

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. október 30.** napján (csütörtök) 8.00 órára összehívott, **soron következő nyílt** ülésén

Az ülés helye: Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal „A” épület Tanácssterme
(4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.)

Jelen vannak:

Antal Szabolcs polgármester,
Dandé Lászlóné, Murguly Gábor alpolgármester,
Bihari Lajosné, Csőszné Szilágyi Erzsébet, Fekete Róbert, Tar Lajos, Montlika Zoltán, Szegediné Páll Rita, Urbánszki Károlyné képviselők,
Dr. Danku József jegyző, Dán Mónika aljegyző, Bujdosóné Czirják Mariann, Szőkéné Diószegi Mária, Babály Tiborné osztályvezetők, Farkas Marianna óvodavezető-helyettes, Hauck Mátyás videofelvétel készítő, Lakatos Máté Noel, Bereczki Boldizsár, Németh Gergő média képviselőiben.

Hiányzik: Balogh Józsefné, Kincsesné Kirtyán Mária képviselők

Antal Szabolcs polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 10 fő jelen van. A meghívóban szereplő 9. napirendi ponton túl további három napirendi pont felvételére tesz javaslatot. Módosító javaslata, hogy kerüljön napirendi pontként felvételre a játszóterek felújítása tárgyában készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester módosító javaslata, hogy kerüljön napirendi pontként felvételre a TOP_Plus-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése elnevezésű pályázat megvalósítása tárgyában készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester módosító javaslata, hogy kerüljön napirendi pontként felvételre a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely infrastrukturális fejlesztés célú, 504105/4692 azonosító számú pályázatához saját forrás biztosítása tárgyában készült előterjesztés. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester további módosító javaslata, hogy a most felvett napirendi pontok a meghívóban szereplő utolsó napirendi pont előtt, 9., 10., és 11. napirendként kerüljenek megtárgyalásra. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosításokkal együtt szavazásra teszi fel a napirendet.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

168/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **2025. október 30. napján (csütörtök) 8.00 órára** összehívott **soron következő, nyílt** ülésének napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2024/2025. nevelési évről készült szakmai beszámoló elfogadása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés támogatási kérelmek ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, Eszterlánc Óvodájának kérelme tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, „Közösségformáló programok megvalósítása” című pályázattal kapcsolatban
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására történő közbeszerzési eljárás indítása és az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének módosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
7. Előterjesztés a 471-es főút Hajdúsámsont elkerülő szakaszának telekalakítása tárgyában (2., 3. szakasz)
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a Hajdúsámson-Martinka településrészen népkonyhai szolgáltatás indítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés játszóterek felújítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
10. Előterjesztés a TOP_Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése elnevezésű pályázat megvalósítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
11. Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely infrastrukturális fejlesztés célú, 504105/4692 azonosító számú pályázatához saját forrás biztosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
12. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

1. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése tárgyában. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság az előterjesztést határozatképtelenség miatt nem tárgyalta.

Csőszné Szilágyi Erzsébet képviselő megköszöni az óvoda munkáját, gratulál és további jó munkát kíván.

Antal Szabolcs polgármester szintén köszönetét fejezi ki az óvoda részére, további sikereket kíván számukra. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

169/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján – megtárgyalta a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervét és az abban foglaltakat a melléklet szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Határidő: 2025. november 5.

2. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2024/2025. nevelési évről készült szakmai beszámoló elfogadása tárgyában. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság az előterjesztést határozatképtelenség miatt nem tárgyalta.

Farkas Marianna óvodavezető-helyettes elmondja, hogy a munkaterv és a beszámoló is az Önértékelési Kézikönyv kötelező elemei alapján készült, hasonló a felépítésük.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

170/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az óvoda igazgatóját értesítse.

Határidő: 2025. november 5.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés támogatási kérelmek ügyében. Elmondja, hogy akik nyújtottak be kérelmet, azokat tájékoztatták, hogy az októberi adóbevételeket meg kell várni, és az alapján fognak tudni támogatást adni, vagy esetleg nem adni, de szerencsére sikerül adni, kedvezőek voltak a feltételek. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével egyeztettek és Ők egy olyan programot szerettek volna megvalósítani, amely már idejét múlt, az év hátralévő részében már nem tudják ezt megvalósítani. Jövő évben visszatérnek erre a programra és akkor lenne szükséges a támogatás. A Martinkáért Egyesület kérelme helytálló, a Harangi Imre SE elnökével is egyeztettek.

Dandé Lászlóné alpolgármester hozzáteszi, hogy az önkormányzattól kapott támogatásokkal felelősen gazdálkodjanak a civil szervezetek, hiszen a civil szervezetek támogatása is önként vállalt feladat, amit az önkormányzat bevételeiből kerülnek odaítélésre, és minden év elején igen magas összegű támogatási igények kerülnek benyújtásra. Mérsékletességre kéri a szervezeteket, felelősen gazdálkodjanak és a plusz igények benyújtásakor gondolkodjanak el azon, hogy valóban felelősen költik-e el az összegeket. A Martinkáért Egyesületet is támogatták már, és a foci csapat eredményes szereplése miatt fog igennel szavazni a támogatási igényükre.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság az 1. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően nem kerül támogatás megállapításra. Szavazásra teszi fel a javaslatot.

A 3. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolja azzal a kiegészítéssel, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre SE részére 500.000 forint összegű támogatást biztosít.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

171/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy **Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** kérésének megfelelően nem kerül támogatás megállapításra.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a 2. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolja azzal a kiegészítéssel, hogy a Martinkáért Egyesület részére 300.000 forint összegű támogatást biztosít. Szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatra vonatkozó módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

172/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Debreceni út 78.) részére 300 000 Ft. összegű póttámogatást nyújt, mely a szerződéskötést követő 15 napon belül kerül átutalásra.

A támogatás az alábbi célra használható fel:

- működési és általános költségekre

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással a működési pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre soron. Az előirányzat módosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításban kerüljön átvezetésre.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2026. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának aláírásával és a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a megállapodást kösse meg, valamint a jelen költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

<u>Határidő:</u>	értesítésre:	2025. november 5. napjáig
	szerződéskötésre:	2025. november 10. napjáig
	átvezetésre:	a jelen költségvetési rendelet módosításakor
<u>Felelős:</u>	Antal Szabolcs polgármester	

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság módosító javaslata a 3. számú határozati javaslatra vonatkozóan, hogy a Hajdúsámsoni Harangi Imre SE részére 500 000 forint támogatást biztosítson az önkormányzat. Szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatra vonatkozó módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a 3. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

173/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) részére 500 000 Ft. összegű póttámogatást nyújt, mely a szerződéskötést követő 15 napon belül kerül átutalásra.

A támogatás az alábbi célra használható fel:

- működési és általános költségekre

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással a működési pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre soron. Az előirányzat módosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításban kerüljön átvezetésre.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2026. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának aláírásával és a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a megállapodást kösse meg, valamint a jelen költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2025. november 5. napjáig
szerződéskötésre: 2025. november 10. napjáig
átvezetésre: a jelen költségvetési rendelet módosításakor
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

4. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, Eszterlánc Óvodájának kérelme tárgyában. A Pénzügyi Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, Eszterlánc Óvodája részére 300.000 forint összegű támogatást biztosít. Szavazásra teszi fel a módosító javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

174/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda **Eszterlánc Óvodája** által szervezett adventi vásár idejére 2025. december 8-9. napján 15.00 és 18.00 óra között tervezett időtartamra egy körhinta és egy kisvasút óvoda előtti füves részre történő bérbevételéhez 300 000 Ft. összegű támogatást nyújt, a gyermekek számára maradandó élmény biztosítása céljából. A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2026. január 31. napjáig köteles elszámolni a számla hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda **Eszterlánc Óvodáját** a döntésről értesítse, a

pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a jelen költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2025. november 5.
szerződéskötésre: 2025. november 10. napjáig
az összeg átutalására: a szerződés aláírását követően
átvezetésre: a jelen költségvetési rendelet módosításakor

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

5. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, „Közösségformáló programok megvalósítása” című pályázattal kapcsolatban. A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Szegediné Páll Rita képviselő úgy gondolja, hogy Martinka településrészt is be lehetne venni a pályázatba.

Csősné Szilágyi Erzsébet elmondja, hogy a pályázat be van adva, nincs még elbírálva. Valóban csak Sámsonkert településrész van megnevezve, viszont egyeztettek Fekete Róbert képviselő úrral, és amennyiben van módosításra lehetőség, akkor mindenképpen megosztottan táboroztatnak.

Antal Szabolcs polgármester úgy gondolja, bele fog férni az, hogy mindkét településrésztől tudjanak táborozni a gyerekek. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

175/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 49. § (2) bekezdés a) pontja alapján – jóváhagyja, hogy támogatási kérelmet nyújtott be 2025. október 21. napján a KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, Közösségformáló programok megvalósítása című pályázati felhívás keretében közösségformáló programok megvalósítására.

A fejlesztés megnevezése:

„Közösségformáló programok megvalósítása Hajdúsámsonban”

A fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi száma:

4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő utca 41., 0511/2 hrsz.

A pályázathoz önerő biztosítása szükséges, 95% támogatási intenzitás mellett maximum bruttó 250 000 Ft összegben, melyet az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében az általános tartalék tervhére biztosít a dologi kiadások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához és sikeres megvalósításához szükséges valamennyi intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

6. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására történő közbeszerzési eljárás indítása és az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének módosítása tárgyában. A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság az 1. és 2. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

176/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, összhangban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseivel – elhatározza, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására történő közszolgáltatási szerződés megkötése céljából, a közszolgáltató kiválasztására vonatkozóan, közbeszerzési eljárást indít.

A Képviselő-testület a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges bruttó 2 078 000 Ft fedezetet az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az Általános tartalék terhére átcsoportosítással biztosítja a dologi kiadások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi intézkedés megtételére a hatályos jogszabályok és szabályzatok figyelembevételével.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

177/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján – az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervét a következő sorokkal egészíti ki és módosítja:

Közbeszerzés tárgya: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység

Közbeszerzés tervezett mennyisége: 1 db

Irányadó eljárásrend: uniós eljárás

Tervezett eljárás fajtája: Kbt. 81. § szerinti uniós, nyílt eljárás

Az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2025. IV. negyedév

Szerződés teljesítésének várható időpontja: 2028. II. negyedév (30 hónap)

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az összesített közbeszerzési terv módosításáról és közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

7. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának telekalakítása tárgyában (2., 3. szakasz). A Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

178/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörben eljárva – elhatározza, hogy a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának Földmérési és Földügyi Osztályának a 800338-25/2024. és a 800338-25/2024. számú határozatával jóváhagyott telekalakítás átvezetéséhez az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) részére hozzájárul.

A képviselő-testület jóváhagyja továbbá az ÉKM által előkészített telekalakítási megállapodásokat, egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást aláírja, továbbá a későbbiekben az ingatlanok vagyonátadása során teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Határidő: 2025. november 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

8. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Hajdúsámson-Martinka településrészen népkonyhai szolgáltatás indítása tárgyában. A Szociális, Családügyi és Köznevelési Bizottság az előterjesztést határozatképtelenség miatt nem tárgyalta. A Pénzügyi Bizottság az 1. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta azzal a módosítással, hogy az érintett ingatlanok adatai kerüljenek a határozati javaslatban pontosításra és kijavításra. A Pénzügyi Bizottság a 2. számú határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Dandé Lászlóné alpolgármester megjegyzi, hogy erre az ingatlanra van beadva egy pályázat, amely nagyon jó dolog lenne. Tehát egy pályázatnak része ez a területrés, így kétségei vannak, ha idekerül a népkonyha, akkor ez a pályázat veszélybe kerülhet.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a tegnapi napon egyeztetett az illetékes irányító hatósággal, tartalék listára került a pályázat, nagyon sok hasonló pályázat lett beadva, sokan kerültek tartaléklistára, tehát nem lát esélyt arra vonatkozóan, hogy a plusz keretet meg fogják nyitni. Úgy gondolja, hogy ezzel a lehetőséggel nem kell számolni. A bizottság módosító javaslatát teszi fel szavazásra.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – a módosító javaslatot elfogadta.

Antal Szabolcs polgármester a módosítással együtt szavazásra teszi fel az 1. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

179/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörben eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés c) pontja alapján – elhatározza, hogy az 5985/2 hrsz. alatt felvett, ténylegesen a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatt található 2992 m² területű, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megjelölésű önkormányzati tulajdonú ingatlan épületében 47,09 m² összterületen és az 5984/6 hrsz. alatt felvett, ténylegesen a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 13. szám alatt található 1019 m² területű „kivett/ udvar” megjelölésű önkormányzati tulajdonú ingatlan épületében 10,19 m² összterületű szociális helyiségeket (mozgáskorlátozott WC, WC-kézmű, stb.) nyitva álló helyiségként népkonyhai szolgáltatás formájában történő hasznosításához tulajdonosi hozzájárulását adja. Továbbá ezen ingatlanok vonatkozásában bérleti szerződést köt, azzal a feltétellel, hogy a szociális helyiségek kizárólag az ételosztás idejére kerülnek a népkonyha használatába.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a népkonyhai szolgáltatás mielőbbi megkezdéshez kapcsolódóan szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a 2. számú határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

180/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés c) pontja alapján – elhatározza, hogy az 5984/6 hrsz. alatt felvett, ténylegesen a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatt található ingatlan felépítményét a népkonyhai szolgáltatás használatára alkalmassá teszi. Az épületben történő beruházási feladatokra (különösen rámpa készítése, konyha, átadóablak kialakítása, festés, burkolás, villany, fűtés és vízszerezés) maximum bruttó 7 000 000 Ft összeget biztosít.

A Képviselő-testület a beruházáshoz szükséges bruttó 7 000 000 Ft fedezetet az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében bruttó 2 500 000 Ft összegben a fejlesztési céltartalékból, bruttó 4 500 000 Ft összegben a 2025. évi költségvetésben realizálódott többlet adóbevételekből biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a népkonyhai szolgáltatás mielőbbi megkezdéséhez kapcsolódóan szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Határidő: 2025. december 1.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

9. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés játszóterek felújítása tárgyában. Elmondja, hogy a Szeder utcai játszóteret körbe fogják keríteni, nyitvatartási idő lesz megállapítva. Kérte a Pénzügyi Osztály vezetőjét, hogy csoportosítson át erre a célra összeget, illetve a gépjármű használat mellőzésével Ő is hozzájárul ehhez. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Szegediné Páll Rita képviselő örül a játszóterek felújításának. Kérdése, hogy a jövő évi költségvetésbe nem tudnák-e beletenni, hogy kamera rendszert telepítsenek? Úgy gondolja, hiába fogják bekeríteni, átmásznak, ahol nincs elkerítve, vandálkodnak a fiatalok.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, meg fogják vizsgálni ennek a lehetőségét is. Ami viszont be van kerítve, mint a Sámsonkerti játszótér is, makulátlan állapotban van, a kerítés védi a játszóteret.

Csőszné Szilágyi Erzsébet képviselő szintén örömet fejez ki a játszóterek felújítása kapcsán, hiszen a lakosság szám növekedésével a kisgyermekek száma is növekszik, mivel ez fontos a gyermekes családok számára. A kamera rendszer kiépítését jó ötletnek tartja. A Sámsonkerten a lakosságot is bevonták a játszótér védelmébe, mindamellett, hogy Murguly Gábor és Ő is folyamatosan ellenőrizték, védték a játszóteret.

Szegediné Páll Rita képviselő kérése, kicsit nagyobb táblával jelezzék azt, hogy „kutyát bevinni tilos”, illetve „dohányozni tilos”. Ezeket már többször tapasztalta, hogy beviszik a kutyákat, illetve dohányoznak. Tavasszal megpróbálkoztak azzal, hogy felújítják, de a Műszaki Osztállyal egyeztetve kiderült, az sem mindegy, hogy az eszközöket mivel festik le.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 igen szavazattal – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

181/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörében eljárva – elhatározza, hogy a 4251 Hajdúsámson, Csokonai utcai, Radnóti utcai és a Szeder utcai játszóterek felújítását, továbbá a Szeder utcai játszótér utcafronti kerítését elkészítteti, a Radnóti utcai játszótérre új elemként egy drótkötélpálya játékelemet létesít, továbbá a játszótéri eszközöknek a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. § (2) bekezdése szerinti felülvizsgálatát elvégezteti.

A munkálatok elvégzésére maximum bruttó 16 400 000 Ft összeget biztosít.

A bruttó 16 400 000 Ft felújítás, beruházás és dologi költségből bruttó 3 500 000 Ft rendelkezésre áll az önkormányzat 2025. évi költségvetésében átcsoportosítással (pl. gépjárműbérlelésből fennmaradó összeg), a fennmaradó bruttó 12 900 000 Ft a 2025. évi költségvetésben realizálódott többlet adóbevételekből biztosítja a Képviselő-testület előirányzat átcsoportosítással 2 400 000 Ft összegben a beruházások soron, 10 500 000 Ft összegben a felújítások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkálatok elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételéről gondoskodjon.

Határidő: 2026. április 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

10. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a TOP_Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése elnevezésű pályázat megvalósítása tárgyában. A Pénzügyi Bizottság, valamint a Műszaki és Városfejlesztési Bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolta. Elmondja, rengeteg utca van, amit fejleszteni kellene, viszont azok az utcák kell, hogy elsőbbséget élvezzenek, ahol a csapadékvíz elvezető rendszer ki van építve, továbbá azok az utcák, amelyek közvetlen főúthoz, vagy gyűjtőúthoz csatlakoznak. Ezek nagyon fontos szempontok. Hangsúlyozza, hogy a rendelkezésre álló összegnek megfelelően majd a versenyeztetés, a kiírt közbeszerzési eljárásban kapott árajánlatok alapján fogják tudni, hogy pontosan hány utcában épülhet szilárd burkolattal ellátott út. Soha nem épült ennyi aszfaltozott út egyidejűleg Hajdúsámsonban.

Szegediné Páli Rita képviselő örül az útfejlesztéseknek, viszont kérése, hogy a tervező nézze át a helyi sajátosságokat, hiszen nagyon sok probléma merült fel a Rózsa utca esetében is.

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, nem is épülhetne úgy út, hogy a tervező nem megy ki a helyszínre. Ami a Rózsa Ferenc utcán történt, arról már tájékoztatták a lakosságot. Sok esetben szembesülnek azzal, hogy teljesen más szerepel a közmű térképen, mint a valóságban, ezért újbóli tervezésre van szükség, a domborzati viszonyok is nehezítik a helyzetet, de a lakosság melegegledésére a Rózsa Ferenc utcán megoldódott a probléma, az aszfaltozás is hamarosan befejeződik.

Montlika Zoltán képviselő elmondja, annak ellenére, hogy nagyon sok kellemetlenséggel jár az útépités, nagyon jól sikerült akár a Szeder utca, akár a Bodzás utca. A Bodzás utca Vámospércsi út felőli részénél van a zsákutca, és nincs benne annak az aszfaltozása, ezért az a kérése, hogy ezt is oldják meg valamilyen formában.

Dandé Lászlóné alpolgármester örül annak, hogy egyre több aszfaltozott utcán járhatnak, külön örömeire szolgál, hogy a Bezerédi utca aszfaltozása is megoldódott.

Urbánszki Károlyné képviselő szintén örömet fejezi ki az útépitésekkel kapcsolatban

Antal Szabolcs polgármester hozzáteszi, kiemelt hangsúlyt fektettek arra, hogy a lakossági észrevételekkel, igényekkel, esetleges panaszokkal foglalkozzanak. A kivitelező cég munkatársai

nagyon pozitívan álltak a dolgokhoz, ami nagyban megkönnyítette a munkát. Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

182/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben, tekintettel a 107. § rendelkezéseire – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzata TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú, Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című pályázat sikeres megvalósítása érdekében a Képviselő-testület 157/2023. (X. 10.) öh. sz. határozatával módosított 71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozata 2. bekezdésének következők szerinti módosításával biztosítja, a határozat további részeinek hatályban tartásával:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú, Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című pályázat Támogatási Szerződésének aláírásával elszámolhatóvá vált maximum bruttó 16 000 000 Ft összeget a következők szerint használja fel:

- a Tervezési szerződés módosításához bruttó 2 000 000 Ft
- engedélyezési, hatósági eljárási díjak költségei bruttó 3 200 000 Ft
- **a projektben keletkező megtakarítás felhasználása érdekében tervezői feladatok ellátására, Közbeszerzési tanácsadó alkalmazására és műszaki ellenőrzésre bruttó 10 800 000 Ft**

A megvalósításhoz szükséges bruttó 10 800 000 forint előirányzat átcsoportosítással kerüljön a dologi kiadások sorról a beruházások sorra.

Az előirányzat módosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításban kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatási szerződés módosításáról és a szerződések megkötéséről gondoskodjon és az ahhoz szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

11. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely infrastrukturális fejlesztés célú, 504105/4692 azonosító számú pályázatához saját forrás biztosítása tárgyában. Az előterjesztést bizottságok nem tárgyalták.

Dandé Lászlóné alpolgármester örül annak, hogy a művelődési ház igazgatója ilyen aktív, figyeli a pályázatokat, sok pályázatot nyújt be. Köszönetét fejezi igazgató asszony részére.

Antal Szabolcs polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 10 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

183/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és 107. §-a alapján – elhatározza, hogy a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 504105/4692 azonosító számú, infrastrukturális fejlesztés célú, bruttó 600 000 Ft összegű támogatásban részesült pályázatának megvalósításához szükséges bruttó 263 776 Ft összegű saját forrás fedezetét az önkormányzat 2025. évi költségvetésében, a fejlesztési céltartalék terhére a beruházások soron biztosítja, intézményfinanszírozás keretében.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalt költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézmény vezetőjét jelen döntésről értesítse.

Határidő: értesítésre: 2025. november 15.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

12. napirend

Antal Szabolcs polgármester: Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról. A Pénzügyi Bizottság a rendelet módosítását elfogadásra javasolta. A Jogi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést határozatképtelenség miatt nem tárgyalta. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a rendeletmódosítást.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 **igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 2 tartózkodással – a rendeletmódosítást az alábbiak szerint elfogadta:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének

17/2025. (X. 30.)

önkormányzati rendelete

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési egyensúlyának és a közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodása garanciáinak megteremtése céljából az állami támogatások, az európai uniós támogatások és működési bevételek beépítése, a kiemelt előirányzatok és kormányzati funkciók közötti átcsoportosítások eseti végrehajtása érdekében e rendeletet alkotja.

[2] Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2025. évi költségvetése a következők szerint kerül jóváhagyásra:

Bevételek mindösszesen:	8 513 915 557 Ft
Kiadások mindösszesen:	8 513 915 557 Ft
Hiány:	0 Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	3 397 451 161 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	4 207 035 582 Ft
Költségvetési hiány:	809 584 421 Ft

Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek:

Előző évi költségvetési maradvány:	836 464 396 Ft
Betét visszavonásából származó bevétel:	4 280 000 000 Ft

Belső finanszírozási kiadások:

Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése:	4 280 000 000 Ft
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	26 879 975 Ft

Belső finanszírozás egyenlege:

809 584 421 Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 756 165 033 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 061 036 320 Ft
Költségvetési hiány:	304 871 287 Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	395 229 602 Ft
Betét visszavonásából származó bevétel:	4 280 000 000 Ft

Belső finanszírozási kiadások:

Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése:	4 280 000 000 Ft
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	26 879 975 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	368 349 627 Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 641 286 128 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 145 999 262 Ft
Költségvetési hiány:	504 713 134 Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány:	441 234 794 Ft
--------------------------	----------------

Finanszírozási célú műveletek:

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hiteltörlesztés bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

2. §

- (1) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 2. melléklet lép.
- (3) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 3. melléklet lép.
- (4) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.
- (5) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

- (6) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.
- (7) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 7. melléklet lép.
- (8) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 8. melléklet lép.
- (9) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe az 9. melléklet lép.
- (10) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe az 10. melléklet lép.
- (11) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe az 11. melléklet lép.
- (12) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe az 12. melléklet lép.
- (13) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe az 13. melléklet lép.
- (14) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe az 14. melléklet lép.
- (15) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe az 15. melléklet lép.
- (16) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe az 16. melléklet lép.
- (17) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe az 17. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. október 30. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2025. október 30.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Antal Szabolcs polgármester jelzi a képviselő-testület részére, hogy a költségvetésben szerepel a játszóterek felújítására szánt összeg is, tehát aki nem fogadta el a rendelet módosítását, azt sem szavazta meg.

Antal Szabolcs polgármester a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót bocsátja vitára. Hozzászólás, vélemény nem volt, szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete **10 igen szavazattal** – 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

184/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján - a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

72/2025. (III. 26.), 110/2025. (V. 28.), 117/2025. (VI. 26.), 147/2025. (IX. 24.), 148/2025. (IX. 24.), 150/2025. (IX. 24.), 151/2025. (IX. 24.), 152/2025. (IX. 24.), 153/2025. (IX. 24.), 155/2025. (IX. 24.), 156/2025. (IX. 24.), 157/2025. (IX. 24.), 159/2025. (IX. 24.), 160/2025. (IX. 24.), 161/2025. (IX. 24.), 163/2025. (IX. 24.), 164/2025. (IX. 24.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Antal Szabolcs polgármester a polgármesteri tájékoztatót bocsájtja vitára.

Szegediné Páll Rita képviselő kérdése, tudna-e arról valamit, hogy a léüzemben milyen munkálatok folynak? Nem kaptak erről valamilyen tájékoztatást?

Antal Szabolcs polgármester elmondja, magánvállalkozásokkal kapcsolatban nem köteles senki bejelenteni, hogy ki kinek adja el az ingatlanát. Hallottak arról, hogy értékesítésre került, de nem tudják, hogy kinek.

Montlika Zoltán képviselő elmondja, hogy október 10. napján beadtak egy módosítási javaslatot, amiben arra kérték polgármester urat, hogy a Helyi Építési Szabályzatot vizsgálják át, és amennyiben lehetőség van rá, abban az esetben a hajdúböszörményi, vagy hajdúnánási mintára erősítsék meg a szabályzatot és tegyék bele azt, hogy semmilyen akkumulátor gyártással kapcsolatos üzem, vagy akkumulátor gyár Hajdúsámson területén ne épülhessen fel. Tudja, hogy azt fogja mondani polgármester úr, hogy Hajdúsámsonnak az egyik legjobb az építési szabályzata. Kérdése, miért nem hozták be 15 napon belül a testület elé? A polgármesteri tájékoztatóban soha nem lát olyan dolgot, ami tényleg fontos lenne. Hónapokat várt arra, hogy a HERNA-telepen történt üzemanyaglopásról beszámoljon a testületnek, mivel polgármesterként tette a feljelentést polgármester úr. A nyomozás lezajlott, szeretnék volna tudni, hogy mi lett az eredménye, és azt is szeretnék volna tudni, hogy mi lett a hazugságvizsgálatok eredménye. Nem hozta a testület elé, nem adott tájékoztatást, hogy történt-e valamilyen szankció, ki volt ebben a hibás. Sajnálja, hogy a lakosságtól kell megtudni, hogy a hét elején külföldi vendégek jártak az önkormányzatnál. Kérése, tájékoztassa a lakosságot, hogy ki volt a kínaiaktól, ki a cégvezető, mi a cég neve, mivel foglalkoznak pontosan. Az egész országban dúl az akkumulátormizéria, akkumulátorgyárak, hozzá kapcsolódó üzemek épülnek, lejönnek kínaiak Budapestről hatalmas, drága bérelt kocsikkal, és azt mondja polgármester úr, hogy sportszereket fognak gyártani, de semmi mást nem mond az egészről. Mit keresett itt Gere Miklós helyi vállalkozó? Az önkormányzatnak nincs ipari területe, Gere Miklósnak van 70 hektár területe. Akkor miről szólt ez a beszélgetés? Nehogy azt mondják, azért jöttek ide, hogy megérdeklődjék, hogy a településen milyen adózási rendszer van. Akik ide jönnek tudják, hiszen országos vezetőkkel vannak kapcsolatban.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy a küldött levélben nem HÉSZ módosítást kezdeményeztek, elég régóta képviselők, tudniuk kellene, hogy egy módosítási kérelmet hogy kell beadni. Nem kérelmet küldtek, hanem neki feladatot, hogy tárgyaljon, keresse meg a hajdúböszörményi, vagy a hajdúnánási polgármestert ezzel kapcsolatban. Tehát feladatot adtak, de utánajárt ennek, jegyző úr megnézte a hajdúböszörményi történetet, amiről mindjárt el fogja jegyző úr mondani az álláspontját. Szakemberek segítségét kérték ezzel kapcsolatban, mert ezt nem egy képviselő, nem a polgármester, vagy néhány képviselő dönti el, hogy a szabályok mennyire szigorúak, vagy mennyire nem. A főépítész álláspontját kikérte ezzel kapcsolatban azt válaszolta a főépítész úr, hogy „a véleményem alapvetően nem változott atekintetben, hogy egyáltalában nem minden, az akkumulátorokhoz köthető tevékenység veszélyes. Ideértve egy fémszerelvény, vagy műanyagtokozat, csomagolóanyagok, stb. gyártását. Egy ilyen idézett megfogalmazás viszont mindent kizár, aminek az akkumulátorokhoz bármi köze van. Értelmezésem a továbbiakban is az, hogy a Gip1 és Gip2 övezetek leírása kizárja, hogy a ténylegesen veszélyes tevékenységek végzését.” Idéz a szövegből, amit pirossal kiemelt főépítész úr: „csak környezeti hatás szempontjából semleges, nem különlegesen veszélyes (pl. tűz, robbanás, fertőzésveszélyes üzemek, pl. könnyűipar, fémipar, építőipar, településgazdálkodás, energiaszolgáltatás, stb.) helyezhetőek el.” Úgy gondolja, hogy nem szükséges módosítani a Helyi Építési Szabályzatot. Nyilván próbálják ezt a témát állandóan felhozni, de a lakosság ingerküszöbét sem érte el ez a téma, ezt Önök, illetve Önökhöz kapcsolódó politikusok, személyek állítják, különböző fórumokat rendeznek, de senki nem kíváncsi erre. A lakosság látja ezt, kellőképpen biztosított a HÉSZ által. A nyomozással kapcsolatban elmondja, hogy jegyző úr tette a feljelentést. A nyomozás le lett zárva, van ezzel kapcsolatban anyag, ami érkezett a rendőrségtől. A kínaiakkal kapcsolatban az a véleménye,

hogy nem kellene azt a fóbíát terjeszteni, ha valaki meglát egy ázsiai, kínai embert, hogy azonosítani kell az akkumulátorgyártással. Adott tájékoztatást a lakosság részére, tételesen, pontosan elmondta, mi történt a megbeszélésen. Nem fogadja el azt, hogy képviselő úr kétségbe vonja a szavait.

Montlika Zoltán képviselő megjegyzi, nem válaszolt polgármester úr arra a kérdésre, hogy ki volt itt a Nemzetközi Judósövetségtől.

Antal Szabolcs polgármester: a Nemzetközi Judósövetség elnökének a közbenjárásával

Montlika Zoltán képviselő: akkor a lakosnak miért mondott mást polgármester úr?

Antal Szabolcs polgármester javasolja képviselő úrnak, hogy nézze meg a videót, amiben elmondta, hogy az ő közbenjárásával, mivel ez a cég a fő szponzoruk, különböző atlétikai, judo és box sportágakhoz gyártanak különböző eszközöket.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy a cég neve Taishan Sports Equipment Ltd.

Montlika Zoltán képviselő kérdése, hogy a képviselőket miért nem hívják meg, miért kell itt lennie Hajdúsámson egyik vállalkozójának?

Antal Szabolcs polgármester kérdése, képviselő úr tisztában van azzal, hogy egy polgármester mennyi tárgyalást folytat naponta? Túlpozicionálják magukat mindenben, keresték korábban kínai konyhatulajdonosok is korábban, mivel hallottak arról, hogy a közfoglalkoztatás keretében foglalkozik az önkormányzat különböző zöldségtermesztéssel, más önkormányzatok gyümölcstermesztéssel, így alapanyagot szeretnének vásárolni. Nem kellene személyeskedni, de úgy tudja, hogy képviselő úr kínai munkásokat szállít naponta.

Montlika Zoltán képviselő: ezzel mi a probléma?

Antal Szabolcs polgármester hozzászói, nincs ezzel semmi probléma, neki nincs baja az ázsiai emberekkel, képviselő úrnak van. Amikor érkezik egy befektető egy településre, általában meg szokta keresni az önkormányzatot. Vannak helyi adózások, honnan tudhatná valaki azt, hogy milyen az önkormányzat hozzá állása, munkaerő piaci körkép, egyáltalán azok a dolgok, amit a videóban el is mondott. Ezek fontos dolgok, ez egy formális látogatás volt, kb. 12 helyre mentek még, nézegetnek ipari területet és nyilván, akinek a területére mennek, az ingatlan tulajdonosa is itt volt. Nyilván az adózás nem mindegy nekik, és lényegtelen, hogy mennyi pénzük van. Nem tud mit kezdeni azzal a helyzettel, hogy ha néhányan meglátnak egy ázsiai embert, egyből az akkumulátorgyárra asszociálnak.

Dr. Danku József jegyző elmondja, hogy 10 éve dolgozik itt jegyzőként, de ilyen agresszív stílussal még nem találkozott. A beadvánnyal kapcsolatban szeretné azt az állítást kategorikusan visszautasítani, hogy egy olyan kérelem érkezett be, ami előterjesztés generálására alkalmas. Jött két pótlólagos beadvány is Kincsesné képviselő asszonytól és Ő is a 15 napos szabályt nehezményezi, holott a levél nem tartalmaz semmiféle, előterjesztés indikálására vonatkozó mondatrészt sem. Kifejezetten arról szól, hogy polgármester úrnak feladatot adjon, hogy az érintett polgármesterekkel egyeztessen, be van idézve a hajdúböszörményi HÉSZ-nek a szövege, illetve a szöveghez kapcsolódó célkitűzés. Hajdúnánás vonatkozásában az NJT-ben semmilyen, erre vonatkozó rendeletet nem talált. Hajdúböszörmény vonatkozásában nem egyértelmű a szabályozás, tehát óvatosságra intene mindenkit, hogy ezt a HÉSZ módosítást szem előtt tartsa, ugyanis úgy látta, hogy elég sok ingoványos megfogalmazás található ebben az anyagban. Például ők energiatároló eszközöknek a tilalmáról, illetve az ehhez kapcsolódó különféle tevékenységeknek és munkafolyamatoknak a tilalmáról beszélnek. Úgy gondolja, hogy energiatároló eszköz nem csak akkumulátor lehet, hanem termikus tárolók, hőszivattyúk, napelemek is beletartozhatnak, amire külön szakágazati jogszabályok vonatkoznak. Ezt egy kissé aggályosnak tartja, de ettől függetlenül megvizsgálták, külön kitérve arra, hogy azt szeretnék volna, hogy Hajdúböszörménnyel egyeztessenek a szükséges szakmai intézkedésekről. Teljes mértékben tisztában vannak azzal, hogy a HÉSZ módosítást hogyan kell lefolytatni, állami főépítész úr, illetve a Műszaki Osztály ebben teljesen profi. Tovább ment a vizsgálat, és a

HÉSZ úgy szól, hogy a környezeti hatás szempontjából semleges tevékenységet lehet folytatni, azaz a nem különlegesen veszélyes üzemeknek a telepítésére van lehetőség. Tehát nem különlegesen veszélyes, környezeti hatás szempontjából semleges üzemek jöhetnek csak. Ennek a fordítottja a nem semleges és a veszélyes üzemek. Mindenki megnyugodhat – különösen abból a szempontból –, hogy a jogszabályok rendezik, hogy mi az, ami nem semleges, mi az, ami veszélyes és/vagy különlegesen veszélyes. Ezeknek a jogszabályoknak az összességét kell nézni. A veszélyes anyagokhoz kapcsolódó, súlyos balesetek elleni védekezésről szóló kormányrendelet leírja, szabályozza azt, hogy mi az, ami hozzánk nem jöhet, továbbá a környezeti hatásvizsgálat szükségességéről szóló jogszabályok is meghatározzák, hogy mi milyen tevékenységnek minősül, ebből egyértelműen következik, hogy milyen tevékenység nem fér bele a hajdúsámsoni HÉSZ-nek a szabályozásába. Vissza kell emlékezni arra, hogy a Gip1* területet a testület már kitörölte a HÉSZ-ből, a Gip1, illetve a Gip2 övezeti besorolás maradt. A kettő között a különbség a területméret. Tehát a HÉSZ megfelelő szakmai védelmet nyújt, a jogszabályi környezet tökéletesen meghatározza és bekategorizálja azokat a tevékenységeket, amelyeket nem Hajdúsámsonba telepíteni. Maximálisan támogatja az állami főépítész levelében megfogalmazottakat. A Képviselő-testület csak olyan anyagokat fogadhat el, ami szakmailag helytálló. A lopási ügy már nagyon régen lezárult, egyeztettek is ezzel összefüggésben, ahol azt elemezték ki képviselő úrral is, hogy rendőrségi, nyomozati anyagoknak a betekintésére jogilag (mivel különlegesen kiemelt adatokról van szó) a hazugságvizsgálat eredményére vonatkozóan nincs lehetőség.

Montlika Zoltán képviselő úgy gondolja, hogy a feljelentőnek joga van hozzá.

Dr. Danku József jegyző hozzászól, különleges adatokról van szó, nagyon durva személyiségi jogi sérelmeket is lehet azzal elkövetni, hogy ezt kikérjék. Ha esetleg neki lenne joga erre, kikérné és megnézné az adatokat, senkinek semmit nem mondhatna arról. Egy jogerősen lezárt nyomozásról van szó, annak az eredményéért ő nem felel, a tájékoztatást megadták. Itt arról van szó, hogy beadtak egy feljelentést, mert érzékeltek egy problémát, a rendőrség lefolytatta a hatáskörébe tartozó eljárást és az eljárás eredményéről is tájékoztatást adtak a Képviselő-testületnek, illetve mindenkinek. A kínai ügyszor kapcsolatban ismételt elmondja, hogy a Nemzetközi Judo Szövetségnek a legfelsőbb vezetője volt a kísérője a kínai delegációnak. A cég nagyon komoly szponzori tevékenységet folytat, több világversenynek is ők voltak a sportszer beszállítói, különösen a 2024-es párizsi Olympiának, nem lát ebben semmi kivétlivalót.

Bihari Lajosné képviselő kérdése, ha egy bármilyen befektető le akar telepedni Hajdúsámsonban, akkor arról a testület dönt?

Antal Szabolcs polgármester megjegyzi, nyilvánvalóan ingatlan adásvételről van szó. Arra van a Rendezési Terv, hogy ki milyen tevékenységet végezhet, a város melyik részén mi végezhető és mi nem végezhető. Ezért vannak a szakhatóságok, akik a jogszabályok alapján határozzák meg a tevékenységeket, a működési engedély, ami az utolsó folyamat, az tartozik jegyzői hatáskörbe. Kérése csak annyi, hogy ne hergeljék a lakosságot és a hivatalt ne terheljék feleslegesen munkával.

Szegediné Pál Rita képviselő kérése, hogy a polgármesteri tájékoztatóban szerepeljenek legközelebb, ha ilyen ügyek vannak és ne legyen az, hogy a képviselők nem tudnak róla. Sokan jelezték számára az aszfaltkeverő üzemét, megnyílt a bevásárló központ, látják a lakosok a füstöt, érzik a szagokat. Sok az allergiás beteg és ez rontja az állapotukat, amennyiben lehetséges vizsgálják felül környezetvédelmi szempontból. Indítsanak egy vizsgálatot, hogy megfelel-e a jogszabályoknak.

Antal Szabolcs polgármester kérdése képviselő asszonyhoz, honnan veszi, hogy ez okozza a problémát? Van egy cég, egy vállalkozás, aki szigorú engedélyek mentén működik. Hogy lehet ezt kijelenteni, hogy ezeket a betegségeket ez okozza?

Szegediné Páll Rita képviselő elmondja, van akinek szembetegsége van és azt mondták, hogy ez az anyag nagyban befolyásolja, amit kibocsájt.

Urbánszki Károlyné képviselő kérdése, érkezett-e ezzel kapcsolatban valami az önkormányzathoz a lakosság részéről?

Antal Szabolcs polgármester hozzászól, hogy kapott tájékoztatást ott dolgozóktól, akárhányszor feljelentették az aszfaltkeverőt (volt jónéhány alkalom), a feljelentéseket azonnal hatósági vizsgálat és mérések követték. Úgy gondolja, hogy ha ott olyan mértékű károsanyag kibocsájtás történne, akkor a kormányhivatal, a katasztrófavédelem és a szakhatóságok biztos, hogy léptek volna. Nagyon szigorú engedélyezési eljárás ment keresztül 2017-ben az üzem. Persze, hogy látnak gőzt, hiszen gázzal melegítik az aszfaltot, de azt így kijelenteni, hogy attól van baja bárkinek, elég érdekes.

Szegediné Páll Rita képviselő megjegyzi, hogy amikor ott vannak az emberek, mindenki azt érzi, hogy fojtó, maró érzése van, marja a torkát.

Antal Szabolcs polgármester elmondja, hogy bekérte a cégvezetéstől az összes anyagot, ami a működési engedélyeztetési eljárásukkal kapcsolatos, és ezt meg fogják nézni, vizsgálni. Felelős városvezetőként nem támogat semmi olyan tevékenységet, ami a lakosságra nézve káros. Ezért vannak a szakhatóságok, a különböző szervezetek, akik jogosultak az ellenőrzésre, a folyamatos laborvizsgálatokra, különböző kibocsájtási értékeknek a mérésére. Azonnal visszavonnák egy ilyen üzemnek a működését, ha bármilyen károsanyag kibocsájtás történt volna.

Dr. Danku József jegyző hozzászól, hogy telepengedélyes tevékenység lévén ad az önkormányzat vagy hozzájárulást, vagy engedélyt a működéshez. Ezek a dokumentációk rendben vannak, 2016-os, 2017-es dokumentációk, nem talált benne semmi hibát. Polgármester úrral még nem tudott egyeztetni, de megkapta az engedélyezési dokumentációját a cégnek, rengeteg az anyag, és előzetesen úgy érzékeli, hogy ezek a dokumentációk teljesen rendben vannak.

Antal Szabolcs polgármester megjegyzi, annyiszor feljelentették már őket, hogy ha lett volna valamilyen probléma, az már biztosan kibukott volna, hiszen folyamatosan vizsgálják őket. Megköszöni a részvételt, hozzászólásokat és az ülést 9.24 órakor bezárja.


Antal Szabolcs
polgármester




Dr. Danku József
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő testületének **soron következő**, nyílt ülését

2025. október 30. napján (csütörtök) de. 8.00 órára

összehívom, melyen kérem, szíveskedjen részt venni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal „B” épület Tanácssterme
4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

Napirend:

1. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
2. Előterjesztés a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2024/2025. nevelési évről készült szakmai beszámoló elfogadása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
3. Előterjesztés támogatási kérelmek ügyében
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
4. Előterjesztés a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, Eszterlánc Óvodájának kérelme tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
5. Előterjesztés KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, „Közösségformáló programok megvalósítása” című pályázattal kapcsolatban
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
6. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására történő közbeszerzési eljárás indítása és az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének módosítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
7. Előterjesztés a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának telekalakítása tárgyában (2., 3. szakasz)
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
8. Előterjesztés a Hajdúsámson-Martinka településrészen népkonyhai szolgáltatás indítása tárgyában
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester
9. Előterjesztés Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Antal Szabolcs polgármester

Napirend után:

- Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről
- Polgármesteri tájékoztató az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Hajdúsámson, 2025. október 22.



Antal Szabolcs
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. október 30. napján (csütörtök) 8.00 órától megtartott
soron következő, nyílt ülésén

Antal Szabolcs polgármester

Dandé Lászlóné alpolgármester

Murguly Gábor alpolgármester

Balogh Józsefné képviselő

Bihari Lajosné képviselő

Csőszné Szilágyi Erzsébet képviselő

Fekete Róbert képviselő

Kincsesné Kirtyán Mária képviselő

Montlika Zoltán képviselő

Tar Lajos képviselő

Szegediné Páli Rita képviselő

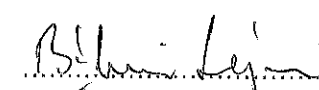
Urbánszki Károlyné képviselő

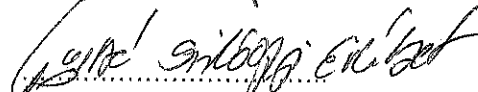




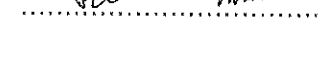


.....

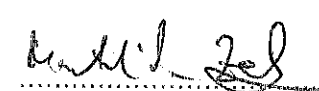


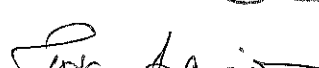


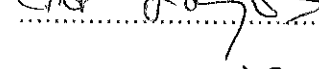


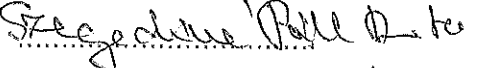


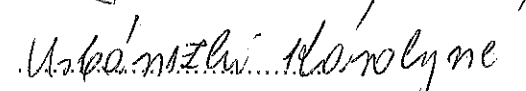
.....











MEGHÍVOTTAK

NÉV

ALÁÍRÁS

DR. KÖMKE
BÁBALY TIBORNE
BUDOSÓCZIKAI L. HARMAD
FARKAS MARIANNA
NÓKÉNYE JUDIT KÖRÖSI
DR. DANKA JÓZSEF

DR. KÖMKE
Bábalý Tibor
Budó
Farkas
Nókényé
Dr. Danká

ÉRDEKLŐDŐK

Kardos Mária
KARDOS MATE NOEL
BERECZKI BOLDIZSAR
NÉMETH GERGO

Kardos Mária
Bereczki
Németh

ELŐTERJESZTÉS
a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének
véleményezése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda igazgatója elkészítette az intézmény 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó munkatervét.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény éves munkatervét, továbbá a 85. § (1a) bekezdése alapján a fenntartó a köznevelési intézmény éves munkatervének jóváhagyásáról az igazgató általi felterjesztést követő harminc napon belül dönt.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1)-(2) bekezdései alapján a munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét.

Az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni:

- a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,
- d) az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,
- e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,
- f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontját,
- h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre készített munkaterve jóváhagyás céljából megküldésre került a Képviselő-testület részére, valamint az Eseménynaptár, az Ellenőrzési látogatási terv, a Tehetséggondozó Munkaközösség munkaterve és a Gyermekvédelmi munkaterv is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján – megtárgyalta a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervét és az abban foglaltakat a melléklet szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

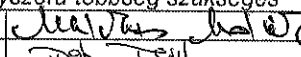
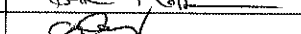
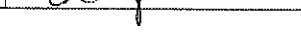
Határidő: 2025. november 5.

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda



CSODAYÁR

ÉVES MUNKATERV

Készítette: Deméné Tóth Ágnes

Igazgató

2025/2026.



Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér.....	3
I. Alkalmazottak száma :	6
1. Csoport beosztás a csoportban dolgozó felnőttek 2023/2024. nevelési évben	7
II. Gyermekek létszám	7
2. Munkaszervezés, munkaidő beosztás.....	8
2.1. Pedagógusok munkaidő beosztása:.....	8
2.3. Megbízások.....	9
III. Nevelési év rendje.....	9
1. Nevelési év rendje	9
1.1. Óvodai nevelés nélküli munkanapok.....	9
IV. Pedagógiai szakmai feladatok	11
2. A nevelési év feladata:	12
V. Intézményi költségvetés – gazdálkodás	27
VI. Munkafegyelmi kérdések	27
VII. Munka-és balesetvédelem, tűzvédelem	27
VIII. Törvényességi feladat.....	28
IX. Záradék.....	28



Jogsabályi háttér

- A 2025/26-os nevelési évre vonatkozó jogszabályi előírások alapján:
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
 - 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról
 - 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
 - 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló
 - 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
 - 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
 - 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
 - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
 - 27/2025. (VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
 - Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez című dokumentum, az Útmutató negyedik, javított változata
 - Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
 - A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda működését szabályozó dokumentumok



Bevezetés

„Foglalkozunk meleg, sugárzó szeretettel a gyermekekkel, s akkor ők csodára képesek.

E. Fromm

Kedves Kollégák!

Nagy megtiszteltetés számomra, hogy egy szakmailag elkötelezett, a gyermekek érdekeit elsődlegesen szem előtt tartó, magasan képzett, felelősen gondolkodó, egymást és a partnereinket tisztelő, a szülőkkel szorosan együttműködő, innovatív kollégákkal dolgozhatok együtt. Az utóbbi időszakban mindig új és újabb változásokat élünk meg. Az év elején új pedagógus-továbbképzési rendszer került bevezetésre. 2025. szeptember 1-től új 5 éves továbbképzési időszak indul. Az öt év alatt teljesítésre kerülő 120 órás képzésből 60 óra kötelezően a PTTR rendszerben meghirdetett képzések közül kell teljesíteni, a másik 60 óra szabadon választható képzés. A kötelező képzéseket a Községi Egység szervezi, melyek ingyenesek és különböző helyszíneken valósulnak meg. Az előző nevelési év végén elkészült minden pedagógus teljesítményértékelése. Valamennyi kollégánál magasan 80% felett teljesített. Köszönöm mindenkinek ezt a magas színvonalon végzett szakmai munkát. Az előző évi mérés eredményének felhasználásával a közösen megfogalmazott intézményi célt is sikeresen megvalósítottuk. A gyermekek állóképességének, erejének fejlesztését a bevezetésre kerülő 2. tornateremben végzett mozgás tevékenységnek és az udvaron végzett speciális játékos fejlesztéseknek köszönhetően. A Teljesítményértékelés megvalósításának eredménye alapján került a dolgozók munkabérének megállapítása teljesítményükhöz igazítva 2025. szeptember 1-től. Jelentős változás még, hogy 2025. szeptember 1-től a dolgozóknak megküldendő hivatalos dokumentumokat elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva, digitális formában kell eljuttatni Ügyfélkapujukra. Ehhez használnunk kell az adminisztrátorommal a Poszeidon iktató rendszert. Ennek megismerése és használata kettőnk számára jelent kihívást. 2026-tól már csak ebben a rendszerben iktathatjuk a keletkező és a beérkező küldeményeket, legyenek azok papíralapúak, vagy digitálisak. Szintén kötelező az oviKRÉTA vezetése. Ebben az informatikai rendszerben kell vezetni a gyermekekre vonatkozó valamennyi dokumentumot, felváltva az eddig digitálisan előállított és kinyomtatott dokumentumokat. A Teljesítményértékelés dokumentálása, a vállalások rögzítése és a megvalósítás dokumentumai is ezen a felületen kerülnek rögzítésre.

A Munkaterv elkészítésénél figyelembe vettem az előző nevelési évben betervezett, de megvalósításra nem került terveinket, valamint az általunk közösen megfogalmazott intézményi célunkat, mérésünk eredményét, a hatályos jogszabályi rendelkezéseket, útmutatókat, az intézmény alapidokumentumait. Az általunk közösen meghatározott céloknak megfelelően elnyert Regisztrált tehetségpont címünk, a harmadjára megpályázott Zöld óvoda címhez kapcsolódó feladatokat meg kell valósítanunk. Előző nevelési évtől érvényes Erasmus+



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

„Gyerekjáték az egészség!” című nemzetközi pályázatunkban megfogalmazott és vállalt feladatainkat a pályázatban meghatározott időterv alapján kell megvalósítanunk és befejeznünk ebben a nevelési éven keresztül. Februárban egy új pályázatot szeretnénk benyújtani, amihez azonban újabb országból kell partnerintézményt találnunk.

További pályázati lehetőségek kihasználását továbbra is megvalósítjuk.

Örökös Boldog óvoda címünknek megfelelően folytatjuk a gyermekek lelki egészségének alakítását.

Elnyert Regisztrált tehetségpont címünk, és a továbbiakban a felkészülést az akkreditációra a Tehetségpont cím elnyerésére és óvodásaink magas szintű fejlesztése érdekében folytatjuk az előző nevelési években elkezdett, és nagyon magas színvonalon végzett tehetséggondozó foglalkozásainkat. Tavalyi évben Együttműködési megállapodást kötöttem két debreceni óvodával, akik már több alkalommal elnyerték a Kiváló Tehetségpont minősítést. Tőlük tapasztalatot kívánunk gyűjteni a minősítéshez.

1 kolleganő minősült az előző nevelési évben, ő Pedagógus II minősítést szerzett, így szeptember 1-ől megkapta Pedagógus II. átsorolását.

A 2025/2026-os nevelési évben célunk az, hogy minden munkatárs az előző évekhez hasonlóan tudása legjavát adva, intézményi céljaink és feladataink elérésében aktív, eredményes és elégedett legyen.

Nagyon számítunk továbbra is a szülők támogató jelenlétére a saját gyermekeik és a csoportközösségek együttnevelésének érdekében.

Mivel intézményünk megfelelő működése a kollegák nélkül elképzelhetetlen, kívánom, hogy az előttünk álló nevelési évben is örömmel és összetartással, a kialakult jó és folyamatos kommunikációval újabb sikereket érhessünk el együtt!

Deméné Tóth Ágnes

óvodavezető



1. Helyzetelemzés

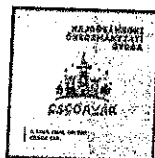
Pedagógiai munka feltételei:

I. Alkalmazottak száma :

Pedagógusok	
Óvodapedagógus	7
- Mesterpedagógus	1
- Pedagógus II.	6
- Pedagógus I.	0
- Gyakornok	0
Logopédus (megbízási szerződéssel fogl.)	1
Gyógy pedagógus (megbízási szerződéssel fogl.)	1
Pedagógiai asszisztens	2
Dajka	3
Technikai dolgozók	
Eljáró ügyintéző	1
Takarítónő-közcéln foglalkoztatott	1
Karbantartó (megbízási szerződéssel fogl.)	1

Jelenleg egy kolléganőnk GYED-en van kislányával, helyette sikerült visszafoglalkoztatnunk egy nyugdíjas kolléganőnket.

A logopédust, gyógy pedagógust és a karbantartót megbízási szerződéssel foglalkoztatjuk.



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

1. Csoport beosztás a csoportban dolgozó felnőttek 2023/2024. nevelési évben

Csoportneve	Óvodapedagógusok	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Napsugar	2 fő szakvizsgázott Pedagógus II óvodapedagógus	Érettségizett dajka, pedagógiai asszisztensi végzettséggel is rendelkezik	
Csicsergő	2 fő Pedagógus II, óvodapedagógus, egyikőjük tanítói képesítéssel is rendelkezik	Érettségizett dajka, pedagógiai asszisztensi végzettséggel is rendelkezik, jelenleg tanulmányokat folytat a DE Gyermeknevelési Karán (jelenleg 2. éves)	Pedagógiai asszisztens
Pitypang	2 fő Pedagógus II óvodapedagógus	Érettségizett dajka	Pedagógiai asszisztens

II. Gyermek létszám

A 2025/2026-os nevelési évben 3 óvodai csoport szervezésével biztosítja a fenntartó a működésünket.

	szeptember 1.	május 31.
Tényleges gyermeklétszám	75	
	október	május
SNI gyermekek száma:	3	
BTMN-s gyermekek száma:	7	
Tanköteles gyermekek száma:	34	
Óvodába maradó gyermekek száma	8	
Hátrányos helyzetű gyermekek száma:	0	
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek:	3	
Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján fejlesztendő gyermekek száma:	10	
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek száma:	17	
Nevelésbe vett gyermekek	0	



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda Éves munkaterv 2025/2026. Nevelési év

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma:	3	
Térítési díjkedvezményben nem részesülő	8	
Térítési díjkedvezményben részesülő	67	
Diétás étkező	6	

Szakértői Bizottsághoz vizsgálatra ebben a nevelési évben már 9 gyermeket beküldtünk. Az ő vizsgálatukra az elkövetkező időben kerülni sor. A pedagógusok jelzése alapján az október végéig elvégzett mérések eredménye alapján még várható gyermekek vizsgálatának kérése.

2. Munkaszervezés, munkaidő beosztás

2.1. Pedagógusok munkaidő beosztása:

Az óvodapedagógusok:

Az óvodapedagógusok kötött munkaideje 32 óra/hét. A kötött munkaidőt az óvodában Nkt. 62.§ (8) és a Púétv. 1. számú melléklete értelmében az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.

Ennek megvalósulását a jelenléti ívben jelölni szükséges.

Munkaszervezésért, munkaidő beosztásáért

Felelős: Igazgatóhelyettes

Határidő: 2025. szeptember 1.

2.2. A pedagógiai munkát segítők:

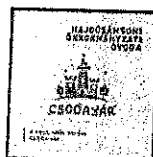
A pedagógiai munkát segítők heti munkaideje: 40 óra/hét.

A pedagógiai asszisztensek a Púétv. 79. § (7) bekezdése értelmében „a pedagógiai és a gyógypedagógiai asszisztens legfeljebb heti harmincöt órát köteles a tanuló- és gyermekcsoportban ellátandó feladatok ellátásával tölteni”

Munkaidő beosztásuk elkészítéséért

Felelős: Igazgatóhelyettes

Határidő: 2025. szeptember 1.



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

2.3. Megbízások

- 2.3.1 Gyermekvédelmi felelős: Gyermekvédelmi képesítéssel is rendelkező óvodapedagógus
Határidő: 2025. 09. 01.
Felelős: Igazgató, ügyviteli alkalmazott
- 2.3.2 Munkaközösség-vezető: szakvizsgázott óvodapedagógus
Határidő: 2025. 09. 01.
Felelős: Igazgató, ügyviteli alkalmazott

III. Nevelési év rendje

Szabályozza a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (2)a)b) valamint a 27/2025. (VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

1. Nevelési év rendje

A nevelési év: 2025. szeptember 1-től 2026. augusztus 31.
Óvodai fejlesztési időszak: 2025. szeptember 1-től 2026. május 31.
Nyári időszak: 2026. június 01-től - 2026. augusztus 31.

Szünetek időtartama, a nyári zárva tartás tervezett időpontjai: 2026. augusztus 10-től – 2026. augusztus 19-ig.

Iskolai szünetek időpontja:

Őszi szünet: Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

Téli szünet: A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

Tavaszi szünet: A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel.

A nyári zárás tervezett időpontja: 2026. 08. 10. – 2026. 08. 19.

1.1. Óvodai nevelés nélküli munkanapok

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel

Sorsz.	Dátum	Téma	Felelős
1.	2025.12.23.	Szakmai továbbképzés	Igazgató
2.	2026.01.26.	Félévi értekezlet	Igazgató



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

			Igazgatóhelyettes
3.	2026. 04.	Szakmai továbbképzés – Erasmus+ partnertalálkozó	Igazgató Igazgatóhelyettes
4.	2026. 06. 22.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató Igazgatóhelyettes
5.	2026. 08. 31.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató Igazgatóhelyettes

A nevelés nélküli munkanapokról a szülők értesítése az első szeptemberi szülői értekezleten, illetve a zárva tartást megelőzően 7 nappal korábban megtörténik csoport szinten. A nyári zárás idejét február 15-t megelőzően kifüggesztjük. Az értesítés tudomásulvételét a szülők aláírásukkal jelzik.

1.2. Megbeszélések rendje a 20/2012.(VIII.31.) EMMI r. 3.§ (2)e):

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontját a munkaterv 1. számú mellékleteként az Éves eseménynaptárunk tartalmazza.

Havi megbeszélések: minden hét szerdán 13⁰⁰-tól tartjuk

Felelős: Igazgató, Igazgatóhelyettes

Nevelést segítő és egyéb dolgozók megbeszélése: minden hónap első hétfője 13⁰⁰-tól, illetve szükség szerint

Felelős: Igazgató, Igazgatóhelyettes

Délelőtti időpontban biztosítunk lehetőséget a tehetséggérek számára, akiket az óvónők javasolnak foglalkozásokon való részvételre. Ennek legkorábbi kezdő időpontja 10³⁰.

1.3. Ünnepeink, megemlékezéseink, programjaink 20/2012.(VIII.31.) EMMI r. 3.§ (2)d)

Ünnepeink, megemlékezéseink, programjaink megnevezését, időpontját a munkaterv 1. számú mellékleteként az Éves eseménynaptárunk tartalmazza.

1.4. 2025/2026-os nevelési évre jelentkezők fogadása a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ (2) f) pontja

Az óvoda iránt érdeklődő új gyerekek szüleivel időpont egyeztetés után egyéni beszélgetést folytatunk, illetve „óvodába hívogató” nyílnapra hívjuk meg.

„Óvodába hívogató” nyílnap szervezése csoportjainkban

Felelős: igazgató, óvodapedagógusok

Határidő: 2026. március 17-19.



IV. Pedagógiai szakmai feladatok

1. A nevelési évben kiemelt céljaink és feladataink:

Elsődleges cél:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával az óvodában nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.

További céljaink:

- Az intézmény pedagógiai programjának, folyamatos eredményes és hatékony megvalósítása a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Személyközpontú óvodai nevelés megvalósítása egyéni és közösségi neveléssel, játék- és tevékenységközpontú óvodai gyakorlattal
- A gyermekek szociális képességének fejlesztése – intézményi cél a TÉR-be
- Az oviKRÉTA rendszer az előírásoknak megfelelő naprakész használata
- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről az óvoda feladatának határozta meg a gyermekek iskolára való felkészítését. „A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik.” Így feladatunk minden augusztus 31-ig az 5. életévét betöltött gyermeket felkészíteni az iskolára.
- Az óvoda – iskola átmenet könnyítése.
- Óvodai mérések határidőre történő elvégzése, elemzése óvodai és csoport szinteken. Az új mérések rögzítésére használt, az óvodapedagógusok által kidolgozott egyéni fejlesztési napló alkalmazása.
- Fejlesztési tervek kidolgozása, megvalósítása a fejlesztendő területekre egyéni és szükség esetén csoport szinten is.
- A különleges bánásmódot igénylő SNI, BTM, HH, HHH, tehetséges gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása fejlesztő, illetve tehetséggondozó foglalkozások tartásával.
- A „Regisztrált Tehetségpont” cím elnyerésével járó feladatok teljesítése, felkészülés a minősítésre.
- Környezettudatos nevelés – az új Zöld óvoda pályázat feladatának megvalósítása.
- Erasmus+ pályázat feladatainak végrehajtása a pályázatban szereplő határidőre. Új pályázat készítése a következő pályázati ciklusra.
- Egészséges életmódra nevelés kiemelten kezelése a Zöld óvoda programra és az óvoda kiemelt fejlesztési feladatára tekintettel. Továbbra is célunk a gyermekek mozgás-, erő-, és állóképességfejlesztése.
- Esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára a társadalmi integrációhoz. Az eltérő szociális és gazdasági környezetből érkező gyermekek esélykülönbségének csökkentése az óvodai nevelés sajátos eszközeivel.
- Szülők bevonása ebben a nevelési évben is programjainkba, gyermekükkel közös részvétel megvalósítása. Számukra cselekvő, aktív programok biztosítása a programok során.
- Hagyományápolás folytatása.
- Boldog óvoda program tovább folytatása.

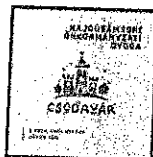


- Jó gyakorlatok kidolgozása, a meglévő Jó gyakorlataink rögzítése.
- Az oviKRÉTÁban lévő csoportnapló naprakész vezetése.
- IKT kompetenciák fejlesztése, fotók, videók kezelése, bemutatók készítése.
- Teljesítményértékelés megvalósítása a pedagógusok körében az oviKRÉTÁban, a pedagógiai munkát segítők körében az intézményben kidolgozott szempontok alapján.
- Partneri elégedettségmérés a partnerek körében.
- Egészséghegek programjainak megvalósítása.
- Kapcsolattartás: az iskolával közös megbeszélés alapján:
 - Leendő 1. osztályos tanítók meghívása nyílt napokra, szülői értekezletre.
- Zöld óvoda pályázathoz kapcsolódóan kialakított gyógynövényes, veteményeskertek gondozása, komposztálás.
- Ingyenes továbbképzési lehetőségek maximális kihasználása, továbbképzéseken ismeretek bővítése, frissítése. A Debreceni POK szaktanácsadóinak igénybevétele az egész nevelőtestület részére szervezett ingyenes továbbképzés céljából. Továbbképzéseken szerzett ismeretek, tapasztalatok megosztása a közös megbeszéléseken.

2. A nevelési év feladata:

A nevelési év kiemelt feladatait az Országos tanfelügyelet Kézikönyv Óvodák számára ötödik javított kiadás alapján készült.

1. Pedagógiai folyamatok	
Pedagógia folyamatok – Tervezés	
Szempontok	Elvárások
Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Az éves munkatervés a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszerében összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.
A nevelő munka tervezéséhez a heti tervek használata a csoportokban, rögzítése az oviKRÉTA-ban. A tervezéskor elvárás, hogy az az életkornak megfelelő legyen, lehetőséget biztosítson a képességek szerinti differenciálásra, és az előző évi értékelésből induljon ki. A jeles napok megszervezése projekt tervek segítségével. A nevelőmunka tervezésének leadási határideje: 2025. október 20.	
Legfontosabb dokumentumaink:	
• Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, 363/2012.(XII.17.) Kormányrendelet szerint • Pedagógiai Program • Házi rend • SZMSZ	
Az óvodapedagógus által használt kötelező dokumentumok:	
20/2012.(VIII.31.) EMMI r. 90.§. 91.§	
– Felvételi és mulasztási napló az oviKRÉTA rendszerben	



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda,

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

- A 2025/2026-os nevelési évre szóló kiállítás
Határidő: 2025. szeptember 5.
Felelős: óvodapedagógusok
- Csoportnapló 20/2012 (VIII.31.) EMMI r. 91.§.
oviKRÉTA rendszerben
Határidő: 2025. október 18.
Felelős: óvodapedagógusok, igazgatóhelyettes

Pedagógiai munkánkban az előző évekhez hasonlóan az igényességre kell törekedni. Az intézmény törvényes működésének megvalósítását a jogszabályok folyamatos figyelemmel kíséréssel tudjuk elérni. Dokumentumainkat a jogszabályi előírásoknak megfelelően évente felülvizsgáljuk, jogszabályokhoz igazítjuk. Elkészítettük a Pedagógiai programunk átdolgozását az új Óvodai Nevelés Országos Alapprogram módosításához.

Felelős: igazgató

Határidő: 2025. augusztus 31; 2025. október 31.

Pedagógiai programunkban megfogalmazott célok és feladatok végrehajtása, megvalósítása.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, pedagógusok

Határidő: folyamatos,

Az oviKRÉTA rendszer naprakész vezetése.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, pedagógusok

Határidő: 2025. szeptember 1-től folyamatos

A differenciált fejlesztés és az egyéni bánásmód megvalósítása.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: folyamatos

Tehetséggondozás, tehetségígéretek feltérképezése, a tehetséggondozás megvalósítása.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: 2025. október 1-től hetente a heti beosztás szerint.

Pedagógiai kultúra fejlesztése, belső tudásmegosztás megvalósítása a heti rendszerességgel tartandó megbeszéléseken, kijelölt nevelési értekezleteken. Ebben a nevelési évben A gyermekek szociális képességének fejlesztésére helyezünk a hangsúlyt.

A belső hospitálások folytatása.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes,

Határidő: folyamatos

Továbbképzéseken szerzett tapasztalatok a közös megbeszéléseken való megosztása a kollegákkal.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, továbbképzésen résztvevő kolléga

Határidő: folyamatos, az aktualitásnak megfelelően a heti megbeszélések alkalmával



Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás	
Szemponatok	Elvárások
Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.
Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?	A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak.
A 2025/2026-os nevelési év feladatai: - A gyermekek szociális képességeinek fejlesztése - oviKRÉTA rendszer használata - Az óvoda – iskola átmenet könnyítése. - Zöld óvoda pályázatban vállaltak időarányos megvalósítása. - Boldog Óvoda program folytatása. - Erasmus+ pályázat megvalósítása a pályázatban megjelölt feladatok megvalósítása a meghatározott időpontokban. - Teljesítményértékelés megvalósítása az egyéni vállalások folyamatos figyelemmel kísérése, a megvalósítás tapasztalatainak megbeszélése, adminisztrálása, rögzítése az oviKRÉTA rendszerben. - A „Regisztrált Tehetségpont” cím elnyerésével járó feladatok teljesítése, felkészülés az akkreditációra - Szülők bevonása ebben a nevelési évben is programjainkba, gyermekükkel közös részvétel megvalósítása. Számukra cselekvő, aktív programok biztosítása a programok során.	
A nevelés – tanulás szervezés során érvényesülni kell: - A HH, HHH gyerekekre különös tekintettel a differenciált képességfejlesztésnek és a komplexitásnak feltétlenül érvényesülni kell. - Óvodánk a tevékenységközpontú óvodai nevelési program alapján kidolgozott pedagógiai program szerint végzi nevelő-oktató munkáját. - Nagy hangsúlyt fektetünk a szabad játékra és a gyermeki tapasztalatszerzésre. - A szabadjátékra, és a játékból kezdeményezett tanulásszervezésre, a gyermeki kompetenciák fejlesztésére, a mozgásfejlesztésre a zenei készségek-, képességek a szociális képességek fejlesztésére - az életkori sajátosságok figyelembevételével - helyezünk nagy hangsúlyt a megvalósítás során. - Az anyanyelvi nevelés során a beszédképesség fejlesztésére, játékban megvalósuló tevékenységekkel összekapcsolt kommunikáció során kell a képességek fejlesztését és a tanulást megvalósítani. - A Tehetségpontra/Kiváló Tehetségpontra történő minősítés érdekében a tehetséggondozó foglalkozásokat az előző nevelési évekhez hasonlóan magas színvonalon kell végezni, eleget tenni a minősítés feltételeinek.	



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

A gyerekek nyomon követésének dokumentálását az oviKRÉTA rendszerben is rögzíteni kell.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: 2025. szeptembertől folyamatosan

I. félévi mérések elvégzése. A kapott mérési eredmények kiértékelése. Szükség esetén egyéni fejlesztési terv készítése, illetve Pedagógiai szakszolgálat igénybevétele.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető, pedagógusok

Határidő: 2025. november 7.

Mérési eredmények kiértékelése, a kiértékelés után szükség szerint a csoport részére intézkedési terv kidolgozása az eredmények javítása érdekében.

Felelős: óvodapedagógusok, igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető,

Határidő: 2025. november 10.

Intézményre elkészített mérési eredmény összesítésének elkészítése.

Felelős: munkaközösség-vezető, igazgató

Határidő: 2025. november 28.

Különös figyelmet kell fordítani az intézményi cél elérésének megvalósításához szükséges szociális képességek javítása eredményre.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

Szemponatok

Elvárások

Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?

A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven dokumentáltan, határidőre történik.

Az intézményben a belső ellenőrzés rendjét az SZMSZ szabályozza.

Az ellenőrzés kiterjed:

- a dokumentumokra
- óvodapedagógusok gyakorlati munkájára
- óvodapedagógusok TÉR-ben vállalt egyéni céljainak megvalósulására
- a technikai dolgozók munkájára
- baleset – és munkavédelemre
- gyermekvédelmi tevékenységre
- vagyonvédelemre

Az ellenőrzést végzik:

- óvodavezető
- óvodavezető-helyettes

Dokumentumok ellenőrzése:

A dokumentumok ellenőrzése az oviKRÉTA-ban kell végezni, mivel ott kell naprakészen vezetni a gyermekek hiányzását, dokumentumait, csoportnaplót.

Felvételi és mulasztási napló:



- Az oviKRÉTA rendszerben
- **Határidő:** 2025. szeptember 01-től havonta, illetve alkalmasszerűen bármikor a nevelési év folyamán
- Felelős:** óvodapedagógusok, igazgatóhelyettes, igazgató

Csoportnapló:

A csoportnaplót az oviKRÉTA rendszerben kell vezetni.

- A napló megnyitása, vezetése, új gyermekek Anamnézis lapja, a GDPR-ban meghatározott nyilatkozatok beszerzése.
- Határidő:** oviKRÉTA: 2025. szeptember 5.
- Ellenőrzése:** oviKRÉTA-ban folyamatosan 2025. szeptember 5-től,
- Felelős:** óvodapedagógusok, igazgatóhelyettes, igazgató

Egyéni fejlődési napló:

Az egyéni fejlődési napló vezetése az oviKRÉTA rendszerben

- A naplóba tett bejegyzések ellenőrzése
- Határidő:** 2025. november 7.; illetve elvégzett vizsgálatok után
- Felelős:** óvodapedagógusok, igazgatóhelyettes, igazgató

A pedagógusok szakmai ellenőrzése éves ellenőrzési terv alapján történik. Az ellenőrzési terv a munkaterv 3. számú melléklete.

Felelős: igazgató

Határidő: 2025. október 3.

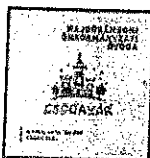
Az ellenőrzést szakmai megbeszélés követ minden esetben, az ellenőrzés tapasztalatait írásban rögzítjük.

A pedagógusok felelőssége abban áll, hogy úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretetüket bizonyítsák, hiszen az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés összteljesítményét mutatja. Fontos a teljesítményértékelés céljainak minél jobb teljesítése:

- a nevelés, a tevékenység és foglalkozáslátogatás során
- a dokumentumellenőrzés során
- az interjú és a portfólióvédés során
- egyéni Teljesítmény célok értékelése során

Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az az alábbi tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén
- a kitűzött intézményi cél és az egyéni célok mentén.



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

Az ellenőrzés célja:

- Az óvoda Pedagógiai programjában meghatározott nevelési elvekre, értékrendszerre épül, ugyanakkor figyelembe veszi a pedagógus kompetenciák meglétét.
- A beszoktatás sikerességének vizsgálata.
- Az egy csoportban dolgozó óvodapedagógusok munkájának egymásra épülésének megfigyelése.
- A differenciálás, az egyéni képességek szerinti fejlesztés megfigyelése. Tehetséggondozás a csoportban.
- Az oviKRÉTA és az általunk elfogadott dokumentumok vezetése.
- Az intézményi és az egyénileg vállalt célok, valamint az általános célok teljesülése.

Alkalmazottak ellenőrzése, értékelése:

A pedagógiai munkát segítők, technikai dolgozók teljesítmény értékelése, ellenőrzése az ellenőrzési terv szerint történik. Az ellenőrzésről, értékelésről feljegyzés készül.

Az ellenőrzést végzi: igazgatóhelyettes, igazgató

Értékelés: a munkatársak részére tartott értekezleteken, illetve írásban évvégén.

Felelős: igazgatóhelyettes, igazgató

Határidő: ellenőrzési terv alapján

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Szemponatok	Elvárások
Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztési céllal folyamatosan visszajeleznek a szülőknek/gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

A mérési eredmények, kiértékelése, az eredménytől függően az egyének számára szükséges egyéni fejlesztési terv elkészítése, visszamérés elvégzése. Eredmények kiértékelése csoportra vonatkozóan, szükség esetén csoportra készített intézkedési, fejlesztési terv elkészítése.

- **Felelős:** igazgató, óvodapedagógusok
- **Határidő:** folyamatos, a mérések időpontja után

A gyerekekről két alkalommal kell feljegyzést készíteni a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet. VI.fejezet 63.§ . Ez a feljegyzés az oviKRÉTA rendszerben készül el, a szülők a dokumentumhoz hozzáférést kapnak, ahol az eredményeket látják. Fogadóórán történik az eredmények szóbeli megbeszélése

- **Felelős:** óvodapedagógusok
- **Határidő:** 2025. december 13. 2026. április 24.



A Hátrányos helyzetű és SNI-s gyermekekről külön fejlesztési tervet kell készíteni 1997.évi XXXI.tv.(Gyvt) 67/A §. Egyéni fejlesztési tervek vezetése, tapasztalatok rögzítése.

- **Felelős:** fejlesztő gyógypedagógus, óvodapedagógusok
- **Határidő:** amikor aktuális lesz

A szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről. A tájékoztatás módja, gyakorisága, formái a 20/2012-s (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ (2)e) megfelelően.

- **Fogadóórák**
Határidő: 2025. december, 2026. április
Felelős: óvodapedagógusok

Pedagógiai folyamatok – Korrekció

Szemponatok	Elvárások
Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit.
Elvégeztük a közösen elkészített Pedagógiai programunknak a jogszabály változáshoz igazítását. A megfogalmazott célokat és feladatokat végrehajtjuk, megvalósítjuk. Felelős: igazgató Határidő: 2025. augusztus 31.; 2026. augusztus 31. illetve jogszabály változás megjelenésekor (végrehajtási rendelet)	
Mérési feladatok elvégzése, éves mérési eredmények összegzése, szükség szerint, az elkészített fejlesztési tervek, visszamérések elvégzésének tényének ellenőrzése, a tapasztalatok összegzése Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes Határidő: 2026. augusztus 29.; illetve folyamatos	

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Szemponatok	Elvárások
Hogyan történik meg a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre.
Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.



Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

Hogyan, milyen keretek között valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségépítésben

Az óvodába érkező új gyerekek családjainál, illetve problémahelyzetben családlátogatás végzése, a gyerekek előzetes megismerése és a szociális helyzetének felmérése végett.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: 2025. augusztus, illetve a férőhely függvényében év közben újonnan érkező gyermek óvodába beiratkozása után.

Óvodánkban 3 fő HHH, 3 fő gyermek szülője részesül rendszeres gyermekvédelmi támogatásban. A hátrányos helyzetű gyermekkel gyógypedagógus is végzi a gyermekek differenciált képességfejlesztését. A HHH és a HH hátrányos helyzetű gyerekek fejlesztésére a csoportban dolgozó óvodapedagógusok is készítene egyéni fejlesztési tervet, illetve végzik a gyerekek önmagukhoz képest való fejlesztését. Foglalkozásaikon a komplexitás érvényesül.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: 2025. szeptember 30. és folyamatos

Óvodásaink 8 gyermek kivételével étkezési kedvezményben részesülnek. A kedvezményre való jogosultságot a Polgármesteri Hivatal Szociális irodája állapítja meg.

Felelős: ügyviteli alkalmazott

Határidő: folyamatos

Az óvodapedagógusok napi kapcsolatban vannak az óvodában járó gyerekek szüleivel.

Felelős: óvodapedagógusok, igazgató

Határidő: folyamatos

A gyermekek szüleit bevonjuk az óvodában szervezett programokba. Ezeken a rendezvényeken nem pusztán csak nézői az eseményeknek, hanem aktívan részt is vesznek a szervezett feladatok végrehajtásában gyermekeikkel közösen.

Felelős: Eseménynaptár szerint

Határidő: Eseménynaptár szerint.

Az Eseménynaptár az Éves munkaterv melléklete.

Nagy figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra. A délelőtti csoportfoglalkozások után tehetségfejlesztő foglalkozások keretében valósítjuk meg a tehetségigérek fejlesztését. Ezen tevékenységünk végzésének eredményeként kaptuk meg a „Regisztrált Tehetségpont” címet, ezért most már a „Kiválóra minősített tehetségpont” címet szeretnénk elnyerni. A címet minősítési folyamatot követően lehet elnyerni.

A tehetségműhelyekben megvalósuló foglalkozások:

- néptánc
- gyerek robotika
- Bozsik foci



– gyermek torna.

Felelős: foglalkozásvezetők, igazgató

Határidő: 2025. október 1-től

Református hitoktatásra is járnak óvodásaink, melynek időpontja csütörtök 15¹⁵. A foglalkozást a református egyház hitoktatója végzi.

A tehetségfejlesztő foglalkozásokra, legfőképp óvodapedagógusi javaslatra a szülőkkel egyeztetve, beleegyezésükkel járnak a gyermekek.

Szülőkkel 20/2012 (VIII.31.) EMMI r. 3.§. (2)e) valamint a Pedagógiai program szerint kell kapcsolatot tartani és őket tájékoztatni.

- **Szülői értekezletek:**

- Közös szülői értekezlet az új gyerekek szüleinek

Határidő: 2025. június 23.

Felelős: igazgató, óvodapedagógusok

- Szülői értekezlet a csoportokba

Határidő: 2025. szeptember 15. – szeptember 17. között

Felelős: óvodapedagógusok

- Szülői értekezlet a csoportokba

Határidő: 2026 február 04. – február 04. között

Felelős: óvodapedagógusok

- **Fogadóórák**

Határidő: 2025. november 1. – december 13-ig, 2026. április 24-től –május 9-ig.

Felelős: óvodapedagógusok

- **Nyílt nap –**

- Karácsonyi kézműveskedés a szülőkkel

Határidő: 2025. december 01.

Felelős: óvodapedagógusok

- „Óvodába hívogató foglalkozás

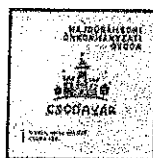
Határidő: 2026. március 17. – 18. – 19.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok

- Szülőkkel közös rendezvények szervezése

az eseménynaptár szerint, közösen és csoportonként

Felelős: óvodapedagógusok

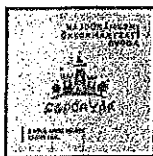


Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

Éves munkaterv

2025/2026. Nevelési év

Szülői Szervezet SZMSZ szerint Évente kétszer, illetve szükség szerint 1. találkozás: 2025. október 09. 16³⁰ 2. találkozás: 2026. február 09. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, Szülői Szervezet vezetője	
3. Eredmények	
Szemponatok	Elvárások
Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (pl. helyben szokásos megfigyelésen vagy más alapon szerzett mérések eredményei, esetleges sport- más versenyeredmények, elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők -, neveltségi mutatók).
Mérések elkészítése után az eredmények kiértékelése csoport és intézményi szinten, szükség szerint a fejleszthető területekre intézkedési terv készítése. Felelős: munkaközösség vezető, igazgató Határidő: 2025. november 7.- egyéni eredmény; 2025. november 10. - csoport összesítő; 2025. november 28 – óvoda egészének kiértékelés; A gyerekek nyomon követésére az oviKRÉTA és a kidolgozott személyiséglapok folyamatos vezetése. Felelős: óvodapedagógusok, igazgató Határidő: 2025. szeptembertől folyamatos Folyamatosan figyeljük a rajzversenyek, környezetvédelmi vetélkedők és óvodásokra vonatkozó vetélkedők pályázati kiírásait, kolleganők részt vesznek gyerekekkel ezeken a pályázatokon. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, Határidő: folyamatos Résztvétel óvodások számára kiírt bajnokságokon. Felelős: igazgató, Határidő: verseny kiírás szerint Partnerek körében elégedettségmérés elvégzése. Felelős: óvodapedagógusok, igazgató-helyettes, igazgató, Határidő: 2026. augusztus 28.	



4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	
Szempontok	Elvárások
Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységek?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok, a hatás- és jogkörök figyelembevételével határozzák meg.
Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információhoz és ismeretekhez való hozzáférést.
Óvodánkban egy szakmai munkaközösség működik, melynek minden óvodapedagógus a tagja. A munkaközösségi megbeszéléseken minden pedagógus részt vesz. A hatékony működés érdekében ezeket összekapcsoljuk a heti megbeszélésekkel, amikor van munkaközösségi feladat is. Ezt a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet módosítása, amelynek 17.§ 1. bekezdés 2. pontja (1a); határozza meg. Megbeszélések, értekezletek, szülői értekezlet, fogadóóra rendje 20/2012.(VIII.31.) EMMI r. 3.§ (2)e) A szülői értekezletek, fogadóórák időpontját a munkaterv 1. számú mellékleteként az Éves eseménynaptárunk tartalmazza. Megbeszélések az óvodapedagógusok számára: minden héten szerdán 13-tól Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, Vezetőségi megbeszélés: minden héten hétfőn 13-tól és szükség szerint Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes Nevelést-oktatást segítők és egyéb dolgozók megbeszélése: minden hónap első keddi 13-tól Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes	
5. Az intézmény külső kapcsolati	
Szempontok	Elvárások
Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.



Kapcsolat más intézményekkel

1. Óvodákkal

Az előző nevelési évhez hasonlóan más településen lévő óvodákkal kapcsolatfelvétel. Az Erasmus+ pályázat keretében kapcsolatot alakítottunk ki határon túl Romániában Csíkszentdomokosi Scoala Gimnaziala Marton Aron intézménnyel és a Nagyváradi Fundatia Csillagocska. Együttműködési megállapodást kötöttünk a Debreceni Mese kert Óvodával és a Debreceni Görgey Utcái Óvodával. Folyamatosan kapcsolatot tartunk a Hajdúhadházi Városi Óvodával.

Kapcsolattartók: igazgató, igazgatóhelyettes

Határidő: 2026. augusztus 31.

2. Bölcsődével

Városunkban működő bölcsődével folyamatos együttműködés. Óvodába készülő bölcsődések látogatásának megszervezése, rendezvényünkre gondozó nénikkel való meghívása. „Óvodába hívogató” rendezvényünkre meghívásuk.

Felkérés alapján az óvodapedagógusok mese előadása a bölcsődében.

Határidő: 2025. szeptember 30.

Kapcsolattartó, felelős: óvodapedagógusok

3. Iskolákkal

Településünkön működő iskolával a meglévő kapcsolat ápolása. A helyi iskolába készülő óvodásaink részt vesznek az iskola pedagógusai által szervezett „Leselkedő” foglalkozásokon.

Kapcsolattartók:

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

Határidő: 2025. szeptember 30. folyamatos

4. Könyvtárral

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhellyel kapcsolatápolás. Hagyományápolás az intézmény dolgozóival és az ott működő csoportokkal, szakkörökkel, nyugdíjas klubokkal (Öltögetők klubja, Muskátli kör) Közös rendezvényeken való részvétel,

A könyvtár felkeresése 5-6 éves gyerekekkel könyvtári foglalkozás céljából.

Kapcsolattartó: igazgatóhelyettes

Határidő: 2025. szeptember 30.

5. Szülőkkel 20/2012 (VIII.31.) EMMI r. 3.§. (2)e) valamint a Pedagógiai program és Eseménynaptár szerint.

**Gyermekevédelmi feladatok**

1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) és a 2017. évi XCV. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek a gyermekevédelem rendszerének megerősítése érdekében történő, valamint egyéb törvények módosításáról

A gyermekevédelmi felelős szakkollégiumot végzett óvodapedagógus

- Elkészíti: az óvoda gyermekevédelmi programját

Határidő: 2025. szeptember 30.

6. Szociális segítő munkatárssal.

Határidő: 2025. szeptember 1.

Felelős: Igazgató, gyermekevédelmi felelős

Nyíradonyi Szociális és Gyermekejóléti Szolgáltatási Központ Gyermekejóléti Szolgálat Hajdúsámsoni Területi Iroda Család- és Gyermekejóléti Szolgálattal

Határidő: 2025. szeptember 1.; folyamatos

Felelős: igazgató, gyermekevédelmi felelős

Gyámhatósággal

Határidő: 2025. szeptember 1.; szükség szerint

Felelős: igazgató, gyermekevédelmi felelős

A gyermekevédelmi munkaterv az éves munkaterv 2.sz.melléklete

2026/2027-es nevelési évre jelentkezők fogadása a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ (2) f) pontja

Az óvoda iránt érdeklődő új gyerekek szüleivel időpont egyeztetés után egyéni beszélgetés folytatása. „Óvodába hívogató” foglalkozásokra meghívásuk.(plakátok kihelyezése, újság cikkben való felhívás, honlapon felhívás).

„Óvodába hívogató” foglalkozások szervezése a csoportokban

Felelős: igazgató, óvodapedagógusok

Határidő: 2026. 03. 17. – 18. – 19.

6. A pedagógiai munka feltételei**Tárgyi, infrastrukturális feltételek**

Szemponatok	Elvárások
Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanulási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.



A tárgyi felételek nagymértékben befolyásolják pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását.

- A csoportszobák rendezettek, tiszták, a gyerekek igényeinek megfelelően legyen kialakítva.
- Az óvodai csoportok eszköz ellátottsága, tárgyi feltétele a Pedagógiai program megvalósításához megfelelő legyen. Ennek megvalósítása részben költségvetési forrásból, alapítványi, szülői támogatásból, óvodapedagógusok kreativitása, munkája segítségével.
- Tornateremben használt eszközök számának bővítése.
- Sószoza használata beosztás szerint.
- Udvari képességfejlesztő játékok bővítése alapítványunk támogatásával.
- Óvodai többcélú sportpálya kialakítás a szomszéd telek megvásárlása után állami, helyi és alapítványi támogatás és pályázati lehetőség kihasználása segítségével.
- Az épület állagmegóvása.
- Takarékos energetikai gazdálkodás még fokozottabb betartása az energiahelyzetre való tekintettel kiemelt fontosságú.
- Könyvtári állomány bővítése.
- Forrásbővítés támogató pályázatok megpályázásával.

Személyi feltételek

Szemponatok	Elvárások
Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?	A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.
Legfontosabb: a feladatok célszerű, szakmaiságot szem előtt tartó, egyenletes terhelést támogató elosztása. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes Határidő: folyamatos	
A humán erőforrás fejlesztése egész nevelési éven átnyúló feladat. Ennek érdekében közös rendezvényeken veszünk részt, kirándulást szervezünk és valósítunk meg. Egymás névnapját a félévi és a tanévzáró értekezleteken megünnepeljük az ünnepeltet közösen felkészítjük. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető Határidő: -Folyamatos	
Humán erőforrás tervezése: Az óvoda gyógypedagógusa és logopédusa, akik határozott idejű megbízási/vállalkozói szerződéssel látják el feladatukat.	



Az udvaros-karbantartói munkát régi most már nyugdíjas karbantartónk látja el határozott idejű megbízási szerződéssel, melyet évenként hosszabbítunk meg.

Szervezeti feltételek

Szemponatok

Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

Elvárások

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

A belső hospitálásokat tovább folytatjuk, a belső tudásmegosztással a közösségen belül. Az óvodapedagógusok megbeszélnek, hogy ki mikor és milyen témakörben vállal bemutató foglalkozást. Ezeket az időpontokat a közös megbeszélések során ismertetik.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: 2025. szeptember 30.

Megbeszélések rendje 20/2012.(VIII.31.) EMMI r. 3.§ (2)e)

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontját a munkaterv 1. számú mellékleteként az Éves eseménynaptárunk tartalmazza.

Megbeszélések az óvodapedagógusok számára: minden héten szerdán 13-tól

Felelős: Igazgató – igazgatóhelyettes

Vezetőségi megbeszélés: minden héten hétfőn 13-tól és szükség szerint

Felelős: Igazgató, igazgatóhelyettes

Nevelést segítő és egyéb dolgozók megbeszélése: minden hónap első kedd 13-tól

Felelős: Igazgató – igazgatóhelyettes

Továbbképzés

A továbbképzésekre vonatkozó jogszabályváltozás miatt új rendszer lépett életbe. A pedagógusok továbbképzési kötelezettsége két féle képzési forma teljesítésével valósulhat meg továbbra is 5 év alatt. A kötelező 120 órás képzésből 60 óra kötelezően előírt az Oktatási Hivatal által előírt és a Nemzeti Közzolgálati Egyetem által szervezett képzések egyikén kell teljesíteni. A másik 60 órás képzést szabadon megválaszthatja a képzésre kötelezett. Óvodánk pedagógusai közül 3 főnek van továbbképzési kötelezettsége.

Határidő: 2025. szeptember 1-től folyamatos.

Felelős: óvodavezető

Továbbképzéseken szerzett tapasztalatok megosztása a kollegákkal a szerdai megbeszéléseken valósul meg.

Felelősök: óvodapedagógusok, igazgató

Határidő: folyamatos

Az óvodapedagógus szakon tanuló kollégánál mellé mentor került kijelölésre. A mentor maga jelentkezett a feladatra. Feladatát megbízás alapján végzik. Vele a Debreceni Egyetem köt együttműködési megállapodást.

Felelős: igazgató, óvodapedagógus

Határidő: 2025. szeptember 1-től 2027. június 30-ig.



V. Intézményi költségvetés – gazdálkodás

Gazdálkodásunkat a 2025. év elején elfogadásra került költségvetés alapján végezzük. Törekszünk arra, hogy gazdálkodásunkat a költséghatékony működés, a feladatok rangsorba állítása után a saját erőforrások hatékony felhasználása jellemezze.

Tervezett felújítások és egyéb szakmai fejlesztések a 2025/2026-os nevelési évben

Költségvetési forrásból:

- Az irodának átalakított kis ház energetikaifelújítása
- Udvari képességfejlesztő játékok vásárlása.

Alapítványi forrásból:

- Udvari képességfejlesztő játékok vásárlása

Képességfejlesztő eszközök, játékok vásárlása esetén az óvodapedagógusok igényét figyelembe véve vásárolunk.

Pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése, pályázati lehetőségek maximális kihasználása.

VI. Munkafegyelmi kérdések

1. Mobil telefon használata **tilos**:

- csoportszobában és környékén
- gyermekek között
- udvaron

Egyéb esetben a Munkaköri leírásokban szabályozottnak megfelelően.

2. A nem dohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. módosított törvény alapján az intézmény teljes területén dohányozni tilos! A dohányzás csak a kijelölt dohányzóhelyen lehetséges. A dohányzásra meghatározott időben és gyakorisággal. Óvodánkban már nincs dohányzó felnőtt, így dohányzásmentes intézmény lettünk.

VII. Munka-és balesetvédelem, tűzvédelem

1. Munka- és balesetvédelmi oktatás

Felelős: igazgató, munkavédelmi felelős, munkavédelmi megbízott,
Határidő: 2025. október

2. Tűzvédelmi oktatás

Felelős: igazgató, tűzvédelmi felelős
Határidő: 2025. október



3. Udvari játékok ellenőrzése

Felelős: Karbantartó

Határidő: folyamatos

A gyermekek balesetvédelmi oktatásának be kell épülni a tanulási tevékenységbe. Az óvodapedagógusoknak a gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokat, az elvárható és tilos magatartási formát a nevelési év során, szükség szerint, az óvodai tevékenységek és a gyermekekkel való kapcsolat során életkoruknak megfelelően kell ismertetni.

Dokumentálni kell a nevelési tervekben.

VIII. Törvényességi feladat

- Intézményi dokumentumok felülvizsgálata a 2023. évi LII. törvény A pedagógusok életpályájáról törvény módosításainak megfelelően 2024. januártól a dokumentumok módosítása.
- A 2011. CXCV. Nemzeti Köznevelési törvény folyamatos figyelemmel kísérése, törvényi változások megjelenítése az intézményi dokumentumokban
- 20/2012 (VIII.31.). a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló EMMI rendelet folyamatos figyelemmel kísérése

IX. Záradék

A munkatervhez a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. §. (1) bekezdése értelmében kérem a fenntartó véleményét.

Deméné Tóth Ágnes
igazgató

Az Éves Munkatervet és annak mellékleteit az óvoda Tantestülete egyhangú igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta.





1. számú melléklet

ESEMÉNYNAPTÁR 2025/26. nevelési év

Esemény	Időpont	Felelős
Tanévnyitó értekezlet	2025.08.25.	
Szülői értekezletek	2025.09.15-17. hétfő-szerda	
Szülői szervezet gyűlése	2025.október	
Mobilitási hét	2025.09.22-26.	
Zsuzsi vonatos kirándulás	2025.09.24. szerda	
KRESZ vetélkedő	2025.09.22. hétfő	
Népmese napja- családi délután, sütivásár	2025.10. 02. csütörtök	
Fotózás	2025.november	
Munkanap	2025.10.18. szombat	
Kicsik hete, kicsik avatója	2025.10.20-22. (22.szerda)	
Hosszú hétvége	2025.10.23-26.	
Erasmus- Nagyváradi	2025. 10. 24-26	
Iskolai őszi szünet	2025.10.23-11.02.	
1. mérés határideje	2025.11.07. péntek	
Őszi egészség hét	2025.11.03-07.	
Márton nap-lámpás felvonulás	2025.11.11.	
Karácsonyi vásár dolgozói kézműves	2025. november vége 2025.11.12. és 19. (szerda)	
Kézműves munkadélután	2025.12.01. hétfő 15.00	
I. Gyertyagyújtás	2025.12.01. hétfő de.	
Mikulás ünnepség	2025.12.05. péntek	
Szombati munkanap	2025. 12. 13.	
Karácsonyi ünnepség és IV. gyertyagyújtás	2025.12. 15. (hétfő)	
Dolgozói karácsony	2025.12.19.13 ⁰⁰	
1.Nevelésmentes nap	2025.12.23. (kedd)	
Téli szünet az iskolában	12.20-01.04.	
Hosszú hétvége	2026.01.01-04.	
Munkanap	01.10. szombat	
Iskolakezdés alól- felmentési kérelmek beküldése -OH	2026.01.15. csütörtök	
Magyar Kultúra napja- könyvtár látogatás (nagyok)	2026. 01.19-23.	



1. számú melléklet

Esemény	Időpont	Felelős
Téli egészséghet	2026.01.26-30.	
Félévi értekezlet	2026.01. 26. hétfő	
2. Nevelésmentes nap		
Szülői szervezeti gyűlés	2026.02.09. hétfő	
Szülői értekezlet	2026.02.02-04. hétfő-szerda	
Farsang	2026.02.13. péntek	
Bál	2026. 03. 07. (szombat)	
Óvodába hívogató	2026.03.17-19. kedd-csüt.	
Erasmus- Csíkszentdomokos	2026.április	
3. nevelésmentes nap	csak péntek!	
Húsvéti hosszú hétvége	2026.04.03-06.	
Iskolai tavaszi szünet	2026.04.02-12.	
Tavaszi egészséghet	2026.04.13-17.	
Óvodai beíratás	2026.04.20-22. hétfő-szerda	
2. mérés határideje	2026.05.15.	
Anyák napja – csoportokban	2026.05.04-08.	
Ballagási fotózás	2026.május	
Kirándulás- csoportonként	2026.május	
Gyermeknap- családi nap	2026.05.29. péntek	
Évzáró csoportonként	2026.06.01-05.	
Pedagógusnap	2026.06.08. hétfő 13.00	
Erdei óvodai tábor	2026.06.09-11. kedd-csüt.	
Erasmus+ Hajdúszámson	2026.06.19-21.	
Iskolai nyári szünet kezdete	2026.06.20.	
Tanévzáró értekezlet	2026.06.22.(hétfő)	
3. nevelésmentes munkanap		
Szombati munkanap	2026.08.08.	
<i>Nyári zárás?? csak 8 munkanap</i>	2026.08.10-19.	
Hosszú hétvége	2026.08.20- 23.	
Tanévnyitó értekezlet	2026.08.31.(hétfő)	
4. nevelésmentes munkanap		

Jeles napok-világnapok

Autómentes nap	09.22.	Víz és Erdők világnapja	03.22
Hulladékgyűjtő világnap	09.23.	Magyar költészet napja	04.11.



1. számú melléklet

Az idősek világnapja	10.01.	A Föld napja	04.22.
Állatok világnapja	10.04.	Madarak és fák napja	05.10.
Kézmosás világnapja	10.15.	Méhek világnapja	05.20.
A kenyér világnapja	10.16.	Körny.védelmi világnap	06.05.
Magyar kultúra napja	01.22.	Óceánok világnapja	06.08.
Vizes élőhelyek napja	02.02.	Apák napja	06.21.
„Medve nap”	02.02.		
Nőnap	03.08.		

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda



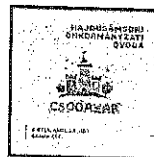
CSODAVÁR

Ellenőrzési látogatási terv

2025/2026. nevelési év

Készítette: Deméné Tóth Ágnes

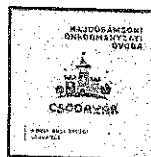
igazgató



ELLENŐRZÉSI LÁTOGATÁSI TERV 2025/2026. NEVELÉSI ÉVRE

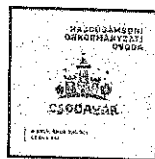
IDŐPONT	HOL	MIT	MEGBESZÉLÉS SZEMPONTJAI	ELLENŐRZÉST VÉGZI
2025. október 21.	Csicsergő csoport Sztretye Zoltánné	Folyamatos napirend, játéktevékenységek, komplexitás TÉR egyéni vállalás teljesülése	Milyen módszereket alkalmaz? Hogyan viszonyul egymáshoz a tervezés és a megvalósítás? Milyen tanulásszervezési eljárásokat alkalmazott? Hogyan motiválta a gyermekeket? Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmazott? Mennyire volt fejlesztő szándékú az értékelése? Milyen volt a gyermekkel a kommunikációja, együttműködése? Mennyire illeszkednek az alkalmazott módszerek a gyermekekhez, illetve a képességfejlesztési területekhez? Milyen módon differenciált? Milyen konfliktuskezelési eszközöket alkalmazott?	Igazgató Igazgatóhelyettes
2025. november 19.	Pitypang csoport Tóth Lajosné	Folyamatos napirend, játéktevékenységek, komplexitás TÉR egyéni vállalás teljesülése	Milyen módszereket alkalmaz? Mennyire illeszkednek az alkalmazott módszerek a gyermekekhez, illetve a képességfejlesztési területekhez? Milyen tanulásszervezési eljárásokat alkalmazott? Milyen módon differenciált? Milyen volt a gyermekkel a kommunikációja, együttműködése? Milyen konfliktuskezelési eszközöket alkalmazott?	Igazgató Igazgatóhelyettes

Ellenőrzési látogatási terv



2025/2026-os nevelési évre

IDŐPONT	HOL	MIT	MEGBESZÉLÉS SZEMPONTJAI	ELLENŐRZÉST VÉGZI
2026. január 21.	Napsugár csoport Farkas Marianna	Folyamatos napirend, játéktevékenységek, komplexitás TÉR egyéni vállalás teljesülése	A kialakult szokás rendszer mennyire veszi figyelembe a gyermekek érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát? Milyen módszereket alkalmaz? Mennyire illeszkednek az alkalmazott módszerek a gyermekekhez, illetve a képességfejlesztési területekhez? Milyen tanulásszervezési eljárásokat alkalmazott? Milyen módon differenciált? Milyen volt a gyermekkel a kommunikációja, együttműködése? Milyen konfliktuskezelési eszközöket alkalmazott? A kialakult szokás rendszer mennyire veszi figyelembe a gyermekek érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát?	Igazgató Munkaközösség-vezető
2026. február 18.	Csicsergő csoport Potoczki Katalin	Folyamatos napirend, játéktevékenységek, komplexitás TÉR egyéni vállalás teljesülése	Milyen módszereket alkalmaz? Hogyan viszonyul egymáshoz a tervezés és a megvalósítás? Milyen tanulásszervezési eljárásokat alkalmazott? Hogyan motiválta a gyermekeket? Milyen a gyermekkel való együttműködés, kommunikációja? Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmazott? Milyen módon differenciált? Milyen volt a gyermekkel a kommunikációja, együttműködése?	Igazgató Munkaközösség-vezető



IDŐPONT	HOL	MIT	MEGBÉSZÉLÉS SZEMPONTJAI	ELLENŐRZÉST VÉGZI
			A kialakulóban lévő szokás rendszer mennyire veszi figyelembe a gyermekek érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát?	
2026. március 25.	Napsugár csoport Veres Tamásné	Folyamatos napirend, játéktevékenységek, komplexitás TÉR egyéni vállalás teljesülése	Milyen módszereket alkalmaz? Hogyan viszonyul egymáshoz a tervezés és a megvalósítás? Milyen tanulásszervezési eljárásokat alkalmazott? Hogyan motiválta a gyermekeket? Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmazott? Mennyire illeszkednek az alkalmazott módszerek a gyermekekhez, illetve a képességfejlesztési területekhez? Milyen módon differenciált? Mennyire volt fejlesztő szándékú az értékelése? Milyen volt a gyermekkel a kommunikációja, együttműködése?	Igazgató Igazgatóhelyettes
2026. április 15.	Pitypang csoport Nagyné Ilyés Helga	Folyamatos napirend, játéktevékenységek, komplexitás TÉR egyéni vállalás teljesülése	Milyen módszereket alkalmaz? Hogyan viszonyul egymáshoz a tervezés és a megvalósítás? Milyen tanulásszervezési eljárásokat alkalmazott? Hogyan motiválta a gyermekeket? Milyen a gyermekkel való együttműködés, kommunikációja? Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmazott? Milyen módon differenciált?	Igazgató Munkaközösség-vezető

Ellenőrzési látogatási terv



2025/2026-os nevelési évre

IDŐPONT	HOL	MIT	MEGBESZÉLÉS SZEMPONTJAI	ELLENŐRZÉST VÉGZI
			Milyen volt a gyermekkel a kommunikációja, együttműködése? A kialakulóban lévő szokás rendszer mennyire veszi figyelembe a gyermekek érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát?	

Az egyéni teljesítménycélok ellenőrzése a vállaláshoz igazítottan történik. Dokumentálása megtörténik a közös megbeszélést követően Jegyzőkönyv formájában, illetve rögzítésre kerül a megvalósítás tervezési dokumentumaival az oviKRÉTA rendszer TÉR fülén.



Gácsi Cs



TEHETSÉGGONDOZÓ MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERV

*„Az igazi siker: a bennünk rejlő képességek kibontakoztatásának öröme.”
/Csermely Péter/*

Készítette: Veres Tamásné
munkaközösség vezető

2025/2026.

A munkaközösség tagjai:

-
- Deméné Tóth Ágnes – óvodavezető
- Farkas Marianna – óvodapedagógus
- Veres Tamásné – óvodapedagógus, munkaközösség vezető
- Nagyné Ilyés Helga – óvodapedagógus
- Tóth Lajosné - óvodapedagógus
- Potóczki Katalin – óvodapedagógus
- Sztretye Zoltánné – óvodapedagógus
- Farkas Ibolya – pedagógiai asszisztens
- Jeneiné Balázs Mária Magdolna – pedagógiai asszisztens

Pedagógiai programunk céljai és feladatai: az óvodai nevelés feladata az érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés, az egészséges életmód alakítása, az anyanyelvi- és az értelmi fejlesztés és - nevelés megvalósítása.

Céljaink: A valódi esélyegyenlőség megteremtésére, a gyermek érzelmi, értelmi intelligenciájának, kompetenciájának fejlesztésére, egyensúlyára törekszünk. Az „Esélyteremtő Óvoda” projekt keretén belül megszerzett ismereteink, tapasztalataink beépítésére, alkalmazására törekszünk nevelő munkánk során. A környezettudatos magatartást, egészséges életmódra nevelés szemléletének megalapozását, szokásainak kialakítását, érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelést, az anyanyelvi, értelmi fejlesztést, valósítjuk meg óvodánkban. Célunk meghatározásánál figyelembe vettük az Országos Óvodai Alapprogram irányelveit, a Tevékenységközpontú Óvodai Nevelési Program szellemiségét, s ezeket ötvöztük a helyi sajátosságokat, igényeket figyelembe vevő elképzeléseinkkel, gyakorlatunkkal. Az óvodai nevelés a teljes óvodai életet magában foglalóan, komplex tevékenységek keretében folyik.

Az óvodás gyermekek egyéni képességeit felfedezve, megismerve, az eltérő fejlődést figyelembe véve, derűs, elfogadó légkörben, élménygazdag környezetben folyik a gyermeki személyiség kibontakoztatása. Változatos tevékenységek biztosításával, a fejlesztést szolgáló hatások összehangolásával, korszerű szemlélet megvalósításával folytatjuk a gyermekek fejlesztését, melynek során elengedhetetlen a szabad játék elsődlegessége, a gyerekközpontúság érvényesítése az elveinkben és a gyakorlatunkban, az életre való felkészítés, a magyarságtudat alakítása, és néphagyományaink ápolása, az egészséges életmód, egészségtudatosság kialakítása, mozgásfejlesztés, az együttműködésre, kooperációra és kommunikációra képessé tenni a gyermekeket.

Feladataink:

- A gyermekek tisztelete és jogainak érvényesítése, a másság, és a különbözőségek elfogadása.
- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése.
- A nevelés elsődlegességének hangsúlyozása
- Elegendő idő, hely és eszköz biztosítása a semmi mással nem pótolható szabad játékra.
- A tevékenységnek és a cselekvésnek kiemelt szerepe a nevelés során.
- A gyermek mozgásigényének feltétel nélküli biztosítása.
- Az esélyegyenlőség megteremtésére való törekvés.

- A gyermekek differenciált, egyéni fejlesztése, felzárkóztatás, és a tehetséggondozás.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése.
- Gyermei önállóság szélesítése, a mozgástér biztosítása.
- Esztétikus, higiénikus optimális környezet biztosítása.
- Az óvodapedagógusok szakmai önállóságának tiszteletben tartása.
- Környezettudatos, biztonságos óvoda kialakítása.
- Szülőfölköz köztös megalapozása.

Az óvodapedagógus általános feladatai a nevelőmunka dokumentálásával kapcsolatban a hetirend és napirend összeállítása, negyedéves, heti nevelési-tanulási tervkészítés, a gyermek fejlődésének megfigyelését szolgáló feljegyzések vezetése, a nevelőmunka folyamatos értékelése.

2025 szeptemberében megalakítottuk a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvodában a **Tehetséggondozó munkaközösséget**, melynek minden intézményünkben dolgozó óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens a tagja.

Az egyéni megfigyelések- és képességmérések eredményeinket felhasználjuk az intézményünkben működő öt tehetségműhelyben (ovifoci, néptánc, ovitorna, robotika, zeneovi) történő beválogatás időszakában. Ezt követően zajlik a tehetséges gyermekek azonosítása, tehetség-programba való bekapcsolásuk október hónapban. A bizonyos részképességek területén mutatkozó kiemelkedő teljesítményű gyermekeknek kimondottan felkínáljuk ezen tevékenységeket és a szülői értekezleteken és egyéni szülői tájékoztatásokon is megemlíjtük, hogyha a gyermekekben meglátjuk a kibontakozó tehetségcsírákat. A tehetséggondozás sok egyéb feladattal lát el bennünket -az általános nevelési feladataink mellett. Így ezt a területet is kiemelt feladatként határozzuk meg a következő évközre nézve.

A munkaközösség célja és feladatai:

Az általános óvodai cél és feladatmeghatározáson kívül a munkaközösségünk kiemelt feladatként határozta meg a gyermekek a gyermeki erősségek felismerése és támogatása, a kiemelkedő képességek fejlesztése, valamint a tehetségterülethez kapcsolódó gyenge pontok átlagos szintre hozása, mindezt elfogadó és támogató légkörben. A célunk továbbá a gyermekek általános, életkori sajátosságoknak megfelelő fejlesztése, a szülők bevonása és a kiegyensúlyozott, komplex nevelés biztosítása.

Az óvodánk célja a tehetségcsírák gondozásában: a gyermekek adottságainak kibontakoztatása, tanulás-új ismeretsajátítás iránti érdeklődés felkeltése, a szülők megnyerése a kora gyermekkor tehetségügynek.

Főbb célkitűzéseink:

- Tehetség felismerése és fejlesztése: rájönni, hol bújjik meg a tehetség, és segíteni a gyermeknek, hogy tovább fejlődjön ezen a területen.
- Erős és gyenge oldalak komplex fejlesztése: nemcsak az erősségeket erősítik, hanem a tehetséggel együtt járó, esetleg fejletlen területeket is fejlesztik, például a mozgásos vagy az érzelmi érettséget.
- Minden terület fejlesztése: a tehetségterületen kívül minden más képességet is fejlesztenek az életkori sajátosságoknak megfelelően, a mindennapi szocializációs szokásoktól a gondozási feladatokig.

- Szeretetteljes és támogató légkör: biztosítani a rugalmas, de következetes, elfogadó közeget, ahol a gyermeket reálisan értékeli és dicséri, ami segíti a továbblépést.
- Szülők bevonása: rendszeres tájékoztatás és hatékony bevonás a szülőkkel a tehetségsegítés folyamatába.
- Különböző tevékenységek: zene, kísérletezés, speciális mozgás, kézműves foglalkozások és drámajátékok révén támogatják a tehetségek kibontakozását.

Az óvodapedagógus feladatai:

- A gyermekek átlagon felüli adottságaik, kreativitásuk, motivációjuk felfedezése.
- Személyiségük optimális fejlesztése, önmagukhoz mért tehetségük kibontakoztatása.
- A gyermekek együttműködésének, társas kapcsolatainak, kommunikációjának fejlesztése.
- Az 5-6 éves, illetve az iskolába készülő gyermekek számára műhelyfoglalkozás biztosítása, melyben kibontakoztathatják tehetségüket.
- Tehetségdiagnosztika rendszerének kialakítása: tehetségazonosítás, beválogatás, hatásvizsgálat megvalósítása, évenkénti felülvizsgálata.
- Az egyéni képességekhez igazodó tehetség tartalmak kidolgozása műhelyek kialakítása – éves munkaterv, gazdag színes tehetséggondozó programok készítése.
- A műhelymunkához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.
- Újszerű módszerekkel, egyénre szabott technikákkal foglalkozni a gyermekkel.
- Szülők tájékoztatása, segítése és bevonása (szülői kérdőív).

Gyarmáthy Éva szerint a különlegesen tehetségek felbukkanása a környezet fogékonyságán múlik. Legfontosabb tényező: az otthoni élet!

Vekerdy Tamás szerint nem az teljesít majd igazán jól a „kemény, taposó, versengő” felnőtt életben, akit már gyermekkorában is „kemény, taposó, versengő” körülmények között neveltek! „Az fogja jól bírni az élet megpróbáltatásait, az lesz eredményes felnőtt, akár tehetséges is valamely területen- aki gyermekkorában jól érezhette magát a bőrében, érzelmi biztonságban nevelkedett, önbizalmát megerősítették.”

Kiemelten tehetséges gyermekek nevelése:

A tehetség a személyiség alapvető vonása, amely lehetővé teszi a jó képességek magasabb szintű alakítását. Intézményünkben fontos feladatnak tartjuk a képességek kibontakoztatását, a tehetséges gyermekek felismerését.

A tehetségcsíra egy rejtőzködő és fokozatosan megmutatkozó képesség, adottság, kimagasló átlagtól eltérő teljesítmény, mely a gyermek tevékenykedése, játéka, vagy az egyéb feladat elvégzése során tétlen érhető. Megnyilvánulási formája bármilyen területen lehetnek.

A tehetségfejlesztés egyrészt óvodai csoportjainkban a mindennapi cselekvéses helyzetekbe beépítve történik. Másrészt már az előző évek alatt is működtek a gyermekek tehetséggondozását szolgáló

külön foglalkozások: néptánc, ovitorna, ovi-foci, LEGO-robotika. A különböző tevékenységeket ezeken a területeken szakképzett pedagógusok látják el.

A havi megbeszéléseinket minden hét szerdán 13⁰⁰-tól tartjuk, melyen minden óvodapedagógus, az intézmény vezetője és alkalmanként a pedagógiai asszisztensek és a technikai dolgozók is részt vesznek. A munkaközösség munkatervét az intézmény éves munkaterve alapján állítottam össze. A 2025/26 -os nevelési évben a feladatok ütemezését havi és heti bontásban a következőképpen tervezzük megvalósítani.

Feladatok ütemezése:

Esemény	Időpont	Felelős
Tanévnyitó értekezlet	2025.08.25.	Deméné Tóth Ágnes - igazgató
Szülői értekezletek	2025.09.15-17.	Óvodapedagógusok
Mobilitási hét	2025.09.22-26.	Nagyné Illyés Helga
Zsuzsi vonatos kirándulás	2025.09.24.	Veres Tamásné - óvodapedagógusok
KRESZ vetélkedő	2025.09.22.	
Népmese napja- családi délután, sütivásár	2025.10. 03.	Farkas Mariann - óvodapedagógus
Kicsik hete, kicsik avatója	2025.10.20-22.	Sztretye Zoltánné- óvodapedagógus
Erasmus- Nagyváradi	2025. 10. 24-26	igazgató, óvodapedagógusok
1. mérés határideje	2025.11.07.	óvodapedagógusok
Őszi egészség hét	2025.11.03-07.	Tóth Lajosné - óvodapedagógus
Márton nap-lámpás felvonulás	2025.11.11.	Nagyné Illyés Helga - óvodapedagógus
Karácsonyi vásár dolgozói kézműves	2025.11.12. és 19.	Puskásné Deák Erika és Komlósi Beáta - dajkák
Kézműves munkadélután	2025.12.01.	Potóczy Katalin - óvodapedagógus
Mikulás ünnepség	2025.12.05.	Veres Tamásné - óvodapedagógus
Karácsonyi ünnepség és	2025.12. 15.	Sztretye Zoltánné - óvodapedagógus
Magyar Kultúra napja- könyvtár látogatás	2026. 01.19-23.	Tóth Lajosné Marika - óvodapedagógus
Téli egészség hét	2026.01.26-30.	Potóczy Katalin - óvodapedagógus
Félévi értekezlet	2026.01. 26.	Deméné Tóth Ágnes - igazgató
Szülői értekezlet	2026.02.02-04.	Óvodapedagógusok
Alapítványi Bál	2026. 03. 07.	Deméné Tóth Ágnes – igazgató, Farkas Marianna - óvodapedagógus
Óvodába hívogató	2026.03.17-19.	óvodapedagógus
Erasmus- Csíkszentdomokos	2026.április	óvodapedagógus
2. mérés határideje	2026.05.15.	óvodapedagógusok
Anyák napja – csoportokban	2026.05.04-08.	óvodapedagógusok
Kirándulások - csoportonként	2026.május	óvodapedagógusok
Gyermeknap- családi nap	2026.05.29.	Farkas Mariann - óvodapedagógus
Évzáró csoportonként	2026.06.01-05.	óvodapedagógusok
Erdei óvodai tábor	2026.06.09-11.	Farkas Mariann, Nagyné Illyés Helga – óvodapedagógus
Erasmus+ Hajdúsámson	2026.06.19-21.	Deméné Tóth Ágnes – igazgató, Farkas Marianna - óvodapedagógus
Tanévzáró értekezlet	2026.06.22.	Deméné Tóth Ágnes - igazgató
Tanévnyitó értekezlet	2026.08.31.	Deméné Tóth Ágnes - igazgató

A 2025/26-os nevelési évben szándékunkban áll kiemelt tehetségponttá válni. Ezen akkreditációs folyamat első lépéseként márciusban együttműködési megállapodást kötöttünk két kiemelt tehetségpont minősítéssel rendelkező intézménnyel; a Debreceni Mese kert Óvodával és a Debreceni Görgey Utcai Óvodával. A következő időszakban ezen partnereinkkel kívánjuk elmélyíteni a szakmai kapcsolatunkat.

Feladataink a regisztrációtól az akkreditációig:

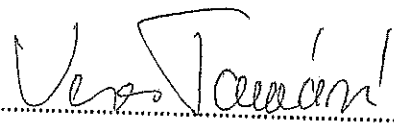
- Lehetőség szerint minél több tehetségszakmai rendezvényen, módszertani konferencián, képzéseken való részvétel.
- Meg kell ismernünk, hogy mások mit és hogyan dolgoznak a tehetségsegítés területén. És az ott szerzett tapasztalatok alapján erősíteniünk kell azon tevékenységeinket, amelyről majd az akkreditáció során számot kell adnunk.
- Rendszeres önértékelést kell végeznünk, elemeznünk kell a saját tehetséggondozói munkánkat, hiszen az akkreditációs szemle alkalmával majd ezek alapján tudják eldönteni, hogy a három nagy tehetségszakmai terület – a tehetség-felismerés, a tehetséggondozás és a tehetség-tanácsadás – közül melyikben milyen szinten állunk.
- E három területet dokumentációit folyamatosan el kell készítenünk és be kell majd mutatnunk az akkreditáció során.

Ez év elején, 2025 szeptember 19 és 20-án részt veszünk a Nyíregyházi Tehetséggondozó Konferencián „A LEGO® eszközök alkalmazása az oktatásban, fejlesztésben, kutatásban” illetve a „A tehetséggondozás fő irányai az óvodapedagógusképzésben” és a „Élménypedagógiai a tehetséggondozásban”, „Így tedd rá! Oviban-AMI-ban” témákban.

Az előttünk álló nevelési évhez kapcsolódó óvodapedagógusi és tehetséggondozói munkánkhoz, feladataink elvégzéséhez az alábbi idézettel kívánok kitartást és jó munkát:

„Az igazi siker: a bennünk rejlő képességek kibontakoztatásának öröme.” /Csermely Péter/

Hajdúsámson, 2025 szeptember 15.



Veres Tamásné

munkaközösség vezető

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV



CSODAYÁR

2025/2026 NEVELÉSI ÉV

.....

Sztrétye Zoltánné
gyermekvédelmi felelős

Óvodapedagógusaink feladata, hogy maximálisan biztosítsák a gyermekek alapvető szükségletét, az **érzelmi biztonságot**. Úgy szervezik az óvodai környezetet-személyi és tárgyi feltételrendszert- hogy az hatásrendszerével elősegítse minden gyermekünk számára az optimális fejlődési folyamatot. Az általános elvárások közül-tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő, támogató attitűd, szeretetteljesség, következetesség-kiemelten fontos. Az óvodapedagógusaink nevelő-fejlesztő munkájuk során mindig figyelembe veszik a gyerekek szociokulturális háttérét. Segítjük őket tehetségük kibontakoztatásában, valamint hátrányos helyzetükből való felzárkóztatásban. Célunk a gyerekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése.

Az óvodapedagógusok feladatai:

- A gyermekek szociális, szociokulturális háttérének megismerése.
- Szükség szerint környezettanulmány végzése családlátogatás alkalmával.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek.
- A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek differenciált nevelése, fejlesztése.
- A rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzás jelzése a gyermekvédelmi felelősnek.

Gyermekvédelmi felelős feladatai:

- Összehangolja a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában
- Gyermekvédelmi munkatervet készít, megjelölve a konkrét tevékenységeket a felelőssel együtt.
- Nyilvántartja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekeket, intézkedéseket, eredményeket. Ellenőrzi a nyilvántartásba vétel, ill. megszüntetés okait.
- Szükség szerint igénybe veszi a családgondozó, a védőnő segítségét.
- Elősegíti az óvónők tájékozódó tevékenységét, szükség szerint családlátogatáson is részt vesz.
- Részt vesz esetmegbeszéléseken, kapcsolatot tart a gyermekjóléti szolgálattal, a gyermekvédelmi munka intézményszintű ellenőrzésében, értékelésében.

Az óvodavezető feladatai:

- A gyermekvédelmi tevékenységhez a feltételek biztosítása: gyermekvédelmi felelős megbízása, feladatok, kompetenciák nevelőtestületi szinten.
- Bizalomelvű kapcsolat kiépítése a családokkal.
- A törvények és rendeletek naprakész ismerete, a munka hozzáigazítása.
- Veszélyeztetettség esetén a gyermekjóléti szolgálat tájékoztatása.

A szülőkkel kapcsolatos feladatok:

- A család a szocializáció első színtere, ezért erősítsük családi nevelést.

- A szülők gyermekük iránti felelősségérzetének kialakítására, megtartására törekszünk.
- Személyes kapcsolatot alakítunk ki a szülőkkel.
- Folyamatos, segítő együttműködés, gyermekük elfogadásának segítése, bátorító nevelésre ösztönzés.
- Folyamatos családlátogatás probléma esetén.
- A szülőket szakszerűen segítjük a gyermeknevelésben.
- A gyermeknevelés szakmai támaszrendszerének kiépítésére törekszünk.
- Fejlesztési tanácsok a sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozáshoz (szülői igény szerint)

Jelenlegi statisztika:

- Óvodába járó gyermekek létszáma: 75 fő
- BTMN-es gyermekek száma: 7 fő
- SNI-s gyermekek száma: 3 fő
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 0 fő
- Halmazottan hátrányos gyermekek száma: 3 fő
- Rendszeres gyermekvédelem alapján: 3 fő
- 3 vagy több gyermek: 25 fő
- 2 gyermekes család: 33 fő
- 1 gyermekes család: 17 fő
- Korcsportot ismétél: 8 fő
- Egészségi problémák: 5 fő

Hajdúsámson, 2025. 09. 01.

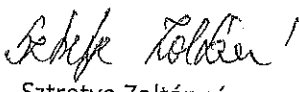
Sztretye Zoltánné
gyermekvéd. felelős

2025-2026. GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV

<u>FELADATOK</u>	<u>HATÁRIDŐ</u>	<u>FELELŐS</u>
1. Gyermekvédelmi munkaterv megírása	2025. 09. 01.	Gyermekvéd. felelős
2. Gyermekvédelmi munkaterv Megismertetése és elfogadtatása a nevelőtestülettel	2025. 09. 05.	Gyermekvéd. felelős intézményvezető óvodapedagógusok
3. Gyermekvédelmi feladatokat ellátó Intézmények címének, telefonszámának közzététele jól látható helyen az óvodában	2025.09.05.	Gyermekvéd. felelős
4. Gyermekvédelmi munka beindítása a csoportokban: -családok, gyermekek szocio-kulturális hátterének és a különleges bánásmódot igénylő gyermekek felmérőlapjának kitöltése, összegyűjtése -HH, HHH, veszélyeztetett, tartósan beteg SNI-s gyerekek kiszűrése, majd írásban való leadása a gyermekvéd. felelősnek -családlátogatások problémás családoknál (környezettanulmány készítése kiszűrt családoknál)	2025. 09. 05.	Gyermekvéd. felelős óvodapedagógusok
5. Gyermekvédelmi felmérőlapok összegzése	2025. 10. 31.	Gyermekvéd. felelős

6. Logopédus, fejlesztő pedagógusok, óvónők és a felmérők alapján kiszűrt gyerekek szakemberhez való irányítása, figyelése, segítése	2025. 10. elejétől foly.	Óvodaped., logopédus fejlesztő ped., gyermekvéd. fel
- Elsősorban a tanköteles korú és problémás gyerekek körében		
7. Kiszűrt gyerekek családjával való foglalkozás, segítség	esetenként	Gyermekvéd. f.
-szakemberhez való segítség	előre egyeztetett	óvodaped.
-segélyek, támogatások	időpontban	intézményvezető
elmagyarázása		
-figyelemmel kísérése		
8. Gyermeki hiányzások mulasztások jelzése gyermekvédelmi felelősnek, óvodavezetőnek	esetenként	óvodaped. gyermekvéd. f. intézményvezető
-kiemelten kezelve a HH, HHH, veszélyeztetett és a tanköteles gyerekeket óvodai mulasztások jelzése családsegítő szolgálat, komolyabb esetben önkormányzat felé		
9. Gyermekvédelmi esetmegbeszélés, gyermekvédelmi felelős és óvónők között	előre egyeztetett időpontban, esetenként	gyermekvéd. f. óvodapedagógusok
10. Családsegítő-és gyermekjóléti szolgálattal való egyeztetés, esetmegbeszélés	esetenként	gyermekvéd. f. óvodaped. családseg. és gyermekjóléti szolg.
11. Kapcsolattartás a segítő	folyamatos eset	gyerm. véd. f.

intézményekkel	megbeszélés, alkalmanként,	intézményvez.
-nev. tanácsadó, pszichológus	szükség szerint	óvodaped.
-szociális iroda (Polg. Hiv)		
-Gyermekjóléti szolg.		
családsegítő szolg.		
-gyermekorvos, védőnő		
-rendőrség - (védő- óvó intézkedések		
-gyámhatóság		
-iskolák		
12. Prevenciós munka	folyamatosan,	óvodaped.
- rászoruló szülők családsegítő		gyermekvéd. f.
szolgálathoz való irányítása		intézményvez
13. Részvétel a jelzőrendszeri	évi 1-2 alkalom	Gyermekvéd. f
értekezleteken		intézményvez
14. Gyermekvédelmi beszámoló	alkalomra	gyermekvéd. f
elkészítése, a jelzőrendszeri		
találkozókról		
15. Gyermekvédelmi munka éves	2026. 06.	gyermekvéd. f.
értékelése		


 Sztrétye Zoltánné
 gyermekvédelmi felelős

ELŐTERJESZTÉS

a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2024/2025. nevelési évről készült szakmai beszámoló elfogadása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon. A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda igazgatója ennek megfelelően elkészítette az óvoda 2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységére vonatkozó beszámolót.

A szakmai beszámoló teljes terjedelmében az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámolóban bemutatásra kerülnek

- a pedagógiai szakmai feladatok:
 1. pedagógiai folyamatok,
 2. személyiség- és közösségfejlesztés,
 3. eredmények,
 4. belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció,
 5. intézmény külső kapcsolatai,
 6. pedagógiai munka feltételei,
 7. az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés,
- intézményi költségvetés – gazdálkodás,
- törvényességi feladat.

A beszámoló részét képezik az igazgató-helyettes, gyermekvédelmi felelős és a munkaközösség vezető éves beszámolója.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az óvoda beszámolóját megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – elhatározza, hogy a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda 2024/2025. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az óvoda igazgatóját értesítse.

Határidő: 2025. november 5.

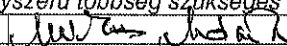
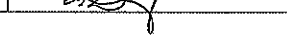
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda



CSODAYÁR

Éves beszámoló

2024-2025. nevelési év

Készítette: Deméné Tóth Ágnes
igazgató

2025.

Tartalomjegyzék

Jogsabályi háttér	3
Bevezetés	4
Helyzetelemzés	5
I. Alkalmazottak száma:	5
II. Gyermek létszám	6
Pedagógia szakmai feladatok	7
Nevelési év feladatainak értékelése:	9
1. Pedagógiai folyamatok	9
1.1 Pedagógia folyamatok – Tervezés	9
1.2 Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás	10
1.3 Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés	11
1.4 Pedagógiai folyamatok – Értékelés	12
1.5 Pedagógiai folyamatok – Korrekció	12
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	13
3. Eredmények	14
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	14
5. Az intézmény külső kapcsolati	15
5.1 Gyermekvédelmi feladatok	16
6. A pedagógiai munka feltételei	16
6/1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek	16
6/2. Személyi feltételek	17
6/3. Szervezeti feltételek	17
7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott, az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	18
Intézményi költségvetés – gazdálkodás	19
Törvényességi feladat	20

Jogszáabályi háttér

A 2024/25-ös nevelési évre vonatkozó jogszáabályi előírások alapján:

- 2011. évi CXc. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló
- 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez című dokumentum, az Útmutató negyedik, javított változata
 - Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda működését szabályozó dokumentumok

Bevezetés

Újra nagyon eredményes, mozgalmas, feladatokkal és eseményekkel teli nevelési évet zárunk most le. Bevezetésre került a teljesítményértékelés, és ennek megfelelően mindannyian átestünk az első teljesítményértékelésen. Mivel óvodánk kimagasló eredményt ért el az előző évben megtörtént intézményi tanfelügyeleten, nem meglepő, hogy ezt kimagasló teljesítményt nyújtó kollégákkal lehet csak elérni. A teljesítményértékelés során 90% fölötti eredményt ért el minden kolléga. Mindenki a legjobb tudása szerint teljesítette az egyénivállalását, az intézményi célunkat is sikeresen teljesítettük. Óvodásaink biztos helytállása az iskolában bizonyítja, hogy a pedagógusok mindennapi munkájuk során is kimagasló teljesítményt nyújtanak. Ebben a tanévben a szülők részére számos közös rendezvényt szerveztünk, melyek nagyon sikeresek voltak. Eseménynaptárunkban betervezett rendezvényeinket mind meg tudtuk valósítani. Ezek közül pár esemény kiemelve:

- ◆ Nagy sikert aratott a Népmese napja alkalmából megtartott családi délutánunk. Bevételeit alapítványunk vagyonának gyarapítására, óvodásaink fejlesztésére fordítjuk.
- ◆ Pályázati pénz felhasználásával egész napos kiránduláson vettünk részt Nyíregyházán a Vadasparkban. Óriási élmény volt a gyermekek számára, hogy saját életkörülményük között tudták megnézni a parkban élő állatokat. Fókashow-t tekinthettek meg, a jegesmedve pedig játékaival tette nagyon emlékezetessé a látogatást. De a papagájok is elkápráztatták a gyerekeket a többi állattal egyetemben.
- ◆ Töretlen sikere volt a már hagyományosnak számító Márton napi lámpás felvonulásunknak, és az azt követő hagymás libazsíros kenyér fogyasztásának teával. Ezt a rendezvényünket már a Hajdúsámsoni Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Közművelődési és Muzeális Intézménnyel szorosan együttműködve szerveztük meg.
- ◆ A Mikulás ünnepség sem maradhatott el, ahol a gyermekek csillogó szemekkel várták, hogy megkaphassák ajándékaikat a Mikulástól.
- ◆ Nagyon megható módon valósult meg a karácsonyi kézműves munkadélután a szülőkkel. Ezen alkalommal gyermekükkel közösen készíthették el az óvodapedagógusok által előkészített eszközök segítségével a karácsonyi díszeket, ajándékokat.
- ◆ Megható közös verseléssel és énekléssel gyűjtöttuk meg a 4 adventi gyertyát.
- ◆ Fergeteges hangulatú volt az Alapítványi bálunk. A bálra felajánlott támogatás összegét digitális okostábla vásárlásra szeretnénk fordítani, amely összeg azonban még kiegészítésre szorul.

- ◆ Létavértesen a Pöttöm majorban a házkörül élő állatokat nézhették, simogathatták meg és lovagolhattak a majorban élő lovak hátán a gyerekek. De simogathatták a naposcsibéket, cumisüvegből itathattak, kis bárányokat, pónilovat simogathattak. Játékos vetélkedőn és egy nagyon tartalmas állat bemutatón sajátíthattak el észrevétlenül nagyon sok ismeretet a majorban élő házi állatokról.
- ◆ Óvodánk iránt érdeklődő szülők és gyermekeik részére Óvodába hívogató foglalkozást tartottunk, melyen nagyon nagy számú résztvevő vett részt.
- ◆ Újra nagyon szép eredményt értek el néptáncosaink, nyereményük Hortobágyi kirándulás volt.
- ◆ Vojtina bábszínház bérletes előadásait nézték meg a Színházbérlettel rendelkező óvodásaink.
- ◆ Gyermeknap alkalmából családi délutánt szerveztünk, amelyen a gyermekek szüleinek különböző feladatokat kellett teljesíteni, építettek a szülők homokvárat, írtak csoport indulót, de el kellett készíteni a csoport logóját is. Csattanóként kötélhúzásban mérték össze erejüket.
- ◆ Megtartottuk Erdei óvodai táborunkat Tamásipusztán a Tállas majorban valósítottuk meg. Nagycsoportosok és a nagyobb középső csoportosok szerezhettek itt a közvetlen környezetben tapasztalatokat és felejthetetlen élményeket.
- ◆ Megható ünnepségek keretében került sor mind a három csoportunkban az évzáró ünnepségek lebonyolítására.
- ◆ Közös ünnepség keretében búcsúztattuk el az iskolába menő gyermekeket. Nagyon szép és megható ünnepség volt
- ◆ Folytatódott Erasmus+ pályázatunk megvalósítása is. ősszel Nagyváradon, tavasszal nálunk, nyár elején Csíkszentdomokoson szereztünk és adtunk át tapasztalatot a programban résztvevő kollégáknak.

A tárgyi és személyi feltételek biztosítottak voltak a zavartalan működéshez. Kitűzött nevelési céljainkat közösségünk megvalósította.

Nagy örömmel tölt el, hogy egy szakmailag elkötelezett, a gyermekek érdekeit elsődlegesen szem előtt tartó, jól képzett, felelősen gondolkodó, egymást és a partnereinket tisztelő, a szülőkkel szorosan együttműködő, innovatív kollégákkal dolgozhattam együtt.

Helyzetelemzés

Pedagógiai munka feltételei:

I. Alkalmazottak száma:

Pedagógusok	
Óvodapedagógus	7
- Mesterpedagógus	1
- Pedagógus II.	2
- Pedagógus I.	4
- Gyakornok	0
Logopédus (megbízasi szerződéssel fogl.)	1
Gyógypedagógus (megbízasi szerződéssel fogl.)	1
Pedagógiai asszisztens	2
Dajka	3
Technikai dolgozók	
Eljáró – ügyintéző	1
Karbantartó - jelenleg megbízasi szerződéssel foglalkoztatjuk	1
Takarítónő közcélú foglalkoztatott (nem tartozik az állományunkba)	1

Logopédust, fejlesztő gyógypedagógust és a karbantartót megbízasi szerződéssel foglalkoztatjuk. A logopédus és a fejlesztő gyógypedagógus szerződését a nyári időszakra megszüntetjük. Szeptember 1-től foglalkoztatjuk őket újra. A karbantartó foglalkoztatására a nyári időszakban is nagy szükség van, az ő foglalkoztatása egész évben folyamatos.

A nyári időszakban a jogszabálynak megfelelően került kiadásra a szabadságok nagy része. Szabadságolási tervünk alapján a gyermeklétszámnak és az ellátandó feladatoknak megfelelően tudnak szabadságra menni a kollégák. A kollektíva szabadságának nagy részét az óvoda zárása idején tudjuk kiadni, (itt teljesítjük a kötelezően előírt 15 nap folyamatos szabadság kiadásának kötelezettségét), a többi részét természetesen a szabadságolási tervben a dolgozói igényeket figyelembe véve a megbeszélt időpontban kerül kiadásra.

II. Gyermek létszám

A 2024/2025-ös nevelési évben 3 óvodai csoport szervezésével biztosította a fenntartó a működésünket.

	október 31.	május 31.
Tényleges gyermeklétszám	75	96

	október	május
SNI gyermekek száma:	0	3
BTM-s gyermekek száma:	4	7
Tanköteles gyermekek száma:	32	29
Óvodába maradó gyermekek száma	5	8
Hátrányos helyzetű gyermekek száma:	1	1
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek:	4	4
Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján fejlesztendő gyermekek száma:	2	10
Szakértői Bizottsághoz utaltak	8	14
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek száma:	23	23
Nevelésbe vett gyermekek	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma:	5	5
Térítési díj fizetésére kötelezett	6	5

Térítési díj fizetésére nem kötelezettek	69	70
Diétás étkezők	2	4

Óvodásaink ebben a nevelési évben is napi 8-10 órát töltöttek óvodánkban. Feladatunk az alapprogram alapján a nyugodt, derűs, barátságos környezet biztosítása, amely segíti a gyerekek egészséges fejlődését, élmények szerzését és feldolgozását, a szabadjátékhoz és a gyerekek képességének kibontakoztatásához biztosítja a feltételeket, tapasztalás útján lehetőséget teremtünk az ismeretek szerzésére, a tanulásra.

Csoportjainkba járó gyermekek különböző háttérű családokból érkeznek. Vannak, akik ingerszegény, szociálisan hátrányos környezetből érkeznek, a többi gyermek megfelelő, általában kiegyensúlyozott családi háttérrel rendelkezik. Óvodánkba járó gyermekek közül 5 gyermek után fizet térítési díjat szülő, a többi gyermek ingyen étkezik, diétás ellátást 4 fő részére szükséges biztosítanunk.

A fejlesztésre szoruló gyermekek mellett nagy hangsúlyt fektetünk a tehetségigérek fejlesztésére. A tehetség kibontakoztatására tehetségfejlesztő foglalkozásokat tartunk, melyért a szülőknek nem kell semmilyen ellenszolgáltatást fizetniük. Tehetségműhelyeink: néptánc, Bozsik foci, gyermek robotika, gyermek torna. Fejlesztő foglalkozás és a logopédiai fejlesztések a délelőtti folyamán valósultak meg. Nevelőszülő által nevelt gyermek nincs az óvodánkban.

A gyermekek hiányzását a szülők a Házirendben megfelelően igazolják, nem volt szükség a jelzőrendszeren keresztüli jelzés küldésére.

Pedagógia szakmai feladatok

1. A 2024/2025-ös nevelési évben kiemelt céljaink és feladataink voltak:

Elsődleges célunk volt:

- A gyerekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával az óvodában nyugodt és kiegyensúlyozott légkört biztosítottunk.
- Törvényes és színvonalas intézményműködést megvalósítottuk.

További céljaink voltak:

- Az intézmény pedagógiai programjának, folyamatos eredményes és hatékony megvalósítása a törvényi előírásoknak megfelelően megvalósult. A nyáron módosításra került Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja. Ezért a jogszabályban előírt határidőig, augusztus 31-ig módosítottuk a Pedagógiai Programunkat.
- Személyközpontú óvodai nevelés megvalósítása egyéni és közösségi neveléssel, játék- és tevékenységközpontú óvodai gyakorlattal teljesítettük, megvalósításra került.

- A gyermekek állóképességének, erejének fejlesztése – intézményi cél a TÉR értékelés során megtörtént. Az általunk meghatározott célt teljesíteni tudta intézményünk. Célunkat elértük.
- Az oviKRÉTA rendszer megismerését, előírásoknak megfelelő naprakész használatát teljesítettük, mindenki biztonsággal használja az oviKRÉTA-t, a benne szereplő gyermeki mérést megvalósítottuk. Annak kiértékelése is megtörtént. Az eredmény elemzése alapján a következő nevelési év intézményi TÉR feladatának „A gyermekek szociális képességeinek fejlesztése” célt határoztuk meg. Ebben a nevelési évben a mérési eredmények és a saját tapasztalatok alapján ezt a területet tartjuk fejlesztendő területnek.
- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről az óvoda feladatának határozta meg a gyermekek iskolára való felkészítését. „A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik.” Így feladatunk minden augusztus 31-ig a 6. életévét betöltött gyermeket felkészíteni az iskolára. Az iskolára felkészítés sikeresen megvalósult. A gyermekeket felvették abba az iskolába, ahová jelentkeztek.
- Az óvoda – iskola átmenet könnyítése érdekében speciális feladatokkal, tevékenységekkel és beszélgetésekkel készítettük iskolába készülő óvodásainkat.
- Óvodai mérések határidőre történő elvégzése, elemzése óvodai és csoport szinteken az oviKRÉTA-ban határidőre megtörtént. Elvégezték a csoportok a csoport szintű kiértékelését az eredményeknek, és elkészült az intézményre vonatkozó kiértékelés, elemzés is. A szükséges fejlesztési területet megjelöltük a következő 2025/2026-os nevelési év intézményi teljesítmény céljának.
- Fejlesztési tervek kidolgozása, megvalósítása a fejlesztendő területekre egyéni és szükség esetén csoport szinten is megvalósult bizonyos esetekben a fejlesztő-gyógypedagógus segítségével.
- A különleges bánásmódot igénylő SNI, BTM, HH, HHH, tehetséges gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása fejlesztő, illetve tehetséggondozó foglalkozások tartásával valósult meg.
- A „Regisztrált Tehetségpont” cím elnyerése után két már „Kiválóra minősített Tehetségpont” debreceni óvodával sikerült Együttműködési megállapodást kötnünk. A következő nevelési évben (2025/2026) egymással szakmai kapcsolatban leszünk, ezzel felkészülünk az akkreditációra.
- Környezettudatos nevelés – az új Zöld óvoda pályázat időarányos feladatának megvalósítása megtörtént.
- Erasmus+ pályázat feladatainak időarányos végrehajtása a pályázatban szereplő határidőre partnereinkkel közösen megvalósult.
- Egészséges életmódra nevelést kiemelten kezeltük. Óvodásaink mozgásfejlesztését, erő-, és állóképességfejlesztését a mérési eredmények alapján sikeresen megvalósítottuk. Az általunk meghatározott mértékben javultak az eredmények, köszönhetően a heti két kötelező „Nagy” testnevelés foglalkozásra (tornateremben megtartott foglalkozás) való áttérés bevezetésével.
- Esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára a társadalmi integrációhoz megvalósult. Az eltérő szociális és gazdasági környezetből érkező gyerekek esélykülönbségének csökkentését az óvodai nevelés sajátos eszközeivel elértük.
- Megtörtént a Szülők bevonása ebben a nevelési évben is programjainkba, gyermekükkel közös részvétel megvalósult. Számukra cselekvő, aktív feladatokat biztosítottunk a programok során.
- Hagyományápolásunkat ebben a nevelési évben is kiemelten kezeltük.

- Boldog óvoda programot tovább folytattuk.
- Projektekben történő tervezés megvalósult, tapasztalatok gyűjtése, lejegyzése megtörtént.
- Az elektronikus csoportnaplót alkalmaztunk az oviKRÉTA-ban szereplő napló mellett, mivel az oviKRÉTA csoportnapló fejezeteit a nevelési év során folyamatosan bővítették, hogy szerepeljen benne minden a jogszabály által előírt fejezet. A folyamatos magas színvonalú munka megtervezése és végzése érdekében, az általunk kidolgozott naplót vezettük folyamatosan. A naplók feltöltése a dokumentumtárba megtörtént.
- IKT kompetenciák fejlesztése, fotók, videók kezelése megtörtént.
- Teljesítményértékelés megvalósítása a pedagógusok körében magas színvonalon és ezért magas százalékos értékeléssel minden pedagógus esetében megtörtént.
- Partneri elégedettségmérés a partnerek körében részben megtörtént.
- Egészséghegy programjait megvalósítottuk.
- Kapcsolattartás:
 - az iskolákkal intézményláfogatás, nyílt napon való részvétellel megvalósult.
 - bölcsődében néptáncosaink léptek fel;
 - idősek részére adtak műsorokat különböző eseményeken csoportjaink;
- Zöld óvoda pályázathoz kapcsolódóan kialakított gyógynövényes, veteményesekertek gondozása, komposztálás megtörtént. A megtermelt zöldségeket gyümölcsöket a csoportok közösen elfogyasztották.
- Ingyenes továbbképzési lehetőségeket maximális kihasználtság, továbbképzéseken ismereteink bővítettük, frissítettük. A Debreceni POK szaktanácsadóját az egész nevelőtestület részére szervezett ingyenes továbbképzés céljából igénybe vettük. Továbbképzéseken szerzett ismereteket, tapasztalatokat megosztottuk a közös megbeszéléseken.

Nevelési év feladatainak értékelése:

A nevelési év kiemelt feladatainak az értékelés az Országos tanfelügyelet Kézikönyv Óvodák számára hetedik javított kiadás alapján készült.

<i>1. Pedagógiai folyamatok</i>	
<i>1.1 Pedagógiai folyamatok – Tervezés</i>	
Szemponatok	Elvárások
Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Erősségek:

Tervezésünk alapjául intézményünk működését biztosító dokumentumaink szolgálnak. A jogszabálynak megfelelően – az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram módosítása miatt - módosítottuk a Pedagógiai programunkat.

A nevelőmunka tervezésekor minden óvodapedagógus figyelembe vette azt az elvárható elvárást, hogy az az életkornak megfelelő legyen, lehetőséget biztosítson a képességek szerinti differenciálásra, és az előző évi értékelésben szereplő értékek javuljanak. Kiemelten kezeljük és kezeltük az iskolába készülő gyermekek számára az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítését. Az iskolára és ezen keresztül az életre való felkészítését.

Az óvodapedagógusok által vezetett kötelező dokumentumok ellenőrzése megtörtént évközből és a nevelési év során is. Mind a 3 csoportban az előírásoknak és a jogszabálynak megfelelően történt azok vezetése, a dokumentálás. Így az oviKRÉTA felületen megjelenő dokumentumok és az óvodánk által vezetett Csoportnaplók is. A kész Csoportnaplók feltöltése megtörtént az oviKRÉTA Dokumentumtárába.

Pedagógiai munkánkban a nevelési év során az igényességre, hatékony munkavégzésre törekedtünk. Minden óvodapedagógus Teljesítményértékelése magasán meghaladta a 80%-os kiemelkedő eredményt.

A belső tudásmegosztást a közös megbeszélések során megvalósítottuk.

Az intézmény törvényes működésének megvalósítását a jogszabályok folyamatos figyelemmel kíséréssel értük el.

A nevelési év kiemelt feladatai közül megvalósítottuk:

- A gyermekek mérését, értékelését határidőre elkészítettük az oviKRÉTA felületen. Ott megtörtént a mérési eredmények rögzítése, a szülők jogszabály szerinti tájékoztatása, két alkalommal.
- Megtörtént a mérési eredmények digitális kiértékelése egyéni, csoport, és óvodai szinten is. Az egyéni fejlesztési naplóban a fejlesztő tevékenység megtervezése, végrehajtásának dokumentálása, az elvárható fejlődés megvalósult.
- Személyre szabottan készültek el az egyéni fejlesztési tervek.
- A Zöld óvoda program keretében beültetésre és gondozásra kerültek ebben a nevelési évben is a magaságysok. Gyermekekkel közös gondozásukat megvalósítottuk. Az ott beérett termések közös elfogyasztása folyamatosan megtörténik.
- Erasmus+ pályázat keretében a fenntarthatóság, a környezetvédelem, az újrahasznosítás, a biológiailag sokféleség védelmét szem előtt tartó kritériumrendszernek megfelelő működést megvalósítottuk. Részt vettünk partnereinknél megrendezett és az általunk rendezett partnertalálkozón. Szakmailag sok új tapasztalatot tudtunk gyűjteni és nyújtani.

- Az Intézményi teljesítmény célunkat a 2. kötelező torna termi foglalkozás bevezetésének és speciális mindennapos és az udvarunkon végzett játékos fejlesztésnek köszönhetően megvalósítottuk.
- Az egészséges életmódra nevelés keretén belül vállalt feladatokat is megvalósítottuk a szülők hatékony közreműködésével. (családi nap, gyümölcsnap, sportversenyek)
- Az esélyteremtés keretében megtörtént az eltérő szociális és gazdasági környezetből érkező gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása.
- Együttműködési megállapodást kötöttünk a Tehetséggondozás fejlesztése, végzése, a végleges minősítés előkészítése érdekében két debreceni óvodával. A Debreceni Mesekert és a Debreceni Görgey Utcai Óvodával.
- A tehetségígéretek számára a délelőtti időpontokban megvalósítottuk a tehetséggondozást, a fejlesztésre szoruló gyermekek fejlesztését elvégeztük megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakemberek (fejlesztő gyógypedagógus, logopédus) segítségével elvégeztük a fejlesztéseket.
- Sikeresen bevontuk a gyermekek szüleit az általunk szervezett programjainkba több alkalommal is, így az Erasmus+ pályázat keretében nálunk rendezett partnertalálkozón is.
- A hagyományápolás tekintetében megtartottuk eddig bevált rendezvényeink megtartását. A szülőkkel közösen részt vettünk a Mártonnapi lámpás felvonuláson. Karácsonyi ünnepség keretében műsorral kedveskedtünk a református egyház nyugdíjasainak. Ellátogattunk és műsort adtunk a bölcsődéseknek. Szoros kapcsolatot ápolunk a városban működő a néphagyomány ápolását végző Öltögetők klubjával, Részt vettünk az általuk szervezett tanfolyamok záró ünnepségén.
- Boldog óvoda programot a mindennapokba ágyazottan valósítottuk meg.
- A látogatási tervnek megfelelően megtörtént a pedagógusok szakmai munkájának és a Teljesítményértékelésbe foglalt vállalásaik megvalósulásának ellenőrzése, kiértékelése.
- A minősítésen ebben a nevelési évben Potóczki Katalin kolléganőnk esett át, aki sikeres minősítő vizsgát tett, és szeptember 1-től már Pedagógus II. kategóriába került átsorolásra.

Fejleszthető terület:

Az oviKRÉTA új Csoportnapló szerkezetének megismerése, vezetése. Ezt a dokumentumot a nevelési év folyamán módosították a felületen, felépítésének és az egyes dokumentumok helyének meghatározása után pontos vezetése. Csak az oviKRÉTA felületen található Csoportnapló vezetés a következő nevelési évben valósulhat meg maradéktalanul.

1.2 Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

Szemponatok	Elvárások
Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszony, hogyan épülnek egymásra?	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.
A 2024/2025-ös nevelési év feladatai megvalósítása:	

- OviKRÉTA felületet megismertük, a rendszer követelményeinek megfelelően vezettük.
- Az Intézményi teljesítményi célt elértük.
- Az egyéni Teljesítményi célokat mindenki magas szinten teljesítette.
- Zöld óvoda pályázatban vállaltak időarányos megvalósítását elvégeztük.
- Boldog Óvoda programot folytattuk az óvodai élet mindennapjaiba integrálva.
- Az Erasmus+ pályázat vállalt feladatait maradéktalanul megvalósítottuk.

A nevelés – tanulás szervezés során érvényesült:

- A HH, HHH és a fejlesztésre szoruló SNI, BTMN-es gyermekek körében megvalósult csoportszinten és egyéni fejlesztés keretén belül a differenciált képességfejlesztés és a komplexitás érvényesülése. Munkánkat nagymértékben segítette és segíti a fejlesztő gyógypedagógus és a logopédus megbízási szerződéssel való alkalmazása.
- Az óvoda a tevékenységek központú óvodai nevelési program alapján kidolgozott pedagógiai program szerint végezte a nevelő-oktató munkáját. Határidőre módosítottuk a Pedagógiai programunkat. Játékokban megvalósuló tevékenységekkel valósítottuk meg képességek fejlesztését és a tanulást minden nevelési területen. Nagy hangsúlyt fektettünk a szabad játékokra és a gyermeki tapasztalatszerzésre. Ezt a célunkat erősítendő szerveztük meg és valósítottuk meg június hónapban a Tóth majorban ím már negyedik alkalommal az Erdei óvodai táborunkat. Az élő természetben szerezhettek közvetlen tapasztalás útján ismereteket a résztvevő gyermekek. A tábor iránt nagy az érdeklődés, azonban ide inkább csak a nagyobb gyermekeket tudjuk elvinni, a túrák hosszúsága és a délutáni pihenő hiánya miatt.

Méréseket elvégeztük az oviKRÉTA rendszeren keresztül. A kapott mérési eredményeket kiértékeljük. A kapott eredményekből azok, amelyek az egész óvodára vonatkozóan fejlesztendő területként határoztunk meg a következő nevelési év Intézményi teljesítmény célja lesz. Év közben szükség esetén a gyermekek részére egyéni fejlesztési terv készült, illetve több képesség területen tapasztalt elmaradás esetén a Pedagógiai szakszolgálatot vettük igénybe.

1.3 Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

Szemponatok	Elvárások
Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben ellenőrzést végeznek.
Az intézményben a belső ellenőrzés rendjét az SZMSZ szabályozza.	

Az ellenőrzés kiterjed:

- a dokumentumokra
- óvodapedagógusok gyakorlati munkájára
- teljesítmény célok megvalósítására
- a technikai dolgozók munkájára
- baleset – és munkavédelemre
- gyermekvédelmi tevékenységre
- vagyonvédelemre

Az ellenőrzést végzik:

- igazgató
- igazgató-helyettes
- munkaközösségvezető

Dokumentumok ellenőrzése:

Az óvodapedagógusok által vezetett dokumentumok ellenőrzése a munkatervben meghatározott időpontokban az oviKRÉTA felületén megtörtént. Minden pedagógus és felelős a meghatározottaknak megfelelően vezette és elkészítette a dokumentumokat, beszámolókat.

A pedagógusok szakmai ellenőrzése és a Teljesítmény célok megvalósítása az éves ellenőrzési terv alapján történt

Az ellenőrzést szakmai megbeszélés követet minden esetben, az ellenőrzés tapasztalatait írásban rögzítettük. Az oviKRÉTA felületen az ellenőrzést végzők közösen, tapasztalataik alapján elvégezték a teljesítmény értékelést a megadott szempontok szerint.

Alkalmazottak ellenőrzése, értékelése:

A pedagógiai munkát segítők, technikai dolgozók ellenőrzése az ellenőrzési terv szerint megtörtént. Az ellenőrzésről feljegyzés készült.

1.4 Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Szempontok	Elvárások
Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatba?	Az intézményben a gyereki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztési céllal folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyerekeknek.
A mérési eredmények, kiértékelése, az eredménytől függően szükséges fejlesztési terv elkészítése, az abban leírtak megvalósítása maradéktalanul megtörtént. Az óvodai szinten alacsonyabb értéket mutató területre/képességre tekintettel, azt a területet jelöljük Intézményi teljesítmény célként. Az erre a nevelési évre megjelölt fejlesztési terület a „A gyermekek állóképességének, erejének fejlesztése” megvalósult. A második félévben mért eredmények a 2. kötelező torna termi foglalkozásnak és az udvaron kezdeményezett mozgásos feladatok végzésének köszönhetően elérték az általunk meghatározott értéket. A gyerekekről két alkalommal az oviKRÉTA felületen elvégzett mérés összegző eredményt a szülők számára megtekinthetővé tették az óvodapedagógusok, és ezeket az összegzéseket a jogszabálynak megfelelően, fogadóóra keretében ismertették a szülőkkel, akik azt az általuk megtekintett eredmények mellé meghallgattak és tudomásul vettek. Az SNI-s, Halmozottan hátrányos helyzetű és hátrányos helyzetű gyermekekről külön fejlesztési tervet készítettek az óvodapedagógusok. Ezekkel a gyermekekkel a megbízási szerződéssel foglalkoztatott fejlesztő gyógypedagógus külön is foglalkozott a szakvéleményükben szereplő fejlesztendő területek szem előtt tartásával. Az óvodapedagógusok fejlesztési terveik készítéséhez szakmai segítséget kaptak a fejlesztő gyógypedagógustól és logopédustól is.	
1.5 Pedagógiai folyamatok – Korrekció	
Szempontok	Elvárások
Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (elégedettségmérés, intézményi önértékelés, egyéb mérések)	Az intézményi stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása kapcsán megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. A mérési-értékelési eredmények függvényében az intézmény szükség szerint korrekciót végez.
A nevelési év végén elvégeztük a Pedagógiai programunknak a jogszabály változáshoz igazítását. Az új Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának változása miatt szükséges volt a dokumentum átdolgozása. Jóváhagyás végett megküldésre került a fenntartó részére.	

Mérési feladatok elvégzése, mérési eredmények összegzése, szükség szerint fejlesztési terv készítés, visszamérések elvégzése, tapasztalatok összegzése megtörtént. A kapott óvodai eredményekből a fejleszthető területet kiemeljük és a 2025/2026-os nevelési év Intézményi teljesítmény céljaként jelöljük meg.

Következő nevelési év intézményi célja: A gyermekek szociális képességének fejlesztése lesz, a közösen végzett mérési eredmények kiértékelése alapján.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Szempontok	Elvárások
Hogyan történik meg a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Az óvodába érkezett új gyerekek családjainál az érintett óvodapedagógusok elvégezték a családlátogatásokat. Problémahelyzet miatt családlátogatást nem kellett végezni. Minden gyermek teljesítette az óvodába járási kötelezettségét. Hiányzás esetén a szülők a Házirendben meghatározott módon igazolták a távolmaradást.

Óvodánkban a 4 fő HHH, 1 fő HH helyzetű 5 fő gyermek szülője részesült rendszeres gyermekvédelmi támogatásban. A hátrányos helyzetű gyermekekkel fejlesztő gyógypedagógus is végezte a gyermekek differenciált képességfejlesztését. A HHH és a HH hátrányos helyzetű gyerekek fejlesztésére a csoportban dolgozó óvodapedagógusok is készítettek egyéni fejlesztési tervet, illetve végezték a gyerekek önmagukhoz képest való fejlesztését. Kezdeményezéseik során a komplexitás érvényesült.

Az óvodapedagógusok napi kapcsolatban voltak az óvodában járó gyerekek szüleivel.

Nagy figyelmet fordítottunk a tehetséggondozásra. A délelőtti csoportfoglalkozások után tehetségfejlesztő foglalkozások keretében valósítottuk meg a tehetségígéreték fejlesztését. A következő nevelési években is hasonló módon kívánjuk ezt végezni.

A foglalkozások a következőek voltak:

- néptánc
- gyerek robotika
- Bozsik foci
- gyermek torna

Tehetséggondozó foglalkozásainkat ehhez a nevelési évhez hasonlóan, a következő nevelési években is a már bevált, délelőtti órákban (10³⁰ után) kívánjuk megvalósítani.

Református hitoktatásban is részesültek óvodásaink.

Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.
Szülőkkel a jogszabályban előírt módon tartottuk a kapcsolatot. Ebben a nevelési évben még több programba vontuk be őket, (pl. Népmese napja, karácsonyi munkadélután, Gyermeknap) illetve nem csak szemlélői voltak a programoknak, hanem aktívan részt is kellett venniük, feladatokat kellett megoldaniuk gyermekeikkel. Azt tapasztaljuk, hogy ezt a szülők nagy élvezettel, szíves végzik gyermekeikkel. Nagy öröm számunkra, hogy az általunk szervezett programokon szinte valamennyi szülő aktívan részt vesz. Óvodába hívogató foglalkozásunkon is nagyon nagy számban vettek részt az óvodánk iránt érdeklődő új szülők. A bennünket választó, hozzánk beíratott gyermekek száma is magas volt, több, mint duplája annak, ahány gyermeket végül fel tudtunk venni. Általunk létrehozott alapítványunkat is adományaikkal támogatták a szülők és ebben a nevelési évben lehetett először az 1%-os felajánlásokat is óvodánk részére utalni. Kiváló hangulatban és szép összegű támogatással tudtuk megrendezni alapítványi bálunkat is. Nagyon köszönjük, hogy ilyen formákban is hozzájárulnak ahhoz, gyermekeiknek még több élményt, lehetőséget tudunk biztosítani fejlődésük érdekében. A Szülői Szervezettel a nevelési év folyamán folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, a megbeszéléseket megtartottuk. Szeretném nekik megköszönni a rengeteg segítséget! Közös célunk, hogy az óvodásaink nagyon jól érezzék magukat az óvodában. A Szülői értekezleteket a csoportok megtartották, azokról Jegyzőkönyv és Jelenléti ív készült, melyek a csoportok oviKRÁTA felületén találhatóak meg. A fogadóórákat évi két alkalommal megtartották a kollégák, a szülőket tájékoztatták gyermekük fejlődéséről, fejlettségi szintjéről.	
3. Eredmények	
Szemponatok	Elvárások
Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: • helyben szokásos megfigyelésen vagy más alapon szerzett mérések eredményei, • esetleges sport- más versenyeredmények: országos/megyei/település szintű elismerések, • hatéves kor után óvodában maradó mutatók,

	• elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, NOKS) neveltségi mutatók.
Mérési eredmények kiértékelése és a hozzá kapcsolódó fejlesztési tervek elkészültek az oviKRÉTA felületen, a kapott eredmények alapján végezték a továbbiak során munkájukat az óvodapedagógusok. A korábban említett módon megtörtént az eredmények elemzése. A gyerekek nyomon követésére a kidolgozott személyiséglapokat folyamatosan vezették a kolléganők. Kisvirág néptánc csoportunk ismét nagyon szép eredményt ért el a néptánc versenyen. Ezúton is gratulálok nekik ehhez a kiváló teljesítményhez. Folyamatosan figyeltük a pályázati kiírásokat, és nyújtottuk be pályázatainkat a nevelési év során. Erasmus+ pályázatunk szerinti partnertalálkozókat megtartottuk, ott sok új információt, ismeretet, tapasztalatot tudtunk gyűjteni. Részt vettünk a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda által szervezett versmondó napon. Köszönjük nekik a lehetőséget. Ebben a nevelési évben is részt vettünk rajzpályázatokon, új pályázatot nyújtottunk be a TESCO-hoz, melyen ebben a nevelési évben mi nyertük meg a legmagasabb összeget. Alapítványunkat ebben a nevelési évben is támogatja pénzzel a fenntartó önkormányzat. A minősítő eljárásra ebben a nevelési évben a Pedagógus I. kategóriában lévő Potóczki Katalin kolléganőnk jelentkezett és sikeres minősítést követően szeptember 1-től Pedagógus II. kategóriába kerül átsorolásra. Megtörtént az óvodapedagógusok 1. teljesítményértékelése. Minden pedagógus magasan 80% fölött teljesített, így 2025. szeptember 1-től mindenki részesülhet a teljesítményérben. Az Intézményi célt elértünk a gyermekek erejének, állóképességének fejlesztése megvalósult.	
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	
Szempontok	Elvárások

Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységek?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
Óvodánkban egy szakmai munkaközösség működik, ez a Mérés-i munkaközösség. A munkaközösségnek valamennyi óvodapedagógus a tagja, akik a munkaközösségi megbeszéléseinken mindannyian részt vettek. Rendszeresen tartottunk szakmai megbeszéléseket, ezeknek időpontja szerda délután. Témája mindig az aktualitásoknak megfelelő volt. A Szülői értekezleteket a csoportok megtartották, azokról Jegyzőkönyv és Jelenléti ív készült, melyek a csoportok oviKRÉTA felületén találhatók meg. A fogadóórákat évi két alkalommal megtartották a kollégák, a szülőket tájékoztatták gyermekük fejlődéséről, fejlettségi szintjéről. Az óvodapedagógusok napi szinten kommunikáltak a gyermekek szüleivel.	
5. Az intézmény külső kapcsolati	
Szempon-tok	Elvárások
Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
Kapcsolat más intézményekkel 1. Óvodákkal A nevelési évben óvodavezetői szinten valósult meg két debreceni óvodával Együttműködési megállapodás megkötése. Ez a két debreceni óvoda a Debreceni Görgey Utcai Óvoda és a Debreceni Mese-kert óvoda. Továbbra is kapcsolatban állunk a Hajdúhadházi Városi Óvodákkal és a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, AMI és Óvodával. A két debreceni óvodával a szakmai kapcsolatunk fő iránya a Tehetségpont minősítésre való felkészüléshez szükséges tapasztalatcsere. Az Erasmus+ pályázat keretében a Romániai Csíkszentdomokosi Scoala Gimnaziala Marton Aron intézménnyel és a Nagyváradi Fundatia Csillagocska kialakított	

kapcsolatunk keretében minden partnertalálkozót a pályázatban leírtaknak megfelelően megvalósítottunk.

2. Bölcsődével

Városunkban működő bölcsődével folyamatos együttműködés az „Óvodába hívogató” rendezvényeinkre meghívtuk az érintett szülőket gyermekeikkel. Nagy számban jelentkeztek bölcsődés gyermekek felvételre óvodánkba. Óvodásaink felléptek a bölcsőde évfordulós ünnepségén, műsorral kedveskedtek a bölcsiseknek.

3. Iskolákkal

Településünkön működő iskolával a meglévő kapcsolat ápolása. Iskolába készülő gyerekek részvétele az iskolai mérésen. Az iskolától kapott információk alapján nagyon jól teljesítettek óvodásaink az iskolai mérésen.

4. Könyvtárral

A könyvtárral – múzeummal kapcsolunk folyamatos. Csoportjaink 5-6 éves gyerekekkel részt vettek könyvtári foglalkozáson. Az ott dolgozó népi iparművész kolléganő Dobosné Hajdu Anikó rendezvényeinken rendelkezésünkre bocsájtotta népi gyermekjátékait, amit ezen a helyen is köszönünk neki. Erasmus+ pályázatban is együttműködünk.

5. Szülőkkel

Ebben a nevelési évben a szülőkkel való együttműködésünk nagyon szoros volt. Az általunk és a közösen szervezett rendezvényeinken nagy számban és nagyon aktívan vettek részt. Ezúton is köszönjük nekik a rengeteg támogatást! Külön is köszönjük a Szülői Szervezet két vezetőjének és a szervezet tagjainak az aktív munkát, melyet a nevelési év során végeztek.

5.1 Gyermekvédelmi feladatok

A gyermekvédelmi felelős Sztrétye Zoltánné kolléganővel részt vettünk a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálat Hajdúsámsoni Területi Iroda által szervezett értekezletein. Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az intézmény családsegítő munkatársával. A hozzánk járó

gyermeknek kiugróan magas, vagy igazolatlan hiányzása nem volt. Jelzéssel nem kellett élnünk a nevelési év során.

A Gyámhatósággal való kapcsolattartásra nem volt szükség.

6. A pedagógiai munka feltételei

6/1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szemponatok	Elvárások
Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A tárgyi felételek nagymértékben befolyásolják pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását.

- A csoportszobáink rendezettek, tiszták, a gyerekek igényeinek megfelelően vannak kialakítva. Ebben az évben csak az óvoda folyósójának fehér falfelületén végzett tisztító meszelést a karbantartónk. A csoportszobák újra festésére nem volt szükség ebben a nevelési évben. Dajkáink a nyári időszakban elvégezték a fertőtlenítő munkákat és a nagytakarítást minden csoportszobában és a hozzá tartozó helyiségekben.
- Az óvodai csoportok eszköz ellátottsága, tárgyi feltétele a Pedagógiai program megvalósításához megfelelőek. Az intézmény rendelkezik valamennyi eszközzel, amit a jogszabály számunkra előír.
- Az udvar fejlesztését elvégeztük. Tavasszal új homokozó és udvari játékokat szereztünk be. A magaságysokat az óvodapedagógusok a gyermekek közreműködésével növényekkel betelepítették, folyamatosan gondozták a növényeket. A megtermett zöldségeket és gyümölcsöket közösen fogyasztották, fogyasztják el egészen a hideg idő beköszöntéséig. Nem lett volna a termés ilyen bő, ha udvaros kollégánk Sas Lacibácsi szorgalmasan nem öntözte volna kora reggelenként. Neki is nagyon köszönjük!
- Alapítványunk jóvoltából egy köteles gúlamászókát vásároltunk és helyeztünk el udvarunkon. Kérjünk a fenntartó támogatását a mögöttünk levő telek egyrészének megvásárlására. Ott egy több célú sportpályát szeretnénk kialakítani, ahol óvodásaink biztonságosan kerékpározhatnak és sportolhatnak beosztás szerint. Ezt az elkövetkező években nagyon szeretnénk megvalósítani.
- Könyvtári állományunk is bővült új szakkönyvekkel, folyóiratokkal.
- Nagyon köszönjük a szülőknek a szülői adományokat alapítványunk részére, illetve az 1%-os támogatásokat, amit először vehetett igénybe alapítványunk. Ezzel hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekeik fejlesztését még színvonalasabban tudjuk végezni.

6/2. Személyi feltételek	
Szemponatok	Elvárások
Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás-szükségletéről. A humánerőforrás-szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
A feladatok megvalósításában valamennyi kolléganő egyenlő módon vette ki a részét. Sikeresen együttműködtek a csoportokban együtt dolgozó kollégák. A közösen megvalósított tevékenységek bizonyítják, hogy az óvoda valamennyi pedagógus és pedagógiai munkát végző munkatársa a hatékony és sikeres munkavégzése érdekében szorosan együttműködött. Nagyon köszönjük az adminisztratív munkát végző Horváthné Fejes Enikő lelkiismeretes munkáját is. Külön köszönetet érdemel közfoglalkoztatottként takarítói és mosókonyhai munkája mellet a rendezvényeinken is részt vevő Papp Éva kolléganő. Humánerőforrás tervezése: Az óvoda fejlesztő gyógypedagógusa Mikecz Julianna bejelentette, hogy nem tudja a következő nevelési évben folytatni nálunk a fejlesztő munkáját. Az SNI-s gyermekek számának növekedése miatt szükséges gyógypedagógust alkalmaznunk. Sajnos az állam nem biztosít számunkra utazó gyógypedagógust. A logopédus Karcub-Tóth Adrienn Mikecz Julianna fejlesztő gyógypedagógussal mindketten lelkiismeretesen nagy hozzáértéssel végezték munkájukat, fejlesztették a gyermekeket. Munkájukat határozott idejű megbízási szerződéssel látták el. A következő nevelési években új gyógypedagógust és Karcub-Tóth Adrienn-t kívánjuk foglalkoztatni munkakörükben.	
6/3. Szervezeti feltételek	
Szemponatok	Elvárások
Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.
A belső hospitálások folytatása, belső tudásmegosztás megvalósult. Erasmus+ pályázat és a nyílt napok keretében megvalósult hospitálások alkalmával új ötleteket szerezhettek egymástól a kolléganők. A szerdai megbeszélés napon megtörtént a foglalkozások értékelése.	

Megbeszéléseinket az előre meghatározott módon megtartottuk.

Megtörtént a pedagógusok Teljesítményértékelésben megadott vállalásainak és csoportjukban végzett szakmai ellenőrzése, a látogatást és eseményeket követően a szóbeli megbeszélés (reflexiók), majd az értékelésük. Ebbe a folyamatba bevontam értékelő kolléganőként az igazgató-helyettest és a munkaközösség vezetőjét.

Továbbképzés – továbbtanulás

Jogszabályi változás alapján (419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet) a Továbbképzés rendszere átalakult. 2025. szeptember 1-től indul az új rendszer. 120 órás képzések felét 60 órát a kötelezően előírt képzések közül kell kiválasztani az érintett kolléganőknek, míg a másik 60 órára szabadon választhatnak maguknak továbbképzést. A jelentkeztetés is új az Oktatási Hivatal által létrehozott felületen (PTTR rendszerben) kell elvégezni.

Továbbképzéseken szerzett tapasztalatok megosztása a kollegákkal a szerdai megbeszéléseken valósult meg.

7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott, az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Szempontok	Elvárások
Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	A tervek nyilvánossága biztosított. A tervekben (éves munkaterv, beiskolázási terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfelelően az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása

	rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.
A 2,5 – 7 éves korú gyerekek teljes gyermeki személyiségének fejlesztése a tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül megvalósult, komplex képességfejlesztés keretében. Tehetségfejlesztést szolgáló foglalkozások megvalósultak. Ezeket a foglalkozásokat a délelőtti órákban tartottuk meg. Minden foglalkozáson nagy örömmel és lelkesedéssel vettek részt a gyermekek. Az úszás oktatás időpontja péntek délután volt. - Bozsik foci - néptánc - Gyermek robotika - gyerektorna A foglalkozások sikerét bizonyítja az, hogy néptánc csoportunk sokadik alkalommal is kiemelkedően szerepelt azon a néptánc versenyen, ahol Hajdú-Bihar Megyében lévő városok, települések óvodáival vettek részt. Zöld óvoda, Boldog óvoda időarányos feladatainak megvalósítása megtörtént. Fontosnak tartjuk a környezetvédelemre a fenntarthatóságra nevelést. Ugyanakkor nagy hangsúlyt helyeztünk a gyermekek lelki egyensúlyának megteremtésére, megtartására. Ehhez segít bennünket hozzá a Boldogság óvoda program. Erasmus+ pályázatunk időarányos feladatait megvalósítottuk. Hagyományörzés, hagyományápolás megvalósítását az óvodai és óvodán kívüli szervezeti keretek közötti közösségi élmény átélésével, a nemzeti összetartozás érzésének megélésével segítettük elő. Ünnepeink, megemlékezéseink, programjaink Ünnepeink, megemlékezéseink, programjainkat amikor csak lehetett a szülők bevonásával tettük meg. A nevelőközösség tevékenységét, az egyén és a közösségi iránti tisztelet hatotta át.	

Intézményi költségvetés – gazdálkodás

Gazdálkodásunkat a 2025. év elején elfogadásra került költségvetés alapján végeztük. Törekedtünk arra, hogy gazdálkodásunkat a költséghatékony működés, a feladatok rangsorba állítása után a saját erőforrások hatékony felhasználása jellemezze.

Megvalósult felújítások és egyéb szakmai fejlesztések a 2024/2025-ös nevelési évben

Költségvetési forrásból:

- Az iroda épületének energetikaifelújítása megtörtént, de sajnos még nem teljeskörűen. Hiányoznak a belső ajtók, beázik az épület. Nem történt meg az elektromos felújítás, ami nagyon sürgős lenne a biztonságos működés érdekében.

Megvalósítottuk a pályázatok folyamatos figyelemmel kísérését, pályázati lehetőségek maximális kihasználását.

Törvényességi feladat

- Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, jogszabály szerinti átdolgozása az előírt határidőre megtörtént.


Deméné Tóth Ágnes

igazgató

Az Éves beszámolót az alkalmazotti közösség egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda



CSODAVÁR

Igazgatóhelyettes beszámoló

2024-2025. nevelési év

Készítette: Farkas Mariann

igazgatóhelyettes

2025.

Beszámoló a 2024-25-ös nevelési év II. félévéről

A hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda negyedik nevelési évét zárjuk most, és egy újabb sikeres és mozgalmas évnak érkeztünk a végére.

Három gyermekcsoportunk kihasználtsága a nevelési és során végig maximális volt, így új gyermeket év közben nem tudtunk felvenni. A 75 gyermek ellátását 3 gyermekcsoportban az óvodavezető mellett 6 óvodapedagógus, 2 pedagógiai asszisztens és 3 dajka biztosítja. Az óvodában minden álláshelyünk betöltött, így az esetleges betegségek időszakában sem jelentett gondot a gyermekek ellátása. Bartókné Szabolcsi Juditot tartós távolléte alatt Tóth Lajosné nyugdíjas kolléganőnk helyettesítette ebben a nevelési évben is. Munkánkat 1 eljáró ügyintéző és 1 fő az udvaros- karbantartó segíti, valamint egy fő közcélú foglalkoztatott látja el a mosási és takarítási feladatokat.

Pedagógiai munkánkat heti 10-10 órában megbízási-szerződés alapján logopédus és gyógypedagógus segítette, akik biztosították a gyermekek további szükséges fejlesztését. Az óvoda gyermeklétszámának köszönhetően nem csak az iskolába készülő gyermekek részére tudtuk biztosítani a logopédiai fejlesztést, hanem mindenkinek, akinek szüksége volt rá. Mikecz Julianna fejlesztő pedagógus sajnos a következő nevelési évtől nem tudja vállalni az intézményünkbe járó gyermekek fejlesztését, így búcsút vettünk tőle. Már folyamatban van a szükséges szakember pótlása.

Ebben a félévben 3 SNI-s és 7 BTMN-s gyermekünk nem volt, és több gyermek esetében még folyamatban van a vizsgálat. Halmozottan hátrányos helyzetű 4, hátrányos helyzetű 1 gyermek, rendszeres gyermekvédelmi támogatást pedig 5 gyermek után kapnak a szülők. A család jövedelmi viszonyai alapján 5 gyermek után fizettek szüleik étkezési térítési díjat. Ebben a félévben került sor Potóczki Katalin kolléganőnk sikeres minősítő eljárására, így szeptembertől már ő is Ped.II. kategóriába kerül.

A félév során valamennyi óvodapedagógusnál sor került a BECS látogatására. A látogatásokat követően megosztottuk egymással tapasztalatainkat, ezzel is előmozdítva szakmai fejlődésünket, valamint előkészítettük vele a teljesítménycélok értékelését.

Januárban folytatódtak az első félévben megkezdett ingyenes tehetséggondozó foglalkozásaink, melyek nagy örömet szereznek a gyermekeknek. Egy éve viselhetjük a „Regisztrált Tehetségpont” címet, következő célunk pedig az, hogy akkreditált tehetségponttá váljunk. Ennek érdekében 2025. júniusában együttműködési megállapodást kötöttünk két debreceni óvodával.

Február 08-án megtartottuk második alapítványi bálunkat, mely az előző évihez hasonlóan nagyon jó hangulatban telt. Hála a szülői és szponzori támogatásoknak, óvodánk udvarára kötélpiramis-mászókát telepítettünk 950.000 Ft értékben.

Február 28-án tartottuk meg szokásos farsangi multságunkat, ahol csoportonként és közösen is zenével és tánccal búcsúztattuk a telet.

Kincses Kultúróvoda pályázatunk segítségével az iskolába készülő gyermekekkel színházbejáráson és gyermekkoncerten vettünk részt, valamint a kisfiúk számára néptáncos ruhákat is vásároltunk. Két alkalommal bábszínházlátogatáson is részt vettünk, mely nagy élményt jelent valamennyi gyermekünk számára.

Március 18-20 között került sor „Óvodába hívogató” programunkra. Ezeken a délelőttökön a jövőendő óvodásai látogathattak be intézményünkbe. A kicsik és szüleik megismerkedhettek környezetünkkel, a hozzánk járó gyermekkel és az itt dolgozókkal egyaránt. Nagy volt az

érdeklődés óvodánk iránt, ami az áprilisi beiratkozás alkalmával is megmutatkozott.

Április 04-06-ig házigazdái voltunk a „Gyerekjáték az egészség” című Erasmus+ Program 2. partnertalálkozásának, melynek témája az óvodakertek voltak. Egy nagyon sikeres programot tudhatunk magunk mögött, ahol minden vendégünk sok-sok új tapasztalattal lehetett gazdagabb. Ezen kívül minket is kihívás elé állított a program szervezése, rengeteg új ötletet gyűjtöttünk és valósítottunk meg a projekt során. Partnereinket megismertettük a Beeboot robotok használatával, sőt vásároltunk is számukra padlórobotot, hogy saját intézményükben is tudják majd alkalmazni a tanultakat.

Április 16-án a "Hímzett kötény, kiscsizma" óvodai néptáncversenyen ezüst minősítést szereztünk, így célunk az, hogy jövőre ismét arany minősítéssel térhessünk haza.

Május elején megtartottuk hagyományos anyák napi ünnepségeinket, melyekre minden csoport nagy lelkesedéssel készült.

Május 12-én a Bethlen Gábor Közalapítvány jóvoltából a létavértesi Pöttöm majorban jártunk, ahonnan sok-sok élménnyel gazdagodva térhettünk haza. A gyermekek háziállatokkal ismerkedtek, lovagoltak, szekereztek, versenyjátékokat játszottak, szalmalabirintusban bújócskáztak. Ide biztos, hogy visszatérünk még.

Május 30-án tartottuk gyermeknapi rendezvényünket, ahol szülők és gyermekek együtt oldottak meg vicces és szórakoztató feladatokat. A feladatokat teljesítő gyermekek fagyaltot kaptak ajándékba, aminek nagy motiváló ereje volt. Azt hiszem, hogy mindenki nagyszerűen szórakozott ezen a délutánon. A szülők is nagy mértékben hozzájárultak rendezvényünk sikeréhez, mivel finomabbnál finomabb süteményeket hoztak az ovibüfé számára. Igazán eredményes és élményekben gazdag programot sikerült megvalósítanunk.

Június 06-án tartottuk a 21 ballagó gyermek közös búcsúztatását. Erre az alkalomra gyönyörű dekorációval és megható műsorral készültünk, amely könnyeket csalt a szülők és a dolgozók szemébe is.

A ballagást követően iskolába készülő gyermekeink 3 csodálatos napot tölthettek

Aradványpusztán a Tálás-Major Vendégházban. Ez a program is pályázati úton nyert pénzből valósult meg.

Június 21-én a „Múzeumok éjszakája” programsorozat keretein belül mi is részt vettünk a város által szervezett programon, ahol gyermekeink tánca nagy sikert aratott.

Június 23-án 0. szülői értekezletet tartottunk a szeptemberben óvodába kerülő gyermekek szüleinek.

Június 26-án a tanévzáró értekezletet követően ismét Csíkszentdomokosra utazhatunk, projektünk 3. partnertalálkozására.

Tanévnyitó értekezletünket augusztus 25-re tervezzük, de rendhagyó helyszínen, Boldogkőváralján, egy kirándulással egybekötve.

A nyári szabadság idejére mindenkinek jó pihenést és kellemes kikapcsolódást kívánok!



Farkas Marianna
óvodavezető-helyettes

Beszámoló a 2024-25-ös nevelési év II. félévéről

A hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda negyedik nevelési évét zárjuk most, és egy újabb sikeres és mozgalmas évnak érkezünk a végére.

Három gyermekcsoportunk kihasználtsága a nevelési év során végig maximális volt, így új gyermeket év közben nem tudtunk felvenni. A 75 gyermek ellátását 3 gyermekcsoportban az óvodavezető mellett 6 óvodapedagógus, 2 pedagógiai asszisztens és 3 dajka biztosítja. Az óvodában minden álláshelyünk betöltött, így az esetleges betegségek időszakában sem jelentett gondot a gyermekek ellátása. Bartókné Szabolcsi Juditot tartós távolléte alatt Tóth Lajosné nyugdíjas kolléganőnk helyettesítette ebben a nevelési évben is. Munkánkat 1 eljáró ügyintéző és 1 fő az udvaros- karbantartó segíti, valamint egy fő közcélú foglalkoztatott látja el a mosási és takarítási feladatokat.

Pedagógiai munkánkat heti 10-10 órában megbízási szerződés alapján logopédus és gyógypedagógus segítette, akik biztosították a gyermekek további szükséges fejlesztését. Az óvoda gyermeklétszámának köszönhetően nem csak az iskolába készülő gyermekek részére tudtuk biztosítani a logopédiai fejlesztést, hanem mindenkinek, akinek szüksége volt rá. Mikecz Julianna fejlesztő pedagógus sajnos a következő nevelési évtől nem tudja vállalni az intézményünkbe járó gyermekek fejlesztését, így búcsút vettünk tőle. Már folyamatban van a szükséges szakember pótlása.

Ebben a félévben 3 SNI-s és 7 BTMN-s gyermekünk nem volt, és több gyermek esetében még folyamatban van a vizsgálat. Halmozottan hátrányos helyzetű 4, hátrányos helyzetű 1 gyermek, rendszeres gyermekvédelmi támogatást pedig 5 gyermek után kapnak a szülők. A család jövedelmi viszonyai alapján 5 gyermek után fizettek szüleik étkezési térítési díjat. Ebben a félévben került sor Potóczki Katalin kolléganőnk sikeres minősítő eljárására, így szeptembertől már ő is Ped.II. kategóriába kerül.

A félév során valamennyi óvodapedagógusnál sor került a BECS látogatására. A látogatásokat követően megosztottuk egymással tapasztalatainkat, ezzel is előmozdítva szakmai fejlődésünket, valamint előkészítettük vele a teljesítménycélok értékelését.

Januárban folytatódtak az első félévben megkezdett ingyenes tehetséggondozó foglalkozásaink, melyek nagy örömet szereznek a gyermekeknek. Egy éve viselhetjük a „Regisztrált Tehetségpont” címet, következő célunk pedig az, hogy akkreditált tehetségponttá váljunk. Ennek érdekében 2025. júniusában együttműködési megállapodást kötöttünk két debreceni óvodával.

Február 08-án megtartottuk második alapítványi bálunkat, mely az előző évihez hasonlóan nagyon jó hangulatban telt. Hála a szülői és szponzori támogatásoknak, óvodánk udvarára kötélpiramis-mászókát telepítettünk 950.000 Ft értékben.

Február 28-án tartottuk meg szokásos farsangi multságunkat, ahol csoportonként és közösen is zenével és tánccal búcsúztattuk a telet.

Kincses Kultúróvoda pályázatunk segítségével az iskolába készülő gyermekekkel színházbejáráson és gyermekkoncerten vettünk részt, valamint a kisfiúk számára néptáncos ruhákat is vásároltunk. Két alkalommal bábszínházlátogatáson is részt vettünk, mely nagy élményt jelent valamennyi gyermekünk számára.

Március 18-20 között került sor „Óvodába hívogató” programunkra. Ezekon a délelőttökön a jövőendő óvodásai látogathattak be intézményünkbe. A kicsik és szüleik megismerkedhettek környezetünkkel, a hozzánk járó gyermekkel és az itt dolgozókkal egyaránt. Nagy volt az

érdeklődés óvodánk iránt, ami az áprilisi beiratkozás alkalmával is megmutatkozott. Április 04-06-ig házigazdái voltunk a „Gyerekjáték az egészség” című Erasmus+ Program 2. partnertalálkozójának, melynek témája az óvodakertek voltak. Egy nagyon sikeres programot tudhatunk magunk mögött, ahol minden vendégünk sok-sok új tapasztalattal lehetett gazdagabb. Ezen kívül minket is kihívás elé állított a program szervezése, rengeteg új ötletet gyűjtöttünk és valósítottunk meg a projekt során. Partnereinket megismertettük a Beeboot robotok használatával, sőt vásároltunk is számukra padlórobotot, hogy saját intézményükben is tudják majd alkalmazni a tanultakat.

Április 16-án a "Hímzett kötény, kiscsizma" óvodai néptáncversenyen ezüst minősítést szereztünk, így célunk az, hogy jövőre ismét arany minősítéssel térhessünk haza.

Május elején megtartottuk hagyományos anyák napi ünnepségeinket, melyekre minden csoport nagy lelkesedéssel készült.

Május 12-én a Bethlen Gábor Közalapítvány jóvoltából a létavértesi Pöttöm majorban jártunk, ahonnan sok-sok élménnyel gazdagodva térhettünk haza. A gyermekek háziállatokkal ismerkedtek, lovagoltak, szekereztek, versenyjátékokat játszottak, szalmalabirintusban bújócskáltak. Ide biztos, hogy visszatérünk még.

Május 30-án tartottuk gyermeknapi rendezvényünket, ahol szülők és gyermekek együtt oldottak meg vicces és szórakoztató feladatokat. A feladatokat teljesítő gyermekek fagyaltot kaptak ajándékba, aminek nagy motiváló ereje volt. Azt hiszem, hogy mindenki nagyszerűen szórakozott ezen a délutánon. A szülők is nagy mértékben hozzájárultak rendezvényünk sikeréhez, mivel finomabbnál finomabb süteményeket hoztak az ovibüfé számára. Igazán eredményes és élményekben gazdag programot sikerült megvalósítanunk.

Június 06-án tartottuk a 21 ballagó gyermek közös búcsúztatását. Erre az alkalomra gyönyörű dekorációval és megható műsorral készültünk, amely könnyeket csalt a szülők és a dolgozók szemébe is.

A ballagást követően iskolába készülő gyermekeink 3 csodálatos napot tölthettek Aradványpusztán a Tálás-Major Vendégházban. Ez a program is pályázati úton nyert pénzből valósult meg.

Június 21-én a „Múzeumok éjszakája” programsorozat keretein belül mi is részt vettünk a város által szervezett programon, ahol gyermekeink tánca nagy sikert aratott.

Június 23-án 0. szülői értekezletet tartottunk a szeptemberben óvodába kerülő gyermekek szüleinek.

Június 26-án a tanévzáró értekezletet követően ismét Csíkszentdomokosra utazhatunk, projektünk 3. partnertalálkozójára.

Tanévnyitó értekezletünket augusztus 25-re tervezzük, de rendhagyó helyszínen, Boldogkőváralján, egy kirándulással egybekötve.

A nyári szabadság idejére mindenkinek jó pihenést és kellemes kikapcsolódást kívánok!


Farkas Marianna
óvodavezető-helyettes

Hajdúsámson, 2025. 06.26.

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda



CSODAVÁR

Gyermekevédelmi beszámoló

2024-2025. nevelési év

Készítette: Sztrétye Zoltánné
gyermekvédelmi felelős

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda

2024/25-ös tanévben tervezett gyermekvédelmi tevékenység megvalósítása

Gyermekvédelmi tevékenységünket az 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról, valamint a Gyvt. 94.§ szerinti az önkormányzat a gyermekjóléti feladatainak ellátásáról határozza meg. Ennek értelmében intézményünk közreműködik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében.

Óvodapedagógusaink feladata, hogy maximálisan biztosítsák a gyermekek alapvető szükségletét, az **érzelmi biztonságot**. Úgy szervezik az óvodai környezetet-személyi és tárgyi feltételrendszert- hogy az hatásrendszerével elősegítse minden gyermekünk számára az optimális fejlődési folyamatot. Az általános elvárások közül-tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő, támogató attitűd, szeretetteljesség, következetesség-kiemelten fontos. Az óvodapedagógusaink nevelő-fejlesztő munkájuk során mindig figyelembe veszik a gyerekek szociokulturális háttérét. Segítjük őket tehetségük kibontakoztatásában, valamint hátrányos helyzetükből való felzárkóztatásban. Célunk a gyerekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése.

Nagy hangsúlyt fektetünk a **prevencióra**, valamint a családokkal való együttműködésre, segítő beszélgetésekre, illetve a családokkal való együttműködésre, az esetlegesen felmerülő problémák felismerésére, megoldására.

Óvodánkban a gyermekvédelmi feladatokat 1 fő látja el, aki szoros kapcsolatban van az óvoda család és gyermekvédelmi felelőseivel, a védőnőkkel, szükség esetén a gyermek háziorvosával.

A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden pedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma felismerő, nevelő munka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Szükség esetén a szülőkkel együttműködve a gyermeket szakértői bizottsághoz irányítja.

Jelenlegi statisztika:

- Óvodába járó gyermekek létszáma: 75 fő
- BTMN-es gyermekek száma: 8 fő
- SNI-s gyermekek száma: 2 fő
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 1 fő
- Halmozottan hátrányos gyermekek száma: 4 fő

- Rendszeres gyermekvédelem alapján: 5 fő
- 3 vagy több gyermek: 26 fő
- 2 gyermekes család: 34 fő
- 1 gyermekes család: 15 fő
- Korcsoportot ismételt: 5 fő
- Egészségi problémák: 2 fő
- Szakértői bizottsághoz irányított: 10 fő
- Fejlesztésre jár: 12 fő
- Logopédiai foglalkozásban részesül: 16 fő
- Tehetséges: 5 fő

FELADATOK	HATÁRIDŐ	FELELŐS
1. Gyermekvédelmi munkaterv megírása	2024.09.02.	Gyermekvéd.felelős
2. Gyermekvédelmi munkaterv Megismertetése és elfogadtatása a nevelőtestülettel	2024.09.06.	Gyermekvéd.felelős intézményvezető óvodapedagógusok
3. Gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címének, telefonszámának közzététele jól látható helyen az óvodában	2024.09.06.	Gyermekvéd.felelős
4. Gyermekvédelmi munka beindítása a csoportokban: -családok, gyermekek szocio- kulturális háttérének és a különleges	2024.10.01.	Gyermekvéd.felelős óvodapedagógusok

gyerekeket óvodai mulasztások

jelzése családsegítő szolgálat,

komolyabb esetben önkormányzat felé

9. Gyermekvédelmi esetmegbeszélés,

előre egyeztetett

gyermekvéd.f.

gyermekvédelmi felelős és óvónők

időpontban, esetenként óvodapedagógusok

között

10. Családsegítő-és gyermekjóléti

esetenként

gyermekvéd. f

szolgálattal való egyeztetés, esetmegbeszélés

óvodaped.

családseg.és

gyermekjóléti szolg.

11.Kapcsolattartás a segítő

folyamatos eset

gyerm.véd.f.

intézményekkel

megbeszélés, alkalmanként,

intézményvez.

-nev.tanácsadó, pszichológus

szükség szerint

óvodaped.

-szociális iroda (Polg. Hiv)

-Gyermekjólétiszolg.

családsegítőszolg.

-gyermekorvos, védőnő

-rendőrség- (védő- óvó intézkedések

-gyámhatóság

-iskolák

12. Prevenációs munka

folyamatosan,

óvodaped.

- rászoruló szülők családsegítő

gyermekvéd.f.

intézményvez

bánásmódot igénylő gyermekek felmérőlapjának kitöltése, összegyűjtése -HH, HHH, veszélyeztetett, tartósan beteg SNI-s gyerekek kiszűrése, majd írásban való leadása a gyermekvéd.felelősnek -családlátogatások a problémás családoknál (környezettanulmány készítése kiszűrt családoknál)		
5. Gyermekvédelmi felmérőlapok összegzése	2024.10.31.	Gyermekvéd.felelős
6. Logopédus, fejlesztő pedagógusok, óvónők és a felmérők alapján kiszűrt gyerekek szakemberhez való irányítása, figyelése, segítése - Elsősorban a tanköteles korú és problémás gyerekek körében	2024.10.elejétől foly.	Óvodaped.,logopédus fejlesztő ped., gyermekvéd.fej
7. Kiszűrt gyerekek családjával való foglalkozás, segítség -szakemberhez való segítség -segélyek, támogatások elmagyarázása -figyelemmel kísérése	esetenként előre egyeztetett időpontban	Gyermekvéd. f. óvodapeda. intézményvezető
8. Gyermeki hiányzások mulasztások jelzése gyermekvédelmi felelősnek, óvodavezetőnek -kiemelten kezelve a HH, HHH, veszélyeztetett és a tanköteles	esetenként	óvodaped. gyermekvéd.f. intézményvezető

szolgálathoz való irányítása

13. Részvétel a jelzőrendszeri értekezleteken	évi 1-2 alkalom	Gyermekvéd.f intézményvez
14. Gyermekvédelmi beszámoló elkészítése, a jelzőrendszeri találkozóról	alkalomra	gyermekvéd.f
15. Gyermekvédelmi munka éves értékelése	2025. 06.	gyermekvéd.f.

Óvodánkban igyekszünk megteremteni a gyermekeknek azokat a lehetőségeket, melyek segítenek hátrányaik leküzdésében, valamint tehetségeiknek kibontakoztatásában.

Folyamatban lévő tevékenységeink:

- Bábszínház látogatása
- Délelőtti külön „foglalkozás” keretében: foci, néptánc, ovis torna, robotika. Délután református egyház által szervezett beszélgetések, leselkedő az iskolában.
- Az egészséges életmód megalapozásában segítjük őket a rendszeres gyümölcsfogyasztással, melyet szülői segítséggel egészítünk ki, valamint napi testmozgással, tornatermi foglalkozással, valamint udvari tartózkodással. Rendszeres napi fogmosással segítjük a helyes életmód megalapozását is.
- Környezetvédelmi nevelésünk keretében megtartjuk a kiemelkedően fontos, számukra érthető környezetvédelmi világnapokba való bekapcsolódást. Az elmúlt években kialakítottuk a magas ágyásokat. A gyermekekkel együtt gondozzuk.
- Igyekszünk a gyermekek és szüleik számára is fontos közösségmegtartó rendezvényeket is szervezni: Pl A népmese napja, a Márton napi libafelvonulás,

valamint a népmese napja alkalmával szervezett mese délután, karácsonyi kézműveskedés.

- A téli Mikulás és karácsonyi ünnepeinket közösen szervezzük.
- Nyárra, erdei óvodai programot szervezünk a gyermekeknek.

Kapcsolattartás:

- Nagyon jó a kapcsolatunk az óvodai szociális munkatársunkkal
- Nem volt szükség családból való kiemelésre
- Nem volt igazolatlan hiányzás az óvodában

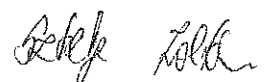
Szülői értekezletek, egyéni beszélgetések alkalmával segítjük a szülőket, hogy minél több időt töltsenek gyermekeikkel:

- játszanak, sétáljanak együtt
- beszélgessenek a gyermekeikkel
- lehetőleg minden este meséljenek nekik

Nagy segítség a gyermekeknek, hogy az önkormányzat részéről étkezési támogatásban részesülnek, valamint anyagi támogatásban is részesülnek.

A gyermekvédelmmel kapcsolatos jogszabályok változásait figyelemmel kísérjük, a változásról a nevelőtestületet tájékoztatjuk.

Hajdúsámson, 2025. 03. 14.



Sztretye Zoltánné

gyermekvédelmi felelős



MÉRÉS - ÉRTÉKEK MUNKAKÖZÖSSÉG
2024/25 évi Beszámoló

Készítette: Veres Tamásné
munkaközösség vezető

2025. június 17.

Munkaközösségünk tagjaival minden nevelési év elején meghatároztuk az általános és kiemelt fejlesztési és nevelési céljainkat. A munkaközösségünk cél és feladatmeghatározásához elengedhetetlenül hozzátartozó óvodapedagógusi és nevelőtestületi feladatok a következők: a gyermekek egyéni fejlesztési terve, és a fejlesztés dokumentumainak elkészítése, a nevelőmunka tervezése, a gyermekek egyéni fejlesztési tervének, és a fejlesztés dokumentumainak elkészítése, iskolai élettel való megismerkedés biztosítása, kiemelten tehetséges gyermekek nevelése. A gyermekek folyamatos megfigyelésére és a saját, illetve az ezévtől bevezetett OVIKRÉTA rendszer „gyermekek nyomonkövetése” felületét használva, az ezekből kiinduló erősségek és fejlesztendő területek meghatározását a következő féléves időszakra vonatkozóan igyekeztünk a legjobb tudásunk és felkészültségünk szerint elvégezni. Fontos volt számunkra, hogy ezek a megfigyelési és mérési adatok valóban olyan alapot szolgáltatassanak a szakmai munkánkhoz, melyekből kiindulva még eredményesebben tudjunk megfelelni a gyermekek fejlesztését tekintve.

Ebben a nevelési évben a gyermek fejlődésének nyomon követése már az OVIKRÉTA rendszerén keresztül történt – párhuzamosan az eddig használt saját mérési-értékelési rendszerünk használatával. Az évi két részletes kimutatás, elemzés segített rendszerbe foglalni a fejlesztendő területeket és az erősségek meghatározását egyaránt. Ebből kiindulva határoztuk meg a következő nevelési időszak kiemelt fejlesztési feladatait is. Az új OVIKRÉTA mérőrendszerhez kiegészítettünk a munkaközösségünk tagjaival egy mérőlap csomagot, melyek archiválva lesznek a gyermekek egyéb dokumentumaiban elmentve. Ezek a különféle részképességek mérését igazolják és egyben a szülői tájékoztatást részletesebbé teszik - reménységünk szerint.

Ezévben a testi- motoros részképességek fejlesztésére fektettünk különösen nagy hangsúlyt. Az éves eseményeinket, programjainkat és fejlesztési terveinket is ez a prioritás határozta meg. A mért adatok és megfigyelések eredményeként elmondhatjuk, hogy a 2024/25-ös nevelési évünk kiemelt fejlesztési céljainak sikeresen megfeleltünk, hiszen minden területen pozitív irányú elmozdulás tapasztalható a mért eredményekben. Felhasználva az ezévi tapasztalatunkat továbbra is kiemelten kezeljük ezen részképességek fejlesztését.

A következő 2025/26-os nevelési évre ezen túl kiemelt fejlesztési feladatként jelöljük meg a szociális képességek és az érzelmi intelligencia fejlesztését. Az egész éves megfigyeléseink és mérési eredményinkre támaszkodva úgy látjuk, hogy a testi-mozgásos képességek fejlesztésén túl még ezen a területen mutatkozott elmaradás a gyerekeknél. Az érzelmi reakciók- indulat- érzelmek kifejezése, mások érzelmeinek felismerése - empátia, társakkal és felnőttekkel szembeni érzelmek, feladattudat, frusztrációs tolerancia, szabálytudat, késleltetés, siker- kudarc esetén mutatkozó érzelmi megnyilvánulások terén még mind a három csoportunkban mutatkozott elmaradás a mért eredmények alapján.

Az egyéni megfigyelések- és képességmérések eredményeit továbbra is felhasználjuk az intézményünkben működő öt tehetségműhelyben (ovifoci, néptánc, ovitorna, robotika, zeneovi) történő beválogatás alkalmával is. A bizonyos részképességek területén mutatkozó kiemelkedő teljesítményű gyermekeknek kimondottan felkínáljuk ezen tevékenységeket és a szülői értekezleteken és egyéni szülői tájékoztatásokon is megemlítiük, hogyha a gyermekekben meglátjuk a kibontakozó tehetségcsírákat. A tehetséggondozás sok egyéb feladattal lát el bennünket -az általános nevelési feladataink mellett. Így ezt a területet is kiemelt feladatként határozzuk meg a következő évről nézve.

A munkaközösségi feladatok elvégzésére kidolgozott felelősi rendszer segített minket az egész éves munkánkban és az óvoda éves eseménytervében meghatározott egyéb felmerülő tennivalók elvégzésében is, hiszen keretbe foglalta és átláthatóbbá tette azt.

Rendszeresen vettünk részt a havi megbeszéléseinken, melyen minden óvodapedagógus, az intézmény vezetője és alkalmanként a pedagógiai asszisztensek és a technikai dolgozók is jelen voltak. Ezek az alkalmak elkerülhetetlenül szükségesek a sikeres és gördülékeny munkavégzés, hatékony kommunikáció fenntartása érdekében.

Az intézmény éves munkaterve és eseménynaptárban meghatározott alkalmaink, ünnepeink lebonyolításában ezévből is aktívan vettünk részt és sikeresen bonyolítottuk le az előre meghatározott programjainkat. A szülők és gyermekek egyaránt nagy örömmel vettek részt az őszi Népmese napi délutáni alkalmunkon. Úgy látjuk, hogy érdemes a szülőket ezen eseményeken aktivitásra ösztönözni (pl. közös versenyek, csapatfeladatok), mert így jobban magukénak érzik az adott programot, s emellett gyermekükkel egy maradandó óvodai élménnyel gazdagodnak.

Szeptemberben két kiránduláson is részt vettünk: a debreceni Zsuzsi vonattal a Hármashegyre, illetve a nyíregyházi vadasparkba látogattunk el. Októberben köszöntöttük az újonnan érkező kiscsoportosokat egy megható ünnepség keretében. Megtörtént az első féléves mérésünk, az ehhez kapcsolódó eredmények feldolgozása és az egyéni fejlesztési tervek elkészítése. Ezzel párhuzamosan a tehetséges gyermekek azonosítása, tehetség-programba való bekapcsolásuk is októberben valósult meg. Az őszi egészséghetünket is októberben tartottuk meg.

Az immáron hagyománnyá vált novemberi a Márton-napi lámpás felvonuláson a művelődési házzal közösen vettünk részt, illetve léptünk fel kis műsorunkkal az aznapi gyerekkoncerten és libazsíros kenyér kóstoláson. A Mikulás ünnepségre az intézmény dolgozói készültek meseelőadással, mely megtekintése után közösen vártuk a meglepetés Mikulást és természetesen az ajándékokat is. A soron következő eseményünk továbbra is igen kedvelt volt a szülők és gyerekek körében: a karácsonyi kreatív délutánunkat az óvoda tornatermében tartottuk kiegészítve a folyosón megtartott sütívásárunkkal. Többféle kézműves tevékenységből választhattak a vendégek, emellett felszabadultan beszélgethettünk egy jó tea és sütemény mellett, melyet a folyosón megrendezett sütívásáron vásárolhattunk meg. Az évet a óvodai karácsonyi ünnepségünkkel zártuk, melyen mind a gyerekek, mind az óvoda dolgozói részt vettek. Az adventi időszakban az óvoda folyosóján minden héten más-más csoport verselt és énekelt a soron következő gyertyák meggyújtását követően. Emellett folyamatosan készítettük a folyosói adventi vásárunkra a szép ünnepi díszeket. 2025 januárjában a téli egészséghetünket bonyolítottuk le. A félévi értekezletünk alkalmával kiemelten foglalkoztunk a szakértői felülvizsgálatokra, iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyerekek dokumentumainak kitöltésével, szülők tájékoztatásával – dokumentumok küldésével az Oktatási Hivatalnak. Emellett a szülői értekezletek is megtörténtek ahol többek között a mérési eredményekről csoport szinten – erősségek és fejlesztendő területek – beszéltünk és igyekeztünk a szülőket bevonni az otthoni játéktevékenységeik színesítésébe is.

A februári kiemelt programunk az alapítványi bálunk volt, melyre nagy odaadással készültünk. Emellett az óvodai farsangot várták még leginkább a gyerekek és felnőttek, hiszen minden évben aktívan és jókedvűen veszünk részt a télűzésben.

Kihelyezett továbbképzésen vettünk részt „BeeBot padlórobotok az óvodai nevelésben” témában. Az oktatáson hallottakat fel szeretnénk használni a jövőbeni digitális neveléssel kapcsolatos terveink megvalósításához, hiszen ezévben beszereztünk három BeeBot készletet, amiket maximálisan kívánunk kihasználni a fejlesztési terveinkbe illeszkedve.

Márciusban nyílt napokat szerveztünk a leendő óvodás gyermekek és szüleik számára. Ezen alkalmak nagyon hasznosak az óvodánkban folyó szakmai munkánkba való betekintés szempontjából és emellett valós képet is kaphatnak az érdeklődő szülők az intézményválasztás időszakában is. Tavasszal is aktívan teltek a hetek: a víz- a föld- és a méhek világnapja alkalmából érdekes programokat, belső kísérletezéseket, vetélkedőket, előadásokat szerveztünk. A jövő évben igyekszünk majd szülőket és még több külsős partnert is bevonni. Ebben a hónapban szerveztük meg a létavértesi Pöttöm Majorba a tavaszi kirándulásunkat is. A gyerekek rengeteg élménnyel gazdagodva tértek haza ezen a napon is.

A 2025/26-os nevelési évben szándékunkban áll kiemelt tehetségponttá válni. Ezen akkreditációs folyamat első lépéseként márciusban együttműködési megállapodást kötöttünk két kiemelt tehetségpont minősítéssel rendelkező intézménnyel; a Debreceni Mese kert Óvodával és a Debreceni Görgey Utcai Óvodával. A következő időszakban ezen partnereinkkel kívánjuk elmélyíteni a szakmai kapcsolatunkat.

Áprilisban óvodánk adott helyet az ezévi Erasmus programunknak, melyen a nagyváradi és a csíkszentdomokosi óvoda-iskola pedagógusait fogadtuk. Mindannyiunk számára hasznos szakmai élményekkel gazdagodtunk és a tapasztalatcsere révén gyarapítottuk módszertani repertoárunkat is. A Föld napja programjait az Erasmus program keretében valósítottuk meg kiemelten a magaságyságok létrehozása és hasznosítása témában.

A tavasz végi időszak már a közelgő ünnepi készülődések hangulatában tartott, hiszen ez az időszak az anyák napi köszöntés és a közös ballagó ünnepség időszaka is volt. Az év végét egy jó hangulatú gyermeknap délutáni udvari örömnappal zártuk, melyre szívesen látogattak el a szülőkön kívül a nagyszülők, testvérek és volt óvodásaink is.

Az erdei óvodáknak ezévben az aradványpusztai Tálasmajor adott helyet. A három nap bővelkedett a programokban: erdei túrák, kirándulások, lovasszekerezés, pólórfestés,

batikolás, agyagozás, gipszformaöntés és díszítés és rengeteg felszabadult szabadjáték. Ebben a hónapban valósult meg az éves második féléves mérések rögzítése, visszacsatolás az előző félév eredményeihez viszonyítottn

Az év folyamán három alkalommal látogatták a gyerekek el a debreceni Vojtina bábszínházba, ahonnan mindig különleges irodalmi és színházi élményekkel gazdagodva értek haza. Ezt a programot a további időszakban is folytatni kívánjuk.

A tehetséggondozáshoz kapcsolódó feladatainkat a 2024/25-ös nevelési évben is kiemelten kezeltük. Gyermekeinkkel rendszeresen vettünk részt a város egész éves eseményein, programjain, ünnepségein. A néptáncosaink több elismerésben is részesültek az év során.

Az idei év szeptemberétől bevezetésre kerül intézményünkben is az OVIKRETA rendszer. A rendszer megismerése, használatára való felkészítés kiemelt feladatként volt jelen a szakmai életünkben, és úgy látjuk a kezdeti nehézségek ellenére sikerült elsajátítanunk a szükséges tudást, ismeretet e-téren. Azonban az is megmutatkozott, hogy a rendszer folyamatos bővítése, változtatása, fejlesztése mindig új és új kihívások elé állít bennünket a jövőben is, így ezt a területet továbbra is kiemelten kell kezelnünk.

Úgy érzem, hogy a kitűzött céljainknak sikerült megfelelnünk ebben az évben is. Ezévi nevelési évünk feladatait egymás között megosztva, és legjobb tudásunk szerint végezve újabb élményekkel tudtuk gazdagítani a hozzánk járó gyermekeket és szüleiket is. Mindemellett mi is sok tapasztalattal, szakmai ismerettel, módszertani újításokkal és élménnyel gazdagodtunk. A nevelési évünk jó tapasztalatait a következő évben is fel fogjuk használni emellett igyekszünk majd a megújulás jegyében új kihívásokat is megfogalmazni magunk felé és megőrizni a pozitív hozzáállásunkat az éves munkánk során. Mindenkinek köszönöm az éves aktív és kitartó munkáját, segítő együttműködését! Jó pihenést kívánok a nyári szünetre!

Hajdúsámson, Önkormányzati Óvoda, 2025. június 17.

Veres Tamásné - munkaközösség vezető

Veres Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
támogatási kérelmek ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelme

Előzmény:

Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának központi költségvetési támogatása a 2025. évre 1 040 000 Ft a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 9. számú mellékletének I.1.1.1. pontja alapján. Az I.1.1.2. pont szerint járó Feladatalapú támogatás a 2025. évben 854 659 Ft. Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2025. (I. 29.) öh. számú határozatában **2 000 000 Ft** összegű támogatást nyújtott a 2025. évre Hajdúsámson Roma Nemzetiségi Önkormányzatának.

Az önkormányzat elnöke további kéréssel fordult Hajdúsámson Város Önkormányzatának Polgármesteréhez, melyben kéri, hogy a Képviselő-testület által megállapított 2025. évi támogatáson felül, további **1 500 000 Ft** összeggel segítse a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkáját.

A kérését a következőkkel indokolja: 2020 óta 2 M Ft összegű támogatást kap a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Hajdúsámson Város Önkormányzatától, mely az azelőtti években megközelítette a 7 M Ft összeget. A megemelkedett árak és a nagymértékű infláció miatt sokkal kevesebb programot tudnak megvalósítani a költségvetésükből, mint azelőtt, továbbá a költségvetésből fizetik a belső ellenőr éves díját és az 5 fő képviselő telefonszámláját is. Sok olyan programot szerveznek, amelyhez el kell utazni más településre – Nyíregyházi Vadaspark, családi programok fürdőzéssel egybekötve – és az autóbusz bérlete 130 E Ft-170 E Ft, mely jelentős terhet jelent az önkormányzat számára. Igyekeznek minden korosztály igényét kielégíteni, pályáztak nyári tábor szervezésére, de sokszor a támogatási összeget is ki kell egészíteni a költségvetésből. Programjaikon egyre több ember szeretne részt venni, sok esetben 200-300 fő is jelentkezik.

2. Martinkáért Egyesület kérelme

Előzmény:

A Martinkáért Egyesület működését Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 38/2025. (II. 26.) öh. számú határozatával **250 000 Ft** összeggel támogatta.

Az egyesület elnöke kérelmében leírja, hogy a támogatási összeg nem fedezi teljes mértékben a tervezett kiadásokat, év közben megalakult a martinkai futballcsapat, mely jelentősen megnöveli a költségeiket. Kéri, hogy a Képviselő-testület a megállapított összegen felül további **300 000 Ft** támogatási összeggel segítse az egyesület munkáját.

3. Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület kérelme

Előzmény:

A Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület működését Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 34/2025. (II. 26.) öh. számú határozatával **3 000 000 Ft** megemelt összeggel támogatta.

Az egyesület elnöke kiegészítő támogatást kérő levelében kérte, hogy a Képviselő-testület a megállapított összegen felül **további pénzügyi támogatással** segítse az egyesület munkáját. Több versenyen szeretnének részt venni, az elhasználandó felszereléseket pótolni, újakat vásárolni, és a lehetőségekhez mérten edzőtábort szervezni.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összegek fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozásra kerül a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatok. A költségek átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet módosítása szükségszerű, mely az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a képviselő-testület hatásköre.

A helyi önszerveződő közösségek támogatása önként vállalt feladatnak minősül, így nem veszélyeztetheti az Önkormányzat kötelező feladatainak az ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat elbírálni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a **Hajdúsámson Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** részére a 2025. évben Ft összegű önkormányzati póttámogatást biztosít.

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással a működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításában kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Elnököt a döntésről értesítse, továbbá gondoskodjon az előirányzat költségvetési rendeletben történő átvezetéséről.

Határidő: értesítésre: 2025. november 5. napjáig

átutalásra: 2025. november 15. napjáig

átvezetésre: a jelen költségvetési rendelet módosításakor

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a **Martinkáért Egyesület** (4251 Hajdúsámson-Martinka, Debreceni út 78.) részéreösszegű póttámogatást nyújt, mely a szerződéskötést követő 15 napon belül kerül átutalásra.

A támogatás az alábbi célra használható fel:

- működési és általános költségekre

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással a működési pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre soron. Az előirányzat módosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításban kerüljön átvezetésre.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2026. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának aláírásával és a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a megállapodást kösse meg, valamint a jelen költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2025. november 5. napjáig

szerződéskötésre: 2025. november 10. napjáig

átvezetésre: a jelen költségvetési rendelet módosításakor

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

3. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 6. §-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva – elhatározza, hogy a **Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület** (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.) részére összegű póttámogatást nyújt, mely a szerződéskötést követő 15 napon belül kerül átutalásra.

A támogatás az alábbi célra használható fel:

- működési és általános költségekre

A támogatás fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja előirányzat átcsoportosítással a működési pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre soron. Az előirányzat módosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításban kerüljön átvezetésre.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2026. január 31. napjáig köteles elszámolni a számlák hitelesített másolatának aláírásával és a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről értesítse, a megállapodást kösse meg, valamint a jelen költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő: értesítésre: 2025. november 5. napjáig
szerződéskötésre: 2025. november 10. napjáig
átvezetésre: a jelen költségvetési rendelet módosításakor

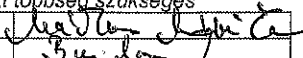
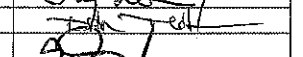
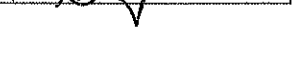
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czírják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, Eszterlánc Óvodájának kérelme tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda **Eszterlánc Óvodájának** igazgató-helyettese 2025. október 8. napján kelt kérelmében leírja, hogy az óvoda által szervezett adventi vásár idejére, 2025. december 8-9. napján 15.00 és 18.00 óra közötti időtartamra a gyermekek számára maradandó élményt szeretnének biztosítani egy körhinta és egy kisvasút óvoda előtti füves részre történő elhelyezésével. A bérbeadóval felvették a kapcsolatot, két napra (áfa mentesen) 300 000 Ft összegért tudná rendelkezésükre bocsátani a játékeszközöket. Az árajánlat számukra elérhetetlen, mert az adventi vásár bevételéből a gyermekek számára maradandó értékeket szeretnének biztosítani az óvodai nevelés keretei között.

A Képviselő-testület támogató döntése esetén a kért összeg fedezetét az Önkormányzat a 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozásra kerülnek a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatok. A költségek átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet módosítása szükséges, mely az Mötv. 42. § 1. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköre. A fent leírtak támogatása önként vállalt feladatnak minősül, így nem veszélyeztetheti az Önkormányzat kötelező feladatainak az ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján – elhatározza, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda **Eszterlánc Óvodája** által szervezett adventi vásár idejére 2025. december 8-9. napján 15.00 és 18.00 óra között tervezett időtartamra egy körhinta és egy kisvasút óvoda előtti füves részre történő bérbevételéhez _____ Ft összegű támogatást nyújt, a gyermekek számára maradandó élmény biztosítása céljából.

A támogatás fedezetét az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére a működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre soron biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

A pénzügyi támogatás felhasználásról legkésőbb 2026. január 31. napjáig köteles elszámolni a számla hitelesített másolatának a Pénzügyi és Gazdasági Osztály részére történő benyújtásával.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda **Eszterlánc Óvodáját** a döntésről értesítse, a pénzeszköz átadásról a megállapodást kösse meg, valamint a jelen költségvetési rendelet módosításakor a határozatban foglaltak átvezetéséről intézkedjen.

Határidő:

értesítésre: 2025. november 5.

szervezőkötésre: 2025. november 10. napjáig

az összeg átutalására: a szerződés aláírását követően

átvezetésre: a jelen költségvetési rendelet módosításakor

Felelős:

Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.

Antal Szabolcs
polgármester



A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Márkus Mónika	
Pénzügy és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czifrák Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, „Közösségformáló programok megvalósítása” című pályázattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

A megjelölt felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének keretében, a Dél-Nyírség, Erdőspuszták Leader Egyesület, mint az Agrárminisztérium Közös Agrárpolitika Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága által elismert Helyi Akciócsoport által kerül meghirdetésre a HACS és az IH között létrejött támogatási okirat alapján.

A felhívás célja, hogy támogatást nyújtson a HACS illetékességi területén rendezvények és táborok megvalósításához. A felhívás hozzájárul a helyi identitás erősítéséhez, illetve a lakosság helyben maradásához. A rendezvények és táborok eredményeként a közösségi összetartás erősödik és a közösségi élet felélénkül. Ezen célok teljesülése és a HACS által megfogalmazott törekvések megoldást kínálnak a helyi problémák kezelésére, úgymint a közösségi élet fejlesztése, aktívabb társadalmi összefogás, erősebb helyi identitás megteremtése és a közösségi gondolkodás elmélyítése.

A pályázati kiírásban leírtak szerint az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- a) Tábor megvalósítása (a HACS illetékességi területén vidéki közösségek erősítését szolgáló táborok megvalósítása).
- b) Rendezvény megvalósítása (a HACS illetékességi területén események, vidéki közösségek erősítését szolgáló kezdeményezések, úgymint pl. mezőgazdasági, kulturális, gasztronómiai, egészséges életmódot népszerűsítő és helyi termékekhez kapcsolódó rendezvények, események, szakmai műhelyek, programok, konferenciák, fórumok megvalósítása pl.: falunap, kiállítás, vásár, stb.).

A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt **5 000 000 Ft** vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig. A maximális támogatási intenzitás 95 %.

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2025. szeptember 17. naptól 2025. október 21. napig van lehetőség. Önkormányzatunk a szakaszos eljárás második ütemében, 2025. október 21. napjáig volt lehetősége a pályázat benyújtására, mely a határidőre tekintettel, Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 49. § (2) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján, határidőben megtörtént.

A projekten belül az Önkormányzatnak lehetősége van 5 napos szünidős napközis tábor (2 turnusban, 15-15 gyermek részvételével, napi háromszor étkezéssel, 2 napon külső helyszín meglátogatásával) és 2 közösségformáló tematikus családi nap lebonyolítására (tavaszi 40-50 fő és őszi hónapban 100 fő részvételével).

A pályázathoz önerő biztosítása szükséges, mely 95% támogatási intenzitás mellett maximum bruttó 250 000 Ft, mely az önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítható a dologi kiadások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerül átvezetésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, valamint Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 49. § (2) bekezdés a) pontja alapján – jóváhagyja, hogy támogatási kérelmet nyújtott be 2025. október 21. napján a KAP-RD57-023-3-25 kódszámú, Közösségformáló programok megvalósítása című pályázati felhívás keretében közösségformáló programok megvalósítására.

A fejlesztés megnevezése:

„Közösségformáló programok megvalósítása Hajdúsámsonban”

A fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi száma:

4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Fő utca 41., 0511/2 hrsz.

A pályázathoz önerő biztosítása szükséges, 95% támogatási intenzitás mellett maximum bruttó 250 000 Ft összegben, melyet az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére biztosít a dologi kiadások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításakor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához és sikeres megvalósításához szükséges valamennyi intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

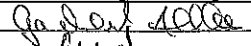
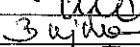
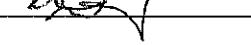
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Antal Szabolcs
polgármester



„A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.”

Az előterjesztést készítette:	Gazsó-Kaducsok Aletta	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czírák Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására történő közbeszerzési eljárás indítása és az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2024. december 31. napján szerződést kötött a Turmix Építőipari, Településtudományi, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.-vel, mint közszolgáltatóval, a lakossági folyékony hulladék elszállítására vonatkozóan, 2025. január 01. napjától 2025. december 31. napjáig terjedő időszakra.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó kötelező önkormányzati közszolgáltatás szabályait a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgt.) tartalmazza.

Tekintettel arra, hogy 2025. december 31. napjával a szerződés megszűnik, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, a szolgáltatás folytonosságának biztosítására 2026. január 1. napjától új közszolgáltatási szerződés megkötése szükséges. A rendelkezésre álló adatok alapján (30 hónapra) a szolgáltatás becsült értéke eléri a közbeszerzési értékhatárt, ezért a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 81. §-a alapján uniós, nyílt közbeszerzési eljárást szükséges és javasolt indítani, melyet a Kbt. előírásai szerint kell lefolytatni. A közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges 1 400 000 Ft + ÁFA, bruttó 1 778 000 Ft fedezet plusz bruttó 300 000 Ft hirdetményi díj az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére átcsoportosítással biztosítható a dologi kiadások soron.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a szerződést a képviselő-testület köti meg.

Hajdúsámson Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata alapján a közbeszerzési eljárás megindításáról a Képviselő-testület egyedi döntése szerint a Közbeszerzési Bizottság dönt.

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 42. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérőknek a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § (5) bekezdése szerint az ajánlatkérő a Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési terv minimális adattartalmaként az EKR-ben megadja:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, összhangban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseivel – elhatározza, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására történő közszolgáltatási szerződés megkötése céljából, a közszolgáltató kiválasztására vonatkozóan, közbeszerzési eljárást indít.

A Képviselő-testület a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges bruttó 2 078 000 Ft fedezetet az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében az általános tartalék terhére átcsoportosítással biztosítja a dologi kiadások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi intézkedés megtételére a hatályos jogszabályok és szabályzatok figyelembevételével.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján – az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervét a következő sorokkal egészíti ki és módosítja:

Közbeszerzés tárgya: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység

Közbeszerzés tervezett mennyisége: 1 db

Irányadó eljárásrend: uniós eljárás

Tervezett eljárás fajtája: Kbt. 81. § szerinti uniós, nyílt eljárás

Az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2025. IV. negyedév

Szerződés teljesítésének várható időpontja: 2028. II. negyedév (30 hónap)

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az összesített közbeszerzési terv módosításáról és közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Mudri Ildikó	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czifják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának telekalakítása tárgyában (2., 3. szakasz)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 157/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozatával a 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszával kapcsolatosan arról döntött, hogy a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának Földmérési és Földügyi Osztálya a 2024. szeptember 26. napján véglegessé vált 800337-25/2024. számú határozatával jóváhagyott telekalakítás átvezetéséhez az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) részére hozzájárul.

A telekalakítási megállapodás aláírásra került mind az ÉKM mind az Önkormányzat részéről.

A 471-es főút Hajdúsámson elkerülő szakaszának telekalakítási szempontból a vasút keresztezése miatt 3 szakasza van, mely telekalakítási eljárásokat a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának Földmérési és Földügyi Osztálya a 800337/2024, 800338/2024 és a 800395/2024. ügyszámokon folytatta le.

Az ÉKM a 800338/2024. és a 800395/2024. ügyszámokon jóváhagyott és véglegessé vált telekalakítási határozatok kapcsán az Önkormányzatunk részére 2025. szeptember 26. napján megküldött levelével megkereste Önkormányzatunkat, hogy a 471. sz. főút Hajdúsámson elkerülő szakasz megnevezésű projekt által érintett ingatlanok telekalakítása átvezetéséhez szükséges hozzájáruló nyilatkozatát adja meg, illetve az ezekre vonatkozó telekalakítási megállapodásokat kösse meg.

Ezen megállapodás megkötése az Önkormányzat tulajdonát képező Hajdúsámson 0251/7, 0251/20, 0251/44, 0253/97, 0253/99, 0253/120, 0256/2, 0259/3, 0537/6, 0544/116 és a 0544/118 hrsz-ú ingatlanok érintettsége miatt szükséges.

Ezen túl a Nyíradonyi Önkormányzat tulajdonában lévő Hajdúsámson, 0251/9, 0253/46, 0253/52, 0253/54, 0258/2, 0265/13, 0256/15 hrsz.-ú külterületi ingatlanok is érintettek ezen telekalakításokkal, melyre vonatkozóan a Nyíradony Város Önkormányzatának határozata is szükséges.

A részünkre megküldött két megállapodás tervezet alapján a telekalakítás, azaz a telekcsoporthoz újraosztása ingatlan-nyilvántartási átvezetésével kialakulnak a következő ingatlanok:

1.)

Hajdúsámson 0521/56 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 71 m² területű ingatlan, Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/57 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 584 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/58 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 241 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/59 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 607 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/60 hrsz.-ú, kivett közterület, 886 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/61 hrsz.-ú, kivett közút, 454 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1

Hajdúsámson 0521/62 hrsz.-ú, kivett közút, 75 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/63 hrsz.-ú, kivett közterület, 988 m² területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/64 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 827 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 720/827, az Önkormányzat tulajdonjoga 107/4687

Hajdúsámson 0521/66 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 20323 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/68 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 343 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/70 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1654 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0521/71 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 12733 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 143/12733 az Önkormányzat tulajdonjoga 12590/12733

2.)

Hajdúsámson 0250/7 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 5320 m2 területű ingatlan, (a Magyar Állam tulajdonjoga 1649/5320 az Önkormányzat 1 tulajdonjoga 684/5320, Önkormányzat 2 tulajdonjoga 2987/5320

Hajdúsámson 0250/9 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1044 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0250/10 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1961 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1.

Hajdúsámson 0250/11 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 894 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0250/12 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 2163 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0250/15 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 63 m2 területű ingatlan, Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0250/20 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1022 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 1/1

Hajdúsámson 0250/22 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1727 m2 területű ingatlan, a Magyar Állam tulajdonjoga 495/1727 arányban, az Önkormányzat tulajdonjoga 1232/1727 arányban)

A telekalakítás következtében sem a Magyar Államnál, sem az Önkormányzatnál nem keletkezik vagyonszaporulat, ezért egyik felet sem terheli a másik féllel szemben semmilyen térítési kötelezettség, ennél fogva követelésük, igényük egymással szemben nincs, illet egymással szemben nem támasztanak.

A megállapodással kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget és kötelezettséget az ÉKM viseli, az Önkormányzatot semmiféle kötelezettség és semmilyen költség nem terheli, továbbá az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 5. § (1) bekezdés a) pont alapján a Magyar Állam, az 5. § (1) bekezdés b) pontja szerint az Önkormányzat teljes személyes illetékmentességben részesül.

Az Önkormányzat és a Magyar Állam közötti vagyonátadásra a telekalakítási engedély átvezetését, azaz a beruházási elemek ingatlan-nyilvántartási rendezését követően kerül sor a Magyar Állam és az Önkormányzat között a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 29. § (4a) bekezdése értelmében megkötendő vagyonátadási megállapodás alapján.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörben eljárva – elhatározza, hogy a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának Földmérési és Földügyi Osztályának a 800338-25/2024. és a 800338-25/2024. számú határozatával jóváhagyott telekalakítás átvezetéséhez az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) részére hozzájárul.

A képviselő-testület jóváhagyja továbbá az ÉKM által előkészített telekalakítási megállapodásokat, egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást aláírja, továbbá a későbbiekben az ingatlanok vagyonátadása során teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

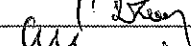
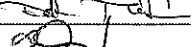
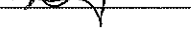
Határidő: 2025. november 30.

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.

 
Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Ráczné Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Nyír-Inzellér Kft.
4400 Nyíregyháza, Debreceni u. 45.
Munka száma: 14725/70-3

Hajdúsámson
köterület
Adatszolg. lbt. sz.: 2/3588/2023
20165/2/2024

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 0250/1, 0250/2, 0250/4, 0251/7, 0251/9, 0251/13, 0251/14, 0251/16, 0251/18,
0251/20, 0251/21, 02521/23, 0251/25, 0251/27, 0251/29, 0253/44, 0253/46,
0253/52, 0253/54, 0253/55, 0253/57, 0253/58, 0253/61, 0253/63, 0253/66, 0253/68,
0253/70, 0253/73, 0253/75, 0253/77, 0253/79, 0253/81, 0253/83, 0253/87, 0253/8,
0253/90, 0253/92, 0253/94, 0253/96, 0253/97, 0253/98, 0253/99, 0253/100,
0253/101, 0253/103, 0253/105, 0253/108, 0253/110, 0253/112, 0253/117, 0253/119,
0253/120, 0253/121, 0253/124, 0255/1, 0255/3, 0256/2, 0256/3, 0257/1, 0257/2,
0258/2, 0258/3, 0259/1, 0259/2, 0259/3, 0259/4, 0261/20, 0265/13, 0265/15,
0265/17, 0265/19, 0265/20, 0265/22, 0265/24
helyrajzi számú földrészletek telekoszori újraosztásáról

Méretarány: 1:1500

A változási vázrajz a területkimutatással együtt érvényes!

1/2 rajz

A vázrajz német nyelvű fordítása nem állhatós.

A változás kimutatásának megfigyelési időpontja

A művelési ág és a földrajzi helyzet megfigyelése és felmérése a
helyrajzi térkép készítésekor történt, az adatok a
felmérésre és a felmérés eredményeinek megfigyelési pontjait
jelölik.

Dátum: 2024.

Ábrák:

A helyrajzi számú és a földrajzi helyre és a területre a
helyrajzi számú és a földrajzi helyre és a területre a
helyrajzi számú és a földrajzi helyre és a területre a

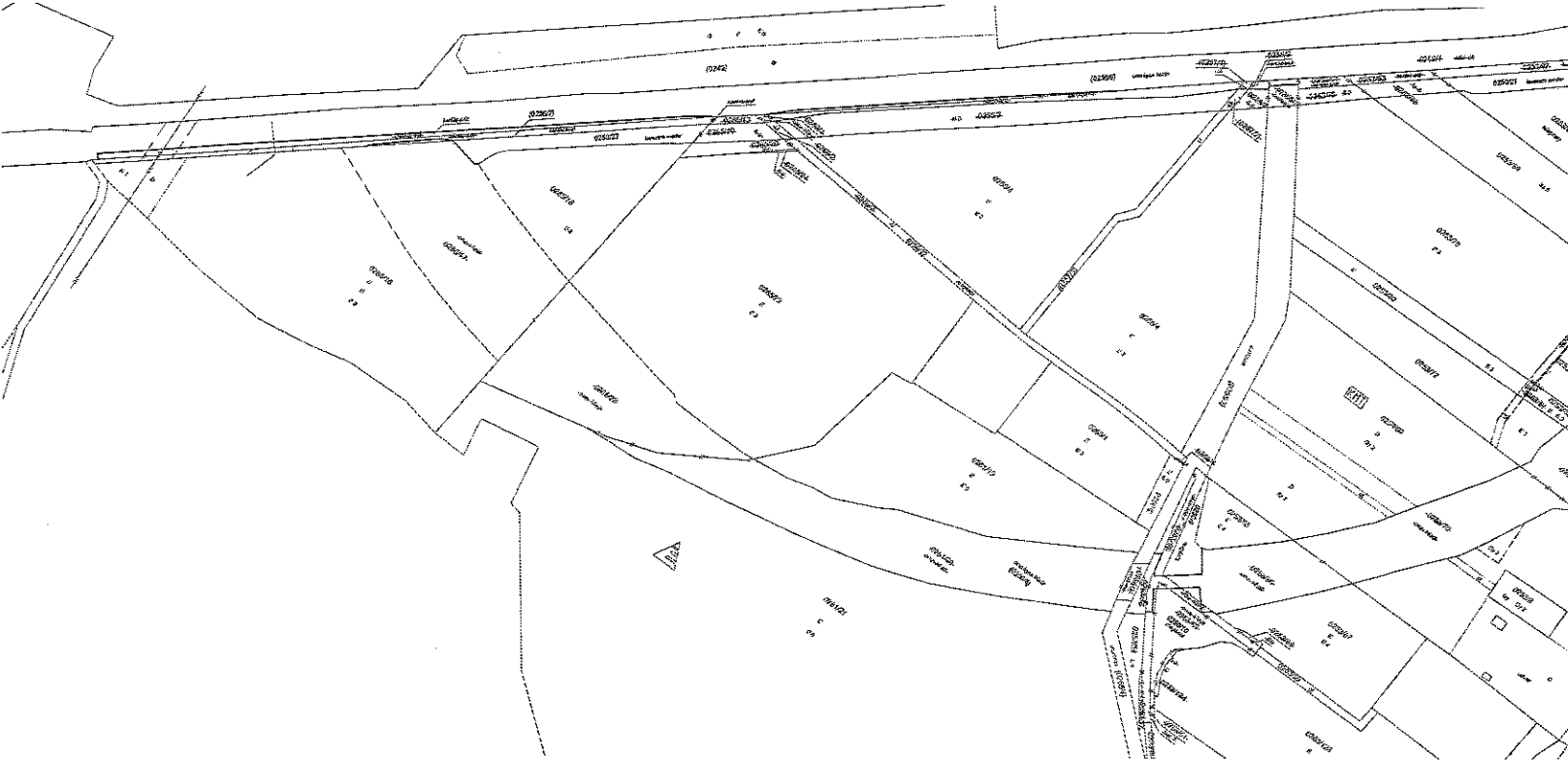
Dátum: 2024.

PA.

Imp. rend nem szükséges

Nyíregyháza, 2024. évi 15.
Készítette:
Készítési időpontja: 2024.02.27

Működési terület:
Készítési időpontja: 2024.02.27



Hajdúsámson
község

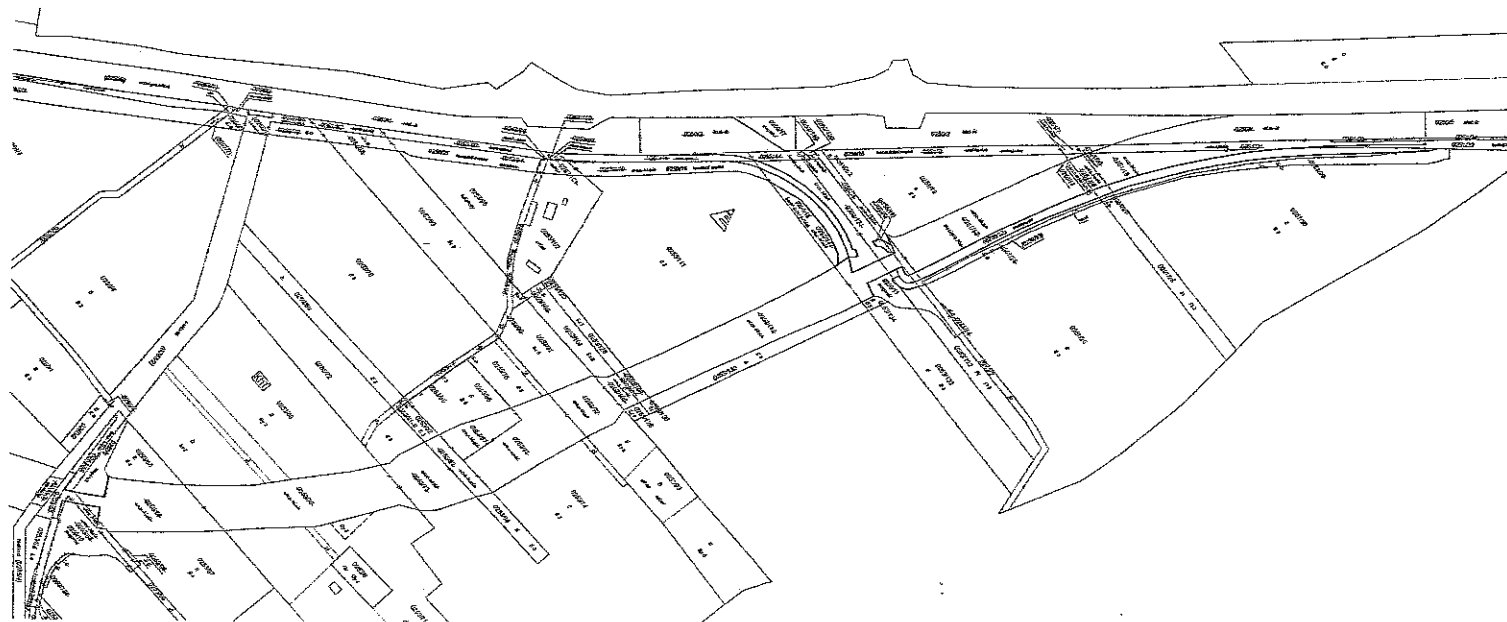
[illegible]

A változási vázrajz a területkimutatással együtt érvényes!

A vízszintes elmozdulások megfigyelt értéke

A bíróság elrendelte az a megalkodás helyes. Ez a záradék a
 közzététel után az ügy tárgya szerint.
 Dátum: 2024. évi május 10. napján. Hely: ...
 Dr. ...
 ...
 ...

Munkácsi János
 Földmérési szám: 1235422221
 az. rend. sz. száma: 14521226



Telekalakítási megállapodás

amely létrejött egyrészről **Hajdúsámson Város Önkormányzata** (székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.; statisztikai számjele: 15728544-8411-321-09; adószám: 15728544-2-09; nyilvántartást vezető szerv megnevezése Magyar Államkincstár, nyilvántartási száma [törzskönyvi azonosító szám (PIR)]: 728548; államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 738134; képviseli: Antal Szabolcs polgármester) – mint **telekalakító fél** (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a Magyar Állam képviseletében eljáró **Építési és Közlekedési Minisztérium** (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.; nyilvántartást vezető szerv megnevezése és nyilvántartási száma: Magyar Államkincstár, törzskönyvi azonosítószám (PIR): 847395; adószám: 15847397-2-41; KSH jelzőszám: 15847397-8411-311-01; képviseli: Kondrik Kornél Péter gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár, az *Építési és Közlekedési Minisztérium* jogelődje, a *NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság* (székhely: 1134 Budapest, Váci út 45., cg: 01-10-044180, statisztikai számjel: 11906522-4211-114-01, adószáma: 11906522-2-41) – mint **telekalakító fél** (a továbbiakban: **ÉKM**), (az Önkormányzat és az ÉKM együttesen: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon az alábbi feltételek szerint:

1.1. Az ÉKM kijelenti, hogy a Magyar Állam kizárólagos (1/1) tulajdonát képezik a telekalakítással érintett ingatlanok közül a **Hajdúsámson, 0521/54, 0522/1, 0531/14, 0531/16, 0531/20, 0532/2, 0536/2, 0537/8, 0537/10, 0537/12, 0537/14, 0537/17, 0537/19, 0538/2, 0539/40, 0539/42, 0539/45, 0539/48, 0539/51, 0539/54, 0539/57, 0539/60, 0539/63, 0539/66, 0539/69, 0539/72, 0539/75, 0539/78, 0539/80, 0539/83, 0539/86, 0539/89, 0539/92, 0539/95, 0539/98, 0539/101, 0539/104, 0539/107, 0539/110, 0539/113, 0539/116, 0539/119, 0539/122, 0539/125, 0539/128, 0539/131, 0539/134, 0539/137, 0540/2, 0541/18, 0541/20, 0541/22, 0541/24, 0541/25, 0541/27, 0541/30, 0541/33, 0541/36, 0541/39, 0541/42, 0541/45, 0541/48, 0542/2, 0543/2, 0543/3, 0544/45, 0544/48, 0544/51, 0544/54, 0544/56, 0544/58, 0544/61, 0544/62, 0544/63, 0544/64, 0544/65, 0544/67, 0544/68, 0544/70, 0544/71, 0544/73, 0544/74, 0544/76, 0544/77, 0544/78, 0544/80, 0544/81, 0544/83, 0544/84, 0544/86, 0544/87, 0544/89, 0544/90, 0544/93, 0544/96, 0544/99, 0544/102, 0544/105, 0544/108, 0544/111, 0544/114, 0544/117, 0544/120 hrsz.-ú külterületi ingatlanok.**

1.2. Az ÉKM kijelenti, hogy a jelen megállapodás 1.1. pontjában megjelölt ingatlanok esetében a tulajdonosi jogok gyakorlója az MNV Zrt., vagyonkezelője az Magyar Közút Nonprofit Zrt. és az ÉKM mint a NIF Zrt. jogutódja.

2. Önkormányzat kijelenti, hogy kizárólagos (1/1) tulajdonát képezik a **Hajdúsámson, 0537/6, 0544/116, 0544/118 hrsz.-ú külterületi ingatlanok.**

3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: **Kkt.**) 29. § (1) bek. szerint az országos közúthálózat fejlesztési és építetési feladatainak ellátásáért felelős szerv az (1a) bek. szerint az állam nevében és javára jár el. A 774/2021. (XII.23.) Korm. rendelet 1. §-a alapján a Kkt. szerinti közútfejlesztési és építetési szerv az ÉKM. A 178/2008. (VII.3.) Korm. rendelet 10. § szerinti feladatkörben eljárva az ÉKM a beruházás befejezését követően köteles gondoskodni a több ingatlanból álló kisajátított terület helyrajzi számainak az ingatlan-nyilvántartásban történő telekcsoporthoz újraszámolásáról. Átvevő kijelenti továbbá, hogy az Építési és Beruházási Minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó, 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok által ellátott feladatok központi költségvetési szerv általi átvételéről és a társaságok megszüntetéséről, az ezzel kapcsolatos eljárási kérdések rendezéséről szóló 362/2022.

(IX. 19.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésének a) pontja, illetve (2) bekezdése alapján a NIF Zrt. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 11/A. §-a alapján 2023. január 1. napjával megszűnt, a NIF Zrt. által ellátott feladatot az Építési és Beruházási Minisztérium részére kellett átadni. A Magyarország minisztériumainak felsorolásáról szóló 2022. évi II. törvény 1. § d) pontja alapján az Építési és Beruházási Minisztérium elnevezése 2022. december 1. napjától Építési és Közlekedési Minisztérium. Az Áht. 11/C. § (1) bekezdése szerint: „*A feladat átvételének időpontjában - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - a társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja az átvevő költségvetési szerv*”. A fentiekre tekintettel jelen megállapodás megkötése során az ÉKM a NIF Zrt. jogutódjaként jár el.

4. Az ÉKM kijelenti, hogy a „**471. sz főút Hajdúsámson elkerülő szakasz**” elnevezésű projekt (**projekt kód: K471.06**) megvalósult. A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Ütügyi Osztálya végleges forgalomba helyezési engedélyének száma: HB/18-ÚO/00046-2/2021.

5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a fenti 1.1., illetve 2. pontban meghatározott ingatlanok, a Nyír-Inzseller Kft. által készített, 14723/70-1 munkaszámú változási vázrajz és területkimutatás szerinti telekalakítását, a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Földmérési és Földügyi Osztály 800395-10/2024. számú – véglegessé vált – határozatával engedélyezte.

6. Szerződő felek **megállapodnak**, hogy az 5. pontban meghatározott telekalakítási engedély, változási vázrajz és területkimutatás szerint a fenti 1.1., illetve 2. pontokban meghatározott ingatlanokat érintően **telekalakításra (telekcsoport újraosztás)** kerüljön sor. Szerződő Felek rögzítik, hogy a területkimutatásban foglaltaknak megfelelően hozzájárulnak, hogy a változás utáni ingatlanok, az ott meghatározott művelési ág (megjelölés) és alapterület szerint kialakuljanak, a tulajdonjog – adott esetben területarányosan – továbbvezetésre, az ÉKM vagyonkezelői joga pedig törlésre kerüljön.

7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a záradékkal ellátott változási vázrajzból és területkimutatásból megállapítható, hogy a telekalakítás, azaz a telekcsoport újraosztás ingatlan-nyilvántartási átvezetésével kialakul a

Hajdúsámson 0521/56 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 71 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoport újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/57 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 584 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoport újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/58 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 241 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoport újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/59 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 607 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoport újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam

tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/60 hrsz.-ú, kivett közterület, 886 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/61 hrsz.-ú, kivett közút, 454 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/62 hrsz.-ú, kivett közút, 75 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/63 hrsz.-ú, kivett közterület, 988 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/64 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 827 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a tulajdonjog területarányos bejegyzéséhez (a Magyar Állam javára 720/827 arányban, az Önkormányzat javára 107/4687 arányban) telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/66 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 20323 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/68 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 343 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/70 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1654 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0521/71 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 12733 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a tulajdonjog területarányos bejegyzéséhez (a Magyar Állam javára

143/12733 arányban, az Önkormányzat javára 12590/12733 arányban) telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

8. Szerződő Felek rögzítik, hogy a telekalakítás következtében egyik félnél sem keletkezett vagyonszaporulat, ezért egyik felet sem terheli a másik féllel szemben semmilyen térítési kötelezettség, ennél fogva Szerződő Feleknek követelésük, igényük egymással szemben nincs, illet egymással szemben nem támasztanak.

9. Szerződő Felek jelen megállapodás aláírásával rögzítik, valamint feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a jogerős telekalakítási záradékkal ellátott változási vázrajz és területkimutatás szerint, telekalakítás jogcímén, a szerződési akaratuknak megfelelően az 1.1., illetve 2. pontokban meghatározott ingatlanok telekcsoport újraosztása megtörténjen, és az ingatlan-nyilvántartásban átvezetésre kerüljön.

10. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget és kötelezettséget az ÉKM viseli, az Önkormányzatot semmiféle kötelezettség és semmilyen költség nem terheli. Szerződő Felek rögzítik, hogy az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: **Itv.**) 5. § (1) bekezdés a) pont alapján a Magyar Állam, az 5. § (1) bekezdés b) pont alapján az Önkormányzat teljes személyes illetékmentességben részesül.

11. Eljáró jogtanácsos tájékoztatja a Feleket, hogy - a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: **Pmt.**) alapján - azonosítási kötelezettség terheli az Önkormányzat és az ÉKM adatai, illetve a képviselőikben eljáró személyek vonatkozásában, Felek adatai a Pmt. rendelkezései alapján jelen szerződésben kerülnek rögzítésre, a Felek adatszolgáltatása és az általuk bemutatott, személyazonosság igazolására a Pmt. szabályai szerint alkalmas okirat bemutatása alapján.

12. Szerződő Felek kijelentik, hogy az eljáró jogtanácsos tájékoztatta őket a személyazonosságuk ellenőrzése céljáról, módjáról és tartalmáról, valamint a 2/2007. (XI.19.) MÜK szabályzat 15. pontjába foglalt bejelentési kötelezettségről, valamint a megismert adatok kezeléséről. Szerződő Felek nyilatkozzák, hogy az eljáró jogtanácsos a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény alapján a személyi azonosságukról a személyi azonosító igazolvány a lakcímkártya ellenőrzésével meggyőződött.

13. Szerződő Felek a jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötése során saját nevükben és érdekükben járnak el; valamint, hogy a jelen szerződésben szereplő személyi adataik teljes körűek, a valóságnak megfelelnek.

14. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a szerződéses kapcsolat fennállása alatt az azonosítás során megadott adatokban, illetve amennyiben nem saját nevükben járnak el az ügylet során, a tényleges tulajdonos adataiban bekövetkezett változásról a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) napon belül kötelesek az eljáró jogtanácsost írásban értesíteni. Szerződő Felek képviselői jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy eljáró jogtanácsos a Pmt. szerinti ügyfél-átvilágítás során az általuk bemutatott, személyi adataikat tartalmazó okmányaikról fénymásolatot készítsen, és adataikat a megbízás keretében kezelje, és a JÜB elektronikus rendszer útján ellenőrizze.

15. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy – az Ügyvédi Tv. 32. § (2), (3), (5) és (9) bekezdéseivel összhangban – az ellenjegyző jogtanácsos a jelen szerződés ellenjegyzését és a jelen szerződésbe foglalt meghatalmazás elfogadását megelőzően köteles a Felek személyazonosságának megállapítása céljából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás, útiokmány-nyilvántartás, járművezetői-engedély-nyilvántartás adatait feldolgozó hatóságot megkeresni és a fenti célból adatot igényelni. Felek az ellenőrzés elvégzéséhez a jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak.

16. Szerződő Felek rögzítik, és elfogadják, hogy az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. § (4) bekezdése alapján a jelen szerződés lapjait – a jelen okiratot ellenjegyző ügyvédnél/kamarai jogtanácsosnál maradó, egy a Szerződő Felek által valamennyi oldalon aláírt és leszignózott példány kivételével - az okiratot ellenjegyző ügyvéd/kamarai jogtanácsos a Budapesti Ügyvédi Kamara ajánlásának megfelelően „ringlizős eljárással” úgy fűzte össze, hogy az az okirat sérelme nélkül meg nem bontható, így nem szükséges a Szerződő Feleknek az okirat minden oldalát kézzel ellátniuk.

17. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás megkötését Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének öh számú határozatával előzetesen jóváhagyta és a polgármestert a szerződés aláírására felhatalmazta.

18. Szerződő Felek az Önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester aláírásának ellenjegyzésével Dr. Gál György ügyvéd (székhely: 4024 Debrecen, Iparkamara u. 12., (KASZ: 36060402) ügyintézésében bízzák meg, aki a megbízást az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: **Ügyvédi tv.**) 34. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre hivatkozással jelen szerződés ellenjegyzésével egyidejűleg elfogadja.

19. Szerződő Felek megbízzák és meghatalmazzák a jelen megállapodás elkészítésével és az ÉKM képviselőjében eljáró helyettes államtitkár aláírásának ellenjegyzésével, valamint a megállapodás illetékes ingatlanügyi hatósághoz történő benyújtásával dr. Nemere Gyula kamarai jogtanácsost (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5., KASZ: 36066119), aki a megbízást az Ügyvédi tv. 34. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre hivatkozással, jelen szerződés ellenjegyzésével egyidejűleg elfogadja.

20. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.

Szerződő Felek jelen megállapodást - annak elolvasása és értelmezése után - mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Jogi megfelelést tanúsító ellenjegyző: név: Dátum: Hajdúsámson, Aláírás: Önkormányzat részéről pénzügyi ellenjegyző: név: Dátum: Hajdúsámson, Aláírás:	Kelt: Hajdúsámson, Hajdúsámson Város Önkormányzata képviseli: Antal Szabolcs polgármester Telekalakító fél
--	--

Az okiratban foglalt meghatalmazást Dr. Gál György ügyvéd, mint meghatalmazott elfogadja. Hajdúsámson, 2025. hó napján ellenjegyzem, azzal, hogy a jelen ellenjegyzés az Üttv. 44.§ (1) c)-d) foglaltaknak Hajdúsámson Város Önkormányzata, Telekalakító fél vonatkozásában való tanúsítására terjed ki: Dr. Gál György ügyvéd, KASZ: 36060402 (székhely: 4024 Debrecen, Iparkamara u. 12.)

Ellenjegyzem, kelt: Hajdúsámson,

.....

Kelt: Budapest,

.....
Magyar Állam nevében eljáró
Építési és Közlekedési Minisztérium
képviseli: Kondrik Kornél Péter,
az ÉKM gazdasági ügyekért felelős
helyettes államtitkára
Telekalakító fél

Ellenjegyzés: Alulírott eljárásra meghatalmazott jogi képviselő, dr. Nemere Gyula (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5, KASZ: 36066119) eljáró kamarai jogtanácsosként kijelentem és aláírással igazolom, hogy a jelen okirat mindenben megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, az ÉKM kinyilvánított szerződéses akaratát tartalmazza, és az ÉKM képviselőjében eljáró személy aláírásának valódiságát tanúsítom, ezért ezen okiratot ellenjegyzem. Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a Magyar Ügyvédi Kamara 11/2017. (XI.20) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, illetve minősített elektronikus aláírással rendelkezem.

Ellenjegyzem, kelt: Budapest,

dr. Nemere Gyula
kamarai jogtanácsos

Telekalakítási megállapodás

amely létrejött egyrészről **Hajdúsámson Város Önkormányzata** (székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.; statisztikai számjele: 15728544-8411-321-09; adószám: 15728544-2-09; nyilvántartást vezető szerv megnevezése Magyar Államkincstár, nyilvántartási száma [törzskönyvi azonosító szám (PIR)]: 728548; államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 738134; képviseli: Antal Szaboles polgármester) – mint **telekalakító fél** (a továbbiakban: **Önkormányzat 1**),

másrészről **Nyíradony Város Önkormányzata** (székhely: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1; statisztikai számjele: 15728575-8411-321-09; adószám: 15728575-2-09; nyilvántartást vezető szerv megnevezése Magyar Államkincstár, nyilvántartási száma [törzskönyvi azonosító szám (PIR)]: 728571; államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 738167; képviseli: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester) – mint **telekalakító fél** (a továbbiakban: **Önkormányzat 2**), (Önkormányzat 1 és Önkormányzat 2 együttesen: **Önkormányzatok**)

harmadrészről a Magyar Állam képviseletében eljáró **Építési és Közlekedési Minisztérium** (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.; nyilvántartást vezető szerv megnevezése és nyilvántartási száma: Magyar Államkincstár, törzskönyvi azonosítószám (PIR): 847395; adószám: 15847397-2-41; KSH jelzőszám: 15847397-8411-311-01; képviseli: Kondrik Kornél Péter gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár, *az Építési és Közlekedési Minisztérium jogelődje, a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság* (székhely: 1134 Budapest, Váci út 45., cg: 01-10-044180, statisztikai számjel: 11906522-4211-114-01, adószáma: 11906522-2-41) – mint **telekalakító fél** (a továbbiakban: **ÉKM**), (az Önkormányzatok és az ÉKM együttesen: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon az alábbi feltételek szerint:

1.1. Az ÉKM kijelenti, hogy a Magyar Állam kizárólagos (1/1) tulajdonát képezik a telekalakítással érintett ingatlanok közül a **Hajdúsámson, 0250/1, 0250/2, 0250/4, 0251/13, 0251/14, 0251/16, 0251/18, 0251/21, 0251/23, 0251/25, 0251/27, 0251/29, 0252/1, 0253/55, 0253/57, 0253/58, 0253/61, 0253/63, 0253/66, 0253/68, 0253/70, 0253/73, 0253/75, 0253/77, 0253/79, 0253/81, 0253/83, 0253/87, 0253/88, 0253/90, 0253/92, 0253/94, 0253/96, 0253/98, 0253/100, 0253/101, 0253/103, 0253/105, 0253/108, 0253/110, 0253/112, 0253/117, 0253/119, 0253/121, 0253/124, 0255/1, 0255/3, 0256/3, 0257/1, 0257/2, 0258/3, 0259/1, 0259/2, 0259/4, 0261/20, 0265/17, 0265/19, 0265/20, 0265/22, 0265/24 hrsz.-ú külterületi ingatlanok.**

1.2. Az ÉKM kijelenti, hogy a jelen megállapodás 1.1. pontjában megjelölt ingatlanok esetében a tulajdonosi jogok gyakorlója az MNV Zrt., vagyonkezelője az Magyar Közút Nonprofit Zrt. és az ÉKM mint a NIF Zrt. jogutódja.

2. Önkormányzat 1 kijelenti, hogy kizárólagos (1/1) tulajdonát képezik a **Hajdúsámson, 0251/7, 0251/20, 0253/44, 0253/97, 0253/99, 0253/120, 0256/2, 0259/3 hrsz.-ú külterületi ingatlanok.**

3. Önkormányzat 2 kijelenti, hogy kizárólagos (1/1) tulajdonát képezik a **Hajdúsámson, 0251/9, 0253/46, 0253/52, 0253/54, 0258/2, 0265/13, 0256/15 hrsz.-ú külterületi ingatlanok.**

4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: **Kkt.**) 29. § (1) bek. szerint az országos közúthálózat fejlesztési és építetési feladatainak ellátásáért felelős szerv az (1a) bek. szerint az állam nevében és javára jár el. A 774/2021. (XII.23.) Korm. rendelet 1. §-a alapján a Kkt. szerinti közútfejlesztési és építetési szerv az ÉKM. A 178/2008. (VII.3.)

Korm. rendelet 10. § szerinti feladatkörben eljárva az ÉKM a beruházás befejezését követően köteles gondoskodni a több ingatlanból álló kisajátított terület helyrajzi számainak az ingatlan-nyilvántartásban történő telekcsoporthoz újraszámolásáról. Átvevő kijelenti továbbá, hogy az Építési és Beruházási Minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó, 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok által ellátott feladatok központi költségvetési szerv általi átvételéről és a társaságok megszüntetéséről, az ezzel kapcsolatos eljárási kérdések rendezéséről szóló 362/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésének a) pontja, illetve (2) bekezdése alapján a NIF Zrt. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 11/A. §-a alapján 2023. január 1. napjával megszűnt, a NIF Zrt. által ellátott feladatot az Építési és Beruházási Minisztérium részére kellett átadni. A Magyarország minisztériumainak felsorolásáról szóló 2022. évi II. törvény 1. § d) pontja alapján az Építési és Beruházási Minisztérium elnevezése 2022. december 1. napjától Építési és Közlekedési Minisztérium. Az Áht. 11/C. § (1) bekezdése szerint: „*A feladat átvételének időpontjában - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - a társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja az átvevő költségvetési szerv*”. A fentiekre tekintettel jelen megállapodás megkötése során az ÉKM a NIF Zrt. jogutódjaként jár el.

5. Az ÉKM kijelenti, hogy a „**471. sz főút Hajdúsámson elkerülő szakasz**” elnevezésű projekt (**projekt kód: K471.06**) megvalósult. A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Útügyi Osztálya végleges forgalomba helyezési engedélyének száma: HB/18-ÚO/00046-2/2021.

6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a fenti 1.1., illetve 2. pontban meghatározott ingatlanok, a Nyír-Inzellér Kft. által készített, 14723/70-3 munkaszámú változási vázrajz és területkimutatás szerinti telekalakítását, a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Földmérési és Földügyi Osztály 800338-28/2024. számú – véglegessé vált – határozatával engedélyezte.

7. Szerződő felek **megállapodnak**, hogy az 5. pontban meghatározott telekalakítási engedély, változási vázrajz és területkimutatás szerint a fenti 1.1., illetve 2. pontokban meghatározott ingatlanokat érintően **telekalakításra (telekcsoporthoz újraszámolás)** kerüljön sor. Szerződő Felek rögzítik, hogy a területkimutatásban foglaltaknak megfelelően hozzájárulnak, hogy a változás utáni ingatlanok, az ott meghatározott művelési ág (megjelölés) és alapterület szerint kialakuljanak, a tulajdonjog – adott esetben területarányosan – továbbvezetésre, az ÉKM vagyonkezelői joga pedig törlésre kerüljön.

8. Szerződő Felek rögzítik, hogy a záradékkal ellátott változási vázrajzból és területkimutatásból megállapítható, hogy a telekalakítás, azaz a telekcsoporthoz újraszámolás ingatlan-nyilvántartási átvezetésével kialakul a

Hajdúsámson 0250/7 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 5320 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraszámolás) fentiek szerinti átvezetéséhez, (a Magyar Állam javára 1649/5320 arányban, az Önkormányzat 1 javára 684/5320 arányban és Önkormányzat 2 javára 2987/5320 arányban) telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/9 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1044 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraszámolás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/10 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1961 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/11 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 894 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/12 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 2163 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/15 hrsz.-ú, kivett kerékpárút, 63 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/20 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1022 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, és a Magyar Állam tulajdonjogának 1/1 arányban történő be(vissza)jegyzéséhez telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

Hajdúsámson 0250/22 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút, 1727 m² területű ingatlan, mely telekalakítás (telekcsoporthoz újraosztás) fentiek szerinti átvezetéséhez, (a Magyar Állam javára 495/1727 arányban, az Önkormányzat 1 javára 1232/1727 arányban) telekalakítás jogcímén jelen megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják.

9. Szerződő Felek rögzítik, hogy a telekalakítás következtében egyik félnél sem keletkezett vagyonszaporulat, ezért egyik felet sem terheli a másik féllel szemben semmilyen térítési kötelezettség, ennél fogva Szerződő Feleknek követelésük, igényük egymással szemben nincs, illetőleg egymással szemben nem támasztanak.

10. Szerződő Felek jelen megállapodás aláírásával rögzítik, valamint feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a jogerős telekalakítási záradékkal ellátott változási vázrajz és területkimutatás szerint, telekalakítás jogcímén, a szerződési akaratuknak megfelelően az 1.1., illetve 2. pontokban meghatározott ingatlanok telekcsoporthoz újraosztása megtörténjen, és az ingatlan-nyilvántartásban átvezetésre kerüljön.

11. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget és kötelezettséget az ÉKM viseli, az Önkormányzatokat semmiféle kötelezettség és semmilyen költség nem terheli. Szerződő Felek rögzítik, hogy az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: **Itv.**) 5. § (1) bekezdés a) pont alapján a Magyar Állam, az 5. § (1) bekezdés b) pont alapján az Önkormányzatok teljes személyes illetékmentességben részesülnek.

12. Eljáró jogtanácsos tájékoztatja a Feleket, hogy - a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: **Pmt.**) alapján - azonosítási kötelezettség terheli az Önkormányzatok és az ÉKM adatai, illetve a képviseletükben eljáró személyek vonatkozásában, Felek adatai a Pmt. rendelkezései alapján jelen szerződésben kerülnek rögzítésre, a Felek adatszolgáltatása és az általuk bemutatott, személyazonosság igazolására a Pmt. szabályai szerint alkalmas okirat bemutatása alapján.

13. Szerződő Felek kijelentik, hogy az eljáró jogtanácsos tájékoztatta őket a személyazonosságuk ellenőrzése céljáról, módjáról és tartalmáról, valamint a 2/2007. (XI.19.) MÜK szabályzat 15. pontjába foglalt bejelentési kötelezettségről, valamint a megismert adatok kezeléséről. Szerződő Felek nyilatkozzák, hogy az eljáró jogtanácsos a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény alapján a személyi azonosságukról a személyi azonosító igazolvány a lakcímkártya ellenőrzésével meggyőződött.

14. Szerződő Felek a jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötése során saját nevükben és érdekükben járnak el; valamint, hogy a jelen szerződésben szereplő személyi adataik teljes körűek, a valóságnak megfelelnek.

15. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a szerződéses kapcsolat fennállása alatt az azonosítás során megadott adatokban, illetve amennyiben nem saját nevükben járnak el az ügylet során, a tényleges tulajdonos adataiban bekövetkezett változásról a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) napon belül kötelesek az eljáró jogtanácsost írásban értesíteni. Szerződő Felek képviselői jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy eljáró jogtanácsos a Pmt. szerinti ügyfél-átvilágítás során az általuk bemutatott, személyi adataikat tartalmazó okmányaikról fénymásolatot készítsen, és adataikat a megbízás keretében kezelje, és a JÜB elektronikus rendszer útján ellenőrizze.

16. Az Önkormányzatok tudomásul veszik, hogy – az Ügyvédi Tv. 32. § (2), (3), (5) és (9) bekezdéseivel összhangban – az ellenjegyző jogtanácsos a jelen szerződés ellenjegyzését és a jelen szerződésbe foglalt meghatalmazás elfogadását megelőzően köteles a Felek személyazonosságának megállapítása céljából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás, útiokmány-nyilvántartás, járművezetői-engedély-nyilvántartás adatait feldolgozó hatóságot megkeresni és a fenti célból adatot igényelni. Felek az ellenőrzés elvégzéséhez a jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak.

17. Szerződő Felek rögzítik, és elfogadják, hogy az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. § (4) bekezdése alapján a jelen szerződés lapjait – a jelen okiratot ellenjegyző ügyvédnél/kamarai jogtanácsosnál maradó, egy a Szerződő Felek által valamennyi oldalon aláírt és leszignózott példány kivételével - az okiratot ellenjegyző ügyvéd/kamarai jogtanácsos a Budapesti Ügyvédi Kamara ajánlásának megfelelően „ringlizós eljárással” úgy fűzte össze, hogy az az okirat sérelme nélkül meg nem bontható, így nem szükséges a Szerződő Feleknek az okirat minden oldalát kézjegyükkel ellátniuk.

18. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás megkötését Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének öh számú határozatával előzetesen jóváhagyta és a polgármestert a szerződés aláírására felhatalmazta.

19. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás megkötését Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének öh számú határozatával előzetesen jóváhagyta és a polgármestert a szerződés aláírására felhatalmazta.

20. Szerződő Felek az Önkormányzat 1 képviselőjében eljáró polgármester aláírásának ellenjegyzésével Dr. Gál György ügyvéd (székhely: 4024 Debrecen, Iparkamara u. 12., (KASZ: 36060402) ügyintézésében bízzák meg, aki a megbízást az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: **Ügyvédi tv.**) 34. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre hivatkozással jelen szerződés ellenjegyzésével egyidejűleg elfogadja.

21. Szerződő Felek az Önkormányzat 2 képviselőjében eljáró polgármester aláírásának ellenjegyzésével (székhely:, (KASZ:)) ügyintézésében bízzák meg, aki a megbízást az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: **Ügyvédi tv.**) 34. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre hivatkozással jelen szerződés ellenjegyzésével egyidejűleg elfogadja.

20. Szerződő Felek megbízzák és meghatalmazzák a jelen megállapodás elkészítésével és az ÉKM képviselőjében eljáró helyettes államtitkár aláírásának ellenjegyzésével, valamint a megállapodás illetékes ingatlanügyi hatósághoz történő benyújtásával dr. Nemere Gyula kamarai jogtanácsost (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5., KASZ: 36066119), aki a megbízást az **Ügyvédi tv.** 34. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre hivatkozással, jelen szerződés ellenjegyzésével egyidejűleg elfogadja.

21. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.

Szerződő Felek jelen megállapodást - annak elolvasása és értelmezése után - mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Jogi megfelelést tanúsító ellenjegyző: név: Dátum: Hajdúsámson, Aláírás: Önkormányzat részéről pénzügyi ellenjegyző: név: Dátum: Hajdúsámson, Aláírás:	Kelt: Hajdúsámson, Hajdúsámson Város Önkormányzata képviseli: Antal Szabolcs polgármester Telekalakító fél
---	--

Jogi megfelelést tanúsító ellenjegyző: név: Dátum: Nyíradony, Aláírás: Önkormányzat részéről pénzügyi ellenjegyző: név: Dátum: Nyíradony, Aláírás:	Kelt: Nyíradony, Nyíradony Város Önkormányzata képviseli: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester Telekalakító fél
--	---

Az okiratban foglalt meghatalmazást Dr. Gál György ügyvéd, mint meghatalmazott elfogadja. Hajdúsámson, 2025. hó napján ellenjegyzem, azzal, hogy a jelen ellenjegyzés az Üttv. 44.§ (1) c)-d) foglaltaknak Hajdúsámson Város Önkormányzata, Telekalakító fél vonatkozásában való tanúsítására terjed ki: Dr. Gál György ügyvéd, KASZ: 36060402 (székhely: 4024 Debrecen, Iparkamara u. 12.)

Ellenjegyzem, kelt: Hajdúsámson,

Az okiratban foglalt meghatalmazást ügyvéd, mint meghatalmazott elfogadja. Nyíradony, 2025. hó napján ellenjegyzem, azzal, hogy a jelen ellenjegyzés az Üttv. 44.§ (1) c)-d) foglaltaknak Nyíradony Város Önkormányzata, Telekalakító fél vonatkozásában való tanúsítására terjed ki:, KASZ: (székhely:)

Ellenjegyzem, kelt: Nyíradony,

.....

Kelt: Budapest,

.....
 Magyar Állam nevében eljáró
 Építési és Közlekedési Minisztérium
 képviseli: Kondrik Kornél Péter,
 az ÉKM gazdasági ügyekért felelős
 helyettes államtitkára
Telekalakító fél

Ellenjegyzés: Alulírott eljárásra meghatalmazott jogi képviselő, dr. Nemere Gyula (székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5, KASZ: 36066119) eljáró kamarai jogtanácsosként kijelentem és aláírással igazolom, hogy a jelen okirat mindenben megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, az ÉKM kinyilvánított szerződéses akaratát tartalmazza, és az ÉKM képviseletében eljáró személy aláírásának valódiságát tanúsítom, ezért ezen okiratot ellenjegyzem.

Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a Magyar Ügyvédi Kamara 11/2017. (XI.20) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, illetve minősített elektronikus aláírással rendelkezem.

Ellenjegyzem, kelt: Budapest,

dr. Nemere Gyula
kamarai jogtanácsos

ELŐTERJESZTÉS

a Hajdúsámson-Martinka településrészen népkonyhai szolgáltatás indítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Egyeztetések történtek a Mikepércsi Református Egyházközség fenntartásában álló Élő Forrás Kútja Idősek Otthonával (székhely: 4271 Mikepércs, Forrás tanya 42.), melynek keretében településünkön, az általuk működtetendő népkonyhához nyitva álló helyiséggként egy önkormányzati tulajdonú ingatlan részükre történő, térítésmentes biztosítását kérelmezték.

Jelenleg a hajdúsámsoni 5984/6 hrsz. alatt felvett, ténylegesen 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatt található „kivett/udvar” megnevezésű, 1019 m² területű ingatlan rendelkezik azokkal a helyiségekkel, melyek megfelelnek a népkonyhai szolgáltatásnyújtás feltételeinek. Az ingatlan átalakítást igényel, melynek elvégzése a szolgáltatás zökkenőmentes bonyolításának, jogszabály általi működési feltételeinek való megfeleléshez elengedhetetlen.

Az előzetes egyeztetés alapján az étel helyben történő fogyasztásának biztosításával kívánják a népkonyhát működtetni. A népkonyha üzemeltetése, működtetése az önkormányzat részéről egyebekben nem igényli pénzügyi fedezet biztosítását.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 86. § (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés c) pontja alapján a tízezer főnél több állandó lakosú települési önkormányzat köteles gondoskodni az étkeztetés, mint a személyes gondoskodás egyik formájának biztosításáról.

Jelenleg az étkeztetés, mint önkormányzati kötelező feladatellátás a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által szociális étkeztetés keretein belül valósul meg településünkön, továbbá a Vértesi Református Egyházközség által a 4251 Hajdúsámson, Árpád u. 22. szám alatt és ez év július 1. napjától a Mikepércsi Református Egyházközség fenntartásában lévő Élő Forrás Kútja Idősek Otthonával a 4251 Hajdúsámson S.kert, Fő u. 41. szám alatt működtetett népkonyhai étkeztetés formájában, melyet az Szt. 115/A § (1) bekezdés b) pontja szerint az egyházközség térítésmentesen biztosít. A tapasztalat azt mutatja, hogy az ingyenes étkeztetés igénybevételére nagyobb igény mutatkozik, mint amennyien – a jogszabályi keretszámok betartása mellett – jelenleg igénybe tudják venni azt. Ezért indokolt, hogy a **martinkai településrészen** is elérhetővé váljon a lakosok számára a népkonyhai étkeztetés.

Az önkormányzati ingatlanok közül a hajdúsámsoni 5984/6 hrsz. alatt felvett, ténylegesen 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatt található, 1019 m² területű, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megjelölésű önkormányzati ingatlan épülete rendelkezik azokkal a feltételekkel (épületben található 47,09 m² összalapterületű helyiségek, melyek megfelelő konyha, étkező kialakítására megfelelnek, stb.), hogy alkalmas legyen a népkonyha nyitva álló helyiség funkciójának betöltésére. Az épületben nem találhatóak szociális helyiségek, azonban a hajdúsámsoni 5985/2 hrsz. alatt felvett, ténylegesen 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 13. szám alatti 2992 m² területű „kivett udvar,” megjelölésű önkormányzati tulajdonú ingatlanban ezen helyiségek 10,19 m² alapterületen (mozgáskorlátozott WC, stb.) korábban már kialakításra kerültek, a két épület közötti átjárhatóság biztosított, így a népkonyhai szolgáltatás nyújtásához rendelkezésre állnak.

Annak érdekében, hogy a népkonyha működése mielőbb megindulhasson a martinkai településrészen is, az önkormányzat részéről szükséges a tulajdonosi hozzájárulás kiadása és bérleti szerződés megkötése a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan különálló épületének vonatkozásában, és a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 13. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan szociális helyiségeinek használata vonatkozásában. A szociális helyiségek kizárólag az ételosztás idejére kerülnének a népkonyha használatába.

II.

Az I. pont 1. bekezdésében megjelölt ingatlan népkonyhai szolgáltatás igénybevételére alkalmassá tételére az ingatlan felépítményét megvizsgáltuk. Az épületbe történő biztonságos bejutás érdekében rámpa kialakítása szükséges. Ezen kívül az épületben belső átalakítások szükségesek úgymint: konyha kialakítása, átadóablak létesítése, vízszerezés, festés, burkolás, áramhálózat átvizsgálása, fűtés fejlesztése. Az átalakítási munkálatok elvégzésére előzetes kalkulációink alapján megközelítőleg bruttó 7 millió forintra van szükség, mely az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében bruttó 2 500 000 Ft összegben a fejlesztési céltartalékból, bruttó 4 500 000 Ft összegben a 2025. évi költségvetésben realizálódott többlet adóbevételekből biztosítható előirányzat átcsoportosítással.

Az Iskola utca 15. sz. alatti ingatlan az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program által kiírásra került Program 1. „Együttműködés egy zöld és ellenállóbb határon átnyúló térségért”, - Mikola romániai községgel „Közös határon átnyúló természetvédelmi tevékenység egy zöldebb környezetért Mikolán és Hajdúsámsonban” (Joint cross border conservation activities in Micula and Hajdúsámson for a greener environment) - elnevezésű pályázattal érintett, mely pályázat a beadást követően támogatást nem nyert, 2024. november óta tartaléklistán van.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörben eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés c) pontja alapján – elhatározza, hogy az 5984/6 hrsz. alatt felvett, ténylegesen a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatt található 1019 m² területű, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megjelölésű önkormányzati tulajdonú ingatlan épületében 47,09 m² összterületen és az 5985/2 hrsz. alatt felvett, ténylegesen a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 13. szám alatti található 2992 m² területű „kivett/ udvar” megjelölésű önkormányzati tulajdonú ingatlan épületében 10,19 m² összterületű szociális helyiségeket (mozgáskorlátozott WC, WC-kézmű, stb.) nyitva álló helyiségként népkonyhai szolgáltatás formájában történő hasznosításához tulajdonosi hozzájárulását adja. Továbbá ezen ingatlanok vonatkozásában bérleti szerződést köt, azzal a feltétellel, hogy a szociális helyiségek kizárólag az ételosztás idejére kerülnek a népkonyha használatába.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a népkonyhai szolgáltatás mielőbbi megkezdéshez kapcsolódóan szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Antal Szabolcs polgármester

2. Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés c) pontja alapján – elhatározza, hogy az 5984/6 hrsz. alatt felvett, ténylegesen a 4251 Hajdúsámson, Martinka Iskola u. 15. szám alatt található ingatlan felépítményét a népkonyhai szolgáltatás használatára alkalmassá teszi. Az épületben történő beruházási feladatokra (különösen rámpa készítése, konyha, átadóablak kialakítása, festés, burkolás, villany, fűtés és vízszelvény) maximum bruttó 7 000 000 Ft összeget biztosít.

A Képviselő-testület a beruházáshoz szükséges bruttó 7 000 000 Ft fedezetet az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében bruttó 2 500 000 Ft összegben a fejlesztési céltartalékból, bruttó 4 500 000 Ft összegben a 2025. évi költségvetésben realizálódott többlet adóbevételekből biztosítja előirányzat átcsoportosítással.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a népkonyhai szolgáltatás mielőbbi megkezdéshez kapcsolódóan szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Határidő: 2025. december 1.

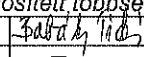
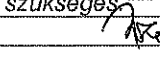
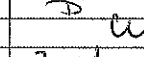
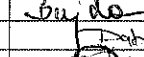
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Antal Szabolcs
polgármester



A határozatok elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Babály Tiborné, Ráczné Marton Irén	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Babály Tiborné osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirájk Mariann osztályvezető	
Aljegyző	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS
játszóterek felújítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 1. melléklete alapján a játszótéri eszközök biztonságossági követelményei a következők:

1. A játszótéri eszközök méretei és nehézség fokozatai feleljenek meg az előírányzott korcsoportnak.
2. A játszótéri eszközöket úgy kell tervezni és elkészíteni, hogy:
 - 2.1. a gyermek számára a játék kockázata nyilvánvaló és előrelátható legyen,
 - 2.2. ne keletkezzenek veszélyes helyzetek (fej, nyak vagy ujjak beszorulása),
 - 2.3. szerkezeti szilárdsága – beleértve a stabilitást – megfelelő legyen,
 - 2.4. a leesés ellen védelmet biztosítson,
 - 2.5. az alapozással ne keletkezessen veszély (kioldódás, ütés),
 - 2.6. a felnőttek is hozzáférhessenek és az eszközön belül segíthessenek a gyermekeknek.
3. Játszóterei eszközök gyártásakor csak olyan anyagokat szabad alkalmazni, amelyek az eszközök használói számára egészségkárosodást nem okoznak.
4. A játszótéri eszközök védjék meg a gyermekeket olyan veszélyektől, amelyek nem láthatók előre, ha a játszótéri eszközt rendeltetésszerűen vagy ésszerűen előrelátható módon használják.

A játszótéri eszköz üzemeltetőjének a játszótéri eszköz időszakos ellenőrzését kijelölt szervezettel háromévenként kell elvégeztetnie.

Fentiekre tekintettel a település belterületén lévő három játszóteret a GKM rendeletnek való megfelelésség céljából megvizsgáltattuk. A játszótereink sajnálatos módon nincsenek jó állapotban, felújításuk, szabványosításuk elengedhetetlen. Szükséges egyes fafelületek cseréje, felületkezelésük, hiányzó elemek pótlása, csavarkötések és zárókupakok megerősítése és pótlása, ütéscsillapítás, szabványossági felülvizsgálat elkészítése.

A játszótérek felújítására előzetes árajánlatot kértünk, mely árajánlat alapján a Csokonai utcai, Radnóti utcai és a Szeder utcai játszótérek felújításának és tanúsítványok elkészítésének teljes költsége, továbbá a Szeder utcai játszótér utcafronti kerítésének költsége összesen bruttó 14 000 000 Ft.

Fentiekén túl a Radnóti úti játszótérre egy új eszköz beszerzését tervezi az önkormányzat, mely még a településen nem található. A játszótér látogatottságát terveink szerint jelentősen meg fogja növelni egy új drótkötélpálya létesítése, melynek költsége bruttó 2,4 millió forint.

A bruttó 16 400 000 Ft felújítás, beruházás és dologi költségéből bruttó 3 500 000 Ft rendelkezésre áll az önkormányzat 2025. évi költségvetésében átcsoportosítással (pl. gépjárműbérlelésből fennmaradó összeg), a fennmaradó bruttó 12 900 000 Ft a 2025. évi költségvetésben realizálódott többlet adóbevételekből biztosítható előirányzat átcsoportosítással 2 400 000 Ft összegben a beruházások soron, 10 500 000 Ft összegben a felújítások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott jogkörében eljárva – elhatározza, hogy a 4251 Hajdúsámson, Csokonai utcai, Radnóti utcai és a Szeder utcai játszótérek felújítását, továbbá a Szeder utcai játszótér utcafronti kerítését elkészítteti, a Radnóti utcai játszótérre új elemként egy drótkötélpálya játékelemet létesít, továbbá a játszótéri eszközöknek a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. § (2) bekezdése szerinti felülvizsgálatát elvégezteti.

A munkálatok elvégzésére maximum bruttó 16 400 000 Ft összeget biztosít.

A bruttó 16 400 000 Ft felújítás, beruházás és dologi költségből bruttó 3 500 000 Ft rendelkezésre áll az önkormányzat 2025. évi költségvetésében átcsoportosítással (pl. gépjárműbérletből fennmaradó összeg), a fennmaradó bruttó 12 900 000 Ft a 2025. évi költségvetésben realizálódott többlet adóbevételekből biztosítja a Képviselő-testület előirányzat átcsoportosítással 2 400 000 Ft összegben a beruházások soron, 10 500 000 Ft összegben a felújítások soron.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkálatok elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételéről gondoskodjon.

Határidő: 2026. április 30.

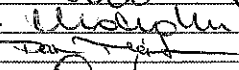
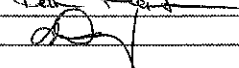
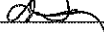
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 28.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Ráczné Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a TOP_Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése elnevezésű pályázat megvalósítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című pályázatának megvalósítása a Képviselő-testület 157/2023. (X. 10.) öh. sz. határozatával módosított 71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozata alapján folyamatban van.

A projekt összköltsége bruttó 699 969 390 Ft, melyből a kivitelezésre nettó 490 100 000 Ft használható fel. A Támogatási Szerződés szerint a projekt keretében az Ág (Veres Péter és Nagyszőlőskert utcák közötti szakasza), Bodzás, Rózsa és Gyöngyvirág, Munkácsy, Nap utcák szilárd burkolattal való ellátása valósul meg.

A beruházás megvalósítása érdekében lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként a fenti utcák kivitelezésére összesen nettó 345 906 159 Ft-os árajánlatot kaptunk, így a rendelkezésünkre álló fedezet erejéig kérelmet nyújtottunk be a támogató részére, miszerint kérjük engedélyüket a különbözet felhasználására.

A projektben keletkező megtakarítás terhére többlet műszaki tartalom bevonására vonatkozó kérelmünkhöz az Irányító Hatóság előzetes elvi hozzájárulását adta. A döntés elvi szintű, a tényleges jóváhagyás csak a Felhívás előírásaihoz illeszkedő, megfelelően alátámasztott kérelmek esetében hozható meg, melynek bemutatása az Önkormányzat feladata a Támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmében.

Fentiek alapján a módosítási kérelem előkészítéséhez a dokumentációk előkészítése szükséges.

A Városfejlesztési és Műszaki Osztály megvizsgálta a település belterületén lévő azon utcák hálózatát, melyekben a rendelkezésre álló fedezet felhasználása optimálisan történhet, itt figyelemmel voltunk az úthálózat elhelyezkedésére, a terület csapadékvíz elvezetésére, stb.

Az Önkormányzat TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00018 azonosító számú, „Hajdúsámson belterületi IV. számú vízgyűjtő fejlesztése” című projekt keretében a Kút, Harangi, József Attila, Ady Endre utcák csapadékvíz elvezetése megvalósult, így javasoljuk ezen utcák útépitési terveinek elkészítését.

Ezen felül szükségesnek tartjuk a Bezerédi utca szilárd burkolattal történő ellátását az É-D irányú elhelyezkedése miatt, továbbá a Jókai utca Damjanich és Malom utcák közötti szakaszának útépitését, a már meglévő szilárd burkolatú utak között betöltött szerepe miatt.

Javaslat:

A Képviselő-testület 157/2023. (X. 10.) öh. sz. határozata alapján a projekt sikeres megvalósítására a Képviselő-testület egyedi döntése alapján bruttó 10 800 000 Ft fordítható.

Az előző bekezdésben felsorolt utcák tervezésére, a kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési feladatok ellátására, a közbeszerzési eljárás lefolytatására és a kivitelezés műszaki ellenőrzésére szükséges fedezetet biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben, tekintettel a 107. § rendelkezéseire – elhatározza, hogy a Hajdúsámson Város Önkormányzata TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú, Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című pályázat sikeres megvalósítása érdekében a Képviselő-testület 157/2023. (X. 10.) öh. sz. határozatával módosított 71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozata 2. bekezdésének következők szerinti módosításával biztosítja, a határozat további részeinek hatályban tartásával:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú, Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című pályázat Támogatási Szerződésének aláírásával elszámolhatóvá vált maximum bruttó 16 000 000 Ft összeget a következők szerint használja fel:

- a Tervezési szerződés módosításához bruttó 2 000 000 Ft

- engedélyezési, hatósági eljárási díjak költségei bruttó 3 200 000 Ft
- a projektben keletkező megtakarítás felhasználása érdekében tervezői feladatok ellátására, Közbeszerzési tanácsadó alkalmazására és műszaki ellenőrzésre bruttó 10 800 000 Ft

A megvalósításhoz szükséges bruttó 10 800 000 forint előirányzat átcsoportosítással kerüljön a dologi kiadások sorról a beruházások sorra.

Az előirányzat módosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalandó költségvetési rendelet módosításban kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatási szerződés módosításáról és a szerződések megkötéséről gondoskodjon és az ahhoz szükséges valamennyi intézkedést tegye meg.

Határidő: azonnal

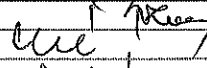
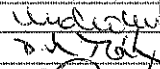
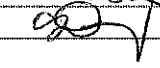
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 28.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Ráczné Marton Irén	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szókéné Diószegi Mária osztályvezető	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czifják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely infrastrukturális fejlesztés célú, 504105/4692 azonosító számú pályázatához saját forrás biztosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely - infrastrukturális fejlesztés céljából - Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott, 504105/4692 azonosító számú pályázata bruttó 600 000 Ft támogatásban részesült.

A 863 776 Ft összköltségvetésű pályázatban 100% támogatási intenzitással tervezve 863 776 Ft támogatás igénylésére került sor, mely összegből az intézmény eszközbeszerzést (hangfal, pulpitus, mikrofon és pavilonok) kíván megvalósítani.

Tekintettel arra, hogy a megítélt, csökkentett összegű támogatás nem fedezi a pályázat összköltségét, ezért a bruttó 263 776 Ft összeget saját forrásként biztosítani szükséges. A támogatás intenzitása így 69,46%-ra csökkent.

A saját forrás fedezetét az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében a fejlesztési céltartalék terhére a beruházások soron biztosítja, intézményfinanszírozás keretében.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerül átvezetésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és 107. §-a alapján – elhatározza, hogy a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely 504105/4692 azonosító számú, infrastrukturális fejlesztés célú, bruttó 600 000 Ft összegű támogatásban részesült pályázatának megvalósításához szükséges bruttó 263 776 Ft összegű saját forrás fedezetét az önkormányzat 2025. évi költségvetésében, a fejlesztési céltartalék terhére a beruházások soron biztosítja, intézményfinanszírozás keretében.

Az előirányzat átcsoportosítása a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyalta költségvetési rendelet módosításkor kerüljön átvezetésre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az intézmény vezetőjét jelen döntésről értesítse.

Határidő: értesítésre: 2025. november 15.

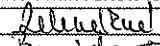
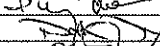
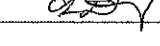
Felelős: Antal Szabolcs polgármester

Hajdúsámson, 2025. október 29.




Antal Szabolcs
polgármester

A határozat elfogadásához minősített többség szükséges

Az előterjesztést készítette:	Zelenákné Őri Beáta	
Pénzügy és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czirják Mariann osztályvezető	
Aljegyző:	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

ELŐTERJESZTÉS

**Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására a következők szerint teszek javaslatot:

Költségvetési előirányzatok változása

	Bevételi előirányzat változása (Ft)	Kiadási előirányzat változása (Ft)
I. HAJDÚSÁMSON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		
<u>Előirányzat módosítások</u>		
1. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás a 013350 kormányzati funkción belül		
- Beruházások		-81 000
- Dologi kiadások		81 000
2. Állami támogatások (2025. évi októberi felmérés)		
- Támogatások	1 216 350	
- Dologi kiadások		955 650
- Intézményfinanszírozás		260 700
3. Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás a 016080 kormányzati funkción belül		
- Személyi juttatások		-800 000
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		-264 320
- Dologi kiadások		1 064 320
4. Szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezéséhez szükséges előirányzat		
- Finanszírozási bevételek	930 000 000	
- Finanszírozási kiadások		930 000 000
5. A települési önkormányzatok 2025. évi könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása		
- Támogatások	237 000	
- Intézményfinanszírozás (Művelődési Ház)		237 000
6. 2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása		
- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)	61 465 600	
- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (felhalmozási)	838 490 000	
- Dologi kiadások		61 465 600
- Beruházások		838 490 000

7. 2025. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés)

- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (működési)	1 325 179	
- Általános tartalék		1 325 179

Előirányzatok változása összesen:	1 832 734 129	1 832 734 129
--	----------------------	----------------------

II. HAJDÚSÁMS ONI ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA

1. Állami támogatások (2025. évi októberi felmérés)

- Intézményfinanszírozás	260 700	
- Dologi kiadások		260 700

Előirányzatok változása összesen:	260 700	260 700
--	----------------	----------------

III. PETŐFI SÁNDOR VÁROSI KÖNYVTÁR, MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KIÁLLÍTÓHELY

1. Egyéb működési bevételek

- Egyéb működési bevételek	143 000	
- Dologi kiadások		143 000

2. A települési önkormányzatok 2025. évi könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása

- Intézményfinanszírozás	237 000	
- Beruházások (Könyv és eszköz beszerzés)		237 000

3. A 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás

- Pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (felhalmozási)	600 000	
- Beruházások		600 000

Előirányzatok változása összesen:	980 000	980 000
--	----------------	----------------

A költségvetési rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján:

- A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet-tervezet az Áht. 34. §-a alapján kerül előterjesztésre a képviselő-testület elé. A költségvetési rendelet-módosítás elmaradása a bevételek és a kiadások egyensúlyának a hiányát okozza.
- A jogszabály gazdasági és társadalmi hatásai:** A településen történő foglalkoztatás javulása.
- A jogszabály költségvetési hatásai:** A rendelet-tervezet elfogadásával módosul az önkormányzat 2024. évi költségvetése.
- A jogszabály környezeti és egészségi következményei:** A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.
- A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** Az Áht.-nak megfelelően a szükséges módosítások a költségvetésen átvezetésre kerültek.
- A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet-tervezet elfogadása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A rendelet tervezet általános indokolása:

A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10 § (5) bekezdése szerint a Képviselő-testület a költségvetési rendeletben jóváhagyott kiemelt kiadási, bevételi és létszám előirányzatok között az átcsoportosítás jogát fenntartja magának. Kivételt képez ez alól a dologi, beruházások és felújítások kiemelt előirányzatai közötti, a fordított adózás rendje miatti átcsoportosítás, melynek jogára az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 43/A. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármesternek ad felhatalmazást

Részletes indoklás:

Az 1. §-hoz

A rendelet tervezet a költségvetés módosított kiadási és bevételi főösszegeit tartalmazza összességében, valamint működési és felhalmozási bontásban.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendeletmódosítással érintett mellékleteinek felsorolását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

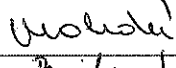
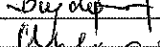
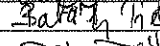
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltaknak megfelelően elfogadni szíveskedjen.

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Antal Szabolcs
polgármester



A rendelet elfogadásához minősített többség szükséges.

Az előterjesztést készítette:	Molnárné Putz Éva költségvetési és pénzügyi ügyintéző	
Pénzügyi és Gazdasági Osztály:	Bujdosóné Czifják Mariann osztályvezető	
Városfejlesztési és Műszaki Osztály:	Szőkéné Diószegi Mária osztályvezető	
Szociális és Gyámügyi Osztály:	Babály Tiborné osztályvezető	
Aljegyző	Dán Mónika	
Jegyző:	Dr. Danku József	

Tervezet
Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2025. (____. ____.)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési egyensúlyának és a közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodása garanciáinak megteremtése céljából az állami támogatások, az európai uniós támogatások és működési bevételek beépítése, a kiemelt előirányzatok és kormányzati funkciók közötti átcsoportosítások eseti végrehajtása érdekében e rendeletet alkotja.

[2] Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2025. évi költségvetése a következők szerint kerül jóváhagyásra:

Bevételek mindösszesen:	8 496 515 557 Ft
Kiadások mindösszesen:	8 496 515 557 Ft
Hiány:	0 Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	3 380 051 161 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	4 189 635 582 Ft
Költségvetési hiány:	809 584 421 Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	836 464 396 Ft
Betét visszavonásából származó bevétel:	4 280 000 000 Ft
Belső finanszírozási kiadások:	
Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése:	4 280 000 000 Ft
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	26 879 975 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	809 584 421 Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 738 765 033 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 071 836 320 Ft
Költségvetési hiány:	333 071 287 Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	395 229 602 Ft
Betét visszavonásából származó bevétel:	4 280 000 000 Ft

Belső finanszírozási kiadások:

Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése: 4 280 000 000 Ft

Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése 26 879 975 Ft

Belső finanszírozás egyenlege: 368 349 627 Ft**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei: 0 E Ft

Hiteltörlesztés kiadásai 0 E Ft

Finanszírozási célú műveletek egyenlege: 0 E Ft**FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)**

Költségvetési bevételek összesen: 1 641 286 128 Ft

Költségvetési kiadások összesen: 2 117 799 262 Ft

Költségvetési hiány: 476 513 134 Ft**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány: 441 234 794 Ft

Finanszírozási célú műveletek:**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hiteltörlesztés bevételei: 0 E Ft

Hiteltörlesztés kiadásai: 0 E Ft

Finanszírozási célú műveletek egyenlege: 0 E Ft**2. §**

- (1) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 2. melléklet lép.
- (3) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 3. melléklet lép.
- (4) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.
- (5) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.
- (7) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 7. melléklet lép.
- (8) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe az 8. melléklet lép.
- (9) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe az 9. melléklet lép.
- (10) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe az 10. melléklet lép.
- (11) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe az 11. melléklet lép.
- (12) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe az 12. melléklet lép.

(13) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe az 13. melléklet lép.

(14) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe az 14. melléklet lép.

(15) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe az 15. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2025.

Dr. Danku József
jegyző

Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2025.

Dr. Danku József
jegyző

MÉRLEG

Ft-ban

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
BEVÉTELI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	1 019 758 686	1 939 598 604	903 334 129	2 842 932 733	I. Működési kiadások	1 539 854 372	2 007 805 191	64 231 129	2 071 836 320
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 019 081 478	1 211 177 964	64 244 129	1 275 422 093	- kötelező feladatellátásra	1 887 653 020	1 887 653 020	64 231 129	1 984 544 691
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	724 254 144	786 470 206	1 453 350	787 923 556	- önként vállalt feladatellátásra	72 809 779	87 291 629	0	87 291 629
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	294 827 334	424 707 758	62 790 779	487 498 537	1. Személyi juttatások	764 906 003	928 020 960	-800 000	927 220 960
1.2.-ből EU-s támogatás	4 761 634	108 389 350	62 790 779	171 180 129	- kötelező feladatellátásra	760 647 641	923 920 960		923 920 960
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	677 186	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	- önként vállalt feladatellátásra	4 258 362	4 100 000	-800 000	3 300 000
2.1. Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	0	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 070 840	106 219 330	-264 320	105 955 010
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	677 186	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	- kötelező feladatellátásra	85 420 904	104 794 130		104 794 130
2.2.-ből EU-s támogatás	0	628 420 640	838 490 000	1 466 910 640	- önként vállalt feladatellátásra	1 649 736	1 425 200	-264 320	1 160 880
II. Közhatalmi bevételek	391 162 489	367 000 000	0	367 000 000	3. Dologi kiadások	498 788 840	808 426 667	63 970 270	872 396 937
1. Helyi adók	382 180 052	363 000 000		363 000 000	- kötelező feladatellátásra	461 678 579	771 877 192	62 905 950	834 783 142
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	0	0		0	- önként vállalt feladatellátásra	37 110 261	36 549 475	1 064 320	37 613 795
3. Bíróság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	8 982 437	4 000 000		4 000 000	4. Egyéb működési célú kiadások	147 670 497	117 178 961	0	117 178 961
III. Intézményi működési bevételek	134 026 855	146 094 354	143 000	146 237 354	4.1 Államháztartáson belülről	111 920 797	72 495 703	0	72 495 703
- kötelező feladatellátásra	134 026 855	146 889 504	143 000	146 032 504	- kötelező feladatellátásra	106 801 040	67 528 749		67 528 749
- önként vállalt feladatellátásra	0	204 850		204 850	- önként vállalt feladatellátásra	5 119 757	4 966 954		4 966 954
IV. Felhalmozási bevételek	938 177	7 090 050	0	7 090 050	4.2 Államháztartáson kívülre	35 749 700	44 683 258	0	44 683 258
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	938 177	7 090 050		7 090 050	- kötelező feladatellátásra	13 789 700	4 433 258		4 433 258
2. Pénzügyi befektetések bevételei					- önként vállalt feladatellátásra	21 960 000	40 250 000		40 250 000
V. Átvett pénzeszközök	52 916 561	16 791 024	0	16 791 024	5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 418 392	42 272 266	0	42 272 266
1. Működési célú átvett pénzeszközök	40 363 502	16 791 024		16 791 024	- kötelező feladatellátásra	41 418 392	42 272 266		42 272 266
					- önként vállalt feladatellátásra	0	0		0
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 553 059	0		0	6. Általános tartalék	0	5 487 007	1 325 179	6 812 186
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 598 802 748	2 476 574 032	903 477 129	3 380 051 161	II. Felhalmozási kiadások	865 735 776	1 278 553 262	839 246 000	2 117 799 262
Költségvetési hiány	-806 787 400	-809 584 421	0	-809 584 421	- kötelező feladatellátásra	865 735 776	1 278 553 262	839 246 000	2 117 799 262
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek	6 512 362 825	4 186 464 396	930 000 000	5 116 464 396	- önként vállalt feladatellátásra	0	0		0
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	477 674 856	395 229 602		395 229 602	1. Beruházások	204 569 213	1 085 184 979	839 246 000	1 924 430 979
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	1 164 687 969	441 234 794		441 234 794	2. Felújítások	71 513 212	188 426 875		188 426 875
3. Betét visszavonásából származó bevétel	4 870 000 000	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000	3. Egyéb felhalmozási kiadások	589 653 351	1 000 000		1 000 000
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	0	0	0	0	3.1 Államháztartáson kívülre	589 653 351	1 000 000		1 000 000

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
BEVÉTELI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Ténylegesített előirányzat	KIADÁSI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési célú hitel felvétele					0 3.2 Államháztartáson kívülre	0	0		0
2. Felhalmozási célú hitel felvétele					0 3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások				0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	32 403 672	0	0		0 3.4 Egyéb felhalmozási kiadások				0
					4. Fejlesztési céltartalék	0	5 941 408		5 941 408
					KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 405 590 148	3 286 158 453	903 477 129	4 189 635 582
					Költségvetési többlet				
					III. Finanszírozási kiadások	4 901 514 701	3 376 879 975	930 000 000	4 306 879 975
					1. Belső finanszírozási kiadások	4 901 514 701	3 376 879 975	930 000 000	4 306 879 975
					1. Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése	4 870 000 000	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
					2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	31 514 701	26 879 975		26 879 975
					2. Külső finanszírozási kiadások	0	0	0	0
					1. Működési célú hitel törlesztése				
					2. Felhalmozási célú hitel törlesztése				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	8 143 569 245	8 663 038 420	1 833 477 129	8 496 515 557	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	7 207 104 349	6 663 038 420	1 833 477 129	8 496 515 557
- kötelező feladatellátás összes bevétele	8 111 126 509	8 650 306 214	1 833 477 129	8 483 722 443	- kötelező feladatellátás összes kiadása	7 236 356 733	6 675 746 799	1 833 477 129	8 409 223 928
- önként vállalt feladatellátás összes bevétele	32 442 736	12 732 206		12 732 114	- önként vállalt feladatellátás összes kiadása	70 748 116	87 291 620	0	37 291 620
Többlet:					Hány:				

Az ÁHT. 23. § 5. bekezdése szerint az előirányzat módosítások részletes bemutatása

	Összeg (Ft)
Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása:	
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (2025. évi októberi felmérés)	1 216 350
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (A települési önkormányzatok 2025. évi könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása)	237 000
Összesen:	1 453 350

Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről:	
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	61 465 600
2025. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés)	1 325 179
Összesen:	62 790 779

Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről:	
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	838 490 000
A 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	600 000
Összesen:	839 090 000

Intézményi működési bevételek:	
Egyéb működési bevételek (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	143 000
Összesen:	143 000

Finanszírozási bevételek:	
Betételekötés	930 000 000
Összesen:	930 000 000

Személyi juttatások:	
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkcióon belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt	-800 000
Összesen:	-800 000

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkcióon belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt	-264 320
Összesen:	-264 320

Dologi kiadások:	
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (2025. évi októberi felmérés)	955 650
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (2025. évi októberi felmérés Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	260 700
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkcióon belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt	81 000
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkcióon belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt	1 064 320
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	61 465 600
Egyéb működési bevételek (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	143 000
Összesen:	63 970 270

Általános tartalék:	
2025. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés)	1 325 179
Összesen:	1 325 179

Beruházások	
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (A települési önkormányzatok 2025. évi könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása, Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	237 000
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkcióon belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt	-81 000
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	838 490 000
A 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	600 000
Összesen:	839 246 000

Finanszírozási kiadások:	
Betételekötés	930 000 000
Összesen:	930 000 000

Az önkormányzat működési mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 211 177 964	64 244 129	1 275 422 093	Személyi juttatások	928 020 960	-800 000	927 220 960
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	786 470 206	1 453 350	787 923 556	- kötelező feladatellátásra	923 920 960		923 920 960
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 707 758	62 790 779	487 498 537	- önként vállalt feladatellátásra	4 100 000	-800 000	3 300 000
Közhatalmi bevételek	367 000 000		367 000 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 219 330	-264 320	105 955 010
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	104 794 130		104 794 130
- Helyi adók	363 000 000		363 000 000	- önként vállalt feladatellátásra	1 425 200	-264 320	1 160 880
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)				Dologi kiadások	808 426 667	63 970 270	872 396 937
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	4 000 000		4 000 000	- kötelező feladatellátásra	771 877 192	62 905 950	834 783 142
Intézményi működési bevételek	79 408 916	143 000	79 551 916	- önként vállalt feladatellátásra	36 549 475	1 064 320	37 613 795
- kötelező feladatellátásra	79 204 066	143 000	79 347 066	Egyéb működési célú kiadások:	117 178 961	0	117 178 961
- önként vállalt feladatellátásra	204 850		204 850	- Államháztartáson belültre	72 495 703	0	72 495 703
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	16 791 024	0	16 791 024	- kötelező feladatellátásra	67 528 749		67 528 749
- kötelező feladatellátásra	15 514 024		15 514 024	- önként vállalt feladatellátásra	4 966 954		4 966 954
- önként vállalt feladatellátásra	1 277 000		1 277 000	- Államháztartáson kívültre	44 683 258	0	44 683 258
				- kötelező feladatellátásra	4 433 258		4 433 258
				- önként vállalt feladatellátásra	40 250 000		40 250 000
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 272 266	0	42 272 266
				- kötelező feladatellátásra	42 272 266		42 272 266
				- önként vállalt feladatellátásra	0		
				Tartalékok	5 487 007	1 325 179	6 812 186
Költségvetési működési bevételek	1 674 377 904	64 387 129	1 738 765 033	Költségvetési működési kiadások	2 007 605 191	64 231 129	2 071 836 320

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- kötelező feladatellátásra	1 672 896 054	64 387 129	1 737 283 183	- kötelező feladatellátásra	1 920 313 562	62 905 950	1 984 544 691
- önként vállalt feladatellátásra	1 481 850		1 481 850	- önként vállalt feladatellátásra	87 291 629		87 291 629
Költségvetési működési hiány	-333 227 287		-333 071 287	Költségvetési működési többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	395 229 602		395 229 602				
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (Betét visszavonásából származó bevétel)	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000	Működési célú hitel törlesztés			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)				Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 879 975		26 879 975
Működési bevételek összesen:	5 419 607 506	994 387 129	6 413 994 635	Működési kiadások összesen:	5 384 485 166	994 231 129	6 378 716 295
- kötelező feladatellátásra	5 406 874 392	994 387 129	6 401 261 521	- kötelező feladatellátásra	5 297 193 637	994 231 129	6 291 424 666
- önként vállalt feladatellátásra	12 733 114		12 733 114	- önként vállalt feladatellátásra	87 291 629	0	87 291 629
Többlet:			35 278 340	Hiány:			

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	Beruházások	1 085 184 979	839 246 000	1 924 430 979
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				Felújítások	186 426 875		186 426 875
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	Egyéb felhalmozási kiadások:	1 000 000		1 000 000
Felhalmozási bevételek	7 090 050	0	7 090 050	-Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson belüire			
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	7 090 050		7 090 050	-Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívüire	1 000 000		1 000 000
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0	Fejlesztési céltartalék	5 941 408		5 941 408
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	66 685 438		66 685 438				
Költségvetési felhalmozási bevételek	802 196 128	839 090 000	1 641 286 128	Költségvetési felhalmozási kiadások	1 278 553 262	839 246 000	2 117 799 262
Költségvetési felhalmozási hiány	-476 357 134	0	-476 513 134	Költségvetési felhalmozási többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	441 234 794		441 234 794				
Előző évi pénzmaradvány							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei				Felhalmozási hitel törlesztés			
Felhalmozási hitel (hiány)							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei							
Felhalmozási hitel felvételei							
Felhalmozási bevételek összesen:	1 243 430 322	839 090 000	2 082 520 322	Felhalmozási kiadások összesen:	1 278 553 262	839 246 000	2 117 799 262
- kötelező feladatellátásra	1 243 430 322	839 090 000	2 082 520 322	- kötelező feladatellátásra	1 278 553 262	839 246 000	2 117 799 262
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra			
Többlet:				Hiány:			-35 278 940

2025. évi pénzeszköz átvételek

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 707 758	62 790 779	487 498 537
1.1	Fejezeti kezelésű előirányzatból	109 399 030	62 790 779	172 189 809
	Hazai forrásból	1 009 680	0	1 009 680
	Hajdu-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása	1 009 680		1 009 680
	Európai Unió forrásból	108 389 350	62 790 779	171 180 129
	2024. évi termeléshez kötött zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés, zöldítés, egységes területalapú támogatások	639 600		639 600
	2025. évi termeléshez kötött zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés, zöldítés, egységes területalapú támogatások	0	1 325 179	1 325 179
	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat, TOP Plusz 1.2.3-21. Bellerületi utak fejlesztése című pályázat támogatása (fordított áfa)	93 394 663		93 394 663
	13/2021. (VII. 12.) öh. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 azonosító számú, Küllerületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	9 556 887		9 556 887
	HB-03/FOGL/31404-2/2025 számú Hatósági szerződés alapján kapott támogatás (2025.07.01 - 2025.08.31)	4 798 200		4 798 200
	2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	0	61 465 600	61 465 600
1.2	Társadalombiztosítási Alaptól	11 020 800	0	11 020 800
	Védőnői alapfeladat-ellátáshoz szükséges fedezet	11 020 800		11 020 800
1.3	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	304 287 928	0	304 287 928
	Közfoglalkoztatás támogatása	299 216 185		299 216 185
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2024. 09. 03 - 2025. 02. 28. programelem (Művelődési Ház)	903 546		903 546
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1 fő foglalkoztatásával 2025. 03. 01. - 2025. 10. 31. programelem (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	451 773		451 773
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2025. 03. 31 - 2025. 10. 31. programelem (Művelődési Ház)	1 238 808		1 238 808
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1 fő foglalkoztatásával 2024. 09. 01. - 2025. 02. 28. programelem (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	2 477 616		2 477 616
1.4	Többcélú kistérségi társulástól	0		0
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2024. évi elszámolása	0		0
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640
2.1	Fejezeti kezelésű előirányzatból	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640
	Hazai forrásból	100 000 000	600 000	100 600 000
	143/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program elnevezésű A Debreceni járás térségi fejlesztése című pályázat támogatása	100 000 000		100 000 000
	A 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás	0	600 000	600 000
	Európai Unió forrásból	628 420 640	838 490 000	1 466 910 640
	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat, TOP Plusz 1.2.3-21. Bellerületi utak fejlesztése című pályázat támogatása	496 258 688		496 258 688
	13/2021. (VII. 12.) öh. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 azonosító számú, Küllerületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	132 161 952		132 161 952
	2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	0	838 490 000	838 490 000
2.2	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	0	0	0
	Közfoglalkoztatás támogatása	0		0

Sz.	Feladat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	16 791 024	0	16 791 024
	Gyerekjáték az egészség című, 2024-1-HU01-KA210-SCH-000245977 azonosító számú ERASMUS pályázat támogatása (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	4 262 760		4 262 760
	102/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. részére pótbefizetés biztosítása	11 251 264		11 251 264
	2025. évi Fogathajtó Verseny, valamint a Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Városnap rendezvényekhez kapcsolódó tombola és támogatási bevételek	1 277 000		1 277 000
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0		0
	ÖSSZESEN:	1 169 919 422	901 880 779	2 071 800 201

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 206 106 221	64 244 129	1 270 350 350
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	786 470 206	1 453 350	787 923 556
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	419 636 015	62 790 779	482 426 794
	2.	Közhatalmi bevételek	367 000 000	0	367 000 000
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók	363 000 000		363 000 000
		- Átengedett központi adók (gépjármű)	0		0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség bevételei	4 000 000		4 000 000
	3.	Intézményi működési bevételek	141 962 805	0	141 962 805
		- kötelező feladatellátásra	141 757 955		141 757 955
		- önként vállalt feladatellátásra	204 850		204 850
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	12 528 264	0	12 528 264
		- kötelező feladatellátásra	0		0
		- önként vállalt feladatellátásra	12 528 264		12 528 264
	5.	Pénzmaradvány	379 109 365		379 109 365
2. Felhalmozási bevételek	Összesen:		2 106 706 555	64 244 129	2 170 950 684
		- kötelező feladatellátásra	2 093 973 547	64 244 129	2 158 217 676
		- önként vállalt feladatellátásra	12 733 114	0	12 733 114
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	728 420 640	838 490 000	1 566 910 640
		- Fejlesztési célú támogatások	0		0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	728 420 640	838 490 000	1 566 910 640
	2.	Felhalmozási bevételek	7 090 050	0	7 090 050
		- Tárgylestészek és immateriális javak értékesítése, egyéb felh. bevételek	7 090 050		7 090 050
		- Pénzügyi befektetések bevételei	0		0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek	0		0
	5.	Pénzmaradvány	433 234 794		433 234 794
	Összesen:		1 168 745 484	838 490 000	2 007 235 484
	Költségvetési bevételek összesen		3 275 452 139	902 734 129	4 178 186 268
	Finanszírozási bevételek		3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
	1.	Hitefelvétel	0	0	0
		- Működési célú			0
		- Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás			0
	3.	Szállad pénzeszközök lekötésének visszavonása	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
	4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
	Bevételek összesen:		6 625 452 139	1 832 734 129	8 458 186 268
		- kötelező feladatellátásra	6 612 719 025	1 832 734 129	8 445 453 154
		- önként vállalt feladatellátásra	12 733 114	0	12 733 114
	Hiány:		0		0

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	424 039 869	-800 000	423 239 869
		- kötelező feladatellátásra	419 939 869		419 939 869
		- önként vállalt feladatellátásra	4 100 000	-800 000	3 300 000
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 872 655	-264 320	38 608 335
		- kötelező feladatellátásra	37 447 455		37 447 455
		- önként vállalt feladatellátásra	1 425 200	-264 320	1 160 880
	3.	Dologi kiadások	695 225 305	63 566 570	758 791 875
		- kötelező feladatellátásra	658 675 830	62 502 250	721 178 080
		- önként vállalt feladatellátásra	36 549 475	1 064 320	37 613 795
	4.	Egyéb működési célú kiadások	113 980 901	0	113 980 901
	5.	Államháztartáson belülre	72 470 901	0	72 470 901
		- kötelező feladatellátásra	67 503 947		67 503 947
		- önként vállalt feladatellátásra	4 966 954		4 966 954
	6.	Államháztartáson kívülre	41 510 000	0	41 510 000
		- kötelező feladatellátásra	1 260 000		1 260 000
		- önként vállalt feladatellátásra	40 250 000		40 250 000
	7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 272 266	0	42 272 266
		- kötelező feladatellátásra	42 272 266		42 272 266
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	8.	Tartalékok	5 487 007	1 325 179	6 812 186
2. Felhalmozási kiadások	Összesen:		1 319 878 003	63 827 429	1 383 705 432
		- kötelező feladatellátásra	1 232 586 374	63 827 429	1 296 413 803
		- önként vállalt feladatellátásra	87 291 629	0	87 291 629
	1.	Beruházási kiadások	1 065 054 480	838 409 000	1 903 463 480
	2.	Felújítási kiadások	186 426 875		186 426 875
	3.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	1 000 000		1 000 000
	4.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
	7.	Tartalékok	5 941 408		5 941 408
	Összesen:		1 258 422 763	838 409 000	2 096 831 763
		- kötelező feladatellátásra	1 258 422 763	838 409 000	2 096 831 763
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	Költségvetési kiadások		2 578 300 766	902 236 429	3 480 537 195
	Finanszírozási kiadások		4 047 151 373	930 497 700	4 977 649 073
3. Helyi finanszírozás	Belső finanszírozási kiadások		4 047 151 373	930 497 700	4 977 649 073
	1.	Szabad pénzeszközök befizetéseként történő lekötése	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
	2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 879 975		26 879 975
	3.	Intézményfinanszírozás	670 271 398	497 700	670 769 098
		- Működési célú	661 735 899	260 700	661 996 599
		- Felhalmozási célú	8 535 499	237 000	8 772 499
	Külső finanszírozási kiadások		0		0
	1.	Hitelehelyettesítés	0	0	0
		- Működési célú	0		0
		- Felhalmozási célú	0		0
Kiadások összesen			6 625 452 139	1 832 734 129	8 458 186 268
- kötelező feladatellátásra			6 538 160 510	1 832 734 129	8 370 894 639
- önként vállalt feladatellátásra			87 291 629	0	87 291 629
Létszám			14		14
Közfoglalkoztatottak létszáma			150		150

Lakosságszám 2024.01.01.: 15 184 fő
2024. évi XC. tv. 2. és 3. számú melléklet szerinti

Fi

Tervezési szint	Feladat megnevezése	2023. évi				2024. évi		2025. évi	
		Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás
	A települési önkormányzatok általános működésének és közszolgáltatásainak támogatása					63 813 583	0	12 833 350	0
	A települési önkormányzatok működésének támogatása - Egyéb feladat					478 717 671		1 522 280	
1.1.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása					461 717 671	0		461 717 671
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatali működésének támogatása	0 094 000	Füti	33,26		260 331 980			260 331 980
	Önkormányzati hivatali működésének támogatása költségvetéssel növelt					307 063 273			307 063 273
1.1.1.2.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alapítványok támogatása	26 000	Füti	519,70		13 512 200			13 512 200
	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alapítványok támogatása költségvetéssel növelt					16 606 817			16 606 817
1.1.1.3.	Közműellátás fenntartásának alapítványok támogatása	411 000	Füti	107,70		44 264 700			44 264 700
	Közműellátás fenntartásának alapítványok támogatása költségvetéssel növelt					0			0
1.1.1.4.	Közműellátás fenntartásával kapcsolatos feladatok alapítványok támogatása	115	Füti	53 470,00		6 149 050			6 149 050
	Közműellátás fenntartásával kapcsolatos feladatok alapítványok támogatása költségvetéssel növelt					7 557 330			7 557 330
1.1.1.5.	Közművek fenntartásának alapítványok támogatása	311 000	Füti	42,22		12 762 155			12 762 155
	Közművek fenntartásának alapítványok támogatása költségvetéssel növelt					15 684 994			15 684 994
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 800	fb	15 184,00		42 516 200			42 516 200
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása költségvetéssel növelt					52 252 199			52 252 199
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	fb	5 644,00		14 392 200			14 392 200
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása költségvetéssel növelt					17 688 358			17 688 358
1.1.2.	Nem közművel beszármaztatott háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	500	m3			17 000 000		1 500 000	15 500 000
1.2.	A települési önkormányzatok egyes közszolgáltatásainak támogatása					114 094 950		280 700	114 375 650
	Hajdúszék városi önkormányzati óvoda								
1.2.1.1.	Óvoda működtetése támogatása	172 974	fb	75,00		12 928 050			12 928 050
1.2.2.	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása	10 147 000	fb	7,00		72 043 700			72 043 700
1.2.3.1.1.1.	Alapfokozati végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	969 000	Füti	4,80		4 810 200		280 700	5 070 900
1.2.3.1.1.2.	Alapfokozati végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	9 241 000	Füti	1,00		3 241 000			3 241 000
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakújszítással nem rendelkező segédok óvatbéralapú támogatása	5 288 000	Füti	4,00		21 072 000			21 072 000
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					103 934 843		544 350	104 479 193
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása					93 934 843			93 934 843
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása					22 380 432		544 350	22 924 782
1.4.1.1.	Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás Összesen	3 924 000	Füti	2,20		8 632 800			8 632 800
	Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás (Óvoda, 55 gyermek)					8 632 800			8 632 800
1.4.1.2.	Intézményi gyermekékeztetés - üzemeltetési támogatás Összesen					8 632 282			8 632 282
	Intézményi gyermekékeztetés - üzemeltetési támogatás (Óvoda, 55 gyermek)					8 632 282			8 632 282
1.4.2.	Szociális ékeztetés támogatása	570		9 670,00		5 674 350		544 350	5 130 000
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					30 182 495		0	30 182 495
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 213	Füti	15 184,00		33 802 192			33 802 192
2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérleltel támogatása					0			0
2.2.3.	Kulturális költségvetés támogatása					0			0
2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérleltel támogatása					8 583 485			8 583 485
3. számú melléklet						23 38			
2.1.1.	Polgármesteri iktatás és költségvetés nyújtott támogatás					15 939 882			15 939 882
2.2.1.	Ellátásnyújtás iktatás támogatása					19 441 952			19 441 952
2.1.5.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása					1 214 819			1 214 819
2.4.8.	Könyvtári érdekeltségnyújtott támogatás					0		237 000	237 000
Összesen						783 479 200	0	1 522 280	785 001 480

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

Ft-ban

Kormányzati funkció		Személyi juttatások		Munkaadókat terhelő járulékok		Árnyéki kiadások		Átmeneti pénzeszközök		Ellátottak pénzbeli juttatásai		2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok					
Időszak	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	Munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	Munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	Munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	Munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	Munkaadókat terhelő járulékok	Munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok	2025. évi munkaadókat terhelő járulékok					
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130	98 950 739	98 950 739	13 073 623		13 073 623	10 217 598		10 217 598		0		0	123 141 948	0	123 141 948			
Közművelő fenntartás és működtetés	013320	6 308 800	6 308 800	18 360		18 360	10 691 718	81 000	10 782 718		0		0	17 083 878	81 000	17 083 878			
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350	4 569 380	4 569 380	574 767		574 767	85 119 130		85 119 130		0		0	90 263 267	0	90 263 267			
Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	018010		0			0			0	4 996 841	4 996 841			4 996 841	0	4 996 841			
Központi költségvetési befizetések	018020		0			0	1 000 000		1 000 000		0		0	1 000 000	0	1 000 000			
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030		0			0			0	62 503 947	62 503 947			62 503 947	0	62 503 947			
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233	185 314 435	185 314 435	12 063 637		12 063 637	22 656 675		22 656 675		0		0	220 034 747	0	220 034 747			
Közfoglalkoztatási mintaprogram	041237	87 909 297	87 909 297	5 655 603		5 655 603	8 736 056		8 736 056	0			0	101 400 956	0	101 400 956			
Út, autópálya építés	045120		0			0	127 980 213		127 980 213		0		0	127 980 213	0	127 980 213			
Közfutak üzemeltetése, fenntartása	045160	4 737 350	4 737 350	624 656		624 656	37 328 475		37 328 475	3 158		3 158		42 693 840	0	42 693 840			
Személyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020		0			0	61 891 953	955 650	62 847 603		0		0	61 891 953	955 650	62 847 603			
Településfejlesztési projektek és támogat.	062020		0			0	32 480 007	61 465 800	93 945 807		0		0	32 480 007	61 465 800	93 945 807			
Víztermelés, kezelés, elvitás	063020		0			0	7 320 245		7 320 245		0		0	7 320 245	0	7 320 245			
Vízellátással kapcs. Közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	068080		0			0	2 000 000		2 000 000		0		0	2 000 000	0	2 000 000			
Közügyvítés	068010		0			0	84 250 895		84 250 895		0		0	84 250 895	0	84 250 895			
Zöldterület kezelés	068010	9 419 745	9 419 745	1 223 067		1 223 067	42 617 679		42 617 679		0		0	53 460 491	0	53 460 491			
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	068020	12 394 390	12 394 390	2 892 064		2 892 064	79 901 833		79 901 833	900 000	900 000		0	96 088 317	0	96 088 317			
Háziorvosi alapellátás	072111		0			0	9 627 249		9 627 249		0		0	9 627 249	0	9 627 249			
Fogorvosi alapellátás	072311		0			0	2 108 072		2 108 072	360 000	360 000		0	2 468 072	0	2 468 072			
Család- és névelési egészségügyi gondozás	074031	8 998 148	8 998 148	1 147 299		1 147 299	750 000		750 000		0		0	10 893 447	0	10 893 447			
Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081030		0			0	2 634 224		2 634 224		0		0	2 634 224	0	2 634 224			
Történelmi hely. építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása	082070		0			0			0		0		0	0	0	0			
Gyermekvédelem köznevelési intézményben	098015	1 339 805	1 339 805	174 149		174 149	0		0		0		0	1 513 754	0	1 513 754			
Intézményen kívüli gyermekvédelem	104037		0			0	9 173 820		9 173 820		0		0	9 173 820	0	9 173 820			
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köztemetés és egyéb)	107060		0			0			0				42 272 266	42 272 266		42 272 266			
Kötelező feladatok összesen összesen		419 039 659	0	819 039 659	27 447 435	2	37 427 155	635 673 630	57 502 250	721 576 980	14 703 487	0	68 751 347	42 272 266	0	42 272 266	1 484 847 151	62 461 250	1 289 601 517

Önként vállalt feladatok kiadásai

Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	018080	4 100 000	-800 000	3 300 000	1 425 200	-264 320	1 150 880	29 621 650	1 064 320	30 686 170		0		0	35 147 050	0	35 147 050		
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0			0	4 966 954	4 966 954		0	4 966 954	0	4 966 954		
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	068020			0			0			0	12 150 000	12 150 000		0	12 150 000	0	12 150 000		
Sportlétesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak	081022			0			0			0	3 500 000	3 500 000		0	3 500 000	0	3 500 000		
Egyéb kiegészítő tevékenység	083030			0			0	6 927 625		6 927 625		0		0	6 927 625	0	6 927 625		
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			0	23 100 000	23 100 000		0	23 100 000	0	23 100 000		
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása	084040			0			0			0	1 500 000	1 500 000		0	1 500 000	0	1 500 000		
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen		4 100 000	-800 000	3 300 000	1 425 200	-264 320	1 150 880	36 549 475	1 064 320	37 613 795	46 216 954	0	46 216 954	0	0	0	87 281 623	0	87 281 623
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen		424 039 659	-800 000	423 239 659	28 872 635	-264 320	11 601 415	996 225 105	12 666 640	733 791 675	12 266 941	0	119 968 301	42 272 266	0	42 272 266	1 484 847 151	62 461 250	1 376 892 245

Az Önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásai (a többéves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

Ft

Ssz.	intézmény neve	Közzététel éve	Bekérülési költség			Bekérülési költség		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzat funkció
	Feladat, cél megnevezése		Beruházás		Feltöltés	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Előirányzott költség összeírásig												
Önkormányzati beruházások																
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2019	62 100 000	62 100 000		62 100 000	0	0	0	62 100 000	0					052080
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2019	32 400 000	32 400 000		32 400 000	0	0	0	32 400 000	0					063080
3	172/2022. (IX. 29.) öh. sz. határozat alapján (50 706 020 Ft) a Hajdúsámson-Sámsonkert ivóvízellátó rendszer kapacitásbővítés 1. üteme megvalósításához szükséges fedezet	2022	50 706 020	50 706 020		50 706 020	0	0	0	50 706 020	0					093080
4	250/2018. (XII. 20.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az építési engedélyezési tervek elkészítéséhez, valamint az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet, 172/2019. (VIII. 23.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátásához (kivett tervek elkészítése, a kivitelezési munkálatok elvégzése, a műszaki ellenőri feladatok ellátása) szükséges fedezet	2018	42 521 035	42 521 035		42 521 035	0	41 252 204	0	1 268 831	0					045120
5	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti. Szeder és Csokonai út játszótérre játszóteret eszközeinek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021	1 352 550	1 352 550		1 352 550	0	999 490	0	353 060	0					013350
6	56/2023. (II. 23.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Kültéri helyi közutak fejlesztése című projekt megvalósításához szükséges fedezet	2021	170 420 840	170 420 840		20 736 914	149 681 926	336 178	3 029 957	20 402 738	146 651 969					062020
7	186/2023. (XII. 14.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítás bővítésének megvalósítása érdekében új LED lámpatestek beszerzéséhez szükséges fedezet	2021	7 210 000	7 210 000		7 210 000	0	6 432 550	0	777 450	0					064010
8	2/2022. (I. 11.) öh. sz. határozat és az 56/2023. (II. 23.) öh. sz. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsamok Kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	2022	841 090 000	841 090 000		2 600 000	838 490 000	1 016 000	0	1 584 000	838 490 000					062020
9	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00030 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában II. ütem című projekt megvalósításához szükséges fedezet	2022	143 746 094	143 746 094		0	143 746 094	0	142 183 724	0	1 562 370					013350
10	86/2022. (IV. 25.) öh. sz. határozat alapján a a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatához, módosításához szükséges fedezet, 87/2024. (IV. 25.) öh. sz. határozat alapján 508 000 Ft többletfedezet	2022	2 308 000	2 308 000		2 308 000	0	1 628 800	0	479 200	0					013350
11	185/2022. (IX. 29.) öh. sz. határozat alapján a 4931. sz. Sámsonkert-Tamáspusztai összekötő út mentén a Bartók Béla úti buszmegállónál, valamint az Árpád utca Toldi utcai buszmegállónál a gyalogosok biztonságos átvételére alkalmas átkelőhelyek létesítéséhez szükséges fedezet	2022	8 000 000	8 000 000		8 000 000	0	7 540 600	0	459 400	0					045120
12	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című projekt megvalósításához, a 157/2023. (X. 10.) öh. sz. határozat alapján tervezési szerződés módosításához szükséges 2 000 000 Ft fedezet	2022	569 322 837	569 322 837		2 000 000	567 322 837	1 217 803	31 750 000	782 197	535 572 837					045120

Ssz.	Intézmény neve	Kezdeti év	Bekérülési költség			Bekérülési költségből		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzati funkció
	Feladat, cél megnevezése		Bontás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Fordított Szá- val csökkentett összege költség												
13	71/2023. (IV. 25.) öh. sz. határozat alapján a Magyarország Kormánya által kiírásra került RRF-1.1.2-2021 Bóksódel nevelés fejlesztése című pályázat benyújtásához szükséges fedezet	2023	600 000	600 000		600 000	0	508 000	0	92 000	0					062020
14	155/2023. (X. 10.) öh. sz. határozat alapján az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program által kiírásra került Program 1. Együttműködés egy zöld és ellenállóbb határon átnyúló térségért, RSO2.7 Biodiverzitás prioritásban a Mikola romániai községgel Közös határon átnyúló természetvédelmi tevékenység egy zöldobb környezetért Mikolai és Hajdúsámsonban címmel közös pályázat benyújtásához szükséges fedezet	2023	20 000 000	20 000 000		20 000 000	0	5 715 000	0	14 285 000	0					062020
15	109/2024. (VII. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson zártkert, 6803/3 hrsz-ú kivett, közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 166 m2 ingatlan beszerzése	2024	2 000	2 000		2 000		0	0	2 000	0					013350
16	110/2024. (VII. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson-Martinka, Bojtorján, Szőlős, Búzavirág, Vinceller és Domb utcák 50 méteres Sámsoni úti csatlakozásának megtervezéséhez szükséges fedezet	2024	1 000 000	1 000 000		1 000 000		0	0	1 000 000	0					0145120
17	111/2024. (VII. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson-Martinka, Bojtorján, Szőlős, Búzavirág, Vinceller és Domb utcák 50 méteres Sámsoni úti csatlakozásának szilárd burkolattal történő elátásának elvégzéséhez szükséges fedezet, 222/2024 (XII. 19.) öh. sz. határozat alapján 3 200 000 Ft többletfedezet	2024	7 200 000	7 200 000		7 200 000		3 996 163	0	3 203 837	0					045120
18	177/2024. (X.30.) öh. sz. határozat alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely épületének korszerűsítése (138/2024. (IX. 26.) öh. sz. határozat módosítása)	2024	8 000 000	8 000 000		8 000 000		0	0	8 000 000	0					013350
19	203/2024. (XI.26.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Kiss utca 10-12. szám alatti épület két irodájának padlózatának cseréjéhez, valamint a meglévő riasztórendszer bővítéséhez szükséges fedezet	2024	1 000 000	1 000 000		1 000 000		0	0	1 000 000	0					013350
20	A Polgármesteri Hivatal A épületének korszerűsítése	2025	4 707 927	4 707 927		4 707 927	0	0	0	4 707 927	0					013350
21	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 117 fő foglalkoztatásával 2025. 03. 01. - 2025. 10. 31. programelem	2025	4 806 315	4 806 315		0	4 806 315			0	4 806 315					041233
22	76/2025. (III. 26.) és a 77/2025. (III. 26.) öh. sz. határozatok alapján a 4251 Hajdúsámson, Irinyi utca 15. szám alatti 934/29 hrsz-ú kivett, lakóház udvar megnevezésű, 901 m2 ingatlan megvételéhez és annak lakhatóvá tételéhez szükséges fedezet	2025	14 502 531	14 502 531		14 502 531	0			14 502 531	0					013350
23	79/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kijelölt hajdúsámsoni 011/2, 014 és 025 hrsz-ú külterületi közutak 22 m szélesség bővítése érdekében a szomszédos ingatlanokból szükséges földterületek megszerzésére fedezet biztosítása	2025	6 966 500	6 966 500		6 966 500	0			6 966 500	0					013350
24	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek Kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet	2025	11 200 000	11 200 000		11 200 000	0			11 200 000	0					045120

Sz.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekérülési költség			Bekérülési költségéből		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzati funkció	
			Bontás		Futókiadás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás				
			Teljes költség	Fordított Államháztartási kiadások költségvetéséből													
25	111/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámon Polgármesteri Hivatal főépület riasztórendszerének és a térfigyelő kamerarendszereinek korszerűsítéséhez, bővítéséhez szükséges fedezet	2025	870 000	870 000		870 000	0			870 000	0					013350	
26	117/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján a Polgármesteri Hivatalban számítógépek beszerzéséhez szükséges fedezet	2025	3 500 000	3 500 000		3 500 000	0			3 500 000	0					013350	
27	124/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján fűkasza beszerzéséhez szükséges fedezet	2025	1 000 000	1 000 000		1 000 000	0			1 000 000	0					041237	
28	108/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat szerint ingatlanok cseréje a NYÍRERDŐ Nyírségi Erdészeti Zrt.-vel kötött csereszerződés alapján (Hajdúsámon külterület 0178 és 0106 hrsz.-ú ingatlanok cseréje a Debrecen III. kerület külterület 02360 -ú ingatlanra)	2025	880 050	880 050		880 050	0			880 050	0					013350	
29	127/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Pontvadászat megnevezésű Tájékoztatói Élménysport Program keretében egy tájékoztatói pálya (Hajdúsámon Csikos-erdő) létesítéséhez szükséges fedezet	2025	300 000	300 000		300 000	0			300 000	0					013350	
30	126/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program keretében benyújtott és 4034381050 iratazonosító számon nyilvántartott A Debreceni járás térségi fejlesztése című támogatási kérelemben foglaltak megvalósításához szükséges fedezet	2025	2 000 000	2 000 000		2 000 000	0			2 000 000	0					063080	
31	143/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program elnevezésű A Debreceni járás térségi fejlesztése című pályázat támogatása és az Áfa megfizetéséhez biztosított önrész	2025	127 000 000	127 000 000		100 000 000	27 000 000			100 000 000	27 000 000					063080	
32	144/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámon, Kiscsere utca 3. szám alatti üzletközpont biztonságos megközelítésére szolgáló közúti létesítmény tervezési feladatainak elvégzéséhez szükséges fedezet	2025	2 700 000	2 700 000		0	2 700 000			0	2 700 000					045120	
33	153/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámon, Kossuth utca 11-17. számú ingatlanon a gázérzékelő rendszer problémájának megoldása érdekében a meglévő gázhálózat átalakításához szükséges fedezet	2025	8 000 000	8 000 000		0	8 000 000			0	8 000 000					013350	
34	A 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás (Művelődési Ház)	2025		600 000		0	600 000			0	600 000					082092	
35	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2025	14 224 749	14 224 749		14 224 749	0			14 224 749	0					013350	
Besuházások összesen			1 951 777 375	1 951 777 375	0	252 536 539	1 699 240 837	70 642 788	172 923 681	359 947 488	1 665 323 489	0	0	0	0		
Besuházások finanszírozásán												1 324 430 373		0		0	
1	Szennyvízhálózat felújítása	2019			26 780 984	26 780 984	0	0	0	26 780 984	0					052080	
2	Ivóvízhálózat felújítása	2019			20 448 716	20 448 716	0	0	0	20 448 716	0					063080	

Ssz.	Intézmény neve	Költségek évi	Bekérülési költség		Bekérülési költségéből		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Közhatalmi feladat
	Feladat, cél megnevezése		Bekérülési költség		Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Forrási Áll. költségkiosztott eszközök									Felújítás		
1	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszótérnek játszóterei eszközöknek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021			2 429 510	2 429 510	0	0	0	2 429 510	0				013350
2	56/2023. (II. 23.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külsőterületi helyi közutak fejlesztése” című projekt megvalósításához szükséges fedezet. 214/2024 (XII.10.) öh. sz. határozat alapján 7 100 000 Ft többletfedezet biztosítása	2021			134 407 030	17 433 399	116 973 631	253 608	2 285 757	17 179 791	114 687 874				062020
3	A Polgármesteri Hivatal A épületének korszerűsítése	2025			4 900 000	4 900 000	0			4 900 000					013350
Felújítások összesen			0	0	164 085 240	87 592 629	116 973 631	253 608	2 285 757	17 179 791	114 687 874	0	0	0	0
Felújítások-randóösszesen										186 426 875		0		0	

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Unió forrásból megvalósuló projektekről

Ft

Sor- szám	Projekt megnevezése	Kiosztási év	Összköltség	Összköltségből		2024.12.31-ig felhasznált		2025. évi előirányzat	
				Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás
					Hazai Európai Unió		Hazai Európai Unió		Hazai Európai Unió
1	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 Belfterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban	2023	715 969 390	16 000 000	699 969 390	3 143 003	48 491 140	12 856 997	651 478 258
2	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00030 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában II. ütem	2022	157 650 000	3 750 000	153 900 000	0	146 748 023	0 750 000	7 151 977
3	VP6-7.2.1.1-21 Külfertületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban	2023	322 888 752	39 451 073	283 437 679	589 786	5 315 714	48 981 207	278 121 966
4	§1/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külfertületi utak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet	2025	11 200 000	11 200 000	0	0	0	11 200 000	0
5	HB-03/FOGL/31404-2/2025 számú Hatósági szerződés alapján kapott támogatás (2025.07.01 - 2025.08.31)	2025	5 421 966	623 766	4 798 200	0	4 798 200	623 766	4 798 200
6	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 Tomacsamok kialakítása Hajdúsámsonban	2022		1 584 000		0	0	1 584 000	399 855 690
Összesen:			1 215 150 148	22 608 835	1 142 105 259	3 732 789	205 353 077	68 676 660	1 041 505 892

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

Sz.	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Általános tartalék mindösszesen:	10 000 000	-3 187 814	6 812 186
1.a	Általános tartalék (szabad felhasználás)	10 000 000	-3 187 814	6 812 186
	47/2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján a civilszervezetek 2025. évi támogatásához szükséges fedezet		-3 140 000	
	50/2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján előirányzat átcsoportosítás a működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívüli sorról az általános tartalék sorra		500 000	
	51/2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodában sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulásának támogatása		-150 000	
	Egyéb működési bevételek (Petőfi u. 2. sz. alatti lakás bérleti díja)		660 000	
	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet		-3 700 000	
	Pénzmaradvány 2024.évi		7 000 000	
	85/2025. (IV. 16.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítási és egyéb áramellátás beszerzése érdekében a 2026. január 01. és 2027. december 31. közötti időszakra vonatkozó fix, HUF alapú konstrukciójú csoportos villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához, valamint szakértői tanácsadáshoz szükséges fedezet		-1 257 300	
	86/2025. (IV. 16.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítási és egyéb áramellátás beszerzése érdekében a 2025. október 01. és 2027. október 01. közötti időszakra vonatkozó fix, HUF alapú konstrukciójú földgáz energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához, valamint szakértői tanácsadáshoz szükséges fedezet		-1 257 300	
	A 2025. évi május 1. állami támogatás elszámolása miatt előirányzatok átcsoportosítása		10 788 700	
	102/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. részére pótbefizetés biztosítása		-748 736	
	103/2025. (V. 28.) öh. sz. határozata alapján a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület elnöke által javasolt labdarúgó sportolók támogatása		-3 500 000	
	Állami támogatások változása miatt előirányzatok átcsoportosítása		3 000 000	
	128/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a 2025. augusztus 30. napján tartandó Fogathajtó Verseny és 2025. szeptember 5-6. napján tartandó Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Városnap megnevezésű rendezvények megrendezéséhez szükséges fedezet		-13 000 000	
	Állami támogatások változása miatt előirányzatok átcsoportosítása (2024. évi XC. tv. 3. melléklet 2.1.1. pontjához nyújtott többlet támogatás)		1 525 580	
	153/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozat alapján Deméné Tóth Ágnes részére köznevelési foglalkoztatotti jutalom kifizetéséhez szükséges fedezet		-1 233 937	
	2025. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés)		1 325 179	
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen:	32 694 348	-26 652 940	6 041 408
2.a	Fejlesztési céltartalék (szabad felhasználás)	13 000 000	-10 150 409	2 849 591
	Egyéb működési bevételek (rezsi visszatérítés)		2 360 588	
	A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.4.7., valamint a 2. melléklet 1.1.1. alcímek alapján kapott támogatások		985 989	

	79/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kijelölt hajdúsámsoni 011/2, 014 és 025 hrsz-ú külterületi közutak 22 m szélessé bővítése érdekében a szomszédos ingatlanokból szükséges földterületek megszerzésére fedezet biztosítása		-8 000 000	
	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú Külterületi utak fejlesztése című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet		-7 500 000	
	Pénzmaradvány 2024.évi		15 163 014	
	111/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal főépület riasztórendszerének és a térfigyelő kamerarendszerének korszerűsítéséhez, bővítéséhez szükséges fedezet		-870 000	
	117/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján a Polgármesteri Hivatalban számítógépek beszerzéséhez szükséges fedezet		-3 500 000	
	127/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Pontvadászat megnevezésű Tájékoztató Élménysport Program keretében egy tájékoztató pálya (Hajdúsámson Csikós-erdő) kiépítéséhez szükséges fedezet		-300 000	
	126/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program keretében benyújtott és 4034381050 Iratazonosító számon nyilvántartott A Debreceni járás térségi fejlesztése című támogatási kérelemben foglaltak megvalósításához szükséges fedezet		-4 000 000	
	109/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a hajdúsámsoni 1991/1 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megjelölésű, 2778 m2 alapterületű ingatlan értékesítéséből származó bevétel		6 210 000	
	144/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Kiscsere utca 3. szám alatti üzletközpont biztonságos megközelítésére szolgáló közúti létesítmény tervezési feladatainak elvégzéséhez szükséges fedezet		-2 700 000	
	149/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozat alapján a a 4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 11-17. számú ingatlanon a gázérzékelő rendszer problémájának megoldása érdekében a meglévő gázhálózat átalakításához szükséges fedezet		-8 000 000	
2.b	Fejlesztési céltartalék (kötött felhasználás)	19 594 348	-16 502 531	3 091 817
	Fejlesztési céltartalék (közprogramok bevételeiből)	3 035 075	-1 000 000	2 035 075
	124/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján fűkasza beszerzéséhez szükséges fedezet		-1 000 000	
	Fejlesztési céltartalék Bérlet és értékesítésből képződött	15 502 531	-15 502 531	0
	76/2025. (III. 26.) és a 77/2025. (III. 26.) öh. sz. határozatok alapján a 4251 Hajdúsámson, Irinyi utca 15. szám alatti 934/29 hrsz-ú kivett, lakóház udvar megnevezésű, 901 m2 ingatlan megvételéhez és annak lakhatóvá tételéhez szükséges fedezet		-15 502 531	
	Fejlesztési céltartalék Környezetvédelmi alap	725 765		725 765
	Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámsoni Víziközmű Társulás elszámolása és az adóiroda által beszedett követelések)	293 000		293 000
	Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámson-Sámsonkert-Martinka Víziközmű Társulással kapcsolatos adóiroda által beszedett követelések)	37 977		37 977
	Összesen:	42 594 348	-25 840 754	12 753 594

Az önkormányzat 2025. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Sz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Támogatások	67 748 684	68 734 667	657 402 029	258 554 771	103 671 618	91 282 305	125 496 987	96 098 620	194 032 704	954 220 119	93 353 010	86 655 475	2 837 260 990
	Működési célú támogatások	67 748 684	68 734 667	161 143 341	125 960 122	103 671 618	91 735 002	125 496 987	91 292 305	98 839 019	155 730 119	93 353 010	86 655 475	1 270 350 350
	Felhatalozási célú támogatások			496 258 688	132 594 649		-442 687		4 806 315	95 193 685	838 490 000			1 566 910 640
2.	Közhatalmi bevételek	24 166 666	24 166 666	64 166 674	24 166 666	24 166 666	24 166 666	24 166 666	24 166 666	61 166 666	24 166 666	24 166 666	24 166 666	367 000 000
3.	Intézmény működési bevételek	11 923 667	9 284 255	6 923 667	12 583 667	11 923 667	10 140 710	11 923 667	6 923 667	34 923 617	6 923 667	11 564 679	6 923 675	141 962 805
4.	Felhatalozási bevételek							880 050		6 210 000				7 090 050
5.	Átvett pénzeszközök					11 251 264				1 277 000				12 528 264
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	761 356 229				50 987 930								812 344 159
7.	Finanszírozási bevételek	1 080 000 000	1 080 000 000		360 000 000	900 000 000		660 000 000		350 000 000	930 000 000			4 280 000 000
	Bevételek összesen	855 196 246	1 162 185 568	728 492 370	656 365 104	1 102 601 148	125 638 381	822 457 370	127 168 953	647 610 137	1 955 310 452	129 064 355	157 345 815	8 458 185 253
	Kiadások													
1.	Személyi juttatások	16 836 486	16 836 484	16 836 484	32 655 775	42 645 014	44 227 137	50 330 402	41 932 202	41 932 202	41 132 202	41 932 202	35 943 279	423 239 889
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 882 910	1 882 907	1 882 910	3 315 575	3 548 114	4 237 683	4 575 575	3 315 575	3 315 575	3 061 285	3 315 575	4 284 681	38 608 335
3.	Dologi jellegű kiadások	46 564 036	139 988 699	47 304 911	48 564 036	80 462 641	45 030 035	59 656 636	47 068 863	45 932 395	110 130 866	47 564 036	49 554 971	758 791 875
4.	Egyéb működési célú kiadások	6 366 100	6 366 097	32 376 097	4 822 597	21 866 097	3 987 331	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	113 980 901
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülről	6 366 100	6 366 097	6 366 097	4 822 597	6 366 097	3 987 331	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	72 470 901
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülről			26 010 000		15 500 000								41 510 000
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 416 674	1 416 666	1 416 666	1 416 666	1 416 666	3 785 432	1 416 666	3 416 666	3 416 666	7 416 666	10 766 666	4 960 166	42 272 266
8.	Tartalékok	1 000 000	2 000 000	-790 000	-2 040 000	11 025 364	4 000 000	-10 000 000		291 643	1 325 179			6 812 186
9.	Beruházások	16 000 000	-77 394 663	16 000 000	50 702 531	137 020 250	35 340 316	312 327 550	26 000 000	470 700 000	854 409 000	28 000 000	36 358 496	1 903 463 480
10.	Felújítások	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	102 528 875	-4 000 000	14 900 000	10 000 000	-7 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	186 426 875
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülről													0
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről						1 000 000							1 000 000
13.	Fejlesztési céltartalék		35 940 925		-31 002 531	14 293 014	-4 500 000	-4 300 000		-4 490 000				5 941 408
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)	1 080 000 000			360 000 000	900 000 000		660 000 000		350 000 000	930 000 000			4 280 000 000
15.	Intézményfinanszírozás	53 497 723	53 497 723	53 497 723	53 497 723	57 961 569	56 525 545	75 431 727	53 025 545	54 259 482	53 523 245	53 025 545	53 025 545	670 769 088
16.	Államháztart. belüli megelőleg visszafizetése	26 879 975												26 879 975
	Kiadások összesen	180 443 610	1 270 804 836	179 524 131	531 532 369	1 372 765 304	188 643 479	1 176 364 863	191 124 548	854 724 970	2 017 354 259	188 970 121	197 463 215	8 458 185 258
	Egyenleg	664 752 636	-108 619 268	-446 991 579	-125 167 265	-270 164 156	-64 043 796	-348 237 483	-63 935 955	-207 113 783	-62 043 799	-68 905 766	-13 747 403	0

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 690 581	0	1 690 581
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	1 690 581		1 690 581
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel			0
	3.	Intézményi működési bevételek	1 250 947	0	1 250 947
		- kötelező feladatellátásra	1 250 947		1 250 947
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	4 262 760	0	4 262 760
		- kötelező feladatellátásra	4 262 760		4 262 760
		- önként vállalt feladatellátásra			0
2. Felhalmozási bevételek	5.	Pénzmaradvány	6 683 489		6 683 489
		Összesen:	13 887 777	0	13 887 777
		- kötelező feladatellátásra	13 887 777	0	13 887 777
		- önként vállalt feladatellátásra			
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0		0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése, egyéb felhalmozási bevétel			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			13 887 777	0	13 887 777
Finanszírozási bevételek			175 133 572	260 700	175 394 272
	1.	Intézményfinanszírozás	175 133 572	260 700	175 394 272
		- Állami támogatás	150 802 984	260 700	151 063 684
		- Önkormányzati támogatás	24 330 588		24 330 588
Bevételek összesen			189 021 349	260 700	189 282 049
- kötelező feladatellátásra			189 021 349	260 700	189 282 049
- önként vállalt feladatellátásra			0		0

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	129 928 127	0	129 928 127
		- kötelező feladatellátásra	129 928 127		129 928 127
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 361 307	0	16 361 307
		- kötelező feladatellátásra	16 361 307		16 361 307
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	38 863 657	260 700	39 124 357
		- kötelező feladatellátásra	38 863 657	260 700	39 124 357
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások:	3 173 258	0	3 173 258
	5.	- Államháztartáson belüli	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívüli	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalmi- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
		Összesen:	189 326 349	260 700	189 587 049
		- kötelező feladatellátásra	189 326 349	260 700	189 587 049
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	695 000		695 000
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértéktől kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
		Összesen:	695 000	0	695 000
Költségvetési kiadások			189 021 349	260 700	189 282 049
- kötelező feladatellátásra			189 021 349	260 700	189 282 049
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			14		14

Ex

[illegible]

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	3 381 162	0	3 381 162
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	3 381 162		3 381 162
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pénitencia, egyéb fizetési kötelezettség bevételei			0
	3.	Intézményi működési bevételek	1 530 602	143 000	1 673 602
		- kötelező feladatellátásra	1 530 602	143 000	1 673 602
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	Pénzmaradvány	848 139		848 139
Összesen:			5 759 903	143 000	5 902 903
- kötelező feladatellátásra			5 759 903	143 000	5 902 903
- önként vállalt feladatellátásra					0
2. Felhalmozási bevételek	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	600 000	600 000
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0	600 000	600 000
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése, egyéb felh. bevételek			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány	8 000 000		8 000 000
Összesen:			8 000 000	600 000	8 600 000
Költségvetési bevételek összesen			13 759 903	743 000	14 502 903
Finanszírozási bevételek			53 692 343	237 000	53 929 343
1.	Intézményfinanszírozás		53 692 343	237 000	53 929 343
	- Állami támogatás		40 185 657	237 000	40 422 657
	- Önkormányzati támogatás		13 506 686		13 506 686
Bevételek összesen			67 452 246	980 000	68 432 246
- kötelező feladatellátásra			67 452 246	980 000	68 432 246
- önként vállalt feladatellátásra					0

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	37 219 700	0	37 219 700
		- kötelező feladatellátásra	37 219 700		37 219 700
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 762 320	0	4 762 320
		- kötelező feladatellátásra	4 762 320		4 762 320
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	13 954 925	143 000	14 097 925
		- kötelező feladatellátásra	13 954 925	143 000	14 097 925
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások	24 802	0	24 802
	5.	- Államháztartáson belülről	24 802	0	24 802
		- kötelező feladatellátásra	24 802		24 802
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülről	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	- Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
		Összesen:	55 961 747	143 000	56 104 747
		- kötelező feladatellátásra	55 961 747	143 000	56 104 747
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	11 490 499	837 000	12 327 499
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértéktől kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
		Összesen:	11 490 499	837 000	12 327 499
Költségvetési kiadások			67 452 246	980 000	68 432 246
- kötelező feladatellátásra			67 452 246	980 000	68 432 246
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			8		6

[illegible]

TÁJÉKOZTATÁS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL, ÉS EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI DÖNTÉSEKRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

72/2025. (III. 26.)

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatására a pályázatot benyújtottuk.

110/2025. (V. 28.)

A hajdúsámsoni 750/1 hrsz-ú kivett gazdasági épület, udvar megjelölésű 1001 m² alapterületű „kivett lakóház, udvar” megnevezésű ingatlan értékesítésére a szerződés aláírásra került.

117/2025. (VI. 26.)

A számítógépek beszerzése megtörtént.

147/2025. (IX. 24.)

A Martinkai Rendezvényház szabályzatának módosítása megtörtént.

148/2025. (IX. 24.)

A Sámsonkerti Rendezvényház szabályzatának módosítása megtörtént.

150/2025. (IX. 24.)

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatására a pályázatot benyújtottuk.

151/2025. (IX. 24.)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda módosított Pedagógiai Programjának jóváhagyásáról az óvoda igazgatóját értesítettük.

152/2025. (IX. 24.)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda igazgatójának illetmény módosítása 2025. szeptember 1. napi hatállyal megtörtént.

153/2025. (IX. 24.)

A Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda igazgatója részére az 5. havi köznevelési foglalkoztatotti jutalom 2025. október 15. napján kifizetésre került.

155/2025. (IX. 24.)

A Debreceni Vízmű Zrt. által 2026-2035. évekre elkészített Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról a vezérigazgatót értesítettük.

156/2025. (IX. 24.)

A Debreceni Vízmű Zrt. 2025. október 01. napi Közgyűlésén az önkormányzatot az alpolgármester képviselte szavazatával.

157/2025. (IX. 24.)

A 471-es főút Hajdúsámsont elkerülő szakaszának telekalakítás átvezetéséhez az Építési és Közlekedési Minisztérium által előkészített telekalakítási megállapodás aláírásra került.

159/2025. (IX. 24.)

A 0454/14 hrsz.-ú, „Kivett saját használatú út”, a 0456/46 hrsz.-ú, „Kivett magánút” és a 0456/45 hrsz.-ú, „Kivett közút”, 0454/7 hrsz.-ú, „Kivett saját használatú út” művelési ágú ingatlanok neve: **Fűzfa utca**. A közterület elnevezés ingatlan-nyilvántartásban történő bejegyzése megtörtént.

160/2025. (IX. 24.)

A Mikepércsi Református Egyházközséggel az ellátási szerződés aláírásra került, szociális étkeztetés biztosítása céljából.

161/2025. (IX. 24.)

A Debrecen-Nagytemplomi Református Egyházközséggel a hajléktalan személyek nappali ellátására a feladatellátási szerződést megkötöttük, 2025. november 1. napjától határozatlan időre.

163/2025. (IX. 24.)

A II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda intézményben integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulás támogatás elszámolásának elfogadásáról az igazgatót értesítettük.

164/2025. (IX. 24.)

A lejárt idejű határozatok elfogadásáról szóló jelentés átvezetése - a határozatok nyilvántartásában – megtörtént

Határozati javaslat:

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete - Hajdúsámson Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelete 15. § (3) bekezdése alapján - a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

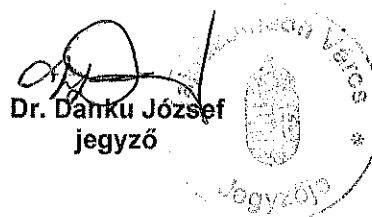
72/2025. (III. 26.), 110/2025. (V. 28.), 117/2025. (VI. 26.), 147/2025. (IX. 24.), 148/2025. (IX. 24.), 150/2025. (IX. 24.), 151/2025. (IX. 24.), 152/2025. (IX. 24.), 153/2025. (IX. 24.), 155/2025. (IX. 24.), 156/2025. (IX. 24.), 157/2025. (IX. 24.), 159/2025. (IX. 24.), 160/2025. (IX. 24.), 161/2025. (IX. 24.), 163/2025. (IX. 24.), 164/2025. (IX. 24.).

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezettesse át a fenti lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Határidő: 2025. november 5.

Felelős: Dr. Danku József jegyző

Hajdúsámson, 2025. október 22.


Dr. Danku József
jegyző

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző, munkaterv szerinti rendes képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

- 2025. szeptember 22. napján Autómentes Nap alkalmából a Hajdúsámsoni Csodavár Óvoda KRESZ vetélkedőjére kaptunk meghívást.
- 2025. szeptember 24. napján Sámsonkertben a Mikepércsi Református Egyház által működtetett Népkonyhán tettünk látogatást.
- 2025. szeptember 26. napján a Debreceni Görögkatolikus Egyház Keresztszentelésére voltunk hivatalosak.
- 2025. szeptember 26. napján a BMW csoport debreceni üzemének hivatalos megnyitó ünnepségén vettünk részt.
- 2025. szeptember 27. napján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség „EGYSZAVAS” Hajdúsámsoni Református Ifjúsági Találkozójára voltunk hivatalosak.
- 2025. szeptember 27. napján a Hajdúhadház Város Önkormányzata meghívásának eleget téve vettünk részt a Hadházi Káposztás Napok rendezvényen, ahol önkormányzatunk főzőcsapata is képviseltette magát, vadhúsból készült káposztás bablevesükkel elhozták a megtisztelő második helyet.
- 2025. október 01. napján a Debreceni Vízmű Zrt. közgyűlésére kaptunk meghívást.
- 2025. október 01. napján a Városi Idősek Klubja Idős Napi rendezvényére voltunk hivatalosak.
- 2025. október 02. napján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség Idősek Klubja Intézményi Születésnapjára és Szüreti Mulatságára voltunk hivatalosak.
- 2025. október 02. napján a Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda „Mesebeli Délután” elnevezésű rendezvényre kaptunk meghívást.
- 2025. október 03. napján Álmosdon a Kölcsey Ferenc Emlékház átadó ünnepségén voltunk jelen.
- 2025. október 08. napján Hajdúsámson Város Önkormányzata és a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely szervezésében megrendezésre kerülő Sarkadi 75 Életmű Kiállításon voltunk jelen.
- 2025. október 09. napján a Városok, Falvak Szövetsége őszi szakmai találkozójára voltunk hivatalosak.
- 2025. október 11. napján hagyományainkhoz híven ismét megrendezésre került városunkban a Szüreti Sokadalom és Felvonulás, ahol a Piac téren színvonalas szüreti műsor, az Epreskerti rendezvénytér területén a fogatosok díszítése, városunk utcáin pedig fogatos felvonulása várta a rendezvényre kilátogatókat.
- 2025. október 13. napján a Hajdúsámsoni Református Egyházközség szervezésében induló 3. Egyházmegyei Evangelizációs Hét megnyitóján vettünk részt a Hajdúsámsoni református templomban.
- 2025. október 14. napján az Emlékezés Egyesület szervezésében a hajdúsámsoni vasúti baleset áldozatainak emlékére tartott megemlékezésre kaptunk meghívást.
- 2025. október 15. napján az idősek világnapja alkalmából Nyíradonyban a Hetey Sándor Református Szeretetotthon Időskorúak Nappali Ellátása szervezésében megrendezésre kerülő „Örök fiatalok napja” rendezvényre voltunk hivatalosak.
- 2025. október 15. napján a debreceni Kölcsey Központban megrendezésre kerülő Kábítószer-ellenes küzdelem új alapokon- a megelőzés társadalómépítő ereje című konferencián voltunk jelen.
- 2025. október 15. napján az idősek hónapja alkalmából Hajdúsámson Város Önkormányzata és a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely szervezésében az általános iskola aulájában városunk időseit köszöntöttük, ahol a debreceni Magyarócta Egyesület színvonalas előadását tekinthették meg a résztvevők.
- 2025. október 18. napján Bihari Lajosné képviselőasszony szervezésében az Oncsa településrészen megrendezésre kerülő Boszorkány multság halloweeni rendezvényen vettünk részt.
- 2025. október 22. napján az 1956-os forradalom és szabadságharc 69. évfordulója tiszteletére szervezett városi megemlékezésre került sor. A megemlékezésen ünnepi műsor keretén belül a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda hetedik évfolyamos tanulóinak műsorát tekintettük meg.

Hajdúsámson, 2025. október 22.



Antal Szabolcs
polgármester

KIEGÉSZÍTÉS
a Polgármesteri tájékoztatóhoz
az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetéről

Felhasználható pénzeszközök

a költségvetési számlákon 2025. október 22. napján: 44 783 E Ft

Várható kiadások:

- Szállítói számlák (működési): 19 584 E Ft
- Október havi munkabér kifizetés (előző havi adatok alapján) 50 425 E Ft

A működési jellegű szállítói számlák kifizetése a jelenlegi adatok alapján finanszírozható. A munkabérek a jövő hónap elején kerülnek kifizetésre, melyre az állami támogatás hónap végén érkezik az önkormányzat számlájára. A folyamatban lévő közfoglalkoztatási programokra kapott támogatásokból 38 405 E Ft áll rendelkezésre.

Az adószámlákon 61 400 E Ft-os összeg áll rendelkezésre, mely összeg a fennálló elszámolási kötelezettségek rendezése után folyamatosan kerül átvezetésre a költségvetési számlára.

A mai napig a következő pályázati támogatások állnak az önkormányzat rendelkezésére:

- EFOP -1.5.3-16-2017.00058 „Humán szolgáltatások fejl. Esztár és körny. településein.” **200 104 Ft,**
- TOP Plusz-2.1.1-HB1-2022-00030 „Önkor. épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában II. ütem” **590 688 Ft**
- TOP PLUSZ-1-2-3-21-HB1-2022-00064 „Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban” **189 052 152 Ft,**
- Debreceni Járási térségi fejlesztés 2025. (Versenyképes Járások) **100 083 928 Ft.**

A folyamatban lévő felhalmozási kiadásokra a beruházásokhoz kapcsolódó elkülönített számlákon rendelkezésre álló 132 450 E Ft biztosít fedezetet.

A fentiekben felsoroltakon túl, a működési és fejlesztési kiadásokhoz rendelkezésre álló szabad pénzeszközök az alábbiak szerint kerültek lekötésre:

Lekötés dátuma	Futamidő	Összeg	Kamatláb %	Lejárat dátuma
2025.10.13.	30 nap	250 000 000 Ft	6,00	2025.11.12.
2025.10.13.	30 nap	150 000 000 Ft	6,00	2025.11. 12.

Hajdúsámson, 2025. október 22.




Antal Szabolcs
polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2025. (X. 30.)
önkormányzati rendelete
Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési egyensúlyának és a közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodása garanciáinak megteremtése céljából az állami támogatások, az európai uniós támogatások és működési bevételek beépítése, a kiemelt előirányzatok és kormányzati funkciók közötti átcsoportosítások eseti végrehajtása érdekében e rendeletet alkotja.

[2] Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (I. 29.) önkormányzati rendelet 40. § (3) bekezdés 3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § Hajdúsámson Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2025. évi költségvetése a következők szerint kerül jóváhagyásra:

Bevételek mindösszesen:	8 513 915 557 Ft
Kiadások mindösszesen:	8 513 915 557 Ft
Hiány:	0 Ft

KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: (1. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	3 397 451 161 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	4 207 035 582 Ft
Költségvetési hiány:	809 584 421 Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	836 464 396 Ft
Betét visszavonásából származó bevétel:	4 280 000 000 Ft
Belső finanszírozási kiadások:	
Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése:	4 280 000 000 Ft
Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése:	26 879 975 Ft
Belső finanszírozás egyenlege:	809 584 421 Ft

**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei:	0 E Ft
Hiteltörlesztés kiadásai:	0 E Ft
Finanszírozási célú műveletek egyenlege:	0 E Ft

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS: (2. sz. melléklet szerint)

Költségvetési bevételek összesen:	1 756 165 033 Ft
Költségvetési kiadások összesen:	2 061 036 320 Ft
Költségvetési hiány:	304 871 287 Ft

**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló bevételek:**

Előző évi költségvetési maradvány:	395 229 602 Ft
Betét visszavonásából származó bevétel:	4 280 000 000 Ft

Belső finanszírozási kiadások:

Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése: 4 280 000 000 Ft

Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése 26 879 975 Ft

Belső finanszírozás egyenlege: 368 349 627 Ft**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hitelek bevételei: 0 E Ft

Hiteltörlesztés kiadásai: 0 E Ft

Finanszírozási célú műveletek egyenlege: 0 E Ft**FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS: (3. sz. melléklet szerint)**

Költségvetési bevételek összesen: 1 641 286 128 Ft

Költségvetési kiadások összesen: 2 145 999 262 Ft

Költségvetési hiány: 504 713 134 Ft**Költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:**

Előző évi pénzmaradvány: 441 234 794 Ft

Finanszírozási célú műveletek:**Költségvetési hiány külső finanszírozására
szolgáló finanszírozási célú műveletek:**

Hiteltörlesztés bevételei: 0 E Ft

Hiteltörlesztés kiadásai: 0 E Ft

Finanszírozási célú műveletek egyenlege: 0 E Ft**2. §**

- (1) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 2. melléklet lép.
- (3) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 3. melléklet lép.
- (4) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.
- (5) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.
- (7) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 7. melléklet lép.
- (8) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 8. melléklet lép.
- (9) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe az 9. melléklet lép.
- (10) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe az 10. melléklet lép.
- (11) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe az 11. melléklet lép.
- (12) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe az 12. melléklet lép.

(13) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe az 13. melléklet lép.

(14) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe az 14. melléklet lép.

(15) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe az 15. melléklet lép.

(16) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe az 16. melléklet lép.

(17) A Hajdúsámson Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe az 17. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. október 30. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2025. október 30.


Dr. Danku József
jegyző

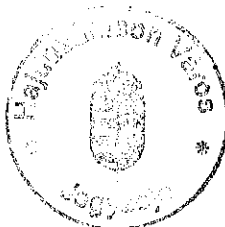



Antal Szabolcs
polgármester

Ezt a rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2025. október 30.


Dr. Danku József
jegyző



MÉRLEG

Ft-ban

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
BEVÉTELI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Támogatások	1 019 758 666	1 939 698 604	903 334 129	2 842 932 733	I. Működési kiadások	1 539 854 372	2 007 605 191	53 431 129	2 061 036 320
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 019 081 478	1 211 177 964	64 244 129	1 275 422 093	- kötelező feladatellátásra	1 887 653 020	1 887 653 020	52 331 129	1 972 644 691
1.1. Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	724 254 144	786 470 206	1 453 350	787 923 556	- önként vállalt feladatellátásra	72 809 779	87 291 629	1 100 000	88 391 629
1.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	294 827 334	424 707 758	62 790 779	487 498 537	1. Személyi juttatások	764 906 003	928 020 960	-800 000	927 220 960
1.2.-ből EU-s támogatás	4 761 634	108 389 350	62 790 779	171 180 129	- kötelező feladatellátásra	760 647 641	923 920 960		923 920 960
2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	677 188	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	- önként vállalt feladatellátásra	4 258 362	4 100 000	-800 000	3 300 000
2.1. Fejlesztési célú támogatások	0	0		0	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	87 070 640	106 219 330	-264 320	105 955 010
2.2. Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	677 188	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	- kötelező feladatellátásra	85 420 904	104 794 130		104 794 130
2.2.-ből EU-s támogatás	0	628 420 640	838 490 000	1 466 910 640	- önként vállalt feladatellátásra	1 649 736	1 425 200	-264 320	1 160 880
II. Közhatalmi bevételek	391 162 489	367 000 000	17 400 000	384 400 000	3. Dologi kiadások	498 788 840	808 426 667	55 498 270	863 924 937
1. Helyi adók	382 180 052	363 000 000	17 400 000	380 400 000	- kötelező feladatellátásra	461 678 579	771 877 192	54 433 950	826 311 142
2. Átengedett központi adók (gépjárműadó)	0	0		0	- önként vállalt feladatellátásra	37 110 261	36 549 475	1 064 320	37 613 795
3. Bíróság, pótlék, egyéb közhatalmi bevételek	8 982 437	4 000 000		4 000 000	4. Egyéb működési célú kiadások	147 670 497	117 178 961	1 100 000	118 278 961
III. Intézményi működési bevételek	134 026 855	146 094 354	143 000	146 237 354	4.1 Államháztartáson belülről	111 920 797	72 495 703	0	72 495 703
- kötelező feladatellátásra	134 026 855	145 889 504	143 000	146 032 504	- kötelező feladatellátásra	106 801 040	67 528 749		67 528 749
- önként vállalt feladatellátásra	0	204 850		204 850	- önként vállalt feladatellátásra	5 119 757	4 966 954		4 966 954
IV. Felhalmozási bevételek	938 177	7 090 050	0	7 090 050	4.2 Államháztartáson kívülre	35 749 700	44 683 258	1 100 000	45 783 258
1. Tárgyi eszközök és immat. javak értékesítése, egyéb felh. bevétel	938 177	7 090 050		7 090 050	- kötelező feladatellátásra	13 789 700	4 433 258		4 433 258
2. Pénzügyi befektetések bevételei					- önként vállalt feladatellátásra	21 960 000	40 250 000	1 100 000	41 350 000
V. Átvett pénzeszközök	52 916 561	16 791 024	0	16 791 024	5. Elhatárolt pénzbeli juttatásai	41 418 392	42 272 266	0	42 272 266
1. Működési célú átvett pénzeszközök	40 363 502	16 791 024		16 791 024	- kötelező feladatellátásra	41 418 392	42 272 266		42 272 266
2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 553 059	0		0	- önként vállalt feladatellátásra	0	0		0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 598 802 748	2 476 574 032	920 877 129	3 397 451 161	6. Általános tartalék	0	5 487 007	-2 102 821	3 384 186
Költségvetési hiány	-806 787 400	-809 584 421	0	-809 584 421	II. Felhalmozási kiadások	865 735 776	1 278 553 262	867 446 000	2 145 999 262
VI. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek	6 512 362 825	4 186 464 396	930 000 000	5 116 464 396	- kötelező feladatellátásra	865 735 776	1 278 553 262	867 446 000	2 145 999 262
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	477 674 866	395 229 602		395 229 602	- önként vállalt feladatellátásra	0	0		0
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	1 164 887 969	441 234 794		441 234 794	1. Beruházások	204 569 213	1 085 184 979	859 709 776	1 944 894 755
3. Betét visszavonásából származó bevétel	4 870 000 000	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000	2. Felújítások	71 513 212	186 426 875	10 500 000	196 926 875
VII. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)	0	0	0	0	3. Egyéb felhalmozási kiadások	589 653 351	1 000 000		1 000 000
					3.1 Államháztartáson belülről	589 653 351	1 000 000		1 000 000

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
BEVÉTELI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	KIADÁSI JOGCIM-CSOPORT	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési célú hitel felvétele					0 3.2 Államháztartáson kívülre	0	0		0
2. Felhalmozási célú hitel felvétele					0 3.3 Felhalmozási célú kamat kiadások				0
VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	32 403 672	0	0		0 3.4 Egyéb felhalmozási kiadások				0
					4. Fejlesztési céltartalék	0	5 941 408	-2 763 776	3 177 632
					KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 405 590 148	3 286 158 453	920 877 129	4 207 035 582
					Költségvetési többlet				
					III. Finanszírozási kiadások	4 901 514 701	3 376 879 975	930 000 000	4 306 879 975
					1. Belső finanszírozási kiadások	4 901 514 701	3 376 879 975	930 000 000	4 306 879 975
					1. Szabad pénzeszközök betétként iktató leköltése	4 870 000 000	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
					2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	31 514 701	26 879 975		26 879 975
					2. Külső finanszírozási kiadások	0	0	0	0
					1. Működési célú hitel törlesztése				
					2. Felhalmozási célú hitel törlesztése				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	8 143 569 245	6 663 038 428	1 850 877 129	8 513 915 557	KIADÁSOK ÖSSZESEN	7 307 104 849	6 663 038 428	1 850 877 129	8 513 915 557
Kötelező feladatellátás összes bevétele	6 111 126 009	6 650 309 314	1 850 877 129	8 501 182 443	Kötelező feladatellátás összes kiadása	7 226 356 733	6 675 746 799	949 777 129	8 425 623 928
Önként vállalt feladatellátás összes bevétele	12 442 736	12 733 114		12 733 114	Önként vállalt feladatellátás összes kiadása	70 748 116	97 291 629	1 100 000	88 391 629
Többlet					Hány:				

Az ÁHT. 23. § 5. bekezdése szerint az előirányzat módosítások részletes bemutatása

		Összeg (Ft)
Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása:		
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (2025. évi októberi felmérés)		1 216 350
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (A települési önkormányzatok 2025. évi könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása)		237 000
Összesen:		1 453 350
Közhatalmi bevételek:		
180/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (a Martinka Iskola u. 15. szám alatt található ingatlan korszerűsítése népkonyhai szolgáltatás kialakítása miatt)		4 500 000
181/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (játsszótérek felújításához szükséges fedezet)		12 900 000
Összesen:		17 400 000
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről:		
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása		61 465 600
2025. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldégnövény termesztés, gyümölcs termesztés)		1 325 179
Összesen:		62 790 779
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről:		
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján előirányzat növekedés a TOP PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása		838 490 000
Előirányzat növekedés a 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)		600 000
Összesen:		839 090 000
Intézményi működési bevételek:		
Egyéb működési bevételek (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)		143 000
Összesen:		143 000
Finanszírozási bevételek:		
Belételekötés		930 000 000
Összesen:		930 000 000
Személyi juttatások:		
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt		-800 000
Összesen:		-800 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:		
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt		-264 320
Összesen:		-264 320
Dologi kiadások:		
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (2025. évi októberi felmérés)		955 650
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (2025. évi októberi felmérés Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)		260 700
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt		81 000
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt		1 064 320
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján előirányzat növekedés a TOP PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása		61 465 600
Előirányzat növekedés (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)		143 000
175/2025. (X. 30.) öh. határozat alapján előirányzat növekedés a Közösségformáló programok megvalósítása Hajdúsámsonban című pályázat önrésze		250 000
176/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet)		2 078 000
182/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkción belül tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt (TOP PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú, Belterületi utak fejlesztése)		-10 800 000
Összesen:		55 498 270
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre:		
172/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (a Martinkaért Egyesület részére nyújtott póttámogatás)		300 000
173/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (a Hajdúsámsoni Harangí Imre Sportegyesület részére nyújtott póttámogatás)		500 000
174/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda részére nyújtott póttámogatás)		300 000

Összesen:	1 100 000
Általános tartalék:	
Előirányzat növekedés (2025. évi támogatások zöldítés, egységes területalapú, zöldesgnövény termesztés, gyümölcsstermesztés)	1 325 179
172/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés (a Martinkáért Egyesület részére nyújtott póttámogatás)	-300 000
173/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés (a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület részére nyújtott póttámogatás)	-500 000
174/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés (a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Eszterlánc Óvoda részére nyújtott póttámogatás)	-300 000
175/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés a Községformáló programok megvalósítása Hajdúsámsonban című pályázat önrésze	-250 000
176/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés (a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet)	-2 078 000
Összesen:	-2 102 821
Beruházások:	
Előirányzatok átcsoportosítása állami támogatások változása miatt (A települési önkormányzatok 2025. évi könyvtári célú érdekeltiségnövelő támogatása, Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	297 000
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkciók belüli tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt	-31 000
2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	838 490 000
Előirányzat növekedés a 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	600 000
182/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás kormányzati funkciók belüli tervezett kiadások tényleges felhasználása miatt (TOP PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 azonosítószámú, Bellerületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban)	10 800 000
180/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (a Martinka Iskola u. 15. szám alatt található ingatlan korszerűsítése népkonyhai szolgáltatás kialakítása miatt)	7 000 000
181 /2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (játsszótérek felújítása)	2 400 000
183 /2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés a 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert pályázathoz biztosított saját forrás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	263 776
Összesen:	859 709 776
Felújítások:	
181/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés (játsszótérek felújítása)	10 500 000
Összesen:	10 500 000
Fejlesztési céltartalék:	
180/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés (a Martinka Iskola u. 15. szám alatt található ingatlan korszerűsítése népkonyhai szolgáltatás kialakítása miatt)	-2 500 000
183/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés a 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert pályázathoz biztosított saját forrás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)	-263 776
Összesen:	-2 763 776
Finanszírozási kiadások:	
Betételkötés	930 000 000
Összesen:	930 000 000

Az önkormányzat működési mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 211 177 964	64 244 129	1 275 422 093	Személyi juttatások	928 020 960	-800 000	927 220 960
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	786 470 206	1 453 350	787 923 556	- kötelező feladatellátásra	923 920 960		923 920 960
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 707 758	62 790 779	487 498 537	- önként vállalt feladatellátásra	4 100 000	-800 000	3 300 000
Közhatalmi bevételek	367 000 000		384 400 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 219 330	-264 320	105 955 010
- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek				- kötelező feladatellátásra	104 794 130		104 794 130
- Helyi adók	363 000 000	17 400 000	380 400 000	- önként vállalt feladatellátásra	1 425 200	-264 320	1 160 880
- Átengedett központi adók (gépjárműadó)				Dologi kiadások	808 426 667	55 498 270	863 924 937
- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség, bevétel	4 000 000		4 000 000	- kötelező feladatellátásra	771 877 192	54 433 950	826 311 142
Intézményi működési bevételek	79 408 916	143 000	79 551 916	- önként vállalt feladatellátásra	36 549 475	1 064 320	37 613 795
- kötelező feladatellátásra	79 204 066	143 000	79 347 066	Egyéb működési célú kiadások:	117 178 961	1 100 000	118 278 961
- önként vállalt feladatellátásra	204 850		204 850	- Államháztartáson belülről	72 495 703	0	72 495 703
Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	16 791 024	0	16 791 024	- kötelező feladatellátásra	67 528 749		67 528 749
- kötelező feladatellátásra	15 514 024		15 514 024	- önként vállalt feladatellátásra	4 966 954		4 966 954
- önként vállalt feladatellátásra	1 277 000		1 277 000	- Államháztartáson kívülről	44 683 258	1 100 000	45 783 258
				- kötelező feladatellátásra	4 433 258		4 433 258
				- önként vállalt feladatellátásra	40 250 000	1 100 000	41 350 000
				Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 272 266	0	42 272 266
				- kötelező feladatellátásra	42 272 266		42 272 266
				- önként vállalt feladatellátásra	0		
				Tartalékok	5 487 007	-2 102 821	3 384 186
Költségvetési működési bevételek	1 674 377 904	64 387 129	1 738 765 033	Költségvetési működési kiadások	2 007 605 191	53 431 129	2 061 036 320

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2025. évi modosított előirányzat	Módosítás	Modosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi modosított előirányzat	Módosítás	Modosított előirányzat
- kötelező feladatellátásra	1 672 896 054	64 387 129	1 737 283 183	- kötelező feladatellátásra	1 920 313 562	54 433 950	1 972 644 691
- önként vállalt feladatellátásra	1 481 850		1 481 850	- önként vállalt feladatellátásra	87 291 629	1 100 000	88 391 629
Költségvetési működési hiány	-333 227 287		-304 871 287	Költségvetési működési többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek Előző évi pénzmaradvány (működési)	395 229 602		395 229 602				
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (Betét visszavonásából származó bevétel)	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000	Működési célú hitel törlesztés			
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei (hitelek)				Szabad pénzeszközök betétként történő lekötése	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	26 879 975		26 879 975
Működési bevételek összesen	5 419 607 506	994 387 129	6 431 394 635	Működési kiadások összesen	5 384 485 166	983 431 129	6 367 916 295
- kötelező feladatellátásra	5 406 874 392	994 387 129	6 418 661 521	- kötelező feladatellátásra	5 297 193 537	982 331 129	6 279 524 666
- önként vállalt feladatellátásra	12 733 114		12 733 114	- önként vállalt feladatellátásra	87 291 629	1 100 000	88 391 629
Többlet			63 478 340	Hiány			

Az önkormányzat felhalmozási mérlege

Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	Beruházások	1 085 184 979	859 709 776	1 944 894 755
- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				Felújítások	186 426 875	10 500 000	196 926 875
- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640	Egyéb felhalmozási kiadások:	1 000 000		1 000 000
Felhalmozási bevételek	7 090 050	0	7 090 050	-Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson belülre			
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó bevételek	7 090 050		7 090 050	-Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	1 000 000		1 000 000
Pénzügyi befektetések bevételei (kamat bevételek)				- Felhalmozási célú kamat			
Egyéb felhalmozási bevételek				- Egyéb felhalmozási kiadások			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0	Fejlesztési céltartalék	5 941 408	-2 763 776	3 177 632
Intézményi saját bevételek felhalmozási része	66 685 438		66 685 438				
Költségvetési felhalmozási bevételek	802 196 128	839 090 000	1 641 286 128	Költségvetési felhalmozási kiadások	1 278 553 262	867 446 000	2 145 999 262
Költségvetési felhalmozási hiány	-476 357 134	0	-504 713 134	Költségvetési felhalmozási többlet			
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	441 234 794		441 234 794				
Előző évi pénzmaradvány							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei				Felhalmozási hitel törlesztés			
Felhalmozási hitel (hiány)							
Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételei							
Felhalmozási hitel felvétel							
Felhalmozási bevételek összesen:	1 243 430 922	839 090 000	2 082 520 922	Felhalmozási kiadások összesen:	1 278 553 262	867 446 000	2 145 999 262
- kötelező feladatellátásra	1 243 430 922	839 090 000	2 082 520 922	- kötelező feladatellátásra	1 278 553 262	867 446 000	2 145 999 262
- önként vállalt feladatellátásra				- önként vállalt feladatellátásra			
Többlet:				Hiány:			-63 478 340

2025. évi pénzeszköz átvételek

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	424 707 758	62 790 779	487 498 537
1.1	Fejezeti kezelésű előirányzathól	109 399 030	62 790 779	172 189 809
	Hazai forrásból	1 009 680	0	1 009 680
	Hajdu-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Mezei őrszolgálat működésének támogatása	1 009 680		1 009 680
	Európai Unió forrásból	108 389 350	62 790 779	171 180 129
	2024. évi termeléshez kötött zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés, zöldítés, egységes területalapú támogatások	639 600		639 600
	2025. évi termeléshez kötött zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés, zöldítés, egységes területalapú támogatások	0	1 325 179	1 325 179
	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat, TOP Plusz 1.2.3-21. Belterületi utak fejlesztése című pályázat támogatása (fordított áfa)	93 394 663		93 394 663
	13/2021. (VII. 12.) öh. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 azonosító számú, Küllerületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	9 556 887		9 556 887
	HB-03/FOGL/31404-2/2025 számú Hatósági szerződés alapján kapott támogatás (2025.07.01 - 2025.08.31)	4 798 200		4 798 200
	2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	0	61 465 600	61 465 600
1.2	Társadalombiztosítási Alaptól	11 020 800	0	11 020 800
	Védőnői alapfeladat-ellátáshoz szükséges fedezet	11 020 800		11 020 800
1.3	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	304 287 928	0	304 287 928
	Közfoglalkoztatás támogatása	299 216 185		299 216 185
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2024. 09. 03 - 2025. 02. 28. programelem (Művelődési Ház)	903 546		903 546
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1 fő foglalkoztatásával 2025. 03. 01. - 2025. 10. 31. programelem (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	451 773		451 773
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 2 fő foglalkoztatásával 2025. 03. 31 - 2025. 10. 31. programelem (Művelődési Ház)	1 238 808		1 238 808
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 1 fő foglalkoztatásával 2024. 09. 01. - 2025. 02. 28. programelem (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	2 477 616		2 477 616
1.4	Többcélú kistérségi társulástól	0		0
	Nyíradonyi Szociális és Gyermekejóléti Szolgáltatási Központ 2024. évi elszámolása	0		0
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640
2.1	Fejezeti kezelésű előirányzathól	728 420 640	839 090 000	1 567 510 640
	Hazai forrásból	100 000 000	600 000	100 600 000
	143/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program elnevezésű A Debreceni járás térségi fejlesztése című pályázat támogatása	100 000 000		100 000 000
	A 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás	0	600 000	600 000
	Európai Unió forrásból	628 420 640	838 490 000	1 466 910 640
	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat, TOP Plusz 1.2.3-21. Belterületi utak fejlesztése című pályázat támogatása	496 258 688		496 258 688
	13/2021. (VII. 12.) öh. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 azonosító számú, Küllerületi helyi közutak fejlesztése című pályázat támogatása	132 161 952		132 161 952
	2/2022. (I. 11.) öh. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	0	838 490 000	838 490 000
2.2	Elkülönített Állami Pénzalapoktól	0	0	0
	Közfoglalkoztatás támogatása	0		0

Sz.	Feladat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
3.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	16 791 024	0	16 791 024
	Gyerektánc az egészség címmel, 2024-1-HU01-KA210-SCH-000245977 azonosító számú ERASMUS pályázat támogatása (Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda)	4 262 760		4 262 760
	102/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. részére pótbefizetés biztosítása	11 251 264		11 251 264
	2025. évi Fogathajtó Verseny, valamint a Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Városház rendezvényekhez kapcsolódó tombola és támogatási bevételek	1 277 000		1 277 000
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0		0
	ÖSSZESEN:	1 169 919 422	901 880 779	2 071 800 201

2025. évi pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre

Ft-ban

Ssz.	Feladat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	44 683 258	1 100 000	45 783 258
	- kötelező feladatellátásra	4 433 258	0	4 433 258
	- önként vállalt feladatellátásra	40 250 000	1 100 000	41 350 000
1.1	Non-profit szervezetek támogatása	24 600 000	800 000	25 400 000
	Civil szervezetek támogatása	23 100 000	800 000	23 900 000
	Egyházak támogatása	1 500 000		1 500 000
1.2	Szponzori támogatások	3 500 000		3 500 000
1.3	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás részére társulási hozzájárulás	900 000		900 000
1.4	185/2019. (VIII. 29.) öh. sz. határozat alapján a 2. sz. fogorvosi körzet részére fizetendő hozzájárulás	360 000		360 000
1.5	Gyerekjáték az egészség című, 2024-1-HU01-KA210-SCH-000245977 azonosító számú ERASMUS pályázat támogatása	3 173 258		3 173 258
1.6	51 /2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodában sejtápolási igényű tanulók tanulmányi kirándulásának támogatása	150 000		150 000
1.7	102/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére pótbefizetés biztosítása	12 000 000		12 000 000
1.8	174/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Eszterlánc Óvodája által szervezett adventi vásár megrendezésének támogatása	0	300 000	300 000
2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	0	0	0
	- kötelező feladatellátásra	0	0	0
	- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
	Összesen:	44 683 258	1 100 000	45 783 258
	- kötelező feladatellátásra	4 433 258	0	4 433 258
	- önként vállalt feladatellátásra	40 250 000	1 100 000	41 350 000

Hajdúsámson Város Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 206 106 221	64 244 129	1 270 350 350
		Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	786 470 206	1 453 350	787 923 556
		Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	419 636 015	62 790 779	482 426 794
	2.	Közhatalmi bevételek	367 000 000	17 400 000	384 400 000
		Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		Helyi adók	363 000 000	17 400 000	380 400 000
		Alengedelt közszemélyi adók (gépjármű)	0		0
		Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség bevételei	4 000 000		4 000 000
	3.	Intézményi működési bevételek	141 962 805	0	141 962 805
		kötelező feladatellátásra	141 757 955		141 757 955
		önként vállalt feladatellátásra	204 850		204 850
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	12 528 264	0	12 528 264
		kötelező feladatellátásra	0		0
		önként vállalt feladatellátásra	12 528 264		12 528 264
	5.	Pénzmaradvány	379 109 365		379 109 365
2. Felhalmozási bevételek	Összesen:		2 106 706 655	81 644 129	2 188 350 784
		kötelező feladatellátásra	2 093 973 541	81 644 129	2 175 617 670
		önként vállalt feladatellátásra	12 733 114	0	12 733 114
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	728 420 640	838 490 000	1 566 910 640
		Fejlesztési célú támogatások	0		0
		Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	728 420 640	838 490 000	1 566 910 640
	2.	Felhalmozási bevételek	7 090 050	0	7 090 050
		Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése, egyéb felhalmozási bevételek	7 090 050		7 090 050
		Pénzügyi befektetések bevételei	0		0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek	0		0
	5.	Pénzmaradvány	433 234 794		433 234 794
	Összesen:		1 168 745 484	838 490 000	2 007 235 484
	Költségvetési bevételek összesen		3 275 452 139	920 134 129	4 195 586 268
	Finanszírozási bevételek		3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
	1.	Hitefelvétel	0	0	0
		Működési célú			0
		Felhalmozási célú			0
	2.	Intézményfinanszírozás			0
	3.	Szabad pénzeszközök lekötésének visszavonása	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
	4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
	Bevételek összesen:		6 625 452 139	1 850 134 129	8 475 586 268
		kötelező feladatellátásra	6 612 719 025	1 850 134 129	8 462 853 154
		önként vállalt feladatellátásra	12 733 114	0	12 733 114
	Hiány:		0		0

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	424 039 869	-800 000	423 239 869
		- kötelező feladatellátásra	419 939 869		419 939 869
		- önként vállalt feladatellátásra	4 100 000	-800 000	3 300 000
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 872 655	-264 320	38 608 335
		- kötelező feladatellátásra	37 447 455		37 447 455
		- önként vállalt feladatellátásra	1 425 200	-264 320	1 160 880
	3.	Dologi kiadások	695 225 305	55 094 570	750 319 875
		- kötelező feladatellátásra	658 675 830	54 030 250	712 706 080
		- önként vállalt feladatellátásra	36 549 475	1 064 320	37 613 795
	4.	Egyéb működési célú kiadások	113 980 901	1 100 000	115 080 901
	5.	- Államháztartáson belülre	72 470 901	0	72 470 901
		- kötelező feladatellátásra	67 503 947		67 503 947
		- önként vállalt feladatellátásra	4 966 954		4 966 954
	6.	- Államháztartáson kívülre	41 510 000	1 100 000	42 610 000
		- kötelező feladatellátásra	1 260 000		1 260 000
		- önként vállalt feladatellátásra	40 250 000	1 100 000	41 350 000
	7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 272 266	0	42 272 266
		- kötelező feladatellátásra	42 272 266		42 272 266
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
	8.	Tartalékok	5 487 007	-2 102 821	3 384 186
		Összesen:	1 319 878 003	53 027 429	1 372 905 432
		- kötelező feladatellátásra	1 232 586 374	51 927 429	1 284 513 803
		- önként vállalt feladatellátásra	87 291 629	1 100 000	88 391 629
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	1 065 054 480	858 609 000	1 923 663 480
	2.	Felújítási kiadások	186 426 875	10 500 000	196 926 875
	3.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	1 000 000		1 000 000
	4.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
	7.	Tartalékok	5 941 408	-2 763 776	3 177 632
		Összesen:	1 258 422 763	866 345 224	2 124 767 987
		- kötelező feladatellátásra	1 258 422 763	866 345 224	2 124 767 987
		- önként vállalt feladatellátásra	0		0
Költségvetési kiadások			2 578 300 766	919 372 653	3 497 673 419
Finanszírozási kiadások			4 047 151 373	930 761 476	4 977 912 849
Belső finanszírozási kiadások			4 047 151 373	930 761 476	4 977 912 849
	1.	Szabad pénzeszközök befizetésként történő lekötése	3 350 000 000	930 000 000	4 280 000 000
	2.	Államháztartáson belüli megőrzések visszatérítése	26 879 975		26 879 975
	3.	Intézményfinanszírozás	670 271 398	761 476	671 032 874
		- működési célú	661 735 899	260 700	661 996 599
		- felhalmozási célú	8 535 499	500 776	9 036 275
Külső finanszírozási kiadások			0		0
	1.	Hitel törlesztés	0	0	0
		- működési célú	0		0
		- felhalmozási célú	0		0
Kiadások összesen			6 625 452 139	1 850 134 129	8 475 586 268
- kötelező feladatellátásra			6 538 180 570	1 849 034 129	8 387 194 699
- önként vállalt feladatellátásra			87 291 629	1 100 000	88 391 629
Létszám			14		14
Közfoglalkoztatottak létszáma			150		150

Az önkormányzatot megillető állami támogatások 2025. évben

Lakosságszám 2024.01.01.: 15 184 fő

2024. évi XC. tv. 2. és 3. számú melléklet szerint

Tervezési szám	Rövid megnevezés	2025. évi				Módosítás		Rögzített	
		Előirányzat	területhasználat	terület	Támogatás összege Ft	Statiszt.	Támogatás összege	Hozzájár.	Támogatás összege
1.	A települési önkormányzatok általános működésének és igazgatási feladatainak támogatása				749 873 553	0	1 216 350	0	751 089 903
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				478 717 871		1 508 000		480 217 871
1.1.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása				481 717 871	0	0		481 717 871
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	8 684 000	Füfő	33,28	250 331 360				250 331 360
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása kiegészítéssel növelt				307 683 273				307 683 273
1.1.1.2.	A zöldségtermesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásának alapfinanszírozása	26 000	Füfő	510,70	13 512 200				13 512 200
	A zöldségtermesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásának alapfinanszírozása kiegészítéssel növelt				18 806 817				18 806 817
1.1.1.3.	Közfürdő fenntartásának alapfinanszírozása	411 000	Füfő	107,70	44 264 700				44 264 700
	Közfürdő fenntartásának alapfinanszírozása kiegészítéssel növelt				0				0
1.1.1.4.	Közművelődési feladatok támogatása	115	Füfő	53 470,00	6 149 050				6 149 050
	Közművelődési feladatok támogatása kiegészítéssel növelt				7 557 330				7 557 330
1.1.1.5.	Községi fenntartásának alapfinanszírozása	311 000	Füfő	42,22	12 782 155				12 782 155
	Községi fenntartásának alapfinanszírozása kiegészítéssel növelt				15 684 994				15 684 994
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 800	Is	15 184,00	42 515 200				42 515 200
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása kiegészítéssel növelt				52 252 199				52 252 199
1.1.1.7.	Lakott községi kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	Is	5 044,00	14 392 200				14 392 200
	Lakott községi kapcsolatos feladatok támogatása kiegészítéssel növelt				17 668 358				17 668 358
1.1.2.	Nem köznevelési feladatok támogatása	500	m3		17 000 000		1 500 000		18 500 000
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				114 094 950		260 700		114 355 650
	Hajdúsámsóni Önkormányzati Óvoda				114 094 950		260 700		114 355 650
1.2.1.1.	Óvoda működésének támogatása	172 374	Is	75,00	12 928 050				12 928 050
1.2.3.1.1.1.	Alapfokozati végzettségű óvodapedagógusok Pedagógus II. kategória	889 000	Füfő	4,80	4 810 200		260 700		5 070 900
1.2.3.1.1.2.	Alapfokozati végzettségű óvodapedagógusok Mesterpedagógus kategória	3 241 000	Füfő	1,00	3 241 000				3 241 000
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítői állagbörítései támogatása	5 285 000	Füfő	4,00	21 072 000				21 072 000
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				116 875 273		544 350		117 419 623
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				93 934 843				93 934 843
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása				22 940 432		344 350		23 284 782
1.4.1.1.	Intézményi gyermekjóléti - birtámozás Összesen	3 924 000	Füfő	2,20	8 632 800				8 632 800
	Intézményi gyermekjóléti - birtámozás (Óvoda, 55 gyermek)				8 632 800				8 632 800
1.4.1.2.	Intézményi gyermekjóléti - gyermekjóléti támogatás Összesen				8 633 282				8 633 282
	Intézményi gyermekjóléti - gyermekjóléti támogatás (Óvoda, 55 gyermek)				8 633 282				8 633 282
1.4.2.	Szociális ellátás támogatása	570		9 870,00	5 674 350		344 350		6 018 700
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				40 185 637		0		40 185 637
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és köznevelési feladatainak támogatása	2 213	Füfő	10 184,00	33 902 192				33 902 192
2.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				0				0
2.2.3.	Kulturális kiegészítő támogatás				0		0		0
2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				6 583 455				6 583 455
3.	Az állam melléklet				36 535 653		237 000	0	36 772 653
2.1.1.	Polgármesteri irodához és községi irodához nyújtott támogatás				15 939 582				15 939 582
2.2.1.	Esetkeztetési támogatás támogatása				19 441 952				19 441 952
2.1.5.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása				1 214 619				1 214 619
2.4.8.	Könyvtári iratkezelési támogatás				0		237 000		237 000
	Összesen	0	0	0,00	786 470 208	0	1 453 350	0	787 923 558

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési kiadásai kormányzati funkciók szerinti bontásban

Kötelező feladatok kiadásai

Ft-ban

Kormányzati funkció	Megnevezés	Szám	Személyi juttatás		Funkcionális feladat kiadások		Dologi kiadások		Átadott pénzeszköz		Ellátottak pénzbeli juttatásai		2025. évi módosított előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
			2025. évi módosított előirányzat	Módosított előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Módosított előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Módosított előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Módosított előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Módosított előirányzat		
Önkormányzatok és önkormányzati feladatok jogalkotó és államháztartáskiadásai tevékenysége	011130	89 850 738		89 850 738	13 073 623		13 073 623	-1 500 000	8 717 888		0		123 141 948	-1 500 000
Közművelő fenntartás és működés	013920	6 308 800		6 308 800	18 380		18 380	10 981 718	81 000	10 792 718		0	17 008 878	81 000
Önkormányzati vagyoni feladatok kiadásai	013950	4 588 380		4 588 380	574 767		574 767	88 110 130	1 500 000	86 610 130		0	90 263 257	1 500 000
Önkormányzatok, önkormányzati feladatok központi költségvetésével	018010			0			0		4 996 841	4 996 841		0	4 996 841	0
Központi költségvetési feladatok	018020			0			0	1 000 000	1 000 000			0	1 000 000	0
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0					0	1 000 000	0
Hozzájárulás központi költségvetéshez	041233	185 314 435		185 314 435	12 063 637		12 063 637	22 656 875	22 656 875			0	62 503 947	0
Központi költségvetési feladatok	041237	87 000 297		87 000 297	5 655 603		5 655 603	8 736 066	8 736 066		0	0	220 034 747	0
Ut. autópálya építés	045120			0			0	127 080 213	-10 800 000	117 180 213		0	101 400 956	0
Közművek üzemeltetése, fenntartása	045180	4 737 350		4 737 350	624 858		624 858	37 328 475	37 328 475	3 150		3 150	127 850 213	-10 800 000
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052030			0			0	81 891 853	3 033 650	84 925 503		0	42 693 840	0
Településtervezési projektek és támogat.	082020			0			0	32 480 007	61 715 800	94 195 807		0	81 851 853	3 033 650
Víznyelés, kezelés, elhelyezés	083020			0			0	7 320 245	7 320 245			0	32 480 007	61 715 800
Víznyelés, kezelés, elhelyezés, fenntartás, üzemeltetése	083080			0			0	2 000 000	2 000 000			0	7 320 245	0
Közműüzemeltetés	084010			0			0					0	2 000 000	0
Zöldterület kezelés	086010	9 419 745		9 419 745	1 233 087		1 233 087	84 250 895	84 250 895			0	84 250 895	0
Város-, községüzemeltetés egyéb szolgáltatások	086020	12 394 360		12 394 360	2 892 064		2 892 064	79 901 833	900 000	80 801 833		0	53 450 491	0
Háziorvosi alapellátás	072111			0			0	6 627 248	6 627 248			0	96 088 317	0
Fogorvosi alapellátás	073911			0			0	2 108 072	2 108 072	360 500		360 500	9 527 248	0
Család- és nevelési egészségügyi gondozás	074031	8 906 148		8 906 148	1 147 290		1 147 290	750 000	750 000			0	2 468 072	0
Sportlétesítmények, edzőtérbeállítás és felújítás	081030			0			0	2 634 224	2 634 224			0	10 853 447	0
Történelmi hely, emlékmű, egyéb látványosság működtetése és megőrzése	082070			0			0					0	2 634 224	0
Gyermekellátás, köznevelési intézményben	086015	1 330 605		1 330 605	174 140		174 140	0	0			0	0	0
Intézményen kívüli gyermekellátás	104037			0			0	9 173 820	9 173 820			0	1 513 754	0
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köznevelési és egyéb)	107080			0			0					0	9 173 820	0
Kötelező feladatok kiadásai összesen		419 839 800		419 839 800	57 447 455		57 447 455	635 075 530	54 039 280	712 704 080	68 762 347	0	42 272 266	0

Önként vállalt feladatok kiadásai

Kiemelt állam- és önkormányzati rendezvények	010080	4 100 000	-900 000	3 200 000	1 425 200	-204 320	1 180 880	29 821 850	1 084 320	30 886 170		0	35 147 050	0
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030			0			0				4 996 841	4 996 841	4 996 841	0
Város-, községüzemeltetés egyéb szolgáltatások	080020			0			0			12 150 000	300 000	12 450 000	12 150 000	300 000
Sportlétesítmények üzemeltetése, karbantartás, úszómedencek	081022			0			0			3 500 000		3 500 000	3 500 000	0
Egyéb kiadott költségvetés	083030			0			0	6 927 625	6 927 625			0	6 927 625	0
Civil szervezetek működési támogatása	084031			0			0			23 100 000	800 000	23 900 000	23 100 000	800 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (átmeneti, köznevelési és egyéb)	084040			0			0			1 500 000	1 500 000		1 500 000	0
Önként vállalt feladatok kiadásai összesen		4 100 000	-900 000	3 200 000	1 425 200	-204 320	1 180 880	29 821 850	1 084 320	30 886 170	4 996 841	4 996 841	35 147 050	800 000
Működésösszesen		423 939 800	-900 000	423 039 800	58 872 655	-204 320	58 668 335	665 221 380	55 123 600	712 704 080	73 759 188	0	42 272 266	800 000

Hajdúsámson Város Önkormányzata működési és felhalmozási bevételei

Ft-ban

Sz.	Bevétel megnevezése	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Bérelti és lízing díj	13 493 586		13 493 586
2.	Továbbszámlázott szolgáltatások	10 000 000		10 000 000
3.	Önk-i vagyon üz-re kez-be adásból szárm. Bev.	52 508 219		52 508 219
4.	Intézményi ellátás díj bevétele	0		0
5.	ÁFA	42 540 719		42 540 719
6.	Kamatbevételek	10 217 043		10 217 043
7.	Biztosító által fizetett kártérítések	795 300		795 300
8.	Áru és készletértékesítés	0		0
9.	Egyéb különféle működési bevételek	2 565 438		2 565 438
10.	Köztetető bérleti díj	6 000 000		6 000 000
11.	Köztetető sírhelydíj	1 750 000		1 750 000
12.	Köztetető áfa	2 092 500		2 092 500
13.	Működési bevételek összesen	141 962 805	0	141 962 805
14.	Magánszemélyek kommunális adója	43 000 000		43 000 000
15.	Iparűzési adó	310 000 000	17 400 000	327 400 000
16.	Építményadó	10 000 000		10 000 000
17.	Helyi adók összesen	363 000 000	17 400 000	380 400 000
18.	Bírságok, pótlékok	4 000 000		4 000 000
19.	Környezetvédelmi bírság	0		0
20.	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	4 000 000	0	4 000 000
21.	Közhatalmi bevételek összesen	367 000 000	17 400 000	384 400 000
22.	Önkormányzati ingatlanok értékesítése	7 090 050		7 090 050
23.	Gépek, berendezések, járművek értékesítése	0		0
24.	Felhalmozási bevételek	7 090 050	0	7 090 050
	Összesen	516 052 856	17 400 000	533 452 856

Az Önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásai (a többéves pénzügyi kihatások bemutatásával együtt)

Ft

Fi

Sorsz.	Intézmény neve	Kezdeti év	Bekérülési költség			Bekérülési költségből		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzati funkció
			Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Fordított ÁFA-val oszokkapható eszközök költség												
Önkormányzati beruházások																
1	Szennyvízberuházás fejlesztési forrás	2019	62 100 000	62 100 000		62 100 000	0	0	0	62 100 000	0					052080
2	Ivóvíz fejlesztési forrás	2019	32 400 000	32 400 000		32 400 000	0	0	0	32 400 000	0					063080
3	172/2022. (IX. 29.) öh. sz. határozat alapján (50 706 020 Ft) a Hajdúsámson-Sámsónkert ivóvízellátó rendszer kapacitásbővítés 1. üteme megvalósításához szükséges fedezet	2022	50 706 020	50 706 020		50 706 020	0	0	0	50 706 020	0					063080
4	250/2018. (XII. 20.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az építési engedélyezési tervek elkészítéséhez, valamint az építési engedélyezési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet, 172/2019. (VIII. 23.) öh. sz. határozat alapján a Harmathy utca szilárd burkolattal történő ellátásához (kiviteli tervek elkészítése, a kivitelezési munkálatok elvégzése, a műszaki ellenőri feladatok ellátása) szükséges fedezet	2018	42 521 035	42 521 035		42 521 035	0	41 252 204	0	1 268 831	0					045120
5	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszótérre eszközöknek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021	3 752 550	3 752 550		3 752 550	0	999 490	0	2 753 060	0					013350
6	56/2023. (II. 23.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Külföldi helyi közutak fejlesztése című projekt megvalósításához szükséges fedezet	2021	170 420 840	170 420 840		20 736 914	149 681 926	336 178	3 029 957	20 402 736	146 661 969					062020
7	186/2023. (XII. 14.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítás bővítésének megvalósítása érdekében új LED lámpatestek beszerzéséhez szükséges fedezet	2021	7 210 000	7 210 000		7 210 000	0	6 432 550	0	777 450	0					064010
8	2/2022. (I. 11.) öh. sz. határozat és az 56/2023. (II. 23.) öh. sz. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 azonosító számú Tornacsarnok kiakutása Hajdúsámsonban című pályázat támogatása	2022	841 090 000	841 090 000		2 600 000	838 490 000	1 016 000	0	1 584 000	838 490 000					062020
9	93/2021. (XII. 16.) öh. sz. határozat alapján a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00030 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában II. ütem című projekt megvalósításához szükséges fedezet	2022	143 746 094	143 746 094		0	143 746 094	0	142 183 724	0	1 562 370					013350
10	86/2022. (IV. 28.) öh. sz. határozat alapján a a Hajdúsámson város közigazgatási területére érvényes Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatához, módosításához szükséges fedezet, 87/2024. (IV. 26.) öh. sz. határozat alapján 508 000 Ft többletfedezet	2022	2 308 000	2 308 000		2 308 000	0	1 828 800	0	479 200	0					013350
11	165/2022. (IX. 29.) öh. sz. határozat alapján a 4931. sz. Sámsónkert-Tamásipuszta összekötő út mentén a Barók Béla út buszmegállójánál, valamint az Árpád utca Toldi utcai buszmegállójánál a gyalogosok biztonságos átvételére alkalmas átkelőhelyek létesítéséhez szükséges fedezet	2022	8 000 000	8 000 000		8 000 000	0	7 540 600	0	459 400	0					045120
12	71/2022. (IV. 14.) öh. sz. határozat alapján a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 Belterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban című projekt megvalósításához, a 157/2023. (X. 10.) öh. sz. határozat alapján tervezési szerződés módosításához szükséges 2 000 000 Ft fedezet	2022	580 122 837	580 122 837		12 900 000	567 322 837	1 217 803	31 750 000	11 582 197	535 572 837					045120

Ssz.	Intézmény neve	Kezdeti év	Bekérülési költség			Bekérülési költségből		2024.12.31-ig reál.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzati funkció
	Feladat címl megnevezése		Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett költség												
13	71/2023. (IV. 25.) öh. sz. határozat alapján a Magyarország Kormánya által kiírásra került RRF-1.1.2-2021 Bőksődél nevelés fejlesztése című pályázat benyújtásához szükséges fedezet	2023	600 000	600 000		600 000	0	508 000	0	92 000	0					062020
14	159/2023. (X. 10.) öh. sz. határozat alapján az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program által kiírásra került Program 1. Együttműködés egy zöld és ellenállóbb határon átnyúló térségért, RSO2.7 Biodiverzitás priorításban a Míkola romániai községgel Közös határon átnyúló természetvédelmi tevékenység egy zöldebb környezetért Míkolan és Hajdúsámsonban címmel közös pályázat benyújtásához szükséges fedezet	2023	20 000 000	20 000 000		20 000 000	0	5 715 000	0	14 285 000	0					062020
15	109/2024. (VII. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson zártkert 6803/3 hrsz-ú kivett, közforgalom előli el nem zárt magánút megnevezésű, 166 m2 ingatlan beszerzése	2024	2 000	2 000		2 000		0	0	2 000	0					013350
16	110/2024. (VII. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson-Martinka, Bojtorján, Szőlős, Buzavirág, Vincellér és Domb utcák 50 méteres Sámsoni úti csatlakozásának megtervezéséhez szükséges fedezet	2024	1 000 000	1 000 000		1 000 000		0	0	1 000 000	0					0145120
17	111/2024. (VII. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson-Martinka, Bojtorján, Szőlős, Búzavirág, Vincellér és Domb utcák 50 méteres Sámsoni úti csatlakozásának szilárd burkolattal történő ellátásának elvégzéséhez szükséges fedezet, 222/2024 (XII. 19.) öh. sz. határozat alapján 3 200 000 Ft többletfedezet	2024	7 200 000	7 200 000		7 200 000		3 996 163	0	3 203 837	0					045120
18	177/2024. (X.30.) öh. sz. határozat alapján a Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely épületének korszerűsítése (138/2024. (IX. 26.) öh. sz. határozat módosítása)	2024	8 000 000	8 000 000		8 000 000		0	0	8 000 000	0					013350
19	203/2024. (XI.26.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Kiss utca 10-12. szám alatti épület két irodájának padlózatának cseréjéhez, valamint a meglévő riasztórendszer bővítéséhez szükséges fedezet	2024	1 000 000	1 000 000		1 000 000		0	0	1 000 000	0					013350
20	A Polgármesteri Hivatal A épületének korszerűsítése	2025	4 707 927	4 707 927		4 707 927	0	0	0	4 707 927	0					013350
21	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 117 fő foglalkoztatásával 2025. 03. 01. - 2025. 10. 31. programelem	2025	4 806 315	4 806 315		0	4 806 315			0	4 806 315					041233
22	76/2025. (III. 26.) és a 77/2025. (III. 26.) öh. sz. határozatok alapján a 4251 Hajdúsámson, Irinyi utca 15. szám alatti 934/29 hrsz-ú kivett, lakóház udvar megnevezésű, 901 m2 ingatlan megvételéhez és annak lakhatóvá tételéhez szükséges fedezet	2025	14 502 531	14 502 531		14 502 531	0			14 502 531	0					013350
23	79/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kijelölt hajdúsámsoni 011/2, 014 és 025 hrsz-ú külterületi közutak 22 m szélesség bővítése érdekében a szomszédos ingatlanokból szükséges földterületek megszerzésére fedezet biztosítása	2025	6 966 500	6 966 500		6 966 500	0			6 966 500	0					013350
24	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet	2025	11 200 000	11 200 000		11 200 000	0			11 200 000	0					045120

Ssz.	intézmény neve	Kezdeti év	Bekérülési költség		Felfutás	Bekérülési költség		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzati funkció
	Feladat címe megnevezése		Beruházás			Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Fordított Áfa- val csökkentett összköltség												
26	111/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal főépület riasztórendszerének és a térfelügyeleti kamerarendszerének korszerűsítéséhez, bővítéséhez szükséges fedezet	2025	870 000	870 000		870 000	0			870 000	0					013350
28	117/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján a Polgármesteri Hivatalban számítógépek beszerzéséhez szükséges fedezet	2025	3 500 000	3 500 000		3 500 000	0			3 500 000	0					013350
27	124/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján fűkasza beszerzéséhez szükséges fedezet	2025	1 000 000	1 000 000		1 000 000	0			1 000 000	0					041237
28	108/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat szerint ingatlanok cseréje a NYÍRERDŐ Nyírségi Erdészeti Zrt.-vel kötött csere szerződés alapján (Hajdúsámson külterület 0178 és 0106 hrsz.-ú ingatlanok cseréje a Debrecen III. kerület külterület 02300 -ú ingatlanra)	2025	880 050	880 050		880 050	0			880 050	0					013350
29	127/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Pontvadászat megnevezésű Tájékoztatói Elménysport Program keretében egy tájékoztatói pálya (Hajdúsámson Csikós-erdő) kiépítéséhez szükséges fedezet	2025	300 000	300 000		300 000	0			300 000	0					013350
30	126/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program keretében benyújtott és 4034381050 iratazonosító számon nyilvántartott A Debreceni járás térségi fejlesztése című támogatási kérelemben foglaltak megvalósításához szükséges fedezet	2025	2 000 000	2 000 000		2 000 000	0			2 000 000	0					063080
31	143/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program elnevezésű A Debreceni járás térségi fejlesztése című pályázat támogatása és az Áfa megfizetéséhez biztosított önrész.	2025	127 000 000	127 000 000		27 000 000	100 000 000			27 000 000	100 000 000					063080
32	144/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Kiscsere utca 3. szám alatti üzletközpont biztonságos megközelítésére szolgáló közúti létesítmény tervezési feladatainak elvégzéséhez szükséges fedezet	2025	2 700 000	2 700 000		0	2 700 000			0	2 700 000					045120
33	153/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 11-17. számú ingatlanon a gázérzékelő rendszer problémájának megoldása érdekében a meglévő gázhálózat átalakításához szükséges fedezet	2025	8 000 000	8 000 000		0	8 000 000			0	8 000 000					013350
34	A 504105/4092 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert támogatás (Művelődési Ház)	2025	863 776	863 776		263 776	600 000			263 776	600 000					082092
35	180/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a Martinka iskola u. 15. szám alatti található ingatlan korszerűsítése népkonyha szolgáltatás kialakításához szükséges fedezet	2025	7 000 000	7 000 000		7 000 000	0			7 000 000	0					013350
36	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése önkormányzati szinten	2025	14 224 749	14 224 749		14 224 749	0			14 224 749	0					013350
Beruházások összesen			1 964 977 376	1 964 977 376	0	265 738 519	1 699 240 857	70 842 788	176 983 681	306 511 264	1 638 383 497	0	0	0	0	
Beruházások mindösszesen											1 644 894 755	0		0		
1	Szennyvízhálózat felújítása	2019			26 780 984	26 780 984	0	0	0	26 780 984	0					052080
2	Ivóvízhálózat felújítása	2019			20 448 716	20 448 716	0	0	0	20 448 716	0					063080

Ssz.	Intézmény neve	Kezdési év	Bekérülési költség			Bekérülési költségből		2024.12.31-ig felh.		2025. évi előirányzat		2026. évi előirányzat		2027. évi előirányzat		Kormányzati funkció
	Feladat, cél megnevezése		Beruházás		Felújítás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás	Saját forrás	Támogatás			
			Teljes költség	Fordított Áfa-val csökkentett összeg költség												
3	79/2021. (IV. 29.) polgármesteri határozat alapján a Radnóti, Szeder és Csokonai úti játszóterek játszóléri eszközeinek felújításához, javításához, valamint biztonságosabbá tételéhez szükséges fedezet biztosításához előirányzat átcsoportosítás	2021			12 929 510	12 929 510	0	0	0	12 929 510	0					013350
4	56/2023. (II. 23.) öh. sz. határozat alapján a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Köterületi helyi közutak fejlesztése” című projekt megvalósításához szükséges fedezet, 214/2024 (XII.19.) öh. sz. határozat alapján 7 100 000 Ft többletfedezet biztosítása	2021			134 407 030	17 433 399	116 973 631	253 608	2 285 757	17 179 791	114 687 874					062020
5	A Polgármesteri Hivatal A épületének korszerűsítése	2025			4 900 000	4 900 000	0			4 900 000						013350
	Felújítások összesen		0	0	194 566 240	77 592 609	116 973 631	253 608	2 285 757	32 239 001	114 687 874	0	0	0	0	
	Felújítások mindösszesen									196 926 875		0		0		

Kimutatás a folyamatban lévő Európai Unió forrásból megvalósuló projektekről

Ft

Sor- szám	Projekt megnevezése	Kezdeti év	Összköltség	Összköltségből			2024.12.31-ig felhasznált			2025. évi előirányzat		
				Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás		Saját forrás	Támogatás	
					Hazai	Európai Unió		Hazai	Európai Unió		Hazai	Európai Unió
1	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00064 Beiterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban	2023	705 169 390	5 200 000		899 969 390	3 143 003		48 491 140	2 056 997		651 478 250
2	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00030 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Hajdúsámson Városában II. ütem	2022	157 650 000	3 750 000		153 900 000	0		146 748 023	3 750 000		7 151 977
3	VP6-7.2.1.1-21 Küiterületi utak fejlesztése Hajdúsámsonban	3352111095 2023	322 888 752	39 451 073		283 437 679	589 786		5 315 714	38 361 287		278 121 965
4	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Küiterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet	2025	11 200 000	11 200 000		0	0		0	11 200 000		0
5	HB-03/FOGL/31404-2/2025 számú Hatósági szerződés alapján kapott támogatás (2025.07.01 - 2025.08.31)	2025	5 421 968	623 766		4 798 200	0		4 798 200	623 766		4 798 200
6	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022- 00039 Tomacsarnok kialakítása Hajdúsámsonban	2022		1 584 000			0		0	1 584 000		899 955 600
Összesen:			1 202 330 108	61 808 639		1 142 105 269	1 732 789		205 353 077	58 076 050		1 041 505 992

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosított tartalékok bemutatása

Sz.	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Általános tartalék mindösszesen:	10 000 000	-6 615 814	3 384 186
1.a	Általános tartalék (szabad felhasználás)	10 000 000	-6 615 814	3 384 186
	47/2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján a civilszervezetek 2025. évi támogatásához szükséges fedezet		-3 140 000	
	50/2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján előirányzat átcsoportosítás a működési célú átadott pénzeszközök államháztartáson kívülre sorról az általános tartalék sorra		500 000	
	51/2025. (II. 26.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Óvodában sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi kirándulásának támogatása		-150 000	
	Egyéb működési bevételek (Petőfi u. 2. sz. alatti lakás bérleti díja)		660 000	
	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet		-3 700 000	
	Pénzmaradvány 2024.évi		7 000 000	
	85/2025. (IV. 16.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítási és egyéb áramellátás beszerzése érdekében a 2026. január 01. és 2027. december 31. közötti időszakra vonatkozó fix, HUF alapú konstrukciójú csoportos villamos energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához, valamint szakértői tanácsadáshoz szükséges fedezet		-1 257 300	
	86/2025. (IV. 16.) öh. sz. határozat alapján a közvilágítási és egyéb áramellátás beszerzése érdekében a 2025. október 01. és 2027. október 01. közötti időszakra vonatkozó fix, HUF alapú konstrukciójú földgáz energia közbeszerzési eljárás lefolytatásához, valamint szakértői tanácsadáshoz szükséges fedezet		-1 257 300	
	A 2025. évi májusi állami támogatás elszámolása miatt előirányzatok átcsoportosítása		10 788 700	
	102/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Ingatlan- és Vagyongkezelő Nonprofit Kft. részére pótbefizetés biztosítása		-748 736	
	103/2025. (V. 28.) öh. sz. határozata alapján a Hajdúsámsoni Technikai Tömegsport és Ifjúsági Szabadidős Egyesület elnöke által javasolt labdarúgó sportolók támogatása		-3 500 000	
	Állami támogatások változása miatt előirányzatok átcsoportosítása		3 000 000	
	128/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a 2025. augusztus 30. napján tartandó Fogathajtó Verseny és 2025. szeptember 5-6.napján tartandó Hajdúsámsoni Ízek Fesztiválja és Városnap megnevezésű rendezvények megrendezéséhez szükséges fedezet		-13 000 000	
	Állami támogatások változása miatt előirányzatok átcsoportosítása (2024. évi XC. tv. 3. melléklet 2.1.1. pontjához nyújtott többlet támogatás)		1 525 580	
	153/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozat alapján Deméné Tóth Ágnes részére köznevelési foglalkoztatotti jutalom kifizetéséhez szükséges fedezet		-1 233 937	
	2025. évi támogatások (zöldítés, egységes területalapú, zöldségnövény termesztés, gyümölcsstermesztés)		1 325 179	
	172/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a Martinkáért Egyesület részére nyújtott póttámogatás		-300 000	
	173/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Harangi Imre Sportegyesület részére nyújtott póttámogatás		-500 000	
	174/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Eszterlánc Óvoda részére nyújtott póttámogatás		-300 000	
	175/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat csökkenés a Közösségformáló programok megvalósítása Hajdúsámsonban című pályázat önrésze		-250 000	

	176/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges fedezet		-2 078 000	
2.	Fejlesztési céltartalék mindösszesen:	32 594 348	-28 416 216	3 177 832
2.a	Fejlesztési céltartalék (szabad felhasználás)	13 000 000	-12 914 185	85 815
	Egyéb működési bevételek (rezi visszatérítés)		2 360 588	
	A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.4.7., valamint a 2. melléklet 1.1.1. alcímek alapján kapott támogatások		985 989	
	79/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hajdúsámson Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 24/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendeletében kijelölt hajdúsámsoni 011/2, 014 és 025 hrsz-ú külterületi közutak 22 m szélesség bővítése érdekében a szomszédos ingatlanokból szükséges földterületek megszerzésére fedezet biztosítása		-8 000 000	
	81/2025. (III. 26.) öh. sz. határozat alapján a KAP-RD43-1-25 kódszámú Külterületi utak fejlesztése című pályázati felhívás keretében a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásához szükséges fedezet		-7 500 000	
	Pénzmaradvány 2024.évi		15 163 014	
	111/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a Hajdúsámsoni Polgármesteri Hivatal főépület riasztórendszerének és a térfigyelő kamerarendszerének korszerűsítéséhez, bővítéséhez szükséges fedezet		-870 000	
	117/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján a Polgármesteri Hivatalban számítógépek beszerzéséhez szükséges fedezet		-3 500 000	
	127/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Pontvadászat megnevezésű Tájékoztató Elménysport Program keretében egy tájékoztatói pálya (Hajdúsámson Csikós-erdő) kiépítéséhez szükséges fedezet		-300 000	
	126/2025. (VII. 17.) öh. sz. határozat alapján a Versenyképes Járások Program keretében benyújtott és 4034381050 iratazonosító számon nyilvántartott A Debreceni járás térségi fejlesztése című támogatási kérelemben foglaltak megvalósításához szükséges fedezet		-4 000 000	
	109/2025. (V. 28.) öh. sz. határozat alapján a hajdúsámsoni 1991/1 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megjelölésű, 2778 m2 alapterületű ingatlan értékesítéséből származó bevétel		6 210 000	
	144/2025. (VIII. 19.) öh. sz. határozat alapján a 4251 Hajdúsámson, Kiscsere utca 3. szám alatti üzletközpont biztonságos megközelítésére szolgáló közúti létesítmény tervezési feladatainak elvégzéséhez szükséges fedezet		-2 700 000	
	149/2025. (IX. 24.) öh. sz. határozat alapján a a 4251 Hajdúsámson, Kossuth utca 11-17. számú ingatlanon a gázérzékelő rendszer problémájának megoldása érdekében a meglévő gázhálózat átalakításához szükséges fedezet		-8 000 000	
	180/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján a Martinka Iskola u. 15. szám alatt található ingatlan korszerűsítése népkonyhai szolgáltatás kialakításához szükséges fedezet		-2 500 000	
	183/2025. (X. 30.) öh. sz. határozat alapján előirányzat növekedés a 504105/4692 azonosító számú Infrastrukturális fejlesztés céljára elnyert pályázathoz biztosított saját forrás (Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely)		-263 776	
2.b	Fejlesztési céltartalék (kötött felhasználás)	19 594 348	-16 502 531	3 091 817
	Fejlesztési céltartalék (közprogramok bevételeiből)	3 035 075	-1 000 000	2 035 075
	124/2025. (VI. 26.) öh. sz. határozat alapján fűkasza beszerzéséhez szükséges fedezet		-1 000 000	
	Fejlesztési céltartalék Bérletelés értékesítésből képződött	15 502 531	-15 502 531	0
	76/2025. (III. 26.) és a 77/2025. (III. 26.) öh. sz. határozatok alapján a 4251 Hajdúsámson, Irinyi utca 15. szám alatti 934/29 hrsz-ú kivett, lakóház udvar megnevezésű, 901 m2 ingatlan megvételéhez és annak lakhatóvá tételéhez szükséges fedezet		-15 502 531	
	Fejlesztési céltartalék Környezetvédelmi alap	725 765		725 765
	Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámsoni Víziközmű Társulás elszámolása és az adóiroda által beszedett követelések)	293 000		293 000
	Fejlesztési céltartalék (Hajdúsámson-Sámsónkert-Martinka Víziközmű Társulással kapcsolatos adóiroda által beszedett követelések)	37 977		37 977
	Összesen:	42 594 348	-36 032 530	6 561 818

Az önkormányzat 2025. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft

Sz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Támogatások	67 748 684	68 734 667	657 402 029	258 554 771	103 671 619	91 292 305	125 496 987	96 098 620	194 032 704	994 220 119	93 353 010	86 655 475	2 837 260 990
	Működési célú támogatások	67 748 684	68 734 667	161 143 341	125 950 122	103 671 619	91 735 002	125 496 987	91 292 305	98 839 019	155 730 119	93 353 010	86 655 475	1 270 350 350
	Felhalmozási célú támogatások			496 258 688	132 604 649		-442 697		4 806 315	95 193 685	838 490 000			1 566 910 640
2.	Közhatalmi bevételek	24 166 666	24 166 666	64 166 674	24 166 666	24 166 666	24 166 666	24 166 666	24 166 666	61 166 666	41 566 666	24 166 666	24 166 666	384 400 000
3.	Intézményi működési bevételek	11 923 667	9 284 255	6 923 667	12 583 667	11 923 667	10 140 710	11 923 667	6 923 667	34 923 817	6 923 667	11 564 679	6 923 675	141 962 805
4.	Felhalmozási bevételek							880 050		6 210 000				7 090 050
5.	Átvett pénzeszközök					11 251 264				1 277 000				12 528 264
6.	Pénzmaradvány igénybevétele	761 356 229				50 987 930								812 344 159
7.	Finanszírozási bevételek		1 080 000 000		360 000 000	900 000 000		660 000 000		350 000 000	930 000 000			4 280 000 000
	Bevételek összesen:	865 195 246	1 182 185 588	725 492 370	656 305 104	1 102 001 146	125 698 681	822 467 370	127 188 953	647 610 187	1 372 710 452	129 084 355	117 745 816	8 475 586 268
Kiadások														
1.	Személyi juttatások	16 836 486	16 836 484	16 836 484	32 655 775	42 645 014	44 227 137	50 330 402	41 932 202	41 932 202	41 132 202	41 932 202	35 943 279	423 239 869
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 882 910	1 882 907	1 882 910	3 315 575	3 548 114	4 237 683	4 575 575	3 315 575	3 315 575	3 051 255	3 315 575	4 284 681	38 608 335
3.	Dologi jellegű kiadások	46 564 036	199 958 699	47 304 911	48 564 036	80 462 541	45 030 036	59 656 836	47 068 863	45 932 305	101 658 606	47 564 036	40 554 971	750 319 875
4.	Egyéb működési célú kiadások	6 366 100	6 366 097	32 376 097	4 822 597	21 866 097	3 987 331	6 366 097	6 366 097	6 366 097	7 466 097	6 366 097	6 366 097	115 080 901
5.	Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	6 366 100	6 366 097	6 366 097	4 822 597	6 366 097	3 987 331	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	6 366 097	72 470 901
6.	Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre			26 010 000		15 500 000					1 100 000			42 610 000
7.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 416 674	1 416 666	1 416 666	1 416 666	1 416 666	3 795 432	1 416 666	3 416 666	3 416 666	7 416 666	10 766 666	4 960 166	42 272 266
8.	Tartalékok	1 000 000	2 000 000	-790 000	-2 040 000	11 025 364	4 000 000	-10 000 000		291 643	-2 102 821			3 384 186
9.	Beruházások	16 000 000	-77 394 663	16 000 000	50 702 531	137 020 250	35 340 316	312 327 550	26 000 000	470 700 000	874 609 000	26 000 000	36 358 496	1 923 683 480
10.	Felújítások	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	102 526 875	-4 000 000	14 900 000	10 000 000	-7 000 000	20 500 000	10 000 000	10 000 000	196 926 875
11.	Pénzeszköz átadás államháztartáson belülre													0
12.	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre						1 000 000							1 000 000
13.	Fejlesztési céltartalék		35 940 925		-31 002 531	14 293 014	-4 500 000	-4 300 000		-4 490 000	-2 763 776			3 177 632
14.	Finanszírozási kiadások (hitel törlesztés)		1 080 000 000		360 000 000	900 000 000		660 000 000		350 000 000	930 000 000			4 280 000 000
15.	Intézményfinanszírozás	53 497 729	53 497 723	53 497 723	53 497 720	57 961 569	56 525 545	75 431 727	53 025 545	54 259 482	53 787 021	53 025 545	53 025 545	671 032 874
16.	Államháztart. belüli megelőleg.visszafizetése	26 879 975												26 879 975
	Kiadások összesen:	190 443 910	1 270 504 838	176 524 791	591 932 369	1 372 765 504	189 643 479	1 170 704 853	191 124 948	964 723 970	2 034 754 250	196 970 121	191 493 255	8 475 586 268
	Egyenleg	684 751 336	-88 319 250	548 967 579	123 372 735	270 764 358	-64 045 798	348 237 483	63 935 995	317 113 783	-62 043 798	-68 985 766	-73 747 419	0

Hajdúsámsoni Önkormányzati Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 690 581	0	1 690 581
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	1 690 581		1 690 581
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség bevételei			0
	3.	Intézményi működési bevételek	1 250 947	0	1 250 947
		- kötelező feladatellátásra	1 250 947		1 250 947
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	4 262 760	0	4 262 760
		- kötelező feladatellátásra	4 262 760		4 262 760
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	Pénzmaradvány	6 683 489		6 683 489
2. Felhalmozási bevételek		Összesen:	13 887 777	0	13 887 777
		- kötelező feladatellátásra	13 887 777	0	13 887 777
		- önként vállalt feladatellátásra			
	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0		0
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése, egyéb felh. bevételek			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány			0
		Összesen:	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen			13 887 777	0	13 887 777
Finanszírozási bevételek			175 133 572	260 700	175 394 272
1.		Intézményfinanszírozás	175 133 572	260 700	175 394 272
		- Állami támogatás	150 802 984	260 700	151 063 684
		- Önkormányzati támogatás	24 330 588		24 330 588
Bevételek összesen			189 021 349	260 700	189 282 049
- kötelező feladatellátásra			189 021 349	260 700	189 282 049
- önként vállalt feladatellátásra			0		0

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	129 928 127	0	129 928 127
		- kötelező feladatellátásra	129 928 127		129 928 127
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 361 307	0	16 361 307
		- kötelező feladatellátásra	16 361 307		16 361 307
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	38 863 657	260 700	39 124 357
		- kötelező feladatellátásra	38 863 657	260 700	39 124 357
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások	3 173 258	0	3 173 258
	5.	Államháztartáson belülre	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
		Összesen:	188 326 349	260 700	188 587 049
		- kötelező feladatellátásra	188 326 349	260 700	188 587 049
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	695 000		695 000
	2.	Felújítási kiadások			0
	3.	Támogatásértéktől kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
		Összesen:	695 000	0	695 000
Költségvetési kiadások			189 021 349	260 700	189 282 049
- kötelező feladatellátásra			189 021 349	260 700	189 282 049
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			14		14

At

[illegible]

Petőfi Sándor Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Kiállítóhely bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési bevételek	1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	3 381 162	0	3 381 162
		- Helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	3 381 162		3 381 162
		- Átengedett központi adók			0
	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
		- Igazgatási szolgáltatási díj, bírság bevételek			0
		- Helyi adók			0
		- Bírság, pótlék, egyéb fizetési kötelezettség bevételei			0
	3.	Intézményi működési bevételek	1 530 602	143 000	1 673 602
		- kötelező feladatellátásra	1 530 602	143 000	1 673 602
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	0	0
		- kötelező feladatellátásra			0
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	5.	Pénzmaradvány	848 139		848 139
		Összesen:	5 759 903	143 000	5 902 903
	- kötelező feladatellátásra	5 759 903	143 000	5 902 903	
	- önként vállalt feladatellátásra			0	
2. Felhalmozási bevételek	1.	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	600 000	600 000
		- Fejlesztési célú támogatások			0
		- Pénzeszköz átvételek államháztartáson belülről	0	600 000	600 000
	2.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
		- Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése, egyéb felh. bevételek			0
		- Pénzügyi befektetések bevételei			0
	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0
	4.	Egyéb felhalmozási bevételek			0
	5.	Pénzmaradvány	8 000 000		8 000 000
		Összesen:	8 000 000	600 000	8 600 000
Költségvetési bevételek összesen			13 759 903	743 000	14 502 903
Finanszírozási bevételek			53 692 343	500 776	54 193 119
1.	Intézményfinanszírozás	53 692 343	500 776	54 193 119	
	- Állami támogatás	40 185 657	237 000	40 422 657	
	- Önkormányzati támogatás	13 506 686	263 776	13 770 462	
Bevételek összesen			67 452 246	1 243 776	68 696 022
- kötelező feladatellátásra			67 452 246	1 243 776	68 696 022
- önként vállalt feladatellátásra					

	Sorszám	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Működési kiadások	1.	Személyi juttatások	37 219 700	0	37 219 700
		- kötelező feladatellátásra	37 219 700		37 219 700
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 762 320	0	4 762 320
		- kötelező feladatellátásra	4 762 320		4 762 320
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	3.	Dologi kiadások	13 954 925	143 000	14 097 925
		- kötelező feladatellátásra	13 954 925	143 000	14 097 925
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	4.	Egyéb működési célú kiadások	24 802	0	24 802
	5.	- Államháztartáson belülre	24 802	0	24 802
		- kötelező feladatellátásra	24 802		24 802
		- önként vállalt feladatellátásra			0
	6.	- Államháztartáson kívülre	0	0	0
	7.	- kötelező feladatellátásra			0
	8.	- önként vállalt feladatellátásra			0
	9.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			0
	10.	Általános tartalék			0
		Összesen:	56 961 747	143 000	56 104 747
		- kötelező feladatellátásra	56 961 747	143 000	56 104 747
		- önként vállalt feladatellátásra	0	0	0
2. Felhalmozási kiadások	1.	Beruházási kiadások	11 490 499	1 100 776	12 591 275
	2.	Felújítási kiadások		16	16
	3.	Támogatásértéki kiadás			0
	4.	Pénzeszköz átadás			0
	5.	Felhalmozási célú hitel kamata			0
	6.	Tartalékok			0
		Összesen:	11 490 499	1 100 792	12 591 291
Költségvetési kiadások			67 452 246	1 243 792	68 696 038
- kötelező feladatellátásra			67 452 246	1 243 792	68 696 038
- önként vállalt feladatellátásra					
Létszám			6		6

[illegible]