

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2022. június 27.** napján (hétfő) 15.00 órára összehívott **rendkívüli** nyílt ülésén

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester, Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester, Bihari Lajosné, Bodóné Őri Gyöngyi, Montlika Zoltán, Szabó Kálmán, Kincsesné Kirtyán Mária, Rákos Tamás, Szegediné Páll Rita, Urbánszki Károlyné képviselők, Dr. Deák Bernadett aljegyző, Bujdosóné Czirják Mariann, osztályvezetők, Deméné Tóth Ágnes óvodavezető

Hiányzik: Dandé Lászlóné alpolgármester, Balogh Józsefné, képviselő.

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, 10 fő jelen van és az ülést 15.01 órakor megnyitja. A meghívóban szereplő napirendi pontokon túl egy napirendi pont felvételére tesz javaslatot. Javasolja, hogy 3. napirendi pontként kerüljön felvételre a az EFOP-1.5.3-16-2017-0058 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és Környező településein” elnevezésű pályázatban konzorcium vezető részére történő támogatás átcsoportosításának tárgyában készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

134/2022. (VI. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2022. június 27. napján (hétfő) 15.00 órára** összehívott **rendkívüli** ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízatására vonatkozó pályázat tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Központi Orvosi Ügyelet szerződésének meghosszabbítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés az EFOP-1.5.3-16-2017-0058 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és Környező településein” elnevezésű pályázatban konzorcium vezető részére történő támogatás átcsoportosításának tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

1. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízatására vonatkozó pályázat tárgyában. Elmondja, hogy egy pályázat érkezett, a jelenlegi óvodavezetőnek a pályázata. A képviselő-testület ülését megelőzően a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és a bizottság kialakította véleményét a pályázattal kapcsolatban, amely a következő: „Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot írt ki a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda magasabb vezetői beosztásának ellátására, mivel a jelenlegi óvodavezető, Deméné Tóth Ágnes vezetői megbízatása 2022. augusztus 31. napján lejár.

A pályázati kiírás közzététele a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv, valamint az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján (helyben szokásos módon) 2022. május 9. napján megtörtént. A pályázati anyagok benyújtásának határideje 2022. június 7. napja volt, melynek keretében egy pályázó nyújtott be pályázatot, **Deméné Tóth Ágnes**.

A Deméné Tóth Ágnes által benyújtott pályázat teljeskörű volt, megfelelt a jogszabályi előírásoknak. Deméné Tóth Ágnes nagy tapasztalattal rendelkezik mind szakmailag, mind a helyi óvodai viszonyok ismerete tekintetében.

Mindezekre tekintettel a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, mint szakmai bizottság támogatja a benyújtott pályázatot."

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő egy kicsit meglepődött, mert azt gondolta, hogy ez a rendes képviselő-testületi ülésre fog jönni, mert ez egy olyan volumenű feladat, egy intézményvezetőnek a megbízatásáról van szó, és mivel június 7. volt a beadási határidő, a szakbizottságok is tudtak véleményt alkotni, tehát meglepő, hogy rendkívüli testületi ülésre kell behozni. Kérése, hogy szószerinti jegyzőkönyv kerüljön felvételre. „Polgármester úrral teljesen egyetérttek, amikor egy intézmény vezetéséről van szó, akkor nagyon fontos, ha meghirdetünk egy álláshelyet, akkor azt úgy hirdessük meg, hogy mindenki esélyt kapjon arra, hogy ez az álláshely betölthető legyen. Van akit ismerünk, de lehetnek olyan jó szakemberek, akik szeretnék ezt az állást, vagy bármilyen álláshelyet betölteni. Ahogy olvastam a szakmai véleményben is, hogy az – aljegyző asszony véleményét szeretném kérni – , hogy a hivatalos oldal az a kozigallas.hu oldal?

Dr. Deák Bernadett aljegyző: Igen.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő: „... és a kozigallas.hu oldalon – nem tudom, hogy lett-e tájékoztatva róla a bizottság – mert úgy tudom, hogy most kapta meg az anyagot a bizottság... elnök asszonytól kérek egy bólintást, hogy hamarabb megkapta ezt az anyagot, vagy most kapták meg? Tehát most ismerkedtetek meg a pályázattal ... köszönöm. Tehát a pályázattal most ismerkedett meg a bizottság, a kozigallas.hu oldalon pedig megjelent a pályázati kiírás úgy, hogy óvodapedagógust keres Hajdúsámson Város Önkormányzata. Én ezt a jegyző úrnak jeleztem kb. 2-3 hete, hogy talán ez a kiírás nem megfelelő, mert az összes más településen, ahol óvodavezetőt keresnek, ott óvodavezetői állás van meghirdetve. Innentől kezdve, ha a kozigallas.hu oldalon bárki keres, akkor természetesen nem fog minden megnézni, mert több száz álláshirdetés van és nem fogja végig nézni azt, hogy melyik mit takar. A kozigallas.hu oldalon pedig az óvodapedagógusi állás van meghirdetve, innentől kezdve, aki óvodapedagógusi állásra szeretne jelentkezni, az nem biztos, hogy ezt meglátta egyáltalán. Én úgy érzem, hogy ez a pályázat – igaz, hogy Ági Te természetesen tudtál róla, hogy ez a pályázat van, mert ezt napi szinten éled meg és tudod, hogy mi van – de én nem érzem, hogy másnak is lehetőséget adtunk volna arra, hogy ezt megnézzék. Igaz, hogy itt ki lett téve a hirdetőtáblán, de nem hiszem, hogy Hajdúsámsonban napi szinten jönnek be az emberek és nézik, hogy óvodavezetői állás van-e meghirdetve. Én most nem azért mondom, hogy ellened vagyok, csak itt azt, amit polgármester úr is mondott, hogy mindenkinek a lehetőséget meg kell adni, én úgy érzem, hogy ezzel nem élt az önkormányzat és Én javaslatot szeretnék arra tenni, hogy mivel rosszul lett meghirdetve, ezért – mivel még az időből nem futottunk ki és van lehetőség rá – jogilag úgy érzem, de gondolom, aljegyző asszony mond egy jogi állásfoglalást erre, hogy újbóli hirdetésre lenne szükség.”

Dr. Deák Bernadett aljegyző elmondja, hogy nem lett rosszul meghirdetve, tehát amikor képviselő asszony jelezte jegyző úrnak, felvettük a kapcsolatot a közigállással (itt van róla a visszaigazolás), minden jól lett kitöltve, ők így rakták be a keresőszavak alapján. Valóban nehéz volt megtalálni, de meg lehetett. Minden teljesen szabályos és jó volt, itt van a Belügyminisztériumi visszaigazolás, a kolleganő külön felvette velük a kapcsolatot, amikor képviselő asszony jelezte, nem tudnak mit csinálni. Úgy lett meghirdetve, hogy vezetői megbízatás.

Antal Szabolcs polgármester hozzászól, nem úgy ismerte meg jegyző úrnak a munkáját, hogy egy banális hibát ejtene, és ha le van dokumentálva, hogy mit kértek és milyen választ kaptak erre, akkor úgy gondolja, hogy rendesnek kell tekinteni ezt a pályázatot. Az előző két felvetésre reagálva azt gondolja, hogy rendkívüli ülés, vagy soron következő ülés között nem kellene, nem is szabad különbséget tenni. Még szerencse, hogy most tárgyalják, mert a múltkor nem volt jelen képviselő asszony, úgyhogy most van lehetősége, hogy dönthessen ebben a dologban. A pályázati anyagot, hogy mikor kapta meg a bizottság, azt gondolja, ha most az ülés előtt megkapja, az egész témának az alanya, akit mindenki ismer, ismerik a munkáját régebb óta, nem egy idegen emberről kell döntenie, hogy azt mondhasse valaki, hogy 20 perce kapott meg egy anyagot és az alapján kell egy vezetői beosztásról döntenie.

Urbánszki Károlyné hozzászól, hogy Rákos Tamás bizottsági taggal egy órával korábban, és elolvasták a pályázatot.

Antal Szabolcs polgármester úgy gondolja, hogy nem csak a leírt pályázati anyag alapján döntenek most, hanem azért mindenkinek van egy véleménye az óvodavezető asszony munkáját illetően.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő: „Köszönöm szépen! Akkor még a szakmához lenne egy kérdése, hogy miért nem volt lehetőség arra, hogy hamarabb megkapjuk Mi is a vezetői anyagot? Nem vagyok bizottsági tag, ha tudom, lehet jövőre én is egy órával hamarabb, hogy át tudjam olvasni. Korábban bármilyen vezetői megbízásról döntenünk kellett, akkor előtte megkaptuk. A korábbi vezetői pályázatonál is emlékszel Ági, korábban megkaptuk az anyagot, idő volt arra, hogy szépen át lehessen olvasni, meg lehessen vele ismerkedni, és ezért nem értem ezt, hogy most a bizottság is megkapja előtte, a bizottsági ülés előtt. Mi volt ennek az oka, hogy nem kaphattuk meg hamarabb? Mert azért végül is öt évben döntünk, igaz, hogy ismerjük az óvodavezető eddigi munkáját, jól ismerjük, de azért a terveit lehet, hogy jó lenne ... most mondjuk semmi gond, mert itt vagy, van időnk bőven, és el tudod mondani az egész pályázatot és akkor meg tudunk vele ismerkedni, minden lényegre törő ki tudsz nekünk emelni. Mi volt az oka ennek, hogy nem kaphattuk meg?

Dr. Deák Bernadett aljegyző elmondja, semmi különös oka nem volt, nyári leállások, szabadságolások miatt így tudták megoldani, volt már ilyen máskor is.

Antal Szabolcs polgármester kérdése, hogy óvodavezető asszony kíván-e kiegészítést tenni a beadott anyagához, vagy van-e valami olyan dolog, ami nem került leírásra?

Deméné Tóth Ágnes óvodavezető annyit szeretne hozzáfűzni, amit a bizottsági ülésen is elmondott a pályázatához, hogy úgy érzi, nagyon keresett az óvoda, mivel életében először kellett elutasító határozatokat írni azért, mert nem tudtak felvenni minden jelentkező gyereket, mivel maximális a létszám. A másik az, hogy a pályázatban is benne van, de fontosnak tartja kiemelni, hogy a tehetség gondozásra és a tehetség ígéretekre szeretnének még nagyobb hangsúlyt fektetni, annál is inkább, mert jelen pillanatban nincs sajátos nevelési igényű gyerek az óvodában, BTM-es van. Valószínűleg lesz egy sajátos nevelési igényű gyermek is, de jelen pillanatban még a Szakszolgálat nem mutatta ki ezt a problémát a gyereknél. A felvétellel kapcsolatban csak annyit szeretne hozzátenni, hogy az összes testvérpár gyereket sikerült felvenni, tehát őket előtérbe helyezték, 8 gyerek megy iskolába mindösszesen, tehát 8 főt tudtak felvenni ebben az évben. A tehetség gondozásra kitérve megcélzották a Tehetségpont cím megszerzését, szeretnék ezt elérni. Ennek érdekében már ebben a nevelési évben is különböző tehetség gondozó foglalkozásokat végeztek és ezt folytatni fogják ez után is. Ezt elhatározták a kollégákkal és ez közös elhatározás. Ugyanúgy közös elhatározás és megállapodás, hogy a nemzetközi projektben is továbbra is részt vesznek és nemzetközi szinten is tovább szeretnének tanulni, sőt úgy tűnik, hogy a következő pályázatnál lehetőség lesz egy plusz partnerrel bővíteni a kapcsolatukat, egy felvidéki partneróvodával. Ez nagyon jó, hogy sok felől, sokrétűen tudnak tapasztalatot gyűjteni, nem csak a hazai, hanem a külföldi magyarok által végzett gyakorlatokból is.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 2 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

135/2022. (VI. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése és a 42. § 2. pontja valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.-20/B. §-ai, továbbá 23. § (1) bekezdése, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 66. § (1) bekezdése, 67. §-a, 83. § (2) bekezdés f) pontja, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22.-23. §-ai alapján – elhatározza, hogy – a lefolytatott, érvényes és eredményes pályázati eljárás eredményeképpen – **Deméné Tóth Ágnest** bízza meg **2022. augusztus 16. napjától 2027. augusztus 15. napjáig** a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth út 11-17.) óvodavezetői feladatainak közalkalmazotti jogviszonyban történő ellátásával.

A megállapított garantált illetményét 438 480 forintban, azaz négyszázharmincnolcezer-négyszáznyolcvan forintban, intézményvezetői pótlékát 146 160 forintban, azaz száznegyvenhatezer-százhatvan forintban határozza meg, ágazati szakmai pótlékát 87 696 forintban, azaz nyolcvanhétezer-hatszázkilencvenhat forintban, valamint nehéz körülmények között végzett munkáért járó pótlékát 18 270 forintban, azaz tizennyolcezer kettőszázhetven forintban állapítja meg.
Havi illetményét kerekítve összesen 690 606 forintban, azaz hatszázkilencvenezer-hatszázhat forintban állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kinevezéssel összefüggésben valamennyi szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2022. július 31.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Központi Orvosi Ügyelet szerződésének meghosszabbítása tárgyában. Elmondja, hogy 2021. június 30. napjával került az OMSZ részére az orvosi ügyeleti tevékenységi kör átadva Hajdú-Bihar Megye minden településén egy program keretében. Ez a szerződés egy évre szólt, ami most lejárt és az OMSZ-től kapott kérelem alapján kéri ennek meghosszabbítását 2022. október 31. napjáig. Úgy gondolja, hogy ez egy sokkal összetettebb dolog, amit itt látnak. A járványügyi és a háborús vészhelyzet következtében is voltak utalások arra vonatkozóan, hogy miért nem lesz ez a szerződés hosszabb időre meghosszabbítva, de ami a határozati javaslatban szerepel, a 2022. október 31. napjáig történő meghosszabbítást az OMSZ kérte. Lehet megoszlának a vélemények ebben a témában is, hogy jobb-e ez az egészségügyi ellátó rendszer, mint az önkormányzatok által üzemeltetett rendszer. Azt gondolja, hogy összességében jobb, illetve az OMSZ megmutatta a járvány alatt is, hogy mennyire tudják kezelni ezeket a helyzeteket is, a helyzet magaslatán álltak minden időben. Bíz abban, hogy ez a szolgálat országosan elérhető lesz.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő kérdése, hogy mi lesz október 31. után, ha lejár a szerződés?

Antal Szabolcs polgármester nem tud erre a kérdésre válaszolni, nem szeretne találgatni. Úgy gondolja, ha nem szeretne volna az OMSZ, illetve az illetékes Minisztérium meghosszabbítani, akkor lett volna lehetősége.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő ezt azért tartja veszélyesnek, mert négy hónap van addig, ami nagyon hamar eltelik. Amikor ezt jelezte az OMSZ, akkor volt-e lehetőség tárgyalásra? Semmit nem tudtak mondani, hogy október 31. után mi várható? Ha nem adják vissza, ők nem vállalják tovább a működtetését, ez azt jelenti, hogy meg fog szűnni a szolgáltatás.

Antal Szabolcs polgármester megjegyzi, nem szeretne jóslásokba bocsátkozni, augusztus, szeptember körül jobban fogják látni, mi a helyzet ezzel kapcsolatban. Amennyiben ők ne vállalják ezt, az önkormányzatnak kötelessége ezt biztosítani. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

136/2022. (VI. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjára, 107. §-ára tekintettel, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között 2021. június 30. napján létrejött orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodást 2022. október 31. napjáig közös megegyezéssel meghosszabbítják.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vonatkozó együttműködési megállapodást az önkormányzat nevében megkösse és a szükséges további intézkedéseket megtegye.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2022. június 30.

3. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés az EFOP-1.5.3-16-2017-0058 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és Környező településein” elnevezésű pályázatban konzorcium vezető részére történő támogatás átcsoportosításának tárgyában.

Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető elmondja, hogy csak azért került az előterjesztés most kiosztásra, mivel a délelőtti folyamán voltak a Megyeházán egyeztetni a konzorciumi tagokkal és az a megállapodás született, mely szerint az a cél, hogy a projekt október 31-es fizikai befejezését megpróbálják március 31. napjára módosítani, mivel közbeszerzések folynak, még indul is közbeszerzés ezzel a pályázattal kapcsolatban és hogy meg tudják valósítani, mindenképpen meg kell hosszabbítani. Itt konzorcium szinten érdemes gondolkodni, tehát ebben hat település vesz részt, és mivel Hajdúsámsonnak a legnagyobb a költségvetése, és itt volt tartaléka 3.510.000 forint, ezért a konzorcium vezetőnél szükséges szakmai emberek, szakmai vezető és pénzügyi vezető foglalkoztatásának a meghosszabbításához kérték, hogy ha Hajdúsámson nem tudja felhasználni, akkor adják át nekik ezt az összeget és mivel mindenkinek az a célja, hogy meg legyen hosszabbítva ez a pályázat, ezért az ő bérük fedezetére szükséges átadni ezt az összeget. Itt még így is maradt az egyik soron tartalék, a pályázatot egységesen kell befejezni, össze kell tartani a hat településnek, hogy tudják megvalósítani a pályázatot, a közbeszerzések lassítják a pályázatot.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

137/2022. (VI. 27.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § alapján – elhatározza, hogy az EFOP-1.5.3-16-2017-00058 „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és a környező településein” című pályázatban a Hajdúsámson Város Önkormányzata által elnyert bruttó 184 144 000 forint támogatási összegből bruttó 3 510 576 forint mértékű támogatás, ami jelenleg a költségvetésben a tartalék soron található a Konzorciumvezető Esztár Község Önkormányzata részére átcsoportosítható, figyelemmel arra, hogy az a Hajdúsámson Város Önkormányzat által vállalt tevékenységek megvalósításához már nem szükséges.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átcsoportosításhoz szükséges valamennyi intézkedés megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a Polgármestert a forrásátcsoportosításhoz kapcsolódó támogatási szerződés módosítás, a támogatási szerződés mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás módosítás, valamint a kapcsolódó egyéb jognyilatkozatok és dokumentumok aláírására.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2022. július 15.

Antal Szabolcs polgármester megköszöni a részvételt, hozzászólásokat és a képviselő-testület ülését 15.23 órakor bezárja.


Dr. Deák Bernádettné
aljegyző

K.m.f.


Antal Szabolcs
polgármester

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének rendkívüli ülését

2022. június 27. napján (hétfő) 15.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

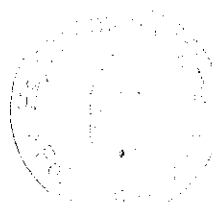
Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácssterme

Napirend:

1. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízatására vonatkozó pályázat tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Központi Orvosi Ügyelet szerződésének meghosszabbítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2022. június 27.



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antal Szabolcs'.

Antal Szabolcs
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. június 27. napján (hétfő) 15.00 órától megtartott
rendkívüli ülésén

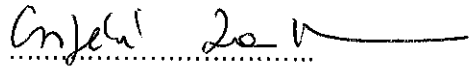
Antal Szabolcs polgármester

.....

Dandé Lászlóné alpolgármester

.....

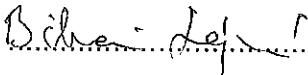
Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester

.....

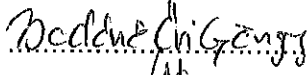
Balogh Józsefné képviselő

.....

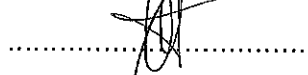
Bihari Lajosné képviselő

.....

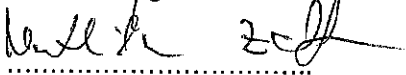
Bodóné Őri Gyöngyi képviselő

.....

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő

.....

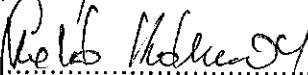
Montlika Zoltán képviselő

.....

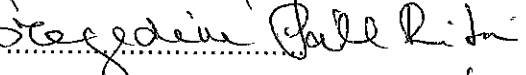
Rákos Tamás képviselő

.....

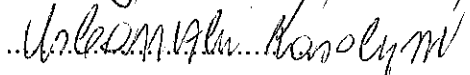
Szabó Kálmán László képviselő

.....

Szegediné Páll Rita képviselő

.....

Urbánszki Károlyné képviselő

.....



MEGHÍVOTTAK

NÉV

ALÁÍRÁS

DEMÉNY TÓTH ÁGNES
DR. DEÁK BERNADETT
BURDOLÓCS CZIKSÓK MÁRKUS

Yemeni @
dr. D. Z. H.
Bajdo

ÉRDEKLŐDŐK

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízatására vonatkozó pályázat
tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízása 2022. augusztus 31. napján lejár, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezetői beosztás ellátására szóló megbízásra pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 21. § a) pontja alapján magasabb vezetői megbízásnak minősül a települési önkormányzat képviselő-testülete által adott intézményvezetői megbízás.

A pályázatot a képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (7) bekezdésében, valamint 42. § 2. pontjában megállapított feladatkörében eljárva írja ki.

A fentiekre tekintettel Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, valamint 42. § 2. pontja, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.-20/B. §-ai, továbbá 23. § (1) bekezdése, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 66. § (1) bekezdése, 67. §-a, 83. § (2) bekezdés f) pontja, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22.-23. §-ai alapján – a 82/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozata alapján pályázatot írt ki a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda magasabb vezetői beosztásának ellátására.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a magasabb vezetői megbízásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság (a továbbiakban: szakértői bizottság) hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója, a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (4) bekezdés 10. pontja alapján a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények vezetőit érintő előterjesztéseket, ellátja a szakértői bizottság feladatait.

Szakmai tájékoztatás:

- a pályázati kiírás közzététele a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv, valamint az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján (helyben szokásos módon) 2022. május 9. napján megtörtént,
- a pályázati anyagok benyújtásának határideje 2022. június 7. napja volt, melynek keretében egy pályázó nyújtott be pályázatot: **Deméné Tóth Ágnes**,
- a benyújtott pályázat teljeskörű volt, megfelelt a jogszabályi előírásoknak,
- a vonatkozó szakmai bizottság Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság ülésére 2022. június 21. napján került sor,
- A szakmai bizottság támogatóan nyilatkozott a benyújtott pályázatról.
- A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő – azaz a 2022. június 23. napi – ülésén dönt.
- A munkakör 2022. augusztus 16. napjától tölthető be.

Az előterjesztés mellékletei:

- 1 db pályázati anyag,
- 1 db bontási jegyzőkönyv,
- Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság ülésének jegyzőkönyve, jelenléti ívvel,

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése és a 42. § 2. pontja valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.-20/B. §-ai, továbbá 23. § (1) bekezdése, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 66. § (1) bekezdése, 67. §-a, 83. § (2) bekezdés f) pontja, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22.-23. §-ai alapján – elhatározza, hogy – a lefolytatott, érvényes és eredményes pályázati eljárás eredményeképpen – **Deméné Tóth Ágnes**t bízta meg **2022. augusztus 16. napjától 2027. augusztus 15. napjáig** a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda (4251 Hajdúsámson, Kossuth út 15.) óvodavezetői feladatainak közalkalmazotti jogviszonyban történő ellátásával.

A megállapított garantált illetményét 438 480 forintban, azaz négyszázharmincyolcezer-négyszáznyolcvan forintban, intézményvezetői pótlékát 146 160 forintban, azaz száznegyvenhatezer-százhatvan forintban határozza meg, ágazati szakmai pótlékát 87 696 forintban, azaz nyolcvanhétezer-hatszázkilencvenhat forintban, valamint nehéz körülmények között végzett munkáért járó pótlékát 18 270 forintban, azaz tizennyolcezer kettőszázhetven forintban állapítja meg.

Havi illetményét kerekítve összesen 690 606 forintban, azaz hatszázkilencvenezer-hatszázhat forintban állapítja meg.

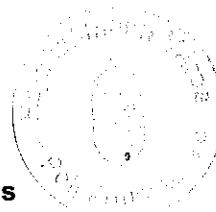
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kinevezéssel összefüggésben valamennyi szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2022. július 31.

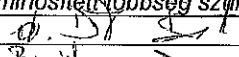
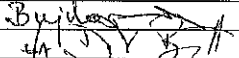
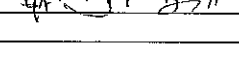
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2022. június 13.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Dr. Deák Bernadett	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirák Mariann	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében 2022. június 9. napján.

Tárgy: az Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízására történő pályázat bontása.

Jelen vannak:

Dr. Danku József Sándor jegyző

Dr. Deák Bernadett aljegyző

Balázs Erika jegyzőkönyvvezető

A jelenlévők megállapítják, hogy egy pályázat érkezett. A pályázat benyújtási határideje 2022. június 7. napja volt.

A pályázat zárt borítékban, sértetlenül került benyújtásra.

A beadott pályázatok az alábbi érkezési sorrendben felbontásra kerültek:

<u>Iktatószám:</u>	<u>Érkezés időpontja:</u>	<u>Benyújtó:</u>
I/4721-3/2022.	Érkezés: 2022. 06. 07.	Deméné Tóth Ágnes

A pályázat pályázati kiírás szerinti értékelését a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Dr. Danku József Sándor jegyző:

A beérkezett pályázat megfelel a pályázati feltételeknek.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a magasabb vezetői megbízásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság (a továbbiakban: szakértői bizottság) hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója, a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

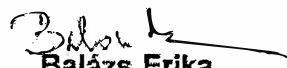
dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

A jelenlévők a jegyzőkönyvet elolvasás után aláírásukkal hitelesítik.


Dr. Danku József Sándor
jegyző

K.m.f.

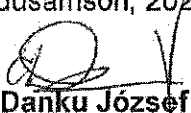

Dr. Deák Bernadett
aljegyző


Balázs Erika
jegyzőkönyvvezető

I. számú melléklet
az Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda óvodavezetői megbízására történő pályázat
pályázat pályázati kiírás szerinti értékelése:

Pályázó neve:	Deméné Tóth Ágnes
A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:	
• részletes szakmai önéletrajz,	X
• az intézmény vezetésére vonatkozó, szakmai helyzetelemzésre épülő, fejlesztési elképzeléseket is részletező program (vezetési program),	X
• a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolása (az iskolai végzettséget és szakképzettséget, amennyiben van: tudományos fokozatot, állami nyelvvizsgát igazoló okiratok másolatai, stb.),	X
• nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához hozzájárul,	X
• három hónapnál nem régebbi, büntetlen előéletet, valamint annak tényét igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,	X
• nyilatkozat arról, hogy a pályázatot véleményező és elbíráló testület a személyét érintő ügy tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést tartson	X

Hajdúsámson, 2022. június 9.


Dr. Danku József Sándor
 jegyző

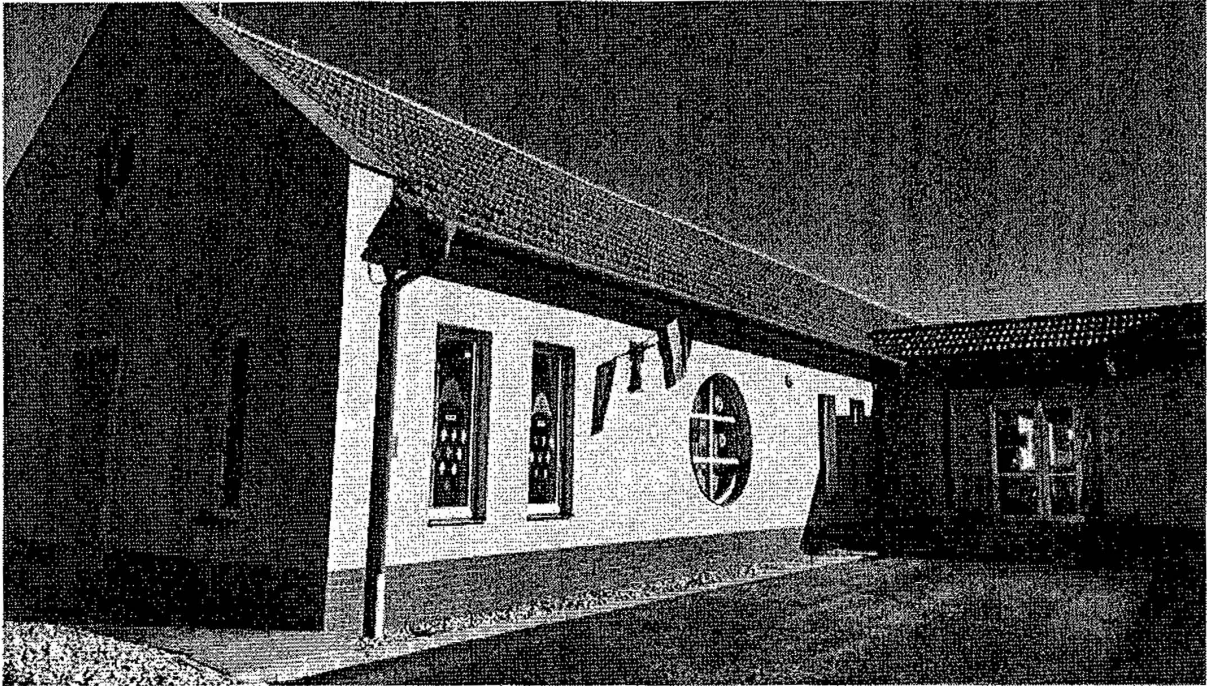

Balázs Erika
 jegyzőkönyvvezető


Dr. Deák Bernadett
 aljegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete

Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

4251



PÁLYÁZAT

1./4721-2/2022.

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Hajdúsámson, Kossuth út 11-17.

Óvodavezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére

Deméné Tóth Ágnes

2022. június 2.

Tartalomjegyzék

1	Helyzetelemzés.....	4
1.1	Jogszabályi háttér.....	4
1.2	Az óvoda jogi státusza.....	5
1.3	Szervezeti kultúra.....	5
1.3.1	Az intézmény megjelenése	5
1.3.2	Az épület helyiségei	6
1.3.3	Az Intézmény sajátosságai, hagyományai.....	6
1.4	Az intézmény erőforrásai.....	7
1.4.1	Tárgyi feltételek	7
1.4.2	Humán erőforrás, személyi feltételek.....	10
1.5	Az óvodába járó gyerekekről.....	12
1.5.1	Tehetségfejlesztő foglalkozásaink:.....	14
1.5.2	Tankötelezettség.....	14
1.6	Szakmai munka, eredményesség	15
1.7	Gyermekevédelem	15
1.8	Mérés, értékelés.....	16
1.9	Szakmai ellenőrzés	17
1.10	Intézményi költségvetés.....	18
2	Vezetői programom, fejlesztési elképzeléseim	19
2.1	Pedagógiai folyamatok.....	20
2.1.1	A pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó céljaim megfogalmazása:.....	20
2.1.2	A célokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:	21
2.2	Személyiség és közösségfejlesztés	22
2.2.1	A személyiség és közösségfejlesztéshez kapcsolódó céljaim megfogalmazása:.....	22
2.2.2	A célokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:	23
2.3	Eredmények	24
2.3.1	Az elvárt eredményekhez kapcsolódó céljaim megfogalmazása:.....	24
2.3.2	A Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:	25
2.4	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	26
2.4.1	A belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció területéhez tartozó céljaim megfogalmazása:	26
2.4.2	A Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:.....	27
2.5	Az intézmény külső kapcsolatai.....	28

2.5.1	Az intézmény külső kapcsolatai területéhez tartozó céljaim megfogalmazása:	28
2.5.2	A Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:	29
2.6	A pedagógiai munka feltételei	30
2.6.1	A pedagógiai munka feltételei területéhez tartozó céljaim megfogalmazása:	30
2.6.2	A Pedagógiai munka feltételeihez kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:	31
2.6.3	Személyi feltételek biztosításához kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:	32
2.6.4	Szervezeti feltételek működéséhez kapcsolódó céljaim:	32
2.6.5	Szervezeti feltételek működéséhez kapcsolódó feladatom:	33
2.7	Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés	33
2.7.1	Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés területéhez tartozó céljaim megfogalmazása:	33
2.7.2	Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés területéhez tartozó fejlesztési terveim:	34
3	Összegzés:	36
4	Felhasznált források	38
5	Mellékletek	39

1 Helyzetelemzés

A vezetői munkát meghatározó jogszabályi háttér

1.1 Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai- szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus
- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és
- kedvezményeiről

1.2 Az óvoda jogi státusza

1. Az intézmény neve:	Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda
1.1 Székhelye:	4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 11-15.
1.2 OM azonosító:	203485
1.3 Az intézmény jellege:	Köznevelési intézmény
2. Ellátott feladatok:	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
2.1. Az intézmény típusa:	Óvoda
2.2 Gyermeklétszám:	75 fő
3. Alapító szerv neve, székhelye:	Hajdúsámson Város Önkormányzata 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.
4. Fenntartó neve és székhelye:	Hajdúsámson Város Önkormányzata 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

1.3 Szervezeti kultúra

1.3.1 Az intézmény megjelenése

Óvodánk, a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2021. szeptember 1-jével alakult az Eszterlánc Óvodában bekövetkezett fenntartóváltás után. Intézményünk 3 gyermekcsoporttal városunk központjában működik, fenntartónk pedig a város Önkormányzata. Intézményünk modern, minden igényt kielégítő, esztétikus külső és belső környezettel rendelkezik.

1.3.2 *Az épület helyiségei*

A 3 csoportszobából álló épületrész ünnepélyes átadására 2016. júniusában került sor. Minden csoportszobához saját mosdó és öltöző, valamint fedett terasz tartozik. A gyermekek ellátását szolgálja még egy jól felszerelt tornaterem és tornaszertár, sószoza, valamint a saját főzőkonyhánk is.

1.3.3 *Az Intézmény sajátosságai, hagyományai*

Hagyományőrző jeles napok:

Ősz:

Népmese napja,

Márton nap- lámpás felvonulás,

Szőlő őrzés – énekes játékok, vásáros játékok

Tél:

Advent,

Mikulás,

Karácsony,

Ó esztendő búcsúztatása – Új év köszöntése,

Farsang,

Luca nap,

Tavaszi:

Húsvét,

Pünkösöd,

Anyák napja,

Gyermeknap,

Évzáró,

Ballagás

Óvodánk törekszik önálló arculatának megtartására. Elkötelezettek vagyunk a környezetvédelem, a fenntarthatóság, és a népi hagyományok ápolása, megóvása iránt. A hozzánk járó gyermekeket is a környezetük megóvására, védelmére, a növények gondozására (magaságyások művelésével), állatok védelmére (örökbefogadott cica gondozása), környezetünk szépségének megóvására, tisztántartására (részvétel szemétszedési akcióban, kertápolás), madarak gondozására (téli madáretetés), népi hagyományaink ápolására (néptánc foglalkozás, múzeumpedagógiai foglalkozás tartása) neveljük. Ugyanakkor a környezetvédelmet összekapcsoljuk az egészséges életmód alakításával:

- évszakonként egészséghetek megszervezése, lebonyolítása,
- ovi foci foglalkozás,
- úszás oktatás,
- TSN torna megtartása azok számára, akiknek erre a fejlesztésre van szüksége,
- heti rendszerességgel gyümölcsnapok a csoportokban,
- a szabadlevegőn tartózkodás az év valamennyi időszakában,
- kirándulásokon való részvétel,
- erdei óvodai tábor megvalósítása,
- családi napok alkalmával ügyességi versenyek szervezése,
- környezetvédelmi világnapok megtartása,
- családi vetélkedők szervezése, rendezése,
- pályázatunkon tapasztalatszerzés más országban élő magyar pedagógusok környezetvédő, alakító munkájáról.

1.4 Az intézmény erőforrásai

1.4.1 Tárgyi feltételek

Óvodánk udvara parkosított, azonban az elől lévő udvarrészen nincs árnyékolást biztosító nagy fa, ezért annak árnyékolását mesterséges módon próbáljuk megoldani. Udvari játékállományunk még nem megfelelő, bővítést igényel. Azonban a meglévő

játékaink jól szolgálják a gyermekek egészséges életmódra nevelését, testi épségük megóvását. Pályázatokkal, fenntartói, alapítványi és szülő támogatások felhasználásával, illetve saját készítésű játékeszközökkel kívánjuk a játékkálmányunkat fejleszteni, hogy az udvaron is biztosított legyen a szabad játék feltétele.

Számítunk a fenntartó segítségére, hogy az irodának szolgáló épület és az óvoda épület közötti átjárás mielőbb megvalósulhasson és az irodánál lévő árnyékos udvarrészt is birtokba tudják venni a gyermekek főleg a nyári időszakban.

A csoportszobák alapterülete a törvény által maximált 25 fős létszámnak megfelel. Berendezési tárgyai a gyermekek méretének megfelelő, könnyen variálható, alakítható, modern, esztétikus, dekoratív. Mobilitásának köszönhetően játéktémáknak megfelelően a gyermekek érdeklődésének megfelelően átalakítható. Az ablakokon azonban nincs szúnyogháló, annak felszerelése szükséges lenne mind a három csoportszoba ablakára, teraszajtájára, a repülő rovarokkal szembeni védekezés érdekében (darázs, szúnyog, légy).

Az óvoda fehér színű folyósójának festéséhez szükséges festék elnyerésére pályázatot adtunk be. Sikeres pályázat esetén az elnyert festékekkel, ellenkező esetben, felajánlásokból, újabb pályázati lehetőségek kihasználásából, fenntartói támogatásból kívánjuk hangulatossá, gyermekközelivé változtatni.

Mindhárom csoportszoba internet és telefonos elérhetőséggel felszerelt, asztali számítógép teszi lehetővé a pedagógusok számára az IKT eszközök alkalmazását. A számítógépek már elavultak, szükséges lenne laptoppokra cserélni őket. Addig is el tudják végezni rajta adminisztrációs feladataikat, mivel a csoportnaplót, a méréseket és az ezzel szoros kapcsolatban lévő gyermeki fejlődési naplót közösen egyeztetve vezetni.

A gyermeki tevékenységet szolgáló szakmai, tárgyi eszközök az óvó nénik kreativitásának, sokoldalúságának köszönhetően megfelelő minőségben és számban rendelkezésre állnak. Pedagógiai gyakorlatuk sajátosságainak megfelelően bővítik az eszközbeli ellátottságukat szülői felajánlások, alapítványi támogatásból, pályázatokon való részvétellel és költségvetési keretből.

A gyermeköltözők, mosdók a gyermekek életkorának megfelelő méretűek, megfelelő nagyságúak. Világításuk korszerű.

A gyermekek testi nevelése megfelelően felszerelt tornateremben folyik. A szükséges eszközök rendelkezésre állnak, de az elhasználódott eszközök pótlása fontos feladat.

A kisebb játékeszközöket megrongálódás esetén folyamatosan cserélni, a tanuláshoz szükséges eszközöket, pedig a lehetőségekhez képest bővíteni szükséges. **Az eszközbeszerzés fontos szempontjának kell lenni a tartósság, célszerűség, esztétikusság és az Európa Uniós elvárásoknak való megfelelés.**

A csoportok rendelkeznek terasszal is. A teraszok gumi burkolata azonban nem megfelelő. A teraszok árnyékolása nincs mindenhol megfelelően megoldva. Erős napsütéses időben felmelegszik, a gyerekek számára olyankor nem használható. Napsütés, meleg hatására nagyon kellemetlen szagú lesz. Felülete pedig erősen fog, összeszennyezve vele a gyermekek ruháját, cipőjét, a cipő talpakkal pedig a mosdó, csoportszoba és az öltöző padlóját is befogják. Ezek tisztítása nagyon munkaigényes, a ruhákból sokszor nem távolítható el a színszennyeződés. **Pályázatok maximális kihasználásával,** költségvetésbe betervezve, meg kell oldani a megfelelő burkolás, árnyékolást árnyékolók kialakításával, felszerelésével. Szülői felajánlásból mindhárom csoportszoba egyik ablakára árnyékolás végett redőnyöket szereltettünk. A klímaváltozás következményeként egyre melegedő időben a csoportszobák átforrósodnak, mivel nincs árnyékolási lehetőség. A forró csoportszobában a gyermekek nem tudnak délután megfelelően pihenni. Szülői kezdeményezésre a Szülői Szervezet gyűjtésbe kezdet, hogy legalább egy csoportszobába klíma berendezést lehessen venni. A beszerelést egy szülő felajánlasként vállalja. A másik két csoportszobába pályázati lehetőség kihasználásából, költségvetési forrásból, vagy újabb szülői felajánlásból szeretnénk klímát szereltetni.

Nevelői szobát az irodának használt épületben tudtunk kialakítani. Ez a helyiség szolgál jelenleg a fejlesztő foglalkozások megtartásához is (gyógyypedagógus fejlesztő foglalkozása, logopédus fejlesztése). Fontos lenne, hogy az óvoda épület és a vezetői, adminisztratív munkának helyt adó épület rövid időn belül összekötésbe kerüljön. Esős, hideg időben a gyermekeket hosszabb távon kellett az egyik épületből a másikba átkísérni fejlesztésre.

Szakkönyvtár állományunk feltöltése folyamatosan történik, mivel minden intézménynek rendelkeznie kell 500 db-os állománnyal.

1.4.2 Humán erőforrás, személyi feltételek

A minőségi munka feltétele stabil nevelőtestület és alkalmazotti közösség, akik innovatívok, fogékonyak az új dolgokra, változásokra. Környezetük sajátosságaira alkotó módon tudnak reagálni.

Az óvoda alkalmazotti létszáma:

Munkakör	Végzettség	Lét-szám	További szakképzettség	Lét-szám
Pedagógusok	Óvodapedagógus	7 fő	Közükatási vezető szakvizsga,	3 fő
			Mentálhigiénés pedagógus	1 fő
	Gyógypedagógus - Fejlesztőpedagógus	1 fő	megbízási szerződéssel alkalmazva	
	Logopédus	1 fő	megbízási szerződéssel alkalmazva	
Nevelő munkát segítő alkalmazottak	Dajka	3 fő		
	Pedagógiai asszisztens	2 fő		
Egyéb alkalmazottak	Eljáró – ügyintéző	1 fő		
	Konyhai dolgozó	9 fő	2 fő hiányzik: 1 szakácsnő, és 1 konyhai kisegítő	
	Udvaros – karbantartó	1 fő		
Összesen:		23 fő	Fenntartó által engedélyezett létszám: 25 fő	4 fő

A gyógypedagógust és a logopédust a jogszabálynak megfelelően alkalmazzuk. Ők nem tagjai nevelőközösségünknek, megbízási szerződést kötünk velük. Szintén nem tagjai alkalmazotti közösségünknek a 2 fő közfoglalkoztatott takarító, de munkájuk feltétlen fontos az óvoda zavartalan működése szempontjából. Bízom benne, hogy még hosszú ideig sikerül őket alkalmazni a közfoglalkoztatott program keretében.

BTM-es gyermek	SNI-s gyermek	Hátrányos helyzetű gyermek (HH)	Halmazott n hátrányos helyzetű gyermek (HHH)	Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesező (RGY)	Térítési díjkezdvezményben részesező gyermek			Térítési díjkezdvezménybe n nem részesező gyermek	Diétás étkező gyermek
3 fő	0 fő	1 fő	4 fő	11 fő	61 fő			9 fő	2 fő
					RG	3 V.	Jöv		
					Y	TÖB B GY.	a.		
					11 fő	9 fő	41 fő		

Az adatokból kitűnik, hogy az ingerszegény környezetből, hátrányokkal érkezők száma nem túl magas óvodánkban. Ezek a gyerekek egyéni fejlesztésben részesezőnek, így kapják meg a szakszerű támogatást, képességfejlesztést. Az anyagi nehézségekkel élő érintett gyermekek családjait (61 gyermek) segítenünk kell abban, hogy megtaláljanak minden igénybe vehető támogatási formát a gyermekek érdekében. A problémás, nehezen nevelhető gyermekeknél alapvető probléma a szülő – gyermek kapcsolatban mutatkozik meg. Rossz vagy nem helyes nevelési módszereket alkalmaznak a szülők.

A fejlesztés szinterei:

- Egyéni fejlesztés – egyéni fejlesztési tervvel.
- Logopédiai foglalkozás.
- Differenciált feladatok biztosításával csoporton belül.

A fejlesztésre szoruló gyermekek mellett nagy hangsúlyt fordítunk a tehetségígéreték fejlesztésére. A tehetség kibontakoztatására tehetségfejlesztő foglalkozásokat tartunk.

Tehetséggondozás szinterei:

- Kezdeményezések során differenciált feladatok adásával (mennyiségi és minőségi differenciálás megvalósításával).
- Egyéni fejlesztési programmal – minden gyermeket önmagához képest kell fejleszteni!
- Tehetségfejlesztő foglalkozásokon való részvétel biztosításával.

1.5.1 Tehetségfejlesztő foglalkozásaink:

- gyermek foci (Bozsik program keretében)
- néptánc
- gyermekrobotika
- TSN torna
- furulya
- úszás

Tehetséggondozó foglalkozásainkat továbbra is ingyenesen a délelőtti foglalkozásuk után a kívánjuk megvalósítani. Az ingyenességhez azért ragaszkodunk, mert így minden tehetséges gyermek részt vehet rajta, még az is, akinek szülege esetlegesen nem tudná megfizetni a foglalkozás díját. Terveim között szerepel, hogy létrehozunk egy „mese kuckót”, ahol a mesék feldolgozását báb- vagy dramatikus játékkal valósítanánk meg. Megvalósulása esetén részt tudunk venni báb találkozók, színjátszó fesztiválok, megmérettetések. Az úszás rendkívül népszerű, azonban a gyermekek uszodába juttatása külön busszal szükséges lenne, melyhez kérem a fenntartó segítségét.

A tehetségek fejlesztése mellett kapcsolataink ápolását is szolgálná (környező települések) egy játékos ügyességi feladatokat tartalmazó sorverseny gyakorlatsor kidolgozása, megosztása a megmérettetésben részt vevő óvodák között. A gyakorlatsorok megismerése, gyakorlása után, meghatározott időközönként egy-egy verseny lebonyolítása a részt vevő intézmények által biztosított helyszíneken.

1.5.2 Tankötelezettség

A következő táblázat a tanköteles korú gyerekekről készült kimutatást tartalmazza:

Év	Tanköteles korú		Iskolába megy	Szakszolgálati vagy OH javaslatra marad	Összesen
	fiú	lány			
2021/22	2	11	8	5	13

A fenti táblázatból látható, hogy pedagógiai munkát végzők valamennyien szakképzett óvodapedagógusok. Szakmailag jól képzett, aktív, innovatív, jól terhelhető pedagógusokból álló testület biztosítja az óvoda személyi feltételeit.

A pedagógiai munkát segítő pedagógiai asszisztensek és a dajkák is rendelkeznek a feladatuk végzéséhez szükséges végzettséggel. Munkájukat csak humanitással, a kellő tisztelet megadásával, megfelelő empátiával és segítőkészséggel lehet szervezni és irányítani.

Udvaros – karbantartónk jelenleg felmentési idejét tölti nyugdíjazása miatt.

Az intézmény alaptevékenységével kapcsolatos feladatainak zavartalan ellátásához elengedhetetlenül szükséges, hogy az adminisztratív, eljáró ügyintézői, a konyhai, karbantartói és takarítói feladatokat ellátó dolgozók is hivatástudattal, lelkiismeretesen és szakértelemmel lássák el mindennapi feladatukat.

Az intézményvezetőként fontos feladatom a szervezetfejlesztés. Ezt véleményem szerint 4 tényezőtől függ: az egyén, a csoport, a szervezet és a vezetés.

Közös elem, hogy a szervezet problémamegoldó képességének javulásához az embereken keresztül vezet az út. Kiemelt feladatomnak tekintem, hogy segítsen az alkalmazottak együttműködését. Ahogy ebben az évben is már, be kívánom vonni a döntések előkészítésébe a pedagógusokat. A megfelelő jogi, törvényi szakmai keretek között továbbra is biztosítani kívánom az óvodapedagógusok számára a módszertani szabadságot.

Szervezetfejlesztéssel kapcsolatos feladataim:

Nyíltan kommunikálok, megosztom továbbra is a kollégáimmal a döntésekkel kapcsolatos információkat.

Bevonom őket a továbbra is a döntések előkészítésébe azért, hogy érezzék a felelősség súlyát.

Vonzó jövőképet szeretnék formálni, amit a kollégáim támogatnak.

Az eredményességre koncentrálni dolgozom ki a teljesítményértékelést és a motivációt.

Az alkalmazottaktól elvárom egymás kölcsönös tiszteletét a munkakapcsolatokban.

Intézményünk valamennyi dolgozója számára fontos a **nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, a feladatok kiszámíthatósága.**

Célom egy elégedett nevelői és alkalmazotti közösség vezetése. Arra törekszem, hogy egy olyan nevelőközösséget tudjak formálni, ahol az óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítők, pedagógiai asszisztensek, dajkák, technika dolgozók becsülik és segítik egymás tevékenységét, ahol mindenki elkötelezett híve a minőségi munkavégzésnek.

1.5 Az óvodába járó gyerekekről

Az Eszterlánc Óvoda átszervezése által a városban most már két óvoda működik. A nagyobb intézmény egyházi, a mi óvodánk 3 csoporttal önkormányzati fenntartásban működik. Mind a két intézmény kötelező felvételt biztosító körzetes intézmény. Közigazgatásilag Hajdúsámsonhoz tartozó településekről: Hajdúsámson-Sámsonkert, Martinka, Ligettanya és még bejáróként, Tamásipusztáról is járnak gyermekek az óvodákba.

A körzetben élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete és a gyerekek képessége egymástól nagymértékben eltér. Az óvodába járó gyerekek összetétele heterogén. Vannak munkanélküli, nehéz megélhetési körülmények között élő családok óvodánkban. Ezekből a családokból hozzánk járó gyermekek különböző hátrányokkal küzdenek, ingerszegény környezetből érkeznek. Az óvoda hátránykompenzációs tevékenységének kell biztosítani azon ismeretek nyújtását, melyek az egészséges életvezetéshez, az iskolai életre való alkalmasság eléréséhez szükségesek.

Az Intézmény Pedagógiai Programja kiemelt figyelmet fordít a **különleges bánásmódot igénylő gyerekek nevelésére, fejlesztésére.** (tehetséges gyerekek, SNI, HH, HHH, BTM).

1.6 Szakmai munka, eredményesség

Az óvodában, folyó nevelő munka tartalmi és szervezeti szempontból is sokoldalú, szerteágazó. Az óvodavezetés célját, rész célját és az ezekből adódó feladatokat a következő dokumentumokban megfogalmazottak határozzák meg:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramja
- A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Pedagógiai Programja
- Pályázat a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Vezetői munkakörére

Működésünket tartósan befolyásolja az óvoda partneri elvárásainak figyelembevételével elkészített, és a gyermekek fejlődési és életkori sajátosságaihoz igazított pedagógiai programunk. A programban megfogalmazott óvodai tevékenységrendszer kialakítását, működtetését vezetői programom fontos tartalmi eszközének tartom. Vallom, hogy csak az óvodapedagógusok szoros együttműködésével érhetőek el eredmények. Egy olyan jól összedolgozó, innovatív csapat képes erre, mint amilyen, egy éves tapasztalat alapján mondhatom, mostani közösségünk.

Erősíteni szeretném a már kialakult nevelési értékeket és újakat teremteni. Ápolni a hagyományokat, folytatni a természetvédelmére, szeretetére nevelést, melyet már ez a kollektíva megteremtett.

Az óvodai nevelésben továbbra is kapjon nagy hangsúlyt a szabad játék, a gyermekek magatartás- és viselkedéskultúrájának, szokásrendszerének alapozása, továbbá az inkluzív pedagógia, az erkölcsi, érzelmi nevelés.

1.7 Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi tevékenységünket az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló jogszabály határozza meg.

A törvény célja: „az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más

szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról.”

A törvény szerint az óvoda köteles jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.”

A gyermekvédelmi feladatokat az óvoda egy **óvodapedagógusa** végzi. Az intézményvezető az óvoda éves munkatervében határozza meg a gyermekvédelem kiemelt feladatát. Ennek figyelembevételével készíti el munkatervét.

A nevelési év során szorosan együttműködik a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, az Önkormányzat Szociális Irodájával, Debreceni Tehetséggondozó Központ Pedagógiai Szakszolgálattal.

A gyermekvédelmi felelős munkáját segíti a Család és Gyermekvédelmi Szolgálat szociális segítő munkatársa. Mivel ő a szolgálat munkatársa szoros kapcsolatban van az esetmenedzserekkel, így folyamatosan tudja követni azoknak a gyermekeknek a sorsát, életútját, helyzetét, akiről az intézmény jelzéssel él.

1.8 Mérés, értékelés

A mérések, értékelések elvégzése a csoportokban mindkét óvodapedagógus feladata. A gyermekek képesség mérését először novemberben végzik el az óvodapedagógusok. A 2,5-4 éves gyermekek mérésének azon részét, amelyet már velük is el lehet végezni, azt elvégzik és rögzítik az óvodapedagógusok. A mérések között található olyan feladatok, amelyek megfigyelés alapján is elvégezhető, azt a folyamatos, mindennapi megfigyeléseik alapján rögzítik az óvónők. A többi mérést egyszemélyes kapcsolatban valósítják meg. A méréshez használt mérőlapokat közösen készítettük el, próbáltuk ki és javítottuk azokat a pontokat, amelyeket nem találtunk megfelelőnek. A mérések eredményét, egy kolléganőnk által elkészített

táblázatban, elektronikusan rögzítjük. Az eredmények ismeretében a közösen létrehozott mondatbank segítségével készül el a szöveges értékelés. A mérés eredményének szöveges és táblázatos formában elkészített formáját szülői fogadóóra keretében ismertetik a szülőkkel, törvényes képviselőkkel. A szülők ezt aláírásukkal igazolják. A gyermekek fejlődésének nyomon követésére a fejlődési naplót használják az óvodapedagógusok. Ennek formáját is közösen hoztuk létre és fogadtunk el.

Az óvoda egészére vonatkozó mérési eredmény összesítésének elkészítését egy kolléganő vállalta. A kapott eredményt közösen elemezzük ki szakmai megbeszélésünk alkalmával az óvodapedagógusokkal és vonjuk le a következtetéseket, illetve határozzuk meg a szükséges feladatokat.

1.9 Szakmai ellenőrzés

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet alapján az Önértékelési kézikönyvben leírtak szerint az óvodánkban megválasztottuk az önértékelési csoport vezetőjét.

Elkészítette a működéshez szükséges dokumentumokat, terveket, ami a nevelőtestület által elfogadásra, jóváhagyásra is került. Az elfogadott terv alapján végzi az óvodavezetővel és helyettesével az intézményi önértékelési feladatokat, a pedagógusok önértékelését.

Óvodánk pedagógusai közül:

- egy óvodapedagógus mesterpedagógus, két kolléganő pedagógus II kategóriában van – egy kolléganőnk ebben a nevelési évben szerzett pedagógus II minősítést. Így őt januártól kell magasabb fokozatba sorolni.
- két kolléganő pedagógus I kategóriában van,
- és egy gyakornok kolléganőnk fog a következő nevelési év elején minősítő vizsgát tenni.

1.10 Intézményi költségvetés

Az óvoda önállóan gazdálkodó intézmény. 2021. decemberében elkészített, és 2022-ben elfogadásra került költségvetésből tud gazdálkodni az intézmény. Arra törekszünk, hogy az óvoda gazdálkodását a költséghatékony működés, a feladatok rangsorba állítása után a saját erőforrások hatékony felhasználása jellemezze. A megváltozott és átalakuló társadalmi helyzetben folyamatosan elemezni, értékelni kell a gazdasági, piaci, szociális, politikai, demográfiai és technológiai tényezőket. Hazánk mellett dúló háború és a hozzá kapcsolódó gazdasági helyzet miatt meg lehet állapítani, hogy egyre csökken az a támogatás, amelyet az önkormányzat tud biztosítani, ezért az intézménynek külső támogatók felkutatását kell végeznie. Napjainknak ezért a **szakmai értékek megőrzéséhez és továbbfejlesztéséhez** az anyagi szükségletek biztosítása az egyik legnehezebb, embert próbáló vezetői feladat.

A forrásbővítés lehetséges irányait az alábbiakban látom:

- A lehető legtöbb szakmai pályázaton részt venni
- Szülők munkával történő támogatásának igénybevétele, ennek megszervezése
- Az óvodát támogató alapítvány működtetése – Hajdúsámsoni Csodavár Óvodai Alapítvány
- Rendezvények szervezése, szolgáltatások nyújtása,
- Szponzorok, támogatók, adományozók felkutatása

2 Vezetői programom, fejlesztési elképzeléseim

*„A világon mindenkinek hinnie
kell abban, hogy képes
valami olyasmit nyújtani,
amit a világ nélküle
nem kapna meg.”*

Gilbert Keith Chesterton

Az intézmény fejlesztési elképzeléseimet az óvoda első évében elvégzett munkájára kívánom alapozni. Ezen elképzelésem a közösen elfogadott pedagógiai programunkra épül, annak megvalósítását segíti és a folyamatos fejlesztést célozza meg.

Fontos, hogy az óvoda egyéni arculatának, általunk meghatározott értékeinek megtartásához biztosítsam az intézmény működését. Feleljen meg az intézmény a társadalmi elvárásoknak, az intézményhasználók igényeinek. Feladatom a hatályos törvények, rendeletek betartásával az intézmény törvényes működésének biztosítása, gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítése.

Operatív vezetői céljaimat az Oktatási Hivatal által kiadott Országos tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára hetedik, javított kiadás - óvoda a hét kompetencia –területe alapján vezetem végig.

(Az Oktatási Hivatal által módosított, emberi erőforrások minisztere által 2021. szeptember 8-án jóváhagyott tájékoztató anyag. Hatályos 2022. január 1. napjától.)

2.1 Pedagógiai folyamatok

Munkánk során kellő elhivatottsággal, türelemmel, etikus magatartással egy olyan gyermekközpontú óvodai élet megvalósítására törekszem, amely során alkalmazkodunk a körülöttünk végbemenő változásokhoz, együtt csapatként fogalmazzuk és valósítjuk meg kitűzött céljainkat.

Életkorukhoz mértén magasszintű tudással, értékekkel, képesség fejlesztéssel, készségekkel, igyekszünk óvodásainkat megismertetni, ellátni, melyek segítségével iskolakészültké válnak, és jó alapot kapnak az életben való helytálláshoz. Szívneművel nevelőmunkánk során törekedni kell arra, hogy a gyermekek tapasztalatot szerezzenek egészséges életvitel, a környezettudatos magatartás megismeréséhez, megéléséhez.

2.1.1 A pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó céljaim megfogalmazása:

- A hatályos törvények, rendeletek betartásával az óvoda törvényes működésének biztosítása.
- A fenntartóval való szoros együttműködés megvalósuljon.
- Az óvoda dokumentumai koherensek legyenek egymással.
- A stratégiai és operatív tervezés megalapozott legyen.
- Az óvoda stratégiai dokumentumai összhangban legyenek az Óvodai nevelés országos alapprogram céljaival és ez legyen jelen az operatív tervezésben.
- Mutasson egymásra épülést az óvoda terveinek megvalósítása, értékelése, a célok folyamatos megfogalmazása.
- A tervek elkészítésébe a nevelőtestület bevonása és az elvégzendő feladatra történő felkészítésük történjen meg.
- Működjön a belső ellenőrzés, értékelési rendszer.
- Az önértékelés működtetése, értékelése a visszacsatolás valósuljon meg.
- Történjen meg a mérési eredmények elemzése, felhasználása egyéni fejlesztési tervekhez, későbbi célok megfogalmazásához.
- A gyerekek eredményeiről a jogszabályban meghatározott módon évente kétszer írásban értesüljenek a szülők.

- A nevelőtestület tevékenységét a gyerekek feltétel nélküli szeretete hassa át, harmonikus, biztonságos környezetben.
- A differenciált fejlesztés és az egyéni bánásmód megvalósítására törekvés érvényesüljön.
- Reális önértékelés és énkép kialakítására törekvés valósuljon meg.
- Az emberi jogok tiszteletben tartásával, a másság elfogadása.
- Minden gyerek részére képességének, érdeklődésének, céljainak megfelelő program biztosítása a helyi lehetőségeket figyelembe véve.
- Hajdú-Bihar Megyei pedagógiai Szakszolgálattal való szoros együttműködés, rendszeres szakmai konzultáció megvalósítása

2.1.2 *A célokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:*

Az óvoda törvényes működésének biztosítása:

- Az óvoda dokumentumainak rendszeres, évente történő felülvizsgálata, jogszabályokhoz való igazítása szükség esetén módosítása megtörténjen.
- A fenntartó elvárásainak megismerése, a feladatok megvalósítása.
- A nevelőtestület bevonásával történjen az intézmény dokumentumainak az elkészítése, módosítása. A nevelési év tervei igazodjanak ezen dokumentumokban szereplő elvárásokhoz, céljainkhoz, a fenntartó elvárásaihoz. Ezek ellenőrzése, aktualizálása minden nevelési év elején történjen meg a pedagógusok bevonásával.
- Az elvárásoknak megfelelően a beszámolókból megfogalmazott feladatok a következő nevelési év tervezés dokumentumaiban jelenjenek meg.
- Az ellenőrzési tervet kiszámítható módon, lehetőség szerint a tervben jelzett időpontban és szempontok szerint valósítom meg.
- Az önértékelési tervben szereplők feladatainak ütemezése egy évre előre történik.
- A mérések intézményi szintű eredményeit minden alkalommal kiértékeljük, elemezzük, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk és beépítjük a stratégiai és/vagy operatív tervezésbe.
- Az iskolai életre és a későbbi életvezetésre felkészítés a testi, szellemi, művészeti nevelés megvalósításával folyamatosan, az életkornak megfelelően történjen meg.

- Környezettudatos magatartás kialakításának megvalósítását a környezetvédelem és a fenntarthatóság érdekében végezzük.

2.2 Személyiség és közösségfejlesztés

Legfontosabb feladatombnak tekintem a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását. Óvodánk keresett intézmény, kihasználtságunk (75 fő) maximális. A szülők szívesen választják óvodánkat, járatják ide gyermekeiket. Ezt támasztja alá, hogy a kisebb testvéreket is ebbe az óvodába íratják be. Óvodánkban jelenleg nincs SNI-s gyermek, csak BTMN-s gyermek. Ezen gyermekek fejlesztését fejlesztő gyógypedagógus és logopédus végzi, akiket megbízási szerződéssel alkalmazunk. Az óvodapedagógusokkal nagy hangsúlyt fektetünk tehetségígéreték fejlesztésére. A szülők részére óvodai szinten és csoportszinten is szervezünk rendezvényeket, amely során segítségükkel tovább erősítjük a közösségfejlesztést.

2.2.1 A személyiség és közösségfejlesztéshez kapcsolódó céljaim megfogalmazása:

- Óvodai nyíltnapok, bölcsődések és szüleiknek szervezett programokkal óvodába hívogató foglalkozások szervezésével az óvodanépszerűsítése.
- Az óvoda önálló arculatának megőrzése.
- Óvodánk iránt érdeklődő szülők számára aktuális információk biztosítása.
- Az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítése.
- Nyílt napok, óvodába hívogató foglalkozás során a leendő kiscsoportos gyermekek szüleinek intézményünk óvónőinek, pedagógiai asszisztenseinek és dajkáinak bemutatása.
- A tehetségígéreték, sporttehetségek azonosítását és gondozását kiemelt figyelemmel kezelem.
- A hátránykompenzáció és a tehetségfejlesztés feladatát valósítom meg.
- A 2. „Zöld óvoda” pályázaton való részvétellel, a szervezett programokkal támogatom a környezettudatos nevelés és az egészségnevelés megvalósítását.

- A gyerekek neveltségi szintjének emelésével a szervezeti kultúra fejlesztését kívánom elérni.
- Megvalósítom, hogy az intézmény vezetése és az érintett óvodapedagógusok minden óvodás szociális helyzetéről rendelkezzen információval.
- Hátránykompenzáció megvalósítását az egyéni fejlesztés és tehetséggondozás tevékenységeivel támogatom.
- Rendezvényeink során szülőkkel közösen megvalósuló, közösségépítő tevékenységet támogatom.
- A konfliktusoktól mentes nyugodt közösségi élet feltételét kívánom biztosítani.
- Demokratikus légkör fenntartásával segítem az óvoda működését.

2.2.2 *A célokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:*

- Az „Óvodába hívogató” foglalkozások átgondolt, célzott megszervezését, a foglalkozást a csoportban dolgozó mindkét óvodapedagógus közös munkájának bemutatásával kívánom működtetni.
- Óvodánk iránt érdeklődők tájékoztatását az aktuális óvodai információkkal a honlap folyamatos frissítésével, plakátok kihelyezésével, a bölcsőde tájékoztatásával kívánom megvalósítani.
- A leendő kiscsoportos óvodapedagógusok látogatását, bemutatkozását a bölcsődében, illetve a bölcsődéből az óvodába készülő bölcsődések csoportos óvodai látogatását szorgalmazom.
- A fejlesztésre szoruló gyermekek részére fejlesztő foglalkozások biztosításával, a fejlesztő gyógypedagógus és logopédus szakszerű tevékenységével, az óvodapedagógusok egyéni fejlesztési tevékenységével valósítom meg az egyéni fejlesztés, felzárkóztatás feladatát.
- Biztosítom a tehetségazonosító, tehetségfejlesztő külön foglalkozások délelőtti időpontban történő megvalósítását.
- Újabb intézményi Jó gyakorlatok kidolgozását szorgalmazom, támogatom.

- Az óvodapedagógusok módszertani fejlesztését célzó képzéseket, szakvizsgával záruló továbbképzéseit, támogatom és ehhez a fenntartó támogatását kérem.
- Megvalósítom az egészségnevelés folyamatát. A fenntartható fejlődés és környezeti érzékenyítésre irányuló programok megvalósítását támogatom.
- Valósuljon meg csoportonként a közösségépítés feladata, kulturált magatartás szabályaival való ismerkedés, hozzájárulva a **neveltségi szint megőrzéséhez, javításához.**
- A csoportok foglalkozásain a **hátránykompenzáció** az integrált neveléssel, a képességek maximális kibontásával valósuljon meg.
- Szülők, gyerekek, óvodapedagógusok közös programjait a közösség szervezés és együttműködés céljainak elérésére megvalósítom.
- A pedagógus közösség **együttműködésének** feltételét biztosítom.
- Fontosnak tartom a külső továbbképzéseken, tanfolyamokon szerzett tapasztalat és **tudás megosztását** a nevelőtestület részére megbeszélések alkalmával.

2.3 Eredmények

Fontosnak tartom, hogy az általunk elért eredményeket megtartsuk, a javításra szoruló területeket erősítsük, fejlesszük.

A tanfelügyeleti, minősítési szakértői, minőségbiztosítási szakértői képzéseken szerzett tudásomat és a minősítési eljárásban szerzett tapasztalataimat széleskörűen tudom hasznosítani az intézmény eredményes működtetéséért.

2.3.1 Az elvárt eredményekhez kapcsolódó céljaim megfogalmazása:

- Azon gyermekek részére, akiknek szükséges az egyéni differenciált képességfejlesztés megvalósítása, minden tevékenységen keresztül valósuljon meg.
- A tehetségjegyek felismerése, kiválasztása, fejlesztése az intézményben valósuljon meg.

- Hatékony és eredményes nevelési módszerek megismerése, alkalmazása továbbképzéseken és újabb diplomát, szakvizsgát adó képzésen való részvétel által.
- A digitális és korszerű eszközök használatának megvalósítása.
- A személyiség komplex fejlesztése, erősségek, és fejlesztendő területek figyelembevételével.
- Sikerélmény, elismerés biztosításával támogató környezet fenntartása, gyermeki motiváció emelése.
- A csoport teljesítményéért egyéni felelősségvállalás erősítése.
- Jó gyakorlatok meghatározása, leírása, eredményes működtetése, felülvizsgálata, aktualizálása.
- A környezettudatos és egészségnevelés eredményességének biztosítása, megvalósítása.
- Az eredményes beiskolázás feltételeinek megvalósítása. Nyomon követés.
- A kompetenciaterületek fejlesztésének erősítése.
- Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása, fejlődési, fejlesztési irányának meghatározása továbbra is történjen meg.
- A belső önértékelési rendszer működtetése.

2.3.2 A Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:

- Hatékony nevelési környezet fejlesztését, alakítását megvalósítom a nevelés támogatása érdekében.
- A differenciált fejlesztés az óvodai élet valamennyi tevékenysége során érvényesüljön.
- Valósuljon meg a tehetséggondozás, törekedjünk a „Kiváló tehetségpont” cím elnyerésére.
- **A pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése, módszertani kultúrájuk fejlesztése** folyamatosan valósuljon meg konzultációkkal, hospitálásokkal, önművelés lehetőségeinek kihasználásával, belső és - lehetőség szerint - külső továbbképzéseken való részvétellel, nemzetközi kapcsolataink segítségével.

- A digitális anyagok alkalmazásának, az ehhez kapcsolódó saját innovációs törekvéseknek lehetőséget adok, segítem.
- Jó gyakorlataink leírását, kidolgozását, terjesztését segítem, támogatom.
- A környezettudatos és egészséges életmód alakítására vonatkozó törekvéseinket támogatom, a szükséges feltételeket megteremttem.
- A beiskolázás eredményességének megtartása, és az általános iskolák visszajelzéseinek figyelembevételével a gyerekek nyomon követését, megvalósítom.
- A belső önértékelési rendszer jogszabályban meghatározottak szerinti működtetését megvalósítom.

2.4 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az óvoda működése szempontjából lényeges a feladat, a feladatkör, a hatáskör, az illetékességi terület és felelősség meghatározása. Az intézmény működését alapvetően befolyásolja az ott dolgozók együttműködése, kapcsolatrendszere, a közösen elfogadott és kitűzött cél elérése érdekében végzett tevékenységek sora. Arra törekszem, hogy az általam megfogalmazott célok mindig világosak, jól megfogalmazottak, reálisak, és elérhetőek legyenek. Ezeket a célokat csak a már meglévő jó csapatszellemű, az eredményekre fókuszáló közösséggel tudom elérni. Szeretném a jó munkahelyi légkört megőrizni és tovább erősíteni. Munkatársaim szakmai tudásának elismerésével teret szeretnék adni a szakmai önállóság, módszertani szabadság kibontakozásának továbbra is. A munkához szükséges információátadás valamennyi lehetőségét biztosítani kívánom.

2.4.1 A belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció területéhez tartozó céljaim megfogalmazása:

- Az óvodában a pedagógusok együttműködése továbbra is a jelenlegi szinten valósuljon meg.
- Az intézményben magas színvonalú műhelymunka megvalósulását támogatom

- Az intézményen belül céljaink elérése érdekében az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítőik és az általuk vezetett csoportok közötti együttműködéseket szorgalmazom.
- A belső tudásmegosztást, további jó gyakorlatok kidolgozását támogatom.
- A belső önértékelését a megválasztott kolléganő irányítja. Feladata: az intézmény belső önértékelését egységes alapelvek, eljárások, eszközök mentén megszervezni, elvégezni. Ennek a rendszernek a törvényes működtetését megvalósítom.
- A külső szakmai ellenőrzésben és minősítési eljárásban szerzett tudásomat, tapasztalatomat az intézmény ellenőrzési rendszerének működtetésében kamatoztatni kívánom.
- Hatékony, követhető, gördülékeny információáramlás biztosítását valósítom meg a kiszámíthatóság érdekében.
- Szakmai szolgáltatások, belső tudásmegosztás, jó gyakorlatok működésének ismertetése valósuljon meg az információáramlás segítségével

2.4.2 A Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:

- A belső önértékelést irányító kolléganő tevékenységét az éves ellenőrzési tervnek és az elkészített ütemtervnek megfelelően végezze.
- A **tudásmegosztás** rendszeresen valósuljon meg.
- A tudásmegosztás intézményi szinten az információáramlás útján, a rendszeresen megtartott megbeszéléseken, értekezleteken, belső továbbképzéseken valósuljon meg.
- Kapcsolattartás formái: óvodavezetői (óvodavezető – helyettes) megbeszélés heti egyszer, az óvónőknek heti egynap, a mindennapi kapcsolattartás mellett (az elkövetkezendő feladatok megbeszélésére). A pedagógiai munkát segítőknél negyedévente „Munkatársi” értekezlet tartása.
- A csoportszobákba elhelyezett számítógépeken internet hozzáférést biztosítok.

- A külső pedagógiai- szakmai ellenőrzésre és a minősítésre készülő kollégák tájékoztatását, felkészítésüket megvalósítom. Ösztönzőm a kolléganők magasabb minősítésének elérését. (Ped.I → Ped.II.; Ped II. → Mesterpedagógus)
- A nevelő- oktató munka meglévő magas színvonalon való végzéséhez korszerű szaktudással rendelkező pedagógusokra van szükség. Ehhez továbbképzési tervet dolgozok ki az intézmény, a munkatársak igényeinek és karrierterveinek figyelembevételével.
- Megvalósítom a **fenntartó rendszeres tájékoztatását** az intézményi munkáról.
- Az események előtt szóbeli és elektronikus információáramlást valósítok meg.
- Töreksem arra, hogy a szülők és az óvoda iránt érdeklődők tájékoztatása érdekében óvodánk honlapja naprakész információkat tartalmazzon.

2.5 Az intézmény külső kapcsolatai

Az óvoda számára fontos, hogy külső partnereivel kialakított kapcsolati rendszerét megtervezze, alakítsa és működtesse. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partneri igényeket és elégedettségüket, befogadja innovációs törekvéseiket. Fontosnak tartom, hogy az óvoda külső kapcsolatainak működtetése során bemutassa eredményeit, feladatvállalásaival megjelenjen a település életében.

2.5.1 Az intézmény külső kapcsolatai területhez tartozó céljaim megfogalmazása:

- Megvalósítom a fenntartóval való rendszeres, célnak megfelelő kapcsolattartásban a személyes, digitális és hagyományos levelezési formákat.
- Fenntartom jól működő partnerkapcsolatainkat az óvoda eredményeinek bemutatására.

- Megvalósítom az óvoda pedagógusai és munkatársai közötti együttműködést a Pedagógiai Programunk megvalósítása, a környezetvédelem és a hagyományápolás érdekében.
- Biztosítom a sikeres, zökkenőmentes bölcsőde – óvoda - iskola átmenetet a bölcsődével, az iskolával való közvetlen kapcsolattartással.
- A református egyházzal való kapcsolattartás fenntartása.
- Online együttműködéseket valósítok meg, ezzel a digitális kompetenciánkat is támogatom.
- A város által kiadott újságban és a Hajdú-Bihari Naplóban az általunk elért eredményekről beszámolunk.
- Külső kapcsolataink működtetésével megvalósítom a foglalkozásokon kívüli és az óvodán kívüli pedagógiai folyamatok megvalósulását, nemzetközi kapcsolatunk ápolását, fejlesztését

2.5.2 A Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:

- Az óvoda külső kapcsolattartásának megvalósulásáról rendszeres konzultációt folytatok a **fenntartóval**.
- Folyamatosan valósítom meg a partnerintézményi együttműködési megállapodások megújítását, kapcsolattartási formáinak bővítését, új kapcsolatok kialakítását.
- Nemzetközi kapcsolatainkat meglévő partnereinkkel fenntartom és a lehetőségekhez mérten új partnerekkel bővítem azt.
- Eleget teszek a tájékoztatási kötelezettségeinknek. (programok, információk megjelentetése a honlapon)
- Megvalósítom a városban lévő intézmények programjaiba való bekapcsolódást, infrastruktúrájának használatát.
- Megvalósítom a Pedagógiai Programunk célkitűzéseit támogató kapcsolatok működését a gyermekek személyiségfejlesztése érdekében.
- Partnereink körében elégedettség mérést végzek, igényeik megismerése érdekében.
- Részt veszünk a város által szervezett előre egyeztetett programokon.
- Megvalósítom a hatékonyan működő bölcsőde – óvoda - iskola kapcsolatot.

- A református egyházzal való szoros kapcsolattartás szorgalmazása, részvétel az általuk szervezett rendezvényeken.
- Fontosnak tartom a külső kapcsolatok építését, fenntartását támogató **pályázati, innovációs** tevékenységek megvalósulását. (Erasmus+ pályázat)
- A kapcsolattartás formái közül a személyes, papíralapú, a telefonon történő és online kapcsolattartást valósítom meg.
- figyelemmel kísérem, hogy az általunk elért eredmények a helyi újságban és a Hajdú-Bihari Naplóban jelenjenek meg.
- A fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködök más intézményekkel, szervezetekkel.
- Az óvodapedagógusok és gyermekek részvételét segítem és támogatom olyan projekteken, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

2.6 A pedagógiai munka feltételei

Az óvoda működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra. Az óvoda törekszik arra, hogy a rendelkezésére álló lehetőségeit maximálisan kihasználja, a tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakítsa ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az, hogy együttműködő, motiváló szakmai környezetet alakítson ki.

2.6.1 A pedagógiai munka feltételei területhez tartozó céljaim megfogalmazása:

- Fontosnak tartom a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra működtetésének szervezett, átgondolt kezelését, a takarékos gazdálkodást a fenntartóval való rendszeres kapcsolattartás megvalósítását.
- Fontosnak tartom a **forrás bővítését támogató pályázatok** megvalósítását.
- Felmérem, megvizsgálom az alapítványi, támogatói forrásokat, felhasználásának lehetőségeit.

- A meglévő IKT-eszközök rendszeres alkalmazását a tervező munka, a megvalósítás és az adminisztrációs feladatok végzéséhez biztosítom és szorgalmazom.
- Megvizsgálom az óvoda pedagógiai programjának megvalósításához szükséges humánerőforrás meglétét, várható változásait, tervezhetőségét.
- A humánerőforrás szükségletében bekövetkező változásról, a hiány meglétéről a fenntartót időben értesítem.
- A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában az egyenletes terhelés megvalósítására kiemelt hangsúlyt fektetek.
- Fontosnak tartom az intézményi szervezetfejlesztéssel kapcsolatosan azt, hogy a dolgozók, használók azonosulni tudjanak vele.
- Az óvoda céljainak megvalósítására szakmai kapcsolatok kialakítását, fejlesztését szorgalmazom.
- Fontosnak tartom a módszertani megújulás iránti elkötelezettség erősítését. Kialakítom a környezeti nevelés pedagógiai programban szereplő célkitűzéseikhez szükséges tárgyi környezetet a fenntartható fejlődés, a környezeti érzékenyítés és megvalósíthatóság szempontjainak figyelembevételével.

2.6.2 A Pedagógiai munka feltételeihez kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:

- Az óvoda nevelési feladatainak megvalósításához szükséges infrastruktúra fejlesztése:
- Megvalósítom a **fenntartóval** rendszeres együttműködést, **kapcsolattartást**.
- Fontosnak tartom a könyvtári állomány folyamatos fejlesztését.
- A fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszem.
- Az elavult IKT-eszközök folyamatos cseréjét kívánom megvalósítani a szakmai munka zavartalan működése érdekében. (elektronikus napló, mérési eredmények dokumentálása, egyéni fejlődési napló, egyéni fejlesztési terv készítése)

- A szülőkkel közösen megtartott programok megvalósulását fontosnak tartom az egészséges életmód, a környezettudatosság szemléletmódjának fejlesztése, a szülőkkel való szorosabb kapcsolat kialakítása érdekében.
- A második Zöld óvoda cím elnyerésével, a magasággyássok kialakításával, majd szelektív hulladékgyűjtő konténer használatával, a gyakorlatban is megtörténjen a környezetvédelem és az egészséges életvezetés megvalósítása.
- Fontosnak tartom a **pályázati lehetőségek** felkutatását, kihasználását.

2.6.3 Személyi feltételek biztosításához kapcsolódó fejlesztési elképzeléseim:

- Megvalósítom a **humánerőforrás tervezését**.
- Szabad álláshelyek és szakemberek hiányát időben jelzem a **fenntartó felé**, a probléma megoldására megoldásokat keresek.
- Töreksem a feladatok célszerű, szakmaiságot szem előtt tartó **egyenletes terhelést** támogató elosztására.
- Az óvoda hatékonyságát növelő szakmai képzések, tréningek megvalósítását tartom fontosnak.
- Elkészítem a pedagógusok bevonásával az intézményi szükségletek és az egyéni pálya figyelembevételével az óvoda továbbképzési programját.
- Ösztönzőm a pedagógus életpályamodellhez kapcsolódó minősítési eljárásban való részvételt, a felkészüléshez szakmai segítséget megadom. Saját tudásommal és tapasztalatommal támogatom, segítem kollégáimat.

2.6.4 Szervezeti feltételek működéséhez kapcsolódó céljaim:

- Arra töreksem, hogy az óvoda alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság legyen jellemző.
- Meglévő hagyományok ápolását, szükség szerinti átfarmálásukat, illetve új hagyományok megteremtését támogatom.

- Folyamatosan bevonom az alkalmazottakat a döntés-előkészítésébe, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.
- Az intézmény stratégiai céljaihoz igazított továbbképzés preferált irányait meghatározom.
- Továbbra is támogatom a nevelőközösséget abban, hogy nyitott legyen a legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására.

2.6.5 Szervezeti feltételek működéséhez kapcsolódó feladatom:

- Támogatom azt, hogy Hagyományaink, ünnepeink szervezését, lebonyolítását teljes egészében a gyermekek életkorához, érdeklődéséhez alakítsuk, átszervezzük.
- Fontosnak tartom a fenntartó által támogatott beiskolázási tervben szereplő és a továbbképzési programban leírt képzések megvalósulását.
- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működtetését kívánom megvalósítani

2.7 Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Az óvoda a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, nevelési évenként értékeli, és a jogszabály vagy a környezet változása, valamint az elért eredmények ismeretében felülvizsgálja, szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. Ez a folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

2.7.1 Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés területéhez tartozó céljaim megfogalmazása:

- Az óvoda pedagógiai programja legyen koherens az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal.

- A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az óvoda nevelési-tanulási feladatait, céljait.
- A pedagógiai programban foglaltak megvalósulását folyamatosan nyomon követem, az éves munkatervbe lebontva betervezem.
- Az éves tervben a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök jól követhetők.
- Az öt évre készülő továbbképzési terv és az éves beiskolázási terv elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a kollégák szakmai tudása megfeleljen az óvoda jelenlegi és jövőbeni igényeinek és elvárásainak.
- A nevelést, tanítást segítő eszközök és módszerek kiválasztása, alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

2.7.2 Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés területéhez tartozó fejlesztési tervem:

- Az óvoda pedagógiai programját évente és a jogszabályi változásoknak megfelelően felülvizsgálom, a változásokhoz igazítjuk.
- Az éves munkatervben a nevelési év tervezésekor elkészítem az óvoda tevékenységeinek ütemezését, az éves beszámolóban pedig az ütemezésnek megfelelő teljesülés vizsgálatát elvégzem. A szükséges következtetések levonom, a hiányzó vagy részben teljesülő feladatokat a következő munkatervbe betervezem.
- Az éves munkatervben a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok felelőseit közösen meghatározzuk.
- Az öt éves továbbképzési terv készítésekor, valamint az évenkénti beiskolázási terv elkészítésekor figyelembe veszem az óvoda humán erőforrás szükségletét és a kollégáim egyéni tervét.

- A nevelést, tanítást segítő eszközök és módszerek kiválasztása, alkalmazása során biztosítom az óvodapedagógusok pedagógiai szabadságát.

3 Összegzés:

„A következő év sem csak a konkrét célok meghatározását jelenti a következő életterületeken. Mit fogsz magadban szeretni? Mit akarsz leginkább elérni? Mire támaszkodhatsz majd? Milyen újdonságokra mondasz igent, és mire lesz erőd nemet mondani? Hogyan szépíted a környezeted és miként kapcsolódsz a szeretteidhez? Hogyan jutalmazod testedet és a lelkedet? Mit nem halogatsz tovább és miből merítesz erőt? Mikor leszel bátor és milyen tanácsot adsz magadnak? Mitől lesz ez az év különleges? Végül a következő évad szavát is meg kell mondanod.”
Cservenyák Tamás: Eredményesen és boldogan

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda ugyan csak 2021. szeptember 1-én jött létre, de a városban máris keresett intézménnyé vált. Óvodánkat folyamatosan szépítjük, minden lehetőséget megragadunk, hogy udvari és csoportszobai eszközeinket, játékainkat bővítsük. Munkánkat magas színvonalon végezzük, melynek bizonyítéka a gyerekek által elért sikerek. Ez a kollégáim áldozatos és kitartó munkájának köszönhető, de szükség van a szülők támogatására is.

Az idézetben szereplő kérdések közül több megfogalmazódik bennem. Azt gondolom öt évre tervezni nem könnyű feladat, mivel annyi befolyásoló tényező jöhet, amire nem számíunk. Minden nevelési év más és más egyedi kihívást is tartogat. Ezeket a kihívásokat teljesíteni, csak egy ilyen jól együtt dolgozni tudó és akaró közösséggel lehet, amilyen a mi kis közösségünk.

Kihívást a jelenlegi helyzet nem csak óvodánk számára jelent, hanem a fenntartó önkormányzatunk számára is. Nehéz ebben a helyzetben az óvoda fenntartása, a jó színvonalú működtetése, optimális feltételeinek biztosítása. Bízom azonban abban, hogy a nehéz helyzet ellenére is élvezhetjük támogatásukat a gyermekek magas színvonalú fejlesztése érdekében.

Vezetőként vallom, a siker attól függ, hogy a vezető hogyan használja ki a kollégák és a saját személyiségének erős oldalait. A kifűzött célok eléréséhez vezető feladatokra úgy szeretném ösztönözni munkatársaimat, hogy annak során lehetőségük legyen saját képességük, tehetségük kibontakoztatására is. Ennek alapfeltétele a jelenlegi kölcsönös bizalmon alapuló jó munkahelyi légkör megtartása.

Legfontosabb szempontnak azt tartom, hogy az óvodában minden tevékenység a gyermekek érdekében történik.

A fenti elképzeléseimet az óvoda teljes dolgozói körével, a szülők és a fenntartó együttműködésével szeretném megvalósítani.

Ehhez kérem a Hajdúsámson Város Önkormányzat Képviselő-testületének bizalmát és támogatását.

Gemeni E

4 Felhasznált források

Óvodai alapidokumentumok:

- Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Alapító Okirata
- Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Pedagógiai Programja
- Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
- Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Házi rendje

Egyéb dokumentumok

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

5 Mellékletek

Önéletrajz



Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek)

Deméné Tóth Ágnes

Cím(ek)

Telefonszám(ok)

Munkahelyi: 06/52200025

Mobil:

Fax(ok)

Munkahelyi: 06/52200025

E-

ovodavezeto@hajdusamson.hu

mail:

E-mail(ek)

Állampolgárság

Születési dátum

Neme

Szakmai tapasztalat	2021.09.01. – 2022.08.31.
Időtartam	Megbízott óvodavezető
Foglalkozás / beosztás	Az óvoda vezetése, munkájának szervezése, irányítani és szervezni az óvoda munkáját úgy, hogy annak folyamatos és magas színvonalú működése biztosított legyen.
Főbb tevékenységek és feladatkörök	- humán erőforrás biztosítása a feladatokhoz, - a működéshez szükséges infrastruktúra, eszközfeltétel biztosítása, - jogszabályi feltételrendszer követése, - munkatársak képzése, továbbképzése, - külső munkatársak megbízása, a pénzügyi feltételek kialakítása, - pénzügyi, számviteli működés feltételeinek biztosítása, a kötelezettségek teljesítésének biztosítása, - pályázatok készítése, szakmai tartalmának és költségkalkulációjának meghatározása, - hatékony kapcsolatot kialakítani és fenntartani a közvetlen és közvetett partnerekkel - a felettes szervekkel, hatóságokkal, társ-intézményekkel jó kommunikáció megteremtése - a dokumentumok, adatok biztonságos kezelése, őrzési feltételeinek kialakítása, - a konfliktusok, problémás esetek kezelése, hatékony megoldása, - munkatársak munkájának értékelése, díjazásukra javaslattevés, - döntést követően a fejlesztések menedzselése, - belső tréningek, továbbképzések megtartása,
A munkáltató neve és címe	Hajdúsámson Város Önkormányzata
Tevékenység típusa, ágazat	4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5. oktatás
Időtartam	2016. augusztus 16- 2021.08.31.
Foglalkozás / beosztás	óvodavezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Az óvoda vezetése, munkájának szervezése, irányítani és szervezni az óvoda munkáját úgy, hogy annak folyamatos és magas színvonalú működése biztosított legyen. - humán erőforrás biztosítása a feladatokhoz, - a működéshez szükséges infrastruktúra, eszközfeltétel biztosítása, - jogszabályi feltételrendszer követése, - munkatársak képzése, továbbképzése, - külső munkatársak megbízása, a pénzügyi feltételek kialakítása, - pénzügyi, számviteli működés feltételeinek biztosítása, a kötelezettségek teljesítésének biztosítása, - pályázatok készítése, szakmai tartalmának és költségkalkulációjának meghatározása, - hatékony kapcsolatot kialakítani és fenntartani a közvetlen és közvetett partnerekkel - a felettes szervekkel, hatóságokkal, társ-intézményekkel jó kommunikáció megteremtése - a dokumentumok, adatok biztonságos kezelése, őrzési feltételeinek kialakítása, - a konfliktusok, problémás esetek kezelése, hatékony megoldása, - munkatársak munkájának értékelése, díjazásukra javaslattevés, - döntést követően a fejlesztések menedzselése, - belső tréningek, továbbképzések megtartása,

A munkáltató neve és címe	Hajdúsámson Város Önkormányzata 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.
Tevékenység típusa, ágazat	oktatás
Időtartam	1992. 08. 16. – 2016.08.15.
Foglalkozás / beosztás	óvodapedagógus, tanító, munkaközösség-vezető, belső önértékelési csoport vezetése, minősítési és tanfelügyeleti szakértő, mesterpedagógus, úszóoktató
Főbb tevékenységek és feladatkörök	óvodapedagógusként 3-6 éves gyermekek képességeinek kibontakoztatása óvodaiskola program keretében az óvodából az iskolába való átmenet rugalmas biztosítása az Alapprogramban és a helyi Pedagógiai programban megfogalmazottak szerinti munkavégzés tanítóként a NAT és a helyi Pedagógiai programban megfogalmazottak szerinti munkavégzés az egészségnevelési munkaközösség vezetése, szakmai segítségnyújtás, programok, belső továbbképzések szervezése, lebonyolítása, belső önértékelési csoport vezetése, intézményi elvárás rend kidolgozása, munkaterv alapján a zökkenőmentes működés biztosítása, előírt feladatok pontos elvégzése, minősítési és tanfelügyeleti szakértő feladatok végzése az Oktatási Hivatal számára,
A munkáltató neve és címe	Bolyai János Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Iskola (a Károlyi Mihály Utcai Óvoda és a Békessy Béla Általános Iskola jogutódja 2004-től)
Tevékenység típusa, ágazat	oktatás

Foglalkozás / beosztás	általános iskolai tanító
A munkáltató neve és címe	Nagysándor József Általános Iskola
Tevékenység típusa, ágazat	oktatás
Időtartam	1988.08.16. – 1992. 08.15.
Foglalkozás / beosztás	pénzügyi előadó
A munkáltató neve és címe	Debrecen Megyei Jogú Város Adó- és illetékhivatal
Tevékenység típusa, ágazat	közigazgatás
Időtartam	1986.09.01. – 1988.08.15.
Foglalkozás / beosztás	általános iskolai tanító
A munkáltató neve és címe	Kun Béla Általános Iskola
Tevékenység típusa, ágazat	oktatás
Időtartam	1984.08.16. - 1985. 06.30.

Főbb tevékenységek és feladatkörök

Debreceni Tanítóképző Főiskola (188/1984)

1981-1984

Általános Iskolai Tanító - Testnevelés szakkollégium

Debreceni Tanítóképző Főiskola

1993-1994

Óvodapedagógus

Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskola

2001-2003

Közüktatási vezető és pedagógus szakvizsga

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar

2014.

„Szakértők felkészítése pedagógus minősítésre – blended továbbképzés”

„Tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai-szakmai ellenőrzésre – blended továbbképzés”

- minősítési – tanfelügyeleti szakértő Oktatási Hivatal

2015.

„Felkészítés a pedagógiai-szakmai ellenőrzések (tanfelügyelet) és pedagógusminősítési eljárások minőségbiztosítási tevékenységére – blended learning (vegyes képzés) típusú továbbképzés minőségbiztosító szakértők számára.

minőségbiztosító szakértő

2001.- 2006. Közüktatási szakértő – Mozgásfejlesztés, egészségnevelés szakirányon, óvodai nevelés szakterületen

2007.

Úszás sportoktató

Békés Megyei Sportszövetségek Érdekszövetségi Egyesülete

1998-1999.

Differenciált és könnyített testnevelés alkalmazásának lehetőségéről az iskolai és az óvodai testnevelésben

Kölcsey Ferenc Református Tanítóképző Főiskola

Időtartam
Végzettség / képesítés
Oktatást / képzést nyújtó
Intézmény neve és típusa

2002.
Belső auditor
Qvalimed Kft.

Időtartam
Végzettség / képesítés
Oktatást / képzést nyújtó
Intézmény neve és típusa

2011.
Tehetséggondozás és sport
Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége
akkreditált képzés

Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek)

Egyéb nyelv(ek)

Önértékelés

Európai szint (*)

Nyelv

Nyelv

magyar

angol

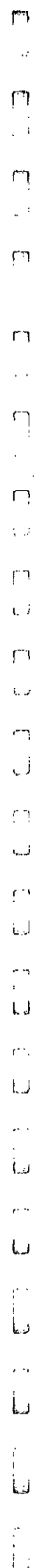
Szövegértés				Beszéd				Írás	
Hallás utáni értés		Olvasás		Társalgás		Folyamatos beszéd			
C2	magyar	C2	magyar	C2	magyar	C2	magyar	C2	magyar
A	angol	A	angol	A	angol	A	angol	B1	angol

(*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Társas készségek és kompetenciák

Magas színvonalú szakmai képzettséggel rendelkezem az oktatás területén, folyamatosan végzek önképzést, látogatók bemutató foglalkozásokat, részt veszek szakmai konferenciákon, továbbképzéseken, végeztem a hallgatók szakmai felkészítését mentorként hosszú éveken keresztül sikeresen. A verbális kommunikációs képességem, megítélésem szerint nagyon jó. Fellépésem magabiztos, nem jövök zavarba, illetve nem izgok több ember előtt beszélni, kifejezni gondolataimat. Gyorsan létesítek kapcsolatokat. Megítélésem szerint jó problémamegoldó készségem. Munkavégzésem során kreatív és önálló vagyok. Szívesen kezdeményezek általam jónak ítélt dolgokat. Együttműködő, konfliktuskezelő képességem jónak tartom, könnyen és gyorsan teremtek kapcsolatokat. Döntésemet gyors megfontolás, illetve ha szükséges komoly átgondolás, a közösség véleményének meghallgatása után hozom meg. Ezeket a kompetenciákat a pedagógus munkám, vezetői munkám, a munkaközösség vezetés és a fenntartóval, szülőkkel, hallgatókkal való kapcsolataim során fejlesztettem folyamatosan.

Szervezési készségek és kompetenciák	A problémákat gyorsan és jól átlátom megfigyelésem szerint. A konfliktusokat megpróbálom gyorsan és megfelelő módon kezelni. Szervezési feladatok során alaposan áttekintem a lehetőségeket, feltérképezem a lehetséges lépéseket és ennek megfelelően kezdek a szervezéshez. 12 évig munkaközösség-vezető, 2 évig városi munkaközösség-vezető voltam. Részt vettem a Károlyi Mihály Utcai Óvoda Comenius 2000 II. modell kiépítésében először, mint team tag, majd team vezető. Belső auditori képesítést is szereztem, valamint a programhoz később csatlakozó intézményeknél mentori feladatot láttam el. Itt volt lehetőségem szervezési készségemet fejleszteni. 2016. augusztus 16-tól vagyok az Eszterlánc Óvoda vezetője. Egy telephelyen működő 23 csoportos óvodát vezetem A 2000-ban Debrecenben megrendezett tornász világbajnokságon az Információs csoportot vezeltem. A csoport feladata a hivatalos eredmények sokszorosítása, mihamarabbi eljuttatása a versenyigazgatósághoz, sajtóhoz, televízióhoz, műsorvezetéshez, csapatokhoz, delegációkhoz, versenyzőkhöz.. A verseny végén összefoglaló anyag készítése a csapatok és versenyzők részére. Vezetőségi tagja vagyok a Hajdú-Bihar Megyei Tornaszövetségnek, a Felügyelőbizottság elnöke, a Női versenybírók elnöke vagyok. Versenyek szervezésében, lebonyolításában veszek részt
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	A Békessy Béla Általános Iskola szervezésében számítógép kezelői tanfolyamot végeztem. Munkám során folyamatosan, biztonsággal használom a Microsoft Word, az Excel, a PowerPoint, Outlook programokat (különböző verziókat) és az Internetet.
Egyéb készségek és kompetenciák	Jó megfigyelőképesség, tökéletességre való törekvés (maximalista vagyok) precizitás
Járművezetői engedély(ek)	B kategóriás jogosítvány 1983 óta



Szakmai Vélemény óvodavezetői pályázatról

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot írt ki a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda magasabb vezetői beosztásának ellátására, mivel a jelenlegi óvodavezető, Deméné Tóth Ágnes vezetői megbízatása 2022. augusztus 31. napján lejár.

A pályázati kiírás közzététele a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv, valamint az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján (helyben szokásos módon) 2022. május 9. napján megtörtént. A pályázati anyagok benyújtásának határideje 2022. június 7. napja volt, melynek keretében egy pályázó nyújtott be pályázatot, **Deméné Tóth Ágnes**.

A Deméné Tóth Ágnes által benyújtott pályázat teljeskörű volt, megfelelt a jogszabályi előírásoknak. Deméné Tóth Ágnes nagy tapasztalattal rendelkezik mind szakmailag, mind a helyi óvodai viszonyok ismerete tekintetében.

Mindezekre tekintettel a Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság, mint szakmai bizottság támogatja a benyújtott pályázatot.


Urbánszki Károlyné

Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság
elnöke

ELŐTERJESZTÉS

a Hajdúsámsoni Központi Orvosi Ügyelet szerződésének meghosszabbítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Hajdúsámson településen – úgy, mint „pilot” jelleggel Hajdú-Bihar Megye többi településén – az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról való gondoskodás érdekében az Országos Mentőszolgálat (OMSZ) 2021. július 1. napjától átvette a településünkön működő ügyeleti szolgálatot (vegyes rendszerben) működtetésre.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2021. (VI. 28.) öh. sz. határozatában foglaltak szerint kérte fel az Országos Mentőszolgálatot az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti feladatok ellátására, melynek céljából határozott idejű együttműködési megállapodás megkötésére került sor 2021. június 30. napján az Országos Mentőszolgálattal, mely megállapodás 2022. június 30. napján hatályát veszti.

Jelenlegi helyzet:

A járványügyi készültség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 218/2022. (VI. 17.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján a Kormány az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 228. § (1) bekezdése és (2) bekezdés a) pontja alapján, figyelemmel az Eütv. 228. § (4) bekezdésében foglaltakra, Magyarország egész területére egészségügyi válsághelyzet elrendelésével járványügyi készültséget vezet be. Ugyanezen rendelet 3. §-a alapján ez a rendelet 2022. december 18-án hatályát veszti.

Tekintettel arra, hogy a járványügyi készültség 2022. december 18. napjáig fenáll az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 232/D. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzatok és az állami mentőszolgálat ügyeleti ellátásra kötött megállapodásának meghosszabbítása – ezen határidőn belül – nem ütközik jogi akadályba.

A fentiek alapján az Országos Mentőszolgálatnak lehetősége van 2022. július 1. napjától 2022. október 31. napjáig, változatlan feltételek mellett, minden eddigi telephelyen ellátni az ügyeleti feladatokat, ezért az OMSZ jelezte Hajdúsámson Város Önkormányzata felé az együttműködési megállapodás meghosszabbítása iránti szándékát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjára, 107. §-ára tekintettel, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között 2021. június 30. napján létrejött orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodást 2022. október 31. napjáig közös megegyezéssel meghosszabbítják.

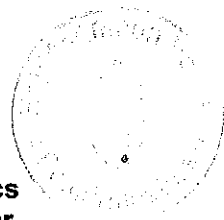
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vonatkozó együttműködési megállapodást az önkormányzat nevében megkösse és a szükséges további intézkedéseket tegye.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

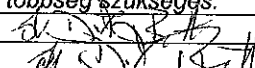
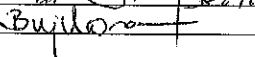
Határidő: 2022. június 30.

Hajdúsámson, 2022. június 27.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Dr. Deák Bernadett aljegyző	
Jogi és Szervezési Osztály:	Dr. Deák Bernadett osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály	Bujdosóné Czírák Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ORVOSI ÜGYELETI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

módosítás

(a szerződés hatályának meghosszabbítása)

amely létrejött egyrészről az **Országos Mentőszolgálat** (székhelye: 1055 Budapest, Markó u. 22., statisztikai számjel: 15309989-8690-312-01, adószám: 15309989-2-41 képviseli: Dr. Csató Gábor főigazgató, a feladat ellátásáért felelős: Dr. Korcsmáros Ferenc regionális igazgató) a továbbiakban: **OMSZ**,

Másrészről **Hajdúsámson Város Önkormányzata** (székhelye: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.; adószám: 15728544-2-09, képviseli: **Antal Szabolcs polgármester**) a továbbiakban: **Önkormányzat** – (együttesen: **Felek**) között,

a sürgősségi betegellátás hatékonyságának fokozása érdekében, az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1.1. A Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük **9259/2021.** számon egységes ügyeleti és sürgősségi rendszer kialakítása érdekében, sürgősségi ügyeleti rendszer modell-programja keretében **együttműködési megállapodás (továbbiakban: „Megállapodás”)** jött létre, ügyeleti szolgálat működtetése tárgyában.

1.2 Felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 232/D.§(4) bekezdése szerint: „Egészségügyi válsághelyzetben vagy járványügyi készütség esetén a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban: ügyeleti ellátás) - az (5) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével - az állami mentőszolgálat útján is gondoskodhat.” Ugyanezen jogszabályhely (5) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat az ügyeleti ellátásra megállapodást köt az állami mentőszolgálattal, ha az erre irányuló kezdeményezését az állami mentőszolgálat elfogadja.”

A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő szabályozási kérdésekről szóló 2022. évi V. törvény a fenti jogszabályhelyek hatályát nem érintette.

A járványügyi készütség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 218/2022. (VI. 17.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint: A Kormány az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 228. § (1) bekezdése és (2) bekezdés a) pontja alapján, figyelemmel az Eütv. 228. § (4) bekezdésében foglaltakra, Magyarország egész területére egészségügyi válsághelyzet elrendelésével járványügyi készütséget vezet be.

E rendelet 3. §-a szerint: Ez a rendelet 2022. december 18-án hatályát veszti.

Figyelemmel arra, hogy a járványügyi készütség 2022. december 18-ig fennáll, az Eütv. 232/D.§. (5) bekezdése alapján a települési önkormányzatok és az állami mentőszolgálat ügyeleti ellátásra kötött megállapodásának meghosszabbítása – ezen határidőn belül -, nem ütközik jogi akadályba.

II. A módosítás tárgya

2.1 A fenti előzményekre tekintettel Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás –módosítás 1.1. pontjában megjelölt Megállapodás „III: A Megállapodás hatálya” címe közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosul:

„III. A megállapodás hatálya

3.1. A Felek rögzítik, hogy a kormány által kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt az OMSZ az ügyeleti ellátást a 368/2021. (VI.30.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése alapján 2021. július 1. napjától látja el.

3.2. A Felek rögzítik, hogy a kormány által kihirdetett veszélyhelyzet megszűnését követően az OMSZ a feladatot a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 215. § (2) bekezdésével módosított, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 232/D. § (4) –(7) bekezdése alapján látja el.

3.3. A Felek kinyilvánítják, hogy jelen megállapodás 2022.10.31. napjáig jön létre.”

III. Vegyes rendelkezések

3.1. Felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul érvényben maradnak.

3.2. Jelen megállapodás módosítás nyolc (8) magyar nyelvű, egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra, melyből 4 példány az Önkormányzatot, 4 példány pedig az OMSZ-ot illeti meg.

3.3. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírták.

Kelt:, 2022.

Kelt: Hajdúsámson, 2022. június 28.

.....
főigazgató
OMSZ

.....
Antal Szabolcs
polgármester

Dátum:
Pénzügyileg ellenjegyzem:

Dátum: 2022. június 28.
Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Gulyás Antal
Gazdasági – műszaki igazgató

.....
Bujdosóné Czirják Mariann
Pénzügyi és Gazdasági Osztály vezetője

Dátum:
Jogi szempontból megfelelő:

Dátum: 2022. június 28.
Jogilag ellenjegyzem:

.....
Jogtanácsos

.....
Dr. Danku József
jegyző

Kapják:
Önkormányzat
Regionális Mentőszervezet
Jogi és Igazgatási Osztály
Pénzügyi Osztály
Gazdasági-műszaki Igazgatóság

ELŐTERJESZTÉS

az EFOP-1.5.3-16-2017-00058 kódszámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és környező településein” elnevezésű pályázatban konzorcium vezető részére történő támogatás átcsoportosításnak tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján – a 103/2017. (III. 30.) öh. sz. határozatában elhatározta, hogy Magyarország Kormányának felhívására, a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint, a kedvezményezett járásokban érintett települési önkormányzatokra kiírt, EFOP 1.5.3.-16 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek című pályázatra Esztár, Hajdúbagos, Berekböszörmény, Kismarja és Mezőpeterd Önkormányzatokkal Konzorciumi formában pályázatot nyújt be.

A pályázati konstrukció célja: a társadalmi felzárkózás érdekében a területi különbségek csökkentése, a minőségi humán közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, továbbá a helyi esélyegyenlőségi programokban feltárt problémák komplex, a helyi közösségekre és erőforrásokra alapuló kezelését célzó területi hatókörű fejlesztési programok megvalósításának támogatása.

Jelenlegi helyzet:

A Támogatói Okirat 2020. 02. 10. napján aláírásra került. A pályázat megvalósításának érdekében a jelen érvényben lévő 2022. 10. 31. projekt fizikai befejezésének tervezett dátumát szeretnék a résztvevő önkormányzatok 2023. 03. 31. dátumra módosítani. A pénzügyi és szakmai vezető alkalmazása a pályázat fizikai zárásáig kötelező. Ezen szakemberek foglalkoztatásának költségei a konzorcium vezető Esztár Község Önkormányzata költségvetésében került betervezésre.

Hajdúsámson város költségvetésében a tartalék soron található 3 510 576 forint biztosítaná ezen szakmai dolgozók tovább foglalkoztatásához szükséges bérüknek a fedezetét, ezért szükséges Hajdúsámson városának átadni ezen összeget a konzorciumvezető Esztár Községnek.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § alapján – elhatározza, hogy az EFOP-1.5.3-16-2017-00058 „Humán szolgáltatások fejlesztése Esztár és a környező településein” című pályázatban a Hajdúsámson Város Önkormányzata által elnyert bruttó 184 144 000 forint támogatási összegből bruttó 3 510 576 forint mértékű támogatás, ami jelenleg a költségvetésben a tartalék soron található a Konzorciumvezető Esztár Község Önkormányzata részére átcsoportosítható, figyelemmel arra, hogy az a Hajdúsámson Város Önkormányzat által vállalt tevékenységek megvalósításához már nem szükséges.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átcsoportosításhoz szükséges valamennyi intézkedés megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a Polgármestert a forrásátcsoporthoz kapcsolódó támogatási szerződés módosítás, a támogatási szerződés mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás módosítás, valamint a kapcsolódó egyéb jognyilatkozatok és dokumentumok aláírására.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2022. július 15.

Hajdúsámson, 2022. június 27.

Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Dr. Danku József	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czírák Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dr. Deák Bernadett	
Jegyző:	Dr. Danku József	