

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. február 29.** napján (csütörtök) 9.00 órára összehívott, **szoron következő nyílt ülésén**

Az ülés helye: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácssterme
(4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.)

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester, Szabó Kálmán, Szegediné Páll Rita, Balogh Józsefné, Kincsesné Kirtyán Mária, Montlika Zoltán képviselők

Dr. Danku József jegyző, Bujdosóné Czirják Mariann, Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető, Barta Éva Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület képviselője, Fekete Róbert Mancsok és Paták Terápiás Egyesület elnöke, Szanyi György református lelkész, Veres Tamás presbiter, Jenei Edit hajdúsámsoni lakos, Hanck Mátyás videofelvétel készítő.

Hiányzik: Dandé Lászlóné, Csigéné Zsadányi Mariann alpolgármester, Bihari Lajosné, Bodóné Őri Gyöngyi, Rákos Tamás, Urbánszki Károlyné képviselők,

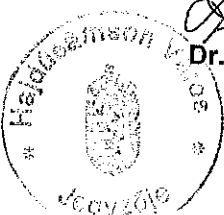
Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképtelen, 6 fő van jelen.

Dr. Danku József jegyző elmondja, jelezték a képviselők, hogy betegség, illetve munkahelyi elfoglaltság miatt nem tudnak részt venni a mostani ülésen. A SzMSz szerint határozatképtelenség esetén van félóra arra, hogy polgármester úr helyreállítsa a határozatképességet. Mivel tényszerűen érkeztek a bejelentések, hogy a képviselők nem tudnak jelen lenni az ülésen, ennek a félórás időtartamnak a kivárása okafogyott. Az SzMSz szerint a rendes testületi ülést öt munkanapon belül kell összehívni, tehát jövő hét csütörtökig jelen ülést ismételtelen meg kell tartani. Annyi rugalmasságot kér, hogy sms-ben, illetve emailben tájékoztassák a képviselő-testületet, illetve a meghívottakat.

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő nagyon sajnálja, hogy ez a testületi ülés nem tudott létrejönni, mert kedden a bizottsági üléseken aktívak voltak a képviselők. Kérése jegyző úrhoz, hogy mivel nem rendkívüli, hanem rendes ülésként lesz összehívva, akkor ne előtte 24 órával, hanem hamarabb kapják meg a képviselők a tájékoztatást arról, hogy mikor lesz a testületi ülés.

Antal Szabolcs polgármester az ülést 9.04 órakor bezárja.


Dr. Danku József
jegyző



K.m.f.




Antal Szabolcs
polgármester

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének soron következő ülését

2024. február 29. napján (csütörtök) de.: 9.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácssterme
4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

Napirend:

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2023. évi támogatás elszámolásának jóváhagyására és a 2024. évi támogatások megállapítására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodában sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés a 2024/2025. nevelési évre vonatkozó óvodai beiratás időpontjának meghatározása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójához
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2024. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2024. évi igazgatási szünet elrendelése tárgyában
Előterjesztő: Dr. Danku József jegyző
7. Előterjesztés a víziközmű-szolgáltatási ágazat Gördülő Fejlesztési Tervének 2024-2028-ig terjedő időszakra vonatkozó módosításáról
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a hajdúsámsoni 6618 hrsz-ú ingatlanhoz kapcsolódó földterület vásárlása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában lévő automata látótérvizsgáló berendezés értékesítése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
10. Előterjesztés a Sámsonkerti és a Martinka Részönkormányzatok működéséhez fedezet biztosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

11. Előterjesztés a Martinkáért Egyesület részére – a Martinka, 6034/7 hrsz-ú ingatlanon új kondipark kialakítása tárgyú pályázat megvalósításához – nyújtott támogatás elszámolásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Napirend után:

- Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről
- Polgármesteri tájékoztató az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

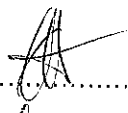
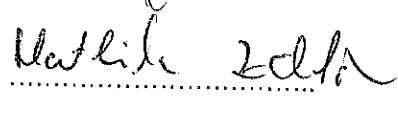
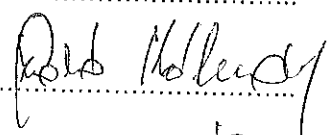
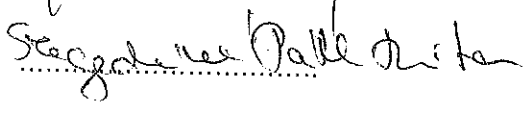
Hajdúsámson, 2024. február 23.




Antal Szabolcs
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 29. napján (csütörtök) 9.00 órától megtartott
soron következő nyílt ülésén

Antal Szabolcs	polgármester	
Dandé Lászlóné	alpolgármester	
Csigéné Zsadányi Mariann	alpolgármester	
Balogh Józsefné	képviselő	
Bihari Lajosné	képviselő	
Bodóné Óri Gyöngyi	képviselő	
Kincsesné Kirtyán Mária	képviselő	
Montlika Zoltán	képviselő	
Rákos Tamás	képviselő	
Szabó Kálmán László	képviselő	
Szegediné Páll Rita	képviselő	
Urbánszki Károlyné	képviselő	

MEGHÍVOTTAK

NÉV

ALÁÍRÁS

BARTHA ÉVA
Klauck Márta
TEKETS RÓBERT
VERES TAMÁS
SOMI GÖRÖG
Dr. JANKU JÓZSEF
BUDOSZ LÓRINCZ MÁRIA
JANKU ÉVA
SZABÓ EDDY MÁRIA

Barta Éva
Klauck Márta
Tekets Róbert
Veres Tamás
Somi Görög
Dr. Janku József
Budosz Lórinca
Janku Éva
Szabó Eddy

ÉRDEKLŐDŐK

ELŐTERJESZTÉS

a helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2023. évi támogatás
elszámolásának jóváhagyására és a 2024. évi támogatások megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2023. évi támogatásának elszámolása

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtaknak megfelelően a Hajdúsámson Város Önkormányzata által az érintett szervezetek részére 2023. évben nyújtott pénzügyi támogatások elszámolása szabályszerűen megtörtént, melyről a következő összefoglaló kimutatás készült:

Sorsz.	Szervezet megnevezése	Határozat száma	Megítélt és kifizetett összeg (Ft)	Elszámolt összegek (Ft)
1.	Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület	30/2023. (II. 23.) öh. sz. 170/2023. (XI. 23.) öh. sz.	2 800 000 300 000	2 800 000 300 000
2.	Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület	31/2023. (II. 23.) öh. sz.	1 000 000	1 000 000
3.	Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület	33/2023. (II. 23.) öh. sz.	7 000 000	7 000 000
4.	3-D Sportegyesület	34/2023. (II. 23.) öh. sz. 167/2023. (XI. 23.) öh. sz.	3 000 000 1 000 000	3 000 000 1 000 000
5.	Martinkáért Egyesülete	35/2023. (II. 23.) öh. sz.	250 000	250 000
6.	Martinkai Lakosokért Egyesülete	36/2023. (II. 23.) öh. sz.	250 000	250 000
7.	Sámsonkerti Lakosokért Egyesülete	38/2023. (II. 23.) öh. sz.	500 000	500 000
8.	Mancsok és Paták Terápiás Egyesület	42/2023. (II. 23.) öh. sz. 168/2023. (XI. 23.) öh.sz.	750 000 250 000	750 000 250 000
9.	Mozgáskorlátozottak Hajdú- Bihar Megyei Egyesülete	39/2023. (II. 23.) öh. sz.	150 000	150 000
10.	Hajdú Közlekedésbiztonsági és Mentő Egyesület	40/2023. (II. 23.) öh. sz.	500 000	500 000
11.	Iskolánkért Alapítvány	41/2023. (II. 23.) öh. sz. 169/2023. (XI. 23.) öh.sz.	500 000 500 000	500 000 500 000
12.	Magyarország Közlekedésbiztonságáért Alapítvány	43/2023. (II. 23.) öh.sz.	300 000	300 000
13.	Hajdúsámsoni Református Egyházközség	44/2023. (II. 23.) öh.sz.	700 000	700 000
14.	Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia	45/2023. (II. 23.) öh. sz.	300 000	300 000

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent leírtak figyelembevételével döntsön a szervezetek 2023. évi elszámolásáról!

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 2023. évi, 2 800 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület 300 000 Ft összegű póttámogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület 2023. évi, 1 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület 2023. évi, 7 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület 2023. évi, 3 000 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a 3-D Sportegyesület 1 000 000 Ft összegű póttámogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkáért Egyesület 2023. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Martinkai Lakosokért Egyesület 2023. évi, 250 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Sámsonkerti Lakosokért Egyesület 2023. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mancsok és Paták Terápiás Egyesület 2023. évi, 750 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mancsok és Paták Terápiás Egyesület 250 000 Ft összegű póttámogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete 2023. évi, 150 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Hajdú Közlekedésbiztonsági és Mentő Egyesület 2023. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

14. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány 2023. évi, 500 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy az Iskolánkért Alapítvány 500 000 Ft összegű póttámogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában előírtak alapján - elhatározza, hogy a Magyarország Közlekedésbiztonságáért Alapítvány 2023. évi 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

17. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Református Egyházközség részére 2023. évi 700 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

18. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint a Támogatási Megállapodás 3. pontja alapján - elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia részére 2023. évi 300 000 Ft összegű támogatásának elszámolását elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

II. A helyi önszerveződő közösségek és egyéb szervezetek 2024. évi támogatása

Hajdúsámson Város Önkormányzata a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletében (Rendelet) meghatározott keretek között támogatja a település önszerveződő közösségeit.

A Rendelet alapján a Képviselő-testület dönt a támogatások odaítéléséről, melyet előzetesen a bizottságok, valamint a Pénzügyi Bizottság véleményez. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre előirányzatban áll rendelkezésre a fedezet. A civil szervezetek támogatása önként vállalt feladat, így az elfogadott összegen túli további kötelezettségvállalás szakmailag nem támogatható.

A támogatások odaítélésénél figyelembe kell venni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdését, mely szerint:

„Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett

a) az, aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéshozóként részt vett,

b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,

c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,

d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja..”

A 2024 évre vonatkozóan 14 szervezet és 3 egyház nyújtott be pályázatot önkormányzati támogatásra.

Szakmai javaslat:

A Rendelet alapján az az önszerveződő közösség nyújthat be pályázatot tárgyév január 31. napjáig, mely az illetékes bíróság által bejegyzett, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetnek minősül, továbbá az önkormányzat illetékességi területén működő alapszervezettel rendelkezik, vagy az önkormányzat illetékességi területén, illetve arra kiterjedően végzi közösségi tevékenységét.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:63. § (1) bekezdése alapján [Az egyesület fogalma] „Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.”

A támogatási igényekkel kapcsolatos információkat a következő táblázatban foglaltuk össze a döntések meghozatalának támogatása érdekében.

1. A Rendelet hatálya alá tartozó szervezetek igényei:

Sor szám	Az igény benyújtásának ideje, iktatószáma	Szervezet megnevezése	A szervezetek 2024. évi tervezett céljai és hozzárendelt összegek (Ft)	2024. évi igényelt támogatás összege (Ft)
1.	2024.01.23. I.522-1/2024.	Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület	- járművek biztosítási díja: 230 000 - gépkocsi javítás: 750 000 - szolgálati díjak: 3 000 000 - rezszi ktg. és egyéb ktg.: 400 000 - képzések: 350 000 - Polgárőr és sportnap: 450 000 - ifjú polgárőrök: 250 000 - felszerelés: 1 700 000	6 950 000
2.	2024.01.30. I.670-1/2024.	Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület	- közös költségek 3 150 000 - ökölvívó szo. 5 000 000	8 150 000
3.	2024.01.29. I.636-1/2024.	Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület	- működési és általános költségekre	10 000 000
4.	2024.01.23. I.523-1/2024.	3-D Sportegyesület	- általános ktg. 1 245 000 - íjász szako. 7 465 000 - sakkszako. 531 000 - asztalitenisz 1 380 000	5 500 000
5.	2024.01.30. I.671-1/2024.	Martinkáért Egyesület	- működési és általános költségekre	1 000 000
6.	2024.01.29. I.630-1/2024.	Martinkai Lakosokért Egyesület	- működési és általános költségekre	500 000
7.	2024.01.30. I.669-1/2024.	Sámsonkerti Lakosokért Egyesület	- működési és általános költségekre - gyerek és családi mozdulótán	400 000
8.	2024.01.24. I.369/2024.	Mozgáskorlátozo- tak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete	- kirándulás Szolnokra	200 000
9.	2024.01.26. I.612-1/2024.	Hajdú Közlekedésbiz- tonsági és Mentő Egyesület	- fenntartási költségek 940 000 - eszközök vásárlása 1 200 000 - szakmai fejlődést segítő program 800 000	2 940 000
10.	2024.01.17. I.361-1/2024.	Mancsok és Paták Terápiás Egyesület	- működési költségekre	1 500 000
11.	2024.01.26. I.609-1/2024.	Iskolánkért Alapítvány	- működési és általános költs. 100 000 - MartinkaTrail futóversenyek lebonyolítása, eszközvásárlás 4 000 000	4 100 000

12.	2024.01.24. I.561-1/2024.	Magyarország Közlekedésbiz- tonságáért Alapítvány	- 4 db rendezvény szervezése	400 000
13.	2024.01.30. I.411-1/2024.	Hajdúsámsoni Csodavár Óvodai Alapítvány	- Működési költségekre rendezvény lebonyolításokra 900 000 - zárt pálya kialakítása kerékpározásra és sportolásra 3 000 000	3 900 000
14	2024.01.31. I.742-1/2024.	Látássérültek Észak-alföldi Regionális Egyesülete	- Hajdúsámsoni Körzeti Csoporthoz tartozó működési költségekre Braille- nyomtatás 100 000 - nyomdai költség 80 000 - irodaszer 20 000	200 000
1-14.			ÖSSZESEN:	45 740 000

2. A Rendelet hatálya alá nem tartozó további egyéb szervezetek is nyújtottak be támogatási igényt a 2024. évre vonatkozóan:

Sor szám	Az igény benyújtásának ideje, iktaratószáma	Szervezet megnevezése	Tervezett célok 2024. évre	2024. évi igényelt támogatás összege (Ft)
1.	2024.01.25. I.605-1/20234	Hajdúsámsoni Református Egyházközség	- Vakációs Bibliahét - Angol nyelvű Bibliahét Sámsonkertben	1 000 000
2.	2024.01.30. I.732-1/2024.	Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia	- templom felújítása (belső, külső festés, belső burkolás, előtető, udvar betonozása vagy térkövezése)	700 000
3.	2024.01.30. I.678-1/2024.	Szent Család Plébánia	- működési költségekre - templomtorony beázásának megszüntetésére	500 000
1-3.			ÖSSZESEN:	2 200 000
1-17.			MINDÖSSZESEN:	47 940 000

A Rendelet hatálya alá nem tartozó egyéb szervezet támogatása az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján, a támogatással történő elszámolás pedig a Támogatási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Hajdúsámson Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 06.) önkormányzati rendelet alapján és annak figyelembevételével döntsön a szervezetek, kérelmek támogatásáról!

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Polgárőr Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Sámsonkert, Fő u. 41.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásáról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 14.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásáról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **3-D Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 34.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület kéri fel a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Debreceni út 78.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi

Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Martinkai Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Diófa u. 56.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Sámsonkerti Lakosokért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Dombos u. 83.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete** (4025 Debrecen, Széchenyi u. 35-37.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdú Közlekedésbiztonsági és Mentő Egyesület** (4251 Hajdúsámson, Dózsa György út 10.) 2024 évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

-

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Mancsok és Paták Terápiás Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Darvas u. 25.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásáról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével az **Iskolánkért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 2-8.) 2024 évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

-

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásáról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Magyarország Közlekedésbiztonságáért Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Garai u. 39.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásáról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

13. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Csodavár Óvodai Alapítvány** (4251 Hajdúsámson, Kossuth u. 11-17.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

-

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

14. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete testülete – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 8/2016. (III. 31.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján - a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Látássérültek Észak-alföldi Regionális Egyesülete** (4025 Debrecen, Külsővásártér 16.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

15. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Református Egyházközség** (4251 Hajdúsámson, Rákóczi út 2.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- működési és általános költségekre

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

16. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Hajdúsámsoni Görögkatolikus Parókia** (4251 Hajdúsámson, Árpád u. 57.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

-

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

- a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

17. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 3/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján – a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembe vételével a **Szent Család Plébánia** (4031 Debrecen, Holló László sétány 1.) 2024. évi támogatásának összegét

..... forintban állapítja meg.

A támogatott célokat az alábbiak szerint határozza meg:

•

A Képviselő-testület a támogatás átutalására a következő határidő(ke)t állapítja meg.

– a szerződéskötést követő 30 napon belül

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a támogatási szerződés megkötéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2024. március 10. napjáig
szerződéskötésre: 2024. március 31. napjáig

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 21.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirákné Mariann osztályvezető	Bujdosóné
Aljegyző, Jogi és Szervezési Osztály:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodában sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulása ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda igazgatóhelyettese kérelmet nyújtott be a 2024. február 6. napján, Miskolc - Diósgyőr – Lillafüred útvonalra tervezett tanulmányi kirándulás programjaihoz – Diósgyőri vár, Állatkert, Lillafüreden a vízesés, Anna barlang megtekintése, libegő, kisvasút – belépőjegyek vásárlása, úticsomag, üzemanyag és a gyermekek étkeztetésének, céljából. A tanulók fogyatékkal élő gyermekek, nagy szükségük van arra, hogy a valóságban is megtapasztalják a tanév során szerzett elméleti ismereteket, természetismeret, földrajz tantárgyakhoz kapcsolódva.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összeg fedezetét az Önkormányzat a 2024. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozásra kerülnek a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatok. A költségek átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, mely az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköre. A fent leírtak támogatása önként vállalt feladatnak minősül, így nem veszélyeztetheti az Önkormányzat kötelező feladatainak az ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda sajátos nevelési igényű tanulók 2024. június 7. napján, (befolyásoló tényező esetén a tanév végéig) Miskolc - Diósgyőr – Lillafüred útvonalra tervezett tanulmányi kirándulásához **110 000 Ft** összegű támogatást nyújt, belépőjegyek vásárlása, úticsomag, üzemanyag és a gyermekek étkeztetésének támogatása céljából. A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2024. évi költségvetésében az általános tartalék terhére a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda igazgatóhelyettesét a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő:

értesítésre: 2024. március 6.

szerződéskötésre: 2024. március 20. napjáig

az összeg átutalására: a szerződés aláírását követő 30 napon belül

átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításakor

Felelős:

Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 20.


Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügy és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirákné Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a 2024/2025. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás időpontjának meghatározása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszábeli háttér:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése szabályozza a beíratkozás időpontjának kereteit, és az azzal kapcsolatos teendőket, a fenntartói közlemény, hirdetemény tartalmát.

Az óvodai beíratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beíratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beíratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt, vagy hirdeteményt tesz közzé a saját honlapján, közlemény vagy hirdetemény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetemény tartalmazza:

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- b) az óvodai beíratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beíratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

A hirdetemény közzétételére a következő módokon kerül sor: Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével.

A 2024/2025. nevelési évre az óvodai beíratás időpontját **2024. április 22-23-24.** napjaiban javasolt meghatározni. Az időpont egyeztetésre került az óvoda vezetőjével.

A Nkt. 49. §-a alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll. A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva-tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszábeli, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.

A beíratás a harmadik életévüket 2024. augusztus 31. napjáig betöltő gyermekekre vonatkozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján – a 2024/2025. nevelési évre a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodába az óvodai beiratkozás időpontját **2024. április 22-23-24.** napjaiban állapítja meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a melléklet szerinti hirdetmény közzétételéről Hajdúsámson Város Önkormányzata honlapján, a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda honlapján, a Sámsoni Hírlapban, és plakátok kifüggesztésével gondoskodjon.

Határidő: 2024. március 21.

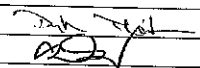
Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2024. február 20.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

HIRDETMÉNY (tervezet)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (II. 29.) öh. számú határozatával a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában a 2024/2025. nevelési évre a beíratás időpontját 2024. április 22 – 23 – 24. napjaiban állapította meg.

Beíratkozni a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda titkárságán lehet

2024. április 22-én (hétfő)	8.00-17.00 óráig
2024. április 23-án (kedd)	8.00-16.00 óráig
2024. április 24-én (szerda)	8.00-16.00 óráig.

Az óvodai beíratkozáskor szükséges bemutatni a gyermek

- lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
- születési anyakönyvi kivonatát és
- TAJ kártyáját, továbbá
- a szülő (törvényes képviselő) személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda felvételi körzete: Hajdúsámson közigazgatási területe (Hajdúsámson, Sámsonkert, Martinka, Liget-tanya településrészek).

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda nyitvatartása: heti 57,5 óra időtartamban, hétfőtől péntekig, naponta 06.00 órától 17.30 óráig.

Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja: 2024. május 24.

Jogszabályi tájékoztatás:

Nkt. 8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap.

Nkt. 49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitvatartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

(3a) Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.

Jogorvoslati eljárás: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

83. § (1) A nevelési-oktatási intézmény köteles a tanulót, valamint a gyermek, a kiskorú tanuló szülőjét írásban értesíteni gyermeke óvodai, iskolai, kollégiumi felvételével, az óvodai, tanulói jogviszony és a kollégiumi tagsági viszony megszűnésével, a gyermek, tanuló fejlődésével, tanulmányi előmenetelével kapcsolatos döntéséről, az intézmény működésének rendjéről, továbbá minden olyan intézkedésről, amelyre vonatkozóan jogszabály az értesítést előírja.

(2) A tanuló, a gyermek, a kiskorú tanuló szülőjének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni

a) minden olyan óvodai, iskolai, kollégiumi döntéshez, amelyből a tanulóra, gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülőre fizetési kötelezettség hárul,

b) a kiskorú tanuló esetén a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony keletkezésével, megszűnésével, a tanulói jogviszony szünetelésével, a tanórai foglalkozáson való részvétel alóli felmentéssel, az egyes tantárgyak alóli mentesítéssel, a tanulmányi idő rövidítésével kapcsolatos ügyekben, és

c) minden olyan kérdéssel, amelyre vonatkozóan jogszabály a nyilatkozat beszerzését előírja.

(3) Az óvodai, iskolai, kollégiumi felvételtől hozott döntést írásba kell foglalni. Az óvoda, iskola, kollégium írásban értesíti a szülőt, ha a gyermeket, a kiskorú tanulót törölte a nyilvántartásából.

(4) A nevelési-oktatási intézmény a döntését határozatba foglalja, ha a jelentkezést, a kérelmet részben vagy egészben elutasítja, vagy kérelem hiányában hoz a gyermekre, tanulóra hátrányos döntést, vagy a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő kéri a döntés határozatba foglalását.

(5) A jogorvoslati eljárásban a gyermeket, a kiskorú tanulót szülője képviselheti.

(6) A nevelési-oktatási intézmény döntése végleges, ha az Nkt.-ben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak.

Hajdúsámson, 2024. február „ „

Hajdúsámson Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

ELŐTERJESZTÉS
a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2023. évi tevékenységéről
szóló beszámolójához

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszábeli háttér:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. (a továbbiakban: Kultv.) 65. § (2a) bekezdése a települési könyvtár éves szakmai beszámolójával kapcsolatban a következőképpen szabályoz:

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

A Kultv. 66. §-a a vármegyei hatókörű városi könyvtár feladatairól akként rendelkezik, hogy a vármegye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely Igazgatója benyújtotta az intézmény 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés melléklete.

A képviselő-testület a könyvtár előző évi tevékenységéről szóló beszámolóját a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési feladatok ellátásáról szóló beszámolót a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény munkatervét megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati Javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy a – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés a) pontja, 65. § (2a) bekezdése és a 78/I. § (4) bekezdése alapján – a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2024. március 14.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 20.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

BESZÁMOLÓ



Bevezető

2023. évi tevékenységünkről az előző évhez hasonló formában szeretnénk tájékoztatást adni. A könyvtár beszámolójához a központilag kiadott sablont használjuk, mely idén is megküldésre került a megyei intézmény által.

Tekintve, hogy többcélú intézményről van szó, a könyvtárra vonatkozóan a kiadott sablon szerint, míg a múzeum és a közművelődés tekintetében a korábbi szöveges formában készítettük el a beszámolót.

Hajdúsámson, 2024. február 23.



Tarné Hajdu Judit
Tarné Hajdu Judit
igazgató

Tartalom

- I. Könyvtár
- II. Közművelődés
- III. Muzeális tevékenység

I. A hajdúsámsoni Petőfi Sándor Városi Könyvtár 2023. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

2022. év végére sajnos könyvtárunkra is hatással lett a rezsiszálság, aminek következtében intézményünk 2023 áprilisáig bezárásra került. A hőmérsékletet az épületben 14 °C-ra kellett csökkenteni, mely erős aggodalomra adott okot a könyvek és az épület állapotának romlását illetően. Folyamatosan követtük a páratartalom változását. A dolgozók a városi közösségi ház épületébe költöztek át. A könyvtári szolgáltatásokat csökkentett üzemmódban, „kabátos kölcsönzéssel” és előjegyzéssel tudtuk csak fenntartani, amivel párhuzamosan az olvasók elvesztésének problémája ismét felmerült. Ez idő alatt a következő lehetőségeket kínáltuk olvasóinknak, illetve a beiratkozást ingyenesen biztosítottuk a lakosságnak.

Tájékoztatjuk látogatóinkat, hogy intézményünk 2022. november 15-től további intézkedésig a rezsiszálság miatt ZÁRVA tart.

Könyvek kölcsönzésére az alábbi módokon lesz lehetőség:

Személyesen : keddi és szerdai napokon 10-11 óráig
csütörtöki napokon 13-14 óráig

Előjegyzés alapján:

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely online katalógusát használva

(<https://online.hajdusamson.muhaz.hu/arcok/>),

előre lefoglalt lista alapján összekészítjük a kért könyveket, melyeket keddtől-csütörtökig a Szabadság tér 5. szám alatt, az új Községi Házban vehetnek át 9-15 óráig.

Kérés leadására az alábbi lehetőségeken van lehetőség:

Telefon: 06-30-665-4432

Facebook: Hajdúsámson Kultúra oldal

Email: muvhazhs@gmail.com

Poplón a könyvtár [postafiókjához](#) is be lehet dobni a listát,

A kölcsönzött könyvek leadására szintén a Szabadság tér 5. szám alatt, az új Községi Házban lesz mód.

- Az ablakokban elhelyezett kiállításokat ebben az évben is folytattuk (pl. jeles napok).
- Petőfi 200 emlékévként belül programokat szerveztünk (rendhagyó irodalomóra, versmondó verseny, Petőfi versek népszerűsítése)
- Költészet napja keretén belül csatlakoztunk a „Posztolj verset” elnevezésű országos programhoz
- Részt vettünk az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok programjain.
- Többszöri alkalommal kitelepült a könyvtár.
- Író-olvasó találkozót tartottunk.
- Beiratkozási akciót hirdettünk.
- Könyvtárhasználati foglalkozásokat tartottunk (olvasás népszerűsítés témakörben).

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Az intézmény könyvbeszerzési kerete biztosított volt (normatíva 10 %-a 3.370 ezer Ft), érdekeltségnövelő pályázat (341 ezer Ft) és önkormányzati kiegészítés (90 ezer Ft).

Nemzeti Kulturális Alap folyóiratai, ezáltal olvasóink meglegedésére folyamatosan biztosítani tudtuk a legfrissebben megjelent, közkezdelt dokumentumok beszerzését. Évek óta pozitív visszajelzést kapunk könyvtári állományunk kapcsán.

Városunk intézményeivel továbbra is szoros együttműködésben zajlottak az olvasóvá nevelést segítő foglalkozások.

Sajnos a rezsváltság miatt könyvtárunk bezárása és a szolgáltatások nyújtásának korlátozott lehetőségei ismét megmutatkoztak statisztikai adatainkban. Ebben az évben is nagy hangsúlyt kellett fektetnünk arra, hogy olvasóinkat visszaszerezzük.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Küldetésünket folyamatosan bővülő dokumentumállományunkkal, a felhasználók igényeihez igazodó korszerű szolgáltatásainkkal valósítjuk meg. Zavartalanul működött az új dokumentumok beszerzése ebben az évben is. Az emberek humánus szolgálatát és hiteles információ megszerzéséhez jutását szem előtt tartva.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Az érdekeltségnövelő támogatás 341 ezer Ft-tal, az NKA folyóirat támogatási programja ajándék dokumentumokkal segíti a gyűjteményfejlesztést. Az érdekeltségnövelő pályázat segítségével az új könyvek mellett eszközbeszerzésre is volt lehetőség (polcok vásárlása). A Sámsoni Hírlap ingyenes digitalizálását az Arcanum településeknek szóló ajánlatával oldottuk meg. A tető javítását az önkormányzat egyéb pályázati forrásból biztosította.

3. Szervezet

Jelentős szervezeti átalakítás 2023-ban nem történt. Kiegészítés a létszám adatokhoz: a könyvtári szakemberek száma 2 fő. A 2017-ben végzett szakértői vizsgálat alapján település és az állomány nagyságához mérten több könyvtáros szakember alkalmazására lenne szükség. Ezt támasztja alá az IFLA ajánlása alapján a Könyvtári Intézet által készített, a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő könyvtárakra kidolgozott működési feltételek mutatószáma is. Eszerint 1000 lakosonként 0,5 könyvtáros állás szükséges a nyilvános könyvtárakban. Hajdúsámsonra vetítve ez közel 6 nyolcórás státuszt jelent, de már az is elegendő lenne, ha két fő minimum középfokú szakmai végzettséggel rendelkező könyvtári munkakörben foglalkoztatott személy alkalmazásával lehetne a létszámot 4 főre emelni, a szakemberhiányt megnyugtatóan megoldani. A fenntartó egyelőre nem tudja biztosítani a létszám emelést, de a közfoglalkoztatás enyhíthet a gondokon. Kisegítő feladatokra az önkormányzat évente 1-2 fő foglalkoztatását biztosítja (pl. adminisztrációs feladatok)

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

Intézményünkben egy légtérben vannak a könyvtár helyiségei, térelválasztással áll rendelkezésre gyereksarok, folyóirat olvasó, olvasótermi asztalok. Oktatóterem az emeleten található, ez pályázatból korszerűsített, jól felszerelt. A részleges akadálymentesítés miatt képzéseket a könyvtár helyiségében is tartunk. A balesetveszélyes külső burkolatok javítása

megoldódott. A belső terek állagmegőrzése szükségszerűvé vált (beázások, penész megjelenése), melyet a fenntartó felé jeleztünk, a beázások kijavítása és az emelet festése megtörtént, de a kiszolgálótérben és a közlekedő helyiségekben továbbra is problémát okoz.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az internet folyosóról a szolgáltatást és a DJP Pont eszközeit az emeleti helyiségből a múzeum előterébe helyeztük át, mivel az irodai szolgáltatásokat igénybe vevő idősebb lakosoknak gondot jelentett a lépcsőzés és az intézmény emeleti részének romló állapota is ezt indokolta. A könyvtár helyiségben lévő dolgozói és olvasói munkahelyeket TIOP pályázatból szereztük be, folyamatosan felújításra szorulnak. Segítséget jelentenek az eszközellátottságban OSZK-tól kapott számítógépek és a DJP Pont eszközei.

c. egyéb infrastruktúra

A vírushelyzet idején felszerelt kézfertőtlenítő készülék, illetve a mosdókban érintésmentes szappanadagolók használata továbbra is biztosított. A karbantartással kapcsolatosan folyamatosan merülnek fel feladatok (pl. új fénycsővek).

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Intézményünkben az állami normatíva 10%-a, az érdekeltségnövelő támogatás és az NKA folyóirat támogatási programja által történik gyűjteményfejlesztés. A lakosságszám növekedése miatt az összegek folyamatosan emelkednek.

Gyűjteményfejlesztési stratégiánkat gyűjtőkörünknek megfelelően alakítottunk ki, az olvasói igények figyelembevételével, az újdonságok folyamatos beszerzésével. Ezen kívül kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekrészleg állományának frissítésére, illetve folyamatosan az igények szem előtt tartásával rendelünk több mint húszféle folyóiratot.

A selejtezési feladatokat folyamatosan végezzük az állomány figyelembevételével, ezzel egy időben a polcok tisztítását és a könyvek portalanítását is elvégeztük.

b. Gyűjteményfeltárás

Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a Huntéka 2. integrált könyvtári rendszerben történik. Elektronikus katalógusunk a <http://opac3.hajdusamson.monguz.hu> címen érhető el. A feldolgozottság 100%. Az önkormányzat a már elfogadott költségvetésben biztosította a szoftverkövetés fedezetét. A dokumentumok az érkeztetésük utáni harmadik napon az olvasók számára elérhetővé válnak.

c. Állományvédelem

Intézményünkben állományvédelmi tevékenységeket nem végeztünk.

d. Digitalizálás

Digitalizálást könyvtárunk nem végez. Kezdeti lépésként a településről megjelenő újságokat, újságcikkeket mentjük rendszeresen. Lehetőségünk volt a település újságjának, a Sámsoni Hírlapnak ingyenes digitalizálására az Arcanum településeknek szóló ajánlatával, így kutathatóvá vált 30 év anyaga.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Minden évben ellátogatnak hozzánk városunk nagycsoportos óvodásai, ebben az évben a Kultúra Napjához kapcsolódóan ezt a bezárás miatt sajnos nem tudtuk megvalósítani. Az olvasóvá nevelést nem lehet elég korán elkezdni, az óvodás korosztály tagjai igen fogékonyak a mesék, könyvek nyújtotta élmények befogadására. A könyvtári foglalkozások eredménye, hogy a gyerekek szüleikkel együtt térnek vissza hozzánk.

A könyvtárba látogatók közül továbbra is jellemző a nyugdíjas korosztály számának emelkedése. A helyi klubok tagjai egymást motiválva, előszeretettel veszik igénybe a könyvtár szolgáltatásait, illetve a kisgyermekkel otthon lévő könyvtárba újonnan beiratkozók köre is bővült. A fiatalon könyvtárba járók ma már gyermekükkel térnek vissza hozzánk, folytatva így az olvasás szeretetére való nevelést.

Évente többször is biztosítunk ingyenes beiratkozási lehetőséget, így a hátrányos helyzetűeknek is lehetőségük van rá, hogy igénybe vegyék szolgáltatásainkat.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Helyben használat, kölcsönzés, folyóirat olvasás, irodai szolgáltatások, könyvtári órák.

Egy évre ingyenesen használható intézményünkben az Arcanum Digitális Tudománytár.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A <https://opac3.hajdusamson.monguz.hu/search> linken otthonról is lehetőség van könyvtárunk állományáról tájékozódni.

Telefonon, e-mailben, Facebookon történő hosszabbítás, előjegyzés kérése is lehetséges.

Könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét biztosítjuk, mellyel előszeretettel élnek az olvasóink.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Folyamatosan tartottunk könyvtárhasználati foglalkozásokat. Megújuló tematikával állunk az oktatási intézmények rendelkezésére, az ottani pedagógusok igényeihez igazodva.

A vírushelyzet idején bevezetett, ablakokban elhelyezett kiállításokat ebben az évben is folytattuk. (Kultúra napja, Internet Fiesta - „A digitális világ veszélyei”, OKN - Helyi írók, költők műveinek bemutatása)

A Petőfi 200 emlékévként alkalmából, minden hónapban, az író egy aktuális versét osztottuk meg intézményünk Facebook oldalának követőivel, illetve intézményünk ablakába is kihelyezésre kerültek.

Névadónk, Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója alkalmából versmondó versenyt rendeztünk alsó- és felső tagozatos diákoknak, illetve felnőtteknek.

Sándor Edit, Csíkszentdomokos város könyvtárossal író-olvasó találkozót szerveztünk, „Korán virjadt, későn setétedett” című könyvének bemutatásával.

Országos rendezvényekhez csatlakoztunk a hagyományokhoz híven. Az Internet Fiesta kapcsán az ablak kiállítás mellett okos eszközök használatában való segítségnyújtást is hirdettünk. A Könyvtári Napok keretein belül ablak kiállítással készültünk, egyhetes ingyenes

beiratkozási lehetőséget biztosítottunk, elengedtük a késedelmi díjakat, illetve kitelepültünk városunk piacára, könyvtári szolgáltatásaink népszerűsítése céljából.

d. online felületek (honlap, közösségi média)

Intézményünk Facebookos elérhetőségén (<https://www.facebook.com/petofi.konyvtar>) folyamatosan hírt adunk a könyvtárunkba érkezett új könyvekről illetve aktualitásokról. Egyre elterjedtebb olvasóink körében a Messengeren keresztül történő információ kérése.

Honlapunk a <https://kultura.hajdusamson.hu/> címen érhető el, a 2022-es Arculatfejlesztési pályázatból megújult felülettel áll az érdeklődők rendelkezésére. Új logót is terveztünk a könyvtári részlegnek:



7. Minőségirányítás

MINŐSÉGÜGY: Az alacsony létszám ellenére a könyvtári szolgáltatásokat a minőségi szempontokat figyelembe véve szervezzük, rendelkezünk mindazon dokumentumokkal amelyek az EMMI által kiadott minőségügyi ajánlásban az 1-2 személyes könyvtárak számára előírásra kerültek.

a. használói elégedettségmérés

2023-ban is tájékozódunk és rendszeresen visszajelzést kaptunk látogatóink igényeiről. Ezeket figyelembe vettük munkánk eredményesebb működéséhez, a könyvek rendelésénél minden egyedi olvasói kérésnek eleget tudtunk tenni és az olvasók által megfogalmazott észrevételek alapján alakítjuk mindennapi tevékenységünket.

b. Önértékelés

Erősségek:

- A Városi Könyvtár a nyilvános könyvtári ellátási rendszer része.
- A könyvtár épülete a város központjában van.
- Az intézmény aktív szereplője a város közművelődési életének.
- Része a város közművelődési, közgyűjteményi rendszerének.
- A központi és helyi költségvetés támogatja az állománygyarapítást.
- A város önkormányzata gondoskodik a könyvtár fenntartásáról.
- A munkatársak szakképzettek.
- A dokumentumállomány folyamatos gyarapítása biztosított.
- A számítógépes feldolgozottság a könyvek tekintetében teljes körű.
- Korszerű, integrált könyvtári szoftver használata.
- Az Internet elérhetőség ingyenes szolgáltatásként biztosított.
- Az oktatás különböző szintjeinek és az élethosszig tartó tanulásnak a feltételei biztosítottak.
- A könyvtárhasználati óráink népszerűek.
- Jó az együttműködés a városi intézményekkel, civil szervezetekkel.
- A kialakult helyzethez való igazodás készsége

Gyengeségek:

- A feladatokhoz szükséges tárgyi eszközök és technikai berendezések amortizációját nem követi állandó fejlesztés (anyagi erőforrások hiánya).
- Zsúfoltság, raktár hiánya
- A fejlesztések szinte kizárólag csak pályázati támogatásból lehetségesek.
- A sokrétű tevékenységhez időnként kevés a személyi feltétel.
- Az elmaradt karbantartások az épület állagának jelentős romlását eredményezik.
- 2023 áprilisáig könyvtárunkra is hatással volt a rezsiválság, intézményünk bezárásra került. A dolgozók a városi közösségi ház épületébe költöztek át, a könyvtári szolgáltatásokat csökkentett üzemmódban tudtuk csak fenntartani, amivel párhuzamosan az olvasók elvesztésének problémája ismét felmerült.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Szolgáltatásainkat a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzük, amihez folyamatos szakmai iránymutatást kapunk.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Érdekeltségnövelő pályázat keretein belül új polcokat vásároltunk. 2024-es terveink közt szerepel ugyanis az olvasótermi irodalom emeletre történő elhelyezése, a zsúfoltság és a helyhiány javítása érdekében.

Honlapunk a <https://kultura.hajdusamson.hu/> címen érhető el, a 2022-es Arculatfejlesztési pályázatból megújult felülettel áll az érdeklődők rendelkezésére.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Tudományos kutatást a Hungarikum pályázathoz kapcsolódóan folyamatosan végzünk, 2023-ban 12 kisfilm összeállításában segítettünk. A helyismereti anyagban folyamatosan végzünk témafigyelést.

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár által szervezett szakmai napokon rendszeresen részt veszünk, használjuk az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatását. Többfunkciós intézményként a városi rendezvényeken is jelen vagyunk, népszerűsítjük a könyvtár szolgáltatásait. A város közoktatási intézményeivel szoros kapcsolatot ápolunk. A pedagógusokkal együttműködve, igényeiket figyelembe véve könyvtárhasználati órákat, foglalkozásokat tartunk.

A középiskolás diákoknak lehetősége van intézményünkben a közösségi szolgálat teljesítésére. Egyéb önkénteseink segítségére is számíthatunk.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Intézményünknek pénzügyileg korlátozott lehetőségei vannak a marketing tevékenységre, de törekszünk arra, hogy a helyi újságban és a közösségi oldalakon folyamatosan jelen legyünk.

Az előző évekhez képest a médiában való megjelenések száma növekvő tendenciát mutat.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A könyvtár a város központjában helyezkedik el, ezáltal sokak látókörében jelen vagyunk. Az intézmény előtt megállítótáblával, illetve hirdetőtáblával hívjuk fel a lakosság figyelmét az aktuális hírekre.

A könyvtár utcafrontra néző ablakai kiváló lehetőséget biztosítanak kisebb kiállítások megjelenítésére, illetve az aktuális események hirdetésére.

Jeles napokhoz, évszakokhoz illő dekorációval díszítjük épületünket. Az Országos Könyvtári Napok alkalmából az intézmény bejáratánál lévő oszlopokra könyvtárunk polcait megjelenítő molinó került kihelyezésre az arra járók és a könyvtárba betérők nagy örömére.

Kommunikációnk elsősorban a személyes találkozásokra épül. Emellett fontosnak tartjuk a helyi újságban és a helyi rendezvényeken való megjelenést. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket fotókkal illusztrálva. Ezek költségtakarékos, de hatékony formái a lakosság elérésének. Az új arculati elemeket folyamatosan alkalmazzuk a különböző felületeken (levélpapír, névjegykártya, roll up, közösségi média, honlap).

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

Szakmai kérdéssel bármikor bizalommal fordulhattunk a Szolgáltatási Osztályhoz, ahonnan segítséget, szakmai iránymutatást kaptunk a felmerülő problémákkal kapcsolatban.

b. a könyvtár tevékenységét segítő 2023-ban nyújtott szolgáltatásairól,

- folyamatos kapcsolattartás (online, személyes),
- szakmai véleménycsere,
- szakmai továbbképzések.

- c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról**
- helyi önkormányzattal a kapcsolattartás folyamatos, a polgármesternek rendszeresen küldenek tájékoztató leveleket.

12. Könyvtárhasználati tendenciák

- a. Az elmúlt éveket jelentősen meghatározó világjárvány, illetve az ún. „energiaválság” miatt kialakított szervezeti változások, új és megváltozott szolgáltatások bemutatása és fenntarthatósága.**

A koronavírus járvány idején bevezetett óvintézkedések közül a kézfertőtlenítési lehetőséget megtartottuk, illetve a lehetőség szerinti megfelelő távolságtartást is szem előtt tartjuk.

A rezshiválság következtében csökkentett nyitva tartással fogadhattuk olvasóinkat, sőt intézményünk bezárásra is került. A hőmérsékletet az épületben 14 °C-ra kellett csökkenteni, mely erős aggodalomra adott okot a könyvek és az épület állapotának romlását illetően. Folyamatosan követtük a páratartalom változását. A dolgozók a városi közösségi ház épületébe költöztek át.

2022 decemberében a közösségi házba történő költözés vált kényszerűvé a rezshiválság miatt. A könyvtári szolgáltatásokat csökkentett üzemmódban, „kabátos kölcsönzéssel” és előjegyzéssel tudtuk csak fenntartani, amivel párhuzamosan az olvasók elvesztésének problémája ismét felmerült.

A könyvtár épületébe történő visszatérés után is figyelembe vettük a megemelkedett rezsi árakat mind a fűtés, mind az áram fogyasztás szempontjából.

A világjárvány idején bevezetett kirakatkiállítások nagy népszerűségnek örvendenek, ezt a lehetőséget továbbra is kihasználjuk. Megnövekedett a távhasználatok száma (telefonos, e-mailben történő hosszabbítás előjegyzés kérése).

Intézmény neve: Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely

Mutatók	Számadatok
I. Szolgáltatási feladatok	
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	33
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	659
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	5159
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	659
2.3. A tárgyévi látogatók száma	2075
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	1426
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	2
6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	24
7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	0
8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáférésű adatbázisok száma	1
9. A Web 2.0 Interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1
9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	2700
10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	1726
11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	0
12. A kiadások száma dokumentumtípusonként	
12.1. Könyv	5225
12.2. Időszaki kiadvány	372
12.3. AV-dokumentum	19
12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0
12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0
13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	2
14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	0
15. Fogyatékossgal élő könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1
15.1. A fogyatékossgal élő számára akadálymentes szolgáltatások száma	2
16. A könyvtár által szervezett	
16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	3
16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	183
16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	1
16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	180
16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0
16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0
16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	2
16.4.1. a résztvevők száma	38
16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	2
16.5.1. a programok résztvevőinek száma	72
16.6. nemzeti és közösségi identitást erősítő programok száma	1
16.6.1. a programok résztvevőinek száma	40
16.7. fogyatékossgal élő könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0
16.7.1. a programok résztvevőinek száma	0
16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	6
16.8.1. a programok résztvevőinek száma	256
16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	1
16.9.1. a programok résztvevőinek száma	96
17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0
18. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0
19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	15
20. A használói elégedettség-mérések száma	0
20.1. A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0
21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	36/23
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0
24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	27
25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	0

II. Gyűjteményfejlesztés	
2.1. Könyvtári állományvétel a központi dokumentumrendszerben	
1.1. Könyv (db)	1088
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0
1.4. Nyomtatott zenel dokumentum (db)	0
1.5. Hangdokumentum (db)	0
1.6. Képdokumentum (db)	0
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
1.8. E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
2.2. Gyűjteményben szereplő, de nem a központi dokumentumrendszerben	
Könyv (db)	0
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
Kartográfiai dokumentum (db)	0
Nyomtatott zenel dokumentum (db)	0
Hangdokumentum (db)	0
Képdokumentum (db)	0
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	293
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	4
6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0
7. Zenel gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1088
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiái tartalomjegyzékelt feltárási adatbázisba küldött cikkek száma	0
4. Országos gyűjtőkörű cikkladatbázisba betöltött rekordok száma	0
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	1
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	3
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100
IV. Tudományos kutatás	
1. Kutatómunka éves ldőalapja (munkaóra/év)	0
2. Tudományos kutatások száma	0
3. A könyvtár összes publikációjának száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	0
4. Idegen nyelvű publikációk száma	0
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	0
8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	0
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	0
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	2
11. Képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	0
V. Rendezvény, kiállítás	
Összesen	16
1.1. a résztvevők száma	1416
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0
2.1. a résztvevők száma	0
3. A könyvtárban szervezett ldőszaki kiállítások száma	3
3.1. a látogatók száma	415
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	2
4.1. a résztvevők száma	380
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	0
5.1. a résztvevők száma	0
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	621
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0
2. Muzeális dokumentumok száma	0
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0
6. A könyvtárl dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0

Rendezvény neve	Helyszín/ Beszámoló szerinti típus
2023.01.20.-01.31. Ablak kiállítás- Kultúra napja alkalmából	Könyvtár / kiállítás/ intézmények tagjai
2023.03.13. Rendhagyó Irodalom óra- Petőfi Sándor élete a források tükrében	iskola/ egyéb/ iskolások
2023.03.23-03.30. Ablakkiállítás- Ablakban a segítség. A digitális világ veszélyei (Internet Fiesta)	könyvtár/ kiállítás/ családok
2023.03.23.-03.30. Legyél te is könyvtárunk tagja- Beiratkozási akció és segítségnyújtás az okos eszközök használatában (Internet Fiesta)	könyvtár / egyéb / hátrányos helyzetűek
2023.04.11. „Posztolj verset az utcára”-költészet napi program	Hajdúsámson utcái/ egyéb /intézmények tagjai
2023.04.12. „Petőfi 200” Versmondó verseny óvodásoknak	könyvtár/ verseny / óvodások
2023.04.12. „Petőfi 200” Versmondó verseny Iskolásoknak	könyvtár / verseny / iskolások
2023.06.02. Író-olvasó találkozó Sándor Edittel. „ Korán virradt, későn tetétedett” c. könyvbemutató	könyvtár / egyéb / nemzetiségi közösségfejlesztés
2023.06.12. Nyári kedvcsináló az olvasáshoz alsó tagozatos diákoknak	könyvtár / egyéb / iskolások
2023.09.01-09.30. Iskolakezdési beiratkozási akció 18 év alattiaknak	könyvtár/ egyéb / iskolások
2023.10.02.-10.07. Megbocsátás hete, beiratkozási akciók (OKN)	könyvtár / egyéb/ Intézmények tagjai
2023.10.02.-10.07. Ablak kiállítás helyi íróink könyveinek, írásainak bemutatása (OKN)	Könyvtár / kiállítás/ intézmények tagjai
2023.10.07. „Könyvtár a piacon” -kitelepült a könyvtár (OKN)	külső helyszín/ egyéb / nyugdíjasok
2023.11.27. Könyvtárhasználati foglalkozás óvodásoknak téli ünnepkör témában	könyvtár/ egyéb/ óvodások
2023.12.06. Kitelepült a könyvtár a „Mikulás házába” Télapós és karácsonyi témájú könyvekkel	külső helyszín / egyéb/ családok
2023.12.hó Év végi beiratkozási akció	könyvtár / egyéb/ hátrányos helyzetűek

Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetőségei (ha van)
HAON: 2023.03.13. Rendhagyó irodalomórát ajándékozott a megye Petőfi Sándor életéről	https://www.haon.hu/helyi-kultura/2023/03/haon-hajdusamson-rendhagyoi-irodalomora-petofi-200
HAON: 2023.04.13. Petőfi vándorlegénye bizonyult a legjobbnak Hajdúsámsonban	https://www.haon.hu/helyi-kultura/2023/04/petofi-vandorlegeny-bizonyult-a-legjobbnak-hajdusamsonban-petofi-200-haon
HAON: 2023.06.04. Erdélyi író-olvasó találkozó is volt Hajdúsámsonban, az összetartozás napja alkalmából	https://www.haon.hu/helyi-kozelet/2023/06/hajdusamson-trianon-nemzeti-osszetartozas-na-pja-haon
HAON: 2023.11.01. Kiosztották a legszebb konyhakerteknek járó díjakat Hajdúsámsonban	https://www.haon.hu/helyi-életstílus/2023/11/kiosztottak-a-legszebb-konyhakerteknek-jaro-dijakat-hajdusamsonban-haon-google-vignette
Sámsoni Hírlap 2023.február: A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely hírei	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2023/02/202301.pdf
Sámsoni Hírlap 2023.április: Rendhagyó Irodalomórát kaptunk ajándékba a megyétől	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2023/04/202302.pdf
Sámsoni Hírlap 2023.április: A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely hírei	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2023/04/202302.pdf
Sámsoni Hírlap 2023.június: A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely hírei	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2023/06/202303.pdf
Sámsoni Hírlap 2023.augusztus: A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely hírei	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2023/10/202304.pdf
Sámsoni Hírlap 2023.november: A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely hírei	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2023/11/202305.pdf
Sámsoni Hírlap 2023.december: A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely hírei	https://hajdusamson.hu/wp-content/uploads/2024/01/202306.pdf
Hajdú-bihari Napló 2023.03.10. Kulturális kavalkád következik	
Hajdú-bihari Napló 2023.04.25. A vándorlegénnyel indult a nyertes	
Hajdú-bihari Napló 2023.05.05. Erdélyi vendégek is érkeztek az Ünnepségre	
Hajdú-bihari Napló 2023.10.10. Soha nem vonult még ennyi szeker Sámsonban	

Pénzügyi adatok	2023. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	15.005
– ebből fenntartói támogatás– ebből fenntartói támogatás	14.895
– ebből felhasznált maradvány– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből kistérségi kiegészítő(KSZR) támogatás– ebből kistérségi kiegészítő(KSZR) támogatás	0
– ebből pályázati támogatás– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	110
Egyéb bevétel	0
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	
Személyi juttatás	8.745
Munkaadókat terhelő összes járulék	1.183
Dologi kiadás	1.489
Egyéb kiadás	3.588

Munkaügyi adatok	2023. január 1-i állapot szerint	2024. január 1-i állapot szerint
Osszlétszám	2	2
Ebből vezető	1	1
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	2	2
Középfokú szakképesítéssel	1	1
Egyéb felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	0

Mutatók	Számadat- 2019	Számadat- 2020	Számadat- 2021	Számadat- 2022	Számadat- 2023
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	734	663	637	651	659
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	11147	7005	6715	6520	5159
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	734	663	637	651	659
2.3. A tárgyévi látogatók száma	2449	1194	2465	1965	2075
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)		120	677	1326	1426
9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1	1	1	1	1
9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	2136	2226	2358	2600	2700
12. A kölcsönzések száma					
12.1. Könyv	20285	8975	7373	8750	5225
12.2. Időszaki kiadvány	520	392	403	395	372
12.3. AV-dokumentum	32	20	23	17	19
12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0	0	0	0	0
12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0	0	0	0	0

II. Közművelődés

Az intézmény a közművelődés alapfeladatait az 1997. évi CXL. törvény 76. § alapján látja el **művelődési ház** besorolással. A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A település önkormányzata- mint 5000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat- a minden településre vonatkozó kötelező feladatokon túl (a) a közművelődési alapszolgáltatásokból legalább kettő további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg, mely esetünkben négy vállalt tevékenységet jelent (b, c, d, e).

- a) *művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,*
- b) *a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,*
- c) *az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,*
- d) *a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,*
- e) *az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.*

Jelen beszámolóban a fenti tevékenységek feltételeit és helyi megvalósulási módjait foglaljuk össze a 2023. évre vonatkozóan.

I. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

2006 októberétől működünk a Szabadság tér 7. szám alatti felújított épületben, ahol méltó helyre került a könyvtár, elkészült a kiállító terem, azonban a közművelődésnek voltak hiányosságai. Munkatervünket ebben az évben is változó helyszíneken hajtottuk végre, az aula biztosításával folyamatosan segítséget nyújtott az iskola, melyet ezúton is köszönünk. A kiállítóteremben kisebb rendezvényekre alkalmas teret alakítottunk ki, hogy a gondokon enyhítsünk. 2012-től a Martinkai Községi Ház is hozzánk tartozik, melynek adatai jelen beszámolóban is szerepelnek. A kiállítóterem többfunkciós helyiségként 100 fő befogadására alkalmas nagyteremként is funkcionál, az emeleten alkotóműhely működik, valamint a 25 fős oktatóterem és az iroda, tanácsadó helyiség is megfelel az előírásoknak. A lapos tetőt felújították, de egy helyen még mindig beázik, az épület homlokzata leromlott állapotban van és energiahatékonysági felújítás is szükségessé vált. A felmerült problémákat jeleztük a fenntartónak és folyamatban van az ezzel kapcsolatos pályázati munkálatok előkészítése.

2023-ban év elején rezsiválság miatti korlátozásokra került sor, munkatársaink a Községi Házban dolgoztak áprilisig, a főépületet ezt követően tudtuk csak használni.

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A kisebb rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre, mely eszközöket az önkormányzat támogatásával és több éves pályázással teremtettünk meg.

Az informatikai eszközök a gyors technikai fejlődés miatt hamar elavulnak, cseréjüket költségvetési keretből lehetetlen megoldani, ezért erre folyamatosan pályázati lehetőségeket keresünk. A DJP Pont eszközei még alkalmasak a lakossági szolgáltatásokra.

Személyi feltételeink év közben mennyiségileg nem változtak: közművelődési területen szakmai létszámunk 2,5 fő, üzemeltetési létszám 2 fő. Fontos változás, hogy a munkatársakra 2020. november 1. után a Kőzalkalmazotti Törvény helyett Munka Törvénykönyve vonatkozik. 2023-ban központi támogatásként ennek éves fedezetét kaptuk meg, valamint 10% emelést az önkormányzat biztosított.

A kulturális közfoglalkoztatási programok fokozatosan megszűntek, már csak a muzeális területen elérhető, így az önkormányzat programja keretében segítették munkánkat közfoglalkoztatott munkatársak. 2023-ban 2 fő közvetlen közfoglalkoztatására is kaptunk támogatást, amelyet az önkormányzat év közben további 1 fő közfoglalkoztatottal egészített ki. Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítőket alkalmaztunk.

A központi költségvetésből a normatív támogatás összege 2023-ban 32.708.140 Ft volt (2.213 Ft/fő * 14.780 fő), mely a könyvtári és közművelődési tevékenységre megosztva került felhasználásra. Ezt egészítette ki önkormányzati támogatás, saját bevételünk és pályázati források. Mindezek együtt tették lehetővé, hogy az éves munkatervünket végrehajtsuk, terveinket megvalósítsuk. Saját bevételünket belépőjegyes műsorokkal és terembevételrel tudtuk növelni év közben.

Pályázati támogatások

Részletes, képekkel illusztrált pályázati beszámolók olvashatók a honlapunkon, ezért képeket ide nem mellékelünk.

A **Csoóri Sándor Alap** keretében az Öltögetők Klubja részére 300.000 Ft támogatásban részesültünk. Beszerzésre került 1 db kirakati bábu, 1 db LED tábla, 1 db vasaló, 1 db vasaló asztal, 5 db műanyag tároló doboz, melyek a szakmai munkát segítették a kiállítások és a nyitott műhelyek alkalmával. 2023. június 12-én és június 16-án „Az úri hímzés továbbéltetése” szakmai rendezvénysorozat került megrendezésre a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely nagytermében. A szakmai összefoglaló előadások és gyakorlati foglalkozások sorából állt. Előadónk voltak: Dr. Pap Zoltánné, nyugalmazott főmuzeológus, Koscsó Istvánné, hímző népi iparművész és Dobosné Hajdu Anikó a helyi hímző szakkör vezetője. A rendezvényeken csoportos étkeztetést is biztosítottunk pályázati forrásból.

2022 második felében elkezdtük az **új Hungarikum pályázatot** megvalósítani, melynek összege 2.000.000 Ft volt. Szakembereket bízunk meg az új értéktár javaslatok kidolgozásával, melyek a Petőfi szobor, az aula díszítés és a Sáfaián család pásztorhagyományai témákban készültek el. 2023-ban köztereken újabb táblákat helyeztünk el az előző pályázatunkhoz hasonlóan, majd a második ütemben 2023-ban kisfilmeket készítettünk, valamint logózott tárgyakkal népszerűsítettük tovább a helyi értéktárat. A rendezvényszervezés a Múzeumok éjszakájához kapcsolódóan valósult meg ebben a projektben, ahol a fáklyás esti értéktártúra most is népszerű volt.

2. MŰVELŐDŐ KÖZÖSSÉGEK MŰKÖDTETÉSE

Csoportjaink a számos helyi rendezvény mellett más településeken is rendszeresen képviselik Hajdúsámsonst. Szakmai felkészültségükre büszkék vagyunk, működési feltételeik biztosítására igyekszünk mindent megtenni. A korábbi korlátozások miatt több hónapig más helyszínen voltak a foglalkozások, de sikerült fenntartani a csoportokat.

A **Muskáti Népdalkör** Hajduné Hőgye Zsófia pedagógus vezetésével működik 2003 óta, 2023-ban fennállásuk 20. évfordulóját ünnepeltük. A jubileumi rendezvény alkalmából „20 év, 20 íz, 20 dal” címmel jelent meg kiadványuk. Tagjai a Kórusok és Zenekarok Országos Szövetségének. A csoport helyben több alkalommal fellépett (Öltögetők klubja 15. évfordulója, városnap, szüreti felvonulás, adventi gyertyagyújtás), valamint a településen kívül részt vettek az Aradványpusztai falunapon, az Újlétei Burgonyás Napon és a nyíradonyi Népzenei Fesztiválon.

Az Öltögetők Klubja 2022-ben 15 éves fennállását ünnepelte Dobosné Hajdu Anikó vezetésével, de az igazi ünneplés elmaradt, 2023-ban került megrendezésre egy nagyon szép jubileumi kiállítással és ünnepséggel. Jelentőségüket növeli, hogy tárgyalkotó népművészet kategóriában csak ez a tevékenység működik rendszeresen a településen. A helyi rendezvényeken kívül több külső bemutatkozáson képviselték városunkat alkotásaikkal vagy foglalkozással (Aradványpuszta, Hajdúszoboszló, Hajdúböszörmény, Debrecen.) Év végén a református egyházközségnek adományoztak hímezett könyvborítókat. Vezetőjük népi iparművészként és a Debreceni és Hajdú-Bihari Népművészeti Egyesület tagjaként is öregbíti településünk hírnevét, állandó résztvevője a budapesti Mesterségek Ünnepének. Novemberben a Hajdú-Bihar Vármegyei Önkormányzat Kölcsey Ferenc Díjában részesült.

A már említett Csoóri Sándor Alap pályázati támogatásból anyagokat, eszközöket vásároltak, valamint szakmai előadásokat is tartottak év közben.

A Martinkai Községi Házban működő **Martinkai Nyugdíjas Klub** alkalmi ebben az évben csökkentek, de a tagok városi programokon is rendszeresen részt vettek.

Több éve aktív részesei vagyunk a Nemzeti Művelődési Intézet „Aszakkör” országos programjának, melynek keretében első félévben **gyöngyfűzés, makramé és gyertyaöntés** tevékenységeket folytattunk. Az elkészített alkotásokból kirakatkiállítást készítettünk a Községek Hetén. A második félévben **bútorfestő és babahorgolás** indult, mely 2024-ben zárul.

Az új közösségi házban **Dúdoló foglalkozás** zajlott több alkalommal, nagy sikerrel, ezek folytatódhatnak, ha a Községi Házat visszaadja a Polgármesteri Hivatal.

A nagyteremben **Senior Örömtánc** foglalkozás zajlott heti rendszerességgel, állandóan növekvő érdeklődéssel.

A **Jóga csoport** év végére sajnos létszám probléma miatt megszűnt.

3. RENDEZVÉNYEK

3.1. Csatlakozás országos program sorozatokhoz

Májusban- a Cselekvő Községek projekt keretében meghirdetésre kerülő **Községek Hete** elnevezésű rendezvényekhez csatlakoztunk több programmal (receptgyűjtés, kiadványszerkesztés Sétáló Hölgyek Klubja programja, szakköri kiállítás).

Szeptemberben a **Kultúrházak éjjel-nappal** programsorozatban újra helytörténeti vetélkedőt szerveztünk a családoknak.

2023-ban a **Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap** rendezvényhez időbeli és pénzügyi problémák miatt nem csatlakoztunk, az **Országos Rajzfilmünnep** pedig elmaradt.

3.2. Művészeti, szórakoztató események

A Déryné színházi program keretében márciusban két színvonalas, ingyenes előadást láthattak az érdeklődők a gimnázium aulájában. A gyerekeknek a *Csillagszemű juhász* c. mesét, a felnőtteknek Petőfi 200 emlékévi jegyében *A helység kalapácsa* című előadást rendeltük meg.

Télbúcsúztató rendezvényünkön hagyományörző előadással szerepelt a *Hórihorgas Hujákolók* gólyalábas csapata.

A városi gyermeknapot az Epreskert rendezvényterén rendeztük meg sokféle programmal, koncerttel, fellépett a *Staféta együttes* és a *Kíváncsi Katica* zenekar is.

Júniusban a *Trio Consort* lépett fel egy különleges zenei programmal, ahol könnyűzene szólalt meg vonóshangszerekkel.

Augusztusban nagy sikerrel szerepelt újra a *Körúti Színház* településtünkön a *Játék a kastélyban* c. előadással, Straub Dezső és a társulat állandó tagjainak közreműködésével.

A *Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja* megrendezését idén is segítettük az Öltögetők és az Értéktár pavilonokkal, a délutáni színpadi műsor szervezésével és a tombolasorsolás lebonyolításával. A kiállítóteremben a díjátadó ünnepség szervezése is a feladataink közé tartozott.

Nagy sikerrel rendeztünk ősszel újra családi bábszínházi előadást a nagyteremben. Az *Ákom-Bákom Bábcsoport* a Kiskondás című mesét mutatta be az érdeklődőknek.

A Márton napi rendezvényen a *Libavonat* zenekar lépett fel.

Sztárvendég meghívására az Idősek napja keretében is nyílt lehetőség a megyei önkormányzat támogatásával. *Liszter Sándor* lépett fel táncosokkal.

A *Városi Mikulásnapba* Mikulásház építésével kapcsolódtunk be, melynek nagy sikere volt, így hagyománnyá szeretnénk tenni.

3.3. Helyi ünnepek, megemlékezések

A jeles napok közül a **Magyar Kultúra Napjáról** a bezárás miatt csak online formában emlékeztünk meg. A Magyar Költészet napjára szavalóversenyt szerveztünk a Petőfi 200 emlékévi jegyében. A jeles évfordulóhoz rajzpályázatot, helytörténeti gyűjtést, színházi előadást, rendhagyó irodalomórát is társítottunk névadónk tiszteletére.

Március 15-e alkalmából az ünnepi megemlékezéstünk az iskolával közösen rendeztük meg, majd a Petőfi szobornál koszorúztunk. Az egyik legszebb köztéri szobrunk bekerült az értéktárba és az önkormányzat pályázatával sikertült felújítani is.

Májusban a Honvédelmi nap keretében ünnepeltük a **Világháborúk áldozatainak emlékűnnepét**. Több száz iskolás tekintette meg a Bocskai Hajdúbandár fegyverzeti bemutatóját és a hagyományörző programokat, a nap végén pedig koszorúzásra került sor katonai díszőrség mellett.

Június 4-én a trianoni emléknapon Csíkszentdomokos könyvtárosa tartott könyvbemutatót, majd mindenki egy szál fehér virággal rótt le tiszteletét az emlékműnél.

Augusztus 19-én a Szent István napi megemlékezésen a történelmi egyházak megáldották és megszentelték az új kenyeret. A műsor második részében egy indiai karneváli csoport érkezett és Szekeres Adrienn lépett fel egy pályázati lehetőség keretében.

Újra megszerveztük a hagyományörző **szüreti felvonulást** Martinkára, mely a Piac térről indult, majd a közösségi háznál pályázati rendezvénnyel folytatódott a nap programja.

Októberben **Harangi Imre** születésének 110. évfordulójára megemlékezést és filmvetítést tartottunk.

Október 23-a alkalmából az iskolával közösen emlékeztünk. A forradalmi eseményekben részt vevő helyi családokat most is díszvendégként köszöntöttük.

Az **Adventi gyertyagyűjtést** 2023-ban is az önkormányzattal és a településen működő egyházakkal közösen szerveztük helyi fellépőkkel. Idén is részt vettünk a betlehemi jászol elkészítésében.

Több alkalommal szerveztünk **kézműves foglalkozást** az adventi időszakban.

A **városi karácsonyi ünnepséget** az önkormányzattal és az iskolával közösen szerveztük, új elem volt a zenés vendégvárás a főtéren.

3.4. Szabadidő, sport, egészséges életmód

Jóga, gerinctorna foglalkozás várta az érdeklődőket minden szerdán este a nagyteremben, de év végére a létszám visszaesett, ezért a tevékenység megszűnt.

2023-ban is megrendezésre került a Vezendi Zoltán Sakk Emlékverseny a **sakk** szakosztállyal együttműködésben.

3.5. Ismeretterjesztés, helytörténet, helyi értékek gondozása

A közösségi emlékezet gyarapítására továbbra is gyűjtjük a fényképeket, videófelveteleket a helyi rendezvényekről, valamint a településről megjelenő újságcikkeket. Sikertült bekapcsolódni az Arcanum digitalizáló programjába, így a Sámsoni Hírlap 30 évnyi anyaga vált kereshetővé, kutathatóvá.

Az **Értéktár** munkában jelentős eredményeket értünk el a Hungarikum pályázatunknak köszönhetően. 2023-ban 3 új értéket vettünk fel és 12 kisfilmet készítettünk. Létrejött a **Dínó bábcsoport** emlékkiállítása is Sámsonkertben.

Igény szerint kézműves foglalkozásokat, **helytörténeti órákat** biztosítottunk a tanulócsoporthoz. Gyarpítottuk a **kiállítóterem gyűjteményeit**, kaptunk újabb felajánlásokat helyi lakosoktól, mellyel bővült a fotótár és a „tájházi” anyag.

3.6. Kultúrák bemutatkozása, kulturális turizmus

Testvérvárosi kapcsolat keretében az Összefogás napján és a városnapon fogadtunk látogatókat Csíkszentdomokosról.

Csoportjaink több alkalommal vettek részt a **környékbeli kulturális rendezvényeken**.

4. KIÁLLÍTÁSOK

A muzeális tevékenység keretében megjelenő időszak kiállítások (Harangi 110. Petőfi 200.) mellett közművelődési területen az alábbi tárlatokat valósítottuk meg.

A Községek Hete keretében az **"Aszakkörök"** bemutató kiállítását tekinthették meg a járőkelők az intézmény ablakaiban gyöngyfüzés, makramé, gyertyaöntés tevékenységekhez kapcsolódóan. Áprilisban az Ötögetők Klubja rendezett igényes, színvonalas kiállítást a jubileum keretében.

5. KÉPZÉSEK, TEREMBÉRLÉSEK

Külső szervezésű rendezvényekre is **biztosítottunk termet**, mind a központi épületben, mind Martinkán. Martinkán magánszemélyek bérlete volt jellemző 8 alkalommal. Térítésmentesen civil szervezetek, közösségek mintegy 12 rendezvényre használták az épületet, illetve annak udvarát. Népszerűvé vált a táboroztatás is a településrészen, kutyás táborok és iskolai nyári napközis táborok kerültek megszervezésre díjmentesség keretében.

A **Menta Autósiskola gépjármű oktatása** jellemzően már csak távoktatásban zajlik, terem bérlés tárgyévben nem volt.

6. SZOLGÁLTATÁSOK

Lakossági szolgáltatások

A **Digitális Jólét Program Pontokon** laptop használatra van lehetőség. Folyamatos igény van az internet használatra, fénymásolásra, nyomtatásra, szkennelésre, laminálásra, spirálozásra. Népszerűek voltak a DJP Pont ingyenes számítógépes szolgáltatásai, melyek csak intézményünkben állnak rendelkezésre és nagy segítség a mindennapi ügyintézésben. A Martinkai Községi Házban is segítettek a lakosságot a hivatali ügyintézésben pl. lakossági fűtéstámogatás, hivatali nyomtatványok kihelyezése.

Közösségi szolgálat

Intézményünk lehetőséget biztosított az érettségi előtt álló diákoknak az 50 órás közösségi szolgálat teljesítésére, melyet szívesen vesznek igénybe nemcsak a helyi gimnazisták, de a Debrecenben továbbtanuló diákok is.

Helyi és szakmai kapcsolatrendszer, kommunikáció

Az oktatási-nevelési intézményekkel és a helyi civil szervezetekkel folyamatos kapcsolatot tartottunk. A Csodavár Óvoda néptánc csoportja több alkalommal színesítette a városi rendezvényeket. Az óvodai és iskolai csoportok rendszeres látogatói a kulturális intézménynek. A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola több alkalommal biztosított előadást és helyiséget a programokhoz.

A civil szervezetekkel, településrészi önkormányzatokkal folyamatos a kapcsolattartás, igény szerint technikai eszközökkel és szakmai tanácsokkal segítjük a rendezvényeiket Sámsonkertben, Martinkán.

Rendezvényeink lebonyolításában rendszeresen segítséget nyújtott a rendőrség és a polgárőrség, melyet ezúton is köszönünk.

A Nemzeti Művelődési Intézet által szervezett megyei továbbképzéseken, szakmai napokon lehetőség szerint részt vettünk, személyesen és online formában. Az Igazgatóság településünkön rendezte meg a „Tudásunkkal kézen fogva” szakmai napját márciusban.

Munkatársaink tagjai a Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesületének.

A Sámsoni Hírlapban folyamatosan tájékoztattuk a helyi lakosságot tevékenységünkről.

Programjainkat rendszeresen elküldtük a városi oldalaknak és a Hajdú-Bihari Naplónak.

Rendezvényeinkre több ezer szórólap és meghívó, illetve több száz plakát készült, a programok látogatottságában javulást tapasztalunk, de még mindig sok feladatunk van a lakosság bevonása terén.

Internetes közösségi oldalakat is rendszeresen használtunk, melyekkel sok olyan embert megszólíthatunk, akik a hagyományos hirdeteményekre nem figyelnek. Oldalunk követőinek száma meghaladta a 2700 főt.

6. Összegzés

2023. évi munkatervünket anyagi, tárgyi és személyi lehetőségeink figyelembevételével hajtottuk végre.

Bár anyagi lehetőségeink a rendezvények tekintetében korlátozottak, pályázati és egyéb támogatásokkal minden kitűzött célunkat meg tudtuk valósítani.

A rendezvényekről készült képek rendszeresen megjelentek a helyi lapban és a közösségi oldalakon, ezért képmellékletet nem csatolunk a beszámolóhoz.

Folyamatosan várjuk a véleményeket, javaslatokat munkánkkal és a rendezvényekkel kapcsolatban.

III. Muzeális tevékenység

2010-ben működési engedélyt kaptunk közérdekű muzeális kiállítóhely besorolással, mely e területen is magasabb szakmai színvonalat követel az intézménytől. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megyei koordinátori munkacsoporttal és lehetőség szerint részt vettünk a Déri Múzeum által szervezett szakmai napokon.

Év közben a Déri Múzeum munkatársai most is ellenőrizték a letétben lévő tárgyak elhelyezési körülményeit (hőmérséklet, páratartalom), valamint a nyilvántartásukban lévő tárgyakat.

A személyi feltételeket tárgyévben a szakmai munkatársak rész munkaidőben, 1 fő közfoglalkoztatott teremőr és 1 fő kulturális közfoglalkoztatott munkatárs biztosította, aki főként az adminisztratív teendőket látja el. Munkavégzését számítógéppel, irodatechnikai eszközökkel, fényképezővel és irodaszerekkel támogatta a Nemzeti Múzeum, mint közfoglalkoztató.

Állandó kiállításaink :

- Öntöttvas tárgyak gyűjteménye,
- Hajdúsámson régi fényképeken,
- Vitéz Bakó István ejtőernyős emléktárgyai.

Néprajzi segédanyagunk folyamatosan bővül lakossági felajánlásokkal és továbbra is bízunk benne, hogy idővel méltó helyre kerül egy tájházban.

Időszaki kiállítások:

- Múzeumok éjszakájára a Petőfi emlékévként keretében lakossági gyűjtést hirdettünk, melyet **A mi Petőfink** címmel mutattuk be.
- **Harangi 110** címmel helytörténeti kiállítást rendeztünk az iskola előterében.

A **belépőjegy** eladás nagyon minimális összegben jelent meg tárgyévben és a köznevelési intézmények ingyenes látogatása is csökkent.

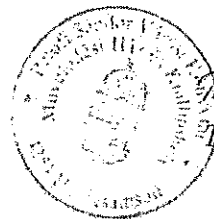
Terembérletre a műtárgyak védelme miatt korlátozottan van lehetőség, de igyekszünk bérbe adni a nagytermet is.

A múzeumpedagógiai órákat főként az Ötögetők jubileumi kiállítása, a honvédelmi nap témájában tartottunk, de kaptunk egy különleges felajánlást is, mely az ókori görög kultúrába kalauzolta el a gyerekeket.

Júniusban csatlakoztunk a **Múzeumok éjszakája** elnevezésű országos rendezvényhez egy a hungarikumokat és a helyi értéktárat népszerűsítő rendezvénnyel és Szent Iván éji tűzgyújtással. Idén másodszor tartottunk fáklyás értéktár túrát, melyet most is nagy érdeklődés övezett.

A **múzeum népszerűsítésére** kiadványokat sokszorosítottunk, hirdettük a programokat a helyi újságban, illetve a Hajdú-Bihari Napló is hírt adott rendezvényeinkről. Két alkalommal szerepeltünk országos televízió műsorban.

Hajdúsámson, 2023. február 23.



Judith Hajdu
Tárné Hajdu Judit
igazgató

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2024. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) szabályozza a muzeális intézmények tevékenységével, feladatellátásával, a nyilvános könyvtári ellátás működését és fejlesztését, a közművelődési tevékenységek folytatásának, a közművelődési alapszolgáltatások nyújtásának és igénybevételének feltételrendszerét, az önkormányzatok feladatait, szakmai és finanszírozási alapelveket.

A Hajdúsámson Város Önkormányzata által fenntartott Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely ezen ágazati jogszabályban foglaltak alapján működve évente elkészíti munkatervét, melyet a fenntartó képviselő-testület fogad el.

A Kultv. 65. § (2a) bekezdése a települési könyvtár munkatervére vonatkozóan a következő szabályozást adja: A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

A 66. § alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár feladatairól akként rendelkezik, hogy a vármegye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A Kultv. 78/I. § (4) bekezdése a települési önkormányzatok közművelődési feladataként határozza meg többek között, hogy jóváhagyja az általa fenntartott közművelődési intézmény éves munkatervét.

A Kultv. a muzeális intézmény fenntartójával kapcsolatban az 50. § a következőképpen szabályoz:

50. § (1) A muzeális intézmény fenntartója az a természetes személy vagy jogi személy, mely biztosítja a muzeális intézmény folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeket.

(2) A fenntartó az e törvényben foglaltak alapján

a) meghatározza és jóváhagyja a muzeális intézmény éves és középtávú feladatait, így különösen stratégiai tervét, munkatervét és beszámolóját, fejlesztési és beruházási feladatait,

A közművelődési intézményeknek az éves munkaterv részeként szolgáltatási tervet kell készíteniük a 2019. évtől.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

A szolgáltatási terv naptári évre készül. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységének megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely Igazgatója benyújtotta a Képviselő-testületnek elfogadásra a 2024. évi munkatervet, és az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A Képviselő-testület a könyvtár 2024. évre vonatkozó munkatervét a Kultv. 65. § (2a) bekezdése alapján, a közművelődési és a muzeális intézményi feladatok tekintetében a 2024. évi munkatervet a Kultv. 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény munkatervét megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

- 50. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely muzeális feladatellátásra vonatkozó 2024. évi munkatervét,
- a 65. § (2a) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely éves szakmai könyvtári ellátással kapcsolatos 2024. évi munkatervét, valamint
- a 78/I. § (4) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 2024. évi munkatervét és annak részeként a szolgáltatási tervét

jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2024. március 14.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 20.

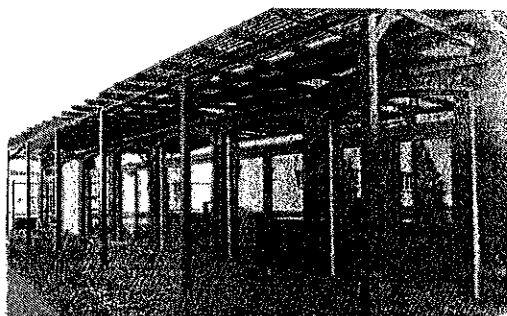
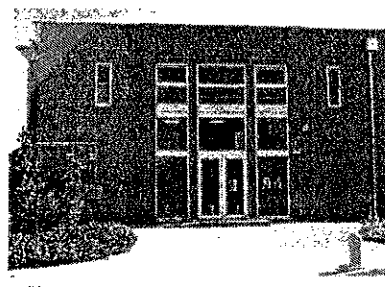
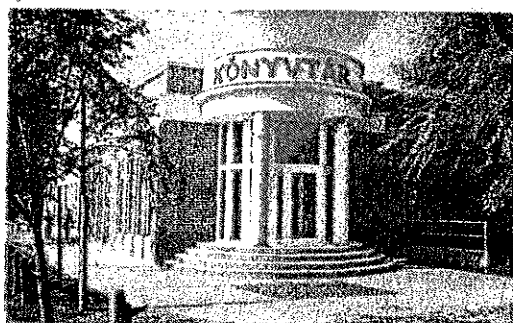


Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	Bujdosóné Czirják Mariann
Aljegyző:	Dán Mónika	Dán Mónika
Jegyző:	Dr. Danku József	Dr. Danku József

MUNKATERV 2024



I. A hajdúsámsoni Petőfi Sándor Városi Könyvtár 2024. évi munkaterve

1. Rövid összefoglaló

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Intézményünk Küldetésnyilatkozatban és Jövőképben foglalta össze stratégiai céljait, ezekre 2024-ben is figyelemmel leszünk.

A könyvtárban korszerű ismeretekkel és megfelelő kompetenciákkal rendelkező szakemberek dolgoznak.

Az olvasási, információkeresési és digitális kompetenciák fejlesztése révén a könyvtár nélkülözhetetlen szerepet tölt be a formális oktatás, valamint a nem formális és informális tanulás támogatásában.

Prioritásként folytatódik tovább a hozzáférés növelése, a fogyatékkal élők kiemelt támogatása, és az élethosszig tartó tanulás lehetőségének biztosítása.”

Könyvtárunk a fenti célok érdekében 2024-ben is törekszik a könyvtári alapszolgáltatások színvonalas ellátására és kiemelt figyelemmel az alábbiakra:

- folytatni az elektronikus kölcsönzés lehetőségeinek kihasználását,
- a használók számának növelése,
- új szolgáltatások népszerűsítése (távhasználat, eBook olvasó, Digitális Jólét Pont eszközei),
- a könyvtár, mint közösségi hely erősítése (a külső bútorok, külső wifi),
- a családi jellegű programkínálat bővítése.

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

A 2023-as évi nehézségek után sikeresen visszaszereztük olvasóinkat és bizakodva tekintünk a következő évre. Bízunk benne, hogy semmilyen negatív körülmény nem jelentkezik újra.

Olvasóink az elmúlt évek nehézségei ellenére is kitartanak mellettünk.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Küldetésünket folyamatosan bővülő dokumentumállományunkkal, a felhasználók igényeihez igazodó korszerű szolgáltatásainkkal valósítjuk meg. Ebben az évben a normatíva összegének emelkedése miatt növekedett az új dokumentumokra fordítható összeg, 3.541.499 Ft, melynek nagyobb része a kulturális normatíva 10%-a. Zavartalanul működik az új dokumentumok beszerzése és a szabályoknak megfelelő kölcsönöztetése. Sokszínű programjainkkal, helytörténeti gyűjteményünkkel hozzájárulunk városunk sajátos arculatához, őrizzük és ápoljuk a kultúrához, a közösségi emlékezethez kapcsolódó értékeket.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Év közben figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket, különös tekintettel a bútorok beszerzésére. A külső állag megóvására a fenntartó adott be pályázatot. Az érdekeltségnövelő pályázat és az NKA folyóirat támogatási programja által is történik gyűjteményfejlesztés.

Honlapunk a <https://kultura.hajdusamson.hu/> címen érhető el, az Arculatfejlesztési pályázatból megújult felülettel áll az érdeklődők rendelkezésére. Az új arculati elemeket folyamatosan alkalmazzuk a különböző felületeken (levélpapír, névjegykártya, roll up, közösségi média, honlap).

3. Szervezet

2024-ben is 2 fő könyvtáros végzi a szakmai munkát, személyi változást a költségvetési keretek miatt nem tervezhetünk. Az Alapító Okiratot és a Szervezeti és Működési Szabályzatot folyamatosan ellenőrizzük.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

A fenntartónak jeleztük a karbantartási feladatokat, a vakolat, a burkolatok és a tetőszigetelés karbantartása fontos feladat. 2024-ben energetikai fejlesztést célzó fenntartói pályázat megvalósításával ezek a gondok várhatóan megszűnnek.

Terveink közt szerepel a raktár bővítése, a szociális helyiségek korszerűsítése, melyek a külső állapot rendbetétele után következhet be. Terveink közt szerepel az olvasótermi irodalom emeleti elhelyezése, melyhez 2023-ban elkezdtek a polcok beszerzését. Erre az érdekeltségnövelő pályázatból volt lehetőségünk. A helyhiány miatt vált szükségessé ez a lépés, a folyamatosan érkező új könyvek elhelyezésének megkönnyítése és a zsúfoltság csökkentésének céljából.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Eszközellátottságunk megfelelő, jelentősebb fejlesztést csak pályázati forrással tudnánk megvalósítani, költségvetésünk csak kisebb eszközök beszerzését teszi lehetővé.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

2024-es évben a raktári állomány selejtezését tervezzük. Az újonnan vásárolt könyvek elhelyezésének megoldhatósága miatt, illetve az állomány frissen tartása végett is fontos feladat ez. Az idén megvalósuló állagmegóvó munkálatokkal lehetőség nyílik majd a kevésbé használt könyvek és az olvasótermi irodalom emeleti elhelyezésére, így könnyítve a nagyszámú, újonnan vásárolt dokumentum elhelyezési gondján.

A gyűjtőkörünknek megfelelően egyéni igények szerint is szerzünk be új könyveket, az elmúlt évek pozitív visszajelzései is ezt indokolják.

b. Gyűjteményfeltárás

Az új dokumentumok érkeztetése és leltári nyilvántartásba vétele után a gyűjtemény feltárása a Huntéka 2. integrált könyvtári rendszerben történik. Elektronikus katalógusunk a

<http://opac3.hajdusamson.monguz.hu> címen érhető el. A feldolgozottság 100%. Az önkormányzat a már elfogadott költségvetésben biztosította a szoftverkövetés fedezetét.

c. Állományvédelem

Intézményünkben állományvédelmi tevékenységeket eddig nem végeztük, a muzeális dokumentumok feltárásához kérni fogjuk a megyei könyvtár szakembereinek segítségét.

d. Digitalizálás

Digitalizálást könyvtárunk esetenként végez, a helyi újság lapszámai és Hajdú-Bihari Napló települést érintő cikkei folyamatosan digitalizálásra kerülnek. Ezek esetében a tartalmak nyilvános megjelenítésére még keressük a lehetőséget. Új szolgáltatásként jelenik meg az elmúlt év végén az Arcanum által kínált lehetőséggel digitalizálásra került Sámsoni Hírlap elérhetősége, 30 év anyaga vált kutathatóvá.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Hagyományteremtő jelleggel 2024-ben is meghívjuk városunk nagycsoportos óvodásait a Kultúra napja alkalmából könyvtárhasználati órára.

Évente többször kínálunk ingyenes beiratkozási lehetőséget, így a hátrányos helyzetűek is élhetnek a könyvtár által kínált szolgáltatásokkal.

Figyelemfelkeltő kiállításokat tervezünk és a kitelepülésre adódó lehetőségeket is kihasználjuk majd a könyvtári szolgáltatások népszerűsítése céljából.

Helyi frókkal, költőkkel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot és lehetőséget biztosítunk műveik bemutatására, melyet városunk lakosai nagy szeretettel fogadnak. Könyvtárunkban hozzáférést biztosítunk a helyi alkotók műveihez.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Helyben használat, folyóirat olvasás, irodai szolgáltatások (nyomtatás, fénymásolás, szkennelés spirálozás, laminálás). Újdonság intézményünkben az Arcanum Digitális Tudománytár díjmentes használatának lehetősége.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A <https://opac3.hajdusamson.monguz.hu/search> linken otthonról is lehetőség van könyvtárunk állományáról tájékozódni.

Telefonon, e-mailben, Facebookon történő hosszabbítás, előjegyzés kérése.

Könyvtárközi kölcsönzés lehetőségének biztosítása, mellyel előszeretettel élnek az olvasóink.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

- könyvtárhasználati órák (óvoda, iskola)
- kiállítások (évfordulók, neves események, helyi alkotók)
- országos rendezvényekhez való csatlakozás (Internet Fiesta, OKN)
- helyi alkotókkal tervezünk író-olvasó találkozókat
- többfunkciós intézményünk számos, más jellegű rendezvényére kitelepülünk könyvtárunk népszerűsítése céljából

Kiemelt célcsoportjaink: a nyugdíjasok, a gyerekek és a családok.

A digitális írástudás fejlesztésére lehetőség van a Digitális Jólét Ponttal közösen. Az érdeklődőknek az elektronikus ügyintézésben folyamatosan segítséget nyújtunk.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Megújult könyvtárunk honlapja : <https://kultura.hajdusamson.hu/>

A <https://www.facebook.com/petofi.konyvtar> közösségi oldalon új könyvek, friss információk folyamatosan elérhetők.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

2024-ben kulturális kérdőíves felmérést tervezünk, ezt fontosnak tartjuk és elérhetővé tesszük olvasóink számára. (Online és személyes kérdőíves kitöltés is lehetséges lesz)

b. önértékelés

A használói elégedettségvizsgálat megismétlésével pontos képet lehet kapni az olvasók kérését, igényét figyelembe vevő intézkedések hatékonyságáról, valamint új célok kitűzésével erősíteni lehet a minőségi munkát. Az olvasók szóbeli visszajelzései is hozzásegítenek a magas szintű könyvtári munkához, a könyvtár használhatóságának kialakításához. A felméréssel jól elemezhető információkat kapunk arról, hogyan látják olvasóink az intézményünkben folyó szakmai munkát. A jövőben arra kell törekednünk, hogy a jónak ítélt szolgáltatásaink színvonalát megtartsuk, a gyengébbnek ítéltet pedig javítsuk.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Ebben az évben is számítunk a Méliusz könyvtár nyújtotta szakmai iránymutatásra.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

A belső és külső terek állagmegóvásának szerepe is fontos a 2024-es évben, melyet a fenntartó pályázati forrásból valósít meg, tető- és homlokzat felújítás, energetikai korszerűsítés.

Az új arculati elemeket folyamatosan alkalmazzuk különböző felületeken.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Újdonság intézményünkben az Arcanum Digitális Tudománytár egy évig díjmentes használatának lehetősége és a Sámsoni Hírlap digitális formájában való kutatás. A helyi értéktárral és egyéb témákkal kapcsolatban témafigyelést végzünk.

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár által szervezett szakmai napokon továbbra is részt kívánunk venni, használjuk az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatását. Többfunkciós intézményként a városi rendezvényeken is jelen vagyunk, népszerűsítjük a könyvtár

szolgáltatásait. A város közoktatási intézményeivel szoros kapcsolatot ápolunk. A pedagógusokkal együttműködve, igényeiket figyelembe véve könyvtárhasználati órákat, foglalkozásokat tervezünk.

A középiskolás diákoknak lehetősége van intézményünkben a közösségi szolgálat teljesítésére, keressük az online teljesítés lehetőségét is. Önkénteseink segítségére továbbra is számítunk.

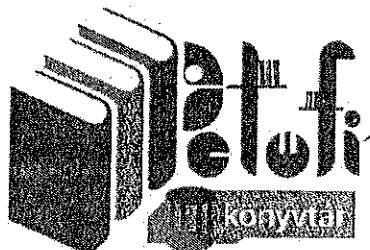
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Kommunikációnk elsősorban a személyes találkozásokra épül. Emellett fontosnak tartjuk a helyi újságban és a rendezvényeken való megjelenést. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket fotókkal illusztrálva. Ezek költségtakarékos, de hatékony formái a lakosság elérésének. Helyi újságban is hírt adunk aktualitásainkról.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Megújult honlapunkon és nyomtatott felületeken is alkalmazzunk az új logónkat.



Könyvtár a város központjában helyezkedik el, ezáltal sokak látókörében jelen vagyunk. Az intézmény előtt megállítótáblával, illetve hirdetőtáblával hívjuk fel a lakosság figyelmét az aktuális hírekre.

A könyvtár utcáfrontra néző ablakai kiváló lehetőséget biztosítanak kisebb kiállítások megjelenítésére, illetve az aktuális események hirdetésére.

Jeles napokhoz, évszakokhoz illő dekorációval díszítjük épületünket.

Kommunikációnk elsősorban a személyes találkozásokra épül. Emellett fontosnak tartjuk a helyi újságban és a rendezvényeken való megjelenést. A Facebook oldalon havonta közzé tesszük az érkező új könyveket fotókkal illusztrálva. Ezek költségtakarékos, de hatékony formái a lakosság elérésének.

Kiemelt figyelmet fordítunk az online kapcsolattartásra. Láttatni kell magunkat a zárt ajtók mögött is.

Intézményünk a város lakosainak még teljes körű tájékoztatása érdekében minden hónapban Hírlevélben jeleníti meg az aktuális hónap programjait, szolgáltatásait, mely nyomtatott formában és a honlapunkon is elérhető lesz.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

- folyamatos kapcsolattartás (online, személyes),
- könyvtárközi kölcsönzés,
- szakmai módszertani segítség,
- folyamatos véleménycsere az esetleges jogszabályi változásokról.

b. a könyvtár tevékenységét segítő 2024-ben nyújtott szolgáltatásairól,

- folyamatos kapcsolattartás (online, személyes),
- könyvtárközi kölcsönzés,
- szakmai továbbképzések.

c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

- a fenntartó folyamatosan értesül a könyvtárral kapcsolatos információkról, szükség esetén véleményezési jogot gyakorol

12. Könyvtárhasználati tendenciák

a. Az elmúlt éveket jelentősen meghatározó világjárvány, illetve az ún. „energiaválság” miatt kialakított szervezeti változások, új és megváltozott szolgáltatások bemutatása és fenntarthatósága.

A koronavírus járvány idején bevezetett óvintézkedések közül a kézfertőtlenítési lehetőséget továbbra is megtartjuk, illetve a lehetőség szerinti megfelelő távolságtartást is szem előtt tartjuk.

A 2024-es évben is figyelembe vesszük a megemelkedett rezszi árakat mind a fűtés, mind az áram fogyasztás szempontjából. Pozitív jövőképet ad az épület energetikai pályázatból történő felújítása, mely segítséget jelent majd (nyílászáró csere, napelem.)

A világjárvány idején bevezetett ablakkiállítások nagy népszerűségnek örvendenek, ezt a lehetőséget továbbra is kihasználjuk. Megnövekedett a távhasználatok száma (telefonos, e-mailben történő hosszabbítás előjegyzés kérése).

II. KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

I. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

Működésünk alapjául az éves költségvetésünkben biztosított keretek szolgálnak, amelyet pályázati lehetőségekkel próbálunk év közben kiegészíteni. A programok minőségi megvalósítása sok esetben a forrásteremtés sikerétől függ.

A központi költségvetésből kulturális normatíva összege: 2023-ban 32.708.140 Ft volt (2.213 Ft/fő * 14.780 fő), 2024-ben az egy főre jutó összeg ugyanannyi, csak a lakosságszám miatt mutat emelkedést 33.270.242 Ft volt (2.213 Ft/fő * 15.034 fő). Ezen kívül még két további központi támogatás érkezik, így mindösszesen 38.907.671 Ft az állami támogatás. A normatíva felhasználása megoszlik a könyvtári és közművelődési tevékenység között, a muzeális feladatokat önként vállalt feladatként végezzük minimálisra visszafogott költségekkel.

Az elfogadott költségvetési rendelet alapján az intézményi költségvetés arányai az utóbbi években jelentősen megváltoztak:

2020. állami támogatás 56%, saját bevétel 2% és önkormányzati támogatás 42%,
2021. állami támogatás 87,5%, saját bevétel 1% és önkormányzati támogatás 11%,
2022. állami támogatás 85%, saját bevétel 1% és önkormányzati támogatás 14%.
2023. állami támogatás 82%, saját bevétel 1% és önkormányzati támogatás 17%
2024. állami támogatás 70%, saját bevétel 1% és önkormányzati támogatás 29%.

Ez a kimutatás nem tartalmazza a pályázati támogatásokat és a pénzmaradványt, így csak tájékoztató jelleggel mutatja a változásokat. Természetesen céljaink megvalósításához pályázati lehetőségeket folyamatosan keresünk, nagyobb fejlesztéseket csak ezek segítségével tudunk megvalósítani.

Ebben az évben *művelődési ház* intézménytípussal ugyanazokat a közművelődési alapszolgáltatásokat működtetjük, melyeket az előző évben meghatároztunk:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

Az épület állaga folyamatosan romlik, jelentős karbantartási, felújítási munkákra lenne szükség: tetőfelújítás, homlokzat és burkolatok javítása, tisztasági festés. Ezeket folyamatosan jelezzük a műszaki irodának és bízunk a mielőbbi megoldásban. Az előző évben a problémák egy része megoldódott, illetve folyamatban van egy energetikai felújításra beadott fenntartói pályázat.

Eszközellátottságunk megfelelő, rendelkezünk a tevékenységekhez szükséges alapvető informatikai, technikai és egyéb berendezésekkel, eszközökkel. A kisebb rendezvényekre saját hang-, fénytechnika és mobilszínpad áll rendelkezésünkre.

Szakmai létszámunk közművelődési területen jelenleg 2,5 fő (igazgató és 1,5 fő közművelődési munkatárs), üzemeltetési létszám 2 fő. A munkatársak 2020 novemberében a Munka Törvénykönyve alá kerültek, közalkalmazotti besorolásukat elvesztve, azzal a megjegyzéssel, hogy bizonyos jogosultságok még 5 évig érvényesek. 2024-ben a korábbi 20%-os bérfejlesztés központi fedezete továbbra is biztosított, valamint az önkormányzat 15%-os emelésről döntött a költségvetésben.

Ezen kívül közcélú munkatársak segítik munkánkat, egyidejűleg általában 2-3 fő, akik egyrészt az önkormányzat programjában, másrészt az intézményi és a kulturális közfoglalkoztatási programokban vesznek részt. Csoportjaink vezetésére és a rendezvények eseti feladataira megbízási díjas külső segítőt is alkalmazunk.

2. KÖZÖSSÉGEK MŰKÖDTETÉSE

A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása alapszolgáltatások körében intézményünk az alábbi tevékenységeket tervezi 2024-ben.

- **A Muskáti Népdalkör** Hajduné Högye Zsófia vezetésével 2003 óta működik. Az idén 21 éves csoport számára ebben az évben is fontos célkitűzés, hogy műsorukkal a helyi rendezvényeken és a környékbeli településeken képviseljék városunkat. Szeretnének indulni a Magyar Kórusok és Zenekarok Országos Szövetsége és a Vass Lajos Népzenei Szövetség által szervezett minősítő rendezvényeken.
- Az **Öltögetők klubja** Dobosné Hajdu Anikó vezetésével 2007 óta működik. A foglalkozásokon kezdő és haladó szinten ismerkedhetnek meg az érdeklődők a kézimunka színes és sokféle világával. A csoport 2024-ben is tervez szakmai rendezvényeket és kirándulásokat a népművészet hagyományainak megismerésére, valamint lehetőség szerint megmérettetik magukat a zsűrizéseken is. Folyamatos az együttműködésük a Debreceni és Hajdú-Bihar Megyei Népművészeti Egyesülettel.
- A Martinkai Községi Házban alapvetően a klub jellegű tevékenységek jellemzőek, jelenleg csak az **Őszirozsza Nyugdíjas Klub** és annak dalköre működik. A csoport aktív közreműködője a városi rendezvényeknek és idén is tervez kirándulást és egyéb összejöveteleket. 20 éves fennállásuk megünneplésére egy nagyobb rendezvényt is terveznek májusban.
- Ebben az évben is célunk a korábbi **Dínó Bábcsoport** hagyományának ápolása és új előadások létrehozása.
- Részesei vagyunk a Nemzeti Művelődési Intézet „**Aszakkör**” országos programjának, melynek köszönhetően idén **bútorfestés és babahorgolás** területén próbálhatják ki magukat az érdeklődők.
- Az új közösségi házban folytatjuk a **kiscsoportos foglalkozások** szervezését, idén dúdoló és óvodai fejlesztő foglalkozások merültek fel igényként.

3. RENDEZVÉNYEK

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása alapszolgáltatások körében intézményünk az alábbi rendezvényeket szervezi 2024-ben.

3.1 ORSZÁGOS PROGRAMSOROZATOK

Idén is célunk az országos programsorozatokhoz való csatlakozás. Közművelődési területen a **Kultúrházak éjjel-nappal, a Községek Hete**. Reméljük újra megrendezhetjük az **Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap** programjait. 2024. szeptember 16. és 22. között.

Új elemként jelenik meg az **Országos Rajzfilmünnep**, melyhez második alkalommal csatlakozunk.

3.2. VÁROSI NAGYRENDEZVÉNYEK

Kiemelten kezeljük a **várossá válás 20. évfordulójára** szervezett programokat, melyek előkészítésében is részt veszünk.

Szeptember első hétvégéjén a korábbi éveknek megfelelően segítjük az önkormányzat által rendezett díjátadó ünnepséget a kulturális intézményben, valamint az egész napos városnapi program szervezését, lebonyolítását az Epreskert utcai rendezvényterén.

Igény szerint **főtéri rendezvényeket** szervezünk, valamint új helyszínként használjuk idén is a templom melletti Szeretet parkot.

3.3. HELYI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

Nemzeti ünnepeink március 15., augusztus 20. és október 23. alkalmából megemlékezéseket szervezünk. Helyi hagyományok alapján szervezzük a **világháború áldozatainak emlékünnepét** az áldozatok és Vitéz Bakó István emlékére, várhatóan április-május hónapban.

A 2010-ben állított trianoni emlékműnél **júniusban** tervezünk megemlékezést.

A nemzeti ünnepeken kívül a jeles napokról is megemlékezünk. Januárban rendezvényt szervezünk helyi előadókkal a **Magyar Kultúra Napjára**, áprilisban a **Magyar Költészet Napjáról** is megemlékezünk hasonló előadással és figyelemkeltő akciókkal (pl. Posztolj verset az utcára.)

A rendezvényeink másik csoportja a népi hagyományörzésre, illetve az egyházi ünnepkörökre épül: ilyen a farsang, a télűzés, a húsvét, a szüret és a karácsony. Ezekhez a rendezvényekhez új helyszínként használtuk már a Szeretet parkot, de a főtér és az intézmény parkolója is szerepel a kínálatban, időjárási körülményektől függően.

A **karácsonyi díszkivilágítás felkapcsolásához** Advent első vasárnapján újjáélesztünk egy különleges templomi koncertet is szeretnénk szervezni, ezzel kapcsolatban már megkerestük az egyházközséget és jelentős kedvezményt kapunk, ha időben szerződünk a Szironta Együttes harangkoncertjére.

Minőségi változás, a városi színvonal elérése e tekintetben véleményünk szerint a belépőjegyes rendezvények számának növelésével érhető csak el, ebben kérjük a fenntartó egyetértését.

3.4. SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉG, SPORT

Folytatjuk a **tanuláshoz és gyermekfelügyelet működtetését** az emeleti helyiségekben.

Iskolai szünetekben szabadidős programok, **nyári napközis táborok** szervezését segítjük, erre a **Martinkai Községi Ház** áll rendelkezésre, ahol kellemes környezet és játszótér is van, valamint jól megközelíthetők a közeli kirándulóhelyek. A növekvő közüzemi díjak miatt azonban érdemes felülvizsgálni az ingyenesség kérdését.

3.5. HELYTÖRTÉNET, HELYI ÉRTÉKEK

E témakörben emelnénk ki a **helyi értéktár** munka fontosságát, amelynek eddigi eredményei intézményünkhöz kötődnek. Az elkövetkezendő időszakban konkrét elképzeléseink vannak további értékek nyilvántartásba vételére, ehhez Hungarikum pályázatot előreláthatólag májusban lehet benyújtani. Terveink szerint a meglévő 12 érték mellé idén a Martinkai szőlőművelés hagyománya kerül felvételre és népszerűsítésre az értéktárban. Szeretnénk felhívni a figyelmet, hogy más is tehet javaslatot a felvételre.

Folytatjuk a **népi hagyományok** felkutatását és célunk azok továbbadása a fiatalabb korosztályoknak. Célunk a régi mesterségek megismertetése is (pl. szövés, fonás, gyöngyfüzés, kemencés ételek, kenyérsütés, csigakészítés).

Folytatjuk a **helytörténeti dokumentumtár** gyarapítását és a gyűjtést a fotótár és a tájházi anyag bővítésére. Idén is keressük a pályázati lehetőséget **helytörténeti kiadványok** megjelentetésére (a Hungarikum pályázat általában tartalmaz ilyen elemet).

Szeretnénk továbbra is az önkormányzat segítségére lenni a városról megjelent **kiadványok aktualizálásában**, az internetes tartalmak megújításában.

3.6. KULTÚRAK BEMUTATKOZÁSA, KULTURÁLIS TURIZMUS

A **Körúti Színház** előadását augusztusban egy alkalommal szabadtéren tervezzük.

Színházi előadást a **Déryné Program** keretében is megpályázunk.

A „Virágkarnevál” idején külföldi csoportot hívunk meg. 1995 óta számos ország csoportja fellépett már ezeken a rendezvényeken (az utóbbi években török és indiai zenészek és táncosok). 2024-ben is igyekszünk majd különleges produkciót meghívni a debreceni szervezők segítségével.

A **testvérvárosi kapcsolatok** ápolásában igény szerint segítjük az önkormányzat munkáját.

Kirándulásokat, **színház- és múzeumlátogatásokat** szervezünk a lakosság részére.

4. SZOLGÁLTATÁSOK

4.1. KÉPZÉSEK, KÜLSŐ SZERVEK TEVÉKENYSÉGE

A **Digitális Jólét Program Pont** pályázaton nyert eszközökkel a lakosság digitális kompetenciafejlesztésében veszünk részt.

Külső szervezésű tanfolyamokra, rendezvényekre biztosítjuk a termet, mind a központi épületben, mind Martinkán.

Gépjármű oktatás céljára rendszeres terembérlőnk a Menta Autós-Motoros Iskola, bár a távoktatás miatt ez a bevételi forrásunk háttérbe szorult.

Terembiztosítással támogatjuk az **egészséges életmóddal** kapcsolatos előadásokat, képzéseket. Martinkán jellemző a **magánszemélyek** terem bérlése családi és baráti összejövetelekre.

4.2 LAKOSSÁGI SZOLGÁLTATÁSOK

Jelenleg az alábbi **szolgáltatásokat** nyújtjuk a lakosságnak: fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, internet használathoz tanácsadás- segítségnyújtás, laminálás, spirálozás.

A terembérlés és a szolgáltatások lebonyolítására pénztárgép és új számlázási mód került bevezetésre, mely a munkatársak mindennapi gyakorlati feladataira volt hatással. A jövőben a kártyás fizetési mód bevezetése is célkitűzésünk lesz.

Tovább működtetjük a **Digitális Jólét Program Pontot**, melynek tanácsadási szolgáltatásai ingyenesek. Kiemelt célunk az eÜgyintézés népszerűsítése.

Folyamatos információt nyújtunk a környező települések kulturális programjairól, színházi műsorokról.

4.3. HELYI ÉS SZAKMAI KAPCSOLATRENDSZER, KOMMUNIKÁCIÓ

A megyei intézményekkel **együttműködő kapcsolatunkat** tovább építjük.

Legfontosabb **helyi partnerünk** a fenntartó önkormányzat, ezen kívül szoros kapcsolatot tartunk fent a Csodavár Önkormányzati Óvodával, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodával, a Csapókerti Általános Iskola Tagintézményével, a nyíradonyi mikrotérségi intézményekkel (Bölcsőde, Szociális Szolgálat). Van együttműködés a helyi civil szervezetekkel is, utóbbiak tevékenységét gyakran segítjük technikai eszközökkel és igény szerint helyiséggel. Partnerünk a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft., amellyel rendezvényszervezési területeken tervezünk együttműködéseket.

Mivel az intézmények és a civilek is egyre több rendezvényt szerveznek a településen, szükség van azok összehangolására, ezért most is tervezünk **kulturális kerekasztal** megbeszélést.

Szakmai gyakorlatra és önkéntes munkára helyi fiataloknak idén is biztosítunk lehetőséget. Az előírások szerint 50 óra közösségi munkát kell igazolniuk az érettségi előtt álló diákoknak. A középiskolások fogadásához együttműködési megállapodásokat kötünk az oktatási intézményekkel.

A lakosság felé a programokról minden évben szélesebb körű **tájékoztatást** tervezünk, hogy a rendezvények látogatottságát növelni tudjuk. Havi szinten megküldjük a programjainkról a tájékoztatást a helyi és megyei médiáknak. Honlapot és a közösségi oldalakat (pl. Facebook felületet) is használunk az érdeklődők eléréséhez, honlapfejlesztésre pályázati lehetőséget vagy egyéb forrást keresünk. Bízunk benne, hogy a városi mobil applikáció is segíti elképzeléseinket.

III. MUZEÁLIS TEVÉKENYÉG MUNKATERVE

Az iskola- és látogatóbarát múzeumi környezet kialakításával lépést tarthatunk a muzeális intézmények megváltozott szerepével, mely a múzeumi foglalkozásokat, rendezvényeket helyezi előtérbe. Folyamatosan szükség van helytörténeti kiadványok, kiállítás-vezetők, múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetek megjelentetésére.

Muzeális területen is az olyan országos rendezvények adnak alkalmat az intézmény bemutatkozására, az országos hírfolyamba való bekerülésére, mint a Múzeumok Majálisa, a Múzeumok Éjszakája és a Múzeumok Őszi Fesztiválja, melyekhez lehetőségeinkhez mérten igyekszünk csatlakozni.

Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megyei koordinátori munkacsoporttal és rendszeresen részt veszünk a Déri Múzeum által szervezett szakmai napokon is.

Állandó kiállítások:

Az öntöttvas tárgyak gyűjteménye, Vitéz Bakó István emléktárgyai, valamint a „Hajdúsámson régi fényképeken” c. kiállítások egész évben látogathatók. Megtekinthető az intézményben a helytörténeti festmény és a bronzkori kardmásolat is. A látogatottságot új tájékoztató táblák kihelyezésével szeretnénk javítani, illetve munkaszüneti napokon való nyitvatartással is próbálkozunk.

Turisztikai területen fejlődési lehetőséget látunk a kerékpáros turizmus fellendülésében és a Borostyán Medhotel közelségében. Bízunk benne, hogy az átutazók részéről városunk és intézményünk iránt is megnövekszik az érdeklődés. A nyári időszakban a terem magas hőmérséklete okoz problémát ezen a területen, mely a közelmúltban pályázati támogatással javult három berendezés felszerelésével.

A kályhagyűjtemény mellett folyamatosan bővül helytörténeti-néprajzi tárgyakkal álló részlegünk, mellyel egy tájház alapjait rakjuk le. A lakosság körében végzett gyűjtőmunkát folytatni kell az értékek megőrzése céljából. A behozott tárgyak, fényképek révén az intézményt sok család magáénak érzi és ez közösség-szervező erő is. Sámsonkertben állandó jelleggel került bemutatásra a Dínó Bábcsoport anyaga, ennek népszerűsítése továbbra is fontos.

Időszaki kiállításokat az alábbi témákban tervezünk:

- népművészeti kiállítás a Debreceni és Hajdú-Bihar Megyei Népművészeti Egyesülettel együttműködésben,
- a helyi gyűjtemények feltárása és bemutatása folytatódik. Piroska János hagyományörző és Dobosné Hajdu Anikó népi iparművész gyűjteményéből a történelmi korok fejviseleteit mutatjuk be márciusban kirakatkiállítás formájában,
- májusban Vincze Lajosné nyugdíjas óvodapedagógus foltvarrással készült alkotásai, valamint az „aszakkörös” alkotások kerülnek kiállításra,
- A Múzeumok éjszakájára „Hajdúsámson a régi újságcikkek tükrében” címmel szervezünk tárlatot.

A korábbi évek tapasztalata alapján az év közben érkező felkérésekre hagyunk szabad időpontokat is a tervezésben.

Pályázatok

Sajnos muzeális kiállítóhely besorolással kevés pályázaton tudunk részt venni, de folyamatosan figyeljük a lehetőségeket.

Igény és érdeklődés szerint tovább visszük a korábbi pályázati tapasztalatokat és múzeumpedagógiai foglalkozásokat továbbra is tervezünk a helyi óvodákkal, iskolákkal és most már a gimnáziummal is együttműködve.

Hajdúsámson, 2024. február 23.



Tárné Hajdu Judit
Tárné Hajdu Judit
igazgató

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024.
Település neve	Hajdúsámson
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	intézmény/művelődési ház
Közművelődési intézmény neve	Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely
Közművelődési intézmény székhely címe	4251 Hajdúsámson Szabadság tér 7.
Ellátott alapszolgáltatások	a, b, c, d, e
Felelős vezető neve	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Szakmai vezető neve	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Kitöltő neve és beosztása	Tarné Hajdu Veronika Judit igazgató
Kitöltő telefonszáma	06/30/3270232
Kitöltő e-mail címe	muvhazhs@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Hajdúsámson Város Önkormányzata a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként a számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődés intézmény székhelyén és telephelyén jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2024. évi igazgatási szünet elrendelése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működésének egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, és a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának az elkerülése.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 232. § (3) bekezdése biztosítja a lehetőséget, hogy a képviselő-testület - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendeljen el. Az ily módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

Az igazgatási szünettel kapcsolatos részletes rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmazza.

A Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak alapján határozza meg:

- nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Korm. rendelet 13. § (2)-(3) bekezdései alapján:

- az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható,
- a munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

A Korm. rendelet 14. §-a alapján az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

A Korm. rendelet 15. §-a rendelkezik arról, hogy a Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete számára ajánlja, igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

Tekintettel a Korm. rendelet 15. §-ára az igazgatási szünet elrendeléséről és időtartamának meghatározásáról szóló döntés a helyi önkormányzat képviselő-testülete szabad belátásán alapul, a képviselő-testület a Korm. rendeletben foglaltaktól eltérő döntést is hozhat.

Az éves szabadságolási ütemterv, valamint az előző évek tapasztalata is azt mutatja, hogy a Hivatalban dolgozó kollégák többsége az év végi ünnepek idejére tartalékolja szabadsága egy részét. A határozati javaslat szerinti igazgatási szünet elrendelése az energiatakarékossági, gazdaságossági szempontokat is figyelembe veszi, így lehetőséget adna a Hivatal költséghatékonyabb működésére is.

A 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. (VII. 13.) GFM rendeletben meghatározott általános munkarendtől eltérő munkarendet figyelembe véve – különös tekintettel arra, hogy decemberben 2 munkanapot helyeztek át azzal a céllal, hogy a karácsonyi ünnepkör munkanapok megszakítása nélküli időszak lehessen – javaslom, hogy az igazgatási szünet az alábbi időszakban kerüljön elrendelésre:

- 2024. december 23. napja – 2024. december 31. napja közötti időtartamban (3 munkanap, figyelemmel arra, hogy december 24. és 27. napját, 2024. december 7. és 14. napján, szombati napokon dolgoz majd le a Hivatal).

A Képviselő-testület döntéséről – az igazgatási szünet időtartamáról - a Hivatal a helyben szokásos kommunikációs csatornákon keresztül előzetesen tájékoztatja a lakosságot.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdése szerint: „Normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését.”

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján, összhangban a 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelettel – elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatalban 2024. december 23. napja – 2024. december 31. napja közötti időtartamban – 3 munkanap vonatkozásában – igazgatási szünetet rendel el.

A 2024. évi igazgatási szünet idejére a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal munkatársai rendes szabadságot vesznek igénybe.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges munkaszervezési intézkedéseket tegye és az elrendelt igazgatási szünet közzétételéről gondoskodjon.

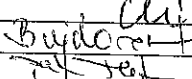
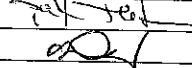
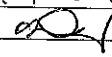
Határidő: 2024. december 31. napjáig

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2024. február 22.


Dr. Danku József
jegyző

„A döntéshozatalhoz minősített többség szükséges.”

Az előterjesztést készítette:	Süvöltősné Szabó Erzsébet	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Babály Tiborné osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a víziközmű-szolgáltatási ágazat Gördülő Fejlesztési Tervéről 2024-2038-ig terjedő időszakra vonatkozó módosításáról

I.

Önkormányzatunk a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosító számú „Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban” című projekt keretén belül az alábbi utcák aszfaltozását tervezi elvégezni:

- Ág utca egy szakasza, Nap utca, Rózsa utca, Gyöngyvirág utca, Garai utca egy szakasza, Bodzás utca, valamint Szeder utca.

Az építési engedélyezési tervdokumentációk elkészültek, az útépitésre vonatkozó hatósági engedélyeket megkaptuk, mely eljárás során a közműszolgáltatók, eljárásban résztvevők különböző feltételeket szabtak. A tervezett burkolatépítések kockázatos anyagú, illetve állapotú vezetékeket, szerelvényeket nem érinthetnek, így a Debreceni Vízmű Zrt. közműnyilatkozataiban több előírást is tett. A Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal szerint az azbesztcement, PVC, ólom és acélcsővek állapotuktól függetlenül is kockázatos anyagúak, meghibásodásuk gyakoribb. Így a tervezett burkolatok védelme érdekében is célszerű különösen az ivóvíz bekötések egy részének a cseréje a burkolatépítési munkák előtt.

Előzetesen felmértük a javasolt ivóvíz gerincvezetékek és bekötővezetékek átépítésének becsült költségeit. Ahhoz, hogy a munkálatok még az aszfaltozás előtt megvalósulhassanak, a Gördülő Fejlesztési Terv módosításával biztosítható a bekötővezetékek átépítésének költségei a fenti utcákban.

Becsült költségek:

Átépítés: nettó 26 958 869.- Ft + Áfa

Tervezés: nettó 4 200 000.- Ft+ Áfa

Mindösszesen: 31 158 869.- Ft+ Áfa

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – víziközmű rendszerenként, illetve szolgáltatási ágazatonként Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) készül. A GFT célja, hogy biztosítsa a víziközmű-vagyon megfelelő színvonalú műszaki állapotán keresztül a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és költséghatékony működtetését. Hajdúsámson Város Önkormányzata a 134/2023. (VIII. 24) öh. sz. határozatával a Debreceni Vízmű Zrt. által 2024-2038. évekre elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadta.

A fentiekben leírt tervezés és kivitelezés a 134/2023. (VIII. 24.) öh. sz. határozattal elfogadott 2024-2038. GFT -ben szerepeltek szerint Ivóvíz ágazaton felhalmozódott közműhasználati díjból biztosítható. A tervezést és kivitelezést a Debreceni Vízmű Zrt. bonyolítja le, a 2024. évre elfogadott GFT módosításával összhangban.

II.

A Hajdúsámson, Vámspércsi út - Zöldfa utcai csomópontban lévő szennyvízcsatorna felújítási munkái a sorozatos problémák miatt elengedhetetlenek. A Debreceni Vízmű Zrt. ajánlata szerint, - mely tartalmazza a talajvízszint süllyesztési, burkolatbontási és helyreállítási munkákat – a felújítás becsült költsége **nettó 10 756 800.- Ft+ Áfa.**

A fentiekben leírt szennyvízcsatorna felújítási munkákat a 134/2023. (VIII. 24.) öh. sz. határozattal elfogadott 2024-2038. GFT -ben szerepeltek szerint szennyvíz ágazaton felhalmozódott közműhasználati díjból biztosítható, a 2024. évre elfogadott GFT módosításával összhangban.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában, továbbá a 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva - elhatározza, hogy a **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064** azonosító számú „**Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban**” című projekthez kapcsolódóan, annak sikeres megvalósítása érdekében, a projektben érintett utcákban az ivóvíz bekötéseket átépíti, az ahhoz kapcsolódó feladatokat elvégezteti. A megvalósításhoz a szükséges legfeljebb nettó 32 M Ft összegű fedezetet biztosítja a 2024. évi Gördülő Fejlesztési Terv módosításával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Debreceni Vízmű Zrt.-t értesítse és a szükséges tervezési, kivitelezési feladatokra, a szerződést kösse meg a Debreceni Vízmű Zrt.-vel.

A bekötések átépítéshez szükséges előirányzatok átcsoportosítása a soron következő 2024. évi költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá a polgármestert a megvalósítással összefüggésben a szerződések, megállapodások és a kapcsolódó dokumentumok aláírására, továbbá a hatályos 2024. évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv célhoz kötött módosítására.

Határidő: A Vízmű Zrt. értesítésére: 2024. március 5., ezt követően folyamatos

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján – elhatározza, hogy a 4251 Hajdúsámson, Vámospércsi utca-Zöldfa utca kereszteződésben lévő szennyvíz csatorna felújítási munkáit elvégezteti, a szükséges legfeljebb nettó 11 M Ft összegű fedezetet biztosítja a 2024. évi Gördülő Fejlesztési Terv felújítási-, szennyvízre vonatkozó tervfejezetének módosításával.

A fent leírt feladatok elvégzéséhez szükséges előirányzatok átcsoportosítása a soron következő 2024. évi költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Debreceni Vízmű Zrt.-t értesítse és felhatalmazza a polgármestert a megvalósítással összefüggésben a szerződések, megállapodások és a kapcsolódó dokumentumok aláírására, továbbá a hatályos 2024. évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv célhoz kötött módosítására.

Határidő: A Debreceni Vízmű Zrt. értesítésére: 2024. március 5., ezt követően folyamatos

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 21.



Antal Szabolcs
polgármester

„A döntéshozatalhoz minősített többség szükséges.”		
Az előterjesztést készítette:	Mudri Ildikó	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a hajdúsámsoni 6618 hrsz-ú ingatlanhoz kapcsolódó
földterület vásárlása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

H. R. (szám alatti lakos, jogi képviselője – a Papp-Kalász-Tóth Ügyvédi Iroda (4024 Debrecen, Szent Anna u. 9. fsz.2.) – útján, a 2018. december 11. napján érkezett beadványában kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz, melyben a Hajdúsámson Város Önkormányzata tulajdonában álló, „Kivett közút” megjelölésű, 6618 hrsz-ú, valóságban Hajdúsámson S. kert, Könyök utca elnevezésű ingatlan egészének, illetve egy részének megvásárlására tett indítványt.

A vásárlási szándékkal összefüggésben Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 155/2019. (VII. 18.) öh. számú határozatában döntött arról, hogy H. R. kérelmező kérelmének helyt adva a 6618 hrsz-ú, Hajdúsámson S.kert, tömbbelsőt feltáró „Kivett közút” egy részét és a 6622/1 hrsz-ú, „Kivett saját használatú út” teljes egészét a jelenlegi terület-felhasználásukból, „Lf-5”, „Falusias (Sámsonkert, Martinkai) lakóterület” területfelhasználásba, építési övezetre módosítja abban az esetben, ha a településrendezési terv módosításával kapcsolatban a kérelmező településrendezési szerződés keretében valamennyi költség viselését vállalja.

Ezzel egyidejűleg Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete szándéknyilatkozatot tett arra vonatkozóan, hogy a településrendezési módosítással érintett 6618 hrsz-ú ingatlant - művelési ágának megváltoztatását követően - a kérelmező H. R. részére értékesíti, abban az esetben, ha az értékesíthetőség feltételeihez szükséges valamennyi költséget kérelmező vállalja.

Fenti határozat végrehajtása érdekében Hajdúsámson Város Önkormányzata és Horváth Róbert „Településrendezési szerződést” kötött 2019. augusztus 12. napján, azzal, hogy kérelmező érdekében a településrendezési eszközöket módosítja, az értékesítés érdekében az érintett területre szelvényeket alakítja, művelési ág alól kivonatja és alkalmassá teszi az ingatlant értékesítésre úgy, hogy a fenti eljárások valamennyi költségét H. R. kérelmező az Önkormányzat részére megfizeti.

A szerződés megkötését és a településrendezési eszközök módosításával kapcsolatosan lefolytatott eljárást követően Hajdúsámson Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2004. (VI. 03.) önkormányzati rendeletét a kérelmezői igényeknek megfelelően – a 21/2021. (VIII. 26.) önkormányzati rendeletével módosította.

A településrendezési eszközök módosítását követően a vétel tárgyát képező ingatlan kialakítására a megosztási vázrajz elkészült, az elidegeníteni szándékozott ingatlan (6618/2 hrsz.) értékére vonatkozóan az értékelési szakvélemény beszerzése megtörtént. A földterület ingatlanforgalmi szakértő által meghatározott ára 556 248.- Forint.

Az adás-vételi szerződés megkötéséhez szükséges költséginformációk birtokában megkerestük a kérelmező jogi képviselőjét azzal, hogy az alábbi részletezettségű költségek viselésére vonatkozóan szíveskedjen ügyfele képviseletében nyilatkozni.

Földmérő és eljárási költségek:

Megosztásra:

1. földmérési munkadíj: 70 000.- Forint
2. földhivatali eljárási díjak: 37 200.- Forint

Művelési ág megváltoztatásának díja:

1. kb. 39 600.- Forint

Az eljárási költségek a vonatkozó jogszabályok szerint változhatnak.

Horváth Róbert jogi képviselője - a 2024. január 22. napján kelt elektronikus levelében arról tájékoztatót, hogy ügyfele vételi szándékát továbbra is fenntartja.

Az előterjesztés mellékletei:

- Változási vázrajz
- Szabályozási tervlap kivonata

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján – elhatározza, hogy

- a tulajdonában álló hajdúsámsoni 6618 hrsz-ú ingatlant megosztja,
- a 6618 hrsz-ú ingatlan megosztásával kialakuló 6618/2 hrsz-ú földterület megnevezését kivett udvar megnevezésre változtatja,
- a kialakításra kerülő 6618/2 hrsz-ú, 258 m² nagyságú földterületet H. R. (szám) számára értékesíti az ingatlanforgalmi szakértő által meghatározott 556 248 Ft forgalmi értéken,

azzal a feltétellel, hogy az értékesítésre alkalmas állapot megvalósítása érdekében a szükséges valamennyi költséget kérelmező viseli.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlan kialakításával és adásvételével kapcsolatosan a szükséges valamennyi intézkedést tegye meg az önkormányzat ügyvédjének bevonásával, valamint felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: értesítésre 2024. március 14.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 21.

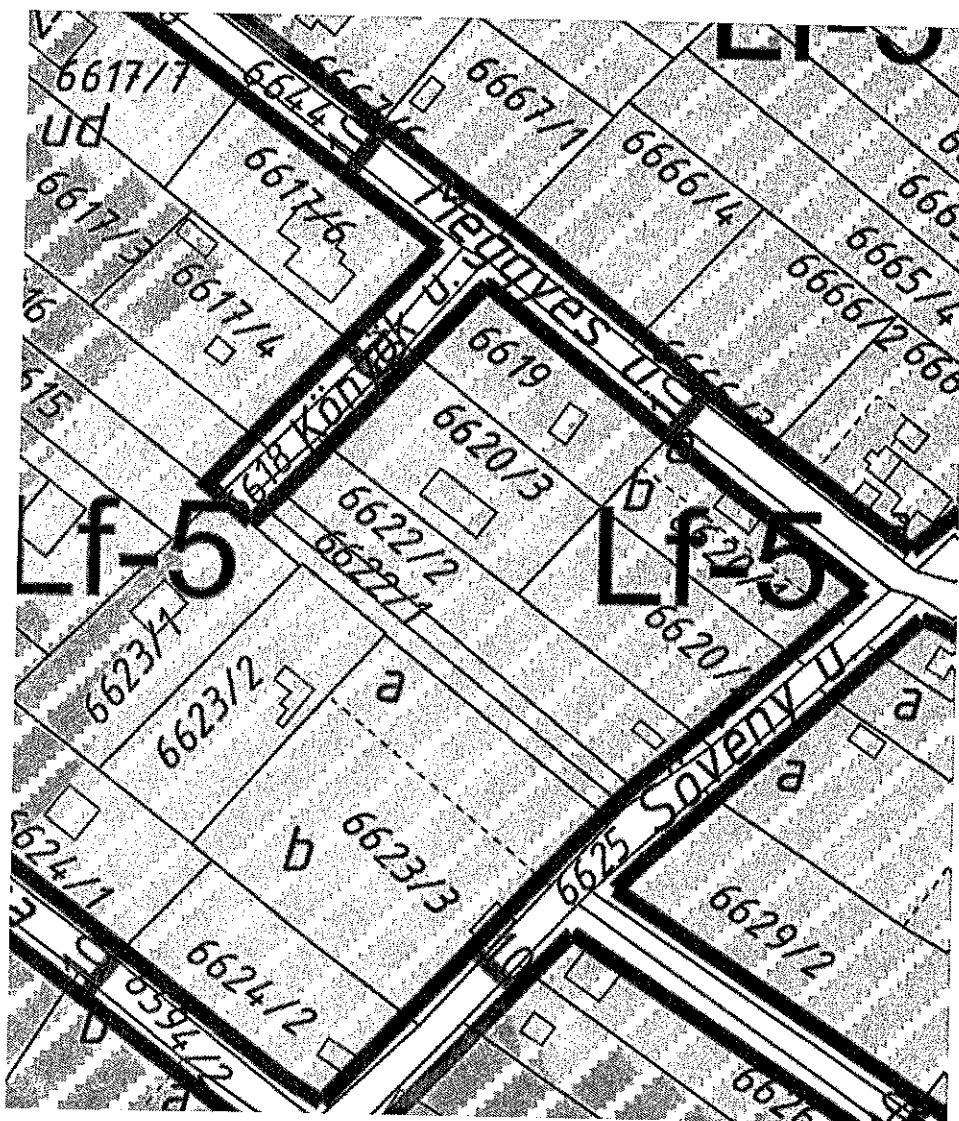


Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Takács Lajos	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czifják Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Szabályozási Terv kivonat



Hajdúsámson
zártkert
Adatsz. sz.: 2/3895/2023

Méretarány: 1:1000

Méterarány: 1:1000

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtt										Változás után				
Helyrajzi szám	Alászfűzet		Térület M ² ha.m ²	AK	Helyrajzi szám	Alászfűzet		Térület M ² ha.m ²	AK	Szolgáltatni és egyéb jogok	Megjegyzés			
	Jel	m ² m ² ág				Jel	m ² m ² ág							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
5618	-	kivett, közút	-	477	0,00	6618/1	-	kivett, közút	-	240	0,00			
						6618/2	-	kivett, udvar	-	258	0,00	OPUS TITÁSZ ZRT. 57838/2012: 1 nm	A 99036 21 nm-rel csökken.	
Összesen:									477	0,00	Összesen:		498	0,00

A változás akarataknak megfelelően történ-

Debrecen, 2023. 12. 14.

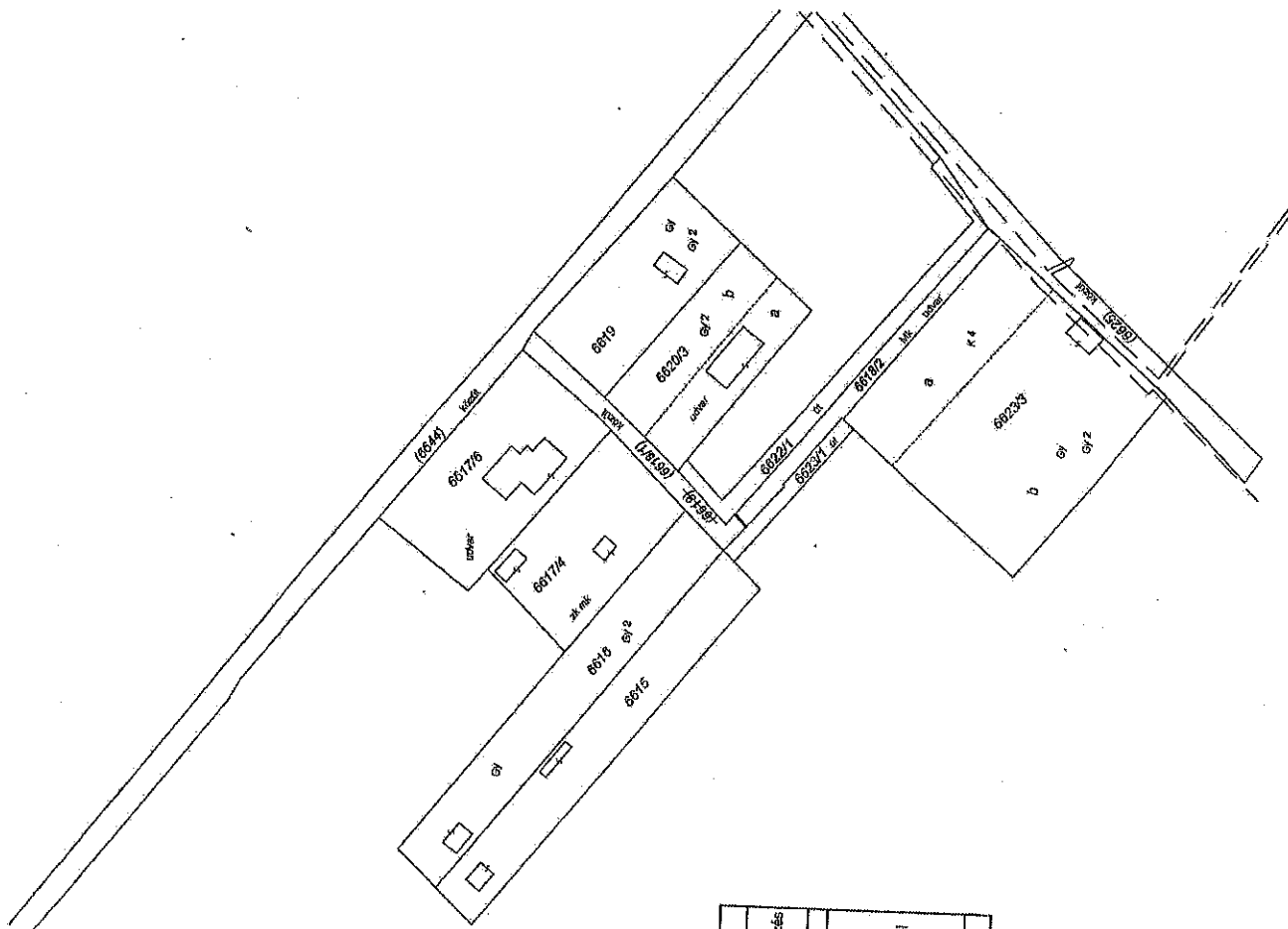
[illegible]

OCKENFUSZ PÉTER

Ingatlanrendező Földmérő
4033 Döbörcepf József u. 22.
Minőségi tanúsítvány: 22-182012.....
GD-T: 01-14743

A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos.

Debrecen, 2023.
.....
Ing.rend.mln.sz.:
záradékoltó



ELŐTERJESZTÉS
az önkormányzat tulajdonában lévő automata látótérvizsgáló berendezés értékesítése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat tulajdonát képezi a 2011. május 17. napján nettó 3 478 296 Ft + ÁFA áron beszerzett Octopus 900 típusú automata látótérvizsgáló berendezés (gyártási száma 1526, leltári száma 2179). A berendezés az ÉAOP-4.1.2/A-2008-0036 számú, Az egészségügyi alapellátás fejlesztése egészségház létrehozásával Hajdúsámsonban pályázat keretein belül került beszerzésre, fenntartási időszaka 2017. december 31. napján járt le.

A látótérvizsgáló berendezést a szemész orvosok évek óta nem használják, a jelenlegi szemészorvos nem is használta, nem tart igényt a berendezésre. E mellett a gép javításra is szorul, ezért annak értékesítése indokolt.

Előzetes szakértői vélemény alapján a forgalmi értéke nettó 2 600 e Ft körül várható.

Az értékesítést megelőzően a forgalmi érték megállapításához szakértői véleményt kell megrendelni, majd hirdetés útján értékesíteni a legkedvezőbb árat kínáló számára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában megállapított feladatköréhez kapcsolódóan – elhatározza, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló Octopus 900 típusú automata látótérvizsgáló berendezést (gyártási száma 1526) értékesíti, továbbá a forgalmi értékének megállapításához – az értékesítésének előkészítése érdekében – a szükséges szakértői véleményt elkészítteti, azzal, hogy a legalacsonyabb eladási ár a szakértő által megállapított ár kell, hogy legyen.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges valamennyi intézkedés megtételére a látótérvizsgáló értékesítése érdekében.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: folyamatos

Hajdúsámson, 2024. február 21.



Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.		
Az előterjesztést készítette:	dr. Szabó Róbert	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czírák Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
a Sámsonkerti és a Martinkai Részönkormányzatok működéséhez fedezet biztosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdúsámson Sámsonkerti, valamint Martinkai Részönkormányzatok elnökei kérelemmel fordultak az Önkormányzathoz, melyben kérik, hogy a részönkormányzatok működését bruttó 350 000 - 350 000 Ft összegű támogatás biztosításával segítse.

A támogatás fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetésében a dologi kiadások között rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

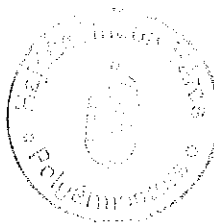
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörben eljárva – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Martinkai Részönkormányzata, valamint Hajdúsámson Város Sámsonkerti Részönkormányzata, részére a 2024. évi működéshez bruttó forint összeget biztosít részönkormányzatonként, az ehhez szükséges fedezet az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a dologi kiadásai között rendelkezésre áll.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg, a részönkormányzatok elnökeit a döntésről értesítse.

Határidő: értesítésre: 2024. március 15.

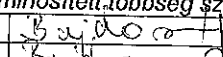
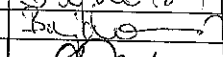
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 21.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Bujdosóné Czirják Mariann	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a Martinkáért Egyesület részére – a Martinka, 6034/7 hrsz-ú ingatlanon új kondipark kialakítása tárgyú pályázat megvalósításához – nyújtott támogatás elszámolásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény:

A Martinkáért Egyesület (a továbbiakban Egyesület) a Martinka, 6034/7 hrsz-ú, önkormányzati tulajdonú ingatlanon új kondipark kialakítása érdekében pályázatot nyújtott be a VP6-19.2.1-23-6-21 kódszámú, a Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése elnevezésű pályázatra.

Hajdúsámson Város Önkormányzata (Önkormányzat) a 90/2021. (V. 13.) és a 91/2021. (V. 13.) sz. határozatokban, valamint a 113/2022. (VI. 23.) és a 115/2022. (VI. 23.) öh. számú határozatokban foglaltak alapján fenti pályázat benyújtásához hozzájárulását adta és a pályázat megvalósításához mindösszesen bruttó 14 702 890 Ft összegű támogatást nyújtott.

Ezen támogatás egy része vissza nem térítendő támogatás (pályázathoz szükséges elszámolható és nem elszámolható önerő összege), fennmaradó része (pályázati támogatás összege) a pályázati elszámolás jóváhagyását követően, a támogatás összegének az Egyesület bankszámlájára történő beérkezését követően visszafizetendő.

A projekt megvalósítása sikeresen megtörtént, a Magyar Államkincstár a szakmai és pénzügyi beszámolót jóváhagyta, mely alapján 12 293 621 Ft összegű támogatás kiutalásáról intézkedett.

A projekt végleges, jóváhagyott forrásösszetétele:

Támogatás (85%):	12 293 621 Ft
Önerő (15%):	2 169 465 Ft
Nem elszámolható önerő:	99 806 Ft
Mindösszesen:	14 562 892 Ft

Jelenlegi helyzet:

Az Önkormányzat által biztosított támogatás elszámolásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolót az Egyesület 2024. február 15. napján az Önkormányzat részére benyújtotta, mely alapján a támogatás az alábbiak szerint került felhasználásra:

Önkormányzat által nyújtott támogatás:	14 702 890 Ft
Ebből felhasznált támogatás:	14 562 892 Ft
Fel nem használt támogatás:	139 998 Ft
MÁK által jóváhagyott, kiutalt támogatás:	12 293 621 Ft
Visszafizetendő támogatás:	12 433 619 Ft

A beszámoló tartalmi és formai szempontból megfelelő, a szöveges beszámoló fotódokumentációval alátámasztott, a számviteli bizonylatok záradékolása megtörtént.

Az Önkormányzat a projekt megvalósításához szükséges elszámolható és nem elszámolható önerőt, mindösszesen bruttó 2 269 271 Ft-ot vissza nem térítendő támogatás formájában biztosította.

Az Egyesület részéről az Önkormányzat részére visszafizetendő támogatás a pályázati támogatás (12 293 621 Ft) és a fel nem használt támogatás (139 998 Ft) összegéből áll.

A 12 433 619 Ft az Önkormányzat részére 2024. február 15. napján visszafizetésre került, melyre tekintettel a szakmai és pénzügyi beszámoló jóváhagyása javasolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § és 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, tekintettel a 107. § rendelkezéseire, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva – elhatározza, hogy a Martinkáért Egyesület részére a Martinka, 6034/7 hrsz-ú ingatlanon új kondipark kialakítása tárgyú pályázat megvalósítása érdekében nyújtott támogatás elszámolásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja és a projekt végleges forrásösszetételét a következők szerint jóváhagyja:

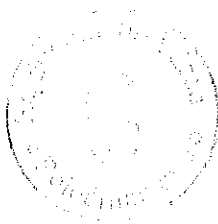
Pályázati támogatás (85%):	12 293 621 Ft
Önkormányzati vissza nem térítendő támogatás:	2 269 271 Ft
Önerő (15%):	2 169 465 Ft
Nem elszámolható önerő:	99 806 Ft
Mindösszesen:	14 562 892 Ft
Fel nem használt önkormányzati támogatás összege:	139 998 Ft
Visszafizetésre került támogatás összege: (pályázati támogatás és fel nem használt önkormányzati támogatás összege)	12 433 619 Ft

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy jelen határozatról a Martinkáért Egyesület elnökét értesítse.

Határidő: azonnal

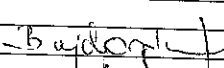
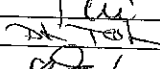
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 21.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Zelenákné Őri Beáta	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czírák Mariann osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

Állami tulajdonú földrészlet önkormányzati tulajdonba vétele tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. december 14. napján megtartott ülésén döntött arról, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: HÉSZ) 2023. évi M1. számú módosítását jóváhagyja.

A HÉSZ módosítás keretében a Szabályozási Terven feltüntetésre került a hajdúsámsoni 011/2, 014 és 025 hrsz-ú külterületi közutak 22 m szélessé bővítése, melynek érdekében az érintett ingatlantulajdonosok megkeresése megtörtént.

A 011/2 hrsz-ú közúttal határos 011/3 hrsz-ú szántó, rét művelésű ingatlan 687/274875 arányú tulajdonosa a Magyar Állam, kezelője a Nemzeti Földügyi Központ (a továbbiakban: NFK) fenti megkeresésünkre azt a választ adta, hogy a Magyar Állam tulajdonában álló jelenleg hasznosítatlan ingatlan tulajdoni hányadának út céljára történő hasznosítására térítésmentesen lehetősége van az önkormányzatnak.

A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény 22. § (1) bekezdés bc) alpontja alapján a Nemzeti Földalapba tartozó földrészlet a földrészlet fekvése szerinti önkormányzat részére ingyenesen tulajdonba adható törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése, továbbá a kisajátításról szóló törvényben megjelölt, a kisajátítást megalapozó közérdekű cél megvalósítása érdekében.

A fentiek figyelembevételével a Hajdúsámson külterület 011/3 hrsz-ú ingatlan 687/274875 arányú Magyar Állami tulajdoni hányadának térítésmentes tulajdonba adását az önkormányzat az NFA részére való megküldésével kezdeményezheti.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (4) és (5) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző félnek – az állam kivételével – eleget kell tennie a következő feltételeknek: a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően kötelező hasznosítani, valamint az állagát megővni azzal, hogy a juttatási cél megvalósítása érdekében végzett bontás vagy alakítás nem minősül állagmegővési kötelezettség megszegésének, valamint az átruházott vagyon hasznosításáról évente köteles beszámolni a vagyont átadó szervezet felé.

Az ingatlan vonatkozásában az értékbecslés költségeit az Önkormányzat köteles viselni.

A 22 méter széles út további kialakításának érdekében szükség van azonban valamennyi érintett ingatlan vonatkozásában a földmérési-kisajátítási értékbecslési feladatok ellátására, mely az előzetes becslések alapján bruttó 5 millió forint. A fedezetet az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére van lehetőségünk biztosítani átcsoportosítással a dologi kiadások közé.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete –a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 13. §-ában, Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény 22. § (1) bekezdés bc) alpontjában foglaltak alapján, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva – elhatározza, hogy a Nemzeti Földügyi Központnál kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában (és a Nemzeti Földügyi Központnál vagyonkezelésében; a továbbiakban: NFK) lévő Hajdúsámson külterület 011/3 hrsz-ú ingatlan 687/274875 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.

Az ingatlant az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjaiban meghatározott feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni, közút kialakítása céljára.

Hajdúsámson Város Önkormányzata vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek megtérítését.

Az igényelt ingatlan nem áll védettség alatt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az NFK felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Határidő: 2024. április 20.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: HÉSZ) 2023. évi M1. számú módosítása során kijelölt hajdúsámsoni 011/2, 014 és 025 hrsz-ú külterületi közutak 22 m szélessé bővítése érdekében a földmérési-kisajátítási értébecslési feladatok elvégzésére bruttó 5 000 000 Ft összeget biztosít az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a Fejlesztési céltartalék terhére átcsoportosítással a dologi kiadások közé.

Az előirányzat átcsoportosítása a soron következő képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges valamennyi intézkedés megtételéről gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

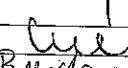
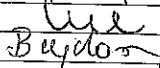
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2024. február 26.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Ráczné Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

TÁJÉKOZTATÁS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL, ÉS EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI DÖNTÉSEKRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

144/2023. (IX. 28.)

A pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS) munkakörben dolgozók munkabére a törvényi előírásoknak megfelelően lett megállapítva.

148/2023. (IX. 28.)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda igazgatójának kinevezése 2024. január 1. napi hatállyal a törvényi előírásoknak megfelelően megtörtént.

155/2023. (X. 10.)

A „Közös határon átnyúló természetvédelmi tevékenység egy zöldebb környezetért Mikolán és Hajdúsámsonban” című pályázat benyújtásra került.

173/2023. (XI. 23.)

Az Interreg VI-A Románia- Magyarország Program „Biológiai sokféleség és a szennyezés csökkentése” elnevezésű célkitűzésre történő pályázat benyújtásra került.

2/2024. (I. 25.)

A Debreceni Tankerületi Központ által megküldött általános iskolai nevelés-oktatás köznevelési feladatot ellátó intézmények felvételi körzethatárainak tervezetével való egyetértésről a Debreceni Tankerületi Központot értesítettük.

3/2024. (I. 25.)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Pedagógiai Programjának jóváhagyásáról az óvodavezetőjét értesítettük.

4/2024. (I. 25.)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról az óvodavezetőjét értesítettük.

5/2024. (I. 25.)

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata megtörtént.

6/2024. (I. 25.)

A 0324/3 hrsz. alatti önkormányzati tulajdonú állattartó telep hasznosításával kapcsolatban a szerződés aláírásra került.

8/2024. (I. 25.)

A Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása megtörtént.

9/2024. (I. 25.)

Az összesített közbeszerzési terv közzétételéről gondoskodtunk.

10/2024. (I. 25.)

A szociális étkeztetés szolgáltatás ellátására az ellátási szerződés a Vértesi Református Egyházközséggel megkötésre került.

11/2024. (I. 25.)

A Sámsonkerti Lakosokért Egyesület részére – a Sámsonkert, 0511/2 hrsz-ú ingatlanon új játszótér kialakítása tárgyú pályázat megvalósításához – nyújtott támogatás elszámolásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról az Egyesület elnökét értesítettük.

12/2024. (I. 25.)

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére a 2024. évben megítélt önkormányzati támogatás összege a 2024. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

13/2024. (I. 25.)

Hajdúsámson Város Önkormányzatánál és az általa irányított költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazott és Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók részére adható bérén kívüli juttatás összege a munkáltatót terhelő járulékokkal együtt a 2024. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

14/2024. (I. 25.)

Hajdúsámson Város Önkormányzata által adott kitüntető díjakkal járó pénzjutalom megemelt összege a 2024. évi költségvetési rendeletbe beépítésre került.

16/2024. (I. 25.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján - a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

144/2023. (IX. 28.), 148/2023. (IX. 28.), 155/2023. (X. 10.), 173/2023. (XI. 23.), 2/2024. (I. 25.),
3/2024. (I. 25.), 4/2024. (I. 25.), 5/2024. (I. 25.), 6/2024. (I. 25.), 8/2024. (I. 25.),

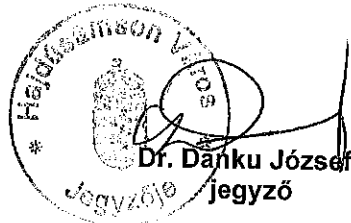
9/2024. (I. 25.), 10/2024. (I. 25.), 11/2024. (I. 25.), 12/2024. (I. 25.), 13/2024. (I. 25.), 14/2024. (I. 25.)
16/2024. (I. 25.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2024. március 3.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2024. február 26.



Dr. Danku József
jegyző

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző, munkaterv szerinti rendes képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

- 2024. január 21. napján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és kiállítóhely szervezésében a 20 éves a város programsorozat nyitórendezvényére a Magyar Kultúra Napjára szervezett gálaműsorra voltam hivatalos, melyen köszöntöttem a megjelenteket. Ezúton is köszönöm Tarné Hajdu Judit igazgatóasszonynak a nyitórendezvény megszervezését, valamint a közreműködőknek a színvonalas előadást.
- 2024. január 23. napján 90. születésnapja alkalmából Bodóné Őri Gyöngyi képviselő asszonnyal személyesen köszöntöttük városunk újabb szépkorúját, Hunyadi Imrénét, Erzsike nénit. Ezúton is kívánunk neki jó egészséget szerető családja körében.
- 2024. január 26. napján Bihari Lajosné képviselő asszonnyal és Babály Tiborné szociális osztályvezető asszonnyal együtt köszöntöttem városunknak az év első újszülöttjét. Az újszülöttnak és családtagjainak ezúton is kívánok nagyon jó egészséget.
- 2024. január 30. napján Hajdúsámson Város Önkormányzata csatlakozott „A legtöbb tojással feldíszített fa rekordjának megdöntése” rekordkísérlethez.
- 2024. január 31. napján Önkormányzatunk meghívást kapott Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata szervezésében megrendezésre kerülő SYSTOUR projekt szakértői ülésére. Önkormányzatunkat az ülésen Gázsó-Kaducskó Aletta pályázati referens képviselte.
- 2024. február 5. napján elkezdtük városunk útalappal rendelkező utcáinak járhatóvá tételét, útkarbantartását településrészeinken is.
- 2024. február 5. napján ünnepelte a hajdúsámsoni Muskáti Népdalkör fennállásának 21. évfordulóját. Ennek apropóján meghívást kaptam a népdalkör tagjaival tartandó közös reggelire, melyet nagy örömmel fogadtam el. Isten éltesse nagyon sokáig a népdalkör minden egyes tagját, és köszönet Hajdúné Hőgye Zsófiának a népdalkör vezetőjének sok éves áldozatos munkájáért.
- 2024. február 6. napján a Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ülésére volt önkormányzatunk hivatalos. Az ülésen Dandé Lászlóné alpolgármester asszony képviselte önkormányzatunkat.
- 2024. február 8. napján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség Intézményi Farsangi Ünnepségre kapott önkormányzatunk meghívást. A rendezvényen Dandé Lászlóné alpolgármester asszony képviselte önkormányzatunkat.
- 2024. február 8. napján került városunkban megrendezésre az „Áldott a kezeink munkája” Népművészeti kiállítás, melyen Dandé Lászlóné alpolgármester asszony Tarné Hajdu Judit intézményvezető és Dobosné Hajdu Anikó hímező népi iparművész köszöntötte a vendégeket. Ezúton is köszönöm a szervezők és közreműködők munkáját.
- 2024. február 12. napján a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának ülésére kaptunk meghívót. Önkormányzatunkat az ülésen Dandé Lászlóné alpolgármester asszony képviselte.
- 2024. február 14. napján a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás Társulási Tanács ülésére voltunk hivatalosak. Az ülésen Önkormányzatunktól Dandé Lászlóné alpolgármester asszony vett részt.
- 2024.02.22. napján 95. születésnapja alkalmából Dandé Lászlóné alpolgármester asszonnyal együtt személyesen köszöntöttük városunk szépkorúját Görög Józsefnét, Esztiike nénit. Ezúton is kívánunk neki nagyon jó egészséget szerető családja körében.

Hajdúsámson, 2024. február 23.



Antal Szabolcs
polgármester



KIEGÉSZÍTÉS
a Polgármesteri tájékoztatóhoz
az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről

Felhasználható pénzeszközök

a költségvetési számlákon 2024. február 26. napján:

15 884 E Ft

Várható kiadások:

- Szállítói számlák (működési):
- Február havi munkabér kifizetés (előző havi adatok alapján)

8 844 E Ft

38 583 E Ft

A működési jellegű szállítói számlák kifizetése a jelenlegi adatok alapján finanszírozható. A munkabérek a jövő hónap elején kerülnek kifizetésre, melyre az állami támogatás hónap végén érkezik az önkormányzat számlájára. A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programokra kapott támogatásokból 20 968 E Ft áll rendelkezésre.

Az adószámlákon 62 129 E Ft-os összeg áll rendelkezésre, mely összeg a fennálló elszámolási kötelezettségek rendezése után folyamatosan kerül átvezetésre a költségvetési számlára. Az önkormányzat részére 2024. évben 50.000 E Ft likvid hitelkeret állt rendelkezésre.

A mai napig a következő pályázati támogatások állnak az önkormányzat rendelkezésére:

- EFOP -1.5.3-16-2017.00058 „Humán szolgáltatások fejl. Esztár és körny. településein.” **200 104 Ft,**
- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00210 „Szabadtéri rendezvénytér kialakít. Epreskert” **63 665 Ft**
- TOP Plusz-2.1.1-HB1-2022-00030 „Önkor. épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában II. ütem” **143 052 201 Ft**
- KEHOP-1.2.1-18-000190 „Helyi klímastratégia kidolgozása és klíma szem.” **173 355 Ft,**
- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00636 „Közösségi ház kialakítása” **467 986 Ft,**
- TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00001 „Szegregált Területek Felszámolására Irányuló Komplex Programok” **79 767 Ft,**
- TOP PLUSZ-1-2-3-21-HB1-2022-00064 „Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban” **677 034 120 Ft,**
- TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00010 „Leromlott városi területek rehabilitációja” **478 050 Ft,**
- VP6-7.2.1.1-21 „Külterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban” **141 718 839 Ft,**
- Belterületi utak járdák felújítása 2022. évben **95 091 Ft,**

A folyamatban lévő felhalmozási kiadásokra a beruházásokhoz kapcsolódó elkülönített számlákon rendelkezésre álló 146 797 E Ft biztosít fedezetet.

Az „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések” elnevezésű BM pályázathoz kapcsolódó 39 885 210 forint támogatás visszafizetése 2024. február 20. napján megtörtént.

A fentiekben felsoroltakon túl a működési és fejlesztési kiadásokhoz rendelkezésre álló szabad pénzeszközök az alábbiak szerint kerültek lekötésre:

Lekötés dátuma	Futamidő	Összeg	Kamatláb %	Lejárat dátuma
2024.02.05.	30 nap	110 000 000 Ft	6,95	2024. 03.05.
2024.02.05.	30 nap	260 000 000 Ft	7,55	2024.03.05.

Hajdúsámson, 2024. február 26.



Antal Szabolcs
polgármester