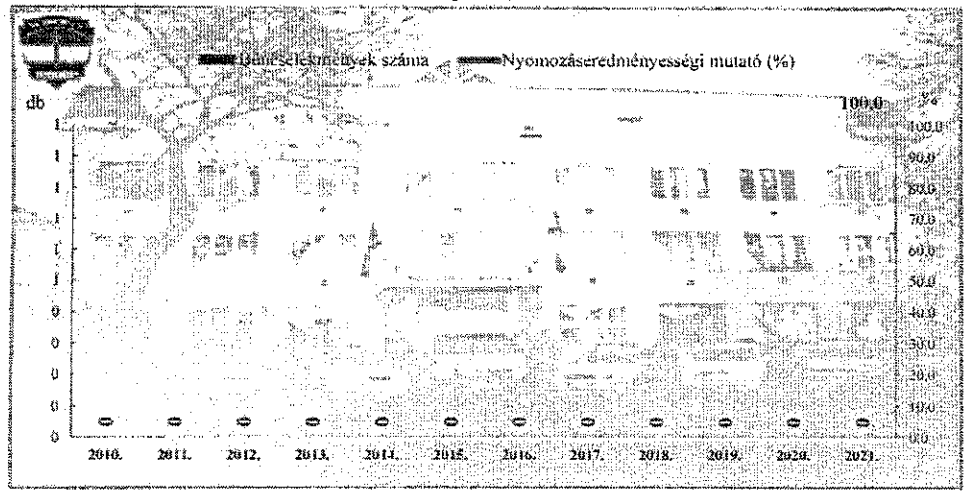
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



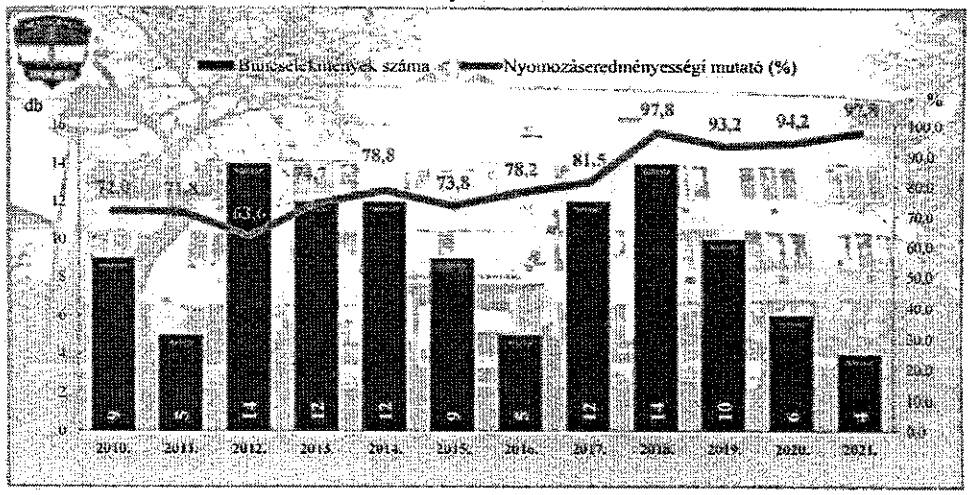
Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



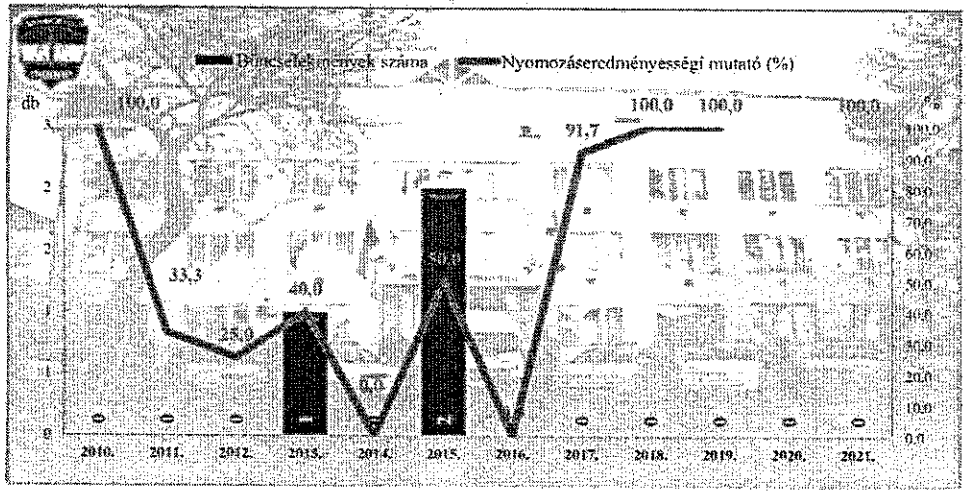
Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



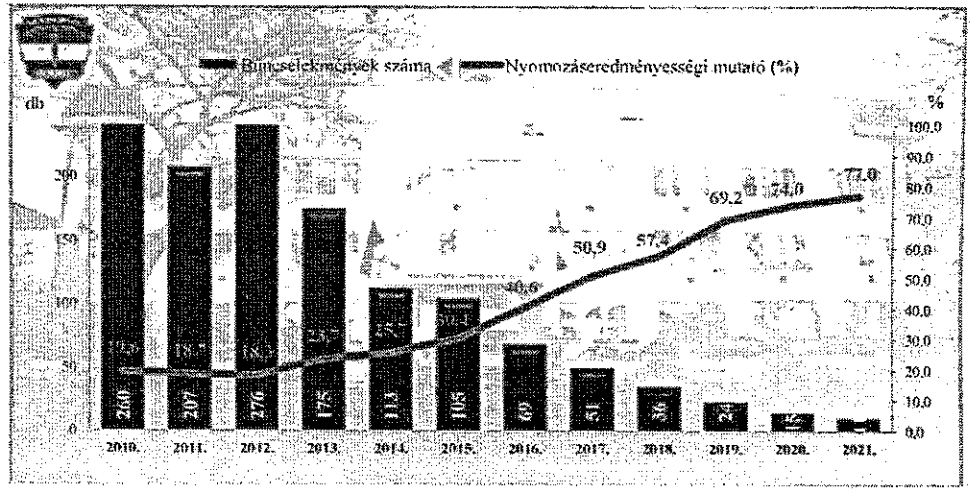
Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



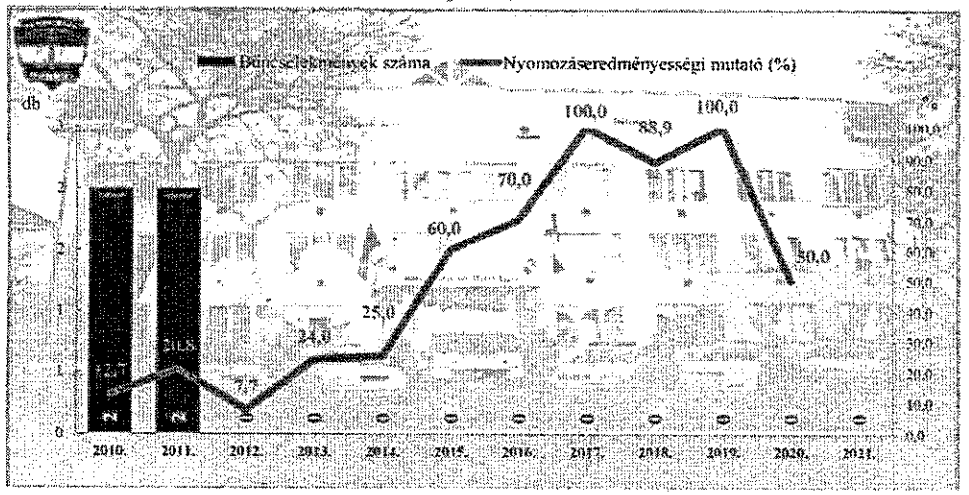
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



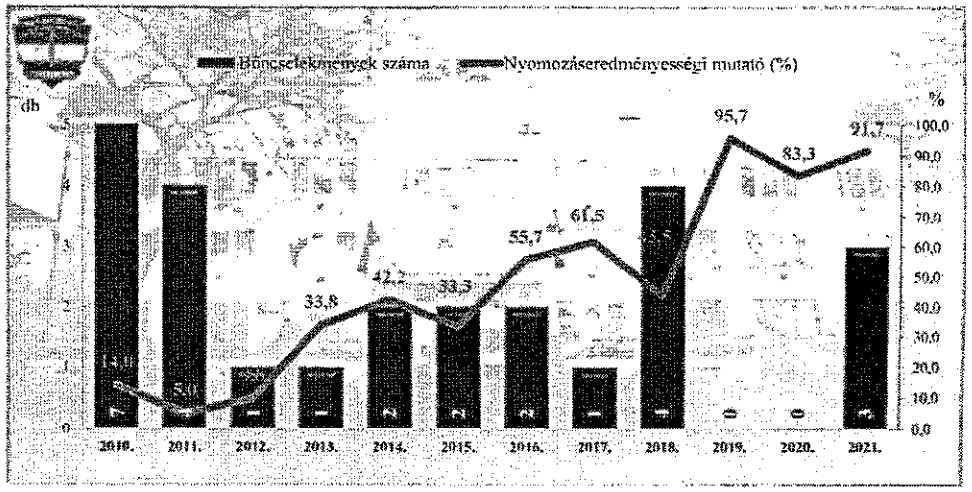
Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson
* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



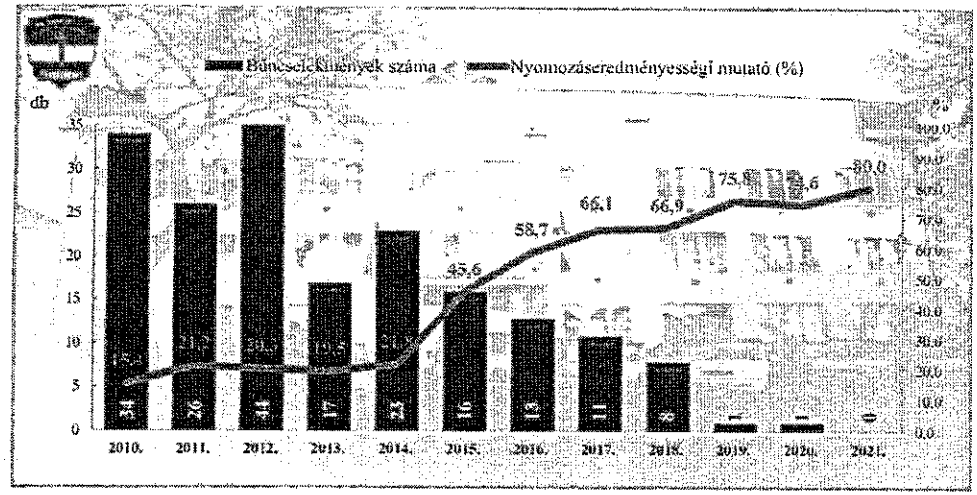
Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



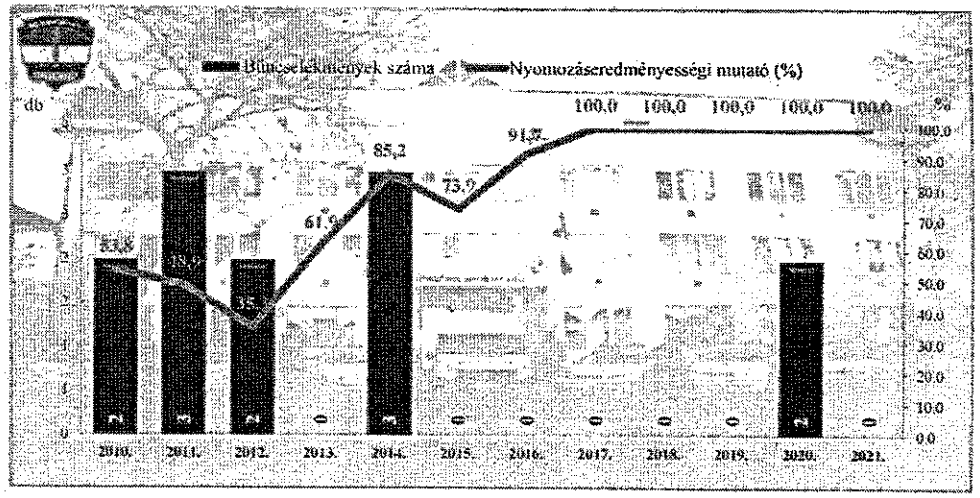
Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



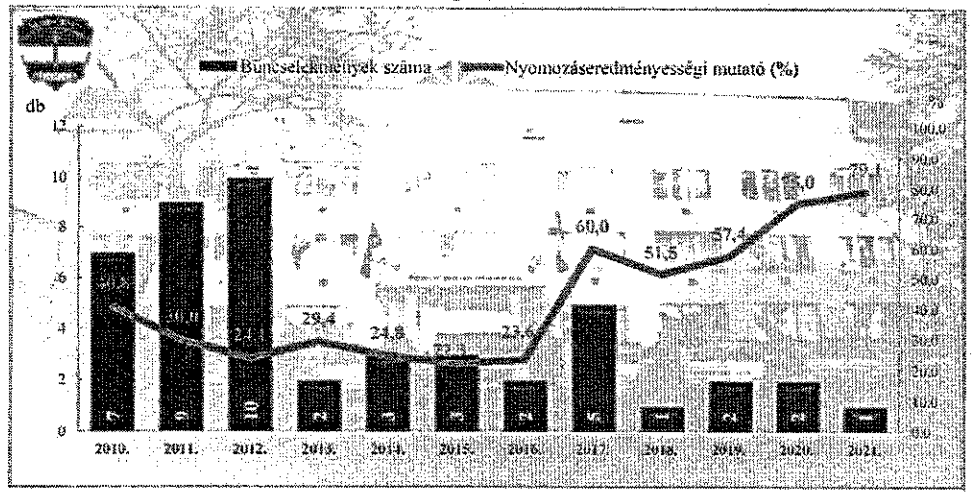
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



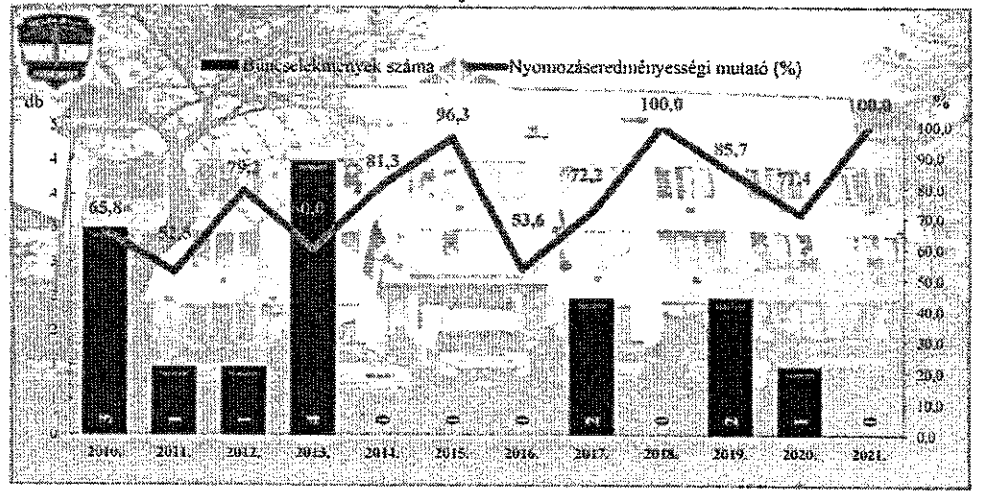
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



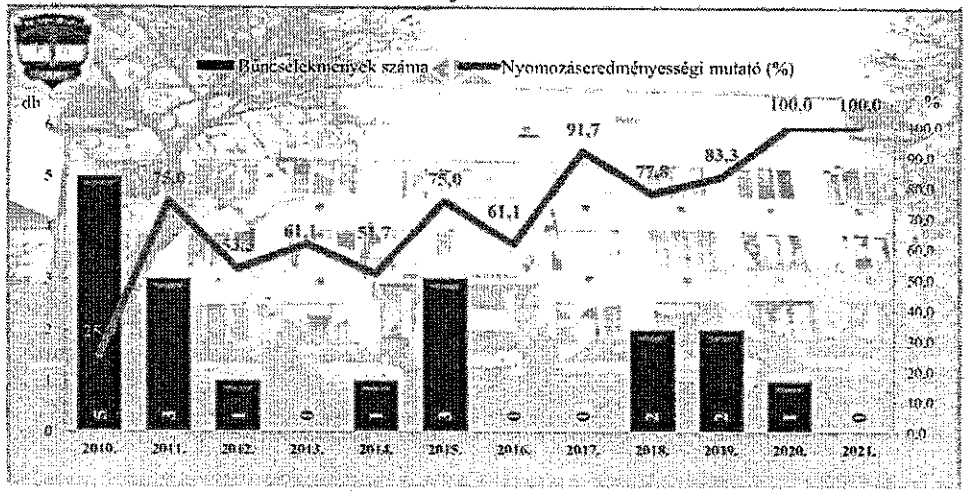
Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



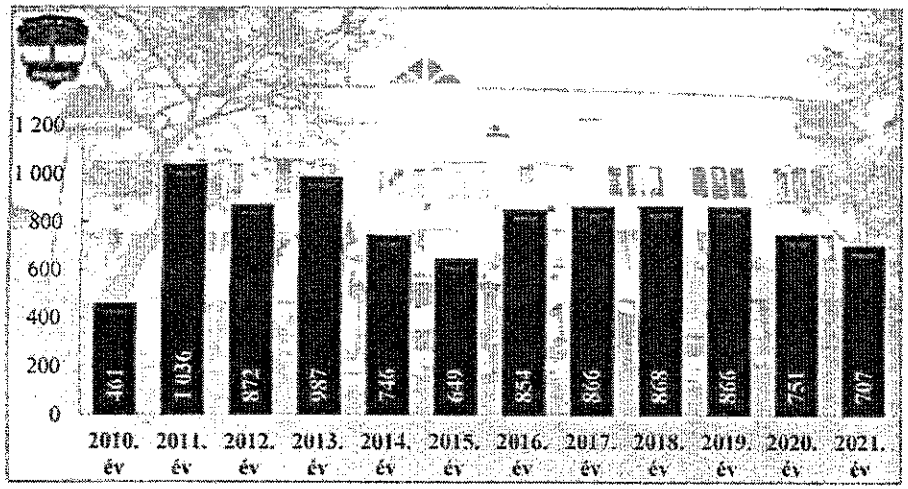
Rendőri eljárásban regisztrált orgazdaság bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



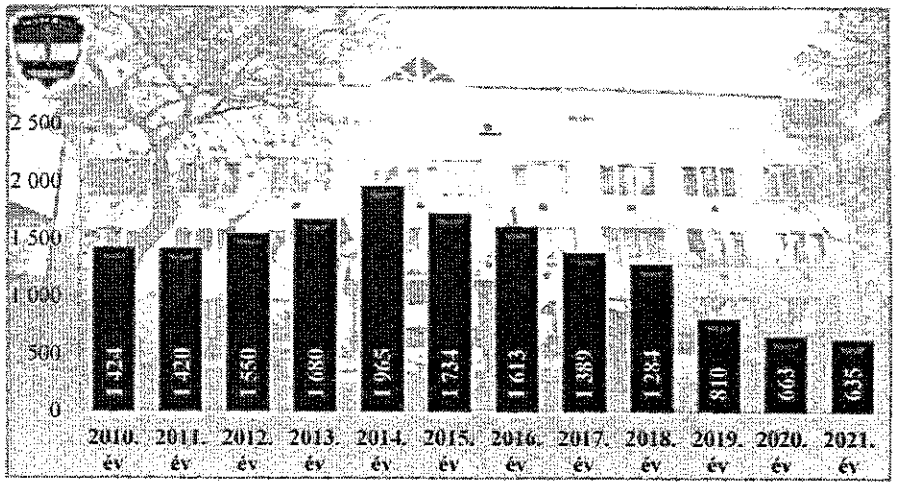
Rendőri eljárásban regisztrált <u>jármű önkényes elvétele</u> bűncselekmények
2010-2021. évi ENYÜBS adatok alapján
Hajdúsámson



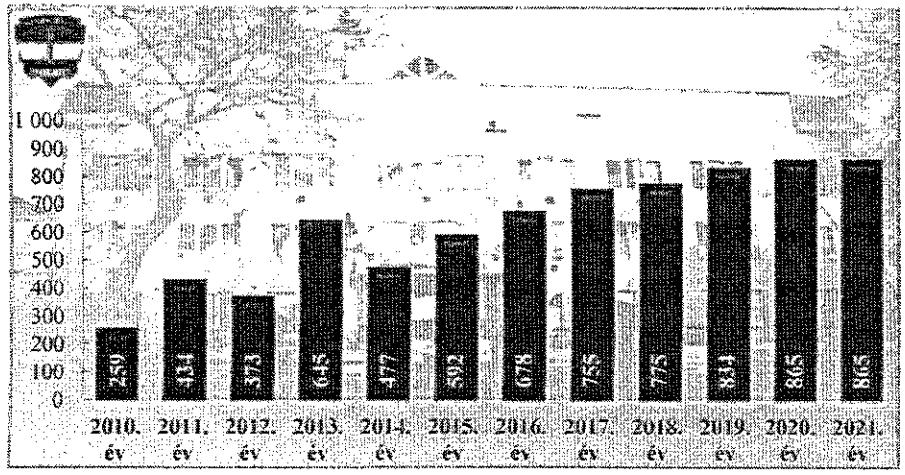
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



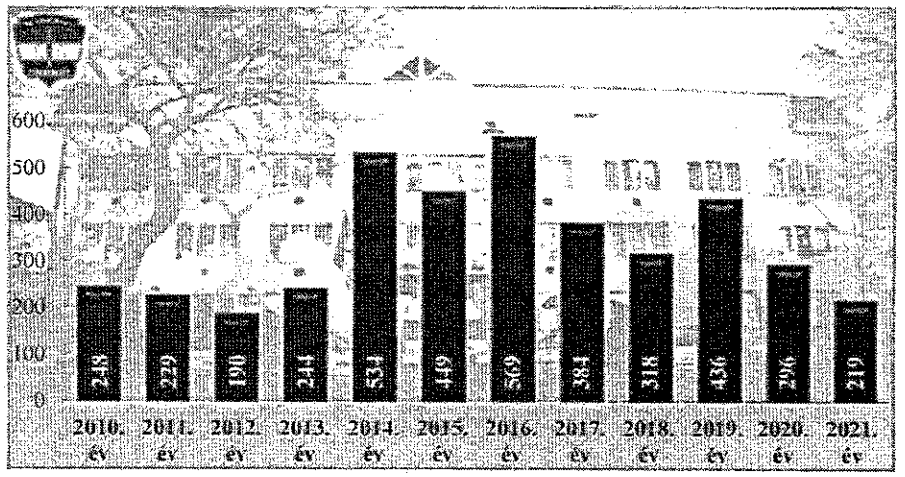
Biztonsági intézkedések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



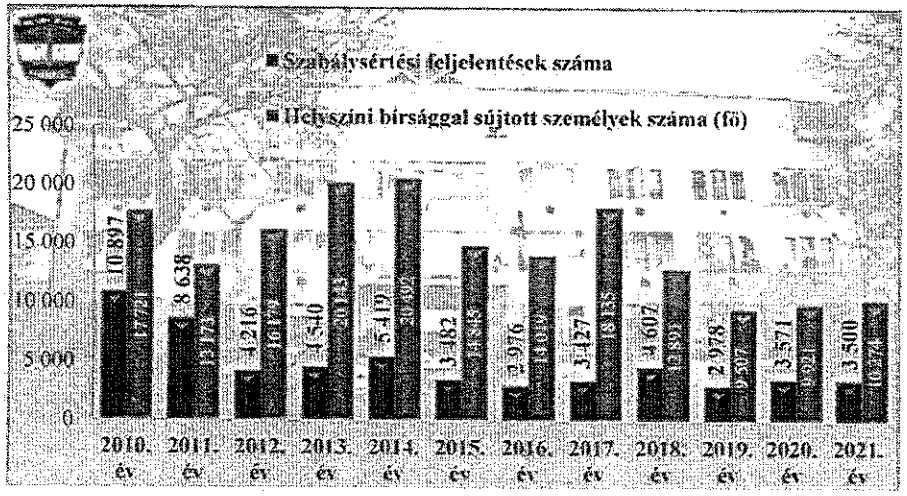
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



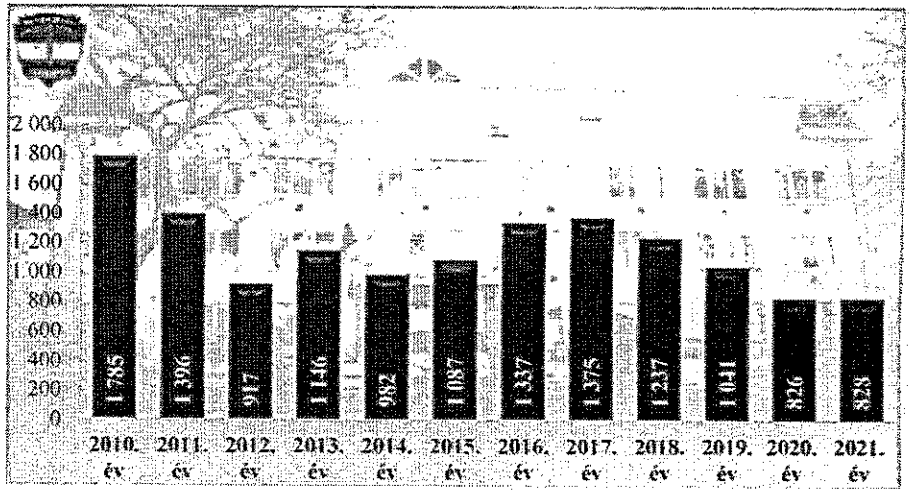
Végrehajtott elővezetések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



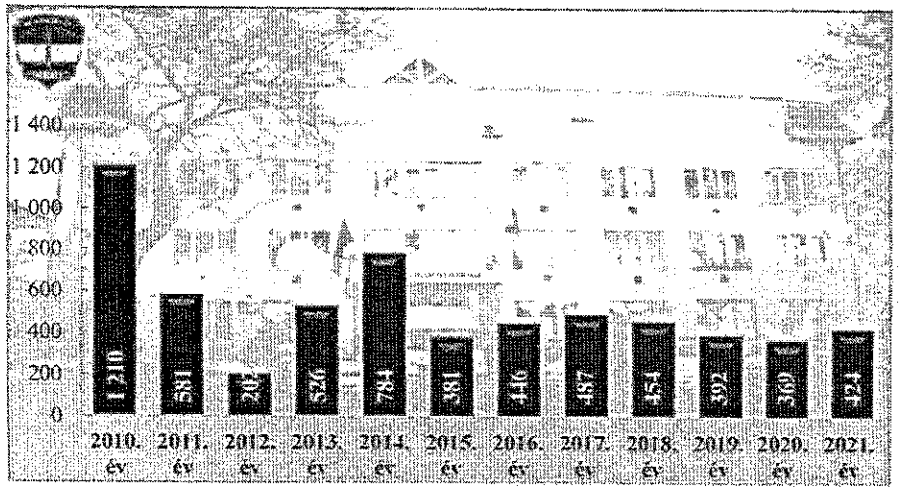
Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



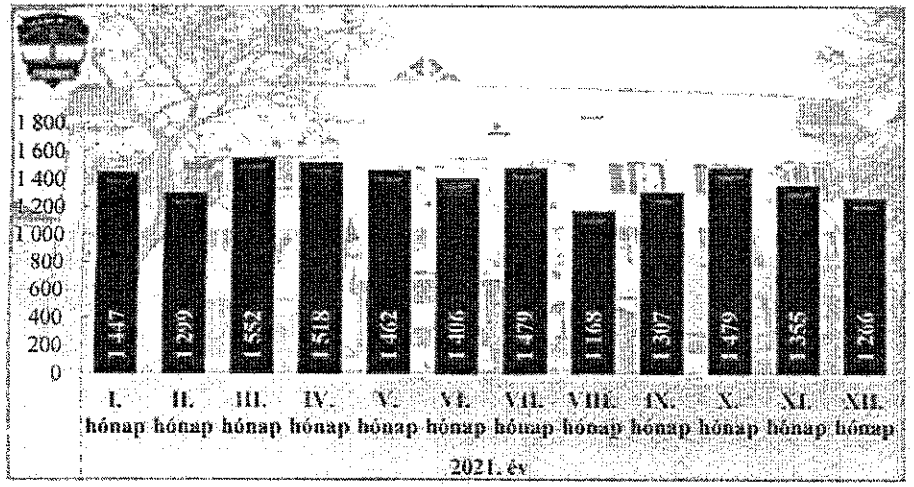
Büntető feljelentések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



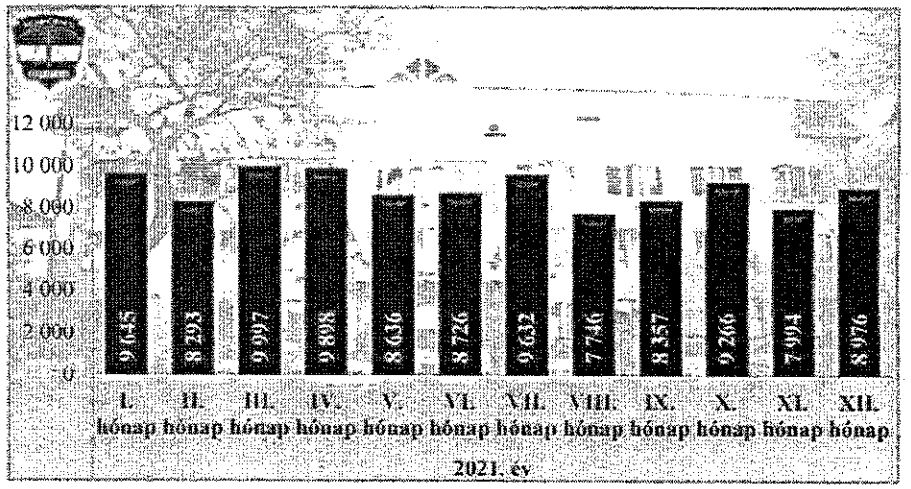
Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



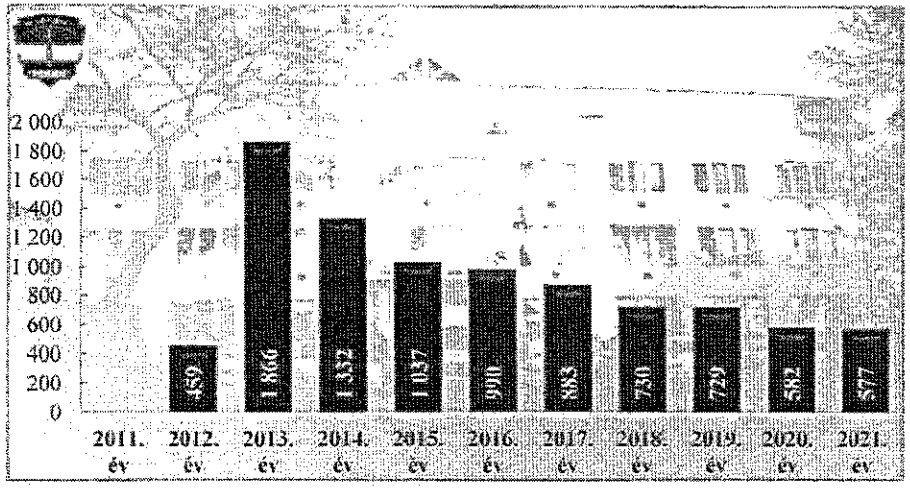
Közterületi jelenlét erő (fő)
2021. év havi adatai
Debreceni Rendőrkapitányság



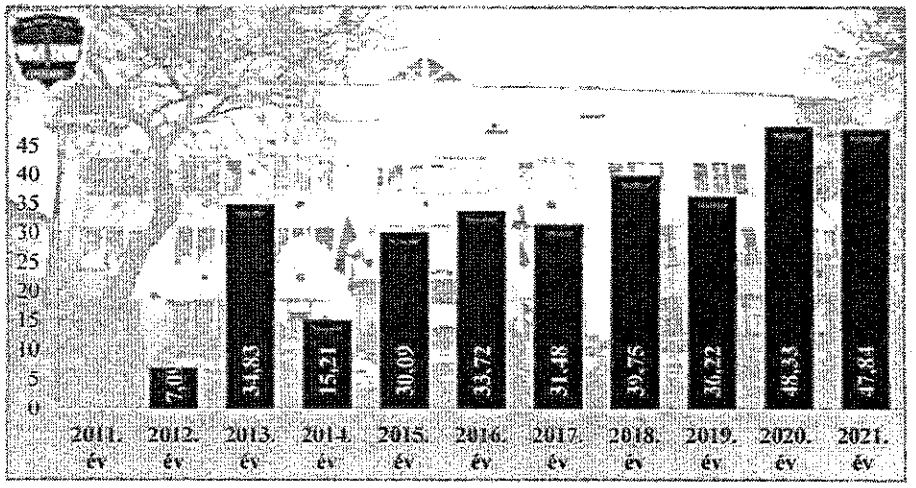
Tényleges közterületi szolgálati idő (óra)
2021. év havi adatai
Debreceni Rendőrkapitányság



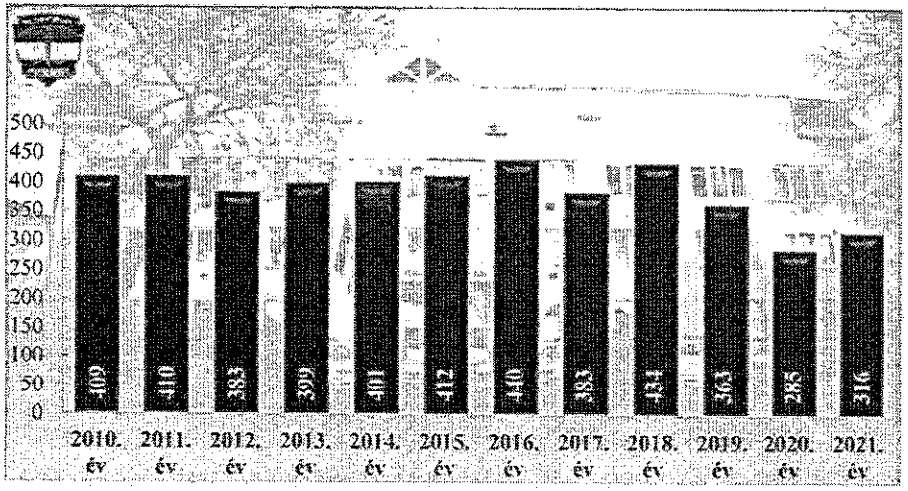
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2011-2020. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



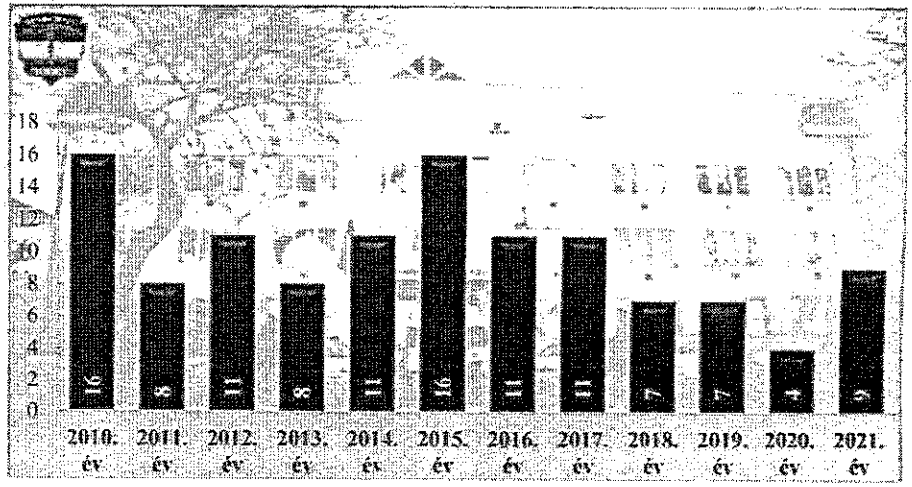
Tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója (%)
2011-2020. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



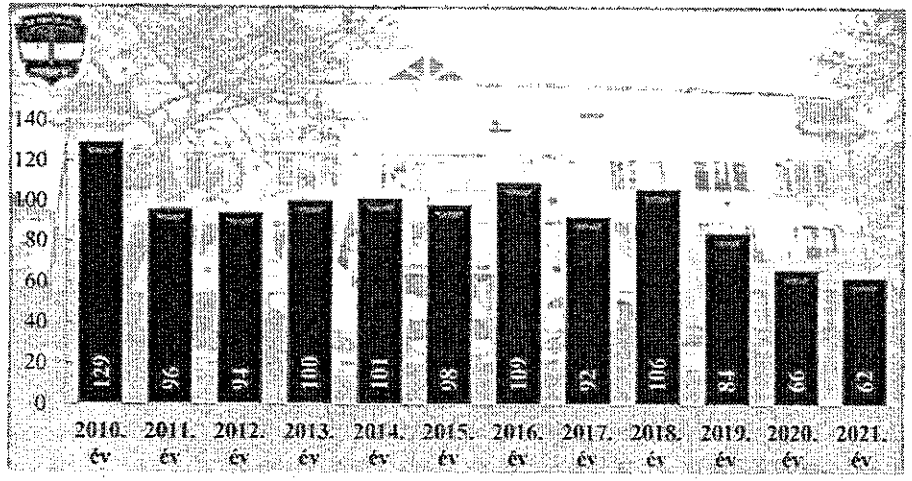
Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



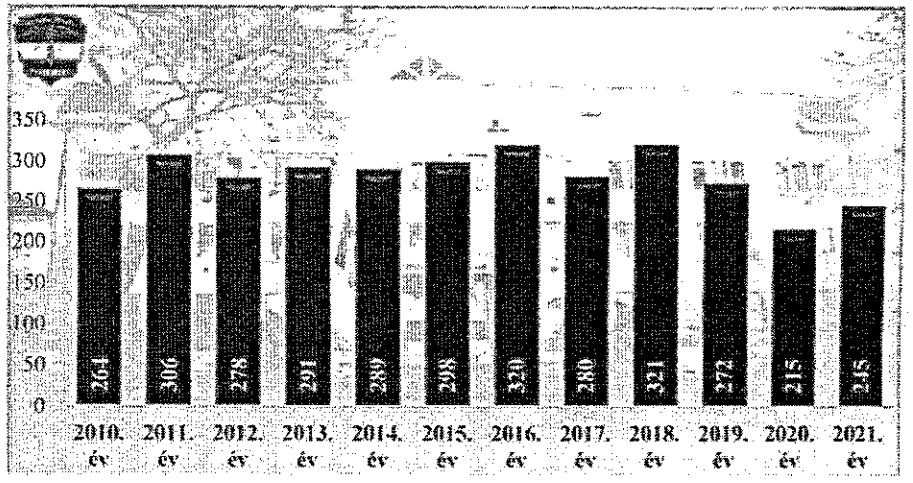
Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



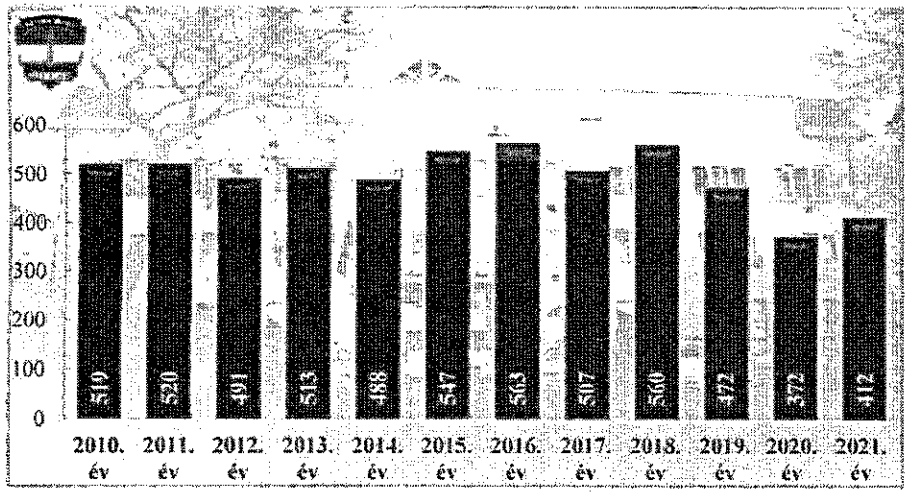
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



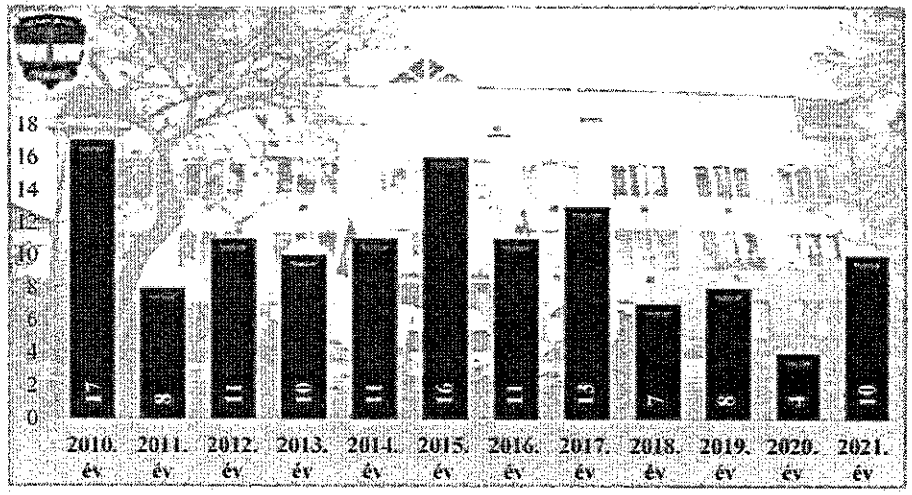
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



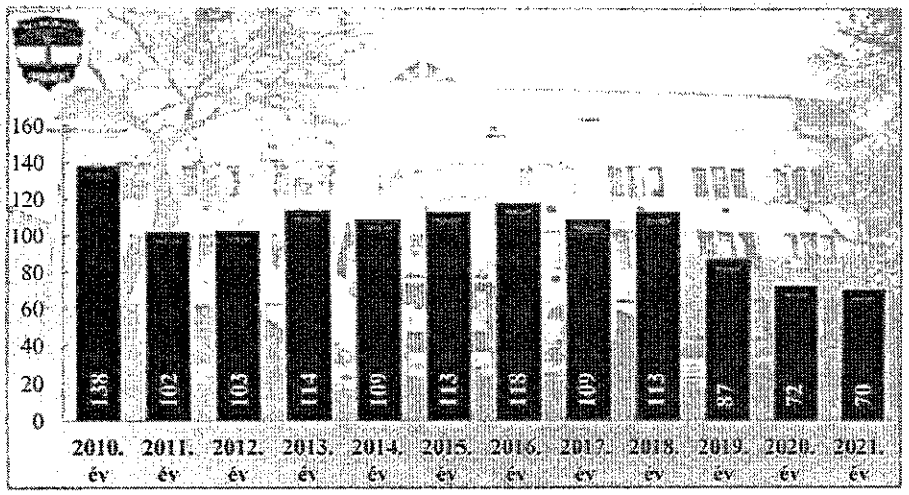
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



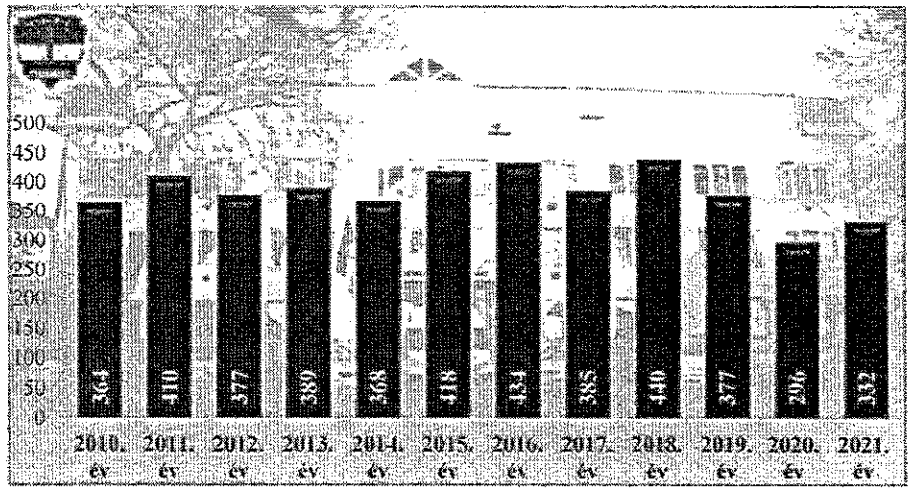
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



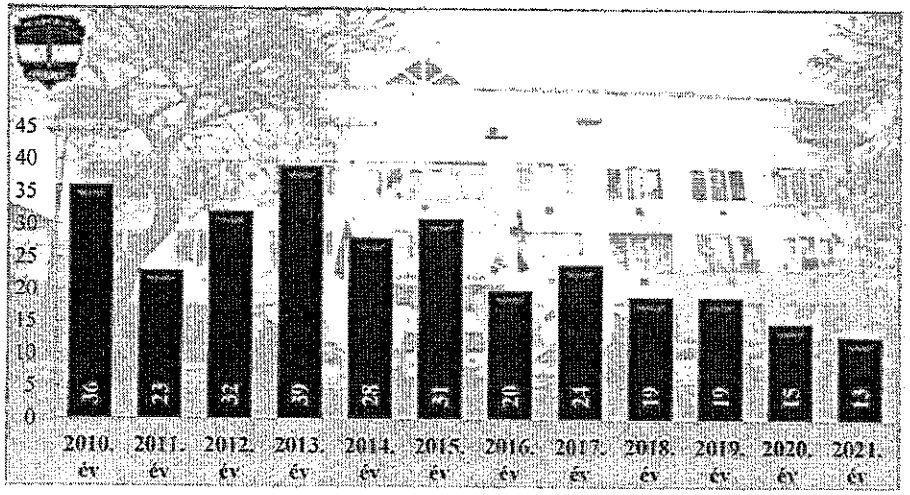
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



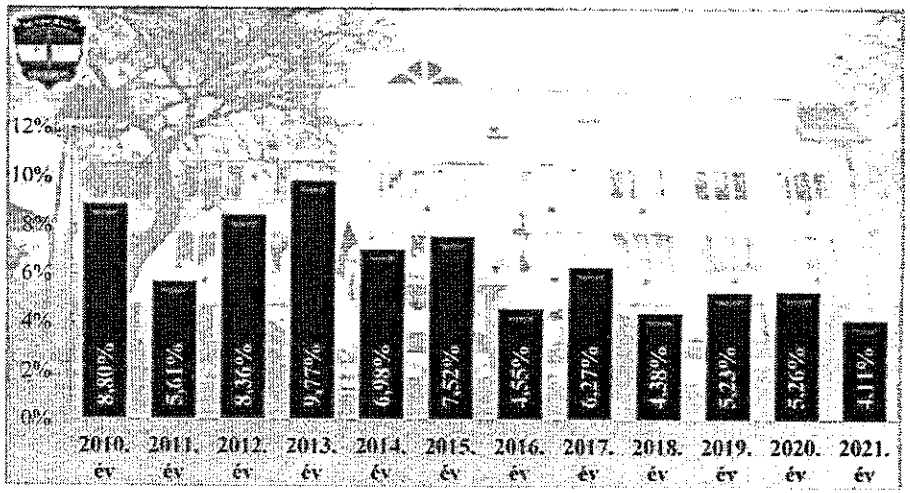
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Debreceni Rendőrkapitányság



ELŐTERJESZTÉS
a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására vonatkozó pályázat tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:
A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely igazgatójának, Tarné Hajdú Juditnak a magasabb vezetői megbízása 2022. március 31. napján lejárt, így az intézmény vezetésére a munkáltatói jogkör gyakorlójának, azaz Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének pályázatot volt szükséges kiírnia. A pályázat kiírásának szükségességét a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdése írja elő.

Fentiekre tekintettel Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet szabályai alapján – a 6/2022. (II. 02.) öh. sz. határozata szerint pályázatot írt ki a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás (igazgatói munkakör) munkaviszonyban történő ellátására, 5 éves, határozott időtartamra.

A Képviselő-testület – a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 6. §-a alapján – felkérte továbbá a jegyzőt, hogy a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására benyújtott pályázatok véleményezésére létrehozandó szakmai bizottság létrehozásáról a jogszabályban meghatározott határidők folyamatos szem előtt tartásával gondoskodjon, az érintetteket erről értesítse.

Továbbá – a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztásával (igazgatói munkakör) megbízta Tarné Hajdú Veronika Judit munkatársat 2022. április 1. napjától 2022. június 30. napjáig terjedő, határozott időtartamra.

Szakmai tájékoztatás:
- a pályázati kiírás közzététele a fenntartói honlapon 2022. február 10. napján megtörtént,
- a pályázati anyagok benyújtásának határideje 2022. március 16. napja volt, melynek keretében egy pályázó nyújtott be pályázatot: **Tarné Hajdu Veronika Judit,**
- a benyújtott pályázat teljeskörű volt, megfelelt a jogszabályi előírásoknak,
- a vonatkozó szakmai bizottság felkérése megtörtént, a szakmai bizottság ülésére 2022. április 13. napján került sor a következő összetételben (a bizottság tagjai):
  - Nagy Erzsébet Viktória, Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete által delegált tag,
  - Urbánszki Károlyné, önkormányzati képviselő, Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság elnöke,
  - Angyal László részére, Nemzeti Közművelődési Intézet Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága, megyei igazgató, közművelődési szakértő.
- A szakmai bizottság támogatóan nyilatkozott a benyújtott pályázatról.
- A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő – azaz a 2022. április 28. napi – ülésén dönt.
- A munkakör 2022. július 1. napjától tölthető be.

Az előterjesztés mellékletei:

- 1 db pályázati anyag,
- 1 db bontási jegyzőkönyv,
- a Szakmai bizottsági ülés jegyzőkönyve, jelenléti ívvel,
- 1 db szakmai véleményezési anyag.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése és a 42. § 2. pontja, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet szabályai alapján – elhatározza, hogy – a lefolytatott, érvényes és eredményes pályázati eljárás eredményeképpen – **Tarné Hajdu Veronika Juditot** bízza meg **2022. július 1. napjától 2027. június 30. napjáig** a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 7.) intézményvezetői beosztás (igazgatói munkakör) munkaviszonyban történő ellátásával.

A megállapított alapbére (Mt.): 272 272 Ft, azaz kétszázhetvenkettőezer-kétszázhetvenkettő forint.
Kulturális munkavállalói vezetői pótléka: 100 000 Ft, azaz százezer forint.
A kulturális ágazatot érintő bérfejlesztésről szóló 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelet 1. § (1) és (2) bekezdése alapján 2022. január 1-jétől beépülő jelleggel megállapított 20%-os béremelés összege: 74 454 Ft, azaz hetvennégyezer-négyszázötvennégy forint.
Havi járandósága kerekítve összesen: 446 700 Ft, azaz négyszáznegyvenhatezer-hétszáz forint.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kinevezéssel összefüggésben valamennyi szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 22.

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Dr. Danku József	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

I-395-8/2022.

Azonosító szám: 6/2022.

PÁLYÁZAT

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői munkakör betöltésére

Pályázó:

Tarné Hajdu Veronika Judit

Hajdúsámson, 2022. március 16.



Szakmai önéletrajz

Név: Tarné Hajdu Veronika Judit

Betölteni kívánt munkakör

kulturális intézményvezető/igazgatói munkakör

Tanulmányok

2022.	**Közösségszervezés szakmai gyakorlatvezető** Nemzeti Művelődési Intézet/folyamatban
2020.	**Kulturális szervezetmenedzsment** Nemzeti Művelődési Intézet
2015.	**Államháztartási és vezetési ismeretek** Könyvtári Intézet, Budapest
2011.	**Közművelődési intézményvezető** Megyei Művelődési Központ, Szombathely
2008.	**Európai Számítógép-használói Jogosítvány** Országos ECDL Iroda
2008.	**Információs Társadalmi Tanácsadó** Pécsi Tudományegyetem
2001.	**Felsőfokú kulturális menedzser** Kiss Árpád Országos Közoktatási Szolg. Int.
1998.	**Történelem szakos középiskolai tanár** Eötvös Loránd Tudományegyetem BTK, Budapest
1997.	**Újságíró-szerkesztő** Krúdy Gyula Újságíró Akadémia, Nyíregyháza
1990.	**Érettségi bizonyítvány** Fazekas Mihály Gimnázium, Debrecen

Szakmai tapasztalat

21 év

2017-2022.	5 éves vezetői megbízás Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely – Hajdúsámson
2011-2016.	5 éves vezetői megbízás Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény – Hajdúsámson
2013-2014.	mentori távmunka részmunkaidőben - Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség
2006-2011.	5 éves vezetői megbízás Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény – Hajdúsámson
2001-2006.	5 éves vezetői megbízás Művelődési Ház és Könyvtár – Hajdúsámson
1995-2000.	közéleti tevékenység Hajdúsámsonban (újságírás-szerkesztés, helytörténeti kutatás, tanfolyam- és rendezvényszervezés)

Egyéb tisztségek, megbízások	**1996-**	Hajdúsámson Fejlődéséért Közalapítvány, kuratóriumi tag
	2003-2006	Történelem tanítás esti gimnáziumban
	2004-2006	Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete, vezetőségi tag

Pályázati tapasztalat

21 év

2001-től a kulturális intézmény minden pályázatának előkészítése és kezelése (DJP Pont, Nemzeti Kulturális Alap pályázatai, érdekeltségnövelő pályázatok, 1956-os emlékév, Csoóri program, Hungarikum pályázat). 2013-2021. között európai uniós pályázatok projektmenedzseri és egyéb feladatai:

TIOP 1.2.3. „Tudásdepo Expressz" – könyvtárfejlesztés

TÁMOP 3.2.3. „Építő közösségek" – közművelődési pályázat

TÁMOP 3.2.8. „Múzeumok mindenkinek" – múzeumpedagógiai foglalkozások megvalósítása

EFOP 1.2.9. Szakmai munkatárs – Esély a nőknek, komplex program

Publikációk

2000.	Hajdúsámson története és néprajza /társszerző
2013.	Hajdúsámson nagy szakácskönyve / szerkesztő
2014.	Hajdúsámson régen és ma /szerkesztő
2015.	Helytörténeti füzetek 1-6. / szerkesztő, társszerző

Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek): magyar

Egyéb nyelv(ek): Angol középfok C, Orosz középfok C

Járművezetői engedély(ek): B kategória

Készségek és kompetenciák

Jó munkabírás, rugalmasság, kreativitás, jó kommunikációs és problémamegoldó és együttműködési készség, kezdeményező és konszenzuskészség, döntésképesség, szervező- és együttműködési készség, tájékozottság és tájékoztatási képesség, önálló munkavégzés.

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

- ECDL Start vizsga, irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök, internetes kommunikáció rendszeres használata
- 15 év tervező szerkesztő, nyomdai előkészítő tapasztalat (helyi újság, intézményi kiadványok, könyvek, városi prospektusok)
- Ügyviteli programok alapos ismerete (KIRA, EMIR, KTK, ePapir, Cégkapu)
- eTanácsadó végzettség, eÜgyintézésben való jártasság

Szakmai és vezetői program

Bevezető

Pályázatomat a kiírás szerint meghatározott lényeges feladatok ellátására állítottam össze, különös tekintettel az alábbi vezetői feladatoknak való megfelelésre:

- ✓ Személyében felelős az intézmény valamennyi tagegységének tevékenységéért, vagyonáért, folyamatos működéséért.
- ✓ Felelős az intézmény munkájára vonatkozó törvények, rendeletek, utasítások, határozatok végrehajtásáért.
- ✓ Képviseli az intézményt a fenntartó Önkormányzat, a szakmai irányító szervek és más intézmények, szervezetek előtt.
- ✓ Gondoskodik az intézmény szabályzatainak, a dolgozók munkaköri leírásának, egyéb dokumentációinak elkészítéséről, aktualizálásáról.
- ✓ Felelősséggel tartozik az intézmény költségvetési keretének betartásáért, felhasználásáért.
- ✓ Munkáltató jogokat gyakorol az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban álló munkavállalók vonatkozásában.
- ✓ Kapcsolatot tart fent a településen működő társintézményekkel (iskola, óvoda, stb.), tájékoztatja azokat a könyvtár, illetve az intézményegységek tevékenységéről, programjairól.
- ✓ Rendezvényeket szervez, tart az intézmény tagegységeiben, továbbá közreműködik, segít a városi rendezvények előkészítésében, szervezésében, lebonyolításában.
- ✓ Felelős a könyvtári nyilvántartások: munkanapló, leltárkönyvek, beiratkozási napló pontos és naprakész vezetéséért.
- ✓ Biztosítja az intézmény tagegységeiben a működéshez szükséges (anyagi, tárgyi, személyi) feltételeket.
- ✓ Felelős az intézmény nyitvatartási idejének pontos betartásáért.
- ✓ Szükség esetén helyettesíti az intézmény munkatársait hivatalos távollétük ideje alatt.
- ✓ Feladata könyvtárszakmai vonatkozásban az állományalakító munka koordinálása: új könyvek beszerzése, beleltározása, gyarapítási ütemterv

készítése, állományellenőrzés, selejtezés, a hagyományos, ill. elektronikus állományépítés tekintetében.

- ✓ Felelős a jelentések, éves beszámolók, munkatervek, statisztikák elkészítésért.

Nem kevés és összetett feladatok, kihívás a megfelelés az erre vállalkozónak, miközben eleget tennie a fenntartó, a szakma, a munkatársak és a saját maga felé megfogalmazott elvárásoknak is.

Jelen pályázat beadása előtt természetesen áttekintettem korábbi vezetői programjaimat és büszke vagyok arra, hogy a korábban megfogalmazott vállalások többségét sikerült teljesíteni. Az intézményben eltöltött több mint húsz év (2001-2022) bővelkedett feladatokban, hiszen a régi művelődési háztól jutottunk el a jelenlegi feltételek kialakításáig, miközben a városi rang megszerzésével egy dinamikusan fejlődő kisvárosi rendezvény- és kulturális szolgáltatási kínálatot hoztunk létre.

Pályázatom beadására egyrészt az eddig elért eredmények megtartása motivált, másrészt mindazok a tervek, elképzelések, amiket szeretnék még megvalósítani szülővárosomban.

Hiszek abban, hogy a település jövője szempontjából meghatározó a lokálpatriotizmus és a helyi identitástudat kialakítása. Munkám során ennek elősegítésére szívesen kutatom és használom fel a helytörténeti adatokat és célom, hogy ezt a tudást átörökítsem a jövő nemzedékekre is.

Munkámat hivatásnak, a feladatellátást közszolgálatnak tekintem. Az emberekhez való viszonyomra tolerancia, empátia, türelem és segítőkészség jellemző.

Minden vezetői ciklus után olyan régi-új vezető szeretnék lenni, aki a kiégés ellen védekezve, képes a folyamatos megújulásra, szereti és kezdeményezi a változást, az innovációt, miközben őrzi a hagyományokat és büszke az eddig elért eredményekre.

I. Helyzetelemzés

Egy intézmény vezetéséhez napjainkban elengedhetetlen a jogi, gazdálkodási és szakmai ismeretek folyamatos szinten tartása, valamint a menedzser típusú szemlélet, ezért pályázatom első részében az ezekkel kapcsolatos információkat foglaltam össze.

1. Jogi szabályozás

Az intézmény működtetését számos jogszabály határozza meg az Alaptörvénytől a helyi rendeletig, az alábbiakban a teljesség igénye nélkül utalok a legfontosabbakra és kiemelve azokat a tényezőket, amelyek az utóbbi években jelentősen megváltoztak.

Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) XI. cikk alapján

(1) Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez.

(2) Magyarország ezt a jogot a közművelődés kiterjesztésével és általánossá tételével (...) biztosítja.

Az 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről előírásai:

64. § (1) A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata.

76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviseletének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

77. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

Fentiek alapján jelenleg a közművelődés és a nyilvános könyvtári ellátás intézményi formában történő ellátása kötelező az önkormányzat számára. Ezen túlmenően, a 2010-ben megszerzett működési engedély birtokában, a kulturális törvény muzeális intézményekre, azon belül közérdekű muzeális kiállítóhelyekre vonatkozó szabályait is ismerni és alkalmazni kell az intézmény működtetéséhez.

A kötelező és vállalt feladatokat Hajdúsámsonban jelenleg összevont intézmény látja el, s ezt a törvény lehetővé teszi:
91/A. § 194 (1) A tizenötezer fő alatti lakosságszámú településeken - a feladatellátás veszélyeztetése nélkül - a települési önkormányzat a muzeális intézményekkel, a nyilvános könyvtári ellátás biztosításával és a közművelődés támogatásával összefüggő feladatait közös szervezetben láthatja el.
Tekintve a település dinamikusan fejlődő lakosságszámát és a jelenlegi 14.554 fő népességi adatot, figyelemmel kell lenni arra, hogy amennyiben a 2022-2027-ig terjedő időszakban a népesség eléri a 15.000 főt, a működés igényelhet felülvizsgálatot, bár a törvény az összevonást kellő indoklással továbbra is megengedi:
67. § 153 A tizenötezer fő feletti lakosságszámú városokban elsősorban önálló intézményben kell a nyilvános könyvtári ellátást biztosítani. A nyilvános könyvtári ellátást biztosító intézmények összevonása más intézménnyel csak szakmai vagy jelentős gazdálkodási előnyök kimutatása esetében indokolt. A nyilvános könyvtárak átszervezésével kapcsolatos intézkedésekhez a miniszter véleményét előzetesen ki kell kérni.

Az intézmény alapfeladatait - mindhárom területre vonatkozóan - szintén ez a jogszabály határozza meg.
55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

*a)** a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

*f)** biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

*g)** a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

*h)** segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

*i)** kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,

*j)** tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,

*k)** a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(2) A települési könyvtár az 55. § (1) bekezdésében foglaltakon túl

a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,

b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,

c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,

d) szabadpolcos állományrésszel rendelkezik,

*e)** gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások a 76. §. alapján:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(Hajdúsámsonban az első öt alapszolgáltatást vállaltuk.)

(4)* Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés *a)* pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A közelmúltban világosan megfogalmazásra került, hogy a fenti feladatok ellátása milyen formában, milyen infrastrukturális és személyi feltételekkel történhet. Városunkban művelődési ház működik, amelynek minden tekintetben meg tudunk felelni. Rendelkezünk 100 fős teremmel, népi kézműves műhellyel, oktatóteremmel, tanácsadó helyiséggel, a szükséges eszközökkel és megfelelő végzettségű szakemberekkel.

37. A §. alapján A muzeális intézmény

a) a társadalom szolgálatában áll,

b) a közösség számára nyilvános,

c) a közösségekkel, településsel aktív kapcsolatot tart,

d) alaptevékenysége körében nem gazdasági haszonszerzés céljából jön létre,

e) a kulturális javakhoz széles körű és egyenlő hozzáférést biztosít.

A muzeális intézmény a kulturális javakhoz való hozzáférés biztosítása érdekében:

a) a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja,

b) biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét,

c) kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához,

d) közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez,

e) együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és az iskolán kívüli nevelés céljainak elérését,

f) elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programkínálatot biztosít,
g) turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

Az intézmény besorolása a *Mk. 1356/2010 sz. működési engedély alapján* Közérdekű muzeális kiállítóhely, mely az a jelentősebb önálló gyűjteménnyel nem rendelkező intézmény (pl. személyhez, eseményhez, szervezethez vagy földrajzi ponthoz kötődő emlékház, emlékpark, régészeti park, kastély, tájház, galéria stb.), amely a miniszter engedélyével jogosult a kulturális javak, régészeti lelőhelyek, illetőleg épületek vagy épületegyüttesek tartozékaikkal és berendezéseikkel együtt történő bemutatására. A közérdekű muzeális gyűjteményekre és kiállítóhelyekre egyebekben - a 49. § kivételével - a múzeumokra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Helyi közművelődési rendelet

A törvény 83/A. paragrafusa szerint (1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

(2) A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a - Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében - legalább ötévente felülvizsgálja.

(3) A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi színtérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.

Hajdúsámson Város Önkormányzata felülvizsgálat keretében 28/2018 (XI.28.) sz. rendeletet alkotta a közművelődési tevékenység helyi feladatainak ellátásáról. A rendelet többszöri ellenőrzésen, felülvizsgálaton ment keresztül, mai tartalmában megfelel a szakmai és jogi elvárásoknak is.

Intézményi dokumentumok, szabályzatok

Mindhárom terület tekintetében a fenntartó adja ki az alapító okiratot és hagyja jóvá a szervezeti és működési szabályzatot és annak mellékleteit.
Az alapító okiratban szereplő szakfeladatok felsorolása jól tükrözi az intézmény szerteágazó feladatait, melyek a gazdálkodásában is megjelennek.
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044 Könyvtári szolgáltatások
082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
083030 Egyéb kiadói tevékenység
Az utóbbi években bővült a tevékenység az alábbiakkal:
104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Az intézmény vezetőjének fontos feladata, hogy az intézmény belső szabályzatait folyamatosan nyomon kövesse, aktualizálja.

Jelenleg az alábbi szabályzatok állnak rendelkezésre:
Alapító okirat - Szervezeti és Működési Szabályzat és annak mellékletei - Könyvtárhasználati és gyűjtőköri szabályzat - Szolgáltatások díjtáblázata - Házirend - Küldetésnyilatkozat(ok) - Szakmai önértékelés.
Együttműködési megállapodás (pénzügyi-gazdasági).
A pénzügyi, gazdálkodási, leltározási feladatokkal kapcsolatos további szabályzatokat a hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-Gazdasági Osztálya biztosítja.

A következő vezetői ciklusban is szükség van a belső szabályzatok folyamatos felülvizsgálatára, pótlására, kiegészítésére a megfelelő intézményi működés érdekében.

Munkaügyi és egyéb jogszabályok

A vezető feladata a munkáltatói jogkör gyakorlása, ehhez az alábbi jogszabályok ismerete fontos és elengedhetetlen. Nagy változást hozott e területen a 2020. november 1-től a közalkalmazotti jogviszony átalakulása. (*2020. évi XXXII. törvény a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról*)

A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonyát meghatározó jogszabályok a változás óta különösen:

- Munkaviszony: Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény Megbízási jogviszony: Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Közfoglalkoztatási jogviszony: 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról 2. Rendeletek:
- - 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról

Más tevékenységek tekintetében a személyi adatok védelmével és a szerzői joggal kapcsolatos tájékozottság és szerződések megfelelő értelmezése is fontos lehet például.

Összegzésként megállapítható, hogy a szerteágazó szabályozás és a folyamatosan változó jogi-gazdasági környezet miatt fontos, hogy az intézmény szükség esetén segítséget kérhessen szakmai szervezetektől, a település jegyzőjétől, a Polgármesteri Hivatal Jogi és Pénzügyi Osztályától, esetenként külső szakemberektől, illetve az egyes kérdésekre szervezett képzéseken, tájékoztatókon vezetői vagy munkatársi szinten képviseltesse magát.

2. Szakmai irányítás és kapcsolatrendszer

A kulturális ágazat irányítását jelenleg az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága látja el, az egyes területek főosztályai pedig közművelődési és közgyűjteményi területen is meghatározó szakmai útmutatást adnak.

Szakmai, módszertani segítséget megyei szinten a közművelődési tevékenységhez a Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága, könyvtári kérdésekben a Méllusz Juhász Péter Megyei Könyvtár módszertani osztálya, muzeális területen a Megyei Koordinátori Munkacsoport és a Déri Múzeum nyújt.

3. Gazdálkodás, pénzügyi szabályozás

Az intézmény önálló jogi személy, de gazdaságilag nem önálló helyi önkormányzati költségvetési szerv. Pénzügyi és számviteli feladatait 2013 óta a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-Gazdasági Osztálya látja el együttműködési megállapodás alapján, mely az SZMSZ mellékletét képezi. Ez tartalmazza az államháztartási törvény által előírt módon a gazdálkodás részletes szabályait, a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás szabályait.

Az intézmény gazdálkodását a költségvetés által biztosított és más szervektől kapott pénzeszközök, saját bevétele és a rendelkezésre álló vagyontárgyak igénybevételével végzi. Gazdálkodási feladatait a jogszabályok és az önkormányzati irányelvek figyelembevételével, az észszerű takarékosság érvényesítésével látja el. Az intézmény éves költségvetését az önkormányzat által adott keretszámok, valamint a költségvetési intézményekre vonatkozó rendeletek szerint a munkatervvel összhangban az igazgató készíti el.

A jelenlegi gyakorlat alapján a központi költségvetés a könyvtári és közművelődési feladatokra - önálló előirányzaton - normatívát biztosít, mely 2022-ben 2.213 Ft/fő , 14.554 fővel számolva 32.208.002 Ft).

A népességgyarapodásnak köszönhetően ez az összeg évről-évre nő. A nyilvános könyvtárat fenntartó önkormányzatnak a támogatás legalább 10%-át könyvtári dokumentumok vásárlására, további 10%-át közművelődési intézmény, közösségi színtér működtetésére kell felhasználni. A felhasználásról a következő év március 31-ig kötelező az adatszolgáltatás. A normatívát az önkormányzat egészíti ki a működéshez szükséges mértékben.

A gazdálkodás harmadik pillére az intézmény saját bevétele, mely nem túl jelentős és növelését nehezíti, hogy a bevételes rendezvényekhez hiányoznak az infrastrukturális feltételek, valamint a terembevétel tekintetében is alacsony a kiadható helyiségek száma.

A megfelelő gazdálkodáshoz a kiadások vonatkozásában takarékosságra, a bevételeket illetően menedzseri gondolkodásra, kreativitásra és aktív pályázati tevékenységre van szükség, a vezető és a munkatársak részéről egyaránt.

A saját bevételek növeléséhez továbbá szükség van arra a fenntartói és lakossági szemlélet változásra is, hogy az ingyenes lehetőségek mellett fokozatosan megjelenjenek a kínálatban a lakosság által megfizethető programok. Ehhez nagy segítség lesz, ha az önkormányzat által az infrastrukturális feltételek javulnak és olyan új színterek jönnek létre, ahol megfelelő színvonalú, piaci alapon működtethető rendezvények is szervezhetők. Ezeket a tevékenységeket igényfelméréssel és megalapozó számításokkal kell alátámasztani.

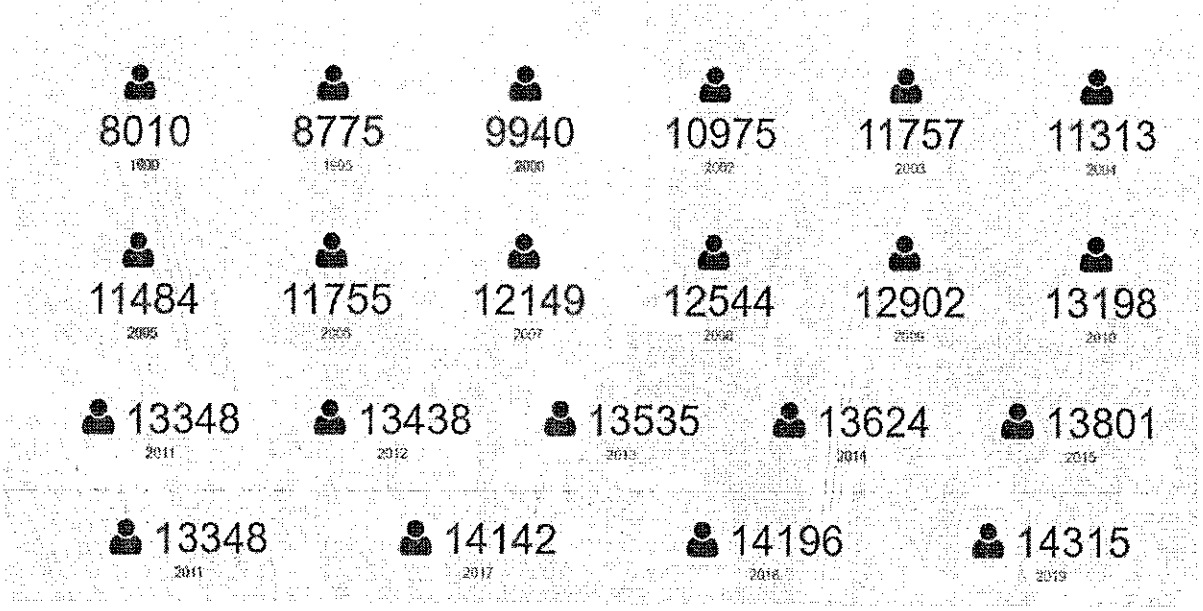
4. Települési jellemzők

Hajdúsámson város adottságai a kulturális szolgáltatások tekintetében is meghatározóak.

Debrecen közelsége, a dinamikusan növekvő lakosságszám, annak korcsoport szerinti megoszlása, és az országosan is egyedülálló magas gyermeklétszám mind befolyásolják a lehetőségeket és azok megvalósítási módját.

A rendszerváltás idején 7.734 fő volt a népesség, ami napjainkra majdnem megduplázódott, hiszen közelíti a 15.000 főt. Az alábbi számok mutatják a folyamatos gyarapodást. Forrás: internet/hajdusamson.hu

A település demográfiai adatai



A legfrissebb adatok:

A város lakosságszáma: 2020. január 1-jén 14.443 fő

A város lakosságszáma 2021. január 1-jén 14.554 fő

Ahogyan minden közszolgáltatásnak, a kulturális szférának is reagálni kell erre a változásra. A korábban helyi hagyományokkal rendelkező, községi és nagyközségi közösség folyamatosan alakult át kisvárosi jellegűvé, ahol a lakosság nagy csoportja egyelőre csak lakóhelynek tekinti a települést, így a kötődést számos intézkedéssel kell még erősíteni.

Ebben gyermekkorban nagy szerepe van a helyi oktatási-nevelési intézmények választásának, ifjú-, felnőtt- és időskorban pedig a feladat jelentős mértékben a közművelődési intézményre hárul.

Ma már optimális esetben is csak a lakosság felének elérhető az „apáról-fiúra" örökített tudás, a másik csoport számára a helytörténeti gyűjtemények által közvetíthető az a hagyomány, amire alapozva a - 2004 óta hivatalosan is városi címet nyert - település új közösséget épít.

A betelepülő lakosság jelentős része a településrészekhez kötődik, ezért nagy feladat hárul az önkormányzatra ezeken a területeken a szolgáltatások bővítése vonatkozásában. Erre a későbbiekben idézett Integrált Településfejlesztési Stratégia tartalmaz konkrét elképzeléseket.

Fenti gondolatmenetet összefoglalva, arra az elsőre ellentmondásosnak tűnő megállapításra jutunk, hogy az intézményben egyszerre kell hagyományőrzést folytatni és 21. századi, városi szolgáltatásokat kínálni.

5. Az intézmény adottságai

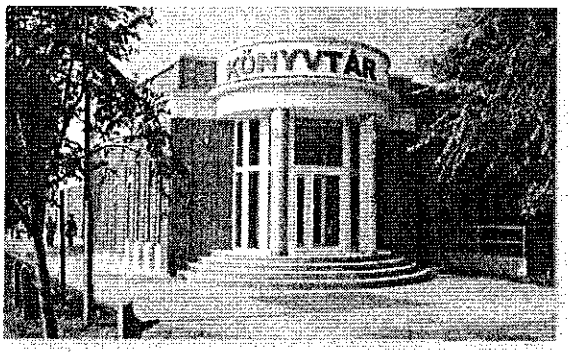
Hajdúsámsonban 1998. július 1. óta összevont (integrált) kulturális intézmény működik. Korábban Művelődési Ház és Könyvtár (1998-2006.), majd Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény (2006-2008) elnevezéssel, 2009-től Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézmény néven, 2020. január 1-től Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely néven. Működési területei: közművelődési, könyvtári és muzeális tevékenység.

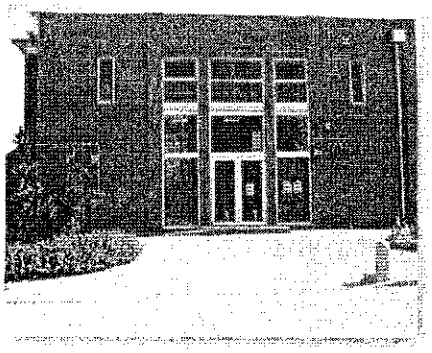
2006 októberében adták át azt a felújított épületet, ahol méltó helyre került a könyvtár, a kiállítóterem, azonban a közművelődésnek még vannak hiányosságai. A programokat változó helyszíneken valósítjuk meg. Az egyik leggyakoribb az aula, melynek biztosításában folyamatosan segítséget nyújt az iskola.

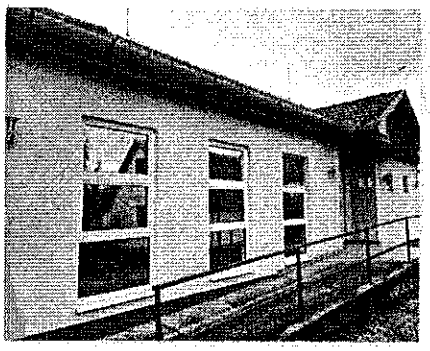
A gondok enyhítésére a múzeumban kisebb rendezvényekre alkalmas teret alakítottunk ki néhány éve.

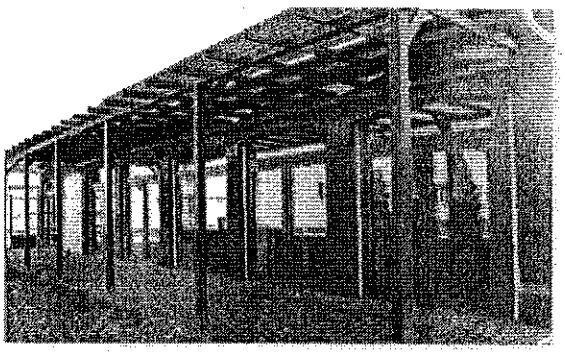
2012-től a Martinkai Közösségi Ház is az intézményhez tartozik.

2022-ben a település központjában átadásra került az új Közösségi Ház, mellyel kapcsolatban a új tevékenységek igényfelmérése jelenleg is folyik. Az épület átalakítása a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 sz. projektben valósult meg.









Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre, mely eszközöket az önkormányzat támogatásával és több éves pályázással teremtettünk meg.
Az informatikai eszközök a gyors technikai fejlődés miatt hamar elavulnak, cseréjüket pályázati forrásból évek óta meg tudjuk oldani. (ld. DJP Pontok)
A Méliusz Juhász Péter Megyei Könyvtár, a Nemzeti Művelődési Intézet, az Országos Széchenyi Könyvtár, a Magyar Nemzeti Múzeum és a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség kihelyezett informatikai és egyéb eszközei is segítik a napi munkavégzést.

Az egyesített intézmény a személyi feltételeket tekintve 6 fő teljes és 1 fő részmunkaidős dolgozóval működik (igazgató, 2 fő közművelődési szakember, 2 fő könyvtáros, 2 fő kisegítő alkalmazott). *Jelentős változás 2022-től a 20 %-os bérnövekedés, bár az életpálya modell bevezetése egyelőre elmaradt.*
Igény szerint, a költségvetés függvényében külső munkatársakat, megbízási szerződéssel foglalkoztatott dolgozókat is alkalmazunk (ld. hangtechnikus és szakkörvezetők), egyéb kisegítő munkakörökre közcélú foglalkoztatottakat biztosít az önkormányzat (pl. internetfolyosón recepciós és teremőr a múzeumban). Fontos számunkra a kulturális közfoglalkoztatási program, melynek keretében 2022-ben is 1 fő regisztrált álláskereső alkalmazására van lehetőségünk a Magyar Nemzeti Múzeummal való együttműködésben. 2021 óta saját közfoglalkoztatotti programban 2 fő álláskeresőt is bevonhatunk a napi működés segítésébe.

Az intézmény évről-évre aktív pályázati tevékenységgel egészíti ki a fenntartói támogatást.
- A közművelődési érdekeltségnövelő pályázat a közelmúltban megszűnt.
- A könyvtári érdekeltségnövelő pályázaton dokumentumvásárlási támogatás nyerhető el, ugyanakkor nagy segítség, hogy 30 %-át eszközökre és berendezési tárgyakra is fordíthatjuk, így könyvtári kisbútorokat és technikai eszközöket is vásárolhatunk minden évben. Ezen kívül minden évben jelentős könyvtámogatást nyerünk el a Márai-program révén, de az NKA Könyvtámogatási Program és a Nemzeti Könyvtár sorozat ajándékai által is további kiadványokkal gazdagodhat könyvtárunk.

- 2019 és 2021. között a Csoóri Sándor Programok, a Hungarikum pályázatok voltak meghatározóak, 2022-ben Intézményi arculatfejlesztést végzünk könyvtári területen és újabb Csoóri és Hungarikum projektet valósítunk meg.
- A korábbi uniós pályázataink fenntartási időszaka letelt, de az utólagos adminisztráció tartogathat még feladatokat és felelősséget a vezetőre és a munkatársakra.
- A „Hajdúsámson város könyvtárának korszerűsítése, informatikai fejlesztése" című **TIOP-1.2.3-11/1-2012-0431** számú, projektünk fenntartási időszaka is lezárult, de a Huntéka kölcsönzési rendszert tovább működtetjük.
- A közművelődés megújítására, tevékenységek indítására **TÁMOP 3.2.3./A-11/1-2012-0111.** számmal „Építő közösségek létrehozása, fejlesztése Hajdúsámsonban" címmel 21.123.866 Ft-ot nyertünk el. A projekt fenntartási időszaka lezárult, de az eredményes szakköri programokat lehetőség szerint tovább visszük.
- A „Múzeumi kincskereső program Hajdúsámsonban" címmel **TÁMOP 3.2.8.B/12/1.-2012-0041.** számmal 19.900.000 Ft összegű támogatást nyertünk el múzeumpedagógiai foglalkozás sorozatok megvalósítására. Fenntartási kötelezettségünk nincs, de a múzeumpedagógiában szerzett tapasztalatokat itt is tovább hasznosítjuk.
- Az önkormányzattal együttműködve, konzorciumban a Sámsonkerti Lakosokért Egyesülettel, közel 200 millió forintos projektet valósítottunk meg a 2017-ben benyújtott **EFOP-1.2.9-17-2017-00070 azonosítószámú,** "Esély a Nőknek! Komplex szakmai program Hajdúsámson térségében" címmel benyújtott pályázatból, melynek keretében intézményünkben került kialakításra a Család és Karrierpont, valamint a pályázatban megjelölt tevékenységeket három éven keresztül koordináltuk, 2018. január 1-től 2020. december 31-ig, majd ezt a járványügyi helyzet miatt 2021. március 31-ig hosszabbítottuk. A minimum egy éves fenntartási időszakban a gyermekfelügyelet és az álláskeresés területén segítjük tovább az ügyfeleinket.

II. Fejlesztési elképzelések

1. Uniós pályázati lehetőségek 2022-től (2021-2027.)

Folyamatosan jelennek meg a pályázati kiírások az új időszakban. Ezek tekintetében a fenntartóval folyamatos párbeszédre van szükség, hogy az

infrastrukturális fejlesztések és az erre épülő tevékenységek majd egymásra épülhessenek.

A 2021-2027. programozási időszakban az irányító hatóságok és közreműködő szervezetek az alábbiak, melyek közül kiemeltem a kulturális terület számára legfontosabbakat.

Digitális Megújulás Operatív Program Plusz	Miniszterelnöki Kabinetiroda
Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Plusz	Emberi Erőforrások Minisztériuma
Magyar Halgazdálkodási Operatív Program Plusz	Agrárminisztérium
Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program Plusz	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz	Pénzügyminisztérium
Végrehajtás Operatív Program Plusz	Miniszterelnökség
Terület- és Településfejlesztési Operatív Program	Pénzügyminiszter
Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Plusz	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alap Plusz	Belügyminisztérium
Határigazgatási és Vízumpolitikai Eszköz Plusz	Belügyminisztérium
Belső Biztonsági Alap Plusz	Belügyminisztérium
Európai Unió Szolidaritási Alapja	az Európai Unió Szolidaritási Alapjának létrehozásáról szóló, 2002. november 11-i 2012/2002/EK tanácsi rendelet 2. cikk (1) bekezdés *a)* pontja vonatkozásában a Belügyminisztérium, a 2. cikk (1) bekezdés *b)* pontja vonatkozásában az Emberi Erőforrások Minisztériuma

- Az eddig megjelent kiírások közül a fenntartó pályázatot nyújtott be **az épület energetikai korszerűsítésére**, napelemes rendszerre, valamint megtörténik az utólagos homlokzati szigetelés, a padlásfödém és lapostető szigetelése, a polikarbonát bevilágító cseréje, a meglévő radiátorok termoszelepezése.

- A következő években kiemelten figyelnünk kell az **EFOP Plusz** pályázatokat, mely öt humán szakterület fejlesztéseit foglalja magában, ezek az egészségügy, köznevelés, társadalmi felzárkózás, szociális, valamint család- és ifjúságpolitika, amelyekhez a kultúra és a sport is hozzájárul.

Továbbra is meghatározó dokumentum **Hajdúsámson Integrált Településfejlesztési Stratégiája (ITS),** mely 2017-ben került módosításra és olyan a kulturális területet érintő fejlesztési célokat is tartalmaz, melyek egy része már meg is valósult.

A megalapozó vizsgálat iránymutatásai összhangban vannak intézményünk küldetésével: „Az identitáserősítés szellemi összetevői az összetartó, szolidáris társadalomban, az erős lokálpatriotizmusban és a közös történelmi múlt értékeinek, hagyományainak, kultúrájának védelmében nyilvánulnak meg. A települési kötődés, a lokálpatriotizmus erősítése, a települési értékek tudatosítása, a kulturális hagyományok megtartása kiemelt nevelési feladat – nemcsak az iskolások számára. Az identitás erősítéséhez jelentős mértékben hozzájárulhatnak az aktív civil szerveződések is, amelyek alkalmasak az emberi kapcsolatok elmélyítésére, a társadalmi összetartozás érzésének megerősítésére."

A stratégiában megfogalmazott **JÖVŐKÉP** építésében pedig intézményünkre is fontos feladatok hárulhatnak. „Olyan város, amely környezeti és természeti erőforrásainak megtartásával és felhasználásával az agglomerálódó térség nyújtotta előnyöket magas minőségű lakókörnyezet és közszolgáltatások révén az esélyegyenlőség biztosításával, a helyi identitás növelésével, lakosságát megtartani képes, vonzó a betelepülők számára, és jobb életkörülményeket teremt. Célja magas minőségű lakókörnyezet és közszolgáltatások biztosítása a megújuló és fenntartható gazdasági fejlődés segítségével."

Az akcióterületi programok célkitűzései a városközpont területén

- egy szabadtéri rekreációs terület és rendezvénytér kialakítása több ütemben megvalósuló fejlesztéssel az Edina, Epreskert utcai területen. A projekt célja a helyi lakosok rekreációs lehetőségeinek bővítése. Ennek érdekében az Edina utcán az Önkormányzat egy szabadidős rekreációs parkot kíván létrehozni. Rendezvény megvalósítás „Helyi étel – helyi élet" címmel gasztronómiai hagyományőrzés és hagyományőrző műhelyek, programok által. (TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 sz. projektben részben megvalósult).

- Sámsonkert településrészen célként fogalmazódik meg közösségi/kulturális ház létrehozása és programszervezés.

- Martinka településrészen szabadtéri közösségi színpad létrehozása és programszervezés szerepel.

Teljes lakosságot érintő városi szintű programok:

- Civil szervezetek kapacitás- és kompetenciafejlesztési programjai; Ifjúsági közösségfejlesztő programok; Időskorúak közösségfejlesztő programjai; Egészségmegőrzés és családi élet program
- Többcélú közösségi rendezvénytér létesítése (700 m2) a Kossuth utca 12-16. megvalósítási helyen, továbbá sport és egészségmegőrző közösségi programok szervezése.
- Kilátó építése, tanösvény kialakítása Martinka felé, a külterületen, Natura 2000-es és a Hajdúsági Tájvédelmi Körzet területén megvalósuló fejlesztés.
- A turizmus fejlesztése érdekében magánszálláshelyek létrehozása. A település lehetséges vonzerejét növelő szabadidős és lovasturizmus fejlesztése.

Partnerségi együttműködések tekintetében a kulturális intézményre számít az önkormányzat az alábbi területeken:

- oktatás-nevelés fejlesztése,
- felnőttképzési projektek szervezése ,
- helyi közösségek és kisebbségi kulturális programok támogatása,
- egészségvédő programok.

A **Helyi Esélyegyenlőségi Programban** megfogalmazott problémák és azokra javasolt intézkedések között az alábbiakban érintett a kulturális intézmény:

- A felnőtt lakosság körében a 8 általános iskolai végzettség hiánya akadályozza a munkavállalást, ezért a felnőttképzés keretében a 8 általános iskolai végzettség megszerzésének biztosítása a munkavállalási esélyek javítása érdekében.
- Sok a szakképzetlen potenciális munkavállaló, ezért tanfolyami OKJ-s képzések megszervezésével kell a munkavállalási esélyeket javítani.
- Nincs önálló közösségi színtér a városban a kulturális és egyéb közösségi tevékenységekhez, ezért pályázati forrásból önálló művelődési ház építése szükséges.
- Turisztikai attrakciók fejlesztése.

Fenti fejlesztési stratégia megvalósulásával tehát jelentősen javulhatnak a közművelődés lehetőségei. A színterek működtetésére, fenntartására az önkormányzattal közösen kell koncepciót kidolgozni az elkövetkezendő években.

2. Az intézményi fejlesztések lehetőségei

Infrastruktúra

Az épület üzemeltetésben – tekintve az átadás óta eltelt időt – lényeges karbantartási munkákra lesz szükség, melynek pénzügyi fedezetét fenntartói és lehetőség szerint pályázati támogatással lehet biztosítani. Ezeket a problémákat évente leadjuk a Műszaki Osztálynak (beázás, burkolatjavítás, szellőzési problémák) és bízunk a mielőbbi megoldásában.

Figyelembe kell venni azt is, hogy a programok jelentős részét még évekig az iskola aulájában lehet csak megoldani, ezért közösen kell gondolkodni az iskola vezetésével abban, hogy a rendezvénnyel nem érintett területek lezárhatósága biztosított legyen, a műsoros előadásokra a színpad- és hangtechnika korszerűsítésre kerüljön. Új helyszín lehet a gimnázium aulája, de akusztikai és felszerelési hiányosságok még itt is vannak. A fejlesztésekkel eseti vagy akár bérletes formában is növelhető a műsoros előadások, színházi rendezvények száma. Az iskola belső, zárt udvara pedig továbbra is kiválóan alkalmas nyári szabadtéri előadások tartására.

Személyi feltételek

A humán erőforrások szempontjából fontos, hogy a hétéves továbbképzési rendszerben biztosítható legyen a folyamatos szakmai fejlődés továbbképzési lehetőségekkel a belső munkatársak számára. Bízunk benne, hogy a közfoglalkoztatás hamarosan kiváltható létszámnöveléssel és a már bizonyított munkatársakat meg tudjuk tartani.

Folyamatosan keressük a helyi közösségben azokat az embereket, akik új színfolttal tudják a közművelődési tevékenységeket gazdagítani.

Továbbra is fontosnak tartjuk a felsőoktatási intézmények hallgatóinak bevonását, nálunk eltöltött szakmai gyakorlatát is, hiszen a helyi szakemberek utánpótlását ők jelentik majd.

Folyamatosan törekszünk az önkéntesség népszerűsítésére, valamint az ifjúsági korosztály bevonására tevékenységünkbe a közösségi szolgálat révén.

Szakmai tevékenységek

Jelenleg a szakmai tevékenységgel kapcsolatban a legnagyobb kihívás, hogy a hosszú járványügyi korlátozás után megtaláljuk újra önmagunkat és azokat a régi-új tevékenységeket, melyeket szívesen vesznek igénybe a település lakói és az ide látogatók.

Az összevont intézményekkel összefüggésben gyakrabban hallunk a negatív, mint pozitív oldaláról. Bár az egyes szakmai területeket külön-külön elemeztem pályázatomban, ki kell egészítenem azzal a személyes tapasztalatommal, hogy az intézményben az egyes tevékenységek egymásra építhetők, számos ponton kapcsolódnak, az eltérő képességekkel rendelkező munkatársak segítik egymás munkáját. Kisvárosi környezetünkben pedig a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ilyen mértékű összehangolásából több előny, mint hátrány képződik.

Meglévő tevékenységeink bemutatása - tekintve azok szerteágazó jellegét – nem egyszerű feladat, így nehéz a teljességre törekedni. A meghatározott feladatokat az idézett kulturális törvényben meghatározott alapfeladatok mentén látjuk el.

I. Közművelődési tevékenységek

A jelenlegi közművelődési formákat szeretném szinten tartani, illetve lehetőség szerint folyamatosan megújítani, fejleszteni.

A feladatellátás alapvető formái melyek alapján a célok megvalósulnak: a rendezvények, a képzések, a kiállítások, a közösségek és a szolgáltatások.

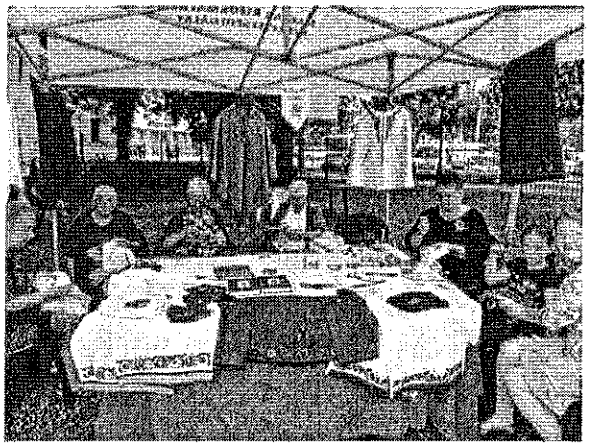
Érdemes rendszeresen áttekinteni, hogy mit, miért és milyen formában működtetünk. Ezért készítünk évente munkatervet és szolgáltatási tervet, ahol nem maga a tevékenység, hanem a cél, a feladatellátás megfogalmazása a hangsúlyosabb.

Az amatőr alkotó és előadó közösségek működtetését, menedzselését kiemelt feladatnak tekintem az intézményben.

Mindhárom csoportunk erőssége a helyi szakember és a közösségben elfoglalt értékteremtő szerepe.



A 2003-ban alakult Muskátli Népdalkör a Magyar Kórusok és Zenekarok Országos Szövetsége és a Vass Lajos Népzenei Szövetség által szervezett minősítő versenyeken folyamatosan sikerrel szerepel, valamint a környékbeli településeken színvonalas előadásokkal képviselik városunkat. Eddig három cd felvételük jelent meg, 2021-ben új fellépő ruhát varrattunk a Csoóri Program keretében, „A Muskátli népdalkör felvirágoztatása" c. projekt támogatásával. A csoport 2023-ban ünnepli majd fennállásának 20. évfordulóját, melyet a 10. és 15. évfordulóhoz hasonló színvonalon kívánunk megünnepelni. Vezető: Hajduné Hőgye Zsófia, helyi népzene szakos pedagógus.



Az Öltögetők klubja foglalkozásain kezdő és haladó szinten ismerkedhetnek meg az érdeklődők a kézimunka színes és sokféle világával. A csoport évente megrendezi bemutatkozó kiállítását, szakmai kirándulásokat tervez a népművészet hagyományainak megismerésére és az utóbbi években nagy sikerrel szerepel pályázatokon is. A klub alakulásának 15. évfordulójára 2022-ben több programot tervezünk. Folyamatban van a korábbi Csoóri pályázatuk lezárása és a 2022. évi támogatás felhasználása. Vezető: Dobosné Hajdu Anikó, helyi hímző népi iparművész.



Az újraszervezett Dínócskák Bábcsoport 2021-ben alakult a megyei bábos program keretében. A szakmai vezetésre Szarkáné Kun Szilvia helyi drámapedagógust kértük fel. Célunk a korábbi Dínó Bábcsoport hagyományának ápolása és új előadások létrehozása.

Részesei vagyunk a Nemzeti Művelődési Intézet **„Aszakkör"** országos programjának, melynek köszönhetően mézeskalács, vesszőfonás és hímzés területén próbálhatják ki magukat az érdeklődők.

Új csoportok indítását a költségvetési források szűkössége ellenére folyamatosan lehetségesnek tartom. Vezetőként hiszek abban, hogy az alulról jövő kezdeményezések mindig támogatandók és nem pénzkérdésként kell kezelni.

A Martinkai Közösségi Házban a klubjellegű tevékenységek és a családi, baráti összejövetelek jellemzőek. Itt nyugdíjas klub működik rendszeresen, a településrészi fejlesztésekhez jó gyakorlatként, példaként tekintünk a debreceni településrészi projektekre.

Az új közösségi házban első körben a baba-mama klub jellegű csoportos foglalkozásokra merült fel új igény, jelenleg a próbaalkalmak zajlanak.

A táborok megvalósítása területén még van lehetőség a fejlődésre. Elsősorban a napközis jellegű tevékenységek működőképesek a településen és az igény a gyermekek nyári felügyeletének problémájaként jelentkezik. Azt is figyelembe kell azonban venni, hogy a hátrányos helyzetű családok magas száma miatt csak ingyenesen vagy minimális költségtérítéssel megvalósuló formában van realitása. Jelenleg kézműves, természetjáró, helyismereti és fotó témákban rendelkezünk humán erőforrással.

A többfunkciós jelleg miatt a kiállítási tevékenység főként a muzeális tevékenységnél jelenik meg, de rendszeresen szervezünk kifejezetten közművelődési tematikán alapuló tárlatokat is. Ezek az éves statisztikában külön jelennek meg. Jelenleg a kiállítási terek korlátozottan állnak rendelkezésre, fejlesztésük indokolt. Új kihívás számunkra ebben az évben a Dínó Bábcsoport emlékszobájának berendezése a sámsonkerti volt iskolaépületben.

A rendezvények területén sokszínűség jellemző az intézményre és a városra. Nemzeti ünnepeink március 15., augusztus 20. és október 23. alkalmából városi megemlékezéseket szervezünk közösen az önkormányzattal.

Helyi hagyományok alapján szervezzük a világháború áldozatainak emlékünnepét április végén és rendszeresen emlékezünk a 2010-ben felállított trianoni emlékműnél júniusban. A jeles napok közül január 22-én a Magyar Kultúra Napjára, április 11-én a Magyar Költészet Napjára hívjuk fel a figyelmet.
Az egyházi és népi ünnepkörökhöz kapcsolódóan játszóházat, hagyományőrző programot, népi mesterségek bemutatóit, vásárokat tervezünk, farsang, húsvét, szüret, karácsony témakörökben. Képzett munkatársunk segítségével az utóbbi években kiemelt terület számunkra a népi kismesterségek megismertetése, a tárgyalkotó népművészet értékeinek népszerűsítése ezeken az alkalmakon.
Két alkalommal sikeres főtéri rendezvényt valósítottunk meg (karácsony, farsang), mely kezdeményezést az önkormányzattal közösen folytatni kívánunk.

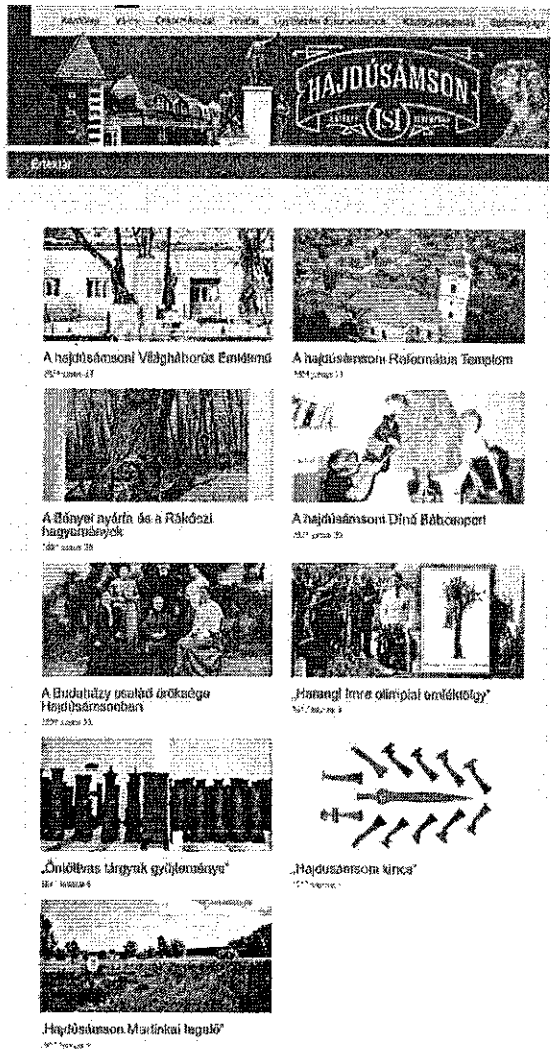
Intézményünkben fontosnak tartjuk a nagy országos és a helyi évfordulók megünneplését. Ezek mind hozzájárulnak a közösségi emlékezet gyarapításához, a lokálpatriotizmus és a helyi identitástudat erősítéséhez.
Az elmúlt években is sikeresen bonyolítottunk le olyan programokat, amelyek nevezetes dátumokhoz kötődtek (pl. a Harangi Imréhez köthető olimpiai faültetés 80., a városháza építésének 80., az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója).
2022-2027 között - a teljesség igénye nélkül - az alábbi évfordulók lesznek:
2022. *15 éves az Öltögetők Klubja, 20 éves az 1956-os emlékmű*
2023. *Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója, 1848-as forradalom 175. évfordulója, 25 éves a Petőfi szobor, 20 éves a Muskátli Népdalkör*
2024. *20 éves a város,* 2024-es esztendő Törökország és Magyarország közös kulturális éve (helyi téma: a település szülötte, Kunos Ignác turkológus)
2025. *A Sámsoni Hírlap alapításának 30. évfordulója, a hajdúsámsoni Önkéntes Tűzoltó Egyesület megalakulásának 100. évfordulója*
2026. *1956-os forradalom és szabadságharc 70. évfordulója, Harangi Imre olimpiai győzelmének és a fa ültetésének 90. évfordulója*
2027. A görögkatolikus iskola építésének 100. évfordulója

A település legmeghatározóbb nagy rendezvénye továbbra is a városnap, mely az utóbbi években Ízek Fesztiválja néven került megrendezésre és a vásárszövetséghez való csatlakozással térségi szerepe is megnövekedett. A „városnap árnyékában" csökkent a jelentősége a majálisnak, melyet a

sportegyesületekkel együttműködve sportnappá alakítottunk. A gyermeknapok általában az egyes településrészi játszótereken vagy a sportpályán kerülnek megrendezésre, ezekhez igény esetén szakmai hátteret, technikai segítséget biztosítunk.

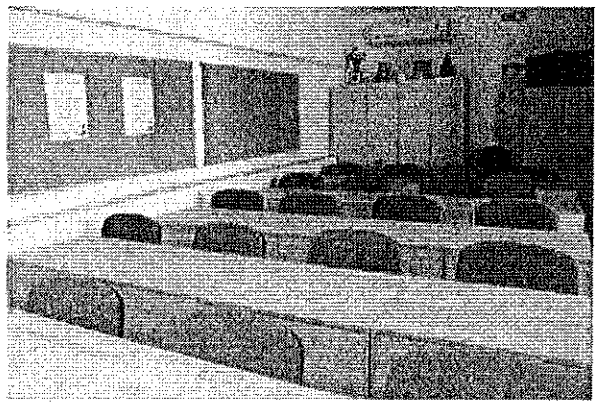
Az elkövetkezendő időszakban szeretnénk a színházi előadások és egyéb műsoros rendezvények számát növelni, ehhez azonban a már korábban említett infrastrukturális fejlesztésekre nagy szükség lenne.
Egyes rendezvények a kultúrák bemutatkozása, kulturális turizmus területéhez kapcsolódnak. Itt kell megemlítenünk a virágkarneváli csoport fogadásának több évtizedes hagyományát, a testvérvárosi együttműködéseket, a kulturális kirándulásokat, a szervezett színházlátogatásokat.

Az ismeretterjesztés területén korábban statisztikailag kevesebb tevékenységgel jelentünk meg, de a járványügyi korlátozások egyik nyertese ez volt országos szinten is. Ez elsősorban az online tevékenységformák bevezetésének volt köszönhető. A rendhagyó történelem és egyéb órák és a helytörténeti előadássorozatok a múzeumi és közművelődési tevékenységnél is jelentkeznek, de nyitottak vagyunk a lakossági kezdeményezésekre minden területen. (ld. együttműködés a közelmúltban a Hét Határon Túl Családkutató Egyesülettel).



E témakörben emelném ki a helyi értéktár munka fontosságát, amelynek eddigi eredményei intézményünkhöz kötődnek.
Az elkövetkezendő időszakban is konkrét elképzeléseink vannak a meglévő kilenc érték mellé újabbak nyilvántartásba vételére (Petőfi szobor, Sáfián család

pásztortudása, aula díszítése). A hatékonyabb feladatellátás érdekében az önkormányzatnál szeretnénk kezdeményezni önálló értéktár bizottság létrehozását vagy a feladat intézményi keretekbe történő utalását.
A 2020. évi és a 2022. évi Hungarikum pályázati támogatásokkal sikerül elképzeléseinket megvalósítani. Büszkék lehetünk a hajdusamson.hu oldalon az Értéktár alatt lévő igényes feldolgozásokra, a létrehozott tartalmakra és a kihelyezett új köztéri táblákra ld. http://hajdusamson.hu/?page_id=16098



A képzések témakörből kiemelném a digitális írástudás fejlesztésére irányuló képzéseket, melyek a könyvtár és a DJP pont által valósulnak meg általában. Emellett az idegen nyelvi képzésekre jelentkezik időszakosan helyi igény. Terembérleti formában külső szolgáltatóknak is biztosítunk lehetőséget egyéb képzésekre pl. gépjármű vezetői oktatás, közfoglalkoztatási képzések, agrár tanfolyamok. Az új szakképzési rendszer átalakulásával az OKJ tanfolyamok háttérbe szorultak az utóbbi időszakban.
Intézményi akkreditációs programokra még nem érzem felkészültnek az intézményt, ezért partnerekkel való együttműködéssel képzelem el továbbra is ezt a tevékenységi formát.

A szolgáltatások közül az információs és informatikai szolgáltatás, valamint a gyermekfelügyelet is jelen van az intézményben. A tevékenységek között folyamatos információt nyújtunk a környező települések kulturális programjairól, színházi műsorokról, helyi közérdekű információkról. Működtetjük a Digitális Jólét Pontot, mely ingyenes internethasználatot, ügyintézésben való segítségnyújtást biztosít a betérőknek. Iskolai időszakban tanulószobát biztosítunk a napközibe nem járó általános iskolásoknak. Utóbbi tevékenységet a kulturális közfoglalkoztatás eredményének tekintjük és továbbra is fent kívánjuk tartani.
A további szolgáltatások körébe jelenleg a rendezvényszervezés, a terembérlet, eszközbérlés, nyomtatás, szkennelés, laminálás, spirálozás sorolható. Utóbbi szolgáltatásokat szeretnénk a településrészeken is elérhetővé tenni, minimum heti egy alkalommal történő kitelepüléssel.

II. Könyvtári tevékenység

A könyvtári tevékenység fejlesztésére az alábbi jövőképet és Küldetésnyilatkozatot határoztuk meg a könyvtáros kollégákkal:

Jövőkép: *„Az információs társadalom és a demokratikus jogállam működésének alapfeltétele a könyvtári rendszer, amelyen keresztül az információk szabadon, bárki számára hozzáférhetők. A könyvtári ellátás fenntartása és fejlesztése az állampolgárok és a társadalom egésze szempontjából szükséges, a könyvtári és információs szolgáltatás állami fenntartása stratégiai jelentőségű. A könyvtári rendszer egésze alkalmas a 21. századi könyvtárhasználó igényeinek kielégítésére.*

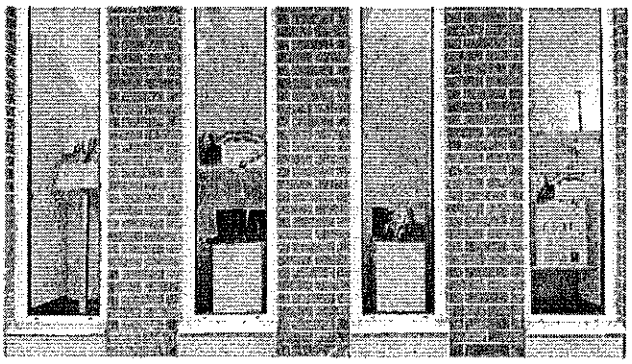
A nyilvánosságra hozott információnak, felhalmozott tudásnak, valamint műveltségnek a mindenki számára hozzáférhetővé tételével versenyképes, élhető országot alakítunk ki, amelyben mindannyian otthon lehetünk. E jövőkép megvalósítása érdekében • komplex gyűjteménnyel – a szerves egységet alkotó hagyományos könyvtárral és tudástárral, információs adatbázisokkal és elektronikus dokumentumokkal –, másrészt a legkorszerűbb igényeket kielégítő szolgáltatási formákkal állunk használóink rendelkezésére; az információs értéklánccba való tudatos beépüléssel válunk nélkülözhetetlenné, • a könyvtárban korszerű ismeretekkel és megfelelő kompetenciákkal rendelkező szakemberek dolgoznak, • az olvasási, információkeresési és digitális kompetenciák fejlesztése révén a könyvtár nélkülözhetetlen szerepet tölt be a formális oktatás, valamint a nem formális és informális tanulás támogatásában, • prioritásként folytatódik tovább a hozzáférés növelése, a fogyatékkal élők kiemelt támogatása, és az élethosszig tartó tanulás lehetőségének biztosítása. „

Küldetésnyilatkozat: *„Intézményünk - mint nyilvános települési könyvtár - alapfeladatának tekinti, hogy a város jelenlegi és leendő könyvtárhasználói részére korlátozás nélkül hozzáférést biztosítson az információhoz és a dokumentumokhoz, ezáltal a tudásalapú társadalom alapintézményeként működjön. Szellemi otthonként szolgálunk az élethosszig tartó tanuláshoz, a szabadidő kulturált eltöltéséhez. Küldetésünket folyamatosan bővülő dokumentumállományunkkal, a felhasználók igényeihez igazodó korszerű szolgáltatásainkkal valósítjuk meg az emberek humánus szolgálatát és hiteles információ megszerzéséhez jutását szem előtt tartva. Sokszínű programjainkkal, helytörténeti gyűjteményünkkel hozzájárulunk városunk sajátos arculatához,*

őrizzük és ápoljuk a kultúrához, a közösségi emlékezethez kapcsolódó értékeket."

A helyi fejlesztési lehetőségeket az alábbiakban látom:

- A járványügyi korlátozások után vissza kell szereznünk korábbi látogatóinkat.
- A könyvtárban folytatni kell az elektronikus szolgáltatások fejlesztését. A vonalkódos kölcsönzési rendszer feltételeit már megteremtettük, cél, hogy a minél több szolgáltatás online is elérhető legyen. Erre az utóbbi években átélt járványügyi helyzet is rávilágított.
- Fejleszteni kell az intézményi honlapot, hogy azon keresztül is elérhetők legyenek saját tartalmak (Intézményi arculatfejlesztésre minisztériumi támogatást nyertünk.)
- Meg kell kezdeni a helytörténeti, helyismereti dokumentumok digitalizálását és közzétételét, ehhez a JADOX megyei rendszer jó példa lehet.
- Továbbra is használni kell az ODR lehetőségeket, különös tekintettel a könyvtárközi kölcsönzésekre, mely nagy segítség az olvasóknak.
- A könyvtári szolgáltatásokat a településrészeken élőkkel is meg kell ismertetni, rendszeres kitelepüléssel.
- Régi elképzelésünk a központi épület emeletén szezonálisan „Olvasó terasz" működtetése, könyvszekrény kihelyezése a buszmegállóba, valamint az épület közvetlen környezetében free wifi lehetőség biztosítása.
- A könyvek iránti érdeklődés időszakosan szervezett könyvvásárokkal is felkelthető (pl. könyvhét alkalmából).
- Folytatjuk a jól bevált családi rendezvények szervezését és a kirakatkiállításokat az ablakokban. A korábban ismertetett képzési és értéktár tevékenységben a könyvtár is aktívan részt vesz.
- Közel 20 ezer kötetes gyűjteményünket a települési könyvtárak elvárásainak megfelelően alakítjuk, az elhelyezési gondokat tudatos apasztási tevékenységgel és a bútorok bővítésével kezeljük.

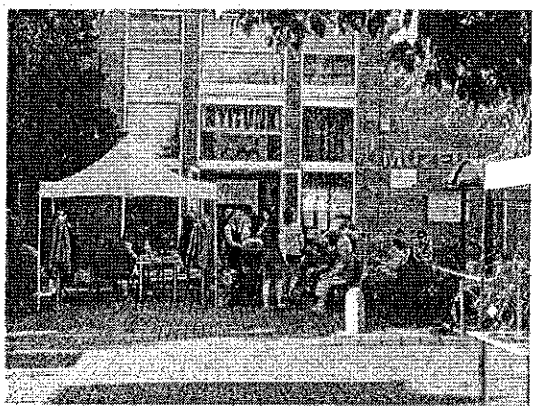




III. Muzeális tevékenység

A muzeális tevékenységre 2010-ben kaptunk minisztériumi engedélyt és ezzel az elvárások magasabbak lettek az intézménnyel szemben. Továbbra is szeretnénk, ha a kályhagyűjtemény névjegyünkké válna, megye- és országszerte ismertté tenne bennünket.

Küldetésnyilatkozatunkat néhány éve fogalmaztuk meg, de ma is aktuális: *„Intézményünket azzal a céllal alapították, hogy méltó elhelyezést biztosítson Bardi János országos hírű öntöttvas gyűjteményének. E kiemelt feladat mellett intézményünk fő küldetésének tekinti, hogy megőrizze az utókor számára a helytörténeti szempontból értéket képviselő tárgyi emlékeket, írásos és képi dokumentumokat is. Büszkék vagyunk arra, hogy itt találták a híres „Hajdúsámsoni kincs" elnevezésű bronzkori leletet és a Váradi Regestrumban már 1213-ban említik írásban a települést. Minden eszközzel törekednünk kell e több mint 800 éves történeti múlt feltárására, emlékeinek megőrzésére és átörökítésére a felnövekvő generációk számára. Ez utóbbi cél eléréséhez kiemelten fontosnak tartjuk múzeumpedagógiai programok megvalósítását."*



Az iskola- és látogatóbarát múzeumi környezet kialakításával lépést tarthatunk a muzeális intézmények megváltozott szerepével, mely a múzeumi foglalkozásokat, rendezvényeket helyezi előtérbe. Szükség van kiadványok, kiállítás-vezetők, múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetek megjelentetésére.

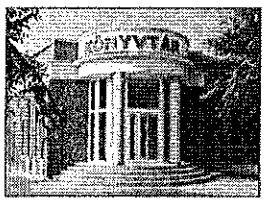
A 2020-ig tartó időszakban nem sikerült uniós forráshoz jutni e területen, de a múzeumok oktatási-képzési szerepének erősítéséhez, iskolabarát szemléletű megújulásukhoz szükséges infrastrukturális háttér megteremtésére továbbra is keressük a lehetőséget. A gyűjtemény interaktív bemutatása nélkül a fennmaradás már elképzelhetetlen. Az épület klimatizálása területén megtettük az első lépéseket, az emeleti műhelyben és a nagyteremben is felszerelésre kerültek a berendezések, de a természetes szellőztetés lehetőségét is meg kell oldani a közeljövőben, lehetőleg pályázati forrásból.

A kályhagyűjtemény mellett folyamatosan bővül helytörténeti-néprajzi

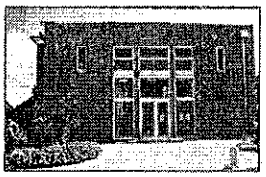
tárgyakból álló részlegünk, mellyel egy tájház alapjait rakjuk le. A lakosság körében végzett gyűjtőmunkát folytatni kell az értékek megőrzése céljából. *A behozott tárgyak, fényképek révén az intézményt sok család magának érzi és ez közösségszervező erő is.*

Az érdeklődés fenntartására az állandó kiállítások mellett változatos időszaki tárlatokat is folyamatosan szervezni kell. Az új közösségi ház is alkalmas lesz kisebb tárlatok megrendezésére.

Turisztikai területen fejlődési lehetőséget látok a kerékpáros turizmus fellendülésében és a Borostyán Medhotel működésében. Bízom benne, hogy az átutazók részéről városunk és intézményünk iránt is megnövekszik az érdeklődés.







4231 Hajdúsámson Szabadság tér 7.
Tel.: 06-52/590-013, 06-52/200-026,
06-30/332-702-32
E-mail: muvhazhs@gmail.com

Látogatható
hétfőtől - péntekig: 8-16 óráig
(Egyéb időpontban bejelentkezéssel)

I. Öntöttvas tárgyak gyűjteménye



Az említett iparcikkgyára, Stájerlak-Aritza, Kalap, Nadrág, az örzési Munkács, Delka, Frigyesáltra, Hinnyávár, Rimnic, Kassa, Dömpör és a közeli Debrecen gyári egyaránt megidemek egy-egy kályhában vagy használati tárgyban.

Az öntöttvas kályhák a XVIII. század végén kezdik felvillanni az addig használatos cserépkályhákat. A kismemesi és polgári lakások, később pedig a parasztiak szérűk fűtésére alkalmas kályhák egyre több önálló termékkínálatára kerültek fel.

A csak fával fűthető egyszerűbb szerkezetek mellett megjelentek a szénnel, majd kokszzal fűthető kályhák, s a nyílthoz nyílhatókályhákat fűtőkészülékkel, melegvízcsatlóval egészítik ki.



A fűtő tűzét meghosszabbító tűzhelyi-rendszerű kályhák, a hőtárolókályhák, vagy a belső fenntűzésűek, ill. tűzálló betéttel ellátott fűtőkályhaszínek változatos választéka minden igényt kielégít.

A dombormintás, burkolatok növelik a kályhák értékét, de a mintakészítő mesterünk mindig arra is, hogy a fűtőkályhák megfelelő klasszicizáló, romantikus vagy barokkos, s a szecesszió stílusú szecessziós motívumokkal díszített kályhákat gyártsanak.

"A tűzhelyek különböznek darra főznek tartják. Minőségi szintén megjelenő tetszőlő, és senki sem szeretné azon, hogy gyakorlatiasabb és mai ragyogóbb konyhájából kárpitot kapjon. De kevesen tudják, hogy ez a darra főz alkalmas még a legfinomabb formák kivitelére is."

"A konyhatűzhelyek mellett a vasalótűzhelyek, más gyári termékeket nálunk mostanáig kevesebb, kisebb a mélyvízi vasöntvények mennyisége sem volt rendkívüli a bronzból öntött alkotásoknál."

Remekbűk kiállításukkal sikerült megegyezni a tárgyakkal a téma egyik kezet szakértője. Pereszt László gondolatainak igazságról.

II. Vitéz Bakó István emléktárgyai



A kiállításunk 2007 áprilisában ajándékunk emléktárgyakat gazdagodott a hajdúsámsoni születésű Vitéz Bakó István nyugalmazott ezredes adományának révén.

Bakó István a pályát ejtőernyős alakulat tagjaként vett részt a II. világháború eseményeiben és tűzelő egy tragikus repülőgép balesetet. Nevéhez fűződik 1995-től annak a hagyományunk a megtalálásában, hogy a településen minden-év áprilisának utolsó vasárnapján megemlékezünk az I. és II. világháború helyi áldozatairól. Az ünnepség egyaránt szól a hősi katonai és polgári áldozatainak.

Vitéz Bakó István korábban is adakozott már szülővárosának: 1998-ban szobrát készíttetett a hajdúsámsoni Hősök emlékére, a református egyháznak pedig orgonát ajándékozott 2000-ben.

2000-ben életútjáért és nagylelkű adományaiért a város díszpolgárává avatták. 2017-ben 91 éves korában elhunyt, hamvait katonai tiszteletadás mellett az 1941-es tragédia helyszínén, Vesszenyen temették el. Nevét emléktábla őrzi a hajdúsámsoni Világháborús emlékművön.

III. Hajdúsámson régi fényképeken

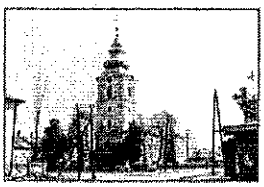


Folyamatosan bővülő helytörténeti gyűjteményünkben régi képeket őrzünk a településről és az ott élő emberekről.

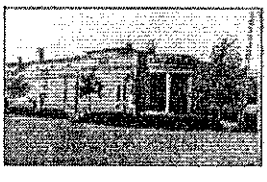
A feldolgozott anyagban az 1963 környékén készült felvételek mutatják a legnagyobb számban a településközpontot. Ott láthatók az épületek, amelyek közül néhány már csak a régi képeken látható. Ezek közül a templom és az azt körülvevő régi épületek, a 2000-es évek elején bontották le.

Ezt követik az I. és II. világháború idején készült fényképek, majd az ötvenes évekből nyomon követhetjük a közterületek, az utcaképek változását.

Időutazásunk az 1980-as években ér véget, hiszen addig többnyire csak fekete-fehér fotókat készítettek, az ezt követő időszak színes felvételei még feldolgozásra várnak.









Pályázatom utolsó részére néhány olyan témát hagytam, melyek mindhárom területre vonatkoznak, általában érintik az intézmény működését és annak irányítását.

Partnerközpontú szemlélet és marketing tevékenység

Az intézményre jellemző a partnerközpontúság. A már említett megyei módszertani intézményekkel együttműködő kapcsolatunkat folyamatosan építjük, az általuk szervezett szakmai napokon igyekszünk részt venni.
A megyei civil szervezetek közül kiemelném a Hajdú-Bihar Megyei Népművészeti Egyesületet, mellyel több sikerest rendezvényt megvalósítottunk.

Legfontosabb helyi partnerünk a fenntartó önkormányzat, ezen kívül szoros kapcsolatot tartunk fent a Csodavár Önkormányzati Óvodával, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodával, a Csapókerti Általános Iskola tagintézményével, a nyíradonyi mikrotérségi intézményekkel (Bölcsőde, Szociális Szolgálat).
Jó az együttműködés a helyi civil szervezetekkel is, amelyek munkáját gyakran segítjük technikai eszközökkel és igény szerint helyiséggel. Partnerünk a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft is, amellyel rendezvényszervezési területeken alakult ki együttműködés.

Mivel az intézmények és a civilek is egyre több rendezvényt szerveznek a településen, szükség van azok összehangolására. Ennek elősegítésére egy időszakosan megjelenő városi programfüzet megjelentetésének szükségessége merült fel, melynek szerkesztését intézményünk vállalta fel. Az utóbbi időben a járványügyi helyzet miatt akadozott a megjelenés, de továbbra is hiszünk a létjogosultságában.

Itt kell említést tennünk az intézmény egyéb reklám és marketing tevékenységéről is. Több éves problémaként jelentkezik, hogy milyen eszközökkel érhető el a rendezvények nagyobb látogatottsága.
A honlappal kapcsolatos fejlesztési igényre már utaltam a korábbiakban. Az intézmény kommunikációjában hatalmas lehetőségnek indult néhány éve a facebook felület és bizakodásra ad okot, hogy a Hajdúsámson Kultúra és a Hajdúsámson régi fényképeken oldalaink látogatói száma folyamatosan

emelkedik (jelenleg előbbit 2387 fő, utóbbit 1224 fő követi). Figyelembe kell venni azonban, hogy több korosztály, társadalmi csoport nem használja vagy használhatja aktívan ezeket a tartalmakat, így feléjük továbbra is a papír alapú tájékoztatásnak lesz nagyobb szerepe. Fontosnak tartjuk ezért, hogy a 4350 példányszámban megjelenő Sámsoni Hírlap helyi lapban folyamatosan hírt adjunk magunkról.

Mindhárom terület esetében jó marketing lehetőség az országos programsorozatokhoz való csatlakozás is.

Közművelődési területen ilyen például a Kultúrházak éjjel-nappal, a Közösségek Hete. Évek óta sikerrel szervezzük az Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap programjait, s ezt számos minisztériumi elismerés támasztja alá (ld. legszorgosabb helyi szervező, kiemelkedő önkormányzat díja).

Könyvtári területen márciusban az Internetfiesta, októberben az Országos Könyvtári Napok keretében valósítunk meg helyi programokat.

Muzeális területen a Múzeumok Majálisa, a Múzeumok Éjszakája és a Múzeumok Őszi Fesztiválja országos rendezvények adnak alkalmat az intézmény bemutatkozására, az országos hírfolyamba való bekerülésére.

Minőségbiztosítás-minőségirányítás

A hozzánk hasonló, feladatonként 1-2 szakmai munkatárssal rendelkező intézményeknek lehetetlen feladatnak tűnik mindhárom területen megfelelni az elvárásoknak, már a munkacsoportok létrehozásánál elakadhatunk.

A napi feladatok, a fokozódó adminisztráció, a folyamatban lévő uniós pályázatok olyan leterhelést jelentenek a többfunkciós kis intézményeknek, hogy bármennyire belátjuk a jogi és szakmai szükségességét a minőségi szolgáltatások bevezetésének, valószínűleg csak létszámnöveléssel vagy külső segítséggel lesz rá lehetőségünk. Fontos lenne ezért, hogy tanácsadók, dokumentációkban jártas szakemberek foglalkoztatása lehetővé váljon a pályázati kírásokban.

Csak így lesz elérhető az a mindhárom területnek fontos közös cél, hogy mindenki egyenlő eséllyel vehesse igénybe a jogilag megalapozott, minőségileg fejlődő, jól dokumentált, a valóságos igényekre épülő, uniós elvárásoknak is megfelelő kulturális szolgáltatásokat a települések földrajzi, típusbeli, népesedési helyzetétől függetlenül.

Addig is az elkövetkező években egyelőre közművelődési területen a minősítésre való felkészüléssel (az NMI Minőség Klub tagjaként) és a könyvtári területen a törvény által meghatározott módon, a minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzük tevékenységünket.

Vezetési stílus

A vezetői program bemutatása mellett a vezetéselmélet és a mindennapi gyakorlat alapján is fontosnak mondható tényező a vezető személye és stílusa.
A három "klasszikusnak" nevezhető vezetői stílus még egy vezetőnél is keveredik, csupán valamelyik domináns szerepéről beszélhetünk és erre alapozottan mondjuk *autokratikusnak, liberálisnak, vagy éppen demokratikusnak* az adott vezető stílusát. Mivel tiszta formában egyik stílus sem lelhető fel, az elmélet művelői keresték az optimális stílust, a mai követelményeknek legmegfelelőbb vezetői magatartás-keretet, amit a több stílus jegyeit is magában foglaló formában találtak meg. Ezt először vegyes stílusként nevezték, majd kialakult a legmegfelelőbb elnevezése az **aktuális vezetői stílus**. Az aktuális vezetői stílus lényegében az adott helyzetben szükséges stíluselemeket foglalja magában, alapja a demokratikus vezetői stílus. Ma az optimális csak a *menedzser típusú tevékenységgel harmonizáló korszerű aktuális stílus* lehet. Napjaink vezetéssel szemben támasztott követelményei csak ebben a vezetői felfogásban teljesülhetnek.

Fentiek alapján zárszóként is hangozhat vezetői hitvallásom:
Célom, hogy a vezetői tudásom folyamatos fejlesztésével egyre jobb vezetője legyek egy olyan csapatnak, amely tisztában van a feladatok és célok fontosságával és felkészült arra, hogy folyamatosan a változó környezethez, igényekhez, elvárásokhoz igazítsa mindennapi tevékenységét.

Hajdúsámson, 2022. március 16.

.....

Tarné Hajdu Veronika Judit

A. Tü. 1124/E. r. sz. – Pátria-Nyomda – 12652 – 12.000
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-7687)
Látta: MKM. részéről B. Gy. 1994. III. 8.

809/98 szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Tarné Hajdú Veronika Judit számára állítottuk ki, aki 19 72. évben december hó 14. napján Debrecen városban (községben) megyében Magyar országban született, és az 1991/92 tanévtől az 1995/96 tanévig az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karán egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 98. évi június hó 25-i határozata alapján nevezettet okleveles történelem szakos középiskolai tanárnak nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése jó

Kelt Budapest 19 98. július hó 15-n.

P.H. EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM BUDAPESTI REKTORI HIVATAL

a Záróvizsga-Biz. elnöke rektor (dékán)

Nyilv.sz.: XLV-0274/91

Sorszám: PTF 001278

Törzslap száma: 75-05 /2001.

BIZONYÍTVÁNY

TARNÉ HATÁS VERONIKA JUDIT

anyja neve: PAPP VERONIKA

szakmai tanulmányait(a)

" IPON 1999 " ZT

BÁTORLIGET végezte.

A(z) KISS ÁRPÁD

ORSZÁGOS KÖZOKTATÁSI

SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY

melletti működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

szakmai elméletből: (5) ÖTÖS

szakmai gyakorlatból: (5) ÖTÖS

eredménnyel.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az *Országos Képzési Jegyzékben* meghatározott

71 8404 02 azonosító számú

KULTURÁLIS MENEDZSER

TELJES IDŐS

megnevezésű szakképesítést megszerezte.

BÁTORLIGET 2001. évi MÁRCIUS hó 24-n

a szakmai vizsgabizottság elnöke

a szakmai vizsgát szervező intézmény vezetője

KK.HU.570. sz. Pátria Nyomda Rt.
Pátria Nyomda Rt. ; Index: 58855
Jóváhagyva: Oktatási Közlöny V.A. 1999. 21. 25.

Könyvtári Intézet

A továbbképzés indítójának megnevezése: Könyvtári Intézet
(felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0258-04)
A továbbképzés indítójának székhelye: 1827 Budapest, Budavári Palota F. épület

Sorszám: 4963/1138/2015

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Tarné Hajdu Veronika Judit

(születési neve: Hajdu Veronika Judit,
szül. h. és idő: Debrecen, 1972. 12. 14.,
anyja neve: Papp Veronika)

részt vett az

Államháztartási és vezetési ismeretek többfunkciós kulturális intézmények vezetői számára

című,

az EMMI Könyvtári Akkreditációs Szakbizottsága által kiadott

11833-2/2014/KOZGYUFT
határozat alapján

60 órás

a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet szerinti akkreditált továbbképzési programon.

A továbbképzés helyszínének adatai:
Könyvtári Intézet
1827 Budapest, Budavári Palota F épület

A továbbképzés kezdetének és végének időpontja:
2015. március 30 – 2015. április 30.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt.

Esettanulmány készítése: megfelelt

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Budapest, 2015. június 1.

KÖNYVTÁRI INTÉZET
PH

.....
a továbbképzés program indítójának aláírása

Törzslap száma: A—18/1991

GIMNÁZIUMI ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY

HAJDU VERONIKA JUDIT

Személyi szám: [illegible]-[illegible]

miután gimnáziumi tanulmányait az 1990/91. tanévben a FAZEKAS MIHÁLY GIMNÁZIUM 4001 Debrecen, Hatvan u. 44. gimnázium IV. A Speciális orosz nyelvi osztályában befejezte, az érettségi vizsgabizottság előtt érettségi vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom	jeles
Történelem	jeles
Matematika	jeles
Orosz nyelv	jeles
Angol	jeles
—	—

Záróvizsgát tett a következő eredménnyel:

—	—

Ennek alapján az 1985. évi I. törvény 78. §-ának (2) bekezdése értelmében, mint középiskolai végzettségű, felsőfokú oktatási intézménybe jelentkezésre jogosult.

Kelt Debrecen,

1991. évi június hó 19. napján.

P. H.

Fazekas Mihály Gimnázium Hatvan u. 44. Debrecen

igazgató

elnök

A. Tü. 520/új r. sz. - Pátria–Nyomell. 01387 - 42 000
Pátria Nyomda (Fsz.: 5-7634)
Látta: MKM. 1990. X. 21. K.B.

OKLEVÉL

OKTÁV OKTATÁSI STÚDIÓ ÉS KIADÓ
KRÚDY GYULA ÚJSÁGÍRÓ AKADÉMIA

Tarné Hajdú Veronika
(név)

Debrecen, 1972. 12. 14.
(szül.hely, év, hó, nap)

A fenti intézmény vizsgabizottsága előtt

jó
(eredménnyel vizsgázott)

Ez az oklevél az iskolarendszeren kívüli oktatásról szóló 36/1990./XI.28. MT. számú rendeletben foglaltaknak megfelelően az

újságíró-szerkesztő

munkakör ellátásához szükséges ismeretek elsajátítását igazolja.

Nyíregyháza, 199[illegible]. [illegible] hónap 17. nap

a képzés vezetője

Nyíregyháza Oktatási Stúdió Kft. Nyíregyháza

a képzés vezetője

a vizsgabizottság elnöke

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM
ILLYÉS GYULA FŐISKOLAI KAR

GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTÉRIUM

Magyarország pont

Sorszám: 0295./2008.

TANÚSÍTVÁNY

Tarné Hajdu Veronika Judit

(leánykori neve: Hajdu Veronika Judit, született: Debrecen, 1972. 12. 14.)

a Pécsi Tudományegyetem Illyés Gyula Főiskolai Kar (AL-0434) által szervezett

Információs Társadalmi Tanácsadó (PL-1447)

akkreditált képzésben részt vett és a tanfolyam valamennyi követelményét teljesítette.

Szekszárd, 2008 március 31.

Fusz György
főigazgató

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM Főigazgatói Hivatal * ILLYÉS GYULA FŐISKOLAI KAR *

Európai Számítógép-használói Jogosítvány
European Computer Driving Licence

ECDL start

Név /Name: **Tarné Hajdú Veronika Judit**

Születés helye, ideje /Place and date of birth: **Debrecen, 1972.12.14.**

Anyja neve / Mother's name: **Papp Veronika**

az Európai Számítógép-használói Jogosítvány START megszerzéséhez előírt követelményeknek megfelelt.
has passed all tests required for the European Computer Driving Licence START.

Budapest, 2008. október 29.

NJSZT

az ECDL program igazgatója
Director of ECDL Hungary

az NJSZT elnöke
President of NJSZT

Kötelező modulok / Mandatory modules	Választható modulok / Facultative modules
☒ Operációs rendszerek Using the Computer and Managing Files	☐ Táblázatkezelés / Spreadsheets
☒ Szövegszerkesztés / Word Processing	☐ Adatbázis-kezelés / Database
☒ Információ és kommunikáció Information and Communication	☒ Prezentáció / Presentation
	☒ IT alapismeretek / Concepts of IT

E dokumentum alapjául szolgáló vizsgakártya száma / This document has been issued on the basis of Skills Card

HU-HAE0100000000681

Neumann János Számítógép-tudományi Társaság

ECDL Magyarország

Szám: DEI 4079/7423/2014

A Türr István Képző és Kutató Intézet
tanúsítja, hogy

Tarné Hajdu Veronika Judit

név

anyja neve: Papp Veronika

születési hely, idő: Debrecen, 1972. december 14.

2014. június 05. – 2014. június 05. között lebonyolított

A helyi esélyegyenlőségi programok

áttekintő megismerése

megnevezésű képzést

MEGFELELT

eredménnyel elvégezte.

2014. június 05.

igazgató

H.P.

Helyi
Esélyegyenlőségi
Programok

Nyilvántartásba vétel száma: 01-0790-04
Intézményi akkreditációs lajstromszám: AL-0008

Tanúsítvány-sorszám: 313/2020

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Tarné Hajdu Veronika Judit

Születési név: Hajdu Veronika Judit
Született: Debrecen, 1972.12.14.
Anyja neve: Papp Veronika

részt vett a

Kulturális szervezetmenedzsment

elnevezésű

VI/1611-4/2020/KOZMUVINFO számú akkreditációt jóváhagyó határozat alapján meghirdetett 60 órás akkreditált szervezett továbbképzési programon.

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK AZ ALFÖLDÖN
EFOP-3.7.3-16-2017-00149

Képző intézmény adatai:
NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
(Felnőttképzési nyilvántartási száma: E-001593/2017)
6065 Lakitelek, Felsőalpár sor 3.

A továbbképzés helyszíne és ideje:
Távoktatási formában valósult meg
2020. május 25. – 2020. június 29.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

A tematikákban megadott írásbeli dolgozat benyújtása és megfelelő minőségű teljesítése.

Minősítése: megfelelt

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Lakitelek, 2020. június 29.

Závogyán Magdolna
ügyvezető

NEMZETI MŰVELŐDÉSI INTÉZET

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

NYILATKOZAT

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázathoz (6/2022.).

Alulírott **Tarné Hajdu Veronika Judit pályázó** ezúton nyilatkozom, hogy:

- az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség esetemben nem áll fenn,
- a pályázatot az arra jogosult testületek zárt ülésen tárgyalják,
- a pályázati anyagban szereplő személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárulok,
- nem állok a munkakörnek megfelelő vagy a munkakör részét képező foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- az általam benyújtott dokumentumok hitelesek,
- vezetői megbízás esetén a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek,
- 3 hónapnál nem régebbi eredeti erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezem.

Hajdúsámson, 2022. március 16.

Tarné Hajdu Veronika Judit

pályázó

I. 395 - 9/2022.

Jegyzőkönyv

Készült: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében 2022. március 22. napján.

Tárgy: a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására beérkezett pályázat bontása.

Jelen vannak:
Dr. Danku József Sándor jegyző
Dr. Deák Bernadett aljegyző
Balázs Erika jegyzőkönyvvezető

A jelenlévők megállapítják, hogy egy pályázat érkezett. A pályázat benyújtási határideje 2022. március 16. napja volt.
A pályázat zárt borítékban, sértetlenül került benyújtásra.

A beadott pályázatok az alábbi érkezési sorrendben felbontásra kerültek:

Iktatószám:	Érkezés időpontja:	Benyújtó:
I/395-8/2022.	Érkezés: 2022. 03. 16.	Tarné Hajdu Veronika Judit 4251 Hajdúsámson, Damjanich u. 4.

A pályázat pályázati kírás szerinti értékelését a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Dr. Danku József Sándor jegyző:
tájékoztatom a jelenlévőket, hogy a szakmai bizottság tagjainak Tarné Hajdu Veronika Judit pályázati anyaga megküldésre kerül, valamint Tarné Hajdu Veronika Judit pályázó és a szakmai bizottság tagjai értesítve lesznek, hogy a benyújtott pályázat véleményezésére 2022. április 13. napján 9.00 órakor a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „B" épületének tanácstermében kerül sor.

A jelenlévők a jegyzőkönyvet elolvasás után aláírásukkal hitelesítik.

K.m.f.

Dr. Danku József Sándor
jegyző

Dr. Deák Bernadett
aljegyző

Balázs Erika
jegyzőkönyvvezető

I. számú melléklet

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás ellátására beérkezett pályázat pályázati kiírás szerinti értékelése:

Pályázó neve:	**Tarné Hajdu Veronika Judit**
A pályázatnak tartalmaznia kell:	
• a pályázó szakmai önéletrajzát,	X
• részletes szakmai és vezetési programját,	X
• a munkakör betöltésének feltételeit igazoló dokumentumokat, az EMMI rendelet 1. melléklet 4., 7., 8., vagy 9. pontja B-C-D-E. oszlopaiban meghatározott feltételeket igazoló dokumentumok másolatát, melyek eredeti példányait a pályázó a szakmai bizottság ülésének kezdetét megelőzően a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének köteles bemutatni,	X
• a pályázó nyilatkozatát arról, hogy: • az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség esetében nem áll fenn,	X
• a pályázó nyilatkozatát arról, hogy: • a pályázatot az arra jogosult testületek zárt vagy nyilvános ülésen tárgyalják,	X
• a pályázó nyilatkozatát arról, hogy: • a pályázati anyagban szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,	X
• a pályázó nyilatkozatát arról, hogy: • nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, • a pályázó nyilatkozatát arról, hogy: • a benyújtott dokumentumok hitelesek,	X X
• a pályázó nyilatkozatát arról, hogy: • vezetői megbízás esetén a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,	X
• a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát.	X

Hajdúsámson, 2022. március 22.

Dr. Danku József Sándor
jegyző

Dr. Deák Bernadett
aljegyző

Balázs Erika
jegyzőkönyvvezető

SZAKMAI VÉLEMÉNY
vezetői pályázatról

Preambulum

A pályázatot kiíró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete arról döntött, hogy a Nemzeti Művelődési Intézet Közhasznú Nonprofit Kft. képviselőjét felkéri arra, hogy vegyen részt a vezetői pályázatot elbíráló szakértelemmel rendelkező bizottság munkájában. A Nemzeti Művelődési Intézet Közhasznú Nonprofit Kft. képviseletét és a szakmai vélemény elkészítését Angyal László megyei igazgató látja el.

A szakmai vélemény készítésének jogszabályi alapja

Az 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és a foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális rendeletek módosításáról:

6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet – ha van ilyen – egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.

5. § (3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

Megállapítások

A hajdúsámsoni Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázatban meghatározott, a pályázóval szemben támasztott követelmények megegyeznek a jogszabályban foglaltakkal, azok teljes körű teljesülése a pályázat érvényességi feltétele. Az intézmény vezetésre, fejlesztésre vonatkozó szakmai elképzeléseket tartalmazó program a pályázat kötelező melléklete, a szakmai tartalom megfelelőségéről a bizottság mérlegeléssel dönt.

A bizottság létszáma 3 fő.

Előzmények

A pályázati kiírásra 1 pályázat érkezett.
A pályázó értesítést kapott a meghallgatás időpontjáról és helyéről.

SZAKMAI VÉLEMÉNY

Tarné Hajdú Veronika Judit pályázó teljesíti a **felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség,** vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés követelményt, mert végzettségét az Eötvös Loránt Tudományegyetemen kiállított történelem szakos középiskolai tanár végzettséggel, valamint a felsőfokú kulturális menedzser szakképesítéséről szóló bizonyítvánnyal igazolta.

A pályázat részét képezi a szakmai **önéletrajzi, amely teljesíti** az önéletrajzzal szemben támasztott követelményeket, mert bemutatja az eddigi szakmai tevékenységét.

A pályázó **teljesíti a részletes szakmai és vezetési program** követelményt. A pályázat rendkívül jól és alaposan felépített dokumentum, amelynek tartalmi egységei, valamint a szakmai célok és feladatok meghatározásai megfelelőek, összehangban vannak a jogszabályi követelményekkel és a helyi lehetőségekkel. A bevezető rész kijelöli azokat a szakmai prioritásokat és feladatokat, amelyek önmagukban is egy vezetői program elemei, és egy elkötelezett vezető szemléletű szakembert jelenít meg. Helyzetelemzése ritkán tapasztalható alapossággal, a jogszabályi környezet követelményeit maximálisan figyelembe vevő szemlélettel készült. Kiemelendő, hogy a helyi közművelődési rendelet mellett az intézményi szabályzatok helyzetét is értékeli. A strukturált elemzés szempontjai kiválóan összeállítottak, amelyet a települési és intézményi adottságok bemutatásával zár. A kiváló helyzetelemzés lehetővé teszi a megalapozott fejlesztési tervek elkészítését, amelyek az intézmény mind három szakterületére vonatkoztatva kiemelkedően jók. A fejlesztéseket ritkán tapasztalható rendszerszemlélettel mutatja be. A strukturált bemutatás első eleme a pályázati források bemutatása a következő öt éves időszakra. Ez a fajta szemlélet és feltáró munka megelőlegezi a sikeres forrás teremtést az intézményvezetés következő ciklusára. Az intézmény fejlesztési lehetőségeinek elemzési szempontjai relevánsak és előre mutatók. A közművelődést érintő fejlesztések bemutatásának központ eleme a közösségi szempont, a művelődő közösségek szerepének és eredményeinek feltárása. A rendezvényszervezésben elért sikerek bemutatását jól egészíti ki a következő öt esztendőben esedékes évfordulók megünneplésének terve. A szakmai tervek bemutatásának keretét a közművelődési minősítési rendszer tevékenységei alkotják, amelyek előrevetítik az intézmény esélyét a Minősített Közművelődési Intézmény cím elérésére, amelyet megalapoz az a tény, hogy az jelenleg is részt vesz a megyei Minőség műhely munkájában. A pályázó partnerközpontú és szolgáltatás centrikus gondolkodása előremutató, amely önmagában is erős fejlesztő szemléletről tanúskodik. A könyvtári és múzeumi tevékenység és azok fejlesztési elképzeléseinek bemutatása releváns és megalapozott. A belső és külső partneri kör meghatározása, az együttműködések rendszerének leírása jól sikerült része a pályázatnak. Fontos előnye a pályázatnak, hogy a helyi értékfeltárás és értéktár eredményeit beemeli az intézmény munkájába, példamutató személet, mert a helyi érték a közművelődési, kulturális intézmények közösségépítő munkáján keresztül tud leginkább a helyi társadalom fejlesztésében meghatározó tényezővé válni. A leírt vezetői stílusa és szemlélete eddigi tapasztalatai alapján jöttek létre, amelyeket a vezetés elméleti ismeretei alátámasztanak.

A pályázó végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben **legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett,** amelyet a szakmai önéletrajza igazol.

A pályázó az akkreditált **államháztartási és vezető ismereteket nyújtó tanfolyamot** elvégezte.

A pályázati dokumentáció tartalmazza a három hónapnál nem régebbi keltezésű **Hatósági erkölcsi bizonyítványt**, így a követelmény **teljesült.**

A pályázó **teljesíti** a **nyilatkozatokra** vonatkozó követelményt.

Tarné Hajdú Veronika Judit megbízását az intézmény vezetésére legfeljebb öt év időtartamra javaslom.

Készült: Debrecen, 2022. év április hónap 11. nap

Angyal László

Ügyiratszám: I. 395-12/2022.

Jegyzőkönyv

Készült: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal, hivatalos helyiségében 2022. április 13. napján, 9.00 órakor.

Tárgy: Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás (igazgatói munkakör) munkaviszonyban történő ellátására, 5 éves, határozott időtartamra, szakmai véleményezés és a pályázó meghallgatása

Jelen vannak: a mellékelt jenléti ív szerint (a jelenléti ív jelen jegyzőkönyv elválaszthatatlan melléklete)

dr. Danku József jegyző köszönti a megjelenteket, elmondja, hogy a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői pályázat véleményezése a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Ehhez egy három fős bizottság létrehozása volt szükséges. Az intézmény részéről képviseletre akkor lett volna szükség, hogy ha szakszervezet működik, viszont a munkajogi átalakulás miatt nem működik szakszervezet. Egy pályázati anyag érkezett a pályázati kiírásnak, illetve az azt megelőző képviselő-testületi döntésnek megfelelően. Március 16. napja volt a pályázati határidő, ami után még vártak néhány napot, ha esetleg valaki postán küldte volna. A bizottság összehívására a jogszabályi határidő április 14. volt. A pályázati anyag megküldésre került a bizottság részére.

Angyal László Nemzeti Közművelődési Intézet Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága, megyei igazgató, közművelődési szakértő elmondja, lehetősége van a pályázónak a pályázati anyag kiegészítésére, összefoglalására, amennyiben ezzel szeretne élni.

Tarné Hajdu Judit pályázó elmondja, hogy új körülmény nem merült fel részéről, igazából különösen nem szeretné kiegészíteni a pályázatát, reméli, hogy mindenre kitért, amire szeretett volna. Jó alapot biztosított számára az öt évvel korábbi pályázata, a jogszabályok változása az, ami miatt változtatni kellett. A jogszabályi változásokat folyamatosan aktualizálják jegyző úrral közösen. Igyekezett minden olyan tényezőt bemutatni, ami befolyásolja a működést. A szakmai munkát illetően azt képviselik, hogy folyamatos változásban kell lenni. A programokat bár megtervezik egész évre, de sok lehetőség adódik évközben, amiket igyekeznek megvalósítani. Új közösségi házat kapott az intézmény, és a lakossági igényeknek megfelelően ez is maximálisan kihasználásra kerül.

Angyal László közművelődési szakértő hozzáteszi, hogy ritkán találkoznak ilyen jól összeállított pályázattal. Minden benne van, ami szükséges, ez az, amit a jogszabály gondol, amikor vezetői tervet, programot fogalmaz meg. Amit a pályázó felsorol, mind releváns, összhangban van a jogszabályi követelményekkel, a helyzetelemzés is teljes egészében megalapozott, közösségcentrikus, partnerközpontú. Megköszöni a pályázatot, csak támogatni tudja.

Nagy Erzsébet Viktória Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete által delegált tag kérdése, hogy a pályázatban szerepel a könyvtár vonatkozásában a vonalkódos kölcsönzés. Ez már megtörtént, vagy előkészítés alatt van?

Tarné Hajdu Judit pályázó elmondja, hogy a vonalkódos kölcsönzés már működik, csak a többi szolgáltatás (pl. előjegyzés) még nem.

Nagy Erzsébet Viktória delegált tag: hány könyvtári alkalmazott van?

Tarné Hajdu Judit pályázó: 2 fő

Nagy Erzsébet Viktória delegált tag: mennyi a heti nyitvatartási idő?

Tarné Hajdu Judit pályázó: 35 óra, ami gondot jelent, az a kötelező, munkaidő utáni, és szombati nyitvatartási idő, mivel nem nagyon élnek vele a lakosok.

Mivel városi könyvtárról van szó, ezért kötelező, csinálják kitartóan, mindenféle népszerűsítő programokat szerveznek. A könyvállomány folyamatosan bővül, nagyon sok az új könyv, ezzel nincs probléma.

Nagy Erzsébet Viktória delegált tag véleménye szerint be lehetne vonni iskolai, óvodai csoportokat.

Tarné Hajdu Judit pályázó elmondja, hogy most hétvégén is voltak óvodások, iskolások, ez is most kezd újraéledni.

Nagy Erzsébet Viktória delegált tag úgy látja, hogy a helytörténeti anyagok feldolgozása most fog kezdődni?

Tarné Hajdu Judit pályázó: rengeteg anyag van a füzethez, a kiadványokhoz is, de ez még nem elérhető online. A honlap fejlesztés kapcsán is arra törekednek, hogy valamiféle adatbázis is elérhető legyen. Ehhez a feltételek meg vannak, csak egy kissé időigényes.

Nagy Erzsébet Viktória delegált tag kérdése, hogy Facebook oldala van a könyvtárnak?

Tarné Hajdu Judit pályázó: igen van, és az sokkal népszerűbb, mint a honlap, bár most már a „kapcsolatfelvétel" gomb a honlapra navigálja a látogatókat, és mérhető a látogatottság száma.

Angyal László közművelődési szakértő úgy gondolja, hogy aktuálissá válik a „minősített" cím megszerzése is. A minősített intézmények számára is jelentős pályázati források vannak.

Dr. Danku József jegyző hozzáteszi, az elmúlt időszak közös munkáját tekintve szakmailag is, emberileg is mindig előre mutató volt az együttműködés. Maximálisan meg vannak elégedve a pályázó munkájával.

Urbánszki Károlyné önkormányzati képviselő megköszöni, hogy a pályázat újra beadta az intézmény vezetője, és köszöni azt is, hogy kitart a település mellett. Tisztában van azzal, hogy mindent megtesz a településért, gratulál a munkájához, és bízik abban, hogy a képviselő-testület elfogadja a pályázatot.

Tarné Hajdu Judit pályázó úgy gondolja, hogy csapatmunkában és konfliktusmentesen tudnak együtt dolgozni.

Angyal László közművelődési szakértő szavazásra teszi fel, hogy támogatja-e a bizottság azt, hogy Tarné Hajdu Judit pályázó öt évre megkapja a vezetői megbízást.

A bizottság 3 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – Tarné Hajdu Judit pályázót javasolja megbízni a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői feladatainak ellátásával.

Dr. Danku József jegyző megköszöni a bizottság munkáját. Elmondja, hogy a jegyzőkönyv a 2022. április 28. napján tartandó képviselő-testületi ülésre, illetve azt megelőzően a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság ülésére beterjesztésre fog kerülni. Az ülést 9.32 órakor bezárja.

K.m.f.

Hajdúsámson Város Jegyzője

dr. Danku József
jegyző

A jegyzőkönyv hiteles:

Jelenléti ív

Készült a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében
2022. április 13. napján, 9.00 órai kezdettel, a
Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely intézményvezetői beosztás (igazgatói munkakör) munkaviszonyban történő ellátására, 5 éves, határozott időtartamra, szakmai véleményezés és a pályázó meghallgatása tárgyában

Név	Aláírás
NAGY ERZSÉBET VIKTÓRIA	Nagy Erzsébet Viktória
ANGYAL CARLO	
VRÓNAI-KÓCZI HAJNALKA	Vrónai-Kóczi Hajnalka
TARNÉ HAJDU VERONIKA JUDIT	Tarné Hajdú Veronika Judit
DR. DANKU JÓZSEF	

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.
A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az Mötv. 84. §-a alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. §-a szerint a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt. A jegyző:

a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben,
b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén,
e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő,
f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről,
g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

A polgármesteri hivatal működését jogszabályok határozzák meg. Az Mötv.-n kívül további, törvényekben, rendeletekben, szervezeti és működési szabályzatokban és egyéb szabályzatokban foglaltak alapján végzi a hivatal a tevékenységét.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján a polgármesteri hivatal négy szervezeti egységre tagozódik az ágazati, valamint funkcionális feladatellátásra tekintettel. A beszámoló ennek megfelelően osztályonként került elkészítésre, azon belül is a polgármesteri hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megállapított részletes feladatok alapján.

Fentiekre tekintettel a polgármesteri hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolója előterjesztésre kerül.

I. JOGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

A Jogi és Szervezési Osztály feladatkörébe a következő feladatok tartoznak

1. Képviselő-testülettel, bizottságokkal, roma nemzetiségi önkormányzattal, részönkormányzatokkal kapcsolatos feladatok
2. Jogi feladatok
3. Humánpolitikai feladatok
4. Koordinációs feladatok
5. Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok
6. Népesség nyilvántartással kapcsolatos feladatok
7. Hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok
8. Adóigazgatási feladatok
9. Köznevelléssel, közművelődéssel, egészségügyi alapellátással kapcsolatos feladatok

10. Kereskedelmi igazgatási feladatok
11. Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok
12. Allergén és nem allergén gyomnövényekkel kapcsolatos feladatok
13. Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok
14. Egyéb igazgatási feladatok
15. Birtokvédelmi ügyek intézése
16. ASP Iratkezelő Szakrendszer működtetése, ügyirat-kezelési feladatok

A Jogi és Szervezési Osztály feladatkörébe tartozó ügyek intézését a 2021. évben 14 fővel látta el.

1. A képviselő-testülettel, bizottságokkal, roma nemzetiségi önkormányzattal, részönkormányzatokkal kapcsolatban végzett tevékenység

Az osztály állította össze a képviselő-testület, bizottságok, részönkormányzatok és roma nemzetiségi önkormányzat 2022. évi munkatervét. Előkészítette a testületek üléseit. Gondoskodott az ülések napirendi pontjainak, meghívóinak, előterjesztéseinek összeállításáról, ellenőrzéséről, sokszorosításáról és a meghívottak részére történő megküldéséről, az ülések technikai feltételeinek biztosításáról.
Elkészítette az ülések jegyzőkönyveit és határidőre megküldte a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalnak a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulján keresztül. A kihirdetett rendeletek a LocLex Integrált Jogalkotási Rendszeren keresztül publikálásra kerültek.
Az osztály feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben a képviselő-testület részére 69 előterjesztés készült 2021. évben.

Nyilvántartást vezetnek:
- a testületek döntéseiről, rendeletekről, határozatokról,
- az önkormányzat és polgármesteri hivatal szerződéseiről,
- a képviselő-testület által adományozott kitüntetésekről.

Az osztály elkészítette az ülésterv szerinti képviselő-testületi ülésekre a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót, és azok elfogadását átvezette a határozat-nyilvántartásban.
A képviselő-testületi ülésekre rendszeresen bizottsági összefoglalót készített, mely segítséget nyújtott a testületi munkához és az ülések vezetéséhez.

Az osztály a Roma Nemzetiségi Önkormányzat (RNÖ) üléseihez is szakmai segítséget nyújtott, elkészítette az előterjesztéseket (összesen 25 db-ot), vezette az ülések jegyzőkönyveit, és gondoskodott a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz történő továbbításról a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulján keresztül.
Az RNÖ 2021. évben 2 alkalommal ülésezett és 7 alkalommal átruházott hatáskörben elnöki határozatot hozott.

Az RNÖ a következő pályázatokat nyerte el a 2021. évben:
- a feladatalapú támogatás,

A fent leírt tevékenységeket számszerűsítve a következő összefoglaló táblázatban mutatjuk be:

Testület megnevezése	Ülések száma	Hozott határozatok száma	Megalkotott rendeletek száma
Képviselő-testület	- ülésterv szerinti: 4 - rendkívüli: 7 - polgármesteri hatáskörben: 26	- képviselő-testület: 96 - polgármesteri döntés: 120	36
Jogi és Ügyrendi Bizottság	1	4	-
Pénzügyi Bizottság	4	26	-
Műszaki és Városfejlesztési Bizottság	2	6	-
Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság	4	24	-
Közbeszerzési Bizottság	- bizottsági ülés: 11 - polgármesteri hatáskörben: 12	- bizottság: 28 - polgármesteri döntés: 113	-
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	- képviselő-testület: 2 - elnöki döntés: 7	12 16	-
Martinkai Részönkormányzat	1	2	-
Sámsonkerti Részönkormányzat	1	2	-

2. Jogi feladatok

Hajdúsámson Város Önkormányzata pályázataival kapcsolatos szerződéseinek véleményezése. Már meglévő szerződések, megállapodások jogi szempontból történő ellenőrzése, felülvizsgálata, illetve az új szerződések tervezetének elkészítése, valamint az azt megelőző beszerzési eljárások, versenyeztetések lebonyolításában való közreműködés. Jogszabályváltozások esetén a helyi rendeletek felülvizsgálatának előkészítése.

3. Humánpolitikai feladatok

3.1. A polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói humánpolitikai és személyügyi feladatainak ellátása, különösen:

- kinevezések közszolgálati jogviszonyban,
- kinevezések foglalkoztatásra irányuló munkaviszonyban,
- közszolgálati jogviszony és munkavállalói jogviszony megszüntetése,
- kinevezések módosítása,
- munkaszerződések módosítása (pl. a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedése miatt),
- adatfelvételi lap módosítása, továbbá
- a közfoglalkoztatással kapcsolatos teljes körű munkajogi és adminisztrációs ügyintézés (250 főszám),
- a képviselő-testület és a polgármester feladat- és hatáskörébe tartozó munkáltatói és egyéb munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatban a döntést előkészítő adminisztrációs, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok.

A humánpolitikai feladatok ellátásával kapcsolatban 2021. évben nem került sor ellenőrzésre.

A közfoglalkoztatással kapcsolatosan 2021. évben egy alkalommal végeztek ellenőrzést a Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságról. Az ellenőrzés alkalmával hiányosság nem merült fel.
A Debreceni Járási Hivatal 2021. évben két alkalommal végzett ellenőrzést, melynek megállapításait a III./671-6/2021. és a III./671-10/2021. ügyiratszámú jegyzőkönyv tartalmazza.

3.2. Közfoglalkoztatással kapcsolatban végzett humánpolitikai tevékenység

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretein belül 2021. évben 123 fő foglalkoztatására volt lehetőség. Ezek a programok ebben az évben közel 12 hónapig illetve 4 hónapig tartottak. Ezen közfoglalkoztatás során hivatalsegédek, intézményi takarítók, parkgondozók, egyéb segédmunkások, intézményi kisegítő-takarítók, portás, karbantartók, konyhai kisegítők és kézbesítők lettek foglalkoztatva.

Összefoglaló humánpolitikai információk a programokkal kapcsolatban:

Hajdúsámson Város Önkormányzata	2021. év tervezett létszám (fő)	2021. évi valós létszám (fő)
hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	123	118
mezőgazdasági programelem	47	40
helyi sajátosságokra épülő programelem	14	14
szociális jellegű közfoglalkoztatás	51	51

A munka megszervezése, a foglalkoztatáshoz kötött adminisztráció, munkaeszközök és anyagok biztosítása, havi bérelszámolás készítése folyamatos feladatot jelentett osztályunk számára. Ehhez három osztály együttműködésére volt szükség (Pénzügyi és Gazdasági Osztály, Műszaki és Városfejlesztési Osztály, valamint a Jogi és Szervezési Osztály).

4. Koordinációs feladatok ellátása

Koordinációs feladatok tekintetében az osztály munkatársai együttműködtek a Polgármesteri Kabinet kommunikációs referensével. A pandémiás helyzetre tekintettel 2021. évben nem került sor díjak adományozásával kapcsolatos képviselő-testületi döntések előkészítésére, meghozatalára és átadására, illetve a nemzeti és egyéb ünnepi rendezvények megszervezése és lebonyolítása többnyire digitális formában történt.

5. Anyakönyvi igazgatási, hagyatéki, feladatok ellátása

Hajdúsámsonban **2021.** évben **119** pár kötött házasságot. Haláleset anyakönyvezésére **68** esetben került sor.
Az ügyfelek kérelmére **362 db** anyakönyvi kivonat került kiadásra. Az anyakönyvi változások (haláleset, válás, névmódosítás, stb.) átvezetésére **60** esetben került sor. Házasságon kívül fogant gyermek családjogi helyzetének rendezésére **28 db** teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat került felvételre.
Névváltoztatási kérelmet **7** ügyfél nyújtott be, mely – ellenőrzést követően – továbbításra került engedélyezés céljából a hatáskörrel rendelkező minisztériumhoz.
Házassági névmódosítást **31** ügyfél kezdeményezett, mely elintézése saját hatáskörben történt.
2021. évben Hajdúsámsonban **állampolgársági eskütételre nem került sor. 6** szépkorú személy köszöntésének megszervezésében, és lebonyolításában vett részt a Hivatal. Hazai anyakönyvezésre, lejavításokra, és egyéb rögzítésekre, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos engedélyezésekre összesen **282** esetben került sor.

6. Népesség-nyilvántartási feladatok ellátása

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény alapján 2013. január 1. napjától a lakcímnyilvántartással összefüggő hatósági feladatokat a járási hivatalok végzik. A törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet lehetőséget adott arra, hogy jegyzői hatáskörben kerüljenek a feladatok ellátásra. A járási hivatal vezetőjével történt korábbi egyeztetésnek megfelelően az osztály 2021. évben is elvégezte a polgárok személyi adataival és lakcímével kapcsolatos feladatokat.
Hajdúsámson közigazgatási területén – a hivatalban történő ügyintézéssel – **769 fő** változtatott lakcímet. Az ügyintéző továbbította az ehhez szükséges lakcímbejelentő lapokat – az országos nyilvántartásban történő rögzítést követően – a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala Kormányablak Osztályának a lakcímet igazoló hatósági igazolvány legyártása céljából. Az ügyfelek az elkészült lakcímkártyákat 2021. évben is személyesen vették át hivatalunkban.
Egyéb lakcímmel kapcsolatos (fikíválási) eljárás **95** esetben indult.

A polgármesteri hivatalnak 2014 őszétől jelentős többletfeladatot jelent a központi címregiszter (KCR) összeállításában való közreműködés. Ennek keretében kerül felülvizsgálatra a címnyilvántartás. Ez a feladat 2021. évben is folytatódott, így rögzítésre került **377 db** házszámmegállapító határozat.

7. Hagyatéki feladatok ellátása

A **2021.** évben **420** hagyatéki eljárás indult. A hagyatéki leltár felvételét követően az ügyintéző továbbította a keletkezett iratokat a hagyaték átadása céljából az illetékes közjegyzőnek.

Gyámhivatalnál folyó gondnoksági és gyámsági ügyekhez szükséges ingatlanok és ingóságok leltározására **7** esetben került sor.

8. Adóigazgatási feladatok ellátása

Az adóigazgatási feladatokat meghatározó jogszabályok mellett a helyi adókról szóló 34/2013. (XI. 28.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint végzi munkáját az önkormányzati adóhatóság.

A magánszemélyek kommunális adója adónemben a jogszabályi előírásoknak megfelelően 92 adózót mentesítettünk az adófizetési kötelezettsége alól, mint 70 év feletti, egy ingatlannal rendelkező személyt.

Kérelemre 50%-os adókedvezményt állapítottunk meg a jogszabályi feltételek szerint 19 adózó részére, akik 65 év feletti egyedülálló, egy ingatlannal rendelkező személyek.
Az egy hektárt meg nem haladó, kivett beépítetlen területek esetében a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara által kiadott igazolások alapján, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, lehetett volna adómentességet biztosítani, azonban erre 2021. évben egy esetben sem került sor.

Az adóév során – az adózó anyagi és szociális körülményére való tekintettel – 11 esetben gyakoroltuk a magánszemélyek kommunális adójának méltányosságból történő elengedését.

Az év során tovább folytattuk az adó felderítési tevékenységet, az ingatlan-nyilvántartási adatok alapján szólítottuk fel az adózókat adókötelezettségük teljesítésére. Ennek eredményeként a magánszemélyek kommunális adója és építményadó esetében az adózók száma kismértékben tovább emelkedett.

A kivetési iratok száma 7 292 db, a könyvelési tételek száma 26 948 db volt a 2021. évben.

Az önkormányzati adónemeken kívül adók módjára történő behajtásra 149 db megkeresés érkezett az adóhatósághoz különböző jogcímeken nyilvántartott tartozások behajtása céljából. Ezek többsége elővezetési költség, társhatóságok által kiszabott pénzbírság és a Hajdúsámson-Sámsonkert-Martrinka Víziközmű Társulat behajtásra átadott, be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulásai.

Az adók módjára átadott köztartozások (12 080 203 forint) behajtásával kapcsolatos intézkedések – idézés, helyszínen készített környezettanulmány, zálogolási jegyzőkönyv, OEP megkeresés, munkahely felkutatása, munkabér- és nyugdíj letiltás, egyéb levelezés.

A végrehajtási eljárások során az adóhátralékok, és behajtásra átadott köztartozások csökkentése érdekében a koronavírus-fertőzés miatt nem kezdeményeztünk behajtási cselekményeket:

- 22 450 esetben fizetési értesítő, illetve felhívás küldése,
- 11 db a felszámolás alá került vállalkozás tekintetében bírósági végrehajtó megkeresése
- 14 db inkasszó bankszámlára

Tájékoztatjuk a képviselő-testületet, hogy a helyi iparűzési adó tekintetében 438 321 Ft-ot behajthatatlanság címen törölni kellett, tekintettel arra, hogy 9 gazdasági társaság felszámolására került sor 2021. évben.

A Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint a Kvtv. 37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2021. évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg, ami tovább utalásra került a Magyar Államkincstár részére.

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2021. évi költségvétésében tervezett adó bevételek alakulását a következő táblázat mutatja:

Adónemek	Eredeti tervezett bevétel	Teljesítés	Teljesítés %-ban
Építményadó	5 000 000	5 592 361	111,85
Magánszemélyek kommunális adója	40 000 000	43 765 428	109,41
Iparűzési adó	103 355 584	197 702 764	191,28
Bírságok, pótlékok (késedelmi pótlék)	900 000	2 769 877	307,76
Gépjármű adó	0	0	0
Helyszíni-, szabálysértési bírság	0	0	0
Összesen	**149 255 584**	**249 830 430**	**167,38**

Az önkormányzati adóbevételeket nem érintő, de az önkormányzatnak adók módjára történő behajtásra átadott

- egyéb adó számlán, rendőrségi elővezetési Költség, Berettyó Vízgazdálkodási Társulat érdekeltségi hozzájárulás, stb.) 3 e Ft előírásból a hátralék december 31. napján 0 e Ft,
- idegen adószámlán (víziközmű társulat érdekeltségi hozzájárulás, közigazgatási bírság, AKSD által átadott szemétszállítási díjhátralék, társszervek által átadott bírságok, egyéb adók módjára behajtandó köztartozások, stb.) 12 080 e Ft előírásból a hátralék december 31. napján 11 675 e Ft.
- Összességében 11 675 e Ft hátralék van, melyek behajtása az adózóktól egyre rosszabbodó anyagi és szociális körülményeik miatt szinte lehetetlen.

Az adóügyi ügyintézők minden törvényes eszközt igénybe véve azon dolgoznak, hogy a tervezett adók beszedésével hozzájáruljanak az önkormányzat saját bevételei teljesítéséhez és ezáltal a tervezett fejlesztések, valamint üzemeltetési feladatok ellátásához.

9. Köznevelléssel, közművelődéssel, civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok

Gondoskodott az osztály a köznevelésre vonatkozó közérdekű adatok nyilvánosságra hozataláról.
A köznevelléssel kapcsolatos feladatok ellátása terén a KIR rendszerben a törvény által előírt fenntartói jelentések határidőre rögzítésre kerültek. Az óvodai és iskolai körzethatárok meghatározásához a képviselő-testület véleményét továbbítottuk a Tankerületi Központ részére.

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számát január 15-ei, valamint az október 1-jei állapotnak megfelelően jelentettük a KIR-ben, továbbá a Tankerületi Központ igazgatója részére.

Az osztály tevékenységi körébe tartozik a civil szervezetekkel kapcsolatos ügyintézés. 2021. évben 7 civil szervezet kapott támogatást, sportolókkal szerződést nem kötöttünk. Feladatunk volt ezzel kapcsolatban a döntés előkészítése, a szerződések elkészítése, folyamatos figyelemmel kísérése.

10. Kereskedelmi igazgatási ügyek

A kereskedelmi igazgatási feladatok ellátása során nyilvántartásba vesszük a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységeket, valamint lefolytatjuk az eljárást az engedélyköteles üzletek nyilvántartásba vételével kapcsolatban. A kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek száma 143 db volt.
Az elmúlt évben 29 bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységet vettünk nyilvántartásba. A nyilvántartásból történő törlések száma 76 volt és 38 esetben jelentettek be a kereskedők adatváltozást.
2021. január 1-től az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer használata vált kötelezővé. A rendszer célja, hogy a bejelentés- és engedélyköteles kereskedelmi tevékenységek országosan egységes, átlátható és hatékony rendszerben válnak nyomon követhetővé az állampolgárok, a hatóságok és az illetékes szervezetek számára.

A jelenleg hatályos jogszabályok alapján minden, Magyarországon működő vendéglátó üzlet üzemeltetőjének – vagyis annak tulajdonosának vagy bérlőjének – regisztrálnia kell vendéglátó üzletét a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (NTAK).
A regisztrációra kötelezett vendéglátó üzletek tekintetében a jogszabály a regisztrációt 2021. november 1-től az adatszolgáltatást pedig 2022. július 1-től írja elő. Ennek megfelelően a szolgáltatónak legkésőbb az adatszolgáltatás megkezdéséig (2022. július 1.) el kell végeznie a regisztrációt és gondoskodnia kell arról, hogy rendelkezzen az adatszolgáltatás teljesítésére alkalmas vendéglátó szoftverrel is. A vendéglátó üzlet NTAK-regisztrációját, valamint a rendszeres és megfelelő adatszolgáltatást az NTAK felé kereskedelmi hatósági jogkörében eljárva, a vendéglátó üzlet címe szerint területileg illetékes jegyző ellenőrzi. Hajdúsámsonban 20 vendéglátó üzlet van, mely regisztrációra köteles.

A 2021. évben a szálláshelyek vonatkozásában változás nem történt. A szálláshely-szolgáltató jogszabály alapján köteles az NTAK elektronikus felületén regisztrálni, valamint rendelkeznie kell szálláshelykezelő szoftverrel, mely használatával adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítheti. A jegyző a szálláshely-szolgáltató NTAK felé történő regisztrációs és rendszeres adatszolgáltatási kötelezettségét évente köteles hatósági ellenőrzés keretében ellenőrizni, melyet az ASP keretrendszer NTAK szakrendszerén keresztül köteles teljesíteni.

A 2021. évi ellenőrzési tervnek megfelelően egy szálláshelyet ellenőriztünk, mely során jogszabálysértést nem tártunk fel. Az NTAK megkeresése alapján is végezni kellett hatósági ellenőrzést, melynek célja a hatósági nyilvántartások összevetése, aktualizálása, a vonatkozó jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése, jogkövető magatartás előmozdítása, a törvényes működés biztosítása volt.

A beszámolási időszakban rendezvénytartási engedélyt nem adtunk ki.

11. Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok

Állat és ebtartással kapcsolatosan 33 ügyben kellett hatósági eljárást lefolytatni, melynek oka, hogy 2020. január 01. napjától az állatvédelemmel kapcsolatos hatáskört a Kormányhivatal vette át (2020. március 01. napjától osztott a hatáskör állatvédelmi ügyekben). Kezeltük a lakossági bejelentéseket a kóbor ebekkel kapcsolatosan, melyek azonnal továbbításra kerültek az ebrendészeti megbízott részére.

12. Allergén és nem allergén gyomnövényekkel kapcsolatos feladatok

Intézkedtünk a parlagfűvel kapcsolatos bejelentésekre, 35 bejelentés érkezett és a hajdúsámsoni, belterületen lévő ingatlanok tekintetében valamennyi esetben végeztünk helyszíni szemlét. Közérdekű védekezés elrendelésére nem került sor. A parlagfű mentesítést a tulajdonosok felhívást követően önként elvégezték.
A külterületi lakott helyek (Martinka, Sámsonkert) és külterületek esetében tett bejelentéseket megküldtük a hatáskörrel rendelkező hatóságnak.

13. Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok

Választással, népszavazással kapcsolatos feladatok lebonyolítására 2021. évben nem került sor.

14. Egyéb igazgatási feladatok

- Kifüggesztési feladatok:

a) Földforgalmi ügyben 134 alkalommal került sor hirdetmény kifüggesztésre. A hirdetmények a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya részére határidőben megküldésre kerültek.
b) Ingatlan árverési hirdetmény ügyében 150 alkalommal történt kifüggesztés, egyéb szervek megkeresésére (bíróság, rendőrség) pedig 18 esetben volt szükséges intézkedni.

- Lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos ügyekben kilenc esetben kellett helyszíni szemlét tartani.

15. Birtokvédelmi eljárás

Birtokvédelmi eljárás lefolytatására a 2021. évben hat esetben került sor.

16. ASP Iratkezelő Szakrendszer működtetése, ügyiratkezelési feladatok

A hivatal 2018. évben csatlakozott az önkormányzati ASP rendszerhez. Az Iratkezelő szakrendszerben miden ügyintéző dolgozik, napi szinten és folyamatosan, hiszen az ügyirataikat ezen a rendszeren keresztül intézik, innen tudnak postázást indítani és itt van lehetőség egy adott ügy visszakeresésére.
Az iktatott ügyiratok mennyisége az előző évihez viszonyítva a következők szerint alakult:

	2019.	2020.	2021.
Összes iktatott főszám:	16 953	18 508	16 833
Összes iktatott alszám:	38 618	38 643	34 010

A hivatali munka írásbelisége nagy változások korát éli napjainkban. A postán érkezett levelek helyét átveszik a hivatali kapun jövő küldemények. Elmondható, hogy a hivatalhoz érkező levelek 90 %-a hivatali kapun keresztül érkezik.

A papír alapú tértivevények használatát a Magyar Posta kivezette a szolgáltatásai közül, a kézbesítési igazolást elektronikusan kapjuk. A leveleink zömét továbbra is a helyi kézbesítők viszik a lakosság részére. Növekszik az elektronikusan intézhető ügyek köre, ami újabb fejlesztések, kihívások elé állítja a Hivatalt és a dolgozókat is.

17. A kommunikációs referens feladatai:

Hatékony önkormányzati kommunikáció kialakítása és működtetése a polgármester és a jegyző iránymutatása és a hatályos jogszabályok alapján.
Az önkormányzati honlap arculatának átdolgozása, menedzselése, folyamatos frissítése.
Település imázs, arculat fejlesztése, a város kulturális, turisztikai szerepének erősítése.
Egységes szemléletű önkormányzati PR kialakítása.
Önkormányzati és polgármesteri prezentációk, beszédek elkészítése. Sajtótájékoztatók, önkormányzati rendezvények, kulturális események, szakmai konferenciák, kiállítások szervezése, segítése, koordinálása valamint fogadások lebonyolítása.
Hírlevél, plakátok elkészítése.
Teljes körű média-ügyintézés.
Hajdúsámsoni Hírlap szerkesztése.
Önkormányzati eseményekről fotódokumentáció készítése.
Önkormányzati reklámanyagok, kiadványok kidolgozása, szerkesztése, megjelentetése.
Önkormányzati intézményekkel kommunikációs-kapcsolattartás.
Önkormányzati idegenforgalomi feladataiban közreműködés.
Testvérvárosi kapcsolat erősítése, delegációk fogadása, programjaik szervezése, tolmácsolásról való gondoskodás.
Városunk 2016. február 6-án csatlakozott a Vásárszövetséghez. Így önkormányzatunk eleget tesz minden évben a szövetséghez csatlakozott települések meghívásainak. Feladat az adott vásárokra való felkészülés, koordinálás, szervezés, lebonyolítás. Sajtófigyelés.

A 2021-es év feladatai, eseményei:

A fent említett feladatok teljes körű ellátása. A 2021-es Eseménynaptár alapján tartottuk meg rendezvényeinket, programjainkat, melyek a következők voltak:

Március 12.	Városi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójára szűk városvezetői körben, csendes főhajtással
Április 23.	Világháborús Emlékműnél koszorúzás szűk városvezetői körben csendes főhajtással
Április 27.	Jerusalema tánckihívás felvétele
Május 30.	Városi gyereknap digitális formában
Június 4.	Trianon 100. évfordulójának megemlékezése ünnepélyes keretek között
Augusztus 19.	Szent István napi városi ünnepség
Szeptember 01.	Playmobil kiállítás
Szeptember 09-12.	Csíkszentdomokos testvértelepülés látogatása
Szeptember 17.	Berettyóújfalu közfoglalkoztatás kiállítás
Október 2.	Szüreti mulatság
Október 21.	TeSzedd szemétszedési akció
Október 22.	Október 23-i ünnepség
November 28.	Adventi városi díszkivilágítás digitális formában
December 20.	Városi karácsonyi ünnepség digitális formában

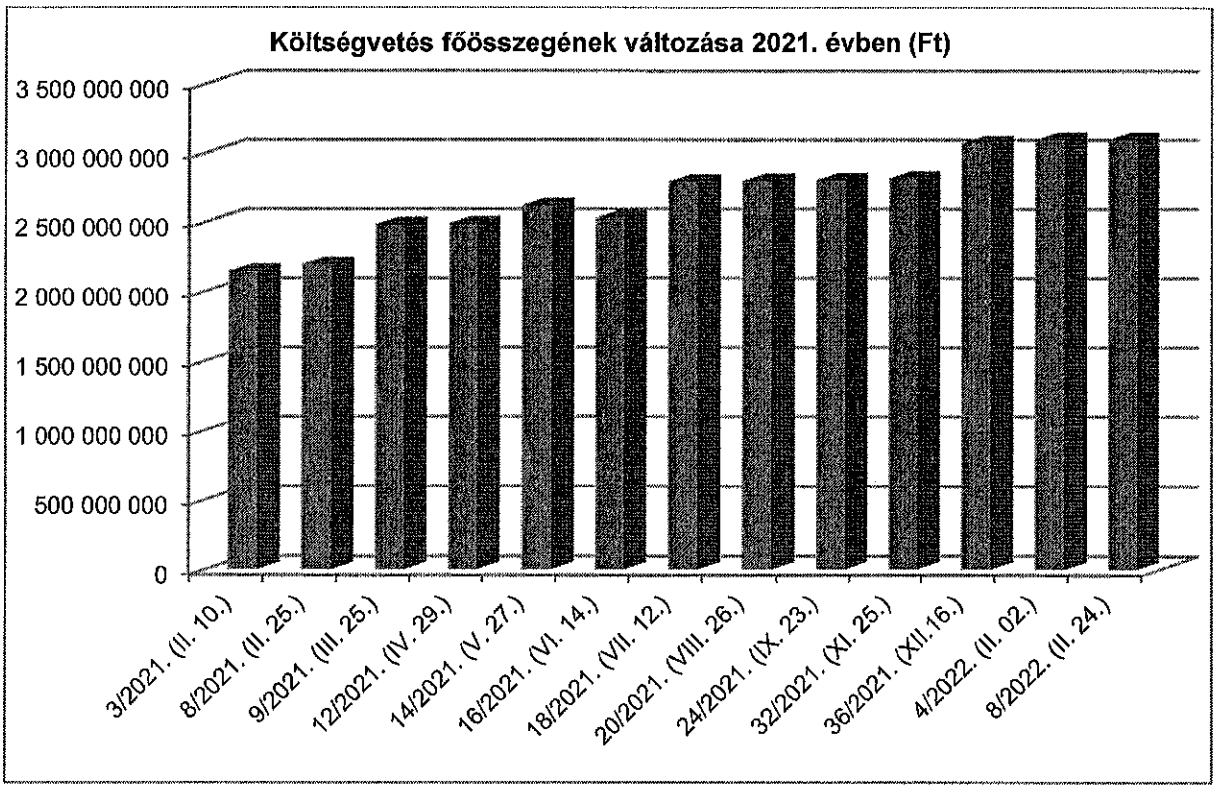
II. PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI OSZTÁLY

A Pénzügyi és Gazdasági Osztály feladata Hajdúsámson Város Önkormányzata, a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal, az Eszterlánc Óvoda/Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda, a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely, valamint Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési gazdálkodásával és pénzgazdálkodásával kapcsolatos tevékenységek ellátása. A feladatok végrehajtását 9 fő köztisztviselő végzi.

Az önkormányzati gazdálkodási feladatok keretét a költségvetési tervezés, a végrehajtás és a beszámolás ciklikusan ismétlődő feladatai határozzák meg.

A Pénzügyi és Gazdasági Osztály végzi az önkormányzat és intézményei éves költségvetési rendelet-tervezeteinek összeállítását. A bevételek számbavétele, a kiadási előirányzatok tervezése, az intézményi adatgyűjtések és egyeztetések, a bekért adatok értékelése, a rendelet-tervezet összeállítása koncentrált szakmai munkát igényel az osztály dolgozóitól.
A társulási együttműködésből eredő költségvetés tervezése, egyeztetések lefolytatása és az elszámolások elkészítését is az osztály ügyintézői végzik.
A könyvelés adataiból kell elkészíteni az éves beszámolót, melyet szerteágazó zárási feladatok előznek meg, többek között a könyvelési adatok egyeztetése az analitikus nyilvántartásokkal, a leltározás végrehajtása leltáregységenként, a leltárak összesítése, egyeztetése a főkönyvi könyveléssel. A beszámoló határidőre történő elkészítése megfeszített munkatempót követel az osztály dolgozói részéről. A zárszámadási rendelet-tervezet a beszámoló Magyar Államkincstár által történő jóváhagyását követően kerül összeállításra a képviselő-testület részére.

A 2021. évben 12 költségvetési rendeletmódosítást terjesztettünk a Képviselő-testület elé.



A költségvetési törvényben különböző jogcímeken biztosított állami támogatások igénylése, ezek évközi módosítása, egyeztetése az intézményekkel, valamint a Magyar Államkincstárral is az osztály feladatát képezik.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül történik. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség. Az önkormányzat részére 2021. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2021. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kell eleget tenni.

Havi rendszerességgel kell a Magyar Államkincstárnak pénzforgalmi jelentéseket, főkönyvi kivonatokat továbbítani, a NAV részére történő bevallásokat is havi rendszerességgel kell minden intézmény tekintetében külön benyújtani.

Mezei őrszolgálat működéséhez kapcsolódó támogatás negyedévenként történő igénylése, kimutatások elkészítése a kormányhivatal felé, valamint a NAV-hoz történő bevallás benyújtása az osztály feladatát képezik.

Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok (változás bejelentés, igazolások kérése) elvégzését az osztályon dolgozó ügyintéző végzi.

Az önkormányzatra és intézményeire vonatkozóan a tárgyi eszközök nyilvántartása, 2021. évben az összes intézmény tekintetében közel 300 db állományváltozást kellett rögzíteni, az azokból készült kimutatások, főkönyvi feladások készítése, a leltározási, selejtezési feladatok ellátása is az osztály feladatai közé tartozik.

A kötelezettségvállalások (szerződések, megrendelők) és követelések analitikus nyilvántartását, a főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéseket havi gyakorisággal, intézményenként végezzük.
A beérkező és a kimenő számlák nyilvántartása, számlák kiállítása, különböző analitikus nyilvántartások (bérleti díj, kintlévőségek, munkabér, előleg, szigorú számadású nyomtatványok) vezetése az osztály feladatai közé tartozik.

A könyvelés és az adatszolgáltatás, a bankszámlavezetés külön költségvetési szervenként történik, a házipénztár kezelésével kapcsolatban az önkormányzathoz tartozó minden költségvetési szervre vonatkozóan külön pénztárt működtetünk a készpénzforgalom lebonyolítására, így

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal,
- Eszterlánc Óvoda/Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda,
- Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely,
- Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata tekintetében.

A pénztárban havi rendszerességgel előforduló ki- és befizetések:
- a szociális ellátások kifizetése,
- a közfoglalkoztatott dolgozók munkabérének kifizetése,
- iskolai étkezési térítési díjak befizetése,
- valamint egyéb nem rendszeres készpénzes ki- és befizetések.

A banki átutalásokon túl az osztály feladata a bankszámlák megnyitásával és megszüntetésével kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása, és egyeztetések lefolytatása a bankszámlát vezető pénzintézettel. Az önkormányzatnak minden projekthez, pályázathoz külön alszámlát szükséges nyitni. Jelenleg az intézmények fizetési számláján túl több mint 40 alszámla vezetését végezzük. 2019. évtől a pályázatok tekintetében a Magyar Államkincstárnál kötelező volt számlát nyitni. Az Eszterlánc óvodának az ERASMUS pályázathoz kapcsolódóan devizaszámlát és valutapénztárt is vezetünk.

Az Osztály végzi az önkormányzatra, illetve a Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan a KIRA-rendszerben az egyéb bérjellegű juttatásokra, étkezési hozzájárulásokra, munkába járás bérlettérítésére, saját gépjármű használatának üzemanyagköltségére vonatkozóan a költségek, illetve a kifizetői adóköteles tételek feladását a rendszerben.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatos pénzügyi-gazdasági feladatokat, a bankszámla és házipénztár kezelését, az eszköznyilvántartások vezetését, a könyvelést, az elemi költségvetés és a beszámoló készítését az osztály dolgozói látják el, továbbá közreműködünk a pénzügyi tárgyú előterjesztések, kimutatások elkészítésében is.
Az osztály látja el a polgármesteri hivatal és az önkormányzat tekintetében az irodaszer és tisztítószer szükséglet felmérését, azok beszerzését és szétosztását.
A közfoglalkoztatási programoknál a beruházási és dologi kiadásokhoz kapcsolódó támogatások elszámolását mi végezzük.
Az osztály tevékenységi körébe tartozik a civil és egyéb szervezeteknek nyújtott önkormányzati támogatások elutalása, azok elszámoltatása és az ezekhez kapcsolódó előterjesztés elkészítése.

A 2021. évben kiemelkedő feladatok közé tartozott, hogy a 92/2021. (V. 18.) polgármesteri határozattal az Önkormányzat átadta a fenntartásában működő Eszterlánc Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth út 11-17., 1464 hrsz.) köznevelési intézmény fenntartói jogát 2021. szeptember 1. napjával a HIT Gyülekezete Egyház (1103 Budapest, Gyömrői út 69.) részére.
Ehhez kapcsolódóan az Eszterlánc Óvoda megszűnt és egy új költségvetési szerv lett megalapítva a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda. A megszűnő intézménynek beszámolót kellett készíteni és új költségvetést a megalakulónak. A szerződéses partnerekkel fel kellet venni a kapcsolatot szerződés megszűnésével és esetlegesen új szerződések kötésével kapcsolatosan.

A Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály tevékenységét jellemző statisztikai adatok 2021. évben:
Pénztári forgalmak száma: 2 120 db
Utalványrendeletek száma: 8 623 db
Kibocsátott számlák száma: 517 db
Beérkezett szállítói számlák: 4 321 db
Szerződések és megrendelők száma: 2 954 db

Az aktív pályázati tevékenységnek köszönhetően 2019., 2020. és 2021. évben jelentős számú pályázat nyert támogatást, melyek megvalósítása 2021. évben is folyamatos volt. Az osztályunk aktívan részt vesz a pályázatok megvalósításában, a kifizetési kérelmekhez kapcsolódóan az osztály munkatársa készíti elő a számlákat és a kifizetésekhez kapcsolódó dokumentumokat.
A pályázatokhoz kapcsolódó részletes analitikus és számviteli nyilvántartások vezetése, számlák és átutalások kezelése az osztály feladatai közé tartozik, melyben szoros együttműködésre van szükség a városfejlesztési és műszaki osztály, valamint a jogi és szervezési osztály dolgozóival.

Elmondható, hogy az osztály a polgármesteri hivatal valamennyi irodájával és az önkormányzat intézményeivel szorosan együttműködve látja el a feladatait, ugyanis minden feladathoz kapcsolódik valamilyen pénzügyi tevékenység, ami szükségessé teszi az együttműködést és a kapcsolattartást.
Az önkormányzat a 2021. évi költségvetésében jóváhagyott előirányzatok keretein belül tudott gazdálkodni, likviditási problémák nem merültek fel.

Az önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam **ASP szolgáltatás** keretében biztosít központi informatikai támogatást az önkormányzatoknak, és adattárház létrehozásával biztosítja a releváns gazdálkodási adatok összegyűjtését és elemezhetőségét, ennek megfelelően 2016. szeptember 3. napján hatályba lépett az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ASP Rendelet). Ennek eredményeképpen 2018. január 1. napjával az önkormányzatunk csatlakozott az ASP rendszerhez.

A gazdálkodás szabályszerűsége felett kontrollt jelentenek a könyvvizsgálói, belső ellenőri vizsgálatok. A Magyar Államkincstár 2021. évben a költségvetési és mérlegjelentéseket, az intézmények 2020. évi beszámolóit tartalmi és formai kifogás nélkül elfogadta.

Összefoglalva a Pénzügyi és Gazdasági Osztály 2021. évben a következő kiemelt feladatokat látta el:

- A 2021. évi költségvetési rendelet-tervezet, a 2020. évi beszámoló, valamint az egyéb pénzügyi tárgyú előterjesztések elkészítése és Képviselő-testület elé történő terjesztése. A 2021. évben 12 költségvetési rendeletmódosítást terjesztettünk a Képviselő-testület elé.
- A közüzemi számlák tovább számlázása bérlők felé.
- Kintlévőségek ellenőrzése, a fizetési felszólítások kiküldése.
- Egyenlegközlő levelekre válaszok, illetve kifogásolások elkészítése.
- Önkormányzati mobilflottával kapcsolatos teendők ellátása.
- Az önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletének végrehajtása során az önkormányzat és intézményei folyamatos és biztonságos működése érdekében a likviditás és fizetőképesség biztosítása, a költségvetési előirányzatok nyilvántartása, egyeztetése, szükség esetén a költségvetési rendelet módosításának kezdeményezése.
- A 2020. évi beszámoló készítése és az ehhez kapcsolódó zárási, leltározási feladatok ellátása.
- Állami támogatások igénylése, évközi módosítása és elszámolása.
- A jogszabályi előírásoknak megfelelő költségvetési, pénzügyi jelentések határidőre történő elkészítése, továbbítása, valamint statisztikai és egyéb adatszolgáltatások teljesítése.
- Szociális ellátások havi rendszerességgel történő kifizetése, a Magyar Államkincstártól ezen ellátások támogatásának igénylése, valamint a szociális és gyámügyi osztállyal történő egyeztetése.
- Állami fenntartású iskolában a gyermekétkeztetés biztosításával kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása.
- A társulásban ellátott szociális és gyermekjóléti feladatokhoz kapcsolódó pénzügyi-gazdasági teendők.
- Projektek megvalósításához kapcsolódó részletes analitikus és számviteli nyilvántartások vezetése, egyeztetés a műszaki és városfejlesztési osztállyal, és a közreműködő szervekkel.
- Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátása.
- Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésére kapott támogatás pénzügyi elszámolása.
- Folyamatos kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, a számlavezető pénzintézettel, az adóhatósággal, a településen működő intézményekkel, civil szervezetekkel.

III. A VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS MŰSZAKI OSZTÁLY

I. Pályázatok, Beruházások

Hajdúsámson Város Önkormányzatának a **Terület- és Településfejlesztési Operatív Programokra** irányuló, Magyarország Kormánya által kiírásra került 2016-ban benyújtott 100%-os támogatási intenzitású pályázata közül 2017. év tavaszán valamennyi pozitív támogatói döntésben részesült. A pályázatokat megvalósítottuk, nagyrészük fenntartási időszakba került vagy a megvalósításuk még folyamatban van.

A megvalósított pályázatok lezárása az Államkincstár helyszíni ellenőrzéseit követően történhet meg, így 2021. évben több projekt esetében 2 napos helyszíni ellenőrzéseken vettünk részt, ahol részletesen, tételesen átvizsgálták a dokumentumokat és a megvalósult projekteket. A helyszíni ellenőrzések minden projekt esetében pozitív megállapításokkal, sikeresen lezárultak.

Fenntartási időszakban lévő pályázatok:

1. **TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018 Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése. Támogatás összege: 199 920 261 Ft.**

2. **TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00026 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson városában. Támogatás összege: 113 458 500 Ft.**

3. **TOP-1.4.1-15-HB1-2016-00021 Hajdúsámson Bölcsőde udvarfejlesztés. Támogatás összege: 32 430 161 Ft.**

4. **TOP-4.2.1-15-HB1-2016-00023 Hajdúsámson – szociális alapszolgáltatások fejlesztése. Támogatás összege: 79 987 140 F t.**

5. **TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00015 Hajdúsámson-Sámsonkert – Egészségház alapítása. Támogatás összege: 103 793 039 Ft.**

6. **TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00015 Zöld Város kialakítása Hajdúsámsonban. Támogatás: 459 993 048 Ft.**

7. **TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00005 A helyi gazdaság fellendítése Hajdúsámsonban. Támogatás összege: 39 969 440 Ft.**

8. **TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00209, Felnőtt kondipark létrehozása a hajdúsámsoni sportpályához kapcsolódóan, Támogatás összege: 2 999 996 Ft.**

9. **TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010, Leromlott városi területek rehabilitációja, Támogatás összege: 94 998 426 Ft.**

10. **TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00468, Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában (Új játszóterek létesítése, felújítása), Támogatás összege: 16 250 001 Ft.**

11. **TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 Szegregált Területek Felszámolására irányuló Komplex Programok. Támogatás összege: 40 000 000 Ft.**

A pályázat területileg az Oncsa városrészen valósul meg, célja a leromlott városrészeinek és lakosságának a város fejlődő szövetébe való integrálása, a szociális problémákkal küzdő társadalmi csoportok felzárkóztatása. Emellett a folyamatos szociális munka megteremtése, törekvés a foglalkoztatás elősegítésére és az egészség fejlesztésére, törekvés a kora-gyermekkori, gyermekkori és formális oktatáson kívüli fejlesztésre és oktatás fejlesztésére, szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása. A támogatásból a következő programok kerültek megrendezésre: Generációs/Többgenerációs klubok, Sportnap-játszóház, Környezetszépítés - közösségi akciók az érintett területen, Tanulást segítő foglalkozások, Adósságkezelési tanácsadás, Bűnmegelőzést, a közbiztonság javítását elősegítő programok, A 10 alkalmas Egészségnap tematikus rendezvénysorozat 6 eleme 2022. május 31. napjáig valósul meg, mely időpont egyben a projekt zárása.

12. **TOP-7.1.1-16-2016-00058 Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában. Támogatás összege: 37 500 000 Ft.**

A projekt keretein belül a korábban 12 taggal megalakult Hajdúsámsoni Helyi Közösség által elfogadott Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiájában foglaltak kerülnek megvalósításra. A projekt keretein belül lehetőség nyílik kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztésére, helyi közösségszervezési tevékenységek végzésére.

A tervezés során elsőként a település aktív szereplőinek beazonosítása és megszólítása történt meg a HACS kialakítás érdekében, továbbá – részben a HACS-tagok segítségével – bevonásra kerültek a kevésbé aktív, de fontos információkkal rendelkező helyi szereplők is. A megfelelő belső diverzitást biztosító HACS megalapításra került, továbbá a szervezeti és működési keretek kialakításra kerültek. A HACS dedikált munkaszervezete vállalta a tervezési folyamat koordinálását. A tervezési terület nagysága beazonosításra került, áttekintésre kerültek a stratégia tartalmi és formai követelményei valamint korábban elkészült, relevanciával bíró dokumentumok, stratégiák feldolgozásra kerültek.

A közös munka során összegzésre kerültek a tervezésben részt vevők korábbi tapasztalatai, majd meghatározásra került a stratégiaalkotás ütemterve a szükséges erőforrásokkal együtt. A folyamat eredményeként elkészült a helyi fejlesztési stratégia.
A stratégia átfogó célja a helyi társadalom integrációjának javítása és egy aktív és minőségi közösségi és kulturális élet megteremtése a településen. Mindezt a stratégia három specifikus cél elérésével kívánja megvalósítani:

1) Lakossági közösségi aktivitás és mobilitás növelése a közösségi, kulturális területeken; 2) Összehangolt közösségfejlesztési tevékenységek kínálatbővítése;
3) Modern infrastruktúra kialakítása a minőségi közösségi élet elősegítése érdekében.

Ezt a három specifikus célt a problémafeltárással összhangban a stratégia tizenhét releváns művelet megvalósításával kívánja elérni.

A stratégia végrehajtására munkaszervezet állt fel, melynek feladata a konzorcium napi ügyvitele, a HACS tevékenységének koordinálása, adminisztrációs, titkársági feladatok elvégzése.

Jelen pályázat keretében a munkaszervezet működéséhez kapcsolódó tevékenységekre és a hozzájuk kapcsolódó költségekre nyújtunk be támogatási kérelmet.

A helyi fejlesztési stratégia végrehajtására vonatkozóan a támogatási kérelem mellékleteként csatolt „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia" (a továbbiakban: HKFS) nyújt további információt.

A HKFS dokumentummal összhangban az összes, szám szerint 6 db helyi felhívás megjelentetésre került a HACS honlapján az Irányító Hatóság által megküldött szabályossági dokumentumoknak megfelelően. Minden felhívás esetén legkésőbb 2019. július 31. napjával befejeződött a pályázatok benyújtási időszaka. Ezt követte a folyamatosan beérkező támogatási kérelmek helyi szintű bírálata. A bírálati dokumentumok megküldésre kerültek az Irányító Hatóság részére. A visszahulló források miatt a 2. és az 5. számú helyi felhívás többször kiírásra került. A pályázatok benyújtására 2021. január 15. napjáig volt lehetőség. A beérkezett helyi támogatási kérelmek bírálata lezárult. A teljes megítélt forrásösszeg kihelyezésre került a projekt keretén belül.

13. TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210, Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren, Támogatás összege: 59 999 994 Ft.

A TOP-7.1.1-16-2016-00058 „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" pályázatunk keretében benyújtásra került 2019. február 28. napáig 59 999 994 Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással. 2020.02.10.napján a Támogatói Okirat hatályba lépett.
A szolgáltatásokra (nyilvánosság, közbeszerzés, projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés) és a kivitelezővel a szerződés kötése megtörtént. A kivitelezés 2021. augusztusában lezárult, majd az épület használatba vételi engedélyének kiállításával 2021. december 14. napján a projekt lezárásra került.

14. TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636, Közösségi ház kialakítása Hajdúsámsonban, Támogatás összege: 49 999 999 Ft.

A TOP-7.1.1-16-2016-00058 „Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" pályázatunk keretében benyújtásra került 2019. május 31. napáig 49 999 999 Ft értékben, 100 %-os támogatási intenzitással. 2021.02.08.napján a Támogatói Okirat hatályba lépett.
A szolgáltatásokra (nyilvánosság, közbeszerzés, projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés) és a kivitelezővel a szerződés kötése 2021. februárjában megtörtént. A kivitelezés 2021. decemberében lezárult, melynek keretében az úgynevezett Tűzoltószertár épületének teljes felújításával egy Közösségi Ház került kialakításra. Az épület mellett a térköves parkoló is megépült.

15. TOP-2.1.3-16-HB1-2021-00021, Hajdúsámson város belterületi vízrendezése, Támogatás összege: 200 000 000 Ft.

A támogatási kérelem 2021. január 29. napján benyújtásra került. Ezzel egyidőben a kivitelező kiválasztására vonatkozó feltételes közbeszerzési eljárás is megindult, azzal a kikötéssel, hogy a nyertes vállalkozóval a szerződés a támogatási szerződés hatályba lépését követően válik érvényessé. Ezen a projekten belül a város belvíz védelem szempontjából fontos főgyűjtő csatornái:
- Hajdúsámsoni főcsatorna
- H-3. jelű csatorna
- H-4. jelű csatorna
- H-5. jelű csatorna
- H-6. jelű csatorna

- H-8. jelű csatorna. kotrása történik meg. A Támogatási Szerződés 2021. augusztus 9. napján megkötésre került, mellyel a projekt kezdetét is vette. 2021. szeptemberében a munkaterület átadása megtörtént.
A szolgáltató partner cégek kiválasztásai és a szerződéskötések megtörténtek projektmenedzsment tevékenységek biztosítására, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatok ellátására, illetve a szemléletformáló akciókra vonatkozóan. A kivitelezés 2021. december 31. napján közel 50 %-os készültséget mutatott.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által meghirdetésre kerültek társadalmasításra 2021. őszén az új felhívások tervezetei.

A 2021. decemberében véglegesítésre került a TOP_Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű pályázat kiírása, melyre a támogatási kérelmünk előkészítését végeztük. A pályázati kiírásban leírtak szerint a következő önkormányzati tulajdonú épületek energetikai felújítását tervezzük: Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Sámsonkerti Egészségház, Petőfi u. 2. szám alatti és a Kiss u.10-12. szám alatti Irodaházak, Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Irodaépülete, a Hajdúsámson, Árpád 22. szám alatti szolgálati irodaépület.
A 2021. decemberében szintén véglegesítésre került a TOP Plusz-1.2.1-21 Élhető települések elnevezésű pályázati felhívás is, melynek keretében két támogatási kérelem benyújtását készítettük elő. Az egyikben a Polgármesteri Hivatal épületrészeinek felújításával egy Nonprofit Szolgáltatóház kialakítását tervezzük. A másik kérelem a jelenlegi Sportpálya területén egy Tornacsarnok megépítését célozza meg.
Mindhárom támogatási kérelem 2022. január 14. napján benyújtásra került.

II. Egyéb pályázatok:

1. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2020. Útjavítás pályázat

Az önkormányzat által 2020. évben benyújtott és elnyert „az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan a Kiss utca útburkolatának és a Kossuth utca két oldalán a járda javítása (egyik oldalon a templomtól az óvodáig a másik oldalon az iskolától a gimnáziumig) megtörtént. A pályázat elszámolása folyamatban van, mely a Magyar Államkincstár vizsgálatát követően a minisztérium részére továbbításra kerül.

2. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2021. Útjavítás pályázat

Az önkormányzat 2021-ben ismét pályázatot nyújtott be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter közösen kiírt pályázatára vonatkozóan. A benyújtott pályázat teljes megvalósítási költsége bruttó 47 058 823 Ft, melyből az állami támogatás összege 40.000.000 Ft. A pályázatunk nyert, a támogatás átutalásra került.
A pályázat keretében az Ág utca Veres Péter és Szatmári utcák közötti szakaszának javítása történik meg. A beruházást legkésőbb 2022. december 31. napjáig kell megvalósítani

3. A ZP-1-2021/8267 szám alatt nyilvántartott pályázat megvalósítása érdekében a Muskotály, Szüret és Lepke utcák útstabilizálása, és gyümölcsfák telepítése

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete döntése alapján pályázatot nyújtottunk be az Agrárminisztérium által közzétett, a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális hátterét biztosító fejlesztések támogatása (Zártkerti Program) pályázati felhívásra.
Az Agrárminisztérium döntése szerint Hajdúsámson Város Önkormányzata a benyújtott ZP-1-2021/8267 szám alatt nyilvántartásba vett pályázata alapján 24 999 999 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.
A nyertes pályázat alapján a Muskotály, Szüret és Lepke utcák stabilizálása és a Lepke utcán önkormányzati tulajdonban lévő 8774 hrsz-ú ingatlanon szilvafák telepítése történik meg.
A pályázat megvalósításának határideje 2022. június 30. napja.

4. Zsidó temető rekonstrukciós program

A Debreceni Zsidó Hitközség 2020. július 10. napján kelt ajánlása szerint Önkormányzatunknak lehetősége volt a Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány által „Az európai kulturális örökség részét képező, Magyarország területén található/fellelhető, jelenleg gondozatlan, elenyészőben lévő

zsidó sírkertek, sírhelyek rekonstrukciója, továbbá a kulturális örökség megismerésében, védelmében, megőrzésében való minél szélesebb társadalmi részvétel ösztönzése, különös tekintettel a fiatal nemzedék kulturális örökséggel kapcsolatos tudása fejlesztésének elősegítésére" tárgyban meghirdetett pályázat alapján a Hajdúsámson, Jókai utcán található zsidó temető rekonstrukciójára.
A pályázat során az önkormányzat a maximális 20 000 000 Ft összegre vonatkozóan nyújtott be pályázatot, azonban a támogató döntése alapján összesen 8 000 000 Ft vissza nem térő támogatásban részesítette az önkormányzatot. A pályázatban mintegy 141 méter tömör vasbetonkerítés készült el a MAZSIHISZ ajánlása alapján. A pályázat elszámolása folyamatban van, mely a Magyar Államkincstár vizsgálatát követően a minisztérium részére továbbításra kerül.

5. Kubinyi Ágoston program pályázat

Az emberi erőforrások minisztere a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben pályázatot hirdetett a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. c) pontja alapján a Muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston program).

Az Önkormányzat a pályázat 1. bb) pályázati alcélja keretében a közérdekű muzeális kiállítóhelyek szakmai támogatása infrastrukturális fejlesztések, így különösen a kiállításoknak, gyűjteményeknek helyet biztosító épületek állagvédelmi felújítása, valamint a humán komfort feltételeinek javítására nyújthat be pályázatot.
Az önkormányzat a maximálisan igényelhető támogatási összegre 4 000 000 Ft-ra nyújtott be pályázatot.
A 2020. december 16. napján hitelesített támogatói okirat szerint önkormányzatunk 3 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült, mely alapján a múzeum területén összesen 3 db 5,2 kW teljesítményű klímaberendezést telepítése megtörtént.

6. Tisztítsuk meg az országot program

Hajdúsámson Város Önkormányzata a 9/2021. (I. 28.) polgármesteri határozat alapján a pályázatot nyújtott be a civil szervezetek, gazdálkodó szervezetek, egyházi jogi személyek számára az illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatásáról szóló, „Tisztítsuk meg az Országot!" Projekt 2020. évben megvalósítandó I. ütemére vonatkozó 1598/2020. (IX. 21.) Korm. határozat szerinti pályázatra, az önkormányzat, mint gazdálkodó szervezet által igényelhető támogatási összegre, bruttó 10 000 000 forintra.
A támogató döntése alapján a pályázat nyert. A pályázat megvalósítási határideje 2021. május 31. volt. A pályázat keretében a Nagyszőlőskert utca végében található illegális hulladéklerakó megszüntetésére került, a pályázat elszámolása jóváhagyásra került.

7. Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása

Magyarország Kormánya az 1869/2021. (XII. 3.) Korm. határozat alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata részére összesen 231 000 000 forint, azaz kétszázharmincegymillió forint vissza nem térítendő támogatást biztosított a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 43. Az 5000 fő feletti települések fejlesztési támogatása I. cím, 34. **Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása** alcím elnevezésű előirányzat alapján. A Támogatói okiratot Önkormányzatunk 2021. december 14. napján kapta meg.
A támogatásból **a Bartók Béla utca, a Malom utca és a Csire utca** szilárd burkolattal történő ellátása történik meg.

8. Országos Bringapark Program elnevezésű pályázat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete döntése alapján pályázatot nyújtottunk be az Aktív Magyarország Program részeként a 2022. évben is meghirdetett Országos Bringapark Programra. A program keretében támogatott attrakciók közül önkormányzatunk BMX freestyle pályát kíván megvalósítani.
A pályázat során az önkormányzat bruttó 30 000 000 Ft összegre vonatkozóan nyújtott be pályázatot, melyből a támogatás összege maximum bruttó 15 000 000 Ft, az önerő maximum bruttó 15 000 000 Ft.
A pályázat pozitív elbírálásban részesült.

III. Önkormányzati ügyek

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés kötése

Hajdúsámson Város Önkormányzata és a Turmix Építőipari, Településtisztasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.-vel, mint közszolgáltatóval kötött szerződés a lakossági folyékony hulladék

elszállítására vonatkozóan 2021. február 28. napjáig, határozott időre került megkötésre. A szerződés megszűnését követően, a szolgáltatás folytonosságának biztosítására **új közszolgáltatási szerződés megkötésére volt szükség.** A 16/2021. (I. 28.) polgármesteri határozat alapján a Városfejlesztési és Műszaki Osztály – a Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 40. § (5) bekezdése alapján - a beszerzési eljárást lefolytatta és annak keretein belül az ajánlattételi felhívások megküldésre kerültek. A beérkezett árajánlatok értékelése megtörtént. Az önkormányzat a legkedvezőbb árajánlatot adó pályázóval a Turmix Bt.-vel (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.), a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására **2021. március 1. napjától 2021. szeptember 30.** napjáig tartó időtartamra közszolgáltatási szerződést kötött. Ezt követően - tekintettel a Képviselő-testület 46/2021. (IX. 23.) öh. sz. határozatában foglaltakra a 2021. február 26. napján létrejött Közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel módosítottuk.
A közszolgáltatás teljesítésének időtartama **2021. március 1. napjától 2021. december 31. napjáig** került módosításra.
Ugyanakkor a Képviselő-testület az 58/2021. (XI. 19.) öh. sz. határozatával elfogadta, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, a 2022. évre vonatkozóan **a közszolgáltató kiválasztására közbeszerzési eljárást folytat le.** A közbeszerzési eljárás érvényesen és eredményesen lezajlott, melynek eredményeként a TURMIX Építőipari, Településtisztasági Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (4002 Debrecen, Jégvirág u. 43-45.) közszolgáltató ajánlata került a Közbeszerzési Bizottság által kiválasztásra. Ennek eredményeképpen 2021. december 2.-án Közszolgáltatási szerződés megkötésére került sor **2022.01.01. – 2022.12.31. –ig terjedő időtartamra.**

2. A víziközmű-szolgáltatási ágazat Gördülő Fejlesztési Tervének 2021–2035–ig terjedő időszakra történő elfogadása

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében Gördülő Fejlesztési Tervet (GFT) kell készíteni.
A GFT célja, hogy biztosítsa a víziközmű-vagyon megfelelő színvonalú műszaki állapotán keresztül a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és költséghatékony működtetését. A GFT felújítási és pótlási tervből (meglévő víziközművek felújítása és pótlása), valamint beruházási tervből (új víziközművek megvalósítása, meglévő víziközművek bővítése) áll. A tervet az ellátásért felelős Debreceni Vízmű Zrt. készít el, melyet a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyását követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) részére nyújt be.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. augusztus 26. napján megtartott testületi ülésén a 35/2021. (VIII. 26.) öh sz. határozattal a Debreceni Vízmű Zrt. által 2022-2036. évekre elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadta.

3. Vízi közművel kapcsolatos munkálatok/fejlesztések

Szennyvízszivattyú felújítása az alábbi helyeken történt:
- Hajdúsámson, Rákóczi u. 1 db
- Hajdúsámson, Rákóczi u. 5. szennyvízátemelőben 1 db

Szennyvízszivattyú beszerzése az alábbi helyekre történt:
- Hajdúsámson, Árpád zug 19. 1db
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Heveder u. 17. 2 db
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő u. 13. házi átemelőben 1 db
- Hajdúsámson, Hadházi úti 3. sz. szennyvíz átemelőnél 1db
- Hajdúsámson, házi átemelőkbe 3 db
- Hajdúsámson, Hadházi u. 3. sz. szennyvíz átemelőnél üzemelő aprító berendezés felújítása
- Hajdúsámson, Kiss utcában 15 db ivóvíz bekötővezeték PE-re történő átépítése, 1 db földfeletti tűzcsap cseréje
- Hajdúsámson, Hadházi úton lévő szippantott szennyvíz fogadó konténer felújítása, szennyvízátemelő akna építészeti felújítása
- Hajdúsámson, Toldi zug – Toldi u. 32. sz. alatt lévő Idősek Otthona előtt lévő - altalaj tűzcsap föld felettire történő cseréje
- Hajdúsámson, Vízmű telepen új vegyszeradagoló membránszivattyú beszerzése

4. **A temetőt üzemeltető Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat temető üzemeltetéssel kapcsolatos beszámoló elfogadása, továbbá a 2021. évi fejlesztések meghatározása**

A Hajdúsámsoni Köztemető üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat 2018. január 16. napjától a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat látja el a Hajdúsámson Város Önkormányzatával 2018. január 15. napján megkötött Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés alapján. A szerződés szerint az Üzemeltető minden naptári évet követő május 31. napjáig írásban beszámol az Önkormányzat Képviselő-testületének a temető üzemeltetéséről, és ugyanezen időpontig köteles a temető üzemeltetésével kapcsolatos bevételekről és kiadásokról tételes kimutatást készíteni az önkormányzat számára.

A Képviselő-testület a 4/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozatában jóváhagyta a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat, temető üzemeltetésével kapcsolatos, 2020. évre vonatkozó beszámolóját.

A szerződés szerint az üzemeltető fejlesztéseket, értéknövelő beruházásokat hajt végre. A 2021. évre vonatkozó fejlesztések előzetes szakmai egyeztetése a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal 2021. június 16. napján megtörtént. A lakosság részéről felmerült az az igény, hogy a temetőben lévő kamera rendszer (amely átadáskor nem működött) üzembe legyen helyezve. Az egyeztetésen olyan elhatározás született, hogy amennyiben ez valósulna meg, úgy a Fejlesztési tervben 2021 és 2022. évre betervezett munkálatok helyett kerülne elvégzésre. Az előterjesztésben az erről szóló határozati javaslat A és B verziója került, a Képviselő-testület a 6/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozatot fogadta el, melyben a kamerarendszer kiépítését hagyta jóvá.

5. **Csoportos villamos energia közbeszerzés 2022. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig tartó időszakra**

A korábbi évek beszerzési rendjéhez képest jelentős változást hozott a koronavírus okozta gazdasági helyzet, ezért a csoportos villamos energia közbeszerzést korábban is lebonyolító cég javasolta a soron következő energia beszerzések mielőbbi elindítását.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározta, hogy közvilágítási és egyéb áramdíjak csökkentése ügyében Magyar Energia Beszerzési Közösség keretében együttműködési megállapodást köt az önkormányzatok villamos energia beszerzési feladatainak összehangolása, valamint villamos energia szükségletük közös közbeszerzési eljárásban történő beszerzése érdekében. A közbeszerzési eljárás lefolytatására szakértői tanácsadásra – a korábbi évhez hasonlóan - 2 év időtartamra szerződést kötött a Sourcing Hungary Kft-vel.

6. **Víziközmű csatlakozási igények korlátozása Hajdúsámson, Sámsonkert és Martinka teljes területén.**

A korlátozást az ellátási területeken egyre növekvő vízigényekből eredően kialakult időszakos, kánikulai csúcsidőszakra jellemző vízellátó kapacitás hiány indokolta. A vízellátó berendezések elérték vagy megközelítették kapacitás határaikat, egyre gyakrabban időszakosan túlterheltek. A vízigény terhelések növekedésének szabályozására az alábbiakban leírt bekötésekre vonatkozó szabályok jelentenek megoldást a kapacitásnövelő beruházások megvalósulásáig.
2021. augusztus 12.-én a Debreceni Vízmű Zrt. honlapján megjelentek szerint az alábbi esetekben és feltételekkel fogadunk be bekötési igényeket.

- Kizárólag az ivóvízellátó törzshálózat mentén fekvő ingatlanok esetében. A bekötendő ingatlannal közvetlenül szomszédos, csatlakozást lehetővé tevő ivóvízhálózatot magában foglaló közterületen és vízjogi üzemeltetési engedélyes, rendezett tulajdonú és vezetékjogú törzshálózat rendelkezésre állása
esetén.
- A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanok bekötését külön-külön és törzshálózatra merőlegesen csatlakozó bekötő vezetékekkel kell megvalósítani.
- Kizárólag átlagos lakossági vízigények esetén, legfeljebb D32 bekötővezeték mérettel, illetve Sámsonkert és Martinka településrészeken legfeljebb D25 bekötővezeték mérettel.
- Szomszédos telken át történő átvezetéssel, elosztóvezetékről sugárirányban leágazó bekötővezetékhez vagy egyéb módon rendhagyó bekötés, szolgáltatási pont kialakításához **nem járulunk hozzá!**
- Bekötési mérő utáni elkülönített vízhasználat önálló helyrajzi számú telkek ellátására **nem létesülhet.**
- Nem lakossági jellegű vízhasználatokra irányuló igények esetén a fentiekben felsorolt feltételeken túlmenően a benyújtott vízigény műszaki vizsgálatának eredménye alapján hozzuk meg döntéseinket a törzshálózaton rendelkezésre álló kapacitásokkal összevetve!

- Bekötővezeték ikresítéshez **nem járulunk hozzá!**

Annak érdekében hoztuk meg a döntést, hogy akik már rendelkeznek közüzemi ivóvízellátással, illetve akik számára csatlakozási lehetőség közterületen a fenti feltételek szerint rendelkezésre áll, továbbra is megszokott módon zavarok nélkül elláthatóak maradjanak! A törzshálózatra történő csatlakozások leírt szabályozásán túlmenően a kapacitásnövelő beruházásra keressük jelenleg is a Debreceni Vízmű Zrt. –vel közösen a megoldást.

7. A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda kialakításával kapcsolatos feladatok

Hajdúsámson Város Önkormányzata a 62/2021. (III. 25.) polgármesteri határozattal nyilvánította ki azon szándékát, hogy az Eszterlánc Óvoda fenntartói jogát a HIT Gyülekezete egyházi fenntartó részére átadja 2021. szeptember 1. napjával. A határozat alapján lefolytatott tárgyalások szerint az önkormányzati fenntartásban maradó óvoda, jogszabályban meghatározott (iroda) helyiségeit ki kellett alakítani az önkormányzat tulajdonát képező, az óvoda ingatlanán meglévő „Kossuth út 17. szám alatti" épületben.

8. Önkormányzati útfelújítási feladatok

Az élhetőbb városkép kialakítása érdekében a költségvetésben rendelkezésre álló forrásból a polgármesteri hivatal bekötőútjának aszfaltozását, a Széchenyi utca és a múzeum előtti járda felújítását és az iskola melletti gyephézagos térkő cseréjét végeztettük el vállalkozó segítségével.

9. A Rákóczi 9. szám alatti épület hátsó bejáratához előtető építése

A képviselő-testület döntése alapján a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat 4251 Hajdúsámson, Rákóczi u. 9. szám alatti épület hátsó bejáratánál előtető/terasz építése a rendelkezésre álló bruttó 3 293 180 forint összegből vállalkozó bevonásával megvalósult.

10. Gyalogos átkelőhelyek létesítése

A lakosság biztonságosabb közlekedése érdekében a régi 471-es főút belterületi szakaszán két veszélyes csomópontban gyalogos átkelőhely vizsgálatára vonatkozóan indítottunk eljárást a közlekedési hatóságnál.
A Petőfi utca Bartók Béla utca csomópontban és a Szatmári-Toldi-Árpád utcák találkozásánál a Hatóság a gyalogos átkelőhely kijelölési eljárást lefolytatta, az átkelőhelyek kiépítésének feltételeit megszabta.

11. A központi park fejlesztése és megvilágítása

A településközpont egységes arculatának kialakítása érdekében a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal mellett elhelyezkedő parkban tereprendezési munkálatokat végeztettünk, továbbá a képviselő testület döntése alapján a park megvilágítását is hasonló kandeláberekkel láttuk el, mint amilyeneket a szemközti parkban helyeztünk el korábban.

IV. Közbeszerzési eljárások lebonyolítása

A 2021. évben 3 közbeszerzési eljárást bonyolítottunk le felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó bevonásával, valamennyi eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján.

- „TOP-2.-1.-3-16 kódszámú, Települési, környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések"
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység
- „Hajdúsámsoni helyi közutak fejlesztése"

A pályázatok és az önkormányzati ügyek megvalósításához számtalan esetben bonyolítottunk le ajánlatkéréseket az Önkormányzat beszerzési szabályzatában foglaltak szerint.

V. Településrendezés

Osztályunk több alkalommal véleményezte Debrecen Megyei Jogú Város és környező települések Rendezési tervének módosítását.

A lakosságot ügyfélfogadási időben szóban, valamint kérelmükre írásban rendszeresen tájékoztatjuk a rendezési tervben szereplő korlátozásokról és lehetőségekről.

A lakossági és egyéb kezdeményezések folyamatosan érkeznek Hivatalunkba, melynek előkészítését, vizsgálatát végzi osztályunk a települési főépítész irányításával.

A település közigazgatási területére vonatkozó - jelenleg hatályos - Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv módosítására 2021. évben négy alkalommal került sor. Befejezésre került ebben az évben a Szabályozási terv 2019. évi 1. számú módosítása, mely a 6618 hrsz-ú, Hajdúsámson-S. kert, Könyök utca egy részének más területfelhasználási egységbe sorolása érdekében történt a Horváth Róbert (4264 Nyírábrány, Szabadság u. 55.) ingatlanhasznosítási céljainak elősegítésére.
A 2021. évi 1. számú módosítás a 07/4, 07/3 és 08/8 hrsz-ú külterületi ingatlanok vonatkozásában Gere Miklós (4251 Hajdúsámson, Epreskert u. 27.) ingatlanfejlesztési céljainak megvalósíthatósága céljából történő módosítás.

A 2021. évi 2. számú módosítás, melyben a 1013/20, 1013/21, valamint a 1013/18, 1013/31 és 1013/39 hrsz-ú ingatlanok Településszerkezeti tervét és Szabályozási Terv kerül módosításra. Továbbá a Csokonai és Haladás utcák között tervezett tömbfeltáró utca nyomvonalát módosítjuk a Szabályozási Tervben. A 2021. évi 3. számú módosítás, melyben a 0548 hrsz-ú, vízelvezető mellett tervezett lakóút nyomvonalának módosítását terveztük elmozdítani a Szabályozási terv módosításával.

Jelenleg is több - lakossági kezdeményezésre indult - módosítási kérelem vizsgálata van folyamatban (összesen 11 db módosítási kérelem). Továbbá folyamatban van a Hajdúsámson közigazgatási területére érvényben lévő Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálata, mely eljárás 2021. évben indult.

VI. Hozzájárulások, engedélyek, szerződések

1. Közútkezelői hozzájárulások: 310 db, Tulajdonosi hozzájárulások: 300 db (villamos energia, ivóvíz, szennyvíz, gáz, telekalakítás)
2. Lakossági kérelmek, engedélyek, felszólítások, tájékoztatások, területhasználati szerződések 100 db

VII. Településüzemeltetés keretében végzett tevékenységek

1. Közterületek, játszóterek, utak, csatornák, temető folyamatos karbantartása, takarítása.
2. Intézmények épületének, területének karbantartása. (rágcsáló irtás, fajövések levágása, szemétszedés).
3. Sportpálya területének üzemeltetése.
4. Rendezvények előkészítésében, bonyolításában való részvétel (majális, karácsony stb.)
5. Önkormányzati tulajdonú építményekben szükség szerinti javítások, karbantartások.
6. Kármegelőzési tevékenységek: vízgyűjtő árkok létesítése, régiek felújítása.
7. A város egész területén parlagfű irtása (kaszálás).
8. Földutak karbantartása
9. Közúti jelzőtáblák beszerzése, kihelyezése.
10. Közvilágítási hibák hibák folyamatos jelentése a vállalkozó részére.
11. Hó eltakarítás, téli síktalanítási feladatok megszervezése.
12. Folyamatosan történő egyeztetés a KTI.-vel (Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft. Északkelet-magyarországi Közlekedésszervező Iroda) a településrészeket érintő, lakossági igények által felmerült buszjáratok ügyében.

VIII. Közbiztonsági ügyek

- Közterületen lévő veszélyes fák felmérése, kivágásának intézése
- Biztosítási kárbejelentések ügyintézése
- Tanyagondnoki szolgálat segítése
- Téli katasztrófahelyzetre való felkészülés (megyei védelmi bizottsági gyűléseken való részvétel)
- Folyamatos egyeztetésen való részvétel a katasztrófavédelmi igazgatóságon
- Napi jelentések megküldése a Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé
- Polgárvédelmi és Katasztrófavédelmi adatbázis feltöltése

IX. Közfoglalkoztatási programmal kapcsolatos feladatok

A **kistérségi startmunka mintaprogram** keretében a 2021. évben az alábbi programokat valósítottuk meg, illetőleg - az áthúzódó programok esetében - valósítjuk meg:

1./ Mezőgazdasági programelem

Bevont álláskeresők száma: 50 fő
Időtartama: 2021.03.01. – 2022.02.28.
Program teljes költsége: 56 793 256 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 1 022 496 Ft

A program során az alábbi növényeket termesztettük

- uborka 23 500 kg,
- tritikále 4 800 kg.

A termények egyrészt a mezőgazdasági programon belül takarmányozásra, másrészt értékesítésre kerültek.

2./ Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás programelem

Bevont álláskeresők száma: 14 fő
Időtartama: 2021.03.01. – 2022.02.28.
Program teljes költsége: 21 025 513 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 0 Ft

A program két fő elemre bontható:

I. száraztészta üzemben az alábbi termékek készültek 2021. január 31. napjával
   - lebbencstészta 534 kg
   - széles metélt 418 kg
   - cérna metélt 138 kg
   - orsó tészta 205 kg
   - csigatészta 30 kg

II. famegmunkáló üzemben az alábbi termékek készültek, főbb munkafolyamatok történtek a napi karbantartási munkálatok mellett
   - virágláda készítése (20 db),
   - köztéri hulladékgyűjtő (10 db),
   - buszmegálló (1 db),
   - hirdető tábla (5 db),
   - paraván (1 db).

3./ Szociális jellegű közfoglalkoztatás programelem

Bevont álláskeresők száma: 51 fő
Időtartama: 2021.03.01. – 2022.02.28.
Program teljes költsége: 73 614 039 Ft
Felajánlott saját forrás összege: 1 486 509 Ft

I./ Közutak karbantartása - belterületi utak

Hajdúsámson város mellékutcáinak állapota javításra, illetve karbantartásra szorul, mivel az utak jelentős része még mindig kavicsos, valamint homokos alappal rendelkezik. A cél, hogy a folyamatosan végzett munkálatoknak köszönhetően csökkenjenek a járműveken adódó károk, meghibásodások.

A belterületi utakkal és azokhoz kapcsolódó járdákkal, kerékpárúttal és árkokkal kapcsolatos munkálatok az alábbi havi megbontásban történtek:

- március: Barackos u., Háncs u., Körte u., Erdőalja u. Sámsonikert elkerülő a Hadházi úti elkerülőig.
- április: Darvas u., Nefelejcs u., Bodzás u., Erzsébet u., Galamb u. Madár u., Liszt Ferenc u. és csatlakozásai.

- május: Buzogány u., Dankó u., Zsák u., Öntöde mögötti útszakasz az elkerülő mellet, Dombosi út és a Wesselényi u. vége, Szeder u.
- június: Dózsa György, Wesselényi, Csire- Szatmári átkötő, Szivárvány,Szűcs u. vége,Sándor fogadó útja, Szikes eleje, Melegoldal, Ibolya u., Haladás, Bethlen, Láng u. vége, Bezerédi, Csillag u., Liget tanyához vezető út, Diósvárdűlő, Garai u. a szódásig és a becsatlakozó utak.
- július: Martinka, Szőlős u.,Sámsonkert, Hímes utca, Temető mögötti mezőgazdasági utak, Szűcs u., Lápos és Kerekes dűlő, Bodzás u.
- augusztus: Krúdy u., Diósvárdűlő árkok, Csire-Szatmári u. átkötő, Hadházi út vasútállomáshoz vezető út, Garai u., Wesselényi u., Szatmári., Vámospércsi út
- szeptember: Kastély utca, Szeder utca, Esze Tamás utca, Váci utca , Fő utca

- október: Árpád út, Damjanich u., Fő u. második szakasza és Búzavirág u. egy része
- november: Sámsonkert Fő u., Hajdúsámson Csokonai, Muskátli, Zöldfa, Kunos Ignác és Bodzás u., Hajdúsámson József Attila, Garai, Szabadság tér, Ady Endre, Harangi és Edina utcákon
- December: Martinka Fasor u., Diófa u., Homok u., Fasor u.; Sámsonkert, Síp u., Hóvirág u., Mozaik u., Sirály u., Holló u., Halom u., Hímes u., Hóvirág u., Muskotály u., Szüret u., Dombos u., Makkos u.; Hajdúsámson, Rét u., Galamb u., Fazekas Mihály u., Kazinczy u., Csokonai u., Kinizsi Pál u., Bezerédi u., Arany János u., Kút u., Akácos u., Ág u., Szegfű u. és Haladás utcákon és azokhoz kapcsolódó árkokban karbantartási munkák.

II./ Közutak karbantartása – mezőgazdasági utak

Mezőgazdasági útjaink állapota miatt jelentős karbantartási, javítási munkát kellett elvégezni. Az érintett földterületek szegélyét borító növényzet által okozott problémák elhárítása után kerülhetett sor a kátyúmentesítésre, padkaegyengetésre, egyes útszakaszok teljes szélességű gréderezésére.

III./ Illegális hulladéklerakók felszámolása

Az illegális hulladéklerakó helyek felszámolása keretében a belterületen, illetőleg a lakóövezetek külterületi részein hulladékgyűjtés és illegális hulladék lerakó helyek felszámolása történt meg.

A program megvalósítása során mintegy 6 000 szemeteszsák felhasználásával,
- kommunális hulladék 126 960 kg
- zöldhulladék 102 020 kg
- építési és bontási hulladék 187 280 kg

megközelítőleg 4 160 m^3 szemét lett összeszedve és elszállíttatva a Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft által biztosított konténerekben.

A **hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretein belül** a 2021. évben két szakaszban volt lehetőségünk 103, illetve 20 fő foglalkoztatására. Ezen közfoglalkoztatás keretében hivatalsegédek, intézményi takarítók, parkgondozók, gépi kaszások, egyéb segédmunkások, portások, karbantartók, konyhai kisegítők és kézbesítők lettek foglalkoztatva.

1./ Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás I.
Bevont álláskeresők száma: 103 fő
Időtartama: 2021.03.01. – 2022.02.28.
Program teljes költsége: 119 219 014 Ft

2./ Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás II.
Bevont álláskeresők száma: 20 fő
Időtartama: 2021.11.01. – 2022.02.28.
Program teljes költsége: 7 587 985 Ft

Az álláskeresők számára a 2021. évben 2 szervezett élelmiszer eladó **képzés**re került sor.

A programokban való részvételt, a megfelelő szintű szakmai munkát segítették a munkacsoport vezetők, akik a napi irányítási feladatok mellett a programok tervezése és hosszabb távon fenntarthatóvá tétele érdekében is közreműködtek.

A közfoglalkoztatásban való részvétel a Hivatal részéről folyamatos feladatot jelentett, a munka megszervezése, adminisztrációja, munkaeszközök, és anyagok biztosítása, elszámolás kapcsán. Ehhez három osztály együttműködésére, összehangolt munkájára volt szükség (Városfejlesztési és Műszaki Osztály, Jogi- és Szervezési Osztály és a Pénzügyi- Gazdasági Osztály).

Összességében megállapítható, hogy egy újabb sikeres éven van túl a közfoglalkoztatási program, melynek köszönhetően az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezkedni nem tudók és családjuk számára jobb életkörülményeket, településünkön pedig a fejlesztések révén egy élhetőbb, rendezettebb környezetet tudtunk létrehozni.

X. Hatósági jogkörből adódó feladatok:

Az ügyiratok, feladatkörök jelentős részét építési ügyfélszolgálattal, telepengedélyezési igazgatással kapcsolatos ügyek, telekalakítási és más nyomvonal jellegű hatósági engedélyezési eljárásban szakhatósági feladatok, lakossági panaszok, házszámigazolással, illetve közérdekű kérelmekkel kapcsolatos ügyek adják.

1./ Szakhatósági ügyek:
- telekalakítási eljáráshoz: 139 db
- egyéb hatósági eljáráshoz adatszolgáltatás: 3 db
- közművezetések engedélyezéséhez: 12 db
- gépjárművek elhelyezésének engedélyezéséhez: 10 db
- termőföld más célú hasznosítási ügyek. 56 db

2. / KCR adatlapok kezelésével kapcsolatos ügyek:
- kezelt adatlapok: 22 db

3./ Építésügyi eljárással kapcsolatos ügyek:
- adatszolgáltatás, tudomásulvétel építési engedélyezési eljáráshoz: 122 db
- telekalakítási tilalomtörlés ügyek: 2 db
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal tájékoztatása: 97 db
- általános tájékoztatás beépítés feltételeiről: 49 db

4./ Telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyek:
- telepengedélyezési eljárás: 2 db

5./ Házszám igazolási ügyek:
- házszám igazolási ügyek: 456 db
- illegális hulladékelhelyezés miatti áttétel: 6 db
- Földhivatal által küldött KCR adatlapok: 112 db

6./ Építésügyi ügyekkel kapcsolatos nyilvántartás: 32 db
- belföldi kérés teljesítése: 32 db
- személyes tájékoztatás és szolgáltatás (elektronikus felület haszn.) ügyfél kérelmére: kb. 350 eset

7./ Településképvédelmi vélemények és rendeltetés megváltoztatás bejelentési eljárási ügyek:
- Településképvédelmi vélemények ügye: 32 db
- Rendeltetés megváltoztatásával kapcsolatos ügy: 1 db
- Fúrt kút létesítésével és fennmaradásával kapcsolatos hatósági ügyek: 3 db
- Rendezési terv módosítási kérelmek: 10 db

8./ Közvilágítási hibákkal kapcsolatos ügyek: 325 db

XI. Egyéb ügyek

Lakossági tájékoztatók készítése, az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláin és az újságban való megjelentetése.
Lakossági bejelentések kezelése (útkarbantartás, közvilágítás hiánya, engedély nélküli közterület használat stb.)
Önkormányzati ingatlanok karbantartása.
Biztosítási ügyek intézése
Útkarbantartáshoz darált beton beszerzés.
Karácsonyi díszvilágítás vásárlása, felszerelése.
Kapcsolattartás közműszolgáltatókkal, szerződések kötése.
A kormány által elfogadott Klímavédelmi akciótervvel összhangban fokozott körültekintéssel járunk el a lakosság fakivágásokra vonatkozó kérelmeinek intézése során.
Kerítések építésének lebonyolítása (Radnóti utcai játszótér, Önkományzati Óvoda és Polgármesteri Hivatal).
Személygépjármű vásárlás az önkormányzati ügyek intézésére.
Munkagépek és önkormányzati tulajdonú gépjárművek karbantartásával összefüggő ügyek intézése.
Elektronikus hulladék és veszélyes hulladék (olaj) gyűjtésének megszervezése és lebonyolítása.

Közvilágítás fejlesztés elindításáról döntött a 119/2021. (VI. 14.) polgármesteri határozat, mely tervezési szakasszal indult. A tervező kiválasztásáról az 5/2021. (VIII. 02.) Közb. sz. határozattal döntött a Közbeszerzési Bizottság. A tervezési szerződés 2021. szeptember 27. napján került megkötésre, a teljesítési határidő 2022. április 30. napja.

XII. Rendezvények lebonyolításában való közreműködés 2021-ben

A koronavírus fertőzés terjedésének megakadályozása érdekében a kihirdetett veszélyhelyzetben, és a nyári időszakban rendezvények megtartására nem, vagy korlátozottan került sor.

A Városfejlesztési és Műszaki Osztályt érintő előterjesztések, tájékoztatók (testületi - bizottsági ülésekre) való előkészítését, véleményezését folyamatosan végezte Osztályunk, ezen túlmenően az ügyfélfogadási időben megjelenő lakosok problémáit is kezeltük. Folytatódott az ASP rendszerbe történő ingatlanvagyon-kataszter aktualizálása, a benne lévő adatok javítása, pénzügyi osztállyal történő egyeztetése.

A Városfejlesztési és Műszaki Osztály a feladatkörébe tartozó ügyek intézését - beleértve a közfoglalkoztatási programok megvalósításához szükséges feladatok ellátását is - 2021. évben 8 fő köztisztviselővel látta el a Polgármesteri Kabinet munkatársaival együttműködve. Az osztályon személyi változásokra az elmúlt évben nem került sor, a kevés létszám ellenére mind a közfoglalkoztatási programok megvalósítását, mind a benyújtott pályázatok számát és megvalósítását, az ezekhez kapcsolódó közbeszerzési eljárások lebonyolítását tekintve eredményesen láttuk el megnövekedett feladatainkat.

IV. SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

A Szociális és Gyámügyi Osztály feladata a szociális törvény, a gyermekvédelmi törvény és helyi önkormányzati rendeletek, továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok alapján az ügyféli jogosultság megállapítása pénzbeli és természetbeni juttatások formájában.

1. A polgármester hatáskörébe tartozó szociális ellátások döntésre előkészítése
    - rendkívüli települési támogatás adható
        - létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére
        - 65. életévüket betöltött, Hajdúsámsonban állandó lakóhellyel rendelkező személyek részére, 8 000 Ft összegű vagy értékű támogatás
        - természetben nyújtott ellátásként adható az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosai számára az oltás és egyidejűleg a transzponder beültetés költsége
        - COVID-19 koronavírus okozta járványügyi helyzettel összefüggésben, egyszeri pénzbeli ellátás
        - tüzelő támogatás
        - egyszeri, 5 000 Ft összegű pénzbeli támogatás, annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek tárgyév december 1. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága áll fenn
    - krízis támogatás
    - temetési támogatás
    - a város első újszülötte
    - többes szülés esetén nyújtott támogatás
    - köztemetés
    - felsőoktatási intézményben tanulók támogatása ügyekben.

2. A jegyzői hatáskörbe tartozó szociális ellátások döntésre előkészítése
    - gyógyszerköltség támogatás
    - lakhatási támogatás
    - súlyos fogyatékos gyermekek pénzbeli ellátása
    - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
    - hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása
    - gyámhatósági ügyekben környezettanulmány készítése.

3. Ellátja a feladatkörébe tartozó alábbi gyámhatósági ügyeket
    - családvédelmi koordináció
    - nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele
    - gyermek családi jogállásának rendezése érdekében a gyermek családi és utónevének megállapítása
    - kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben, az anya pertársaként történő részvételéhez hozzájárulás
    - ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak megállapítása
    - gyámnevezés és a gyámságból való kizárás nyilatkozatának felvétele
    - tájékoztatás családi jogállás rendezéséről

4. Egyéb feladatok:
    - szervezi a gyermekek szünidei étkeztetését
    - döntésre előkészíti a gyermekvédelmi törvényben meghatározott támogatások és egyes térítési díjak megállapításával, felülvizsgálatával kapcsolatos ügyeket
    - vezeti az osztály feladatkörébe tartozó hatósági nyilvántartásokat, elvégzi a feladatkörét érintő hatósági statisztikai adatszolgáltatásokhoz szükséges feladatokat.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) alapján a jogosult gyermek számára a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2021. december 31. napján 763 gyermek volt jogosult, ebből hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 512 fő volt. Elutasításra nem került sor. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatás kifizetésével összefüggő feladat, hogy minden év augusztus, illetve november hónapokban fennálló jogosultságra tekintettel, a pénzbeli támogatás megrendelésével, átadásával kapcsolatos egyeztetésre kerül sor a pénzügyi osztállyal.

A szociális és gyámügyi osztály a 2021. évben annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennállt, *alapösszegű* (6 000 Ft/fő) pénzbeli támogatást folyósított összesen 3 048 000 Ft-ot. Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennállt, *emelt összegű* (6 500 Ft/fő) pénzbeli támogatást folyósított összesen 6 714 500 Ft-ot.

A Gyvt. 2016. január 1-től hatályos rendelkezései alapján önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként kerül meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés, amelynek ellátása a hátrányos és a halmozottan hátrányos gyermekek vonatkozásában továbbra is kötelező önkormányzati feladat. A szabályozás szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyen biztosítja, a gyermek öt hónapos korától, legfeljebb a 18. életévének betöltéséig.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet időtartama alatti munkanapokon és a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon biztosítja.

A jegyzőnek az őszi és a nyári szünidő előtt meg kell keresnie a jogosultakat és nyilatkoztatni, hogy igénybe kívánják–e venni az ellátást. Majd ismételten tájékoztatni kell a kérelmezőket az ebéd kiosztás helyéről, idejéről. A belterületen élők részére az ebéd kiosztására a régi napközi épületében kerül sor, S.kertbe, Martinkára és Ligettanyára a hivatal és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat autója szállítja ki. Az étel kiosztását a szociális és gyámügyi osztály köztisztviselői végzik, közcélú foglalkoztatottak segítségével.

A szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők létszáma a következőképpen alakult

Tavaszi szünidei gyermekétkeztetés
2021. április 1. napja - 2021. április 6. napja közötti időtartamban /2 nap/

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma/fő	Étkeztetett HHH gyermekek száma/fő	Összesen
Bölcsőde	2	6	8
Óvoda	-	3	3
Általános iskola	25	56	81
Középiskola	3	14	17
Összesen:	30	79	109

Nyári szünidei gyermekétkeztetés /43 nap/
2021. június 22. napja - 2021. augusztus 19. napja közötti időtartamban

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma/fő	Étkeztetett HHH gyermekek száma/fő	Összesen
Bölcsőde /jogviszonnyal nem rendelkező gyermekeknek/	4	16	20
Óvoda /jogviszonnyal rendelkező gyermekeknek 14 nap+ Óvodás korosztály)	21	48	69

Általános iskola	28	108	136
Középiskola	24	42	66
Összesen:	77	214	291

Őszi szünidei gyermekétkeztetés /5 nap/
2021. október 25. napja - 2021. október 29. napja közötti időtartamban

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma/fő	Étkeztetett HHH gyermekek száma/fő	Összesen
Bölcsőde	2	3	5
Óvoda	-	-	-
Általános iskola	14	43	57
Középiskola	7	19	26
Összesen:	23	65	88

Téli szünidei gyermekétkeztetés /7 nap/
2021. december 22. napja - 2021. december 31. napja közötti időtartamban

Korosztály	Étkeztetett HH gyermekek száma/fő	Étkeztetett HHH gyermekek száma/fő	Összesen
Bölcsőde	3	8	11
Óvodás korosztály /jogviszonnyal nem rendelkező/	2	1	3
Általános iskola	17	61	78
Középiskola	9	29	38
Összesen:	31	99	130

A Vértesi Református Egyházközség településünkön a Kossuth u. 13. szám (régi napközi) alatt népkonyhát működtet hétköznapokon 11.00 – 15.00 óra között, mely napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít a szociálisan rászorult személyeknek.

Jogszabályi változás miatt 2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybevevőkre vonatkozóan, adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének. Napi szinten szükséges aláíratni az igénybevételi naplót, ettől eltekinteni a veszélyhelyzet ideje alatt lehet.

A 2021. évben ismét sikerült a képviselő-testületnek a 65. éven felüli lakosokat karácsonyi ajándékban részesíteni, mely 8 000 Ft értékű ajándékutalvány formájában került átadásra. Az utalványok lakóhelyen történő átadásához közreműködtek a hivatal járműveivel a gépkocsivezetők és közcélú foglalkoztatottak. Azon utalványokat, melyeket a hivatal dolgozói többszöri próbálkozás ellenére sem tudtak kézbesíteni, a pénzügyi osztály pénztárában átvehették a jogosultak. Ezen ellátásra fordított összeg összesen 1648 fő megajándékozott 65 éve feletti lakos esetében 13 184 000 Ft volt.

A szociális és gyámügyi osztály Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete alapján, a Hajdúsámson Város közigazgatási határain belül élő, szociálisan rászoruló egyének és családok szociális biztonságának megőrzése elősegítése érdekében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) rendelkezéseinek megfelelően, megállapítja a rászorultak számára, a települési támogatás keretében adható pénzbeli és természetben nyújtott szociális támogatásokat.

Rendszeres települési támogatás

- Lakhatási támogatást 54 esetben állapítottunk meg és kérelem elutasítására nem került sor, támogatási esetek száma 838, a felhasznált összeg 3 562 000 Ft,
- Gyógyszerköltség támogatásban 13 fő részesült, támogatási esetek száma 108, a felhasznált összeg 540 000 Ft,
- Súlyos fogyatékos gyermekek pénzbeli támogatásában 1 fő részesült 12 alkalommal, összesen 75 240 Ft összeg került kifizetésre.

Eseti települési támogatás

- Rendkívüli települési támogatás 459 alkalommal került megállapításra, a kifizetett összeg 4 387 000 Ft.
- Krízis támogatás 3 alkalommal került kifizetésre 300 000 Ft összegben.
- Temetési támogatást 39 fő részére állapítottunk meg, 1 465 000 Ft összegben.
- A város első újszülötte 50 000 Ft támogatásban részesült.
- Többes szülés esetén nyújtott támogatás 2021. évben nem volt.
- Köztemetésre 6 alkalommal került sor, a kifizetett összeg 908 573 Ft.

Felsőfokú oktatási intézményekben tanulók tanulmányi támogatására 41 esetben került sor, ők félévenként 20 000 Ft-ban részesültek, amennyiben tanulmányi eredményük elérte, vagy meghaladta 3.71-es átlagot. A kifizetett összeg 820 000 Ft volt.

A Képviselő-testület a szociálisan rászoruló személyek részére természetbeni ellátásként szociális földprogramot indított. A szociális földprogram célja a szociálisan hátrányos helyzetű emberek megélhetését segíteni, életminőségét javítani, önálló egzisztenciateremtési esélyeit növelni. A szociális földprogramban való részvételi szándékot április 15. napjáig lehetett benyújtani a Szociális és Gyámügyi Osztályra.

Szociális földprogramban az a személy vehetett részt:

- akinek legalább egy éve bejelentett lakóhelye vagy tartózkodási helye van Hajdúsámsonban és legalább 100 m2-es (konyha)kerti növénytermesztésre alkalmas területtel rendelkezik és
- egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, vagy
- foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- olyan megváltozott munkaképességű, akinek egészségügyi állapota a programban való részvételét lehetővé teszi, vagy,
- azon nyugdíjszerű ellátásban részesülő személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át.

A programban résztvevőkkel a megállapodás tárgyév végéig terjedő határozott időtartamra jött létre. A Képviselő-testület a szociális földprogramban résztvevő számára biztosított vetőburgonyát. A támogatás értéke jogosultanként a 20 000 Ft-ot nem haladhatta meg.
A szociális földprogramban résztvevő köteles:

- az udvarában a részére átadott növények termesztéséről jó gazda módjára gondoskodni,
- a munkavégzés során az önkormányzattal, vagy az önkormányzat által kijelölt személlyel együttműködni,
- a programban szerzett tapasztalatait saját, továbbá családja megélhetésének javítása érdekében a jövőben is hasznosítani.

A fentiek alapján szociális földprogram keretében együttműködési megállapodás megkötésére 32 fő esetében került sor.

Természetben nyújtott ellátásként adható az oltással és transzponderrel nem rendelkező ebek tulajdonosai számára az oltás és egyidejűleg a transzponder beültetés költsége. A támogatási kérelmet ingatlanonként egy kérelmező – 3 évente – legfeljebb egy eb vonatkozásában nyújthatja be. A támogatás egy eb esetében egyszer – a transzponder beültetéssel egy időben – igényelhető. Az oltás beadását és egyidejűleg a transzponder beültetését az önkormányzat által kijelölt – Hajdúsámson város illetékességi területén székhellyel, feladatellátási hellyel rendelkező – állatorvos végezheti el. Jelen természetbeni támogatásra az jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem a 48 165 Ft-ot, egyedül élő esetén a 66 690 Ft-ot nem haladja meg. A támogatásról a polgármester dönt, mely ellátás 5 esetben került megállapításra.

A koronavírus fertőzés (COVID-19) kapcsán elrendelt veszélyhelyzet miatt a Hajdúsámson Városi Segélyalapba felajánlott összegek, adományok felhasználásával természetbeni segítség nyújtására 2021. éveben nem került sor, ilyen tárgyú kérelem nem érkezett.

A gyermeket nevelő családok életkörülményeinek javítása érdekében 2020. október 1. napjától, új támogatási forma került bevezetésre, mely alapján a Képviselő-testület a tárgyév december hónapjában egyszeri, 5 000 Ft összegű pénzbeli támogatást nyújt annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek tárgyév december 01. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága áll fenn. A pénzbeli támogatás minden év december 18. napjáig a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdasági Osztálya házipénztárából kerül kifizetésre. Jelen ellátásban 764 fő részesült, 3 820 000 Ft összegben.

A nyugdíjas, időskorú lakosság költségvetését a téli hónapokban a tüzelő beszerzése nagyban megterheli, ezáltal a beszerzés sokszor nehézségbe ütközik. Az anyagi terheik csökkentése céljából új ellátásként lett bevezetve 2020. október 1. napjától, a tüzelő támogatás. Ezen támogatás 2021. november 26. napjától elérhetővé vált azon ügyfelek számára is, akik megváltozott munkaképességű személyek. A támogatás, pénzbeli támogatásként nyújtható annak a személynek, aki nyugdíjas, vagy a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte, továbbá azon személy részére, aki a társadalombiztosítás rendszerében nyújtott ellátások egészségbiztosítás keretében igénybe vehető megváltozott munkaképességű személyek ellátásai közül, rokkantsági ellátásban, vagy rehabilitációs ellátásban részesül, feltéve, hogy a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 85 500 Ft-ot, egyedül élő esetén a 114 000 Ft-ot és lakhatási támogatásban nem részesül. A támogatás összege 15 000 Ft, mely egy fűtési szezonban egyszer adható. Az elmúlt évben összesen 222 fő részére került megállapításra tüzelő támogatás 3 325 000 Ft összegben.

2020. január 1. napjától a települési önkormányzat jegyzőjének feladat- és hatáskörébe kerültek az alábbi gyámhatósági ügyek:

- nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vesz fel,
- a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében megállapítja a gyermek családi és utónevét,
- hozzájárul a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez,
- megállapítja az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatait,
- gyámnevezés és gyámságból való kizárás,
- családvédelmi koordinációért felelős szervként a hozzátartozók közötti erőszak kezelésével kapcsolatos feladatot lát el
- családi jogállás rendezéséről tájékoztatást nyújt.

Fenti ügyek közöl, az elmúlt évben, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére, hozzátartozók közötti erőszak kezelésére, illetve családi jogállás rendezésével kapcsolatos tájékoztatás nyújtására került sor több ízben (lsd. lent táblázat). A hozzátartozók közötti erőszak kezelésével kapcsolatos feladatellátás az ügyintézőkre nehezebb lelki terhet ró.

A hozzátartozók közötti erőszak veszélyének észlelése, a bekövetkezett erőszak ártalmának csökkentése, jövőbeni megakadályozása érdekében, a családvédelmi koordinációért felelős szerv, a bántalmazottat és a bántalmazót külön-külön, személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívhatja fel, az itt elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és – a bántalmazott akaratának figyelembevételével – megteszi a szükséges intézkedéseket.

Családi jogállás rendezése (2021. évben)

Megnevezés	**Száma**
Az év folyamán az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorúak száma	13
Kiskorúak száma, akiknek családi jogállása a gyámhivatalnál az év folyamán rendeződött – teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal	10
Apa adatai nélkül anyakönyvezettek száma december 31-én	3

A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok adatai (2021 évben)

Megnevezés		Bántalmazási ügyben érintettek száma	
		Összesen	Ebből nő
Bántalmazási ügyben indult eljárások száma		1	
Ebből:	ügyészség által indult eljárások száma	1	
	Családsegítő Szolgálat által indult eljárások száma	-	
Bántalmazók száma összesen		1	
Bántalmazottak száma összesen		1	1

Feladataink közé tartozik a környezettanulmány készítés:

- gyámhatósági ügyekben,
- hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításához
- lakhatási támogatás iránti kérelmek elbírálásához

Feladataink közé tartozik továbbá beszámolók, statisztikák, kimutatások készítése (KSH felé jelentés a gyámhatóság tevékenységéről minden év január 31. napjáig, kimutatás a pénzben és természetben nyújtható támogatásokról minden év április 3. napjáig, gyermekvédelmi és gyámügyi beszámoló: minden év május 30. napjáig). A beszámolók, statisztikák, kimutatások készítésének problematikája, hogy hiába kötelező többféle elektronikus rendszerben, országos adatbázisban rögzíteni az egyes ügyek valamennyi adatát (kérelmező, családja személyazonosító adatai, TAJ száma, jövedelme, stb.), sajnos egyetlen adatbázisból sem nyerhetőek ki teljes mértékben precízen, pontosan az egyes statisztikához szükséges adatok.

Folyamatosan ellátandó teendőink közé tartozik a *PTR rendszer* vezetése, mely a szociális és gyermekvédelmi ellátások egységes, országos nyilvántartása érdekében felállított elektronikus rendszer. A Hivatal előtt folyó ügyek minden részletre kiterjedő adataival való feltöltését a rendszerbe az osztály munkatársai 2014. év elejétől folyamatosan, kézi úton végzik. 2021. őszén újra megigényelték az interfész program szolgáltatást, mely hatékony működéséhez az adatbázisban lévő ügyféladatok folyamatos javítása, illetve frissítése szükséges. A WEBIKSZ Önkormányzati Programcsomag az Szt. által meghatározott ellátásokra vonatkozó nyilvántartás vezetésére készült. A szociálpolitika és gyermekvédelmi modult használják a napi munkavégzés során. Az Iratkezelő program (ASP - Application Service Provider) működtetése további jelentős időráfordítást és plusz feladatot ró az ügyintézők részére, hogy az eljárások során keletkező valamennyi ügyiratot, eljárási cselekményt az iktatóprogramban rögzítsék, illetve lezárást követően, irattárba helyezhető állapotban a Jogi és Szervezési Osztálynak átadják.

A koronavírus járvány miatt az elmúlt évben elrendelt veszélyhelyzet ideje alatt személyes ügyfélfogadásra kizárólag eseti jelleggel, halasztást nem tűrő esetben kerülhetett sor, azzal, hogy az ügyfeleknek az ügyintézővel kellett telefonon időpontot egyeztetnie hivatali munkaidőben, illetve rendelkezésre állt a hivatal előtt elhelyezett postaláda, melybe kérelmeiket elhelyezhették. Bevált módszer osztályunkon, hogy a veszélyhelyzet ideje alatt, ablakon keresztül történő ügyfélfogadás volt, ügyfélfogadási időben. A jelenleg is tartó veszélyhelyzet ideje alatt a folyosón elhelyezett plexifallal védett pult előtt fogadjuk az ügyfeleket, ügyfélfogadási időben.

Az ügyfelek jelentős része, hiányosan kitöltött kérelem formanyomtatvánnyal érkezik, melynek kitöltésénél segítséget szükséges nyújtani. A nyomtatványok a jogszabályok által előírt tartalmi követelményeket tartalmazzák, melyek lecserélése közérthetőbb formára nem lehetséges. Kitöltési útmutató is segíti az ügyfeleket, illetve az ügyintézők szóbeli tájékoztatást is nyújtanak. A hozzánk forduló szociálisan rászorult ügyfelek, esetlegesen évek óta nehéz körülmények között élő, vagy nemrégiben elvesztett hozzátartozóját gyászoló emberek panaszának meghallgatása is naponta előfordul, melyből nem minden esetben indul eljárás, vagyis írásos nyoma nincs. A telefonon történő tájékoztatás nyújtása ügyfélfogadási időn kívül is feladata az ügyintézőnek (az adatvédelmi szabályokat betartva), mely az érdemi ügyintézési időből vesz el.

Osztályunk a korábbi évekhez hasonlóan a felmerülő, esetlegesen ellátandó új feladatokat a meglévők mellett 2021. évben is ellátta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján – a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Hajdúsámson, 2022. április 22.

Hajdúsámson Város Jegyzője

Dr. Danku József
jegyző

****A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.****

Az előterjesztést készítették:	osztályvezetők	
Jogi és Szervezési Osztály:	Dr. Deák Bernadett osztályvezető Dandé Melinda kommunikációs referens	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Babály Tiborné osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
az Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízására történő pályázat kiírására vonatkozóan

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

1. Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 211/2016. (VII. 29.) öh. sz. határozatában döntést hozott arra vonatkozóan, hogy Deméné Tóth Ágnest 2016. augusztus 16. napjával határozatlan időre kinevezi az Eszterlánc Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-15.) óvodapedagógus munkakörű közalkalmazottjává, besorolja a Mesterpedagógus fokozat 12. fizetési fokozatába és egyidejűleg megbízza 2016. augusztus 16. napjától 2021. augusztus 15. napjáig az intézmény magasabb vezetői beosztásának ellátásával.

2. Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében eljáró Hajdúsámson Város Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvénnyel megerősített és meghosszabbított veszélyhelyzetben – a 92/2021. (V. 18.) polgármesteri határozatban – elhatározta, hogy a fenntartásában működő Eszterlánc Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth út 11-17., 1464 hrsz.) köznevelési intézmény fenntartói jogát 2021. szeptember 1. napjával átadja a HIT Gyülekezete Egyház (1103 Budapest, Gyömrői út 69.) részére.

3. Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében eljáró Hajdúsámson Város Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvénnyel megerősített és meghosszabbított veszélyhelyzetben – 95/2021. (V. 18.) polgármesteri határozatban – 2021. szeptember 1. napjával új, önkormányzati óvodát hozott létre, 75 férőhellyel, 3 foglalkoztatóval és a férőhelyekhez szükséges, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 1-5. mellékletei szerinti szükséges alkalmazotti létszámmal, melynek új alapító okiratát elfogadta. Az új, önkormányzat által alapított köznevelési intézmény (óvoda) neve az Nkt. 83. § (2) bekezdés a) pontja alapján: Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda lett.
Az Nkt. 1. melléklete alapján intézményenként 1 fő intézményvezető (magasabb vezető) alkalmazása az óvodában kötelező.

4. Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében eljáró Hajdúsámson Város Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvénnyel, továbbá a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény módosításáról szóló 2021. évi XL. törvénnyel megerősített és meghosszabbított veszélyhelyzetben – 111/2021. (V. 31.) polgármesteri határozatban – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 1. melléklete, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 167/C. §-a rendelkezéseivel összhangban – a Hajdúsámsonban működő Eszterlánc Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth út 11-17.), mint költségvetési szerv átalakítására tekintettel, a 92/2021. (V. 18.) polgármesteri határozatban meghatározott fenntartói jog átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében Deméné Tóth Ágnes közalkalmazottnak az intézmény magasabb vezetői beosztására vonatkozó megbízását 2021. augusztus 16. napjától 2021. augusztus 31. napjáig változatlan feltételekkel meghosszabbította.

5. Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében eljáró Hajdúsámson Város Polgármestere, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvénnyel, továbbá a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény módosításáról szóló 2021. évi XL. törvénnyel megerősített és meghosszabbított veszélyhelyzetben – 112/2021. (V. 31.) polgármesteri határozatban – a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdése alapján – a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodára (4251 Hajdúsámson, Kossuth út 11-17.) vonatkozóan a szervezési feladatok ellátására szóló vezetői megbízást adott Deméné Tóth Ágnesnek 2021. szeptember 1. napjától **2022. augusztus 31.** napjáig.

Fentiek alapján az óvodavezető vezetői megbízása 2022. augusztus 31. napján lejár.

Tekintettel arra, hogy az óvodavezető vezetői megbízása 2022. augusztus 31. napján lejár, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezetői beosztás ellátására szóló megbízásra pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.
A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 21. § a) pontja alapján magasabb vezetői megbízásnak minősül a települési önkormányzat képviselő-testülete által adott intézményvezetői megbízás.
A pályázatot a képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (7) bekezdésében, valamint 42. § 2. pontjában megállapított feladatkörében eljárva írja ki.

Jogszabályi háttér:

I. A pályázati eljárás mellőzése:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 67. § (7) bekezdése alapján a pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.

- A Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése alapján az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti nyilvános pályázat kiírása nélküli magasabb vezetői megbízás akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért.

- A Korm. rendelet 22. § (4) bekezdése alapján a 22. § (3) bekezdésben meghatározott esetben a fenntartói (képviselő-testületi) írásbeli kezdeményezés nevelőtestületnek történő átadásától számított legalább tizenöt napot kell biztosítani a nevelőtestületi egyetértő nyilatkozat megadására.

- A fenntartó (képviselő-testület), valamint a nevelőtestület egyetértése konjunktív (együttes) feltételként jelenik meg a megjelölt jogszabályokban, azaz azok együttes megléte esetén van lehetőség a pályázati eljárás mellőzésével ismételt magasabb vezetői megbízás adására.

Fentiek alapján az 1. sz. határozatban szükséges a fenntartónak dönteni az óvodavezető pályázati eljárás nélkül történő ismételt megbízásával történő egyetértése vonatkozásában.

Tájékoztatom a Tisztelt a Képviselő-testületet, hogy a fenntartó egyet nem értése esetén a pályázati eljárás lefolytatása érdekében annak kiírásáról szükséges dönteni, melyről javasolt a nevelőtestületet is értesíteni.

II. A pályázati eljárás lefolytatása

1. A pályázati felhívás tartalmi elemei, közzététele:
   - A Kjt. 20/A. § (3) bekezdése alapján a pályázati felhívásban meg kell jelölni:
     a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
     b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
     c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
     d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
     e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

   - A Kjt. 20/B. § (2) és (3) bekezdései alapján a pályázati felhívásban meg kell jelölni, hogy
     - magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető, továbbá
     - amennyiben a Kjt. alapján a magasabb vezetői beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

   - A Korm. rendelet 22. § (7) bekezdése alapján a pályázati felhívásnak a Kjt. 20/A. § (3) bekezdésében foglaltakon kívül tartalmaznia kell:
     a) a munkahely megjelölését,
     b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
     c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját, valamint
     d) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat.

- A Korm. rendelet 23. § (2) bekezdése alapján a pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, a vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását, valamint a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához.

- A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése alapján a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv, valamint az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján (helyben szokásos módon) kell közzétenni.

- A pályázat benyújtásának határideje az elsődleges közzétételtől számított 30 napnál rövidebb nem lehet.

Fentiek alapján az önkormányzat a 2. sz. határozatban hozott döntése alapján köteles gondoskodni a pályázat kiírásáról és közzétételéről.

2. A megbízás feltételei:
   - Az Nkt. 67. § (1) bekezdése alapján nevelési-oktatási intézményben intézményvezetői megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható.
   - A Kjt. 20/A. § (5) bekezdése alapján pályázó – a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat túlmenően – a pályázathoz csatolja
     a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,
     b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
     c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.

3. A pályázati határidő lejárata utáni szükséges intézkedések:
   - A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a magasabb vezetői megbízásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság (a továbbiakban: szakértői bizottság) hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.
     A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója, a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő
     a) hatvan napon belül, vagy
     b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,
     dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

A Korm. rendelet 23. § (1) bekezdése alapján a pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék. A Korm. rendelet 23. § (2) bekezdése alapján a pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, a vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását, valamint a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához. Továbbá a Korm. rendelet 23. § (8) bekezdése alapján a pályázatot a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni. Ha a megbízási jogkört közgyűlés vagy képviselő-testület gyakorolja, a pályázatokat a közgyűlés, képviselő-testület részére a véleményezési határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

További információk:
- Az Nkt. 67. § (8) bekezdése alapján az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező vezetési program közérdekből nyilvános adat, melyet a köznevelési intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

- Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (4) bekezdés 10. pontja alapján a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények vezetőit érintő előterjesztéseket, ellátja a szakértői bizottság feladatait.

- A Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése alapján a pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat – pályázati feltételek meghatározásának kivételével – a jegyző látja el.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat megtárgyalni szíveskedjen azzal, hogy amennyiben a képviselő-testület az 1. sz. határozati javaslatban foglaltakkal egyetért (támogatja, hogy Deméné Tóth Ágnes pályázati eljárás nélkül továbbra is óvodavezető maradjon),

úgy a jegyző a Korm. rendelet 22. § (4) bekezdése szerint a fenntartói írásbeli kezdeményezést megküldi a nevelőtestület részére az esetleges egyetértő nyilatkozat megadása céljából. Ebben az esetben a 2. sz. határozati javaslatról a képviselő-testületnek jelen ülésen nem kell döntést hoznia.

Amennyiben a Képviselő-testület az 1. sz. határozati javaslatban foglaltakkal nem ért egyet, azaz az 1. sz. határozati javaslatot elutasítja (pályázat kerül kiírásra az óvodavezetői megbízásra), úgy a képviselő-testületnek a 2. sz. határozati javaslatban foglaltakkal összefüggésben kell döntést hoznia.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (7) bekezdése alapján – elhatározza, hogy az óvodavezetői pályázati eljárás lefolytatását mellőzi, és Deméné Tóth Ágnes óvodavezetőként történő ismételt, magasabb vezetői megbízásával egyetért.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy – összhangban a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (3)-(4) bekezdéseivel – a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Danku József jegyző
Határidő: folyamatos

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, valamint 42. § 2. pontja, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.-20/B. §-ai, továbbá 23. § (1) bekezdése, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 66. § (1) bekezdése, 67. §-a, 83. § (2) bekezdés f) pontja, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22.-23. §-ai alapján – pályázatot ír ki a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda magasabb vezetői beosztásának ellátására a melléklet szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a pályázati kiírás közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Danku József jegyző
Határidő: 2022. május 15.

Hajdúsámson, 2022. április 21.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Dr. Deák Bernadett	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Melléklet a ..../2022. (IV. 28.) öh. sz. határozathoz

TERVEZET

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése alapján pályázatot ír ki a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-15.) óvodavezető, magasabb vezetői beosztás ellátására.

A munkáltató megnevezése: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete
A betöltendő munkakör megnevezése: óvodapedagógus munkakör
A vezetői beosztás megnevezése: óvodavezető, magasabb vezetői beosztás ellátása
A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
Az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben (Nkt.), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra.
Pályázati feltételek:

- az Nkt. 67. § (1) bekezdésében meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség,
- pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább négy év pedagógus-munkakörben vagy heti tíz tanóra, vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat,
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás,
- az Nkt. 66. § (1) bekezdés b)-c) pontja alapján nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, büntetlen előéletű és cselekvőképes.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére vonatkozó, szakmai helyzetelemzésre épülő, fejlesztési elképzeléseket is részletező program (vezetési program),
- a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolása (az iskolai végzettséget és szakképzettséget, amennyiben van: tudományos fokozatot, állami nyelvvizsgát igazoló okiratok másolatai, stb.),
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához hozzájárul,
- három hónapnál nem régebbi, büntetlen előéletet, valamint annak tényét igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázatot véleményező és elbíráló testület a személyét érintő ügy tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést tartson.

A munkavégzés helye: Hajdú-Bihar megye, 4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-15.
A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony
A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
A magasabb vezetői megbízás időtartama: a magasabb vezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól.
A beosztás betölthetőségének időpontja: a beosztás legkorábban 2022. augusztus 16. napjától tölthető be.
Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., az Nkt., valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezései az irányadóak.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázati felhívásnak a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv honlapján internetes oldalán (www.kozigallas.gov.hu) történő közzétételétől számított harmincadik nap.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete címére (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) történő megküldésével.

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: ...../2022., valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető

- Személyesen: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal, 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5. „A" épület 8. sz. iroda.

A pályázatot három (3) példányban kell benyújtani a következő tartalommal:

- 1 példány valamennyi tartalmi elemet,
- 1 példány csak a szakmai önéletrajzot és a vezetési programot,
- 1 példány elektronikusan a jegyzo@hajdusamson.hu e-mail címre küldendő be word, vagy pdf dokumentum formájában, mely csak a szakmai önéletrajzot és a vezetési programot tartalmazza.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a jegyző vagy aljegyző nyújt az 52/590-593-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:
Az Nkt., a Kjt. és a Korm. rendelet által meghatározott eljárásrend szerint.

A pályázat elbírálásának határideje:
A Korm. rendelet 23. § (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

A pályázati kiírás további közzétételének helyei:

- A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése alapján a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv, valamint az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján (helyben szokásos módon) kell közzétenni.
- Hajdúsámson Város Önkormányzatának honlapja (www.hajdusamson.hu)
- Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája

ELŐTERJESZTÉS
a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94. §-a határozza meg a települési önkormányzat a gyermekek védelmének helyi ellátó rendszerének kiépítésével, működtetésével, a gyermekek ellátásának megszervezésével kapcsolatos feladatait.

A gyermekek védelmének rendszerét a pénzbeli és természetbeni ellátások, a gyermekjóléti alapellátások, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások, valamint a hatósági intézkedések alkotják. A 2021. évi gyermekvédelmi tevékenységről szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése alapján az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig a külön jogszabályban meghatározott tartalommal átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának, mely az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat 60 napon belül érdemben megvizsgálja a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló 2021. évi beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az illetékes szerveket értesítse.

Határidő: 2022. május 06.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 21.

Antal Szabolcs
polgármester

„A döntéshozatalhoz minősített többség szükséges."

Az előterjesztést készítették:	Babály Tiborné osztályvezető	Babály Tiborné
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Babály Tiborné osztályvezető	Babály Tiborné
	Csőszné Szilágyi Erzsébet telephelyvezető	
	Szabó Sándorné bölcsődevezető	
	Süvöltősné Terdik Katalin tagintézmény vezető	
	Deméné Tóth Ágnes óvodavezető	
	Kiss József szakmai elnök KEF	
	Bujdosó Tibor igazgató	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző	Dr. Danku József	

Értékelés

a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

HAJDÚSÁMSON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Tartalomjegyzék

1. Demográfiai adatok 2

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása 2

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 3

2.2. Rendkívüli települési támogatás 5

2.3. Felsőfokú oktatási intézményben tanulók támogatása 6

2.4. A súlyos fogyatékos gyermekek pénzbeli ellátása 6

2.5. A város első újszülötte 6

2.6. Gyermekétkeztetési kedvezmények 6

2.6.1. II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola 6

2.6.2. Eszterlánc Óvoda 8

2.6.3. Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2. sz. Bölcsőde 8

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások 9

3.1. Gyermekjóléti Szolgáltatás 9

3.1.1. A szolgálat 2021. évi működésének tapasztalata 9

3.2. Gyermekek napközbeni ellátása 14

3.2.1. Bölcsőde 14

3.2.2. Óvoda 16

3.2.2./A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Eszterlánc Óvodája 18

3.2.2./B Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 20

3.2.3. Iskola 22

4. Felügyeleti Szervek által végzett szakmai ellenőrzés 27

5. Jövőre vonatkozó javaslatok 27

6. A Bűnmegelőzési Tanács, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 28

6.1. Bűnmegelőzési Tanács 28

6.2. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 28

7. Civil szervezetek 31

8. Záró gondolatok 31

1. A település demográfiai mutatói

(lakónépesség)

	2017. év/fő	2018. év/fő	2019. év/fő	2020. év/fő	2021. év/fő
Lakosok száma	13 614	13 719	13 800	13 813	14 066
Születések száma	153	150	180	183	204
18 éven aluliak száma	3 280	3 276	3 258	3 168	3 259

A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása (lakónépesség)

Korosztály/év	Korosztály megoszlása/fő
0-2	595
3-5	470
6-13	1293
14-17	737
18	164
Összesen:	**3259**

2021. évben nőtt a születések száma, és a 18 év alatti korosztály száma is. A 0-18 éves korosztály jelenleg a város lakónépességének a 23.17%-át teszi ki.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) rendelkezéseit figyelembe véve a képviselő-testület a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete és a felsőfokú oktatási intézményben tanulók támogatásáról szóló 12/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete tartalmazza a Hajdúsámsonban élő személyek részére adható pénzbeli és természetbeni juttatásokat. A Képviselő-testület az ellátások biztosításával a szociálisan rászorult egyének és családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárhatót annak érdekében, hogy maguk és családjuk eltartásáról, elsősorban keresőtevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

A Szociális és Gyámügyi Osztály munkatársai az adható ellátások elbírálásán túl, végzik a bírósági és egyéb társhatósági megkeresésekre a környezettanulmányt, leggyakrabban gyermek-elhelyezési, illetve gondozási díj megfizetése ügyekben, továbbá gyámhatósági ügyekben.

Pénzbeli és természetbeni ellátások

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- gyermekétkeztetés
  - intézményi gyermekétkeztetés
  - ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés
  - szünidei gyermekétkeztetés
- gyermektartásdíj megelőlegezése
- otthonteremtési támogatás

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások

- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek napközbeni ellátása,
  - bölcsőde
  - napközbeni gyermekfelügyelet
  - alternatív napközbeni ellátás

- gyermekek átmeneti gondozása,
    - befogadó szülők
    - helyettes szülő
    - gyermekek átmeneti otthona
    - családok átmeneti otthona
- gyermekek esélynövelő szolgáltatásai
    - Biztos Kezdet gyerekház
    - Tanoda

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások

- otthont nyújtó ellátás,
- utógondozói ellátás
- területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések:

- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása,
- védelembe vétel,
- családbafogadás,
- ideiglenes hatályú elhelyezés,
- nevelésbe vétel,
- nevelési felügyelet elrendelése,
- utógondozás elrendelése,
- utógondozói ellátás elrendelése,
- megelőző pártfogás elrendelése.

Gyámhatósági ügyek:

- Családvédelmi koordináció
- Nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele
- A gyermek családi jogállásának rendezése érdekében a gyermek családi és utónevének megállapítása
- Hozzájárulás a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez
- Az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak megállapítása
- Gyámnevezés és gyámságból való kizárás

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. által szabályozott módon a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a jegyző állapítja meg.

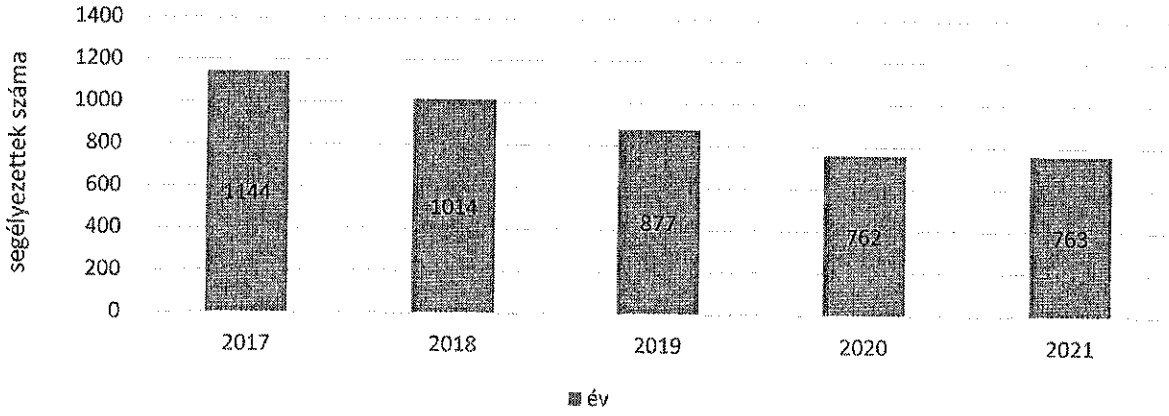
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény a következő kedvezményekre jogosít:

- a bölcsődés, az óvodás és az 1-8. évfolyamon iskolai oktatásban résztvevő gyermek ingyenes étkeztetésére,
- az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára 50%-os étkeztetési kedvezményére,
- a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerint annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 01-én fennáll, augusztus hónapban, tárgyév november 01-én fennáll, november hónapban alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, melynek összege 2021. évben 6 000 Ft volt,
- a Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerint annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 01-én fennáll, augusztus hónapban, tárgyév november 01-én fennáll, november hónapban emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít, melynek összege 2021. évben 6 500 Ft volt.

A tárgyévben fennálló jogosultságok alapján alap összegű pénzbeli támogatás folyósítására felhasznált összeg 3 048 000 Ft, emelt összegű pénzbeli támogatás folyósítására felhasznált összeg 6 714 500 Ft volt.

Az alábbi diagram jól mutatja az elmúlt évek során bekövetkezett változásokat, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számáról.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek számának alakulása 2017-2021 év közötti időszakban (december 31-i adatok alapján)



2021. december 31-én 763 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Az elmúlt évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem nem került elutasításra. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is csökkent, bár a 2020. évhez viszonyítva egy fővel nőtt. Emelték ugyan az egy főre jutó havi nettó jövedelem értékhatárát 2018. évben, de ezzel egyidejűleg a családok havi nettó bevétele is nőtt (a minimálbér emelkedésével).
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül 121 fő hátrányos helyzetű, 391 fő pedig a halmozottan hátrányos helyzetű az alábbi táblázat alapján.

2021.12.31. állapot alapján HH, HHH gyermekek adatai

MEGNEVEZÉS		0-2 ÉVES KOR-CSOPORT/fő	3-5 ÉVES KOR-CSOPORT/fő	6-13 ÉVES KOR-CSOPORT/fő	14-17 ÉVES KOR-CSOPORT/fő	18 ÉVESNÉL IDŐSEBB KOR-CSOPORT/fő	ÖSSZESEN/fő
Hátrányos helyzetűek száma		**10**	**11**	**64**	**30**	**6**	**121**
Ebből:	Szülők/családba-fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	8	4	37	16	1	66
	Szülők/családba-fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	-	-	4	1	1	6
	Elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	2	7	23	13	4	49
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma		**40**	**64**	**181**	**94**	**12**	**391**
Ebből:	Szülők/családba-fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt	1	-	10	2	-	13
	Szülők/családba-fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	1	1	4	2	-	8
	Szülők/családba-fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	35	55	139	78	9	316

	Szülők/családba-fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	3	8	28	12	3	54

Hajdúsámsonban a hátrányos helyzet megállapítására a fenti okok közül, a legmagasabb, 54,54%-os arányban a szülők, családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt került sor. Abban az esetben került elbírálásra, amennyiben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor, megállapítható volt, hogy a szülők vagy a családbafogadó gyám - önkéntes nyilatkozata alapján - legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezett. A halmozottan hátrányos helyzet megállapítására a fenti körülmények közül a szülők, családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt került sor, 80.81%-os arányban.
A Gyvt. szabályozása alapján az önkormányzatoknak kötelezően ellátandó feladata a szünidei gyermekétkeztetés. A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló EMMI rendeletben meghatározott iskolai szünidő, valamint az óvoda és bölcsőde ezen időszakoknak megfelelő zárva tartása időtartamára eső munkanapokon biztosítja. A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek jogosultak. A szülő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszeri meleg ételt kell biztosítania a jogosult gyermekek számára (5 hónapos kortól – 18 éves korig).

Szünidei étkeztetések létszám adatai 2021. évben

Megnevezés	HH/fő	HHH/fő	Összesen/fő
Tavaszi szünet	30	79	109
Nyári szünet	77	214	291
Őszi szünet	23	65	88
Téli szünet	31	99	130

Minden évben gondot okoz, hogy a szünidei gyermekétkeztetést kérelmező szülők közül néhányan nem jönnek a kért ebédért, ezért a nyári szünidei étkeztetés megkezdését követően az ügyintézők felkeresik azokat a családokat, ahol az étel nem került elvitelre, hogy az okokat tisztázzák. A legtöbb esetben a feledékenységre hivatkoznak a szülők, pedig tértivevénnyel ellátott tájékoztató levéllel hívjuk fel a jogosultak figyelmét a szünidei gyermekétkeztetés időtartamára, helyszínére, annak megkezdését megelőző egy-két héten belül. A jogosult gyermekek - szülői kérelemre – 56,83%-a vette igénybe a nyári szünidei étkeztetést.

2.2. Rendkívüli települési támogatás

A képviselő-testület a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete alapján rendkívüli települési támogatást állapít meg azon személyek részére, akik létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerültek, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdenek, feltéve hogy családjukban az egy főre jutó jövedelem a 48 165 Ft-ot, egyedül élő esetén a 66 690 Ft-ot nem haladja meg.

A rendkívüli települési támogatás ellátáson belül, a gyermeket nevelő családok életkörülményeinek javítása érdekében 2020. október 1. napjától, új támogatási forma került bevezetésre, mely alapján a Képviselő-testület a tárgyév december hónapjában egyszeri, 5 000 Ft összegű pénzbeli támogatást nyújt annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek tárgyév december 01. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága áll fenn. A pénzbeli támogatás minden év december 18. napjáig a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdasági Osztálya házipénztárából kerül kifizetésre. Jelen ellátásban 764 fő részesült, 3 820 000 Ft összegben.

A koronavírus fertőzés (COVID-19) kapcsán elrendelt veszélyhelyzet miatt a Hajdúsámson Városi Segélyalapba felajánlott összegek, adományok felhasználásával természetbeni segítség nyújtására került sor a nehéz helyzetbe került családoknak, magánszemélyeknek. A kérelmezők körébe tartoztak, azon 2020. január 1. napját megelőzően már hajdúsámsoni állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Hajdúsámsonban élő magánszemélyek, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet hatálybalépését (2020. március 11. napja) követően igazoltan megszűnt (a kérelem benyújtását megelőző 6 hónapban bejelentett munkahellyel rendelkezett) az alábbiak alapján:

- a munkáltatója jogviszonyát megszüntette, vagy

- a jogviszonya közös megegyezéssel megszűnt, vagy
- legalább egy hónapja fizetés nélküli szabadságon van, vagy
- a koronavírus-járvány miatt álláskeresővé vált és az álláskeresési járadékra való jogosultsága megszűnt, vagy
- a koronavírus-járvány miatt vállalkozói tevékenységét, jogviszonyát szünetelteti és az álláskeresési járadékra való jogosultsága megszűnt vagy elutasításra került és az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

A támogatás a fenti feltételek fennállásával nem került megállapításra. Csekély érdeklődés mellett az érdeklődők többsége bejelentett munkaviszonnyal a jogosultság feltételeinek megfelelően nem rendelkezett, a tájékoztatást követően tudomásul vették, hogy részükre a támogatás nem állapítható meg, így elutasításra nem került sor.

2.3. Felsőfokú oktatási intézményben tanulók támogatása

A képviselő-testület a felsőfokú oktatási intézményben tanulók támogatásáról szóló 12/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete alapján, évente két alkalommal, kérelemre 20 000 - 20 000 Ft-os támogatásban részesíti Hajdúsámson város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, magyar állampolgárságú a felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló, első diplomát megszerző hallgatókat. A támogatás további feltétele, hogy a hallgató az adott vizsgaidőszakban minimum 15 kredit pontot teljesítsen, illetve a lezárt súlyozott tanulmányi átlag elérje vagy meghaladja a 3,71-es átlagot. Az elmúlt évben 41 esetben összesen 820 000 Ft került kifizetésre.

2.4. A súlyos fogyatékos gyermekek pénzbeli ellátása

A képviselő-testület a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete alapján pénzbeli támogatást folyósít, azon tizennyolcadik életévüket be nem töltött, súlyosan fogyatékos gyermekekre tekintettel, akiknek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 200%-át /jelenleg 57 000 Ft/. A rendszeres pénzbeli támogatás összege megegyezik az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22%-val /jelenleg 6 270 Ft/. A támogatás 12 alkalommal (1 fő részesült az ellátásban), összesen 75 240 Ft összegben került folyósításra.

2.5. A város első újszülötte

A polgármester - egyszeri „a város első újszülöttje" részére - állapítja meg minden naptári év első szülött, Hajdúsámsoni állandó lakóhellyel rendelkező gyermek törvényes képviselője számára. A támogatás feltétele, hogy a gyermek legalább egyik törvényes képviselője a gyermek születését megelőzően egy éve folyamatosan bejelentett Hajdúsámsoni állandó lakóhellyel rendelkezzen és életvitelszerűen is Hajdúsámsonban éljen. A támogatás összege 50 000 forint. Az első szülött hajdúsámsoni illetőségű gyermek adatait a Védőnői Szolgálat közli a Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Osztályával, minden naptári év január 30-áig. A polgármester ezt követően a Szociális és Gyámügyi Osztály útján, hivatalból dönt a támogatás megállapításáról.

2.6. Gyermekétkeztetési kedvezmények

Településünkön az intézményi gyermekétkeztetés az iskolai napközi, menza, óvodai napközi, valamint a bölcsőde keretén belül történik.

2.6.1. II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola

Az iskola az egészséges életmódra neveléssel, a mindennapos testedzéssel és a környezeti nevelés révén, hatékonyan befolyásolhatja a tanulók szemléletét, viselkedését, s ezáltal hozzájárulhat ahhoz, hogy szellemileg és fizikailag is egészségesebb felnőttekké váljanak. Az iskolai étkeztetésben is fontos szempont, az elfogyasztott táplálék megfelelő mennyisége és minősége, valamint az életkörülményekhez igazodó optimális összetétele, változatossága és lehetőleg minél magasabb élvezeti értéke, vagyis az étel legyen elegendő, tápláló, változatos és finom.

Megnevezés	100%-os térítési díjkedvezményben részesülő gyermekek száma			50%-os térítési díjkedvezményben részesülő gyermekek száma			Teljes árat fizető gyermekek száma			Digitális oktatás
	Napi egyszeri étkezés	Napi kétszeri étkezés	Napi háromszori étkezés	Napi egyszeri étkezés	Napi kétszeri étkezés	Napi háromszori étkezés	Napi egyszeri étkezés	Napi kétszeri étkezés	Napi háromszori étkezés	
január	8	92	240	1	15	93	21	11	110	x
február	7	93	248	1	16	92	21	13	107	x
március	6	95	246	2	15	87	20	14	108	159
április	x	x	178	x	x	75	2	x	91	126
május	7	95	241	4	15	88	20	14	108	59
június	7	92	233	3	14	89	20	11	108	x
szeptember	7	75	259	18	18	82	26	10	111	x
október	8	79	252	16	15	79	25	11	107	x
november	8	79	256	13	13	77	23	12	107	x

december	6	74	255	11	13	76	24	11	106	x

Digitális oktatás: 2021. március 08-tól Alsó tagozaton 2021. április 19.-ig
Felső tagozaton 2021. május 09.-ig

2.6.2. Eszterlánc Óvoda

A gyermekek számára az óvodai nevelési napokon az óvodában déli meleg főétkezés, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezés biztosított.

Óvoda 2020/2021.nevelési év

100%-os térítési díjkedvezményben részesülő gyermekek száma	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek	138 fő
	3 vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermek	78 fő
	Jövedelem alapján (szülő nyilatkozott)	186 fő
	Családban tartós beteg gyermek van	3 fő
	Tartósan beteg gyermek	-
	Nevelésbe vett gyermek	12 fő
Diétás étkező gyermekek száma /étkezésüket a Sodexo segítségével oldották meg/		9 fő
Térítési díjkedvezményben nem részesülő gyermekek száma		10 fő
Óvodában nem étkező gyermekek száma		1 fő

2.6.3. Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2. sz. Bölcsőde

A bölcsődében saját konyhát működtetnek, mely megfelel a HACCP előírásainak, uniós szabályoknak. A különböző korcsoportú gyermekek étkeztetése nagyon fontos szakmai feladat számukra.
Az étlap összeállításánál a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet, valamint a 37/2016-os módosítása (a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról) betartása nagyon fontos a számukra. Az ételekhez a friss élelmiszereket saját maguk szerzik be. Nagyon fontosnak tartják még a korszerű konyhatechnológiai eljárások alkalmazását az ételkészítésben.
Az élelmezésvezető hetente két korcsoportnak készít étlapot, de csecsemő érkezésekor három csoportot kellett figyelembe venni az étlapkészítésnél. Heti rendszerességgel tájékozódik a gyermekek étkezéséről, egyeztet a vezetővel, kisgyermeknevelőkkel, a gyermekorvossal, védőnőkkel és a szülőkkel az étlapkészítéssel kapcsolatban. Próbál új recepteket, ételeket bevezetni a minél korszerűbb egészségesebb táplálkozás érdekében.
Az elmúlt évben 5 gyermeknek kellett diétás étkezést biztosítani, amit a Debreceni Egyetem Klinikai konyhájáról rendeltek meg 4 gyermek számára, egy gyermek diétája pedig annyira összetett volt, hogy neki az édesanyja oldotta meg a napi étkezését.
Csak az ebédet tudja biztosítani a Klinika konyhája a gyerekeknek (787Ft+Áfa/nap), a reggelit és az uzsonnát a szülő viszi az intézménybe. Ezeket az ételeket a konyhai dolgozók nagy körültekintéssel, elkülönítve tárolják felhasználásig.

Hónap	100%-os térítési díjkedvez-ményben részesülő gyermekek száma/fő	Teljes árat fizető gyermekek száma/fő
Január	26	6
Február	28	6
Március	29	7
Április	29	7
Május	29	7
Június	28	7
Július	30	7
Augusztus	27	9
Szeptember	21	11
Október	24	12
November	24	12
December	24	12

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

3.1 Gyermekjóléti Szolgáltatás

Hajdúsámson város a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátási kötelezettségét 2021-ben is a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás keretein belül a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúsámsoni Telephelye biztosította.
A család-és gyermekjóléti szolgáltatás olyan ingyenes alapszolgáltatás, amely kötelezően ellátandó önkormányzati feladat a település közigazgatási területén tartózkodó önként jelentkező személyre, családra, közösségre, tekintet nélkül annak nemére, származására, vallására, társadalmi státuszára.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A szolgáltatás része a szociális, életvezetési, mentálhigiénés problémák és a krízishelyzetek felismerésének és megoldásának segítése.

Hatósági intézkedések esetén a kezdeményezést családsegítők, míg a hatósági gyermekvédelmi intézkedésekkel kapcsolatos javaslatot az esetmenedzser kollégák végzik.
A városban a szolgálat részéről 5 fő családsegítő a DMJV Család-és Gyermekjóléti Központja részéről 3 fő esetmenedzser végez esetvezetési feladatokat.

A Hajdúsámsoni Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és a DMJV Család-és Gyermekjóléti Központja között kölcsönös együttműködésen alapuló jó szakmai kapcsolat van.

3.1.1. A szolgálat 2021. évi működésének tapasztalata

Hajdúsámsonban és illetékességi területein (Martinka, S.kert, Ligettanya) az elmúlt évben 245 gyermeket tartottak nyilván veszélyeztetett kiskorúként.

A veszélyeztetettség főbb okai:

- elégtelen lakáskörülmények
- szülők, család életvitele,
- gyermeknevelési probléma,
- családi- kapcsolati konfliktusok,
- anyagi nehézségek,

Alapellátásban 60 családnak, illetve 147 gyermek számára nyújtottak szociális segítőmunkát, amely ebben az ellátási formában leginkább nevelési problémák, szülők, illetve a család életvitele - antiszociális viselkedése, elégtelen lakáskörülmények, nem megfelelő higiénés környezetben való nevelkedés miatt vált szükségessé.

Az elmúlt évekhez viszonyítva növekvő tendenciát mutat a családi kapcsolati konfliktusokkal terhelt családok száma, mely feltételezhetően a veszélyhelyzet miatti terhek, és nehézségek okozhatnak. Az oktatási-nevelési beilleszkedési nehézséggel küzdők száma alacsonyabb az elmúlt évekhez képest.

Ellátási mutatók

		2020. év/fő	2021. év/fő
Megállapodás alapján ellátottak száma:		**433**	**492**
Ebből:	gyermekek száma	124	358
	családok száma	58	134
Egyszeri alkalommal megjelentek/tanácsadottak:		152	200
Összes igénybe vevő:		585	692

Gyermekvédelmi hatósági intézkedések

Védelembe vétel elrendelése 69 gyermek esetében volt szükséges, amely szülői elhanyagolás, családi kapcsolati konfliktus, valamint a család életvitele a társadalmi normától eltérő viselkedésük okán vált indokolttá. A védelembe vett gyermekek szüleivel kapcsolatban továbbra is elmondható az alacsony iskolázottság, a szocializáció hiánya, amely negatív hatással bír a gyermekek felé kivetített nevelési tevékenységükre, nevelési módszereikre. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, súlyos magatartás zavar alacsony számban fordult elő. A 2021-es évben 15 tanuló esetében került sor védelembe vétel elrendelésére 50 órás igazolatlan hiányzás miatt, amely valamivel magasabb a veszélyhelyzet kezdete óta.

Ideiglenes hatályú elhelyezésre, azaz a legmagasabb fokú gyermekvédelmi hatósági intézkedésre a veszélyhelyzet 3. hulláma alatt is sor került, amely 2021-ben 11 gyermek esetében vált szükségessé. Az ideiglenes hatályú elhelyezést olyan súlyos és megalapozott veszélyeztetettség esetén javasolják, amikor a gyermeket olyan bántalmazás, elhanyagolás éri, amely az életét közvetlen veszélyezteti, illetve testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat.

Nevelésbe vett gyermek hazagondozása az elmúlt évben nem valósult meg.

	Hatósági gyermekvédelmi intézkedés mellett nyújtott szociális segítő munka
	Gyermek/fő
Védelembevétel	69
Nevelésbevétel	36
Családba fogadás	13
Ideiglenes hatályú elhelyezés	11
Válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	2
Átmeneti gondozásban részesülő gyermekek családjával végzett gondozási tevékenység	-

A családjából kiemelt gyermekek hazagondozásának elősegítése érdekében a szolgálat a kapcsolattartások megvalósulásában nyújt támogatást, segíti a szülő és a gyermek kapcsolatának helyreállítását, fenntartását.

	A településen nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	
	2020. év/fő	2021. év/fő
Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	302	245
Hatósági intézkedésben részesítettek száma:	147	80
Ebből védelembe vétel elrendelése Ideiglenes hatályú elhelyezés	-	69 11

Veszélyeztetettség okai	nevelési problémák	49	56
	szülők, család életvitele (antiszociális viselkedés, szenvedélybetegség)	30	39
	családi konfliktus	43	27
	Szülők betegsége	1	4
	gyermek családon belüli bántalmazása (fizikai, lelki, szexuális)	12	9
	gyermek elhanyagolása	10	18
	egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés	2	3
	iskolai kirekesztés	-	-
	kortárscsoport negatív hatása	13	-
	elégtelen lakáskörülmények	5	33
	munkanélküliség	-	6
	gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	17	17
	drogfogyasztás	2	2
	alkoholfogyasztás	6	-
	csavargás	25	5
	tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra/10 tanórától több)	16/24	15/24
	magatartási, tanulási zavar	16	17
	fogyatékosság	8	-
	tartós betegség	1	-

A 2020-es évhez viszonyítva a tavalyi év során a veszélyeztetettség okai közül, a nevelési problémák, a gyermek elhanyagolása, munkanélküliség és az elégtelen lakáskörülmények számában történt jelentősebb növekedés. Azonban a csavargás, alkoholfogyasztás, kortárscsoport negatív hatása esetszám csökkenést mutat.

Válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása

2021-ben több alkalommal végeztek szociális segítőmunkát 2 fő válság helyzetben lévő várandós ügyében. Kiskorú várandós 1 fő volt a településen, akit szülés előtt a születendő gyermek és a leányanya fiziológiai szükséglete érdekében jobbnak láttak a szakemberek a szakellátásban való elhelyezésre. A felnőtt korú válsághelyzetben lévő várandóst információnyújtással, életvezetési tanácsokkal, adománnyal látták el.
A várandós anyával, illetve a gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzést a gyermekjóléti szolgálat fogadja és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodva segítséget nyújt, illetve intézkedést kezdeményez a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, csökkentése, illetve annak megszüntetése érdekében.

Szakmai tevékenységek

információnyújtás	929
segítő beszélgetés	810
tanácsadás	769
ügyintézéshez segítségnyújtás	548
konfliktuskezelés	140
krízisekezelés	12
közvetítés pénzbeli ellátásokhoz	120
közvetítés természetbeni ellátásokhoz	40
közvetítés másik szolgáltatáshoz	22
-ebből átmeneti gondozásba	9
közvetítés család-és gyermekjóléti központhoz	6
esetkonferencia	67
esetmegbeszélés	55
esetkonzultáció	153
szakmaközi megbeszélés	5
közösségfejlesztés	11
környezettanulmányban való közre működés	43
családlátogatás	206
adományközvetítés	56
mediáció	1
pszichológiai tanácsadáshoz való hozzájutás	9
összesen:	4002

Intézményi prevenciós programok

Gyermekprogramok:

- Erzsébet tábor szervezésében - Zánkai egy hetes „ottalvós" tábor 21 gyermek számára
- Napközis Erzsébet tábor a szolgálatnál 26 gyermek számára
- Kirándulás Boldogkőváraljára hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel
- Látogatás a Kerekerdő Élményparkba hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel
- Látogatás a Nyíregyházi Állatparkba hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel
- Csoki gyűjtő akció keretein belül édességek, játékok kiosztása (70 gyermek részesült adományban)

A veszélyhelyzet feloldását követően fáradtságot nem kímélve azon dolgoztak, hogy a településen élő hátrányos helyzetű gyermekeknek, valamint a munkába járó szülők gyermekeinek minél színesebb, sportolással, szabadlevegőn eltöltött programokat szervezzenek.

További Prevenciós programok:

- Kábítószer Ellenes Fórumban való közreműködés
- Helyi Esély Egyenlőségi Programban való részvétel
- Nyári tábor szervezése (bűnmegelőzési tanácsadás, beilleszkedési nehézségekről előadás)
- Adomány közvetítés

Bűnmegelőzési tanácsadást sikerült megvalósítani a Debreceni Rendőrkapitányság munkatársaival együttműködve, a napközis tábor idején.

Jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai
A településen a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján elmondható, hogy Hajdúsámsonban az észlelő- és jelzőrendszer jól működik. A jelzőrendszeri tagok az esetek nagy részében időben, pontosan és megfelelően küldik el jelzésüket. A jelzőrendszeri tagok közül a településen, a köznevelési intézmények belsőgondozói, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet végző szakember, védőnői szolgálat, óvoda munkatársai a legaktívabbak. A rendőrség illetékes munkatársai szükség esetén részt vesznek esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken, valamint segítséget nyújtanak egy-egy speciális probléma megoldásában.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma - 2021. év/db

Egészségügyi szolgáltató		22
Ebből:	védőnői	16
Személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény		5
Köznevelési intézmények amelyből óvoda:		59 9
Rendőrség		14
Országos Kríziskezelő és Információs telefonszolgálat		4
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet		-
Önkormányzat, jegyző		-
Gyámhivatal		-

A szolgáltatást igénybe vevők számára nyújtott térítésmentes tevékenységek fajtái

- tanácsadás,
- információ közvetítés,
- tájékoztatás,
- segítő beszélgetés,
- továbbirányítás társintézményekhez,
- ügyintézés segítése,
- adományközvetítés,
- munkahelykeresés,
- szociális ellátásokhoz való hozzájutás,
- prevenciós tevékenység,
- pszichológiai tanácsadás,
- valamint települési jelzőrendszer működtetése.

A 2022. évre vonatkozó célkitűzések

- A veszélyhelyzet ideje alatt leginkább felmerülő problémák gyors, hatékony megoldási módszereinek kidolgozása.
- Háziorvosokkal történő szorosabb együttműködés, partneri kapcsolat erősítése.
- Észlelés - időbeliség fontossága -, a probléma korai felismerése, gyanú esetén a jelzés megtétele.
- A meglévő együttműködések szorosabbá tétele a jelzőrendszeri tagokkal.
- A jelzőrendszeri tagok közötti együttműködés megtartása.
- Jelzőrendszeri tagok folyamatos tájékoztatása.
- Kompetencia határok betartása.
- A veszélyhelyzet idején is a család-és gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák megoldását még eredményesebbé, a jelzőrendszeri tagokkal együttműködve hatékonyabbá tegyék
- A településre vonatkozó célok a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében a Család –és Gyermekjóléti Szolgálat a 2022-es évben a veszélyhelyzet adta lehetőségeknek megfelelően legalább hat alkalommal szervez észlelő- és jelzőrendszeri találkozót.

A településre vonatkozó célok elérése, és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának megtartása érdekében tervezett lépések

A felnőtt háziorvosokkal és gyermekorvosokkal leginkább telefonos kapcsolattartás a jellemző, a veszélyhelyzeti időszakon kívül is. Szakmaközi meghívásokra általában nem jeleznek vissza, nem jelennek meg a megbeszéléseken. A gyermekorvosok veszélyeztetettség, bántalmazás felmerülése, egészségügyi szolgáltatás elmulasztása, szülői elhanyagolás esetén, telefonon tesznek jelzést, melyet írásban történő megerősítés továbbra is kevés esetben követ. A felnőtt háziorvosok leginkább gondozási szükséglet kielégítése miatt keresik fel szolgálatukat, melyre minden esetben igyekeznek segítséget nyújtani.

Elmondható a jelzőrendszeri tagok általi visszajelzések alapján, hogy fontosnak tartják a szakmaközi megbeszéléseket, hiszen az elhangzottak alkalmat teremtenek a személyes kapcsolatok kialakítására, a jó együttműködés fenntartására.

Egyéb célkitűzések

A jelzőrendszer munkájának megismertetése a helyi lakossággal, a bizalom kialakítása az intézmény felé, illetve a szemléletformálás érdekében a város honlapján, és közösségi portálokon keresztül is szeretnének a továbbiakban is tájékoztatást nyújtani az intézmény aktuális híreiről, hiszen a vírussal terhelt időszakban a lakosság folyamatos tájékoztatása nagyban segíti intézményi munkájukat az elérhető szolgáltatásnyújtásokra vonatkozóan. Jelzőrendszeri tagokkal közös megoldási módszereket, terveket dolgoznak ki.

3.2. Gyermekek napközbeni ellátása

3.2.1. Bölcsőde

Az elmúlt évre is rányomta a bélyegét a koronavírus negatív hatása, és ez főleg a gyermekek többszöri megbetegedésében volt látható. Kevésbé voltak ellenállók a vírusokkal szemben, mint az eddigi években, ezért magas volt a hiányzások mértéke. Ennek ellenére az elmúlt évekhez viszonyítva többen kérték gyermekük elhelyezését, mint amennyi férőhely állt rendelkezésre. Jelenleg az üres férőhelyekre váró gyermekek száma 10 fő.
Szeptemberben a három csoportszobát 100 %-ban tudták feltölteni, de januárban csak 32 gyermek volt jogviszonyban, februárban ez a szám már 34, márciusra pedig 36 fő lett. Az elmúlt év folyamán óvodába távozott 25 gyermek. A férőhelyeket folyamatosan töltötték fel a fokozatos beszoktatás módszere alapján. A három csoport létszáma összesen 36 fő lett és egy csoportban, ahol 24 hónapos kor feletti gyermekek járnak még plusz két főt tudnak fogadni.
A beírt gyermekek közül 2 fő halmozottan hátrányos helyzetű volt, gyermekvédelmi kedvezményben összesen 3 fő részesült. Nagycsaládos szülők gyermeke 12 fő volt, egyedülálló szülőként nevelt gyermekek száma 7 fő volt. Egész évben a teljes árat fizető gyermekek száma átlagosan 9 fő volt. Egy gyermek gyámság alatt állt, édesanyja kiskorúsága miatt, egy gyermek pedig nevelőszülőnél volt elhelyezve és így vette igénybe a bölcsődei ellátást. A gyámság alatt álló és a nevelőszülőnél lévő gyermekekkel kapcsolatban nem merült fel olyan probléma, amit jelzőrendszeri tagként jelezni kellett volna a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

Felvétel rendje

Az előző évekhez hasonlóan a szülők gyermekeik felvételi kérelmét az adott nevelési évre az óvodai beíratások után május hónapban, meghatározott 2 munkanapon tehették meg személyesen, és online formában. A felvételi időpontok elérhetőek voltak egy részletes tájékoztatóval a város honlapján, a Polgármesteri Hivatalban, védőnőknél, gyermekorvosoknál. Ettől függetlenül a szülők a nevelési év közben is kérték gyermekük felvételét. Az idén néhány szülő kérését év közben is tudták teljesíteni a felvétellel kapcsolatban, mert a gyermekek közül év közben is távoztak. A januári létszám stagnálás után februárban két fővel márciusban újabb két fővel nőtt a létszám.

A gyermekek kor szerinti megoszlása 2021. évben

Hónap	1-10 hónapos korig	11-18 hónapos korig	19-36 hónapos korig	36 hónapos kor feletti
Január	-	-	29	3
Február	-	1	30	3
Március	-	2	29	5
Április	-	3	26	7
Május	-	3	26	7
Június	-	3	25	7
Július	-	3	26	8
Augusztus	-	2	25	9
Szeptember	-	6	26	-
Október	-	7	29	-
November	-	6	31	-
December	-	6	30	-

Kihasználtság, feltöltöttség

Hónapok	Kihasználtság %-ban, napi tényleges megjelenés	Beíratottakhoz viszonyított kihasználtság %-ban	Naponta beírtak száma (fő)
Január	54.88	69.84	32
Február	47.26	58.38	34
Március	44.69	52.14	36
Április	53.96	62.96	36
Május	60.59	70.69	36
Június	58.87	69.83	35
Július	59.30	68.75	37
Augusztus	32.99	85.71	36
Szeptember	36.25	59.28	32
Október	47.27	55.52	36
November	32.99	37.64	37
December	35.26	40.97	36

Normatív adatok

A 2021. évre 41 921 381 Ft állami támogatást vehettek igénybe a bölcsőde működésére. Normatíva igénylésre az étkezésre 27 gyermeket vettek figyelembe, működésre pedig 34 gyermeket.

Együttműködés színterei

Nagyon fontos számukra a szülőkkel történő szoros együttműködés. Sajnos azonban a 2021-es év sem biztosított a személyes találkozásokra sok lehetőséget. Kötelező minimumra csökkentették a szülőértekezleteket és szülőcsoportos megbeszéléseket, és amikor nagyon sok volt a beteg gyermek, akkor online is tartottak szülői értekezletet. A családlátogatásokat egyszülős megbeszélésekké alakították át, ami a bölcsődében zajlott. Nyílt napot nem tartottak, viszont írásos formában tájékoztatták a szülőket a bölcsőde nyújtotta lehetőségekről, és személyes elbeszélgetés során is informálták a leendő szülőket a bölcsődével kapcsolatos kérdéseikre válaszolva. A fenntartóval, az önkormányzattal és a szülőkkel egyeztetve nyáron három hétre bezárhattak, a téli zárás pedig hét nap volt az elmúlt évben. Az elmúlt évben nem kellett az egész bölcsődét bezárni a koronavírus okozta karantén miatt. Azonban néhányan kontaktnak számítottak, így egy csoport gyermekei tíz napra karanténba kerültek. Ünnepek előtt csoportokon belül tartották a készülődést, csak gyerekekkel, szülők nélkül. A tavaszváró ünnepi hetüket és a gyermeknapot is így tartották meg. Az óvodába távozó gyerekek búcsúztatóját ebben az évben is megrendezték, de szigorúan egy szülő részvételét engedélyezték, és a szabadban zajlott az ünnepség, csoportonként megtartva. Decemberben a Mikulás látogatott el hozzájuk, karácsonykor mézeskalácsot sütöttek a gyermekek részére, és a kisgyermeknevelők kézműves foglalkozásokat szerveztek saját csoportjaikban. A szeptember, október, november hónap a beszoktatásé volt. A biztonságot szem előtt tartva, beszoktatásra beengedték a gyermekek szüleit, hiszen szakmai szempontból ezt tartották helyesnek a kisgyermeknevelőkkel közösen. Fontosnak és biztonságosnak tartották, hogy egy csoportban egyszerre csak egy szülő tartózkodjon, bár így a beszoktatás húzódott el kissé. A védőnőkkel, gyermekjóléti szolgálattal is tartották a kapcsolatot, ha erre szükség volt, egyeztettek a velük a teendőkről. Az elmúlt évben nem kellett jelzéssel élni feléjük egy gyermekkel kapcsolatban sem. Felvételét kérte azonban egy nevelésbe vett gyermek számára a gyámja, ezen gyermek beszoktatása nagy körültekintéssel zajlott. Ebben az esetben a gyámmal és a nevelőszülőkkel kellett tartaniuk a kapcsolatot

Szakmai létszám

Szakmai létszámuk 2021-ben emelkedett egy fő 6 órás rehabilitált dolgozóval, és egy fő mosónővel. Összesen 14 fő lett.

Dolgozói létszám 2021. évben

- 1 fő bölcsődevezető
- 1 fő élelmezésvezető
- 6 fő szakképzett kisgyermeknevelő
- 1 fő szakképzett szakács
- 1 fő konyhalány

- 2 fő bölcsődei dajka
- 1 fő mosónő
- 1 fő 6 órában foglalkoztatott rehabilitált dolgozó

Eredmények

Az elmúlt évben több dolgot sikerült megvalósítani az előző év terveiből. A konyhára két klíma került beszerelésre, aminek nagyon örültek a konyhai dolgozók, hiszen nyári időszakban 38-40 °C is volt a munkaterületükön egy- egy melegebb napon. Új lap-top vásárlására is sor került az élelmezésvezető számára, az asztali gépe is használható még, de így a home office is megoldható, ha szükség van rá. Több szobai fajáték került felújításra, és egy bábparavánt is készíttettek, amit a gyermekek fejlődése szempontjából nagyon fontosnak tartottak. Így a kisgyermeknevelők bábozással bemutathatnak egy-egy mesét, nem szükséges bábcsoportot hívni. Néhány nagymozgásfejlesztő játékot vásárolhattak, és a puha sarkok is felújításra kerültek a csoportszobákban. Természetesen a konyhára is vásároltak néhány fogyó eszközt, és az elkopott textileket is pótolhatták. A teakonyhára két szekrény, mikrohullámú sütő került megvásárlásra, és egy kisebb hűtő a diétás étkezők ételeinek melegítésére és tárolására. Szakmai továbbképzéseken, alapvezetőképzésen vettek részt néhányan, továbbá az élelmezésvezető is több, a munkájával kapcsolatos továbbképzésen lehetett jelen online formában.

Javaslatok, célok a jövőre nézve

Az épület és a tárgyi eszközök állagmegóvása érdekében szükségük lenne egy részmunkaidős karbantartói státusz létrehozására, hiszen a kisebb dolgok, amik cserére, szerelésre szorulnak, nem mindig igénylik szakember munkáját. A szakemberek horribilis összegekért dolgoznak, és még kiszállási díjat is kérnek munkájukért. Egészségügyi meszelés esedékes a 2022-es évben, a parkoló és a gazdasági bejárat esztétikusabbá tétele is feladatuk. Szeretnének beindítani egy új csoportot 14 férőhellyel, hiszen az évközben érkező jelentkezéseket rendszerint el kell utasítaniuk. A helyiség adott, a berendezési tárgyakat, eszközöket kell megvásárolniuk hozzá, és két kisgyermeknevelő álláshelyével bővülne a szakmai létszám. A dologi kiadásokon kívül ismét nagyon nagy figyelmet kell fordítaniuk a dolgozók szakmai továbbképzésére, annál is inkább, mert ez év június 30-ig kell teljesíteni a kredit pontok megszerzését. Sajnos folyamatosan tapasztalják a bölcsődébe érkező gyermekek fejlődésének elmaradását, így véleményük szerint a szülőket is kell képezni, előadások, beszélgetések felkészítő tréningek formájában. Szükség lesz szakemberek segítségére, akár a korai felismerés vagy pedig a korai fejlesztés, gyógypedagógus és pszichológus részvételével. Fontos feladatnak tartják még mindig a csapatépítést, a családbarát munkahely megteremtését. Sajnos tapasztalják, hogy milyen nehéz elhívatott jó munkaerőt találni, és a dolgozókat megtartani. Szeretnék a mosónő státuszát megtartani, hiszen szabadságolások alkalmával, nagyon nehéz egy ilyen kislétszámú munkahelyen megoldani a helyettesítést. A státuszra évek óta náluk dolgozó közfoglalkoztatott kollégát javasolnák. Többek között ezek a célok, tervek várnak megvalósításra az elkövetkezendő időszakban.

3.2.2. Óvoda

Az 1997. évi XXXI. törvény – a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról- értelmében az intézmény közreműködik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében.
A csoportban dolgozó óvodapedagógusok nagy hangsúlyt fektetnek a prevencióra, a családokkal való együttműködésre, illetve az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, azok megoldására az óvodai szociális segítő munkatársukkal együttműködve.

Az óvodába járó gyermekek statisztikailag mérhető összetétele 2020/2021-es nevelési év

Az Eszterlánc Óvodában a 20 csoportba járó gyermekek létszáma: 450 fő,

- Nevelőszülős gyermek 12 fő,
- BTM-es gyermek 22 fő,
- SNI-s gyermek 12 fő
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 20 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 78 fő

100%-os térítési díjkedvezményben részesülő gyermekek:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján: 138 fő
- 3 vagy több gyermekes családok: 78 fő
- Jövedelem alapján: 186 fő

- Családban tartós beteg: 3 fő
- Nevelésbe vett gyermek: 12 fő
- Diétás étkező: 9 fő (étkezésüket a Sodexo segítségével oldjuk meg)

Térítési díjkedvezményben nem részesül: 10 fő
Óvodában nem étkező: 1 fő

Az elmúlt évben a koronavírus járvány ismét váratlan helyzet elé állította az intézményt és dolgozóit. A 2020/2021-es nevelési év II. féléve során lehetőség nyílt arra, hogy a vírushelyzetre való tekintettel otthon gondoskodjanak a szülők gyermekük elhelyezéséről és neveléséről, így erre az időszakra távolmaradásukat kérhették és igazolhatták. Ebben az időszakban biztosított volt a gyermekek számára az étkezés, melynek elviteléről a szülőknek kellett gondoskodniuk. Az online kapcsolattartás és a járványhelyzetből adódó távolmaradások miatt a rászoruló gyermekek és családok fokozott figyelemmel kísérése és az óvodai gyermekvédelmi feladatok ellátása stagnáltak.

Jelzőrendszer tagjaival való együttműködés

Áprilistól indult újra a teljes létszámot is fogadó óvodai nevelés. Ebben a félévben 7 db problémajelző lapot küldtek az óvónők a Család és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve védelembe vett gyermek esetében a Család és Gyermekjóléti Központ felé, igazolatlan hiányzás, elhanyagoló nevelés és bántalmazás gyanúja miatt.

A szülők és az óvónők is több alkalommal keresték fel az intézményben dolgozó óvodai szociális segítő munkatársukat családi problémákkal, válással, hiányzással, óvodai kiiratkozás - iskolai beiratkozás elmulasztásával kapcsolatban. 11 gyermek esetében pedig a szülők segítséget kaptak kérelmük kitöltéséhez az iskola megkezdésének halasztása ügyében.

Az elmúlt időszakban két kislány és egy kisfiú esetében a szülők közötti konfliktushelyzetből adódóan családba fogadás történt a nagyszülők által.

Egy kisfiú esetében a gyermek elhelyezésével és törvényes képviseletével kapcsolatos bírósági perre került sor, mely jelenleg is még folyamatban van.

2021. februárjában éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozáson vettek részt, melynek témái voltak:

- A család- és gyermekjóléti szolgálat összefoglalója a 2020. évi jelzőrendszeri tevékenységről.
- A jelzőrendszeri tagok beszámolója a gyermekvédelmi tevékenységükről, valamint jelzőrendszer éves működésének értékelése, és javaslatok felvetése.

Óvodai szociális segítő munkatársuk prevenciós csoportfoglalkozásokat tartott több alkalommal „Gyermeki jogok" témakörben („A névhez való jog", „Senki sem csúfolhat" témakörökben) a Manó, a Pillangó és a Nyuszi csoportban.

Március 2. napján esetmegbeszélésre került sor nevelőszülőknél nevelkedő testvérpár esetében, elhanyagoló nevelés, és az óvodapedagógus - nevelőszülők közötti kapcsolat rendezése miatt. Az esetmegbeszélés résztvevői voltak az óvónő, nevelőszülő tanácsadó, gyermekjogi képviselő.

Június 7. napján esetkonferenciára került sor egy védelembe vett gyermek esetében, egészségügyi elhanyagolás miatt. Résztvevők voltak az óvónő, védőnő, az esetmenedzser, a családgondozó, az óvodai szociális segítő, valamint a szülő.

A kislányt a Pedagógiai Szakszolgálat által megjelölt időpontokban a szülők nem vitték el a vizsgálatokra, ezt követően segítséget kaptak kérelmük megírásához, hogy további egy nevelési évet még óvodában maradhasson a gyermek, viszont ezt sem adták időben postára, így visszautasították őket. Újabb vizsgálatot kért az óvoda annak érdekében, hogy megállapíthassák, hogy melyik intézményben kezdje meg a következő nevelési évet a gyermek. A vizsgálaton megjelentek, azonban a javasolt hallásvizsgálatra nem vitték el a kislányt, így szükségessé vált egy esetkonferencia összehívása. Június 29-ig kaptak haladékot, hogy a további vizsgálatokon részt vegyenek, ennek

elmulasztása esetén a Család és Gyermekjóléti Központ megteszi a szükséges intézkedéseket a gyermek érdekében.

A pandémiás helyzet szigorú óvintézkedései miatt a tervezett programjaik nem kerültek megrendezésre. Ezek a következőek:

- Ruha adományok gyűjtése és felajánlása
- Előadások védőnők és gyermekorvosok bevonásával
- Szülői fórum gyermekvédelmi témában
- Gyermekvédelmi előadások óvónők számára

Ezeket a programokat a jövőben szeretnék bepótolni, amennyiben lehetőségeik engedik.

A 2020/2021-es nevelési évben elsődleges céljaikat maximálisan teljesítették:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeit tiszteletben tartották.
- Intézményük törvényesen és színvonalasan működött.

További célok:

- Személyközpontú óvodai nevelés megvalósítása egyéni és közösségi neveléssel, játék és tevékenységközpontú óvodai gyakorlattal
- A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről az óvoda feladatának határozta meg a gyermekek iskolára való felkészítését. „A gyermek abban az évben, melynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti ... tankötelessé válik." Így faladatuk minden augusztus 31-ig az 5. életévet betöltött gyermeket felkészíteni az iskolára.
- Óvodai mérések határidőre történő elvégzése, elemzése óvodai és csoport szinteken. Az új mérések rögzítésre használt, és az újonnan kidolgozott egyéni fejlesztési napló alkalmazása, tapasztalatok gyűjtése, változtatási javaslatok megfogalmazása.
- Fejlesztési tervek kidolgozása, megvalósítása a fejlesztendő területekre.
- Környezettudatos nevelés, Zöld óvoda nyertesként, a pályázat feladatainak megvalósítása.
- Madárbarát óvodai pályázatban leírtak időarányos megvalósítása, összekapcsolható programok egyidejű megvalósítása a Zöld óvoda programjaival.
- Erasmus+pályázatban megfogalmazottak megvalósítása, így a fenntarthatóság, a környezetvédelem, az újrahasznosítás, a biológiai sokféleség védelmét is szem előtt tartó kritériumrendszernek megfelelő működés (biodiverzitás).
- Egészséges életmódra nevelés kiemelten kezelése a Zöld óvoda program és a vírushelyzetre való tekintettel.
- Esélyteremtő óvodai projekt által kidolgozott feladatok megvalósítása, az esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára a társadalmi integrációhoz. Az eltérő szociális és gazdasági környezetből érkező gyerekek esélykülönbségének csökkentése az óvodai nevelés sajátos eszközeivel.

Hajdúsámson Város Önkormányzata az Eszterlánc Óvoda fenntartói jogának HIT Gyülekezete Egyház részére 2021. szeptember 1. napjától történő átadásáról, valamint ezzel egyidejűleg egy világnézeti szempontból el nem kötelezett köznevelési intézmény – Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda – létrehozásáról döntött.

3.2.2./A

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Eszterlánc Óvodája

Az óvodába járó gyermekek statisztikailag mérhető összetétele 2021/2022-es nevelési év

Az Eszterlánc Óvodában a 18 csoportba járó gyermekek létszáma: 371 fő

- Nevelőszülős gyermek 17 fő,
- BTM-es gyermek 24 fő,
- SNI-s gyermek 9 fő.
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 21 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 80 fő

100%-os térítési díjkedvezményben részesülő gyermekek:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján: 102 fő
- 3 vagy több gyermekes családok: 55 fő
- Jövedelem alapján: 183 fő
- Családban tartós beteg: 1 fő
- Nevelésbe vett gyermek: 17 fő
- Diétás étkező: 7 fő

Térítési díjkedvezményben nem részesül: 3 fő

A gyermekvédelmi tevékenységüket az 1997. évi XXXI. törvény - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról – határozza meg. Ennek értelmében az intézmény közreműködik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében. Az óvoda, mint a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások egyik intézménye, gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el, amit a csoportokban az óvodapedagógusok végeznek. Ezen kívül egy gyermekvédelmi felelős és egy óvoda-iskolai szociális segítő közreműködik a feladatok zökkenőmentes ellátásában.

Az év elején beérkező „régi és új" gyermekek családi hátterét felmérték, környezettanulmányt készítettek, az adatokat rögzítették. A problémás gyermekekkel minden csoportban az óvónők megkülönböztetett törődéssel, kiemelten foglalkoztak. Ahol úgy látták, hogy indokolt, tanácsokkal segítették a szülőket, megbeszélték, megvitatták velük a problémákat, nevelési módszereket. Nagy hangsúlyt fektettek a prevencióra. Az óvodapedagógusok a félév során fokozottan figyeltek arra, hogy kiszűrjék, és megfelelő szakemberhez irányítsák azokat a gyermekeket, akiknél valamilyen területen lemaradás tapasztalható.

Sajnos az elmúlt félévben gyermekvédelmi intézkedésekben nem volt hiány. 8 problémajelző lapot küldtek az óvónők a Család és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve védelembe vett gyermek esetében a Család és Gyermekjóléti Központ felé, többségében igazolatlan hiányzás, illetve elhanyagoló nevelés vagy mulasztás miatt. Egy esetben 20 napot meghaladó igazolatlan hiányzás miatt szabálysértési eljárás indult a szülő ellen.

Már szeptemberben két eset is történt, hogy zárásig maradt gyermek az intézményben, a polgárőrség segítségét kérték a gyermek hazaszállításában. Több alkalommal fordult elő, hogy ittasan érkezett gyermekéért az édesanya. Az óvónők éltek jelzőrendszeri kötelességükkel, az anya azóta a Gyermekjóléti Szolgálat segítségével a szenvedélybetegek ellátásával foglalkozó szakemberhez jár.

Októberben egy zaklatott és feldúlt apuka rontott be az egyik csoportba, ahol a gyermekek előtt fenyegette meg a csoportban dolgozó felnőtteket és viselkedett velük durván, agresszívan. A szülőt segítséggel sikerült az intézmény területéről kivezetni. A történteket jegyzőkönyvben rögzítették és az apa ellen eljárás indult.

Novemberben kiemeltek egy családból 3 gyermeket, akik nevelőszülőkhöz kerültek. Decemberben egy rendőrségi eljárás keretében volt szükség szintén négy gyermek kiemelésére, mert felmerült, hogy a szülők bűncselekmény elkövetői. A gyermekeket nevelőszülőknél helyezték el. A vizsgálat során kiderült az édesanya ártatlansága, ezért a gyermekek visszakerültek hozzá.

A szociális segítő több alkalommal tartott a csoportokban prevenciós foglalkozásokat a gyerekeknek különböző témákban:

- Senki sem csúfolhat

- Névhez való jog

- Vélemény nyilvánítás joga

- Zeneovi címmel.

Ezen kívül az iskolaköteles gyermekek további egy évig való óvodában maradásához szükséges ügyintézésben is sokat segített. A szülőknek meghirdetett előadására érdeklődés hiányában nem került sor, de reményeik szerint a későbbiekben ezt sikerül pótolni.

Nagy örömükre szolgált, hogy két beteg gyermeket is támogathattak anyagi segítséggel. November 18-án "Együtt Regina gyógyulásáért" címmel rendeztek jótékonysági vásárt a szülők bevonásával, majd december 14-16-ig karácsonyi vásárt hirdettek, ahol az óvodai dolgozók saját kezű munkáit és a szülők által sütött süteményeket értékesítették. A vásárból befolyt összeget személyesen adták át az érintett családoknak.

December 23-án a Tündérkör Alapítvány és a Mokka ételbár közreműködésével 34 családot összesen 200 főt sikerült meleg ételhez, burgonyához, tartós élelmiszerekhez és játékeszközökhöz juttatniuk az iskola udvarán tartandó ételosztáson. Az ünnepi hangulatban igazán megható és felemelő érzés volt látni a sok boldog és elégedett arcot. A családok nagyon hálásan fogadták a segítségnyújtást.

A megmaradt játékeszközöket a Tündérkör Alapítvány felajánlotta az óvodás gyermekek részére, amit januárban a csoportok között szétosztásra kerültek. Egy Németországban élő magyar magánszemély jóvoltából írószereket és kreatív eszközöket kaptak az óvodások.

Jelzőrendszer tagjaival való együttműködés

A jelenlegi pandémiás időszakban is igyekeztek a kapcsolatot tartani a védőnőkkel, gyermekorvosokkal, Pedagógiai Szakszolgálattal. A Gyermekjóléti Szolgálattal folyamatos a kapcsolatuk, figyelemmel kísérik a problémával küzdő családokat. Az óvónők rendszeresen segítették a szolgálat munkáját és írtak a gyermekekről jellemzést, esetleírást.
A jelenlegi tapasztalatok szerint az észlelő, és jelzőrendszer a kollégáknak köszönhetően jól működik.

3.2.2./B

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

A gyermekvédelmi tevékenységüket az 1997. évi XXXI. törvény - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról – határozza meg. Ennek értelmében az intézmény közreműködik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében.
Nagy hangsúlyt fektetnek a prevencióra, valamint a családokkal való együttműködésre, segítő beszélgetésekre, illetve a családokkal való együttműködésre, az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, megoldására.
Az óvodában a gyermekvédelmi feladatokat 1 fő látja el, aki szoros kapcsolatban van az óvoda szociális segítő munkatársával, a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal, a védőnővel, szükség esetén a gyermek háziorvosával. A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden pedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma felismerő, nevelő munka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó segítő attitűd jegyében.

Gyermekvédelmi munkájuk célja:

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése
- Gyermek emberi jogainak érvényesítése
- Egyenlő esélyek megteremtése, hátránykompenzáció

Gyermekvédelmi feladatok:

- A családok szociokulturális hátterének felmérése, elemzése
- Veszélyeztetettség és a hátrányos helyzet tüneteinek felismerése
- Szükség esetén családlátogatás
- Problémák feljegyzése, kezelése
- Rendszeres óvodába járás nyomon követése
- Szükség esetén segítség adás

Időszakos és folyamatos gyermekvédelmi feladatok:

- Az óvodába újonnan érkező gyermekek beilleszkedésének elősegítése.
- A szülőktől meghatalmazást kérnek arról, hogy a gyermeküket ki hozhatja, ill. ki viheti haza az intézményből.
- A gyermekek fejlődésének őszi, tavaszi felmérése, nyomon követése.
- Az eredmények alapján, csoporton belüli differenciálási lehetőségek, valamint fejlesztő foglalkozások és tehetséggondozási lehetőségek megszervezése.
- Étkezési támogatások figyelemmel kísérése.
- Logopédiai, más egészségügyi szűrések szervezése/ látás, hallás, fogászat, orthopédia/
- Tehetséggondozás.
- Étel, vagy más allergiában, krónikus betegségben szenvedő gyermekek egyénre szabott ellátása.

Folyamatos feladatok:

- A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről.
- Kapcsolattartás a szülőkkel /szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, faliújság/
- Kapcsolattartás a külső segítő szervezetekkel/ Nevelési Tanácsadó, Szakértői Bizottság/
- Az óvoda szociális segítő munkatársával, védőnőjével kapcsolattartás

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodába járó gyermekek létszáma: 72 fő

Rendszeres gyermekvédelmi támogatást kap	11 fő
Hátrányos helyzetű	1 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű	4 fő
BTM –es gyermekek	3 fő
SNI-is gyermekek	0 fő
Nevelésbe vett gyermek	0 fő
Családban tartós beteg gyermek **Étkeztetési kedvezmények:**	0 fő
Térítési díjkedvezményben nem részesül	9 fő
3 vagy több gyermek alapján	9 fő
Jövedelem alapján kedvezményben részesül	41 fő
Diétás gyermek, akiknek déli étkezését a Shodexho biztosítja	2 fő
Óvodában nem étkező	0 fő

Az óvodában igyekeznek megteremteni a gyermekeknek azokat a lehetőségeket, melyek segítik hátrányaik leküzdésében, valamint tehetségük kibontakoztatásában.

Folyamatban lévő tevékenységeik.

- Délelőtti külön „foglalkozás" keretében: foci, néptánc, furulya, szenzomotoros torna, robotika.
- Délután heti 1 alkalommal úszás.
- Az egészséges életmód megalapozásában segítik őket a rendszeres gyümölcsfogyasztással, melyet szülői segítséggel egészítenek ki, valamint napi testmozgással, tornatermi foglalkozással. Rendszeres napi fogmosás segíti a helyes életmód megalapozását is.
- Környezetvédelmi nevelésük keretében kiemelkedően fontosnak tartják a gyermekek számára érthető környezetvédelmi világnapokba való bekapcsolódást. Ebben a tanévben már megkezdték a magas ágyások beszerzését, későbbiekben a gyermekekkel együtt fogják beültetni, gondozni. Figyelnek a hulladékok szelektív gyűjtésére, a környezettudatos magatartás kialakítására. Ahol tudnak, kapcsolódnak a „Zöld város" programhoz.
- Igyekeznek a gyermekek és szüleik számára is fontos közösségmegtartó rendezvényeket szervezni: ilyen volt a Márton napi libafelvonulás, melyet város szerte tartottak, valamint a népmese napja alkalmával szervezett mesedélután, kézműveskedés, népzenei mini táncház.
- Az ősz folyamán a Nyíradonyban lévő mini tanösvényre kirándultak a gyermekekkel, mely igazi élmény volt számukra, közvetlen közelről ismerhették meg az ott élő növényeket, állatokat.
- Nyárra terveznek erdei óvodai programot a gyermekeknek.

Pályázatok:

- Erasmus+ pályázat keretében két Erdélyi magyar testvér óvodával tartanak szakmai kapcsolatot: Nagyvárad és Csíkszentdomokos. A látogatások alkalmával óvoda látogatásokat, szakmai tapasztalatokat cserélnek, kulturális programokon vesznek részt, melyet a meghívó fél szervez. Legközelebb 2022. március 26.-án érkeznek Hajdúsámsonba a partneróvodák. Programjaik lesznek: az óvodában tapasztalatcsere, Agóra Élményközpontba látogatás, Poroszlói Ökocentrum látogatása, színház.
- Az Erasmus program keretében a debreceni Bábszínházban többszöri látogatásra volt lehetőségük. Legközelebb erre 2022. március 28-án kerül sor.
- Zöld óvoda nyertesei lettek. Ezeket a feladatokat folyamatosan látják el, aktualitásnak megfelelően.
- Örökös boldog óvoda nyertesei.

Ebben az évben lehetősége volt az intézményvezetőnek részt venni a Család és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett tanácskozáson februárban, ahol csak pozitív dolgokról számolhatott be:

- Nagyon jó a kapcsolatuk az óvodai szociális munkatársunkkal
- Nem volt szükség gyermekvédelmi intézkedésre
- Nem volt szükség családból való kiemelésre
- Nem volt igazolatlan hiányzás az óvodában

Ez azonban nem jelenti azt, hogy az óvodapedagógusoknak ne lennének nagyon fontos feladatai és teendői. Napjainkban megfigyelhető, hogy sok szülő anyagilag ugyan igyekszik megvenni az elektromos játékokat, tabletet, de ugyanakkor a gyermekek pont olyan ingerszegény környezetben vannak, mint akiknek ezt szülei nem tehetik meg.

Szülői értekezletek, egyéni beszélgetések alkalmával segítik a szülőket:

- a gyermekkel való szabad játékra
- sétáljanak együtt
- beszélgessenek a gyermekeikkel
- lehetőleg minden este meséljenek nekik

Ebben a tanévben is próbára tette az intézmény életét a pandémia hulláma, időnként sok volt a beteg gyermek, valamint a felnőtt is az óvodában. Ennek ellenére a kitűzött céljaikat sikerült megvalósítani.

3.2.3. Iskola

Az II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképzőiskola és Alapfokú Művészeti Iskola fenntartója, jellegzetessége, specialitása

- fenntartó: Hit Gyülekezete egyház
- jellegzetessége, specialitása: művészeti oktatás, Komplex Instrukciós Program bevezetése, tanulásmódszertan bevezetése, szociális tanulás bevezetése, sávos oktatás (5. évfolyam angol nyelv, német nyelv), úszásoktatás (1. és 5. évfolyam), idegennyelv-oktatás (1. évfolyamtól)

A hajdúsámsoni II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola több mint nyolc évtizedes múlttal, nemes hagyományokkal és reményteljes jövőképpel rendelkező intézmény, ahol az általános iskolai nevelés-oktatás mellett tizenkét évfolyamos művészeti, négy évfolyamos gimnáziumi képzés, valamint három évfolyamos szakképzés zajlik.

Jelentős mérföldkőnek számított az intézmény életében, hogy a 2019/2020-as tanévben induló gimnáziumi osztályukban megkezdhették tanulmányaikat középiskolásaik. Gimnáziumi diákjaikat egyrészt az értelmiségi életforma és hivatás betöltésére kívánják felkészíteni, megalapozva ezzel az egyetemi és főiskolai tanulmányokat, másrészt az érettségi vizsga birtokában a magasabb képzettséget igénylő szakképzésbe is bekapcsolódhatnak. A magas szintű tudás mellett szilárd etikai értékrend és erkölcsi igényesség közvetítése is cél. A gimnáziumi képzésben nagy hangsúlyt helyeznek az eredményességre. Alapvető cél a magas színvonalú oktató-nevelő munka mellett, a tanulók erkölcsi nevelése, az egyetemes emberi és polgári értékek közvetítése. Fontosnak tartják intézményük népszerűsítését, a bizalom erősítését, hogy képzésük vonzó alternatívát jelentsen nemcsak a saját diákjaiknak, hanem a környéken lakó fiatalok számára is.

Nagyon népszerűek a sporttevékenységek. Az egészséges életmódra nevelés keretében, a rendszeres sportolás megszerettetése céljából tanórán kívüli sportfoglalkozásokat tartanak több sportágban is (labdarúgás, atlétika, torna, frizbi, asztalitenisz). A sport terén a diákok közül néhányan valamelyik helyi sportegyesületnek is tagjai. Így többek között az íjászat, a foci, az ökölvívás sportágakat lehet gyakorolni egyesületi szinten is. Tanulóik helyi, megyei és országos megmérettetéseken versenyeznek. Sportvetélkedőket szerveznek a Rákóczi-hét programjain belül, sportszakkörökön futballozhatnak, kézilabdázhatnak, atletizálhatnak a gyerekek, illetve részt vehetnek tömegsportrendezvényeken.

A tantárgyi, művészeti és technikai jellegű szakkörök elsősorban a tehetséggondozás színterei. Nagyon szeretik a gyerekek, hiszen mindenki megtalálhatja az érdeklődésének megfelelő tevékenységet, amely kikapcsolódást és örömöt is jelent számukra.

Az iskola által szervezett sokszínű programok, amelyek érdekesebbé teszik az iskolai életet, pozitív élmények a gyerekek számára. Iskolai és osztályszinten rendszeresen szerveznek diákjaik számára tanulmányi kirándulásokat és táborokat, melyeket igyekeznek színesíteni és gazdagítani.
Tanulóik utaztatási lehetőségeinek bővítése érdekében vásároltak egy iskolabuszt, így több külső programra el tudnak jutni a diákok.

Az iskolai könyvtár munkája sokrétű, a könyvek beszerzésétől – annak rendezésén át – a könyvtári programok megszervezéséig számtalan tevékenységet valósít meg. Nemrég megtörtént a könyvállomány rendezése, ezen belül a könyvek szakrendszerbe válogatása, felvételezése egy speciális program segítségével, digitalizálása, majd a teljes adatfelvitel. Ennek is köszönhetően egyre több nebuló veszi igénybe a könyvtári szolgáltatást, mely során a kölcsönzés nagyon kulturáltan, fegyelmezetten s gördülékenyen történik. Délutánonként bejárnak a diákok tanulni, szorgalmi feladatokat végezni az internet és a könyvek segítségével. A könyvtár olvasóterme 3 db számítógéppel áll nyitva a kutatni vágyó tanulók előtt.

A diákönkormányzat szerepe az intézményben, hogy lehetővé tegye a tanulók jogainak, érdekeinek maradéktalan érvényesülését, valamint a színes, változatos diákélet érdekében jó hangulatot, összetartó közösséget teremtsen. A diákönkormányzat ennek megfelelően szervezi rendezvényeit, programjait.

Statisztikai adatok

	I. félév			
	ALSÓ TAGOZAT	FELSŐ TAGOZAT	KÖZÉP ISKOLA	ÖSSZESEN
Tanulói létszám	354	376	111	841
SNI	17	30	5	52
BTM	59	70	19	148
HH	121	128	19	268
→ ebből HHH	103	101	15	219
Veszélyeztetett	~25	~35	~5	~65
Egyéni munkarendes (magántanuló)	3	4	0	7
Pszichológiai foglalkozás (fő) (iskolapszichológus)		68	2	70
Problémamegbeszélés	11	12	0	23
Esetmegbeszélések, esetkonferenciák	2	2	1	5
Hiányzás				
- Szülői értesítés	28	48	8	84
- Értesítés a gyermekjólétinek	13	13	3	29
- Gyámhivatalnak /50 óra fölött	2	6	1	9
- Hatósági osztálynak/Rendőrség /30,250 óra	3	10	0	13
Fegyelmi eljárás (fő)				
Összesen:		4		4
Kizárás:		2		2
Szigorú megrovás:				
Megrovás:				
Útravaló Ösztöndíjprogram (tanuló, mentor): Út a középiskolába, Út az érettségihez, Út a szakmához		24/ 11	23/ 10	47/ 21
Szakmaközi megbeszélések száma	*0*			

Szakmai továbbképzések száma	0
Osztályátadók száma	5
Az osztályfőnöki munka segítése osztályfőnöki órákon, iskolapszichológus	7
Az osztályfőnöki munka segítése osztályfőnöki órákon, szociális segítő/belsőgondozó	8

Gyermek- és ifjúságvédelem az intézményben

A gyermekvédelmi feladatot ellátó szakemberek száma, munkaköre:

- 2 fő belsőgondozó (1 fő pszichopedagógus, 1 fő szociálpedagógus)
- 1 fő iskolapszichológus

Az iskola használható-e mozgáskorlátozottak számára:

- igen

Minden alkalommal hangsúlyozzák, hogy a gyermek- és ifjúságvédelem az intézmény valamennyi munkatársának kiemelt feladata. Az iskolában a belsőgondozói rendszer lehetővé teszi a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatkör komplexebb ellátását. A belsőgondozói munka elsődleges célja a tanulók különféle hátrányainak csökkentése, az ehhez vezető lehetőségek megkeresése, a folyamatos, rendszeres kapcsolattartás intézményen belül és kívül az érintettekkel.

A belsőgondozói munka

A belsőgondozói munkát 1 fő pszichopedagógus, iskolai szociális segítő, a DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központjának munkatársa (alsós belsőgondozó) és 1 fő szociálpedagógus (felsős belsőgondozó) szerteágazó feladatkörben látja el.

A tanév legfontosabb célkitűzései alapján, a belsőgondozói iroda éves munkatervét figyelembe véve a belsőgondozás fő céljait és elveit – az előző évekhez hasonlóan – az alábbiak alapján határozták meg:

- A tanulói motiváltság növelése, az alulteljesítő diákok tanuláshoz való hozzáállásának javítása
- A tanulók tanulási képességeinek javítása, tanulási nehézségek csökkentése
- A tanulók neveltségének, iskolai viselkedésének javítása, az egyetemes emberi és polgári értékek közvetítése, a kulturált, udvarias viselkedés elsajátíttatása
- Az iskolai mulasztások és a lemorzsolódás csökkentése
- A tanulók különféle hátrányainak csökkentése, az ehhez vezető lehetőségek megkeresése, esélyegyenlőség biztosítása
- Hatékony problémamegoldás, konfliktuskezelés, mediáció
- Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatkör ellátása
- Folyamatos, rendszeres kapcsolattartás intézményen belül és kívül az érintettekkel
- Az iskola rendelkezzen az intézmény, az osztály és az egyén szintjén megfelelő információkkal a tanulók tanulási, szocioemocionális fejlődéséről, és ezek alapján képes legyen a fejlesztés érdekében cselekedni

Az első félév hagyományos kereteit több osztály esetében a koronavírus terjedése miatt elrendelt digitális oktatás, illetve a karanténba helyezés szakította meg – igaz, rövidebb időtartamban –, mely időszakban most is vegyes volt a gyerekek aktivitása.

A tanév elején került sor a BG legfontosabb adminisztrációs teendőinek elvégzésére (határozatok, BTM, SNI, HH-HHH listák).

A szakértői kérelmeket a vírushelyzet miatt évről-évre egyre hamarabb elkezdik beküldeni, hogy a vizsgálatok időben megtörténhessenek. Ebben jelentős szerepe van az osztályfőnököknek, hiszen szükséges a kérelem pontos, részletes kitöltése.

A belsőgondozói munkában hangsúlyos szerepet kap az iskolai igazolatlan hiányzások nyomon követése. Az osztályfőnökök vezetik nyilvántartásukban ezeket az adatokat, az előző tanévtől kezdve

közvetlenül kaptak igazolásokat a gyermek házi gyermekorvosától emailben, amelyet a KRÉTA-rendszerben rögzítettek. A betegség miatti távolmaradásokról nagyon egyszerűen, telefonon kérhetnének igazolást a szülők, azonban sokszor erre sem veszik a fáradtságot, illetve az is gyakori, hogy nem tudnak a gyermek hiányzásáról, csak az iskolától értesülnek arról, hogy a gyermek hiányzott. A tavalyi évhez képest most gördülékenyebben megy az igazolatlan hiányzások jelzése, az osztályfőnökök jobban odafigyelnek a jelzési kötelezettségükre.

Az iskolai esetmegbeszélések témái, az osztályfőnökök által leggyakrabban észlelt problémák közé tartoztak az igazolatlan hiányzások, késések, "lógások", továbbá az órai és órán kívüli kirívó viselkedések, megnyilvánulások a többi tanulóval és a pedagógusokkal, felnőttekkel szemben, illetve a felszerelés hiánya, az első osztályosok beilleszkedési nehézségei.

A szaktanárokkal és az osztályfőnökökkel az együttműködés megfelelő, kölcsönösen segítik egymás munkáját. Számítanak a belsőgondozókra, jelzik a problémákat, közösen keresik a megoldást.

A szülőkkel a vírushelyzet miatt védettségi igazolás nélkül csak a szülői fogadóban lehetséges a találkozás, melyre azért volt szükség, mert több megbeszélést kellett kezdeményezniük a tanulók tanulmányi eredményével, magatartási problémáival kapcsolatosan. Felső tagozaton 13 alkalommal, a középiskolában egyszer szerveztek esetmegbeszélést, mindezekből kettőt a gyermekjóléti szolgálat kezdeményezett. Alsó tagozatos gyerekek szülei közül 14 alkalommal hívta be az osztályfőnök az érintett szülőket a belsőgondozói irodába, illetve 2 esetben esetkonferenciát tartottak alsó tagozatos gyermekek ügyében. Azt tapasztalták, hogy amikor a szülő megjelent, a megbeszélés segített oldani az esetleges félreértéseket, konfliktusokat.

A kapcsolattartás formái a jelzőrendszeri tagokkal megfelelő. Az iskolai védőnővel rendszeresen beszélnek, a háziorvosokkal adott esetben telefonon tartják a kapcsolatot. Az iskolarendőrrel indokolt esetben van együttműködés. Az óvodával szeptembertől közvetlenül történnek a megbeszélések. A szociális osztállyal a tanulók hátrányos helyzetével kapcsolatos ügyintézés zajlik.

A helyi család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítőivel, a debreceni gyermekjóléti központ munkatársaival, az esetmenedzserekkel az együttműködés gördülékeny, hatékony, a kölcsönösség jellemzi.

Egyéni mentorálás szorosabb, személyes kapcsolatban 1 gyermekkel történt. Az a tapasztalat, hogy a diákok igénylik a rendszeres tanácsadást, beszélgetést, ám erre nem mindig adódik idő egyéb belsőgondozói feladatok miatt.

Az osztályfőnöki órákon végzett prevenciós tevékenységeket az iskolai szociális segítő és az iskolapszichológus által felajánlott témák jelentették. Az osztályfőnökök egy része élt ezzel a lehetőséggel, egy-egy osztályban több témakört is feldolgoztak.

Az iskolai szociális segítő egyéni segítő tevékenység során 19 diákot támogatott a számukra nehézséget okozó élethelyzetek kezelésében. 46 alkalommal adott tanácsot szülőknek a gyermeknevelés, családi problémák, iskolai nehézségek kapcsán. Információt nyújtott elérhető szolgáltatásokról, ügyintézést segített. Az osztályfőnökökkel, pedagógusokkal 115 alkalommal konzultált. Támogatta, segítette a köznevelési intézményt jelzőrendszeri kötelezettsége teljesítésében. Az iskolán belül, több esetben közös tanácsadásra került sor az iskolapszichológussal gyermekeknek, szülőknek egyaránt. Az esetmenedzserekkel, családsegítőkkel 15 gyermek ügyében 138 alkalommal konzultált. 19 védelembe vett gyermek ügyében lát el feladatokat a gyermekek gondozási-nevelés terve szerint.
A szakember csoportos segítő tevékenységet 8 alkalommal végzett. Témái a következők voltak:

- Az igaz barátság,
- Szabályok a napköziben,
- Tolerancia,
- Düh- és indulatkezelés,
- Mondj NEM-et!

A csoportokban végzett segítő tevékenység a felső évfolyamban és napköziben valósultak meg, 124 gyermeket érintett. A szakember közösségi segítő tevékenységet ebben a tanévben a vírushelyzet miatt nem végzett.

Az iskolai szociális segítő a tanévkezdéstől munkájával bekapcsolódott a belsőgondozói tevékenységbe.

A pályaorientációs elképzelések megvalósítását ebben a félévben is, a bizonytalanság és az óvintézkedések miatt elhalasztották. Ezt a feladatot az iskolai szociális segítő és az iskolapszichológus együttműködve a 7. évfolyamon fogja megvalósítani, terveik közt szerepel a pályaválasztással kapcsolatos tesztek felvétele, kiértékelése, pályaválasztási műhely és workshop megtartása, kiscsoportos terepmunka megszervezése.

Osztályátadó megbeszélésekkel segítették a negyedik-ötödik évfolyam közötti átmenetet, így az osztályfőnökök és szakemberek (iskolapszichológus, belsőgondozók) bevonásával támogathatják a tanulók személyiségének fejlesztését, a közösségformálást, és a tanulói motiváltság fejlesztését. Erre viszont csak akkor van esélyük, ha a szaktanárok részt vesznek ezeken a megbeszéléseken. A szeptemberi osztályátadón az előző időszakokhoz képest már többen jelentek meg szaktanárok. Mindezt azért tartják fontosnak, mert a felső tagozatba lépő tanulók megismerésének ez egy lehetséges színtere, mely alkalmat érdemes lenne kihasználni, hiszen egy-egy diákról lényeges információk (tanulás, szorgalom, viselkedéskultúra, motiváltság, kapcsolatok az osztályban, szorongás, szociokulturális háttér, hátrányos helyzet, versenyek, beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségek stb.) hangoznak el.

A belsőgondozói munka egyik része a problémával küzdő gyermekek eseteinek leíratása. A tapasztalat az, hogy néhány tanuló esetében nagyon nehéz szigorral, szankciókkal tartós változásokat elérni az órai és tanórák közötti időben mutatott viselkedésükben. Mindenképpen szükség lenne arra, hogy a közömbösséget mutató tanulóknak megfelelő problémamegoldási rendszert találjanak, vagy használják a meglévőket (pl. Arizona-program), melyekkel változásokat érhetnének el.

Ebben a tanévben is folytatódott az „Ösztöndíj és mentorálási támogatás, hátrányos helyzetű tanulóknak - Útravaló Ösztöndíjprogram" esélyteremtő kiemelt projekt. A program egyedi célként tűzte ki a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentését, a hátrányos helyzetű tanulók végzettségi szintjének növelését, valamint a minőségi oktatáshoz, neveléshez és képzéshez való hozzáférés biztosítását. Az iskola ismét nyújtott be pályázatot, 47 tanuló nyert, közöttük több továbbhaladó szerepel. A pályázókkal 21 mentor foglalkozik.

A két belsőgondozó lelkiismeretesen, nagy szakértelemmel tevékenykedett, munkájukat hatékonyság és kölcsönös együttműködés jellemzi. Fáradozásukat, nagy odafigyelést igénylő segítő munkájukat az intézmény nagyra értékeli.

Az iskolapszichológusi munka

A tanévben összesen 70 diák fordult meg pszichológiai foglalkozásokon (ebből 33 alsós és 35 felsős, 2 középiskolás, illetve összesen 30 lány és 40 fiú). Összehasonlítva az elmúlt év adataival, ahol a felsős és alsós diákok száma kiegyenlítődött. Ennek vélhető oka a 4. osztályos és 5. osztályos diákok kiemelt figyelme és nyomon követése felső tagozatban is, illetve a terápiás megsegítést igénylő fiúk száma továbbra is magasabb a lányokéhoz képest, melynek okában elsősorban a deviáns magatartás, dühkitörések és inadekvát viselkedés áll.

Az igény azonban az idő előrehaladtával folyamatosan nő továbbra is. Több alkalommal keresték fel szülők, szaktanárok, osztályfőnökök és diákok is személyesen a problémákkal. Ahogy az évek alatt már megszokták az iskolapszichológus jelenlétét, egyre kevesebb erőfeszítés elérni, hogy egy-egy tanuló részt vegyen a foglalkozásokon. A gyerekek szinte valamennyien szívesen járnak a konzultációkra, kevésnek tartják a heti vagy éppen a kétheti találkozásokat, illetve szomorúak, ha egy terápiás folyamat lezárul a hónapok, évek során, és már nem szükséges rendszeresen járniuk.

Általában egy tanuló kétheti rendszerességgel jár pszichológiai foglalkozásokra, tanácsadásra addig, amíg szükséges. Súlyos személyiségzavar esetén járhatnak hetente, valamint akut helyzetben hetente kétszer is kaphat valaki időpontot szükség szerint. A 70 diák nem csupán egyéni foglalkozáson vett részt, de 2-3 fős kiscsoportos tréning alkalmával is részesültek segítségben.

A jelzések leggyakrabban osztályfőnököktől, szaktanároktól érkeznek, általában hasonló tünetekkel: alacsony indulatkontroll, dühkitörés, vagy alulmotiváltság, túlzott visszahúzódás, beilleszkedési nehézség, esetenként deviáns magatartás. A hasonló tünetek mögött minden egyes esetben különböző háttértörténet és életút áll.

Nagyon súlyos esetben továbbküldés történik pszichiátriára, ahol gyógyszeres segítségre van szüksége a tanulóknak, kevésbé vagy közepesen súlyos esetekben pedig rendszeres foglalkozások keretében az iskolapszichológus vállalja a gyerekek lélektani gyógyulásának elősegítését.

A gyermekekbe fektetett közös munka eredményeképpen több tanulónál felelősségteljesen kijelenthető, hogy a probléma, mely miatt pszichológiai megsegítést javasoltak a diákoknak, teljesen megszűntek, továbbá számos tanulónál szintén tapasztalható látványos problémacsökkenés és minőségi javulás akár viselkedés, akár hozzáállás terén.

Összesen 223 foglalkozás lett megtartva gyermekek számára személyesen. A COVID-19 vírus következtében számos foglalkozás maradt el, hiszen többször kerültek gyerekek, osztályok, közösségek karanténba, így sokszor kellett módosítani az órarendet, és alkalmazkodni a gyerekekhez.

Az iskolapszichológusi munkakör nem pusztán a gyermekekre és az ő megsegítésükre korlátozódik, rendkívül fontos a szülők és a pedagógusok bevonása is, hogy *team* munka jelleggel, közös erővel dolgozzanak a gyerekekért. 36 konzultációs alkalomra került sor szülőkkel, 30 alkalommal a pedagógusokkal volt megbeszélés a tanulók ügyében. 21 alkalommal történt esetmegbeszélés, továbbá 18 alkalommal konzultált szakemberekkel.

Az iskolapszichológus felvette a teljes 4. évfolyamon a szociometriai kérdőívet, melyet az év eleji osztályátadó konferenciákon kiértékelve prezentált, emellett hét alkalommal tartott előadást számos témában (kamaszkori változások, stigmatizáció, konfliktuskezelés, szerelem a kamaszkorban) osztályfőnöki órákon, meghívásra.

Szociális segítő hálózat

A gyermek- és ifjúságvédelem területén lényegesnek tartják az iskolai szociális hálózat kialakítását, a rászoruló gyerekek számára gyűjtések szervezését, támogatók bevonását. Korábban olyan helyiséget alakítottak ki, mely alkalmas az adományok elhelyezésére, tisztálkodási lehetőségre.

A Klebelsberg Központ egy RSZTOP-projekt keretében hátrányos helyzetű gyerekek számára tanszercsomagokat állított össze azzal a céllal, hogy az érintett tanulók a 2021-2022-es tanévet már ezekkel az eszközökkel tudják megkezdeni. A Debreceni Tankerületi Központ és a Hit Gyülekezete közötti megállapodás értelmében az iskola közel háromszáz darab tanszercsomagot kapott, melyeket kiosztottak a gyerekek részére.

Karácsonyra a RÁD Csemege jóvoltából többszáz szaloncukorcsomagot kaptak a rászoruló családok, valamint a Palánta Misszió és a Hit Gyülekezete könyvet ajándékozott valamennyi alsós és felsős diák számára.

Hálásak valamennyi adományért, továbbá köszönet azok munkájáért, akik segítették és segítik az adományok elhelyezését, rendszerezését és kiosztását.

Bűnmegelőzés, prevenció az intézményben

Prevenciós előadásokra, osztályfőnöki órákra nem kértek fel külső szakembereket, ezt a tevékenységet elsősorban az iskolapszichológus és az iskolai szociális segítő végezte.

4. Felügyeleti Szervek által végzett szakmai ellenőrzés

2021. október 13-án a Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya ellenőrizte a bölcsődében gyermekek és a dolgozók dokumentációját. Az ellenőrzés jegyzőkönyve az irattárban megtalálható, melyben egy-két korrigálást javasolt az iratokban. 2021. október 19-én a Hajdú Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya tartott ellenőrzést, ahol az ellenőrzést végző szakember mindent rendben talált.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok

- Cél, hogy az intézmények az előző évekhez hasonlóan, kísérjék figyelemmel a pályázati kiírásokat és lehetőség szerint, nyújtsák is be pályázatukat.
- Szakmai képzéseken, továbbképzéseken való részvétel az intézményben dolgozó szakemberek részére.
- Esetmegbeszélések, tanácskozások a gyermekek veszélyeztetettségének hatékony kezelése céljából.
- Továbbra is problémát jelent a közösségi terek hiánya, ahol gyermek, ifjúsági programokat lehetne szervezni. (Ifjúsági Klub)
- A vírushelyzet által a leginkább felmerülő problémák gyors, hatékony megoldási módszereinek kidolgozása.

- A vírushelyzet idején is a család- és gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák megoldását még eredményesebbé, a jelzőrendszeri tagokkal együttműködve még hatékonyabbá tenni.
- A gyermekek, fiatalkorúak körében megjelent szenvedélybetegség (pszichoaktív anyagok fogyasztása) miatt, az elmúlt évekhez hasonlóan, szakemberek bevonásával a korai felvilágosítás, prevenciós előadások, programok szervezése szükségszerű.

6. A Bűnmegelőzési Tanács, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

6.1. Bűnmegelőzési Tanács

Hajdúsámsonban jelenleg a település közbiztonságával és közrendjével kapcsolatos feladatok városi összehangolása, a közbiztonsági helyzetének figyelemmel kísérése a Jogi és Ügyrendi Bizottság feladata. A rendőrség mellett kiemelkedően végzi feladatát a Hajdúsámsoni Polgárőrség Egyesülete is. A településen megalakult Bűnmegelőzési Tanács maga állapítja meg működésének részletes eljárási szabályait.

A Bűnmegelőzési Tanács legfontosabb feladatai:

A Képviselő-testület által jóváhagyott ügyrend szerinti tanácskozás, illetve munka, Hajdúsámson Város Bűnmegelőzési és Közbiztonsági koncepciójának megalkotása, aktualizálása, a kidolgozott koncepcióban meghatározott feladatok végrehajtása, pályázatok írása a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács felé és sikeres pályázatok esetén azok lebonyolítása. A városban működő, a közrend, közbiztonság, bűnmegelőzés, tűzvédelem, területén különböző feladatokat ellátó szervezetek közötti folyamatos információáramlás biztosítása, tevékenységük összehangolása. A gyermek és fiatalkorúak, valamint időskorúak elleni bűncselekmények visszaszorításához történő hozzájárulás, külterületek mezőgazdasági területein a bűncselekmények megelőzéséhez történő segítségnyújtás.

A természet- és környezetkárosítás megelőzéséhez történő segítségnyújtás, közlekedési és közúti balesetek megelőzéséhez történő segítségnyújtás, személy elleni erőszakos bűncselekmények, betöréses, valamint gépjármű lopások megelőzéséhez történő segítségnyújtás, pályázati úton történő forrásteremtés és ezen források bűnmegelőzési célokra történő felhasználása, valamint felvilágosító munka végzése (bűnmegelőzési kommunikáció).

A bűnmegelőzési tanács vállalásának három alappillére a bűnmegelőzés, az áldozattá válás megelőzése és a drogprevenció.

6.2. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF) célja, hogy alkalmassá váljon helyi programok és akciók kezdeményezésére, tervezésére, értékelésére, a helyi közösség valós szükségleteire épülő egészségfejlesztési tevékenység koordinálására. Alapvetően nem programok megvalósítását végző szervezet, hanem a szakmai együttműködést segítő fórumként működik, de a célok elérése érdekében szervezi és valósítja meg konkrét programjait is. Általános cél, hogy a helyi társadalom és közösségei értékszemléletében a jelenleginél hangsúlyosabban jusson érvényre a család és a közösségek iránti elköteleződés, mint alapérték.

2021. évben több nehezítő tényező is befolyásolta a KEF helyi munkáját. A pandémia-helyzet továbbra is korlátozta az év egyes szakaszaiban a tevékenységét. Egy új jogszabály értelmében az év második felében nem végezhettek oktatási intézményben prevenciós tevékenységet – ez több intézmény esetében jelentős kiesést jelentett. Ennek ellenére a Hajdúsámsoni KEF igyekezett megfelelni vállalt kötelezettségeinek: elsősorban a tagszervezetek munkájának koordinálása, másodsorban konkrét programok megvalósítása, vagy azokban történő közreműködés teljesítése prioritást élvezett a koordinálási, szervezési feladatok terén, hogy a tagszervezetek tevékenysége minél szélesebb körben, minél több célcsoportot elérve teljesítse a kábítószerprobléma iránti társadalmi érzékenyítés, a figyelem felhívás és a konkrét segítés feladatait.
Jelentős eredmény volt – elnyert pályázatnak köszönhetően – a Hajdú-Bihar Megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok Szakmai Napja II. megszervezése és sikeres lebonyolítása. A Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum a Kortársak az Egészséges Fiatalokért Egyesület közreműködésével 2021. szeptember 24. napján a Hajdú-Bihar Megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok szakmai Napját rendezte meg Hajdúsámsonban.

Az előadások témái:

- Kábítószer használat a legfrissebb kutatások tükrében

- Megyei helyzetkép a rendőrségi felderítések és lefoglalások tükrében
- Stratégiai irányok a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok működése tekintetében
- Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok szerepe a helyi társadalomban
- Jó gyakorlatok a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok működésének hatásáról a helyi drogpolitikára

A kábítószerügyi egyeztető fórumok 20 éves jubileumi konferenciája került megrendezésre 2021. október 7. napján Budapesten. A rendezvény témája „Az addiktológiai terület kezelésének komplex megközelítése a helyi együttműködések tükrében".

Az előadások témái:

- A Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok szerepe az elmúlt 20 évben
- A komplex megközelítés jelentősége a szenvedélybeteg ellátás területén
- Feladatok és lehetőségek a komplex megközelítés előmozdítása érdekében a különböző szinteken
- Biztos alapkövek a végeken, avagy a komplexitás megjelenítése a helyi közösségekben, a KEF szerepe és lehetőségei
- Jó gyakorlat az Egészségfejlesztési Irodáknál
- A fiatalok, probléma vagy lehetőség?
- A kábítószerügyi Egyeztető Fórumok képzésének, tapasztalatai és jövőbeni lehetőségei
- Egészséges nemzedék – a Teljeskörű iskolai egészségfejlesztés (TIE) jelentősége
- A rendőrség szerepe a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumokban

A rendezvényen „Üstökös Vándorszobrot" adtak át a Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum részére. Az „Üstökös Vándorszobor" nem életműdíj. Azon Kábítószerügyi Egyeztető Fórum részére kerül átadásra, amelynek megalakulása 5 éven belül datálható, azaz fiatal, üstökös módjára most robbant be innovatív, újszerű megoldásaival mindenhol. Minden megyében dinamizálja a kábítószer elleni küzdelmet, széleskörű társadalmi összefogást valósít meg, és mindezt jól is kommunikálja.

A vándorszobor odaítélésekor az elmúlt évek munkáját, célkitűzéseit, eredményeit megvizsgálva született döntés, hiszen a Hajdúsámsoni Kábítószerügyi Egyeztető Fórum megalakulásakor egyik legfőbb céljának a szenvedélybetegség elleni küzdelem helyi szintű társadalmasítását tűzte ki. Az eddig megvalósított szakmai események mindegyike egyúttal a helyi társadalom érzékenyítését, a közösségek bevonását is szolgálta. Hosszútávú céljuk, hogy megerősödjön az a helyi és megyei koordináció, amelynek keretében a kábítószer-probléma kezelésében felelősséggel rendelkező és jártas egészségfejlesztő, megelőző és kezelő tevékenységet folytató köznevelési, népegészségügyi, egyházi és szociális ellátó, valamint bűnmegelőzési és bűnüldözési szervek vegyenek részt.

Értékszemléletükben hangsúlyosan jelenik meg a család és a közösség iránti elköteleződés, mint alapérték. A helyi tevékenység mellett nagy hangsúlyt kapnak a települések közötti együttműködések, tapasztalatcserék. A KEF működésének 4 éve alatt a megyében 10 település 25 szervezete/intézménye vett részt a kölcsönös tapasztalatcserében. Több ízben nyújtottak hathatós segítséget újonnan alakuló vagy megújuló KEF-ek számára is. Megalapításuk eddigi 4 éve alatt akkreditált prevenciós program került kidolgozásra, több akkreditált képzés került megszervezésre pedagógusoknak és szociális szakembereknek. Több szervezetfejlesztő tréning, szupervízió valósult meg. A KEF tagszervezetei hatékony működésének eredménye, hogy a városban – többek között- Szenvedélybeteg Nappali Ellátása intézmény engedélyeztetése elkezdődhetett, melynek működtetésére az egyik tagszervezet lett felkérve az önkormányzat részéről, ellátási szerződés keretében. Több speciális, helyi igényekre, szükségletekre reagáló kezdeményezés is megvalósult, melyek keretében problémás társ-területeket kapcsoltak össze.

Az Üstökös Vándorszobrot a KEF 1 évig megőrzi, kiállítja, majd az NNK részére visszaadja és egy év múlva egy szakmai esemény keretében ismételten átadásra került az arra méltó utódnak. Az Üstökös Vándorszoborról egy azzal arányos kicsinyített másolat is készült évszámmal ellátva, amelyet birtokosa emlékbe megkap

A lentebb található táblázat segítségével látható, hogy mind a koordinálási, szervezési, mind a konkrét programok támogatása terén sikerült sokrétű, tartalmas tevékenységet folytatni.
A tagszervezetek igyekeztek alkalmazkodni a nehezített körülményekhez és maximálisan kihasználni a feladatok megvalósítására rendelkezésre álló lehetőségeket.
A Nemzeti Drogellenes Stratégia, mely mind szemléleti, mind módszertani útmutatást ad a feladatok végzéséhez, 2020. év végén lejárt, de a járványhelyzet miatt nem kerülhetett sor a Stratégia széles körben történő értékelésére, valamint megújítására. Ebből adódóan az új Nemzeti Stratégia hatályba lépéséig a tagszervezetek feladataik gördülékeny megvalósítása érdekében számos helyi és regionális egyeztetést folytatnak, így nem lesz akadálya 2022-ben sem a hatékony feladatmegoldásnak.

A nyilvántartott programok elnevezése	**száma**	**Települési önkormányzatnál**	**Iskolában**	**Civil szervezetnél**	**Egyéb helyen**
Kábítószerügyi Egyeztető Fórum egyeztetés	11	Hajdúsámson Hajdúböszörmény Hajdúhadház Debrecen			
Iskolai Drogprevenció	6		II. Rákóczi Ferenc Ált. Isk., Gimnázium és AMI		
Konferencia – Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok megyei találkozója	1	Hajdúsámson			
Tájékoztató előadás	1			Hajdúsámson	
Színházi előadás drogprevenciós feldolgozása	1				Ifjúsági Ház (Debrecen)
Szakmai előadások	5		Hajdúsámson -Debrecen -online		
Szakmai egyeztetések	6				-Családsegítő központ -Vöröskereszt -Kék kereszt utógondozó önsegítő csoport -Megyei Önkormányzat
Bűnmegelőzési és drogprevenciós szabadidős program	7			Hajdúsámson Hajdúhadház Debrecen Debrecen-Haláp	

7. Civil szervezetek

A város életében továbbra is meghatározó jelentőségűek a civil szervezetek, ezek közül is kiemelkednek a sportegyesületek, az egyes korosztályokat, településrészeket, érdeklődési területeket

átfogó egyesületek. Az Önkormányzat a szervezetek hatékony és produktív munkájához anyagi támogatást nyújt.

Hajdúsámsonban többek között az alábbi egyesületek működnek:

- Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület
- Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület
- 3D Sportegyesület
- Hajdúsámsoni Polgárőrség Egyesület
- Martinkai Lakosokért Egyesület
- Martinkáért Egyesület
- Sámsonkerti Lakosokért Egyesület
- Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete
- Hajdú Közlekedésbiztonsági Egyesület
- Iskolánkért Alapítvány

A Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület fő célja, hogy minél több utánpótlás korú játékossal szerettesse meg a labdarúgást és rendszeres sportolási lehetőséget biztosítson a lakosok számára. Szerencsére sok a fiatal a településen, ami segíti az egyesület hatékony működését. A felnőtt és ifjúsági csapat eredményes szereplése egyre több fiatalt ösztönöz arra, hogy labdarúgó edzésre járjon. A sport egyértelmű társadalmi hatása, hogy megfelelő körülmények biztosítása esetén, egyre több fiatal fog mozogni és egyre kevesebben fognak közülük elkallódni. Cél, hogy a fiatalok ne az utcán töltsék a szabadidejüket, hanem sportolással, edzéssel.

A Harangi Imre Sportegyesület a bokszolni vágyó diákokat várja, ahol fontos szempont az egészségre nevelés. Az ökölvívás pozitív jellemnevelő hatással bír, többek között fejleszti a bátorságot, és az akaraterőt, növeli az egészséges önbizalmat, lélekjelenlétre, fájdalomtűrésre, gyors gondolkodásra és kitartásra nevel.

A 3D Sportegyesület kézilabda, íjász, sakk és asztalitenisz szakosztályt működtet, ahol a sporttevékenység népszerűsítése a cél. Fontos szempont a sport iránti igények felkeltése, további sportágakban aktív sporttevékenység kialakítása, ezen keresztül a tagok egészséges életmódra nevelése. Utánpótlás korú gyerekek részére sportolási lehetőség biztosítása, a sport, a mozgás megszerettetése, az ezek utáni igény állandósítása.

8. Záró gondolatok

Minden egyes gyermek, illetve az őt nevelő család problémája komplex gondolkodást igényel. Ehhez szükséges a szakemberek közötti együttműködés, minden lehetséges segítségforma biztosítása. Törekedni kell ennek a kapcsolatnak az életben tartására, a szakemberek közötti személyes, helyismereten alapuló információ áramoltatására.

A 2021-es és az előző, 2020-as évben a legnagyobb nehézséget a járvánnyal való megbirkózás okozta, azonban a szociális szolgáltatások nem álltak le, az többek között annak is köszönhető, hogy az ellátórendszer különböző szereplői állandó kapcsolatban voltak és vannak egymással, folyamatosan megbeszélik a felvetődő problémákat, és képesek közösen reagálni, vagy megoldásokat keresni ezekre.

Hajdúsámson, 2022. április 12.

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal és a Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületei, telephelyei Érintésvédelmi felülvizsgálatának tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:
A Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal és a Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületei és telephelyei Érintésvédelmi felülvizsgálatai a 2021. év végén lejártak.
A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet alapján, tekintettel arra, hogy a felülvizsgálat 3 évig érvényes, *Érintésvédelmi felülvizsgálat* elvégzése és dokumentálása vált szükségessé. A vonatkozó rendelet betartásával a felülvizsgálatok elvégzésére az Önkormányzat beszerzési szabályzatnak megfelelően előzetes árajánlatkérés történt, mely felmérés (előzetes költségbecslés) szerint a felülvizsgálatok költsége az alábbi épületekre összesen bruttó 1.018.286.- Ft.

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal (bruttó: 458.470.-Ft)
- Szabadság tér 5. szám
- Kiss utca 10. sz.

Hajdúsámson Város Önkormányzata (bruttó: 559.816.-Ft)
- Egészségház (Hársfa u. 3-5)
- Állattartó Telep (0324/3 és 0324/4)
- Közfoglalkoztatási Központ (Hadházi út 34.)
- Hajdúsámson-Sámsonkert, Közösségi Ház
- Petőfi utcai Irodaház, Rendőrség (Petőfi u. 2.)
- Ligettanya, Ebtelep (0224/2)
- Hajdúsámson-Martinka (Török u. 46.)
- Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda épülete (Kossuth u. 17.), valamint Óvoda konyha

A felülvizsgálatokhoz szükséges fedezet az Önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál a 2022. évi költségvetésben a dologi kiadások között biztosítható.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában, továbbá a 107. §-a alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal épületeire és Hajdúsámson Város Önkormányzatának épületeire, telephelyeire vonatkozóan – a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló 10/2016. (IV. 5.) NGM rendeletnek megfelelően – az Érintésvédelmi felülvizsgálatot elvégezteti, melyhez az Önkormányzat maximum bruttó 1.100.000.-Ft azaz egymillió-egyszázezer forint fedezetet biztosít.

A felülvizsgálatokhoz szükséges fedezet az Önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál a 2022. évi költségvetésben a dologi kiadások között biztosítható.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a felülvizsgálatokhoz kapcsolódóan valamennyi szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. június 30.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 21.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

„A határozat elfogadásához minősített többség szükséges."

Az előterjesztést készítette:	Mudri Ildikó	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:
A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a 2022. március 29-i ülésén módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását.

A Társulási Megállapodás módosítás oka:
Vámospércs Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 116/2021. (XI.16.) számú határozatával úgy döntött, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § (1) bekezdése, valamint a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás IX. Fejezet 3. pontja alapján 2022. május 31. napjával kiválik a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulásból.

A kiválás miatt a Társulás Társulási Megállapodását az előterjesztés 1. számú mellékleteként csatolt Módosító okiratban foglaltak szerint szükséges módosítani, a Társulásban résztvevő önkormányzatoknak minősített többséggel jóvá kell hagynia a módosítást és az egységes szerkezetű társulási megállapodást.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, és az 1. számú mellékletként csatolt **módosító okiratot**, valamint a 2. számú mellékletként csatolt **Társulási Megállapodást** a módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás elnökét értesítse.

Határidő: 2022. április 29.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 27.

Hajdúsámson Város * Polgármestere *

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	dr. Deák Bernadett	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	dr. Danku József	

Okirat száma: ...../2022. 1. számú melléklet

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Társulási Tanács a hatályos - 2/2022. számú - Társulási Megállapodását az alábbi rendelkezésekkel módosítja:

1.) A Társulási megállapodás Preambuluma kiegészül az alábbiakkal:

„Vámospércs Városi Önkormányzat 2022. május 31. napjával kivált a Társulásból."

2.) A Társulási megállapodás I. FEJEZET 2. pontjából elhagyásra kerül az alábbi szövegrész:

„Vámospércs Városi Önkormányzat
Székhely: 4287 Vámospércs, Béke utca 1.
Képviselője: Ménes Andrea polgármester"

3.) A Társulási megállapodás I. FEJEZET 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A lakosságszámot a megállapodás tartalmazza a 2022. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

Település	Lakosságszám
Álmosd	1.808 fő
Bagamér	2.505 fő
Fülöp	1.734 fő
Hajdúsámson	14.780 fő
Nyíracsád	3.761 fő
Nyíradony	7.760 fő
Nyírábrány	3.882 fő
Nyírmártonfalva	1.975 fő
Nyírmihálydi	2.225 fő
Újléta	1.148 fő
Összesen:	**41.578 fő"**

4.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.8 pontjából elhagyásra kerül az alábbi szövegrész:

„Vámospércs Városi Önkormányzat"

5.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Nyírmihálydi Község Önkormányzat, Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt. Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4.1., 4.2., 4.3., pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Fülöp Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata a II. fejezet 4.1., 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyíracsád Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Újléta Község Önkormányzata a II. fejezet 3.3., 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt."

6.) A Társulási Megállapodás VI. FEJEZET 4. pontja 4.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti önkormányzatok (Nyírmihálydi, Nyírmártonfalva, Bagamér) nem

járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez."

7.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2022. június 1. napján lép hatályba. A társulási megállapodás módosítása Vámospércs Városi Önkormányzat társulásból történő kiválása miatt vált szükségessé."

Nyíradony, 2022. .....

A társult önkormányzatok:	A társulási megállapodást módosító okirat képviselő-testületi határozat száma:
Álmosd Község Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Hajdúsámson Város Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Nyíracsád Község Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	..../2022. (.....) sz. határozat
Nyírmihálydi Község Önkormányzat	..../2022. (.....) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	..../2022. (.....) sz. határozat

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsád Község Polgármestere

Tasó Béla
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

Okirat száma:...../2022. 2. számú melléklet

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint.

Preambulum

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsád Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsádon és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.
2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.
A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.
A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás.
2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.
Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.
Balkány Város Önkormányzata 2020. augusztus 31. napjával kivált a Társulásból. Vámospércs Városi Önkormányzat 2022. május 31. napjával kivált a Társulásból.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve, székhelye
A Társulás neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás
A Társulás székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Álmosd Község Önkormányzata
Székhely: 4285 Álmosd, Fő utca 10.
Képviselője: Tóth Sándor polgármester

Bagamér Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth utca 7.
Képviselője: Erdős Tibor polgármester

Fülöp Község Önkormányzata
Székhely: 4266 Fülöp, Arany János utca 19.
Képviselője: Hutóczki Péter polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.
Képviselője: Antal Szabolcs polgármester

Nyíracsád Község Önkormányzata
Székhely: 4262 Nyíracsád, Petőfi tér 8.
Képviselője: Dr. Nagy János polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata
Székhely: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
Képviselője: Tasó Béla polgármester

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.
Képviselője: Nagy Lajos polgármester

Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat
Székhely: 4263 Nyírmártonfalva, Kossuth utca 38.
Képviselője: Filemon Mihály polgármester

Nyírmihálydi Község Önkormányzat
Székhely: 4363 Nyírmihálydi Postakör utca 2.
Képviselője: Dr. Vincze István polgármester

Újléta Község Önkormányzata
Székhely: 4288 Újléta, Kossuth utca 20.
Képviselője: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A lakosságszámot a megállapodás tartalmazza a 2022. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

Település	Lakosságszám
Álmosd	1.808 fő
Bagamér	2.505 fő
Fülöp	1.734 fő
Hajdúsámson	14.780 fő
Nyíracsád	3.761 fő
Nyíradony	7.760 fő
Nyírábrány	3.882 fő
Nyírmártonfalva	1.975 fő
Nyírmihálydi	2.225 fő
Újléta	1.148 fő
Összesen:	**41.578 fő**

4. A Társulás jogállása: A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó államháztartási szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulási megállapodás időtartama: A társulási megállapodást a társuló helyi önkormányzatok képviselő-testületei határozatlan időtartamra kötik.

II. FEJEZET

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Megállapodásban rögzített kötelező és önként vállalt szociális és gyermekjóléti alapellátási feladataikat.

2. A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el.

3. Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok

3.1. családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 64. §-a alapján és az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a alapján,
A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait
3.1.1. család- és gyermekjóléti szolgálat a Gyvt. 40. §-a alapján
3.1.2. család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-a alapján
keretében biztosítja
3.2. házi segítségnyújtás az Szt. 63. §-a alapján,
3.3. idősek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,
3.4. étkeztetés az Szt. 62. §-a alapján,
3.5. gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) a Gyvt. 42. §-a alapján

4. Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok

4.1. támogató szolgáltatás az Szt. 65/C. §-a alapján,
4.2. tanyagondnoki szolgáltatás az Szt. 60. §-a alapján,
4.3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az Szt. 65. §-a alapján,
4.4. szenvedélybetegek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,
4.5. fogyatékos személyek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,

5. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevétele

A Társulás fenntartásában lévő intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás székhelye szerinti települési önkormányzat alkot rendeletet, a társulási döntéshozatalt követő 30 napon belül.

III. FEJEZET

A társulás által ellátott feladatok településenként

1. A társulás a II. fejezet 3. és 4. pontjában foglalt feladatok közül feladatonként és társult önkormányzatonként az alábbiakat látja el:

1.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

1.1.1. a család-és gyermekjóléti szolgálat keretében
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Álmosd Község Önkormányzata

1.1.2. a család- és gyermekjóléti központ keretében
- Nyíradony Város Önkormányzata,

1.2. Házi segítségnyújtás
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,

1.4. Idősek nappali ellátása

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.5. Étkeztetés

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.6. Támogató szolgáltatás

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.7. Tanyagondnoki szolgáltatás

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.8. Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

1.9. Szenvedélybetegek nappali ellátása

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

1.10. Fogyatékos személyek nappali ellátása

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

2. Nyírmihálydi Község Önkormányzat, Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt. Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Fülöp Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata a II. fejezet 4.1., 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyíracsád Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Újléta Község Önkormányzata a II. fejezet 3.3., 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt.

3. A tagönkormányzatok jelen megállapodás aláírásával vállalják, hogy a közigazgatási területükön ellátott ellátási formákhoz biztosítják a jogszabály által megkövetelt szakmai létszámminimumot. Ezen feltétel teljesítésétől csak abban az esetben lehet eltérni, ha két vagy több tagönkormányzat egymás között erről írásban megegyezik.
A tagönkormányzatok továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az intézménytől állami támogatás elvonásra kerül sor és ez az adott település - az intézményvezető írásbeli felhívása ellenére - nem megfelelő szolgáltatás nyújtásából következik be, úgy az adott település viseli az állami támogatás visszavonás jogkövetkezményeit.

IV. FEJEZET

A társulás szervezete és működése

1. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány

1.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

1.2. A társulási tanács tagjai településenként azonos számú és értékű, 1 szavazattal rendelkeznek.

1.3. Szavazni személyesen lehet.

2. A társulási tanács hatásköre

2.1. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése, valamint a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

2.2. A társulási tanács hatáskörébe tartozik:
a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása,
c) a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása. A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.
d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának előzetes elhatározása, ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba,
e) elfogadja a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását.

3. A Társulási Tanács elnöke

3.1. A Társulási tanács a társulás tagjai sorából 1 fő elnököt, és 1 fő alelnököt választ. A társulást a társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. A társulás elnökének és alelnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt. A társulási tanács bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy alelnökének megválasztható. A társulási tanács tagjainak megbízatása az általános helyi önkormányzati választásokról szóló hatályos jogszabályokban foglaltak szerint tart. A választás napját követő legkésőbb 45 napon belül a tisztújító ülést kell összehívni.
A tisztújító ülést a Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

3.2. A társulás elnöke - a társulási tanács felhatalmazó határozatai alapján - önállóan képviseli a társulást hatóság, bíróság és más személyek előtt és önállóan jegyzi a társulást, illetve önállóan köt szerződést és vállal kötelezettséget a társulás képviseletében. A társulási tanács határozatainak végrehajtásáról az elnök a társulás tagjait a következő társulási ülésen tájékoztatja.

4. A társulási tanács működése

4.1. A társulási tanács tagjai feladatuk ellátásáért sem tiszteletdíjban, sem költségtérítésben nem részesülnek.

4.2. A társulás a társulási tanács által készített és elfogadott munkaterv szerint működik.

4.3. A társulási tanács ülését – a napirend megjelölésével - a tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a társulási tanács tagjai sorából a korelnök írásban hívja össze és vezeti. A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.4. Az ülést össze kell hívni:
- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára,
- a megyei kormányhivatal kezdeményezésére.

5. A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

5.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási tanács tagjainak legalább a fele jelen van. A társulási tanács döntéseit ülésein hozza meg, határozatba foglalva.
Az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
5.2. A társulási tanács minősített többséggel dönt:
- a jelen megállapodás IX. fejezetben a jóváhagyásról szóló 1. pontban, a csatlakozásról szóló 2. pontban, a kiválásról szóló 3. pontban, a kizárásról szóló 4. pontban és a megállapodás módosításáról szóló 7. pontjában foglaltak tekintetében;
- a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról;
- a társulás, mint pályázó által benyújtandó, az ahhoz szükséges önerő vállalásáról;

A minősített többség akkor állapítható meg, ha – a határozatképesség számítására tekintettel - a társulási tanács összes tagjának több, mint felének „igen" szavazata és az „igen" szavazatot leadó tagok által képviselt települések lakosságszáma a társulás összlakosságszámának felét eléri.

5.3. A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanács elnöke és a székhely önkormányzat jegyzője, a jegyző akadályoztatása esetén a társulási tanács egy tagja írja alá. A társulási tanács működésére az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati képviselő-testületre vonatkozó, Mötv.-ben meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

V. FEJEZET

A közös fenntartású intézmény jogállása

1. A társulás a jelen társulási megállapodásból fakadó egyes feladatainak ellátására 2013. július 1. napi hatállyal egy költségvetési szervet (intézményt) tart fenn.

2. A közösen – a Társulás által fenntartott intézmény neve és székhelye

Neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5.

3. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a III. fejezetben foglaltak szerinti településeken ellátja a társulás II. fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatait. Ennek részeként a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ képviseli a Társulást az ellátások működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai programok végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja az intézmény dolgozóinak munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

4. Az intézményre vonatkozóan az alapítói, irányítói és fenntartói hatásköröket a Társulás, illetve a Társulási Tanács jogosult gyakorolni.

5. Az intézmény pénzügyi és gazdálkodási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. Az intézményvezetőt a Társulási Tanács - nyilvános pályázat alapján - nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

7. A közösen fenntartott intézmény az államháztartás körébe tartozó költségvetési szerv. Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatokon belül rendelkezni és gazdálkodni. Az intézmény az elfogadott előirányzatokon belüli működéséért, működőképességéért az intézményvezető a felelős. Az intézmény vezetőjét a jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül előirányzat módosítási jogkör nem illeti meg. Előirányzat módosítása a Társulási Tanácsnál kezdeményezhető.

8. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkör ellátása az alábbiak szerint történik:
A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetője a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ valamennyi dolgozója tekintetében közvetlenül gyakorolja a munkáltatói jogkört, az intézmény – a társulási tanács által elfogadott – Szervezeti és Működési Szabályzatában az egyéb munkáltatói jogköröket átruházhatja.

9. Az intézményvezető a telephely vezetőinek kinevezése előtt a telephely székhelye szerinti Polgármesterrel egyezteti a vezető jelölt személyét. A Polgármester véleményezi a telephely vezető jelölt pályázatát.

VI. FEJEZET

Pénzügyi vonatkozású rendelkezések

1. A közös feladatellátás finanszírozása

1.1. A társult önkormányzatok a társult feladat és hatáskörök ellátásának pénzügyi fedezetét az alábbiak szerint biztosítják:

- az állami forrásokból, különös tekintettel a társulás által ellátott feladatok után a központi költségvetésből igényelhető állami támogatásokból,
- különböző pályázati támogatásokból,
- intézményi működési bevételekből, valamint
- a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásából.

1.2. Az egyes állami támogatások és hozzájárulások teljes összegét annál a települési önkormányzati telephelynél (intézményegységnél) kell kimutatni, amelyek ellátottjai és sajátosságai (mutatói) alapján az állami támogatás igénylése történt.

1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása, fogyatékos személyek nappali ellátása feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás - a Társulás és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet között megkötött megállapodás alapján biztosítja az ellátást.

1.4. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmény működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé. Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.

1.5. A társult önkormányzatok az illetékességi területükön található telephelyek felújítási és felhalmozási kiadásait teljes körűen önállóan, saját költségvetésük terhére biztosítják.
A társult önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen kötelezettségük teljesítése során a telephely működőképessége biztosított legyen, az ennek elmaradásából eredő esetleges felelősséget önállóan viselik. A feladatellátást szolgáló ingatlanhoz kötődő felújítási és beruházási költségek nem képezik részét a közös intézmény költségvetésének, azt a tulajdonos önkormányzat saját

költségvetésébe építi be. A pályázati úton történő felújítási, felhalmozási kiadások viselésére a VII. fejezet 3.3. pontja irányadó.

1.6. Az intézményben foglalkoztatottak számára a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot biztosítja. Amennyiben ezen összeget meghaladó juttatást kíván biztosítani úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

2. Az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának szabályai, teljesítésének módja

2.1. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással és a saját bevételeikkel nem fedezett kiadásokra fedezetet biztosítanak tagi önkormányzati hozzájárulás formájában.

2.2. Ha az állami támogatások és intézményi bevételek nem fedezik a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat azt a társult tagönkormányzat teljes egészében köteles megfizetni.

2.3. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás történik, a többlet bér és járulék kiadást az a társult tag köteles finanszírozni, akinek érdekében a foglalkoztatás történik.

3. A pénzügyi-gazdálkodási, és egyéb munkaszervezeti feladatok ellátásának finanszírozása

3.1. A társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el, melyre vonatkozóan külön munkamegosztási megállapodás aláírására kerül sor a Társulás és a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal között.

3.2. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget kötelesek megfizetni az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában. A Társulás ezt az összeget átadja a székhely önkormányzatnak.

4. A közösen fenntartott intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viselése

4.1. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetőjének illetményét és járulékait, az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.2. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás kormányzati funkción foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti önkormányzatok (Nyírmihálydi, Nyírmártonfalva, Bagamér) nem járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez.

5. A társulás és a közösen fenntartott intézmény költségvetésének összeállítása

5.1. A Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetése településenkénti lebontásban, kormányzati funkciók szerint külön-külön kimutatva készül el.

5.2. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetésének összeállítását megelőzően az intézményvezető megállapítja a településenkénti tervezett, e megállapodás alapján finanszírozandó kiadásait. E kiadások összegét csökkenti a településeken ellátott feladatok és az ellátottak után számított állami támogatás összege, különböző pályázati támogatások, intézményi működési bevételek. Az előkészítés során az intézményvezető egyeztet a társult önkormányzatok vezetőivel.

5.3. A tagönkormányzatonként fizetendő éves pénzügyi hozzájárulás a társulás költségvetési határozatában kerül megállapításra, amelynek megfizetése a következők szerint történik:
A tagi hozzájárulást havonta minden hónap 5. napjáig kell megfizetni a Társulás fizetési számlájára.
A költségvetési határozat elfogadását megelőzően az előző évi hozzájárulás havi összegét kell megfizetni, amely a határozat elfogadását követően korrigálásra kerül a társulás határozatában elfogadott összeg arányos részére.
Az utolsó - 12-ik - részlet megfizetésének időpontja december 20.

A tagi önkormányzati hozzájárulás tartalmazza a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban hiány, valamint a 3.2., 4.1. és 4.2. pont szerinti (működéssel kapcsolatos, pénzügyi-gazdálkodás, valamint az intézményvezető és vezető gondozó költségei) költségek települési önkormányzatra eső részét is.

5.4. A társulás költségvetésének módosítása, a költségvetési beszámoló elfogadása során a Társulási Tanács és a Képviselő-testületek a fentiek szerint járnak el, s döntenek. A költségvetés módosítására a költségvetési előirányzatok módosítására irányadó szabályok szerint vagy a módosítás alapját képező tény bekövetkezésétől számított 30 napon belül sort kell keríteni. A módosítás jóváhagyását követően a társult önkormányzat a továbbiakban a módosított összegű tagi hozzájárulás megfizetésére köteles.

6. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

6.1. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 munkanapon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóst a tartozás 5 munkanapon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára. A székhely önkormányzat esetében a társulás alelnöke köteles az inkasszó benyújtására.

6.2. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti és a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújt be vele szemben, tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint - kizárható.

6.3. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves önkormányzati hozzájárulás (tagi hozzájárulás + feladatok utáni önkormányzati támogatás) 50 százalékának megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Az önkormányzatok nyilatkozata, banki felhatalmazása ezen megállapodás mellékletét képezi.

6.4. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 30 napon belül a Társulás elnökének benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból - e megállapodásban szabályozottak szerint - kizárható.

6.5. Amennyiben a beszedési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.

7. Elszámolás

7.1. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.

7.2. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás zárszámadásban történő elfogadást követő 15 munkanapon belül köteles átutalni, míg az túlfizetést a társulás a társult önkormányzat részére ugyanezen határidőben visszautalja.

VII. FEJEZET

A társulás vagyona

1. A Társulás saját ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik. A társult önkormányzatoknak a megállapodás megkötéséből adódóan közvetlenül vagyona nem keletkezik.

2. A feladatellátást szolgáló vagyon

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását az alábbi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, valamint intézményi leltár szerint a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok szolgálják:

a.) Nyíradonyban a Nyíradony Város Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Nyíradony, Dózsa György utca 5. szám alatti

b.) Nyíracsádon a Nyíracsád Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Nyíracsád, Kassai utca 4. szám alatti

c.) Hajdúsámsonban a Hajdúsámson Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Hajdúsámson, Rákóczi utca 9. szám alatti
- Hajdúsámson, Szatmári út 16. szám alatti
- Hajdúsámson, Árpád utca 22. szám alatti

d.) Nyírábrányban a Nyírábrány Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Nyírábrány, Hajnal utca 2. szám alatti

e.) Fülöpön a Fülöp Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Fülöp, Arany János utca 21. szám alatti

f.) Újlétán az Újléta Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Újléta, Kossuth utca 20. szám alatti

g.) Álmosdon az Álmosd Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Álmosd, Rákóczi utca 2/c. szám alatti ingatlan.

3. A tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje

3.1. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításakor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó és ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a fenti telephelyeken található, a feladatellátáshoz szükséges épületeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatába adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult dönteni.

3.2. A társulás a telephelyek közös üzemeltetése során a berendezések és felszerelések leltár szerinti elkülönítését köti ki.

3.3. A Társulást alkotó társult önkormányzatok – amennyiben a pályázati kiírás azt lehetővé teszi - a társulási tanács jóváhagyása nélkül jogosultak önállóan, pályázati úton és/vagy saját erőből a tulajdonukban lévő, de az intézmény használatába adott ingatlanok fejlesztésére. A pályázat benyújtására ilyen esetben a tulajdonos önkormányzat önállóan jogosult, annak pénzügyi és szakmai megvalósítására önállóan köteles, azért a társulás vagy a társult önkormányzatok nem tartoznak felelősséggel és a vagyon és annak növekménye az adott tagönkormányzat tulajdonában marad.

4. A közös vagyon megosztásának módja a társulás megszűnése, illetve kiválás esetén

4.1. A társulás megszűnése esetén a közösen elnyert források, eszközök a pályázati támogatáshoz biztosított önrész arányában, ennek hiányában az intézmény költségvetéséhez való hozzájárulás arányában illetik meg a társulás azon telephelyeit, akik kedvezményezettjei voltak a forrásoknak, támogatásoknak.

4.2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a saját illetékességi területén lévő ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult önkormányzatot megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a másik önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megváltja.

VIII. FEJEZET

A társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök - minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.

2. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.

3. A társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.

4. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

IX. FEJEZET

A társulási megállapodás módosítása, csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei

1. Jóváhagyás

A Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő – testületei minősített többséggel meghozott határozatban fogadják el.

2. Csatlakozás

2.1. A társult önkormányzatok a csatlakozást kizárólag azon önkormányzat részére teszik lehetővé, mely:

- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan közreműködik a szociális alapszolgáltatási, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, valamint a társulás által ellátott egyéb feladatok költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a működtetési költségek - esetleg többletköltségek - viselését,
- továbbá jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- inkasszós jogot biztosít a társulás részére.

2.2. A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatot a Társulási Tanács elnökéhez legalább 6 hónappal korábban meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében előzetesen a Társulási Tanács, majd a megállapodás módosításáról a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek.

3. Kiválás

3.1. A társulásból kiválni bármikor lehet.

3.2 A kiválásról a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesítenie kell.

4. Kizárás

4.1. A társulásból az érintett önkormányzat kizárható, ha azt a társulás bármely tagja kezdeményezi a 4.2 pontban fennálló okok miatt, és azt a társulás önkormányzatinak képviselő-testületei /kivéve az érintett település képviselő-testületét/ és a társulási tanács minősített többséggel támogatják.

4.2. Kizárás kezdeményezhető azon tag ellen:

- amelyik folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein vagy,

- a társulás által a működéshez megállapított társulási hozzájárulás megfizetésében, több mint két hónapos elmaradása van vagy,
- a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési, rendeletalkotási, határozathozatali kötelezettségeinek nem tesz eleget vagy,
- a megállapodásban előírtak szerint a számlavezető bankja által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet (inkasszó jog biztosítása) nem nyújtja be a társulási tanács elnökéhez.

4.3. A kizárást bármely tag önkormányzat a Társulás elnökénél írásban kezdeményezheti, vagy azt a Társulási tanács hivatalból is elindíthatja. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a társulás elnöke a kezdeményezést a hozzá érkezést követő 15 napon belül közli a társult önkormányzatokkal. Az elnök kérésére a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek több- mint fele, minősített többséggel köteles dönteni a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül. Mindaddig, amíg a kizárt képviselő-testület külön jogszabály szerint nem tud gondoskodni a kötelező feladatellátásáról, az addig felmerült költségeket továbbra is köteles viselni.

5. Megszűnés

A társulás megszűnik:

a.) a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
b.) a törvény erejénél fogva bíróság jogerős döntése alapján,
c.) ha a tagok kiválásával a társult tagok száma kettő alá csökken,

6. A társulás megszűnése, kiválás, kizárás esetén az elszámolás rendje

6.1. A társulás megszűnésekor, valamint kiválás és kizárás esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.2. A társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a VII/4. pontban foglaltak szerint.

6.3. A társulás megszűnése esetén a társulás székhelye szerint illetékes önkormányzat, kizárás vagy kiválás esetén pedig a társulás a megszűnés napját követő 1 hónapon belül köteles elszámolni a társult önkormányzat(ok)tal az éves költségvetési határozatban előzetesen jóváhagyott kiadások és bevételek teljesítésével, az állami bevételeken túli támogatások időarányos felhasználását és a kiegészítő támogatásokat figyelembe véve. Az elszámolás benyújtását követő 1 hónapon belül a társult önkormányzatokat, illetve a társulást illető pénzeszközöket az érintett önkormányzat(ok)nak teljesíteniük kell.

6.4. A társulásból kivált vagy kizárt önkormányzatra a kiválást vagy kizárást követően - 60 naptári nap elteltét követően, a 61. naptól - visszaszáll a jelen megállapodás átadott szociális és gyermekjóléti alapfeladat-ellátási kötelezettsége, és a befogadó intézményt nem terheli tovább a jelen megállapodás alapján átvállalt szolgáltatási kötelezettség.

7. A megállapodás módosítása

7.1. A társulási megállapodás módosítását bármely társult önkormányzat képviselő-testülete a Társulási Tanács elnökénél kezdeményezheti. Az elnök a javaslatot és a társulási tanács előzetes jóváhagyó határozatát megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek. A képviselő-testületek a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül kötelesek azt megtárgyalni.

7.2. A társulási megállapodás kizárólag írásban, minden társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel elfogadott határozata alapján módosítható. E körben a társulási megállapodás módosításával egyenértékű a módosítást elfogadó képviselő-testületi határozatok együttes rendelkezésre állása is. A módosítás hatálya a módosításban kezdeményezettek szerint, ennek hiányában az utolsó társult képviselő-testületi jóváhagyást követő napon következik be.

7.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, a II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontjában meghatározott feladatok ellátásában részt nem vevő önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik, hogy ezen feladataikat a társulásban kívánják ellátni. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a 7.1 és 7.2. pontokban meghatározott szabályok irányadók a társulási megállapodás módosítására és annak hatályára.

X. FEJEZET

A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a társulás rendjétől eltérő feladatellátás történik. A közösen fenntartott intézmény által eltérően nyújtott szolgáltatásokat és ellátásokat a tagönkormányzatok felé a társulási megállapodás III. fejezete tartalmazza.

2. A III. fejezet 2. pontja szerinti feladatellátás e körben a társulás rendjétől eltérő feladatellátásnak minősül, így a munkaszervezeti, az intézményvezető és a vezető gondozónő alkalmazásának költségeihez a VI. fejezet 3.2., 4.1., 4.2. pontja szerinti hozzájárulás erre tekintettel került megállapításra.

XI. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2022. június 1. napján lép hatályba. A társulási megállapodás módosítása Vámospércs Városi Önkormányzat társulásból történő kiválása miatt vált szükségessé.

2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a végrehajtásukra kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

4. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszéket jelölik ki.

5. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek megfelelő felhatalmazása alapján a polgármesterek saját kezű aláírással látják el.
Jelen megállapodás melléklete a társult önkormányzatok megállapodást jóváhagyó, minősített többséggel meghozott képviselő-testületi döntéseinek hiteles másolata.

A társult önkormányzatok:	A társulási megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozat száma:
Álmosd Község Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Bagamér Nagyközség Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Fülöp Község Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Hajdúsámson Város Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Nyíracsád Község Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Nyíradony Város Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat	…./2022. (……..) sz. határozat
Nyírmihálydi Község Önkormányzat	…./2022. (……..) sz. határozat
Újléta Község Önkormányzata	…./2022. (……..) sz. határozat

Nyíradony, 2022……..

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsád Község Polgármestere

Tasó Béla
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúsámson város Helyi Építési Szabályzat módosításának ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A településrendezési eszközeink alkalmazása során, több esetben merültek fel kérdések abban a tekintetben, hogy jogértelmezésünk megegyezik-e a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály jogalkalmazási gyakorlatával.
Ezek a kételyek jogbizonytalanságot hozhatnak létre, illetve esetleges értelmezésbeli eltérés esetében, ennek akár kártérítések formájában, negatív jogkövetkezményei is lehetnek az Önkormányzatra nézve. Különösen az építési engedélyek nélkül építhető, családi lakóépületek esetében, az ún. egyszerű bejelentési eljárásokban, illetve a településképi bejelentést igénylő ügyekben Ezek esetében ugyanis nincs már „előzetes hatósági kontrolt is jelentő" építési engedélyezés, a tervek szabályossága tekintetében. Ilyen esetekben csak építés közben építésfelügyeleti ellenőrzés során, derül fény esetleges szabálytalanságokra, vagy már megépült, sokszor jelentős értéket képviselő épületek hatósági bizonyítványának körében (használatba vételi ügyek, földhivatali átvezetések) derülhet fény arra, hogy esetlegesen nem azonos a jogszabályi megítélés. Ez kirívó ügyekben akár a használatba vétel megtagadását is eredményezheti, sőt a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály akár bontást is elrendelhet.

Fentiekkel kapcsolatban javasolt, még a Településrendezési eszközeink komplex felülvizsgálati eljárását megelőzően, a problémás szövegrészeket pontosítani, és a Helyi Építési Szabályzat (a továbbiakban: HÉSZ) módosítását ezen ügyekben előzetesen elvégezni.

Cél:
A Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) kiegészítése, módosítása, esetenkénti javítása, különösen:

- A kiegészítésekre elsősorban az ún. *„építési hely, illetve az egyes ingatlanok beépítésre szánt területeinek"* kijelölésének tisztázása okán van szükség. Ezen a teljesség igénye nélkül, az egyes szabályozási vonalakra történő illeszkedés módját, mértékét kell érteni (elő-, oldal- és hátsókert távolságok, és az azokhoz történő igazodás. Védő- és telepítési távolságok).
- Ezen túl egyes építményfajták (gazdasági- és melléképületek, építmények) elhelyezhetőségének pontosítását kell elvégezni. ideértve a beépítési mélységek mértékét, helykijelölését.
- Tisztázni szükséges a jelenleg hatályos HÉSZ szerint, szabálytalan helyen álló épületek felújíthatóságának, tovább-építhetőségének lehetőségeit.
- Fontos pontosítanunk az ún. „magánutak kialakítására" vonatkozó előírásokat, a telekalakítási kérdéskör szabályozását tagláló általános szövegrészben.
- Részletezni kell közművesítés módja és mértékei tekintetében az előírásainkat, kitérve esetlegesen a közműpótló berendezések lehetőségeinek rendelkezéseire.
- Fentieken túl a HÉSZ szövege helyenként nem konzekvens elemeket is tartalmaz. Ezek szövegpontosítása is szükségszerű a jogalkalmazásunk biztonsága érdekében.
- A fejlesztésre jelölt területek építési előírásainak módosítása a területek túlterhelhetőségének csökkentése érdekében.

Jelen szabályozást a későbbiekben, külön előterjesztésekben részletezett határozati javaslatokkal, döntésekkel és módosítási folyamatok elvégzésével, összhangba kell hoznunk a Települési Arculati Kézikönyvben (TAK) és a Településkép Védelmi Rendeletünkben (TKR) foglalt szabályozási előírásainkkal is.
Ideértve az utcafronti kerítések építésének bejelentés kötelessé tételét, valamint egyes, a TAK által szabályozott, a tömeg- és homlokzatformálásra vonatkozó előírásainkat (tetőhajlásszög, alkalmazott tetőformák, homlokzaton használt anyagok, színek szabályozási kérdései, stb.).

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 32. § (4) bekezdése szerint a településrendezési eszköz egyeztetése egyszerűsített eljárásrend szerint történhet.

A településrendezési terv módosításának felmerülő költségei jelen esetben az Önkormányzatot terhelik, előzetes árajánlat alapján ennek költsége max. bruttó 1 800 000 Ft.

A módosított településrendezési tervek szakmai egyeztetése és elfogadása az önkormányzat feladata, az egyszerűsített eljárással történő egyeztetés a kész szövegrészek (HÉSZ szöveges módosítása, kiegészítése) birtokában kezdeményezhető.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13 §-ában megállapított feladatkörében – elhatározza, hogy a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzatát felülvizsgálja, módosítja a jogértelmezésének egységesítése és egyértelműsítése, valamint a területek túlterhelhetőségének csökkentése céljából.

A Képviselő-testület a felülvizsgálathoz, módosításhoz max. bruttó 1 800 000 Ft összegű fedezetet biztosít az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére előirányzat átcsoportosítással a beruházások soron. Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a településtervezőt tájékoztassa, a tervezési szerződést az önkormányzat ügyvédjének bevonásával kösse meg.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert, hogy a Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatban valamennyi szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: folyamatos
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 27.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Incze László főépítész	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában alkalmazott nyersanyagnormákról

Előzmények és jogszabályi háttér:
A nemzetközi élelmiszerpiacon jelenleg zajló, súlyos gazdasági hatásokkal járó folyamatok Önkormányzatunkat is érintik, a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda (a továbbiakban: Óvoda), mint költségvetési szervünk által üzemeltetett konyha működését veszélyeztethetik. Az élelmiszer ellátáshoz kapcsolódó beszállítók jelezték áremelési szándékukat az Óvoda felé.
A szolgáltatás fenntartásának érdekében elkerülhetetlen 2022. május 1. napjától egy rendkívüli áremelés érvényesítése a nyersanyagnormák tekintetében.
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/A. § (1)-(3) bekezdése alapján:
Ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben
a) a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkezést, a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezést,
b) a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezés
kell biztosítani.
(2) Intézményi gyermekétkeztetésben részesülhet az iskolában az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető.
(3) Az (1) bekezdés szerinti gyermekétkeztetést biztosítja
a) a települési önkormányzat
aa) az általa fenntartott bölcsődében és óvodában.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése alapján, ha a 21/A. § (1), (4) és (6) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése alapján a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.
A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 15. § (2) bekezdése alapján a diétás étrendet az intézmény úgy is biztosíthatja, hogy ha az intézmény főzőkonyháján, vagy az intézményt ellátó közétkeztetőnél nem biztosítottak a diétás ételek előállításához szükséges személyi, tárgyi, műszaki feltételek, az intézmény azt más – ilyen feltételekkel rendelkező – közétkeztetőtől rendeli meg.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény, mely – a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet szabályait hatályban tartva –, a 147. § (1) bekezdése szerint 2022. június 30. napjáig hosszabbítja meg azt az időszakot, mely alatt az önkormányzatnak a jogszabály szerinti díjakat megemelnie nem szabad.

A nyersanyagnorma emelése viszont elengedhetetlen a konyha működésének fenntartása érdekében. A következő nyersanyagnorma emelések váltak szükségessé:

Óvodában Normál 3-szori étkezésnél nettó árak (Ft):

	régi árak	új árak
Tízórai	80	100
Ebéd	230	285
Uzsonna	80	100
Összesen	**390**	**485**

Óvodában Diétás 2-szeri étkezésnél nettó árak (Ft):

	régi árak	új árak
Ebéd	465	509
Uzsonna	118	129
Összesen	**583**	**638**

A gyermekétkeztetésnél a nyersanyagnorma emeléséhez szükséges fedezetet két forrásból szükséges biztosítani:

- a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodába járó gyermekek esetében: az Óvodával kötött Szolgáltatói szerződés 4. pontjában szereplő szolgáltatói díj emelésével (Ebben az esetben a szerződésben szereplő megrendelő biztosítja az áremelkedés fedezetét. Becsült adagszám, és áremelkedés figyelembe vételével, bruttó 4 414 342 forint Bevétel és bruttó 4 414 342 forint Kiadás keletkezik az Óvoda költségvetésében).

- A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodába járó gyermekek esetében: a fedezetet az Önkormányzat tudja biztosítani a 2022. évi költségvetésében az általános tartalékból intézményfinanszírozás keretében. Általános tartalék csökken bruttó 907 554 forinttal, intézményfinanszírozás nő bruttó 907 554 forinttal az Önkormányzat költségvetésében. Az Óvoda költségvetésében Intézményfinanszírozás nő bruttó 907 554 forinttal és dologi kiadások nő bruttó 907 554 forinttal.

Felnőtt étkezők esetében:
- Az Óvodavezető a felnőtt étkezők nyersanyagnormáját is 2022. május 1. nappal emeli meg, mely esetben az áremelkedés fedezetét a felnőtt étkezők biztosítják. Becsült adagszám, és áremelkedés figyelembe vételével, bruttó 335 280 forint Bevétel és bruttó 335 280 forint Kiadás keletkezik az Óvoda költségvetésében.

Az előirányzatok átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (1)-(3) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzat által fenntartott óvodai és az állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskolai nyersanyag normákat **2022. május 1.** hatálybalépéssel a következők szerint fogadja el:

Intézményi nyersanyagnormák (nettó):

Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott óvoda (háromszori étkezés, normál):		**485 Ft/fő/nap**
- **tízórai**	**100 Ft/fő/nap**	
- **ebéd**	**285 Ft/fő/nap**	
- **uzsonna**	**100 Ft/fő/nap**	
Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott óvoda (speciális diéta igénylés esetén ebéd, uzsonna):		**638 Ft/fő/nap**
- **ebéd**	**509 Ft/fő/nap**	
- **uzsonna**	**129 Ft/fő/nap**	
Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (háromszori étkezés, normál):		494 Ft/fő/nap
- tízórai	87 Ft/fő/nap	
- ebéd	320 Ft/fő/nap	
- uzsonna	87 Ft/fő/nap	
Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (menza, normál):		320 Ft/fő/nap
- ebéd	320 Ft/fő/nap	
Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (háromszori étkezés, speciális étkezés):		624 Ft/fő/nap
- tízórai	109,5 Ft/fő/nap	
- ebéd	405 Ft/fő/nap	
- uzsonna	109,5 Ft/fő/nap	
Állami intézményfenntartó központ által fenntartott általános iskola (menza, speciális étkezés):		405 Ft/fő/nap
- ebéd	405 Ft/fő/nap	

A nyersanyagnorma emeléséhez szükséges fedezet a következők szerint biztosított:

- a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodába járó gyermekek esetében: az Óvodával kötött Szolgáltatói szerződés 4. pontjában szereplő szolgáltatói díj emelésével (Ebben az esetben a szerződésben szereplő megrendelő biztosítja az

áremelkedés fedezetét. Becsült adagszám, és áremelkedés figyelembe vételével, bruttó 4 414 342 forint Bevétel és bruttó 4 414 342 forint Kiadás keletkezik az Óvoda költségvetésében).

- A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodába járó gyermekek esetében: a fedezetet az Önkormányzat biztosítja a 2022. évi költségvetésében az általános tartalékból intézményfinanszírozás keretében, a következők szerint: az Általános tartalék csökken bruttó 907 554 forinttal, az intézményfinanszírozás nő bruttó 907 554 forinttal az Önkormányzat költségvetésében. Az Óvoda költségvetésében az Intézményfinanszírozás nő bruttó 907 554 forinttal és a Dologi kiadások nő bruttó 907 554 forinttal.

Felnőtt étkezők esetében:

- Az Óvodavezető a felnőtt étkezők nyersanyagnormáját is 2022. május 1. nappal emeli meg, mely esetben az áremelkedés fedezetét a felnőtt étkezők biztosítják. Becsült adagszám, és áremelkedés figyelembe vételével, bruttó 335 280 forint Bevétel és bruttó 335 280 forint Kiadás keletkezik az Óvoda költségvetésében.

Az előirányzatok átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az Intézmények vezetőit a döntésről értesítse, és minden további intézkedés tegyen meg.

Határidő: értesítésre: 2022. április 30.
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. április 27.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

„A határozat elfogadásához minősített többség szükséges."

Az előterjesztést készítette:	Bujdosóné Czirják Mariann	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Babály Tiborné osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására a következők szerint teszek javaslatot:

Költségvetési előirányzatok változása

	Bevételi előirányzat változása (Ft)	Kiadási előirányzat változása (Ft)
I. HAJDÚSÁMSON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		
Előirányzat módosítások		
1. Előirányzatok átcsoportosítása 104031 kormányzati funkcióról a 013350 kormányzati funkcióra (Bölcsőde kapacitásbővítés)		
- *Dologi kiadások*		*-141 227*
- *Dologi kiadások*		*141 227*
- *Beruházások*		*- 4 958 773*
- *Beruházások*		*4 958 773*
2. Előirányzatok átcsoportosítása 107055 kormányzati funkcióról a 013350 kormányzati funkcióra		
- *Dologi kiadások*		*-700 000*
- *Dologi kiadások*		*700 000*
3. 2021. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldségnövény termesztés, gyümölcstermesztés)		
- *Egyéb működési célú támogatások (066010)*	*210 374*	
- *Dologi kiadások (045160)*		*210 374*
4. 71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-2.1.3-21 jelű, („Belterületi utak fejlesztése") című pályázat benyújtásához szükséges fedezet		
- *Dologi kiadások*		*16 000 000*
- *Fejlesztési céltartalék*		*- 16 000 000*
5. 74/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a zöldhulladék-lerakó kialakításához (Hajdúsámson 0333/7 hrsz.) szükséges fedezet		
- *Dologi kiadások*		*1 000 000*
- *Beruházások*		*1 700 000*
- *Általános tartalék*		*- 2 700 000*

6. 75/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" című pályázat megvalósítása érdekében a Hajdúsámson, Ág utca (Szatmári és Veres Péter utcák közötti szakaszának) útfelújítására vonatkozóan a kivitelező kiválasztására lefolytatott beszerzési eljárás lezárásához és a kivitelezővel történő szerződéskötéshez szükséges fedezet		
- *Felújítások*		*6 000 000*
- *Fejlesztési céltartalék*		*- 6 000 000*
7. 76/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása pályázatban a Malom utca útépítéséhez szükséges ívkorrekció megvalósításához a Jókai utca 17. szám alatti 526/1 hrsz-ú ingatlanból 111 m² területet vásárláshoz szükséges fedezet		
- *Beruházások*		*1 800 000*
- *Fejlesztési céltartalék*		*-1 800 000*
8. 73/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2021-02257 azonosító számú pályázat megvalósítása érdekében tagi kölcsön biztosításához szükséges fedezet		
- *Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre (működési)*		*3 937 500*
- *Általános tartalék*		*- 3 937 500*
9. Közfoglalkoztatási programok keretében megtermelt javak bevétele		
- *Egyéb működési bevételek*	*36 000*	
- *Fejlesztési céltartalék (közfoglalkoztatási programokra)*		*28 340*
- *Dologi kiadások (fizetendő áfa)*		*7 660*
10. 93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása		
- *Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)*	*10 153 906*	
- *Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (felhalmozási)*	*143 746 094*	
- *Dologi kiadások*		*10 153 906*
- *Beruházások*		*143 746 094*
11. Előirányzatok átcsoportosítása 062020 kormányzati funkcióról a 013350 kormányzati funkcióra („Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése")		
- *Dologi kiadások*		*-3 750 000*
- *Dologi kiadások*		*3 750 000*
Előirányzatok változása összesen:	**154 146 374**	**154 146 374**

II. HAJDÚSÁMSONI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. 2022. április 3. napján megtartandó Országgyűlési képviselő választás és NSZ megtartásához kapott támogatás (utólagos elszámolás)		
- *Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)*	*1 320 506*	
- *Személyi juttatások*		*80 000*
- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*9 360*
- *Dologi kiadások*		*151 146*
- *Beruházások*		*1 080 000*
2. Kiemelt előirányzat átcsoportosítás kormányzati funkción 016010 belül (2022. április 3. napján megtartott Országgyűlési képviselő választás és NSZ)		
- *Személyi juttatások*		*-223 000*
- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*- 79 025*
- *Dologi kiadások*		*-36 160*
- *Beruházások*		*338 185*
3. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción 082091 belül		
- *Személyi juttatások*		*108 000*
- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*-108 000*
4. 2022. évi Népszámlálás elvégzéséhez kapott támogatás		
- *Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)*	*12 682 314*	
- *Személyi juttatások*		*10 639 216*
- *Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*		*1 383 098*
- *Dologi kiadások*		*660 000*
Előirányzatok változása összesen:	**14 002 820**	**14 002 820**

III. HAJDÚSÁMSONI ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA

1. Óvodás gyerekek úszás oktatásának díja		
- *Egyéb működési bevétel*	*32 000*	
- *Dologi kiadások*		*32 000*
2. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción 041233 belül		
- *Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre*		*846*
- *Személyi juttatások*		*-846*
Előirányzatok változása összesen:	**32 000**	**32 000**

A költségvetési rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján:

1. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet-tervezet az Áht. 34. §-a alapján kerül előterjesztésre a képviselő-testület elé. A költségvetési rendelet-módosítás elmaradása a bevételek és a kiadások egyensúlyának a hiányát okozza.
2. **A jogszabály gazdasági és társadalmi hatásai:** A településen történő foglalkoztatás javulása.

3. **A jogszabály költségvetési hatásai:** A rendelet-tervezet elfogadásával módosul az önkormányzat 2022. évi költségvetése.
4 **A jogszabály környezeti és egészségi következményei:** A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
5. **A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** Az Áht.-nak megfelelően a szükséges módosítások a költségvetésen átvezetésre kerültek.
6. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet-tervezet elfogadása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A rendelet tervezet általános indokolása:

A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10 § (5) bekezdése szerint a Képviselő-testület a költségvetési rendeletben jóváhagyott kiemelt kiadási, bevételi és létszám előirányzatok között az átcsoportosítás jogát fenntartja magának. Kivételt képez ez alól a dologi, beruházások és felújítások kiemelt előirányzatai közötti, a fordított adózás rendje miatti átcsoportosítás, melynek jogára az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 43/A. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármesternek ad felhatalmazás

Részletes indoklás:

Az 1. §-hoz

A rendelet tervezet a költségvetés módosított kiadási és bevételi főösszegeit tartalmazza összességében, valamint működési és felhalmozási bontásban.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendeletmódosítással érintett mellékleteinek felsorolását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltaknak megfelelően elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2022. április 26.

Hajdúsámson Város Polgármestere

Antal Szabolcs
polgármester

****A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.****

Az előterjesztést készítette:	Molnárné Putz Éva költségvetési és pénzügyi ügyintéző	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Tervezet
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (.....)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2022. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	**2 720 924 145 Ft**
Kiadások mindösszesen:	**2 720 924 145 Ft**
Hiány:	**0 Ft**

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: ***(1. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	1 552 462 315 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 696 569 059 Ft
Költségvetési hiány:	**1 144 106 744 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	1 168 461 830 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	24 355 086 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**1 144 106 744 Ft**
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(2. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	1 352 594 014 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1 795 794 890 Ft
Költségvetési hiány:	**443 200 876 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány:	457 303 426 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	24 355 086 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**432 948 340 Ft**
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(3. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	199 868 301 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	900 774 169 Ft
Költségvetési hiány:	**700 905 868 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:	
Előző évi pénzmaradvány:	711 158 404 Ft

Finanszírozási célú műveletek:	
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

2. §

(1) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2022. április ...

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2022. április ...

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata

1. sz. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez
(1. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

MÉRLEG

Ft-ban

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	**1 092 564 703**	**168 113 194**	**1 260 677 897**	**I. Működési kiadások**	**1 758 506 315**	**37 288 575**	**1 795 794 890**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 072 375 569***	***24 367 100***	***1 096 742 669***	***- kötelező feladatellátásra***	***1 710 684 850***	***33 351 075***	***1 744 035 925***
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	694 126 854		694 126 854	***- önként vállalt feladatellátásra***	***47 821 465***	***3 937 500***	***51 758 965***
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	378 248 715	24 367 100	402 615 815	***1. Személyi juttatások***	***735 994 980***	***10 603 370***	***746 598 350***
1.2.-ből EU-s támogatás	74 494 499	10 364 280	84 858 779	- kötelező feladatellátásra	735 494 980	10 603 370	746 098 350
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***	- önként vállalt feladatellátásra	500 000	0	500 000
2.1. Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	***2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***84 077 993***	***1 205 433***	***85 283 426***
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	20 189 134	143 746 094	163 935 228	- kötelező feladatellátásra	83 912 793	1 205 433	85 118 226
2.2.-ből EU-s támogatás	6 350 000	143 746 094	150 096 094	- önként vállalt feladatellátásra	165 200	0	165 200
II. Közhatalmi bevételek	**156 000 000**	**0**	**156 000 000**	***3. Dologi kiadások***	***774 682 712***	***28 178 926***	***802 861 638***
1. Helyi adók	155 000 000	0	155 000 000	- kötelező feladatellátásra	759 784 752	28 178 926	787 963 678
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	0	0	0	- önként vállalt feladatellátásra	14 897 960		14 897 960
3. Bírság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	0	1 000 000	*- Dologi kiadásokból fordított áfa*			*0*
				4. Egyéb működési célú kiadások	***114 031 880***	***3 938 346***	***117 970 226***
III. Intézményi működési bevételek	**133 569 028**	**68 000**	**133 637 028**	4.1 Államháztartáson belülre	87 671 880	846	87 672 726
- kötelező feladatellátásra	133 569 028	68 000	133 637 028	- kötelező feladatellátásra	80 513 575	846	80 514 421
- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0	- önként vállalt feladatellátásra	7 158 305	0	7 158 305
IV. Felhalmozási bevételek	**0**	**0**	**0**	4.2 Államháztartáson kívülre	26 360 000	3 937 500	30 297 500
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	0	0	0	- kötelező feladatellátásra	1 260 000	0	1 260 000
2. Pénzügyi befektetések bevételei				- önként vállalt feladatellátásra	25 100 000	3 937 500	29 037 500
V. Átvett pénzeszközök	**2 147 390**	**0**	**2 147 390**	***5. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 918 750***	***0***	***40 918 750***
				- kötelező feladatellátásra	40 000 000		40 000 000
				- önként vállalt feladatellátásra	918 750		918 750
1. Működési célú átvett pénzeszközök	2 147 390	0	2 147 390	***6. Általános tartalék***	***8 800 000***	***-6 637 500***	***2 162 500***
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0	**II. Felhalmozási kiadások**	**769 881 550**	**130 892 619**	**900 774 169**

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**1 384 281 121**	**168 181 194**	**1 552 462 315**	- kötelező feladatellátásra	759 381 550	130 892 619	890 274 169
Költségvetési hiány	**-1 144 106 744**	**0**	**-1 144 106 744**	- önként vállalt feladatellátásra	10 500 000	0	10 500 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	**1 168 461 830**	**0**	**1 168 461 830**	***1. Beruházások***	***387 737 486***	***148 664 279***	***536 401 765***
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	457 303 426	0	457 303 426	***2. Felújítások***	***269 810 578***	***6 000 000***	***275 810 578***
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	711 158 404	0	711 158 404	***3. Egyéb felhalmozási kiadások***	***15 000 000***	***0***	***15 000 000***
3. Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0				
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	**0**	**0**	**0**	3.1 Államháztartáson belülre	2 000 000	0	2 000 000
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	13 000 000		13 000 000
2. Felhalmozási célú hitel felvétele			0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	**0**	**0**	**0**	3.4 Egyéb felhalmozási kiadások			0
				4. Fejlesztési céltartalék	***97 333 486***	***-23 771 660***	***73 561 826***
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	**2 528 387 865**	**168 181 194**	**2 696 569 059**
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	**0**	**0**	**0**
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				IV. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	**24 355 086**	**0**	**24 355 086**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 552 742 951	168 181 194	2 720 924 145	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 552 742 951	168 181 194	2 720 924 145
- kötelező feladatellátás összes bevétele	*2 550 324 201*	*168 181 194*	*2 718 505 395*	*- kötelező feladatellátás összes kiadása*	*2 491 002 736*	*164 243 694*	*2 655 246 430*
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	*2 418 750*	*0*	*2 418 750*	*- önként vállalt feladatellátás összes kiadása*	*61 740 215*	*3 937 500*	*65 677 715*
Többlet:				*Hiány:*			

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat működési mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 072 375 569***	***24 367 100***	***1 096 742 669***	***Személyi juttatások***	***735 994 980***	***10 603 370***	***746 598 350***
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	694 126 854		694 126 854	- kötelező feladatellátásra	735 494 980	10 603 370	746 098 350
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	378 248 715	24 367 100	402 615 815	- önként vállalt feladatellátásra	500 000		500 000
Közhatalmi bevételek	***156 000 000***		***156 000 000***	***Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó***	***84 077 993***	***1 205 433***	***85 283 426***
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	83 912 793	1 205 433	85 118 226
- Helyi adók	155 000 000		155 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	165 200		165 200
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)				***Dologi kiadások***	***774 682 712***	***28 178 926***	***802 861 638***
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	1 000 000		1 000 000	- kötelező feladatellátásra	759 784 752	28 178 926	787 963 678
Intézményi működési bevételek	***97 635 955***	***68 000***	***97 703 955***	- önként vállalt feladatellátásra	14 897 960		14 897 960
- kötelező feladatellátásra	97 635 955	68 000	97 703 955	***Egyéb működési célú kiadások:***	***114 031 880***	***3 938 346***	***117 970 226***
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson belülre	87 671 880	846	87 672 726
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	***2 147 390***	***0***	***2 147 390***	- kötelező feladatellátásra	80 513 575	846	80 514 421
- kötelező feladatellátásra	2 147 390		2 147 390	- önként vállalt feladatellátásra	7 158 305		7 158 305
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson kívülre	26 360 000	3 937 500	30 297 500
				- kötelező feladatellátásra	1 260 000		1 260 000
				- önként vállalt feladatellátásra	25 100 000	3 937 500	29 037 500
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	***40 918 750***	***0***	***40 918 750***
				- kötelező feladatellátásra	40 000 000		40 000 000
				- önként vállalt feladatellátásra	918 750		918 750
				Tartalékok	**8 800 000**	**-6 637 500**	**2 162 500**
Költségvetési működési bevételek	**1 328 158 914**	**24 435 100**	**1 352 594 014**	**Költségvetési működési kiadások**	**1 758 506 315**	**37 288 575**	**1 795 794 890**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- kötelező feladatellátásra	1 328 158 914	24 435 100	1 352 594 014	- kötelező feladatellátásra	1 710 684 850	33 351 075	1 744 035 925
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	43 140 215	3 937 500	51 758 965
Költségvetési működési hiány	-430 347 401		-443 200 876	**Költségvetési működési többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	**457 303 426**		**457 303 426**				
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (Betét visszavonásából származó bevétel)				**Működési célú hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)				**Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése**			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				**Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése**	24 355 086		24 355 086
Működési bevételek összesen:	**1 785 462 340**	**24 435 100**	**1 809 897 440**	**Működési kiadások összesen:**	**1 782 861 401**	**37 288 575**	**1 820 149 976**
- kötelező feladatellátásra	***1 784 543 590***	***24 435 100***	***1 808 978 690***	***- kötelező feladatellátásra***	***1 734 121 186***	***33 351 075***	***1 767 472 261***
- önként vállalt feladatellátásra	***918 750***		***918 750***	***- önként vállalt feladatellátásra***	***48 740 215***	***3 937 500***	***52 677 715***
Többlet:	***2 600 939***			***Hiány:***			***-10 252 536***

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***	Beruházások	387 737 486	148 664 279	536 401 765
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				Felújítások	269 810 578	6 000 000	275 810 578
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	20 189 134	143 746 094	163 935 228	*Egyéb felhalmozási kiadások:*	*15 000 000*		*15 000 000*
Felhalmozási bevételek		***0***		-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre	2 000 000		2 000 000
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek				-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	13 000 000		13 000 000
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	***0***		***0***	Fejlesztési céltartalék	97 333 486	-23 771 660	73 561 826
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	**35 933 073**		***35 933 073***				
Költségvetési felhalmozási bevételek	**56 122 207**	**143 746 094**	**199 868 301**	**Költségvetési felhalmozái kiadások**	**769 881 550**	**130 892 619**	**900 774 169**
Költségvetési felhalmozási hiány	**-713 759 343**	**0**	**-700 905 868**	**Költségvetési felhalmozási többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány	**711 158 404**		**711 158 404**				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel (hiány)				**Felhalmozási hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel felvétel							
Felhalmozási bevételek összesen:	***767 280 611***	***143 746 094***	***911 026 705***	***Felhalmozási kiadások összesen:***	***769 881 550***	***130 892 619***	***900 774 169***
- kötelező feladatellátásra	*765 780 611*	*143 746 094*	*909 526 705*	*- kötelező feladatellátásra*	*756 881 550*	*130 892 619*	*887 774 169*
- önként vállalt feladatellátásra	*1 500 000*		*1 500 000*	*- önként vállalt feladatellátásra*	*13 000 000*		*13 000 000*
Többlet:			***10 252 536***	*Hiány:*	*-2 600 939*		

2022. évi pénzeszköz átvételek

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**378 248 715**	**24 367 100**	**402 615 815**
1.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***81 202 738***	***10 364 280***	***91 567 018***
	Hazai forrásból	*6 708 239*		*6 708 239*
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása	1 080 000	0	1 080 000
	94/2021. (XII. 16.) öh. határozat alapján az AOFK-1.2.1-21-2021-00054 azonosító számú, („Bringapark kialakítás Hajdúsámson-Sámsonkertben") című pályázat támogatása	257 810	0	257 810
	A 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelet alapján benyújtott és a KBFT-E-22-0577 azonosítószámú („Kulturális bérfejlesztés támogatása Hajdúsámsonban ") című pályázat támogatása	4 650 429	0	4 650 429
	22/2021. (VII. 12.) öh. határozat alapján az („Arculatfejlesztési pályázat 2021.") című pályázat támogatása	720 000	0	720 000
	Európai Uniós forrásból	*74 494 499*	*10 364 280*	*84 858 779*
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	68 112 694	0	68 112 694
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	4 972 500	***0***	4 972 500
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	405 000	***0***	405 000
	2021. évi termeléshez kötött zöldségnövény termesztés, gyümölcstermesztés, zöldítés, egységes területalapú támogatások	1 004 305	210 374	1 214 679
	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása	0	10 153 906	10 153 906
1.2	***Társadalombiztosítási Alaptól***	***71 945 507***	***0***	***71 945 507***
	NEAK finanszírozás (Központi Ügyelet)	10 761 000	0	***10 761 000***
	Védőnői alapfeladat-ellátáshoz szükséges fedezet	61 184 507	0	***61 184 507***
1.3	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	***220 982 126***	***0***	***220 982 126***
	Közfoglalkoztatás támogatása	218 183 302	0	218 183 302
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2021. 03. 01. - 2022. 02. 28. programelem (Műv. Ház)	426 000	0	426 000
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 5 fő foglalkoztatásával 2021. 09. 15. - 2022. 02. 28. programelem (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	242 824	0	242 824
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2022. 03. 01. - 2022. 07. 31. programelem (Hajdúsámson Önkormányzati Óvoda)	1 065 000	0	1 065 000
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2022. 03. 01. - 2022. 07. 31. programelem (Műv. Ház)	1 065 000	0	1 065 000
1.4	***Többcélú kistérségi társulástól***	**0**	**0**	***0***
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2021 évi elszámolása	0	0	0
1.5	***Fejezeti és központi költségvetési szervtől***	***4 118 344***	***14 002 820***	***18 121 164***
	2022. április 3. napján megtartandó Országgyűlési képviselő választás és NSZ megtartásához kapott támogatás (Pm. Hivatal)	4 118 344	1 320 506	5 438 850
	2022. évi Népszámlálás elvégzéséhez kapott támogatás (Pm. Hivatal)	0	12 682 314	12 682 314
2.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**20 189 134**	**143 746 094**	**163 935 228**
2.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***
	Hazai forrásból	*13 839 134*	*0*	*13 839 134*
	94/2021. (XII. 16.) öh. határozat alapján az AOFK-1.2.1-21-2021-00054 azonosító számú, („Bringapark kialakítás Hajdúsámson-Sámsonkertben") című pályázat támogatása	13 839 134	0	13 839 134
	Európai Uniós forrásból	*6 350 000*	*143 746 094*	*150 096 094*
	2/2021. (I. 20.) polgármesteri határozat alapján a TOP-2.1.3-16-H jelű, („Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések)" című pályázat támogatása	6 350 000	0	6 350 000

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása	0	143 746 094	143 746 094
2.2	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	***0***	***0***	***0***
	Közfoglalkoztatás támogatása	*0*	*0*	0
3.	**Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**0**	**0**	**0**
4.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**0**	**0**	**0**
	Összesen:	**398 437 849**		**666 551 043**

2022. évi pénzeszköz átadások államháztartáson belülre

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre**	**87 671 880**	**846**	**87 672 726**
	- kötelező feladatellátásra	**80 513 575**	**846**	**80 514 421**
	- önként vállalt feladatellátásra	**7 158 305**		**7 158 305**
1.1	***Önkormányzati költségvetési szervnek***	***2 000 000***	***0***	***2 000 000***
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	*2 000 000*		*2 000 000*
1.2	***Többcélú kistérségi társulásnak***	***67 462 336***	***0***	***67 462 336***
	- kötelező feladatellátásra	***62 304 031***		***62 304 031***
	- önként vállalt feladatellátásra (tanyagondnoki fa.,jelzőrendszeres hsny,)	***5 158 305***	***0***	***5 158 305***
	Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás által biztosított szociális szolgáltatások	*67 462 336*		67 462 336
1.3	***Elszámolások miatti befizetések***	***18 209 544***	***846***	***18 210 390***
2.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre**	**2 000 000**	**0**	**2 000 000**
2.1	***Pályázati elszámolások miatti befizetések***	**2 000 000**		**2 000 000**
	Összesen:	**89 671 880**	**846**	**89 672 726**
	- kötelező feladatellátásra	***82 513 575***	***846***	***82 514 421***
	- önként vállalt feladatellátásra	***7 158 305***	***0***	***7 158 305***

2022. évi pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre**	**26 360 000**	**3 937 500**	**30 297 500**
	- kötelező feladatellátásra	**1 260 000**	**0**	**1 260 000**
	- önként vállalt feladatellátásra	**25 100 000**	**3 937 500**	**29 037 500**
1.1	Non-profit szervezetek támogatása	*24 600 000*	*0*	*24 600 000*
	Civil szervezetek támogatása	22 600 000		*22 600 000*
	Egyházak támogatása	2 000 000		*2 000 000*
1.2	Szponzori támogatások	*500 000*		*500 000*
1.3	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás részére társulási hozzájárulás	*900 000*		*900 000*
1.4	185/2019. (VIII. 29.) öh. sz. határozat alapján a 2. sz. fogorvosi körzet részére fizetendő hozzájárulás	*360 000*		*360 000*
1.5	73/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2021-02257 azonosító számú pályázat megvalósítása érdekében tagi kölcsön biztosításához szükséges fedezet	*0*	*3 937 500*	*3 937 500*
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	**13 000 000**	**0**	**13 000 000**
2.	**- kötelező feladatellátásra**	**0**		**0**
	- önként vállalt feladatellátásra	**13 000 000**	0	**13 000 000**
	187/2015. (VII.15.) öh. sz. határozat alapján munkáltatói kölcsön nyújtása (Polg. Hivatal)	1 500 000		1 500 000
	89/2021. (V. 23.) polgármesteri határozat alapján a VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, a Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése elnevezésű felhívásra új játszótér kialakítására a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület által pályázat benyújtásához szükséges 30%-os önrész	4 500 000		4 500 000
	91/2021. (V. 23.) polgármesteri határozat alapján a VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, a Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése elnevezésű felhívásra új játszótér kialakítására a Martinkáért Egyesület által pályázat benyújtásához szükséges 30%-os önrész	4 500 000		4 500 000
	58/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Iskolánkért Alapítvány részére nyújtott támogatás	2 000 000		2 000 000
	59/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia részére nyújtott támogatás	500 000		500 000
	Összesen:	**39 360 000**	**3 937 500**	**43 297 500**
	- kötelező feladatellátásra	**1 260 000**	**0**	**1 260 000**
	- önként vállalt feladatellátásra	**38 100 000**	**3 937 500**	**42 037 500**

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***1 059 682 972***	***10 364 280***	***1 070 047 252***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	694 126 854		694 126 854
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	365 556 118	10 364 280	375 920 398
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***156 000 000***		***156 000 000***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók	155 000 000		155 000 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	0		0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	1 000 000		1 000 000
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***49 591 244***	***36 000***	***49 627 244***
		- kötelező feladatellátásra	49 591 244	36 000	49 627 244
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***0***	***0***	***0***
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***440 190 948***		***440 190 948***
	6.	***Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése***	***0***		***0***
	Összesen:		***1 705 465 164***	***10 400 280***	***1 715 865 444***
	- kötelező feladatellátásra		***1 705 465 164***	***10 400 280***	***1 715 865 444***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***
		- Fejlesztési célú támogatások	0		0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	20 189 134	143 746 094	163 935 228
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei	0		0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***		***0***
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***	***0***		0
	5.	***Pénzmaradvány***	***709 503 904***		***709 503 904***
	Összesen:		***729 693 038***	***143 746 094***	***873 439 132***
Költségvetési bevételek összesen			**2 435 158 202**	**154 146 374**	**2 589 304 576**
Finanszírozási bevételek			**0**	**0**	**0**
	1.	***Hitelfelvétel***	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	***Intézményfinanszírozás***			***0***
	3.	***Szabad pénzeszközök lekötésének visszavonása***			***0***
Bevételek összesen:			**2 435 158 202**	**154 146 374**	**2 589 304 576**
- kötelező feladatellátásra			***2 434 239 452***	***154 146 374***	***2 588 385 826***
- önként vállalt feladatellátásra			***918 750***		***918 750***
Hiány:			***0***		***0***

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***374 319 140***	***0***	***374 319 140***
		- kötelező feladatellátásra	373 819 140		373 819 140
		- önként vállalt feladatellátásra	500 000		500 000
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***36 031 179***	***0***	***36 031 179***
		- kötelező feladatellátásra	35 865 979		35 865 979
		- önként vállalt feladatellátásra	165 200		165 200
	3.	***Dologi kiadások***	***639 438 046***	***27 371 940***	***666 809 986***
		- kötelező feladatellátásra	624 540 086	27 371 940	651 912 026
		- önként vállalt feladatellátásra	14 897 960		14 897 960
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***110 822 336***	***3 937 500***	***114 759 836***
	5.	- Államháztartáson belülre	84 462 336	0	84 462 336
		- kötelező feladatellátásra	77 304 031		77 304 031
		- önként vállalt feladatellátásra	7 158 305		7 158 305
	6.	- Államháztartáson kívülre	26 360 000	3 937 500	30 297 500
		- kötelező feladatellátásra	1 260 000		1 260 000
		- önként vállalt feladatellátásra	25 100 000	3 937 500	29 037 500
	7.	***Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 918 750***		***40 918 750***
		- kötelező feladatellátásra	40 000 000		40 000 000
		- önként vállalt feladatellátásra	918 750		918 750
	8.	***Tartalékok***	***8 800 000***	***-6 637 500***	***2 162 500***
	Összesen:		***1 210 329 451***	***24 671 940***	***1 235 001 391***
	- kötelező feladatellátásra		***1 162 507 986***	***20 734 440***	***1 183 242 426***
	- önként vállalt feladatellátásra		***43 140 215***	***3 937 500***	***47 077 715***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	378 291 183	147 246 094	525 537 277
	2.	***Felújítási kiadások***	269 810 578	6 000 000	275 810 578
	3.	***Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre***	2 000 000		2 000 000
	4.	***Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre***	11 500 000		11 500 000
	6.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Egyéb felhalmozási célú kiadások***			0
	7.	***Tartalékok***	97 333 486	-23 771 660	73 561 826
	Összesen:		***758 935 247***	***129 474 434***	***888 409 681***
	- kötelező feladatellátásra		***747 435 247***	***129 474 434***	***876 909 681***
	- önként vállalt feladatellátásra		***11 500 000***		***11 500 000***
Költségvetési kiadások			**1 969 264 698**	**154 146 374**	**2 123 411 072**
Finanszírozási kiadások			**465 893 504**	**0**	**465 893 504**
	Belső finanszírozási kiadások		**465 893 504**	**0**	**465 893 504**
	1.	***Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése***	***0***		
	2.	***Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése***	***24 355 086***		**24 355 086**
	3.	***Intézményfinanszírozás***	***441 538 418***	***0***	***441 538 418***
		- Működési célú	432 246 615		432 246 615
		- Felhalmozási célú	9 291 803		9 291 803
	Külső finanszírozási kiadások		**0**		
	1.	***Hiteltörlesztés***	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú	0		0
		- Felhalmozási célú	0		0
Kiadások összesen			**2 435 158 202**	**154 146 374**	**2 589 304 576**
- kötelező feladatellátásra			***2 374 917 987***	***150 208 874***	***2 525 126 861***
- önként vállalt feladatellátásra			***60 240 215***	***3 937 500***	***64 177 715***
Létszám			**19**		**19**
Közfoglalkoztatottak létszáma			**200**		**200**

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Ártalott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai					
Megnevezés	Száma	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	57 319 799		57 319 799	8 387 761		8 387 761	4 997 000		4 997 000			0			0	70 704 560	0	70 704 560
Köztemető fenntartás és működtetés	013320			0			0	1 500 000		1 500 000			0			0	1 500 000	0	1 500 000
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350	2 000 000		2 000 000	234 000		234 000	53 511 712	14 745 133	68 256 845			0			0	55 745 712	14 745 133	70 490 845
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	15 000 000		15 000 000				15 000 000	0	15 000 000
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	1 000 000		1 000 000			0			0	1 000 000	0	1 000 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	62 304 031		62 304 031			0	62 304 031	0	62 304 031
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	198 204 941		198 204 941	13 193 678		13 193 678	58 970 342	7 660	58 978 002			0			0	270 368 961	7 660	270 376 621
Út, autópálya építés	045120			0			0	52 360 052	16 000 000	68 360 052			0			0	52 360 052	16 000 000	68 360 052
Közutak üzemeltetése, fenntartása	045160	3 630 789		3 630 789	485 171		485 171	43 990 795	210 374	44 201 169			0			0	48 106 755	210 374	48 317 129
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	047410			0			0	5 143 500		5 143 500			0			0	5 143 500	0	5 143 500
Szektorhoz nem kötható, komplex gazdaságfejlesztés	047450			0			0			0			0			0	0	0	0
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	051030			0			0	500 000		500 000			0			0	500 000	0	500 000
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	52 499 514		52 499 514			0			0	52 499 514	0	52 499 514
Szennyvíz csatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	052080			0			0			0			0			0	0	0	0
Komplex környezetvédelmi programok támogatása	056010			0			0	14 714 600		14 714 600			0			0	14 714 600	0	14 714 600
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020	2 037 932		2 037 932	284 235		284 235	27 712 991	-3 750 000	23 962 991			0			0	30 035 158	-3 750 000	26 285 158
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	3 000 000		3 000 000			0			0	3 000 000	0	3 000 000
Vízellátással kapcs. Közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	063080			0			0			0			0			0	0	0	0
Közvilágítás	064010			0			0	38 862 000		38 862 000			0			0	38 862 000	0	38 862 000
Zöldterület kezelés	066010	11 426 000		11 426 000	1 503 380		1 503 380	27 071 055	1 000 000	28 071 055			0			0	40 000 435	1 000 000	41 000 435
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	8 782 449		8 782 449	1 522 370		1 522 370	83 321 522		83 321 522	900 000		900 000			0	94 526 341	0	94 526 341
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	3 073 400		3 073 400			0			0	3 073 400	0	3 073 400
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112			0	60 000		60 000	10 761 000		10 761 000			0			0	10 821 000	0	10 821 000
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	356 000		356 000	360 000		360 000			0	716 000	0	716 000
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031	50 508 595		50 508 595	6 644 569		6 644 569	4 079 000		4 079 000			0			0	61 232 164	0	61 232 164
Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	074040			0			0	1 905 000		1 905 000			0			0	1 905 000	0	1 905 000
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	1 739 900		1 739 900			0			0	1 739 900	0	1 739 900
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082091	693 413		693 413	357 132		357 132	317 501		317 501			0			0	1 368 046	0	1 368 046
Határon túli magyarok egyéb támogatásai	086010			0			0			0			0			0	0	0	0
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	091140			0			0			0			0			0	0	0	0
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015			0			0	8 383 588		8 383 588			0			0	8 383 588	0	8 383 588
Gyermekek bölcsődében történő ellátása	104031			0			0	141 227	-141 227	0			0			0	141 227	-141 227	0
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037			0			0	10 713 720		10 713 720			0			0	10 713 720	0	10 713 720
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042			0			0			0			0			0	0	0	0
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107055			0			0	700 000	-700 000	0			0			0	700 000	-700 000	0

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai					
Megnevezés	Száma	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0				40 000 000		40 000 000	40 000 000	0	40 000 000
Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok	107080	39 215 222		39 215 222	3 193 683		3 193 683	113 214 667		113 214 667						0	155 623 572	0	155 623 572
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0			0						0	0	0	0
Kötelező feladatok kiadásai összesen		373 819 140	0	373 819 140	35 865 979	0	35 865 979	624 949 066	27 371 940	651 912 029	78 564 931	0	78 564 931	40 000 000	0	40 000 000	1 152 729 236	27 371 940	1 180 101 176

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130			0			0			0			0			0	0	0	0
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	500 000		500 000	165 200		165 200	10 835 000		10 835 000			0			0	11 500 200	0	11 500 200
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	7 158 305		7 158 305			0	7 158 305	0	7 158 305
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020			0			0			0		3 937 500	3 937 500			0	0	3 937 500	3 937 500
Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	500 000		500 000			0	500 000	0	500 000
Egyéb kiadói tevékenység	083030			0			0	4 062 960		4 062 960			0			0	4 062 960	0	4 062 960
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	22 600 000		22 600 000			0	22 600 000	0	22 600 000
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 000 000		2 000 000			0	2 000 000	0	2 000 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások) COVID-19 Koronavírus miatti támogatás segélyalapból	107060													918 750		918 750	918 750	0	918 750
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen:		500 000	0	500 000	165 200	0	165 200	14 897 960	0	14 897 960	32 258 305	3 937 500	36 195 805	918 750	0	918 750	48 740 215	3 937 500	52 677 715
Mindösszesen:		374 319 140	0	374 319 140	36 031 179	0	36 031 179	639 433 046	27 371 940	666 805 986	110 822 336	3 937 500	114 759 936	40 918 750	0	40 918 750	1 201 529 451	31 309 440	1 232 838 891

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési és felhalmozási bevételei

Ft-ban

Ssz.	Bevétel megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Bérleti és lízing díj	3 724 311		3 724 311
2	Továbbszámlázott szolgáltatások	1 107 000		1 107 000
3	Önk-i vagyon üz-re kez-be adásból szárm. Bev.	28 293 758		28 293 758
4	Intézményi ellátás díj bevétele	1 233 765		1 233 765
5	ÁFA	9 661 306	7 660	9 668 966
6	Kamatbevételek	0		0
7	Biztosító által fizetett kártérítések	117 403		117 403
8	Áru és készletértékesítés	2 999 976	28 340	3 028 316
9	Egyéb különféle működési bevételek	2 453 725		2 453 725
10	**Működési bevételek összesen**	**49 591 244**	**36 000**	**49 627 244**
11	Magánszemélyek kommunális adója	40 000 000		40 000 000
12	Iparűzési adó	110 000 000		110 000 000
13	Építményadó	5 000 000		5 000 000
14	**Helyi adók összesen**	**155 000 000**	**0**	**155 000 000**
15	Bírságok, pótlékok	1 000 000		1 000 000
16	**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**1 000 000**	**0**	**1 000 000**
17	Gépjárműadó			0
18	**Átengedett központi adók összesen**	**0**	**0**	**0**
19	**Közhatalmi bevételek összesen**	**156 000 000**	**0**	**156 000 000**
20	Önk. lakások értékesítése	0		0
21	Önkormányzati ingatlanok értékesítése	0		0
22	Tulajdonosi bevételek	0		
23	**Felhalmozási bevételek**	**0**	**0**	**0**
	Összesen	**205 591 244**	**36 000**	**205 627 244**

Az Önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásai (a többéves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

Ft

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdés éve	Beruházás Teljes költség	Beruházás Fordított Áfa-val csökkentett összköltség	Felújítás	Beruházási költségből Saját forrás	Beruházási költségből Támogatás	2021.12.31.-ig feln. Saját forrás	2021.12.31.-ig feln. Támogatás	2022. évi előirányzat Saját forrás	2022. évi előirányzat Támogatás	2023. évi előirányzat Saját forrás	2023. évi előirányzat Támogatás	2024. évi előirányzat Saját forrás	2024. évi előirányzat Támogatás	Kormányzati funkció
	Önkormányzati beruházások															
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2019	30 000 000	30 000 000		30 000 000	0	0	0	30 000 000	0					052080
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2019	49 423 993	49 423 993		49 423 993	0	0	0	49 423 993	0					063080
3	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	2 062 000	2 062 000		2 062 000	0	1 245 000	0	817 000						013350
4	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete 3 600 000 Ft, 190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utca engedélyezési terve 1 500 000 Ft, 153/2018.(V.31.) öh. sz. határozat alapján a Bartók Béla utca 471-es főút és Wesselényi utca közötti szakaszának szilárd burkolattal történő ellátásához szükséges fedezet	2016	705 500	705 500		705 500	0	0	0	705 500	0					045120
5	258/2017. (XI. 08.) öh. sz. határozat alapján a sporttelep működéséhez szükséges további költségekre, az elektromos hálózat teljesítményének módosítására szükséges fedezet, 281/2019. (XII. 19.) öh. sz. határozat alapján valamennyi munka elvégzéséhez szükséges többlettfedezet, 14/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozat alapján valamennyi munka elvégzéséhez szükséges többlettfedezet	2017	2 870 000	2 870 000		2 870 000	0	2 468 880	0	401 120	0					081030
6	250/2018. (XII. 20.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az építési engedélyezési tervek elkészítéséhez, valamit az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet, 172/2019. (VIII. 23.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátásához (kiviteli tervek elkészítése, a kivitelezési munkálatok elvégzése, a műszaki ellenőri feladatok ellátása) szükséges 50 200 000 Ft fedezet	2018	52 601 000	42 521 035		42 521 035	0	41 252 204	0	1 268 831	0					045120
7	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	2019	12 499 798	12 499 798		0	12 499 798	0	0	0	12 499 798					107080
8	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján benyújtott KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 azonosító számú, „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	2019	1 920 000	1 920 000		0	1 920 000	0	1 419 999	0	500 001					056010
9	221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása, 114/2021. (VI. 07.) polgármesteri határozat alapján a pótmunkák kivitelezési munkálatainak elvégzéséhez szükséges fedezet	2018	57 908 580	46 553 758		562 962	45 990 796	546 228	45 520 796	14 734	470 000					082091
10	98/2019. (IV. 11.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 kódszámú, „Közösségi Ház kialakítása Hajdúsámsonban" című pályázat támogatása	2020	51 859 900	51 859 900		4 150 000	47 709 900	3 007 184	47 206 185	1 142 816	503 715					082091
11	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszóterek játszóteri eszközeinek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021	1 352 550	1 352 550		1 352 550	0	999 490	0	353 060	0					013350

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Bekerülési költség			Bekerülési költségből		2021.12.31.-ig felh.		2022. évi előirányzat		2023. évi előirányzat		2024. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség												
12	13/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése" című pályázat benyújtásához szükséges fedezet (15 800 000 Ft önerő, 5 905 500 Ft tervek készítése)	2021	21 705 000	21 705 500		21 705 500	0	0	0	21 705 500	0					045120
13	16/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítás fejlesztéséhez szükséges közbeszerzési eljárás műszaki tartalmának meghatározásához szükséges tervek, dokumentumok elkészítéséhez szükséges fedezet	2021	7 210 000	7 210 000		7 210 000	0	0	0	7 210 000	0					064010
14	41/2021 (IX.10.) öh. sz. határozat alapján az önkormányzati útfejlesztések megvalósítása érdekében a Bartók Béla utca, Malom utca és a Csire utca szilárd burkolattal történő ellátása céljából az utak terezése, engedélyezésére és a megvalósítás érdekében a közbeszerzési és műszaki ellenőri szolgáltatások igénybevételéhez szükséges fedezet, a Belügyminisztrium egyes 5 000 fő feletti lakosságszámú településeket érintő beruházások támogatásáról szóló 1869/2021. (XII.3) Korm. hat alapján kapott támogatás	2021	249 931 000	199 496 064		17 606 300	181 889 764	10 160 000	0	7 446 300	181 889 764					045120
15	42/2021. (IX.10) öh. sz. határozat alapján az 1013/20, 1013/21, 1013/18, 1013/31 és 1013/39hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan, valamint a Csokonai és Haladás utcák között tervezett, tömbfeltáró kiszolgáló utca nyomvonalának Szabályozási Tervben való módosításokhoz szükséges fedezet	2021	1 778 000	1 778 000		1 778 000	0	0		1 778 000	0					013350
16	56/2021. (X.08) öh. sz. hat. Alapján a 4251 Hajdúsámson-Sámsonkert,Fő utcai és a Hajdúsámson-martinka, Török utcai sportpályák labdafogó védőhálóinak és a kézilabda kapihálók beszerzéséhez szükséges fedezet	2021	780 000	780 000		780 000	0	0		780 000	0					013350
17	A CSSP-Tárgyalkoto-Sz-2021-0064 kódszámú (Az Öltögetők Klubjának cifra öttései 2) című pályázat támogatáasa (Műv.Ház.)	2021	154 500	154 500		0	154 500	0		0	154 500					082093
18	8267/2021/HERMAN a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastruktuális hátterét biztosító fejlesztések támogatására benyújtott pályázat "Zártkerti területek fejlesztése Hajdúsámsonban"	2021	3 187 954	3 187 954		0	3 187 954	0		0	3 187 954					045160
19	92/2021. (XII.16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések című programra pályázat benyújtásához (műszaki tervek elkészítése) szükséges fedezet	2021	9 000 000	9 000 000		9 000 000	0	0		9 000 000	0					062020
20	94/2021. (XII.16) öh. sz. határozat alapján az aktív Magyarország Program részeként a 2022. évben is meghirdetett Országos Bringapark Program pályázat benyújtásához (BMX freestyle pályázat megvalósítása) szükséges fedezet	2021	28 581 324	28 581 324		14 742 190	13 839 134	0		14 742 190	13 839 134					062020
21	2/2022. (I.11.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések című programra pályázat benyújtásához (műszaki tervek elkészítése) szükséges fedezet (Sportcsarnok)	2022	8 600 000	8 600 000		8 600 000	0	0		8 600 000	0					062020
22	48/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján az új, hajdúsámsoni bölcsődei csoport és csoportszoba kialakításához szükséges tárgyi eszközök (játékok, bútorok, mosogatógép 5 100 000 Ft, valamint tűzjelzőrendszer kiépítése 3 700 000) beszerzéséhez fedezet biztosítása.	2022	4 958 773	4 958 773		4 958 773	0	0		4 958 773	0					013350
23	66/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata részére eszközök beszerzéséhez szükséges fedezet	2022	100 000	100 000		100 000	0	0		100 000	0					066020
24	74/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a zöldhulladék-lerakó kialakításához (Hajdúsámson 0333/7 hrsz.) szükséges fedezet	2022	1 700 000	1 700 000		1 700 000	0	0		1 700 000						066010
25	76/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása pályázatban a Malom utca útépítéséhez szükséges ívkorrekció megvalósításához a Jókai utca 17. szám alatti 528/1 hrsz-ú ingatlanból 111 m2 területet vásárláshoz szükséges fedezet	2022	1 800 000	1 800 000		1 800 000	0	0		1 800 000	0					013350

Hajdúsámson Város Önkormányzata

10. sz. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez
(13. sz. melléklet a 5/2022 (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Beruházás Teljes költség	Beruházás Fordított Áfa-val csökkentett összköltség	Felújítás	Bekerülési költségből Saját forrás	Támogatás	2021.12.31.-ig felh. Saját forrás	Támogatás	2022. évi előirányzat Saját forrás	Támogatás	2023. évi előirányzat Saját forrás	Támogatás	2024. évi előirányzat Saját forrás	Támogatás	Kormányzati funkció
26	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása	2022	143 746 094	143 746 094		0	143 746 094	0		0	143 746 094					013350
27	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2022	15 662 988	15 662 988		15 662 988	0	0	0	15 662 988	0					013350
	Beruházások összesen		762 098 964	690 229 731	0	239 291 791	450 937 940	69 630 986	94 146 940	179 610 805	356 790 960			0	0	0
	Beruházások mindösszesen									536 401 765						
1	Szennyvízhálózat felújítása	2019	0	0	29 392 911	29 392 911	0	0	0	29 392 911	0					052080
2	Ivóvízhálózat felújítása	2019	0	0	30 000 000	30 000 000	0	0	0	30 000 000	0					063080
3	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	2019	0	0	12 500 000	0	12 500 000	0	0	0	12 500 000					107080
4	BMÖFT/6-8/2021. A magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. Tv 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (melléklet 3). A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai 3.5. jogcím szerinti előirányzathoz kapcsolódó pályázati kírás alapján elnyert pályázat támogatása, 58/2021 (III. 10.) polgármesteri határozat alapján (Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támoghatására) című pályázathoz szükséges önerő. (Ág utca)	2021	0	0	47 058 823	7 058 823	40 000 000	0	0	7 058 823	40 000 000					045120
5	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszóterek játszótéri eszközeinek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021	0	0	3 429 000	3 429 000	0	999 490	0	2 429 510	0					013350
6	A magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. Tv 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (melléklet 3). A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai 3.5. jogcím szerinti előirányzathoz kapcsolódó pályázati kírás alapján elnyert pályázat támogatásához 14/2022. (II. 02.) öh. határozat alapján (Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támoghatására) című pályázathoz szükséges önerő.	2022	0	0	7 058 823	7 058 823	0	0	0	7 058 823	0					045120
7	2/2021. (I. 20.) polgármesteri határozat alapján a TOP-2.1.3-16-H jelű, („Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések") című pályázat támogatása	2021	0	0	191 046 500	0	191 046 500	0	49 675 989	0	141 370 511					047410
8	75/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" című pályázat megvalósítása érdekében a Hajdúsámson, Ág utca (Szatmári és Veres Péter utcák közötti szakaszának) útfelújítására vonatkozóan a kivitelező kiválasztására lefolytatott beszerzési eljárás lezárásához és a kivitelezővel történő szerződéskötéshez szükséges fedezet	2022	0	0	6 000 000	6 000 000	0	0	49 675 989	6 000 000	0					045120
	Felújítások összesen		0	0	118 351 734	66 451 734	52 500 000	0	0	81 940 067	193 870 511					
	Felújítások mindösszesen									275 810 578						

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Uniós forrásból megvalósuló projektekről

Ft

Sor-szám	Projekt megnevezése	Kezdési év	Összköltség	Összköltségből			2021.12.31-ig felhasznált			2022. évi előirányzat		
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás	
					Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós
1	TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok"	2017	33 550 000	400 000		33 150 000	0		28 468 837	400 000		4 681 163
2	TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" (Eszterlánc Óvoda)	2017	2 700 000	0		2 700 000	0		819 700	0		1 880 300
3	TOP-7.1.1-16-2016-00058 "Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" (Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal)	2017	37 500 000	0		37 500 000	0		36 860 043	0		639 957
4	KEHOP-1.2.1-18-2018-00190 "Helyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás Hajdúsámsonban"	2018	20 000 000	0		20 000 000	0		4 785 399	0		15 214 601
5	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren"	2018	60 710 948	710 954		59 999 994	696 220		58 758 053	14 734		1 241 941
6	EFOP-1.5.3-16-2017-00058 „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein"	2019	197 185 105	13 041 105		184 144 000	3 573 570		12 799 665	9 467 535		171 344 335
7	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 „Közösségi Ház kialakítása Hajdúsámsonban" című pályázat támogatása	2021	54 149 999	4 150 000		49 999 999	3 007 184		48 900 179	1 142 816		1 099 820
8	TOP-2.1.3-16-HB1-2021-00021 "Hajdúsámson város belterületi vízrendezése"	2021	200 000 000	0		200 000 000	0		53 485 989	0		146 514 011
9	TOP-PLUSZ-2.1.3-21 „Belterületi utak fejlesztése"	2022	16 000 000	16 000 000		0	0		0	16 000 000		0
10	TOP-PLUSZ-1-2-1-21 Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése"	2022	153 900 000	0		153 900 000	0		0	0		153 900 000
Összesen:			605 796 052	18 302 059	0	587 493 993	7 276 974	0	244 877 865	11 025 085	0	342 616 128

Az önkormányzat 2022. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

Ssz.	Megnevezés	2022. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Általános tartalék mindösszesen:**	**15 000 000**	**-12 837 500**	**2 162 500**
1.a	**Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)**	**15 000 000**	**-12 837 500**	**2 162 500**
	55/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján a hajdúsámsoni Városnapi rendezvényen fellépő zenekar (Edda Művek) díja, illetve az ehhez szükséges backline technika és szállítás biztosításához szükséges fedezet.		-5 500 000	
	46/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában sajátos nevelési igényű tanulók Hortobágy - Tiszafüred - Eger útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásának támogatása		-100 000	
	66/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata részére (bruttó 250 000 Ft) és a Hajdúsámson Város Martinkai Részönkormányzata részére (bruttó 350 00 Ft) a 2022. évi működéshez szükséges fedezet		-600 000	
	74/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a zöldhulladék-lerakó kialakításához (Hajdúsámson 0333/7 hrsz.) szükséges fedezet		-2 700 000	
	73/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2021-02257 azonosító számú pályázat megvalósítása érdekében tagi kölcsön biztosításához szükséges fedezet		-3 937 500	
2.	**Fejlesztési céltartalék mindösszesen:**	**102 033 510**	**-28 471 684**	**73 561 826**
2.a	**Fejlesztési céltartalék**	**35 000 000**	**-31 500 000**	**3 500 000**
	48/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján az új, hajdúsámsoni bölcsődei csoport és csoportszoba kialakításához szükséges tárgyi eszközök (játékok, bútorok, mosogatógép 5 100 000 Ft, valamint tüzjelzőrendszer kiépítése 3 700 000) beszerzéséhez fedezet biztosítása.		-8 800 000	
	48/2022. (II. 24.) öh. határozat alapján előirányzat visszacsoportosítása (Bölcsőde csoportszoba kialakítása tűzjelző berendezés)		3 700 000	
	58/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Iskolánkért Alapítvány részére nyújtott támogatás		-2 000 000	
	59/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia részére nyújtott támogatás		-500 000	
	66/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata részére eszközök beszerzéséhez szükséges fedezet		-100 000	
	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-2.1.3-21 jelű, („Belterületi utak fejlesztése") című pályázat benyújtásához szükséges fedezet		-16 000 000	
	75/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" című pályázat megvalósítása érdekében a Hajdúsámson, Ág utca (Szatmári és Veres Péter utcák közötti szakaszának) útfelújítására vonatkozóan a kivitelező kiválasztására lefolytatott beszerzési eljárás lezárásához és a kivitelezővel történő szerződéskötéshez szükséges fedezet		-6 000 000	

	76/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása pályázatban a Malom utca útépítéséhez szükséges ívkorrekció megvalósításához a Jókai utca 17. szám alatti 526/1 hrsz-ú ingatlanból 111 m2 területet vásárláshoz szükséges fedezet		-1 800 000	
2.b	**Fejlesztési céltartalék (közprogramok bevételeiből)**	**551 237**	**3 028 316**	**3 579 553**
	Közfoglalkoztatási programok keretében megtermelt javak értékesítése		2 999 976	2 999 976
	Közfoglalkoztatási programok keretében megtermelt javak értékesítése		28 340	28 340
2.c	**Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt**	**15 622 366**	**0**	**15 622 366**
	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék	**15 502 531**	0	**15 502 531**
	Környezetvédelmi alap tartalék	**119 835**	0	**119 835**
2.d	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámsoni Víziközmű Társulás elszámolása és az adóiroda által beszedett követelések)**	**50 706 347**	0	**50 706 347**
2.e	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámson-Sámsonkert-Martinka Víziközmű Társulással kapcsolatos adóiroda által beszedett követelések)**	**153 560**	**0**	**153 560**
	Összesen:	**117 033 510**	**-41 309 184**	**75 724 326**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

13. sz. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez
(16. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	73 359 919	88 461 166	115 373 894	109 234 268	262 923 894	109 023 894	109 023 896	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 141 881	**1 233 982 480**
	Működési célú támogatások	73 359 919	74 622 032	109 023 894	109 234 268	119 177 800	109 023 894	109 023 896	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 141 881	**1 070 047 252**
	Felhalmozási célú támogatások		13 839 134	6 350 000		143 746 094								**163 935 228**
2.	Közhatalmi bevételek	5 400 000	5 400 000	35 000 000	18 750 000	6 220 000	4 110 000	4 775 000	2 250 000	50 000 000	10 500 000	4 050 000	9 545 000	**156 000 000**
3.	Intézményi működési bevételek	5 855 000	8 736 691	4 272 403	5 155 000	3 606 000	3 180 000	3 951 334	3 995 000	2 241 816	2 850 000	2 216 000	3 568 000	**49 627 244**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	163 719 227	69 290 928	49 641 970	362 245 607	52 796 767	73 065 962	60 759 987	54 990 709	51 545 370	70 254 464	74 316 881	67 066 980	**1 149 694 852**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
	Bevételek összesen:	**248 334 146**	**171 888 785**	**204 288 267**	**495 384 875**	**325 546 661**	**189 379 856**	**178 510 217**	**134 595 626**	**177 147 103**	**156 964 381**	**153 942 798**	**153 321 861**	**2 589 304 576**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	19 474 868	19 929 652	47 508 062	47 508 062	47 508 062	47 508 062	47 508 062	19 474 862	19 474 862	19 474 862	19 474 862	19 474 862	**374 319 140**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 238 938	2 292 141	4 061 089	4 061 089	4 061 089	4 061 089	4 061 089	2 238 931	2 238 931	2 238 931	2 238 931	2 238 931	**36 031 179**
3.	Dologi jellegű kiadások	70 000 722	72 969 871	48 451 067	81 898 120	79 149 208	51 045 237	51 396 506	48 165 365	45 011 863	46 354 336	37 180 949	35 186 742	**666 809 986**
4.	Egyéb működési célú kiadások	5 836 000	4 360 484	20 895 000	17 234 000	9 689 500	4 599 000	9 865 000	5 841 000	7 446 000	17 993 000	6 075 188	4 925 664	**114 759 836**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	5 358 000	3 982 484	3 390 000	15 675 000	5 300 000	4 247 000	8 145 000	5 390 000	6 390 000	16 655 000	5 329 188	4 600 664	**84 462 336**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	478 000	378 000	17 505 000	1 559 000	4 389 500	352 000	1 720 000	451 000	1 056 000	1 338 000	746 000	325 000	**30 297 500**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 818 750	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	16 000 000	5 000 000	**40 918 750**
8.	Tartalékok	4 000 000	-3 500 000	1 900 000	400 000	-6 637 500	6 000 000							**2 162 500**
9.	Beruházások	7 170 000	29 381 324	1 863 773	240 100 000	155 527 094	11 925 000	12 028 692	5 285 000	19 699 579	14 807 278	17 500 000	10 249 537	**525 537 277**
10.	Felújítások	100 000 000	4 560 469	10 859 322	50 000 000	16 326 000	13 568 000	12 956 000	12 895 600	19 581 000	16 306 106	13 678 000	5 080 081	**275 810 578**
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			2 000 000										**2 000 000**
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		9 000 000		2 500 000									**11 500 000**
13.	Fejlesztési céltartalék	0	-5 800 024	3 700 000	12 988 736	-18 771 660	11 978 600	2 000 000	2 000 000	25 000 000	1 095 000	5 000 000	34 371 174	**73 561 826**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 870	**441 538 418**
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése			24 355 086										**24 355 086**
	Kiadások összesen:	**248 334 146**	**171 888 785**	**204 288 267**	**495 384 875**	**325 546 661**	**189 379 856**	**178 510 217**	**134 595 626**	**177 147 103**	**156 964 381**	**153 942 798**	**153 321 861**	**2 589 304 576**
	Egyenleg	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***4 118 344***	***14 002 820***	***18 121 164***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	4 118 344	14 002 820	18 121 164
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***1 000 000***	***0***	***1 000 000***
		- kötelező feladatellátásra	1 000 000		1 000 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***			
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***4 500 000***		***4 500 000***
	Összesen:		**9 618 344**	**14 002 820**	**23 621 164**
	- kötelező feladatellátásra		***9 618 344***	***14 002 820***	***23 621 164***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***1 500 000***		**1 500 000**
	Összesen:		**1 500 000**	**0**	**1 500 000**
Költségvetési bevételek összesen			**11 118 344**	**14 002 820**	**25 121 164**
Finanszírozási bevételek			**307 015 428**	**0**	**307 015 428**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***307 015 428***	***0***	***307 015 428***
		- Állami támogatás	229 155 975		229 155 975
		- Önkormányzati támogatás	77 859 453		77 859 453
Bevételek összesen			**318 133 772**	**14 002 820**	**332 136 592**
- kötelező feladatellátásra			*316 633 772*	*14 002 820*	*330 636 592*
- önként vállalt feladatellátásra			*1 500 000*	*0*	*1 500 000*

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***232 947 068***	***10 604 216***	***243 551 284***
		- kötelező feladatellátásra	232 947 068	10 604 216	243 551 284
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***31 625 319***	***1 205 433***	***32 830 752***
		- kötelező feladatellátásra	31 625 319	1 205 433	32 830 752
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	***Dologi kiadások***	***46 917 885***	***774 986***	***47 692 871***
		- kötelező feladatellátásra	46 917 885	774 986	47 692 871
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	***Általános tartalék***			0
	Összesen:		***311 490 272***	***12 584 635***	***324 074 907***
	- kötelező feladatellátásra		***311 490 272***	***12 584 635***	***324 074 907***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	5 143 500	1 418 185	6 561 685
	2.	***Felújítási kiadások***			0
	3.	***Támogatásértékű kiadás***			0
	4.	***Pénzeszköz átadás***			0
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Tartalékok***			0
	7.	***Felhalmozási munkáltatói kölcsön, államháztartáson kívülre***	1 500 000		1 500 000
	Összesen:		***6 643 500***	***1 418 185***	***8 061 685***
Költségvetési kiadások			***318 133 772***	***14 002 820***	***332 136 692***
- kötelező feladatellátásra			*316 633 772*	*14 002 820*	*330 636 592*
- önként vállalt feladatellátásra			*1 500 000*	*0*	*1 500 000*
Létszám			***41***		***41***

Hajdúsámson Város Önkormányzata

15. sz. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez
(18. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

A Polgármesteri Hivatal 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	0	4 118 344	0	14 002 820	0	0	0	0	0	0	0	0	**18 121 164**
	Működési célú támogatások		4 118 344		14 002 820									**18 121 164**
	Felhalmozási célútámogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	150 000	100 000	85 000	80 000	79 000	100 000	100 000	100 000	85 000	39 000	45 000	37 000	**1 000 000**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	6 000 000												**6 000 000**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	22 371 532	26 096 503	24 680 803	27 695 503	25 582 503	25 208 503	27 095 803	24 442 813	26 178 044	25 998 003	27 024 574	24 640 844	**307 015 428**
	Bevételek összesen:	28 521 532	30 314 847	24 765 803	41 778 323	25 661 503	25 308 503	27 195 803	24 542 813	26 263 044	26 037 003	27 069 574	24 677 844	332 136 592
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	19 151 839	22 276 839	19 151 839	29 756 055	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	**243 551 284**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 597 664	3 051 008	2 597 664	3 803 097	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 671	**32 830 752**
3.	Dologi jellegű kiadások	4 772 029	4 487 000	3 016 300	6 500 986	3 016 000	3 107 000	4 811 300	2 658 310	3 951 541	3 846 000	4 598 071	2 928 334	**47 692 871**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások	500 000	500 000		1 718 185	896 000	452 000	635 000	135 000	562 000	441 500	722 000		**6 561 685**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 500 000												**1 500 000**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	28 521 532	30 314 847	24 765 803	41 778 323	25 661 503	25 308 503	27 195 803	24 542 813	26 263 044	26 037 003	27 069 574	24 677 844	332 136 592
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***1 712 824***	***0***	***1 712 824***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	1 712 824		1 712 824
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***82 537 784***	***32 000***	***82 569 784***
		- kötelező feladatellátásra	82 537 784	32 000	82 569 784
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***2 147 390***	***0***	***2 147 390***
		- kötelező feladatellátásra	2 147 390		2 147 390
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***7 168 233***		***7 168 233***
	Összesen:		**93 566 231**	**32 000**	**93 598 231**
	- kötelező feladatellátásra		***93 566 231***		***93 566 231***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	1.	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0		0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***0***		0
	Összesen:		**0**	**0**	**0**
Költségvetési bevételek összesen			**93 566 231**	**32 000**	**93 598 231**
Finanszírozási bevételek			**97 135 150**	**0**	**97 135 150**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***97 135 150***	***0***	***97 135 150***
		- Állami támogatás	75 846 733		75 846 733
		- Önkormányzati támogatás	21 288 417		21 288 417
Bevételek összesen			**190 701 381**	**32 000**	**190 733 381**
- kötelező feladatellátásra			*190 701 381*	*32 000*	*190 733 381*
- önként vállalt feladatellátásra					***0***

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	*Személyi juttatások*	***99 484 568***	***-846***	***99 483 722***
		- kötelező feladatellátásra	99 484 568	-846	99 483 722
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	***12 594 914***	***0***	***12 594 914***
		- kötelező feladatellátásra	12 594 914		12 594 914
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	*Dologi kiadások*	***77 746 896***	***32 000***	***77 778 896***
		- kötelező feladatellátásra	77 746 896	32 000	77 778 896
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	*Egyéb működési célú kiadások:*	***0***	***846***	***846***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	846	846
		- kötelező feladatellátásra		846	846
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	*Általános tartalék*			0
	Összesen:		**189 826 378**	**32 000**	**189 858 378**
	- kötelező feladatellátásra		***189 826 378***	**32 000**	***189 858 378***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	*Beruházási kiadások*	875 003		875 003
	2.	*Felújítási kiadások*			0
	3.	*Támogatásértékű kiadás*			0
	4.	*Pénzeszköz átadás*			0
	5.	*Felhalmozási célú hitel kamata*			0
	6.	*Tartalékok*			0
		Összesen:	**875 003**	**0**	**875 003**
Költségvetési kiadások			**190 701 381**	**32 000**	**190 733 381**
- kötelező feladatellátásra			*190 701 381*	*32 000*	*190 733 381*
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			**25**		**25**

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	0	0	455 824	213 000	213 000	213 000	213 000	0	405 000	0	0	0	**1 712 824**
	Működési célú támogatások			455 824	213 000	213 000	213 000	213 000		405 000				**1 712 824**
	Felhalmozási célú támogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	7 000 000	7 000 000	7 000 000	8 745 720	7 000 000	6 000 000	7 500 000	4 500 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	6 824 064	**82 569 784**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök			2 147 390										**2 147 390**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	7 168 233												**7 168 233**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	1 669 071	8 837 304	6 697 090	8 087 304	7 837 304	11 087 304	10 337 304	10 337 304	8 432 304	7 962 307	7 837 304	8 013 250	**97 135 150**
	Bevételek összesen:	15 837 304	15 837 304	16 300 304	17 046 024	15 050 304	17 300 304	18 050 304	14 837 304	15 837 304	14 962 307	14 837 304	14 837 314	**190 733 381**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	8 207 047	8 207 047	8 407 047	8 406 201	8 407 047	8 407 047	8 407 047	8 207 047	8 207 047	8 207 047	8 207 047	8 207 051	**99 483 722**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 044 159	1 044 159	1 057 159	1 057 159	1 057 159	1 057 159	1 057 159	1 044 159	1 044 159	1 044 159	1 044 159	1 044 165	**12 594 914**
3.	Dologi jellegű kiadások	6 586 098	6 586 098	6 586 098	7 331 818	5 586 098	7 586 098	8 586 098	5 586 098	6 586 098	5 586 098	5 586 098	5 586 098	**77 778 896**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	846	0	0	0	0	0	0	0	0	**846**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre				846									**846**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások			250 000	250 000		250 000				125 003			**875 003**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások													**0**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	15 837 304	15 837 304	16 300 304	17 046 024	15 050 304	17 300 304	18 050 304	14 837 304	15 837 304	14 962 307	14 837 304	14 837 314	**190 733 381**
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

TÁJÉKOZTATÁS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL, ÉS EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI DÖNTÉSEKRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

35/2022. (II. 24.)

A Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület elnökével a Támogatási Megállapodást megkötöttük, a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

38/2022. (II. 24.)

A Martinkáért Egyesület elnökével a Támogatási Megállapodást megkötöttük, a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

39/2022. (II. 24.)

A Martinka Lakosokért Egyesület elnökével a Támogatási Megállapodást megkötöttük, a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

42/2022. (II. 24.)

A Hajdú Közlekedésbiztonsági és Mentő Egyesület részére a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

54/2022. (II. 24.)

A szavazatszámláló bizottságok tagjait, póttagjait megválasztásukról értesítettük.

58/2022. (III. 24.)

Az Iskolánkért Alapítvány elnökét a Martinka Trail futóversenyek lebonyolításához szükséges eszközök beszerzésére adott támogatásról értesítettük, a Támogatási Megállapodást megkötöttük, a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

59/2022. (III. 24.)

A Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia parókusát a kápolna felújításának munkálataihoz adott támogatásról értesítettük, a Támogatási Megállapodást megkötöttük, a támogatási összeget a megállapodás szerint átutaltuk.

61/2022. (III. 24.)

A 2022. évi összesített közbeszerzési terv közzétételéről gondoskodtunk.

63/2022. (III. 24.)

A Debreceni Vízmű Zrt. 2022. március 09. napján meghirdetett Közgyűlésén a polgármester képviselte az önkormányzatot.

64/2022. (III. 24.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadásáról az intézményvezetőt értesítettük.

65/2022. (III. 24.)

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2022. évi munkatervének elfogadásáról az intézményvezetőt értesítettük.

66/2022. (III. 24.)

A Sámsonkerti és a Martinkai Részönkormányzatok működéséhez adott fedezet biztosításáról az elnököket értesítettük.

67/2022. (III. 24.)

A szünidei étkezés feladatellátása érdekében a szerződés megkötésre került.

69/2022. (III. 24.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént.

Határozati javaslat:
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján - a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

35/2022. (II. 24.), 38/2022. (II. 24.), 9/2022. (II. 24.), 42/2022. (II. 24.), 54/2022. (II. 24.), 58/2022. (III. 24.), 59/2022. (III. 24.), 61/2022. (III. 24.), 63/2022. (III. 24.), 64/2022. (III. 24.), 65/2022. (III. 24.), 66/2022. (III. 24.), 67/2022. (III. 24.), 69/2022. (III. 24.).

Határidő: 2022. május 5.
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2022. április 14.

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Jegyzője

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző, munkaterv szerinti rendes képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

- 2022. március 29. napján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának ülésén vettem részt.
- 2022. április 2. napján a Hajdúsámsoni Városi Piacon megrendezésre kerülő „Válaszd az ételed!" a tudatos táplálkozás népszerűsítése Hajdúsámsonban elnevezésű rendezvényen mondtam köszöntőt, A rendezvény a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. szervezésében került megrendezésre.
- 2022. április 12. napján Pajna Zoltán elnök úr meghívásának tettem eleget, ahol a Top-Plusz nyertes pályázatairól sajtótájékoztató megtartására került sor.
- Szintén 2022. április 12. napján a Kölcsey Központban megrendezésre kerülő, Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsülésén vettem részt.

Hajdúsámson, 2022. április 22.

Hajdúsámson Város * Polgármestere *

Antal Szabolcs
polgármester

KIEGÉSZÍTÉS

a Polgármesteri tájékoztatóhoz
az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről

Felhasználható pénzeszközök

a költségvetési számlákon 2022. április 27. napján: 17 131 E Ft

Várható kiadások:

- Szállítói számlák (működési): 7 391 E Ft
- Április havi munkabér kifizetés (előző havi adatok alapján) 33 814 E Ft

A működési jellegű szállítói számlák kifizetése a jelenlegi adatok alapján finanszírozható. A munkabérek a jövő hónap elején kerülnek kifizetésre, melyre az állami támogatás hónap végén érkezik az önkormányzat számlájára. A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programokra kapott támogatásokból 48 676 E Ft áll rendelkezésre.

Az adószámlákon 106 497 E Ft-os összeg áll rendelkezésre, mely összeg a fennálló elszámolási kötelezettségek rendezése után folyamatosan kerül átvezetésre a költségvetési számlára.
Az önkormányzat részére 2022. évben 50.000 E Ft likvid hitelkeret állt rendelkezésre.

A mai napig a következő pályázati támogatások állnak az önkormányzat rendelkezésére:

- EFOP -1.5.3-16-2017.00058 „Humán szolgáltatások fejl. Esztár és körny. településein." **99 597 324 Ft**,
- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 „Szabadtéri rendezvénytér kialakít. Epreskert" **634 275 Ft**,
- KEHOP-1.2.1-18-000190 „Helyi klímastratégia kidolgozása és klíma szem." **15 214 601 Ft**,
- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 „Közösségi ház kialakítása" **1 582 536 Ft**,
- TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 „Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" **15 880 430 Ft**,
- TOP-2.1.3-16-HB1-2021-00021 „Hajdúsámson város belterületi Vízrendezése" **48 559 033 Ft**,
- TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 „Leromlott városi területek rehabilitációja" **278 932 Ft**,
- TOP-7.1.-16-HERFA-2019-00468" Új játszóterek létesítése" **2 527 Ft,**
- Belterületi utak járdák felújítása 2021. évben **47 067 785 Ft,**
- Zárkerti program 2021: 24 999 999 **Ft,**
- „Útfejlesztés Hajdúsámsonban" **156 279 390 Ft.**

A folyamatban lévő felhalmozási kiadásokra a beruházásokhoz kapcsolódó elkülönített számlákon rendelkezésre álló 189 158 E Ft biztosít fedezetet. A Víziközmű Társulat elszámolásához kapcsolódó alszámlán rendelkezésre álló összeg 50 706 E Ft.

A fentiekben felsoroltakon túl a működési és fejlesztési kiadásokhoz rendelkezésre álló szabad pénzeszközök az alábbiak szerint kerültek lekötésre:

Lekötés dátuma	Futamidő	Összeg	Kamatláb %	Lejárat dátuma
2022. 04. 01.	1 hónap	110 000 000 Ft	5,55	2022. 05. 02.
2022. 04. 01.	3 hónap	190 000 000 Ft	5,75	2022. 07. 01.

Hajdúsámson, 2022. április 27.

Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2022. (IV. 28.)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A Képviselő-testület Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2022. évi költségvetését a következők szerint hagyja jóvá:

Bevételek mindösszesen:	**2 725 673 767 Ft**
Kiadások mindösszesen:	**2 725 673 767 Ft**
Hiány:	**0 Ft**

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: ***(1. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	1 557 211 937 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 701 318 681 Ft
Költségvetési hiány:	**1 144 106 744 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány (várható):	1 168 461 830 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	24 355 086 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**1 144 106 744 Ft**
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(2. sz. melléklet szerint)***	
Költségvetési bevételek összesen:	1 357 343 636 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	1 800 544 512 Ft
Költségvetési hiány:	**443 200 876 Ft**
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Előző évi költségvetési maradvány:	457 303 426 Ft
Külső finanszírozási kiadások:	
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	24 355 086 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	**432 948 340 Ft**
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: ***(3. sz. melléklet szerint)***

Költségvetési bevételek összesen:	199 868 301 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	900 774 169 Ft
Költségvetési hiány:	**700 905 868 Ft**

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:	
Előző évi pénzmaradvány:	711 158 404 Ft

Finanszírozási célú műveletek:	
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:	
Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	**0 E Ft**

2. §

(1) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2022. április 28.

Dr. Danku József
jegyző

Önkormányzat Képviselő-testülete Városi Hajdúsámson

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2022. április 28.

Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Jegyzője

Hajdúsámson Város Önkormányzata

1. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(1. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

MÉRLEG

Ft-ban

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	**1 092 564 703**	**168 113 194**	**1 260 677 897**	**I. Működési kiadások**	**1 758 506 315**	**42 038 197**	**1 800 544 512**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 072 375 569***	***24 367 100***	***1 096 742 669***	***- kötelező feladatellátásra***	***1 710 684 850***	***38 100 697***	***1 748 785 547***
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	694 126 854		694 126 854	***- önként vállalt feladatellátásra***	***47 821 465***	***3 937 500***	***51 758 965***
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	378 248 715	24 367 100	402 615 815	***1. Személyi juttatások***	***735 994 980***	***10 603 370***	***746 598 350***
1.2.-ből EU-s támogatás	74 494 499	10 364 280	84 858 779	- kötelező feladatellátásra	735 494 980	10 603 370	746 098 350
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***	- önként vállalt feladatellátásra	500 000	0	500 000
2.1. Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	***2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***84 077 993***	***1 205 433***	***85 283 426***
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	20 189 134	143 746 094	163 935 228	- kötelező feladatellátásra	83 912 793	1 205 433	85 118 226
2.2.-ből EU-s támogatás	6 350 000	143 746 094	150 096 094	- önként vállalt feladatellátásra	165 200	0	165 200
II. Közhatalmi bevételek	**156 000 000**	**0**	**156 000 000**	***3. Dologi kiadások***	***774 682 712***	***33 836 102***	***808 518 814***
1. Helyi adók	155 000 000	0	155 000 000	- kötelező feladatellátásra	759 784 752	33 836 102	793 620 854
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	0	0	0	- önként vállalt feladatellátásra	14 897 960		14 897 960
3. Bírság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	0	1 000 000	*- Dologi kiadásokból fordított áfa*			*0*
				4. Egyéb működési célú kiadások	***114 031 880***	***3 938 346***	***117 970 226***
III. Intézményi működési bevételek	**133 569 028**	**4 817 622**	**138 386 650**	4.1 Államháztartáson belülre	87 671 880	846	87 672 726
- kötelező feladatellátásra	133 569 028	4 817 622	138 386 650	- kötelező feladatellátásra	80 513 575	846	80 514 421
- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0	- önként vállalt feladatellátásra	7 158 305	0	7 158 305
IV. Felhalmozási bevételek	**0**	**0**	**0**	4.2 Államháztartáson kívülre	26 360 000	3 937 500	30 297 500
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	0	0	0	- kötelező feladatellátásra	1 260 000	0	1 260 000
2. Pénzügyi befektetések bevételei				- önként vállalt feladatellátásra	25 100 000	3 937 500	29 037 500
V. Átvett pénzeszközök	**2 147 390**	**0**	**2 147 390**	***5. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 918 750***	***0***	***40 918 750***
				- kötelező feladatellátásra	40 000 000		40 000 000
				- önként vállalt feladatellátásra	918 750		918 750
1. Működési célú átvett pénzeszközök	2 147 390	0	2 147 390	***6. Általános tartalék***	***8 800 000***	***-7 545 054***	***1 254 946***
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0	**II. Felhalmozási kiadások**	**769 881 550**	**130 892 619**	**900 774 169**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

1. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(1. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
BEVÉTELI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCÍM-CSOPORT	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**1 384 281 121**	**172 930 816**	**1 557 211 937**	- kötelező feladatellátásra	759 381 550	130 892 619	890 274 169
Költségvetési hiány	**-1 144 106 744**	**0**	**-1 144 106 744**	- önként vállalt feladatellátásra	10 500 000	0	10 500 000
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	**1 168 461 830**	**0**	**1 168 461 830**	***1. Beruházások***	***387 737 486***	***150 464 279***	***538 201 765***
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	457 303 426	0	457 303 426	***2. Felújítások***	***269 810 578***	***6 000 000***	***275 810 578***
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	711 158 404	0	711 158 404	***3. Egyéb felhalmozási kiadások***	***15 000 000***	***0***	***15 000 000***
3. Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0				
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	**0**	**0**	**0**	3.1 Államháztartáson belülre	2 000 000	0	2 000 000
1. Működési célú hitel felvétele			0	3.2 Államháztartáson kívülre	13 000 000		13 000 000
2. Felhalmozási célú hitel felvétele			0	3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások			0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	**0**	**0**	**0**	3.4 Egyéb felhalmozási kiadások			0
				4. Fejlesztési céltartalék	***97 333 486***	***-25 571 660***	***71 761 826***
				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	**2 528 387 865**	**172 930 816**	**2 701 318 681**
				Költségvetési többlet			
				III. Finanszírozási kiadások	**0**	**0**	**0**
				1. Működési célú hitel törlesztése			
				2. Felhalmozási célú hitel törlesztése			
				IV. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	**24 355 086**	**0**	**24 355 086**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**2 552 742 951**	**172 930 816**	**2 725 673 767**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**2 552 742 951**	**172 930 816**	**2 725 673 767**
- kötelező feladatellátás összes bevétele	***2 550 324 201***	***172 930 816***	***2 723 255 017***	***- kötelező feladatellátás összes kiadása***	***2 491 002 736***	***168 993 316***	***2 659 996 052***
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	***2 418 750***	***0***	***2 418 750***	***- önként vállalt feladatellátás összes kiadása***	***61 740 215***	***3 937 500***	***65 677 715***
Többlet:				***Hiány:***			

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat működési mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***1 072 375 569***	***24 367 100***	***1 096 742 669***	***Személyi juttatások***	***735 994 980***	***10 603 370***	***746 598 350***
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	694 126 854		694 126 854	- kötelező feladatellátásra	735 494 980	10 603 370	746 098 350
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	378 248 715	24 367 100	402 615 815	- önként vállalt feladatellátásra	500 000		500 000
Közhatalmi bevételek	***156 000 000***		***156 000 000***	***Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó***	***84 077 993***	***1 205 433***	***85 283 426***
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	83 912 793	1 205 433	85 118 226
- Helyi adók	155 000 000		155 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	165 200		165 200
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)				***Dologi kiadások***	***774 682 712***	***33 836 102***	***808 518 814***
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	1 000 000		1 000 000	- kötelező feladatellátásra	759 784 752	33 836 102	793 620 854
Intézményi működési bevételek	***97 635 955***	***4 817 622***	***102 453 577***	- önként vállalt feladatellátásra	14 897 960		14 897 960
- kötelező feladatellátásra	97 635 955	4 817 622	102 453 577	***Egyéb működési célú kiadások:***	***114 031 880***	***3 938 346***	***117 970 226***
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson belülre	87 671 880	846	87 672 726
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	***2 147 390***	***0***	***2 147 390***	- kötelező feladatellátásra	80 513 575	846	80 514 421
- kötelező feladatellátásra	2 147 390		2 147 390	- önként vállalt feladatellátásra	7 158 305		7 158 305
- önként vállalt feladatellátásra				- Államháztartáson kívülre	26 360 000	3 937 500	30 297 500
				- kötelező feladatellátásra	1 260 000		1 260 000
				- önként vállalt feladatellátásra	25 100 000	3 937 500	29 037 500
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	***40 918 750***	***0***	***40 918 750***
				- kötelező feladatellátásra	40 000 000		40 000 000
				- önként vállalt feladatellátásra	918 750		918 750
				Tartalékok	**8 800 000**	**-7 545 054**	**1 254 946**
Költségvetési működési bevételek	**1 328 158 914**	**29 184 722**	**1 357 343 636**	**Költségvetési működési kiadások**	**1 758 506 315**	**42 038 197**	**1 800 544 512**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

2. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(2. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	**2022. évi módosított előirányzat**	**Módosítás**	**Módosított előirányzat**	**Megnevezés**	**2022. évi módosított előirányzat**	**Módosítás**	**Módosított előirányzat**
- kötelező feladatellátásra	1 328 158 914	29 184 722	1 357 343 636	- kötelező feladatellátásra	1 710 684 850	38 100 697	1 748 785 547
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra	43 140 215	3 937 500	51 758 965
Költségvetési működési hiány	-430 347 401		-443 200 876	**Költségvetési működési többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	**457 303 426**		**457 303 426**				
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (Betét visszavonásából származó bevétel)				**Működési célú hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)				**Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése**			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				**Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése**	24 355 086		24 355 086
Működési bevételek összesen:	**1 785 462 340**	**29 184 722**	**1 814 647 062**	**Működési kiadások összesen:**	**1 782 861 401**	**42 038 197**	**1 824 899 598**
- kötelező feladatellátásra	***1 784 543 590***	***29 184 722***	***1 813 728 312***	***- kötelező feladatellátásra***	***1 734 121 186***	***38 100 697***	***1 772 221 883***
- önként vállalt feladatellátásra	***918 750***		***918 750***	***- önként vállalt feladatellátásra***	***48 740 215***	***3 937 500***	***52 677 715***
Többlet:	***2 600 939***			***Hiány:***			**-10 252 536**

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***	Beruházások	387 737 486	150 464 279	538 201 765
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				Felújítások	269 810 578	6 000 000	275 810 578
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	20 189 134	143 746 094	163 935 228	*Egyéb felhalmozási kiadások:*	*15 000 000*		*15 000 000*
Felhalmozási bevételek		*0*		-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre	2 000 000		2 000 000
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek				-Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	13 000 000		13 000 000
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	***0***		***0***	Fejlesztési céltartalék	97 333 486	-25 571 660	71 761 826
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	**35 933 073**		***35 933 073***				
Költségvetési felhalmozási bevételek	**56 122 207**	**143 746 094**	**199 868 301**	**Költségvetési felhalmozái kiadások**	**769 881 550**	**130 892 619**	**900 774 169**
Költségvetési felhalmozási hiány	**-713 759 343**	**0**	**-700 905 868**	**Költségvetési felhalmozási többlet**			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány	**711 158 404**		**711 158 404**				
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel (hiány)				**Felhalmozási hitel törlesztés**			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei Felhalmozási hitel felvétel							
Felhalmozási bevételek összesen:	**767 280 611**	**143 746 094**	**911 026 705**	**Felhalmozási kiadások összesen:**	**769 881 550**	**130 892 619**	**900 774 169**
- kötelező feladatellátásra	*765 780 611*	*143 746 094*	*909 526 705*	*- kötelező feladatellátásra*	*756 881 550*	*130 892 619*	*887 774 169*
- önként vállalt feladatellátásra	*1 500 000*		*1 500 000*	*- önként vállalt feladatellátásra*	*13 000 000*		*13 000 000*
Többlet:			***10 252 536***	***Hiány:***	***-2 600 939***		

2022. évi pénzeszköz átvételek

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**378 248 715**	**24 367 100**	**402 615 815**
1.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***81 202 738***	***10 364 280***	***91 567 018***
	Hazai forrásból	*6 708 239*		*6 708 239*
	Hajdu-Bihar Megyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása	1 080 000	0	1 080 000
	94/2021. (XII. 16.) öh. határozat alapján az AOFK-1.2.1-21-2021-00054 azonosító számú, („Bringapark kialakítás Hajdúsámson-Sámsonkertben") című pályázat támogatása	257 810	0	257 810
	A 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelet alapján benyújtott és a KBFT-E-22-0577 azonosítószámú („Kulturális bérfejlesztés támogatása Hajdúsámsonban ") című pályázat támogatása	4 650 429	0	4 650 429
	22/2021. (VII. 12.) öh. határozat alapján az („Arculatfejlesztési pályázat 2021.") című pályázat támogatása	720 000	0	720 000
	Európai Uniós forrásból	*74 494 499*	*10 364 280*	*84 858 779*
	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	68 112 694	0	68 112 694
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása	4 972 500	***0***	4 972 500
	„Szegregált területek felszámolására irányuló komplex programok) c. felhívásra benyújtott TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 azonosítószámú, európai uniós forrású pályázat támogatása (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	405 000	***0***	405 000
	2021. évi termeléshez kötött zöldségnövény termesztés, gyümölcstermesztés, zöldítés, egységes területalapú támogatások	1 004 305	210 374	1 214 679
	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása	0	10 153 906	10 153 906
1.2	***Társadalombiztosítási Alaptól***	***71 945 507***	***0***	***71 945 507***
	NEAK finanszírozás (Központi Ügyelet)	10 761 000	0	***10 761 000***
	Védőnői alapfeladat-ellátáshoz szükséges fedezet	61 184 507	0	***61 184 507***
1.3	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	***220 982 126***	***0***	***220 982 126***
	Közfoglalkoztatás támogatása	218 183 302	0	218 183 302
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2021. 03. 01. - 2022. 02. 28. programelem (Műv. Ház)	426 000	0	426 000
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 5 fő foglalkoztatásával 2021. 09. 15. - 2022. 02. 28. programelem (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	242 824	0	242 824
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2022. 03. 01. - 2022. 07. 31. programelem (Hajdúsámson Önkormányzati Óvoda)	1 065 000	0	1 065 000
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2022. 03. 01. - 2022. 07. 31. programelem (Műv. Ház)	1 065 000	0	1 065 000
1.4	***Többcélú kistérségi társulástól***	**0**	**0**	***0***
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2021 évi elszámolása	0	0	0
1.5	***Fejezeti és költségvetési szervtől***	***4 118 344***	***14 002 820***	***18 121 164***
	2022. április 3. napján megtartandó Országgyűlési képviselő választás és NSZ megtartásához kapott támogatás (Pm. Hivatal)	4 118 344	1 320 506	5 438 850
	2022. évi Népszámlálás elvégzéséhez kapott támogatás (Pm. Hivatal)	0	12 682 314	12 682 314
2.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről**	**20 189 134**	**143 746 094**	**163 935 228**
2.1	***Fejezeti kezelésű előirányzatból***	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***
	Hazai forrásból	*13 839 134*	*0*	*13 839 134*
	94/2021. (XII. 16.) öh. határozat alapján az AOFK-1.2.1-21-2021-00054 azonosító számú, („Bringapark kialakítás Hajdúsámson-Sámsonkertben") című pályázat támogatása	13 839 134	0	13 839 134
	Európai Uniós forrásból	*6 350 000*	*143 746 094*	*150 096 094*
	2/2021. (I. 20.) polgármesteri határozat alapján a TOP-2.1.3-16-H jelű, („Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések)" című pályázat támogatása	6 350 000	0	6 350 000

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása	0	143 746 094	143 746 094
2.2	***Elkülönített Állami Pénzalapoktól***	***0***	***0***	***0***
	Közfoglalkoztatás támogatása	*0*	*0*	0
3.	**Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**0**	**0**	**0**
4.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**	**0**	**0**	**0**
	Összesen:	**398 437 849**		**566 551 043**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

5. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(5. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

2022. évi pénzeszköz átadások államháztartáson belülre

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre**	**87 671 880**	**846**	**87 672 726**
	- kötelező feladatellátásra	**80 513 575**	**846**	**80 514 421**
	- önként vállalt feladatellátásra	**7 158 305**		**7 158 305**
1.1	***Önkormányzati költségvetési szervnek***	***2 000 000***	***0***	***2 000 000***
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	*2 000 000*		*2 000 000*
1.2	***Többcélú kistérségi társulásnak***	***67 462 336***	***0***	***67 462 336***
	- kötelező feladatellátásra	***62 304 031***		***62 304 031***
	- önként vállalt feladatellátásra (tanyagondnoki fa.,jelzőrendszeres hsny,)	***5 158 305***	***0***	***5 158 305***
	Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás által biztosított szociális szolgáltatások	*67 462 336*		67 462 336
1.3	***Elszámolások miatti befizetések***	***18 209 544***	***846***	***18 210 390***
2.	**Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson belülre**	**2 000 000**	**0**	**2 000 000**
2.1	***Pályázati elszámolások miatti befizetések***	**2 000 000**		**2 000 000**
	Összesen:	**89 671 880**	**846**	**89 672 726**
	- kötelező feladatellátásra	***82 513 575***	***846***	***82 514 421***
	- önként vállalt feladatellátásra	***7 158 305***	***0***	***7 158 305***

2022. évi pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre**	**26 360 000**	**3 937 500**	**30 297 500**
	- kötelező feladatellátásra	**1 260 000**	**0**	**1 260 000**
	- önként vállalt feladatellátásra	**25 100 000**	**3 937 500**	**29 037 500**
1.1	Non-profit szervezetek támogatása	*24 600 000*	*0*	*24 600 000*
	Civil szervezetek támogatása	22 600 000		*22 600 000*
	Egyházak támogatása	2 000 000		*2 000 000*
1.2	Szponzori támogatások	*500 000*		*500 000*
1.3	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás részére társulási hozzájárulás	*900 000*		*900 000*
1.4	185/2019. (VIII. 29.) öh. sz. határozat alapján a 2. sz. fogorvosi körzet részére fizetendő hozzájárulás	*360 000*		*360 000*
1.5	73/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2021-02257 azonosító számú pályázat megvalósítása érdekében tagi kölcsön biztosításához szükséges fedezet	*0*	*3 937 500*	*3 937 500*
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	**13 000 000**	**0**	**13 000 000**
2.	**- kötelező feladatellátásra**	**0**		**0**
	- önként vállalt feladatellátásra	**13 000 000**	0	**13 000 000**
	187/2015. (VII.15.) öh. sz. határozat alapján munkáltatói kölcsön nyújtása (Polg. Hivatal)	1 500 000		1 500 000
	89/2021. (V. 13.) polgármesteri határozat alapján a VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, a Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése elnevezésű felhívásra új játszótér kialakítására a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület által pályázat benyújtásához szükséges 30%-os önrész	4 500 000		4 500 000
	91/2021. (V. 13.) polgármesteri határozat alapján a VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, a Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése elnevezésű felhívásra új játszótér kialakítására a Martinkáért Egyesület által pályázat benyújtásához szükséges 30%-os önrész	4 500 000		4 500 000
	58/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Iskolánkért Alapítvány részére nyújtott támogatás	2 000 000		2 000 000
	59/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia részére nyújtott támogatás	500 000		500 000
	Összesen:	**39 360 000**	**3 937 500**	**43 297 500**
	- kötelező feladatellátásra	**1 260 000**	**0**	**1 260 000**
	- önként vállalt feladatellátásra	**38 100 000**	**3 937 500**	**42 037 500**

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***1 059 682 972***	***10 364 280***	***1 070 047 252***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	694 126 854		694 126 854
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	365 556 118	10 364 280	375 920 398
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***156 000 000***		***156 000 000***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók	155 000 000		155 000 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	0		0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	1 000 000		1 000 000
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***49 591 244***	***36 000***	***49 627 244***
		- kötelező feladatellátásra	49 591 244	36 000	49 627 244
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***0***	***0***	***0***
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***440 190 948***		***440 190 948***
	6.	***Államháztartáson belüli megelőlegezések feljesítése***	***0***		***0***
	Összesen:		***1 705 465 164***	***10 400 280***	***1 715 865 444***
	- kötelező feladatellátásra		***1 705 465 164***	***10 400 280***	***1 715 865 444***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***20 189 134***	***143 746 094***	***163 935 228***
		- Fejlesztési célú támogatások	0		0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	20 189 134	143 746 094	163 935 228
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei	0		0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***		***0***
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***	***0***		0
	5.	***Pénzmaradvány***	***709 503 904***		***709 503 904***
	Összesen:		***729 693 038***	***143 746 094***	***873 439 132***
Költségvetési bevételek összesen			***2 435 158 202***	***154 146 374***	***2 589 304 576***
Finanszírozási bevételek			***0***	***0***	***0***
	1.	***Hitelfelvétel***	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	***Intézményfinanszírozás***			***0***
	3.	***Szabad pénzeszközök lekötésének visszavonása***			***0***
Bevételek összesen:			***2 435 158 202***	***154 146 374***	***2 589 304 576***
- kötelező feladatellátásra			***2 434 239 452***	***154 146 374***	***2 588 385 826***
- önként vállalt feladatellátásra			***918 750***		***918 750***
Hiány:			***0***		***0***

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***374 319 140***	***0***	***374 319 140***
		- kötelező feladatellátásra	373 819 140		373 819 140
		- önként vállalt feladatellátásra	500 000		500 000
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***36 031 179***	***0***	***36 031 179***
		- kötelező feladatellátásra	35 865 979		35 865 979
		- önként vállalt feladatellátásra	165 200		165 200
	3.	***Dologi kiadások***	***639 438 046***	***27 371 940***	***666 809 986***
		- kötelező feladatellátásra	624 540 086	27 371 940	651 912 026
		- önként vállalt feladatellátásra	14 897 960		14 897 960
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***110 822 336***	***3 937 500***	***114 759 836***
	5.	- Államháztartáson belülre	84 462 336	0	84 462 336
		- kötelező feladatellátásra	77 304 031		77 304 031
		- önként vállalt feladatellátásra	7 158 305		7 158 305
	6.	- Államháztartáson kívülre	26 360 000	3 937 500	30 297 500
		- kötelező feladatellátásra	1 260 000		1 260 000
		- önként vállalt feladatellátásra	25 100 000	3 937 500	29 037 500
	7.	***Ellátottak pénzbeli juttatásai***	***40 918 750***		***40 918 750***
		- kötelező feladatellátásra	40 000 000		40 000 000
		- önként vállalt feladatellátásra	918 750		918 750
	8.	***Tartalékok***	***8 800 000***	***-7 545 054***	***1 254 946***
	Összesen:		**1 210 329 451**	**23 764 386**	**1 234 093 837**
	- kötelező feladatellátásra		***1 162 507 986***	***19 826 886***	***1 182 334 872***
	- önként vállalt feladatellátásra		***43 140 215***	***3 937 500***	***47 077 715***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	378 291 183	149 046 094	527 337 277
	2.	***Felújítási kiadások***	269 810 578	6 000 000	275 810 578
	3.	***Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre***	2 000 000		2 000 000
	4.	***Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre***	11 500 000		11 500 000
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Egyéb felhalmozási célú kiadások***			0
	7.	***Tartalékok***	97 333 486	-25 571 660	71 761 826
	Összesen:		**758 935 247**	**129 474 434**	**888 409 681**
	- kötelező feladatellátásra		***747 435 247***	**129 474 434**	**876 909 681**
	- önként vállalt feladatellátásra		**11 500 000**		**11 500 000**
Költségvetési kiadások			**1 969 264 698**	**153 238 820**	**2 122 503 518**
Finanszírozási kiadások			**465 893 504**	**907 554**	**466 801 058**
	Belső finanszírozási kiadások		**465 893 504**	**907 554**	**466 801 058**
	1.	***Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése***	***0***		
	2.	***Államháztartáson belülről megelőlegezések visszafizetése***	***24 355 086***		**24 355 086**
	3.	***Intézményfinanszírozás***	***441 538 418***	***907 554***	***442 445 972***
		- Működési célú	432 246 615	907 554	433 154 169
		- Felhalmozási célú	9 291 803		9 291 803
	Külső finanszírozási kiadások		**0**		
	1.	***Hiteltörlesztés***	***0***	***0***	***0***
		- Működési célú	0		0
		- Felhalmozási célú	0		0
Kiadások összesen			**2 435 158 202**	**154 146 374**	**2 589 304 576**
- kötelező feladatellátásra			***2 374 917 987***	***150 208 874***	***2 525 126 861***
- önként vállalt feladatellátásra			***60 240 215***	***3 937 500***	***64 177 715***
Létszám			**19**		**19**
Közfoglalkoztatottak létszáma			**200**		**200**

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Átadott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai			2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Megnevezés	Száma	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat			
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	57 319 799		57 319 799	8 387 761		8 387 761	4 997 000		4 997 000			0			0	70 704 560	0	70 704 560
Köztemető fenntartás és működtetés	013320			0			0	1 500 000		1 500 000			0			0	1 500 000	0	1 500 000
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350	2 000 000		2 000 000	234 000		234 000	53 511 712	14 745 133	68 256 845			0			0	55 745 712	14 745 133	70 490 845
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010			0			0			0	15 000 000		15 000 000				15 000 000	0	15 000 000
Központi költségvetési befizetések	018020			0			0	1 000 000		1 000 000			0			0	1 000 000	0	1 000 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	62 304 031		62 304 031			0	62 304 031	0	62 304 031
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	198 204 941		198 204 941	13 193 678		13 193 678	58 970 342	7 660	58 978 002			0			0	270 368 961	7 660	270 376 621
Út, autópálya építés	045120			0			0	52 360 052	16 000 000	68 360 052			0			0	52 360 052	16 000 000	68 360 052
Közutak üzemeltetése, fenntartása	045160	3 630 789		3 630 789	485 171		485 171	43 990 795	210 374	44 201 169			0			0	48 106 755	210 374	48 317 129
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	047410			0			0	5 143 500		5 143 500			0			0	5 143 500	0	5 143 500
Szektorhoz nem köthető, komplex gazdaságfejlesztés	047450			0			0			0			0			0	0	0	0
Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	051030			0			0	500 000		500 000			0			0	500 000	0	500 000
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020			0			0	52 499 514		52 499 514			0			0	52 499 514	0	52 499 514
Szennyvíz csatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	052080			0			0			0			0			0	0	0	0
Komplex környezetvédelmi programok támogatása	056010			0			0	14 714 600		14 714 600			0			0	14 714 600	0	14 714 600
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020	2 037 932		2 037 932	284 235		284 235	27 712 991	-3 750 000	23 962 991			0			0	30 035 158	-3 750 000	26 285 158
Víztermelés, kezelés, ellátás	063020			0			0	3 000 000		3 000 000			0			0	3 000 000	0	3 000 000
Vízellátással kapcs. Közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	063080			0			0			0			0			0	0	0	0
Közvilágítás	064010			0			0	38 862 000		38 862 000			0			0	38 862 000	0	38 862 000
Zöldterület kezelés	066010	11 426 000		11 426 000	1 503 380		1 503 380	27 071 055	1 000 000	28 071 055			0			0	40 000 435	1 000 000	41 000 435
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020	8 782 449		8 782 449	1 522 370		1 522 370	83 321 522		83 321 522	900 000		900 000			0	94 526 341	0	94 526 341
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	3 073 400		3 073 400			0			0	3 073 400	0	3 073 400
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112			0	60 000		60 000	10 761 000		10 761 000			0			0	10 821 000	0	10 821 000
Fogorvosi alapellátás	072311			0			0	356 000		356 000	360 000		360 000			0	716 000	0	716 000
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031	50 508 595		50 508 595	6 644 569		6 644 569	4 079 000		4 079 000			0			0	61 232 164	0	61 232 164
Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	074040			0			0	1 905 000		1 905 000			0			0	1 905 000	0	1 905 000
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030			0			0	1 739 900		1 739 900			0			0	1 739 900	0	1 739 900
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082091	693 413		693 413	357 132		357 132	317 501		317 501			0			0	1 368 046	0	1 368 046
Határon túli magyarok egyéb támogatásai	086010			0			0			0			0			0	0	0	0
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	091140			0			0			0			0			0	0	0	0
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015			0			0	8 383 588		8 383 588			0			0	8 383 588	0	8 383 588
Gyermekek bölcsődében történő ellátása	104031			0			0	141 227	-141 227	0			0			0	141 227	-141 227	0
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037			0			0	10 713 720		10 713 720			0			0	10 713 720	0	10 713 720
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042			0			0			0			0			0	0	0	0
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107055			0			0	700 000	-700 000	0			0			0	700 000	-700 000	0

Kormányzati funkció		Személyi juttatás			Munkaadókat terhelő járulékok			Dologi kiadások			Ártalott pénzeszk			Ellátottak pénzbeli juttatásai					
Megnevezés	Száma	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060			0			0			0				40 000 000		40 000 000	40 000 000	0	40 000 000
Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok	107080	39 215 222		39 215 222	3 193 683		3 193 683	113 214 667		113 214 667						0	155 623 572	0	155 623 572
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900060			0			0			0						0	0	0	0
Kötelező feladatok kiadásai összesen		373 919 140	0	373 919 140	35 865 979	0	35 865 979	624 540 056	27 371 940	651 912 025	78 564 831	0	78 564 831	40 000 000	0	40 000 000	1 152 789 226	27 371 940	1 180 161 166

Önként vállalt feladatok kiadásai

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Polgármesteri kabinet)	011130			0			0			0			0			0	0	0	0
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	016080	500 000		500 000	165 200		165 200	10 835 000		10 835 000			0			0	11 500 200	0	11 500 200
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	7 158 305		7 158 305			0	7 158 305	0	7 158 305
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020			0			0			0		3 937 500	3 937 500			0	0	3 937 500	3 937 500
Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	500 000		500 000			0	500 000	0	500 000
Egyéb kiadói tevékenység	083030			0			0	4 062 960		4 062 960			0			0	4 062 960	0	4 062 960
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	22 600 000		22 600 000			0	22 600 000	0	22 600 000
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	2 000 000		2 000 000			0	2 000 000	0	2 000 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások) COVID-19 Koronavírus miatti támogatás segélyalapból	107060													918 750		918 750	918 750	0	918 750
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen:		500 000	0	500 000	165 200	0	165 200	14 897 960	0	14 897 960	32 258 305	3 937 500	36 195 805	918 750	0	918 750	46 740 215	3 937 500	50 677 715
Mindösszesen:		374 419 140	0	374 419 140	36 031 179	0	36 031 179	639 438 016	27 371 940	666 809 956	110 822 336	3 937 500	114 759 836	40 918 750	0	40 918 750	1 201 529 441	31 309 440	1 232 838 881

Hajdúsámson Város Önkormányzata *9. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez*
(10. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési és felhalmozási bevételei

Ft-ban

Ssz.	Bevétel megnevezése	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Bérleti és lízing díj	3 724 311		3 724 311
2	Továbbszámlázott szolgáltatások	1 107 000		1 107 000
3	Önk-i vagyon üz-re kez-be adásból szárm. Bev.	28 293 758		28 293 758
4	Intézményi ellátás díj bevétele	1 233 765		1 233 765
5	ÁFA	9 661 306	7 660	9 668 966
6	Kamatbevételek	0		0
7	Biztosító által fizetett kártérítések	117 403		117 403
8	Áru és készletértékesítés	2 999 976	28 340	3 028 316
9	Egyéb különféle működési bevételek	2 453 725		2 453 725
10	**Működési bevételek összesen**	**49 591 244**	**36 000**	**49 627 244**
11	Magánszemélyek kommunális adója	40 000 000		40 000 000
12	Iparűzési adó	110 000 000		110 000 000
13	Építményadó	5 000 000		5 000 000
14	**Helyi adók összesen**	**155 000 000**	**0**	**155 000 000**
15	Bírságok, pótlékok	1 000 000		1 000 000
16	**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**1 000 000**	**0**	**1 000 000**
17	Gépjárműadó			0
18	**Átengedett központi adók összesen**	**0**	**0**	**0**
19	**Közhatalmi bevételek összesen**	**156 000 000**	**0**	**156 000 000**
20	Önk. lakások értékesítése	0		0
21	Önkormányzati ingatlanok értékesítése	0		0
22	Tulajdonosi bevételek	0		
23	**Felhalmozási bevételek**	**0**	**0**	**0**
	Összesen	**205 591 244**	**36 000**	**205 627 244**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

10. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(13. sz. melléklet a 5/2022 (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Az Önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásai (a többéves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

Ft

Sor.	Intézmény neve / Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Beruházás Teljes költség	Beruházás Forráshoz Áfa-val csökkentett összköltség	Felújítás	Beruházás Saját forrás	Beruházás Támogatás	2021.12.31.-ig felh. Saját forrás	2021.12.31.-ig felh. Támogatás	2022. évi előirányzat Saját forrás	2022. évi előirányzat Támogatás	2023. évi előirányzat Saját forrás	2023. évi előirányzat Támogatás	2024. évi előirányzat Saját forrás	2024. évi előirányzat Támogatás	Kormányzati funkció
	Önkormányzati beruházások															
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2019	30 000 000	30 000 000		30 000 000	0	0	0	30 000 000	0					052080
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2019	49 423 993	49 423 993		49 423 993	0	0	0	49 423 993	0					063080
3	Hajdúsámson-Martinka összekötő út 2+915 és a 4+012 km szelvények közötti szakasz keleti oldala mentén fekvő mély fekvésű terület csapadékvíz elvezetésének engedélyes és kiviteli terveinek elkészítésére, eljárási díjakra és környezeti hatástanulmány elkészítésére előirányzat biztosítása a 127/2014. (IV.24.) öh. sz. határozat alapján	2014	2 062 000	2 062 000		2 062 000	0	1 245 000	0	817 000						013350
4	161/2016. (V. 26.) öh. sz. határozat alapján Bartók Béla, valamint Toldi utcák építés engedélyezési tervezésének a fedezete 3 600 000 Ft, 190/2016. (VI. 23.) öh. sz. határozat alapján Ág utca engedélyezési terve 1 500 000 Ft, 153/2018.(V.31.) öh. sz. határozat alapján a Bartók Béla utca 471-es főút és Wesselényi utca közötti szakaszának szilárd burkolattal történő ellátásához szükséges fedezet	2016	705 500	705 500		705 500	0	0	0	705 500	0					045120
5	258/2017. (XI. 08.) öh. sz. határozat alapján a sporttelep működéséhez szükséges további költségekre, az elektromos hálózat teljesítményének módosítására szükséges fedezet, 261/2019. (XII. 19.) öh. sz. határozat alapján valamennyi munka elvégzéséhez szükséges többlettfedezet, 14/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozat alapján valamennyi munka elvégzéséhez szükséges többlettfedezet	2017	2 870 000	2 870 000		2 870 000	0	2 468 880	0	401 120	0					081030
6	250/2018. (XII. 20.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az építési engedélyezési tervek elkészítéséhez, valamit az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet, 172/2019. (VIII. 23.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátásához (kiviteli tervek elkészítése, a kivitelezési munkálatok elvégzése, a műszaki ellenőri feladatok ellátása) szükséges 50 200 000 Ft fedezet	2018	52 601 000	42 521 035		42 521 035	0	41 252 204	0	1 268 831	0					045120
7	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	2019	12 499 798	12 499 798		0	12 499 798	0	0	0	12 499 798					107080
8	146/2018. (V. 31.) öh. sz. határozat alapján benyújtott KEHOP-1.2.1.-18-2018-00190 azonosító számú, „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás" című pályázat támogatása	2019	1 920 000	1 920 000		0	1 920 000	0	1 419 999	0	500 001					056010
9	221/2018. (XI. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 azonosító számú, „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren" című pályázat támogatása, 114/2021. (VI. 07.) polgármesteri határozat alapján a pótmunkák kivitelezési munkálatainak elvégzéséhez szükséges fedezet	2018	57 908 580	46 553 758		562 962	45 990 796	548 228	45 520 796	14 734	470 000					082091
10	98/2019. (IV. 11.) öh. sz. határozat alapján a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 kódszámú, „Közösségi Ház kialakítása Hajdúsámsonban" című pályázat támogatása	2020	51 859 900	51 859 900		4 150 000	47 709 900	3 007 184	47 206 185	1 142 816	503 715					082091
11	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszóterek játszótéri eszközeinek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021	1 352 550	1 352 550		1 352 550	0	999 490	0	353 060	0					013350

Hajdúsámson Város Önkormányzata

10. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(13. sz. melléklet a 5/2022 (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Ssz.	Intézmény neve / Feladat, cél megnevezése	Kezdés éve	Bekerülési költség		Felújítás	Bekerülési költségből		2021.12.31.-ig felh.		2022. évi előirányzat		2023. évi előirányzat		2024. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás													
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összköltség		Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	
12	13/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése" című pályázat benyújtásához szükséges fedezet (15 800 000 Ft önerő, 5 905 500 Ft tervek készítése)	2021	21 705 000	21 705 500		21 705 500	0	0	0	21 705 500	0					045120
13	16/2021. (VII. 12.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítás fejlesztéséhez szükséges közbeszerzési eljárás műszaki tartalmának meghatározásához szükséges tervek, dokumentumok elkészítéséhez szükséges fedezet	2021	7 210 000	7 210 000		7 210 000	0	0	0	7 210 000	0					064010
14	41/2021 (IX.10.) öh. sz. határozat alapján az önkormányzati útfejlesztések megvalósítása érdekében a Bartók Béla utca, Malom utca és a Csire utca szilárd burkolattal történő ellátása céljából az utak terezése, engedélyezésére és a megvalósítás érdekében a közbeszerzési és műszaki ellenőri szolgáltatások igénybevételéhez szükséges fedezet, a Belügyminisztrium egyes 5 000 fő feletti lakosságszámú településeket érintő beruházások támogatásáról szóló 1869/2021. (XII.3) Korm. hat alapján kapott támogatás	2021	249 931 000	199 496 064		17 606 300	181 889 764	10 160 000	0	7 446 300	181 889 764					045120
15	42/2021. (IX.10) öh. sz. határozat alapján az 1013/20, 1013/21, 1013/18, 1013/31 és 1013/39hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan, valamint a Csokonai és Haladás utcák között tervezett, tömbfeltáró kiszolgáló utca nyomvonalának Szabályozási Tervben való módosításokhoz szükséges fedezet	2021	1 778 000	1 778 000		1 778 000	0	0		1 778 000	0					013350
16	56/2021. (X.08) öh. sz. hat. Alapján a 4251 Hajdúsámson-Sámsonkert,Fő utcai és a Hajdúsámson-martinka, Török utcai sportpályák labdafogó védőhálóinak és a kézilabda kapihálók beszerzéséhez szükséges fedezet	2021	780 000	780 000		780 000	0	0		780 000	0					013350
17	A CSSP-Tárgyalkoto-Sz-2021-0064 kódszámú (Az Öltögetők Klubjának ciffra öltései 2) című pályázat támogatáasa (Műv.Ház.)	2021	154 500	154 500		0	154 500	0		0	154 500					082093
18	8267/2021/HERMAN a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastruktuális hátterét biztosító fejlesztések támogatására benyújtott pályázat "Zártkerti területek fejlesztése Hajdúsámsonban"	2021	3 187 954	3 187 954		0	3 187 954	0		0	3 187 954					045160
19	92/2021. (XII.16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések című programra pályázat benyújtásához (műszaki tervek elkészítése) szükséges fedezet	2021	9 000 000	9 000 000		9 000 000	0	0		9 000 000	0					062020
20	94/2021. (XII.16) öh. sz. határozat alapján az aktív Magyarország Program részeként a 2022. évben is meghirdetett Országos Bringapark Program pályázat benyújtásához (BMX freestyle pályázat megvalósítása) szükséges fedezet	2021	28 581 324	28 581 324		14 742 190	13 839 134	0		14 742 190	13 839 134					062020
21	2/2022. (I.11.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések című programra pályázat benyújtásához (műszaki tervek elkészítése) szükséges fedezet (Sportcsarnok)	2022	8 600 000	8 600 000		8 600 000	0	0		8 600 000	0					062020
22	48/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján az új, hajdúsámsoni bölcsődei csoport és csoportszoba kialakításához szükséges tárgyi eszközök (játékok, bútorok, mosogatógép 5 100 000 Ft, valamint tűzjelzőrendszer kiépítése 3 700 000) beszerzéséhez fedezet biztosítása.	2022	4 958 773	4 958 773		4 958 773	0	0		4 958 773	0					013350
23	66/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata részére eszközök beszerzéséhez szükséges fedezet	2022	100 000	100 000		100 000	0	0		100 000	0					066020
24	74/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a zöldhulladék-lerakó kialakításához (Hajdúsámson 0333/7 hrsz.) szükséges fedezet	2022	1 700 000	1 700 000		1 700 000	0	0		1 700 000						066010
25	76/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása pályázatban a Malom utca útépítéséhez szükséges ivkorrekció megvalósításához a Jókai utca 17. szám alatti 526/1 hrsz-ú ingatlanból 111 *m2* területet vásárláshoz szükséges fedezet	2022	1 800 000	1 800 000		1 800 000	0	0		1 800 000	0					013350

Ssz.	Intézmény neve Feladat, cél megnevezése	Kezdési év	Beruházás Bekerülési költség Teljes költség	Beruházás Bekerülési költség Fordított Áfa-val csökkentett összköltség	Felújítás Bekerülési költség	Bekerülési költségből Saját forrás	Bekerülési költségből Támogatás	2021.12.31.-ig felh. Saját forrás	2021.12.31.-ig felh. Támogatás	2022. évi előirányzat Saját forrás	2022. évi előirányzat Támogatás	2023. évi előirányzat Saját forrás	2023. évi előirányzat Támogatás	2024. évi előirányzat Saját forrás	2024. évi előirányzat Támogatás	Kormányzati funkció
26	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-1-2-1-21 jelű Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat támogatása	2022	143 746 094	143 746 094		0	143 746 094	0		0	143 746 094					013350
27	86/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat alapján a a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatához, módosításához szükséges fedezet	2022	1 800 000	1 800 000		1 800 000	0	0		1 800 000	0					013350
28	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2022	15 662 988	15 662 988		15 662 988	0	0	0	15 662 988	0					013350
	Beruházások összesen		753 898 954	692 629 731	0	241 091 791	450 937 940	89 680 986	84 148 980	151 410 805	366 790 960			0	0	0
	Beruházások mindösszesen									538 291 765						
1	Szennyvízhálózat felújítása	2019	0	0	29 392 911	29 392 911	0	0	0	29 392 911	0					052080
2	Ivóvízhálózat felújítása	2019	0	0	30 000 000	30 000 000	0	0	0	30 000 000	0					063080
3	103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozat alapján a EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein" című pályázat támogatása	2019	0	0	12 500 000	0	12 500 000	0	0	0	12 500 000					107080
4	BMÖFT/6-8/2021. A magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. Tv 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (melléklet 3). A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai 3.5. jogcím szerinti előirányzathoz kapcsolódó pályázati kiírás alapján elnyert pályázat támogatása, 58/2021 (III. 10.) polgármesteri határozat alapján (Az önkormányzati feladatelltást szolgáló fejlesztések támoghatására) című pályázathoz szükséges önerő. (Ág utca)	2021	0	0	47 058 823	7 058 823	40 000 000	0	0	7 058 823	40 000 000					045120
5	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszóterek játszótéri eszközeinek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021	0	0	3 429 000	3 429 000	0	999 490	0	2 429 510	0					013350
6	A magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. Tv 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (melléklet 3). A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai 3.5. jogcím szerinti előirányzathoz kapcsolódó pályázati kiírás alapján elnyert pályázat támogatásához 14/2022. (II. 02.) öh. határozat alapján (Az önkormányzati feladatelltást szolgáló fejlesztések támoghatására) című pályázathoz szükséges önerő.	2022	0	0	7 058 823	7 058 823	0	0	0	7 058 823	0					045120
7	2/2021. (I. 20.) polgármesteri határozat alapján a TOP-2.1.3-16-H jelű, („Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések") című pályázat támogatása	2021	0	0	191 046 500	0	191 046 500	0	49 675 989	0	141 370 511					047410
8	75/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" című pályázat megvalósítása érdekében a Hajdúsámson, Ág utca (Szatmári és Veres Péter utcák közötti szakaszának) útfelújítására vonatkozóan a kivitelező kiválasztására lefolytatott beszerzési eljárás lezárásához és a kivitelezővel történő szerződéskötéshez szükséges fedezet	2022	0	0	6 000 000	6 000 000	0	0	49 675 989	6 000 000	0					045120
	Felújítások összesen		0	0	118 951 734	66 451 734	52 500 000	0	0	81 940 067	193 870 511					
	Felújítások mindösszesen									275 810 578						

11. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(14. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Uniós forrásból megvalósuló projektekről

Ft

Sor-szám	Projekt megnevezése	Kezdési év	Összköltség	Összköltségből			2021.12.31-ig felhasznált			2022. évi előirányzat		
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás	
					Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós		Hazai	Európai Uniós
1	TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 "Szegregált Területek Felszámolására irányuló Komplex Programok"	2017	33 550 000	400 000		33 150 000	0		28 468 837	400 000		4 681 163
2	TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 "Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok" (Eszterlánc Óvoda)	2017	2 700 000	0		2 700 000	0		819 700	0		1 880 300
3	TOP-7.1.1-16-2016-00058 "Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégia megvalósítása Hajdúsámson városában" (Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal)	2017	37 500 000	0		37 500 000	0		36 860 043	0		639 957
4	KEHOP-1.2.1-18-2018-00190 "Helyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatos szemléletformálás Hajdúsámsonban"	2018	20 000 000	0		20 000 000	0		4 785 399	0		15 214 601
5	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 „Szabadtéri rendezvénytér kialakítása az epreskert utcai rendezvénytéren"	2018	60 710 948	710 954		59 999 994	696 220		58 758 053	14 734		1 241 941
6	EFOP-1.5.3-16-2017-00058 „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein"	2019	197 185 105	13 041 105		184 144 000	3 573 570		12 799 665	9 467 535		171 344 335
7	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 „Közösségi Ház kialakítása Hajdúsámsonban" című pályázat támogatása	2021	54 149 999	4 150 000		49 999 999	3 007 184		48 900 179	1 142 816		1 099 820
8	TOP-2.1.3-16-HB1-2021-00021 "Hajdúsámson város belterületi vízrendezése"	2021	200 000 000	0		200 000 000	0		53 485 989	0		146 514 011
9	TOP-PLUSZ-2.1.3-21 „Belterületi utak fejlesztése"	2022	16 000 000	16 000 000		0	0		0	16 000 000		0
10	TOP-PLUSZ-1-2-1-21 Élhető települések „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése"	2022	153 900 000	0		153 900 000	0		0	0		153 900 000
Összesen:			805 796 052	18 302 059	0	537 493 993	7 276 974	0	244 877 865	11 025 085	0	342 616 128

Az önkormányzat 2022. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

Ssz.	Megnevezés	2022. évi terv	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	**Általános tartalék mindösszesen:**	**15 000 000**	**-13 745 054**	**1 254 946**
1.a	**Általános tartalék (előre nem látható kiadásokra)**	**15 000 000**	**-13 745 054**	**1 254 946**
	55/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján a hajdúsámsoni Városnapi rendezvényen fellépő zenekar (Edda Művek) díja, illetve az ehhez szükséges backline technika és szállítás biztosításához szükséges fedezet.		-5 500 000	
	46/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában sajátos nevelési igényű tanulók Hortobágy - Tiszafüred - Eger útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásának támogatása		-100 000	
	66/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata részére (bruttó 250 000 Ft) és a Hajdúsámson Város Martinkai Részönkormányzata részére (bruttó 350 00 Ft) a 2022. évi működéshez szükséges fedezet		-600 000	
	74/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a zöldhulladék-lerakó kialakításához (Hajdúsámson 0333/7 hrsz.) szükséges fedezet		-2 700 000	
	73/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2021-02257 azonosító számú pályázat megvalósítása érdekében tagi kölcsön biztosításához szükséges fedezet		-3 937 500	
	87/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodába járó gyermekek esetében, a nyersanyagnorma emeléséhez szükséges fedezet		-907 554	
2.	**Fejlesztési céltartalék mindösszesen:**	**102 033 510**	**-30 271 684**	**71 761 826**
2.a	**Fejlesztési céltartalék**	**35 000 000**	**-33 300 000**	**1 700 000**
	48/2022. (II. 24.) öh. sz. határozat alapján az új, hajdúsámsoni bölcsődei csoport és csoportszoba kialakításához szükséges tárgyi eszközök (játékok, bútorok, mosogatógép 5 100 000 Ft, valamint tüzjelzőrendszer kiépítése 3 700 000) beszerzéséhez fedezet biztosítása.		-8 800 000	
	48/2022. (II. 24.) öh. határozat alapján előirányzat visszacsoportosítása (Bölcsőde csoportszoba kialakítása tűzjelző berendezés)		3 700 000	
	58/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Iskolánkért Alapítvány részére nyújtott támogatás		-2 000 000	
	59/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján az Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia részére nyújtott támogatás		-500 000	
	66/2022. (III. 24.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata részére eszközök beszerzéséhez szükséges fedezet		-100 000	
	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP-Plusz-2.1.3-21 jelű, („Belterületi utak fejlesztése") című pályázat benyújtásához szükséges fedezet		-16 000 000	

	75/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására" című pályázat megvalósítása érdekében a Hajdúsámson, Ág utca (Szatmári és Veres Péter utcák közötti szakaszának) útfelújítására vonatkozóan a kivitelező kiválasztására lefolytatott beszerzési eljárás lezárásához és a kivitelezővel történő szerződéskötéshez szükséges fedezet		-6 000 000	
	76/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata útfelújítási feladatainak támogatása pályázatban a Malom utca útépítéséhez szükséges ívkorrekció megvalósításához a Jókai utca 17. szám alatti 526/1 hrsz-ú ingatlanból 111 m2 területet vásárláshoz szükséges fedezet		-1 800 000	
	86/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat alapján a a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatához, módosításához szükséges fedezet		-1 800 000	
2.b	**Fejlesztési céltartalék (közprogramok bevételeiből)**	**551 237**	**3 028 316**	**3 579 553**
	Közfoglalkoztatási programok keretében megtermelt javak értékesítése		2 999 976	2 999 976
	Közfoglalkoztatási programok keretében megtermelt javak értékesítése		28 340	28 340
2.c	**Fejlesztési céltartalék kötelezettséggel terhelt**	**15 622 366**	**0**	**15 622 366**
	Bérlakás értékesítésből képződött tartalék	**15 502 531**	0	**15 502 531**
	Környezetvédelmi alap tartalék	**119 835**	0	**119 835**
2.d	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámsoni Víziközmű Társulás elszámolása és az adóiroda által beszedett követelések)**	**50 706 347**	0	**50 706 347**
2.e	**Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámson-Sámsonkert-Martinka Víziközmű Társulással kapcsolatos adóiroda által beszedett követelések)**	**153 560**	**0**	**153 560**
	Összesen:	**117 033 510**	**-44 016 738**	**73 016 772**

Hajdúsámson Város Önkormányzata

13. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(16. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

Az önkormányzat 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	73 359 919	88 461 166	115 373 894	109 234 268	262 923 894	109 023 894	109 023 896	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 141 881	**1 233 982 480**
	Működési célú támogatások	73 359 919	74 622 032	109 023 894	109 234 268	119 177 800	109 023 894	109 023 896	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 359 917	73 141 881	**1 070 047 252**
	Felhalmozási célú támogatások		13 839 134	6 350 000		143 746 094								**163 935 228**
2.	Közhatalmi bevételek	5 400 000	5 400 000	35 000 000	18 750 000	6 220 000	4 110 000	4 775 000	2 250 000	50 000 000	10 500 000	4 050 000	9 545 000	**156 000 000**
3.	Intézményi működési bevételek	5 855 000	8 736 691	4 272 403	5 155 000	3 606 000	3 180 000	3 951 334	3 995 000	2 241 816	2 850 000	2 216 000	3 568 000	**49 627 244**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	163 719 227	69 290 928	49 641 970	362 245 607	52 796 767	73 065 962	60 759 987	54 990 709	51 545 370	70 254 464	74 316 881	67 066 980	**1 149 694 852**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
	Bevételek összesen:	**248 334 146**	**171 888 785**	**204 288 267**	**495 384 875**	**325 546 661**	**189 379 856**	**178 510 217**	**134 595 626**	**177 147 103**	**156 964 381**	**153 942 798**	**153 321 861**	**2 589 304 576**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	19 474 868	19 929 652	47 508 062	47 508 062	47 508 062	47 508 062	47 508 062	19 474 862	19 474 862	19 474 862	19 474 862	19 474 862	**374 319 140**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 238 938	2 292 141	4 061 089	4 061 089	4 061 089	4 061 089	4 061 089	2 238 931	2 238 931	2 238 931	2 238 931	2 238 931	**36 031 179**
3.	Dologi jellegű kiadások	70 000 722	72 969 871	48 451 067	81 898 120	79 149 208	51 045 237	51 396 506	48 165 365	45 011 863	46 354 336	37 180 949	35 186 742	**666 809 986**
4.	Egyéb működési célú kiadások	5 836 000	4 360 484	20 895 000	17 234 000	9 689 500	4 599 000	9 865 000	5 841 000	7 446 000	17 993 000	6 075 188	4 925 664	**114 759 836**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	5 358 000	3 982 484	3 390 000	16 675 000	5 300 000	4 247 000	8 145 000	5 390 000	6 390 000	16 655 000	5 329 188	4 600 664	**84 462 336**
6.	Pénzeszköz átadások áliamháztartáson kívülre	478 000	378 000	17 505 000	1 559 000	4 389 500	352 000	1 720 000	451 000	1 056 000	1 338 000	746 000	325 000	**30 297 500**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 818 750	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	16 000 000	5 000 000	**40 918 750**
8.	Tartalékok	4 000 000	-3 500 000	1 900 000	-507 554	-6 637 500	6 000 000							**1 254 946**
9.	Beruházások	7 170 000	29 381 324	1 863 773	241 900 000	155 527 094	11 925 000	12 028 692	5 285 000	19 699 579	14 807 278	17 500 000	10 249 537	**527 337 277**
10.	Felújítások	100 000 000	4 560 469	10 859 322	50 000 000	16 326 000	13 568 000	12 956 000	12 895 600	19 581 000	16 306 106	13 678 000	5 080 081	**275 810 578**
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			2 000 000										**2 000 000**
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		9 000 000		2 500 000									**11 500 000**
13.	Fejlesztési céltartalék	0	-5 800 024	3 700 000	11 188 736	-18 771 660	11 978 600	2 000 000	2 000 000	25 000 000	1 095 000	5 000 000	34 371 174	**71 761 826**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás	36 794 868	36 794 868	36 794 868	37 702 422	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 868	36 794 870	**442 445 972**
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése			24 355 086										**24 355 086**
	Kiadások összesen:	**248 334 146**	**171 888 785**	**204 288 267**	**495 384 875**	**325 546 661**	**189 379 856**	**178 510 217**	**134 595 626**	**177 147 103**	**156 964 381**	**153 942 798**	**153 321 861**	**2 589 304 576**
	Egyenleg	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	*1.*	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***4 118 344***	***14 002 820***	***18 121 164***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	4 118 344	14 002 820	18 121 164
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***1 000 000***	***0***	***1 000 000***
		- kötelező feladatellátásra	1 000 000		1 000 000
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***			
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***4 500 000***		***4 500 000***
	Összesen:		**9 618 344**	**14 002 820**	**23 621 164**
	- kötelező feladatellátásra		***9 618 344***	***14 002 820***	***23 621 164***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	*1.*	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről			0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***1 500 000***		**1 500 000**
	Összesen:		**1 500 000**	**0**	**1 500 000**
Költségvetési bevételek összesen			**11 118 344**	**14 002 820**	**25 121 164**
Finanszírozási bevételek			**307 015 428**	**0**	**307 015 428**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***307 015 428***	***0***	***307 015 428***
		- Állami támogatás	229 155 975		229 155 975
		- Önkormányzati támogatás	77 859 453		77 859 453
Bevételek összesen			**318 133 772**	**14 002 820**	**332 136 592**
- kötelező feladatellátásra			*316 633 772*	*14 002 820*	*330 636 592*
- önként vállalt feladatellátásra			*1 500 000*	*0*	*1 500 000*

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	***Személyi juttatások***	***232 947 068***	***10 604 216***	***243 551 284***
		- kötelező feladatellátásra	232 947 068	10 604 216	243 551 284
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	***31 625 319***	***1 205 433***	***32 830 752***
		- kötelező feladatellátásra	31 625 319	1 205 433	32 830 752
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	***Dologi kiadások***	***46 917 885***	***774 986***	***47 692 871***
		- kötelező feladatellátásra	46 917 885	774 986	47 692 871
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Egyéb működési célú kiadások:***	***0***	***0***	***0***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	***Általános tartalék***			0
	Összesen:		***311 490 272***	***12 584 635***	***324 074 907***
	- kötelező feladatellátásra		***311 490 272***	***12 584 635***	***324 074 907***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	***Beruházási kiadások***	5 143 500	1 418 185	6 561 685
	2.	***Felújítási kiadások***			0
	3.	***Támogatásértékű kiadás***			0
	4.	***Pénzeszköz átadás***			0
	5.	***Felhalmozási célú hitel kamata***			0
	6.	***Tartalékok***			0
	7.	***Felhalmozási munkáltatói kölcsön, államháztartáson kívülre***	1 500 000		1 500 000
	Összesen:		***6 643 500***	***1 418 186***	***8 061 685***
Költségvetési kiadások			**318 133 772**	**14 002 820**	**332 136 592**
- kötelező feladatellátásra			*316 633 772*	*14 002 820*	*330 636 592*
- önként vállalt feladatellátásra			*1 500 000*	*0*	*1 500 000*
Létszám			**41**		**41**

A Polgármesteri Hivatal 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	0	4 118 344	0	14 002 820	0	0	0	0	0	0	0	0	**18 121 164**
	Működési célú támogatások		4 118 344		14 002 820									**18 121 164**
	Felhalmozási célútámogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	150 000	100 000	85 000	80 000	79 000	100 000	100 000	100 000	85 000	39 000	45 000	37 000	**1 000 000**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök													**0**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	6 000 000												**6 000 000**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	22 371 532	26 096 503	24 680 803	27 695 503	25 582 503	25 208 503	27 095 803	24 442 813	26 178 044	25 998 003	27 024 574	24 640 844	**307 015 428**
	Bevételek összesen:	**28 521 532**	**30 314 847**	**24 765 803**	**41 778 323**	**25 661 503**	**25 308 503**	**27 195 803**	**24 542 813**	**26 263 044**	**26 037 003**	**27 069 574**	**24 677 844**	**332 136 592**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	19 151 839	22 276 839	19 151 839	29 756 055	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	19 151 839	**243 551 284**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 597 664	3 051 008	2 597 664	3 803 097	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 664	2 597 671	**32 830 752**
3.	Dologi jellegű kiadások	4 772 029	4 487 000	3 016 300	6 500 986	3 016 000	3 107 000	4 811 300	2 658 310	3 951 541	3 846 000	4 598 071	2 928 334	**47 692 871**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre													**0**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások	500 000	500 000		1 718 185	896 000	452 000	635 000	135 000	562 000	441 500	722 000		**6 561 685**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 500 000												**1 500 000**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	**28 521 532**	**30 314 847**	**24 765 803**	**41 778 323**	**25 661 503**	**25 308 503**	**27 195 803**	**24 542 813**	**26 263 044**	**26 037 003**	**27 069 574**	**24 677 844**	**332 136 592**
	Egyenleg	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	***Működési célú támogatás államháztartáson belülről***	***1 712 824***	***0***	***1 712 824***
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	1 712 824		1 712 824
		- Átengedett központi adók			0
	2.	***Közhatalmi bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	***Intézményi működési bevételek***	***82 537 784***	***4 781 622***	***87 319 406***
		- kötelező feladatellátásra	82 537 784	4 781 622	87 319 406
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	***Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről***	***2 147 390***	***0***	***2 147 390***
		- kötelező feladatellátásra	2 147 390		2 147 390
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***7 168 233***		***7 168 233***
	Összesen:		***93 566 231***	***4 781 622***	***98 347 853***
	- kötelező feladatellátásra		***93 566 231***		***93 566 231***
	- önként vállalt feladatellátásra				
2. Felhalmozási bevételek	1.	***Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről***	***0***	***0***	***0***
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0		0
	2.	***Felhalmozási bevételek***	***0***	***0***	***0***
		- Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			0
	4.	***Egyéb felhalmozási bevételek***			0
	5.	***Pénzmaradvány***	***0***		0
	Összesen:		0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			**93 566 231**	**4 781 622**	**98 347 853**
Finanszírozási bevételek			**97 135 150**	**907 554**	**98 042 704**
	1.	***Intézményfinanszírozás***	***97 135 150***	***907 554***	***98 042 704***
		- Állami támogatás	75 846 733		75 846 733
		- Önkormányzati támogatás	21 288 417	907 554	22 195 971
Bevételek összesen			**190 701 381**	**5 689 176**	**196 390 557**
- kötelező feladatellátásra			*190 701 381*	*5 689 176*	*196 390 557*
- önként vállalt feladatellátásra					***0***

	Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	*Személyi juttatások*	***99 484 568***	***-846***	***99 483 722***
		- kötelező feladatellátásra	99 484 568	-846	99 483 722
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	***12 594 914***	***0***	***12 594 914***
		- kötelező feladatellátásra	12 594 914		12 594 914
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	*Dologi kiadások*	***77 746 896***	***5 689 176***	***83 436 072***
		- kötelező feladatellátásra	77 746 896	5 689 176	83 436 072
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	*Egyéb működési célú kiadások:*	***0***	***846***	***846***
	5.	- Államháztartáson belülre	0	846	846
		- kötelező feladatellátásra		846	846
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	*Általános tartalék*			0
	Összesen:		***189 826 378***	***5 689 176***	***195 515 554***
	- kötelező feladatellátásra		***189 826 378***	***5 689 176***	***195 515 554***
	- önként vállalt feladatellátásra		***0***	***0***	***0***
2. Felhalmozási kiadások	1.	*Beruházási kiadások*	875 003		875 003
	2.	*Felújítási kiadások*			0
	3.	*Támogatásértékű kiadás*			0
	4.	*Pénzeszköz átadás*			0
	5.	*Felhalmozási célú hitel kamata*			0
	6.	*Tartalékok*			0
		Összesen:	***875 003***	***0***	***875 003***
Költségvetési kiadások			***190 701 381***	***5 689 176***	***196 390 557***
- kötelező feladatellátásra			*190 701 381*	*5 689 176*	*196 390 557*
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			***25***		***25***

Hajdúsámson Város Önkormányzata

17. sz. melléklet a 12/2022. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez
(20. sz. melléklet a 5/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelethez)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2022. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	0	0	455 824	4 962 622	213 000	213 000	213 000	0	405 000	0	0	0	**6 462 446**
	Működési célú támogatások			455 824	4 962 622	213 000	213 000	213 000		405 000				**6 462 446**
	Felhalmozási célú támogatások													**0**
2.	Közhatalmi bevételek													**0**
3.	Intézményi működési bevételek	7 000 000	7 000 000	7 000 000	8 745 720	7 000 000	6 000 000	7 500 000	4 500 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	6 824 064	**82 569 784**
4.	Felhalmozási bevételek													**0**
5.	Átvett pénzeszközök			2 147 390										**2 147 390**
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	7 168 233												**7 168 233**
7.	Finanszírozási bevételek													**0**
8.	Intézményfinanszírozás	1 669 071	8 837 304	6 697 090	8 994 858	7 837 304	11 087 304	10 337 304	10 337 304	8 432 304	7 962 307	7 837 304	8 013 250	**98 042 704**
	Bevételek összesen:	15 837 304	15 837 304	16 300 304	22 703 200	15 050 304	17 300 304	18 050 304	14 837 304	15 837 304	14 962 307	14 837 304	14 837 314	**196 390 557**
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	8 207 047	8 207 047	8 407 047	8 406 201	8 407 047	8 407 047	8 407 047	8 207 047	8 207 047	8 207 047	8 207 047	8 207 051	**99 483 722**
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 044 159	1 044 159	1 057 159	1 057 159	1 057 159	1 057 159	1 057 159	1 044 159	1 044 159	1 044 159	1 044 159	1 044 165	**12 594 914**
3.	Dologi jellegű kiadások	6 586 098	6 586 098	6 586 098	12 988 994	5 586 098	7 586 098	8 586 098	5 586 098	6 586 098	5 586 098	5 586 098	5 586 098	**83 436 072**
4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	846	0	0	0	0	0	0	0	0	**846**
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre													**0**
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre				846									**846**
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
8.	Tartalékok													**0**
9.	Beruházások			250 000	250 000		250 000				125 003			**875 003**
10.	Felújítások													**0**
11.	Egyéb felhalmozási kiadások													**0**
12.	Felhalmozási célú kamatkiadások													**0**
13.	Fejlesztési céltartalék													**0**
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)													**0**
15.	Intézményfinanszírozás													**0**
	Kiadások összesen:	15 837 304	15 837 304	16 300 304	22 703 200	15 050 304	17 300 304	18 050 304	14 837 304	15 837 304	14 962 307	14 837 304	14 837 314	**196 390 557**
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**